

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2026. június 25-én

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 169-193,
rendeletei: 12-13,**

NAPIRENDEK

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés Kornisné Központ alapító okirat módosításáról
4. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program II. ütem keretében „6) Településüzemeltetési gépbeszerés, közlekedésbiztonság és közvilágítás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban” címmel benyújtott pályázat támogatói okiratainak utólagos elfogadásáról
5. Döntés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által felvenni kívánt beruházási hitelről
6. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti tervéről
7. Tiszavasvári Rendőrkapitányság udvarán meglévő parkoló felújításának támogatása.
8. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal kötendő munkamegosztási megállapodás elfogadásáról
9. Előterjesztés a II. számú vegyes fogorvosi körzet rendelési idejének módosításáról
10. Előterjesztés az Állatbarát Alapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
11. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által végzett temetői szolgáltatások díjtételeinek módosítása
12. Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosításáról a TSE részére a 2026/27-es bajnoki évre
13. Előterjesztés táboroztatási program támogatásáról az önkormányzati intézményekben dolgozók gyermekei részére

14. Előterjesztés a TIVA-Szolg Kft.-nél lefolytatott temető üzemeltetés ellenőrzésének eredményéről
15. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026-2031. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
16. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya Tiszavasvári Sportegyesület által történő felújításhoz való hozzájárulásról
17. Döntés a TSE Tenisz Szakosztály kérelméről
18. Előterjesztés a „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának utólagos elfogadása
19. Előterjesztés a Városi Strand területén lévő 2. számú üzletre Fülöp Adrián Mátéval kötött bérleti szerződés módosításáról
20. Előterjesztés a tiszavasvári 2252 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan egy részének mezőgazdasági célból történő bérbe adásáról
21. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8, 5897/9 és 5897/10 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről *(3 határozat-tervezet)*
22. Előterjesztés a Tiszavasvári, Krúdy Gyula u. 4. sz. alatti társasház homlokzatának javításáról

Készítette: Szalontai Dóra
jegyzőkönyv-vezető

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. június 25-én megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Balácsi Csilla polgármester, Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester, Balogh Sándor, dr. Bur Beáta, Kerékjártó Mihályné, Ráduly Zsolt, Veres András, Volosinóczki Béláné, Zajácz Alíz képviselők

Távol maradt: dr. Kiss Krisztián, Makkai Jánosné, Szőke Zoltán képviselők

Meghívottként részt vettek:

Dohos László alpolgármester, Dr. Kovács János jegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető, Arató Atilla köztisztviselő, Köreiné Erdei Odett köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő, Deák Ibolya köztisztviselő, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dr. Molnár Tímea a Kornisné Központ intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné Ekik intézményvezetője, Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Tőkés Lóránt köztisztviselő, Harasztiné Gorzsás Ildikó Kornisné Központ gazdasági vezetője, Mezeiné Meleg Anita osztályvezető-helyettes, Nácsáné Dr. Kalán Eszter VPT elnöke, Szurkos Szilvia Tiva-Szolg Nonprofit Kft. gazdasági vezetője,

Meghívottként távol maradt: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető, Kóka Anikó Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Kalapos Mónika Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Szélesné Szelkó Ildikó Tiva-Szolg Nonprofit Kft. könyvvizsgálója, Gálné dr. Kulcsár Tímea fogorvos, Fercsák Nándor TSE elnöke, Fülöp Adrián Szorgalmatos Község polgármestere, Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő,

Jegyzőkönyv-vezető: Szalontai Dóra

Balácsi Csilla polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 9 fő képviselő volt jelen.

Kifejtette, hogy Vasvári Pál születésének 200-adik évfordulójának alkalmából Benyusz Marcell Tiszavasvári muzeológus tartott előadást Vasvári Pál életéről a Nemzeti Múzeumban, amely egy nagy büszkeség a városnak. Valamint, ugyanezen alkalomból a Vasváriak Vasváriért Nyírvasvári Egyesülete készített emlékérmeket, amelyből a Vasvári Pál társaság is kapott, és ezekből az emlékérmekből adnak most át a Képviselő-testület tagjainak

Balácsi Csilla polgármester asszony, Dr. Kovács János jegyző és Nácsáné Dr. Kalán Eszter VPT elnöke átadta a jelen levő tagoknak az emlékérmeket.

A továbbiakban jelezte, hogy a kiküldött napirendi pontok tárgyalását az alábbiak szerint kívánja módosítani. Javasolta felvenni a napirendi pontok közé a 23. napirendi pontot. A napirendek előtt

tájékoztatta a képviselő testületet a két rendes ülés között végzett munkájáról, amelyről az SZMSZ alapján határozattal dönt a testület.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a két ülés közötti munkájáról szóló beszámolóját szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a két ülés közötti munkájáról szóló beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
169/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

A polgármester két ülés közötti beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester két ülés közötti beszámolójával kapcsolatban, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2025. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 17. § (1) c) pontja alapján a következő határozatot hozza:

1. Elfogadja a polgármester két rendes képviselő-testületi ülés, 2026. május 21. és 2026. június 25. közötti időszakra szóló beszámolóját az alábbiak szerint:

2026.05.23. napján részt vett a XXII. Öhönforgató rendezvényen.

2026.05.29. napján a II. Városi Tehetség Gálát látogatta meg.

2026.05.31. napján a VI. Kocsis Sándor Kupát látogatta meg, ugyanezen a napon, a Tiszavasvári Strandfürdőnél Gyereknap került megrendezésre.

2026.06.01. napján a TIVA-Szolg Kft. üzleti tervével kapcsolatban volt megbeszélés, valamint dr. Molnár Tímeával, Gombos-Boczák Anitával tanácskozott, a Kornisné központ aktuális kérdéseiről.

2026.06.02. napján Vámos Alexszel, Moravszki Lucával, Kóti Zoltánnal konzultált a versenyképes járások program keretében megvalósulandó tájékoztató tábláról. Ugyanezen a napon Szombati Gábornak, a Vasvári Hírmondó szerkesztőjének adott interjút, és Kiss Andrással is egyeztetett.

2026.06.03. napján, hat fő kereste fel a polgármesteri fogadónap alkalmával. Valamint, az intézményvezetőkkel egyeztetett, mint Kulcsár Lászlónéval, dr. Groncsák Andreával, Dr. Molnár Tímeával és Moravszki Zsoltnéval.

2026.06.04. napján egyeztetett a Vasvári 200 program tartalmáról, Nácsáné dr. Kalán Eszterrel és Moravszki Judittal. Ezt követően a helyi Trianon megemlékezésen vett részt.

2026.06.05. napján, a Mozgás éjszakájának megbeszélésén vett részt, valamint a TSE Családi napján is.

2026.06.08-10. napján Brüsszelben volt, az EUCF programmal kapcsolatban.

2026.06.11. napján csütörtökön Fülöp Attilának, a Tiszavasvári Televízió munkatársának adott riportot, majd Szöllősi Ferenc Zoltán r. őrnaggyal volt egyeztetése a Versenyképes Járások program keretében megvalósuló térfigyelő kamerák kihelyezésével kapcsolatban. Továbbá, a Kornisné Központ aktuális kérdéseiről értekezett dr. Molnár Tímeával és Harasztiné Ildikóval. Ezt követően részt vett dr. Legány András 90 éves köszöntésén, és a Vállalkozói egyesületi fórumon.

2026.06.12. napján a Védőnők napja megyei rendezvényen vett részt, majd Fekete Gyuláné 90 éves köszöntésén volt jelen. Ugyanezen a napon volt a Strand és Csónakázó területén a Mozgások éjszakája nevű rendezvény.

2026.06.13. napján a Széles a Tisza rendezvényen vett részt Tiszalökön.

2026.06.15. napján a Tiva-Szolg Kft.-vel egyeztetett, majd a Helyi Esélyegyenlőségi Program fórumán volt jelen.

2026.06.17. napján Szombati Gáborral, Dr. Groncsák Andreával és Kórik Lászlóval egyeztetett a tenispályával kapcsolatban.

2026.06.24. napján Vámos Alexszel volt megbeszélése, majd a kitűnő tanulók díjátadásán vett részt. Ezt követően az Alkaloida Vegyészeti gyár Zrt. vezérigazgatójával, Szabad Bélával és dr. Krusóczki Bencével volt egyeztetése, majd a Helyi Építési Szabályzat lakossági fórumán is részt vett.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
170/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

A 2026. június 25. napján megtartott Képviselő-testület rendes, nyílt ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. június 25. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés Kornisné Központ alapító okirat módosításáról
4. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program II. ütem keretében „6) Településüzemeltetési gépbeszerzés, közlekedésbiztonság és közvilágítás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban” címmel benyújtott pályázat támogatói okiratainak utólagos elfogadásáról
5. Döntés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által felvenni kívánt beruházási hitelről
6. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti tervéről
7. Tiszavasvári Rendőrkapitányság udvarán meglévő parkoló felújításának támogatásáról
8. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejköltségi Központtal kötendő munkamegosztási megállapodás elfogadásáról
9. Előterjesztés a II. számú vegyes fogorvosi körzet rendelési idejének módosításáról
10. Előterjesztés az Állatbarát Alapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
11. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által végzett temetői szolgáltatások díjtételeinek módosításáról

12. Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosításáról a TSE részére a 2026/27-es bajnoki évre
13. Előterjesztés táboroztatási program támogatásáról az önkormányzati intézményekben dolgozók gyermekei részére
14. Előterjesztés a TIVA-Szolg Kft.-nél lefolytatott temető üzemeltetés ellenőrzésének eredményéről
15. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026-2031. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
16. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya Tiszavasvári Sportegyesület által történő felújításhoz való hozzájárulásról
17. Döntés a TSE Tenisz Szakosztály kérelméről
18. Előterjesztés a „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
19. Előterjesztés a Városi Strand területén lévő 2. számú üzletre Fülöp Adrián Mátéval kötött bérleti szerződés módosításáról
20. Előterjesztés a tiszavasvári 2252 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan egy részének mezőgazdasági célból történő bérbe adásáról
21. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8, 5897/9 és 5897/10 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
22. Előterjesztés a Tiszavasvári, Krúdy Gyula u. 4. sz. alatti társasház homlokzatának javításáról
23. Döntés az REA-762 forgalmi rendszámú autóbusz eladásáról (3. pályázat)

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (1.np.):	Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2026. (VI. 26.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] A költségvetés módosításának célja, a szükséges előirányzatmódosítások átvezetése a költségvetési rendeleten;

[2] a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján;

[3] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva;

[4] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi

Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:)

„a) 6.519.149.725 Ft költségvetési bevétellel

b) 8.424.386.815 Ft költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

1.905.237.090 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:)

„ca) 187.964.536 Ft működési hiánnyal

cb) 1.717.272.554 Ft felhalmozási hiánnyal”

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 36.770.049 Ft általános, 69.782.006 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2026. június 29-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2026. június 26.

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2026. június 26.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

1. melléklet a 12./2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	3 634 403 855	20 440 553	99 929 900	31 385 742	151 756 195	3 786 160 050
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678					441 348 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	600 169 321	4 831 600		22 495 362	27 316 962	627 496 283
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 032 851 834	1 722 000			1 722 000	1 034 573 834
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	512 648 895					512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990					84 026 990
7	Működési célú kiadások támogatásai és költségvetési támogatások	201 410 319					201 410 319
8	Ellátásból származó bevételek						
9	Eltérítések és tartalékok bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 892 456 037	6 543 600		22 495 362	29 038 962	2 921 494 999
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissza térítése						
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	741 947 818	13 896 953	99 929 900	8 890 380	122 717 233	864 665 051
15	14-ból EU-s támogatás	51 346 434		99 929 900		99 929 900	151 776 334
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	968 937 515					968 937 515
17	Felhalmozási célú önkormányzatok támogatásai						
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök vissza térítése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	968 937 515					968 937 515
22	21-ből EU-s támogatás	860 887 057					860 887 057
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	1 083 880 905					1 083 880 905
24	Építványok	64 000 000					64 000 000
25	Magyarországi községi adó	38 000 000					38 000 000
26	Idényforgalmi adó	2 500 000					2 500 000
27	Ipari adó	944 380 905					944 380 905
28	Tulajdonosi díj	5 300 000					5 300 000
29	Mézőgazdasági adó	24 000 000					24 000 000
30	Magyarországi bevételek (közvetlen forrás)	5 300 000					5 300 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	633 621 202			13 021 689	13 021 689	646 642 891
32	Készletértékesítés ellenértéke						
33	Szolgáltatások ellenértéke	57 431 291					57 431 291
34	Közvetített szolgáltatások értéke	55 832 612			500 000	500 000	56 332 612
35	Tulajdonosi bevételek	4 842 000					4 842 000
36	Ellátás díjak	304 092 413					304 092 413
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 390 366			135 000	135 000	30 525 366
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	164 321 520					164 321 520
39	Kamatozások, más nyereségek bevételei						
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosító által fizetett kártérítés	3 750 000					3 750 000

42	Egyéb működési bevételek	13 161 000			12 386 689	12 386 689	25 547 689
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	5 490 702					5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése						
45	Ingatlanok értékesítése	5 490 702					5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
47	Készletek értékesítése						
48	Készletek megvásárlásának finanszírozási bevételei						
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+53)	16 935 490					16 935 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők: ÁH-n kívülről						
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000					200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	16 735 490					16 735 490
53	32-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490					4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172					10 902 172
55	Felhalmoz. célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők: ÁH-n kívülről						
56	Felhalmoz. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	10 902 172					10 902 172
58	37-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490					4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	6 354 271 841	20 440 553	99 929 900	44 407 431	164 777 884	6 519 149 725
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	850 000 000					850 000 000
61	Hossz lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000					850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)						
65	Forgatás célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
67	Befektetés célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
68	Éven kívüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása						
69	Mandátum igénybevétele (70+71)	1 935 604 339					1 935 604 339
70	Előző év költségvetési mandátumjainak igénybevétele	1 935 604 339					1 935 604 339
71	Előző év vállalkozási mandátumjainak igénybevétele						
72	Belföldi finanszírozási bevételei (73+...+75)	87 588 652					87 588 652
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	87 588 652					87 588 652
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlésének						
75	Likviditási bevételek megosztásának						
76	Külföldi finanszírozási bevételei (77+...+80)						
77	Forgatás célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
78	Befektetés célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Változások						
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 873 192 991					2 873 192 991
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	9 227 564 832	20 440 553	99 929 900	44 407 431	164 777 884	9 392 342 716

KIADÁSOK

Forrásban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
1	Működési költségvetés kiadásai (21+...+26)	5 886 517 073	15 450 197	99 929 900	19 886 702	135 266 799	6 021 783 872
2	Személyi juttatások	2 474 443 614	16 302 635	93 163 049	21 099 064	130 569 758	2 605 015 402
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360 246 694	2 581 252	11 821 208	2 547 918	16 950 278	377 196 972
4	Dologi kiadások	2 038 373 777	-4 276 411	563 404	-6 477 941	-10 190 948	2 028 382 829
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500					32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	680 479 488	842 701	-5 622 781	2 717 761	-2 062 319	678 417 169
7	- a 6-ból: - Előző év elmaradt kiadásainak pótlása	24 453 282	1 976 403			1 976 403	26 429 685
8	- Társasági adósságon alapuló befizetések	183 790 062					183 790 062
9	- Egyéb előirányzatok befizetései			417 000		417 000	417 000
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 433 000					1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamattámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	339 044 735			750 632	750 632	339 795 367
19	- Tartalékok	111 758 409	-1 133 702	-6 039 781	1 967 129	-5 206 354	106 552 035
20	- a 19-ből: - Államháztartás tartalékai	40 000 000	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	36 770 049
21	- Öltőtartalékok	71 758 409	-1 976 403			-1 976 403	69 782 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 679 182 214	-1 100 000		24 520 729	23 420 729	2 702 602 943
23	Bevételek	1 118 247 417	-1 100 000			-1 100 000	1 117 147 417
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	536 936 562					536 936 562
25	Felújítások	1 347 842 764			24 386 689	24 386 689	1 372 229 453
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131					611 817 131
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	13 092 033			134 040	134 040	13 226 073
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	10 003 953					10 003 953
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Államháztartás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	8 565 699 287	14 350 197	99 929 900	44 407 431	158 687 528	8 624 386 815

37	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	874 276 893				874 276 893
38	Hossz lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	24 276 893				24 276 893
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	830 000 000				830 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)					
42	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Készletértékpapírok beváltása					
45	Egyenbehírléjratú belföldi értékpapírok beváltása					
46	Belföldi kötvények beváltása					
47	Egyenbehírléjratú belföldi értékpapírok beváltása					
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	87 588 652	6 090 356		6 090 356	93 679 008
49	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	87 588 652				87 588 652
51	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése					
52	Pénzügyi tárgy kiadása		6 090 356		6 090 356	6 090 356
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)					
54	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok beváltása					
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzati nemz. szervezeteknek					
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek					
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
60	Változatok					
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356		6 090 356	967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (56+61)	9 227 564 832	20 440 553	99 929 900	44 407 431	164 777 884
						9 392 342 716

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 62. sor)	-1 911 327 446	6 090 356		6 090 356	-1 905 237 090
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)	1 911 327 446	-6 090 356		-6 090 356	1 905 237 090

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(D+E+F)	H=(C+G)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+14)	2 401 000 796	20 440 553		24 352 742	44 793 295	2 445 794 091
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678					441 348 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 600		22 495 362	27 316 962	627 486 283
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	428 625 391	1 722 000			1 722 000	430 347 391
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	512 648 895					512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990					84 026 990
7	Működési célú köz költségvetési támogatások	201 410 319					201 410 319
8	Elszámolt előirányzatok bevételei						
9	Elvonások és befizetések bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 268 229 394	6 543 600		22 495 362	29 038 962	2 297 268 356
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 771 202	13 896 933		1 857 380	15 754 333	148 525 535
15	14-ből EU-s támogatás	27 651 643					27 651 643
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	505 101 346					505 101 346
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	305 101 346					305 101 346
22	21-ből EU-s támogatás	297 030 858					297 030 858
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	1 083 880 905					1 083 880 905
24	Egyetem díjak	64 000 000					64 000 000
25	Magánjogi díjak kompenzációi	38 000 000					38 000 000
26	Idégenforgalmi adó	2 300 000					2 300 000
27	Iparsági adó	944 380 905					944 380 905
28	Tulajdonosi díjak	5 300 000					5 300 000
29	Mézőgazdasági juttatások	24 000 000					24 000 000
30	Egyéb közhatósági bevételek (közvetlen juttatások)	5 300 000					5 300 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	198 138 212			13 021 689	13 021 689	211 159 901
32	Készletértékesítés ellenértéke						
33	Szállítási díjak	53 179 008					53 179 008
34	Korrelált szolgáltatások értéke	34 461 612			500 000	500 000	34 961 612
35	Tulajdonosi bevételek	4 842 000					4 842 000
36	Ellátási díjak	28 913 013					28 913 013
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	27 579 839			135 000	135 000	27 714 839
38	Allamháztartáson belüli visszatérítés	32 901 720					32 901 720
39	Kamatbevételek és más szpendiumdíjak bevételei						
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosítási díjak fizetési kifizetése	3 750 000					3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	12 511 000			12 386 689	12 386 689	24 897 689

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	5 490 702				5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése	5 490 702				5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részesedések értékesítése					
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	16 735 490				16 735 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	16 735 490				16 735 490
53	53-ból EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490				4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172				10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről					
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 902 172				10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490				4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	4 221 249 623	20 440 553		37 374 431	57 814 984
60	Helyi költségvetési államháztartáson kívülről (61+...+63)	850 000 000				850 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000				850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	Külföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)					
65	Forgatási célú befizetési értékpapírok beváltása, értékesítése					
66	Even beutalt lejáratú befizetési értékpapírok kibocsátása					
67	Befektetési célú befizetési értékpapírok beváltása, értékesítése					
68	Even túli lejáratú befizetési értékpapírok kibocsátása					
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	1 889 940 437				1 889 940 437
70	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	1 889 940 437				1 889 940 437
71	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	Külföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652				87 588 652
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	87 588 652				87 588 652
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések kölcsönzése					
75	Likviditási hitelek megelőlegezése					
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)					
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	Változatok					
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 827 529 089				2 827 529 089
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	7 048 778 712	20 440 553		37 374 431	57 814 984
						7 106 593 696

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi					1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=(D+E+F)	H=(C+G)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	3 378 530 054	13 070 197	-1 838 269	15 128 660	26 360 588	3 404 890 442
2	Személyi juttatások	1 268 894 319	15 302 655	4 063 400	5 830 377	25 196 432	1 294 090 751
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 262 631	2 301 252	138 112	764 620	3 203 984	189 466 615
4	Dologi kiadások	1 403 740 133	-5 376 411		6 566 534	1 190 123	1 404 930 246
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500					32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	484 861 471	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	481 631 520
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámoltakból át nem szálló befizetések		1 976 403			1 976 403	1 976 403
8	- Toronyvíz előirányzat alapuló befizetések	183 790 062					183 790 062
9	- Egyéb előirányzatok befizetései						
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 433 000					1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamattámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	187 880 000					187 880 000
19	- Tartalékok	111 758 409	-1 133 702	-6 039 781	1 967 129	-5 206 344	106 552 055
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	40 000 000	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	36 770 049
21	- Céltartalék	71 758 409	-1 976 403			-1 976 403	69 782 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 158 355 421	-6 000 000		24 386 689	18 386 689	2 176 742 110
23	Beruházások	681 671 104	-6 000 000			-6 000 000	675 671 104
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 833 747					123 833 747
25	Felújítások	1 466 680 264			24 386 689	24 386 689	1 491 067 053
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	530 654 731					530 654 731
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 003 953					10 003 953
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	10 003 953					10 003 953
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
34	- Likviditástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	5 536 688 475	7 070 197	-1 838 269	39 515 349	44 747 277	5 581 632 752

37	Helyi költségvetési kiadások államháztartáson kívülről (38+...+40)	874 276 893					874 276 893
38	Hozzájárulások hűtél-, kollektorok töltetése, párhuzamos vállalkozások	24 276 893					24 276 893
39	Lakóingatlanok hűtél-, kollektorok töltetése, párhuzamos vállalkozások	830 000 000					830 000 000
40	Rövidlejáratú hűtél-, kollektorok töltetése, párhuzamos vállalkozások						
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)						
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
44	Kínzóeszközök bevételei						
45	Egyéb befizetési célú belföldi értékpapírok bevételei						
46	Belföldi kötvények bevételei						
47	Egyéb befizetési célú belföldi értékpapírok bevételei						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	87 588 652	6 090 356			6 090 356	93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	87 588 652					87 588 652
51	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése						
52	Pénzügyi lízing kiadásai		6 090 356			6 090 356	6 090 356
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)						
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
56	Külföldi értékpapírok bevételei						
57	Hitelek, kölcsönök töltetése, külföldi támogatások nemz. szervezeteknek						
58	Hitelek, kölcsönök töltetése, külföldi támogatások nemz. szervezeteknek						
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek						
60	Változatok						
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356			6 090 356	967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	6 498 751 020	13 160 553	-1 838 269	39 515 349	50 637 633	6 549 588 683

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

								Forintban!
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 62. sor) (+/-)	-1 315 635 852	13 370 356	1 838 269	-2 140 918	13 067 707	-1 302 568 145	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	1 865 663 544	-6 090 356			-6 090 356	1 859 573 188	

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

								Forintban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi						1. számú módosítás utáni előirányzat
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	K=(C+J)	
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+14)	1 233 403 859		99 929 900	7 033 000	106 962 900	1 340 365 959	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							
4	Önkormányzatok sport- és gyermekjóléti feladatainak támogatása	624 226 443					624 226 443	
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása							
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása							
7	Működési célú helyi támogatások és támogatott támogatások							
8	Elvonásokból származó bevételek							
9	Elvonások és befizetések bevételei							
10	Önkormányzatok működési támogatásai (11+...+14)	624 226 443					624 226 443	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők							
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	609 176 616		99 929 900	7 033 000	106 962 900	716 139 516	
15	14-ból EU-s támogatás	24 194 811		99 929 900		99 929 900	124 124 711	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	463 836 169					463 836 169	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők							
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele							
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	463 836 169					463 836 169	
22	21-ből EU-s támogatás	463 836 169					463 836 169	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)							
24	Építványok							
25	Művelődési és köznevelési adó							
26	Művelődési adó							
27	Tulajdonosi adó							
28	Tulajdonosi adó							
29	Művelődési adó							
30	Egyéb közhatalmi bevételek (24+...+30)							
31	Működési bevételek (32+...+42)	435 132 990					435 132 990	
32	Köznevelési bevételek							
33	Szolgáltatások ellenértéke	4 252 283					4 252 283	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	21 371 000					21 371 000	
35	Tulajdonosi bevételek							
36	Ellátási díjak	275 179 400					275 179 400	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 810 507					2 810 507	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	131 419 800					131 419 800	
39	Kamatbevételek és más nyereségszerű bevételek							
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei							
41	Bürokratikus bevételek							
42	Egyéb működési bevételek	100 000					100 000	

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek				
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	200 000			200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000			200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	2 132 572 218	99 929 900	7 033 000	106 962 900
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Fogatás célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Even belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	45 663 902			45 663 902
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	45 663 902			45 663 902
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lakóhitelek bevételei megelőlegezés				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Fogatás célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változatok bevételei				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről bevételek				
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	45 663 902			45 663 902
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	2 178 236 120	99 929 900	7 033 000	106 962 900

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)	1 777 985 577		101 768 169	1 417 641	101 185 010	1 881 171 387
2	Személyi juttatások	387 801 257		89 104 669	13 587 270	102 691 939	989 993 196
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	124 151 135		11 693 096	1 564 614	13 247 710	137 398 545
4	Dologi kiadások	570 915 168		563 404	-14 484 875	-13 921 471	556 993 697
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások	195 618 017		417 000	730 632	1 167 632	196 785 649
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	24 453 282					24 453 282
8	- Törvénytől eltérő alapszabályok befizetések						
9	- Egyéb előirányzatok, befizetések			417 000		417 000	417 000
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre						
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Általánosított államháztartáson kívüli támogatások						
17	- Fennálló támogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	171 164 735			730 632	730 632	171 915 367
19	- Tartalékok						
20	- a 19-ből: - Általános tartalék						
21	- Célterületek						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	510 598 795			134 040	134 040	510 732 835
23	Beruházások	426 345 217					426 345 217
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	413 102 815					413 102 815
25	Felújítások	81 162 400					81 162 400
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	81 162 400					81 162 400
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+22)	2 288 584 372		101 768 169	1 551 681	103 919 050	2 391 904 222

37	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)					
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak					
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak					
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak					
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)					
42	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása					
43	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása					
44	Készletrepek bevétele					
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele					
46	Belföldi kötvények bevétele					
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele					
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)					
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
51	Pénzeszközök, pénzügyi eszközök értékesítése					
52	Pénzügyi lízing kiadásai					
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)					
54	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása					
55	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása					
56	Külföldi értékpapírok bevétele					
57	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi közalkalmazottak nemzetközi szervezetek					
58	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi szervezetek					
59	Adóssághoz nem kapcsolódó státuszú kölcsönök felvétele					
60	Változatosságok					
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)					
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	2 280 584 372		101 760 169	1 551 601	103 319 850
						2 391 904 222

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-156 012 154		-1 838 269	5 481 319	3 643 050	-152 369 104
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)	45 663 902					45 663 902

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)						
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása						
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása						
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
7	Működés célú helyi támogatások és támogatás támogatása						
8	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülre						
9	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)						
11	Működés célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
12	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
13	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
15	EU-s támogatások						
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)						
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
22	EU-s támogatások						
23	Külső forrás bevételei (24+...+30)						
24	Általános forgatási bevételek (25+...+29)						
25	Működési célú bevételek (26+...+29)						
26	Időigénybevételek						
27	Időigénybevételek						
28	Tulajdonosi díj						
29	Működési célú bevételek (26+...+29)						
30	Egyéb felhalmozási bevételek (31+...+30)						
31	Működési bevételek (32+...+42)	550 000					550 000
32	Készletértékesítés ellenértéke						
33	Szolgáltatások ellenértéke						
34	Közvetített szolgáltatások értéke						
35	Tulajdonosi bevételek						
36	Ellátási díjak						
37	Kiszámlázott általános forgatási adó						
38	Általános forgatási adó visszatérítése						
39	Kamatbevételek és más nyereségtulajdonosi bevételek						
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
41	Biztosítási kárpótlások						
42	Egyéb működési bevételek	550 000					550 000

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Készletek értékesítése					
48	Készletek megvásárlásához kapott előlegek bevételei					
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)					
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtrúrástól AH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)					
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtrúrástól AH-n kívülről					
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről					
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)					
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	550 000				550 000
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)					
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	Külföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)					
65	Pozitív árfolyamok külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése					
66	Even belüli lejáratú befizetési értékpapírok kibocsátása					
67	Befizetési célú befizetési értékpapírok bevétele, értékesítése					
68	Even túli lejáratú befizetési értékpapírok kibocsátása					
69	Maradvány igénybevétele (70+71)					
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
72	Külföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)					
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése					
75	Likviditási bevételek megelőlegezése					
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)					
77	Pozitív árfolyamok külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése					
78	Befizetési célú befizetési értékpapírok bevétele, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	Változások értéke					
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)					
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	550 000				550 000

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	430 001 442	2 380 000		3 340 401	5 720 401	435 721 843
2	Személyi juttatások	318 250 038	1 000 000		1 681 417	2 681 417	320 931 455
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	49 832 928	280 000		218 584	498 584	50 331 512
4	Dologi kiadások	61 918 476	1 100 000		1 440 400	2 540 400	64 458 876
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	- a 6-ból:						
8	- Előző évi elmaradásból származó befizetések						
9	- Törvényerősen elévült befizetések						
10	- Egyéb követelések befizetések						
11	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülről						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülről						
13	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n belülről						
14	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülről						
15	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülről						
16	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülről						
17	- Árkiegészítések, ártámogatások						
18	- Kamattámogatások						
19	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre						
20	- Tartalékok						
21	- a 19-ből:						
22	- Államháztartáson kívüli tartalékok						
23	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	10 227 998	4 900 000		4 900 000	9 800 000	15 127 998
24	Beruházások	10 227 998	4 900 000		4 900 000	9 800 000	15 127 998
25	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
26	Felújítások						
27	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
28	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
29	27-ből:						
30	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülről						
31	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülről						
32	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n belülről						
33	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről						
34	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülről						
35	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülről						
36	- Lakástámogatás						
37	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
38	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	440 229 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 849 841

37	Házt. közföldterület államháztartáson kívülről (38+...+40)						
38	Hozott bejáratú haték. közterületi területek pénzügyi vállalkozásnak						
39	Likviditási célú haték. közterületi területek pénzügyi vállalkozásnak						
40	Rövid lejáratú haték. közterületi területek pénzügyi vállalkozásnak						
41	Beérkező pénzeszközök kiadásai (42+...+47)						
42	Forgatási célú belhird. értékpapírok vásárlása						
43	Beérkező célú belhird. értékpapírok vásárlása						
44	Értékpapírok bevétele						
45	Éven belüli lejáratú belhird. értékpapírok bevétele						
46	Belhird. kötvények bevétele						
47	Éven túli lejáratú belhird. értékpapírok bevétele						
48	Beérkező finanszírozási kiadásai (49+...+52)						
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése						
51	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése						
52	Pénzeszközök kiadásai						
53	Külföldi finanszírozási kiadásai (54+...+58)						
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
55	Beérkező célú külföldi értékpapírok vásárlása						
56	Külföldi értékpapírok bevétele						
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi közműnyilvános nemz. szervezeteknek						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek						
59	Adóssághoz nem kapcsolódó szarmaztatott ügyletek						
60	Változatosság						
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)						
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	440 229 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 849 841

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-439 679 440	-7 280 000		-3 340 401	-10 620 401	-450 299 841
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 61. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)						

Forintban!

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmnotti módosítás	Módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmnotti módosítás	Módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 634 403 835	131 736 193	3 766 140 030	Személyi juttatások	2 474 445 614	130 569 788	2 605 015 402
2	1-ből EU-s támogatás	51 546 454	99 929 900	151 476 354	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360 246 694	16 950 278	377 196 972
3	Készletértékesítési bevételek	1 083 580 905		1 083 580 905	Dologi kiadások	2 038 273 777	-10 190 948	2 028 082 829
4	Működési bevételek	633 821 202	13 021 689	646 842 891	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500		32 771 500
5	Működési célú átvett pénzeszközök	16 933 490		16 933 490	Egyéb működési célú kiadások	680 479 488	-2 062 319	678 417 169
6	5-ből EU-s támogatás (hátréva)	4 235 490		4 235 490				
7	Egyéb működési bevételek							
8								
9					Az 5-ből -Tartalékok	111 738 409	-5 206 354	106 532 055
10								
11								
12								
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	5 369 841 452	164 777 884	5 534 619 336	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6+10+...+12)	5 586 517 873	135 266 799	5 721 784 672
14	Hátréva fel. finanszírozásának bevételei (15+...+18.)	318 936 713		318 936 713	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
15	Eltérítési célú támogatások államháztartáson belülről	318 936 713		318 936 713	Likviditási célú hitelek törlesztése	830 000 000		830 000 000
16	Vállalkozási tevékenység bevételei				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17	Beérkező értékpapírok bevételei				Hozott bejáratú haték. közterületi területek			
18	Értékpapírok értékesítése				Kölcsön törlesztése			
19	Hátréva fel. finanszírozásának bevételei (20+...+21)	937 388 652		937 388 652	Forgatási célú belhird. közhird. értékpapírok vásárlása			
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök és bevételek	830 000 000		830 000 000	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése			
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések	87 388 652		87 388 652	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	87 388 652		87 388 652
22	Változatosság				Adóssághoz nem kapcsolódó szarmaztatott ügyletek			
23	Adóssághoz nem kapcsolódó szarmaztatott ügyletek bevételei				Változatosság			
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	1 456 545 365		1 456 545 365	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	937 588 652		937 588 652
25	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+24)	6 825 586 817	164 777 884	6 990 364 701	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	6 524 105 725	135 266 799	6 659 372 524
26	Költségvetési hiány:	217 475 621		187 964 536	Költségvetési többlet:	-	-	-
27	Bruttó hiány:	-		-	Bruttó többlet:	301 481 092		330 992 177

2. melléklet a 12.1/2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások				Formában
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Határozott módosítás	Módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Határozott módosítás	Módosítás után	
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	968 937 515		968 937 515	Beruházások	1 118 247 417	-1 100 000	1 117 147 417	
2	1-ből EU-s támogatás	860 887 057		860 887 057	1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	536 936 562		536 936 562	
3	Felhalmozási bevételek	5 490 702		5 490 702	Felújítások	1 547 842 764	24 386 689	1 572 229 453	
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke	10 902 172		10 902 172	3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131		611 817 131	
5	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	13 092 033	134 040	13 226 073	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek								
7									
8									
9									
10									
11									
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)	985 330 389		985 330 389	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	2 679 182 214	21 428 729	2 700 610 943	
13	Hányból finanszírozás bevételei (14+...+19)	1 416 647 626		1 416 647 626	Ellátóipari vállalatok, vállalkozások				
14	Költségvetési működési célú bevételek	1 416 647 626		1 416 647 626	Helyek, telektelek				
15	Vállalkozási működési célú bevételek				Rövid lejáratú hitelek költségei				
16	Belföldi finanszírozásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	24 276 893		24 276 893	
17	Ellátóipari vállalkozások				Költségek elterjesztése				
18	Egyéb belföldi finanszírozási bevételek				Belföldi értékpapírok, kölcsönök értékesítése				
19	Hányból finanszírozás kiadásai bevételei (20+...+24)				Belföldi értékpapírok				
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai		6 090 356	6 090 356	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23	Ellátóipari vállalkozások								
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések								
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	1 416 647 626		1 416 647 626	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+23)	24 276 893	6 098 356	30 367 249	
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	2 401 978 015		2 401 978 015	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	2 703 459 107	29 511 085	2 732 970 192	
27	Költségvetési hiány:	1 693 851 825		1 717 272 554	Költségvetési többlet:	-		-	
28	Bruttó hiány:	301 481 092		330 992 177	Bruttó többlet:	-		-	

3. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzatának módosítása felújításonként

Forintban:

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege	1. sz. módosítás	Halmozott módosítás	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(F+G)	I=(E+H)
Önkormányzat összesen:	2 077 310 556		507 832 003	1 545 091 864		24 386 689	24 386 689	1 569 478 553
Desszefő Kastély Felújítása	680 044 449	2026-2027		680 044 449				680 044 449
Önkormányzati közterületek és épületek felújítása	39 965 156	2026		39 965 156				39 965 156
Önkormányzati utak, járdák felújítása	33 534 483	2026		33 534 483				33 534 483
Energia menedzment rendszerek fejlesztése és bevezetése Tiszavasváriban	189 597 248	2025-2027		189 597 248				189 597 248
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	193 211 096	2024-2026	141 570 419	51 640 677				51 640 677
Közüterületi utak fejlesztése - 2026	126 666 950	2026		126 666 950				126 666 950
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2026	177 497 464	118 322 816				118 322 816
Élhető települési özpont kialakítása Tiszavasváriban	351 513 976	2022-2026	188 764 120	162 749 856				162 749 856
Bérlakás felújítás	61 407 829	2026		61 407 829				61 407 829
Termálkút rekonstrukciója Tiszavasváriban	81 162 400	2025-2027		81 162 400				81 162 400
Talalkozások háza felújítása - egyeség	24 386 689	2026				24 386 689	24 386 689	24 386 689
Tiszavasvári Egyesített Övödati Intézmény	2 750 900			2 750 900				2 750 900
Övödati ingatlan és tárgyi eszköz felújítások	2 750 900	2026		2 750 900				2 750 900
ÖSSZESEN:	2 080 061 456		507 832 003	1 547 842 764		24 386 689	24 386 689	1 572 229 453

4. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Összes bevétel, kiadás módosítása							01
							Forrásból
Sor-szám	E körirányzat megnevezése	Eredeti körirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni körirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+ ...+11+ ...+14)	3 369 176 666	10 116 969		23 775 967	33 894 331	3 403 076 411
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678					441 348 678
3	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 600		22 495 362	27 316 962	627 486 283
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 052 851 834	1 722 000			1 722 000	1 054 573 834
5	Önkormányzatok gyermekotthoni feladatainak támogatása	512 648 895					512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990					84 026 990
7	Működési célú támogatások és közpénzügyi támogatások	201 410 319					201 410 319
8	Elvonásokból származó bevételek						
9	Elvonások és befizetések bevételei						
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ ...+ 9)	2 892 458 057	6 543 600		22 495 362	29 038 962	2 927 494 999
11	Működési célú szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásai						
12	Működési célú gyermekjóléti feladatok támogatásai						
13	Működési célú gyermekjóléti feladatok támogatásai						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	476 720 043	3 575 369		1 280 000	4 855 369	481 575 412
15	14-ből EU-s támogatás	51 846 454					51 846 454
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+ ...+21)	968 937 515					968 937 515
17	Részhatalmi körirányzatok támogatásai						
18	Részhatalmi körirányzatok támogatásai						
19	Részhatalmi körirányzatok támogatásai						
20	Részhatalmi körirányzatok támogatásai						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	968 937 515					968 937 515
22	21-ből EU-s támogatás	860 887 057					860 887 057
23	Közfizetési bevételek (24+ ...+30)	1 683 886 965					1 683 886 965
24	Egyéb bevételek	64 000 000					64 000 000
25	Működési célú közszolgáltatások díjai	38 000 000					38 000 000
26	Részfizetési díj	2 500 000					2 500 000
27	Részfizetési díj	944 380 905					944 380 905
28	Tulajdonosi díj	2 500 000					2 500 000
29	Működési célú	24 000 000					24 000 000
30	Egyéb közszolgáltatások díjai (közszolgáltatások)	5 500 000					5 500 000
31	Működési bevételek (32+ ...+ 43)	216 247 438			12 386 689	12 386 689	228 634 127
32	Közfizetési célú államháztartáson belülről						
33	Közfizetési célú államháztartáson belülről	9 838 700					9 838 700
34	Közfizetési célú államháztartáson belülről	18 637 402					18 637 402
35	Tulajdonosi bevételek	4 842 000					4 842 000
36	Ellátási díjak						
37	Közfizetési célú államháztartáson belülről	8 947 287					8 947 287
38	Közfizetési célú államháztartáson belülről	151 612 049					151 612 049
39	Közfizetési célú államháztartáson belülről						
40	Egyéb közszolgáltatások díjai						
41	Közfizetési célú államháztartáson belülről	3 750 000					3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	12 600 000			12 386 689	12 386 689	24 986 689
43	Felhalmozási bevételek (44+ ...+48)	5 490 702					5 490 702
44	Humánügyi célú államháztartáson belülről						
45	Humánügyi célú államháztartáson belülről	5 490 702					5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
47	Részfizetési célú államháztartáson belülről						
48	Részfizetési célú államháztartáson belülről						

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01'
Összes bevétel, kiadás módosítása							01
Forintban!							
Sor-szám	E körirányzat megnevezése	Eredeti körirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni körirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (56+...+57)	4 435 490					4 435 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről						
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000					200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	4 235 490					4 235 490
53	52-ből EU-támogatás (döntetlen)	4 235 490					4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (65+...+67)	10 902 172					10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről						
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	10 902 172					10 902 172
58	57-ből EU-támogatás (döntetlen)	4 235 490					4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+16+23+31+43+49+54)	5 652 070 302	10 118 969		36 162 651	46 281 620	5 699 351 932
60	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről (41+...+43)	650 000 000					650 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000					850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)						
65	Forgatási célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése						
66	Egyéb befizetési célú értékpapírok kibocsátása						
67	Befizetési célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése						
68	Egyéb befizetési célú értékpapírok kibocsátása						
69	Működési célú értékpapírok bevételei (71+...+73)	1 885 445 020					1 885 445 020
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 885 445 020					1 885 445 020
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652					87 588 652
73	Államháztartáson belüli megállapodások	87 588 652					87 588 652
74	Államháztartáson belüli megállapodások törlesztése						
75	Likviditási célú finanszírozás bevételei (77+...+79)						
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+79)						
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
78	Befizetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Változások						
82	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli bevételek						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (60+64+69+72+76+81+82)	2 823 033 672					2 823 033 672
84	KÖLTSÉGVETÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (69+83)	8 476 163 974	10 118 969		36 162 651	46 281 620	8 522 384 994

4. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01'
Összes bevétel, kiadás módosítása							01
Forrásban!							
Sor-szám	E körirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 407 646 886	-5 247 655	-6 039 781	933 088	-10 354 348	1 397 292 458
2	Személyi juttatások	104 816 291			-2 473 417	-2 473 417	102 342 874
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 177 676			-311 256	-311 256	14 866 420
4	Dologi kiadások	710 720 866	-6 090 356		1 000 000	-5 090 356	705 630 510
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 200 000					32 200 000
6	Egyéb működési célú kiadások	544 731 973	842 701	-6 039 781	2 717 761	-2 479 319	542 252 654
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	24 453 282	1 976 403			1 976 403	26 429 685
8	- Törvényi előírások alapján befizetések	183 790 062					183 790 062
9	- Egyéb előírások befizetések						
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 433 000					1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kamat támogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	223 297 220			750 632	750 632	224 047 852
19	- Tartalékok	111 550 409	-1 133 702	-6 039 781	1 967 129	-5 206 354	106 552 055
20	- a 19-ből: - Államháztartáson kívülre	40 000 000	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	36 770 049
21	- Célköltségek	71 550 409	-1 976 403			-1 976 403	69 574 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 640 354 166			24 520 729	24 520 729	2 664 874 895
23	Beruházások	1 082 170 269					1 082 170 269
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	536 936 562					536 936 562
25	Beruházások	1 545 091 864			24 386 689	24 386 689	1 569 478 553
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131					611 817 131
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	13 092 033			134 040	134 040	13 226 073
27-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	10 003 933					10 003 933
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	4 048 000 972	-5 247 655	-6 039 781	25 453 817	14 166 381	4 062 167 353

4. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01'
Összes bevétel, kiadás módosítása							01
Forrásban!							
Sor-szám	E körirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Helyi költségvetés államháztartáson kívülre (38+...+46)	874 276 893					874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	24 276 893					24 276 893
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	850 000 000					850 000 000
40	Egyéb hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)						
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
43	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
44	Finanszírozás bevételei						
45	Egyéb hitelek lejáratú belföldi értékpapírok bevételei						
46	Belföldi értékpapírok bevételei						
47	Egyéb hitelek lejáratú belföldi értékpapírok bevételei						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	87 588 652	6 090 356			6 090 356	93 679 008
49	Allamháztartáson belüli megállapodások folyósítása						
50	Allamháztartáson belüli megállapodások visszafizetése	87 588 652					87 588 652
51	Helyi önkormányzatok közötti támogatás						
52	Finanszírozás bevételei belföldi értékpapírok						
53	Finanszírozás kiadásai		6 090 356			6 090 356	6 090 356
54	Belföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)						
55	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
56	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
57	Belföldi értékpapírok bevételei						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése belföldi pénzügyi vállalkozásnak						
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése belföldi pénzügyi vállalkozásnak						
60	Adóssághoz nem kapcsolódó szimulációs ügyletek						
61	Változatok						
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356			6 090 356	967 955 901
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN (36+61)	5 009 866 517	842 701	-6 039 781	25 453 817	20 256 737	5 030 123 254

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forrásból							
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	B	E	F	F=(B+...+D)	E=(C+F)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (01+...+11+...+14.0)	2 441 406 794	10 116 969		22 776 362	22 894 331	2 464 296 127
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678					441 348 678
3	Önkormányzatok egyes községi feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 000		22 493 362	27 316 962	627 486 283
4	Önkormányzatok részleges vagy részleges feladatainak támogatása	438 623 391	1 722 000			1 722 000	439 347 391
5	Önkormányzatok gazdasági tevékenységének támogatása	312 648 955					312 648 955
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990					84 026 990
7	Működési célú költségvetésének értékpapírjai támogatása	201 410 319					201 410 319
8	Ellátottak pénzbeli támogatása						
9	Ellátottak pénzbeli támogatása						
10	Önkormányzatok működési célú támogatásai (02+...+09)	2 288 220 394	6 343 000		22 493 362	29 038 652	2 297 288 356
11	Működési célú gazdasági tevékenységének támogatása						
12	Működési célú kulturális tevékenységének támogatása						
13	Működési célú gazdasági tevékenységének támogatása						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 771 202	3 573 369		1 280 000	4 853 369	137 624 571
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	27 631 643					27 631 643
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	505 101 346					505 101 346
17	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
18	Felhalmozási célú gazdasági tevékenységének támogatása						
19	Felhalmozási célú kulturális tevékenységének támogatása						
20	Felhalmozási célú gazdasági tevékenységének támogatása						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	505 101 346					505 101 346
22	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	397 030 888					397 030 888
23	Közfelhalmozási bevételek (07+...+13)	1 063 886 945					1 063 886 945
24	Egyéb működési célú támogatások bevételei	64 000 000					64 000 000
25	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	38 000 000					38 000 000
26	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	2 500 000					2 500 000
27	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	944 280 905					944 280 905
28	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	5 500 000					5 500 000
29	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	24 000 000					24 000 000
30	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 500 000					5 500 000
31	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	77 487 628			12 386 689	12 386 689	89 874 317
32	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
33	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	9 458 700					9 458 700
34	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	10 037 402					10 037 402
35	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	4 042 000					4 042 000
36	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
37	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	8 677 287					8 677 287
38	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	20 192 249					20 192 249
39	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
40	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
41	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	3 750 000					3 750 000
42	Egyéb működési célú támogatások bevételei	12 386 689			12 386 689	12 386 689	24 773 378
43	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	5 490 702					5 490 702
44	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	5 490 702					5 490 702
46	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
47	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
48	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forrásból							
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	B	E	F	F=(B+...+D)	E=(C+F)
49	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	4 235 400					4 235 400
50	Működési célú gazdasági tevékenységének támogatása						
51	Működési célú kulturális tevékenységének támogatása						
52	Egyéb működési célú támogatások bevételei	4 235 400					4 235 400
53	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	4 235 400					4 235 400
54	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	10 902 172					10 902 172
55	Felhalmozási célú gazdasági tevékenységének támogatása						
56	Felhalmozási célú kulturális tevékenységének támogatása						
57	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	10 902 172					10 902 172
58	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	4 235 400					4 235 400
59	Költségvetési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	4 404 400 400	10 116 969		26 167 651	46 288 820	4 414 517 369
60	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	186 000 000					186 000 000
61	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
62	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	850 000 000					850 000 000
63	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
64	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
65	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
66	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
67	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
68	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
69	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	1 885 445 628					1 885 445 628
70	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	1 885 445 628					1 885 445 628
71	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
72	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	87 588 652					87 588 652
73	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	87 588 652					87 588 652
74	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
75	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
76	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
77	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
78	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
79	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
80	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
81	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
82	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)						
83	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	2 823 633 672					2 823 633 672
84	Költségvetési célú támogatások államháztartáson belülről (07+...+13)	6 911 182 721	10 116 969		26 167 651	46 288 820	6 953 387 741

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 246 317 246	-5 247 656	-6 039 781	1 067 129	-10 220 308	1 196 097 038
2	Személyi juttatások	83 363 049			-1 681 417	-1 681 417	81 681 632
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 076 121			-210 584	-210 584	10 865 537
4	Dologi kiadások	588 811 705	-6 090 356		1 000 000	-5 090 356	583 721 349
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 200 000					32 200 000
6	Egyéb működési célú kiadások	484 861 471	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	481 631 520
7	- a 6-ból: - Előző évi államháztartási egyenlezes befizetések		1 976 403			1 976 403	1 976 403
8	- Törvényi előírások alapján befizetés	183 790 062					183 790 062
9	- Egyéb átvonások befizetései						
10	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 433 000					1 433 000
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Árkiegészítések, ártámogatások						
17	- Kormánytámogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	187 880 000					187 880 000
19	- Tartalékok	111 738 409	-1 133 702	-6 039 781	1 967 129	-5 206 354	106 552 035
20	- a 19-ből: - Államháztartásként	40 000 000	842 701	-6 039 781	1 967 129	-3 229 951	36 770 049
21	- Célköltségek	71 738 409	-1 976 403			-1 976 403	69 762 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 134 456 871			24 386 689	-24 386 689	2 158 837 440
23	Beruházások	660 517 454					660 517 454
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 833 747					123 833 747
25	Felújítások	1 463 929 464			24 386 689	24 386 689	1 488 316 153
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	530 654 731					530 654 731
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 003 953					10 003 953
27-ből	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	10 003 953					10 003 953
32	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	3 334 763 217	-5 247 656	-6 039 781	25 453 817	1 416 381	3 348 912 498

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
37	Helyi költségvetés kiadásai államháztartáson kívülre (38+...+40)	874 276 893					874 276 893
38	Helyi költségvetés kiadásai államháztartáson kívülre	24 276 893					24 276 893
39	Elvonások, befizetések, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	830 000 000					830 000 000
40	Egyéb költségvetési célú kiadások						
41	Költségek értékpapírok kiadásai (42+...+47)						
42	Forgatási célú költségek értékpapírok vásárlására						
43	Befektetési célú költségek értékpapírok vásárlására						
44	Kamatkiadások bevételei						
45	Ezen belül lejáratú költségek értékpapírok bevételei						
46	Belföldi kötvények bevételei						
47	Ezen belül lejáratú belföldi értékpapírok bevételei						
48	Költségek finanszírozása kiadásai (49+...+52)	87 388 652	6 090 356			6 090 356	93 479 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	87 388 652					87 388 652
51	Központi irányú pénzügyi támogatás						
52	Pénzügyi vállalkozásoktól kölcsönök nyújtása						
53	Pénzügyi vállalkozásoktól kölcsönök nyújtása		6 090 356			6 090 356	6 090 356
54	Költségek finanszírozása kiadásai (54+...+58)						
55	Forgatási célú költségek értékpapírok vásárlására						
56	Befektetési célú költségek értékpapírok vásárlására						
57	Költségek értékpapírok bevételei						
58	Helyi költségvetés kiadásai államháztartáson kívülre nem-szerződéses						
59	Helyi költségvetés kiadásai államháztartáson kívülre pénzügyi vállalkozásnak						
60	Adóssághoz nem kapcsolódó szén-szén-üzemeltetési						
61	Változatosságok						
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356			6 090 356	967 955 901
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	4 296 628 762	842 701	-6 039 781	25 453 817	20 256 737	4 316 885 499

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	946 175 284					946 175 284
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						
3	Önkormányzatok egészségügyi feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok művelődési és gyermekjóléti feladatainak támogatása	624 226 443					624 226 443
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása						
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
7	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások						
8	Előzetes költségvetési bevételek						
9	Előzetes költségvetési bevételek						
10	Önkormányzatok működési támogatásai (2+...+9)	624 226 443					624 226 443
11	Működési célú gazdasági és kereseti vállalkozási támogatások						
12	Működési célú vállalkozási támogatások, kölcsönök visszatérítése						
13	Működési célú vállalkozási támogatások, kölcsönök igénybevétele						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	343 940 841					343 940 841
15	14-ből EGT-c támogatás	24 194 011					24 194 011
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+23)	463 036 169					463 036 169
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
18	Felhalmozási célú gazdasági és kereseti vállalkozási támogatások						
19	Felhalmozási célú vállalkozási támogatások, kölcsönök visszatérítése						
20	Felhalmozási célú vállalkozási támogatások, kölcsönök igénybevétele						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	463 036 169					463 036 169
22	21-ből EGT-c támogatás	463 036 169					463 036 169
23	Költségvetési bevételek (24+...+26)						
24	Általános adó						
25	Működéshez szükséges kommunális adók						
26	Adógaranciai adó						
27	Általános adó						
28	Tulajdonosi adó						
29	Adógaranciai adó						
30	Egyéb közhatalmi bevételek (közvetlen támogatások)						
31	Működési bevételek (24+...+26)	132 769 000					132 769 000
32	Költségvetési bevételek és támogatások						
33	Általános adó	400 000					400 000
34	Költségvetési bevételek és támogatások	600 000					600 000
35	Tulajdonosi adó						
36	Költségvetési bevételek						
37	Költségvetési bevételek és támogatások	270 000					270 000
38	Általános adó	131 419 800					131 419 800
39	Költségvetési bevételek és támogatások						
40	Egyéb költségvetési bevételek						
41	Biztosítási költségvetési bevételek						
42	Egyéb költségvetési bevételek	100 000					100 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+46)						
44	Költségvetési bevételek és támogatások						
45	Költségvetési bevételek és támogatások						
46	Egyéb költségvetési bevételek és támogatások						
47	Költségvetési bevételek és támogatások						
48	Költségvetési bevételek és támogatások						

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
Forrásban!							
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
40	Működési célú átvett pénzeszközök (61+...+63)	200 000					200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívüli						
51	Működési célú városüzemeltető támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívüli	200 000					200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz						
53	32-ből EYF-támogatás (közvetlen)						
54	Próbák, célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívüli						
55	Próbák, célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívüli						
56	Próbák, célú városüzemeltető támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívüli						
57	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz						
58	37-ből EYF-támogatás (közvetlen)						
60	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	1 565 001 253					1 565 001 253
60	Helyi költségvetésből államháztartáson kívüli (61+...+63)						
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+69)						
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
66	Egyéb vállalkozati bevételek értékpapírok kibocsátása						
67	Befizetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
68	Egyéb vállalkozati bevételek belföldi értékpapírok kibocsátása						
69	Működési célú értékpapírok (70+...+73)						
70	Döntési célú költségvetési működési célú értékpapírok						
71	Döntési célú költségvetési működési célú értékpapírok						
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)						
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
75	Likviditási célú megelőlegezések						
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)						
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
78	Befizetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása						
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele						
81	Változatlanok						
82	Az országos nem specifikus államháztartási ügyletek bevételei						
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)						
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 565 001 253					1 565 001 253

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
							<i>Forrásban!</i>
Sor- szám	Eltérítványt megnevezése	Eredeti eltérítvány	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni eltérítvány
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	207 334 460			-134 640	-134 640	207 200 420
2	Országos kiadások	21 453 242			-792 000	-792 000	20 661 242
3	Államháztartáson belüli kiadások és finanszírozás kiadásai	4 101 355			-92 672	-92 672	4 008 683
4	Dologi kiadások	121 909 161					121 909 161
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások	39 870 902			730 632	730 632	40 601 534
7	- a-ből: - Előrel. évi költségvetésből előirányzott befizetések	24 453 202					24 453 202
8	- Tervezett államháztartáson belüli befizetések						
9	- Egyéb átvonások, befizetések						
10	- Önkormányzat és szervezetei közötti befizetés ÁH-n belülre						
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre						
14	- Önkormányzat és szervezetei közötti támogatás ÁH-n kívülre						
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
16	- Államháztartáson belüli támogatások						
17	- Nemzeti támogatások						
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	35 417 220			730 632	730 632	36 167 852
19	- Tartalékok						
20	- a 19-ből: - Államháztartáson belüli						
21	- Államháztartáson kívülre						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (7+14+27)	566 960 736			-134 640	-134 640	566 827 126
23	Beruházások	421 652 815					421 652 815
24	23-ból EU-s forrásból támogatásból beruházás	413 102 815					413 102 815
25	Felújítások	81 162 400					81 162 400
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	81 162 400					81 162 400
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
28	27-ből: - Önkormányzat és szervezetei közötti befizetés ÁH-n belülre						
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
32	- Önkormányzat és szervezetei közötti befizetés ÁH-n kívülre						
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
34	- Lakástámogatás						
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 088 080			134 040	134 040	3 222 120
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+36)	713 295 196					713 295 196

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Helyi költségvetés kiadásai összesen (37+...+40)						
38	Helyi költségvetés kiadásai: költségvetési szerv működési célú kiadásai						
39	Laboratóriumi célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
40	Egyéb költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
41	Helyi költségvetés kiadásai összesen (41+...+47)						
42	Forrási célú költségvetési célú kiadások						
43	Forrási célú költségvetési célú kiadások: költségvetési szerv működési célú kiadásai						
44	Központi költségvetési célú kiadások						
45	Egyéb költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
46	Központi költségvetési célú kiadások						
47	Egyéb költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
48	Helyi költségvetés kiadásai összesen (48+...+53)						
49	Forrási célú költségvetési célú kiadások						
50	Forrási célú költségvetési célú kiadások: költségvetési szerv működési célú kiadásai						
51	Központi költségvetési célú kiadások						
52	Egyéb költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
53	Központi költségvetési célú kiadások						
54	Helyi költségvetés kiadásai összesen (54+...+59)						
55	Forrási célú költségvetési célú kiadások						
56	Forrási célú költségvetési célú kiadások: költségvetési szerv működési célú kiadásai						
57	Központi költségvetési célú kiadások						
58	Helyi költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
59	Helyi költségvetési célú kiadások, költségvetési szerv működési célú kiadásai						
60	Az előzőekben nem felsorolt egyéb kiadások						
61	Változatok						
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (62+61+63+64+65+66)						
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	713 237 755					713 237 755

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							04
Nemleges							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)						
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						
3	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása						
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása						
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása						
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
7	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások						
8	Központi költségvetési célú támogatások						
9	Egyéb költségvetési célú támogatások						
10	Önkormányzatok működésének támogatása (10+...+11)						
11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
15	14-ből EU-s támogatás						
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (16+...+21)						
17	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
22	21-ből EU-s támogatás						
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)						
24	Helyi önkormányzatok működésének támogatása						
25	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
26	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
27	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
28	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
29	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
30	Egyéb közhatalmi bevételek (30-ből EU-s támogatás)						
31	Működési bevételek (31+...+42)						
32	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
33	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
34	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
35	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
36	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
37	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
38	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
39	Közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
40	Egyéb közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
41	Egyéb közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
42	Egyéb közhatalmi bevételek államháztartáson belülről						
43	Felhalmozási bevételek (43+...+48)						
44	Felhalmozási bevételek államháztartáson belülről						
45	Felhalmozási bevételek államháztartáson belülről						
46	Egyéb felhalmozási bevételek államháztartáson belülről						
47	Felhalmozási bevételek államháztartáson belülről						
48	Felhalmozási bevételek államháztartáson belülről						

Tiszavásvári Város Önkormányzata							01
Államigazgatási feladatok: bevételeinek kiadásának módosítása							04
Nemzetségi							Forrásból
Sor. szám	EKIR-nyirvanyat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítottok összege	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	3*(D+E+F)	K*(C+D)
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)						
2	Felhalmozási kiadások						
3	Működési célú kiadások						
4	Elvonások						
5	Működési célú kiadások						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
8	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
9	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
10	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
11	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
12	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
13	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
14	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
15	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
16	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
17	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
18	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
19	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
20	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
21	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2+25+27)						
23	Felhalmozási kiadások						
24	23-ból EU-s forrásból támogatott kiadások						
25	Felhalmozási kiadások						
26	25-ből EU-s forrásból támogatott kiadások						
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
28	27-ből - a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
29	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
30	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
31	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
32	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
33	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
34	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
35	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
36	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
37	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
38	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
39	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
40	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
41	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
42	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
43	- a költségvetési szerv általános költségvetési kiadásai						
44	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+23)						

Tiszavasvári Város Önkormányzata							01
Államigazgatási feladatok: bevételeinek, kiadásainak módosítása							04
Nemleges							Forrásban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
27	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülről (01+...+40)						
38	Hosszú lejáratú kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
40	Egyéb kölcsöntörlesztés államháztartáson belülről (01+...+40)						
41	Hitelintézmények hitelei (41+...+47)						
42	Felugró célú hitelek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
43	Belföldi értékpapírok törlesztése						
44	Részesedések törlesztése						
45	Belföldi értékpapírok törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
46	Belföldi értékpapírok törlesztése						
47	Belföldi értékpapírok törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (48+...+53)						
49	A államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
50	A államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
51	Központi költségvetési támogatás						
52	Központi költségvetési támogatás - támogatás						
53	Központi költségvetési támogatás						
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+59)						
55	Felugró célú külföldi értékpapírok törlesztése						
56	Belföldi értékpapírok törlesztése						
57	Külföldi értékpapírok törlesztése						
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásnak						
59	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásnak						
60	A államháztartás nem finanszírozó kiadásai (60+...+66)						
61	Vállalkozások						
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (07+41+48+53+59+60)						
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)						

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal							02
Összes bevétel, kiadás							01
Forrásban!							
Sor-szám	Bevétel jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	61 750 869			635 000	635 000	62 385 869
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 091 000					11 091 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000			300 000	300 000	2 500 000
5	Vállalkozási bevételek						
6	Ellátási díjak	26 200 313					26 200 313
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 289 083			135 000	135 000	8 424 083
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	10 427 471					10 427 471
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Belföldi értékpapírok értékesítése						
12	Egyéb működési bevételek	551 000					551 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		10 321 584		577 380	10 898 964	10 898 964
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		10 321 584				10 321 584
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei				577 380	577 380	577 380
17	10-60 EU-s támogatás						
18	Külföldi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú államháztartáson belüli támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	10-60 EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (29+...+31)						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	61 750 869	10 321 584		1 212 380	11 533 964	73 292 833
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	906 278 571	1 280 000		20 432 261	21 712 261	927 990 832
32	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	2 394 336					2 394 336
33	Költségvetési célú államháztartáson kívüli támogatások	903 884 235	1 280 000		20 432 261	21 712 261	925 396 436
34	Finanszírozási célú államháztartáson kívüli támogatások						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	968 037 440	11 601 584		21 644 641	33 246 225	1 001 283 665
Kiadások							
1	Működési költségvetési kiadások (2+...+6)	946 229 942	12 701 584		21 644 641	34 346 225	980 576 167
2	Személyi juttatások	424 475 643	9 339 035		16 984 846	26 343 901	450 819 344
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 054 329	1 328 384		2 214 701	3 743 285	67 797 314
4	Dologi kiadások	457 699 770	1 813 945		2 445 094	4 259 039	461 938 809
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetési kiadások (8+...+10)	21 807 490	-1 100 000			-1 100 000	20 707 490
8	Beruházások	21 807 490	-1 100 000			-1 100 000	20 707 490
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-60 EU-s támogatásokból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	968 037 440	11 601 584		21 644 641	33 246 225	1 001 283 665

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal							02
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forintban!							
Sor-szám	Bevétel jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	61 288 869			635 000	635 000	61 923 869
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 091 000					11 091 000
4	Részvétel a szolgáltatások értéke	5 200 000			300 000	300 000	5 500 000
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	26 200 313					26 200 313
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 289 085			135 000	135 000	8 424 085
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	10 427 471					10 427 471
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosítási árték finanszírozásai						
12	Egyéb működési bevételek	1 000					1 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		10 321 584		577 380	10 898 964	10 898 964
14	Ehhez tartozó befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		10 321 584		577 380	10 898 964	10 898 964
17	16-ből EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	23-ból EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	61 288 869	10 321 584		1 212 380	11 533 964	72 742 833
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	466 599 131	-6 000 000		27 165	-5 972 835	460 626 296
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 394 356					2 394 356
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Átvett szavazati (önkormányzati) támogatás (mérlegfelmérés alapján)	464 204 775	-6 000 000		27 165	-5 972 835	458 231 940
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	527 808 000	4 321 584		1 239 545	5 561 129	533 369 129
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 228 500	10 321 584		1 239 545	11 561 129	527 789 629
2	Személyi juttatások	106 225 605	8 359 055		201 929	8 560 984	114 786 589
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 221 601	1 246 584		32 922	1 281 306	15 503 107
4	Dologi kiadások	395 781 294	713 945		1 004 694	1 718 639	397 499 933
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	11 579 500	-6 000 000			-6 000 000	5 579 500
8	Beruházások	11 579 500	-6 000 000			-6 000 000	5 579 500
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	527 808 000	4 321 584		1 239 545	5 561 129	533 369 129

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal							02
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
Forintban!							
Sor-szám	Bevétel jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Részvétel a szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosítási árték finanszírozásai						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehhez tartozó befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ből EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	23-ból EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)						
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele				17 064 695	17 064 695	17 064 695
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Átvett szavazati (önkormányzati) támogatás (mérlegfelmérés alapján)				17 064 695	17 064 695	17 064 695
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)				17 064 695	17 064 695	17 064 695
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)				17 064 695	17 064 695	17 064 695
2	Személyi juttatások				13 101 500	13 101 500	13 101 500
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				1 963 195	1 963 195	1 963 195
4	Dologi kiadások						
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)				17 064 695	17 064 695	17 064 695

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal							02
Államgazdasági feladatok, bevételeink, kiadásainak módosítása							04
Forintban!							
Sor-szám	Bevétel jogcíme	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
		Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	550 000					550 000
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Környezetvédelmi szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Részesített általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Cémszói és közvetítői jutalmak						
12	Egyéb működési bevételek	550 000					550 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehvezmények befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ből EU-s támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	550 000					550 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	439 679 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 299 841
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Finanszírozási célú kölcsönök igénybevétele	439 679 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 299 841
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	440 229 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 849 841
		Kiadások					
1	Működési költségvetési kiadásai (2+...+6)	430 001 442	2 380 000		3 340 401	5 720 401	435 721 843
2	Személyi juttatások	318 250 038	1 000 000		1 681 417	2 681 417	320 931 455
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 832 928	200 000		218 364	468 364	50 331 312
4	Dologi kiadások	61 918 476	1 100 000		1 440 400	2 540 400	64 458 876
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetési kiadásai (8+...+10)	10 227 998	4 900 000			4 900 000	15 127 998
8	Beruházások	10 227 998	4 900 000			4 900 000	15 127 998
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	440 229 440	7 280 000		3 340 401	10 620 401	450 849 841

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény							03
Összes bevétel, kiadás							01
Forintban!							
Sor-szám	Bevétel jogcíme	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
		Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	14 020 132					14 020 132
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	600 000					600 000
4	Környezetvédelmi szolgáltatások értéke	10 150 000					10 150 000
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	281 600					281 600
7	Részesített általános forgalmi adó	2 978 332					2 978 332
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Cémszói és közvetítői jutalmak						
12	Egyéb működési bevételek	10 000					10 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			28 514 526		28 514 526	28 514 526
14	Ehvezmények befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			28 514 526		28 514 526	28 514 526
17	16-ből EU-s támogatás			28 514 526		28 514 526	28 514 526
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	14 020 132		28 514 526		28 514 526	42 534 658
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	699 126 161	4 821 936		22 495 362	27 317 298	726 443 459
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 626 597					1 626 597
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Finanszírozási célú kölcsönök igénybevétele	697 499 564	4 821 936		22 495 362	27 317 298	724 816 862
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	713 146 293	4 821 936	28 514 526	22 495 362	55 831 824	768 978 117
		Kiadások					
1	Működési költségvetési kiadásai (2+...+6)	708 674 543	4 821 936	28 514 526	22 495 362	55 831 824	764 506 367
2	Személyi juttatások	476 924 834	4 267 200	25 110 060	19 907 430	49 284 690	526 309 494
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	71 196 699	334 736	3 264 308	2 387 962	6 407 006	77 603 703
4	Dologi kiadások	160 553 010		140 158		140 158	160 693 168
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetési kiadásai (8+...+10)	4 471 750					4 471 750
8	Beruházások	1 720 830					1 720 830
9	Felújítások	2 750 900					2 750 900
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	713 146 293	4 821 936	28 514 526	22 495 362	55 831 824	768 978 117

Tiszavasvári Egyesített Óvoda Intézmény							03
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forintban!							
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
	Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	14 020 132					14 020 132
2	Készletértékesítés + ártámogatás						
3	Szolgáltatások értékesítése	600 000					600 000
4	Környezeti szolgáltatások értékesítése	10 150 000					10 150 000
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	281 600					281 600
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 978 532					2 978 532
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosítási kártérítések bevételei						
12	Egyéb működési bevételek	10 000					10 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Elszámolt és befizetendő bevételek						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	23-ból EU támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú üzemeltetési bevételek						
29	Felhalmozási célú üzemeltetési bevételek						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	14 020 132					14 020 132
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	699 126 161	4 821 936		22 495 362	27 317 298	726 443 459
32	Elszámolt és befizetendő finanszírozási bevételek	1 626 297					1 626 297
33	Elszámolt és befizetendő finanszírozási bevételek	697 499 564	4 821 936		22 495 362	27 317 298	724 816 860
34	Biztosítási kártérítések bevételei (intézményfinanszírozás)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	713 146 293	4 821 936		22 495 362	27 317 298	740 463 591
	Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+10)	700 674 543	4 821 936		22 495 362	27 317 298	735 991 841
2	Személyi juttatások	476 924 834	4 267 200		19 907 400	24 174 600	501 099 434
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	71 196 699	554 736		2 587 962	3 142 698	74 339 397
4	Dologi kiadások	160 553 010					160 553 010
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 471 750					4 471 750
8	Beruházások	1 720 830					1 720 830
9	Felújítások	2 750 900					2 750 900
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	713 146 293	4 821 936		22 495 362	27 317 298	740 463 591

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény							03
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
							Forintban!
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Korrektiltett szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátott díjak						
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Büntető ártási ítélet hátrétele						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)			28 514 526		28 514 526	28 514 526
14	Ehhezjárók és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei			28 514 526		28 514 526	28 514 526
17	16-ból EU támogatás			28 514 526		28 514 526	28 514 526
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)			28 514 526		28 514 526	28 514 526
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Ellátott évi költségvetési maradványigénybevétele						
33	Ellátott évi vállalkozási maradványigénybevétele						
34	Ismeretlen származék (önkormányzati) támogatás (információs/finanszírozási)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)			28 514 526		28 514 526	28 514 526
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)			28 514 526		28 514 526	28 514 526
2	Személyi juttatások			25 110 060		25 110 060	25 110 060
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			3 264 308		3 264 308	3 264 308
4	Dologi kiadások			140 158		140 158	140 158
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)			28 514 526		28 514 526	28 514 526

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény							03
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Nemleges							Forintban!
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Korrektiltett szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátott díjak						
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Büntető ártási ítélet hátrétele						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehhezjárók és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)						
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Ellátott évi költségvetési maradványigénybevétele						
33	Ellátott évi vállalkozási maradványigénybevétele						
34	Ismeretlen származék (önkormányzati) támogatás (információs/finanszírozási)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)						
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)						
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások						
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)						

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár							04
Összes bevétel, kiadás							01
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
	Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	33 000 753					33 000 753
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	24 139 764					24 139 764
4	Kiszámlázott értékpapírok értéke	1 074 210					1 074 210
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátott díjak						
7	Gazdálkodási célú működési forrásból adó	5 504 779					5 504 779
8	Általános forgóeszközök értékesítéséből származó bevételek	2 282 000					2 282 000
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Díjazott által fizetett hátrételek						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ellátások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú befizetések bevételei						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök	12 500 000					12 500 000
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	45 500 753					45 500 753
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	329 169 121			-9 673 375	-9 673 375	319 495 746
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	387 466					387 466
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Ismeretlen forrás (alkalmazmányi) támogatás (intézményfinanszírozás)	328 781 635			-9 673 375	-9 673 375	319 108 260
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	374 669 874			-9 673 375	-9 673 375	364 996 499
	Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)	370 816 574			-9 673 375	-9 673 375	361 143 199
2	Személyi juttatások	161 597 932			-12 597 535	-12 597 535	149 000 397
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 911 138			-1 637 680	-1 637 680	22 273 478
4	Dologi kiadások	183 107 484			4 561 840	4 561 840	187 669 324
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 853 300					3 853 300
8	Beruházások	3 853 300					3 853 300
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	374 669 874			-9 673 375	-9 673 375	364 996 499

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár							04
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
	Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	30 000 753					30 000 753
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	22 407 481					22 407 481
4	Kiszámlázott értékpapírok értéke	1 074 210					1 074 210
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátott díjak						
7	Gazdálkodási célú működési forrásból adó	5 037 062					5 037 062
8	Általános forgóeszközök értékesítéséből származó bevételek	2 282 000					2 282 000
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Díjazott által fizetett hátrételek						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ellátások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú befizetések bevételei						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök	12 500 000					12 500 000
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	43 300 753					43 300 753
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	329 169 121			-9 673 375	-9 673 375	319 495 746
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	387 466					387 466
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Ismeretlen forrás (alkalmazmányi) támogatás (intézményfinanszírozás)	328 781 635			-9 673 375	-9 673 375	319 108 260
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	372 469 874			-9 673 375	-9 673 375	362 796 499
	Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)	368 616 574			-9 673 375	-9 673 375	358 943 199
2	Személyi juttatások	161 597 932			-12 597 535	-12 597 535	149 000 397
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 911 138			-1 637 680	-1 637 680	22 273 478
4	Dologi kiadások	183 107 484			4 561 840	4 561 840	187 669 324
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 853 300					3 853 300
8	Beruházások	3 853 300					3 853 300
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	372 469 874			-9 673 375	-9 673 375	362 796 499

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár							04
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 200 000					2 200 000
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	1 732 283					1 732 283
4	Kiszámlázott értékpapírok értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Gazdálkodási működés finanszírozási adó	467 717					467 717
8	Általános forgatási adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Díjazott által fizetett díjtérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú információszolgáltatási támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb nem pénzügyi műveletek bevételei						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	2 200 000					2 200 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Ismeretlen forrás (információs) támogatás (információs finanszírozás)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	2 200 000					2 200 000
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	2 200 000					2 200 000
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások	2 200 000					2 200 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	2 200 000					2 200 000

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár							04
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							04
Nemleges							Forintban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Kiszámlázott értékpapírok értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Gazdálkodási működés finanszírozási adó						
8	Általános forgatási adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Díjazott által fizetett díjtérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú információszolgáltatási támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb nem pénzügyi műveletek bevételei						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)						
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Ismeretlen forrás (információs) támogatás (információs finanszírozás)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)						
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)						
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások						
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)						

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ							05
Összes bevétel, kiadás							01
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	312 362 910					312 362 910
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 741 827					11 741 827
4	Környezet-szolgáltatások értéke	20 771 000					20 771 000
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	275 179 400					275 179 400
7	Kormányzati általános forgalmi adó	4 670 683					4 670 683
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosítási díjak fizetési kártérítései						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	236 427 775		71 415 374		71 415 374	307 843 149
14	Ehhez tartozó bevételek						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	236 427 775		71 415 374		71 415 374	307 843 149
17	16-ból EU-s támogatás			71 415 374		71 415 374	71 415 374
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú államháztartáson belülről						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	540 790 685		71 415 374		71 415 374	620 206 059
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	1 324 156 180		6 039 781	-15 784 695	-9 744 914	1 314 411 274
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	45 663 902					45 663 902
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Hitelnyújtás (alkalmazkodási támogatás) (hitelnyújtás finanszírozása)	1 278 492 286		6 039 781	-15 784 695	-9 744 914	1 268 747 372
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	1 872 946 873		77 455 155	-15 784 695	61 670 460	1 934 617 333
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 064 251 373		77 455 155	-15 784 695	61 670 460	1 925 921 833
2	Személyi juttatások	1 087 291 639		68 038 009	-2 712 230	65 345 779	1 152 637 438
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	159 662 870		8 556 900	-202 590	8 354 310	168 017 180
4	Dologi kiadások	481 549 329		423 246	-12 869 875	-12 446 629	469 102 700
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások	135 747 515		417 000		417 000	136 164 515
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	8 695 500					8 695 500
8	Beruházások	8 695 500					8 695 500
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	1 072 946 873		77 455 155	-15 784 695	61 670 460	1 934 617 333

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ							05
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	12 219 720					12 219 720
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	9 621 827					9 621 827
4	Környezet-szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Kormányzati általános forgalmi adó	2 597 893					2 597 893
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosítási díjak fizetési kártérítései						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehhez tartozó bevételek						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU-s támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú államháztartáson belülről						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	12 219 720					12 219 720
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	312 688 095		4 201 512		4 201 512	316 889 607
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Hitelnyújtás (alkalmazkodási támogatás) (hitelnyújtás finanszírozása)	312 688 095		4 201 512		4 201 512	316 889 607
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	324 907 815		4 201 512		4 201 512	329 109 327
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	329 907 815		4 201 512		4 201 512	325 109 327
2	Személyi juttatások	238 243 644		4 063 400		4 063 400	242 307 044
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 800 849		138 112		138 112	39 938 961
4	Dologi kiadások	42 863 322					42 863 322
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 000 000					4 000 000
8	Beruházások	4 000 000					4 000 000
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	324 907 815		4 201 512		4 201 512	329 109 327

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ							05
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
Forintban!							
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	300 143 190					300 143 190
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke	2 120 000					2 120 000
4	Környezetileg értékesített értékek	20 771 000					20 771 000
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak	275 179 400					275 179 400
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 072 790					2 072 790
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Birtokbérleti díjak bevételei						
12	Egyéb működési célú bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	236 427 775		71 415 374		71 415 374	307 843 149
14	Ehhez tartozó bevételek						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	236 427 775		71 415 374		71 415 374	307 843 149
17	16-ből EU-s támogatás			71 415 374		71 415 374	71 415 374
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	536 570 965		71 415 374		71 415 374	607 986 339
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	1 011 468 093		1 030 269	-15 784 695	-13 946 426	997 521 667
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	45 663 902					45 663 902
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Átvett zálog (önkormányzati) támogatás (infómérőfinanszírozás)	965 804 191		1 030 269	-15 784 695	-13 946 426	951 837 765
35	BEVETELEK ÖSSZESEN: (30+31)	1 548 039 058		73 253 643	-15 784 695	57 468 948	1 605 508 006
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 543 343 558		73 253 643	-15 784 695	57 468 948	1 600 012 506
2	Személyi juttatások	840 048 015		63 994 609	-2 712 230	61 282 379	910 330 394
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	119 862 021		8 418 788	-202 590	8 216 196	128 078 219
4	Dologi kiadások	438 686 007		423 246	-12 869 875	-12 446 629	426 239 378
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások	135 747 515		417 000		417 000	136 164 515
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 695 500					4 695 500
8	Beruházások	4 695 500					4 695 500
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	1 548 039 058		73 253 643	-15 784 695	57 468 948	1 605 508 006

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ							05
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							04
Nem leges							Forintban!
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat		
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)		
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Környezetileg értékesített értékek						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Birtokbérleti díjak bevételei						
12	Egyéb működési célú bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehhez tartozó bevételek						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ből EU-s támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)						
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Átvett zálog (önkormányzati) támogatás (infómérőfinanszírozás)						
35	BEVETELEK ÖSSZESEN: (30+31)						
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)						
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások						
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)						

Tiszavasvári Bőcsőde							06
Összes bevétel, kiadás							01
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 431 100					2 431 100
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Környezeti szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátás díjak	2 431 100					2 431 100
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosító által fizetett kártérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	20 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú működés célú támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb nem pénzügyi értékesítés						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	31 231 100			7 033 000	7 033 000	38 264 100
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	257 666 735	3 174 332		-6 761 319	-3 586 987	254 079 740
32	Ellátási és vállalkozási tevékenységek bevételei	86 978					86 978
33	Ellátási és vállalkozási tevékenységek bevételei						
34	Árnyék gazdasági (okmányforgalom) támogatás (intézményfinanszírozás)	257 579 757	3 174 332		-6 761 319	-3 586 987	253 992 770
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	200 097 835	3 174 332		271 681	3 446 013	292 343 848
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	200 097 835	3 174 332		271 681	3 446 013	292 343 848
2	Személyi juttatások	219 339 255	2 676 400		1 990 000	4 666 400	224 005 655
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 245 762	407 932		-103 319	394 613	26 639 375
4	Dologi kiadások	42 743 318			-1 615 000	-1 615 000	41 128 318
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	571 500					571 500
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	200 097 835	3 174 332		271 681	3 446 013	292 343 848

Tiszavasvári Bőcsőde							06
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							02
Forintban!							
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 431 100					2 431 100
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Környezeti szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátás díjak	2 431 100					2 431 100
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosító által fizetett kártérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú működés célú támogatások						
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb nem pénzügyi értékesítés						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	2 431 100					2 431 100
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	257 666 735	3 174 332		-6 761 319	-3 586 987	254 079 740
32	Ellátási és vállalkozási tevékenységek bevételei	86 978					86 978
33	Ellátási és vállalkozási tevékenységek bevételei						
34	Árnyék gazdasági (okmányforgalom) támogatás (intézményfinanszírozás)	257 579 757	3 174 332		-6 761 319	-3 586 987	253 992 770
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	200 097 835	3 174 332		271 681	3 446 013	292 343 848
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	263 790 276	3 174 332				266 964 608
2	Személyi juttatások	202 539 255	2 676 400				205 215 655
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 056 262	407 932				26 464 195
4	Dologi kiadások	34 623 318					34 623 318
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	571 500					571 500
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	263 790 276	3 174 332				266 964 608

Tiszavasvári Bölcsőde							06
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							03
Forintban!							
Sz. szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
		Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Közvetített szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátás díjak						
7	Készámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérülése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosító által fizetett kártérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	28 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
14	Elvonások és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszaítrendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	28 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
17	16-ből EU-s támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszaítrendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	28 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Ismeretlen szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	28 800 000			7 033 000	7 033 000	35 833 000
		Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	25 107 559			271 681	271 681	25 379 240
2	Személyi juttatások	16 800 000			1 990 000	1 990 000	18 790 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	187 559			-103 319	-103 319	84 240
4	Dologi kiadások	8 120 000			-1 615 000	-1 615 000	6 505 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	25 107 559			271 681	271 681	25 379 240

Tiszavasvári Bölcsőde							06
Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása							04
Nemleges							Forintban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek							
1	Működési bevételek (2+...+12)						
2	Készletértékesítés ellenértéke						
3	Szolgáltatások ellenértéke						
4	Körvetített szolgáltatások értéke						
5	Tulajdonosi bevételek						
6	Ellátási díjak						
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
8	Általános forgalmi adó visszatérítése						
9	Kamatbevételek						
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
11	Biztosító által fizetett kártérítés						
12	Egyéb működési bevételek						
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)						
14	Ehvezések és befizetések bevételei						
15	Működési célú visszaírtendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
17	16-ból EU támogatás						
18	Közhatalmi bevételek						
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)						
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
21	Felhalmozási célú visszaírtendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
23	22-ből EU-s támogatás						
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)						
25	Immateriális javak értékesítése						
26	Ingatlanok értékesítése						
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
28	Működési célú átvett pénzeszközök						
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)						
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)						
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele						
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele						
34	Írányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)						
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)						
Kiadások							
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)						
2	Személyi juttatások						
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
4	Dologi kiadások						
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
6	Egyéb működési célú kiadások						
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)						
8	Beruházások						
9	Felújítások						
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása						
12	Finanszírozási kiadások						
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)						

A 2026. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcimenként

		Forinban!	
2025. évi LXIX. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2026. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	311 668 730 Ft	311 668 730 Ft
1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 438 600 Ft	20 438 600 Ft
1.1.3.	Településüzemeltetés - közüvilágítás támogatása	27 421 000 Ft	27 421 000 Ft
1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	35 856 800 Ft	35 856 800 Ft
1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	163 200 Ft	163 200 Ft
2.1.1.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	16 016 508 Ft	16 016 508 Ft
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	441 348 678 Ft	441 348 678 Ft
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	59 348 368 Ft	59 348 368 Ft
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	351 822 000 Ft	351 822 000 Ft
1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	18 833 200 Ft	18 833 200 Ft
1.2.3.....2.	pedagógusok, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	0 Ft	0 Ft
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	116 907 000 Ft	116 907 000 Ft
1.2.5.2.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása		22 495 362 Ft
	2025. évi tanárbéremelés kiegészítő támogatása	0 Ft	4 821 600 Ft
	Esélyteremtési pótlék	53 258 753 Ft	53 258 753 Ft
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. = (10.+...+15.)	600 169 321 Ft	627 486 283 Ft
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	0 Ft	0 Ft
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	12 568 000 Ft	12 568 000 Ft
1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	44 347 000 Ft	44 347 000 Ft
1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	22 108 800 Ft	22 108 800 Ft
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 859 000 Ft	5 859 000 Ft
1.3.2.4.1.	Szociális segítés	0 Ft	0 Ft
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	45 728 000 Ft	45 728 000 Ft
1.3.2.5.2.	Tanyagondnoki szolgáltatás	6 759 000 Ft	6 759 000 Ft
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	7 277 400 Ft	7 277 400 Ft
1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Tervezett támogatás	52 429 000 Ft	52 429 000 Ft
2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	228 840 737 Ft	228 840 737 Ft
1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2.+2.2.=(18.+...+28.)	428 916 937 Ft	428 916 937 Ft
1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	113 120 000 Ft	113 120 000 Ft
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	87 087 600 Ft	87 087 600 Ft
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	19 420 000 Ft	19 420 000 Ft
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	219 627 600 Ft	219 627 600 Ft
1.3.4.1.	Bértámogatás	303 625 000 Ft	303 625 000 Ft
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	100 682 297 Ft	100 682 297 Ft
	2025. évi tanárbéremelés kiegészítő támogatása	0 Ft	1 722 000 Ft
1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása 1.3.4.=(29+30)	404 307 297 Ft	406 029 297 Ft
1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 052 851 834 Ft	1 054 573 834 Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	143 528 000 Ft	143 528 000 Ft
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	324 133 395 Ft	324 133 395 Ft
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	44 987 500 Ft	44 987 500 Ft
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	512 648 895 Ft	512 648 895 Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 339 678 Ft	28 339 678 Ft
2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása		
	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségűvelő támogatása		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	43 087 312 Ft	43 087 312 Ft
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	84 026 990 Ft	84 026 990 Ft
	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-52 212 221 Ft	-52 212 221 Ft
	Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	2 638 833 497 Ft	2 667 872 459 Ft

* Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény

5. melléklet a 12. / 2026. (VI. 6.) önkormányzati rendelethez

6. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S a 2026. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett támogatás összege	Módosítás (+/-)	Módosított támogatás összege
A	B	C	D	E	F=(D+E)
1.	Szabadidős Programszervező Egyesület	működési célú támogatás	10 000 000		10 000 000
2.	Tiszavasvári Közsétiületi Tűzoltóság	működési célú támogatás	4 000 000		4 000 000
3.	Tiszavasvári Városi Polgárörsg	működési célú támogatás	1 700 000		1 700 000
4.	Tiszavasvári Sportegyesület	működési célú támogatás	10 000 000		10 000 000
5.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület	működési célú támogatás	600 000		600 000
6.	Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás	1 500 000		1 500 000
7.	Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	működési célú támogatás	400 000		400 000
8.	Országos Mentőszolgálati Alapítvány	felhalmozási célú támogatás	2 500 000		2 500 000
9.	Civil alap	működési célú támogatás	2 500 000		2 500 000
10.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	700 000		700 000
11.	Polgármesteri keret	felhalmozási célú támogatás	300 000		300 000
12.	Tíva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás	működési célú támogatás	183 480 000		183 480 000
13.	Tíva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás	működési célú támogatás	500 000		500 000
14.	Tíva-Szolg fizikoterápiás szolgáltatás	működési célú támogatás	7 200 000		7 200 000
15.	Tíva-Szolg szociális otthon élelmezés	működési célú támogatás	135 747 515		135 747 515
16.	Felajánlások Hankó László Zenei Alapítvány	felhalmozási célú támogatás	33 510		33 510
18.	Felajánlások Tiszavasvári Alkaloida Lombik Horgász Egyesület	működési célú támogatás	33 510		33 510
19.	Felajánlások Tiszavasvári AllStars Sc SE - Lovas Szakosztály	működési célú támogatás	134 040	154 148	288 188
20.	Felajánlások Tiszavasvári Vállalkozások Érdekképviseletének Egyesülete	működési célú támogatás	67 020		67 020
21.	Felajánlások Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	felhalmozási célú támogatás	100 530		100 530
1.	Felajánlások Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás		115 611	115 611
2.	Felajánlások Tiszavasvári Polgárör Egyesület	működési célú támogatás	80 530		80 530
3.	Felajánlások Tiszavasvári Polgárör Egyesület	felhalmozási célú támogatás	20 000		20 000
4.	Felajánlások Vasvári Pál Társaság	működési célú támogatás	134 040	134 040	268 080
5.	Felajánlások Öszikek Idősek és Egyedülállóak Egyesülete	működési célú támogatás	134 040		134 040
6.	Felajánlások Kabay János Alapítvány	működési célú támogatás	134 040		134 040
7.	Felajánlások Tiszavasvári Mazsoretti Egyesület	működési célú támogatás	134 040		134 040
8.	Felajánlások Tiszavasvári Nagycsaládos Egyesület	működési célú támogatás		154 148	154 148
9.	Felajánlások Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	felhalmozási célú támogatás		134 040	134 040
10.	Felajánlások VMRG Mustármag Egyesület	működési célú támogatás		192 685	192 685
11.					
12.					
13.					
14.					
Összesen:			362 132 815	884 672	363 017 487

7. melléklet a 12. / 2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S az önkormányzat és a költségvetési szervek 2026. évi jogviszonyonkénti létszámadatairól

Költségvetési szerv neve	Jogviszonyonkénti létszám (fő)														
	Köztisztviselők		EU. Szolg. Jogi viszony		Külső ellát. max. szett		Közvet. Fogl. Jogi viszony		Munka törvény- kényve		Külföldi ellát. szett		Válakozott rtszolg. sz. és Bt. sz. tagok		Összesen = (2+...+15)
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	
Tiszavasvári Városi Önkormányzat			1,000	1,000	2,000	2,000							21,000	21,000	24,000
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	47,000	46,000							5,375	5,375					52,375
Tiszavasvári Egyetemes Óvodai Intézmény							53,000	53,000	3,000						56,000
Egyetemes Közművelődési Intézmény és Könyvtár									20,250	19,750					20,250
Közművelődési Központ és Sportcsarnok			4,800	4,800	148,300	146,300			88,000	105,000					241,300
Tiszavasvári Bölcsde					24,000	24,000			21,000	21,000					45,000
Önkormányzati szinten összesen	47,00	46,00	5,80	5,80	174,50	172,30	53,00	53,00	137,63	151,13	00	00	21,00	21,00	438,93

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tájékoztató a 2024. évi tény, 2025. évi várható és 2026. évi terv adatokról
BEVÉTELEK

Sor- szám	Bevételek jogcím	2024. évi tény	2025. évi várható	Formában!
				2026. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	2 894 241 027	2 861 400 037	3 786 160 050
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915	372 047 842	441 348 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761	548 163 961	627 486 283
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	888 074 296	919 306 938	1 054 373 834
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	382 784 993	407 209 300	512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840	66 012 847	84 026 990
7	Működési célú helyi támogatások és kiegészítő támogatások	10 673 454	12 646 541	201 410 319
8	Elvonások és befizetések bevételei			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 176 631 259	2 325 587 629	2 921 494 999
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	717 609 768	535 812 408	864 665 051
15	14-ből EU-s támogatás	18 033 331	20 392 186	151 776 334
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	116 209 347	1 510 907 101	968 937 515
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	116 209 347	1 510 907 101	968 937 515
22	21-ből EU-s támogatás	116 078 487	436 920 617	860 887 057
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	784 253 428	1 073 009 926	1 083 880 905
24	Egyéb bevételek	56 269 680	59 969 478	64 000 000
25	Magánüzemeltetők kommunális adója	32 595 043	37 749 603	38 000 000
26	Idégenforgalmi adó	1 379 220	2 098 000	2 500 000
27	Iparköltségi adó	667 633 911	944 380 903	944 380 903
28	Talajterhelési díj	5 438 363	5 340 575	5 500 000
29	Mezőgazdálkodás	15 309 708	17 085 620	24 000 000
30	Egyéb közhatalmi bevételek (hárszedelmi pótlék)	5 607 501	6 385 743	5 500 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	495 262 836	454 186 292	646 842 891
32	Készletértékesítés ellenértéke	291 241	884 147	
33	Szolgáltatások ellenértéke	66 175 304	55 217 513	57 431 291
34	Közvetített szolgáltatások értéke	57 840 019	42 468 181	56 332 612
35	Tulajdonosi bevételek	3 308 411	4 334 211	4 842 000
36	Ellátási díjak	283 214 338	283 319 669	304 092 413
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 686 400	30 440 544	30 525 366
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	31 500 000	22 256 000	164 321 520
39	Kamatbevételek és más pénzügyi jellegű bevételek	509	6 023	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosítási állományi kártérítés		488 164	3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	19 246 593	14 371 840	25 347 689
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	41 606 587	25 844 869	5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése	41 586 873	25 844 869	5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 712		
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	166 683	20 172 426	16 936 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	95 243	13 661	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	71 440		200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		20 158 763	16 735 490
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	3 560 000	69 565 910	10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	3 560 000	69 565 910	10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	4 335 299 907	6 015 086 561	6 519 149 725
60	Helyi, közhatalmi bevételek államháztartáson kívülről (61+...+63)	481 438 247	820 548 315	880 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		14 856 000	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	481 438 247	835 692 315	880 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belügyi értékpapírok bevételei (65+...+68)			
65	Fogadási célú belügyi értékpapírok bevételei, értékesítése			
66	Even belügyi lejáratú belügyi értékpapírok kibocsátása			
67	Befizetési célú belügyi értékpapírok bevételei, értékesítése			
68	Even belügyi lejáratú belügyi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	1 536 973 511	716 873 267	1 935 604 339
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511	716 873 267	1 935 604 339
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belügyi finanszírozási bevételek (73+...+75)	65 666 834	108 292 643	87 588 652
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	65 666 834	108 292 643	87 588 652
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Likviditási célú megelőlegezések			
76	Külföldi finanszírozási bevételei (77+...+80)			
77	Fogadási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
78	Befizetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Változó bevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 084 098 592	1 675 714 225	2 873 192 991
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	6 419 398 499	7 690 800 786	9 392 342 716

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi tény	2025. évi várható	Forinthas!
				2026. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	4 100 897 900	4 299 328 367	5 721 783 872
2	Személyi juttatások	1 892 920 973	2 117 782 058	2 605 015 402
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 053 827	292 114 551	377 196 972
4	Dologi kiadások	1 451 766 686	1 318 530 841	2 028 382 829
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178	29 690 178	32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	474 484 236	541 210 739	678 417 169
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	11 005 757	26 001 199	26 429 685
8	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	41 408 678	179 321 386	183 790 062
9	- Egyéb elvonások, befizetések			417 000
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 103 596	25 236 058	1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Átutalások, átutalások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	345 966 205	310 652 096	359 795 367
19	- Tartalékok			106 552 055
20	- a 19-ből: - Államháztartás tartalék			36 770 049
21	- Céltartalék			69 782 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	1 020 050 396	510 396 005	2 702 602 943
23	Beruházások	205 205 261	182 892 020	1 117 147 417
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			536 936 562
25	Felújítások	339 457 769	306 246 525	1 572 229 433
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			611 817 131
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	475 387 366	1 257 460	13 226 073
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	472 034 509		10 003 933
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 352 857	1 257 460	3 222 120
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	5 120 948 296	4 809 724 372	8 424 386 815
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+...+40)	513 843 731		874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	32 385 484		24 276 893
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	481 458 247		850 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Beléltérítések kiadásai (42+...+47)			
42	Fogadási célú beléltérítések kiadásai			
43	Befizetési célú beléltérítések kiadásai			
44	Készletjavak bevételei			
45	Even behíli lejáratú beléltérítések bevételei			
46	Beléltérítési célú beléltérítések bevételei			
47	Even túli lejáratú beléltérítések bevételei			
48	Beléltérítési kiadások (49+...+52)	67 733 205		93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205		87 588 652
51	Pénzeszközök lefolyt betéti elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			6 090 356
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)			
54	Fogadási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok bevételei			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányzatoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Változatok kiadásai			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	581 576 936		967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	5 702 525 232	4 809 724 372	9 392 342 716

**Előirányzat-felhasználási terv
2026. évre**

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	234 233 810	234 233 810	244 694 363	524 253 810	426 076 140	325 258 526	275 258 524	225 258 524	365 258 524	270 258 524	286 616 604	354 718 891	3 786 160 050
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	744 937 515		224 000 000										968 937 515
4.	Közhatalmi bevételek	10 000 000	15 000 000	310 000 000	19 000 000	16 000 000	15 000 000	15 000 000	120 000 000	230 000 000	12 000 000	1 880 903	300 000 000	1 083 880 903
5.	Működési bevételek	52 871 351	52 871 351	52 871 351	52 871 351	52 871 351	52 871 351	52 871 351	65 258 040	52 871 351	52 871 351	52 871 351	52 871 341	646 842 891
6.	Felhalmozási bevételek				4 000 000		1 490 702							5 490 702
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	4 235 490			2 000 000		5 664 510		1 000 000		3 235 490		800 000	16 935 490
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 235 490				6 666 682								10 902 172
9.	Finanszírozási bevételek	1 885 445 020	140 000 000	30 000 000		30 000 000	70 000 000	80 000 000	128 000 000	30 000 000	150 000 000	120 000 000	189 747 971	2 873 192 991
10.	Bevételek összesen:	2 955 978 676	442 125 161	861 565 714	602 125 161	551 614 173	470 285 089	423 129 875	539 516 564	698 129 875	488 365 365	461 368 860	898 138 203	9 392 342 716
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	200 420 800	201 986 800	218 203 800	220 506 455	206 203 803	210 254 588	213 771 097	213 771 097	213 771 097	213 771 102	213 771 097	278 383 664	2 605 015 402
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 580 558	32 041 810	30 534 524	30 959 160	30 959 160	30 959 160	30 959 160	30 959 160	39 182 606	377 196 972
14.	Dologi kiadások	169 881 148	169 881 148	171 086 061	169 272 112	169 835 516	169 272 112	168 192 455	168 192 455	168 192 455	168 192 455	168 192 455	168 192 457	2 028 382 829
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	1 638 575		1 638 575	3 277 130	3 277 130	3 277 130	32 771 500
16.	Egyéb működési célú kiadások	41 202 293	27 202 293	53 178 696	47 202 293	161 579 512	57 202 293	47 952 925	27 202 293	32 202 293	33 202 293	121 754 265	28 535 720	678 417 169
17.	Beruházások	3 000 000	4 900 000	15 000 000	28 000 000	20 000 000	45 000 000	75 000 000	80 000 000	3 000 000	8 000 000	45 000 000	790 247 417	1 117 147 417
18.	Felújítások	162 749 858			51 000 000	75 000 000	105 000 000	98 000 000	144 386 689	33 000 000	20 000 000	13 092 908	870 000 000	1 572 229 453
19.	Egyéb felhalmozási kiadások			2 500 000	588 000		10 004 033	134 040						13 226 073
20.	Finanszírozási kiadások	140 000 000	160 000 000	200 609 036	45 609 036	609 036	609 036	150 609 036	177 474 581	30 609 036	609 036	609 036	40 609 032	967 955 901
21.	Kiadások összesen:	798 551 896	597 267 949	693 875 301	596 035 604	668 546 829	631 153 736	786 257 288	841 986 275	533 372 416	478 011 196	596 656 071	2 218 628 046	9 392 342 716
22.	Egyenleg	2 208 426 871	-155 142 788	167 690 413	6 089 557	-116 932 656	-168 868 647	-363 127 413	-302 469 711	164 757 259	10 354 169	-135 287 211	-1 320 489 843	

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés a temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kovács János jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet hozta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2026. (VI.26.) önkormányzati rendelete

A temetőkről és a temetkezési tevékenységekről szóló 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálva a rendeletben foglalt díjtételek mértékét – a helyi viszonyok figyelembevételével – biztosítani kívánja a tisztességes és méltó temetkezést, ezért a vonatkozó díjak módosításáról e rendeletet alkotja.

[2] Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2026. augusztus 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2026. június 25.

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2026. június 26-án

Dr. Kovács János
jegyző

1. melléklet a 13/2026. (VI.26.) önkormányzati rendelethez

1. A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 1–8. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„

	<i>(A)</i>	<i>B</i>
	<i>Ávárosi köztemetőben a sírhelyek megváltási díjai</i>	<i>bruttó díj</i>
1	I. osztályú sírhely (sírbolt) (60 évre)	126.600 Ft
2	II. osztályú sírhely (25 évre)	53.880 Ft
3	III. osztályú sírhely (25 évre)	39.630 Ft
4	IV. osztályú sírhely (25 évre)	31.680 Ft
5	I. osztályú urnafülke, -sírhely (10 évre)	53.400 Ft
6	I. osztályú urnasírbolt (20 évre)	53.400 Ft
7	II. osztályú urnafülke, urnasírhely (10 év)	8.040 Ft
8	II. osztályú urnasírbolt (20 év)	8.040 Ft

”

2. A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 19–26. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„

	<i>(A)</i>	<i>B</i>
	<i>Ávárosi köztemetőben a sírhelyek megváltási díjai</i>	<i>bruttó díj</i>
19	I. osztályú sírhely (60 évre)	33.600 Ft
20	II. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	33.600 Ft
21	III. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	30.120 Ft
22	IV. osztályú koporsós temetési hely esetén (25 évre)	25.200 Ft
23	I. osztályú urnasírbolt (20 évre)	16.800 Ft
24	II. osztályú urnasírbolt (20 évre)	13.440 Ft
25	I. osztályú urnasírhely, urnafülke (10 évre)	16.800 Ft
26	II. osztályú urnasírhely, urnafülke (10 évre)	13.440 Ft

”

3. A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló 13/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 1. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	<i>(A)</i>	<i>B</i>
		<i>bruttó díj</i>
1	temetőfenntartási hozzájárulás díja	2.340 Ft/nap

”

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 13/2023. (IV.28.) önkormányzati rendelet mellékletei tartalmazzák a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő díjakat.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz, az 1. melléklethez

A temetői díjtételek egy része 2017. óta nem módosult, 2023-ban kis mértékű emelés volt, de az nem volt akkora mértékű, hogy pótolni tudta volna az előző hat év lemaradását. Az elmúlt években változás következett be a temetkezési szokásokban, egyre csökken a koporsós temetések aránya az urnás temetések javára. Emiatt az egy temetésre jutó árbevétel egyre csökken az üzemeltetési tevékenységgel kapcsolatban, melyet nem lehet a szolgáltatásból realizált bevételek átcsoportosításával ellensúlyozni. Az elmúlt években a bérek és a közszolgáltatási feladatok ellátásához igénybe vett szolgáltatások díjai megemelkedtek, ezért a hatályban lévő díjszabás alapján befolyt bevételek nem fedezték a feladatellátással összefüggésben felmerülő költségeket. A közszolgáltatási feladatok ellátáshoz igénybe vett szolgáltatások díjai, az energiaárak (víz, villany, gáz, üzemanyag) emelkedése, a kötelező minimálbéremeléssel összefüggésben jelentkező bérváltozások indokolják a díjak módosítását.

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés Kornisné Központ alapító okirat módosításáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
171/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

**A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának
módosítása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ TPH/2598-9/2026. számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat 1. sorában a telephely elnevezése az alábbiakban módosul:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Járóbeteg gyógyító szakellátása, vérvételi hely	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 21.

2. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat eredetileg 4. sorában a telephely elnevezése az alábbiakban módosul:

	telephely megnevezése	telephely címe
4.	Fizioterápiás szolgáltatás és ellátás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.

3. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat 3. sora a támogató szolgálat telephelye törlésre kerül, mivel a támogató szolgálat az intézmény székhelyére kerül áthelyezésre. A táblázat sorainak számozása így értelemszerűen változik.

4. Az alapító okirat 4.4. pontjában szereplő kormányzati funkció táblázatban az alábbi kormányzati funkció törlésre kerül, így értelemszerűen a táblázat számozása módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
14.	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

5. Az alapító okirat 4.4. pontjában szereplő kormányzati funkció az alábbi kormányzati funkciókkal egészül ki:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
6.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
21.	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

6. Az alapító okirat 4.3.5. pontjában szereplő feladat törlésre kerül, így a számozás értelemszerűen módosul a 4.3. pontban.

7. A költségvetési szerv illetékességi, működési területe 4.5. pont szerinti táblázata az alábbi sorokkal egészül ki:

Gyógytorna	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök
Fizikoterápia/fizioterápia ellátás	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob

8. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.

9. Felkéri a Polgármestert, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Balácsi Csilla polgármester és
Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Okirat száma: TPH/2598- 20/2026.

Módosító okirat

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ, Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2026. 03.13. napján kiadott, TPH/2598-9/2026. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 171/2026.(VI. 25.) Kt. számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat 1. sorában a telephely elnevezése az alábbiakban módosul:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Járóbeteggyógyító szakellátása, vérvételi hely	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 21.

2. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat eredetileg 4. sorában a telephely elnevezése az alábbiakban módosul:

	telephely megnevezése	telephely címe
4.	Fizikoterápiás szolgáltatás és ellátás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.

3. Az alapító okirat 1.2.2. pontban szereplő telephely táblázat 3. sora a támogató szolgálat telephelye törlésre kerül, mivel a támogató szolgálat az intézmény székhelyére kerül áthelyezésre. A táblázat sorainak számozása így értelemszerűen változik.

4. Az alapító okirat 4.4. pontjában szereplő kormányzati funkció táblázatban az alábbi kormányzati funkció törlésre kerül, így értelemszerűen a táblázat számozása módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
14.	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

5. Az alapító okirat 4.4. pontjában szereplő kormányzati funkció az alábbi kormányzati funkciókkal egészül ki:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
6.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
21.	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

6. Az alapító okirat 4.3.5. pontjában szereplő feladat törlésre kerül, így a számozás értelemszerűen módosul a 4.3. pontban.

7. A költségvetési szerv illetékességi, működési területe 4.5. pont szerinti táblázata az alábbi sorokkal egészül ki:

Gyógytorna	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök
Fizikoterápia/fizioterápia ellátás	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2026. időbélyegző szerint

P.H.

Balázs Csilla
polgármester

Okirat száma: TPH/2598-21/2026.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
- 1.1.2. rövidített neve: Kornisné Központ
- 1.2. A költségvetési szerv
- 1.2.1. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.
- 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Járóbetegek gyógyító szakellátása, vérvételi hely	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 21.
2	Étkeztetés, idősek nappali ellátása, család-és gyermekjóléti szolgálat, család-és gyermekjóléti központ	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 23.
3	Fizioterápiás szolgáltatás és ellátás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.
4	Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.
5.	Járóbetegek gyógyító szakellátása	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.
6.	Mesevilág Biztos Kezdet Gyerekház	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 93/A 2. ajtó

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 2.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Az intézmény szakmai programjában meghatározott szociális-, és gyermekvédelmi alapellátások. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján ellátott feladat.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, testi fogyatékkal élők bentlakásos ellátása

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
- 4.3.1 Szociális alapellátások: Étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, idősek-, fogyatékos személyek otthona,
- 4.3.1.1 Étkeztetés

Feladata: A szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása, amennyiben önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek azt biztosítani.

4.3.1.2 Házi segítségnyújtás

Feladata: a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

4.3.1.3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Feladata: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

4.3.1.4 Támogató szolgáltatás

Feladata: A fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

4.3.1.5 Nappali ellátás – Idősek klubja

Feladata: A hajléktalan személyek és, elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

4.3.2 Szociális intézményi ellátás: Ápolást, gondozást nyújtó intézmény

4.3.2.1 Fogyatékos ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

4.3.2.2 Idősek ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

4.3.2.3 Egészségügyi ápolás bentlakással: az egészségi állapot javítását, az egészség megőrzését és helyreállítását, a beteg állapotának stabilizálását, a betegségek megelőzését, a szenvedések enyhítését, a beteg környezetének az ápolási feladatokban történő részvételre való felkészítését szolgáló egészségügyi ápolási, gondozási feladatokkal összefüggő feladatok ellátása.

4.3.2.4 Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás: az idősek otthonában ápolással, az utógondozással, lábadozó beteg intézeti ápolásával, szeretetotthoni ellátással, ápolással, bentlakásos ápolással összefüggő feladatok ellátása.

4.3.2.5 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása

4.3.3 Gyermekvédelmi alapellátások

4.3.3.1 Család- és gyermekjóléti központ: Család- és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 39. §, a 40. § (2) bekezdése és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt; a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el; szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

4.3.3.2 Család- és gyermekjóléti szolgálat: Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

4.3.4 Településfejlesztési projektek és támogatásuk, pályázatok megvalósítása

4.3.5 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
2.	072210	Járóbeteggyógyító szakellátása
3.	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
4.	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
5.	073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
6.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
7.	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
8.	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
9.	101211	Fogyatékosokkal élők tartós bentlakásos ellátása
10.	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
11.	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
12.	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
13.	102031	Idősek nappali ellátása
14.	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
15.	104043	Család és gyermekjóléti központ
16.	104044	Biztos Kezdet Gyerekház
17.	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
18.	107052	Házi segítségnyújtás
19.	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
20.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
21.	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

étkeztetés	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
nappali ellátás (idősek klubja)	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Központ	Tiszavasvári Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe
házi segítségnyújtás	Tiszavasvári Város, Szorgalmatos Község közigazgatási területe
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
támogató szolgálat	Tiszavasvári-, Tiszalök városok, és Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob községek közigazgatási területe

idősek -, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	Magyarország közigazgatási területe
tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári-, Józsefháza településrész közigazgatási területe
Biztos Kezdet Gyerekház	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Gyógytorna	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök
Fizioterápia/fizioterápia ellátás	Tiszavasvári, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a vezetői feladatokat.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	egészségügyi szolgálati jogviszony	az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény

<u>Tárgy (4.np.):</u>	Előterjesztés a Versenyképes Járások Program II. ütem keretében „6) Településüzemeltetési gépbeszerés, közlekedésbiztonság és közvilágítás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban” címmel benyújtott pályázat támogatói okiratainak utólagos elfogadásáról
<u>Előadó:</u>	Balácsi Csilla polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Arató Atila köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
172/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

A Versenyképes Járások Program II. ütem keretében „6) Településüzemeltetési gépbeszerzés, közlekedésbiztonság és közvilágítás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban” címmel benyújtott pályázat támogatói okiratainak utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontjaiban foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Utólagosan elfogadja a Versenyképes Járások Program keretében **6) Településüzemeltetési gépbeszerzés, közlekedésbiztonság és közvilágítás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban** fejlesztési céllal benyújtott és a 1565/7098/57/2/2026 iktatószámon megérkezett támogatási szerződést a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a Támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (5.np.):	Döntés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által felvenni kívánt beruházási hitelről
Előadó:	Balázsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Deák Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
173/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

(amely a 11/2026.(VI.25.) számú alapítói határozatnak minősül)

Döntés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által felvenni kívánt beruházási hitelről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft) alapítója a 20.000.000 Ft összegű, azaz Húszmillió forint összegű, beruházási célú hitel felvételével kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Kft. 20.000.000 Ft, azaz Húszmillió forint összegű, OTP Bank Nyrt. által nyújtandó beruházási hitelt vesz fel, a határozat mellékletében szereplő hitelajánlat szerint.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Kft ügyvezetőjét, hogy a szerződéskötéshez szükséges dokumentumokat, nyilatkozatokat nyújtsa be és kösse meg a hitelszerződést
3. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a hitelkeret terhére a Kft. kettő darab tehergépjárművet vásárol.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Kft ügyvezetőjét, a gépjárművek beszerzési eljárásának lefolytatására és az adásvételi szerződés(ek) megkötésére.
5. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról a Kft. ügyvezetőjét tájékoztassa.
6. Felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy jelen határozatban foglaltakról tájékoztassa az OTP Bank Nyrt. nyíregyházi igazgatóságának a képviselőit.

Határidő:

- 1., 5., 6., pont esetén: azonnal
2. pont esetén: 2026. július 15.
- 3.-4. pont esetén: 2026. december 31.

Felelős:

Balácsi Csilla polgármester
dr. Groncsák Andrea ügyvezető
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

**Tiszavasvári Településszolgáltatási
és Vagyongazdálkodó Kft.**

dr. Groncsák Andrea
Ügyvezető

Iktatási szám: VBC/K- / 2026.

Ügyintéző: Sápiné Dobra Judit
Tel.: 42/524-155

Nyíregyháza, 2026. június 9.
Oldalak száma: 4

Tárgy: Értéktárolás hitelengedélyezéséről

Tisztelt dr. Groncsák Andrea Úrnő!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy kérésüknek megfelelően Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Kft. részére beruházási hitel került engedélyezésre az alábbi feltételekkel:

Hitel célja: Gépjárműbeszerzés finanszírozása

Összege: 20.000.000,- Ft

Típusa: beruházási hitel

Rendelkezésre tartási idő: Szerződéskötéstől – 2026. december 31-ig

Szerződéskötési feltételek:

- A 30 napnál nem régebbi hiteles cégkivonat rendelkezésre áll mely nem tartalmazhat a Bank által már ismert információkon túl új információkat.
- A kockázatvállalásról a tulajdonos önkormányzat képviselő testületének jóváhagyó határozatának benyújtása, vagy nyilatkozat arról, hogy a hitel igénybe vételéhez nem szükséges a testületi jóváhagyás.

Folyósítási feltételek:

- Az Ügyfél a Bank részére benyújtotta a Bankon kívüli pénzforgalmi szolgáltatóknál vezetett, a cégkivonatában szereplő fizetési számláira vonatkozó, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által záradékolt, felhatalmazó leveleket vagy a felhatalmazáson alapuló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó jog nyilvántartásba vételének visszaigazolásait.
- Az Ügyfél a Bank részére benyújtotta a Szerződés szerint biztosítésként szolgáló vagyonelemekre vonatkozó jelzálogjog Bank javára a HBNY-be történő bejegyzésének igazolását.

OTP Bank Nyrt.
Levél címe: 4400 Nyíregyháza, Pf. 49.
Telefon: +36 40 366-366
Fax: +36 42 524-105
E-mail: informacio@otpbank.hu
Internet: www.otpbank.hu

Táraság székhelye:
1051 Budapest, Nádor utca 16.
Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság:
01-10-041585

- A Központi Hitelinformációs Rendszerben nyilvántartott aktuális adatok alapján az Ügyfél nem rendelkezik lejárt tartozással, vagy annak rendezését az Ügyfél a Bank számára elfogadható módon igazolta.
- Az Ügyfél szerepel a NAV Köztartozásmentes Adózók Adatbázisában, vagy a Bank rendelkezésére áll a Fizetési kedvezményre vonatkozó információval bővített, a szerződéskötés napjához képest 30 napnál nem régebbi, lejárt tartozást nem mutató NAV-igazolás. Ha a benyújtott igazolás alapján az Ügyfél fizetési kedvezményben részesül, akkor köteles az erre vonatkozó NAV-határozatot, valamint az igazolás kiállításának időpontjától folyósításig esedékes részletek megfizetésének igazolását is a Bank részére benyújtani.
- A folyósítható Kölcsön összege a Lehívólevéllel benyújtott számviteli bizonylatok alapján Bank által elfogadható fizetendő összeg nettó értékének 100 %-a, a többi forrás - az ÁFA - saját erőből biztosítandó.
- Ügyfél által már kifizetett számla esetén benyújtandó a pénzügyi teljesítést igazoló számlakivonat vagy egyéb igazoló dokumentum.
- Ki nem fizetett szállítói számla esetén a szállítónak utalandó összeg Fizetési Számláról történő átutalására vonatkozó visszavonhatatlan átutalási megbízás, mely egyértelműen beazonosítható módon tartalmazza a kiegyenlítésre kerülő szállítói számlák adatait, a Lehívólevéllel együtt a Bank részére benyújtásra került.
- Az Ügyfél a Bank számára elfogadható tartalommal és formában benyújtotta a Kölcsönrel finanszírozandó eszköz beszerzéséhez kapcsolódó szállítási szerződés(ek)e)t az esetleges módosításokkal együtt vagy megrendelést.

Hiteldíjak:

- kamat: 3 havi BUBOR +1,5 %/év
- rendelkezésre tartási jutalék: nem kerül felszámításra
- szerződéskötési díj: nem kerül felszámításra
- kezelési költség: nem kerül felszámításra

Az éves kamat mértéke nem lehet alacsonyabb a kamatfelár mértékénél.

Lejárat: 2031. június 30.

Fedezet:

- felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás a Kft. MBH Banknál vezetett számlájára
- 20 Mő Ft összeg és járulékal erejéig, azaz a tartozás valamennyi elemének összegéig ingó zálogjog a hitelből megvásárlásra kerülő gépjárműveken 1 ranghelyen

Tőketörlesztési ütemezés:

2027. január 29. napjától 2031. május 31. napjáig, minden hónap utolsó banki munkanapján 370.000 Ft, 2031. június 30. napján 390.000 Ft.

OTP Bank Nyrt.
Levélcím: 4400 Nyíregyháza, Pf. 49.
Telefon: +36 40 386-388
Fax: +36 42 524-106
E-mail: informacio@otpbank.hu
Internet: www.otpbank.hu

Társaság székhelye:
1051 Budapest, Nádor utca 18.
Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság:
01-10-041585

Egyéb szerződésbe tartozó feltételek:

- Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a Bank írásbeli felszólítását követő 5 banki munkanapon belül a Szerződést és a Bank felszólításában meghatározott Biztosítéki Okiratokat közjegyzői okiratba foglaltatja, illetve amennyiben a biztosítékot nyújtó személy az Ügyféltől eltérő személy, akkor eljár annak érdekében, hogy ez megtörténjen, amennyiben a Szerződésből eredő fizetési kötelezettségének az esedékességet követő 30 napon belül nem tesz eleget, vagy a Szerződésben - a fizetési kötelezettségeken túl - vállalt bármely egyéb kötelezettségét megszegi. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ha a fentiek szerinti közjegyzői okiratba foglalást tanúsító, a Bank számára elfogadható formában és tartalommal elkészített közjegyzői okirat eredeti, vagy hiteles kiadmányát a Bankhoz a fenti határidőig nem nyújtja be, akkor a Bank a késedelem idejére a Szerződésben meghatározott Hiteldíjon felül évi 2% (azaz két százalék) kötbért számít fel, mely kötbér vetítési alapja és megfizetésének esedékessége azonos a Kamat vetítési alapjával és esedékességével.
- Az Ügyfél köteles a Tartozás maradéktalan teljesítéséig a Banknál vezetett fizetési számláin a Szerződés megkötését követő hónaptól kezdődően évente az adott időszakra vonatkozóan összkockázatvállalás-arányos, de minimum 500 000 000 HUF összegű Számlaforgalmat bonyolítani.
- Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy Bank a Szerződés szerint elvárt Számlaforgalom időarányos teljesítését minden naptári negyedév végét követően vizsgálja. Amennyiben a vizsgált időszakban az Ügyfél által teljesített Számlaforgalom jelentős - 30 %-ot meghaladó - elmaradást mutat a Számlaforgalom elvárt időarányos értékétől, a Bank jogosult felhívni az Ügyfél figyelmét a teljesítésre, majd amennyiben az elmaradás a következő vizsgált időszakban is fennáll, a Bank jogosult tárgyalásokat kezdeményezni a Hitel összegének csökkentése, vagy pótfedezet nyújtása érdekében.
- Az Ügyfél köteles minden naptári negyedév utolsó napját követő 25. napon a Bank által meghatározott tartalommal és formában benyújtani a Bank részére az adott naptári negyedév utolsó napjára vonatkozó:
 - i) mérlegét, eredménykimutatását
 - ii) főkönyvi kivonatát
 - iii) korosított vevő/szállító kimutatását
 - iv) más pénzügyi intézmények felé fennálló mérlegen belüli és mérlegen kívüli kötelezettségeinek kimutatását
 - v) nyitott határidős ügyleteinek kimutatását.
- Az Ügyfél köteles minden naptári negyedév utolsó napját követő 25. napon a Bank által meghatározott tartalommal és formában benyújtani a Bank részére az adott naptári negyedév utolsó napjára vonatkozó:
 - i) vevőanalitikáját
 - ii) szállítóanalitikáját
 - iii) lejárt vevők/szállítók kezeléséről szóló információ szolgáltatását.
- Az Ügyfél köteles minden üzleti év első napját követő 90. napig a Bank részére benyújtani az adott üzleti évre vonatkozó üzleti, pénzügyi tervét.

OTP Bank Nyrt.
Levélcíme: 4400 Nyíregyháza, Pf. 49.
Telefon: +36 40 368-388
Fax: +36 42 524-106
E-mail: informacio@otpbank.hu
Internet: www.otpbank.hu

Társaság székhelye:
1051 Budapest, Néador utca 16.
Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság:
01-10-041585



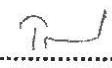
Kelet-magyarországi Régió
Nyíregyházi Fiók

Ügyfél köteles a beruházás Bank által elfogadott költségvetésének tervezett, 2.2. pontban rögzített forrásösszetétel összegeit meghaladóan felmerülő kiadások pénzügyi fedezetét saját forrásból biztosítani azok felmerülésekor.

Ajánlatunk érvényességi ideje: 2026. július 15.

Ajánlatunk elfogadásában bízva.

Tisztelettel:

 
Dankó Péter Tomasovszki Edit
Vállalati Ügyfélkapcsolati Igazgató Vállalati Ügyfélkapcsolati Igazgató-
helyettes
OTP Bank Nyrt.

OTP Bank Nyrt.
Levél cím: 4400 Nyíregyháza, Pf. 49.
Telefon: +36 40 366-388
Fax: +36 42 624-106
E-mail: informacio@otpbank.hu
Internet: www.otpbank.hu

Társaság székhelye:
1051 Budapest, Nádor utca 16.
Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság:
01-10-041585

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti tervéről
Előadó:	Balázsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Deák Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
174/2026.(VI.25.) Kt. számú
határozata

(amely a 12/2026.(VI.25.) számú alapítói határozatnak minősül)

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti tervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi üzleti tervéről” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: Tiva-Szolg Nonprofit Kft.) ügyvezetője által a melléklet szerint beterjesztett 2026. évi üzleti tervét elfogadja a határozat mellékletében szereplő tartalommal.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét jelen határozatról tájékoztassa.

Határidő: azonnal, illetve esedékességgel

Felelős:

Balácsi Csilla polgármester
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

174/2026. (VI. 25.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT
MELLÉKLETE



TIVA-SZOLG NONPROFIT KFT.

2026. ÉVI ÜZLETI TERVE

1. Vezetői összefoglaló

- **A Társaság küldetése:** Tiszavasvári Város Önkormányzatának 100%-os tulajdonú gazdasági társaságaként a kötelező közszolgáltatások (közfoglalkoztatás, városüzemeltetés, zöld terület fenntartás, közutak hidak karbantartása, önkormányzati fenntartású intézmények karbantartási feladatainak ellátása, sportlétesítmények üzemeltetése, közétkeztetés, belvízvédelem, egészségügyi alapellátás) hatékony, gazdaságos és magas minőségű ellátása.
- **Fő célkitűzés 2026-ra:** A likviditás és a pénzügyi stabilitás megőrzése, az üzemeltetésre átvett önkormányzati vagyonelemek rendeltetésszerű működtetése, valamint a hatékony költséggazdálkodás szem előtt tartása.
- **Kiemelt cél továbbá:** Az Önkormányzattól üzemeltetésre átvett tulajdon és vagyon megóvása, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelő, felelős működtetése, valamint a tiszavasvári közszolgáltatási feladatok maradéktalan ellátása.
- **Főbb mutatószámok (2026):** Tervezett működési bevétel: **1.536.282.000 Ft**, tervezett működési kiadás: **1.525.547.000 Ft**, működési eredmény: **10.735.000 Ft**, melyösszeget beruházásra kívánjuk fordítani. teljes foglalkoztatotti létszám (63 fő törzsállomány + 314 fő közfoglalkoztatott).

2. A Társaság általános bemutatása

2.1. Cégjogi adatok

- **Név:** TIVA-SZOLG Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft.
- **Székhely:** 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.
- **Jegyzett tőke:** 25.500.000 Ft
- **Tulajdonos:** Tiszavasvári Város Önkormányzata (100%)
- **Képviselő:** dr. Groncsák Andrea ügyvezető
- **Jogi háttér:** 44/2026. (II.19.) számú képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Közszolgáltatási Szerződés.

A társaság jelenlegi tevékenysége:

- Belvíz elvezető rendszer üzemeltetése (2015. 07. 01.-től)
- Tiszavasvári Köztemető üzemeltetése (2016. 01. 01.-től)
- Temetkezési szolgáltatás (2016. 02. 06-től)

- Közfoglalkoztatási programok végrehajtása (2017. május 01-től)
- Közétkeztetés (2019.06.13)
- Piac üzemeltetése (2019.06.13.)
- Gólyahír Ifjúsági Tábor üzemeltetése (2019.06.13.)
- Egészségügyi alapellátás működtetése (2019.06.13)
- Tiszalöki Temető üzemeltetése (2020.09.01.)
- Karbantartási feladatok (2021.04.01.)
- Sportlétesítmények üzemeltetése (2021.07.01.)
- Járóbeteg szakellátás (2023.04.01.)
- Kornisné Központ étkeztetés (2023.07.01.)

A társaság telephelyei:

- 1.) Tiszavasvári, Báthori u. 6. - Központi iroda
- 2.) Tiszavasvári, Nyárfa u. 2.
- 3.) Tiszavasvári, hrsz 057 – Köztemető
- 4.) Tiszavasvári, Fecske-köz
- 5.) Tiszavasvári, Kossuth u. 10.
- 6.) Tiszavasvári, Kossuth u. 76.
- 7.) Tiszavasvári, Gombás A. u. 8. B.ép.
- 8.) Tiszavasvári, Vasvári P. u. 67/a.
- 9.) Tiszavasvári, Egység u. 6.
- 10.) Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.
- 11.) Tiszavasvári, Vasvári P. u. 97/a
- 12.) Tiszavasvári, Hétvezér u. 19.
- 13.) Tiszavasvári, Petőfi u. 1.
- 14.) Tiszavasvári, Petőfi u. 3.
- 15.) Tiszavasvári, Petőfi u. 8.
- 16.) Tiszavasvári, Petőfi u. 24.
- 17.) Tiszavasvári, Fehértói u. 2/a.
- 18.) Tiszavasvári, 0358/155.
- 19.) Tiszavasvári, 0358/131.
- 20.) Tiszavasvári, 0358/142.
- 21.) Tiszavasvári, 044/1.
- 22.) Tiszavasvári, 046/1.
- 23.) Tiszalök, Honvéd u. 51.
- 24.) Tiszavasvári, Vágóhid u. 0358/172.hrsz.
- 25.) Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6.

2.2. Tevékenységi portfólió strukturálása

1. **Közszolgáltatás:** Belvízrendszer üzemeltetés, karbantartás, sportlétesítmények üzemeltetése, közfoglalkoztatási programok operatív végrehajtása, városüzemeltetés, zöldterület kezelés, utak hidak karbantartása.

2. **Kegyeleti szolgáltatás:** Tiszavasvári és Tiszalök köztemetők üzemeltetése, lakossági temetkezési szolgáltatás (piaci alapon).
3. **Humán és egészségügyi feladatok:** Egészségügyi alapellátás (iskola-egészségügy), járóbeteg-szakellátás (fizioterápia), vérvételi hely.
4. **Étkeztetés:** Közétkeztetés, szociális és bentlakásos étkeztetés (Kornisné Központ, Tiszalök).
5. **Vállalkozási feladatok:** Vendég étkeztetés, rendezvények, piac üzemeltetés, ifjúsági tábor üzemeltetés, temetkezési szolgáltatás

3. Piac- és környezetelemzés

3.1. Külső környezet elemzése

- **Politikai:** A Társaság működését a 100%-os tulajdonos Önkormányzattal való szoros stratégiai partnerség és a magas szintű intézményi integráció határozza meg. A működési kereteket a Képviselő-testület közszolgáltatási döntései, valamint a kormányzati közfoglalkoztatási mintaprogramok finanszírozási intenzitása jelölik ki. A Társaság az önkormányzati feladatellátás operatív végrehajtó szerveként működik..
- **Gazdasági:** Magas inflációs nyomás, az alapanyagárak (főleg a közétkeztetésben a nyersanyagárak) drágulása, a kötelező minimálbér és garantált bérminimum növekedése miatti bérnyomás.
- **Társadalmi:** A lakosság körében kiemelten fontos a hozzáférhető egészségügyi alapellátás és a méltóságteljes kegyeleti szolgáltatás.
- **Technológiai:** Az üzemeltetett ingatlanok és eszközök amortizációja, elavultsága; energiahatékonysági beruházások szükségessége.
- **Környezeti:** A belvízvédelem kritikus fontossága a szélsőséges időjárási események (aszály és hirtelen villámárvizek) miatt. A Társaság a 314 fős közfoglalkoztatotti állomány operatív átcsoportosításával biztosítja a csatornahálózat tisztítását.

Energhahatékonyág kontrollja a telephelyek magas száma miatt jelentős energiahatékonyággyal bír.

Hulladékgyazdálkodás és környezetvédelmi előírásoknak való megfelelés, a köztemetőkben keletkező nagy mennyiségű hulladék, valamint a zöldhulladék elszállítása és kezelése komoly költségtenyező.

A közétkeztetésben a környezetvédelmi és a HACCP előírásoknak megfelelés szintén kihívásokat teremt.

- **Jogi:** Szigorú közbeszerzési, egészségügyi hatósági és nonprofit gazdálkodási jogszabályi megfelelés.

3.2. Belső környezet elemzése

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
• Integrált, diverzifikált tevékenységi struktúra (több lábon állás): Mivel a cég a városüzemeltetéstől a közétkeztetésen át a kegyeleti szolgáltatásokig széles spektrumú feladatot lát el, az egyes ágazatok humán- és eszközállománya rugalmasan átcsoportosítható. • 314 fős közfoglalkoztatotti állomány (olcsó élők munkája a városnak). • Meglévő, bevezetett infrastrukturális bázis és engedélyek. • Külső források bevonása a támogatás nélküli, illetve a alacsony támogatási intenzitású feladatokba.	• Magas fix bérköltség-arány a törzsállományban. • Az egyes átvett vagyonelemek alacsony energiahatékonysága. • A piaci áras bevételek alacsony aránya az alaptevékenységhez képest. • A kötelező feladatellátás magas dologi forrásigénye.
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
• Energetikai korszerűsítési pályázatok (önkormányzattal közösen). • A fizioterápiás magánrendelés/fizetős szolgáltatások beindítása. • A közétkeztetési kapacitások feleslegének értékesítése külső szereplőknek.	• Kiszámíthatatlan üzemanyag és alapanyagár-robbanás. • A közfoglalkoztatási állami normatívák esetleges csökkenése. • Szakképzett munkaerő elvándorlása a versenyszférába.

4. Stratégiai terv és célkitűzések (2026)

A Társaság a költséghatékony működés, a bevételi források diverzifikálása, **stratégiát** alkalmazza.

4.1. Operatív célok:

- **Közétkeztetés:** A nyersanyag-beszerzések centralizálása, a főzési kapacitás maximális kihasználása, a fajlagos adagköltségek szinten tartása a minőség romlása nélkül.
- **Kegyeleti szolgáltatás:** A lakossági temetkezési szolgáltatások fenntartása aktív marketingtevékenységgel, az így szerzett profit kizárólagos visszaforgatása a támogatás nélküli Tiszavasvári Köztemető fenntartásába.
- **Vállalkozási feladatok:** A járóbeteg-ellátás (fizioterápia) kapacitás kihasználtságának maximalizálása/ fizetős szolgáltatások beindítása.
- **Közfoglalkoztatás: Hatékonyság és helyszíni ellenőrzés fokozása:** A nagy létszámú, földrajzilag szétszórtn dolgozó brigádok munkahatékonyságának növelése. Operatív cél: a brigádvezetők felkészítése, a napi feladat-lebontási rendszerek szigorúbb adminisztrációja, és a helyszíni ellenőrzések számának növelése a munkaidő-kihasználás maximalizálása érdekében.
- **Munkaerő-megtartás és fluktuációkezelés:** a közfoglalkoztatotti állományból a legjobban teljesítő, szakképzett vagy betanítható dolgozók szűrése. Operatív cél: évente legalább 1-2 fő kiemelkedő közfoglalkoztatott átvétele a TIVA-SZOLG törzsállományába (üresedés vagy bővülés esetén), ezzel biztosítva a lojális és már betanított munkaerő-utánpótlást.
- **Értékteremtő mintaprogramok és belső alapanyaggyártás:** A közfoglalkoztatási mintaprogramok (pl. mezőgazdasági vagy helyi sajátosságra épülő programok) keretében megtermelt alapanyagok és termékek közvetlen becsatornázása a cég többi ágazatába.

4.2. Humán erőforrás-stratégia:

- **Bérlpolitika:** A Társaság törzsállományának bérszerkezete transzparens, a múltbeli tulajdonosi (képviselő-testületi) határozatok kötelező jogi keretei között mozog. A tervezett 7%-os általános béremelés végrehajtása a fluktuáció csökkentése érdekében.

Az emberi erőforrásgazdálkodás a hosszú távú versenyképesség kulcsa.

Folyamatosan törekszünk a racionális létszámgazdálkodásra, mellyel a gazdaságosságot szem előtt tartva el tudjuk látni feladatainkat.

Társaságunknál az ösztönzés eszközei a munkabér, a személyi jellegű egyéb kifizetések, természetbeni juttatások, hiszen fontos szempont, hogy munkavállalóink elkötelezettek legyenek.

Rendszeres tűz-és munkavédelmi képzések megtartásával, az egyéni védőeszközök rendelkezésre bocsátásával biztosítjuk a biztonságos munkavégzés feltételeit.

- **Hatékonyaság:** A 314 fő közfoglalkoztatott optimális allokálása a karbantartási és belvízvédelmi, városüzemeltetési feladatokhoz, kiváltva ezzel a drága külső alvállalkozókat.

5. Pénzügyi terv

5.1. Összesített pénzügyi mérlegvázzat

Megnevezés	2025. évi teljesítés (Ft)	2026. évi tervezett érték (Ft)	Változás (%)
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 500 114 179	1 536 282 000	1,024
<i>ebből: Önkormányzati finanszírozás</i>	161 200 000	182 700 000	1,133
<i>ebből: Saját piaci bevételek</i>	602 451 933	624 621 000	1,037
<i>ebből: Állami normatívák (egészségügy, közfogl.)</i>	592 363 024	589 756 000	0,995
<i>ebből: egyéb működési bevételek</i>	144 099 222	139 205 000	0,966
II. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 495 692 232	1 525 547 000	1,02
<i>ebből: Anyagjellegű ráfordítások</i>	502 820 897	520 892 000	1,035
<i>ebből: Személyi jellegű ráfordítások</i>	964 806 626	980 031 000	1,016
<i>ebből: Egyéb ráfordítások</i>	5 702 502	4 624 000	0,811
<i>ebből: egyéb működési kiadások</i>	22 362 207	20 000 000	0,894

5.2. Bevételi struktúra és értékesítési terv indoklása

A Társaság 2026. évi bevételei négy fő pillérre épülnek, biztosítva a stabil működést:

1. **Közzolgáltatási feladatokra kapott önkormányzati támogatások:** A működés alapját képezik, amely a Közzolgáltatási Szerződésben rögzített feladatok (városüzemeltetés, közfoglalkoztatás szervezése, sportlétesítmények üzemeltetése, intézményi karbantartás, egészségügyi feladatellátás) fix költségeit fedezi.
2. **Saját üzleti tevékenység bevételei:** A gyermekétkeztetés, rendezvények, lakossági temetkezési szolgáltatások, a piaci helypénzek, valamint a Gólyahír Ifjúsági Tábor kereskedelmi hasznosításából származó bevételek. **Célkitűzés:** A piaci bevételek növelése a hatékonyabb marketing és kapacitáskihasználás révén.
3. **Központi finanszírozású források:** Az iskola egészségügyi és fizioterápiás ellátás után járó NEAK finanszírozások, valamint a 314 főt foglalkoztató Közfoglalkoztatási programok állami normatívái, valamint a Kormányhivatal bér-és járuléktámogatásai.
4. **Az Egyéb működési bevételek részletezése:**
Az összevont Egyéb működési bevételek soron mutatjuk be a halasztott bevételek szabályszerű feloldása (mely a korábbi fejlesztési támogatások 2026. évre eső arányos elszámolása), valamint az egyéb kisebb volumenű, nem rendszeres működési bevételeket.

A szociális bentlakásos étkeztetés finanszírozása

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ részére biztosított bentlakásos étkeztetési feladatok ellátásának forrását a Társaság az Egyéb működési bevételek között tervezte meg.

A finanszírozás hátterét az Önkormányzat, a Szociális Otthon, valamint a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között fennálló háromoldalú megállapodás biztosítja.

5.3. Költségszerkezet és hatékonysági intézkedések indoklása

A 2026. évi kiadások tervezésekor a Társaság a racionális költséggazdálkodás elvét követte az alábbiak szerint:

- **Személyi jellegű ráfordítások változása:** A bérköltségek tartalmazzák a törzsállomány (63 fő) részére tervezett 7%-os bérfejlesztést, valamint a kötelező minimálbér és garantált bérminimum jogszabályi emelésének hatásait.
- **Anyagjellegű kiadások kontrollja:** Központi beszerzési stratégiát alkalmaz.

5.4. Likviditási és cash-flow menedzsment

A pénzügyi egyensúly fenntartása érdekében a Társaság heti szintű likviditástervezést végez. A nonprofit jelleg miatt a cél a **nullszaldós (0 Ft) vagy minimális pozitív üzemi eredmény** elérése, ahol a vállalkozási tevékenység profitja a közhasznú feladatok (pl. karbantartás, sportlétesítmények üzemeltetése) veszteségét, valamint a beruházásokat finanszírozza meg.

6. Kockázatkezelési terv

Kockázat megnevezése	Valószínűség	Hatás	Kezelési stratégia (Mit teszünk ellene?)
Energiaköltségek növekedése	Közepes	Magas	Szigorú fogyasztás-ellenőrzés, energiahatékony üzemeltetési protokollok.
Béreköltségek elszállása	Magas	Magas	A létszámkeret szigorú zárása (létszámstop a törzsállományban), belső átcsoportosítások.
Önkormányzati forráshiány	Közepes	Kritikus	A saját piaci bevételek növelése.

7. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi tervezett beruházások:

1. Tiszavasvári Köztemető

a) Temetésfelvételi iroda:

Cserépkályha javítás

b) Ravatalozó

- szigetelés

c) Temető

- urnasírhelyek kialakítása, kripták kialakítása, tulajdonossal történő egyeztetés után

2. Szakközép, Kabay Konyhában és az Óvoda Konyhán tervezett beruházásaink 2026. évben:

- belső festés

- nyílászárók cseréje (Szakközép iskola)

- burkolás (Kabay iskola, Magszter tálalókonyha)

- szúnyoghálók

3. Gólyahír Ifjúsági Táborban tervezett beruházásaink 2026. évben:

Linóleum csere a parancsnoki épületben

Nyílászáró csere, szigetelés 1 faház esetében

4. Piacon tervezett beruházásaink 2026. évben:

- árusító asztalok festése

5. Sportcsarnok:

- ablakpárkány csere

6. Gépkocsi beszerzés

Tiszavasvári, 2026. május 18.

dr. Groncsák Andrea

ügyvezető

Tárgy (7.np.):	Tiszavasvári Rendőrkapitányság udvarán meglévő parkoló felújításának támogatása.
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Tőkés Lóránt köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
175/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Rendőrkapitányság udvarán meglévő parkoló felújításának támogatása.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában és a 107. §-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja és utólagosan jóváhagyja a Tiszavasvári, Kabay János utca 9. sz. alatt található Tiszavasvári Rendőrkapitányság udvarán megvalósult parkoló kialakításához szükséges anyag biztosítását nettó 711.465,-Ft+ÁFA, azaz bruttó 903.561,-Ft összegben.
2. Felkéri a polgármestert, hogy
 - tájékoztassa Gyüre László Miklós r.alezredes rendőrségi főtanácsos mb. kapitányságvezetőt a Képviselő-testület döntéséről,
 - tájékoztassa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-t a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 1. azonnal
2. 2026. július 15.

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal kötendő munkamegosztási megállapodás elfogadásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
176/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

A Kornisné Központ gazdálkodási jogkörének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal kötendő munkamegosztási megállapodás elfogadásáról**” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

I.1. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. szám, törzskönyvi azonosítója: 815150, képviseli: Dr. Molnár Tímea intézményvezető) **és a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. képviseli: Dr. Kovács János jegyző) **közötti – a Kornisné Központ gazdasági és humánpolitikai (munkaügyi) feladatainak ügyintézésére, operatív gazdálkodásának lebonyolítására és a felelősségvállalás rendjére vonatkozó - munkamegosztási megállapodást, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.**

I.2. Felkéri az érintett költségvetési szervek vezetőit a megállapodás aláírására.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: Dr. Molnár Tímea intézményvezető
Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

176/2026.(VI.25.) Kt. határozat 1. melléklete

Munkamegosztási megállapodás

mely létrejött - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9. § (5) (5a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve az Ávr. 7. § (1) bekezdéseiben előírt szempontokat –

egyrésztől **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** - továbbiakban: Polgármesteri Hivatal - székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. adószáma: 15404761-2-15, képviseli: Dr. Kovács János jegyző)

másrésztől **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** - továbbiakban: Kornisné Központ – székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. sz., törzskönyvi azonosítója 815150 képviseli: Dr. Molnár Tímea intézményvezető

között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Általános rendelkezések

1.1 Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **145/2026. (V.21.) Kt. számú határozatával az alábbiakról döntött:**

- A **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87. szám, törzskönyvi azonosítója: 815150 képviseli: Dr. Molnár Tímea intézményvezető) **gazdálkodási jogköre 2026. július 1. napjától önálló gazdálkodóról nem önálló gazdálkodóra módosul.**

- Az intézmény **gazdasági és humánpolitikai (munkaügyi) feladatainak ügyintézését, operatív gazdálkodásának bonyolítását az intézménnyel a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjére** vonatkozó **megállapodásban** foglaltak szerint, - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-ában, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. §-ában foglaltak alapján - **2026. július 1. napjától a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.) látja el.

1.2 A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és ésszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

1.4. A Polgármesteri Hivatal biztosítja a szabályszerű, törvényes, valamint az önkormányzat mindenkor érvényben lévő rendelkezéseinek megfelelő gazdálkodás feltételeit.

2. Az együttműködés területei, feladatai a gazdálkodás során

2.1 Az irányító szerv által kijelölt költségvetési szerv azonosító adatai:

Név: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Bankszámla száma: 11744144-15732468
PIR törzsszáma: 404761

2.2 A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv azonosító adatai:

Név: Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
Cím: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87.
Bankszámla száma: 11744144-15815150
PIR törzsszáma: 815150

2.3 A megjelölt gazdasági szervezettel nem rendelkező intézménye részére az előző pontban felsorolt feladatait a Polgármesteri Hivatal az állományába tartozó alkalmazottakkal látja el. Mindazokat a gazdálkodási feladatokat, melyek szervezeti és személyi feltételei az Intézménynél nincsenek meg, a Polgármesteri Hivatal látja el.

2.4. A munkamegosztási megállapodás nem sértheti a Kornisné Központ gazdálkodási, szakmai döntéshozzájárulási rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.

2.5 A Kornisné Központ a Polgármesteri Hivatal számviteli politikája keretében elkészített valamennyi pénzügyi szabályzat (különösen: leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat, önköltség számítási szabályzat, a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend) előírásait kötelező érvénnyel betartják. Ezen pénzügyi vonatkozású szabályzatokat a Polgármesteri Hivatal megküldi az intézmények részére is.

2.6. A gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett bizonylatokat, ügyiratokat az Kornisné Központ és a Polgármesteri Hivatal között átadás-átvételi könyvvel vagy tértivevénnyel kell kézbesíteni, melyből megállapítható, hogy a keletkezett iratot (bizonylatot) kinek és mikor adták át ügyintézés végett. Az Kornisné Központ a teljesítésigazolással ellátott, engedélyezett számlákat a kézhezvételtől számított 5 munkanapon belül köteles a Polgármesteri Hivatal részére megküldeni.

2.7. A Polgármesteri Hivatal vezeti a kötelezettségvállalások teljeskörű nyilvántartását.

2.8. A Polgármesteri Hivatal vezeti a főkönyvi könyvelést és gondoskodik a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről.

2.9 A Polgármesteri Hivatal feladatai még:

- tárgyi eszközök nyilvántartása
- létszám és bérnyilvántartás
- bevételek elkészítése (pl.: ÁFA, rehabilitációs hozzájárulási adó, cégautó adó, stb.)
- előírt pénzügyi szabályzatok elkészítése
- leltárak kiértékelése
- éves költségvetés elkészítése, szükség esetén módosítása

2.10. A Kornisné Központ feladatai az alábbiak:

- készletbeszerzés, szolgáltatás megrendelés és egyéb beszerzések
- számlák kibocsátása
- bizonylatok könyvelésre történő előkészítése és azok megküldése
- leltárak elkészítése

- selejtezési javaslatok készítése
- előirányzat módosítás kezdeményezése
- anyagok, készletek nyilvántartása
- lakók letéti és zsebpénztárának kezelése

2.11. A Kornisné Központ önálló bankszámlával és házipénztárral rendelkezik.

3. Az éves költségvetés tervezése

3.1. A központi költségvetésről szóló törvényben biztosított központi költségvetési támogatásokhoz kapcsolódó mutatószámokról, létszámadatokról a Kornisné Központ vezetője adatot szolgáltat.

3.2. Az intézményvezető javaslatára a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztálya elkészíti a költségvetés tervezetét, melyet egyeztet az Intézménnyel.

3.3. Az egyeztetést követően a Polgármesteri Hivatal előkészíti az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetét.

4. Az éves költségvetési előirányzatok megváltoztatása

4.1. A Kornisné Központ vezetője a számukra a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felelnek, ezen felül kötelesek feladataik ellátásáról, munkafolyamataik megszervezéséről oly módon gondoskodni, hogy az biztosítsa a Polgármesteri Hivatal költségvetésében a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

4.2. Az előirányzatok módosításával kapcsolatos mindenkor eljárási rendet az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

A Kornisné Központ előirányzat módosítási igényét a Polgármesteri Hivatal felé – minden hónap 10. napjáig jelzi.

4.3. Az előirányzat módosítását az Intézményvezető egyidejű tájékoztatásával a Polgármesteri Hivatal is kezdeményezheti, melyben megjelöli annak fedezetét (átvett pénzeszköz, bevételi többlet, stb.) és a kiadási előirányzatot, melyre a felhasználás történik.

4.4. A Polgármesteri Hivatal és a Kornisné Központ a többletbevételük terhére, a felhalmozási jellegű kiadási előirányzataikat saját hatáskörben nem emelhetik fel, csak a képviselő-testület döntését követően.

4.5. A Kornisné Központ beruházási és felújítási tevékenységet (felhalmozási kiadásokat) csak a Képviselő-testület által a költségvetési rendeletében meghatározottak szerint végezhetnek.

5. Kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és teljesítés igazolás rendje

5.1. A Polgármesteri Hivatal által elkészített gazdálkodási szabályzatban meghatározott rend szerint történnek a kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés és teljesítés igazolási feladatok ellátásai.

5.2. Kötelezettséget a Kornisné Központ vezetője vállalhat írásban, a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt pénzügyi ellenjegyző személye ellenjegyzése mellett.

Kötelezettséget az Intézményvezető saját nevében a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzatok mértékéig vállalhat. A kötelezettségvállalás során a megrendelő a számlát a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv részére kell kiállítani.

5.3. A szakmai teljesítés igazolás az Intézmény által történik. A teljesítés igazolás elvégzésére a költségvetési szerv vezetője általa írásban kijelölt a költségvetési szerv állományába tartozó személy jogosult.

5.4. Kötelezettségvállalás a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályának vezetője - vagy az általa írásban (Gazdálkodási szabályzatban meghatározottak alapján) kijelölt köztisztviselő –ellenjegyzése után csak írásban történhet.

5.5. A kötelezettségvállalásokról a Polgármesteri Hivatal analitikus nyilvántartást vezet.

5.6. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

6. Pénzkezelés

6.1. A Kornisné Központ önálló bankszámlával és elkülönített házipénztárral rendelkezik. A pénzforgalom lebonyolítását mind a bankszámlák, mind a házipénztár tekintetében a Polgármesteri Hivatal látja el a pénzkezelési szabályzatban és a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

6.2. A Kornisné Központ a készpénzben történő kifizetések lebonyolítására a házipénztárból jogosult a beszerzések lebonyolításának szabályzata és a pénzkezelési szabályzat alapján vásárlási előleget felvenni, mellyel a felvételtől számított 30 napon belül el kell számolni.

6.3. A Kornisné Központ az általa készpénzben beszedett bevételeket kiadásai teljesítésére nem fordíthatja, azt köteles a házipénztárba, vagy a Kornisné Központ bankszámlájára teljes egészében befizetni. A beszedett összeg őrzéséért a vezető által beszedéssel megbízott dolgozó teljes anyagi felelősséggel tartozik.

7. A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályai, a humánpolitikai feladatok ellátása

7.1. A képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám kereteken belül a munkáltatói jogok gyakorlása a Kornisné Központ vezetőjének a feladat- és hatásköre.

7.2. A Kornisné Központ létrejövő jogviszonyok létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (különösen: kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási szerződés, jogviszony megszüntető iratok elkészítései, elszámoló-lap elkészítése,), a munkaügyi feladatokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok a Polgármesteri Hivatal humánpolitikai feladatai.

7.3. A Polgármesteri Hivatal kijelölt munkatársa(i) végzik a KIRA rendszeren keresztül az intézménnyel kapcsolatos mindennemű munkaügyi és személyi adminisztrációt.

7.5. Az Intézményvezető önálló bérgazdálkodói jogkört gyakorol. Az üres álláshely betöltésére vonatkozó döntés a költségvetési rendeletben meghatározott módon történhet.

7.6. A Kornisné Központ szakmai alapfeladata ellátása során szolgáltatási szerződést külső személlyel, szervezettel csak jogszabályban vagy a képviselő-testület által meghatározott feltételek szerinti feladatok elvégzésére köthet.

7.7. Az intézmény a számfejtéséhez szükséges adatokat az alábbiak szerint küldi meg a Polgármesteri Hivatal részére:

- a betegszabadságot és táppénzt igazoló orvosi dokumentumokat az intézménybe beérkezést követően haladéktalanul;
- a pótlékok mértékének meghatározásához szükséges kimutatást legkésőbb a tárgyhó követő hónap 10. napjáig;
- az intézménybe történő bejáráshoz útnyilvántartó nyomtatvány, valamint bérlet megvásárlásáról szóló igazolás legkésőbb tárgyhó 10. napjáig
- havi kiküldetési rendelvényt legkésőbb tárgyhó 10. napjáig
- havi munkaidő beosztás tervezetét legkésőbb tárgyhó 10. napjáig
- tényadatokkal aktualizált beosztást legkésőbb a havi bérszámfejtést megelőző 3. napig
- havi távollétjelentést (a munkából való távolmaradás betegszabadság, táppénz, rendes szabadság igénybevétele, valamint egyéb okból) legkésőbb a havi bérszámfejtést megelőző 3. napig;
- megbízási szerződések kifizetését alátámasztó dokumentumokat a kifizetési határidőt megelőző legkésőbb 5. napig.

A bérszámfejtés várható dátumáról a Polgármesteri Hivatal nyújt tájékoztatást a bérszámfejtési rendszer (KIRA) adatai alapján.

7.8. A Kornisné Központ vezeti a dolgozói szabadság nyilvántartását, gondoskodik a jelenléti ívek vezetéséről, ezeket havonta összesíti, és megküldi a Polgármesteri Hivatal részére.

7.9 A Polgármesteri Hivatal és a Kornisné Központ vezetője vagy az általa megbízott helyettes mindenkor együttműködik a pénzügyi szabályzatoknak megfelelően. Munkaügyi kérdésekben a Polgármesteri Hivatal igazolja, hogy az álláshely és a bér rendelkezésre áll-e.

8. Beszámolás

8.1. A Kornisné Központ vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Polgármesteri Hivatal feladata.

8.2. A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltározási szabályzat tartalmazza.

8.3. A Kornisné Központ szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése az intézmény vezetőjének a feladata.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

9.1. A Polgármesteri Hivatal és a Kornisné Központ vezetője az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

9.2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

9.3. A Kornisné Központ vezetője a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. mellékletében meghatározottakkal összhangban kötelesek írásban értékelni a kialakított kontrollrendszer minőségét, melyről a Polgármesteri Hivatalt is tájékoztatják.

9.4. A Polgármesteri Hivatal és az intézmény belső ellenőrzését megbízási jogviszonyban megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

A Kornisné Központ vezetője részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

A megállapodás 2026. július 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.

Tiszavasvári, 2026.

Dr. Kovács János jegyző
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

Dr. Molnár Tímea intézményvezető
Kornisné Központ

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a II. számú vegyes fogorvosi körzet rendelési idejének módosításáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
177/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata**

A II. számú vegyes fogorvosi körzet rendelési idejének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1.A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a II. számú fogorvosi körzetben ellátási kötelezettséggel rendelkező **Gálné dr. Kulcsár Tímea** fogorvos rendelési ideje **2026. szeptember 15. napjától** az alábbiak szerint módosuljon:

Hétfő: 12:00 – 18:00

Kedd: 8:00 – 14:00

Szerda: 8:00 – 14:00

Csütörtök: 8:00 – 14:00

Péntek: 8:00 – 14:00 (iskola fogászat)

2.Elfogadja a Tiszavasvári II. számú vegyes fogorvosi körzet ellátására a Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Iskola utca 3. A ép., cégjegyzékszáma: 15-09-092121, adószáma: 32472916-2-

15, képviseli: Gálné dr. Kulcsár Tímea ügyvezető) kötött feladatellátási szerződés módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla

Dr. Kovács János

polgármester

jegyző

177/2026. (VI.25.) Kt. számú határozat 1. melléklete

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
fogorvosi feladatok ellátására
1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli **Balácsi Csilla polgármester**) (továbbiakban: önkormányzat),

másrészről **Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Iskola utca 3. A ép., cégjegyzékszám: 15-09-092121, adószáma: 32472916-2-15, képviseli: Gálné dr. Kulcsár Tímea ügyvezető) **Gálné dr. Kulcsár Tímea** (szül.:, an.:, nyilvántartási száma:) **mint személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező fogorvos**) (továbbiakban: szolgáltató) – a továbbiakban együtt: Felek – között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2024. február 22. napján fogorvosi egészségügyi alapellátási feladatok (II. számú fogorvosi körzet) ellátására vonatkozóan feladatellátási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre.

Szolgáltató kezdeményezésére, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 177/2026. (VI.25.) Kt. számú határozata alapján a Felek a Szerződés rendelési időre vonatkozó pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

1. A Szerződés módosítása

Felek megállapodnak, hogy a Szerződés **1.9. pontja** helyébe **2026. szeptember 15. napjától** az alábbi rendelkezés lép:

„1.9. Szolgáltató rendelési ideje minimum heti 30 óra. Szolgáltató vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását. Szolgáltató a rendelési időt az önkormányzat előzetes hozzájárulásával módosíthatja. A rendelési időt és az elérhetőséget (telefonszám) a rendelőhelyiség bejáratára közérthetően és jól látható helyen ki kell függeszteni. További tájékoztatási kötelezettségek körébe tartozik a térítés ellenében végzett szolgáltatások térítési díjának ismertetése, az

ügyeleti ellátás, a betegjogi képviselő elérhetősége, a panaszjog gyakorlásának lehetősége, továbbá a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 3.§ és 4.§-aiban előírtak.

Rendelési idő:

Hétfő: 12:00 – 18:00

Kedd: 8:00 – 14:00

Szerda: 8:00 – 14:00

Csütörtök: 8:00 – 14:00

Péntek: 8:00 – 14:00 (iskola fogászat)''

2. Vegyes rendelkezések

2.1. A Szerződés 1.9. pontján kívüli egyéb rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.

2.2. Ezen szerződésmódosítás 4 (négy) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, amelyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

2.3. Felek ezen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

2.4. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a szolgáltatót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a szolgáltatót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a szolgáltatót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A szolgáltatónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A szolgáltatót jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Tiszavasvári, 2026.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőtében
Balácsi Csilla
polgármester

.....
Petra Dent Egészségügyi Szolgáltató Kft.
szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés az Állatbarát Alapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy a gyepmester jelezte, hogy megkereste egy hétvége alkalmával az alapítvány, és bejárást kértek a gyepmesteri telepen. Gajdos László miniszter úr állatjóléti megbízottja is jelen volt ezen a látogatáson. A telepről jó visszajelzés érkezett részükről. Az együttműködés célja, hogy az alapítvány segítsen a kutyák gazdásításában, Jelenleg van egy bernáthegyi kutya a telepen, amely a gazdáját megharapta, ezért a gazda nem tudja otthon tartani az állatot, és most a hatósági főállatorvossal próbálnak megoldást találni a problémára.

Balácsi Csilla polgármester:

Nincs altatás a gyepmesteri telepen maradt kutyákat illetően. Az idős és nagytestű kutyák nehezen találnak gazdára, a fiatal, kisebb testű állatok könnyebben. Remélhetőleg ezt követően könnyebb lesz a gazdásítás. A kennelek száma a későbbiekben tervezetten növelve lesz. Az ellátáshoz jelenleg nagy mennyiségű kutyatápot ajánlottak fel. A kóbor ebek problémájára megoldás lehet az ivartalanítás, amely lehetőségét meg kell vizsgálni.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
178/2026. (VI.25.) Kt. számú határozata**

**Az Állatbarát Alapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás utólagos
jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „Az Állatbarát Alapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról” című előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza:

- 1.) Utólagosan jóváhagyja és támogatja a Tiszavasvári Város Önkormányzata, a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, valamint az Állatbarát Alapítvány (székhely: 4400 Nyíregyháza, Csatorna utca 2.) között létrejött együttműködési megállapodást, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2.) Tudomásul veszi az együttműködés keretében már megvalósult 3 kutya Alapítvány általi átvételét és elszállítását.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Tiszavasvári Városi Önkormányzata (képviseli: Balácsi Csilla polgármester, székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) (a továbbiakban: Önkormányzat) és **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. képviseli: Dr. Kovács János jegyző) (továbbiakban: átadó),

másrészről **Állatbarát Alapítvány** (képviseli: Novák Éva elnök, székhelye: 4400 Nyíregyháza, Csatorna utca 2. szám, Adószám: 18791927-1-15) - a továbbiakban együtt: Felek - között az alábbiak szerint:

1. A megállapodás célja

A Felek együttműködésének célja a Tiszavasvári ebrendészeti telepen elhelyezett, gazdátlan kutyák jólétének elősegítése, valamint eseti jelleggel történő végleges örökbefogadásuk támogatása az Alapítvány segítségével.

2. Az Alapítvány kötelezettségmentessége

- 2.1. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen megállapodás az Alapítvány részéről **semmilyen kötelező átvételi számot, keretszámot vagy rendszeres gyakoriságot nem ír elő.**
- 2.2. Az Alapítvány kizárólag a saját szabad döntése, egyedi mérlegelése, valamint aktuális anyagi és szabad kapacitása alapján, eseti jelleggel jogosult kutyákat átvenni az Átadótól.
- 2.3. Az Alapítvány bármikor, indokolás nélkül jogosult az Átadó által felajánlott kutyák átvételét elutasítani. Ebből fakadóan az Átadó semmilyen igényt vagy követelést nem támaszthat az Alapítvánnyal szemben.

3. Térítésmentesség és költségek

- 3.1. Az Átadó vállalja, hogy az Alapítvány által egyedileg kiválasztott kutyákat **teljesen díjmentesen** adja az Alapítvány birtokába és tulajdonába.
- 3.2. Az Átadó a díjmentesség keretében kifejezetten eltekint a transzponder (chip) regisztrációs díjának, a kötelező veszettség elleni oltás költségének, valamint az egyébként szokásos örökbefogadási díj megtérítésétől is. Az Alapítványt az átvétel során semmilyen rejtett költség nem terheli.
- 3.3. Az Alapítvány kifejezetten vállalja, hogy a kiválasztott kutyák telepről történő elszállítását saját maga szervezi meg, és annak minden költségét teljes egészében saját maga viseli.

4. Az átadás-átvétel adminisztrációs rendje

- 4.1. A kutyák átadása és átvétele kizárólag egyszerűsített eljárásban történik.
- 4.2. Az átvétel jogszabályi feltételeként a Felek minden egyes egyed esetében egy kétoldalú, egyszerűsített **Átadási-átvételi jegyzőkönyvet** írnak alá, amely tartalmazza a kutya azonosító adatait (név, chip szám, kor, fajta).
- 4.3. Az Alapítvány az átvétellel egyidejűleg kiállítja a saját **Befogadói nyilatkozatát**, amellyel igazolja, hogy a kutya az Alapítvány gondozásába került. Az aláírást követően a kutya tartásával kapcsolatos minden jog, kötelezettség és felelősség átszáll az Alapítványra.

5. Információáramlás és tájékoztatás

- 5.1. Az Átadó – az együttműködés gördülékenysége és a kutyák mielőbbi elhelyezése érdekében – vállalja, hogy **legkésőbb az eb befogását követő munkanapon e-mailben tájékoztatja az Alapítványt**, amennyiben új kutya került be a telepre.
- 5.2. Az Átadó a tájékoztató e-mailben – a lehetőségekhez mérten – megküldi a kutya alapvető

adatait (becsült kor, nem, méret, fotó, ha áll rendelkezésre). A tájékoztatás nem jelent az Alapítvány részéről átvételi kötelezettséget.

6. Kapcsolattartók

A Felek a jelen megállapodással kapcsolatos napi kommunikációra és az e-mailes tájékoztatások fogadására az alábbi személyeket jelölik ki:

Átadó részéről:

Név: Papp Csaba ebrendész

E-mail cím: gyepmesteritelep@tiszavasvari.hu

Telefonszám: +3630 111 1715

Alapítvány részéről:

Név: Novák-Hajtó Éva telepvezető

E-mail cím: allatbarat@allatbarat.com

Telefonszám: +3630 221 8288

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen megállapodás a Felek aláírásának napján lép hatályba és határozatlan időre jön létre.

7.2. Bármelyik Fél jogosult a megállapodást azonnali hatállyal, indokolás nélkül, írásban felmondani.

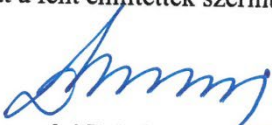
7.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) rendelkezései az irányadók.

7.4. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a szerződő felet, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a szerződő felet, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A szerződő félnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A szerződő fél jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Tiszavasvári, 2026. június 03.

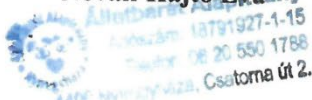

Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőjében
Balázs Csilla
polgármester




Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
képviselőjében
Dr. Kovács János
jegyző




Állatbarát Alapítvány
képviselőjében
Novák-Hajtó Éva



Pénzügyileg ellenjegyzem:
Tiszavasvári, 2026.06.03

aláírás

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által végzett temetői szolgáltatások díjtételeinek módosítása
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta képviselő elhagyta a termet

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
179/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 13/2026. (VI.25.) számú alapítói döntése)

**A Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. által végzett temetői szolgáltatások díjtételeinek
módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által végzett temetői szolgáltatások díjtételeinek módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület, mint a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6., cégjegyzékszám: 15-09-063127, képviseli: dr. Groncsák Andrea ügyvezető) tulajdonosi jogkörgyakorlója, a Kft. által a temetkezési szolgáltatást igénybevevők részére nyújtott szolgáltatások díjtételeinek a Kft. ügyvezetője által javasolt 2026. július 1. napjától történő 20%-os emelését jóváhagyja és elfogadja a határozat 1. mellékletében szereplő díjjegyzék szerint.

Felkéri a polgármestert, hogy a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét** jelen határozatról tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

1. melléklet

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6.

Szolgáltatások árai
2026. július 1. napjától

Az árak a 27%-os áfát tartalmazzák	ár(Ft)
Öltöztetés	18000
Ravatalozás temetőn, temetkezési emlékhelyen kívül	23760
Sírasás, hantolás	72000
Gyermek sír ásása	36000
Sírhely lezárása, összerakása	54000
Kripta lezárása	21600
sírhely összerakása	33600
Sírhely meszelése	15600
Sírhely javítása, meszelése	30000
Kripta vakolása	27600
Hantolás amerikai kriptá	30000
Koporsó tem. Hely. Behelyezése	39600
Szállítás Ft/Km	540
Elhunyt szállítása közigazgatási határon belül	20400
Elhunyt szállítása közigazgatási határon belül -munkaidőn kívül	30000
Urna elhelyezése	30000
Urna kivitele	39600
Exhumálás	12000
Hangosítás	9600
2 személyes kriptá	710400

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosításáról a TSE részére a 2026/27-es bajnoki évre
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczy Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta képviselő belépett a terembe

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
180/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata**

(14/2026. (VI. 25.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2026/27-es bajnoki évre

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által a 2025/26-os bajnoki évadra vonatkozó használati szerződés alapján készített, jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti beszámolót elfogadja.
2. Hozzájárul a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b. szám alatt található Sporttelep megnevezésű ingatlanra vonatkozóan, a TSE és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között létrejövő, ingyenes használati jogot biztosító jelen határozat 2. sz. melléklete szerinti szerződés megkötéséhez.
3. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla
polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

1. sz. melléklet

Beszámoló a 2438 HRSZ-ú, a valóságban Tiszavasvári Fehértói u. 2/b. számú ingatlan használatáról

Az ingatlant a 2025. június 27-én keltezett használati szerződés alapján a Tiszavasvári Sportegyesület használta a 2025/2026-os labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartására, bajnoki és más mérkőzések, tornák lebonyolítására.

Bajnokságokban való részvétel:

A labdarúgó szakosztály felnőtt csapata a 2025/2026 évben a SZ-SZ-B Megyei Labdarúgó bajnokság Megye I. osztályába nevezett és szerepeltek. Az U19-U14-U13-as csapataink a megyei szövetség által szervezett bajnokságokban szerepeltek. Az U15ös csapatunk az MLSZ által szervezett Regionális bajnokságban szerepelt.

2025/2026 évi bajnokság eddigi eredményei:

Felnőtt csapat: A csapat teljesen amatőr szinten működik és helyi fiatalokból áll, edzőjük Szabó Zoltán. A tabella 15. helyét szerezték meg.

U19 csapat: A bajnokság 1. helyén végeztek ezzel bajnoki címet szereztek. edző: Szolyka Gergő.

U15 csapat: A bajnokságban a 10. helyet szerezték meg. edző: Susánszki László

U13/U14 csapat: A bajnokság 10.helyén végeztek korosztályukban a legfiatalabb összeállításban. edző: Szolyka Tamás

Utánpótlás nevelés területén U7, U9, U11, korosztályos csapatainkkal az országos OTP-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt. Az U11-es edzéseket Vékony András vezetésével történt. U7-U9 Varga Lajos irányításával tartanak foglalkozást. Csapataink több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt, szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el.

Az ingatlan karbantartási, gondozási tevékenységeit a Tiva-Szolg Kft.-vel közösen elvégeztük.

Tiszavasvári, 2026. 06. 11.


Ferencsik Nándor
elnök
Tiszavasvári Sportegyesület



2. sz. melléklet HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név: Tiva-Szolg Kft.
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.
Képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

a továbbiakban: **Használatba adó**

másrészről

Név: Tiszavasvári Sportegyesület
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviseli: Fercsák Nándor elnök

a továbbiakban: **Használatba vevő**

között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya:

A használat tárgyát képező terület Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képezi, melyet üzemeltetésre a Tiva-Szolg Kft részére átadott. Használatba adó, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói út 2/b. szám alatt található kivett sporttelep megnevezésű ingatlant, - mely a Tiva-Szolg Kft alapító Okirata szerint a Tiva-Szolg Kft. telephelye -, jelen szerződésben foglalt feltételekkel részlegesen a Használatba Vevő ingyenes használatába adja, a Használatba Vevő pedig ingyenesen használatba veszi.

II. A szerződés időtartama:

A Tiszavasvári Sportegyesület által benyújtott 2026/2027-es bajnoki évre történő nevezése elfogadásától számított 1 éves határozott időszak.

III. A szerződés célja:

A Használatba Vevő által – a sport és ifjúsági ügyek támogatásaként – a 2026/27-es labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartása, bajnoki és más szervezett mérkőzések, tornák lebonyolításának biztosítása.

IV. Felek joga, kötelezettsége

IV.1.1. Használatba vevő joga:

- A használati jog hatálya alatt a használatba adott vagyonnal a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – gazdálkodik, tekintettel a nemzeti vagyonról szóló törvény, az államháztartásról szóló jogszabály és annak végrehajtási rendelete, valamint a vonatkozó önkormányzati vagyonrendelet rendelkezéseire.

IV.1.2. Használatba vevő kötelezettsége:

- Az önkormányzati közfeladat ellátásához biztosítani a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékének növelését.
- A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Használatba adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Használatba adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Használatba vevő köteles tűrni, hogy a Használatba adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használatba vevő köteles viselni.**
- A vagyon hasznosításáról, közfeladat ellátásról **2027. június 30-ig** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére beszámolni.
- Tűrni a használattal kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni.
- a vagyont **nem idegenítheti el**, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
- **a vagyont biztosítésként nem adhatja,**
- **a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,**
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő **tulajdonosi hozzájárulást a használatában lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat**, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz történő hozzájárulást.
- Felelős az ingatlannal kapcsolatban, **a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.**
- Köteles teljesíteni a használatában levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a használati szerződésben előírt **nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.**
- Köteles az általa szervezett rendezvény lebonyolításához szükséges szakhatósági engedélyeket saját költségén beszerezni.
- Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, jogszabály- vagy szerződésellenes használat következménye, függetlenül attól, hogy azt saját maga vagy rendezvényen részt vevő személy (tanuló, vendég, személyzet, stb) okozza.

- Kötelessége biztosítani a Sporttelepre bevitt és ott elhelyezett összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét saját maga viseli.

IV.2.1. Használatba adó joga különösen:

A Használatba vevő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a használatot, követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat megszüntetését, az ilyen használatból eredő kárának megtérítését, adatot, tájékoztatást, információt kérhet.

A Tiva-Szolg Kft jogosult a sportpályán lévő lakás és büfé, valamint igény esetén a reklámfelületek bérbeadására, továbbá a Használatba vevővel előzetesen egyeztetve a focipálya és egyéb területek bérbeadására.

IV.2.2. Használatba adó feladatai:

A **Tiva-Szolg Kft.** a sportlétesítmények üzemeltetésével kapcsolatos közfeladatai ellátása során a Sportpályán az alábbi feladatokat látja el:

- sportolásra alkalmas állapot biztosítása
 - o *fűnyírás,*
 - o *locsolás,*
 - o *pálya, lelátók, öltözők karbantartása,*
 - o *közreműködés az edzések, mérkőzések lebonyolítása során (pálya festése, stb.)*
- közüzemi díjak megfizetése,
- mezek mosása a Használatba vevő által biztosított mosószer és öblítő felhasználásával,
- egyéb rendszeres karbantartási és takarítási feladatok ellátása,
- a pálya őrzésének megszervezése *(közfoglalkoztatott biztonsági őr alkalmazása, éjjeli őrzés-védelem ellátása megbízási szerződés keretében).*

V. 1. A használat ellenőrzése az alábbi módon történik:

- folyamatosan, a Használatba adó által alkalmazott gondnok és sportkoordinátor felügyeletével,
- a használó éves beszámoltatásával,
- eseti vezetői ellenőrzéssel.

2. A használat ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a Használatba Vevő

- gondoskodik-e a vagyontárgy értékének, állagának megóvásáról,
- az ingatlant a használati szerződésben foglalt célok elérésére használja-e,
- és egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e?

3. Az ellenőrzés során a Használatba adó képviselője jogosult

- a Használatba vevő tevékenységét megfigyelni,
- a Használatba vevő alkalmazottjától **írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,**

A Használatba adó az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Használatba vevőt.

VI. Szerződésszegés

VI.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő fejezetében taglalt esetköröket.

VI.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget nem kötnek ki.

VI.3. A Használatba vevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Használatba vevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény ellátottjai vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Használatba vevőt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.

A Használatba adó a Használatba vevőtől követelheti a használatba adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Használatba vevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – a Használatba adó felhívása ellenére – tovább folytatja, a Használatba adó kártérítést követelhet.

VII. Szerződés megszüntetése

VII.1. Közös megegyezés:

Jelen szerződés közös megegyezéssel, a közös megegyezésben foglalt tartalommal bármikor megszüntethető.

VII.2. Azonnali felmondásnak van helye különösen, ha:

- a Használatba vevő a használatba adott vagyonban kárt okoz.
- ha a sport, ifjúság ügyek feladatellátás, az annak végzésére szolgáló ingatlanban igazolható módon megszűnik.
- Használatba vevő, az Nvtv. szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

VIII. A szerződés módosítása:

A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva írásban kell kezdeményezni.

Felek nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámban bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

IX. A szerződés megszüntetése esetén irányadó eljárás:

A Használatba vevő a használati joga megszüntetése esetén a megszüntetés napjától számított **15 napon belül köteles** az ingatlan területéről a saját tulajdonában álló eszközöket eltávolítani, az ingatlan területét elhagyni és azt **rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban** a Használatba adó kizárólagos használatába visszaadni.

X. Egyéb rendelkezések

X.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

X.2. Jelen szerződés **annak aláírásával** lép hatályba.

Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Tiszavasvári, 2026.

Tiszavasvári, 2026.

Tiva-Szolg Kft
Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Tiszavasvári Sportegyesület
Fercsák Nándor
elnök

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés táboroztatási program támogatásáról az önkormányzati intézményekben dolgozók gyermekei részére
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
181/2026. (VI. 25.) Kt. számú
határozata

Táboroztatási program támogatása az önkormányzati intézményekben dolgozók
gyermekei részére

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Táboroztatási program támogatása az önkormányzati intézményekben dolgozók gyermekei részére” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület támogatja, hogy a Kornisné Központ és a Tiva-Szolg Kft. a 2026. július 27–31. és a 2026. augusztus 10–14. közötti időszakban nyári tábor szervezzen az önkormányzati intézményekben dolgozók 7–14 éves gyermekei részére a Tiszavasvári Ifjúsági Táborban.
2. A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a táboroztatás önköltségi díja gyermekenként heti 10.000 Ft, amely napi háromszori étkezés költségét is tartalmazza.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a TIVA-Szolg Kft.-nél lefolytatott temető üzemeltetés ellenőrzésének eredményéről
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
182/2026. (VI. 25.) Kt. számú
határozata

A Tiva-Szolg Kft.-nél lefolytatott temető üzemeltetés ellenőrzése eredményéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a 2026. május 7-én a Graczka István belső ellenőr által elkészített a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel kötött temető üzemeltetésre vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott üzemeltetési feladatok szerződésszerű megvalósulásának vizsgálata tárgyú ellenőrzéséről készült jelentésben foglaltakat.
2. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét az alábbiakra:
 - Kerüljön kidolgozásra egy Tiszavasvári és Tiszalök temetőüzemeltetési költségeire vonatkozó költségmegosztási szabályzat.
 - A Kft. vizsgálja felül a temetői tevékenység kiadásainak racionalizálását, hogy a társaság vesztesége ezen a feladaton csökkentésre kerülhessen.
 - Készítse el a Tiva-Szolg Kft. a temetőüzemeltetéssel kapcsolatos önköltség számítási szabályzatát.
3. Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester és Tiva-Szolg Kft. ügyvezető

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026-2031. időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadásáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
183/2026. (VI.25.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026-2031. időszakra vonatkozó
Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31.§ alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a 2026-2031. közötti időszakra az újonnan megalkotott Helyi Esélyegyenlőségi Programot, a határozat 1.sz. melléklete szerinti tartalommal, mely 2026. június 25. napján lép hatályba.
2. Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon ezen döntés Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság és az érintettek részére történő eljuttatásáról.

Határidő: Azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Helyi Esélyegyenlőségi Program

Tiszavasvári Város Önkormányzata



2026-2031.

TARTALOM

Helyi Esélyegyenlőségi Program	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk.....	13
Célok.....	14
A Helyi Esélyegyenlőségi Program helyzetelemzése (HEP HE)	15
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	15
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	18
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	20
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	60
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	91
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége.....	98
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	106
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	111
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	112
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	114
1. A HEP IT részletei	114
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	114
Jövőképünk.....	119
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	120
3. Megvalósítás.....	135
3.1 A megvalósítás előkészítése.....	135
3.2 A megvalósítás folyamata	135
3.3 Monitoring és visszacsatolás	136
3.4 Nyilvánosság.....	136
3.5 Kötelezettségek és felelősség.....	137
3.6 Érvényesülés, módosítás	138
4. Elfogadás módja és dátuma.....	139

Helyi Esélyegyenlőségi Program

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló mentorokról szóló **2021. 06. 30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva** Tiszavasvári Város Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

A település bemutatása

Tiszavasvári két korábbi település – *Büd és Szentmihály* – összeolvadásával jött létre. A „Büd” honfoglaláskori elnevezés, amely török eredetű. Első írott emlékünknél 1216-ból való. A tatárjárás idején elpusztult, majd később az újratelepült falu a XVI. század végén ismét lakatlan volt jó száz évig, az örmény kereskedők (Dogály János és Konstantin) görög katolikus kárpát-ukrán telepeseikkel telepítik be. Ez időben a Taktaközből református magyarok is érkeztek ide. Szentmihály 1440. táján született, Báthory András Büd határában önálló települést hozott létre és büdi jobbággyokkal népesítette be, 1550 körül már közel félezer lakos élt itt. A XVII. század első harmadában az új birtokos – *Lónyay család* – hajdúkat telepített ide, akik a bíraskodás terén előjogokat kaptak. A XVII. század második felében lakatlan volt, majd 1700 körül ismét a hajdúk éltek itt, akik szerződéses viszonyban voltak a földesúrral, és így a szabad mezővárosi jogállást 1848-ig megőrizte a település. 1771-től 1945-ig Dessewffy-birtok volt.

Városunk *Büd és Szentmihály, Tiszabüd és Büdszentmihály* néven is létezett a történelem során. 1950-ben a települések újra egyesülésének következtében – Vasvári Pálra emlékezve – 1952 óta Tiszavasvári az egyesült községek neve, de a tényleges várossá válására 1986-ig kellett várnia.

Tiszavasvári több mint 12 ezer fős lakosú település, Magyarország Észak-Alföldi régiójához tartozik, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye „nyugati kapuja”, a 38 ezres térség fejlődő központja. A 2013. január 1. napja óta működő járási rendszerben járási székhely a hozzá tartozó Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár és Tiszalök településekkel. Városunkat a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet a komplex fejlettségi mutató alapján a fejlesztendő járások közé sorol.

¹ Költségvetési rendelet, Gazdasági program, Szociális Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Az ország fővárosától, Budapesttől 210 km-re keletre, míg a román, az ukrán, a szlovák határtól pedig 100-100 km-re fekszik. A várost az M3-as autópályával összekötő 36-os főközlekedési út szeli át. Az M3-as autópálya településünk határától 10 km-re épült meg. Fekvése kiváló, hiszen három vármegye határán helyezkedik el.

A város településszerkezete

Tiszavasvári közigazgatási területe 12853 ha. A településszerkezet halmazos, összesen 193 utca szövi át a várost, ebből főutcának tekinthető a 36-os főút pár utcája: a Vasvári Pál út, a Kossuth út, a Petőfi út vasúti átgázoló és a szakközépiskola közötti szakasza, emellett a Tiszavasvárit Tiszalókkal összekötő Bajcsy-Zsilinszky út, illetve a Tiszavasvárit Hajdúnánással összekötő Kabay János út. Szerkezetére a hajdú települések halmaz települési szerkezete jellemző, az intenzív beépítésű belső városmag, majd a peremterületek felé haladva a nagytelkes családi házas beépítés.

A település egy „Y”-hoz hasonló alakzatban épült ki, a 3 kivezető útvonalhoz igazodva, bár ez napjainkban már elmosódottabb képet ad.

A belterület szerkezetét alapvetően meghatározza, hogy két korábbi településből jött létre és mindkettőre a kétfeltes területhasználat volt jellemző.

Tiszavasvári testvérvárosai

Tiszavasvári több településsel is testvérvárosi kapcsolatban áll, melyek közül a legjelentősebbek az alábbiak:

Város	Ország
Felsőbánya	Románia
Szilágysomlyó	
Körösfő	
Sárkőújfalv	

Természeti adottságok

Tiszavasvári térsége táji, természeti értékekben rendkívül gazdag, ami az igen változatos természeti adottságok következménye. A mély fekvésű vízállásos, mocsaras vagy szikes területeken a kedvezőtlen adottságok az intenzív mezőgazdasági termelést nem teszik lehetővé.

Tiszavasvári két, karakterében jelentősen eltérő kistáj, a Hortobágy és a Hajdúhát határán fekszik. A táj legdominánsabb, strukturáló eleme, egyben a két kistáj határvonala a Keleti-főcsatorna.

A Hortobágy szinte teljesen sík, gyenge szikes talajjal fedett felszínét belvízelvezetést és öntözést egyaránt szolgáló csatornák rendszere hálózta be, jellegzetes tájképi elem a két halastó. Az enyhén hullámos Hajdúhát löszös, homokos üledéken kialakult mészkövedékes csernozjom talaja és a 2-4 méter mélyen fekvő talajvíz a szántóföldi termelésnek kedvez.

A városból keleti irányban haladó utak mentén alakultak ki a tanyák, amelyek a rendszerváltás óta újra kezdenek benépesülni, felvirágztatásuknak azonban még hiányoznak

feltételei. Kiemelkedő jelentőségű a Kincsestanya, amely három nagy szikes legelő találkozásánál alakult ki.

A halastavak környezetében nagy kiterjedésű legelők találhatók állattartó majorközponttal. A tanyák a hatvanas-hetvenes években eltűntek, az utak azonban továbbra is igen kedvezően tárják fel a nyugati határt, ami lehetőséget ad az alföldi tájra egyedülállóan jellemző tanyás gazdálkodás felvirágoztatására.

A város minimális erdőterülettel rendelkezik, ezek védelme tehát kiemelt jelentőségű, különös tekintettel a csatornákat kísérő galériaerdőkre. Tájszerkezeti szempontból meghatározó volt a – zártkertek – szőlők területe, ahol a pihenő-üdülő funkció mind jelentősebb szerepet játszik.

A város és a Keleti-főcsatorna között fekvő üdülőterület a stranddal, az ifjúsági táborral, a horgásztóval, a csónakázótóval további rekreációs fejlesztéseket tesz lehetővé.

Fehér-szik

A Természetvédelmi terület Tiszavasváritól keletre, mintegy négy kilométernyire, a nyíregyházi főút mellett található. A 224 hektáros összikest 1977-ben nyilvánították védetté azzal az indokkal, hogy a rajta található élővilágot – növényzetet és főleg a madárállományt – megőrizték az utókor számára. A szikes tó és a szikes legelő a 36-os út mellett kiemelkedő természeti, tájképi érték és turisztikai látványosság, ezen túl azonban 15 olyan nagyobb kiterjedésű mocsár, rét, legelő van a város területén, amelyek kiemelt figyelmet érdemelnek.

Vadászturizmus

Tiszavasvári közvetlen közelében a Szikra Vadásztársaság közel 40.000 hektáros összefüggő vadászterülettel rendelkezik, ahol a vadgazdálkodással járó feladatokat hivatásos és hobbi vadászok látják el. A vadállomány fajtáját, mennyiségét és minőségét tekintve igen jó. Vadállományunk főbb összetevői: fácán, vadkacsa, dím vad, őz, mezei nyúl.

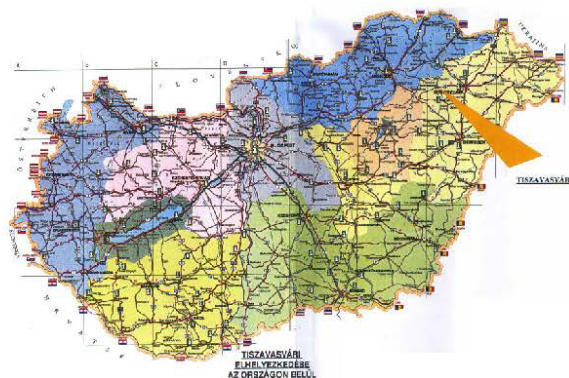
Horgászat, halászat

Tiszavasvári fekvése rendkívül ideális azon idelátogatóknak is, akik elsősorban a horgászat, halászat és az ezzel összefüggő kikapcsolódást részesítik előnyben. A 8 km-re lévő Tisza, amely vízi turizmusra alkalmas, a város határában megtalálható Nyugati- és Keleti-főcsatorna, valamint a helyi halastavak, kisebb csatornák garantálják a biztos fogást.

További értékes területek a Keleti és a Nyugati-főcsatorna a partjukat kísérő galéria növényzettel. A határ erdőben szegény ugyan, de a fasorok, mezsgyék, ligetek így még nagyobb értéket képviselnek.

Jelentős erdőfoltok a 60 hektáros helyi természetvédelmi terület, a főcsatornákat kísérő fás ligetes erdők, és Józsefháza erdőfoltjai. A Keleti és a Nyugati-főcsatorna között lévő Büdi-szőlők néhány tanyával, kerttel igen szép táji környezetben találhatók.

A jóval nagyobb kiterjedésű és a városhoz közvetlenül kapcsolódó Szentmihályi-szőlők használata a történelmi hagyományoknak megfelelő. A szőlőkön túl Tiszalók irányában önálló belterületként Szorgalmatos elkülönült lakóterülete található. A **Fehér-szik** kiváló természeti adottságai és gazdag madárvilága, a vadászturizmus adta jó lehetőségek, valamint a horgászat és halászat kitörési, fejlesztési lehetőséget nyújtanak a jövőben város számára.



Gazdasági helyzet

A rendszerváltást követő piacvesztés, a gazdasági szerkezetváltás elmaradása hosszú időre meghatározta a város foglalkoztatási helyzetét. Jellemző hogy az ipari munkahelyek megszűntével nincs olyan gazdasági ágazat, mely felszívna a munkanélküliek tömegét.

A mezőgazdasági nagyüzemek leépítése, az építőipari cégek megszűnése, átalakulása, majd az Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt. tömeges létszámleépítése, a könnyűipari üzemek (Komár, később Delta Kft.) megszűnése volt a legnagyobb hatással a gazdasági élet alakulására. A kétharmadára csökkent aktív keresők egy jelentős része kénytelen a térségen kívül munkát végezni.

Különösen a műszaki értelmiség és a jól képzett szakember-gárda helyi gazdaságból való kényszerű kivonulása okoz érzékeny veszteséget a városnak. A versenyszférában a munkahelyüket elvesztett, valamint újratermelődő szakképzettség nélküli iskolázatlan álláskereső munkavállalása szinte lehetetlen.

A mezőgazdaság mellett a feldolgozóiparban és az építőiparban foglalkoztatottak száma és aránya is jelentősen csökkent. Az 1990 után megjelent vállalkozások tökehiánnyal küzdenek és csak kis számú munkavállalót alkalmaznak. A kényszervállalkozások felszámolása már érezhető.

Tiszavasvári hagyományosan erős iparral rendelkező település. Bár mára sokat veszítettek eredeti pozícióikból, a 2024-es adatok szerint a működő vállalkozások között még mindig magasabb az ipari tevékenység aránya (10,94 %), mint akár a vármegyei vagy az országos átlag. A mezőgazdaságban a regisztrált vállalkozások 38,4 %-a működik, míg a szolgáltatások és egyéb területeken a fennmaradó 50,66 %.

Az ipari tevékenység elsősorban a város déli területeire, az Alkaloida Vegyészeti Gyár térségére koncentrálódik, és itt helyezkednek el a leginkább környezetterhelő tevékenységek is (a városi szennyvíztelep az Alkaloida zagytereivel, Alkaloida ipartelep, hulladékátrolók, sertéstelep, téglagyár, járműszerelvény-gyár, csirkenevelő telep).

2019-ben a város pályázat útján ipari park kialakítására nyert támogatást (0371/7 hrsz). Az iparterület kialakítása 2023-ban befejeződött, azonban egy 2022-ben elnyert másik pályázatnak köszönhetően az iparterület továbbfejlesztése is meg fog valósulni.

Infrastruktúra

Közlekedés, út- és vasúthálózat

A város térségi szerepét meghatározó közlekedési viszonyok, eltekintve az utak állapotától, jónak mondhatók. Elsősorban keleti irányban mutat erősebb gazdasági kapcsolatokat. Tiszavasvári megközelíthető Nyugatról (Polgár felől) a 36. sz. főútról, mely Nyíregyházával is összeköti, É-ről (Tiszalök) a 3632., délről (Hajdúnánás felől) 3502., és Tiszadob irányából (ÉNY) a 3631. j. út felől.

Tiszavasvári főúttjai egyben a várost a szomszédos településekkel illetve a tágabb térséggel összekötő utak. A 36-os országos II-rendű főút a város legnagyobb terhelésű útja, amely esetében ugyanakkor az M3-as autópálya teljes kiépülésével a korábbi évekhez mérten jelentősen lecsökkent az áthaladó gépjárművek száma. Viszonylag jelentős forgalmat bonyolít le a 3631 j. út, amely Tiszadob, valamint a 3632 j. út, amely Tiszalök felé biztosít kapcsolatot. A Hajdúnánást Tiszavasvárral összekötő út forgalma kissé megnövekedett az M3-as autópálya forgalomba helyezését követően. A város gyűjtőútjainak forgalma, a város kertvárosias-falusias jellegéből adódóan nem tér el jelentősen a lakóutcákétól. A Józsefháza Tiszavasvári külső, önálló településrésze, amely a városközponttól kb 7 km-re, északra, a környező puszták (Dankópuszta) közelében helyezkedik el. Tömegközlekedéssel, helyközi buszjáratokkal érhető el.

A térség átmenő forgalmának növekedése a zajterhelés és szennyezőanyag-kibocsátás erőteljes növekedését idézte elő a 2000-es évek közepéig, továbbá közlekedésbiztonsági problémákat is felvetett. Ugyanakkor az **autópálya** kiépülése Nyíregyházáig további terhelésnövekedést nem eredményezett. A M3-as autópálya - az északi nyomvonálvezetés esetén - dél felől érinti a külterületet, külön szinten keresztezve a 3502 j. utat és a vasutat.

A várost a 107. sz. Debrecen–Tiszalök egyvágányú **vasútvonal** érinti, vasúton Tiszavasvári 60 km-re fekszik Debrecen-től. Egy vasútállomás és két vasúti megálló tartozik a településhez. A személyszállításban vonatpár közlekedik ingajáratban Debrecen felé. A vármegyeközpont csak átszállással érhető el.

A **helyközi** közúti tömegközlekedés szolgáltatója a MÁV Személyszállítási Zrt., Hajdú-Bihar és Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye elérhetőségét autóbusszal a települést érintő, átmenő távolsági járatok biztosítják. Napi egy járatpár biztosítja a Budapest közvetlen megközelítését autóbusszal.

Városunkban 2025. október 1-jétől újra működik helyi autóbusz járat, 1 vonalon az Egyházerdő és Nánási úti megállók között, érintve a Búdi városrészt és a Temetőt is. Az autóbuszok akadálymentes utazást biztosítanak az idősek, a babakocsival közlekedők és a mozgáskorlátozottak számára.

Turisztikai infrastruktúra

Tiszavasvári, mint fürdőváros és sportcentrum szerepe miatt vonzó a turisták, vendégek számára. A városi strandfürdőt tápláló 85°C termálforrás gyógyvízzé nyilvánítása, a mozgásszervi és nőgyógyászati betegségek kezelésében tapasztalt jó eredmények, valamint a

Strandfürdő vízének gyógyvízzé minősítése újabb lendületet adott a város fejlődésének. A strand melletti **Gólyahír Gyermekek és Ifjúsági tábor** a nyári aktív pihenést szolgálja, változatos programokkal egész évben várja a sportolni, szórakozni vágyókat. Lovas- és kerékpártúra útvonal is érinti a várost. A strand környezetében a horgászok és természetbarátok érintetlen környezetben hódolhatnak szenvedélyüknek. Vadászatra a **Szikra Vadásztársaság** szervezésében nyílik lehetőség.

Sportolási lehetőségeket biztosít a városban a **Városi Sportcsarnok**, amely számos helyi, területi, vármegyei, országos és nemzetközi sport és kulturális program számára biztosít teret, mint például bajnoki sportmérkőzések; labdarúgó -, kézilabda -, kosárlabda- és röplabda tornák; edzőtáborok, koncertek, vetélkedők, találkozók; városi-, városnap ünnepségek, szalagtűzők; bálók. A városi futballpálya kitűnő sportolási lehetőség a lakosok számára. A gyári lakótelep mellett és a városközpontban is kialakításra került egy műanyag borítású teniszpálya.

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtárban (rövidített néven: EKIK; Találkozások Háza, Városi Könyvtár, Vasvári Pál Múzeum) havi rendszerességgel láthatók tárlatok, képzőművészeti kiállítások. A Vasvári Pál Múzeum településtörténeti dokumentumokat, leleteket, régi használati tárgyakat őriz, amelyeket állandó és időszakos kiállítások keretében lehet megtekinteni.

A kulturális élet területén széles európai kapcsolatokkal rendelkezünk (francia, román, német, lengyel, szlovák). Évről évre megrendezésre kerülnek a várost összefogó különféle rendezvények – *Újévi hangverseny, Majális, Öhönforgató verseny, Szabadtéri Színház, Államalapítás Ünnepe, Strandfoci bajnokság, Mikulás nap, Advent, Karácsonyi hangversenyek* – melyek más településekről is vonzzák az érdeklődőket. Kulturális szempontból kiemelt jelentőségű a Találkozások Házában működő **Városi Könyvtár** tevékenysége, ahol a *Baba-Mama klub, Kreatív Olvasók Klubja, Gyermekfoglalkozások* is helyet kapnak de emellett havonta más-más íróval, költővel is találkozhat az olvasóközönség.

A **Városi Televízió** működése szintén lényeges, a helyi lakosság fontosabb hírekről való tájékoztatásában. Fentiekén kívül a városban szép számmal működő civil és művészeti szervezetek színesítik a város kulturális életét (például.: Tiszavasvári „Bölcs Baglyok” Szögi Lajos Oktató Központja, Szabadidős Programszervező Egyesület, Vasvári Pál Társaság, „Őszikék” Idősek és Egyedülállók Klubja, Tiszavasvári Sportegyesület, Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány, Hétszínvirág Bábcsoport, stb.)

A Tiszavasvári Szociális-, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ (a továbbiakban: TISZEK) 2013. július 1. napjától az önkormányzat fenntartásában működik, mely intézmény neve 2016. január 1. napjától **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ (a továbbiakban: Kornisné Központ)**. Az intézmény szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat is biztosít.

Szintén az önkormányzat fenntartásában, de önálló intézményként működik a **Tiszavasvári Bölcsőde**.

A **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Nonprofit Kft. (továbbiakban: Tiva-Szolg Nonprofit Kft.)** városunkban nagy múltú, sokrétű feladatot ellátó 100%-os

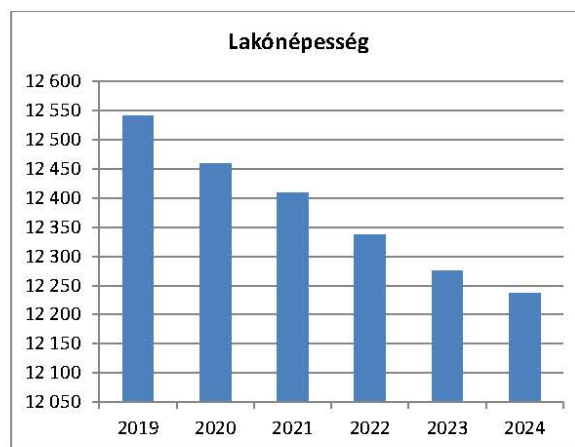
önkormányzati tulajdonban lévő városüzemeltetési gazdasági társaság, mely a fizioterápia feladaton kívül közétkeztetési, közfoglalkoztatási, városüzemeltetési, intézmény karbantartási, sport- és szabadidős létesítmények üzemeltetési feladatait látja el. Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvénynek történő megfelelés érdekében 2024-ben a Kft. átszervezésére irányuló előkészítő folyamatok indultak el.

A fogyatékos személyek nappali ellátását, a szenvedélybetegek nappali ellátását a **Tisza menti Emberek Lelki Segítő Egyesülete** ellátási szerződéssel végzi.

A támogató szolgálatot, más nem kötelező, valamint - a TELSE által működtetett fent említett nappali ellátásokon kívül - a többi törvény szerint kötelező önkormányzati feladatot az önkormányzat fenntartásában a Kornisné Központ végzi.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2019	12 542	bázis év
2020	12 460	99,35%
2021	12 410	99,60%
2022	12 338	99,42%
2023	12 276	99,50%
2024	12 238	99,69%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

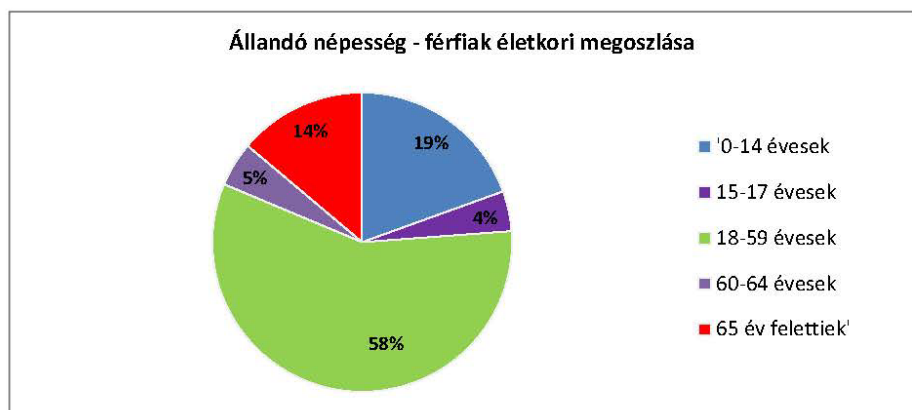


Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

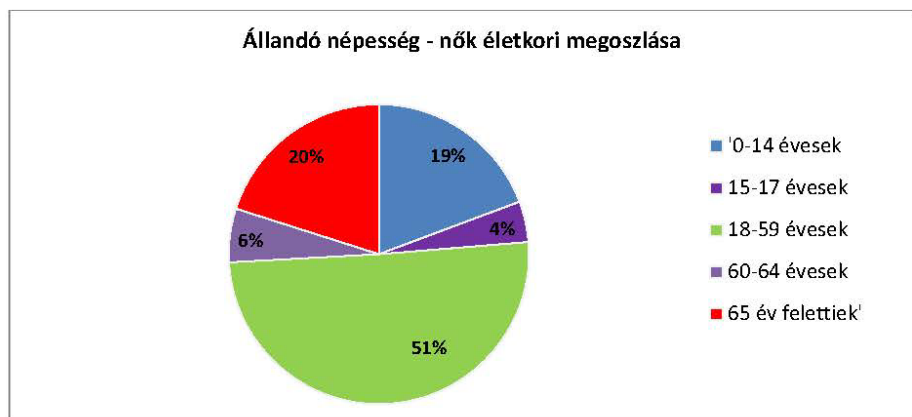
A táblázatból megállapítható, hogy a lakónépesség száma 2019 és 2024 között folyamatosan kismértékben csökkent.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2022)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	6 389	6 506	12895	49,55%	50,45%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			519	4,02%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	1 245	1 256	2501	9,65%	9,74%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	277	286	563	2,15%	2,22%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	3 674	3 281	6955	28,49%	25,44%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	308	376	684	2,39%	2,92%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	885	1 307	2192	6,86%	10,14%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



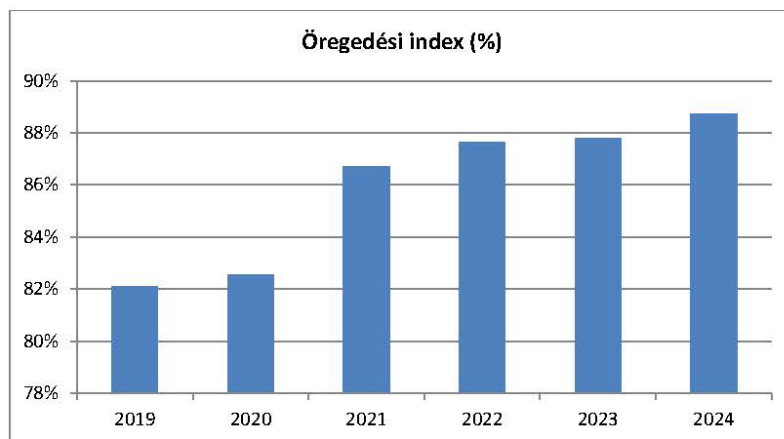
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az állandó népesség számát vizsgálva a nemek közötti különbség 0,9 %-os eltérést mutat a nők javára a férfiakkal szemben. A korcsoportos megoszlás szerint viszont jelentős arányú eltérés látható a nők és férfiak között. A 0-14 évesek és a 15-17 évesek aránya közel azonos. A 18-59 éveseknél a férfiak aránya magasabb. Azonban az állandó népesség a 60-64

éveseknél és a 65 év felettiekénél a nők javára - ez utóbbinál kiugróan - magasabb számot mutat.

3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2019	2 099	2 556	82,12%
2020	2 114	2 561	82,55%
2021	2 177	2 510	86,73%
2022	2 192	2 501	87,64%
2023	2 174	2 476	87,80%
2024	2 172	2 448	88,73%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az öregedési index a 100 fő 14 év alattira jutó 65 év felettiek számát jelenti. A fenti adatokból látható, hogy Tiszavasvári nem nevezhető előreledő városnak, mert magasabb a 14 év alatti állandó lakosok száma.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2019	-8,44
2020	-6,08
2021	-3,86
2022	-4,04
2023	-4,71
2024	-2,04

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Az állandó lakónépesség csökkenésében szerepet játszik az elvándorlás is. Az elmúlt években a be- és elvándorlás egyenlege mindig negatív volt. Megfigyelhető a környező kistérségekről való beköltözés, de a vonzerőt jelentő Nyíregyházára és Debrecenbe főleg a képzettséggel rendelkező fiatalok költöznek el.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2019	1,43
2020	-0,16
2021	-0,80
2022	-1,86
2023	-1,46
2024	-0,49

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A statisztikai információk alapján Tiszavasváriban a természetes szaporodás/fogyás mutatószáma 2019-ben 1,43 fő volt, majd folyamatosan negatívvá vált és 2024-ben -0,49 fő volt, ami a lakosság kismértékű elöregedését jelenti.

Értékeink, küldetésünk

Tiszavasvári Város Önkormányzata erősíteni kívánja elkötelezettségét az esélyegyenlőségi politikát megalapozó általános etikai értékek, és a demokratikus közösségek számára mértékadó alapelvek iránt. (Az emberi méltóság tisztelete, a szabadság, az egyenlőség, az igazságosság, a szolidaritás, a tisztességes bánásmód, az erőszakmentesség, a partnerség, a sokszínűség, a különbségek elfogadása, a tolerancia, az előítéletektől való mentesség.)

A program gyakorlati megvalósítása révén nemcsak az esélyegyenlőség feltételeinek a megteremtése a cél, hanem további fejlesztési forrásokhoz való hozzájutás is. A program célja akkor valósul meg leginkább, ha együttműködés révén – önkormányzat koordinálásával - az érintett szervezetek és intézmények alkalmazkodnak a folyamatosan változó igényekhez és törekednek a programban meghatározott intézkedések megvalósítására.

Az észak-keleti és észak-alföld magyarországi régió az ország többi részétől fejlettség szempontjából hátrányosabb helyzetben van az alábbi okok miatt:

- születéskor várható élettartam a legalacsonyabbak között van;
- a roma lakosság komplex problémáinak orvoslása, szociális problémáinak minél előbbi megoldása várat magára;
- alacsony az iskolázottsági szint;
- analfabétizmus;
- rossz egészségügyi, szociális körülmények;
- alacsony foglalkoztatottság,

- magas munkanélküliségi arány;
- országos átlagtól magasabb arányú a tartós munkanélküliek száma;
- országos átlag alatti keresetek;
- időskorú népesség növekvő száma;
- aktív dolgozók csökkenő száma;
- munkahelyhiány a képzett munkaerő számára;
- csökken a települési népesség megtartó erő.

Tiszavasvári Város Önkormányzata mindent megtesz annak érdekében, hogy közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés senkit se érjen, se faji, se etnikai, nemzeti, vallási, nemi, életkor, családi állapot, fogyatékoság vagy más okból fakadóan. A jogok érvényesülését, a megfelelő képviselést és az elismerést, embertársaink tiszteletben tartását minden fórumon, intézményben és a helyi munkáltatóknál is alapvető célul tűzzük ki. További célunk, hogy a város lakói itt helyben jussanak lehetőséghez az oktatás, a lakhatás, a kultúra, a sport, a szociális és egészségügyi szolgáltatás, a foglalkoztatás területén.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Tiszavasvári Város Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel, Szakképzési Centrummal valamint a Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézményével).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021. 06. 30-i módosítása

- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.)
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Mmtv.)

előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása

Tiszavasvári Város Önkormányzatának esélyegyenlőség területét érintő hatályos rendeletei a következők:

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2025. (IV. 28.) számú önkormányzati rendelete:

2025. június 1. napjától lépett hatályba a településen az új felülvizsgált gyermekjóléti rendelet, mely szabályozza a településen működő gyermekjóléti ellátások igénybevételei lehetőségeit, meghatározza azok térítési díjait.

Tiszavasvári Város Önkormányzat **gyermekjóléti ellátást biztosító intézményei:** **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.), valamint a **Tiszavasvári Bölcsőde** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8. A ép.).

Tiszavasvári Város Önkormányzata az alábbi gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja: család-és gyermekjóléti szolgáltatás keretében a **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat**, valamint a **Család- és Gyermekjóléti Központ**; a gyermekek napközbeni ellátása keretében a **bölcsőde**.

Tiszavasvári Város Önkormányzata a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja a család- és gyermekjóléti szolgáltatást, a Tiszavasvári Bölcsődén keresztül a bölcsődei ellátást.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat **ellátási területe** Tiszavasvári település közigazgatási területe, a Család- és Gyermekjóléti Központ ellátási területe Tiszavasvári járáshoz tartozó település közigazgatási területe, míg a bölcsőde ellátási területe Tiszavasvári és Rakamaz városok, Tiszadob nagyközség, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tímár, Tiszanagyfalu, Szabolcs, Szorgalmatos községek közigazgatási területe.

A Tiszavasvári Bölcsőde alapellátáson túl külön szolgáltatásként **időszakos gyermekfelügyeletet** működtet.

Tiszavasváriban a személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások az idősök otthona, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény; valamint a **fogyatékos személyek otthona**, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény.

Tiszavasvári Város Önkormányzat szociális és gyermekjóléti intézménye a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.)

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretében biztosított **szociális ellátások ellátási területe:**

- **étkeztetés:** Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- **nappali ellátás:** Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- **Család-és Gyermekjóléti Központ:** Tiszavasvári járáshoz tartozó települések közigazgatási területe,
- **Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:** Tiszavasvári Város és közigazgatási területe,
- **házi segítségnyújtás:** Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község közigazgatási területe,
- **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:** Tiszavasvári város közigazgatási területe,
- **Támogató Szolgálat:** Tiszavasvári-, Tiszalök városok és Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob községek közigazgatási területe,
- **Idősek Otthona**, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény: Magyarország közigazgatási területe,
- **Fogyatékos személyek Otthona**, mint ápolást gondozást nyújtó intézmény: Magyarország közigazgatási területe,
- **a tanyagondnoki szolgáltatás ellátási területe:** Tiszavasvári-Józsefháza településrész közigazgatási területe.

Rendszeres havi települési támogatások (együttesen: települési támogatás):

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás;
- rendkívüli települési támogatás.

Eseti települési támogatások:

- egyszeri támogatás;
- gyógyászati segédeszközre fordított kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- gyógyfürdő támogatás;
- rendkívüli települési támogatás (különösen: elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, elemi kár bekövetkezése miatt nyújtott eseti rendkívüli települési támogatás, tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás).

Tiszavasvári Város Önkormányzata szociális rendelete a **7/2025. (IV. 28.)** rendelet, mely a már beépített módosításokkal 2026. 04. 01. nappal hatályos. Az ellátások típusai alapjaiban nem változnak az új rendelet bevezetésével a korábbiakhoz képest.

Lakások és nem lakás célú helviségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 9/2024. (III.28.) önkormányzati rendelete:

A Rendelet hatálya kiterjed a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló lakásra és nem lakás célú helyiségre, az Önkormányzat által nyújtott lakáscélú támogatásra.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakások a lakás hasznosításának célját tekintve lehetnek:

- a) szociális helyzet alapján bérbe adható bérlakások,
- b) költségelví bérlakások:
 - munkaköri lakások, melyek önkormányzati intézményben dolgozó munkavállaló részére bérbe adható bérlakások,
 - bérlőkijelölés alapján történő elhelyezésre szolgáló bérlakások
 - városi közterdekből bérbe adott bérlakások, melyek önkormányzati érdekből történő közérdekű feladatot ellátó személy, vagy Tiszavasváriban működő vállalkozás munkavállalója részére, munkaerő megtartása céljából bérbe adható bérlakások
- c) „Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” megnevezésű EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat keretében hasznosításra kerülő bérlakások.
- d) TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. részére saját feladatai ellátásához biztosított lakás.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózáspolitikai fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

„A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030)

Idősügyi Nemzeti Stratégia (II. ütemterv 2023-2034)

Országos Fogytékosságügyi Program (2026-2036) A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózáspolitikai helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózáspolitikai tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készített egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Az Esélyegyenlőségi Program készítése során a korábban készült stratégiákat, fejlesztési terveket, koncepciókat tekintettük át, és gondoskodtunk a programok közötti összhang megteremtéséről. Tekintettel arra, hogy a koncepciók, beszámolók jelentős mértékben tartalmazzák a jelenlegi programban tárgyalt célcsoportok bemutatását, helyzetük elemzését előfordul átfedés más programokban megjelenített adatokkal, elemzésekkel.

- **Tiszavasvári Város Közlekedési Koncepciója** (59/2016. (II.25.) Kt. számú határozat) tartalmazza a helyzetértékelést, a városi közlekedés területén megvalósítandó főbb célkitűzéseket, azok megvalósításának folyamatát, és célterületek felsorolását is.
- Tiszavasvári **szociális szolgáltatásszervezési koncepciója** tartalmazza a lakosság szám alakulását, a korösszetételt, a szolgáltatások iránti igényeket, az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetét, az ütemtervet a szolgáltatások biztosításáról, a szolgáltatások működtetési, finanszírozási, fejlesztési feladatait, az esetleges együttműködés kereteit, az egyes ellátotti csoportok (idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek) sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességét.
A legutolsó érvényes szociális szolgáltatástervezési koncepció a 327/2022. (XII.15.) Kt. határozattal elfogadott koncepció, mely tartalmilag több intézmény szociális és gyermekjóléti/gyermekvédelmi tevékenységét foglalja magában. A koncepció 2 évente felülvizsgálatra kerül.
- Tiszavasvári **Integrált Településfejlesztési Stratégia** (ITS) a városi önkormányzat által elkészítendő, fejlesztési szemléletű, középtávot (7-8 évet) átfogó dokumentum, mely főként az Európai Unió által rendelkezésre bocsátott források felhasználását készíti elő és melynek eredményeként jelentős beruházások valósulhatnak meg. A legutóbbi ITS felülvizsgálatra 2023-ban került sor.
- Tiszavasvári Város Önkormányzatának **70/2025. (III. 28.) Kt. számú** határozattal elfogadott **2025-2029. évekre szóló gazdasági programjának** célja Tiszavasvári város működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátásához szükséges gazdasági feltételek megteremtése, ezen feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása.

2.2 A Helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A 2012. év végén elkezdődtek a tárgyalások a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** (a továbbiakban: TITKIT) **Tiszavasvári Szociális Egészségügyi Szolgáltató Központja**, valamint a **TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje** jövőbeni működését érintően tekintettel arra, hogy a Települési önkormányzatok többcélú Kistérségi Társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1. napjától hatályon kívül helyezésre került.

A Társulási Tanács megkeresése alapján, testületünk döntött a TITKIT 2013. június 30. napjával történő jogutód nélküli megszűnése ügyében a 85/2013. (IV.4) Kt. számú határozatával.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisából, valamint a helyben rendelkezésünkre álló nyilvántartásokból, az intézmények által nyújtott adatszolgáltatásokból gyűjtöttük össze.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

Napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a **mélyszegénység**, mely nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége is. Mélyszegénységről akkor beszélünk, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy önerőből kilépjenek.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A szegénység kialakulásának okai többek közt a rendszerváltást követően a munkahelyek megszűnésére, a munkanélküliségre, a munkaerőpiaci esélyek kiszűkülésére – nem kis részben az oktatás és képzés hiányosságaira –, a jóléti ellátások által kezelni nem tudott egyéni, családi válsághelyzetekre, a megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz történő hozzáférés hiányosságaira vezethetők vissza. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. De vizsgálni lehetne a szenvedélybetegségek, az alkoholizmus, a drog megjelenésének szerepét is.

A szegénység szempontjából meghatározó társadalmi jellemző a családok gyermekszáma, illetve a gyermekszegénység („a szegénység fiatal arca”: a szegények mintegy 30%-a 0–17 éves korosztályhoz tartozik), valamint a falusi lakókörnyezet (a szegények több mint fele községekben él). Ez az állapot az érintetteket nagyon gyorsan megbélyegzi és a társadalomból való kirekesztettségüket okozza. A társadalmi leszakadás meghatározó részben tehát a szegénységgel összefüggő körülményekből fakad. A szegregáció mértéke, a társadalmi élet jelentős területeiről való tömeges kizáródás súlyos társadalmi probléma.

„A gyakorlatban a mélyszegénység fogalmát azonosítják a cigánysággal. Ez nem más, mint az etnikai és szociális dimenzió összemosása, és ezzel a társadalmi kirekesztettségéből fakadó összes probléma „cigánykérdésként” való felfogása. Fontos azonban tudomásul venni, hogy a cigányság és a mélyszegénység két olyan halmazt képez, melynek van ugyan közös metszete, ám a kettő nem fedi teljesen egymást. Nem igaz, hogy minden mélyszegénységben élő ember cigány/roma. Az viszont kijelenthető, hogy a cigányok élete a mélyszegénységtől függetlenül is sokkal inkább terhelt az őket érintő diszkrimináció rejtett és nyílt dimenzióinak a kíméletlen érvényesülése miatt.”

(Cseri-Csapó-Orsós 2012)

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

„A szegénység szociológiai meghatározása esetén a végső mérőeszköz legtöbbször a jövedelem. Szegénynek kell tekinteni egy személyt, egy családot, illetve egy embercsoportot abban az esetben, ha a rendelkezésükre álló erőforrások (anyagi, kulturális, társadalmi) oly mértékben korlátozottak, hogy kizárják őket a minimálisan megkövetelhető életformából.

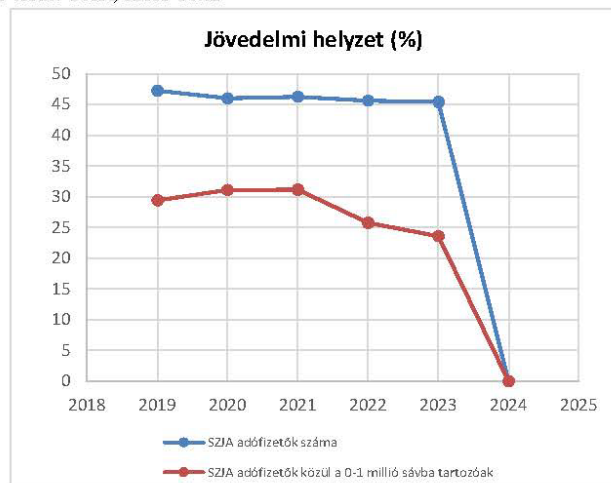
A folyamatosan csökkenő és gyorsan öregedő népesség miatt a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, köztük a cigányok/romák kizáródásának gazdasági és költségvetési költségei különösen akut problémát jelentenek. Magyarország népessége 2021-re 3,2 százalékkal is csökkenhet a 2009. évihez képest, miközben a 65 éves és idősebb népesség aránya 20,6 százalékra nő. Ezek a népesedési folyamatok az egyre csökkenő létszámú munkavállaló korú népességre különösen magas terheket rónak, mert velük párhuzamosan a nyugdíjrendszer és az egészségügy kiadásainak nagyobb mértékű növekedése várható. Ez a helyzet csak egy olyan munkavállalási korú népesség segítségével lesz javítható, amelyben minden közösség teljes egészében részt vesz a munkaerőpiacon *(Stratégia 2011)*

Jelentősek a területi egyenlőtlenségek: a munkanélküli-ellátás, valamint az egyéb szociális jövedelmeken belül a rendszeres segély aránya Magyarországon még mindig az észak-alföldi és az észak-magyarországi régióban a legmagasabb, ahol a szegénység elsődleges oka továbbra is az alacsony foglalkoztatottság és a hozzá szorosan kapcsolódó alacsony iskolázottság.”

(Cserti Csapó Tibor– Orsós Anna:
A mélyszegénységben élők és a cigányok/romák
helyzete, esélyegyenlősége)

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az SZJA adófizetők %-ában (TS 060)
2019	47,27	29,44
2020	46,02	31,11
2021	46,29	31,17
2022	45,63	25,76
2023	45,44	23,61
2024	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Településünkön az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók százalékos aránya 2023. évben a legalacsonyabb, 23,61 %.

A tiszavasvári lakosok vagyoni helyzetének értékeléséhez hozzátartozik a település lakásállományára vonatkozó adatok, valamint a gépjármű-fizetési kötelezettségek alá eső személygépkocsik száma is. A komfort nélküli önkormányzati bérlakások száma 2023. december 31-én 12 db. Ezek a bérlakások többnyire a város külső részén találhatók (Büdi városrész, Gépállomás út és környéke).

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

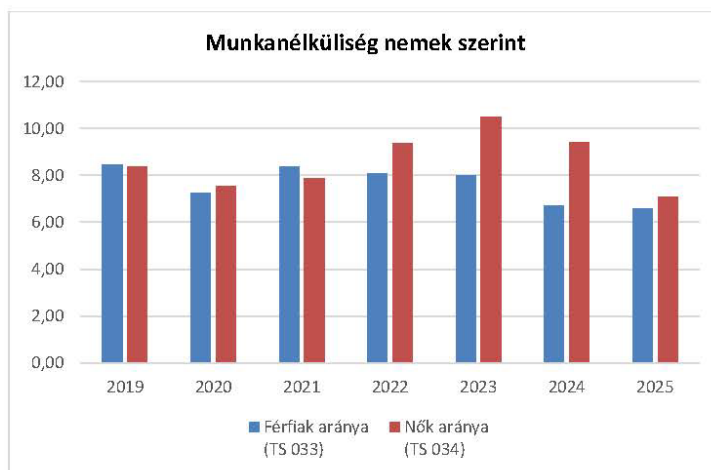
a) Foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok, a gyermekvállalást követően a munkaerőpiacra visszatérő nők, valamint a megváltozott munkaképességű és fogyatékkal élő emberek. A munkanélküliség mind az állástalan személy, mind pedig a gazdaság és a társadalom szempontjából súlyos probléma, amely átmenetileg, vagy tartósan jövedelemhiányt okoz. A tartós munkanélküliség anyagi veszteséggel jár és elszegényedéshez, társadalmi kirekesztettséghez vezet.

Tiszavasvári munkanélküliségének alakulását döntően a helyi vállalkozások, valamint a környező települések munkaerő-felvevő képessége határozza meg.

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2019	8,45	8,39	8,42%
2020	7,24	7,54	7,39%
2021	8,40	7,89	8,15%
2022	8,10	9,36	8,73%
2023	8,01	10,52	9,27%
2024	6,70	9,40	8,05%
2025	6,60	7,10	6,90%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

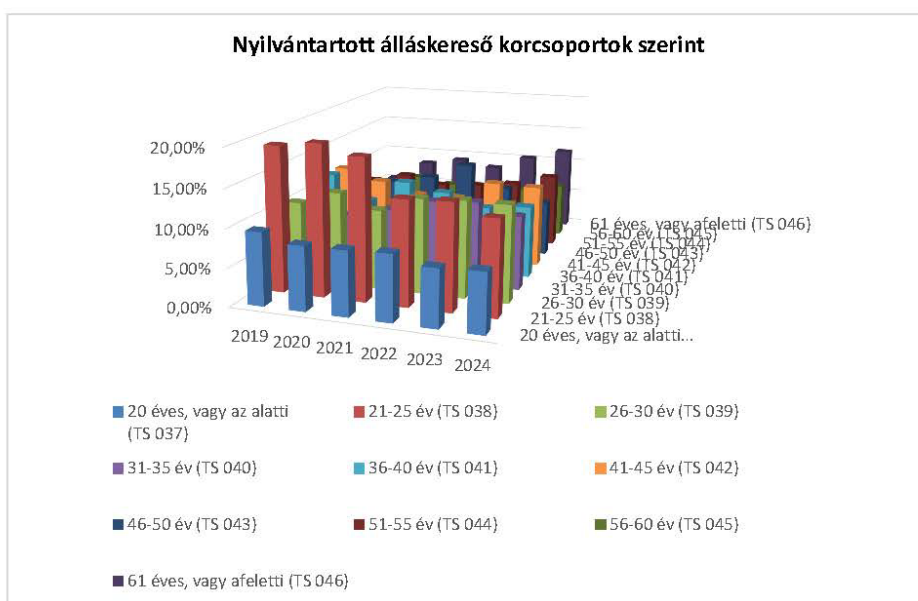


A fenti táblázatban jól látható, hogy az aktív korú lakosok körében változóan alakul mind a nők mind a férfiak tekintetében is az álláskeresők száma. 2020. évben volt a legalacsonyabb a nyilvántartott álláskeresők száma. 2024. I-III. negyedévben a munkanélküliség aránya országosan 4,3 %, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyében 6,4 %².

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Fő összesen	706	612	670	714	754	654
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	67,00	51,00	56,00	61,00	56,00	50,00
	%	9,49%	8,33%	8,36%	8,54%	7,43%	7,65%
21-25 év (TS 038)	Fő	135,00	121,00	124,00	98,00	105,00	81,00
	%	19,12%	19,77%	18,51%	13,73%	13,93%	12,39%
26-30 év (TS 039)	Fő	74,00	75,00	70,00	89,00	96,00	83,00
	%	10,48%	12,25%	10,45%	12,46%	12,73%	12,69%
31-35 év (TS 040)	Fő	65,00	48,00	61,00	77,00	84,00	64,00
	%	9,21%	7,84%	9,10%	10,78%	11,14%	9,79%
36-40 év (TS 041)	Fő	84,00	53,00	78,00	76,00	68,00	63,00
	%	11,90%	8,66%	11,64%	10,64%	9,02%	9,63%
41-45 év (TS 042)	Fő	82,00	62,00	58,00	62,00	84,00	72,00
	%	11,61%	10,13%	8,66%	8,68%	11,14%	11,01%
46-50 év (TS 043)	Fő	65,00	54,00	67,00	87,00	69,00	49,00
	%	9,21%	8,82%	10,00%	12,18%	9,15%	7,49%
51-55 év (TS 044)	Fő	53,00	53,00	51,00	57,00	65,00	66,00
	%	7,51%	8,66%	7,61%	7,98%	8,62%	10,09%
56-60 év (TS 045)	Fő	43,00	44,00	43,00	47,00	49,00	49,00
	%	6,09%	7,19%	6,42%	6,58%	6,50%	7,49%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	38,00	51,00	62,00	60,00	78,00	77,00
	%	5,38%	8,33%	9,25%	8,40%	10,34%	11,77%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

² KSH adat- Munkanélküliségi ráta

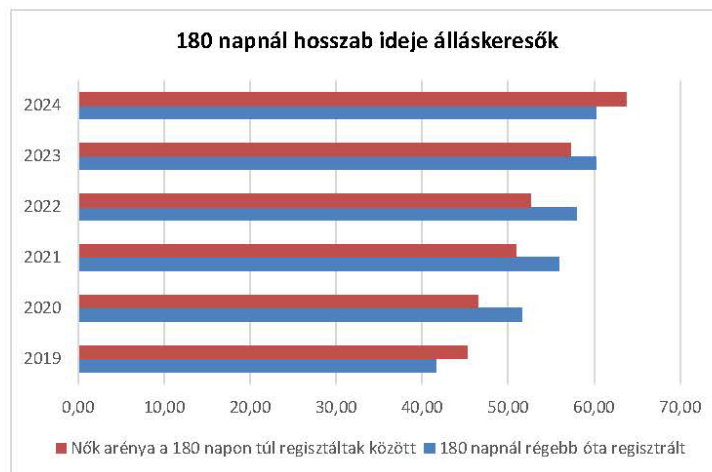


A regisztrált munkanélküliek korcsoportonkénti bontásában látható, hogy a munkanélküliség a különböző korosztályok esetén minként változik.

Megfigyelhető, hogy településünkön a nyilvántartott álláskeresők száma 2019-2020. évben lecsökkent, majd növekedés indult el. A korcsoportonkénti bontásban a regisztrált munkanélküliek száma változó képet mutat.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2019	41,64	45,24
2020	51,63	46,52
2021	55,97	50,93
2022	57,98	52,66
2023	60,21	57,27
2024	60,24	63,71

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

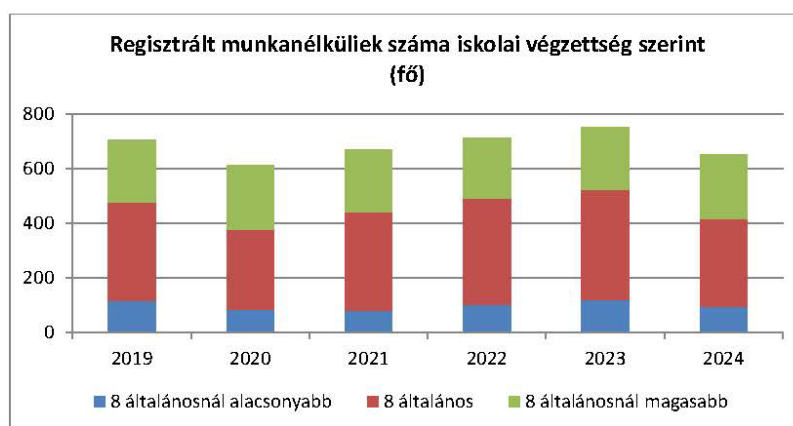


A tartós munkanélküliek száma folyamatos növekedést mutat Tiszavasváriban, 5 év alatt közel 20 %-kal emelkedett meg. Változás vehető észre a nyilvántartott munkanélküli nők és férfiak számában. 2026 áprilisában a tartós álláskeresők száma Tiszavasváriban 197 fő, melyből 96 fő férfi és 101 fő nő.

b) Alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2019	706	118	16,71%	360	50,99%	228	32,29%
2020	612	83	13,56%	293	47,88%	236	38,56%
2021	670	82	12,24%	359	53,58%	229	34,18%
2022	714	103	14,43%	387	54,20%	224	31,37%
2023	754	120	15,92%	402	53,32%	232	30,77%
2024	654	94	14,37%	323	49,39%	237	36,24%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



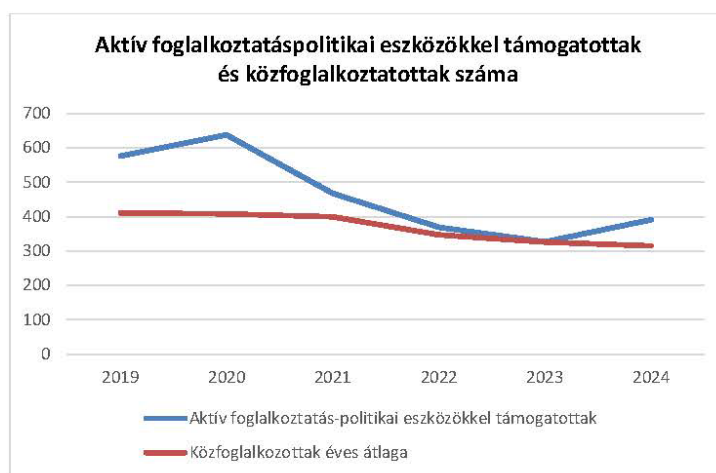
A 3.2.4. számú táblázat foglalja össze, hogy az állás keresők száma a 2020. évben volt a legalacsonyabb, összesen 612 fő. Tiszavasváriban 2026. április hónapban 10 fő diplomás nyilvántartott van, ebből 1 fő 30 év alatti.

Településünkön némileg a 8 általánosnál alacsonyabb végzettségűek száma viszonylag állandó értéket mutat, annak ellenére, hogy 2022-2023-ban egy kisebb emelkedés volt tapasztalható. Sajnos megfigyelhető, hogy a lassan javuló tendencia hamar megfordul, hiszen újratermelődik az alacsony végzettségű munkanélküliek aránya.

c) Közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2019	576	411
2020	638	408
2021	468	400
2022	369	347
2023	327	326
2024	391	315

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



2017. május 1. napjától a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. látja el a közfoglalkoztatás feladatait a Tiszavasvári Város Önkormányzatával kötött Közszolgáltatási szerződés alapján az alábbiakban:

- Közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás;
- Zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken;
- Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok;
- Közutak, hidak karbantartása.

A közfoglalkoztatottak számának éves átlaga 2019 és 2024 között 411 főről 311 főre csökkent, míg az aktív foglalkoztatáspolitikai eszközökkel támogatottak száma 576 főről 391 főre mérséklődött.

A **Járási Startprogram keretében** az alábbi programelemek kerültek megvalósításra **2024-ben**:

1. Szociális jellegű program

A korábbi évben működtetett start mintaprogramok ráépülő programként folytatódtak (illegális, közút, belvíz, mg-i földút, bio). Illegális hulladéklerakók felszámolása (350 m³ hulladék), mezőgazdasági földutak rendbetétele, parlagfű mentesítés (13.000 m²).

A település belvízelvezető rendszerének folyamatos karbantartása, az ároktakarítás kiemelten fontos önkormányzati feladat (kaszálás, takarítás).

Az árkok menti terület kaszálása, fűnyírása, a levágott nyesedék elszállítása szintén nagyon fontos állandó karbantartási feladat ezen program keretében. A zöldhulladékot aprítják, a Soproni úti telephelyen komposztként bedolgozásra kerül a földbe.

A települési közúthálózat rendbetételét, útjavítást, illetve út padkák javítása feladatot kiegészítette a Kft. az utak melletti területek takarításával, bozótválgással, kaszálással, útra hajló ágak lenyесésével.

Munkavégzés helye: az Önkormányzat három telephelyén Fecske köz, Soproni út, Temető u.

2. Helvi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás

A program során a korábbi évekhez hasonlóan betonelemek gyártását: járdalapot, betonoszlopot, beton vízelvezetőt, urna keszont és fedlap gyártását végezték. A Fecske köz és a Soproni úti telephelyen a közmunkások folyamatos a gépek, szerszámok napi szintű karbantartása. A Báthori utcai telephelyen munkagépek és szerszámok karbantartását, illetve elhasználdott csatornafedeleket újítását és készítését, kukák gyártását, padok újítását végezték el. Feladatuk a játszóterek karbantartása, festése.

3. Mezőgazdaság

A mezőgazdasági program több részből áll össze. A növénytermesztés a Soproni úti önkormányzati földterületeken történik. A szabad-területi zöldségtermesztést, elsősorban konyhakerti növények termesztését 6,6 ha területen (paradicsom 0,3 ha; paprika 0,4 ha; káposzta 0,5 ha; uborka 0,4 ha; vöröshagyma 0,8 ha; kukorica 2 ha; energianyár 2,2 ha) folytatták. A meglévő 2 db fóliasátorban zöldségtermesztés történt. Mindemellett 500 db tojtyúkot tartottak 2024-ben a Soproni úti telephelyen.

d) A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

Településünk kedvezőnek mondható közlekedés-földrajzi adottságokkal rendelkezik. A város 10 km-re fekszik az M3-as autópálya legközelebbi lehajtójától, és 28,5 km-re a mind közúton, mind vasúton megközelíthető vármegyeszékhelytől, Nyíregyházától.

Az önkormányzat intézményrendszerén keresztül a város legjelentősebb foglalkoztatójának minősül, emellett a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-n keresztül szervezi a közmunkaprogramokat is.

Az önkormányzat kereste az ipari park vagy iparterület kialakításának és fejlesztésének lehetőségeit. Pályázatot nyújtott be a TOP-1.1.1-15 kódszámú „Felhívás ipari parkok, iparterületek fejlesztésére” című pályázati felhívásra 2016-ban TOP-1.1.1-15SB1-2016-00005

azonosítószámon. A fejlesztés célja egy iparterület létrehozása volt Tiszavasváriban, amely telephelyként szolgálhat kis- és középvállalkozások számára. A 2023-ban megvalósult fejlesztés eredményeként a Büdi városrészen, a Daráló utcában 6 db ipari-gazdasági beruházásra alkalmas ingatlan került kialakításra kerítéssel és teljes közmű ellátással (gáz, elektromos áram, ivóvíz, szennyvíz), mely ingatlanok alkalmasak - terület nagyságtól függően – 350 m² – 560 m² nagyságú épület elhelyezésére. Megvalósult továbbá az ingatlanok megközelítést szolgáló rossz minőségű aszfaltozott út szélesítése és felújítása aszfaltozással, padkázással, valamint új aszfaltozott útszakasz kialakítása csapadékvíz elvezetéssel és közvilágítással ellátva.

2022-ben TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámon ismét pályázatot nyújtott be az önkormányzat. A fejlesztés célja a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázatból megvalósított iparterület továbbfejlesztése, mellyel a kis- és középvállalkozások számára vonzóbbá válnak a területek.

A fejlesztés eredményeként a Daráló utcában lévő 4 db teljes közművesítéssel ellátott ipari-gazdasági beruházásra alkalmas ingatlanon (0371/17, 0371/18, 0371/21, 0378/23 hrsz) kialakításra kerülnek az útsatlakozások és néhány belső parkoló, szaniter konténerek, valamint az ingatlanokat napelemes megvilágítással és kamerával látjuk el a biztonságos telephelyek kialakítása érdekében. Megvalósul továbbá az ipari park területén egy magánút aszfaltozása, padkázása, valamint annak csapadékvíz elvezetése és közvilágítással történő ellátása. A projekt várható befejezése 2026. december 31.

Jelentős munkaerőt foglalkoztat a nagy múltú Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt., ahol képzett szakemberek számára folyamatosan biztosítanak új munkalehetőséget. A Járműszerelvényt Gyártó Zrt. tiszavasvári telephelyén szintén folyamatos fejlesztések zajlanak. Uniós források igénybevételel a munkahelyteremtő bővítést hajtottak végre.

Fontos foglalkoztató a városban a gépészeti-épületgépészeti profilú Quick 2000 Kft. és a felsőruházati termékeket gyártó Nyírség-Mode Kft. Mindkét cég jelentős uniós forrásokat tudott igénybe venni a közelmúltban termelő-gyártó kapacitásának fejlesztésére.

A Sotiva Seed Kft. egy korábbi gyárüzem megvásárlásával, felújításával és átalakításával többirányú tevékenységet folytat a településen. Oktatási, szakképzési feladatok mellett gyártási, mezőgazdasági termelési- és feldolgozási feladatokat is ellátnak.

A White Wings Food Kft. kacsá válogatottja jelent meg utoljára Tiszavasváriban.

Térségben működő foglalkoztatási programok

Több mint 150 millió forint kormányzati támogatással épült fel az épületgépészeti kivitelezéssel foglalkozó Hot and Cold Therm Kft. tanműhelye, amelynek segítségével 60 tanuló folyamatos képzése valósul meg Tiszalökön 2017 szeptemberétől.

Szintén 2017 szeptemberében került megkötésre a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal és Tiszalök Városa közötti együttműködési megállapodás. Ennek köszönhetően TOP-forrásból finanszírozott Foglalkoztatási Paktum kezdte meg működését, mely összefogja a munkaadók igényeit és lehetőséget biztosít TOP_PLUSZ-3.1.1 forrásból (2024-től folyamatosan) nagyságrendileg 250 fő, GINOP_PLUSZ- 3.1.1. és 4.1.1. program forrásból is mintegy 300 fő foglalkoztatása és képzése kerül támogatásra a járásban.

Foglalkoztatás bővítését célzó uniós támogatást nyert el a településen a Magyar Manufaktúra Kft. fűrészáru gyártó kapacitás kialakítására és a TISZAFÁ-TRADE Épület- és Bútorasztalos Kft. kapacitásbővítésre.

A járás másik városi rangú településén, Rakamazon is több foglalkoztatás- és kapacitásbővítő beruházás van folyamatban a vállalalkozási szféra részéről uniós támogatással:

- Alanex Kft. termelési hatékonyságnövelése és termékfejlesztése,
- An-no 94 Bt ültetvénytelepítési programokra,
- A.T.T Acélszerkezet Gyártó Kft. technológia korszerűsítésére,
- ReMat Hulladékhasznosító Zrt. termelési kapacitás bővítésére.

e) Fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályának illetékessége Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár, Szorgalmatos településekre terjed ki. Ezeken a településeken végeznek munkaerő-közvetítést, nyújtanak foglalkozási és munkaerő-piaci információkat, illetve igyekeznek kiszolgálni a hozzájuk forduló álláskeresőket és munkaadók igényeit. Természetesen, mint országos hálózattal rendelkező munkaerő-közvetítő szervezet igény szerint ingyenesen keresnek és kínálnak munkaerőt az ország bármely pontján.

A járásban 2024-ben 1 599 bejegyzett vállalkozás működik, ebből 205 Kft, 255 Bt. és 1 343 az egyéni vállalkozások száma.

Osztályuk mintegy 300 munkaadóval tart rendszeres, aktív kapcsolatot. Működési területeik között jellemző a gyógyszergyártás, feldolgozóipar, mezőgazdaság, fémfeldolgozás, építőipar, illetve a nonprofit szférában a szociális ellátás és az oktatás.

A regisztrált álláskeresőket számának alakulása a járásban (2020-2026)

TELEPÜLÉS	REGISZTRÁLT ÁLLÁSKERESŐK					
	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2026. ápr.
SZORGALMATOS		55	47	49	34	28
TISZADADA		166	139	131	101	95
TISZADOB		155	151	138	130	122
TISZAESZLÁR		218	177	187	142	109
TISZALÖK		240	209	212	157	193
TISZAVASVÁRI		733	769	763	654	672
Tiszavasvári Járás	1621	1567	1492	1480	1218	1219
Munkaképes korú (fő)	16867	16570	16297	16116	16450	
*Relatív mutató (%)	9,8	9,45	9,2	9,2	7,5	

*Álláskereső/munkaképes korúak

A munkaképes korú lakosság száma a járásban az 2023-ig folyamatosan csökkent.

Tiszavasváriban 2021. 733 fő, míg 2026. áprilisban 672 fő volt a regisztrált álláskeresőket száma, Tiszavasvári járásban pedig 1219 fő.

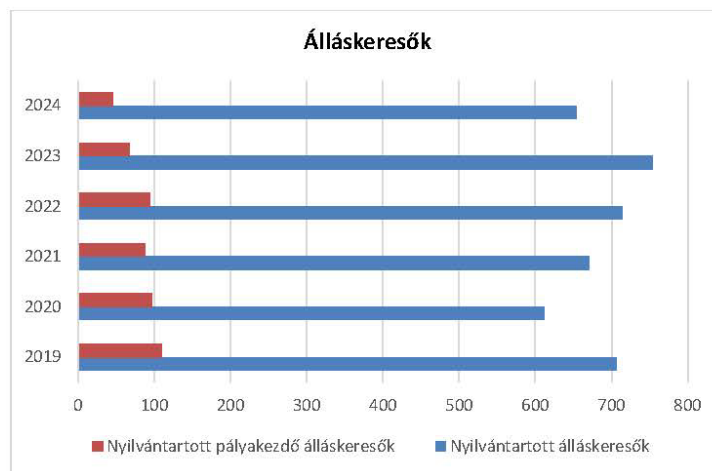
A tiszavasvári álláskeresőket kapcsolatosan lényeges még kiemelni, hogy

- szakképzetlen: 64 százalék,

- a 30 év alattiak száma: 236 fő,
- a 30 év alatti szakképzetlen: 156 fő.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma		
Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2019	706	110
2020	612	97
2021	670	88
2022	714	94
2023	754	67
2024	654	46

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A táblázatban a 2019-2024-es években a nyilvántartott állás keresők, valamint a nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma tekintetében változó értékeket láthatunk. Az állás keresők száma jellemzően 600-700 fő között változik, melyből a pályakezdő állás keresők száma lecsökkent ugyanezen vizsgált időszakban 110-ről 46 főre.

f) Munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

A fiatalok nyílt munkaerőpiacra történő elhelyezkedésének elősegítésére az Ifjúsági Garancia Rendszer (IGR) és a GINOP-5.2.1-14-2015-00001 keretében volt lehetőség. Ez a program 2023. december 31-én befejeződött.

Az Európai Unió forrásból megvalósuló, 2020-2027 uniós költségvetéshez kapcsolódó GINOP-PLUSZ-3.1.1., GINOP-PLUSZ-4.1.1., és TOP-PLUSZ-3.1.1. támogatási felhívások az nfsz.munka.hu oldalon ismerhetők meg.

Az Ifjúsági Garancia Rendszer célja, hogy a 30 év alatti nem foglalkoztatott fiatalok minél rövidebb időt töltsenek munkanélküliségben, inaktivitásban vagy tanulás nélkül, illetve hogy személyre szabott segítséget kapjanak a munkaerő-piaci helyzetük javításához.

A rendszer által nyújtott lehetőségeknek köszönhetően a szakképzetlen fiatalok visszatérhetnek a tanuláshoz, egy új lehetőséget kapnak a gazdaság igényeihez igazodó szakképesítés megszerzésére. A szakképzett fiatalok esetében a munkatapasztalat megszerzésére, illetve a versenyszférában történő elhelyezkedés segítésére helyeződik a hangsúly.

Az IGR azokat a 30 év alatti (15-29 év közötti) nem tanuló, nem dolgozó fiatalokat kívánja támogatni, akik esetében több segítő szolgáltatás és támogatás szükséges az elhelyezkedéshez, képzéséhez. Az IGR célcsoportjába mindazon fiatalok beletartoznak, akik álláskeresőként vagy egyéb módon (akár szolgáltatást, közvetítést igénylőként) nyilvántartottak a járási hivatal foglalkoztatási osztályán, illetve akkor is, ha a járási hivatal foglalkoztatási osztályán nyilvántartásban semmilyen módon nem szerepelnek még.

A foglalkoztatási szerv az IGR-en belül a fiatalok részére konkrét ajánlatot tesz, melyek az alábbiak lehetnek:

- támogatás nélküli foglalkoztatás,
- közvetítés,
- gyakornoki program,
- nappali tagozatos támogatás nélküli oktatás,
- fiatalok vállalkozóvá válási támogatása,
- szolgáltatás, képzés, foglalkoztatás, vállalkozóvá válás, lakhatási támogatás (GINOP-PLUSZ 4.1.1).

A GINOP-PLUSZ 4.1.1 programban a 30. életévüket be nem töltött álláskereső – akiket az állami foglalkoztatási szerv álláskeresőként nyilvántart – az alábbi támogatásban részesülhetnek:

- Képzési költségek támogatása:
 - A tanfolyami díj 100%-os támogatása,
 - A keresetpótló juttatás (a közfoglalkoztatási minimálbérrel megegyező összeg, jelenleg 81 530.-Ft/hó).
- Foglalkoztatás bővítését szolgáló bértámogatás:

A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 70%-os támogatása. A támogatás időtartama legfeljebb 8 hónap támogatás 4 hónapos továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett.
- Bérköltség támogatás:
 - 90 napos munkatapasztalat-szerzés céljából nyújtott támogatás. A támogatás mértéke a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-os támogatása, a támogatás időtartama legfeljebb 90 nap.
 - Bérköltség támogatás nyújtása a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a erejéig. A támogatás időtartama legfeljebb 6 hónap támogatás 3 hónap továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett.
 - Alacsony iskolai végzettségű fiatalok esetében bérköltség támogatás nyújtása a munkabér és a szociális hozzájárulási adó legfeljebb 100%-a erejéig. A támogatás

időtartama legfeljebb 10 hónap támogatás 5 hónap továbbfoglalkoztatási kötelezettség mellett.

- Vállalkozóvá válási támogatás:

A támogatás a minimálbér összegéig nyújtható 6 hónap időtartamra.

- Lakhatási támogatás

Támogatás legfeljebb 12 hónapra adható a lakóhelyüktől távol munkát vállaló résztvevők lakhatásához, amennyiben létesített foglalkoztatási, illetve lakóingatlan bérleti jogviszonyuk megfelel a jogszabályi feltételeknek. E támogatás esetében szükséges, hogy a résztvevő ismerje a munkába járással összefüggő terhek csökkentését célzó támogatásokat, valamint a munkaerő-toborzás támogatásáról szóló 39/1998 (III.4.) Korm. rendeletben előírt feltételeket, mert azoktól eltérni nem lehet. A támogatással csak az álláskeresőként bevont IGR résztvevők támogathatók.

Az IGR szolgáltatási és támogatási programelem-kínálatából olyan segítő tevékenységek választhatók ki a résztvevő fiatalok számára, amelyek a képzést, a támogatott foglalkoztatást, a lakhatási támogatást, valamint a vállalkozóvá válást, illetve ezen támogatások igénybevételét segítik, továbbá azok a szolgáltatások, amelyek hozzájárulnak a résztvevő munkaerő-piaci esélyeinek javításához, személyes fejlődéséhez.

A járási hivatal foglalkoztatási osztálya és az álláskereső fiatal közös elképzelése alapján kerül sor az IGR megállapodás aláírására, ebben a dokumentumban rögzítik a lebonyolítás módját, az azzal kapcsolatos tudnivalókat, az elérendő cél érdekében vállalt kötelezettségeket. A fenti eszközöknek köszönhetően a következő eredményeket érték el járási szinten. Foglalkoztatásban Tiszavasvári lakhelyűek aránya 60 %, míg a képzés esetén 50 %.

Ebben az évben mintegy 50 féle tanfolyam közül választhattak a tanulni vágyók, (természetesen a bemeneti feltételeknek megfelelő). Emellett a szakképzetlen dolgozni akarókat is 2-3 hónapon belül el tudták-tudják helyezni.

g) Mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

A hátrányos helyzetű csoportok tagjainak, illetve a roma származású lakosság foglalkoztatása településünkön, alacsony iskolai végzettségükre tekintettel is a közfoglalkoztatás keretében jellemző, de pontos adattal e tekintetben nem rendelkezünk. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. foglalkozik az önkormányzati saját fenntartású intézményekben foglalkoztatottak esetében a munkaügyi feladatok ellátásával a közmunkaprogramok esetében. Ezen két társadalmi csoport intézményi alkalmazásának létszáma tekintetében azért nem rendelkezünk pontos adatokkal, mivel az, hogy ki milyen nemzetiségűnek vallja magát, illetve, hogy milyen az anyagi helyzete, olyan személyes adatok, amelyekről a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. nem tájékozódhat a dolgozó felvételekor.

Ezen kívül foglalkoztatásuk az önkormányzati költségvetési szerveknél is előfordul, de kisebb számban.

h) Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

A hátrányos megkülönböztetésről a foglalkoztatás területén adatokkal nem rendelkezünk, célunk az esélyegyenlőség megvalósítása az ilyen típusú megkülönböztetés teljes kizárása, megelőzése.

i) Digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei

2018-tól Digitális Jólét Program Pontként működik a Városi Könyvtár, s kiemelt feladatuknak tekintik a 65 éven felüliek digitális kompetenciafejlesztését tanfolyamok indításával, több részből álló ismeretterjesztő előadások megtartásával. Mentor segíti az igények minél teljesebb körű kiszolgálását.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szabályozása alapján a magyar önkormányzati rendszer széles (tág) hatáskörű modell, azaz az Mötv. szerint a helyi önkormányzatok a helyi közügyek teljességét kötelesek ellátni. Helyi közügynek minősül a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek a megteremtése.

E széles hatáskörnek része a szociális szolgáltatások, valamint néhány pénzbeli és természetbeni ellátás biztosítása. Az Mötv. 13. § (1) bekezdése - 8. és 8.a pontjában szerepel a szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások - taxatív tartalmazza az önkormányzat azon feladatait, melyeket működése során biztosítani kötelező.

Az ellátási kör szabályait szociális ellátások, valamint szolgáltatások esetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások esetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza.

Segélyfajták a támogatás gyakorisága szerint	Segélyfajták a juttatás módja szerint	
	Pénzbeli	Természetbeni
Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ellátások:		
Rendszeres	- ápolási díj; - aktív korúak ellátása (foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély); - időskorúak járadékát; - tartós ápolást végzők időskori támogatása	- közgyógyellátás; - egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság
Rendkívüli		
Helyi önkormányzat képviselő-testülete hatáskörébe tartozó ellátások:		
Rendszeres	- felsőoktatásban résztvevő diákok települési támogatása; - ápolási támogatás; - rendkívüli települési támogatás	- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás; - a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési

		támogatás
Rendkívüli	- egyszeri támogatás; - gyógyászati segédeszközre fordított kiadásokhoz nyújtott települési támogatás; - rendkívüli települési támogatás (különösen: elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, elemi kár bekövetkezése miatt nyújtott eseti rendkívüli települési támogatás, tűzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás)	- köztemetés; - a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó köztüzemi díjhátralékhoz nyújtott települési támogatás; - gyógyfürdő támogatás

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. Az aktív korúak ellátására jogosultak pénzbeli ellátásának 2 típusa van:

- a **foglalkoztatást helyettesítő támogatás,**
- a **rendszeres szociális segély.**

A jogosultság megállapításának feltételei:

Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás. A járási hivatal aktív korúak ellátására való jogosultságot állapít meg annak az aktív korú személynek, aki a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993-évi III. tv. feltételeinek megfelel ezen ellátási formára.

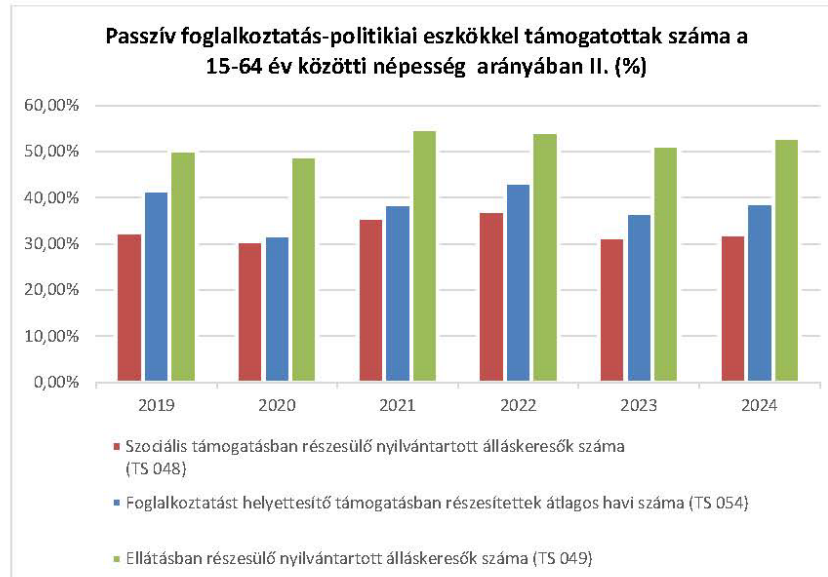
3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.				
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2019	706	8,95%	124	17,56%
2020	612	7,86%	113	18,46%
2021	670	8,68%	129	19,25%
2022	714	9,34%	122	17,09%
2023	754	9,89%	149	19,76%
2024	654	8,58%	136	20,80%
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal				



3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresői ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskereső száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskereső száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2019	230	32,58%	293	41,56%	354	50,14%
2020	187	30,56%	196	31,94%	300	49,02%
2021	239	35,67%	259	38,69%	368	54,93%
2022	265	37,11%	309	43,28%	387	54,20%
2023	237	31,43%	276	36,67%	386	51,19%
2024	210	32,11%	253	38,74%	346	52,91%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2019	42
2020	48
2021	40
2022	39
2023	36
2024	38

Forrás: TeIR, KSH



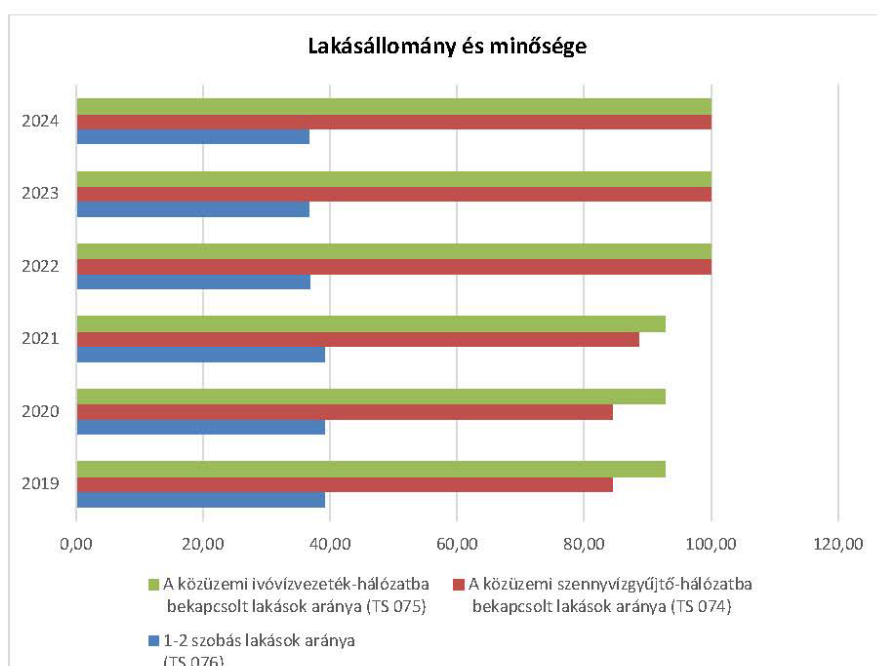
Megfigyelhető, hogy a 2020. és 2023. között folyamatosan csökkent az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma, mely 2024-ben csekély növekedést mutatott.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2019	4571	2	0,44	39,16	84,49	92,80
2020	4573	3	0,66	39,12	84,45	92,76
2021	4572	0	0,00	39,11	88,63	92,78
2022	4501	2	0,44	36,79	100,00	100,00
2023	4499	1	0,22	36,76	100,00	100,00
2024	4501	4	0,89	36,70	99,96	99,96

Forrás: TelR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



a) Bérletlakás-állomány

Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában 2025. december 31-én 62 db bérletlakás volt 28 db épületben.

Az önkormányzati bérletlakások kategóriái hasznosításuk célját tekintve a következők:

- szociális helyzet alapján bérbe adható bérletlakások,
- költségelvű bérletlakások:

- munkaköri lakások, melyek önkormányzati intézményben dolgozó munkavállaló részére bérbe adható bérlakások,
- bérlőkijelölés alapján történő elhelyezésre szolgáló bérlakások
- városi közérdekből bérbe adott bérlakások, melyek önkormányzati érdekből történő közérdekű feladatot ellátó személy, vagy Tiszavasváriban működő vállalkozás munkavállalója részére, munkaerő megtartása céljából bérbe adható bérlakások

- c) „Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” megnevezésű EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat keretében hasznosításra kerülő bérlakások.
- d) TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. részére saját feladatai ellátásához biztosított lakás.

A lakásállomány - a hasznosításuk szerint - a következő módon alakul:

– szociális bérlakások száma:	37 db
– bérlőkijelöléses bérlakások száma:	10 db
– munkaköri bérlakások száma:	1 db
– városi közérdekből bérbe adott bérlakások száma:	7 db
- esély és otthon lakások	7 db

Jelenleg 11 db üres bérlakás van, ebből 8 db lakás a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. szám alatti társasházban található, mely társasházban lévő lakások önkormányzati tulajdonúak, de Honvédelmi Minisztériumi (HM) bérlőkijelölésűek 1 db lakás kivételével. A HM hozzájárulásával az Önkormányzat a Vasvári P. u. 6. szám alatti üres lakások elidegenítését pályázat útján megkezdte 2022-ben, és 2025. december 31-ig összesen 11 db lakás került értékesítésre.

7 db lakás az EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú „Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” elnevezésű nyertes pályázat keretében került hasznosításra. Jelenleg 6 db lakás ingyenes használatba van adva arra jogosult lakáshasználók részére.

A bérlakás állományból komfort fokozat szerint

összkomfortos lakás:	10 db,
komfortos lakás:	39 db,
félkomfortos lakás:	1 db,
komfort nélküli lakás:	12 db.

Az önkormányzati bérlakások lakbérét a Képviselő-testület évente felülvizsgálja és annak mértékét önkormányzati rendeletben szabályozza az alábbiak szerint:

- a szociális lakások esetében a lakás komfortfokozatának megfelelően,
- a munkaköri, a bérlőkijelölésű, és a városi közérdekből bérbe adott bérlakások esetén, költségelven kerül megállapításra a bérleti díj, mely magasabb díjtétel, mint a szociális lakások díja.

Önkormányzati lakások nagyszámú értékesítésére 2008. évben került sor. 2011. óta jelentősen lecsökkent az önkormányzati lakások eladása.

A bérleti díj és egyéb díj hátralékok miatt jelentős az önkormányzat kintlévősége. Ezzel összefüggésben folyamatos a fizetési felszólítások kiküldése, illetve a Képviselő-testület 5

bérlő esetében döntött arról, hogy az Önkormányzat elindítja ezen hátralékos bérlők kilakoltatására vonatkozó bírósági eljárást.

b) Szociális lakhatás

Az elmúlt években, az önkormányzati lakásállományban fokozatosan nő az alacsonyabb komfort-fokozatú önkormányzati lakások száma, mivel a bérlők egy része a bérlakás közműdíjait nem tudják megfizetni, így a közműszolgáltatók által a közműszolgáltatás kikapcsolásra kerül, ezért a lakások komfort nélkülivé válnak.

Szociális lakás kiutalásáról Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő Testülete dönt a Szociális és Humán Bizottság javaslata alapján. A kiutalásnál figyelembe van véve a lakásigénylő jövedelmi helyzete, egy főre jutó jövedelme, valamint életkörülményei, rászorultsága. A félkomfortos továbbá a komfort nélküli lakások lakbére olyan alacsony, hogy azokat a kis jövedelemmel rendelkezők is bérbe tudják venni.

c) Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

A nem lakás célú helyiségek bérleti díját a Képviselő-testület évente felülvizsgálja és annak mértékéről határozatban dönt. A bérleti díjak egyedileg kerültek meghatározásra.

Az önkormányzati nem lakás célú helyiségek hasznosítása az alábbiak szerint történt:

- Az Ady E. u. 8. sz. alatti Térségi Szolgáltató Házban található irodák megüresedtek egy iroda kivételével, melyet Katasztrófavédelem használ. Az épület földszintjén a Vasvári Pál Múzeum található.
- A Városháza tér 4. sz. alatti Polgármesteri Hivatal külön bejáratú épületrészében 10 db iroda van, melyből 1 db iroda van bérbe adva a TISZATÉR Társulás részére, a többi irodát a Polgármesteri Hivatal használja. A Polgármesteri Hivatal földszinti részének jelentős hányada, valamint a 2. emelete a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatala használatába van adva.
- A Báthory u. 6. szám alatti ingatlan a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. részére van ingyenesen használatba adva. A főépületben található helyiségekből 3 db helyiséget ingyenesen a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány, a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat használ, 1 db helyiség pedig bérbeadás útján van hasznosítva.
- A Bethlen u. 4. sz. alatti Civil Házban lévő helyiségeket két bérlő bérl.
- A Kossuth u. 6. sz. alatti 1 db tároló, illetve a Kossuth u. 2. sz. alatti helyiség bérbe van adva.
- A Vasvári P. u. 6. szám alatti gépkocsi tárolókból 2023-ban 2 db eladásra került.
- A Gépállomás u. 3. száma alatti önkormányzati ingatlan egésze bérbe van adva a Nyírrehab-Tex Nonprofit Kft. részére, melyben hímző üzem működik.
- A Vasvári P. u. 93. száma alatti ingatlanban a Nyírségi Szociális Centrum Népkonyhát működtet bérleti díj megfizetése mellett, míg az ingatlan jelentős része tanodaként működik.

d) Elégtelen lakhatási körülmények, veszélyeztetett lakhatási helyzetek, hajléktalanság

A Település Integrált Fejlesztési Stratégiája megfelelő képet fest a település ingatlanainak alakulásáról, a szegregátumok elhelyezkedéséről. A statisztikai adatok alapján a szegregált területként azonosított négy városrész, valamint a szegregációval veszélyeztetett négy további területből három a Búdi városrész, Külső-Szentmihály, illetve Józsefháza és Dankópuszta településrészeken található.

Településünkön nem rendelkezünk adattal hajléktalan személyekről, előfordulásuk minimális. Jelenleg hajléktalan szálló nem működik a városban. A legközelebbi hajléktalanokat ellátó intézmény: Éjjeli Menedékhely-Oltalom Szeretetszolgálat Nyíregyháza, Bokréta u. 22/b

e) Lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2019	3 280	24
2020	3 322	97
2021	2 577	64
2022	2 648	115
2023	2 420	146
2024	2 212	133

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez **települési támogatás nyújtható** a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez. A Képviselő-testület a villanyáram-, víz- és gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, csatornahasználat és személyszállítás díjához, a lakbérhez vagy albérleti díjhoz, közös költséghez (továbbiakban együtt: közüzemi számla) települési támogatást nyújt a helyi szociális rendeletben meghatározott módon természetbeni támogatásként, azzal, hogy a támogatás a szolgáltató részére kerül átutalásra, ezzel a rászoruló fizetési terheinek csökkentésével.

f) Eladósodottság

Komoly problémát jelent napjainkban az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű lakosság körében. Tiszavasvári Város Önkormányzata a helyi szociális rendeletében különböző települési támogatási formákkal- kiemelten a rendkívüli települési támogatást- segíti az ilyen élethelyzetbe jutott lakosokat.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993-évi III. tv. által szabott kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához is. Ezt Tiszavasvári Város Önkormányzata a helyi szociális rendeletében szabályozza.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. értelmében rendkívüli támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, vagy családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások - vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

g) Lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

A városban néhány külterületi lakóház van, például a Soproni úton, illetve a Petőfi út környékén, valamint a Tiszavasvári-Józsefháza felé vezető főút mellett, ezek általában, részben közművesítettek. A közoktatás, egészségügyi és kulturális közszolgáltatások, valamint a szociális ellátások köre az Esélyegyenlőségi Program többi részében, az egyes célcsoportoknál kerülnek részletes kifejtésre.

Műszaki, infrastrukturális közszolgáltatások közül a szociális bérlakások helyzete a mélyszegénységben élők helyzetelemzésénél kerül megtárgyalásra.

A közüzemi szolgáltatások közül az energiaellátás a városban jónak mondható, mivel a közintézmények 100%-a számára biztosított és a magánlakások mindegyike számára elérhető.

Tiszavasvári víziközmű rendszer üzemeltetését 2022. január 1. napjától a nyíregyházi székhelyű NYÍRSÉGVÍZ Zrt. végezte. A Nyírségvíz Zrt. 1 évig volt kijelölt szolgáltató. Őket 2023. január 1-től az ÉRV Zrt követte.

A közlekedés (tömegközlekedés, vasút) témaköre az Esélyegyenlőségi Program stratégiai környezet bemutatása részében került részletes kifejtésre.

A hírközlés és postai szolgáltatás területét vizsgálva elmondható, hogy az információ több csatornán keresztül jut el a városban élőkhez. Egyrészt a kb. 3800 háztartásba ingyenesen eljutó városunk helyi közéleti lapja, a Vasvári Hírmondó által, másrészt a Városi Televízió működésének eredményeképpen. A város központi részén működő posta teljes körű postai szolgáltatást nyújt az itt élők számára.

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretében **támogató szolgálat működik**. A szolgálat célja a fogyatékos személy önrendelkezésén alapuló önálló életvitelének megkönnyítése, elsődlegesen a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

A szolgálat segítséget nyújt a fogyatékos emberek életviteli és életfenntartási szükségleteinek kielégítéséhez, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybe vételéhez, a kulturális, művészeti, sport és szabadidős tevékenységekhez, illetve információnyújtás és tanácsadás révén segíti, hogy ügyeik intézésében döntési helyzetbe kerülhessenek.

Szintén az önkormányzat fenntartásában működő, Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ biztosítja a **tanyagondnoki szolgáltatást** **Józsefháza településrész vonatkozásában**.

Józsefháza egyéb külterület, amely része Tiszavasvári város területének, amelynek központjától számítva nagyjából 7 kilométer távolságra található. Lakónépessége hozzávetőleg 181 fő, a területén található lakások száma pedig körülbelül 59 darab.

Tiszavasvári szegregátumában, Józsefházán nincs se vezetékes víz, se aszfaltozott út.

A felnőtt háziorvos, fogorvos és házi gyermekorvos Tiszavasváriban rendel, az ügyelet is Tiszavasváriban található. Gyógyszertár szintén nincs Józsefházán, gyógyszerek kiváltása Tiszavasváriban történik.

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Kommunális szolgáltatások:

A Képviselő-testület a 277/2015. (XII.17.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Városi Köztemető üzemeltetését 2016. január 1-jétől Tiszavasvári Város Önkormányzata látja el a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. útján. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-t a Képviselő-testület 15 évi időtartamra, azaz 2030.12.31. napjáig bízta meg a temető üzemeltetésével, illetve a kegyeleti közszolgáltatások ellátásával.

2014. július 1. napjától a települési hulladék gyűjtését, elszállítását a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. útján végzi, az Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Kft, mint közszolgáltató, alvállalkozó bevonásával. A közterületek tisztántartását, és a zöldterületek,

parkok fenntartását és kezelését a városban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. végzi, ahol közmunkaprogram keretében kerül sor a feladatok ellátására.

Továbbá a közterületen lévő 5 m³-es hulladékgyűjtő konténerek ürítéséről, és elszállításáról a 247/2022. (IX.29.) Kt hat. határozat alapján 2022. december 1. napjától a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. gondoskodik a köztisztasági feladatok ellátása keretében. A Kft. köt szerződést a hulladékszállításra és gyűjtésre vonatkozó engedéllyel rendelkező vállalkozóval.

A településen a lakosság kéményseprője a katasztrófavédelem: BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Gazdasági Ellátó Központ Kéményseprőipari Igazgatóhelyettesi Szervezet. A gazdálkodó szervezetek körében pedig az alábbi szolgáltatók végeznek kéményseprést: Abakémény Kft., Kéményseprőipari Kft., Országos Kémény Ellenőrző Szolgáltató Kft., Zemplén - Idegenforgalmi Szálloda és Vendéglátó Kft.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) A telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

Tiszavasvári külső területein két romatelep található. Az egyik telep a büdi városrészen, míg a másik a nyíregyházi út melletti területen helyezkedik el. Az előbbieket büdi romáknak, míg az utóbbiakat széles úti vagy majorosi romáknak nevezik.

Sajnos tényként állapíthatjuk meg, hogy korábban, főként a roma lakosság részére állami szociális támogatásból felépített lakásokból szinte teljesen lepusztították, tönkretették vagy csak egyszerűen értékesítették a mosdókat, kádakat, wc kagylókat. A majorosi roma lakóingatlanok nagy része sem mellékhelyiséggel, sem pedig fürdőszobával nem rendelkezik. Általánosságban megállapítható, hogy nagyon kevés majorosi roma lakásba van bevezetve a vezetékes ivóvíz és a szennyvíz, és még kevesebb lakástulajdonos van, aki rendszeresen fizeti is a szolgáltatási díjat. Köztudomású tény, hogy ezen személyek többsége rendszertelenül, esetenként tisztálkodik sőt, emberi szükségleteiket gyakran az udvaron, rosszabb esetben az utcán végzik el. A tisztálkodáshoz, főzéshez szükséges minimális vizet pedig a környéken található közifolyókból biztosítják.

A fertőző betegségek terjedésének fent említett kiváltó okok mellett egy másik jelentős tényezője az, hogy mind az érintett közterületeken, mind pedig a szóban forgó lakóházakban és azok udvarán jelentős mennyiségű háztartási hulladékot halmoznak fel az érintettek. Az önkormányzat civil szervezetek bevonásával több alkalommal is intézkedett ezen területek kitakarításáról. Érdemes megjegyezni, hogy habár az önkormányzat több szemétyűjtő konténert is biztosít a szóban forgó közterületeken, azonban sajnálattal állapítható meg, hogy nagyon sokszor nem ebbe gyűjtik a hulladékot, hanem a gyűjtőkonténerek mellé borítják ki, vagy közterületen dobálják el, esetleg egyáltalán nem gyűjtik.

Évtizedek óta megoldatlan problémát jelent folyamatosan az a köztudomású tény, hogy néhány család a szükséges építési engedélyek megléte nélkül, saját maguk által illegálisan épített ún. „putriban” lakik. Jellemző ezekre az építményekre, hogy nincsenek közművesítve, gyakran épületbontásból megmaradt vályogtéglák felhasználásából épültek, lakhatásra valójában alkalmatlanok és életveszélyesek. Talán csak a szerencsének köszönhető, hogy még nem omlottak össze ezen összetákoltt építmények és nem történt ebből adódóan súlyos, akár

halállal végződő baleset. A nem megfelelő lakókörnyezetben sajnos nagyon nehezen szocializálhatóak, nevelhetőek és taníthatóak a gyermekek. A közművek teljes hiánya miatt sem a tisztálkodásuk, sem az otthoni meleg étkeztetésük, sem pedig a mindennapi tanulásuk nem megoldott, amely elfogadhatatlan a mai világban.

Az adott terület tisztasági szempontból történő rendbetételét nehezíti meg, hogy számos régi vályogvető-gödör található a Széles és Keskeny utcák közötti területeken, melyek csapadékosabb időben megtelnek vízzel, így szinte lehetetlen feladat megtisztítani azokat az évtizedek óta felhalmozódott kommunális hulladéktól és az elszaporodott a rácsálóktól.³

Szegregátumok Tiszavasváriban



(Forrás: Országos Szegregátum Térkép (OSZT) alkalmazás)

b) A telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

A telepeken élő roma lakosokat jellemzően csak a közmunkaprogram vagy idénymunka keretében tudják foglalkoztatni, mivel az alacsony iskolázottságnak köszönhetően szakképzetlenek. A közfoglalkoztatást bemutatását a 3.2 c) rész tartalmazza.

³ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a cselekvési terv a roma emberek társadalmi beilleszkedésének elősegítéséről szóló 50/2014. (II.20.) Kt. számú határozata

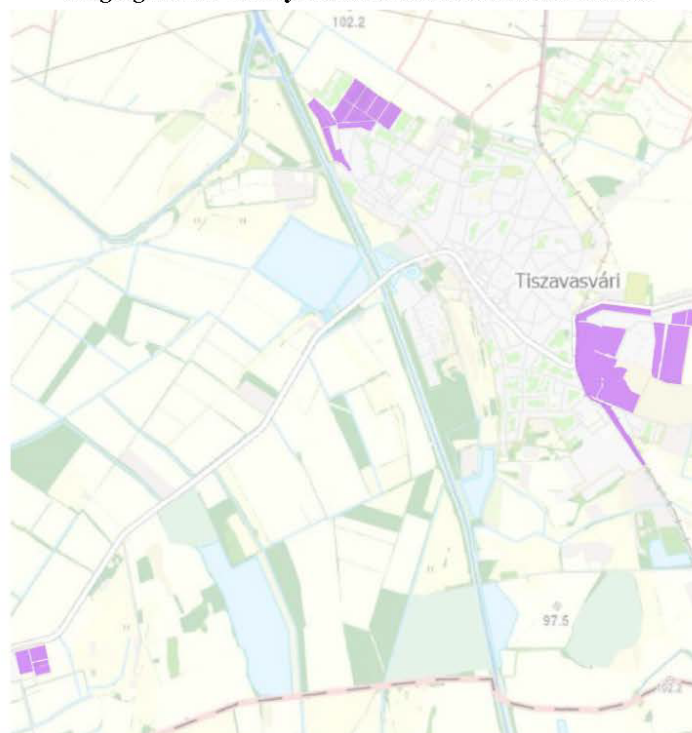
A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés keretében a jegyző hatáskörébe tartozik a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása.

A 2025. évben megállapított hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűek száma:

Megnevezés	Összesen
Hátrányos helyzetű gyermekek száma:	88
- ebből a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt:	70
- ebből a szülők alacsony foglalkoztatottsága miatt:	2
- ebből az elégtelen lakókörnyezet miatt:	16
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:	1353
- ebből a szülők alacsony iskolai végzettsége miatt:	38
- ebből a szülők alacsony foglalkoztatottsága miatt:	1
- ebből az elégtelen lakókörnyezet miatt:	1314
Családok száma, melyekben hátrányos helyzetű gyermekek élnek:	48
Családok száma, melyekben halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek:	692

c) Szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai
Tiszavasváriban a 2022. évi népszámlálás adatai alapján a Központi Statisztikai Hivatal által számított szegregációs mutató szerint lehatárolt szegregátumok és a szegregációval veszélyeztetett területek megegyeznek.

Szegregációval veszélyeztetett területek Tiszavasváriban



A város központjától mintegy 7 km-re található **Józsefháza városrész külterület**, amelynek gyakorlatilag teljes területe szegregátum, illetve szegregációval veszélyeztetett terület. A mezőgazdasági területen létrejött lakóterület az 1950-es években települt át mai helyére. Józsefházán története kezdetétől csökkentett értékű lakások építése volt jellemző, lakosai kezdettől fogva inkább szegényebb családok voltak. Józsefháza 34 lakott lakásával és 129 lakosával a legkisebb a kialakult szegregátumok között, de szélsőségesen periférikus helyzete, a közszolgáltatások minimális elérhetősége, és a folyamatos, mára riasztó méreteket öltő leszakadása mindenképpen a legproblematisabbá teszik. Egy közkút látja el ivóvízzel az egész szegregátumot, vezetékes víz nincs. Az itt élők igényelnék, hogy a városközpontban számukra elérhető szolgáltatásként adminisztratív és hatósági ügyintézésben, iratkitöltésben rendelkezésre álljon segítő személy.

A 2022-es statisztikai adatok szerint az aktív korúak között nagyon magas a legfeljebb általános iskolai végzettségűek (41,3%), és a rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya (65,3%), és nagyon alacsony a foglalkoztatottaké (34,7%).

A város legnagyobb szegregátuma **Külső-Szentmihály lakóterületének** DK-i peremén alakult ki, a **Széles utca - Katona József utca - Toldi utca - Madách Imre utca - Paula liget - belterület határ által határolt területen**. Egy korábbi tanulmány szerint hagyományosan az oláh cigányság telepedett le ezen a területen, de mára ezek a határvonalak elmosódottabbak, így az itt lakók legfőbb közös jellemzője a nagyon alacsony jövedelem, és a városban tapasztalható legrosszabb munkaerőpiaci helyzet.

A központ irányába található egy kisebb kiterjedésű szegregátum a **Széles utca - Madách Imre utca - Gépállomás utca - Kiss utca - Erdő utca - belterület határa - Fehértői utca - Kabay János utca - Petőfi Sándor utca - Vörösvári utca területen**.

A város második legnagyobb méretű szegregátuma ugyancsak a periférián, a **Déryné utca - 3631-es út - Keleti-főcsatorna - Csontváry utca - Pálffy utca - belterület határa - Kodály Zoltán utca - Víz utca - Vig utca - Nagy Sándor utca - Déryné utca - Gólya utca - Attila utca által határolt területen fekszik**. Az ide települt eredeti roma lakosság a romungrok (régibbi, közkeletű elnevezésével ún. magyar cigányok) közé tartozott.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) Az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

A Tiszavasvári, Kossuth u. 4. sz. alatti Központi orvosi rendelő az utóbbi években több ütemben megújult. Megvalósult a meglévő épület bővítése - az utcafronttól hátranyúló épületrész elbontásával - úgy, hogy a jelenleg működő rendelő kis mértékben kerüljön átalakításra. A bővítmény földszintjén kialakításra került egy labor helyiség a szükséges váróval és személyzeti wc-vel, 1 db lift, kazánház, egy az előírásoknak megfelelő mentő pont és 1 db gépkocsi tároló. Az emeleten kialakításra került 2 db orvosi rendelő a szükséges várókkal és a szükséges nagyságú női-férfi- személyzeti vizesblokkokkal, továbbá az épület környezete is rendezésre került parkolók kialakításával.

Az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés jónak mondható, mivel 6 háziorvos, valamint 3 gyermekorvos és 3 fogorvos tevékenykedik a városban, de jelenleg 1 felnőtt háziorvosi körzet betöltetlen, ezért helyettesítéssel kerülnek ellátására a betegek.

Az ügyeleti alapellátást 2023. március 1-től Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyében az Országos Mentőszolgálat látja el. A járáson belül mentőállomás legközelebb Tiszalöknél üzemel és mentő pont kialakítása van folyamatban a Központi Orvosi Rendelő épületében.

Tiszavasváriban önkormányzati fenntartásban működik, amely 91 szakorvosi órában biztosítja a betegek ellátását. Ez a kapacitás a lakosság szám alapján indokolt óraszámot nagymértékben elmarad.

A szakorvosi járóbeteg-ellátásának működési területe: Tiszavasvári, Tiszalök, Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár közigazgatási területei.

A járóbeteg szakellátás 2021. október 1. napjától a Tiszavasvári, Kabay János u. 21.-23. szám alatti telephelyen működik, kivéve a Képkötő diagnosztika és radiológiai terápia, fogászati röntgen, melyek maradtak a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatt.

Járóbeteg szakellátás (szakorvosi és nem szakorvosi óra/hét)

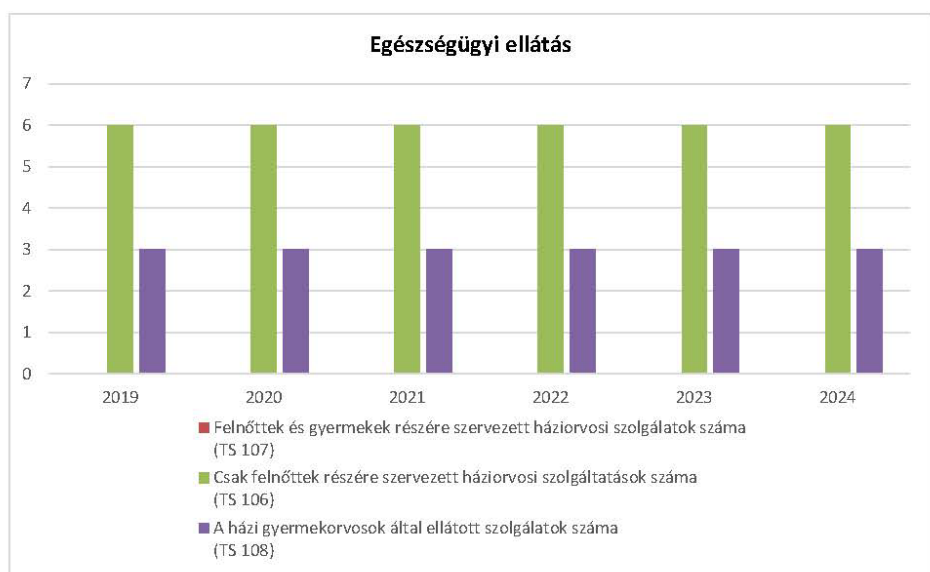
Szakterület	Heti Szakorvosi óraszám	Heti Nem szakorvosi óraszám	Összesen (óraszám)
A JÁRÓBETEG SZAKRENDELŐ által nyújtott szolgáltatások (Vasvári P. u. 6.)			
Belgyógyászat	18	-	18
Sebészet	6	-	6
Szülész-nőgyógyászat	14	-	14
Fül-orr-gégegyógyászat	8	-	8
Szemészet	8	-	8
Bőrgyógyászat	5	-	5
Urológia	6	-	6
Reumatológia	10	-	10
Kardiológia	8	-	8
Képkötő diagnosztika és radiológiai terápia	8	-	8
Fogászati röntgen	-	13	13
ÖSSZESEN:	91	13	104
Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által nyújtott szolgáltatások: (Vasvári P. u. 6.)			
Fizikoterápia	-	25	25
Gyógytorna	-	30	30
ÖSSZESEN:	-	55	55

A járóbeteg szakellátás esetén az NEAK által meghatározott TVK (teljesítmény volumenkorlát) alapján történik a finanszírozás, mely szerint 2 hónapos eltéréssel – utófinanszírozással – történik a kifizetés.

Tiszavasvári Város Önkormányzata 1998-ban hozta létre a Járóbeteg Szakrendelőt. A Szakrendelő ellátási kötelezettsége nemcsak Tiszavasvári közigazgatási területére, hanem Tiszalök, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár és Szorgalmatos települések lakosaira is kiterjed. Így mindösszesen 29.000 fő egészségügyi szakellátását kell biztosítani.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgáltatások száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közfogyéllátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2019	0	6	3	3	455	37,27
2020	0	6	3	3	446	34,49
2021	0	6	3	3	421	26,32
2022	0	6	3	3	439	23,76
2023	0	6	3	3	559	31,39
2024	0	6	3	3	390	27,66

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A körzetekben módosítás nem történt. A táblázat a változatlan számokat mutatja.

b) Prevenációs és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Az egészségügyi törvény módosítása alapján 2023. július 01-től a **körzeti védőnők** feletti munkáltatói jogköröket a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Oktatókórház Vármegyei Védőnői Szolgálat Osztálya gyakorolja. A védőnők szakmai irányítását az Országos Kórházi Főigazgatóság, míg hatósági felügyeletét a Nemzeti Népegészségügyi Központ látja el.

A kormányzati célkitűzés az egységes védőnői szolgálat megteremtése, az egységes szakmai színvonalú ellátás megvalósulása, mely egy újabb lépés a központosított rendszer felé.

A **védőnők** családgondozói tevékenységük során kiemelten kezelik a hátrányos helyzetű családok, ezen belül a roma lakosság gondozását.

Az országos átlagtól eltérően a terület jellegéből fakadóan, a védőnői munka jelentékeny részét teszi ki a gyermekvédelmi feladatok ellátása.

A társadalmi, gazdasági nehézségek egyre több családban éreztetik hatásukat. Sok családban gondot okoz a gyermekek megfelelő ellátása.

Tiszavasváriban az iskolavédőnői munkát 2 főállású iskolavédőnő, és 2 vegyes körzetet ellátó védőnő látja el.

Az iskolavédőnők az intézmények igényeinek megfelelően prevenciós előadásokat tartanak a vonatkozó rendeletben meghatározott témákban.

Az iskolavédőnői munka egyre nagyobb részét teszik ki a különböző intézkedések, jelzések, melyek nem kizárólag a gyermekek egészségi állapotával kapcsolatosak, hanem egyre inkább pszichés és szociális jellegű problémákból adódnak.

Az önkormányzat szervezésében alkalmanként szűrőnapokra, városi és iskolai egészségnapokra, vérnyomás- és vércukor mérésre, és eseti jelleggel egyéb vizsgálatok végzésére kerül sor pl.: ingyenes hallás- és látásvizsgálatra. A városban működő Védőnői Szolgálat is tevékenyen részt vesz a szűrővizsgálatok végzésében, mivel a védőnők munkájuk minden színterén törekednek az egészséges életmód népszerűsítésére, propagálják a betegségek megelőzését célzó szűrővizsgálatok igénybevételét. Közreműködnek az egyes iskolai egységek egészségnapi rendezvényén előadások, ételkóstolók, bemutatók tartásával, szűrővizsgálatok végzésével.

A helyszíneken vércukor, koleszterin, testsúly, testmagasság, testzsír-százalék méréseket végeznek, s az eredményeket értékelve igyekeznek életmódbeli tanácsokat adni. A városi egészségnapon Tiszavasváriban és Szorgalmatosan szűrővizsgálatokat végeznek, értékelnek, egészségnevelést tartanak. A kiszűrt személyeket szakrendelésekre küldik, s ha lehetőség van rá, nyomon követik a páciens.

A 0-7 éves korú gyermekek szűrővizsgálata - mely státuszvizsgálatok 1,2,3,4,6,9,12,18 hónap, illetve 2,3,4,5,6,7 éves korban esedékesek -, továbbra is a védőnői tanácsadóban történik.

c) Fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A fizioterápia a reumatológiai szakrendeléssel szoros együttműködésben dolgozik. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. és a Tiszavasvári Város Önkormányzata a fizioterápia (fizikoterápia, gyógytorna) vonatkozásában is egészségügyi feladat ellátási szerződést kötött. A NEAK finanszírozást – a havonta felmerülő programkövetési díj csökkentett összegével – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kapja közvetlenül, emellett az önkormányzat havi 600.000 Ft kiegészítést ad a feladatellátás vonatkozásában.

A **gyógytorna** szintén a reumatológiai szakrendeléssel szorosan együttműködve látja el a betegeket.

Jelenleg heti 55 órában: a gyógytorna heti 30 órában, a fizioterápia heti 25 órában áll a gyógyulni vágyók rendelkezésére. Ezen szolgáltatások finanszírozása NEAK támogatásból történik. Mindkét szolgáltatást 2023 áprilisától a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. biztosítja.

d) Közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Tiszavasvári Város Közétkeztetési feladatait 2019. július hónaptól a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. látja el az önkormányzattal kötött megállapodás alapján.

A Kft. a kiemelten közhasznú tevékenységét az egészségmegőrzés, a betegségmegelőzés területén, a speciális, egyes betegcsoportokhoz, illetve érzékenységre tekintettel összeállított étrenddel segíti (cukorbeteg, tejfehérje, tej - tojás érzékenyek stb.).

Az étlapok összeállításánál biztosítják a korcsoportonként szükséges napi tápanyag bevitelt (kcal, fehérje, zsír, szénhidrát), figyelembe véve az idényszerűséget, a változatosságot. A diétás közétkeztetést orvosi igazolás mellett vehetik igénybe náluk a gyerekek. 1 fő dietetikust alkalmaznak, akinek feladata a tejfehérje, liszt-érzékeny, és cukorbeteg gyerekek és felnőttek számára a menü összeállítása. A diétás közétkeztetést orvosi igazolás mellett vehetik igénybe náluk a gyerekek.⁴

A gyermekétkeztetés a nevelési-oktatási intézményekben biztosítva van.

Étkeztetés adatai (2025. december 31.):

Intézmény	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma (fő)	50%-os normatív kedvezményben részesülők száma (fő)	Összesen (fő)
Bölcsőde	42	0	42
Óvoda	530	0	530
Általános Iskola	653	119	772
Gimnázium	0	12	12
Szakközépiskola	0	0	0
Szakiskola	2	26	28
Kollégium	8	6	14
Összesen	1197	163	1360

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv (Gyvt.) 2016. január 1. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a **szünidei gyermekétkeztetés**.

A szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (továbbiakban: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja.

2025. évi szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma a kiskorúak jogosultsága szerint:

Megnevezés	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	Összesen
Szünidei étkeztetésben részesült gyermekek	64	1186	1250

⁴ Forrás: Tiszavasvári Közétkeztetési Nonprofit Kft. honlapja (<https://newweb.tivaszolg.hu/fooldal/kozetkeztetes/>)

száma:				
Életkori bontásban	0-2 éves	1	116	117
	3-5 éves	8	312	320
	6-13 éves	39	534	573
	14-17 éves	16	224	240
	18 éves	0	0	0

	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Tavaszi szünet
Étkeztetésben részvétel gyermek létszáma:	1250	912	987	1045

e) Sportprogramokhoz való hozzáférés⁵

A testnevelés és a sport jelentős szerepet tölt be az ifjúság erkölcsi – fizikai nevelésében, a személyiség formálásában. A sport koncepcióban megfogalmazott alapcél megvalósításának középpontjába az iskolai testnevelést, a szabadidősportot helyezi, miszerint az iskolai testnevelés órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon kell rászoktatni a fiatalokat, hogy igényük legyen természetes mozgásszükségeik kielégítésére, kialakuljon náluk az aktív mozgás iránt való igény.

Városunkban a sportlétesítmények működtetését 2021. július 1-től a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. látja el. A legnagyobb sportlétesítmény a Városi Sportszarnok. A létesítmény irányítását, működésének szervezését sportkoordinátor végzi. Az intézmény sok sportlehetőséget rejt magában, melyek a város sportéletén lendíteni tudnak, és ezeket igényezni kell mind az óvodáknak, iskoláknak, mind pedig a lakosságnak ki is használni.

A Városi Sportszarnok edzéslehetőséget biztosít a helyi sportegyesület szakosztályainak, valamint itt kerülnek megrendezésre a férfi kézilabda Nemzeti Bajnokság felnőtt és junior, továbbá a Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei női bajnokság felnőtt hazai fordulói. Ezenkívül szervezi és koordinálja a diáksport, a szabadidő- és tömegsport eseményeket, rendezvényeket, mint például:

- Diákolimpia selejtezőinek, térségi- és vármegyei fordulójának lebonyolítása
- Óvodai játékos sportversenyek helyi- és területi fordulójának lebonyolítása
- Utánpótlás korú sportolók régiós csoportok versenyének lebonyolítása

Az edzések mellett a Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma itt tartja a diákjainak a testnevelés óráit.

A sportjellegű tevékenységeken kívül helyszínt biztosít még a helyi és a külső üzleti- és kulturális programok, helyi vállalatok sportnapja, koncertek, találkozók, kongresszusok, bemutatók, szakkiállítások, céges rendezvények, fórumok, szalagavató, ballagás, pályaválasztási kiállítás, játszóház, szakmák éjszakája rendezvényeknek. A Városi Sportszarnokban egy pezsgő sportélet, és mozgásgazdag közösségi lét kialakítása a cél.

⁵ Forrás: Tiszavasvári Város Sportkonceptiója

A városban működő legnagyobb sportegyesület a **Tiszavasvári Sportegyesület** 1999 augusztusában alakult újjá. Legfőbb célként a város fiataljainak egészséges életmódra történő nevelését, szabadidősport szervezését, és lehetőségeihez mérten a versenysportban való aktív részvételt tűzte ki. Az utánpótlás nevelés kiemelt helyen szerepel minden szakosztály munkájában, melynek eredményeképpen több mint 300 fiatal sportol az egyesület keretei között. Az egyesület 7 szakosztállyal működik.

(Forrás: 242/2019. (VI.26.) Kt. számú határozat Tiszavasvári Város Önkormányzatának felülvizsgált Sportkoncepciójáról)

A másik jelentős sportegyesület a **Tiszavasvári Sport Klub** 2006-ban alakult, a városban élő a versenysportot már korábban befejező, de a sportot szerető emberek aktív közreműködésével.

Az alakulást követően a sportszervezet a tagjai számára aktív sportolási lehetőséget biztosít és több szabadidős rendezvényen vett, vesz részt szervezőként, lebonyolítóként, illetve résztvevőként.

Együttműködnek a régió más civil szervezeteivel, Kistérségi társulásaival. Kiemelten foglalkoznak a hátrányos helyzetű emberek sportolásának szervezésével. Több éven keresztül szervezője és lebonyolítója volt – a Roma Kupa Alapítvánnyal együttműködve – az Országos Roma Kupának, és – a Fogyatékosok Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Szövetségével együttműködve – szervezi és lebonyolítja a Tanulásban Akadályozott Tanulók sportversenyait, a Magyar Labdarúgó Szövetség Grasroots programjában szervezett Veterán Kispályás Labdarúgó Bajnokság, Főiskolás Kispályás Bajnokság, illetve a Fogyatékosok országos kispályás labdarúgó bajnokság döntőjének szervezésében is részt vesz az egyesület.

Együttműködnek a kizárólag halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nevelésével foglalkozó Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tiszavasvári oktatási intézményeivel a tehetséggondozás és nevelés területén, amiben a sport indikátor szerepet tölt be. 2013-ban kosárlabda sportágban is szerveztek csapatokat.

A Tiszavasvári Sport Klub kiemelt céljaként kezeli a városban élő halmozottan hátrányos helyzetű, roma gyerekek helyzetének javítása érdekében a társadalmi integráció elősegítését a sport lehetőségeivel.

Tiszavasvári Város Önkormányzata, az intézményei, a Magiszter iskola és a helyi civil szervezetek közreműködésével komplex programszerűen kívánja kezelni a városban jelentkező elszegényedés, a generációkat sújtó munkanélküliség, a roma népesség életfeltételeinek romlásának következményeit, a 3-18 éves korosztály életesélyeinek romlását.

(Forrás: <https://www.tiszavasvarisk.hu/bemutakozas-2/>)

Az **Alkaloida „Lombik” Horgász Egyesület** a vállalkozókkal együttműködve üzemelteti egyesületük horgásztavát, a Kacsás tavat, ahol tagjaik és a vendég horgászok kulturált körülmények között horgászhatnak. Tagjainak létszáma meghaladja a 670 főt.

A **Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör** egyesület 2015. január 9-én alakult meg, 22 lelkes sportbarátból. Az egyesület célja, hogy a térségben olimpiai mozgalom és eszme hirdetésével, népszerűsítésével segítse a Magyar Olimpiai Akadémia feladatainak megvalósítását.

Az egyesület feladatai, melyek megvalósítása pártolótagok és szponzorok közreműködésével és pályázatok készítésével

- Olimpikonok meghívása Tiszavasváriba
- Olimpiai és sporttörténeti kiállítások rendezése
- Kutatómunka szervezése különös tekintettel Tiszavasvári sport múltjára
- Vetélkedők rendezése
- Tanulmányok és szakmai utak szervezése

A feladatokat pártolótagok és szponzorok közreműködésével, valamint pályázatok benyújtásával igyekeznek megvalósítani. Az egyesület 2017. évben létrehozott egy sportmúzeumot, ami Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében az első sportmúzeum. A múzeumban különböző ereklyék vannak kiállítva, melyek felajánlások által kerültek a múzeumba.

f) Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Tiszavasvári Városban jelenleg a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központon (a továbbiakban: Kornisné Központ, korábban: Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központján, TISZEK) keresztül az alábbi ellátási formák működnek: étkeztetés, házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a család és gyermekjóléti szolgálat, család és gyermekjóléti központ, a támogató szolgálat, a nappali ellátás keretében az idősek klubja, szállítási tevékenység, idősek otthona, a fogyatékosok otthona, tanyagondnoki szolgálat.

Nem kötelező ellátásként biztosított: az idősek otthona, a fogyatékosok otthona, támogató szolgálat, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, tanyagondnoki ellátás, demens betegek ellátása idősothonon belül.

A gyermekvédelmi ellátórendszeren belül működik a gyermekjóléti szolgáltatás - Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Család és Gyermekjóléti Központ. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a családok átmeneti otthona 2016. december 20. napjával történő feltételes megszüntetéséről döntött.

A feladatellátás biztosítása ellátási szerződés útján történik, mely alapján a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Szervezete fenntartásában lévő Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete NYITOTT- Ház Anya-Gyermek Segítőotthona végez.

Az Önkormányzat fenntartásában lévő Tiszavasvári Bölcsőde önálló intézményként biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását.

2011-ben a „Szivárvány” Fogyatékos Személyek Nappali Intézménye, (székhely: Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.), valamint a „Kapocs” Szenvedélybetegek Nappali Intézete (székhely: Tiszavasvári Vasvári Pál u. 55. sz.) intézményekből a fenntartó egy intézményt hozott létre TELSE-Szociális Szolgáltató elnevezéssel. Ennek székhelyén, a Vasvári Pál u. 55. sz. alatt működik a „Fordulópont” Pszichoszociális Szolgálat is, melyet mivel a szolgáltatás nyújtásának helye azonos a nappali ellátásokkal, a fenntartó integrált a központi intézménybe.

2009.(05.) évtől a TELSE „szociális foglalkoztatás- termelő tevékenységek végzése, védett környezetben, de munkahelyi körülmények megteremtésével” szociális intézményi ellátást is biztosít. A szociális foglalkoztatás keretében a munkakészségek, valamint testi és szellemi

képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, fejlesztése, illetve munkafolyamatok betanítása, az önálló munkavégző képesség kialakítása, helyreállítása, fejlesztése történik. Az intézmény a szociális foglalkoztatás keretében munka-rehabilitációs valamint fejlesztő-felkészítő foglalkoztatást egyaránt megvalósít.

2015. áprilistól TELSE Támogatott Lakhatás „Lehetőségek Háza” néven támogatott lakhatási szolgáltatást nyújt 10 fő számára (7 fő fogyatékos személy, 3 fő szenvedélybeteg).

2017. áprilistól „Harmónia Házzal” 12 fővel bővíti az igénybevevők számát. Összesen 21 fő fogyatékkal élő személy és 1 fő szenvedélybeteg számára.

A város szociális ellátórendszere a jelenleg hatályos jogszabályi előírások szerint teljes mértékben biztosítani tudja az ellátási kötelezettségeit.

g) Drogprevenációs szolgáltatások

Tiszavasvári Kábítószerügyi Egyeztető Fóruma (KEF) 2004-ben jött létre. 17 tagintézménnyel működik, célcsoportja a 11-18 éves korú fiatalok. Programjaival teret és lehetőséget biztosít az idősebb és a fiatalabb korcsoport részére is. Kiemelt hangsúlyt fektet a veszélyeztetett korosztály szüleinek, lehetőség szerint bevonva őket a megelőzésbe.

Tiszavasvári Város Drogstratégiája 2021-2026. közötti időszakra érvényes.

h) Hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Az önkormányzat és intézményei, a nemzetiségi önkormányzatok rendelkeznek a Közérdekű bejelentések és panaszok kezelésének szabályzatával, mely 2021. július 1. napjától hatályos.

i) Előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2025. (IV.28.) rendeletének 7. számú mellékletében határozta meg a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjait.

Városunkban két önkormányzati ingatlanban működik Népkonyha a nyíregyházi székhelyű Nyírségi Szociális Centrum működtetésében a rászorult lakosság támogatása céljából. 2019. július 26. napjától a Vasvári Pál út 93. szám alatti, volt Iskolai Napközi épületében, illetve 2021. szeptember 1. napjától a Széles út 1. szám alatti Községi házban történt, a Községi ház végleges bezárásáig. A szolgáltatás azonban nem szűnt meg, jelenleg is működik egy másik helyszínen.

3.7 Községi viszonyok, helyi közelet bemutatása

a) Községi élet színterei, fórumai

Városi Televízió

Az immár 2006. óta működő Városi Televízió, amelynek adásából tájékozódhatnak a városban élők a testületi ülésekről, a városi rendezvényekről, az iskolai ballagásokról, láthatnak vallási, felekezeti műsorokat, sport közvetítéseket, köztisztviselői álló személyekkel készített riportokat, tájékoztatókat.

Vasvári Hírmondó⁶

Városunk időszaki lapja 1989. óta gondoskodik a városban élők havi rendszerességgű tájékoztatásáról. A lap kiadásáért Tiszavasvári Város jegyzője felel. A közéleti lap ingyenes és célja a lakosság széles köre részére nyújtson hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatást Tiszavasvári Város Önkormányzatának tevékenységéről, a város társadalmi, gazdasági, tudományos, kulturális és sport életéről, valamint a várost érintő, más településeken történő jelentős eseményekről.

Fontos célkitűzés a városi lap mindkét változatának esetében, hogy folyamatosan segítse elő a társadalmi jelenségek közötti összefüggések megértését, és mozgósítson társadalmi cselekvésre, ezen kívül közösségépítő szerepet is töltsön be a város életében.

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár⁷

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 17/2016. (I.27.) Kt. sz. határozatában döntött 2016. április 1-jétől a Művelődési Központ és Könyvtár valamint a Vasvári Pál Múzeum intézmények jogutóddal történő megszüntetéséről, és az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár intézmény létrehozásáról.

Találkozások Háza

Az intézmény vezető szerepet tölt be a város közművelődésében a szórakoztató rendezvények, könnyű- és komolyzenei koncertek, városi ünnepek, kiállítások, a hangversenyek, felnőtt- és gyermek színházi produkciók, nemzeti ünnepek szervezésében. Ezen kívül konferenciaközpont és kiállító tér, amely adottságait kihasználva a sokszínű kulturális élet színtere és egyben funkcióhoz kötődő szolgáltatások működtetője.

Befogadója tanfolyamoknak, civil szervezeteknek, művészeti csoportoknak, vallási- és politikai eseményeknek. Ezen kívül teret biztosít a különböző vendéglátó- és kereskedelmi tevékenységeknek.

A művelődési központ a különböző kultúráterületek szinte mindegyikén igyekszik a lakosság elvárásainak megfelelni.

Az intézmény élő kapcsolatot alakított ki a település és a kistérség óvodáival, iskoláival, amatőr művészeti csoportokkal és civil szervezetekkel. Rendezvényeik szervezésében és látogatottságában mindannyian fontos szerepet töltenek be.

⁶ Forrás: Tiszavasvári Város Önkormányzata időszaki lapja Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásáról szóló 151/2017.(VI.29.) Kt. számú határozata

⁷ Forrás: Tiszavasvári Város Kulturális Koncepciójáról szóló 95/2011.(IV.21.) Kt. számú határozat

Városi Könyvtár⁸

A könyvtár a Találkozások házával közös épületben található a városközpontban. Szolgáltatásait nemcsak a város lakossága veszi igénybe, hanem a környékbeli kisebb települések polgárai is, vagyis könyvtárunk a kistérség központi könyvtára. Mint általános gyűjtőkörű városi, nyilvános közművelődési könyvtár nagy szerepet vállal a társadalom különböző rétegeinek szépirodalmi, szakirodalmi és információs ellátásában.

A könyvtáráépület jó lehetőséget kínál arra, hogy könyvtári programokat, rendezvényeket szervezzenek valamennyi korosztály számára.

Vasvári Pál Múzeum⁹

1963. óta működik a Vasvári Pál Múzeum. Kezdetben elsősorban a helytörténeti emlékek után kutattak, majd az 1980-as évektől gyűjtőkörüket kiterjesztették a természettudományok és a régészet területére is. Archiválták a világhírű Alkaloida gyógyszergyár működésére és történetére vonatkozó dokumentumokat. Ma a múzeumi gyűjtemény mintegy 7000 régészeti, 3000 néprajzi, helytörténeti tárgyból és jelentős adattárból áll.

A Vasvári Pál Múzeum 2014-től új épülettel, közel 500 négyzetméter állandó és időszakos kiállító térrel bővült. A Nyíri mezőség leleteit bemutató új interaktív régészeti, Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye Orvos és Gyógyászati történetét valamint Kabay János feltaláló és az általa alapított Alkaloida Gyár történetét bemutató új kiállításokkal bővült a múzeum kiállításainak száma.

Civil szervezetek és művészeti csoportok¹⁰

Városunkban több mint 30 civil szervezet és művészeti csoport van bejegyezve. Ezek közül sajnos, csak néhány az, amely aktívan kapcsolódik a város kulturális életéhez tevékenysége során.

Városunk közművelődésében a Vasvári Pál Társaság, a Nagycsaládosok Országos Egyesületének helyi szervezete, a Szabadidős Programszervező Egyesület, és a nyugdíjasklubok vállalják a legnagyobb szerepet.

Civil Ház¹¹

A Házban működik a **NOE Tiszavasvári Nagycsaládosok Egyesülete** és **Tiszamenti Emberek Lelki Segítő Egyesülete (TELSE)** irodája. Az épület széleskörű szolgáltatást kínál: rendezvények, konferenciák, képzések, tréningek megtartására van lehetőség.

⁸ Forrás: Tiszavasvári Város Kulturális Koncepciójáról szóló 95/2011.(IV.21.) Kt. számú határozat

⁹ Forrás: Tiszavasvári Város Kulturális Koncepciójáról szóló 95/2011.(IV.21.) Kt. számú határozat, www.vasvaripalmuzeum.hu

¹⁰ Forrás: Tiszavasvári Város Kulturális Koncepciójáról szóló 95/2011.(IV.21.) Kt. számú határozat

¹¹ Forrás: Tiszavasvári Város Kulturális Koncepciójáról szóló 95/2011.(IV.21.) Kt. számú határozat

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2022)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
3	1	23 046	3

Forrás: TelR, KSH Tstar

b) Közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

A városban magas a romák aránya, az etnikai konfliktusok előfordulnak. A konfliktusok megoldásába a rendőrség, illetve a településen működő polgárőrség bevonása szükséges.

c) Helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezetének Tiszavasvári Területi Szervezete¹²

Tiszavasváriban önkéntesek is segítik a Vöröskereszt munkáját – a rendezvények szervezésébe, lebonyolításába többen bekapcsolódnak –, akiket minden területen bevonnak a feladatokba, például véradásszervezésbe, ifjúsági munkába, versenyekbe, stb.

Az önkéntesek közreműködnek a rendezvények lebonyolításában, egészségnapok szervezésében, önkéntes véradók toborzásában is.

A Kornisné Központ Család- és Gyermekejóléti Szolgálat egész évben aktívan és irányítottan folytat és koordinál adományozást. A Magyar Élelmiszerbank Egyesület jóvoltából, 2025. évben 11 esetben kaptak Tiszavasvári város lakosai tartós élelmiszert átlagosan alkalmanként 300 család. 2025. évben is folytatódott az élelmiszermentés a Penny Marketből, mely mindennap lehetőséget biztosít adományozásra. Édes száj program keretében karácsonyi műsoron való részvétellel 200 gyermeknek adományoztak édesség csomagot. Az adományok célt érnek, azonban a célcsoport számára rövid idő alatt természetessé válnak. Félő, hogy a rászorulókról az együttműködési szándék miatt hosszú távon csökken.

d) A helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei

Tiszavasváriban két nemzetiségi önkormányzat működik: Tiszavasvári Város Roma és Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata.

- A **roma** nemzetiségi önkormányzat önként feladatai: roma hagyományok, kultúra, értékek ápolása, fenntartása és a roma társadalmi felzárkózás segítése. Programjaik a Büdi és a Külső-Szentmihályi romák részére is elérhetők. A helyi önkormányzat

¹² Forrás: Magyar Vöröskereszt

mellett szoros együttműködésben dolgoznak együtt a helyi oktatási-nevelési intézményekkel, egészségügyi ellátó rendszerrel.

- A ruszin nemzetiségi önkormányzata 2010-ben alakult. Rendszeres közösségi családi programokkal, kirándulásokkal szervezésével fogjuk össze és építik a kialakult közösséget. Rendszeresen részt vesznek városi rendezvényeken is: Öhönforgató, Zúzoslé főző fesztivál, Mák fesztivál. A pályázati lehetőségeket figyelve és elnyerve nyári táborokat szerveznek, melyek célja a hitéletbeli tevékenység erősítése és a néprajzi hagyományok őrzése a fiatalok körében.

e) Helyi lakossági önszerveződések

Nincs adat.

3.8 A roma és ruszin nemzetiségi önkormányzatai célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Tiszavasvári Város Önkormányzata együttműködési megállapodást kötött a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, aki a roma nemzetiség érdekképviselőt látja el városunkban. A mélyszegénységben élők, a romák többsége a társadalom peremén él, helyzetük halmozottan hátrányos, jellemző rájuk az alacsony iskolázottság szintje, magasabb munkanélküliségi arány.

A Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat programjait jellemzően a görög katolikus egyházközösséggel együtt szervezi, minden korosztályt megszólítva. Szintén a helyi önkormányzattal kötött együttműködés alapján végzik tevékenységüket.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata	
Beazonosított problémák	Fejlesztési lehetőségek
Mélyszegénységben élők egészségügyi állapotának romlása	Egészségügyi vizsgálatok, prevenciós- és szűrőprogramok szervezése, ingyenesen elérhető szolgáltatások bővítése a városban önkormányzati vagy pályázati forrásból nőgyógyászati, gyermekgyógyászati fejlesztés, és addiktológia helyben
Felzárkóztatás lehetőségének hiánya	Háztartásvezetési-, családfenntartási tanácsadás, előadások lehetőségének biztosítása, Életvezetési Klub a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál
Szakképzetlen munkanélküliek magas száma	Továbbképzések, átképzések, foglalkoztatási támogatások igénybevétele
Szabadidő kihasználatlanság	Közösségi Ház felújítása, bővítése (közösségi kert kialakítása, klubok létrehozása), gyermekfelügyelet biztosítása, prevenciós rendezvények összehangolása
Sportra való nevelés hiánya	Új sportlétesítmény létrehozása, ingyenes sportolási lehetőségek biztosítása

	rendezvények szervezése
Társadalmi integrációs problémák	Többfunkciós közösségi tér kialakítása (játszótér, szabadtéri színpad, pihenőpark), intézmények látogatása, kulturális programokon részvétel

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

A település és Magyarország jövőjét a gyermekek jelentik. Tiszavasvári eddig is, és a jövőben is arra törekszik, hogy a gyermekek születésüktől kezdve biztonságban és minél szélesebb körű ellátásban részesülve nevelkedjenek.

A város demográfiai mutatói:

(2026.01.01. állapot)

állandó lakosok száma: 12.719 fő

0-18 évesek száma: 3.111 fő

tankötelesek száma (6-16 évesek száma): 1780 fő

A lakónépesség kor és nem szerinti megoszlása (2026.01.01. adatok):

Korcsoport:	Lakosságszám (fő)
0 - 2 év	444
3 - 5 év	524
6-13 év	1321
14-17 év	641
18-54 év	6183
55-59 év	779
60-69 év	1290
70-79 év	1086
80- x év	451
Összesen:	12719

Összességében, ha ki kell emelnünk néhány veszélyeztetett, ellátást igénylő csoportot, akkor meg kell említenünk az időseket, a romákat a veszélyeztetett gyermekeket, a szociálisan hátrányos helyzetben élőket, valamint a fogyatékos személyeket.

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	6 389	6 506	12 895	49,55%	50,45%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			519	4,02%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	1 245	1 256	2 501	9,65%	9,74%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	277	286	563	2,15%	2,22%
Forrás: TeIR, KSH Tstar					

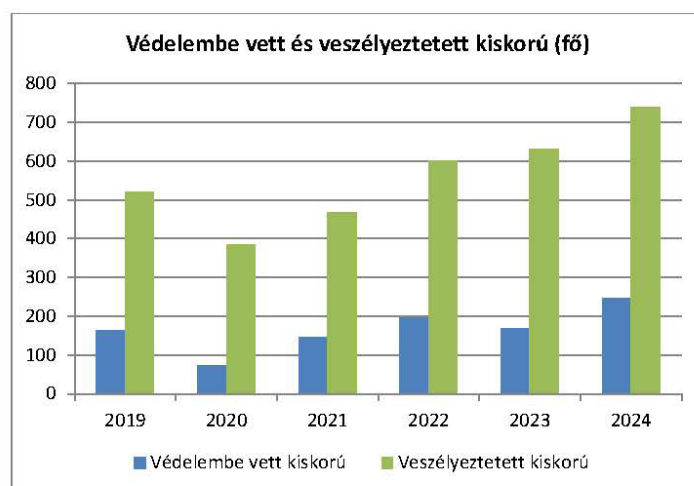
a) *Veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete*

A veszélyeztetettség olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza (Gyvt. 5. § n) pont).

A védelembe vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek védelembe vétele a Járási Hivatal feladata. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi (Gyvt. 68. § (1) bekezdés).

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2019	164	522
2020	73	386
2021	147	468
2022	196	601
2023	170	631
2024	246	740

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülésének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekhelyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

Településünkön biztosított ellátások:

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet értelmében a települési önkormányzat jegyzőjének gyámhatósági feladat- és hatásköre:

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,
- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.
- családvédelmi koordinációs feladatokat lát el családon belüli erőszak esetén.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

Pénzbeli és természetbeni ellátások az alábbiak:

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:
 - természetbeni ellátásként
 - pénzbeli támogatás évente kétszer
2. Gyermekétkeztetés:
 - ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés

- szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés keretében a jegyző hatáskörébe tartozik **a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása is.**

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást biztosító ellátások a gyermekek részére:

- Bölcsődei ellátás a Tiszavasvári Bölcsőde keretében
- Óvodai nevelés és gyermekvédelem a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 4 tagintézménye keretei között
- Általános iskolákban iskolai napközi biztosítása, gyermekek napközbeni ellátása
- Gyermekjóléti szolgáltatás, óvodai és iskolai szociális segítők tevékenysége
A Kornisné Liptay Elza Szociális és gyermekjóléti Központ keretében működik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint hatóságként a Család- és Gyermekjóléti Központ.

b) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás formája a természetbeni kedvezményekre jogosító rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény. 2006-ig rendszeres gyermekvédelmi támogatásról beszéltünk, mely pénzbeli támogatási forma 2006-ban beépült a családi pótlékba. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogintézménye létrehozásának indoka volt a rendszeres gyermekvédelmi támogatáshoz kötődő egyéb gyermekvédelmi kedvezmények (pl.: ingyenes, ill. kedvezményes étkezés, tankönyvtámogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatása) igénybevétele lehetőségének további biztosítása a rászoruló gyermekek részére. 2009. október 1. napjától a Legfőbb Ügyészség jelzése nyomán a gyermekvédelmi törvény adatkezelésre vonatkozó rendelkezései kiegészültek azzal, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságra vonatkozó adatok a közoktatási és felsőoktatási intézménynek a gyermeknek, fiatal felnőttnek járó természetbeni ellátások és kedvezmények igénybevétele céljából továbbíthatók. Előfordult ugyanis, hogy a szülő nem jelentette be az oktatási intézménynek gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, aki emiatt ellátásoktól, kedvezményektől (pl. ingyenes étkeztetés) esett el. 2013. évben változott a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében fizetett természetbeni támogatás formája.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jövedelemhatára, mint a jogosultság feltétele **2024. július 1. óta érvényes** az alábbiak szerint alakult:

- a családban élők esetében az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatta meg a szociális vetítési alap összegének 225 %-át (64.125.-Ft),
- egyedülálló esetében, valamint, ha a gyermek tartósan beteg, vagy fogyatékos, ill. a nagykorú gyermek részére saját jogán megállapított kedvezmény esetében a szociális vetítési alap. 245 %-át (69.825.- Ft).

A szociális vetítési alap összege jelenleg 28.500.- Ft.

Itt említendő meg azon személyek köre, akik nagykorúvá válásuk után is jogosultak a gyermekvédelmi kedvezményre.

Amennyiben az egyéb jogosultsági feltételek is fennállnak, a nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

- nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

- felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 100 %-ban központosítva finanszírozott ellátás.

A 2025. évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma:

Jogosult gyermekek száma: 1513

- ebből tartósan beteg, fogyatékos gyermekek száma: 0

- ebből 18. év feletti, saját jogán jogosultak száma: 54

Jogosult családok száma: 779

- ebből az egyedülálló szülők száma: 133

A 2019. évtől megszűnt az Erzsébet utalvány, mint természetbeni támogatás a gyermekvédelmi jogosultak részére, helyette törvényben meghatározott pénzbeli támogatás kerül kifizetésre.

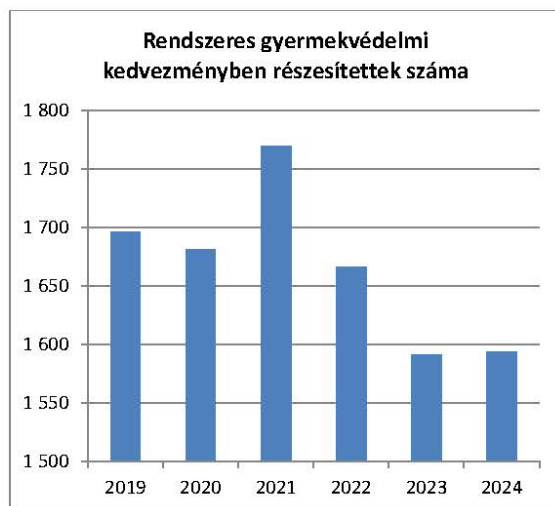
Ezen összegek a 2025. évben is a következőképpen alakultak: alapösszegű támogatás esetén 6000.-Ft/fő, emelt összegű támogatás esetén 6500.- Ft/fő, évente két alkalommal. Az évi kétszeri pénzbeli ellátás biztosítása a gyermekek nagyobb szociális biztonságát garantálja.

2025. évi támogatás kifizetése az alábbi volt:

Augusztusban alapösszegű pénzbeli támogatás 33 fő gyermek,- 198.000.- Ft, emelt összegű támogatás 1452 fő gyermek 9.438.000.- Ft, novemberben alapösszegű pénzbeli támogatás 11 fő gyermek 66.000.- Ft, emelt összegű támogatás 1441 fő gyermek 9.366.500.- Ft került a szülők részére kifizetésre, melyet 100%-ban térít meg az önkormányzat részére a központi költségvetés.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2019	1 696
2020	1 681
2021	1 770
2022	1 666
2023	1 591
2024	1 594

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



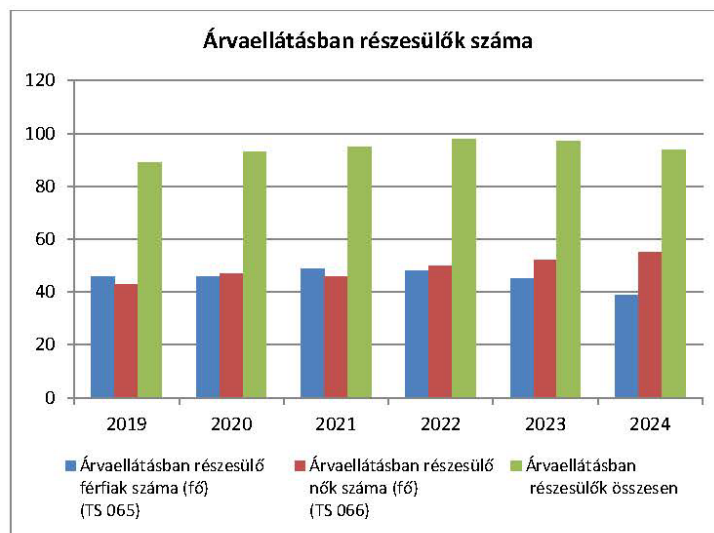
c) Gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma településünkön rendkívül magas a lakosság összetétele, valamint a nagy arányú szegregáció miatt is. Ezekhez több támogatási forma is kapcsolódik.

A gyermekekhez kapcsolódó további juttatásként jelenik meg a családi pótlék, valamint az adókedvezmények. Ezekről pontos adatokkal azonban az önkormányzat a települést érintve nem rendelkezik.

4.1.3. számú táblázat - Árvaelátás			
Év	Árvaelátásban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaelátásban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaelátásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2019	46	43	89
2020	46	47	93
2021	49	46	95
2022	48	50	98
2023	45	52	97
2024	39	55	94

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



d) Kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

Ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés jellemzően a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kötődő támogatási formaként kerül meghatározásra.

A Gyvt. 151. § (5) bekezdés a) pontja határozza meg azoknak a gyermekeknek a körét, akik ingyenesen, vagy kedvezményesen étkezhettek.

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) a bölcsődében vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy - nevelésbe vették;
- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
 - nevelésbe vették;
- c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;
- d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - nevelésbe vették, vagy

- utógondozói ellátásban részesül.

Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek.

A gyermekétkeztetés a nevelési-oktatási intézményekben biztosítva van.

A közétkeztetés a Tiva-Szolg Kft.-n keresztül történik.

Étkeztetés adatai (2025. december 31.):

Intézmény	100%-os normatív kedvezményben részesülők száma (fő)	50%-os normatív kedvezményben részesülők száma (fő)	Összesen (fő)
Bölcsőde	42	0	42
Óvoda	530	0	530
Általános Iskola	653	119	772
Gimnázium	0	12	12
Szakközépiskola	0	0	0
Szakiskola	2	26	28
Kollégium	8	6	14
Összesen	1197	163	1360

e) Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekekről nem rendelkezünk adatokkal.

f) Magyar állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek

Nincs adat.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek döntő többsége (96 %-a) szegregált, elégtelen lakókörnyezete miatt jogosult. Ezen gyermekek jelentős hátrányokkal rendelkeznek társaikhoz képest. Az önkormányzat és az oktatási intézmények is többféle támogatást biztosítanak ezek rétegéből származó gyermekeknek, többek között: intézményi ingyenes vagy kedvezményes étkezés, szünidei étkeztetés, pénzbeni ellátás évente kétszer, ösztöndíjak.

A mélyszegények, romák helyzetét feltáró fejezetben az is megállapításra került, hogy a szegregátumban élő gyermekek közül szinte mindegyikük hátrányos helyzetű, és többen korai fejlesztésre szorulnak, illetve sajátos nevelési igényűek. A tanulási nehézségekkel küzdő, fejlesztésre szoruló, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek lemorzsolódásának megelőzésében, felzárkóztatásában a városban működő tanodák is segítséget nyújtanak. A tanodákban nem csak a tanulásra, de a szabadidő hasznos eltöltésére is lehetőség van. A tanoda programok finanszírozását 2019-ben alakították át, miután egy évvel korábban a Gyvt.-be is bekerült a tanoda, mint gyermekek esélyenvelő szolgáltatása. A tanodák finanszírozása sokáig egyáltalán nem volt kiszámítható. Magyarország Unióhoz való csatlakozása után rendszertelenül jelentek meg EU-s pályázatok, amelyek biztosították a tanodák egy részének fenntartását. Tiszavasvári Város Önkormányzata fontosnak tartja, hogy a szegregátumban élő gyermekek tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozáson vegyenek részt, emellett a szabadidő hasznos eltöltéséhez megfelelő alternatívák álljanak rendelkezésükre, ezért is került beindításra a városban a tanoda és biztos kezdet gyerekház szolgáltatás.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) Védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnői kompetencia köre egyre szélesebb, az egész család egészségügyi, szociális problémáinak a megoldásában is részt vesz, humán szolgáltatásokat nyújt, és tanácsokat ad a felmerülő problémák megoldására.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2019	9	667	74,11
2020	8	694	86,75
2021	9	713	79,22
2022	9	705	78,33
2023	9	704	78,22
2024	9	660	73,33

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Tiszavasváriban az iskolavédőnői munkát 2 főállású iskolavédőnő, és 2 vegyes körzetet ellátó védőnő látja el.

Az iskolavédőnői szolgálat és a társszakmák között az együttműködés a szakmai irányelvek mentén, a problémák gyors megoldására fókuszálva zajlott.

A 2024/25-ös tanévben a tanulók egészségi állapotában nagy változás nem állt be az előző évekhez képest.

Az iskolavédőnők az intézmények igényeinek megfelelően prevenciós előadásokat tartanak a vonatkozó rendeletben meghatározott témákban.

Az iskolavédőnői munka egyre nagyobb részét teszik ki a különböző intézkedések, jelzések, melyek nem kizárólag a gyermekek egészségi állapotával kapcsolatosak, hanem egyre inkább pszichés és szociális jellegű problémákból adódnak.

Az oktatási-nevelési szünetekben (jellemzően nyáron) a gyermekek elérése nehézségbe ütközik, ezért az ellátások egy része nem időben történik meg.

A védőnői gondozás leggyakrabban alkalmazott módszerei a városban a következők:

- családlátogatás,
- önálló védőnői tanácsadás (csecsemő-, és várandós tanácsadás)
- fogadóóra tartása,
- egészségnevelés a családok otthonában, családlátogatások során, tanácsadóban, nevelési-, oktatási intézményekben (iskola, óvoda),
- egészségfejlesztés közösségi szinten
- óvodai egészségnevelési feladatok
- egészségnapokon való részvétel, lakossági egészségnevelés.

A védőnők családgyógyozói tevékenységük során kiemelten kezelik a hátrányos helyzetű családok, ezen belül a roma lakosság gondozását. Munkájuk során fontosnak tartják az ismerethiányból, szociális és egészségügyi, pszichés okokból adódó hátrányok leküzdésének segítségét, az állapotromlás megakadályozását, a problémák kezelését a családok mindennapjaiban. A rendszeres, napi kapcsolat lehetővé teszi, hogy kialakuljon a kölcsönös bizalom, elfogadják egymás értékrendjét, és kultúráját, ami hatékonyan segíti a problémák felismerését, kezelését. A megfelelő kapcsolat kialakításához a gondozott családokkal ezeken túl szükség van megfelelő szakismeretekre, empátiára, előítélet mentességre, a másik ember

feltétel nélküli elfogadására, hitelességre, elismerésre, egymás tiszteletben tartására, illetve korrekt helyzetfeltárára, értékelésre.

A védőnői munka zömmel oktató – nevelő – segítő jellegű, alapvető eleme az értelemre, érzelemre hatás, ami feltételezi a megfelelő, mindkét fél számára egyértelmű, és érthető kommunikációt. A leghatékonyabb eszköz az egyéni beszélgetés során a meggyőzés, bár néha ez is kevésnek bizonyul.

Az országos átlagtól eltérően a terület jellegéből fakadóan, a védőnői munka jelentékeny részét teszi ki a gyermekvédelmi feladatok ellátása. A társadalmi, gazdasági nehézségek egyre több családban éreztetik hatásukat. Sok családban gondot okoz a gyermekek megfelelő ellátása, egyes szülők többszöri felszólítás ellenére sem hozzák el gyermeküket védőoltásra, szűrővizsgálatra.

Egyre több családban okoz problémát az ingatlanok túlszűfolttsága (10-12 fő lakik egy szobában).

Gondozott családok száma az alábbiak szerint alakult 2025-ben

Körszet	Gondozott családok száma 2025. évben
1	125
2	151
3	135
4	137
5	127
6	88
7	37
Összesen	784

2025-ben összesen 6401 családlátogatást végeztek, ebből szaklátogatások száma (egy családon belül több 0-7 éves korú gyermek vagy várandós is lehet) 8568 volt.

Tanácsadáson 0-7 éves korig 3273 gondozási eset történt, ami a védőnői tanácsadóban zajló önálló védőnői tanácsadásokat tartalmazza.

Várandós tanácsadáson 1125 gondozási esemény történt.

A várandós-, és gyermekgondozáson kívül nagy hangsúlyt fektetnek a védőnők a nővédelmi gondozásra is. Ennek szintere szintén vagy a családok otthona vagy a védőnői tanácsadó, és kulcs fontosságú szerepe van a családtervezés, gyermekvállalás kérdésében. Tájékoztatást adnak a helyi nőgyógyászati szakrendelés elérhetőségéről, az ott elérhető szolgáltatásokról (orvosi vizsgálat, ultrahang vizsgálat, fogamzásgátló eszköz biztosítása). Közreműködnek a józsefházi településrészen élő várandósok rendelésre történő eljuttatásának megszervezésében. Rendszeresen együttműködnek a Kornisné Központ tanyagondnoki szolgálatával.

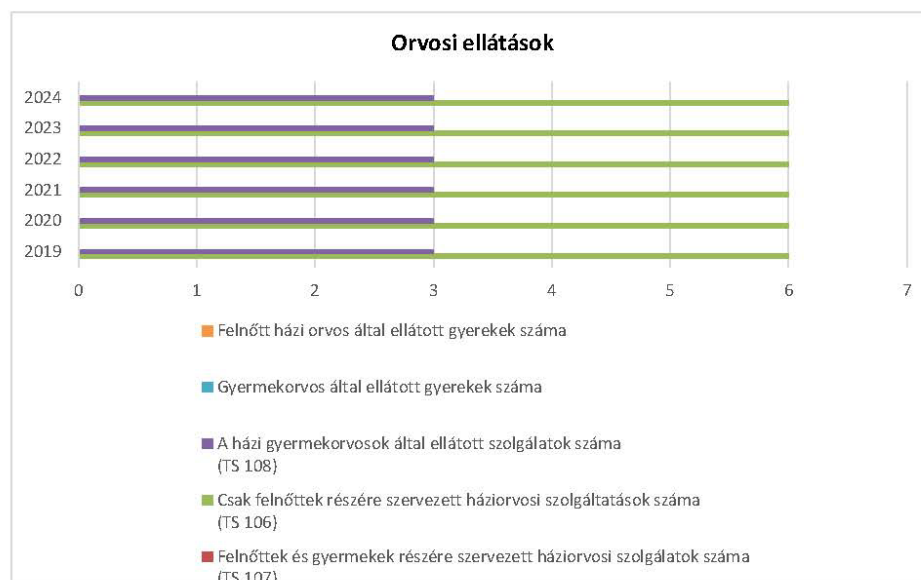
Fentieken kívül a védőnők aktív munkát végeznek az óvodákban, valamint az iskola egészségügyi ellátásban is.

b) Gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A városban jelenleg 3 gyermekorvos végzi tevékenységét, a leterheltségük fokozatosan növekszik, az ellátott esetek száma 2014. óta közel 4000-rel lett több.

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgáltatások száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2019	0	6	3	n.a.	n.a.
2020	0	6	3	n.a.	n.a.
2021	0	6	3	n.a.	n.a.
2022	0	6	3	n.a.	n.a.
2023	0	6	3	n.a.	n.a.
2024	0	6	3	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A tankötelezett korúak alatti gyermekek (6 év alattiak) száma 2026. év január 1 .napján:

0 - 2 év 444 fő

3 - 5 év 524 fő

Ezen gyermekek számára a városban bölcsődei és óvodai ellátás biztosított.

A város illetékességi területén, a gyermekek napközbeni ellátását egy bölcsőde biztosítja, 92 engedélyezett férőhelyen a **Tiszavasvári Bölcsőde** intézményben. 7 gyermekcsoportban gondozzák a gyermekeket. A gondozási napok alapján egy csoportban az átlagos beíratott gyermek létszáma 12-13 fő.

2025. évben:

- Összesen 106 fő igényelt bölcsődei ellátást.
- Naponta átlagosan beíratott gyermekek száma: 46 fő.
- Teljesített gondozási napok száma: 11.182.
- Napi átlagos létszám 49 fő.

2025. évi normatíva szempontjából figyelembe vehető létszám – ami a 2025. január 31-én az aktuális férőhely szám 80 %-a – 62,4 fő.

2025. évben a bölcsődei ellátottak közül 11 fő részesült rövidebb-hosszabb ideig gyermekvédelmi kedvezményben. Nagycsaládból érkezett 13 fő.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításának szabályait a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A § határozza meg. Ez alapján 2025-ben:

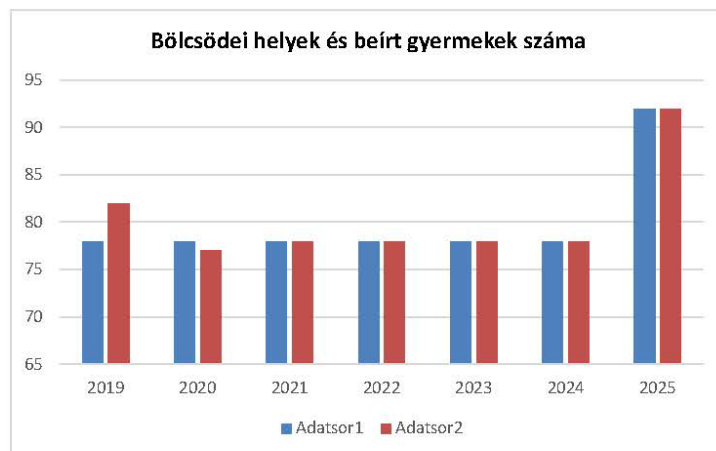
- Hátrányos helyzetű gyermek 1 fő.
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 9 fő.
- Védelembe vett gyermek 2 fő.

Jellemzően 18 hónapos kor után igényelnek a szülők bölcsődei ellátást, de az utóbbi években már tapasztalható volt az egy éves kor körüli igénylés is, mely a GYED melletti munkavállalás lehetősége miatt jelentkezett.

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2019	78	82
2020	78	77
2021	78	78
2022	78	78
2023	78	78
2024	78	78

2025	92	92
------	----	----

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

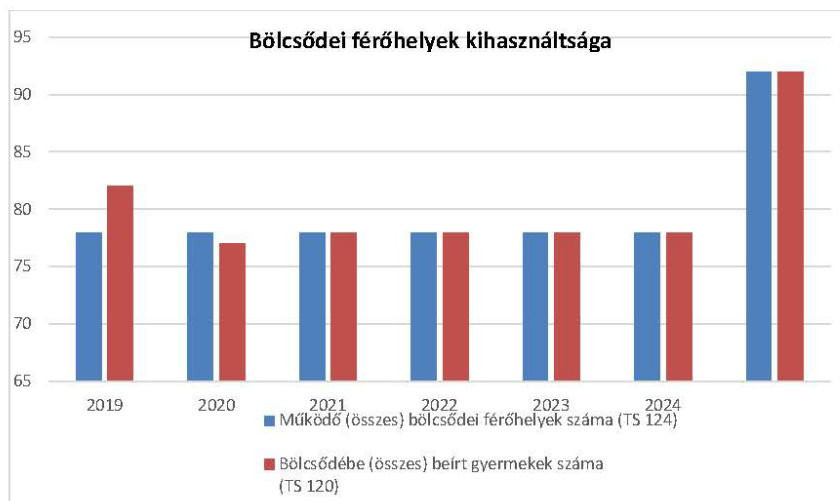


A bölcsődében az alapellátáson túl **időszakos gyermekfelügyelet** vehető igénybe térítési díj ellenében, valamint szószoa is működik.

A szószozával a gyermekek egészségvédelme érdekében a térségben is egyedülálló szolgáltatást nyújtanak. Ez egy érdekes játszószoza, ahol betegségmegelőző, egészségmegőrző szolgáltatást is nyújtanak a gyermekek számára. A szolgáltatás célja az, hogy visszaszorítsa a közösségi életre jellemző náthás, légúti megbetegedések arányát, csökkentse a szülők ebből adódó leterheltségét, javítsa az intézmény kihasználtsági mutatóit.

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2019	0	0	0	0	0	0	78	82
2020	0	0	0	0	0	0	78	77
2021	0	0	0	0	0	0	78	78
2022	0	0	0	0	0	0	78	78
2023	0	0	0	0	0	0	78	78
2024	0	0	0	0	0	0	78	78
2025	0	0	0	0	0	0	92	92

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A bölcsőde főzőkonyhája biztosítja a **rászoruló gyermekek szünidei kor specifikus gyermekétkeztetését**. Az iskolai szünetek ideje alatt 2025-ben átlagosan naponta **108 rászoruló** bölcsődés korú gyermek étkeztetését végezték.

A 3 éves kor feletti gyermekek számára a **Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 4 telephelye nyújt ellátást**.

2011. évi CXCV. Tv 8. § (1). Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvodai nevelés alapelveit az óvodai nevelés országos alapprogramja határozza meg.

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, ellátja a napközbeni ellátással összefüggő feladatokat is. Az óvoda a közoktatás szakmailag önálló intézménye. A helyi önkormányzat tartja fenn.

4 telephelyen történik ellátás Tiszavasváriban az alábbiakban:

2026. januárjában a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben 15 csoportban 346 gyermek volt, 355 férőhelyen.

A gyermekek óvodánkénti megoszlása / férőhely:

Minimánó Óvoda, Vasvári Pál utca	101 / 110
Lurkó-Kuckó Óvoda, Egység utca	50 / 50
Fülemtűle Óvoda, Ifjúság utca	122 / 120
Varázscseruza Óvoda, Gombás András utca	73 / 75

A 346 gyermekből:

107 gyermek halmozottan hátrányos helyzetű
11 gyermek hátrányos helyzetű
121 gyermek részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben
15 család védelemben vétel keretén belül áll gondozásban
4 család alapellátás keretében áll gondozásban
133 gyermek él nagycsaládban
16 fő SNI

Az óvoda, ahol a nap jelentős részét tölti a gyermek. Itt az esetlegesen felmerülő problémák – szorongás, agresszivitás, esetleges alultápláltság vagy bántalmazás jelei, elhanyagolás, fejlődésben való elmaradás – természetesen a családon kívül, leghamarabb megjelenhetnek, megjelennek. Ezért az intézmény a gyermekvédelmi feladatokat kiemelt figyelemmel látja el.

A 6-7 éves korosztály tekintetében érdemes az idősebb, iskolás korú gyermekek adatait is áttekintnünk. Településünkön két általános iskola működik:

- Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő testülete 2007-ben a város három **általános iskoláját** (Kabay János Általános Iskola, Pethe Ferenc Általános Iskola, Vasvári Pál Általános Iskola) Tiszavasvári Általános Iskola néven egy intézménnyé vonta össze.

2019. szeptember 1-től a Tiszavasvári Általános Iskola újra felvehette egykori névadója, településünk híres szülőtte, a morfingyártás atyja, Kabay János nevét és **Tiszavasvári Kabay János Általános** Iskolaként nyithatta meg újra kapuit. A 2025/26-os tanévben 28 tanulócsoporthal, 14 napközis és 5 tanulószobai csoporthal működött.

A tanítás-tanulás szervezésének helyi tanterv szerinti programjai:

- Alaptanterv szerinti oktatás
- Két tanítási nyelvű oktatás
- Komplex Alapprogram (KAP) folytatása
- Sporttehetség- és utánpótlás-nevelés
- Tehetséggondozó program
- Cigány kisebbségi oktatás magyar nyelven (igény szerint)
- KEVE közlekedésbiztonsági program 1-4 évfolyam.

Az elmúlt öt év adatai az alábbi táblázatban tekinthetők át:

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai (fő)	Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola				
	2021	2022	2023	2024	2025
gyermekek, tanulók száma	774	757	717	719	706
más településről bejáró	0	0	0	0	11
többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető-oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	42	38	32	30	29
beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	47	45	44	36	41
napközis tanuló	520	539	487	498	479
délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	243	339	596
évfolyamismétlő	17	14	12	17	29
ebből leány	10	7	4	6	14
évfolyamismétlésre utasított	17	14	12	17	29
egyéni munkarendben tanuló	3	2	1	0	1
ebből sajátos nevelési igényű	1	1	0	0	0
hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	36	32	40	37	44

halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanulók	298	284	282	299	263
egy idegen nyelvet tanulók száma	622	611	558	550	538
nyelvoktatásban nem részesül	152	146	153	169	168
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	357	334	344	355	318
más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	0	0	5
más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	0	0	0
kezdő évfolyamos tanulók száma	103	101	74	92	82
felvett körzeten kívüli tanulók száma				0	11

- 2009-ben közoktatási megállapodás kötésével a Tiszavasvári Általános Iskola Pethe Ferenc iskolaegysége a Magyarországi Magszter Alapítvány fenntartásba került.

A **Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** összetett intézmény.

Az intézmény székhelye Tiszavasváriban található, ahol óvodát és általános iskolát, alapfokú művészeti iskolát és esti gimnáziumi képzést nyújt.

Az esélyteremtést szolgálja az iskola és óvoda egymásra épülő szakmai programja, az átmenetek pedagógiai kezelése, a korai fejlesztés, az egyéni fejlődéskövetés. A gyerekek és a tanulók szükségleteihez igazított tanítási módszerekkel törekszik, a hátrányos helyzetből induló tanulóink iskolai sikerességét elősegíteni. Az óvoda saját fejlesztésű referenciaprogramja a „Szó-beszéd.com”, mellyel a nyelvi hátrányok kezelésére, az intenzív magyar szókinésbővítésre fektetnek nagy hangsúlyt.

Módszereik között szerepel még a lassított iskolakezdés, amely az alapkészségek intenzív fejlesztésére épít, valamint humanizált tanár-diák kapcsolatra törekszik. Igyekszik elfogadó, pozitív légkört teremteni és az aktív tevékenykedtetésre, játékoságra épített tanulást részesítik előnyben.

A nevelő-oktató munka során alkalmazzák az Utolsó padból, a Kedvesház és az Integrált Pedagógiai Rendszer adaptálható elemeit.

Óvodásaik és diákjaik részére is számos szabadidős programot kínálnak. Kiemelt figyelmet fordítunk a tömegsportra, az informatikai tudás fejlesztésére valamint a művészeti oktatásra. Sportköri kínálatunkban szerepel a labdarúgás, kosárlabda. Művészeti témájú foglalkozásaink közül választhatnak tanulóink a képzőművészet, a drámajáték, a zenei oktatás és a néptánc közül.

A helyi óvoda Tiszavasváriban a 2026/27-es nevelési évben 189 gyermeknek biztosít ellátást.

d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások

A gyermekjóléti szolgáltatás, azaz a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** önkormányzati költségvetési szerv (székhely: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87., rövidített nevén: **Kornisné Központ**) keretein belül működik.

Az egyes szociális, gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény értelmében **a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben –** működhet 2016. január 1-jétől: **települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, a járási szinten a család- és gyermekjóléti központ** keretében. Ennek alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jön létre.

A személyes gondoskodást nyújtó **gyermekjóléti alapellátások körébe tartozik a gyermekjóléti szolgáltatás.**

Családsegítés és Gyermekjóléti szolgáltatás:

- **Család és Gyermekjóléti Szolgálatot, és a**
- **Család és Gyermekjóléti Központot foglalja magába.**

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítést a Szt. 64. §. szerinti feladatait, valamint Gyvt. 39- és 40. §. szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat. (A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely - többek között - a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését szolgálja. A családsegítés célja a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetben lévő személyek, családok életvezetési képességének megtartása, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.)

Tiszavasváriban **7 fő családsegítő** végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

Tanodák és Biztos Kezdet Gyerekház:

A tanoda olyan, elsősorban rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, vagy hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és kivételesen fiatal felnőttek számára nyújtott, önkéntesen igénybe vehető társadalmi felzárkózást segítő, a személyiségfejlődés egészét szem előtt tartó, prevenciós szolgáltatás, amely a nemzeti köznevelési törvény szerinti kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokon való részvétel idején kívül, valamint a tanítási szünetekben segíti elő a szociokulturális hátrányok kompenzálását, a tanulmányok folytatását, a társadalomba való sikeres beilleszkedést, az életpálya-tervezést és a szabadidő hasznos eltöltését.

Tiszavasváriban két tanoda működik. A Magyarországi Magszter Alapítvány által fenntartott **Vasvári Tanoda** a 2023-ban felújításra került a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlanban kezdte meg működését 2024. januártól. Az épületben a Tanoda mellett Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatás is működik. A tanoda tanulói Tiszavasvári **Büdi részén** élő általános és középiskolai tanulók. Tanulóik száma 30 fő, akik nagy része már korábban részt vett a Tiszavasvári Város komplex felzárkóztatási programjában, hisz ez volt a tanoda előkészítő programja. 2026. januártól az önkormányzat működteti a Mesevilág Biztos Kezdet Gyerekházat a Kornisné Központ közreműködésével. Az épületben a tanodai feladatokat továbbra is a Magyarországi Magszter Alapítvány látja el.

A másik tanoda szintén a Magyarországi Magszter Alapítvány fenntartásában működik 2019. évtől **Varázsvilág Tanoda** néven. A szolgáltatásokat 11 fő tanodai munkatárs végzi. A programban 30 fő, 6-11. évfolyamos diákok vesznek részt, akik a Magszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézményének és a Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégiumának a tanulói. Szakmai szolgáltatásaink: matematika-logika fejlesztés, szövegértés fejlesztés, szociális kompetencia és tanulásmódszertan fejlesztés, angol nyelvi fejlesztés, informatika fejlesztés és szabadidős foglalkozás biztosítása, gondnok, szakmai vezető.

e) Gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás

A család-és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők száma

<i>Együttműködési megállapodás alapján végzett szociális segítőmunka Év</i>	<i>Alapellátásban gondozott gyermekek száma</i>	<i>Alapellátásban gondozott családok száma</i>
2022	292	76
2023	135	40
2024	126	34
2025	126	38
<i>Hatósági intézkedéssel érintett szociális segítő Év</i>	<i>Védelembe vett gyermekek száma</i>	<i>Védelembe vétel keretein belül gondozott családok száma</i>
2022	185	85
2023	223	108
2024	232	112
2025	232	112

f) Gyermekvédelem

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:

- 2022. évben szociális segítő munka biztosítását 477 gyermek esetében látta el, amely 161 családot érint.
- 2023. évben szociális segítő munka biztosítását 358 gyermek esetében látta el, amely 148 családot érint.
- 2024. évben szociális segítő munka biztosítását 358 gyermek esetében látta el, amely 146 családot érint.
- 2025. évben szociális segítő munka biztosítását 358 gyermek esetében látta el, amely 150 családot érint.

A segítségnyújtás elsődleges módját az alapellátásban történő családgondozás jelenti. A szociális segítőmunka, a klasszikus családgondozás a segítő kapcsolatra épül. A család gondozásának filozófiája, hogy a gyermek jólétét akkor szolgáljuk a legjobban, ha

megerősítjük a családot, mint egységet. A család segítése, gondozása tervezett tevékenység. A szociális segítőmunka egy hosszú folyamat, nem egy személy, tünet vagy probléma megoldását célozza, hanem egy komplex tevékenység, mely a család probléma megoldásának javítását szolgálja. A tevékenység széles körű, de a megoldásban a „kis lépések” elve érvényesül.

Család és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti szolgáltatást nyújt, ennek célja, a **gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzése.** Tiszavasvári Család- és Gyermekjóléti Központ ellátási területe Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos települések. A központban folyó munkát **2 tanácsadó, 7 esetmenedzser, 4 óvodai-iskolai szociális segítő, 1 szociális diagnózist készítő esetmenedzser segíti.**

A Család- és Gyermekjóléti Központ dolgozói egyéni esetkezelést, szociális csoportmunkát, közösségi szociális munkát végeznek a szociális munka módszereinek alkalmazásával.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermek védelme:

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait gyámhivatal, illetve bíróság határozata alapján kell biztosítani. Ezen munkát az esetmenedzser végzi.

Esetmenedzser szakmai feladatai:

- elősegíti a gyermek testi, lelki, egészségének, családban történő nevelkedését
- támogatásokról való tájékoztatás
- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- javaslattevő hatósági intézkedésekre
- védelembe vétel kezdeményezése.

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A család-és gyermekjóléti központot igénybe vevők száma

Év	Hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma	Hatósági intézkedéssel érintett családok száma
2022	572	312
2023	607	307
2024	693	360
2025	930	447

g) Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Észlelő – és jelzőrendszer működtetése:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat észlelő- és jelzőrendszert működtet, melynek keretében évente hat alkalommal szakmai tanácskozást szervez a jelzőrendszeri tagok részvételével. A szolgálat fogadja a beérkező jelzéseket, felkeresi a jelzett személyt, családot, és intézkedik a veszélyeztetettség, vagy krízishelyzet megszüntetése, enyhítése érdekében.

Készenléti szolgálat: Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása. Célja a Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A telefonos készenléti szolgálat a Központ nyitvatartási idején túl hívható a 06-30-465-64-33-as telefonszámon. A szolgáltatást 4 fő szociális szakember látja el.

Ügyleti idő: Hétköznap este 16.00 órától – reggel 07.30 óráig,

Hétfőn 0.00 – 24.00. óráig

h) Egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

Az iskolai oktatás alatt a tanórák keretében megtartott testnevelés órákon felül a városban zajló aktív sportélet, sportolási lehetőségek is adóttak (pl.: szabadidős kondipark, tenispálya). Emellett különféle táborozási lehetőségek is adóttak a nyári időszakban. A városban működik a Gólyahír Gyermek- és Ifjúsági Tábor a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** önkormányzati tulajdonú cég üzemeltetésében.

A **Kornisné Központ** Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás szakmai egysége minden évben 2 turnusban 20, a városban élő hátrányos helyzetű gyermek táboroztatását biztosítja. A táborban kiemelt fontos szerepet kap a gyermekek életkorára irányuló fejlesztés, örömszerzés, és prevenció. Mindkét hét tematikus programelemekre épül.

- Erzsébet Tábor lebonyolításában való részvétel, amely a Család- és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítők pályázata alapján, 2022.07.04-2022.07.08., és 2022.08.01-2022.08.05-ig alsó tagozatos gyermekek vehettek rajta részt összesen 40 gyermek.
- Erzsébet Tábor lebonyolításában való részvétel, amely a Család- és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítők pályázata alapján, 2023.07.10.-2023.07.14., és 2023.07.24-2023.07.28. között 20 alsó tagozatos gyermekek vehettek rajta részt.
- „A boldogabb családokért Tiszavasváriban” Alapítvánnyal közösen szervezett prevenciós tábor és az óvodai iskolai szociális segítők által szervezett tábor lebonyolításában való részvétel 2024.07.22-2024.07.26., és 2024.07.29-2024.08.02. között, 40 alsó tagozatos gyermekek vehettek rajta részt.
- A boldogabb családokért Tiszavasváriban” Alapítvánnyal közösen szervezett prevenciós tábor és az óvodai iskolai szociális segítők által szervezett tábor lebonyolításában való részvétel 2025.06.30-2024.07.04., és 2024.07.07-2024.07.11-ig, szintén alsó tagozatos gyermekek vehettek rajta részt, 40 fő.

Tiszavasvári Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal minden hónapban megbeszélést tartanak és közös rendezvényeken vesznek részt. A rendezvények fő célja a prevenció, mely előadás, konferenciát, tábort, sportrendezvényeket foglal magába.

- 2023. szeptember 29. napján Nyílt napon
- 2024. június 12. napján, Prevenció nap.

i) Gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei)

A Gyvt. **2016. január 1. napjától** hatályos módosításával **önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés.**

Az új szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (továbbiakban: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja.

A szünidei étkeztetésről **a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzatnak kell gondoskodnia.** A **gyermek** alatt a Gyvt. szerinti gyermek fogalom értendő, így a Ptk. 2:10. § (1) bekezdés szerinti kiskorúak számára kell a szolgáltatást megszervezni. Ennek megfelelően az önkormányzatnak **bölcsődés kortól, azaz a gyermek 5 hónapos korától házasságkötéséig, de legfeljebb 18. életévének betöltéséig** kell a gyermekek szünidei étkeztetéséről gondoskodni.

2025. évi szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma a kiskorúak jogosultsága szerint:

Megnevezés		Hátrányos helyzetű gyermekek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	Összesen
Szünidei étkeztetésben részesült gyermekek száma:		64	1186	1250
Életkori bontásban	0-2 éves	1	116	117
	3-5 éves	8	312	320
	6-13 éves	39	534	573
	14-17 éves	16	224	240
	18 éves	0	0	0

	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Tavaszi szünet
Étkeztetésben részesülő gyermekek létszáma:	1250	912	987	1045

A nyári étkeztetést a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-n keresztül biztosítja az önkormányzat, nagyon jó eredménnyel.

Az intézményi gyermekétkeztetést a 4.1 d) részben részletesen kifejtettem.

A nyári étkeztetést a tavalyi évben is a Tiszavasvári Város Közetkeztetési Nonprofit Kft-n keresztül biztosítottuk, nagyon jó eredménnyel.

Az intézményi gyermekétkeztetést a 4.1 d) részben részletesen került kifejtésre.

j) Eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok

Nincs adat.

k) Hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Az esélyegyenlőségi tanácshoz ilyen irányú észrevétel nem érkezett.

l) Előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül

Nincs adat.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

a) A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

A Tiszavasváriban működő **Magiszter** Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programjában kiemelt szerepet kapnak a hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetből érkező gyermekekhez kapcsolódó oktatási-nevelési feladatok. Ezek segítségével kívánják – a szülőkkel szoros együttműködésben – kisgyermekkortól a szakmaszerzésig kísérni és komplex programmal segíteni tanítványainkat az egyéni adottságaik kiteljesítésében.

Az Esélytér Intézményfenntartó által működtetett intézmény alapvető céljai között szerepel az oktatás minőségének a fejlesztése és az egész életen át tartó tanulási folyamat segítése.

Az esélyteremtést szolgálja az iskola és óvoda egymásra épülő szakmai programja, az átmenetek pedagógiai kezelése, a korai fejlesztés, az egyéni fejlődéskövetés. A gyerekek szükségleteihez igazított tanítási módszerekkel törekednek, a hátrányos helyzetből induló tanulók iskolai sikerességét elősegíteni. Óvodájának saját fejlesztésű referencia-programja a „Szó-beszéd.com”, mellyel a nyelvi hátrányok kezelésére, az intenzív magyar szókincsbővítésre fektetnek nagy hangsúlyt. Általános iskolában eredményesen alkalmazzák a „Családom a barátom” elnevezésű, – a szülői háttérrel szoros együttműködésre építő – programot. Módszereik között szerepel még a lassított iskolakezdés, amely az alapkészségek intenzív fejlesztésére épít, valamint humanizált tanár-diák kapcsolatra törekszik. Igyekeznek elfogadó, pozitív légkört teremteni és az aktív tevékenykedtetésre, játékoságra épített tanulást részesítik előnyben.

A nevelő-oktató munka során alkalmazzák az Utolsó padból, a Kedvesház és az Integrált Pedagógiai Rendszer adaptálható elemeit.

Felső tagozatos tanulók számára pályaaorientációs programmal és a helyben működő **Varázsvilág és Vasvári Tanoda** változatos foglalkozásaival segítik a sikeres továbbtanulást. Óvodásaik és diákjaik részére is számos szakköri programot kínálnak. Kiemelt figyelmet fordítanak a versenyszerű-, és a tömegsportra, az informatikai tudás fejlesztésére valamint a művészeti oktatásra. Sportköri kínálatukban szerepel a labdarúgás, kosárlabda, mazsorett és az idei évtől a horgászat is. Művészeti témájú foglalkozásaik közül választhatnak tanulók a néptánc, a képzőművészet, zeneművészet és a drámajáték közül. Minden évben sikerrel pályáznak az Útravaló ösztöndíj programra, melynek segítségével a hetedik és nyolcadik osztályos diákjaik – tanórakon kívüli – tantárgyi fejlesztésben vehetnek részt. Jól végzett munkája jutalmául évente csaknem 50 diákjuk részesül tanulmányi ösztöndíjban.

A **Varázsvilág Tanodában 30 fő 6-10. évfolyamos diák** vett részt a program során nyújtott szolgáltatásokban. 17 fő a Magiszter iskola tanulója, 13 fő a helyi Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Középiskolája, Szakiskolája és Kollégium diákja.

Szakmai szolgáltatásaik: Szövegértés, Matematika, Idegen nyelv, Szociális kompetencia, tanulásmódszertan, Digitális kultúra, Szabadidős foglalkozás heti 1-1 órában. Céljaik a tanulási kedv motiválása, azoknak a tanulási módszereknek a megtanítása, melyek bármely tantárgy eredményes tanuláshoz biztos alapot nyújtanak. Interaktív tananyagokkal ismerkednek. Kezdetben a hiányok pótlására, majd az ismeretanyag magasabb szintre való emelésére helyezik a hangsúlyt. Szabadidős foglalkozásaikat a tanulók igényei alapján állítják össze, hogy azt csinálhassák, amihez kedvük van, kényszerűség nélkül, ami kikapcsolódást jelent.

A **Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola** tanulóinak egyre nagyobb része hátrányos, halmozottan hátrányos illetve veszélyeztetett helyzetű. Ennek legfőbb okai a kialakult társadalmi helyzetből adódnak. Sajnos a munkanélküliség, az egyre nehezebb megélhetés nagy terhet ró a családokra. Sok gyermek ingerszegény környezetből jön az iskolába. Egyre több a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási zavarral küzdő, iskolai kudarcnak kitett tanuló. A hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett gyerekek kezelése, korrekciója a felzárkóztató programjuk része. Integráló jellegű intézményként kiemelt feladatuk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztése, felzárkóztatása, tanulási hátrányuk csökkentése. Oktatási-nevelési intézmény lévén feladatuk, hogy felismerjék a problémát, keressék az okokat, segítséget nyújtsanak, jelezzenek az illetékes szakembereknek.

A KSH adatállománya nem teljes körűen tartalmazza a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek adatait, ezért ezek külön önkormányzati adatgyűjtés alapján kerülnek bemutatásra.

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2019	540	n.a.	-
2020	499	n.a.	-
2021	489	n.a.	-
2022	485	n.a.	-
2023	519	n.a.	-
2024	538	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2019	1249	n.a.	-
2020	1274	n.a.	-
2021	1222	n.a.	-
2022	1188	n.a.	-
2023	1129	n.a.	-
2024	1121	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézményének általános iskolai tanulónak megoszlása a 2024/25-ös tanév végén:

	<i>Létszám (fő)</i>	<i>Hátrányos helyzetű tanulók száma (fő)</i>	<i>Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma (fő)</i>	<i>Enyhe értelmi fogyatékos tanulók száma (fő)</i>
<i>Alsós</i>	<i>172</i>	<i>0</i>	<i>164</i>	<i>7</i>
<i>Felső</i>	<i>229</i>	<i>0</i>	<i>212</i>	<i>21</i>
<i>Összesen:</i>	<i>401</i>	<i>0</i>	<i>376</i>	<i>28</i>

Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola tanulónak megoszlása a 2024/25-ös tanév végén:

	<i>Létszám (fő)</i>	<i>Hátrányos helyzetű tanulók száma (fő)</i>	<i>Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma (fő)</i>	<i>Enyhe értelmi fogyatékos tanulók száma (fő)</i>
<i>Alsós</i>	<i>374</i>	<i>22</i>	<i>152</i>	<i>5</i>
<i>Felső</i>	<i>342</i>	<i>18</i>	<i>133</i>	<i>9</i>
<i>Összesen:</i>	<i>716</i>	<i>40</i>	<i>285</i>	<i>14</i>

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakközépiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakközépiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	fő	%	fő	%	fő	%
2019	9	4	7	4	11	9
2020	4	2	0	n.a.	n.a.	n.a.
2021	5	3	0	n.a.	n.a.	n.a.
2022	7	4	0	n.a.	n.a.	n.a.
2023	5	3	0	n.a.	n.a.	n.a.
2024	5	4	0	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A Tiszavasvári Középiskola vonatkozásában nem rendelkezünk pontos adatokkal, a Szakképzési Centrum helyi adatai nem állnak jelenleg rendelkezésünkre.

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmazottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2019	105	1 418
2020	138	1 468
2021	134	1 394
2022	99	1 462
2023	60	1 508
2024	88	1 476

Forrás: TeIR, KSH Tstar