

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2026. március 26-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 75-105,
rendeletei: 7-8,**

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi összesített közbeszerzési terveiről
4. Előterjesztés a bölcsődei szolgáltatási önköltségről
5. Előterjesztés a Kornisné Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről
6. Előterjesztés jogszabály- módosítás kezdeményezéséről
7. Előterjesztés az „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” pályázat keretében megvalósítandó beruházás kivitelezési munkáira kötött vállalkozási szerződéssel kapcsolatos kötbérigényről
8. Döntés az EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25 kódszámú „Nő az esély a közszolgáltatásokban” című felhívásra benyújtott pályázatok módosításainak utólagos jóváhagyásáról
9. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program 2025 támogatásból megvalósuló Egészségügyi alap és járóbeteg ellátás eszköz beszerzéseinek közbeszerzési eljárásának kiírásáról
10. Előterjesztés az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú projekthez való csatlakozásról
11. Előterjesztés a Támogató szolgálat telephelye módosításáról
12. Előterjesztés a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolójáról

13. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi szakmai beszámolójáról és 2026. évi munkatervéről
14. Tájékoztató a 2026. évi közfoglalkoztatási programokról
15. Előterjesztés a Széles és Keskeny utcák kiegészített szociális térképe elfogadásáról
16. Beszámoló a Mezőöri Szolgálat 2025. évi tevékenységéről
17. Előterjesztés a Szorgalmatos Község Önkormányzatával szembeni – a köztemető fenntartásához való hozzájárulás meg nem fizetése miatti- igényérvényesítésről
18. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározására
19. Előterjesztés a Tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlan önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
20. Előterjesztés út kialakításra vonatkozó kérelemről
21. Előterjesztés a Városi Strandfürdő területén található 3. és 4. számú üzlethelyiségek bérbeadásáról
22. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására kötendő megbízási szerződés tartalmának elfogadásáról
23. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú gépjárművek értékesítéséről

Készítette: Szalontai Dóra

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2026. március 26-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről.

Helve: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Balázi Csilla polgármester, Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester, Balogh Sándor, dr. Bur Beáta, Makkai Jánosné, Szőke Zoltán, Veres András, Volosinóczki Béláné, Zajác Alíz képviselők

Távol maradt: dr. Kiss Krisztián, Ráduly Zsolt, Kerékjártó Mihályné képviselők

Meghívottként részt vettek:

Dohos László alpolgármester, Dr. Kovács János jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető, Arató Atilla köztisztviselő, Köreiné Erdei Odett köztisztviselő, Deák Ibolya köztisztviselő, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dr. Molnár Tímea a Kornisné Központ intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné Ekik intézményvezetője, Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Harasztiné Gorzsás Ildikó Kornisné Központ gazdasági vezetője, Benyusz Marcell EKIK múzeumvezető, Bakti Péter mezőőr, szolgálatvezető, Köblösné Szolágyi Nikoletta köztisztviselő,

Meghívottként távol maradt: Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Gurály Edina Erzsébet Magyar Vöröskereszt Sz-Sz-B V. Szervezete megyei igazgatója, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető, Kóka Anikó Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Dr. Kompár-Vízkeleti Anna köztisztviselő, Kalapos Mónika Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Kovács Istvánné Tiszavasvári Lakásszövetkezet elnöke

Jegyzőkönyv-vezető: Szalontai Dóra

Balázi Csilla polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 9 fő képviselő volt jelen. A kiküldött napirendi pontok tárgyalását az alábbiak szerint kívánja módosítani. Javasolta levenni a napirendi pontok közül a 21. Előterjesztés a Városi Strandfürdő területén található 3. és 4. számú üzlethelyiségek bérbeadásáról napirendet, valamint javasolta felvenni a napirendek közé a Hozzájárulás a Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály által megvalósítandó 3 db salakos tenispálya létesítéséről című előterjesztést. A napirendek előtt tájékoztatta a képviselő testületet a két rendes ülés között végzett munkájáról, amelyről az SZMSZ alapján határozattal dönt a testület.

Szőke Zoltán képviselő:

Kérdést tett fel a polgármesteri fogadó nappal kapcsolatban. A Petőfi úti lakosok részéről érkezett be képviselő úrhoz egy kérés, hogy kísérelje figyelemmel a február 19-ei ülésen elfogadott Tiszavasvári Város hatályos településrendezési eszközeivel kapcsolatban, mely szerint egy 25 tonna/óra kapacitású terménytisztító fog létesülni. Az előterjesztés terménytárolóról és épület létesítéséről szól. A terménytárolóval probléma nincs, viszont egy 25 tonna/óra kapacitású terménytisztító és az ahhoz kapcsolódó forgalom viszont igen zavaró lehet a későbbiekben a lakóknak. Felkérte a polgármestert, hogy adjon tájékoztatást a témával kapcsolatban, illetve, hogy a terménytisztító nem olvasható az

előterjesztésben, hogy kerülhette ez el azoknak a figyelmét ez a terménytisztító, akik az előterjesztést készítették.

Balázi Csilla polgármester:

A kérdéshez fűződően elmondta, hogy laikus módon fog a közérthetőség érdekében beszélni, és kéri a jegyzőt, illetékes kollégát, amennyiben szükséges egészítsék ki az ő válaszát. Válaszul elmondta, hogy a Pentaker Kft. részéről egy kérés érkezett, terület átminősítésére, hiszen az akkori minősítésben a terménytároló megépítése nem volt lehetséges. A kollégák az előterjesztés elkészítése után figyeltek fel rá a beadványon, hogy magtisztítóról is szó lenne. Amennyiben a cég által tervezett átlagmagasság nem éri el a hat métert, akkor a Hivatal elé sem kerül ez az ügy. Ebben az esetben mindössze a Környezetvédelmi hatóság dönt az építési engedélyről. Amikor ez kiderült, polgármester asszony főépítész urat megkérte, hogy adjon be egy beadványt a javaslatairól ezzel kapcsolatban. Az Önkormányzatnak nincs hatásköre ezeknek a megépítéséhez kapcsolódóan, sem az építési engedély kiadására, csak az átsorolást illetően van hatásköre. Kérte Kovács Edina köztisztviselőt, és Dr. Kovács János jegyzőt, hogy amennyiben szükség van pontosításra, kiegészítésre a témával kapcsolatban, szóljon hozzá a beszélgetéshez.

Kovács Edina köztisztviselő:

Véleménye szerint polgármester asszony összefoglalása megfelelő volt.

Dr. Kovács János jegyző

Megköszönte képviselő úr hozzászólását. Elmondta, hogy ez a tény nem került el a Hivatal figyelmét, ahogyan az a tény sem, hogy lesz még ezzel kapcsolatban további teendője a Hivatalnak, mivel ezen a területen egy, az Önkormányzat tulajdonában levő csatorna sorsát is intézni szükséges a jövőben.

Balázi Csilla polgármester:

Ennek az ügynek a befejezéséhez még egyéb hatóságok engedélyeire is szükség van, tehát még nem zárult le, még a Képviselő-testület elé fog kerülni. Beadványhoz kapcsolódóan a cégnek környezetvédelmi tanulmány készítésére is szüksége lesz még, amelyhez fűződően írt is alá levelet, amely a cég részére már talán mostanra ki is lett kézbesítve.

Szőke Zoltán képviselő:

Megköszönte a tájékoztatást. Tehát a lakosok számíthatnak az Önkormányzat segítségére ez ügyben, hiszen ez valószínűleg jogos aggodalom ahogy az is, hogy a Petőfi útnak mi lesz a sorsa, ha egy ilyen építmény megépül az utcában. Elmondta, hogy tudása szerint van rá terv, hogy a Közútnak át lesz adva az út karbantartása, azonban ettől független is foglalkozni kell a kérdéssel. Ebben kér segítséget és közreműködést.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy lehetőségeikhez mérten mindent megtesznek. Mind a lakosok, mind a vállalkozások és cégek érdekeit is figyelembe veszik. Amennyiben a jogszabályoknak megfelel a tisztító, zárt rendszerű lesz ez megtud épülni. A zaj kérdése az egyedüli, ami még nincs pontosítva. Azonban ez a téma még a testület elé fog kerülni, hiszen ez még csak az első lépés volt.

Dohos László alpolgármester:

Elmondta, hogy a közutakkal kapcsolatban különböző felmérések vannak, amelyek bizonyítják, hogy a mezőgazdaságban használt gépek igen kis mértékben terhelik az úttest felszínét. Ez azt jelenti, hogy az 1 cm²-re terhelődő egységnyi nyomás mezőgazdasági gépek esetén sokkal kisebb, mint a kamionoké. A Petőfi úton kamion forgalom van, hiszen például a Losonczi Tüzép is közlekedik ezen a szakaszon más

egyéb kamionokkal egyetemben. Pontosan az úttestek védelme érdekében vannak ezek a mérések. Nyilvánvalóan az engedélyezés előtt meglesznek a megfelelő ellenőrzések minden tekintetben.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a két ülés közötti munkájáról szóló beszámolóját szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta polgármester két ülés közötti munkájáról szóló beszámolóját és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
75/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

A polgármester két ülés közötti beszámolója

Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester két ülés közötti beszámolójával kapcsolatban, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2025. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 17. § (1) c) pontja alapján a következő határozatot hozza:

1. Elfogadja a polgármester két rendes képviselő-testületi ülés, 2026. február 19. és 2026. március 26. közötti időszakra szóló beszámolóját az alábbiak szerint:

2026.02.20. napján, Tóth Jánossal egyeztetett a MÁV-Volán Zrt. osztályvezetőjével a vasútállomások rendjének karbantartásáról, valamint a Hankó László zeneiskola farsangi hangverseny előadásán vett részt.

2026.02.24. napján, Román István Főispán Úrral megbeszélésen vett részt Nyíregyházán az aktuális ügyekkel kapcsolatban.

2026.02.25. napján, az éves jelzőrendszeres megbeszélésen vett részt.

2026.02.26. napján, Magyar Nemzeti Roma Platform ülésén vett részt, Dr. Kovács Edit helyettes államtitkárral, valamint egyeztetett az aktuális ügyekről és felzárkóztató programról.

2026.03.02. napján, Dr. Kompár Lászlóval tárgyalt terület vásárlási szándékával kapcsolatban, valamint Szombati Gábornak adott riportot.

2026.03.03. napján, Veres András képviselővel egyeztetett választó körzetének aktuális problémáiról. Továbbá Demeterné Berencsi Tünde érkezett hozzá egyeztetésre nyári szüneti óvodai együttműködés okán. Makra Zoltánnal Nyírrehab-Tex Nonprofit Kft. ügyvezetőjével vett részt bejárás a cég területén és a jövőbeni együttműködésről tárgyaltak. Továbbá aznap Takács Viktóriával és kolléganőivel a védőnők visszajelzéseiről szóló megbeszélésen vett részt.

2026.03.04. napján, a polgármesteri fogadónap alkalmából 10 fő kereste meg problémáival, továbbá Budapestre utazott a Városmarketing Gyémántdíj átvétele okán.

2026.03.06. napján, a Nemzetközi Nőnap köszöntésén vett részt a Polgármesteri Hivatalban.

2026.03.07. napján, Városi Nőnap köszöntésen vett részt az EKIK szervezésében.

2026.03.09. napján, a Tiszavasvári Városi Televízió részére adott Fülöp Attilának interjút, majd egy bejárás vett részt a Vasvári Pál 6. szám alatt. Majd a Tedej Zrt. Nőnap rendezvényén vett részt, továbbá kiállítás megnyitón vett részt ahol Kovácsné Botrágyi Mónika műveit mutatták be.

2026.03.10. napján, Dr. Elek Tamás és Bereczki Andrea tárgyalt vele lakcím fiktíválás okán, valamint a Helyi Védelmi Bizottsági ülésén vett részt.

2026.03.11. napján, Ósvai Viktor egyéni vállalkozóval egyeztetett.

2026.03.12. napján, a Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás ülésén vett részt a Vármegyeházán, először a Pénzügyi ülésen majd a közgyűlésen. Ezt követően TOP Plusz energetikai megbeszélésen volt, ahol Nyíregyházán Béres Péterrel tárgyalt, továbbá EUCF pályázati megbeszélésen vett részt a Wienerberger Zrt.-vel.

2026.03.13. napján, Gazdag Józseffel tárgyalt a Sport Múzeum áthelyezése kapcsán.

2026.03.14. napján, több rendezvényen vett részt, köztük Nyírvasvári a megyei 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójának rendezvényén, valamint a Fülemüle Zöld Óvoda Jótékonysági bálján.

2026.03.15. napján, 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójának megemlékezésén vett részt Dr. Simicskó Istvánnal és Dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselőkkel.

2026.03.16. napján, a Tiszavasvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat meghívására Budapestre utazott a Cinka Panna Cigány Színház által előadott Déva vára című színdarab megtekintésére.

2026.03.17. napján, Szabó Andrással tárgyalt hulladéktároló rekultivációval kapcsolatban Tóth Istvánnal energetikai ügyekben egyeztetett. Ezen felül még aznap Merényi Gergő érkezett hozzá a 4iG Nyrt.-től energiamenedzsment pályázati tárgyalásra.

2026.03.18. napján, Kiss Zsolttal értekezett az aktuális kérdésekről, továbbá Szombati Gáborral tenispálya kialakításával kapcsolatban.

2026.03.19. napján, a Versenyképes Járások keretein belül egy Óvoda csoportszoba átadásával kapcsolatban volt Tiszánagyfaluban. Ahol beszélt Czunyiné dr. Bertalan Judittal, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium államtitkárával, akivel a versenyképes járással kapcsolatban értekezett. Ezt követően a Szívből, nem csak Nőknek elnevezésű EKIK programon vett részt.

2026.03.23. napján, Nyírvasváriban vett részt megbeszélésen Vasvári 200-as esemény alkalmából, Hornyák János polgármesterrel és Tóth Zoltán Vasváriak Vasváriért Közérdekű Egyesület elnökével.

2026.03.24. napján, Dr. Kompár Lászlóval volt megbeszélése, valamint Vámos Alex-el Benyusz Marcellel a Kabay János film forgatókönyvének egyeztetésén vett részt. Majd délután a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium 80 éves nyitó rendezvényén vett részt, ahol főigazgató asszonnyal egyeztetett, hogy az iskola újra Vasvári Pál, Tiszavasvári város névadójának nevét viselje.

2026.03.25. napján, Wachter Balázs kereste fel pályázati ügyek kapcsán, illetve Földes Gábor atya kereste fel egy hamarosan megrendezésre kerülő koncert kapcsán, illetve a Nyíregyházi Járási Hivatal vezetőjével, Dr. Galambos Ildikóval egyeztetett az aktuális kérdések kapcsán.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, miért kerül le a 21. napirend.

Balázi Csilla polgármester:

Válaszul elmondta, hogy azért, mert még egyeztetés alatt van.

Szőke Zoltán képviselő:

Másik kérdését a zárt ülés 4-es napirendjével kapcsolatos volt.

Balázi Csilla polgármester:

Jelezte, hogy annál a napirendnél, illetve zárt ülésnél még nem tartanak.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta véleményét, hogy úgy gondolja nyílt ülésen kellene tárgyalni, miért nem nyílt ülésen tárgyalja a testület? Az adott napirend nagyban érinti a Kornisné Központ működését.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy az érintett személyek nem egyeztek bele abba, hogy nyílt ülésen legyen tárgyalva.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy ennél az anyagnál ez nem olvasható. Vajon hibás az anyag?

Dr. Kovács János jegyző:

Jelezte, hogy a zárt ülés egy másik Képviselő-testületi ülés, ott lesz tárgyalva az anyag.

Szőke Zoltán képviselő:

Véleménye szerint lehet zárt ülés mögé bújni sok esetben, azonban amennyiben Tiszavasváriban felelős polgármestert szeretne a lakosság, akkor a nyílt ülésen legyen a polgármester felelős. Legyen meg a számonkérés és nyilvánosság is ez a véleménye.

Dr. Kovács János jegyző:

Meglátása szerint ez a hozzászólás leginkább hangulatkeltés a napirenddel kapcsolatban. A jogi kritériumoknak az anyag teljes egészében megfelel. Jogvédelem érdekében tárgyalják zárt ülésen a napirendet.

Balázi Csilla polgármester:

Hozzátette, hogy az adott napirendi pontban konkrét esetek vannak leírva, ez is oka annak, hogy zárt ülésen tárgyalandó. A dokumentumból mindent, amely személyes adatokat érintenek ki kellett volna takarni, zárt ülésen őszintebben, jobban lehet tárgyalni az adott pontot. Megkérdezte, hogy módosító indítványnak kellene vennie az adott hozzászólást?

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy részéről igen.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester Szőke Zoltán képviselő módosító javaslatát szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 2 igen szavazattal, 6 nem szavazattal és 1 tartózkodással elutasította a módosító javaslatot, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
76/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Döntés az „Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központban történt ellenőrzések eredményeiről” szóló napirendhez tett módosító javaslatról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központban történt ellenőrzések eredményeiről” szóló napirendhez tett módosító javaslatról, a következő határozatot hozza:

Elutasítja Szőke Zoltán képviselő azon javaslatát, mely szerint az „Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központban történt ellenőrzések eredményeiről” című előterjesztést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt ülésen tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Dr. Kovács János jegyző:

Kifejtette, hogy amennyiben a Képviselő-testület mégis nyílt ülésre vette volna a napirendet, jeleznie kellett volna, hogy ez törvényt sértő.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
77/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

A 2026. március 26. napján megtartott Képviselő-testület rendes, nyílt ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. március 26. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
3. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi összesített közbeszerzési terveiről
4. Előterjesztés a bölcsődei szolgáltatási önköltségről
5. Előterjesztés a Kornisné Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről
6. Előterjesztés jogszabály- módosítás kezdeményezéséről
7. Előterjesztés az „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” pályázat keretében megvalósítandó beruházás kivitelezési munkáira kötött vállalkozási szerződéssel kapcsolatos kötbérigényről
8. Döntés az EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25 kódszámú „Nő az esély a közszolgáltatásokban” című felhívásra benyújtott pályázatok módosításainak utólagos jóváhagyásáról
9. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program 2025 támogatásból megvalósuló Egészségügyi alap és járóbeteg ellátás eszköz beszerzéseinek közbeszerzési eljárásának kiírásáról
10. Előterjesztés az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú projekthez való csatlakozásról

11. Előterjesztés a Támogató szolgálat telephelye módosításáról
12. Előterjesztés a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolójáról
13. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi szakmai beszámolójáról és 2026. évi munkatervéről
14. Tájékoztató a 2026. évi közfoglalkoztatási programokról
15. Előterjesztés a Széles és Keskeny utcák kiegészített szociális térképe elfogadásáról
16. Beszámoló a Mezőöri Szolgálat 2025. évi tevékenységéről
17. Előterjesztés a Szorgalmatos Község Önkormányzatával szembeni – a köztemető fenntartásához való hozzájárulás meg nem fizetése miatti- igényérvényesítésről
18. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározására
19. Előterjesztés a Tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlan önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
20. Előterjesztés út kialakításra vonatkozó kérelemről
21. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására kötendő megbízási szerződés tartalmának elfogadásáról
22. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú gépjárművek értékesítéséről
23. Hozzájárulás a Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály által megvalósítandó 3 db salakos tenispálya létesítéséről

Határidő: azonnal

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2026. (III. 27.)
önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.20.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

[1] A költségvetés módosításának célja, a szükséges előirányzatomódosítások átvezetése a költségvetési rendeleten;

[2] a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján;

[3] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva;

[4] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését.)

- „a) 6.374.812.394 Ft költségvetési bevétellel*
- b) 8.280.049.484 Ft költségvetési kiadással*
- c) 1.905.237.090 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:*
- ca) 212.485.265 Ft működési hiánnyal*
- cb) 1.692.751.825 Ft felhalmozási hiánnyal”*

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését.)

- „e) 967.955.901 Ft finanszírozási kiadással*
- f) 1.905.237.090 Ft finanszírozási többlettel, ebből:*
- fa) 518.956.713 Ft működési többlettel*
- fb) 1.386.280.377 Ft felhalmozási többlettel*
állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 40.842.701 Ft általános, 69.782.006 Ft céltartalékot állapít meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2026. március 30-án lép hatályba.

Tiszavasvári, 2026. március 27.

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2026. március 27.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forrásban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	3 634 403 855	20 440 553	20 440 553	3 654 844 408
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678			441 348 678
3	Önkormányzatok egyes közsévének feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 600	4 821 600	604 990 921
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 052 831 834	1 722 000	1 722 000	1 054 553 834
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	312 648 895			312 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	840 26 990			84 026 990
7	Működési célú kv. támogatások és támogatások	201 410 319			201 410 319
8	Eltérítési célú támogatások				
9	Eltérítési célú befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működésének támogatásai (2+...+9)	2 892 456 887	6 543 600	6 543 600	2 898 999 377
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	741 947 818	13 896 933	13 896 933	755 844 771
15	14-ból EU-s támogatás	51 846 454			51 846 454
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	968 937 515			968 937 515
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	968 937 515			968 937 515
22	17-ből EU-s támogatás	860 887 057			860 887 057
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	1 083 880 905			1 083 880 905
24	Eplérményadó	64 000 000			64 000 000
25	Műveltségügyi kommunális adó	38 000 000			38 000 000
26	Időrendforgalmi adó	2 500 000			2 500 000
27	Iparrézs adó	944 380 905			944 380 905
28	Tulajdonhasználati adó	5 500 000			5 500 000
29	Mésodó juttatás	24 000 000			24 000 000
30	Egyéb köznevelési bevételek (képzési adó pótlék)	5 500 000			5 500 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	633 821 202			633 821 202
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	57 431 291			57 431 291
34	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	35 822 612			35 822 612
35	Tulajdonosi bevételek	43 42 000			43 42 000
36	Eltérítési díjak	304 092 413			304 092 413
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 390 366			30 390 366
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	164 321 520			164 321 520
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító alól fizetett kártérítés	3 730 000			3 730 000
42	Egyéb működési bevételek	13 161 000			13 161 000

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	5 490 702			5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése	5 490 702			5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részvételek értékesítése				
48	Részvételek megvásárlásához kapcsolódó bevételek				
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	16 935 490			16 935 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000			200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	16 735 490			16 735 490
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490			4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172			10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	10 902 172			10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490			4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+22+31+43+49+54)	6 354 371 841	20 440 553	20 440 553	6 374 812 394
60	Hitel-, kölcsönfelvétel finanszírozásának költségei (61+...+63)	850 000 000			850 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000			850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belső értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Forgalom célú beföldök értékpapírok beváltása, értékesítése				
66	Even belső lejáratú beföldök értékpapírok labortáválása				
67	Befektetés célú beföldök értékpapírok beváltása, értékesítése				
68	Even célú lejáratú beföldök értékpapírok labortáválása				
69	Működési célú bevételek (70+71)	1 935 604 339			1 935 604 339
70	Előző év költségvetés maradványának igénybevétele	1 935 604 339			1 935 604 339
71	Előző év vállalkozás maradványának igénybevétele				
72	Belső finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652			87 588 652
73	Államhájtartáson belüli megelőlegezések	87 588 652			87 588 652
74	Államhájtartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Likviditási bevételek megelőlegezések				
76	Külső finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Forgalom célú beföldök értékpapírok beváltása, értékesítése				
78	Befektetés célú beföldök értékpapírok beváltása, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok labortáválása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változások				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 873 192 991			2 873 192 991
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	9 227 564 832	20 440 553	20 440 553	9 248 005 385

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+1)	K=(C+J)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	5 286 517 073	15 450 197	15 450 197	5 601 967 270
2	Személyi juttatások	2 474 445 614	16 302 635	16 302 635	2 490 748 249
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360 246 694	2 281 232	2 281 232	362 527 926
4	Dologi kiadások	2 038 373 777	-4 276 411	-4 276 411	2 034 097 366
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500			32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	680 479 482	842 701	842 701	681 322 183
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	24 453 282	1 976 403	1 976 403	26 429 685
8	- Törvényi előírásokból származó befizetések	183 790 062			183 790 062
9	- Egyéb előírások, befizetések				
10	- Országos és kereskedelmi vállalatoktól kifizetés ÁH-n belülről				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülről				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 433 000			1 433 000
14	- Országos és kereskedelmi vállalatoktól kifizetés ÁH-n kívülről				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	359 044 735			359 044 735
19	- Tartalékok	111 738 409	-1 133 702	-1 133 702	110 604 707
20	- a 19-ből: - Alkalmi tartalékok	40 000 000	842 701	842 701	40 842 701
21	- Céltartalékok	71 738 409	-1 976 403	-1 976 403	69 762 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 679 182 214	-1 100 000	-1 100 000	2 678 082 214
23	Beruházások	1 118 247 417	-1 100 000	-1 100 000	1 117 147 417
24	23-ból EU- és forrásból megvalósuló beruházás	336 936 362			336 936 362
25	Felújítások	1 547 842 764			1 547 842 764
26	25-ből EU- és forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131			611 817 131
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	13 092 033			13 092 033
28	27-ből: - Országos és kereskedelmi vállalatoktól kifizetés ÁH-n belülről				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülről				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről				
32	- Országos és kereskedelmi vállalatoktól kifizetés ÁH-n kívülről	10 003 933			10 003 933
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről				
34	- Alkalmi támogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	3 088 080			3 088 080
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	8 265 699 287	14 350 197	14 350 197	8 280 049 484

37	Hitel, kölcsön befizetés államháztartáson kívülről (38+...+40)	874 276 893			874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	24 276 893			24 276 893
39	Likvidálás célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	830 000 000			830 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kücsőnyelvek bevétele				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele				
46	Belföldi kötvények bevétele				
47	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	87 588 652	6 090 356	6 090 356	93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	87 588 652			87 588 652
51	Pénzeszközök leltőitől betétként elhelyezése				
52	Pénzügyi lízingkiadásai		6 090 356	6 090 356	6 090 356
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
54	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok bevétele				
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásnak				
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásnak				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó szimultán ügyletek				
60	Változatlanok				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356	6 090 356	967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	9 227 564 832	20 440 553	20 440 553	9 248 005 385

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, műköltet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-1 911 327 446	6 090 356	6 090 356	-1 905 237 090
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	1 911 327 446	-6 090 356	-6 090 356	1 905 237 090

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(C+E)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	2 401 000 796	20 440 553	20 440 553	2 421 441 349
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 343 678			441 343 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 600	4 821 600	604 990 921
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	428 623 391	1 722 000	1 722 000	430 345 391
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	512 648 895			512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	840 266 990			840 266 990
7	Működési célú bevétel támogatások és képzésmű támogatások	201 410 319			201 410 319
8	Elزامdíjakból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatása (2+...+9)	2 268 229 394	6 543 600	6 543 600	2 274 773 194
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 771 202	13 896 953	13 896 953	146 668 155
15	14-ből EU-s támogatás	27 651 643			27 651 643
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	505 101 346			505 101 346
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	505 101 346			505 101 346
22	21-ből EU-s támogatás	397 030 888			397 030 888
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	1 083 880 905			1 083 880 905
24	Építványok	64 000 000			64 000 000
25	Működésellenőrzési kommunikációs adója	38 000 000			38 000 000
26	Irásgyűjtési adó	2 500 000			2 500 000
27	Ipari adó	944 330 905			944 330 905
28	Talajterhelési díj	5 500 000			5 500 000
29	Mészórájás adó	24 000 000			24 000 000
30	Egyéb közhatalmi bevételek (kiszármazások)	5 500 000			5 500 000
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	198 138 212			198 138 212
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	53 179 008			53 179 008
34	Közvetített szolgáltatások értéke	34 461 612			34 461 612
35	Tulajdonosi bevételek	4 842 000			4 842 000
36	Ellátás díjak	28 913 013			28 913 013
37	Kiszármazások általános forgalmi adó	27 579 859			27 579 859
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	32 901 720			32 901 720
39	Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosítási díjak fizetett kártérítés	3 750 000			3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	12 511 000			12 511 000

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	5 490 702			5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése	5 490 702			5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részvételek értékesítése				
48	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek				
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	16 735 490			16 735 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	16 735 490			16 735 490
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490			4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172			10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	10 902 172			10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490			4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	4 221 249 623	20 440 553	20 440 553	4 241 690 176
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	850 000 000			850 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000			850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Belülről értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Forgásból célú befizetések értékpapírok beállításán, értékesítésén				
66	Ezen belülről lejáratú befizetések értékpapírok kibocsátásán				
67	Befizetés célú befizetések értékpapírok beállításán, értékesítésén				
68	Ezen belülről lejáratú befizetések értékpapírok kibocsátásán				
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	1 889 940 437			1 889 940 437
70	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	1 889 940 437			1 889 940 437
71	Előző évi vállalkozás maradványának igénybevétele				
72	Belülről finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652			87 588 652
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	87 588 652			87 588 652
74	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlésének				
75	Likviditási bevételek megszerzése				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Forgásból célú külföldi értékpapírok beállításán, értékesítésén				
78	Befizetés célú külföldi értékpapírok beállításán, értékesítésén				
79	Külföldi értékpapírok kibocsátásán				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változatok				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 827 529 089			2 827 529 089
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	7 048 778 712	20 440 553	20 440 553	7 069 219 265

KIADÁSOK

Forinban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+C-A)	K=(C+D)
1	Működési költségvetés kiadásai (21-...+26)	3 378 530 054	13 070 197	13 070 197	3 391 600 251
2	Személyi juttatások	1 268 894 319	15 302 655	15 302 655	1 284 196 974
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	186 262 631	2 301 252	2 301 252	188 563 883
4	Dologi kiadások	1 405 740 133	-5 376 411	-5 376 411	1 400 363 722
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500			32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	484 861 471	842 701	842 701	485 704 172
7	- a 6-ból: - Előző év előirányzatából származó befejezetlenek		1 976 403	1 976 403	1 976 403
8	- Tervezői eljárásokon alapuló befejezetlenek	183 790 062			183 790 062
9	- Egyéb előirányzatok, befejezetlenek				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülré				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	1 433 000			1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	187 830 000			187 830 000
19	- Tartalékok	111 738 409	-1 133 702	-1 133 702	110 604 707
20	- a 19-ből: - Államháztartáson belülré	40 000 000	842 701	842 701	40 842 701
21	- Államháztartáson kívülré	71 738 409	-1 976 403	-1 976 403	69 762 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 158 356 421	-6 000 000	-6 000 000	2 152 356 421
23	Beruházások	681 671 104	-6 000 000	-6 000 000	675 671 104
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 833 747			123 833 747
25	Felújítások	1 466 680 364			1 466 680 364
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	530 654 731			530 654 731
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 003 953			10 003 953
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülré				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	10 003 953			10 003 953
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	5 536 885 475	7 070 197	7 070 197	5 543 955 672

37	Hitel, kölcsönfelvétel és behajtás a kívülre (38+...+40)	874 276 893			874 276 893
38	Hosszúlejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak	24 276 323			24 276 323
39	Likviditása célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak	830 000 000			830 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kincstárjegyek beváltása				
45	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
46	Belföldi követelések beváltása				
47	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+53)	87 588 652	6 090 356	6 090 356	93 679 008
49	Államhájtartás, belső megpályázások folytatása				
50	Államhájtartás, belső megpályázások visszafizetése	87 588 652			87 588 652
51	Pénzeszközök likviditási befedését elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai		6 090 356	6 090 356	6 090 356
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
54	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok beváltása				
57	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
60	Változó kiadások				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356	6 090 356	967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	6 498 751 020	13 160 553	13 160 553	6 511 911 573

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forinban!

1	Költségvetési hiány, árhéket (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-1 315 628 852	13 370 356	13 370 356	-1 302 258 496
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	1 865 663 544	-6 090 356	-6 090 356	1 859 573 188

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+...+1)	K=(C+E)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	1 233 403 059			1 233 403 059
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
3	Önkormányzatok egyes közsévével és feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	624 226 443			624 226 443
5	Önkormányzatok gyermek- és ifjúsági feladatainak támogatása				
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
7	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások				
8	Ellátásból származó bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	624 226 443			624 226 443
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	609 176 616			609 176 616
15	14-ből EU-s támogatás	24 194 811			24 194 811
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	463 836 169			463 836 169
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	463 836 169			463 836 169
22	21-ből EU-s támogatás	463 836 169			463 836 169
23	Külső forrású bevételek (24+...+30)				
24	Építványok				
25	Magánüzemeltetési kompenzációs adó				
26	Időgforgalmi adó				
27	Iparűzési adó				
28	Tulajdonosi díj				
29	Mézőken járulékok				
30	Egyéb külső forrású bevételek (kiszármazások)				
31	Működési célú bevételek (32+...+ 42)	435 132 990			435 132 990
32	Kiszármazások értéke				
33	Szolgáltatások értéke	4 252 283			4 252 283
34	Közvetített szolgáltatások értéke	21 371 000			21 371 000
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátási díjak	275 179 400			275 179 400
37	Kiszármazott általános forgalmi adó	2 810 507			2 810 507
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	131 419 800			131 419 800
39	Kiszármazott és más szociális jellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosító által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek	100 000			100 000

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)		
44	Immateriális javak értékesítése		
45	Ingatlanok értékesítése		
46	Egyéb tárgy eszközök értékesítése		
47	Részesedések értékesítése		
48	Részesedések megvásárlásához kapott előtérletek		
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	200 000	200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		
51	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000	200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
53	52-ből EU-s támogatás (körvetlen)		
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)		
55	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		
56	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
58	57-ből EU-s támogatás (körvetlen)		
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	2 132 572 218	2 132 572 218
60	Hírel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)		
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)		
65	Forgatás célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
67	Hefektetés célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása		
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	45 663 902	45 663 902
70	Első év költségvetés maradványának igénybevétele	45 663 902	45 663 902
71	Első év vállalkozás maradványának igénybevétele		
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)		
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		
74	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
75	Lekötött betétek megvásárlása		
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)		
77	Forgatás célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
78	Hefektetés célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
81	Változások		
82	Adóssághoz nem kapcsolódó szarmazékos ügyletek bevételei		
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	45 663 902	45 663 902
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	2 178 236 120	2 178 236 120

KIADÁSOK

Forinban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+1)	K=(C+J)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 777 985 577			1 777 985 577
2	Személy juttatások	887 301 257			887 301 257
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	124 151 135			124 151 135
4	Dologi kiadások	370 915 168			370 915 168
5	Ellátottak pénzbeli prafizálása				
6	Egyéb működési célú kiadások	195 618 017			195 618 017
7	- a-ból: - Előző évi elmaradásból származó befizetések	24 453 282			24 453 282
8	- Tervezett előirányzat alapú befizetések				
9	- Egyéb átvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülré				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré				
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
16	- Átközvetítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	171 164 735			171 164 735
19	- Terhelések				
20	- a 19-ből - Államcsont tartások				
21	- Célutalások				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	510 598 795			510 598 795
23	Beruházások	426 348 315			426 348 315
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	413 102 815			413 102 815
25	Felújítások	81 162 400			81 162 400
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	81 162 400			81 162 400
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 088 080			3 088 080
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülré				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	3 088 080			3 088 080
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	2 288 584 372			2 288 584 372

37	Hitel, kölcsönfelvétel és finanszírozás kivétel (38+ ... + 40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítésére pénzügyi vállalkozások				
39	Likviditás célú hitelek, kölcsönök teljesítésére pénzügyi vállalkozások				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítésére pénzügyi vállalkozások				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)				
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Értéktétel célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kiszámlázott bevételek				
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevételei				
46	Belföldi kötvények bevételei				
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok bevételei				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)				
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
51	Pénzeszközök lekötött betékeinek elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)				
54	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Értéktétel célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok bevételei				
57	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi kormányzati nemz. szervezeteknek				
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi vállalkozásoknak				
59	Azokhozhoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
60	Változatlanok				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)				
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)		2 288 584 372		2 288 584 372

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-156 012 154			-156 012 154
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	45 663 902			45 663 902

2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)				
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
3	Önkormányzatok egyes köztervi feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása				
6	Önkormányzatok közbiztonsági feladatainak támogatása				
7	Működési célú támogatások és kezeltetésű támogatások				
8	Elزامdíj nélküli szűk körű bevételek				
9	Elvonások és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)				
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
15	14-ből EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)				
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	21-ből EU-s támogatás				
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)				
24	Építványok				
25	Megállamrendelési kommunikációs adó				
26	Iskolaforgalmi adó				
27	Iskolai adó				
28	Talajterhelési adó				
29	Mezőgazdasági adó				
30	Egyéb közhatalmi bevételek (ésszerűen profitok)				
31	Működési bevételek (32+...+42)	550 000			550 000
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke				
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Ellátás díjai				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
38	Általános forgalmi adó visszatérítése				
39	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosítói által fizetett kártérítés				
42	Egyéb működési bevételek	550 000			550 000

43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)			
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése			
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részvételértékesítés			
48	Részvételértékesítés megújuló energiák területén			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)			
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelték ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	550 000		550 000
60	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülül (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Bevételek értékpapírok bevételei (65+...+68)			
65	Forgalom célú befizetések értékpapírok bevételei, értékesítése			
66	Eves befizetés lejáratú befizetések értékpapírok bevételei			
67	Befizetés célú befizetések értékpapírok bevételei, értékesítése			
68	Eves befizetés lejáratú befizetések értékpapírok bevételei			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)			
70	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele			
71	Előző évi vállalkozás maradványának igénybevétele			
72	Bevételek finanszírozás bevételei (73+...+75)			
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések			
74	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlésének			
75	Likviditási bevételek megújuló energiák területén			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgalom célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
78	Befizetés célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Változatok			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)			
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	550 000		550 000

KIADÁSOK

Forinban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2026. évi			
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+C-1)	K=(C+B)
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	430 001 442	2 380 000	2 380 000	432 381 442
2	Személyi juttatások	318 250 038	1 000 000	1 000 000	319 250 038
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	49 832 928	280 000	280 000	50 112 928
4	Dologi kiadások	61 918 476	1 100 000	1 100 000	63 018 476
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások				
7	- a 6-ból: - Előző év előirányzatából származó befejezetlenek				
8	- Tervezői elírásokon alapuló befejezetlenek				
9	- Egyéb elvonások, befizetések				
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Árkiegészítések, ártámogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
19	- Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Államcsőntartalék				
21	- Céltartalékok				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	10 227 998	4 900 000	4 900 000	15 127 998
23	Beruházások	10 227 998	4 900 000	4 900 000	15 127 998
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások				
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lakástámogatás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	440 229 440	7 280 000	7 280 000	447 509 440

37	Hitel, kölcsönfelvétel a hátrahatárolt költségre (38+...+40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak				
39	Likvidálás célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Kiszámlázott bevételek				
45	Egyenbeállítás célú belföldi értékpapírok bevételei				
46	Belföldi kötvények bevételei				
47	Egyenbeállítás célú belföldi értékpapírok bevételei				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)				
49	Allamhátrételekkel szembeni befizetések, folyósítás				
50	Allamhátrételekkel szembeni befizetések, visszatérítés				
51	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése				
52	Pénzügyi lízing kiadásai				
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
54	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása				
55	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Külföldi értékpapírok bevételei				
57	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásoknak				
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásoknak				
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
60	Változatlanok				
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)				
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	440 229 440	7 280 000	7 280 000	447 509 440

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (kölségvetési bevétel 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-439 679 440	-7 280 000	-7 280 000	-446 959 440
2	Finanszírozási bevétel, kiadások egyenlege (finanszírozási bevétel 63. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)				

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Hajszított módosítás	Módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Hajszított módosítás	Módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 634 403 555	20 440 533	3 654 844 088	Személyi juttatások	2 474 446 614	16 303 655	2 490 750 269
2	1-ből EU-s támogatás	51 246 454	-	51 246 454	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	360 246 694	2 381 252	362 627 946
3	Közhatalmi bevételek	1 083 880 905	-	1 083 880 905	Dologi kiadások	2 038 573 777	-4 276 411	2 034 297 366
4	Működési bevételek	633 821 202	-	633 821 202	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 771 500	-	32 771 500
5	Működési célú átvett pénzeszközök	16 935 490	-	16 935 490	Egyéb működési célú kiadások	680 479 488	842 701	681 322 189
6	5-ből EU-s támogatás (közvetlen)	4 235 490	-	4 235 490	-	-	-	-
7	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	Az 5-ből -Tartalékok	111 738 409	-1 133 702	110 604 707
10	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	5 369 041 452	20 440 533	5 389 482 085	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...+12.)	5 586 517 073	15 450 197	5 601 967 270
14	Hátrányos finanszírozásnak bevételei (13+...+18.)	318 956 713	-	318 956 713	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás	-	-	-
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	-318 956 713	-	-318 956 713	Likvidációs célú kiadások törlesztése	830 000 000	-	830 000 000
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	-	-	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
17	Bérelt vagyontárból származó bevételek	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
18	Értékpapír értékesítése	-	-	-	Kölcsön törlesztése	-	-	-
19	Hátrányos finanszírozásnak bevételei (20+...+21.)	937 388 652	-	937 388 652	Forgalmi célú belhatalmi, közhatalmi értékpapírok vásárlása	-	-	-
20	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele	830 000 000	-	830 000 000	Pénzeszközök lefolyó befizetései elhelyezése	-	-	-
21	Államháztartáson belülről megvalósuló kölcsönök felvétele	87 388 652	-	87 388 652	Államháztartáson belülről megvalósuló kölcsönök törlesztése	87 388 652	-	87 388 652
22	Változások	-	-	-	Adóssághoz nem kapcsolódó szimmontársaik ügylete	-	-	-
23	Adóssághoz nem kapcsolódó szimmontársaik ügylete bevételei	-	-	-	Változások	-	-	-
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	1 456 545 365	-	1 456 545 365	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	937 588 652	-	937 588 652
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	6 825 586 817	20 440 533	6 846 027 370	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	6 524 105 725	15 450 197	6 539 555 922
26	Költségvetési hiány:	217 475 621	-	217 475 625	Költségvetési többlet:	-	-	-
27	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	301 481 092	-	306 471 448

2. melléklet a 7/2026. (III.27.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás	Módosítás után	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	Halmozott módosítás	Módosítás után
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	968 937 515		968 937 515	Beruházások	1 118 247 417	-1 100 000	1 117 147 417
2	1. helyi EU-s támogatás	869 887 057		869 887 057	1. helyi EU-s forrásból megvalósuló beruházás	536 926 562		536 926 562
3	Felhalmozási bevételek	5 400 702		5 400 702	Felújítások	1 547 842 764		1 547 842 764
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	10 902 172		10 902 172	3. helyi EU-s forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131		611 817 131
5	4. helyi EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	13 092 033		13 092 033
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7								
8								
9								
10								
11								
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+2+4+6+...+11)	985 338 389		985 338 389	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	2 679 162 214	- 1 100 000	2 678 062 214
13	<i>Hány helyi finanszírozás bővítés? (14+...+18)</i>	<i>1 416 647 626</i>		<i>1 416 647 626</i>	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás			
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 416 647 626		1 416 647 626	Hitelek törlesztése			
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16	Belföldi visszavonásból származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	24 276 893		24 276 893
17	Értékpapír értékesítése				Közfelhalmozási célú értékesítés			
18	Egyéb helyi finanszírozás bevételek				Belföldi célú belülről, külsőtől értékpapírok értékesítése			
19	<i>Hány helyi finanszírozás bővítés? (20+...+24)</i>				Belföldi elhelyezés			
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Finanszírozás kiadásai	6 090 356		6 090 356
21	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23	Értékpapírok kibocsátása							
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések							
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	1 416 647 626		1 416 647 626	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)	24 276 893	6 090 356	30 367 249
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	2 401 986 015		2 401 986 015	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	2 703 459 107	4 990 356	2 708 449 463
27	Költségvetési hiány:	1 693 851 825		1 692 751 825	Költségvetési többlet:	-		-
28	Bruttó hiány:	301 481 092		306 471 448	Bruttó többlet:	-		-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatának módosítása beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII. 31-ig	2026. évi fordított áfa előirányzata	2026. évi eredeti előirányzat	Eddigi módosítások összege	1. sz. módosítás	Halmazott módosítás	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(G+H)	J=(F+I)
Önkormányzat összesen:	1 292 186 447		112 953 954	97 062 224	1 082 170 269				1 082 170 269
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2026	6 654 711		93 184 767				93 184 767
"Tisza Thermal Vasvár" European City Facility (EUCEF) - Városok a városokért	12 101 400	2025-2026			12 101 400				12 101 400
Dessewffy Kastély Felújítása	112 550 000	2026-2027			112 550 000				112 550 000
Termálkút rekonstrukciója Tiszavasváriban	523 110 190	2025-2027	12 945 151	97 062 224	413 102 815				413 102 815
Tervdokumentációk készítése, megalapozó tanulmányok	6 807 000	2026			6 807 000				6 807 000
Ingatlan beszerzések	2 254 688	2026			2 254 688				2 254 688
Önkormányzati tárgyeszköz beszerzések (Ledfal, Karácsonyi díszek, mezőőri felszerelés, egyéb)	13 269 800	2026			13 269 800				13 269 800
Közüti jelzőtáblák	1 500 000	2026			1 500 000				1 500 000
Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése Tiszavasváriban	12 743 060	2025-2027			12 743 060				12 743 060
Versenyképes járárok program - Közösségi közlekedés, közlekedésbiztonság fejlesztése a Tiszavasvári Járársban	23 495 000	2025-2026	2 037 164		21 457 836				21 457 836
Versenyképes járárok program - Közbiztonság fejlesztése a Tiszavasvári Járársban	20 066 000	2025-2026			20 066 000				20 066 000
Versenyképes járárok program - Egészségügyi alap- és járóbeteg ellátás fejlesztése a Tiszavasvári Járársban	30 511 750	2025-2026			30 511 750				30 511 750
Versenyképes járárok program - Turizmusfejlesztés a Tiszavasvári Járársban	952 500	2025-2026			952 500				952 500
Versenyképes járárok program - Közterület-fenntartáshoz kapcsolódó eszközök beszerzése a Tiszavasvári Járársban	37 780 502	2025-2026			37 780 502				37 780 502

Versenyképes járáások program - Településüzemeltetési gépbeszerzés, közlekedésbiztonság és közbizvitás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban	108 050 458	2026			108 050 458				108 050 458
Kabay János Hungarikum Emlékfilm és Értékeltetés	1 130 000	2025-2026	300 000		830 000				830 000
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2026	48 688 448		187 425 173				187 425 173
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2026	42 328 480		4 153 520				4 153 520
Közbizvitási hálózatfejlesztés	1 270 000	2026			1 270 000				1 270 000
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges eszközbeszerzés	508 000	2026			508 000				508 000
Közüterület utak fejlesztése - 2026	1 651 000	2026			1 651 000				1 651 000
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	21 807 498				21 807 498	-1 100 000	-1 100 000		20 707 498
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	5 687 998	2026			5 687 998				5 687 998
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, pole, szék, stb.)	4 540 000	2026			4 540 000	4 900 000	4 900 000		9 440 000
Mezőörség eszközbeszerzés	4 500 000	2026			4 500 000				4 500 000
Gyepmesteri telep eszközbeszerzések	952 500	2026			952 500				952 500
Közüterület felügyelet eszközbeszerzések	6 127 000	2026			6 127 000	-6 000 000	-6 000 000		127 000
Tiszavasvári Egyesített Övodal Intézmény összesen:	1 720 850				1 720 850				1 720 850
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	920 750	2026			920 750				920 750
Informatikai eszközök beszerzése	800 100	2026			800 100				800 100
Egyesített Közüvelődési Intézmény és Közü	3 853 300				3 853 300				3 853 300
Könyvtár könyvek, eszközök beszerzése (Könyvtár 10 %)	2 850 000	2026			2 850 000				2 850 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 003 300	2026			1 003 300				1 003 300
Kornisné Lintay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:	8 695 500				8 695 500				8 695 500
Informatikai eszközök beszerzése	4 660 000	2026			4 660 000				4 660 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 035 500	2026			4 035 500				4 035 500
ÖSSZESEN:	1 328 263 595		112 953 954		1 118 247 417	-1 100 000	-1 100 000		1 117 147 417

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Összes bevétel, kiadás módosítása					01
<i>Forrásban!</i>					
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek					
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (01*...+11*...+14)	3 369 176 888	10 118 969	10 118 969	3 379 295 857
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 348 678			441 348 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	600 169 321	4 821 600	4 821 600	604 990 921
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 052 851 834	1 722 000	1 722 000	1 054 573 834
5	Önkormányzatok gyermek-jelelősekre feladatainak támogatása	512 648 895			512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990			84 026 990
7	Működési célú Irti támogatások és támogatások igénybevétele	201 410 319			201 410 319
8	Előirányzati célú támogatások				
9	Ebonyeltek és befizetések bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 892 456 097	6 543 600	6 543 600	2 899 000 697
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaírásai				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	476 720 043	3 575 369	3 575 369	480 295 412
15	Irá-ból ELL-s támogatás	51 846 454			51 846 454
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17*...+21)	968 937 515			968 937 515
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaírásai				
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	968 937 515			968 937 515
22	21-ből ELL-s támogatás	800 887 057			800 887 057
23	Közhatalmi bevételek (24*...+30)	1 083 880 905			1 083 880 905
24	Építványok	64 000 000			64 000 000
25	Működési célú köznevelési adó	38 000 000			38 000 000
26	Idősekotthoni adó	2 500 000			2 500 000
27	Ipari adó	944 380 905			944 380 905
28	Tulajdonosi adó	5 500 000			5 500 000
29	Mézőgazdasági adó	24 000 000			24 000 000
30	Egyéb köznevelési bevételek (köznevelési pótdíj)	3 500 000			3 500 000
31	Működési bevételek (32*...+42)	210 247 438			210 247 438
32	Készletértékesítés ellenértéke				
33	Szolgáltatások ellenértéke	9 838 700			9 838 700
34	Közvetített szolgáltatások értéke	18 637 402			18 637 402
35	Tulajdonosi bevételek	4 842 000			4 842 000
36	Ellátási díjak				
37	Köznevelési ellátásokról fizetendő	8 947 227			8 947 227
38	Állásfoglalás fizetendő visszatérítendő	151 612 049			151 612 049
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosítói díjak bevételei	3 750 000			3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	12 600 000			12 600 000
43	Felhalmozási bevételek (44*...+48)	5 490 702			5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Ingatlanok értékesítése	5 490 702			5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részesedések értékesítése				
48	Részesedések megszerzése és kapcsolódó bevételek				

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Összes bevétel, kiadás módosítása					01
<i>Forintban!</i>					
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	Módosítások összesen	1.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+53)	4 435 490			4 435 490
50	Működési célú pénzeszközök átvesztéséből megkezdésből ÁH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaír. ÁH-n kívülről	200 000			200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	4 235 490			4 235 490
53	52-ből EU-s támogatás (hozvétel)	4 235 490			4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172			10 902 172
55	Felhalmozási célú pénzeszközök átvesztéséből megkezdésből ÁH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaír. ÁH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	10 902 172			10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (hozvétel)	4 235 490			4 235 490
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	5 653 070 302	10 118 969	10 118 969	5 663 189 271
60	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	850 000 000			850 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000			850 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Bevételek értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Forgalmi célú állampapírok bevételei, értékesítése				
66	Egyéb bevételek állampapírok bevételei, értékesítése				
67	Bevételek bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése				
68	Egyéb bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése				
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	1 885 445 020			1 885 445 020
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 885 445 020			1 885 445 020
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
72	Bevételek finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652			87 588 652
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	87 588 652			87 588 652
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
75	Lehetővé tették megelőlegezések				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Forgalmi célú állampapírok bevételei, értékesítése				
78	Bevételek bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok bevételei				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változások				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 823 033 672			2 823 033 672
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	8 476 103 974	10 118 969	10 118 969	8 486 222 943

Tiszavasvári Város Önkormányzata						01'
Összes bevétel, kiadás módosítása						01
						Forintban!
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=D+...+H	K=C+E+I	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+16)	1 407 646 086	- 5 247 655	- 5 247 655	1 402 398 431	
2	Személyi juttatások	104816291			104816291	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15177676			15177676	
4	Dologi kiadások	710 720 866	-6 090 356	-6 090 356	704 630 510	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 200 000			32 200 000	
6	Egyéb működési célú kiadások	544 731 973	842 701	842 701	545 574 674	
7	- a 6-ból: - Előirányzati célú támogatások államháztartáson kívülről	24 453 292	1 976 403	1 976 403	26 429 695	
8	- Toronyvárosi elítélésen alapuló befizetések	183 790 062			183 790 062	
9	- Egyéb elvonások, befizetések					
10	- Garancia- és kezességvállalásból visszterhes ÁH-n belülre					
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 433 000			1 433 000	
14	- Garancia- és kezességvállalásból visszterhes ÁH-n kívülre					
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
16	- Állampolgársági díjak, díjtámogatások					
17	- Kamattámogatások					
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	223 297 220			223 297 220	
19	- Társulások	111 738 409	-1 133 702	-1 133 702	110 604 707	
20	- a 19-ből: - Államháztartáson kívülről	40 000 000	842 701	842 701	40 842 701	
21	- Csúszások	71 738 409	-1 976 403	-1 976 403	69 762 006	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	2 640 354 166			2 640 354 166	
23	Beruházások	1 082 170 269			1 082 170 269	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	536 936 562			536 936 562	
25	Felújítások	1 545 091 864			1 545 091 864	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	611 817 131			611 817 131	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	13 092 033			13 092 033	
27-ből	- Garancia- és kezességvállalásból visszterhes ÁH-n belülre					
28	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	10 003 933			10 003 933	
32	- Garancia- és kezességvállalásból visszterhes ÁH-n kívülre					
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
34	- Lakástámogatás					
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 082 080			3 082 080	
36	KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	4 048 000 252	- 5 247 655	- 5 247 655	4 042 752 597	

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Összes bevétel, kiadás módosítása					01
<i>Forintban!</i>					
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hírel, közközművezetés államháztartáson kívülire (38+...+40)	874 276 893			874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök kiadémoson az államháztartáson kívülre	24 276 893			24 276 893
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak	830 000 000			830 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
43	Belföldi havi célú belföldi értékpapírok vásárlása				
44	Készletjavak bevételei				
45	Egyen bevételek lejáratú belföldi értékpapírok bevételei				
46	Belföldi követelések bevételei				
47	Egyenlő lejáratú belföldi értékpapírok bevételei				
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+...+52)	87 588 652	6 090 356	6 090 356	93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	87 588 652			87 588 652
51	Központi irányú szervez. támogatás				
52	Pénzeszközök lekötött beállítását elhalasztása				
53	Pénzügyi lízing kiadásai		6 090 356	6 090 356	6 090 356
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Belföldi havi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok bevételei				
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásnak nemz. szervezetek hálóján				
59	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásnak				
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek:				
61	Változatlanok				
62	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356	6 090 356	967 955 901
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	5 009 866 517	842 701	842 701	5 010 709 218

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					02
					<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	Módosítások összesen	1.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D)+...+I	K=(C)+J
Bevételek					
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+14)	2 401 000 796	10 118 969	10 118 969	2 411 119 765
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	441 246 678			441 246 678
3	Önkormányzatok egyes támogatásai feladatainak támogatása	600 169 221	4 821 600	4 821 600	604 990 821
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	428 625 391	1 722 000	1 722 000	430 347 391
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	512 648 895			512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	84 026 990			84 026 990
7	Működési célú havi támogatások és kapcsolódó támogatások	201 410 319			201 410 319
8	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
9	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 268 229 594	6 543 600	6 543 600	2 274 773 194
11	Működési célú gazdasági és kereskedelmi tevékenységek támogatása				
12	Működési célú gazdasági tevékenységek támogatása				
13	Működési célú gazdasági tevékenységek támogatása				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 771 202	3 575 369	3 575 369	136 346 571
15	Lakóhellyel kapcsolatos támogatások	27 631 645			27 631 645
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	595 101 346			595 101 346
17	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások				
18	Felhalmozási célú gazdasági és kereskedelmi tevékenységek támogatása				
19	Felhalmozási célú gazdasági tevékenységek támogatása				
20	Felhalmozási célú gazdasági tevékenységek támogatása				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	505 101 346			505 101 346
22	21-ből EU-s támogatás	397 030 888			397 030 888
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	1 083 880 905			1 083 880 905
24	Elnökségi díjak	64 000 000			64 000 000
25	Megválasztásdíjak, kommunális adók	38 000 000			38 000 000
26	Megválasztási adó	2 300 000			2 300 000
27	Ingyenes adó	944 380 905			944 380 905
28	Talajterhelési díj	5 300 000			5 300 000
29	Mérséklési díjak	24 000 000			24 000 000
30	Egyéb közhatalmi bevételek (belsőházi pótdíj)	5 300 000			5 300 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	77 457 638			77 457 638
32	Közműhasználati díjak	9 438 700			9 438 700
33	Közműhasználati díjak	9 438 700			9 438 700
34	Közműhasználati díjak	18 037 402			18 037 402
35	Talajterhelési díjak	4 842 000			4 842 000
36	Elnökségi díjak				
37	Közműhasználati díjak	3 677 287			3 677 287
38	Államháztartásba fordított támogatások	20 192 249			20 192 249
39	Közműhasználati díjak és más szolgáltatások bevételei				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosítási díjak	3 750 000			3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	12 500 000			12 500 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	5 490 702			5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Immateriális javak értékesítése	5 490 702			5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részvételek értékesítése				
48	Részvételek értékesítése kapcsolódó bevételek				

Tiszavasvári Város Önkormányzata						01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
						<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	4 235 490			4 235 490	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	4 235 490			4 235 490	
53	52-ből EU-s támogatás (hátréteg)	4 235 490			4 235 490	
54	Fejlesztési célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	10 902 172			10 902 172	
55	Fejlesztési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
56	Fejlesztési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
57	Egyéb fejlesztési célú átvett pénzeszköz	10 902 172			10 902 172	
58	57-ből EU-s támogatás (hátréteg)	4 235 490			4 235 490	
59	KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	4 088 069 049	10 118 969	10 118 969	4 098 188 018	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	850 000 000			850 000 000	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	850 000 000			850 000 000	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
64	Bevételek értékpapirok bevételei (65+...+68)					
65	Fogyatási célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése					
66	Egyéb befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése					
67	Bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése					
68	Egyéb befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése					
69	Maradvány igénybevételek (70+71)	1 885 445 020			1 885 445 020	
70	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele	1 885 445 020			1 885 445 020	
71	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele					
72	Bevételek finanszírozás bevételei (73+...+75)	87 588 652			87 588 652	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	87 588 652			87 588 652	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések bekezdése					
75	Lakottotthonok megújítása					
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)					
77	Fogyatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
78	Bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése					
79	Külföldi értékpapírok bevételei					
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
81	Változó értékek					
82	Adóssághoz nem kapcsolódó szarvasszós ügyletek bevételei					
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 823 033 672			2 823 033 672	
84	KÖLTSÉGVETÉS ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	6 911 102 721	10 118 969	10 118 969	6 921 221 690	

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					02
					<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	Módosítások összesen	1.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 200 312 346	- 5 247 655	- 5 247 655	1 195 064 691
2	Személyi juttatások	83 363 049			83 363 049
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 076 121			11 076 121
4	Dologi kiadások	338 311 703	- 6 090 336	- 6 090 336	332 221 367
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	32 200 000			32 200 000
6	Egyéb működési célú kiadások	484 861 471	842 701	842 701	485 704 172
7	- a 6-ból - Előző évi elismert kötelezettségek befizetései		1 976 403	1 976 403	1 976 403
8	- Törvény szerinti alapú befizetések	183 790 062			183 790 062
9	- Egyéb adósságok befizetései				
10	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 433 000			1 433 000
14	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Államháztartásbeli támogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	187 880 000			187 880 000
19	- Tartalékok	111 738 409	-1 133 702	-1 133 702	110 604 707
20	- a 19-ből - Államcsőrtartók	40 000 000	842 701	842 701	40 842 701
21	- Céltervezés	71 738 409	-1 976 403	-1 976 403	69 762 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (21+25+27)	2 134 450 871			2 134 450 871
23	Beruházások	660 517 454			660 517 454
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	123 833 747			123 833 747
25	Felújítások	1 463 929 464			1 463 929 464
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	530 634 731			530 634 731
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	10 003 953			10 003 953
28	27-ből - Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	10 003 953			10 003 953
32	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lehitelnyújtás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	3 334 763 217	- 5 247 655	- 5 247 655	3 329 515 562

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					02
<i>Forintban!</i>					
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	874 276 893			874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére megkötött vállalkozásfinanszírozási kölcsönfelvétel	874 276 893			874 276 893
39	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére megkötött vállalkozásfinanszírozási kölcsönfelvétel	874 276 893			874 276 893
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére megkötött vállalkozásfinanszírozási kölcsönfelvétel	350 000 000			350 000 000
41	Belülről értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgalmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
43	Belföldi kereskedelmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
44	Külföldi értékpapírok bevételei				
45	Egyenlítő belülről értékpapírok bevételei				
46	Belföldi kötvények bevételei				
47	Egyenlítő belülről értékpapírok bevételei				
48	Belülről finanszírozás kiadásai (49+...+52)	87 588 652	6 090 356	6 090 356	93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	87 588 652			87 588 652
51	Központi pénzügyi szerv finanszírozása				
52	Pénzügyi szolgálatoktól beszedett előlegek				
53	Pénzügyi lízing kiadásai		6 090 356	6 090 356	6 090 356
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Belföldi kereskedelmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok bevételei				
58	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi kamatpénzek nettó visszafizetése				
59	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyi eszközök				
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
61	Válókészletek				
62	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	961 865 545	6 090 356	6 090 356	967 955 901
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	4 296 628 762	842 701	842 701	4 297 471 463

Tiszavasvári Város Önkormányzata						01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						03
						<i>Forrásban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	J=(D)+...+(I)	K=(C)+J	
Bevételek						
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (08+...+11+...+14)	968 175 284			968 175 284	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	624 226 443			624 226 443	
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása					
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
7	Működési célú jogi támogatások és közértesítési támogatások					
8	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
9	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ + 9)	624 226 443			624 226 443	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	343 948 841			343 948 841	
15	Lakóci EU-s támogatás	24 194 811			24 194 811	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	463 836 169			463 836 169	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	463 836 169			463 836 169	
22	21-ből EU-s támogatás	463 836 169			463 836 169	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)					
24	Elnökségi díjak					
25	Megjelenésdíjak, kommunális adók					
26	Magyarországi adók					
27	Internetes adó					
28	Tulajdonosi díjak					
29	Mérséklési díjak					
30	Egyéb közhatalmi bevételek (belsőhalmi pénzügy)					
31	Működési bevételek (32+...+42)	132 789 800			132 789 800	
32	Kiszármaztatásból származó bevételek					
33	Szolgáltatások ellenértéke	400 000			400 000	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	600 000			600 000	
35	Tulajdonosi bevételek					
36	Elnökségi díjak					
37	Kiszármaztatásból származó Magyarországi adók	270 000			270 000	
38	Aktív részesítések értékesítése	131 419 800			131 419 800	
39	Kiszármaztatásból származó más országokból származó bevételek					
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
41	Biztosítói díjak					
42	Egyéb működési bevételek	100 000			100 000	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)					
44	Immateriális javak értékesítése					
45	Ingatlanok értékesítése					
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
47	Részeselemek értékesítése					
48	Részeselemek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek					

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					03
<i>Forintban!</i>					
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	200 000			200 000
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000			200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
53	52-ből EU-s támogatás (hátréteg)				
54	Fejlesztési célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Fejlesztési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
56	Fejlesztési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
57	Egyéb fejlesztési célú átvett pénzeszközök				
58	57-ből EU-s támogatás (hátréteg)				
59	KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	1 565 001 253			1 565 001 253
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök, értékpapírok pénzügyi vállalkozástól				
64	Bevételek értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Fogyatási célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
66	Egyéb befizetési célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
67	Bevételek más célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
68	Egyéb befizetési célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
69	Maradvány igénybevételek (70+71)				
70	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele				
71	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele				
72	Bevételek finanszírozás bevételei (73+...+75)				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések kihasználása				
75	Lakóteljesítmények megteremtése				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Fogyatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése				
78	Bevételek más célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kihasználása				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változó értékek				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó szar maradvány igénybevételek				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)				
84	KÖLTSÉGVETÉS ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 565 001 253			1 565 001 253

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					03
					<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	Módosítások összesen	1.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	287 334 460			287 334 460
2	Személyi juttatások	21 453 242			21 453 242
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 101 555			4 101 555
4	Értékpapírok kiadások	121 909 161			121 909 161
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások	59 870 502			59 870 502
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befejezések	24 453 282			24 453 282
8	- Törvényi előírások alapján befizetés				
9	- Egyéb előírások befizetés				
10	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
11	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Államháztartásbeli támogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	35 417 220			35 417 220
19	- Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Államozós tartalék				
21	- Célterület				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (21+25+27)	585 981 295			585 981 295
23	Beruházások	421 652 815			421 652 815
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	413 102 815			413 102 815
25	Felújítások	81 162 400			81 162 400
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	81 162 400			81 162 400
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 088 080			3 088 080
28	27-ből: - Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Országos és lezáróvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lehitelnyújtás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 088 080			3 088 080
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	713 237 755			713 237 755

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					03
					<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére nyújtott vállalkozásoknak				
39	Előzetlen célú hitelek, kölcsönök felvételére nyújtott vállalkozásoknak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére nyújtott vállalkozásoknak				
41	Belülről értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgalmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
43	Belföldi kereskedelmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
44	Külföldi értékpapírok bevételei				
45	Egyenlítő belülről értékpapírok bevételei				
46	Belföldi kötvények bevételei				
47	Egyenlítő belülről értékpapírok bevételei				
48	Belülről finanszírozás kiadásai (49+...+52)				
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
51	Központi pénzügyi szerv támogatásai				
52	Pénzügyi szolgálatoktól beszedett előlegek				
53	Pénzügyi lízing kiadásai				
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Belföldi kereskedelmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok bevételei				
58	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi kiegészítőknél nyújtott kölcsönök				
59	Hitelek, kölcsönök felvételére külföldi pénzügyesektől				
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
61	Változatlanok				
62	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)				
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	713 237 755			713 237 755

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Allamgazdálkodási Feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					04
Nemleges			Forrásban!		
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek					
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (08+...+11+...+14)				
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása				
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
7	Működési célú jogi támogatások és kapcsolódó támogatások				
8	Egyéb működési célú támogatások				
9	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)				
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
12	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
13	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
15	EU-s támogatás				
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)				
17	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások				
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
19	Felhalmozási célú visszatérendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
20	Felhalmozási célú visszatérendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
22	EU-s támogatás				
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)				
24	Értéktörlesztés				
25	Megátérítendő közhatalmi adó				
26	Magánjogi közhatalmi adó				
27	Értéktörlesztés				
28	Tulajdonosi díjak				
29	Mérséklési díjak				
30	Egyéb közhatalmi bevételek (belsőhalmi pénzügy)				
31	Működési bevételek (32+...+42)				
32	Közvetített szolgáltatások értéke				
33	Értéktörlesztés				
34	Közvetített szolgáltatások értéke				
35	Tulajdonosi bevételek				
36	Értéktörlesztés				
37	Közvetített szolgáltatások értéke				
38	Államháztartáson belülről visszatérő támogatások				
39	Közvetített szolgáltatások értéke				
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
41	Biztosítói díjak				
42	Egyéb működési bevételek				
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)				
44	Immateriális javak értékesítése				
45	Immateriális javak értékesítése				
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
47	Részvételek értékesítése				
48	Részvételek megvásárlásának kapcsolódó bevételek				

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Allamgazdálkodási Feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					04
Nemleges			Forrásban!		
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)				
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
53	52-ből EU-s támogatás (hátréteg)				
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)				
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
58	57-ből EU-s támogatás (hátréteg)				
59	KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)				
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)				
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök, felvétele pénzügyi vállalkozástól				
64	Bevételek értékpapírok bevételei (65+...+68)				
65	Fogyatási célú befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
66	Egyéb befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
67	Bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése				
68	Egyéb befizetési értékpapírok bevételei, értékesítése				
69	Maradvány igénybevételek (70+71)				
70	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele				
71	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele				
72	Bevételek finanszírozás bevételei (73+...+75)				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések kölcsönzése				
75	Lakóterületi hitelek megszerzése				
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)				
77	Fogyatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése				
78	Bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése				
79	Külföldi értékpapírok kölcsönzése				
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
81	Változatosság				
82	Adóssághoz nem kapcsolódó szűz finanszírozás igénybevétele				
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)				
84	KÖLTSÉGVETÉS ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)				

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Allamgazdálkodási Feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					04
Nemleges				Forrthban!	
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)				
2	Személyi juttatások				
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
4	Értékpapírok kiadások				
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások				
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
8	- Törvényerőre utalóan alapuló befizetések				
9	- Egyéb befizetések, befizetések				
10	- Országos és lezárószavazásból kifizetés ÁH-n kívülre				
11	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
12	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
14	- Országos és lezárószavazásból kifizetés ÁH-n kívülre				
15	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
16	- Államháztartáson kívüli támogatások				
17	- Kamattámogatások				
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
19	- Tartalékok				
20	- a 19-ből: - Államháztartáson belülre				
21	- Államháztartáson kívülre				
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+24+25)				
23	Beruházások				
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
25	Felújítások				
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
28	27-ből: - Országos és lezárószavazásból kifizetés ÁH-n belülre				
29	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
30	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre				
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
32	- Országos és lezárószavazásból kifizetés ÁH-n kívülre				
33	- Visszatérítendő támogatások kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
34	- Lehitelnyújtás				
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)				

Tiszavasvári Város Önkormányzata					01
Allamgazdálkodási Feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					04
Nemleges				Forintban!	
Sor-szám	Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1.sz. módosítás	Módosítások összesen	1.számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)
37	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)				
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásnak				
39	Előzetesen befizetett hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak				
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak				
41	Belülről értékpapírok kiadásai (42+...+47)				
42	Forgalmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
43	Belföldi kereskedelmi célú belülről értékpapírok vásárlása				
44	Külföldi értékpapírok bevétele				
45	Egyenlítő belülről értékpapírok bevétele				
46	Belföldi kötvények bevétele				
47	Egyenlítő belülről értékpapírok bevétele				
48	Belülről finanszírozás kiadásai (49+...+52)				
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
51	Központi pénzügyi szerv finanszírozás				
52	Pénzügyi vállalkozás kölcsön felvételére elhelyezés				
53	Pénzügyi vállalkozás kiadásai				
54	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)				
55	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
56	Belföldi kereskedelmi célú külföldi értékpapírok vásárlása				
57	Külföldi értékpapírok bevétele				
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi kereskedelmi szervezeteknek				
59	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
60	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
61	Változatlanok				
62	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)				
63	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)				

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal						02
Összes bevétel, kiadás						01
						<i>Forrásból!</i>
Sz. szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. sz. módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	61 758 869				61 758 869
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 091 000				11 091 000
4	Környezeti szolgáltatások ellenértéke	5 200 000				5 200 000
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak	26 200 313				26 200 313
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 289 085				8 289 085
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	10 427 471				10 427 471
9	Kiszámlázott bevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Banvétel által fizetett kamatok					
12	Egyéb működési bevételek	551 000				551 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		10 321 584	10 321 584		10 321 584
14	Díjazások és belföldi közpénz bevételei					
15	Működési célú támogatásból támogatások, kölcsönök visszatérítése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		10 321 584	10 321 584		10 321 584
17	EU-s támogatás					
18	Közvetlen bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú államháztartáson belülről támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	61 758 869	10 321 584	10 321 584		72 080 453
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	906 278 571	1 200 000	1 200 000		907 478 571
32	Előző évi költségvetés maradványának bevétele	2 894 356				2 894 356
33	Előző évi költségvetés maradványának bevétele					
34	Intézkedési célú (okmányforgalmi) támogatás (működési/finanszírozási)	903 384 215	1 200 000	1 200 000		905 164 215
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	968 037 440	11 601 584	11 601 584		979 639 024
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	946 239 942	12 701 584	12 701 584		958 941 526
2	Personáljuttatások	424 472 642	9 330 035	9 330 035		433 802 677
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 054 529	1 528 384	1 528 384		65 582 913
4	Dologi kiadások	457 699 770	1 813 945	1 813 945		459 513 715
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	21 087 498	-1 100 000	-1 100 000		20 707 498
8	Beruházások	21 887 482	-1 100 000	-1 100 000		20 787 482
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	968 037 440	11 601 584	11 601 584		979 639 024

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal						02
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
						<i>Forrásból!</i>
Sz. szám	Bevételi jogcím	Eredeteli előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	J-(01+...+1)	K-(C+J)	
1	Működési bevételek (2+...+12)	61 208 869				61 208 869
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 091 000				11 091 000
4	Környezeti szolgáltatások értéke	5 200 000				5 200 000
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak	26 200 313				26 200 313
7	Kiszármazott államházes forgalmi adó	8 289 085				8 289 085
8	Államházes forgalmi adó visszatérítése	10 427 471				10 427 471
9	Kiszármazások					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítések					
12	Egyéb működési bevételek	1 000				1 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)		10 321 384	10 321 384		10 321 384
14	Díjazások és befizetés bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		10 321 384	10 321 384		10 321 384
17	EU-s támogatás					
18	Közvetlen bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú támogatások támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Kötségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	61 208 869	10 321 384	10 321 384		71 530 457
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	466 599 131	-6 000 000	-6 000 000		460 599 131
32	Ellátási célú költségvetési finanszírozásból	2 384 336				2 384 336
33	Ellátási célú költségvetési finanszírozásból					
34	Intézkedési célú (okmányforgalmi) támogatás (működési/finanszírozási)	464 204 775	-6 000 000	-6 000 000		458 204 775
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	527 808 000	4 321 384	4 321 384		532 129 384
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	516 228 500	10 321 384	10 321 384		526 550 000
2	Personáljuttatások	106 223 603	8 330 035	8 330 035		114 553 638
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 221 601	1 248 384	1 248 384		15 470 185
4	Dologi kiadások	395 781 294	713 945	713 945		396 495 239
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	11 579 500	-6 000 000	-6 000 000		5 579 500
8	Beruházások	11 579 500	-6 000 000	-6 000 000		5 579 500
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	527 808 000	4 321 384	4 321 384		532 129 384

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal						02
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						03
Nemleges					Források	
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti elmarányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni elmarányzat	
A	B	C	D	J=(D+...+1)	K=(C+J)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Közműértékelési díjbevételek					
3	Szociális hozzájárulási adó					
4	Közelelő szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak					
7	Kiszármazott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kassza-bevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Elszámolt és befizetett bevételek					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	Külföldi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Ingatlanok értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Ellátó évi költségvetés finanszírozásból					
33	Ellátó évi költségvetés finanszírozásból					
34	Finanszírozási bevételek összesen (32+...+34)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruhások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal					02
Államgazdálkodási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					04
					Forintban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J-(D)+...+I	K-(C)+J
Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	550 000			550 000
2	Közműértékelési díjbevételek				
3	Szociális hozzájárulási adó				
4	Közelelőített szolgáltatások értéke				
5	Tulajdonosi bevételek				
6	Ellátási díjak				
7	Kiszármazott általános forgalmi adó				
8	Általános forgalmi adó visszatérítése				
9	Kassza-bevételek				
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Biztosító által fizetett kártérítés				
12	Egyéb működési bevételek	530 000			530 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)				
14	Egyéb működési célú támogatások, költségek visszatérítése				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, költségek visszatérítése				
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
17	16-ból EU támogatás				
18	Külső forrású bevételek				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)				
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, költségek visszatérítése				
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
23	23-ból EU-s támogatás				
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	Működési célú áru- és pénzeszközök				
29	Felhalmozási célú áru- és pénzeszközök				
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	550 000			550 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	439 679 440	7 280 000	7 280 000	446 959 440
32	Előző évi költségvetés maradványgyűjtőbevétele				
33	Előző évi vállalkozási maradványgyűjtőbevételek				
34	Immateriális javak (önkormányzati) támogatás (mérlegvesztésmegszüntetése)	439 679 440	7 280 000	7 280 000	446 959 440
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	440 229 440	7 280 000	7 280 000	447 509 440
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	436 001 442	2 380 000	2 380 000	438 381 442
2	Személyi juttatások	318 250 038	1 000 000	1 000 000	319 250 038
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	49 832 928	280 000	280 000	50 112 928
4	Dologi kiadások	61 918 476	1 000 000	1 000 000	63 018 476
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működési célú kiadások				
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	10 227 998	4 900 000	4 900 000	15 127 998
8	Beruhítások	10 227 998	4 900 000	4 900 000	15 127 998
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai				
12	Finanszírozási kiadások				
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	440 229 440	7 280 000	7 280 000	447 509 440

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény						03
Összes bevétel, kiadás						01
						<i>Forrásból!</i>
Sz. szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	J-(01...3)	K-(C+J)	
1	Működési bevételek (2+...+12)	14 020 132				14 020 132
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	600 000				600 000
4	Környezeti szolgáltatások ellenértéke	10 150 000				10 150 000
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátási díjak	281 600				281 600
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 978 532				2 978 532
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kiszámlázott bevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működési bevételek	10 000				10 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Díjazások és befizetett bevételek					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaírulása					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	EU-s támogatás					
18	Közvetlen bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú támogatások támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszaírulása					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	14 020 132				14 020 132
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	699 126 161	4 821 936	4 821 936		703 948 097
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 626 597				1 626 597
33	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele					
34	Intézkedési célú (okmányforgalmi) támogatás (ultra-minimális finanszírozás)	697 499 564	4 821 936	4 821 936		702 321 500
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	713 146 293	4 821 936	4 821 936		717 968 229
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	708 674 543	4 821 936	4 821 936		713 496 479
2	Personál kiadások	476 924 834	4 267 200	4 267 200		481 192 034
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	71 196 699	554 736	554 736		71 751 435
4	Dologi kiadások	160 553 010				160 553 010
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 471 750				4 471 750
8	Beruházások	1 720 830				1 720 830
9	Felújítások	2 750 900				2 750 900
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	713 146 293	4 821 936	4 821 936		717 968 229

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény						03
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
						<i>Forrásban!</i>
Sorszám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(C+E)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	14 020 132			14 020 132	
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke	600 000			600 000	
4	Környezet-szolgáltatások értéke	10 150 000			10 150 000	
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak	281 600			281 600	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 978 532			2 978 532	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések költsége					
12	Egyéb működésbevételek	10 000			10 000	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei					
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Különböző forrású bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	14 020 132			14 020 132	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	699 126 161	4 821 936	4 821 936	703 948 097	
32	Előző évi költségek felszámolására igénybevétele	1 626 397			1 626 397	
33	Előző évi felhalmozási finanszírozás igénybevétele	697 499 764	4 821 936	4 821 936	702 321 700	
34	Újraértékelés (mérlegmódosítási) támogatás (törzstőkefinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	713 146 293	4 821 936	4 821 936	717 968 229	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	788 674 543	4 821 936	4 821 936	793 496 479	
2	Személyi juttatások	476 924 834	4 267 200	4 267 200	481 192 034	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	71 196 699	554 736	554 736	71 751 435	
4	Dologi kiadások	160 553 010			160 553 010	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 471 750			4 471 750	
8	Beruházások	1 720 850			1 720 850	
9	Felújítások	2 750 900			2 750 900	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	793 146 293	4 821 936	4 821 936	797 968 229	

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény						03
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
NEMLEGES						Forrásban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	K=(C+E)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Kiszámlázott szolgáltatások értéke					
3	Árjegyek értéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Feladatok bevételei					
6	Ellátás díjak					
7	Kiszámlázott államháztartáson belülről					
8	Államháztartáson kívülről					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb nem üzleti műveletek bevételei					
11	Biztosító által fizetett kártérítés					
12	Egyéb működésbevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Egyéb működési célú támogatások					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú államháztartáson belülről					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Előző évi kölcsön felvétel					
33	Előző évi vállalkozási tevékenység bevételei					
34	Újraértékelés (munkaadókat) támogatás (intézményfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Ellátás kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működésbevételek					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény						03
Államgazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
Nemleges						Forrásban!
Sorszám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+...3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Egyéb működési bevételek					
3	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjai					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések díjai					
12	Egyéb működési bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	14-ből ELL támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből ELL támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Különböző bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásából					
33	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásából					
34	Hitel felvétel (finanszírozás) költségei (hitelintézményfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből ELL támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

Egysített Közművelődési Intézmény és Könyvtár						04
Összes bevétel, kiadás						01
						<i>Forrásból</i>
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(C+E)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	33 000 753			33 000 753	
2	Értéktérítésként előírták					
3	Szolgáltatások ellenértéke	24 139 764			24 139 764	
4	Környezeti szolgáltatások értéke	1 074 210			1 074 210	
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 504 779			5 504 779	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 282 000			2 282 000	
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések költsége					
12	Egyéb működésbevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei					
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozás célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök	12 500 000			12 500 000	
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Kültségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	45 500 753			45 500 753	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	329 169 121			329 169 121	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	387 486			387 486	
33	Újraelosztott államháztartáson kívülről (közvetlen finanszírozás)	328 781 635			328 781 635	
34	Újraelosztott államháztartáson kívülről (közvetlen finanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	374 669 874			374 669 874	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	370 816 574			370 816 574	
2	Személyi juttatások	161 597 932			161 597 932	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 911 158			23 911 158	
4	Dologi kiadások	185 307 484			185 307 484	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 853 300			3 853 300	
8	Beruházások	3 853 300			3 853 300	
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozás célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	374 669 874			374 669 874	

Egysített Közművelődési Intézmény és Könyvtár						04
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
						<i>Forrásban!</i>
Sorszám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+...3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	30 000 753			30 000 753	
2	Értéktérítési és elvonások					
3	Szolgáltatások ellenértéke	22 407 481			22 407 481	
4	Környezet-szolgáltatások értéke	1 074 210			1 074 210	
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 037 062			5 037 062	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 282 000			2 282 000	
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések költsége					
12	Egyéb működés-bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei					
17	14-ből EIT támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EIT-támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú évi pénzeszközök	12 500 000			12 500 000	
29	Felhalmozási célú évi pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	43 300 753			43 300 753	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	329 169 121			329 169 121	
32	Elszámolt évi költségvetési maradvány igénybevétele	387 486			387 486	
33	Hitel felvétel (önkormányzati) támogatás (tárgyelőfinanszírozás)	328 781 635			328 781 635	
34	Hitel felvétel (nem önkormányzati) támogatás (tárgyelőfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	372 469 874			372 469 874	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	360 616 574			360 616 574	
2	Személyi juttatások	161 597 932			161 597 932	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 911 158			23 911 158	
4	Dologi kiadások	183 107 484			183 107 484	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 853 300			3 853 300	
8	Beruházások	3 853 300			3 853 300	
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EIT-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	372 469 874			372 469 874	

Egysített Közművelődési Intézmény és Könyvtár						04
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						03
						<i>Forrásban!</i>
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 200 000			2 200 000	
2	Értéktárolásértékesítés ellenértéke					
3	Értékpapírok ellenértéke	1 732 283			1 732 283	
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjai					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	467 717			467 717	
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések díjainak					
12	Egyéb működésbevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei					
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozás célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Különböző forrású bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	2 200 000			2 200 000	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Elszámolt és visszatérítendő támogatások igénybevétele					
33	Elszámolt és visszatérítendő támogatások igénybevétele					
34	Hitelintézményi kölcsönfelvétel (hitelintézményfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	2 200 000			2 200 000	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	2 200 000			2 200 000	
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások	2 200 000			2 200 000	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	2 200 000			2 200 000	

Egysített Közművelődési Intézmény és Könyvtár						04
Államgazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						04
Nemleges						Forrásból
Sor- szám	Bevételek jogcíme	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(C+E)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Közzétételértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjai					
7	Kormányzati felhalmozás forralmi adó					
8	Államháztartás forralmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Biztosítói alul fizetett különbözlet					
12	Egyéb működési bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Egyéb működési célú támogatások					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	23-ból EU-s támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú átvett pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
30	Különböző célú bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Egyéb évi költségvetési finanszírozásból					
33	Egyéb évi vállalkozási finanszírozásból					
34	Finnyelő szerv (önkormányzat) támogatás (információfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (7+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ					05
Összes bevétel, kiadás					01
					<i>Forrásban!</i>
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	J=(D+...+1)	K=(C+J)
Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	312 362 910			312 362 910
2	Értéktérítésként előírták				
3	Szolgáltatások ellenértéke	11 741 827			11 741 827
4	Környezet-szolgáltatások értéke	20 771 000			20 771 000
5	Tulajdonosi bevételek				
6	Ellátás díjak	275 179 400			275 179 400
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 670 683			4 670 683
8	Általános forgalmi adó visszatérítése				
9	Kamatbevételek				
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Szociális díjak fizetési hátrései				
12	Egyéb működés-releváns bevételek				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	236 427 775			236 427 775
14	Ehhez tartozó kölcsönök bevételei				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
16	Egyéb működés-célú támogatások bevételei	236 427 775			236 427 775
17	14-ból EIT-támogatás				
18	Közhatalmi bevételek				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)				
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
22	Egyéb felhalmozás-célú támogatások bevételei				
23	20-ból EIT-támogatás				
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	Működési célú pénzeszközök				
29	Felhalmozási célú pénzeszközök				
30	Kültségvetés bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	548 790 685			548 790 685
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	1 324 156 188			1 324 156 188
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	45 663 902			45 663 902
33	Egyéb évi költségvetési maradvány igénybevétele				
34	Hosszú lejáratú (önkormányzati) kölcsönök (törlesztésként finanszírozás)	1 278 492 286			1 278 492 286
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	1 872 946 873			1 872 946 873
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 864 251 373			1 864 251 373
2	Személyi juttatások	1 087 291 659			1 087 291 659
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	159 662 870			159 662 870
4	Dologi kiadások	481 548 329			481 548 329
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működés-célú kiadások	135 747 515			135 747 515
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	8 695 500			8 695 500
8	Beruházások	8 695 500			8 695 500
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ból EIT-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai				
12	Finanszírozási kiadások				
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	1 872 946 873			1 872 946 873

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ					05
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					02
<i>Fortitaban!</i>					
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+...+1)	K=(C+E)
Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	12 219 720			12 219 720
2	Kiszámlázott szolgáltatások ellenértéke				
3	Értékpapírok értéke	9 621 827			9 621 827
4	Közvetített szolgáltatások értéke				
5	Feladatszerinti bevételek				
6	Ellátás díjak				
7	Kiszámlázott államháztartáson belülről fizetendő adó	2 597 893			2 597 893
8	Államháztartáson belülről fizetendő adó visszatérítése				
9	Kamatbevételek				
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Biztosító által fizetett kártérítés				
12	Egyéb működésbevételek				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)				
14	Eltérítések célú bevételek				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei				
17	16-ból EU támogatás				
18	Közhatalmi bevételek				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)				
20	Felhalmozási célú államháztartáson kívülről támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
23	22-ből EU-s támogatás				
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	Működési célú átvett pénzeszközök				
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	12 219 720			12 219 720
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	312 688 095			312 688 095
32	Eltérítési kiadások pénzügyi műveletek bevételei				
33	Eltérítési célú államháztartáson kívülről támogatások bevételei				
34	Hosszú lejáratú hitelek (finanszírozás) bevételei	312 688 095			312 688 095
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	324 907 815			324 907 815
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	320 907 815			320 907 815
2	Személyi juttatások	238 243 644			238 243 644
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 820 849			39 820 849
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 863 322			42 863 322
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működés célú kiadások				
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 000 000			4 000 000
8	Beruházások	4 000 000			4 000 000
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai				
12	Finanszírozási kiadások				
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	324 907 815			324 907 815

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ					05
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					03
<i>Forrásban!</i>					
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)
Bevételek					
1	Működési bevételek (2+...+12)	300 143 190			300 143 190
2	Készletértékesítés ellenértéke				
3	Szolgáltatások ellenértéke	2 120 000			2 120 000
4	Környezet-szolgáltatások értéke	20 771 000			20 771 000
5	Tulajdonosi bevételek				
6	Ellátás díjak	275 179 400			275 179 400
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 072 790			2 072 790
8	Általános forgalmi adó visszatérítése				
9	Kamatbevételek				
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
11	Szociális díjak fizetési hátrései				
12	Egyéb működés-reli bevételek				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	236 427 775			236 427 775
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei				
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
16	Egyéb működés-célú támogatások bevételei	236 427 775			236 427 775
17	16-ból EEU támogatás				
18	Közhatalmi bevételek				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)				
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
23	22-ből EEU támogatás				
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)				
25	Immateriális javak értékesítése				
26	Ingatlanok értékesítése				
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
28	Működési célú pénzeszközök				
29	Felhalmozási célú pénzeszközök				
30	Kültségvetés bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	536 570 965			536 570 965
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	1 011 468 093			1 011 468 093
32	Elszóló évi költségvetési maradvány igénybevétele	45 663 902			45 663 902
34	Hitelnyújtás (önkormányzati) támogatás (hitelnyújtásfinanszírozás)	965 804 191			965 804 191
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	1 548 039 058			1 548 039 058
Kiadások					
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	1 543 343 558			1 543 343 558
2	Személyi juttatások	849 048 015			849 048 015
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	119 862 021			119 862 021
4	Dologi kiadások	438 686 007			438 686 007
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
6	Egyéb működés-célú kiadások	135 747 515			135 747 515
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	4 695 500			4 695 500
8	Beruházások	4 695 500			4 695 500
9	Felújítások				
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai				
12	Finanszírozási kiadások				
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	1 548 039 058			1 548 039 058

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ						05
Államgazdasági feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						04
Nemleges						Forrásban!
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Értéktérítésként előírták					
3	Értéktérítések ellenértéke					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjai					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések költsége					
12	Egyéb működésbevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működés célú támogatások bevételei					
17	10-ből ELL támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozás célú támogatások bevételei					
23	22-ből ELL-támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Különböző forrású bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásból					
33	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásból					
34	Hitelviszonyok (kölcsönök) finanszírozásból (hitelviszonyfinanszírozás)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből ELL-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

Tiszavasvári Bőlesőde						06
Összes bevétel, kiadás						01
						<i>Forrásból</i>
Sorszám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	Módosítások összesen	I. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+...3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 431 100			2 431 100	
2	Értéktérítéses ellátásért					
3	Értékpályák értékesítése					
4	Közvetített szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak	2 431 100			2 431 100	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai hivatali kifizetés					
12	Egyéb működésbevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	28 800 000			28 800 000	
14	Ehhez tartozó bevételek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működésbevételek támogatások bevételei	28 800 000			28 800 000	
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	31 231 100			31 231 100	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	257 666 735	3 174 332	3 174 332	260 841 067	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	86 978			86 978	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Újraelértékelés (mérlegmódosítási) támogatás (mérlegmódosítások)	257 579 757	3 174 332	3 174 332	260 754 089	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	288 897 835	3 174 332	3 174 332	292 072 167	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	288 897 835	3 174 332	3 174 332	292 072 167	
2	Személyi juttatások	219 339 255	2 676 400	2 676 400	222 015 655	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 243 762	497 932	497 932	26 741 694	
4	Dologi kiadások	42 743 318			42 743 318	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	571 500			571 500	
6	Egyéb működésbevételek kiadásai					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	288 897 835	3 174 332	3 174 332	292 072 167	

Tiszavasvári Bölcsőde						06
Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02
						<i>Forrásban!</i>
Sorszám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)	2 431 100			2 431 100	
2	Értéktérítési és értékesítési bevételek					
3	Értékelési bevételek					
4	Környezeti támogatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak	2 431 100			2 431 100	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések díjai					
12	Egyéb működési bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú önkormányzati támogatások					
29	Felhalmozási célú tárgyi eszközök értékesítése					
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	2 431 100			2 431 100	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	257 666 735	3 174 332	3 174 332	260 841 067	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	86 978			86 978	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele					
34	Újraelosztott (önkormányzati) támogatás (támogatásfinanszírozás)	257 579 757	3 174 332	3 174 332	260 754 089	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	2 688 766 835	3 174 332	3 174 332	263 272 167	
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	263 790 276	3 174 332	3 174 332	266 964 608	
2	Személyi juttatások	202 539 255	2 676 400	2 676 400	205 215 655	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 056 203	497 932	497 932	26 554 135	
4	Dologi kiadások	34 623 318			34 623 318	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	571 500			571 500	
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	263 790 276	3 174 332	3 174 332	266 964 608	

Tiszavasvári Bőlesőde						06
Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						03
						<i>Forrásban!</i>
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Értéktérítésként előírták					
3	Értéktérítések ellenértéke					
4	Környezeti szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések költsége					
12	Egyéb működés-reli bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	28 800 000				28 800 000
14	Ehhez tartozó költségek bevételei					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
16	Egyéb működés-reli támogatások bevételei	28 800 000				28 800 000
17	14-ből EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	20-ból EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzügyi műveletek					
29	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek					
30	Különböző forrású bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	28 800 000				28 800 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Elszámolt évi költségvetési maradvány igénybevétele					
33	Elszámolt évi költségvetési maradvány igénybevétele					
34	Hitelviszonyok (kölcsönfelvétel) megszüntetése (hitelmentesítés)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	28 800 000				28 800 000
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	25 107 559				25 107 559
2	Személyi juttatások	16 800 000				16 800 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	187 559				187 559
4	Dologi kiadások	8 120 000				8 120 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működés-reli kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	25 107 559				25 107 559

Tiszavasvári Bőcsőde						06
Államgazdasági feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						04
Nemleges						Forrásban!
Sor-szám	Bevételei jogcím	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	Módosítások összesen	1. számú módosítás utáni előirányzat	
A	B	C	D	E=(D+...+1)	F=(E+3)	
Bevételek						
1	Működési bevételek (2+...+12)					
2	Készletértékesítés ellenértéke					
3	Szolgáltatások ellenértéke					
4	Környezet-kezelési szolgáltatások értéke					
5	Tulajdonosi bevételek					
6	Ellátás díjak					
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
8	Általános forgalmi adó visszatérítése					
9	Kamatbevételek					
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
11	Statisztikai felmérések értéke					
12	Egyéb működési bevételek					
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)					
14	Ehhez tartozó bevételek					
15	Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
17	16-ból EEU támogatás					
18	Közhatalmi bevételek					
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)					
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése					
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
23	22-ből EEU támogatás					
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)					
25	Immateriális javak értékesítése					
26	Ingatlanok értékesítése					
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
28	Működési célú pénzeszközök					
29	Felhalmozási célú pénzeszközök					
30	Különböző bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)					
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)					
32	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásából					
33	Elszámolt pénzeszközök finanszírozásából					
34	Hitelviszonyok (finanszírozás) megszüntetése (hitelmentesítés)					
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)					
Kiadások						
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)					
2	Személyi juttatások					
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4	Dologi kiadások					
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
6	Egyéb működési célú kiadások					
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)					
8	Beruházások					
9	Felújítások					
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
11	10-ből EEU támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai					
12	Finanszírozási kiadások					
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)					

A 2026. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

<i>Forintban!</i>			
2025. évi LXIX. törvény 2. melléklete száma	Jogcím	2026. évi tervezett támogatás összesen	Módosított támogatás összege
A	B	C	D
1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	311 668 730 Ft	311 668 730 Ft
1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 438 600 Ft	20 438 600 Ft
1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	27 421 000 Ft	27 421 000 Ft
1.1.4.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	35 856 800 Ft	35 856 800 Ft
1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	163 200 Ft	163 200 Ft
2.1.1	Polgármestari illetményhez és költségértékszhez nyújtott támogatás	16 016 508 Ft	16 016 508 Ft
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	441 348 678 Ft	441 348 678 Ft
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	59 348 368 Ft	59 348 368 Ft
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	351 822 000 Ft	351 822 000 Ft
1.2.3.....1.	pedagógusok II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	18 833 200 Ft	18 833 200 Ft
1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	0 Ft	0 Ft
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	116 907 000 Ft	116 907 000 Ft
	2025. évi tanárbéremelés kiegészítő támogatása	0 Ft	4 821 600 Ft
	Esélyteremtési pótdék	53 258 753 Ft	53 258 753 Ft
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. = (10.+...+15.)	600 169 321 Ft	604 990 921 Ft
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	0 Ft	0 Ft
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	12 568 000 Ft	12 568 000 Ft
1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	44 347 000 Ft	44 347 000 Ft
1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	22 108 800 Ft	22 108 800 Ft
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 859 000 Ft	5 859 000 Ft
1.3.2.4.1.	Szociális segítés	0 Ft	0 Ft
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	45 728 000 Ft	45 728 000 Ft
1.3.2.5.2.	Tanyagondnoki szolgáltatás	6 759 000 Ft	6 759 000 Ft
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	7 277 400 Ft	7 277 400 Ft
1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	52 429 000 Ft	52 429 000 Ft
2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótdék és egészségügyi kiegészítő pótdék	228 840 737 Ft	228 840 737 Ft
1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)	428 916 937 Ft	428 916 937 Ft
1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	113 120 000 Ft	113 120 000 Ft
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, köznevelési végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	87 087 600 Ft	87 087 600 Ft
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	19 420 000 Ft	19 420 000 Ft
1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	219 627 600 Ft	219 627 600 Ft
1.3.4.1.	Bértámogatás	303 625 000 Ft	303 625 000 Ft
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	100 682 297 Ft	100 682 297 Ft
	2025. évi tanárbéremelés kiegészítő támogatása	0 Ft	1 722 000 Ft
1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása 1.3.4.=(29+30)	404 307 297 Ft	406 029 297 Ft
1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 052 851 834 Ft	1 054 573 834 Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	143 528 000 Ft	143 528 000 Ft
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	324 133 395 Ft	324 133 395 Ft
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	44 987 500 Ft	44 987 500 Ft
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	512 648 895 Ft	512 648 895 Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 339 678 Ft	28 339 678 Ft
2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása		
	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatása		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	43 087 312 Ft	43 087 312 Ft
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	84 026 990 Ft	84 026 990 Ft
	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-52 212 221 Ft	-52 212 221 Ft
	Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	2 638 833 497 Ft	2 645 377 097 Ft

* Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvény

5. melléklet a 7/2026. (III.27.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tájékoztató a 2024. évi tény, 2025. évi várható és 2026. évi terv adatokról
B E V É T E L E K

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi várható	Formában!
				2026. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	2 894 241 027	2 861 400 037	3 654 844 408
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915	372 047 842	441 348 678
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761	548 163 961	604 990 921
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	888 074 296	919 306 928	1 054 573 834
5	Önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	382 784 993	407 209 300	512 648 895
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840	66 012 847	84 026 990
7	Működési célú helyi támogatások és kiemelt támogatások	10 673 454	12 646 541	20 140 319
8	Elvonások és befizetések bevételei			
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	2 176 631 259	2 325 587 629	2 898 999 687
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	717 609 768	535 812 408	755 844 771
15	14-ből EU-s támogatás	18 033 531	20 592 186	51 846 454
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	116 209 347	1 510 907 101	968 937 515
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	116 209 347	1 510 907 101	968 937 515
22	21-ből EU-s támogatás	116 078 487	426 920 617	860 887 057
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	78 253 428	1 073 009 926	1 083 880 905
24	Építványadó	56 269 680	59 969 478	64 000 000
25	Magánüzemeltetők kommunális adója	32 595 043	37 749 603	38 000 000
26	Idégenforgalmi adó	1 379 220	2 098 000	2 500 000
27	Iparűzési adó	667 633 911	944 380 905	944 380 905
28	Talajterhelési díj	5 438 365	5 340 575	5 500 000
29	Mezőmű juttatás	15 309 708	17 085 620	24 000 000
30	Egyéb közhatalmi bevételek (hárszedelmi pótlék)	5 607 501	6 385 745	5 500 000
31	Működési bevételek (32+...+42)	495 262 835	454 186 292	633 821 202
32	Készletértékesítés ellenértéke	291 241	884 147	
33	Szolgáltatások ellenértéke	66 175 304	55 217 513	57 431 291
34	Közvetített szolgáltatások értéke	57 840 019	42 468 181	55 832 612
35	Tulajdonosi bevételek	3 308 411	4 534 211	4 842 000
36	Ellátási díjak	283 214 358	283 319 669	304 092 413
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 686 400	30 440 544	30 390 366
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	31 500 000	22 256 000	164 321 520
39	Kamatbevételek és más finanszírozásból származó bevételek	509	6 022	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosítás általánosított költsége		488 164	3 750 000
42	Egyéb működési bevételek	19 246 593	14 571 840	13 161 000
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	41 606 587	25 844 869	5 490 702
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése	41 586 873	25 844 869	5 490 702
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	19 712		
47	Részvételek értékesítése			
48	Részvételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+...+52)	166 683	20 172 426	16 936 490
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről	95 243	13 661	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	71 440		200 000
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		20 158 765	16 735 490
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			4 235 490
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	3 560 000	69 565 910	10 902 172
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megteremtések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	3 560 000	69 565 910	10 902 172
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			4 235 490
59	K Ö L T S E C S E T E S I B E V E T E L E K Ö S S Z E S E N: (1+16+23+31+43+49+54)	4 335 299 907	6 015 086 561	6 374 812 394
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülől (61+...+63)	481 488 247	820 548 315	880 000 000
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		14 856 000	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	481 488 247	835 692 315	880 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+68)			
65	Fogadási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Beküldési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70+71)	1 536 973 511	716 873 267	1 935 604 339
70	Elző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511	716 873 267	1 935 604 339
71	Elző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73+...+75)	65 666 834	108 292 643	87 588 652
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	65 666 834	108 292 643	87 588 652
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lakóközvetítések megszűntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Fogadási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Beküldési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Változások			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60+64+69+72+76+81+82)	2 084 098 592	1 675 714 225	2 873 192 991
84	K Ö L T S E C S E T E S I F I N A N S Z I R O Z Á S I B E V E T E L E K Ö S S Z E S E N: (69+83)	6 419 398 499	7 690 800 786	9 248 005 385

KIADÁSOK

Forrásban!

Sz. szám	Kiadási jogcímek	2024. évi tény	2025. évi várható	2026. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	4 100 897 900	4 299 328 367	5 601 967 270
2	Személyi juttatások	1 892 920 973	2 117 782 058	2 490 748 269
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 053 827	292 114 551	362 827 946
4	Dologi kiadások	1 451 766 686	1 318 530 841	2 034 297 386
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178	29 690 178	32 771 500
6	Egyéb működési célú kiadások	474 484 236	541 210 739	681 322 189
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	11 005 757	26 001 199	26 429 685
8	- További előirányzat alapú befizetések	41 408 678	179 321 386	183 790 062
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 103 596	25 236 058	1 433 000
14	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Állagjelzések, áttérítések			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	345 966 205	310 652 096	359 044 735
19	- Tartalékok			110 624 707
20	- a 19-ből: - Állalános tartalék			40 842 701
21	- Céltartalék			69 782 006
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	1 020 050 396	510 396 005	2 678 082 214
23	Beruházások	205 205 261	182 892 020	1 117 147 417
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			536 936 562
25	Felújítások	339 457 769	336 246 525	1 347 842 764
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			611 817 131
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	475 387 366	1 257 460	13 092 033
28	27-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	472 034 509		10 003 933
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 352 857	1 257 460	3 088 080
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	5 120 948 296	4 809 724 372	8 280 049 484
37	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (38+...+40)	513 843 731		874 276 893
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak	32 385 484		24 276 893
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak	481 458 247		850 000 000
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Beléltérítési kiadások (42+...+47)			
42	Fogadási célú beléltérítési értékpapírok vásárlása			
43	Befizetési célú beléltérítési értékpapírok vásárlása			
44	Kimutatások bevételei			
45	Even behíli lejáratú beléltérítési értékpapírok bevételei			
46	Beléltérítési célú értékpapírok bevételei			
47	Even nélküli lejáratú beléltérítési értékpapírok bevételei			
48	Beléltérítési finanszírozás kiadásai (49+...+52)	67 733 205		93 679 008
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205		87 588 632
51	Pénzeszközök lefolytatott befizetése elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			6 090 336
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+...+58)			
54	Fogadási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok bevételei			
57	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi kormányoknak nemzetközi szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Valókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	581 576 936		967 955 901
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36+61)	5 702 525 232	4 809 724 372	9 248 005 385

Előirányzat-felhasználási terv
2026. évre

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Januar	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	254 253 810	234 253 810	244 694 563	524 253 810	374 253 810	324 253 810	274 253 810	224 253 810	364 253 810	269 253 810	266 865 753	300 000 000	3 654 844 408
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	744 937 515		224 000 000										968 937 515
4.	Közhatalmi bevételek	10 000 000	15 000 000	310 000 000	19 000 000	16 000 000	15 000 000	15 000 000	120 000 000	230 000 000	12 000 000	1 880 903	300 000 000	1 083 880 903
5.	Működési bevételek	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 434	52 818 428	633 821 202
6.	Felhalmozási bevételek				4 000 000		1 490 702							5 490 702
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	4 235 490			2 000 000		5 664 510		1 000 000		3 235 490		800 000	16 935 490
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	4 235 490				6 666 682								10 902 172
9.	Finanszírozási bevételek	1 883 445 020	140 000 000	30 000 000		50 000 000	70 000 000	80 000 000	128 000 000	30 000 000	150 000 000	120 000 000	189 747 971	2 873 192 991
10.	Bevételek összesen:	2 956 926 799	442 072 244	861 512 797	602 072 244	499 738 926	469 227 466	452 072 244	426 072 244	697 072 244	487 307 734	441 665 094	843 366 399	9 248 005 385
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	200 420 800	201 986 800	218 203 800	220 506 455	206 203 805	206 203 802	206 203 800	206 203 800	206 203 800	206 203 805	206 203 800	206 203 802	2 490 745 269
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 580 538	32 041 810	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 020 538	30 020 536	362 827 946
14.	Dologi kiadások	169 881 148	169 881 148	171 086 061	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 112	169 272 113	2 034 297 366
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	3 277 130	1 638 575	1 638 575	3 277 130	3 277 130	3 277 130	32 771 500
16.	Egyéb működési célú kiadások	41 202 293	27 202 293	53 178 696	47 202 293	167 202 293	57 202 293	47 202 293	27 202 293	32 202 293	33 202 293	121 754 263	26 988 391	681 322 189
17.	Beruházások	3 000 000	4 900 000	15 000 000	28 000 000	20 000 000	45 000 000	75 000 000	80 000 000	3 000 000	8 000 000	45 000 000	390 247 417	1 117 147 417
18.	Felújítások	162 749 836			51 000 000	75 000 000	105 000 000	98 000 000	120 000 000	38 000 000	20 000 000	13 092 368	870 000 000	1 547 842 764
19.	Egyéb felhalmozási kiadások			2 500 000	288 000		10 004 033							13 092 033
20.	Finanszírozási kiadások	140 000 000	160 000 000	200 609 036	45 609 036	609 036	609 036	150 609 036	177 474 581	30 609 036	609 036	609 036	40 609 032	9 67 955 901
21.	Kiadások összesen:	798 551 806	897 247 949	693 879 301	596 836 684	473 686 286	426 588 984	777 946 374	818 173 344	426 946 374	470 584 954	589 229 829	2 136 188 661	9 248 005 385
22.	Egyenleg	2 208 373 954	-156 176 706	167 637 496	6 036 640	-173 867 280	-157 361 528	-365 874 130	-284 101 100	171 128 870	16 722 780	-147 664 736	-1 292 832 262	

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó:	Dr. Kovács János jegyző
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balácsi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet hozta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendelete

A helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja a helyi építészeti tervtanács létrehozása és annak működésével kapcsolatos szabályok megalkotásáról szóló rendelet módosítása.

[2] Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az építészeti és településtervezési tervtanácsokról szóló 283/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2025.(IV.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

A helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Tervtanács a tárgyalandó dokumentáció tartalmától függően eltérő összetételben – az Elnökkel együtt – legalább 3 taggal ülésezik. A Tervtanács 3 szavazati joggal rendelkező taggal – melyből egy az Elnök – határozatképes. A határozatképességnél az elektronikus úton történő részvételt is figyelembe kell venni.”

2. §

A helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés b) pontját hatályon kívül helyezi.

3. §

Ez a rendelet 2026. április 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2026. március 30.

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2026. április 1.

Dr. Kovács János
jegyző

INDOKOLÁS

A helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló 4/2025. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításához

1. Általános indokolás

A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) 22. § (2) bekezdés c) pontja, valamint a 63. § (1) bekezdése alapján a járásszékhely városokban helyi építészeti tervtanács működik. A Méptv. 225. § (8) bekezdése alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről, eljárási szabályainak megállapításáról szóló szabályokat.

Az önkormányzati rendelet megalkotásához további szabályozási keretet a Méptv., az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Éész. Kr.), az építészeti és településrendezési tervtanácsokról szóló 283/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: TT Kr.) fogalmaz meg, valamint a Tervtanácsi eljáráshoz a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendeletben foglaltakat is figyelembe kell venni.

2. Részletes indokolás

1. §

A tervtanács ülésezésével kapcsolatosan rendelkezést tartalmazza.

2. §

A hatályon kívül helyezendő rendelkezést tartalmazza.

3. §

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi összesített közbeszerzési terveiről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Deák Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja mind a hét határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
78/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi összesített
közbeszerzési tervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri a polgármestert a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

78/2026.(III.26.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT
KÖZBESZERZÉSI TERVE

2026. évi közbeszerzési terv

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárás rend	Tervezett eljárási típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
Versenyképes Járás EÜ eszközbeszerzés	Nemzeti	Kbt.112.§ szerinti nyílt eljárás	2026. március	2026. szeptember	Nem
Versenyképes Járás Gépbeszerzés	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. május	2026. szeptember	Nem
Energetikai fejlesztés (DIMOP_PLUSZ)	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. június	2027. június	Nem
II. Építési beruházás					
Iparterület továbbfejlesztése (TOP PLUSZ)	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. május	2026. december	Nem
Út, közműfejlesztés, Külső-Szentmihály	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. május	2026. november	Nem
Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház, Közösségi ház – Fürdő, Külső-Szentmihály	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. július	2027. augusztus	Nem
Belterületi út (TOP_PLUSZ)	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. május	2026. november	Nem
Termálkút rekonstrukció (TOP_PLUSZ)	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. október	2027. október	Nem
Gyalogátkelőhely létesítése	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. június	2026. november	Nem

Külterületi út (KAP)	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. július	2027. december	Nem
Dessewffy kastély felújítás	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. október	2027. október	Nem
III. Szolgáltatás- megrendelés					
Dessewffy kastély felújítás tervezés	Nemzeti	Kbt.117.§ szerinti nyílt eljárás	2026. május	2027. szeptember	Nem
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

BALÁZSI CSILLA

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
79/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

**A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2026. évi összesített
közbeszerzési tervéről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri a jegyzőt a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

79/2026.(III.26.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

**TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT
KÖZBESZERZÉSI TERVE**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
		„Nemleges”			
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

DR. KOVÁCS JÁNOS

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

**DR. KOVÁCS JÁNOS
JEGYZŐ**

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a harmadik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
80/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026. évi összesített
közbeszerzési tervéről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri az igazgatót a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri az igazgatót, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.
4. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa jelen határozatról az intézmény igazgatóját.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balázi Csilla polgármester
Moravszki Zsoltné igazgató

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

80/2026.(III.26.) KT.SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNY 2026. ÉVI ÖSSZESTETT
ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árbeszerzés					
II. Építési beruházás					
		„Nemleges”			
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

MORAVSZKI ZSOLTNÉ

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

MORAVSZKI ZSOLTNÉ
IGAZGATÓ

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a negyedik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
81/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi összesített közbeszerzési tervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri az igazgatót a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri az igazgatót, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.
4. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa jelen határozatról az intézmény igazgatóját.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balázi Csilla polgármester
Kulesár Lászlóné igazgató

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

81/2026.(III.26.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

**EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR 2026. ÉVI
ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
		„Nemleges”			
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

KULCSÁR LÁSZLÓNÉ

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

**KULCSÁR LÁSZLÓNÉ
IGAZGATÓ**

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester az ötödik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
82/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2026. évi összesített közbeszerzési tervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri az intézményvezetőt a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri az intézményvezetőt, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.
4. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa jelen határozatról az intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balácsi Csilla polgármester
Dr. Molnár Tímea intézményvezető

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

82/2026.(III.26.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

KORNISNÉ LIPTAY ELZA SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT 2026.
ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
		„Nemleges”			
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

DR. MOLNÁR TÍMEA

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

DR. MOLNÁR TÍMEA
INTÉZMÉNYVEZETŐ

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a hatodik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
83/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata

**A Tiszavasvári Bölcsőde 2026. évi összesített
közbeszerzési tervéről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Bölcsőde 2026. évi összesített közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri az intézményvezetőt a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri az intézményvezetőt, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.
4. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa jelen határozatról az intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balácsi Csilla polgármester
Munkácsi Ágnes intézményvezető

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

83/2026.(III.26.) KT.SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

TISZAVASVÁRI BÖLCSŐDE 2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
		„Nemleges”			
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

MUNKÁCSI ÁGNES

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

**MUNKÁCSI ÁGNES
INTÉZMÉNYVEZETŐ**

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a hetedik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
84/2026.(III.26.) Kt. számú
határozata**

(amely a 6/2026.(III.26.) számú alapítói határozatnak minősül)

**A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2026. évi összesített
közbeszerzési tervének jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft.) 2026. évi közbeszerzési tervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Felkéri a Kft. ügyvezetőjét a terv folyamatos aktualizálására.
3. Felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy a terv nyilvánosságának biztosítása érdekében a Kbt. 43.§. (1) bekezdésében rögzített közzétételi feladatoknak tegyen eleget.
4. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa jelen határozatról a Kft. ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Balácsi Csilla polgármester
dr. Groncsák Andrea a Kft. ügyvezetője

**Balácsi Csilla
polgármester**

**Dr. Kovács János
jegyző**

84/2026.(III.26.) KT. SZÁMÚ HATÁROZAT MELLÉKLETE

**TIVA-SZOLG NONPROFIT KFT.
2026. ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási típusa	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
ÉLELMISZEREK	UNIÓS	NYÍLT	2026. II. NEGYEDÉV	2026. IV. NEGYEDÉV	NEM
II. Építési beruházás					
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

DR. GRONCSÁK ANDREA

TISZAVASVÁRI, 2026. MÁRCIUS 26.

**DR. GRONCSÁK ANDREA
ÜGYVEZETŐ**

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés a bölcsődei szolgáltatási önköltségről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
85/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

A bölcsődei szolgáltatási önköltségről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 147. §-ában foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételeéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021. (XII.2.) önkormányzati rendelet 1. és 2. mellékletében meghatározott térítési díjak mértékét változatlanul hagyja.
2. Az intézményvezető által megállapított, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátása vonatkozásában a szolgáltatási önköltséget az alábbiak szerint fogadja el.

A Tiszavasvári Bölcsőde szolgáltatási önköltség számítása 2026. évi költségvetési adatok alapján (az adatok Ft-ban kerültek megadásra):

104031 Gyermekek bölcsődei ellátása feladat teljesített kiadásai	216 347 386
104031 Polgármesteri Hivatal által felosztott költségek	8 664 704
104035 Gyermekekétkeztetés teljesített kiadásai	36 506 601
104035 Polgármesteri Hivatal által felosztott költségek	2 109 287
Bölcsődei ellátás összes kiadása:	263 627 978
Éves szolgáltatási önköltség /fő= összes kiadás osztva a normatíva szempontjából költségvetésben figyelembe vett létszámmal (77fő)	2 717 814
- Le: élelmezés nyersanyagköltsége Ft/fő/év (12.502.800 Ft /72 fő)	-173 650
- Le: állami támogatás összege Ft/fő (bértámogatás+üzemeltetési támogatás/97 fő)	-2 264 202
- bértámogatás (felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők) 113.120.000	
- bértámogatás (középfokú végzettségű kisgyermeknevelők) 87.087.600	
- üzemeltetési támogatás 19.420.000	
Összes állami támogatás 219.627.600	
Gondozásra számított intézményi térítési díj 328/2011. Korm. Rend. 9.§. (1) Ft/fő/év	279 962
Időszakos gyermekfelügyelet napidíja 328/2011. Korm. Rend. 9.§. (4) bek. Maximális óradíj = Éves szolgáltatási önköltség / 230 nap / 12 óra	985
Bruttó összeg Ft/fő/óra	

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a Kornisné Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
86/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

A Kornisné Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 115. § alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget a házi segítségnyújtásra vonatkozóan 3641 Ft/gondozási órában.**
2. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget az idősek nappali ellátásra vonatkozóan 4107 Ft/ellátási napban.**
3. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásra vonatkozóan 5807 Ft/készülék/hó összegben.**
4. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget a támogató szolgáltatásra vonatkozóan 482 Ft/szállítási km összegben, és 3666 Ft/feladategység összegekben.**
5. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget a szociális étkeztetésre vonatkozóan 1271 Ft/adag összegben.**
6. Elfogadja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező **szolgáltatási önköltséget a tanyagondnoki szolgáltatásra vonatkozóan 402 Ft/km összegben.**
7. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az intézményvezetőt.

Határidő: 2026. március 31.

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés jogszabály- módosítás kezdeményezéséről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Szőke Zoltán képviselő:

Kérdése nincs, csak észrevétele, megkérdezte, hogy nem-e az indokolta ezt a jogszabálmódosítást, hogy a hatósági főosztály törvényességi felügyeleti osztálya a Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága elnökét és az Önkormányzat Jegyzőjét tájékoztatta arról, hogy a bizottság olyan dokumentumokat igyekezett bekérni, amelyhez semmiféle jogalapja nem kapcsolódott. Ki szeretne erre választ adni, nem-e ott gyökerezik, talán a bizottság elnöke, hiszen ő írta alá az ehhez kapcsolódó anyagot.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy ő nem volt érintett ebben az ügyben, így átadja a szót Dr. Kovács János Jegyző Úrnak.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy amennyiben erről lenne szó, akkor az előterjesztés is ezt tartalmazná. Az anyag ezt a kérdést meg is válaszolja.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte Dr. Kovács János Jegyző Urat, hogy de valóban történt ilyen? Lehetett ilyen, hogy a bizottság túlterjeszkedett a hatáskörén?

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy nem került törvénysértés stádiumba ez az ügy, ez egy konzultációs anyag volt, és így is fejeződött be.

Szőke Zoltán képviselő:

Idézett egy dokumentumból, amelyet a kormányhivataltól kapott, mely szerint a bizottság által bekért dokumentumok teljes tulajdoni lap, bankszámlakivonat, adásvételi-szerződés és adóbevallás, hitelszerződés, nem közérdekű iratok. Ezek sem a vagyonyilatkozati eljárás céljához, sem a NAV jogalapjához nem kapcsolódik, és nem minősül az önkormányzati törvény azon bekezdéshez meghatározó azonosító adatnak. Az ő személyes véleménye az, hogy ugyan nem tudta ki lehetett, aki a Pénzügyi bizottság munkáját segítette, de egy alapvető jogértelmezést nem tud végrehajtani. És megengedi azt a bizottságnak, hogy olyan levelet küldjön ki és határozatot fogadjon el, hogy olyan dokumentumot kér be, amelyhez egy nyomozó hatóságnak is kérdéses. Szeretné a bizottság megtudni a vagyonyilatkozatra

kötelezett személyeknek a tulajdonában lévő minden ingatlanoknak a teljes tulajdoni lapját, a nagyértékű ingóságokról az adásvételi-szerződéseket, a hitelszerződéseket, de akár az adóbevallásokat 2019-2024-ig, még a bankszámlakivonatokra is kíváncsi, amely ezeknek a személyeknek a tulajdonában áll. Ezek nem közérdekű adatok. Ha ennyire gondot okoz a jogértelmezés, akkor hatalmas gondok vannak, de ezt fogjuk látni a zárt ülésen is, milyen gondok vannak. Tehát az ő meglátása az, hogy az Önkormányzat próbál túlterjeszkedni és folytatni a boszorkányüldözést, amelyet 2024 októberében elkezdett.

Balácsi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy boszorkányüldözésről szó sincs. Ez, amelyeket felolvasott zárt ülésnek az anyaga és dolgai zárt ülés anyaga, igaz érinti az aktuális napirendi pontot is. Ő úgy gondolja, hogy a bizottság igyekezett ezeken a dolgokon végig menni úgy, hogy neki, mint polgármesternek ehhez semmiféle köze ne legyen. Tehát így felmerül a kérdés, itt és most, hogy lehet ezekről a dolgokról beszélni? Az biztos, hogy adategyeztetés volt a jegyző és a kormányhivatal között, semmilyen elmarasztalás nem volt.

Dr. Kovács János jegyző:

Észrevételezte, hogy ez a téma valóban zárt ülés anyaga, ugyan ezt képviselő úr úgy kezeli ahogyan, és a zárt ülésnek csupán a döntései hozhatók nyilvánosságra. Ennek jogvédelmi okai vannak. A Hivatal következetesen végzi munkáját, és hangsúlyozta, hogy nem törvényességi jelzés volt a kormányhivatal részéről, hanem szakmai konzultáció. A hivatal maximális szakmaisággal végezte el a feladatát, pontosan azért, hogy semmilyen jogsértés ne történjen, és pontosan ezért állt meg ott az eljárás, ahol megállt, és épp ezért lett jogszabálmódosítás céljából elkészítve az anyag. A törvény ebben az állapotában gyakorlatilag kiüresedett, tartalmatlan.

Szőke Zoltán képviselő:

Értelmezésében Dr. Kovács János jegyző azt mondja, hogy amit itt a bizottság leír a jogszabályoknak megfelel. Akkor a bizottság nem sértett jogszabályt azzal, hogy olyat kért be, amit nem kérhetett volna?

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy nem tudja milyen vita akar ez lenni, a zárt ülés témájáról nyílt ülésen nem fog képviselő úrral konzultálni.

Szőke Zoltán képviselő:

Az ő értelmében ez megint csak azt jelenti, hogy bujkálnak a zárt ülés mögé, ő, mint érintett teljes terjedelmében a nyilvánosság elé szeretne állni és semmilyen zárt üléshez nem ragaszkodik, és nyilvánosságra is fogja hozni, hogy mi zajlott. Elmondta, hogy nem csak úgy jött a kormányhivatal, hogy konzultálni kell, hanem ő maga kereste fel a jogi képviselőt és kérte a törvényességi osztálynak a vizsgálatát, hogy nézzék meg azt a határozatot és döntést, amit a bizottság hozott. Ha nem teszi meg, törvénysértőleg bekérnek tőle olyan adatokat, amelyekben nem csak ő és hozzátartozói vannak benne, hanem mindenki. Mit vásárolt a Penny-ben, mit rendelt az internetről, mi közük van maguknak ehhez? Bűncselekményt követett el? Nem. Vádolnak valamivel? Ezért mondja, hogy boszorkányüldözés folyik, és aki nem tudja értelmezni a hatályos jogszabályt akkor az álljon fel és menjen tovább.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy nem akar versenyezni jogszabályi értelmezésekben képviselő úrral, mivel neki papírja van róla, illetve szakmai presztízse. És szeretné jelezni, hogy két különböző

dologról van szó. Az, hogy képviselő úr mit levelez a kormányhivatallal és megfelelő főosztályokkal ahhoz neki nincs köze. Tudomása szerint az ő levelezése, mint jegyzőnek a kormányhivatallal lefolytatódott és a válasz korrekt, elfogadott volt. Ez két dimenzió, tehát neki a saját levelezését kell tudnia, és ez történt meg. Ő olyan dokumentumokat tár a nyilvánosság elé amelyet, viszont arra figyelmezteti képviselő urat, hogy a zárt ülés intézményét az önkormányzat nem véletlenül találta ki. És annak a megsértése is jár következményekkel. Neki erre a képviselő-testületet és képviselő urat is figyelmeztetnie kell, illetve a bizottságot is amennyiben szükséges.

Szóke Zoltán képviselő:

Hozzászólásában elmondta, hogy a zárt ülés igen jó, sok mindent el lehet oda dugni, és lehet miről beszélni, és jó, ha figyeljük mi zajlik zárt ülés címszó alatt. De kérdése 2025. november 12. napján személyesen kereste meg jegyző urat, hogy biztosítsa számára a lehetőséget arra, hogy megismerje a vele szemben elindított eljárás anyagát és azt ígérte, hogy erről tájékoztatást fog kapni. Néhány nap múlva kereste telefonon jegyző urat, és türelmet kért, azonban a mai napig nem kapott választ. Hogy lehet, hogy válaszra sem méltatta, mint képviselőt, amikor a fogadó napján megkereste? Erre határidők vannak. Miért történhetett meg.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy ezt a beszélgetést bizonyosan hosszan lehetne napestig folytatni, viszont ő minden tisztelete mellett, nem szeretné ilyen mélységekben folytatni. Az akkori beszélgetés véleménye szerint többdimenziós volt. Az eleje volt a lényeges, és képviselő úr kérésének maximálisan eleget tett, ez a kérdés teljesen másodlagos vált, és konzultálnia kellett kollégáival. Mivel a továbbiakban nem jött több jelzés, ő abban a tudatban volt, hogy a válaszok megnyugtatóak voltak képviselő úr számára. Viszont mivel ketten voltak, képviselő úr mond egyet mi hangzott ott el, és ő maga is mond egyet, hogy mi hangzott ott el. Hangsúlyozza azonban, hogy ami hangsúlyos kérdése volt képviselő úrnak, azt ő teljesítette.

Szóke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy nem fog vitába szállni, de véleménye szerint egy gerinces ember bevallja, ami a négy fal között történik, de akkor ebben az esetben polgármester asszonyhoz jelzi, hogy írásban kér tájékoztatást arról, hogy milyen lehetőségei vannak, betekintésre és hozzáférésre a dokumentumok tekintetében. Tehát polgármester asszonyt fogja megkeresni, illetve megy tovább a törvényességi felügyelet felé, hogy milyen hozzászólást tapasztal, mint képviselő.

Dr. Kovács János jegyző:

Lehetőséget kért polgármester asszonytól, hogy válaszolhasson, hiszen képviselő úr véleménye szerint nyilvánvalóan sértegette. Azt felelte, hogy képviselő úrnak tudnia kell, hogy az egész ügyben van rá lehetősége, hogy betekintést nyerhessen, részt vehet, jelen lehet, még a zárt üléseken is. Ez a képviselői jogából fakad. Erre neki, nem kellene külön felhívnia a figyelmet.

Szőke Zoltán képviselő:

Viszont akkor kérdés, hogyan történhetett meg, hogy az ügyel kapcsolatban semmilyen tájékoztatást nem kapott, meghívót nem kapott, az anyagról információ, az ülésekről semmilyen információval nem rendelkezett. Nem volt biztosítva felé az információ áramlás sem önkormányzat, sem a bizottság részéről, hogy milyen ügy zajlik. Ha tudta volna, ott lett volna. Egyetlen levél érkezett be hozzá szeptemberben, amikor sokadik hónapban már zajlott valami a háttérben. Ennyit az egyenességről, teljes mértékben kizárták ebből, hiszen Szociális és Humán Bizottság tagja, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságé nem, és Testület ezt nem tárgyalta.

Dr. Kovács János jegyző:

Ez természetesen nem egy kontradiktórus eljárás, nem vádeljárás. Ez egy vagyonyilatkozat vizsgálati eljárás volt külsős kezdeményezésre. Amelyeket kérdez teljesen meglesz adva a tájékoztatás, mikor milyen értesülései voltak képviselő úrnak erről az eljárásról.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
87/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Jogszabály-módosítás kezdeményezéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Jogszabály-módosítás kezdeményezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. Dönt arról, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény helyi önkormányzati képviselő vagyonyilatkozatát szabályozó szakaszainak módosítását kezdeményezi a határozat mellékletét képező felterjesztésben foglalt indokok alapján.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező részletes szakmai indokolással ellátott felterjesztést küldje meg az illetékes miniszter részére.

Határidő: 2026. április 15.

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2026.

Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium
Dr. Navracsics Tibor
közigazgatási és fejlesztési miniszter részére

Tisztelt Miniszter Úr!

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 87/2026. (III.26.) Kt. számú határozata alapján a helyi önkormányzati képviselő vagyonyilatkozatát szabályozó jogszabály módosítására vonatkozóan kívánok felterjesztéssel élni az alábbiakban kifejtettek miatt.

I. A jelenleg hatályos jogszabályi környezet ismertetése

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 39.§-a az alábbiakat tartalmazza:

„39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

(3) A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatukat a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.”

Az Mötv-hez fűzött Nagykomentár a vagyonyilatkozat-tételi eljárással kapcsolatban,

magyarazatként az alábbiakat rögzíti:

„A helyi közpénzekkel való felelős gazdálkodás, ezáltal a közelet tisztaságának gazdasági szempontból történő biztosítása érdekében az Mötv. részletesen tartalmazza a vagyonyilatkozat-tételi eljárásra vonatkozó rendelkezéseket. Ennek keretén belül meghatározásra került, hogy a képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül az Mötv. 2. melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Igaz ez saját maga, a vele közös háztartásban élő házas-vagy élettársának, valamint gyermekének vonatkozásában is.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztása esetére szankciónként határozza meg a törvény azt, hogy a képviselő a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséig a tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, illetve semmiféle juttatásban nem részesülhet az önkormányzattól. A képviselői vagyonyilatkozat nyilvánosságra hozatali kötelezettsége, illetve az, hogy a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozatot-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti – az adatvédelmi szabályok figyelembevétele mellett -, mind a közelet tisztaságát hivatott elősegíteni. A képviselő-testület a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére, vizsgálatára vagy külön bizottságot (vö. Mötv. 57–61. §) hoz létre, vagy meglévő bizottságának feladatkörét bővíti ezzel a funkcióval. A bizottság összegyűjti a képviselő és e § szerinti hozzátartozóinak (a képviselővel közös háztartásban élő házas- vagy élettársa, valamint gyermeke) vagyonyilatkozatait. A képviselői vagyonyilatkozatot bárki számára hozzáférhetővé kell tenni, kivéve azokat az adatokat, amelyek a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyontárgyak ellenőrzéséhez szükségesek (hitelintézeti folyószámlaszám, helyrajzi szám, cégjegyzékszám stb.). A hozzátartozók vagyonyilatkozataiba csak a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság tagjai tekinthetnek bele, vagy az abban foglaltak, vagy a képviselői vagyonyilatkozatban foglaltak ellenőrzése céljából.

A vagyonyilatkozat-tételi eljárás célja a vagyonyilatkozatban szereplő adatok valódiságának a megállapítása. Az eljárás – törvény eltérő rendelkezésének a hiányában – a hozzátartozói vagyonyilatkozatok tekintetében is megindítható. A vizsgálat eredményéről a bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet.

A vagyonyilatkozati eljárás során a képviselő köteles mindazokat az azonosító adatokat (hitelintézeti folyószámlaszám, helyrajzi szám, cégjegyzékszám stb.) a bizottság rendelkezésére bocsátani, amelyek a vagyonyilatkozatban szereplő adatok valódiságának megállapításához szükségesek. Ezeket az adatokat viszont a vizsgálat lezárását követő 8 napon belül törölni kell. Az Mötv. csak a képviselő-testületnek a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről való tájékoztatását írja elő, nincs akadálya azonban annak, hogy a tájékoztatás alapján a képviselő-testület – határozatban – megállapítsa, hogy a vagyonyilatkozat, illetve vagyonyilatkozatok részben vagy egészben valótlan adatokat tartalmaznak.

E határozathoz, illetve általában a vagyonyilatkozat tartalma valótlanságának kimondása esetére az Mötv. azonban (közvetlenül) semmiféle jogkövetkezményt nem állapít meg, így ebből nem következik egyenesen a képviselői megbízás megszűnése, megszüntetése sem [vö. Mötv. 29. § (1) bekezdés]. Végző soron azonban a vagyonyilatkozat tartalma valótlanságának kimondása a képviselő vonatkozásában „a feladatainak ellátásához szükséges közbizalmat megingathatja” [Mötv. 36. § (1) bekezdés], így ez alapján vele szemben összeférhetlenségi eljárás (Mötv. 37. §) indítható.”

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 5/2025. (IV.1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szmsz) 6.§ (4) bekezdése értelmében: „A vagyonyilatkozatot az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság

nyilvántartja, vizsgálja, ellenőrzi.”

Az Szmsz 4. melléklete tartalmazza a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladat –és hatásköreit.

Az 1.29. pont értelmében: „Ellátja az összeférhetlenségi, méltatlansági eljárás lefolytatásával kapcsolatos Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott feladatokat és a képviselői vagyonynyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos bizottsági feladatokat.”

A vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján tehát a Bizottság feladata nem merül ki a vagyonynyilatkozatok pusztá átvételében vagy formai ellenőrzésében, hanem kifejezetten arra is kiterjed, hogy a vagyonynyilatkozat adattartalmának valóságtartalmát vizsgálja és megállapítsa, hogy az abban foglalt adatok megfelelnek-e a valóságnak. Mindezek alapján a vagyonynyilatkozat-tételi eljárásnak célja a vagyonynyilatkozatban szereplő adatok valódiságának megállapítása. Ezen feladatkörében eljárva az illetékes Bizottság azonosító adatokat kérhet be a képviselő és hozzátartozói vagyonynyilatkozatára vonatkozóan. A Bizottságnak nincs ismerete a képviselő és hozzátartozója tulajdonában lévő vagyonelemekről, ezért a vagyonynyilatkozatban szereplő adatok valódiságát akkor tudja megállapítani, ha a kért információkat megkapja a képviselőtől. Amennyiben ezen adatokat a Bizottság nem vagy csak részben kérheti be, a Bizottság ellenőrzési hatásköre kiüresedik. A vagyonynyilatkozat valódiságának igazolása a képviselő törvényes kötelezettsége kell, hogy legyen.

II. Jogalkalmazási, jogértelmezési problémák

A jelenlegi szabályozás (Mötv. 39. §) kimondja ugyan a bizottság ellenőrzési kötelezettségét, de nem definiálja az „azonosító adat” fogalmát.

(39.§ (5) bekezdése szerint: „A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonynyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonynyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni.....”)

Az Mötv. Nagykommentárja csak példálódzó jelleggel határozza meg az azonosító adatok körét (hitelintézeti folyószámlaszám, helyrajzi szám, cégjegyzékszám stb.). A magyar nyelvben a „stb.” rövidítés arra utal, hogy az adott felsorolás nem teljes.

Az Mötv. tehát nem ad taxatív felsorolást az azonosító adatok meghatározására vonatkozóan, a stb. használata pedig tág teret enged a Bizottság szubjektív értelmezésének. **Az Mötv. ezen hiányossága komoly jogértelmezési dilemmát vet fel, ahol a közérdekű ellenőrizhetőség és a magánszféra védelme feszül egymásnak.**

III. A szabályozási hiányosság főbb szempontjai:

Az Mötv-hez fűzött Nagykommentár szerint: A vagyonynyilatkozat-tételi eljárás célja a vagyonynyilatkozatban szereplő adatok valódiságának a megállapítása. A jelenlegi szabályozással a törvény kötelező feladattá teszi a Bizottság számára a valóságtartalom ellenőrzését, de nem ad hozzá definiált eszköztárat. Egy olyan eljárást vár el, amelynek nincsenek meg a jogszabályi keretei.

A jogalkalmazás során a példálódzó felsorolások (mint a „stb.” a kommentárban) alkalmatlanok a fogalmak pontos meghatározására. Ez oda vezet, hogy ami a bizottság szerint „szükséges azonosító adat”, a képviselő szerint már „magánszférába való beavatkozás”. Ezt a szubjektív értelmezési tartományt csak a törvényi szintű pontosítás szüntethetné meg.

A Bizottság által lefolytatandó vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás érdemi teljesítése szükségképpen feltételezi azt, hogy a bizottság – a célhoz kötöttség és az arányosság követelményének megfelelően – jogosult olyan további adatok bekérésére, amelyek alkalmasak a vagyonyilatkozatban szereplő adatok ellenőrzésére. Enélkül a jogalkotó által előírt ellenőrzési kötelezettség kiüresedik, és a Bizottság nem képes törvényben rögzített feladatának eleget tenni. A Bizottság által kért adatok bekérése nem lehet öncélú, hanem kizárólag a vagyonyilatkozatban szereplő adatok valóságtartalmának vizsgálatát kell, hogy szolgálja. A Bizottság eljárása meg kell, hogy feleljen a szükségesség és arányosság elvének, figyelemmel arra, hogy a vagyonyilatkozat-tételi eljárás sajátosságából fakadóan a közszereplők magánszférájának korlátozása – jogszabályi keretek között – elkerülhetetlen. Megfelelő eszközök nélkül a vagyonyilatkozási rendszer csupán egy „bemondásos” alapú adminisztráció. Ahhoz, hogy a választópolgárok bizzanak az önkormányzati képviselők integritásában, a Bizottságnak képesnek kell lennie a valóságtartalom igazolására. Ha a törvény elvárja a „valóságnak megfelelő” nyilatkozatot, meg kell adnia az összevetéshez szükséges technikai hozzáférést is. Ha a képviselő tudja, hogy a bizottságnak nincs joga és eszköze bekérni az azonosító adatokat, a jogszabály súlytalanná válik. A jelenlegi rendszerben a képviselőnek elég „papíron” rendben lennie, mert tudja, hogy a bizottság keze meg van kötve.

Amennyiben a bizottság nem kér be azonosító adatokat, akkor az ellenőrzés pusztán egy formális adminisztrációvá minősül. Ebben az esetben a bizottság csak azt tudja megállapítani, hogy a papír ki van-e töltve, de azt nem, hogy mi a valóság. Ez szembe megy a vagyonyilatkozási eljárás eredeti társadalmi céljával. Jelenleg a bizottság felelőssége fennáll, de a jogi eszköztára hiányzik. Ez azt eredményezi, hogy a bizottság tagjai jogilag támadhatóvá válnak: vagy „mulasztanak” (mert nem ellenőriznek érdemben), vagy „túlterjeszkednek” (mert adatot kérnek).

Az önkormányzati képviselő az Möt. 2. melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az ingatlanokra vonatkozóan az alábbi adatok megadását kéri a vagyonyilatkozat:

- a) A település neve, ahol az ingatlan fekszik (Budapesten kerület is);
- b) Az ingatlan területnagysága;
- c) Művelési ága (vagy a művelés alól kivett terület elnevezése);
- d) Az épület fő rendeltetés szerinti jellege (lakóház, üdülő, gazdasági épület stb.), az épület alapterülete;
- e) Az ingatlan jogi jellege (társasház, szövetkezeti ház, műemlék, bányatelek stb.);
- f) A nyilatkozó jogállása (tulajdonos, bérlő stb.);
- g) Közös tulajdon esetén a tulajdoni hányad mértéke;
- h) A szerzés jogcíme, ideje (a jogviszony kezdete):

Ha megnézzük az Möt. 2. mellékletét, látható, hogy a nyilatkozat csak leíró jellegű adatokat kér. Ha a Bizottság meg is kapja az általa kért azonosító adatot pl. a helyrajzi számot, azzal csak azt tudja ellenőrizni, hogy az ingatlan létezik-e és a képviselő nevén van-e. De ez nem „valóságtartalom-ellenőrzés”, hanem csak egy egyszerű ténymegállapítás. A jelenlegi szabályozási környezetben a „valóságtartalom ellenőrzése” fogalma kiüresedett. Az Möt. 2. melléklete szerinti adattartalom (település, terület, jogcím) alapján a bizottság csupán a vagyonyilatkozat formaiságát (ki van-e töltve minden) képes vizsgálni, az érdemi valóságtartalmát nem. A jogszabály által konkrétan meg nem határozott azonosító adatok bekérése önmagában semmire nem bizonyíték. A hrsz. alapján a Bizottság azt látja, ami a tulajdoni lapon van, de a vagyonyilatkozat célja nem az ingatlan-nyilvántartás lemásolása, hanem a képviselő vagyoni helyzetének átláthatóvá tétele. Amennyiben az azonosító adatok

köre nem terjed ki pl. a vételárra, az adásvételi szerződés bekérése, a hitelintézeti igazolásokra, mert az a magánszféra része és nem vizsgálható, akkor a Bizottság nem tudja teljesíteni a törvényi célkitűzést.

Az, hogy egy adat (pl. bankszámlaszám, vételár) nem tartozik a vagyonyilatkozat nyilvános részére, nem jelenti azt, hogy az ellenőrző bizottság elől is elzárható. A bizottság tagjait titoktartási kötelezettség terheli. A magánszféra védelme a titoktartással biztosítható, nem pedig az ellenőrzés megtiltásával.

A Bizottság feladata a vagyonyilatkozat és a valóság egyezőségének vizsgálata, nem pedig a vagyon eredetének nyomozása. A jogalkotó a bizottságra delegálta a valóság tartalom ellenőrzését, de a vizsgálathoz szükséges módszertant és adathozzáférést nem határozta meg.

IV. Összegzés

Álláspontunk szerint a szabályozás újragondolása szükséges, mivel a jelenlegi helyzet jogbizonytalanságot szül. A szabályozás két irányban igényelhet korrekciót:

-a cél pontosítása: Ki kell mondani, hogy a bizottság ellenőrzése kizárólag a nyilatkozat kitöltöttségére és a közhiteles nyilvántartásokkal való formai egyezőségére (pl. névleges tulajdonjog) terjed ki. Ebben az esetben azonban ez nem valódi kontroll.

-a hatáskör bővítése: Ha a jogalkotó valódi ellenőrzést vár el, akkor törvényi szinten kell definiálni, hogy az „azonosító adat” magában foglalja például a szerzés értékét igazoló dokumentumokat is, biztosítva ezzel a bizottság számára a betekintési jogot, szigorú titoktartás mellett.

Egyetértünk abban, hogy a bizottság nem végezhet klasszikus vagyonosodási vizsgálatot, de a jelenlegi szabályozás mellett még a legelemibb adat-összevetést sem tudja elvégezni. Ha a magánszféra védelme abszolút elsőbbséget élvez az azonosító adatokkal szemben, akkor az Mőtv. 39. §-ának (ellenőrzési kötelezettség) hatályon kívül helyezése szükséges, mert a rendelkezés jelenleg valódi tartalommal nem rendelkezik. A jogalkotónak vagy fel kellene szabadítani az azonosító adatok (pl.: hrsz., számlaszám, szerződés) megismerhetőségét a bizottság számára (zárt adatkezelés mellett), vagy mentesítenie kellene a bizottságot a „valóság tartalom ellenőrzésének” terhe alól.

A javasolt módosítás célja a vagyonyilatkozatok ellenőrzéséért felelős bizottság hatásköri kereteinek újraszabályozása. A jelenlegi szabályozási környezetben a bizottság feladatköre jelentős mértékben formalizálódott, amelynek következtében a bizottság tényleges ellenőrző funkcióját – a hatékony vizsgálati eszközök hiánya miatt – ellátni nem tudja.

A jogszabálmódosítás elengedhetetlen ahhoz, hogy a vagyonyilatkozati rendszer visszanyerje eredeti rendeltetését. A képviselői vagyonyilatkozatok átláthatósága és érdemi vizsgálhatósága a demokratikus intézményrendszerbe vetett közbizalom egyik legfőbb pillére. A bizottság jogköreinek megerősítése (például az adatok hitelességének érdemi összevetése közhiteles nyilvántartásokkal) biztosíthatja, hogy a vagyonyilatkozat ne csupán adminisztratív kötelezettség, hanem valódi elszámoltathatósági eszköz legyen.

Tisztelettel kérjük, hogy a fentiekben részletezett szempontok alapján a jogszabálmódosítási javaslatunkat megfontolni és támogatni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2026. március ...

Balázi Csilla
polgármester

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés az „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” pályázat keretében megvalósítandó beruházás kivitelezési munkáira kötött vállalkozási szerződéssel kapcsolatos kötbérigényről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Kiegészítésében helyesbített, a határozat-tervezet címében elírás miatt a március 20-át március 26-ára szeretné módosítani.

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja mind a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára, a témafelelős által tett pontosítással.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Szőke Zoltán képviselő:

A határozat-tervezettel kapcsolatban volt kérdése, hogy a kettes pontban olvasható, hogy az Önkormányzat általános jogi képviseletével Nácsáné dr. Kalán Eszter Hajnalka ügyvédet bízta meg az önkormányzat. Kérdése az, hogy Dr. Vaskó László ügyvéd úr már nem az Önkormányzati jogi képviselője?

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy de igen.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy Nácsáné dr. Kalán Eszter Hajnalka hogyan lát el ilyen feladatokat?

Balázi Csilla polgármester:

Megkérdezte, hogy milyen tekintetben?

Szőke Zoltán képviselő:

Olyan tekintetben, hogy az Önkormányzat általános jogi képviseletét látja el. Mikor kötöttek ezek a szerződések? Vagy mi indokolja ezt? Eddig egy személy volt, most kettő.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy nem tudja így fejből, de az írásos válasz valószínűleg megfelelő lesz képviselő úrnak.

Szőke Zoltán képviselő:

Szeretné kérni a megbízási szerződés teljes tartalmát, összecszerűen, milyen feladatokat lát el mikortól, milyen időintervallumban.

Dr. Kovács János jegyző:

Megkapja a kérdésre a választ képviselő úr.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett pontosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, egy tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
88/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

**Az „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” pályázat keretében
megvalósítandó beruházás kivitelezési munkáira kötött vállalkozási szerződéssel
kapcsolatos kötbérigény**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Tudomásul veszi **Tiszavasvári Város Önkormányzata** által a „**KE-VÍZ 21**” Zrt-vel (4400 Nyíregyháza, Vécsey u. 21.) **szemben** - a Polgári Törvénykönyvről szóló **2013. évi V. törvény 6:49 § (1)-(2) bekezdésére** hivatkozva – **bejelentett késedelmi kötbérigényt nettó 13.503.015,- Ft. összeg erejéig.**

2. 1 **Felhatalmazza a polgármestert**, hogy kezdeményezzen **egyeztetést a KE-VÍZ 21 Zrt. képviselőjével az egyezség létrehozásának megkísérlése érdekében.**

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

2.2 **Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, írásban, határidő tűzésével szólítsa a KE-VÍZ 21 Zrt-t a késedelmi kötbér és annak késedelmi kamatai megfizetésére, azzal, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget fizetési kötelezettségének, az önkormányzat jogi útra tereli követelése érvényesítését;**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

3. **Amennyiben a 2. pontban foglaltak nem vezetnek eredményre, a Képviselő-testület Tiszavasvári Város Önkormányzata érdekeinek képviselőjére meghatalmazza az önkormányzat általános jogi képviseletét ellátó, Nácsáné dr. Kalán Eszter Hajnalka egyéni ügyvédet, - az önkormányzat igényének érvényesítése érdekében - a peres eljárásban történő teljes körű képviseletre, azzal, hogy a peres eljárás során elsődlegesen közvetítő igénybevitelével történjen kísérlet egyezség létrehozására.**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

4. **Felkéri a polgármestert, hogy a megtett intézkedésekről és azok eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.**

Határidő: esedékességkor

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (8.np.):	Döntés az EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25 kódszámú „Nő az esély a közszolgáltatásokban” című felhívásra benyújtott pályázatok módosításainak utólagos jóváhagyásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezetek elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezetek elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
89/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Az EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25-2026-00071 azonosítószerű
“Nő az esély” a Kornisné Központban című pályázat
módosításainak utólagos jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. Jóváhagyja a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ **EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25-2026-00071 azonosítószerű “Nő az esély a Kornisné Központban”** című pályázatának módosításait.
2. A tervezett beruházás forrásösszetételét az alábbiak szerint fogadja el:

A projekt összköltsége bruttó:	71.415.374- Ft
Igényelt támogatás bruttó:	71.415.374- Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
90/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Az EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25-2026-00075 azonosítószámú
“Nő az esély” a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben című pályázat
módosításainak utólagos jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. Jóváhagyja a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény **EFOP_PLUSZ-3.1.3/TEF-25-2026-00075 azonosítószámú “Nő az esély” a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben** című pályázatának módosításait.

2. A tervezett beruházás forrásösszetételét az alábbiak szerint fogadja el:

A projekt összköltsége bruttó:	28.514.526- Ft
Igényelt támogatás bruttó:	28.514.526- Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a Versenyképes Járások Program 2025 támogatásból megvalósuló Egészségügyi alap és járóbeteg ellátás eszköz beszerzéseinek közbeszerzési eljárásának kiírásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
91/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Versenyképes Járások Program 2025 támogatásból megvalósuló Egészségügyi alap és járóbeteg ellátás eszköz beszerzéseinek közbeszerzési eljárásának kiírásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata **Egészségügyi alap és járóbeteg ellátását szolgáló eszköz beszerzése** tárgyban a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont alapján közbeszerzési eljárást indít.
2. Az előző pont szerinti közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően a 63/2022. (II.28.) Korm. rendelet szerinti előzetes piaci konzultációt folytat le.
3. A határozat 1. mellékletét képező tartalommal elfogadja az **Egészségügyi alap és járóbeteg ellátását szolgáló eszköz beszerzése** tárgyú közbeszerzési eljárást megindító felhívást.
4. Felkéri a polgármestert, hogy
 - gondoskodjon az eljárást megindító felhívást tartalmazó hirdetmény feladásáról a Közbeszerzési Értesítőben,
 - az ajánlattételi határidő lejártát követően a Bíráló Bizottság javaslatát terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

ADATLAP**Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer
beszerzése**

..... részajánlat

Ajánlattevő neve	
Ajánlattevő cégjegyzék száma:	
Ajánlattevő adószáma:	
Ajánlattevő számlavezető bank neve:	
Ajánlattevő számlaszáma:	
Ajánlattevő részéről a szerződés aláírására és módosítására jogosult személy:	
Ajánlattevő részéről a szerződés aláírására és módosítására jogosult személy elérhetősége (cím):	
Ajánlattevő részéről a szerződés aláírására és módosítására jogosult személy telefonszáma:	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

Referenciára vonatkozóan

..... részajánlat

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője, mint AJÁNLATTEVŐ a(z) **Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése** közbeszerzési eljárás vonatkozásában kijelentem és nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított hároméves időszakban a következő legjelentősebb – az eljárást megindító felhívás III.1.3.) pont, M.1.) pontja szerinti – referenciánk volt:

A szerződést kötő másik fél megnevezése, elérhetősége (Cím, telefon)	A teljesítés kezdő és befejező időpontja (év, hónap, nap bontásban)	A referencia tárgya (a szállítás rövid ismertetése oly módon, hogy abban az alkalmassági minimumkövetelményeknek való megfelelés megállapítható legyen)	A szerződés szerinti mennyisége	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e

/a táblázat szükség esetén bővíthető/

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(cégszerű aláírás)

REFERENCIA IGAZOLÁS

Szállítás tárgya, mennyisége:	
Vevő neve, címe:	
Eladó neve, címe:	
Szerződéskötés időpontja:	
A teljesítés kezdete:	
A teljesítés befejezése:	
A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:	
Referenciát adó személy neve, címe, telefonszáma:	

Keltezés:

.....
Mebízó képviselőjének aláírása

 <p>Alapítva: 1959</p>	<p>Beruházásszervező, Közbeszerzési és Mérnöki Tanácsadó Kft. Nyíregyháza, Hunyadi u. 78/a Tel: 42/433-722, 42/ 508-880 Fax: 42/433-719, 42/ 508-884 e-mail: nyirber@gmail.com www.nyirber.hu</p>	
---	--	--

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK A

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM KERETÉBEN EGÉSZSÉGÜGYI ESZKÖZÖK ÉS BETEGHÍVÓ RENDSZER BESZERZÉSE

AJÁNLATTÉTELEHEZ

Ajánlatkérő: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Kapcsolattartó: **Balázi Csilla**
Tel.: **+36 42520500**
Telefax: **+36 42275000**
E-mail: **tvonkph@tiszavasvari.hu**

Az Ajánlatkérő nevében és képviseletében ezen közbeszerzési eljárás keretében eljáró szervezet:

NYÍRBER Kft.
Beruházásszervező, Közbeszerzési és Mérnöki Tanácsadó Kft.
4400 Nyíregyháza, Hunyadi u. 78/a.
Tel: (42) 433-722, fax: (42) 433-719

Közbeszerzési szaktanácsadó neve: dr. Pálóczy András
Lajstromszáma: 00508
Címe: 4400 Nyíregyháza, Hunyadi u. 78/a.
E-mail címe: nyirber@gmail.com

A dokumentáció tartalma:

- 1-16. oldal szöveges rész
- Szerződéstervezet
- Nyilatkozat minták

Nyíregyháza, 2026.

BÉRES CSABA
ügyvezető
NYIRBER Kft.

TARTALOMJEGYZÉK

- I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ
 - I. 1./ Az ajánlattétel tárgya
 - I. 2./ Teljesítés helye
 - I. 3./ Igényelt befejezési határidő
 - I. 4./ Kiegészítő tájékoztatás
 - I. 5./ Helyszíni szemle
 - I. 6./ Ajánlattételi lehetőségek
 - I. 7./ Ajánlattevők köre
- II. AZ AJÁNLATOK BEADÁSÁVAL ÉS AZ EREDMÉNYHIRDETÉSSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
- III. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS ÖSSZEGÉNEK MEGHATÁROZÁSA
- IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI
- V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK
- VI. EGYÉB TUDNIVALÓK
- VII. A MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK, KÖVETELMÉNYEK

I.

2

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

I. 1./ AZ AJÁNLATTÉTEL TÁRGYA

Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése.

1. részajánlat:

Nőgyógyászati vizsgálószék/ágy Gynex 1 db
Cortex CryoPro mini 500 ml + 6 fej orvosi fagyasztó/krioterápiás készülék tartállyal, átfejtő csővel 1 db
Elektrokauter Microscalpel 50W - monopoláris bipoláris 1 db
Ekg 12 csatornás Mortara / Welch Allyn Eli 280 WAM + Veritas 1 db
Alpha YDJ-2 , G20 kolposzkóp 1 db
ABPM 06 vérnyomásmérő holter 1 db

2. részajánlat:

Szék vérvételi krómozott (fehér) 1 db
Szék labor króm háttámlás gázrugós görgős (fehér) 1 db
Íróasztal orvosi 2 db
Szék orvosi görgős fehér műbőr 2 db
Vizsgálóágy belgyógyászati (fehér) 1 db
Fellépő-műtőzsámoly (kétlépcsős) 1 db
Szék kórtermi támlás festett 2 db
Lámpa, vizsgálólámpa halogén / mobil 1 db
Paraván 3 részes görgős olasz 1 db
Szekrény fém falú üvegajtós 1 db
Szekrény írat polcos BA 12 / BA 12 1 db
Szekrény kartoték 5 fiók fém / 12.55 / A-5 fekvő 1 db
Hűtőszekrény 1 db
Hőmérő (minimum-maximum) 1 db
Műszerállvány (3 polc) 1 db
Asztal Sonnenburg / 13.46 1 db
Hőlégt sterilizátor 4,5 L MELAG 75 / 1 tálcával _ ME00075 + ME02075 1 db
Kád fertőtlenítő fehér műanyag fedővel 5 L S&M 144407 szűrőbetéttel, leszorító lappal 1 db
Defibrillátor automata DefiSign Life/SKU DS-12f DefiSign LIFE Def. fully autom. 154 Hun/Engl/Germ 1 db
Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12L 2 db
Vérnyomásmérő óras 1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHÖZ újszülött 1 csöves 1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHÖZ 2 csöves, csecsemő 1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHÖZ 1 csöves, gyermek 1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHÖZ 1 csöves, extra méret 1 db
Contec CMS Sonoline B Babysound C doppler készülék 2 MHz fejjel 1 db
Vércukormérő DCont ETALON 1 db
Tesztesik DCont ETALON / 50 db 1 doboz
Fonendoszkóp Cardiology olasz 1 db
Reflexkalapács Buck 1 db
Pupillalámpa Cliplight LED Kawe piros 1 db
Rossmax TG380 digitális, flexibilis lázmérő 1 db

Kötszerolló 14 cm acél	2	db		
Olló, varratszedő 130 mm	2	db		
Desmarres kanál 14mm	2	db		
Látásvizsgáló tábla Kettesy 1 oszlop / Kis méret / Kis méret	1	db		
Látásvizsgáló plexilap szimpla 3 m Szám	1	db		
Vesetál műanyag 26 cm	2	db		
Fecskendő eh. 2 ml CH002L 200		db		

3. részajánlat:

Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kabay János u. 21.:

vezérlő szoftver 1 db
hívóterminál szoftver 6 db
jegykiadó automata 1 db
központi kijelző 1 db
központi kijelző vezérlés 1 db

Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kossuth u. 4.:

vezérlő szoftver 1 db
hívóterminál szoftver 6 db
jegykiadó automata 1 db
központi kijelző 1 db
központi kijelző vezérlés 1 db

4. részajánlat:

Kardiológiai ultrahangos készülék - doppler konfiguráció 1 db

Valamennyi rész esetén: A részletes műszaki paraméterek a közbeszerzési dokumentáció részét képező ártáblázatban kerülnek megadásra.

Ahol gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott ajánlatkérő, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék ajánlható meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. §. (3) bekezdés.

Az ajánlatban meg kell adni a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját, a termék megnevezését és származási helyét. Amennyiben az ajánlat nem tartalmazza a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját és a termék megnevezését, az nem hiánypótolható hiánynak minősül és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	33190000-8	

I. 2./ TELJESÍTÉS HELYE

1. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21.
 2. rész: 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4., Vasvári Pál u. 6.
 3. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21., Kossuth u. 4.
 4. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21.
- NUTS-kód: HU323

I. 3./ A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

1-4. rész: A teljesítés időtartama: a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 3 hónap. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

I. 4./ KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS:

Az Ajánlatkérő konzultációt nem tart, kiegészítő tájékoztatás Az EKR rendszeren keresztül kérhető. A kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 114. § (6) bekezdés szerint kerül megadásra. Ajánlatkérő az ajánlattevő felelőssége körében határozza meg, hogy a szervezeti egységén belül a megadott kiegészítő tájékoztatás a megfelelő ajánlattételhez szükséges időben, az arra jogosulthoz kerüljön.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő részletesen tanulmányozza a dokumentáció tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt.-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Ennek módja a következő: amennyiben az ajánlattételi felhívással, illetve a dokumentációval, a megvalósítandó feladatokkal, stb. kapcsolatban az ajánlattevőknek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára az ajánlattételi határidő lejártá előtti ésszerű időben az EKR rendszeren keresztül.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik munkanapot** a tájékoztatás megadására, feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző legkésőbb **ötödik munkanapig** megérkeznek ajánlatkérőhöz az EKR rendszeren keresztül. Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző legkésőbb **ötödik munkanapot** követően kerülnek megküldésre, ezen kérdések tekintetében Ajánlatkérő nem köteles választ adni.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás mielőbbi megválaszolása érdekében felkéri a gazdasági szereplőket, hogy minden kiegészítő tájékoztatás kérést küldjenek meg – amennyiben nem szerkeszthető formátumban került megküldésre – szerkeszthető (.doc, .docx) formátumban is.

Ajánlatkérő valamennyi határidőre beérkezett kérdésre az EKR rendszeren keresztül – legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtti ésszerű időben – írásban válaszolja meg a kérdéseket a kérdező személyének a feltüntetése nélkül.

Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 114.§ (6) bekezdése alapján a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

I.5./ HELYSZÍNI SZEMLE

Ajánlatkérő helyszíni szemlét nem tart.

I. 6./ AJÁNLATTÉTELI LEHETŐSÉGEK:

Az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok szerinti ajánlat nyújtható be. Ajánlatkérő rész-ajánlattételre ad lehetőséget. Az ajánlatok benyújthatóak egy vagy több részre.

I. 7./ AJÁNLATTEVŐK KÖRE:

- Az eljárásban csak olyan ajánlattevő, alvállalkozó, illetőleg kapacitást biztosító szervezet vehet részt, aki nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

- Az ajánlatban meg kell jelölni:
az ajánlattevő részére kapacitást nyújtó szervezetet, és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik, továbbá (Kbt. 65. § (7) bek.)
Az a szervezet, melynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Kbt. 65. § (8) bek.)
A Kbt. 65. § (8) bek.-ben foglalt eset kivételével ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatába a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- Összeférhetlenség
A Kbt. 25. § értelmében:
(1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy megelőzze, feltárja és szükség esetén orvosolja az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzeteket.
(2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.
(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.
(4) Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.
(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy
a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;
b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő vagy annak tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy
c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(6) A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

- a) a köztársasági elnök,
 - b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,
 - c) a Kormány tagja,
 - d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
 - e) a legfőbb ügyész,
 - f) az Alkotmánybíróság elnöke,
 - g) az Állami Számvevőszék elnöke,
 - h) a Közbeszerzési Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy
 - i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke
- tulajdonában, vagy az a)–i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(7) A közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy lefolytatásában az ajánlatkérő részéről nem vehet részt olyan személy, akinek a részvétele összeférhetlenséget eredményezne. Összeférhetlenség fennállása esetén az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az összeférhetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését, és köteles mindazon intézkedéseket megtenni, amelyek szükségesek az összeférhetlenség megszüntetéséhez és az eljárás

jogszerűségének helyreállításához. A 62. § (1) bekezdés m) pontja akkor alkalmazható, ha az egyenlő bánásmód és a verseny tisztaságának sérelme más módon nem orvosolható.

(8) A (7) bekezdéstől eltérően, ha egy részvételre jelentkező, ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vagy egy ezekkel – közvetve vagy közvetlenül – a 3. § 28. pontjában meghatározott kapcsolatban álló gazdasági szereplő – ide értve az (5) bekezdés b) pontja szerinti személyeket is – részt vett a közbeszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlatkérő köteles megfelelő intézkedéseket tenni – különös tekintettel az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi releváns információ többi gazdasági szereplővel való közlésére, valamint megfelelő ajánlattételi határidő biztosítására – annak érdekében, hogy az érintett gazdasági szereplő közbeszerzési eljárásban való részvétele ne vezessen a verseny torzításához. Az érintett gazdasági szereplő a 62. § (1) bekezdés m) pontja alapján csak akkor zárható ki az eljárásból, ha az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő – hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján – köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az egyenlő bánásmód elvét és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az érintett gazdasági szereplő az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

II.

AZ AJÁNLATOK BEADÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

II. 1./ Az ajánlatok benyújtásának határideje és az ajánlatok felbontásának időpontja:

Az eljárást megindító felhívás IV.2.2) és IV.2.6) pontjában megadottak szerint.

Az ajánlat benyújtása az EKR rendszeren keresztül biztosított. A Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján csak .pdf fájlformátum alkalmazható. Csak olyan .pdf formátum alkalmazható, amely az ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal olvasható. A fájlok esetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított dokumentumok esetében Ajánlatkérő hiánypótlásra szólítja fel ajánlattevőt. Ha a hiánypótlás során benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételen nem olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekintí, mint amit nem nyújtottak be. A beárazott ártáblázatot Microsoft Excel dokumentumként .xls(x) fájlkiterjesztéssel kell benyújtani.

A Kbt. 41/A. § (4) bekezdés alapján Ajánlatkérő az eljárás során azt tekintí az ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjének, aki az EKR informatikai rendszerben nyilatkozattételhez szükséges jogosultsággal és hozzáféréssel rendelkezik.

BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK,
EGYÉB IRATOK JEGYZÉKE (Kbt. 57.§ (1) bek. b) pont)

a) Az ajánlathoz csatolandó iratok, nyilatkozatok:

Sor- szám	Iratok jegyzéke
1.	Felolvasólap <i>(elektronikus úrlap formájában)</i>
2.	Az ajánlattevő cégszerűen aláírt kifejezett nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdés tekintetében, arról, hogy az ajánlati felhívás feltételeit elfogadja, a szerződést megkötí és azt a közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelően teljesítí, valamint a kért ellenszolgáltatásra. <i>(elektronikus úrlap formájában)</i>
3.	Együttműködési megállapodás <i>(közös ajánlat esetén)</i> <i>(közös ajánlattétel esetén a Közbeszerzési dokumentumok I.7./ pontjában meghatározott tartalommal)</i>
4.	Adott esetben a kapacitást biztosító szervezet megjelölése, valamint az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmények megnevezése, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira is támaszkodik. <i>(elektronikus úrlap formájában)</i> [Ajánlatkérő felhívja a FIGYELMET: a Kbt. 65. § (7) - (9) bekezdésére]
5.	Amennyiben ajánlattevő nem a gazdasági és pénzügyi alkalmasságnak való megfelelés igazolása érdekében veszi igénybe a kapacitást biztosító szervezetet, csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, mely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. <i>(adott esetben)</i>
6.	Ajánlattevő, adott esetben a kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője aláírási címpéldányának vagy aláírás-mintájának másolata. Ajánlattevő (közös ajánlattevők esetén ajánlattevők külön-külön), illetőleg a

	kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet csatolja be az ajánlatába becsatolt nyilatkozatok aláírójának az aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintáját az ajánlatba becsatolt dokumentumokat aláíró személyek aláírásának azonosítása céljából. Amennyiben ajánlattevő, vagy közös ajánlattevők nem tartoznak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik rész XV. fejezet hatálya alá, vagy személyes helyzete alapján nem rendelkezik közhiteles cégmásolattal egyenértékű dokumentummal, elegendő, ha ajánlattevő vagy közös ajánlattevők az ajánlatba olyan ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentum másolatát csatolja be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága. Amennyiben az aláíró nem cégjegyzésre jogosult, csatoljanak teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Amennyiben ajánlattevő, vagy közös ajánlattevők ügyében el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ha változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, ajánlattevőnek nemleges tartalmú nyilatkozatot kell csatolnia.
7.	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében. (A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bek. alapján) (elektronikus űrlap formájában)
8.	Ajánlattevő nyilatkozata adott esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet vonatkozásában, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bek. alapján. (elektronikus űrlap formájában)
9.	Nyilatkozat kizáró okokról (elektronikus űrlap formájában)
10.	Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában (elektronikus űrlap formájában)
11.	A mellékelt adatlap kitöltése. (Nyilatkozatminták 1. sz. melléklet)
12.	Nyilatkozat változásbejegyzésről (elektronikus űrlap formájában)
13.	Nyilatkozat üzleti titokról (elektronikus űrlap formájában)
14.	Beárazott ártáblázat (xls(x) formátumban)

b) Az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében az ajánlat részeként csatolandó dokumentumok:

1.	Az ajánlati felhívás III.1.3) M.1. pont szerinti alkalmassági követelmény igazolása (Nyilatkozatminták 2-3. sz. melléklet)
----	---

Üzleti titok: az EKR rendelet 11. § (4) bekezdése alapján a gazdasági szereplőnek a Kbt. 44. §-ának alkalmazása esetén lehetősége van az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR informatikai rendszerben az erre szolgáló funkciót alkalmazva. Ajánlattevő a rendszerben elkülönített üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül. Nem tiltható meg továbbá a Kbt. 44. (2) bekezdésében leírtak nyilvánosságra hozatala.

II.4./ Eredményhirdetés:

A Kbt. 79. § (1) bekezdés szerint ajánlatkérő ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt az EKR rendszerben közzéteszi, illetve az ajánlattevők számára elérhetővé teszi.

II.5./ Szerződéskötés tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (6) bekezdés rendelkezése alapján az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártát követően köt szerződést, kivéve a Kbt. 131. § (8) bekezdésben meghatározott eseteket.

III. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS ÖSSZEGÉNEK MEGHATÁROZÁSA

III./1. Az ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania a dokumentációban meghatározott valamennyi feltételnek megfelelő eszköz ellenértékére, az ajánlattevő székhelyére való szállítás, elhelyezés és beüzemelés költségeire és valamennyi a teljesítés során felmerülő költségre.

III./2. Az ajánlati árat a felolvasó lapon nettó összegben kell megadni.

III./3. Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A nyertes ajánlattevő vég számla benyújtására jogosult. Kifizetés: ajánlatkérő általi teljesítés igazolást követően a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bek. alapján a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel utófinanszírozással. Alkalmazott pénznem: HUF. Finanszírozás Versenyképes Járások Program. Támogatás intenzitása 100%. A Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be. Ajánlatkérő elfogadja az olyan elektronikus számlát is, amely megfelel az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának (Kbt. 27/A. §).

IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legalacsonyabb ár** bírálati szempontja alapján bírálja el valamennyi rész esetén.

A Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ennek keretében Ajánlatkérő csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. Ajánlatkérő a bírálat során biztosítja, hogy az összegezésben megnevezett nyertes – és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett – ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljes körűen elbírálja.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában

részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés i), j) vagy o) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállásáról nem tudott, vagy arról az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett nem kellett tudomást szereznie, valamint a 62. § (1) bekezdés o) pontja szerinti esetben az előbbieken túl nem bizonyította, hogy a kizáró ok fennállása a részvételre jelentkezést, illetve az ajánlattételt nem befolyásolta;

d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást, vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz, vagy az erre vonatkozó gyanú megalapozatlanságát az ajánlattevő nem indokolta megfelelően;

f) a részvételre jelentkező ajánlatot tesz;

g) nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, vagy a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő;

h) azt az ajánlati kötöttség megsértésével az ajánlattevő visszavonta;

i) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;

j) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan értéket (egységárat, ajánlati árat vagy költséget), amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen értéket (egységárat, ajánlati árat vagy költséget) meghaladja;

k) annak tartalma nem felel meg a műszaki leírásban vagy a szerződéses feltételekben foglalt ajánlatkérői előírásoknak, vagy az ajánlattevő nem igazolta megfelelően az ezeknek való megfelelést;

l) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező valamely adatot a 44. § (2) és (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak;

m) a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás hiányzik vagy nem megfelelő;

n) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki (Kbt. 74. § (1) bekezdése)

a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;

b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból (Kbt. 74. § (2) bekezdése)

a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdése],

b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdése].

VI. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL ÉS MÓDOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

V.1./A szerződés teljesítése

A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő

félnek kell teljesítenie a szerződésben foglalt feltételek szerint.

V.2./A szerződés módosítása

A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés módosításával kapcsolatban a Kbt. 141. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak. A hivatkozott jogszabályhely szerint:

141. § (1) Ezen alcím rendelkezéseit alkalmazni kell a szerződés felek – vagy az erre jogosult valamelyik fél – általi módosítására, valamint a felek jogviszonyának a szerződésben foglalt rendelkezéseknek megfelelő változására (a továbbiakban együtt: szerződésmódosítás).

(2) A szerződés – a (4) vagy (6) bekezdésben foglalt feltételek vizsgálata nélkül – új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható, ha a módosítás eredményeként az ellenérték növekedése – vagy több módosítás esetén azok nettó összértéke – nem éri el az alábbi értékek egyikét sem

a) az uniós értékhatárt elérő értékű eredeti szerződés esetén az uniós értékhatárt;

b) szolgáltatás, árubeszerzés és építési vagy szolgáltatási koncesszió esetén az eredeti szerződés értékének 10%-át, építési beruházás, építési beruházás esetén az eredeti szerződéses érték 15%-át;

valamint a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét és illeszkedik az eredeti szerződés jellegéhez.

(3) A (2) bekezdést arra a szerződésmódosításra lehet alkalmazni, amely a szerződés értékének változásával jár, a szerződéses jogviszony több elemét érintő módosítás esetén a módosítás azon elemeire, amelyek az érték változásával összefüggenek. Nem alkalmazható a (2) bekezdés a szerződésmódosításra akkor, ha a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárást az ajánlatkérő olyan szabályok szerint indította meg, amelyek nem lettek volna jogszerűen alkalmazhatóak, ha az ajánlatkérő az eljárás becsült értékét a szerződésmódosítást követő értékét figyelembe véve határozta volna meg.

(4) A (2) bekezdésben szabályozott esetek mellett a szerződés – a (6) bekezdésben foglalt feltételek vizsgálata nélkül – új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható, illetve módosulhat az alábbiak közül bármely esetben:

a) ha a szerződés minden ajánlattevő számára előre megismerhető módon, egyértelműen rögzíti a szerződés meghatározott tartalmi elemei későbbi változásának (ideértve az opció gyakorlásának) pontos feltételeit és tartalmát. Az ilyen szerződéses feltételek azonban nem rendelkezhetnek olyan módosításokról, amelyek megváltoztatnák a szerződés általános jellegét;

b) az eredeti szerződő féltől további építési munkák, szolgáltatás vagy áruk beszerzése szükséges, amelyek nem szerepeltek az eredeti szerződésben, amennyiben a szerződő fél személyének változása

ba) nem megvalósítható gazdasági vagy műszaki okból, különösen az eredeti szerződéssel beszerzett, meglévő berendezésekkel, szolgáltatásokkal vagy létesítményekkel való felcserélhetőség vagy együttműködés miatt; és

bb) az ajánlatkérő számára jelentős hátránnyal vagy a költségek megsokszorozódásával járna. Az ellenérték növekedése – vagy több módosítás esetén azok együttes nettó értéke – azonban nem haladhatja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át;

c) a következő feltételek együttes teljesülése esetén:

ca) a módosítást olyan körülmények tették szükségessé, amelyeket az ajánlatkérő kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre;

cb) a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét;

cc) az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át. Ha egymást követően több olyan módosításra kerül sor, amelyek a ca) alpont szerinti több, egymással nem összefüggő körülmény miatt merültek fel, ez a korlátozás az egyes módosítások

nettó értékére alkalmazandó. Az egymást követő módosítások nem célozhatják e rendelkezés megkerülését.

(5) A (2) bekezdés és a (4) bekezdés *b)* és *c)* pontja alkalmazásában az eredeti szerződés értékét az indexált szerződéses díj alapján kell megállapítani, ha a szerződés a (4) bekezdés *a)* pontjának megfelelően a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek fizetendő valamely díjelem indexálására vonatkozó rendelkezést tartalmaz. Építési és szolgáltatási koncesszió esetében, ha a szerződés nem tartalmaz indexálási rendelkezést, a (2) bekezdés és a (4) bekezdés *b)* és *c)* pontja alkalmazásakor az indexáláson alapuló értéket a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett inflációs érték éves átlagának figyelembevételével lehet kiszámolni.

(6) A (2) és (4) bekezdésben szabályozott eseteken kívül, a szerződés új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül akkor módosítható, ha a módosítás nem lényeges. A szerződés módosítása lényeges, ha az eredeti szerződéses feltételektől lényegesen eltérő érdemi feltételeket határoz meg. A módosítást mindig lényegesnek kell tekinteni, ha

a) olyan feltételeket határoz meg, amelyek ha szerepeltek volna a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban, az eredetileg részt vett ajánlattevőkön (részvételre jelentkezőkön) kívül más ajánlattevők (részvételre jelentkezők) részvételét vagy a nyertes ajánlat helyett másik ajánlat nyertességét lehetővé tették volna;

b) a módosítás a szerződés gazdasági egyensúlyát a nyertes ajánlattevő javára változtatja meg; vagy

c) a módosítás a szerződés tárgyát az eredeti szerződésben foglalt ajánlattevői kötelezettséghez képest jelentős új elemre terjeszti ki.

(7) A (4) bekezdés *a)* pontja szerinti eset kivételével az ajánlatkérő köteles a szerződés módosításáról a külön jogszabályban meghatározott minta szerinti tartalommal hirdetményt közzétenni.

(8) A szerződés az e §-ban foglalt eseteken kívül csak új közbeszerzési eljárás eredményeként módosítható. Amennyiben a szerződés módosítására közbeszerzési eljárás jogtalan mellőzésével kerül sor, a módosítás a 137. § (1) bekezdés *a)* pontja alapján semmis.

VII. EGYÉB TUDNIVALÓK

1) Ha több ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, akkor az arról szóló - egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalást tartalmazó - megállapodást az ajánlathoz csatolni kell. Közös ajánlattevőknek a Kbt. 35. §-ban foglaltakat be kell tartaniuk.

2) Ajánlattevő (közös ajánlattevők esetén ajánlattevők külön-külön) csatolja be ajánlatába az abban szereplő nyilatkozatokat aláíró személy aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási mintáját az ajánlatba becsatolt dokumentumokat aláíró személyek aláírásának azonosítása céljából. Amennyiben ajánlattevő vagy közös ajánlattevők nem tartoznak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik rész XV. fejezet hatálya alá, vagy személyes helyzete alapján nem rendelkezik közhiteles cégmásolattal egyenértékű dokumentummal, elegendő, ha ajánlattevő vagy közös ajánlattevők az ajánlatba olyan ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentum másolatát csatolja be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozatot aláíró jogosultsága. Amennyiben az aláíró nem cégjegyzésre jogosult, csatoljanak teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén ajánlattevő köteles az ajánlatához csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ha változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, ajánlattevőnek nemleges tartalmú nyilatkozatot kell csatolnia.

4) A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok benyújthatóak az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.

Közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtása esetén a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Az ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

5) Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Amennyiben a becsatolt dokumentum idegen nyelvű, abban az esetben az eltérő nyelvű dokumentumhoz egyszerű magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján azon ajánlattevő(k)nek, akik idegen nyelvű dokumentumot csatolnak be ajánlatuk részeként, az adott dokumentum ajánlattevő általi egyszerű fordítása is elfogadható, melynek helyességéért ajánlattevő felel. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi egyszerű fordítását is elfogadja.

6) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69. § (13) és (14) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.

7) Ajánlattevő ajánlatához köteles becsatolni valamennyi, az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott dokumentumot.

8) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség ajánlattevőt terheli.

9) Az Ajánlatkérő konzultációt nem tart, kiegészítő tájékoztatás Az EKR rendszeren keresztül kérhető. A kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 114. § (6) bekezdés szerint kerül megadásra.

10) Ajánlatkérő a hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 71. §-ban meghatározottak szerint biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdésére tekintettel, amennyiben a hiánypótlás során ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el abban az esetben, ha ezzel a gazdasági szereplővel kapcsolatban újabb hiánypótlásra lenne szükség.

11) A Kbt. 66. § (6) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő *nem írja elő* az ajánlatban azon részek megnevezését, melyek teljesítéséhez ajánlatkérő alvállalkozót vesz igénybe, ill. ezen részek tekintetében az ajánlat benyújtásának időpontjában már ismert alvállalkozók megnevezését. A Kbt. 67. § (4) bek. alapján ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem vesz

igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A Kbt. 138. § (3) bek. szerint a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviseletre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.

12) Az ajánlatban az ajánlattevő(k)nek a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján nyilatkoznia kell.

13) Ajánlattevőknek elektronikus úton az EKR rendszerben kell benyújtaniuk az ajánlatukat az eljárást megindító felhívás IV.2.2) pontjában foglalt időpontig. Ajánlattevők az ajánlatuk elkészítésénél a Kbt. 66. §-ban foglaltaknak megfelelően járjanak el.

14) Irányadó idő: A teljes eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)

15) Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 131. § (4) bek. szerint az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

16) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben az ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) 11. §, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, a Tpv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint jelezéssel él a Gazdasági Versenyhivatal felé. (Kbt. 36. § (2) bek.)

17) A benyújtott ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az ajánlattevő nevét székhelyét/lakóhelyét, valamint azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

18) Ajánlatkérő valamennyi rész tekintetében nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, tekintettel az előzetesen lefolytatott előzetes piaci konzultációra.

19) Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ennek keretében Ajánlatkérő csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. Ajánlatkérő a bírálat során biztosítja, hogy az összegezésben megnevezett nyertes – és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett – ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljes körűen elbírálja.

20) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (11a) bekezdésben foglaltakra.

21) A jelen eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a felhívás megküldésének időpontjában hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. az irányadó.

Az ajánlattevők az alábbi hatóságnál kaphatnak megfelelő tájékoztatást.:

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6. Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 777.

Tel.: +36 1 476 1100

E-mail: tisztifoorvos@nnk.gov.hu Honlap: <https://www.nnk.gov.hu/>

Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Irányítási Főosztály

Székhely: 1027 Budapest, Csalogány utca 9-11.

Postai cím: 1358 Budapest, Pf. 17. Telefon: +36 1 795-4375

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu Honlap: <https://mvff.munka.hu/#/>

Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága

Székhely: 1123 Budapest, Alkotás u.50.

Levelezési cím: 1538 Budapest, Pf.:547

Tel.: +36 1 550 2500 Fax: +36 1 550 2495 Email: szfth@szfth.hu Honlap: <https://szfth.hu>

Adózás tekintetében: Nemzeti Adó-és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2. Tel.: +36 1 428 5100

Honlap: www.nav.gov.hu

Környezetvédelem tekintetében: Energiaügyi Minisztérium

Székhely: 1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18.

Postai cím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: +36 1 795-6766 Fax: +36 1 550-39-44

E-mail: ugyfelszolgalat@em.gov.hu

Honlap: <https://kormany.hu/energiaugyi-miniszterium>

**VIII.
A MEGVALÓSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK,
KÖVETELMÉNYEK**

A mellékelt szerződéstervezet szerint.

Nyíregyháza, 2026.

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS
-TERVEZET-

Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer
beszerzése

.... részajánlat

amely létrejött egyrészről az

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Cím: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

Képviseli:

Adószáma:

Törzskönyvi nyilvántartási száma:

mint **Vevő,**

másrészről

Név:

Cím:

Képviseli:

Levelezési cím:

Számlavezető pénzügyintézete:

Számlaszáma:

Adószáma:

Cégjegyzék száma:

mint **Eladó**

(a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Vevő, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le a **Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése** részajánlat tárgyban. Az eljárás nyertese az Eladó lett. Felek jelen szerződést az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentumok, az eljárás eredményéről szóló összegezés és a nyertes ajánlat feltételei szerint kötik meg. A szerződés a szerződő felek általi aláírással hatályba lép.

I. A szerződés tárgya:

- A. A szerződés tárgya a Vevő által kidolgozott, közbeszerzési dokumentumokban meghatározott és a jelen szerződés III. számú mellékletében (mely maga az ajánlat) megnevezett termékek, a továbbiakban: **eszköz(ök)** beszerzése, elhelyezése, beüzemelése

és a Vevőre való átruházása.

- B. Eladó által szállítandó eszközöknek meg kell felelnie az I-III. számú melléklet szerinti jegyzéknek, specifikációnak, valamint azoknak a műszaki jellemzőknek/paramétereknek.
- C. Eladó jelen szerződés aláírásával jelen szerződésben meghatározott specifikációjú eszközök szállítására vállal kötelezettséget, az ajánlati felhívásban, közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel, és az eljárás eredményéről szóló összegezésben foglaltak szerint.
- D. A szerződés III. számú melléklete és annak részét képező beárazott ártáblázat jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- E. Eladó az eszközöket magyar nyelvű kezelési utasítással, valamint a helyes üzemeltetés általános ismertetése mellett bocsátja a Vevő birtokába.
- F. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező eszközök új eszközök.

II. Szerződéses érték:

- A. Vevő által a szerződés ellenértékeként Eladó részére fizetendő teljes összeg:
nettó: Ft + ÁFA, azaz forint + ÁFA. Az áfa mértéke és elszámolása a mindenkor hatályos adójogszabályok szerint történik, s jelen szerződés szerinti elszámolás az egyenes adózás szabályai szerint történik. Ezzel összefüggésben a szerződő felek kölcsönösen tájékoztatják egymást arról, hogy mindketten belföldi adóalanyok.
- B. Az ajánlati ár magában foglalja:
 - a bruttó bekerülési értéket,
 - az eszközök átadási helyre való szállításának költségét,
 - az elhelyezéshez, üzembe helyezéshez szükséges egyéb anyagok költségét, munkálatok díját,
 - az időközi árváltozásból eredő kockázatot,
 - a hasznót.
- C. A teljes szerződéses ár magában foglalja jelen szerződés tárgyát képező eszközökkel kapcsolatos garanciális szolgáltatások költségeit is.
- D. Fenti összeg az eszközök leszállításáig érvényes fix ár.
- E. Eladó jelen szerződés szerinti tevékenysége ellátása során egyéb költségigénnyel a Vevő felé nem léphet fel.
- F. A szerződés ellenértéke a jelen szerződés III. pontjában foglaltak szerint kerül kifizetésre.

III. Fizetési mód:

- A. Vevő előleg igénylésének lehetőségét nem biztosítja.
Eladó 1 db vég számla benyújtására jogosult.
- B. A számla kifizetése Vevő általi teljesítés igazolást követően a Ptk. 6:130. § (1)–(2) bek. alapján a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel utófinanszírozással történik. Alkalmazott pénznem: HUF. Finanszírozás Versenyképes Járások Program. Támogatás intenzitása 100%. A vég számlát 1 (egy) példányban kell benyújtani.

A Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint Vevő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be. Vevő elfogadja az olyan elektronikus számlát is, amely megfelel az EN

16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának (Kbt. 27/A. §).

A fizetési feltételekkel kapcsolatos vonatkozó rendelkezések, jogszabályok: 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről.

A számla késedelmes kiegyenlítése esetén – amennyiben olyan okból következik be a késedelem, amelyért Vevő felelős – Vevő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni Eladónak.

Eladó a jelen szerződésben rögzített kötelezettségek – olyan okból, amelyért felelős – késedelmes, hibás vagy nem teljesítése esetén az alábbi mértékű kötbérfizetési kötelezettséggel tartozik a Vevőnek:

1. Késedelmi kötbér: Vevő a szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő, feltéve, ha a késedelem olyan okból származik, amelyért Eladó felelős. A késedelmi kötbér mértéke a szerződés szerinti nettó ajánlati ár 0,5%-a/késedelmes nap. A késedelmi kötbér összegének felső határa a nettó összegű ajánlati ár 15%-a. A szerződés szerinti nettó összegű ajánlati ár 15%-át meghaladó késedelmet Vevő meghíúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megillesheti a szerződés felmondásának joga, illetve – amennyiben annak lehetősége még fennáll – jogosult a szerződéstől elállni.
 2. Hibás teljesítés kötbér: a nettó szerződéses összeg 1 %-a/nap a hiba kijavításáig. Maximuma a nettó szerződéses összeg 15%-a. A Ptk. 6:187. § (2) bek. alapján a hibás teljesítés kötbér érvényesítése a szavatossági igények teljesítését kizárja.
 3. Meghíúsulási kötbér: amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért az Eladó felelős, Eladónak meghíúsulási kötbért kell fizetnie Vevő részére. Mértéke a szerződés szerinti nettó összegű ajánlati ár 20%-a. Vevő és Eladó a szerződés meghíúsulásának tekintik különösen azt, ha Vevő a hibás vagy késedelmes teljesítés miatt eláll a szerződéstől. A késedelmi kötbér maximumának elérésére alapozott meghíúsulás esetén kizárólag a meghíúsulási kötbér megfizetése követelhető.
- C. Vevő az Eladó által benyújtott számlákkal kapcsolatos esetleges kifogásolását köteles indoklással ellátva Eladó részére a számla kézhezvételétől számított 8 naptári napon belül megküldeni. A felek a kifogásolás tárgyában ezt követően 10 naptári napon belül egyeztetést tartanak és törekszenek a felmerült nézetkülönbség megoldására. Amennyiben a kézhezvételtől számított 8 napon belül kifogás nem érkezik, a számla automatikusan elfogadottnak tekintendő.

IV. Szállítási feltételek és határidők:

A teljesítés időtartama: a szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 3 hónap. Vevő előteljesítést elfogad.

- A. Teljesítés helye:
1. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21.
 2. rész: 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4., Vasvári Pál u. 6.
 3. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21., Kossuth u. 4.
 4. rész: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 21.
- NUTS-kód: HU323
- B. Jelen szerződés tárgyát képező eszközök szállítása esetén a IV. pontban foglaltak figyelembevételével Eladó köteles Vevőt a szállítás tervezett időpontjáról a tervezett szállítást megelőzően legkésőbb 5 munkanappal írásban értesíteni. A szállítás csak a

Vevő pozitív tartalmú visszaigazoló nyilatkozata esetén kezdhető meg. A visszaigazoló nyilatkozatot a Vevő – tartalmától függetlenül – a szállítás tervezett időpontját megelőzően 3 munkanappal köteles Eladóhoz eljuttatni. Amennyiben a fenti határidőig Eladóhoz nem érkezik meg a visszaigazoló nyilatkozat, e tény negatív tartalmú visszaigazoló nyilatkozatnak minősül.

- C. Vevő a szállítólevélen igazolja az átadás-átvétel tényét, azonban a szállítólevél csak a leszállítás tényét igazolja.

V. Átadás-átvétel:

- A. Az eszközök teljesítési helyre történő leszállítása és átadása Eladó saját költségére és veszélyére történik. A rongálódásából eredő kárveszély az eszközök Vevőnek történő átadás-átvételéig Eladót terheli. Amennyiben Eladó az eszközök leszállításához fuvarozót vesz igénybe, a leszállított gépjármű fuvarozótól történő átvétele és a fuvarozóval szembeni esetleges kárigények érvényesítése Eladó kötelezettsége.
- B. Vevő a jelen szerződés tárgyát képező eszközöket Eladó képviselőjének jelenlétében veszi át a szerződésben meghatározott helyen és időben. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül, melyet mindkét fél aláír.
- C. Eladó képviselőjének jelenlétében kerül sor a leszállított eszközök minőségi átadás-átvételére. Amennyiben a Vevő minőségi hibát észlel, azt felfedezését követően haladéktalanul közli Eladóval, illetve e tény az átadás-átvételi jegyzőkönyvben is rögzíti, s emellett megjelöli szavatossági igényeit is. Hasonlóan jár el a Vevő, ha az átadás-átvétel során Eladó által átadandó dokumentáció, tekintetében hiányokat fedez fel. Vevő az eszközök átvételét megtagadhatja, ha az nem felel meg a jelen szerződésben, illetve Eladó által közölt árajánlatban meghatározott feltételeknek. Az átvétel megtagadását és annak okát a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- D. Vevő csak olyan teljesítést fogad el, mely megfelel a jogszabályoknak és jelen szerződésben foglaltaknak.
- E. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv időpontja tekintendő a szerződés teljesítése szempontjából irányadó időpontnak, amikor a Vevő a szerződés tárgyát képező eszközöket mennyiségileg és minőségileg B. és C. pontban foglaltak szerint átveszi. Eladó a számlát csak a Vevő által elfogadott teljesítés, azaz az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak elfogadása után, az az alapján kiállított teljesítés igazolás alapján nyújthatja be.
- F. Eladó az eszközök V. bekezdés B. és C. pont szerinti jegyzőkönyvi átadásakor köteles magyar nyelvű kezelési utasítást mellékelni. Az eszközök jegyzőkönyvi átvételét a fenti feltételek hiányában Vevő jogosult megtagadni.
- G. Vevő az eszközök átvételét indokolatlanul nem jogosult késleltetni vagy megtagadni.

VI. Jótállás:

- A. Jótállás:
Eladó az ártáblázatban előírtaknak, illetve a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően köteles jótállást biztosítani.
- B. A jótállási időtartama a szerződés szerinti átadás-átvétel napjától kezdődik.
- C. Eladó jótállási kötelezettsége megszűnik, ha a hiba vagy sérülés:
1. rendeltetésellenes használat,
2. a megfelelő karbantartás hiánya,

3. erőszakos vagy elhárítható mechanikai, elektromos, illetve vegyi hatás,
 4. elemi csapás folytán következik be.
- D. Abban az esetben, ha Eladó hibásan teljesít, úgy a Vevő a jótállási igényét a jótállási idő alatt érvényesítheti Eladónak címzett írásbeli felhívásával. Jogszerűen érvényesített jótállási igény esetén Eladó köteles a hibával érintett eszköz(ök) vonatkozásában a javítást elvégezni. Amennyiben a kijavítás a felhívástól számított 15 munkanapon belül nem történik meg, Eladó a Vevő részére köteles térítésmentesen csereeszközt biztosítani. A csereeszköz a szerződésben kikötött minőséggel legalább azonos minőségű kell legyen.

VII. Import és egyéb engedélyek, adók illetékek:

- A. A megajánlott teljes vételárnak (ajánlati ár) tartalmaznia kell minden költséget, adó-, vám, illeték, járulék összeget, minden ráfordítást, ami a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülhet. Az ajánlatban meghatározott ellenértéken felül más jogcímen számla nem nyújtható be, más fizetési kötelezettséget Vevő nem vállal. A minőségi megfelelést igazoló engedélyek, okmányok beszerzésével kapcsolatban felmerülő költségek Eladót terhelik.

VIII. Szerződésszegés

- A. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- B. Amennyiben Eladó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy a gazdálkodó szervezettől az adott esetben elvárható.
- C. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést Eladó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- D. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; *továbbá* a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.
- E. Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha Eladóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott valamely feltétel; továbbá ha Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- F. A Kbt. 143. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján:
Vevő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) Eladó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Eladó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

G. Felek a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén egyoldalú jognyilatkozattal (rendkívüli felmondás) is megszüntethetik – a sérelmet szenvedett fél kártérítési igényének fenntartása mellett –, amennyiben a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételtelen nem teljesíti és a felek 30 napon belül tárgyalásos úton sem tudnak megegyezni a szerződésszegésen alapuló igények rendezéséről. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha:

- a) Eladó a jelen szerződés szerinti határidőt elmulasztja,
- b) Vevő az eszközök átvételét alapos ok nélkül megtagadja,

H. Felmondás esetén Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

IX. Hatálybalépés:

A. A szerződés mindkét fél általi aláírással lép hatályba. Amennyiben a felek nem azonos időpontban írják alá a szerződést, a hatálybalépés napja az időben később aláíró fél általi aláírás napja.

X. A felek jogai és kötelezései:

A. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni.

B. Ha a szerződés teljesítése során bármikor Eladó olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a teljesítést, a Vevőt azonnal írásban értesítenie kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét Eladó viseli.

C. Eladó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, az alvállalkozó(k) tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért.

D. Vevő csak Eladóval áll szerződéses kapcsolatban, az alvállalkozókkal nem.

E. Eladó a szerződés teljesítése során köteles a Kbt. 138. §-ában foglaltakat maradéktalanul betartani. A Kbt. 136. § (2) bekezdés szerint a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

F. Eladó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a leszállított eszközök használatát akadályozza vagy korlátozza.

- G. Eladó szavatol azért is, hogy a leszállított eszközök és a hozzá kapcsolódó dokumentációk mindenben megfelelnek jelen szerződésben, illetve a jogszabályokban foglaltaknak.
- H. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek. Bármelyik fél csak az érintett fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra a Kbt. vagy más jogszabály felhatalmazást ad.
- I. Eladó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező és általa bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben kijelenti, hogy bármilyen a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

XI. Egyéb feltételek:

- A. Jelen szerződés és annak mellékletei írásos formában módosíthatóak a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján. A szerződésmódosításnak tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a kifejezett utalást a szerződésre és annak pontosan meghatározott rendelkezésére,
- a módosított rendelkezést,
- a módosítás időbeli hatályát,
- a módosítás aláírásának dátumát,
- mindkét fél erre jogosult képviselőjének az aláírását.

Minden, a jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott-tértivevényes levélben vagy e-mailben) kell történnie. A szerződés megvalósítását érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja tekintetében a Szerződő Felek az e-mailes kapcsolattartást részesítik előnyben. (Csak különösen fontos esetben ajánlott levélben is.) E körben kötelezettséget vállalnak, hogy jelen szerződés alapján születő dokumentumokból csak a Szerződő Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

A fentiek szerinti értesítések hatálya az e-mail címzethez való megérkezéskor áll be, feltéve, ha az munkanapon 9 és 16 óra között érkezik meg; ezen kívüli érkezés esetén a következő munkanap reggel 9 óráját tekintik a felek a kézbesítés időpontjának. A többi esetben a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be a kézbesítés hatálya.

A felek között levelezés nyelve magyar. A szerződés megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozat csak ajánlott-tértivevényes levél formájában tehető meg joghatályosan. Az ajánlott-tértivevényes levelet a második sikertelen kézbesítési kísérletet követő 5. napon kézbesítettnek kell tekinteni. Ugyanígy kézbesítettnek kell tekinteni a levelet a visszaküldés napjával, ha a postától a küldemény „nem kereste”, „elköltözött” vagy „címezett ismeretlen”, illetőleg az „átvételt megtagadta” jelzéssel érkezne vissza.

- C. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés bevezető részében a bankszámla száma helyesen került rögzítésre. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a bankszámla száma megváltozik,

arról a megrendelőt – az új bankszámla számának egyidejű megjelölésével – cégszerűen aláírt, ajánlott-tértivevényes postai küldeményként megküldött írásbeli nyilatkozatban köteles értesíteni.

- D. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők:
1. Ajánlati felhívás,
 2. Közbeszerzési dokumentumok,
 3. Eladó által benyújtott ajánlat.
- E. Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.
- F. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, valamint a Támogató és Közreműködő Szervezet) feladat és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- G. Vis maior: Vis maior-on a Szerződő Felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan az alábbiakat:
- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
 - nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
 - lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
 - zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki,
 - természeti katasztrófa.
- Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban e-mailen) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát.
- Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folyamatos teljesítésére, amennyire az észszerűen elvárható.
- H. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek tekintetében Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és körben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat

bizalmasan és fokozott körültekintéssel kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez feltétlenül indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé kizárólag olyan esetben, ahol azt számukra jogszabály vagy támogatási szerződés írja elő. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

- I. Jelen szerződés 5 egymással megegyező példányban magyar nyelven készült.
- J. Az Eladó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, melynek változásáról az Eladó köteles haladéktalanul a Vevőt írásban értesíteni. Az értesítési kötelezettség elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül. A vevő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve – amennyiben annak lehetősége még fennáll – a szerződéstől elállni, a vállalkozó nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek

XII. Alkalmazható jog:

Jelen szerződésből eredő jogvitát a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a felek jogvitájában a vita eldöntése céljából a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

Jelen szerződésben nem vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) jogszabályi rendelkezései az irányadóak.

Alulírott felek a jelen szerződést akarattukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek (a szerződéshez fizikai csatolás nem szükséges):

- I. sz. melléklet: Ajánlati felhívás,
II. sz. melléklet: Közbeszerzési dokumentumok,
III. sz. melléklet: az Eladó által benyújtott ajánlat

Kelt:

Kelt:

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata képviseli:
..... polgármester képviseli: eladó

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR000562832026

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer**
tárgya:

Ajánlatkérő **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
neve:

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15732468215				
Postai cím:	Városháza Tér 4.						
Város:	Tiszavasvári	NUTS-kód:	HU323	Postai irányítószám:	4440	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Balácsi	Csilla					
E-mail:	tvonkph@tizavasvari.hu	Telefon:	+36 42520500	Fax:	+36 42275000		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.tizavasvari.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
Lebonyolító szerv(ek) adatai							
Hivatalos név:	NYÍRBER Beruházásszervező, Közbeszerzési és Mérnöki Tanácsadó Kft.	Nemzeti azonosítószám	11244558215				
Postai cím:	Hunyadi Utca 78/a						
Város:	Nyíregyháza	NUTS-kód:	HU323	Postai irányítószám:	4400	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Pálóczy	András				
E-mail:	nyirber@gmail.com	Telefon:	+36 42433722	Fax:			
Internetcím(ek)							
Lebonyolító címe:	www.nyirber.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/eljarastar/eljaras/EKR000562832026	
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím:	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: Igen https://ekr.gov.hu/eljarastar/eljaras/EKR000562832026	
a fent említett címre:	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások
-----------------	-----------------------------

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

EKR000562832026

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés:	Egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer
Hivatkozási szám:	EKR000562832026
II.1.2) Fő CPV-kód:	33190000-8
II.1.3) A szerződés típusa:	Árubeszerzés
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:	Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése. Bővebben az egyes részekre vonatkozó II.2.4. pontokban.
II.1.5) Becsült érték:	Érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____ (ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)
II.1.6) Részekre vonatkozó információk	Részajánlat tételére lehetőség van _____ Igen _____ Ajánlatok benyújthatók _____ valamennyi részre _____ Az egy ajánlattevőnek odaítható részek maximális száma: _____ Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése (1 - Járóbeteg Szakrendelő eszközök)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése:	1 - Járóbeteg Szakrendelő eszközök
II.2.2) További CPV-kód(ok):	Fő CPV-kód: 33100000-1
II.2.3) A teljesítés helye:	<input type="checkbox"/> Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem. NUTS-kód: HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg
A teljesítés helye:	Magyarország_4440_Tiszavasvári_Kabay János_u._21.
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:	Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése. Nőgyógyászati vizsgálószék/ágy Gynex 1 db Cortex CryoPro mini 500 ml + 6 fej orvosi fagyasztó/krioterápiás készülék tartállyal, átfejtő csővel 1 db Elektrokauter Microscalpel 50W - monopoláris bipoláris 1 db Ekg 12 csatornás Mortara / Welch Allyn Eli 280 WAM + Veritas 1 db

EKR000562832026

Alpha YDJ-2 , G20 kolposzkóp 1 db
ABPM 06 vérnyomásmérő holter 1 db

A részletes műszaki paraméterek a közbeszerzési dokumentáció részét képező ártáblázatban kerülnek megadásra. Ahol gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott ajánlatkérő, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék ajánlítható meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. §. (3) bekezdés.

Az ajánlatban meg kell adni a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját, a termék megnevezését és származási helyét. Amennyiben az ajánlat nem tartalmazza a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját és a termék megnevezését, az nem hiánypótolható hiánynak minősül és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok: Igen

Minőségi szempont: Nem

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Nettó ajánlati ár összesen (Ft) _____

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 3

vagy napban: _____

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma: _____ - _____

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): _____

vagy Tervezett minimum: _____ / Maximális szám: _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

A legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontot Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése alapján választotta, mivel ajánlatkérőnek a specifikációban, műszaki leírásban konkrétan meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő áru felel meg, további minőségi jellemzők nem szolgálják a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását.

II.2) A közbeszerzés ismertetése (2 - Orvosi rendelő és labor eszközök)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése:	2 - Orvosi rendelő és labor eszközök
II.2.2) További CPV-kód(ok):	
Fő CPV-kód:	
33100000-1	
II.2.3) A teljesítés helye:	
<input type="checkbox"/>	Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Teleptülést sem.
NUTS-kód:	
HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg	
A teljesítés helye:	
Magyarország_4440_Tiszavasvári_Kossuth_u._4_ Magyarország_4440_Tiszavasvári_Vasvári Pál_u._6.	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:	
Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és betaghívó rendszer beszerzése.	
Szék vérvételi krómozott (fehér)	1 db
Szék labor króm háttámlás gázrugós görgős (fehér)	1 db
Íróasztal orvosi	2 db
Szék orvosi görgős fehér műbőr	2 db
Vizsgálóágy belgyógyászati (fehér)	1 db
Fellépő-műtőzsámoly (kétlépcsős)	1 db
Szék kórtermi támlás festett	2 db
Lámpa, vizsgálólámpa halogén / mobil	1 db
Paraván 3 részes görgős olasz	1 db
Szekrény fém fali üvegajtós	1 db
Szekrény írat polcos BA 12 / BA 12	1 db
Szekrény kartoték 5 fiók fém / 12.55 / A-5 fekvő	1 db
Hűtőszekrény	1 db
Hőmérő (minimum-maximum)	1 db
Műszerállvány (3 polc)	1 db
Asztal Sonnenburg / 13.46	1 db
Hőlégtsterilizátor 4,5 L MELAG 75 / 1 tálcával _ ME00075 + ME02075	1 db
Kád fertőtlenítő fehér műanyag fedővel 5 L S&M 144407 szűrőbetéttel, leszorítóalappal	1 db
Defibrillátor automata DefiSign Life/SKU DS-12f DefiSign LIFE Def. fully autom. 154 Hun/Engl/Germ	1 db
Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12L	2 db
Vérnyomásmérő órás	1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHŐZ újszülött 1 csöves	1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHŐZ 2 csöves, csecsemő	1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHŐZ 1 csöves, gyermek	1 db
Mandzsetta aneroid VÉRNYOMÁSMÉRŐHŐZ 1 csöves, extra méret	1 db
Contec CMS Sonoline B Babysound C doppler készülék 2 MHz fejjel	1 db
Vércukormérő DCont ETALON	1 db
Testcsk DCont ETALON / 50 db	1 doboz
Fonendoszkóp Cardiology olasz	1 db
Reflexkalapács Buck	1 db
Pupillalámpa Cliplight LED Kawe piros	1 db
Rossmax TG380 digitális, flexibilis lázmérő	1 db
Kötszerolló 14 cm acél	2 db
Olló, varratszedő 130 mm	2 db
Desmarres kanál 14mm	2 db
Látásvizsgáló tábla Kettesy 1 oszlop / Kis méret / Kis méret	1 db
Látásvizsgáló plexilap szimpla 3 m Szám	1 db
Vesetál műanyag 26 cm	2 db
Fecskendő eh. 2 ml CH002L	200 db

A részletes műszaki paraméterek a közbeszerzési dokumentáció részét képező ártáblázatban kerülnek megadásra. Ahol gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott ajánlatkérő, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének

EKR000562832026

egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék ajánlható meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. §. (3) bekezdés.

Az ajánlatban meg kell adni a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját, a termék megnevezését és származási helyét. Amennyiben az ajánlat nem tartalmazza a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját és a termék megnevezését, az nem hiánypótolható hiánynak minősül és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

(az építési beruházás, árbeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Nem

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Nettó ajánlati ár összesen (Ft)

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: _____

Pénzmem: _____

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 3

vagy napban: _____

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: _____

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): _____

vagy Tervezett minimum: _____

/ Maximális szám: _____

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Nem

II.2.13) További információ:

A legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontot Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése alapján választotta, mivel ajánlatkérőnek a specifikációban, műszaki leírásban konkrétan meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő áru felel meg, további minőségi jellemzők nem szolgálják a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását.

II.2) A közbeszerzés ismertetése (3 - Beteghívó rendszer)

EKR000562832026

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése:	3 - Beteghívó rendszer
II.2.2) További CPV-kód(ok):	
Fő CPV-kód:	
48814000-7	
II.2.3) A teljesítés helye:	
<input type="checkbox"/> Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszínére vonatkozásában a Települést sem.	
NUTS-kód:	
HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg	
A teljesítés helye:	
Magyarország_4440_Tiszavasvári_Kossuth_u_4_ Magyarország_4440_Tiszavasvári_Kabay János_u_21.	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:	
Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése. Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kabay János u. 21.:	
vezérlő szoftver 1 db	
hívóterminál szoftver 6 db	
jegykiadó automata 1 db	
központi kijelző 1 db	
központi kijelző vezérlés 1 db	
Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kossuth u. 4.:	
vezérlő szoftver 1 db	
hívóterminál szoftver 6 db	
jegykiadó automata 1 db	
központi kijelző 1 db	
központi kijelző vezérlés 1 db	
A részletes műszaki paraméterek a közbeszerzési dokumentáció részét képező ártáblázatban kerülnek megadásra. Ahol gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott ajánlatkérő, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék ajánlítható meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. §. (3) bekezdés. Az ajánlatban meg kell adni a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját, a termék megnevezését és származási helyét. Amennyiben az ajánlat nem tartalmazza a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját és a termék megnevezését, az nem hiánypótolható hiánynak minősül és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.	
<i>(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)</i>	
II.2.5) Értékelési szempontok	
Az alábbi értékelési szempontok:	Igen
Minőségi szempont:	Nem
Költség szempont:	Nem
Ár szempont:	Igen
Megnevezés	
Nettó ajánlati ár összesen (Ft)	
II.2.6) Becsült érték:	
Érték áfa nélkül:	Pénznem:
<i>(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)</i>	
II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama	
Időtartam hónapban:	3
vagy napban:	

EKR000562832026

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:	-
A szerződés meghosszabbítható	Nem
II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)	
A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):	
vagy Tervezett minimum:	/ Maximális szám:
A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:	
II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk	
Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)	Nem
II.2.10) Opciókra vonatkozó információ	
Opciók:	Nem
II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról	
Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk	Nem
II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk	
A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos	Nem
II.2.13) További információ:	
A legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontot Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése alapján választotta, mivel ajánlatkérőnek a specifikációban, műszaki leírásban konkrétan meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő áru felel meg, további minőségi jellemzők nem szolgálják a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását.	

II.2) A közbeszerzés ismertetése (4 - Járóbeteg Szakrendelő - kardiológiai UH készülék)

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Rész száma, elnevezése:	4 - Járóbeteg Szakrendelő - kardiológiai UH készülék
II.2.2) További CPV-kód(ok):	
Fő CPV-kód:	
33112200-0	
II.2.3) A teljesítés helye:	
<input type="checkbox"/> Ajánlatkérő által pontosan nem meghatározható, vagy számossága miatt nem kívánja megadni a teljesítés helye tekintetében a NUTS3 szintű régiót, ezáltal a teljesítés fő helyszíne vonatkozásában a Települést sem.	
NUTS-kód:	
HU323 Szabolcs-Szatmár-Bereg	
A teljesítés helye:	
Magyarország_4440_Tiszavasvári_Kabay János_u_21.	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:	
Versenyképes Járások Program keretében egészségügyi eszközök és beteghívó rendszer beszerzése. Kardiológiai ultrahangos készülék - doppler konfiguráció 1 db A részletes műszaki paraméterek a közbeszerzési dokumentáció részét képező ártáblázatban kerülnek megadásra. Ahol gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott ajánlatkérő, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék ajánlható meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. §. (3)	

EKR000562832026

bekezdés.

Az ajánlatban meg kell adni a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját, a termék megnevezését és származási helyét. Amennyiben az ajánlat nem tartalmazza a megajánlott termék gyártóját/forgalmazóját és a termék megnevezését, az nem hiánypótolható hiánynak minősül és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

(az építési beruházás, árbeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Nem

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Nettó ajánlati ár összesen (Ft)

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 3

vagy napban:

vagy Kezdés dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

A legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontot Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdése alapján választotta, mivel ajánlatkérőnek a specifikációban, műszaki leírásban konkrétan meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő áru felel meg, további minőségi jellemzők nem szolgálják a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását.

III.1) Résztvételi feltételek

EKR000562832026

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pontban felsorolt kizáró okok állnak fenn. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pont szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését (Kbt. 67. § (4) bek.). A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § szerint folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást. Ha változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, ajánlattevőnek nemleges nyilatkozatot kell csatolnia. Ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. (Kbt. 74. § (1) bek.) Öntisztázás: a 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, részvevőre jelentkező, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt (Kbt. 62. § (1) bekezdés h) - k) és m) pont szerinti) kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés rendelkezései irányadók. A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése értelmében az alvállalkozók és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatók) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi (321/2015. (X.30) Korm. rendelet 1. § (7) bek.). Irányadó a Kbt. 114/A. §. AK felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (8) bek. és 15/A. § (1) bekezdésében foglaltakra. Az igazolási módok valamennyi részre irányadók.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

M.1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 év időszakában befejezett, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett legjelentősebb szállításainak ismertetése. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján az ajánlattevő, az alkalmassági igazolásában részt vevő más szervezet vagy a szerződést kötő másik fél által kiállított igazolásban meg kell adni legalább a referenciámunka és a szerződést kötő másik fél megnevezését, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját /év, hónap, nap bontásban/), a referencia tárgyát, valamint mennyiségét, valamint nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e. A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő számú referenciára. Az egyes (összetett, több alkalmassági követelmény is lefedő vagy érintő) referenciák több alkalmassági követelménynek való megfelelést is igazolhatnak, azonban az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat úgy kell megjeleníteni, hogy abból az igazolni kívánt alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen. Amennyiben Ajánlattevő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 140. § (9) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági követelménynek való megfelelést - konzorciumi vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt. A Kbt. 114/A. alapján az alkalmassági követelményeknek való megfelelést igazoló dokumentumokat az ajánlattal egyidejűleg be kell nyújtani.

EKR000562832026

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

1. rész: M.1.1. Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben teljesített, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett a 321/2015. (X.30) Kr. 23. § szerint igazolt legalább 3 db orvosi eszköz és/vagy műszer szállítására vonatkozó teljesítési referenciával.
 2. rész: M.1.2. Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben teljesített, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett a 321/2015. (X.30) Kr. 23. § szerint igazolt legalább 20 db orvosi eszköz és/vagy műszer és/vagy orvosi rendelői bútor szállítására vonatkozó teljesítési referenciával.
 3. rész: M.1.3. Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben teljesített, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett a 321/2015. (X.30) Kr. 23. § szerint igazolt legalább 1 db beteghívó rendszer telepítésére vonatkozó teljesítési referenciával.
- Közös ajánlattevők az előírt alkalmassági követelményeknek együttesen is megfelelhetnek.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

1. Késedelmi kötbér: ajánlatkérő a szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra késedelmi kötbért ír elő, feltéve, ha a késedelem olyan okból származik, amelyért ajánlattevő felelős. A késedelmi kötbér mértéke a szerződés szerinti nettó ajánlati ár 0,5%-a/késedelmes nap. A késedelmi kötbér összegének felső határa a nettó egyösszegű ajánlati ár 15%-a. A szerződés szerinti nettó egyösszegű ajánlati ár 15%-át meghaladó késedelmet ajánlatkérő meghíúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megillesheti a szerződés felmondásának joga, illetve - amennyiben annak lehetősége még fennáll - jogosult a szerződéstől elállni.

2. Hibás teljesítési kötbér: a nettó szerződéses összeg 1 %-a/nap a hiba kijavításáig. Maximuma a nettó szerződéses összeg 15%-a. A Ptk. 6:187. § (2) bek. alapján a hibás teljesítési kötbér érvényesítése a szavatossági igények teljesítését kizárja.

3. Meghíúsulási kötbér: amennyiben a szerződés olyan okból szűnik meg, melyért az ajánlattevő felelős, ajánlattevőnek meghíúsulási kötbért kell fizetnie ajánlatkérő részére. Mértéke a szerződés szerinti nettó egyösszegű ajánlati ár 20%-a. Ajánlatkérő és ajánlattevő a szerződés meghíúsulásának tekintik különösen azt, ha ajánlatkérő a hibás vagy késedelmes teljesítés miatt eláll a szerződéstől. A késedelmi kötbér maximumának elérésére alapozott meghíúsulás esetén kizárólag a meghíúsulási kötbér megfizetése követelhető. A biztosítékok valamennyi részre irányadók.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A nyertes ajánlattevő végösszege benyújtására jogosult. Kifizetés: ajánlatkérő általi teljesítés igazolást követően a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bek. alapján a számla ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidővel utófinanszírozással. Alkalmazott pénznem: HUF. Finanszírozás Versenyképes Járások Program. Támogatás intenzitása 100%. A Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be. Ajánlatkérő elfogadja az olyan elektronikus számlát is, amely megfelel az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának (Kbt. 27/A. §). A feltételek valamennyi részre irányadók.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő kizárja a gazdálkodó szervezet létrehozását, de közös ajánlatétel esetén az ajánlatban a közös ajánlattevőknek csatlakozni kell egy cégszerűen aláírt megállapodást a közbeszerzési dokumentumokban részletezett minimális tartalommal. Ajánlatkérő az önálló ajánlattevők esetében is kizárja gazdálkodó szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzetségre) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Nem

EKR000562832026

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Nyílt eljárás	Igen _____
Gyorsított eljárás	Nem _____
Meghívásos eljárás	Nem _____
Tárgyalásos eljárás	Nem _____
Versenypárbeszéd	Nem _____
Innovációs partnerség	Nem _____
IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk	
A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem _____
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	_____
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	_____
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem _____
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem _____
IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ	
Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.	_____
IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)	
Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.	_____
IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem _____

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: _____ (Ké-szám/évszám)
IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő
Dátum: (nn/hh/éééé) _____ 11:00 óra/perc
IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)
Dátum: _____
IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:
HU _____

EKR000562832026

IV.2.5) Az ajánlati kööttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kööttség végső dátuma: _____

vagy Az időtartam hónapban: _____ vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: _____ óra/perc

Hely: Az ajánlatok felbontása az EKR rendszerben történik az ajánlattételi határidőt követő egy óra elteltével. _____

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontási eljárásra az EKRR. 15. § (2) és (3) bekezdése és a Kbt. 68. § (1) (1b), (1c), (4) és (6) bekezdésben foglaltak irányadóak. _____

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem _____

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem _____

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen _____

A fizetés elektronikus úton történik: Igen _____

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Nem _____

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása: _____

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem _____

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. _____

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bíráló során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. _____

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi Igen _____

EKR000562832026

jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

VI.3.9) További információk:

- 1) Közös ajánlattevőknek a Kbt. 35. §-ban foglaltakat be kell tartaniuk.
- 2) Ajánlattevő és kapacitást biztosító szervezet csatolja ajánlatába a nyilatkozatokat aláíró cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányát vagy aláírási mintáját. Amennyiben az aláíró nem cégjegyzésre jogosult, csatoljanak teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírását tartalmazza.
- 3) Ajánlatkérő konzultációt nem tart, kiegészítő tájékoztatás az EKR rendszeren keresztül kérhető. A kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 114. § (6) bekezdés szerint kerül megadásra. A Kbt. 114. § (6) bekezdés szerinti ésszerű időtartam alatt Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárát megelőző legkésőbb 3. munkanapot érti, feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejárát megelőző legkésőbb 5. munkanapon megküldésre kerülnek. Az ezt követően megküldött kérdésekre AK nem köteles választ adni.
- 4) Ajánlatkérő a hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 71. §-ban meghatározottak szerint biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdésére tekintettel, amennyiben a hiánypótlás során ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el abban az esetben, ha ezzel a gazdasági szereplővel kapcsolatban újabb hiánypótlásra lenne szükség.
- 5) Az ajánlatokat az EKR rendszerben kell benyújtani az Ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontig. Az ajánlat elkészítésénél a Kbt. 66. §-ban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.
- 6) Az ajánlathoz a Közbeszerzési dokumentumok II.3/ pontjában megjelölt iratokat, nyilatkozatokat kell csatolni.
- 7) Ajánlatkérő valamennyi rész esetén nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját tekintettel a lefolytatott előzetes piaci konzultációra, melynek azonosítója:
- 8) Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdése alapján jár el.
- 9) A Kbt. 66. § (6) alapján Ajánlatkérő nem írja elő az ajánlatban azon részek megnevezését, melyek teljesítéséhez ajánlatkérő alvállalkozót vesz igénybe, ill. az ajánlat benyújtásának időpontjában már ismert alvállalkozók megnevezését. A Kbt. 138. § (3) bek. szerint a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviseletre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a bejelentéssel együtt köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek az alvállalkozói teljesítést követően az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifejtett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.
- 10) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (12) és 69. § (11a) bek.-re.
- 11) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.
- 12) Ajánlatkérő a műszaki, illetve szakmai alkalmasság feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők ezüst és bronz fokozatú jegyzékéhez képest tárgyában és mértékében szigorúbban határozta meg az M.1.1. - M.1.3. alkalmassági követelmény tekintetében.
- 13) A jelen eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a felhívás feladásának időpontjában hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. az irányadó. További információk a közbeszerzési dokumentumokban találhatóak. Közbeszerzési tanácsadó: dr. Pálóczy András lajstromszám 00508

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

EKR000562832026

Támogatási igény azonosító: 4034923379

Támogatási igény címe: 2) Egészségügyi alap- és járóbeteg ellátás fejlesztése a Tiszavasvári Járásban
Kedvezményezett megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata



VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM

ESZKÖZLISTA

1. rész - Járóbeteg Szakrendelő eszközbeszerzés
Kabay János u. 21. (HRSZ 2291/15)

S.sz.	S.sz. TK-ban	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Műszaki paraméterek	Nettó Egységár (Ft)	Nettó Összesen (Ft)	Gyártó/ forgalmazó	Termék megnevezése	Származási hely	A megajánlott termék paramétereit az F oszlopban rögzített elvárások tekintetében
1.	37.	Nőgyógyászati vizsgálósék/ágy Gynex	1	db	Nőgyógyászati vizsgáló ágy – 3 motoros - 3 motoros (magasságállítás, háttámla, Trendelenburg pozíció) - masszív fém váz - nagy sűrűségű, nem deformálódó szivacs - választható színű kárpit - hulladékgyűjtő tálcá - markolható kéztartó/kartámasz - lábtartó - Lábtámasz vezérlés az ülőmagasság emeléséhez/süllyesztéséhez - papírtelercs tartó		0				
2.	38.	Cortex CryoPro mini 500 ml + 6 fej orvosi fagyasztó/krioterápiás készülék tartállyal, átfejtő csővel	1	db	Krioterápiás készülék Termék jellemzői: - krioterápiás kezeléskészlet folyékony nitrogénnel - -196 fok kezelési hőmérséklet - folyékony nitrogén kezelő egység - 0,5l, 20-24 óra statikus tartási idő - az egységhez tartozik egy sor applikátor a leggyakoribb elváltozásokhoz, például szemölcsökhöz, kis daganatokhoz stb. Tartály • alumíniumötvözetből készült nagyszilárdságú, bordázott tartályfalak • többbetegező hőszigetelő kialakítás a vákuumtérben • 1 db lehajtható vagy 2 db fix fogantyú • mély bemélyülő léggyűrű • 5 év vákuumgarancia • Kapacitás: 10L • Üres súly: 6,2kg • Nyakátmérő: 50 mm • Külső átmérő: 303 mm • Magasság: 530 mm • Statikus párolgási veszteség: 0,10 liter/nap • Statikus megtartási idő 101 nap Átfejtő Fizikai elven működő eszköz, így egy alkalommal nagyjából 0,5-1 liter közötti mennyiséget lehet vele vételezni.		0				

1

3.	39.	Elektroauter Microscalpel 50W - monopoláris bipoláris	1	db	- monopoláris és bipoláris üzem - modulált üzemmód - automatikus működés - korrekciós hibajelzések (fény, hang) - A készülék monopoláris és bipoláris kimenetekkel rendelkezik. Műszaki adatok: - Hálózati feszültség: 230 V ± 10 % 50 Hz - Hálózati felvett teljesítmény: max. 100 VA - Érintésvédelmi osztály: I. BF - Kimenő teljesítmény - monopoláris vágás: 50 W 2000 Ohm-on - monopoláris koaguláció: 50 W 2000 Ohm-on - bipoláris koaguláció: 40 W 1000 Ohm-on - Teljesítmény beállítás: 1 - 10-ig folyamatosan - Működési frekvencia: 500 kHz - Koagulációs fok beállítás - monopoláris vágásnál: 1 - 10-ig folyamatosan - Neutrális elektroda kapcsolása bevegő - Üzemidő: 2 perc folyamatos - Üzem, utána min. fél perc szünetidő - Méretek: 260 x 230 x 90 mm		0			
4.	40.	Ekg 12 csatornás Mortara / Welch Allyn Elii 280 WAM + Veritas	1	db	Bépipített, A4 méretű (210mm széles) hőró nyomtatott tartalmaz - Analízis program: A készülék a Mortara Veritas nevű elemző algoritmusát tartalmazza, mely a világ egyik legfejlettebb EKG algoritmus. Biztosítja az EKG mérést (távolság, amplitúdó, idő, tengely adatok, átlagos RR, QTc, QTcB értékek), továbbá az életkori és a nemű sajátosságoknak megfelelő szöveges EKG értékelést, beleértve az indoklási adatokat is. - A készülék max. 40 felvételről tárolja a saját memóriájában (ezután újabb felvétel esetén a legutóbbi adatot törli). A korábban készített felvételek behívhatók a készülék kijelzőjére, beleértve a mérési és analízis adatokat is. - A tárolt felvételek pendrive-ra menthetők és átvihetők PC-re, PDF-re átalakítást az ELLINK szoftver biztosítja. Paraméterek: Szoftver: Magyar nyelvű szoftver, üzenetek, menü Hordozhatóság: Akkumulátoros üzemmód Pácienskábel: WAM, Digitális. Elvezetésenként cserélhető, azaz kábelzakadás esetén nem kell az egészét egyben cserélni. A WAM üzemmódban nem szükséges a készülék és a pácienskábel között csatlakoztatás, a jelek digitálisan kerülnek továbbításra a pácienskábel /jeladó és az ekg készülék között. Kijelző: Színes, 10,4", grafikus kijelző. Érintőképernyő, 12 elvezetés egyidejű megjelenítése, pulzusszám kijelzés Akkumulátor kapacitás: 200 db EKG felvétel Ádatrögzítés: 12 csatorna egyidejű felvétele Adatbevitel: Páciens adatok bevihetők a virtuális (érintőképernyőn megjelenő) teljes billentyűzetről Nyomatás: 12 csatornánkénti nyomtatása beépített hőregisztrálón Nyomatási kép: Konfigurálható Papírszélesség: 5, 10, 25 vagy 50 mm/mp		0			

2

5.	41.	Alpha YDI-2 , G20 kolposzkóp	1	db	Trinokuláris zoom fejfel rendeléző kolposzkóp, guruló állványos Fej trinokuláris, 45°-ban döntött Fej forgathatósága: 310° Szemtávolság állítás: 45-75 mm Dioptria korrekció: +/-5 D mindkét okuláron Nfuntatávolság: 230 mm Okulárok: WF10x/20 mm Látott terület: 55-16 mm között Teljes nagyítás: 5x-22.5x Bekapcsolható zóid szűrő Megvilágítás: nagy fényerejű 2 x 2 W-os PowerLED, fényerőszabályzóval Talp: 460 x 460 mm alapterületű, fékezhető görgőkkel A műszer tömege: 30 Kg Rögzíthető elfordulási pontok Legnagyobb kinyúlás a függőleges irányból: 800 mm Görzugós kar függőleges állítási tartománya: +/-150 mm Karrendszer függőleges állíthatóság tartománya a rúdon: 400 mm Beépített C-menetes adapter digitális kamerák számára Kiegészítők: porvédő, tápegység, összeszerelési útmutató min. 3 év garancia	0				
6.	42.	ADPM 06 vérnyomásmérő hotter	1	db	A/A validáció (ESH-IP, BHS és AAMI által validált algoritmus) Automatikus mandzsettatekercs, beállítható maximális mandzsettanyomás Páciensbarát SleepWell algoritmus Beépített hangrögítés Tápellátás: 2 AA akkumulátor vagy tartóselem Mérési módszer: oszcillometriás módszer, lépcsőzetes nyomásleengedés, félévezető nyomásérzékelés Mérési tartomány: vérnyomás 30-280 Hgmm, pulzus 40-240/min Passzív pontosság: +/-3Hgmm vagy mérési érték 2%-a Adattárolás: standard mini USB Méretek: 70 x 99 x 30 mm, súly: 196 g (elemek nélkül) A 24 vagy 48 órás működést négy AA akkumulátor biztosítja. Egy elemgarnitúrával 300 mérés végezhető el. A monitor korlátlan ideig 600 mérést képes tárolni nem-felejthető memóriájában. A páciens rendkívül mérési kezdeményezhet, megelőzhet eseményeket és speciális nappal/éjszaka jelzést állíthat be a készüléken található gombokkal. Automatikusan felismeri a standard, a nagy és a kisméretű Meditech mandzsettákat.	0				
					Összesen nettó Ft:	0				
					Összesen bruttó Ft:					

3

2. rész - Orvosi rendelő és labor eszközbeszerzés

Kossuth u. 4. (HRSZ 2852)
Vasvári Pál u. 6. (HRSZ 1679/2/A/1)

S.sz.	S.sz. TK-ban	Megnevezés	Mennyiség	Egység	Műszaki paraméterek	Nettó Egységár (Ft)	Nettó Összesen (Ft)	Gyártó/ forgalmazó	Termék megnevezése	Származási hely	A megajánlott termék paramétereit az F oszlopban rögzített elvárások tekintetében	
1.	43.	Szék vérvételi krómozott (fehér)	1	db	Krómozott acél vázzal, 5 cm-es nagy teherbírási szivaccsal, varrás nélküli kárpitozással. A szék háttámlája és lábtartója mechanikusan állítható, akár vízszintes helyzetbe is. A karfa dőlésszöge állítható a kar megfelelő felfekvéséhez. Mérete vízszintes helyzetben 160 x 56 cm, ülőmagassága 49 cm, önsúlya 35 kg, terhelhetősége max. 150 kg.		0					
2.	44.	Szék labor króm háttámlás görzugós görögös (fehér)	1	db	Görzugós laborszék, háttámlás, görögös lábakon Krómozott lábakal és párnázott ülőkével. Egyik oldalán szekrény, másik oldalán négy zárható fiók. Festett fém lábbal. Fehér színben. Méretek: 65x77x130cm		0					
3.	45.	Íróasztal orvosi	2	db	Magas háttámlás, görögös orvosi forgószék. Fehér műbőrrel kárpitozva. 4,5 cm szivaccsvastagsággal.		0					
4.	46.	Szék orvosi görögös fehér műbőr	2	db	Vizsgálólágy: felvörösze szivaccsal ellátott, műbőrrel kárpitozott fa forgácslap Féjrejeze több fokozatban, fogazott támasz segítségével állítható. Mérete: 190x60x75 cm		0					
5.	47.	Vizsgálólágy belgyógyászati felvörösze	1	db	Fehér műbőrrel, stabil, mázolt acélcső vázszervezet. A lépcső lapjait csúszásmentes gumilap borítja. Méretek: Szélesség: 460 mm Mélyiség: 520 mm Magasság: 440 mm Lépcsőfok mérete: 460 mm x 260 mm Lépcsőfokok magassága: (1) 220 mm, (2) 440 mm		0					
6.	48.	Felépő-műtőszék (kétlábú)	1	db	Zárttestű vázszervezet, elektrosztatikus porszűrővel festve, ülő és háttámla műbőrrel kárpitozott. A székek egymásba rakhatók. Alapszíne fehér vász és műbőr. Méretek: Szélesség: 440 mm, Mélység: 560 mm, Magasság: 880 mm.		0					
7.	49.	Szék körtermit támlás festett	2	db	Hálóján tiszta Hosszú flexibilis csővel, gördíthető lábakkal Fényerőszabályzóval Fényerőssége: 30000 Lux Színhőmérséklete: 4500 K		0					
8.	50.	Lámpa, vizsgálólámpa halogén	1	db	Lemosható műanyag függőnnyel Egy elem: 50 x 167 cm		0					
9.	51.	Paraván 3 részes görögös olasz	1	db			0					

4

10.	52.	Szekrény fém falli öveggajtós	1	db	acéllemezéből készült szekrényttest, felülete elektrostatikus porzórással festett. Polcai övegből készülnek. Gumilágyba rögzített övegbetétes ajtó biztonság zárral ellátva. 2 oldalon övegg, és öveggajtós. 3 db öveggolccsal. Alapszíne fehér Méretek: 50 x 70 x 30 cm	0					
11.	53.	Szekrény írat polcos BA 12 /	1	db	Anyaga: Korpusz fehér laminált forgácsolap • Eljárás: Színezés 22/2mm ABS • Leírás: Nyitott polcos íratároló szekrény (4 db polc) • 4 db camar fém láb • Befoglaló méretek: 45 x 180 x 58,2 cm (S x Ma x M6)	0					
12.	54.	Szekrény kartonok 5 fiók fém / 12.55 / A-5 fekvő	1	db	5 fiókos kartontároló szekrény A/S-ös felváltáshoz. A szekrényttest és fiókok acéllemezéből készülnek, elektrostatikus porzórással. Fehér szín Méretek: 33x150x54 cm	0					
13.	55.	Hűtőszekrény	1	db	Hűtőrekesz • Hűtőrekeszek teljes térfogata: 75 l • Leolvasztás a hűtőterben: Manuális • Rekeszek száma (hűtő): 1 • Ajtórekeszek száma: 3 • Polcok száma (hűtő): 2 • Polc anyaga: üveg Fagyasztórekesz • Fagyasztórekeszek teljes térfogata: 7 l • Fagyasztórekesz helyzete: Felül/fagyasztós • Fagyasztórekeszek száma: 1 • Fagyasztó leolvasztása: Manuális Kialakítás • Ajtók száma: 1 • Belső világítás • Különleges jellemzők: CrispZone, freezobox Kijelző/vezérlés • Vezérlési elemek: Mechanikus Általános jellemzők • Méretek (Szé / Ma / Mé): 48 cm x 84 cm x 45 cm • Szín: Fehér • Tömeg: 23 kg	0					
14.	56.	Hőmérő (minimum-maximu	1	db	Bel-és kültéri használatra, valamint hűtőszekrénybe egyaránt alkalmas. Terméjellemzők: Maximum és Minimum értékek tárolása Reset-funkció Fröccsenő víz ellen védett, masszív kivétel Mérés tartomány: -20°C...+50°C °C / °F mértékegység átkapcsolható Felüggeszhető Színe: zöld Tartozék elemmel (1,5 V AAA) Méretek: 150 x 80 mm, 100 gr.	0					

5

15.	57.	Műszerárvány (3 polc)	1	db	Görgős lábakon, kivehető polcokkal. Méretek: 46x53x7cm	0					
16.	58.	Aztal Sonnenburg / 13.46	1	db	Műszerasztal kézi műszerek tárolására. Az állvány alsó része elektrostatikus porzórással festett, felső része krómozott acél. Az asztal lap rozsdamentes lemezből készül, körben galériával. Tízoldalas a lemezfelülettel. Magassága kézi szorítócsavar segítségével állítható, mozgását görgők segítik. Alapszíne fehér Méretek: szél: 46 cm, hossz: 58,5 cm, mag: 95-135 cm. Tálca mérete (belméret): 55,5 cm x 34 cm	0					
17.	59.	Hőlégt sterilizátor 4,5 L MELAG 75 / 1 tálcával _ MED0075 + MG02075	1	db	4,5 literes, keringés rendszerű, csúcs minőségű acélból készült időkapcsolós hőlégt sterilizátor szervetlen anyagok pl. fém, üveg, porcelán, zománcozott eszközök hatékony sterilizálására A sterilizálási hőmérséklet folyamatosan állítható: 60°C to 180°C-ig A sterilizálási ciklus végén automatikusan kikapcsol Külső méret: 31 x 39,5 x 26cm Belső méret: 19,5 x 29,5 x 7,4 cm Teljesítmény: 650 W Térfogat: 4 liter, sterilizálható mennyiség: max. 2 kg Súly: 12 kg Tálca mérete: 18x29x2 cm, száma max. 2 Tartozék: 1 db tálca	0					
18.	60.	Kád fertőtlenítő fehér műanyag fedővel 5 L SBM 144407 szűrőbetéttel, lezáróklappal	1	db	Fogászati és más orvosi eszközök, egészségügyi műszerek, egyéb eszközök fertőtlenítő, tisztító, áztatására alkalmas kád, áttetsző tetővel. Méret: 5 liter belső méretek: 500 x 170 x 120 mm külső méretek: 550 x 205 x 135 mm	0					
19.	61.	Defibrillátor automata DefiSign Life/SKU DS-12f DefiSign LIFE Def. fully autom. 154 Hun/Eng/Germ	1	db	Automata defibrillátor műszaki jellemzői: • Garancia: min. 10év • Elem élettartama: kb. 6év • IP minősítés: IP55 • CPR visszajelzés: hang, és metronóm • Méret: 3,1x25,5x10cm • A doboz tartalmaz újraélesztő készletet. A készlet tartalma: - Légzőmaszk oxigén csatlakozással - Orló - Kesztyű - Szívható borotva - Alkoholos törülköző • Egyéb jellemző: Adaptált gyermek CPR-protokoll, önteszt, pacemaker érzékelés, 3 előre telepített nyelv (alapértelmezett a magyar), felhasználó által kinyerhető CPR adatok	0					
20.	62.	Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12L	2	db	Rozsdamentes hulladékgyűjtő 12 literes pedálós	0					
21.	63.	Vérnyomásmérő óras	1	db	Vérnyomásmérő összálló házban Egyszerűsített pumpa és óra 60 mm átmérőjű skála Mérés tartomány: 0-300 Hgmm	0					

6

3. rész - Beteghívó rendszer kialakítása

Kabay János u. 21. (HRSZ 2291/15)

Kossuth u. 4. (HRSZ 2852)

S.sz.	S.sz. TK-ban	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Műszaki paraméterek	Nettó Egységár (Ft)	Nettó Összesen (Ft)	Gyártó/forralmazó	Termék megnevezése	Származási hely	A megajánlott termék paramétereit az F-onlopghan rögzített elvárások tekintetében	
1	82.	Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kabay János u. 21.	1	db	Vezérlő szoftver Vezérlő szoftver licenz -menedzsment modul (on-line adatok és beállítások) - statisztikai modul (OLAP analízis alapú statisztika készítés, automatikus e-mail köldési funkcióval) - adminisztrációs modul (jogosultság létrehozás és beállítás) - konfigurációs modul (konfigurációs beállítások, szinkronizáció, Drag&Drop beépített DMS és felület szerkesztő modul)		0					
			6	db	Hívóterminál szoftver Munkasiomszámleléni szoftverhívás licenz - hívás, újrahívás, szám szerinti hívás, lezárás, várakoztatás, altevékenyűg hozzáadás, parkoltatás, átköldés, városor kezelés funkciókkal		0					
			1	db	Jegykiadó automata (hardver + szoftver) Funkciók - szolgáltatásválasztás / tájékoztató anyag, reklám megjelenítés / ügyfél-azonosítás érintőképernyű segítségével - sorszám / tájékoztató anyag nyomtatás beépített nyomtató segítségével - ügyfélhívó rendszer vezérlés beépített számítógép segítségével - multimédiás rendszer vezérlése beépített számítógép segítségével Tulajdonságok - 10" érintőképernyű (álló) - 80 mm hőnyomtató - beépített PC - színterézett fémház Technikai paraméterek - magasság: 1330 mm - szélesség: 250 mm - mélység: 85 mm / 280 mm (talppal)		0					
			1	db	Központi kijelző (hardver + szoftver) - LCD kijelző "32, mely ötvözi a sorszámkijelzés valamint a tájékoztató funkciókat - beépített hangjelző - falli konzol - 4 sor sorszám + multimédiás anyag megjelenítése		0					
			1	db	Központi kijelző vezérlés (hardver + szoftver) - LCD vezérlő Mini PC		0					
			1	db	Installációs költség (szerelési anyagok, installáció)		0					
			1	db	Rendszerintegrációs díj (programozás, rendszerintegráció, oktatás)		0					
								Nettó Összesen (Ft)	0			

9

		Beteghívó irányító és tájékoztató rendszer - Kossuth u. 4.	1	db	Vezérlő szoftver Vezérlő szoftver licenz -menedzsment modul (on-line adatok és beállítások) - statisztikai modul (OLAP analízis alapú statisztika készítés, automatikus e-mail köldési funkcióval) - adminisztrációs modul (jogosultság létrehozás és beállítás) - konfigurációs modul (konfigurációs beállítások, szinkronizáció, Drag&Drop beépített DMS és felület szerkesztő modul)		0					
			6	db	Hívóterminál szoftver Munkasiomszámleléni szoftverhívás licenz - hívás, újrahívás, szám szerinti hívás, lezárás, várakoztatás, altevékenyűg hozzáadás, parkoltatás, átköldés, városor kezelés funkciókkal		0					
			1	db	Jegykiadó automata (hardver 3 szoftver) Funkciók - szolgáltatásválasztás / tájékoztató anyag, reklám megjelenítés / ügyfél-azonosítás érintőképernyű segítségével - sorszám / tájékoztató anyag nyomtatás beépített nyomtató segítségével - ügyfélhívó rendszer vezérlés beépített számítógép segítségével - multimédiás rendszer vezérlése beépített számítógép segítségével Tulajdonságok - 21.5" érintőképernyű (álló) - 80 mm hőnyomtató - beépített PC - színterézett fémház Technikai paraméterek - magasság: 1650 mm - szélesség: 400 mm - mélység: 75 mm / 300 mm (talppal)		0					
			3	db	Központi kijelző (hardver + szoftver) - LCD kijelző "32, mely ötvözi a sorszámkijelzés valamint a tájékoztató funkciókat - beépített hangjelző - falli konzol - 4 sor sorszám + multimédiás anyag megjelenítése		0					
			3	db	Központi kijelző vezérlés (hardver + szoftver) - LCD vezérlő Mini PC		0					
			1	db	Installációs költség (szerelési anyagok, installáció)		0					
			1	db	Rendszerintegrációs díj (programozás, rendszerintegráció, oktatás)		0					
								Nettó Összesen (Ft)	0			

Kabay János u. 21. és Kossuth u. 4. nettó összesen Ft: 0

10

4. rész - Járóbeteg Szakrendelő eszközbeszerzés - kardiológiai UH készülék
Kabay János u. 21. (HRSZ 2291/15)

S.sz.	S.sz. TK-ban	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység	Műszaki paraméterek	Nettó Egységár (Ft)	Nettó Összesen (Ft)	Gyártó/ Forgalmazó	Termék megnevezése	Származási hely	A megajánlott termék paramétereit az F oszlopban rögzített elvárások tekintetében	
1.	36.	Kardiológiai ultrahangos készülék - doppler konfiguráció	1	db	NAGY TELJESÍTMÉNYŰ ULTRAHANG KÉSZÜLÉK - Min. 21,5" képátjáró, dönthető, szeles látószögű, forgatható, min. FullHD felbontású monitor - color / power / pulzus / CW & Tissue Doppler - kép menedzsment szoftver - szöveti harmonikus képalakítás - szemeaszerő lütemmód - automatikus 2D kép és Pulzus Doppler képtimalizálás egy gomb megnyomásával élő képen - általános kardiológiai biometria mérőcsomag - Fekete-fehér videóprinter - felejtett cölvi kardiológiai vizsgákra - felkészhető kerekellen görbülő mobil kivitel - garancia min. 12 hónap		0					
Nettó Összesen (Ft)							0					
ÁFA:												
Összesen bruttó Ft:												

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú projekthez való csatlakozásról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
92/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú projekthez való csatlakozásról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi döntést hozza:

1. **Egyetért** az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú projekt keretében megvalósuló csomagoztási programhoz történő csatlakozással.
2. **Jóváhagyja** a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ között létrejövő, jelen határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást.
3. **Felhatalmazza** a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Iktatószám: EFOP Plusz 5.1.1- /2026.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
EFOP Plusz 5.1.1-25 projekt
csomagosztásokhoz kapcsolódó feladatainak **megvalósítása érdekében,**

mely létrejött egyrészről

a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság:

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Adószám: 15327882-1-42

Törzskönyvi azonosító (PIR): 802101

Statisztikai számjel: 15802107-8412-312-01

Képviseli: Cséplőné Gönczi Veronika főigazgató

(a továbbiakban: **SZGYF**)

másrészről:

a(z) Tiszavasvári Város Önkormányzata.....,

mint a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ**

Szolgálat fenntartója

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószám: 15732468-2-15

Törzskönyvi azonosító (PIR): 732462

Statisztikai számjel: 157324688411-321-15

Képviseli: Balácsi Csilla

(a továbbiakban: **Fenntartó**)

harmadrészről:

a(z) Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. utca 87.

Adószám: 15815154-2-15

Törzskönyvi azonosító (PIR): 815150

Statisztikai számjel: 15815154-8730-322-15

Képviseli: Dr. Molnár Tímea

(a továbbiakban: **Szolgálat**)

között a továbbiakban együtt: Felek között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Az SZGYF az „Élelmiszer és alapvető anyagi támogatás biztosítása rendkívül alacsony jövedelmű személyek és gyermeket nevelő családok számára” tárgyú EFOP Plusz-5.1.1-

25-2025-00001. azonosító számú projektje (a továbbiakban Projekt) megvalósítása érdekében a Nemzeti Fejlesztési Központ, Emberi Erőforrás, Közlekedési, Környezeti és Energiahatékonysági Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatósággal, mint Támogatóval 2026.-n Támogatási Szerződést kötött.

1.2. A Pályázati Felhívás (továbbiakban: Felhívás) VI. pontja szerint a tartós élelmiszert vagy alapvető anyagi támogatás termékeit tartalmazó csomagok kiosztásába, valamint a kísérő intézkedések megvalósításába kötelező a Felhívás szerint meghatározott partnerszervezet(ek) bevonása. A partnerszervezet(ek) kiválasztását nyílt pályázati eljárás keretében kell lebonyolítani, azzal, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szocvtv.) 64. § (7) bekezdésében rögzített szervezet, a **család- és gyermekjóléti szolgálat partnerszervezetként külön eljárás lefolytatása nélkül bevonható.**

1.3. A Felhívás alapján az SZGYF-nek a partnerszervezetekkel együttműködési megállapodást kell kötnie, mely tartalmazza az együttműködés kereteit, a partnerszervezet által ellátandó feladatokat, illetve a partnerszervezet és a támogatást igénylő közötti feladatmegosztást.

Fentiekre való tekintettel Felek az alábbi együttműködési megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötik egymással.

2. Az együttműködés célja

2.1. Jelen Megállapodás célja, hogy az SZGYF a Felhívásban előírt és pályázatában, valamint a Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése érdekében a Projekt által támogatható jogosulti körbe tartozó személyek részére tartós élelmiszert, valamint alapvető anyagi támogatás termékeit tartalmazó csomagok osztását eredményesen megvalósítsa.

3. A megállapodás tárgya

3.1. Jelen Megállapodás tárgya a Projekt keretében megvalósítandó csomagosztásokhoz kapcsolódóan a Felek feladatainak, jogosultságainak meghatározása, különösen a jogosultak tájékoztatása és elérése, a csomagosztások helyszíni megszervezése és lebonyolítása, valamint az ezekkel összefüggő adminisztratív és egyéb feladatok támogatása és ellátása.

3.2. Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodást a Szocvtv. 64. § (7) bekezdésében hivatkozott felkéréssel egyenértékűnek tekintik, ami alapján a Szolgálat közreműködik az EFOP Plusz 5.1.1-25 Projekt végrehajtása során.

4. A Felek közötti együttműködés keretei:

4.1. A Projekt megvalósítása az SZGYF feladatkörébe¹ tartozik. Ennek megfelelően az együttműködés időtartama alatt az SZGYF felel a Projekt teljes körű koordinációjáért, míg a Szolgálat – jelen Megállapodás 1. számú mellékletében rögzített vállalásai szerint – kiegészítő, támogató jellegű partneri feladatokat lát el.

4.2. A csomagosztási tevékenységek teljesítése érdekében az SZGYF központi szerve biztosítja a projektirányítást, míg a helyszíni megvalósításban az SZGYF kirendeltségei útján vesz részt. A Szolgálat részéről a vállalt kiegészítő, támogató jellegű tevékenységeket a családsegítő munkatársak végzik.

¹ 316/2012 (XI.132.) Korm. rendelet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról 5.§. (2), (2a) bekezdéseinek megfelelően

- 4.3. Az SZGYF jogosult – a Szolgálat bevonása mellett – nyílt pályázati eljárás keretében további partnerszervezeteket is bevonni a csomagosztási helyszíneken történő feladatellátásba, a bevont partnerszervezetekkel kötött külön megállapodás alapján. Az egyéb bevont partnerszervezetek feladatellátása a Szolgálat által vállalt feladatok teljesítését nem érinti.
- 4.4. A Szolgálat az általa vállalt feladatokat térítésmentesen látja el, eleget téve a Szocvtv. 64. § (7) bekezdése szerinti törvényi kötelezettségének.
- 4.5. A Szolgálat a tudomására jutott személyes adatokat bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a jelen megállapodás szerinti feladat ellátásához használhatja fel, és köteles biztosítani, hogy azokhoz jogosulatlan személy ne férhessen hozzá.
- 4.6. A csomagosztásokra hétfőtől csütörtökig 8:00-17:00 óra, pénteken 8-14 óra közötti időszakban kerülhet sor, a Szolgálattal és egyéb partnerszervezetekkel előzetesen egyeztetett csomagosztási ütemterv szerint. Az egymást követő hónapokban a Felhívásban rögzített, eltérő célcsoportok részére kerülhet sor csomagosztásra.
- 4.7. Az SZGYF biztosítja a Szolgálat számára az osztási módszertana megismerésének lehetőségét. A Szolgálat az abban foglaltak betartását – az általa vállalt feladatok tekintetében – magára nézve is kötelezőnek ismeri el.
- 4.8. A Szolgálat az együttműködés keretében támogatja az SZGYF-et a releváns Horizontális elvárásoknak való megfelelés teljesítésében, melynek keretében a Projektben való részvétele során maga is esélytudatosságot fejez ki, nem közvetít szegregációt, szorgalmazza a célcsoportokra vonatkozó meglévő előítéletek csökkentését, illetve az esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság és a „ne okozz jelentős kárt” elveit a teljesítés során maga is betartja.
- 4.9. A Projekt megvalósítása érdekében a Felek személyes adatokat kezelnek. Felek az általuk kezelt személyes adatok tekintetében önálló adatkezelőnek minősülnek, önálló felelősséggel tartoznak az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályok betartásáért. Az adatkezelési feladatokat a Felek a feladatellátási kötelezettségeinek megfelelően teljesítik.

5. A Felek közötti feladatmegosztás:

5.1. Az SZGYF feladatai

- 5.1.1. Az SZGYF ellátja a csomagosztási és a hozzá kapcsolódó feladatokat. Az SZGYF - csomagosztási ütemenként (továbbiakban: kampány) elektronikusan nyilvántartja a projektnyilvántartó rendszerben (továbbiakban RSZTTNYR) a támogatásban részesíthető személyek Kincstár által meghatározott listáját és a jogosultaknak a Projekt megvalósítása szempontjából szükséges adatait.
- 5.1.2. Az SZGYF kirendeltségi kapcsolattartója útján az aktuális jogosult listák Magyar Államkincstár általi rendelkezésre bocsátását követő legkésőbb 5 munkanapon belül kampányonként előzetesen egyeztet a Szolgálat kapcsolattartójával a csomagosztási helyszínek, dátumok és időpontok meghatározása, valamint a tájékoztatás, illetve a csomagosztási ütemtervek mielőbbi véglegesítése érdekében.
- 5.1.3. Az SZGYF a jogosultsági listák alapján elkészíti és – amennyiben a kiértékelési feladat ellátását a Szolgálat az 1. számú mellékletben vállalta – elektronikus úton vagy papír alapon eljuttatja a Szolgálathoz a rászorulóknak szóló értesítő leveleket, amelyek tartalmazzák a csomagosztás 5.1.2. pont szerint egyeztetett helyét és idejét, az átvétel feltételeit és a bemutatandó dokumentumok körét.
- 5.1.4. Az SZGYF a közbeszerzési eljárás keretében beszerzett élelmiszer-, illetve alapvető fogyasztási cikket tartalmazó csomagokat megrendeli és gondoskodik azok tárolásáról.

- 5.1.5. Az SZGYF legkésőbb a csomagozás adott helyszínen történő megkezdéséig gondoskodik a tárolási helyről és a szükséges mennyiségű lezárt csomagnak a csomagozási helyszínre történő szállításáról.
- 5.1.6. Az SZGYF gondoskodik a csomagozás időtartama alatt
- a) a helyszínre kiszállított csomagok kezeléséről, biztonságáról;
 - b) a kötelező arculati elemek elhelyezéséről és a csomagozást követő begyűjtéséről;
 - c) a jogosultsági feltételek meglétének az elfogadott módszertan szerinti vizsgálatáról;
 - d) a csomagok rászorulóik számára – elektronikus, vagy annak akadályba ütközése esetén papír alapon – történő, dokumentáltan igazolt átadásáról;
 - e) a szükséges dokumentumok gyűjtéséről (pl. meghatalmazás) és az adatvédelmi szabályok betartásáról;
 - f) a felmerülő panaszok kezeléséről, valamint
 - g) a ki nem osztott (maradvány) csomagok ellenőrzéséről és kezeléséről.
- 5.1.7. Az SZGYF a Projekt osztási módszertanát a Szolgálattal – feladatellátását megelőzően a felkészüléshez elegendő idő figyelembevételével konzultáció lehetőségének biztosítása mellett – megismerteti.

5.2. A Szolgálat feladatai

5.2.1 A Szolgálat által vállalt feladatok listáját az 1. számú melléklet, mint jelen Megállapodás elválaszthatatlan része, tételesen tartalmazza.

6. Kapcsolattartás

6.1. A Felek a jelen Megállapodás teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki:

Kapcsolattartó az SZGYF részéről:

Név, beosztás: Malachovszky Dóra, vagyongazdálkodási referens
(Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kirendeltség)
Telefonszám: +36-30-384-0873
E-mail cím: malachovszky.dora@szgyf.gov.hu

Kapcsolattartó a Szolgálat részéről:

Név, beosztás: Dr. Molnár Tímea Intézményvezető
Telefonszám: +3630115-9231
E-mail cím: kornisnekozpont01@gmail.com

Kapcsolattartó a Fenntartó részéről:

Név, beosztás: Krasznainé Csikós Magdolna osztályvezető
Telefonszám: 42/520-500
E-mail cím: csikos.magdolna@tiszavasvari.hu

6.2. Felek a kapcsolattartók személyében, vagy adataiban bekövetkezett változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban (elektronikus úton) értesíteni. Ezen adatváltozások a Felek kölcsönös tájékoztatásával hatályossá válnak és nem teszik szükségessé jelen Megállapodás módosítását.

7. A Megállapodás hatálya, módosítása, megszűnése

- 7.1. Jelen megállapodás határozott időre, a Projekt tényleges fizikai befejezéséig tartó időtartamra jön létre és a Felek aláírását követő napon lép hatályba, rendelkezései a határozott időtartam alatt alkalmazandók. A határozott időtartalom lejártával (a Projekt fizikai befejezésével) a megállapodás minden külön jogselekmény nélkül megszűnik.
- 7.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jogszabályi kötelezettségre való tekintettel a Megállapodásban vállalt feladatok ellátása a Szolgálat részéről ingyenesen történik, jelen Megállapodás nem tartalmaz pénzügyi kötelezettségvállalást
- 7.3. Jelen Megállapodás csak írásban, közös megegyezéssel módosítható.
- 7.4. Jelen Megállapodás hatálya alatt a Projekt megvalósíthatóságának biztosítása érdekében a Megállapodás kizárólag közös megegyezéssel vagy rendkívüli felmondással (pl. súlyos szerződésszegés esetén) szüntethető meg.

8. Záró rendelkezések

- 8.1. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik, hogy a Felek között feltüntetettek szerint jogosultak képviselőre, továbbá ennek alapján a jelen megállapodás megkötésére és aláírására. A képviselő személyében történő változást a Felek kötelesek egymás felé jelezni, azonban ez vonja magával jelen Megállapodás kötelező módosítását.
- 8.2. Felek képviselői kijelentik és jelen Megállapodás aláírásával egyben nyilatkoznak, hogy az általuk képviselt szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 8.3. Jelen Megállapodásban nem érintett és jogszabályban nem szabályozott, az együttműködési megállapodás teljesítése során esetlegesen felmerülő kérdéseket, valamint jelen Megállapodásból eredő esetleges jogvitákat a Felek elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben ez nem jár eredménnyel, a jogviták esetére Felek az SZGYF székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a Megállapodás egészére, az nem érinti a Megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a Megállapodást nem kötötték volna meg. A Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 8.5. A jelen Megállapodásban nem vagy nem kellő részletezettséggel szabályozott kérdések tekintetében a Felhívás, a Támogatási szerződés, a projektdokumentumok, valamint a projektvégrehajtás és jelen megállapodás végrehajtása szempontjából releváns jogszabályok előírásait tekintik irányadónak.
- 8.6. A jelen Megállapodás 5 eredeti példányban készült, melyből 3 példány az SZGYF-et, 1 példány a Fenntartót, 1 példány a Szolgálatot illeti meg

A Felek jelen Megállapodást – az alulírott helyen és időben – elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Szolgálat által vállalt feladatok

2. számú melléklet: Osztási helyszínekhez kapcsolódó jogosító településeket tartalmazó nyilatkozat
3. számú melléklet: Csomagok tárolásáról szóló nyilatkozat

Budapest, 2026.

.....
Cséplőné Gönczi Veronika
főigazgató
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
SZGYF

.....
Dr. Molnár Tímea
Intézményvezető
Kornisné Liptay Elza Szociális és
Gyermekjóléti Központ
Szolgálat

SZGYF részéről:
Jogilag jóváhagyom:

Budapest, 2026.

.....
Balácsi Csilla
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Fenntartó

.....
Csulyákné dr. Deák Henrietta
főosztályvezető

Szakmailag jóváhagyom:
Budapest, 2026.

.....
Cseppentő László
osztályvezető

1. sz. melléklet

	A Szolgálat a Fenntartó tudtával és beleegyezésével a Projekt megvalósítás érdekében az alábbi feladatok ellátását vállalja:	A feladat vállalását kérjük X-szel jelölni
1.	A Szolgálat az SZGYF által biztosított dokumentumok alapján és a kért határidőben az ellátási területén (várhatóan minimum 7 alkalommal) értesíti a jogosulti listán szereplő, 0-3 éves (4. életévét be nem töltött) és (évi egy alkalommal) a 7-14 éves (15. életévét be nem töltött) gyermeket nevelő támogatottakat és jogosult várandós anyákat a csomagoztás helyéről és idejéről.	
2.	A Szolgálat az SZGYF által biztosított dokumentumok alapján és a kért határidőben az ellátási területén (várhatóan minimum 4 alkalommal) értesíti a jogosulti listán szereplő idős és megváltozott munkaképességű támogatottakat a csomagoztás helyéről és idejéről.	
3.	A Szolgálat az 1. és/vagy 2. pontban foglalt kiértesítések megtörténtéről – a kiértesítések megtörténtét követő 2 munkanapon belül, de legkésőbb az adott csomagoztást megelőző 2. munkanapig – visszajelzést küld e-mailben az SZGYF részére.	
4.	A Szolgálat vállalja, hogy sikertelen (pl. elmaradt) kézbesítés esetén az új, egyeztetett csomagoztási időpontról az 1. és/vagy 2. pont szerinti (új) értesítéseket és a 3. pont szerinti visszajelzést elvégzi.	
5.	A Fenntartó egyetértésével és jóváhagyásának birtokában a Szolgálat gondoskodik a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási településeken az SZGYF számára a csomagoztási helyszínek (nyitott/zárt helyiség vagy egyéb, pl. udvar) csomagoztás időtartamára történő átmeneti és térítésmentes rendelkezésre bocsátásáról.	X
6.	A Szolgálat gondoskodik a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a csomagoztás lebonyolításában közreműködő munkatárs biztosításáról.	X
7.	A Szolgálat gondoskodik a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a csomagoztáshoz szükséges tárgyi eszközök (pl. asztalok, székek) biztosításáról.	X
8.	A Szolgálat lehetővé teszi és biztosítja a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a kötelező arculati elemek elhelyezhetőségét (roll-up vagy A2 tábla kihelyezése a csomagoztás idejére).	X
9.	A Szolgálat részt vesz a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken – önállóan vagy adott helyszínen az SZGYF által bevont, más együttműködő partnerszervezetekkel együtt – a rászoruló helyszínen történő koordinálásában, igény szerinti rövid tájékoztatásában (pl. bemutatandó iratok, átvétel helye, igénybe vehető kísérő intézkedések, stb.), illetve a várakozási rend és fegyelem fenntartásában.	X
10.	A Szolgálat szükség szerint segítséget nyújt a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken az SZGYF munkatársa számára a rászoruló azonosításában és a jogosultság előzetes helyszíni ellenőrzésében (pl. fényképes irat és lakcímkártya megléte, érvényessége, meghatalmazás vagy egyéb bemutatandó igazolás megléte és megfelelése, helyes kitöltése stb.)	X
11.	A Szolgálat részt vesz a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a jogosulti listán nem szereplő, de a csomagoztási helyszínen megjelent, a jogosultsági feltételekről érdeklődő személyek tájékoztatásában (pl. ki jogosult, a feltételezett jogosultsága ellenére valószínűsíthetően miért nincs a listán, hová fordulhat ennek ellenőrzése és rendezése érdekében).	X
12.	A Szolgálat segítséget nyújt a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a csomagok fizikai átadás-átvételében, az SZGYF munkatársainak irányítása mellett, ideértve mind az SZGYF, mind a rászoruló számára nyújtott segítséget.	X
13.	A Szolgálat segíti a 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken a csomagoztás alatt felmerülő esetleges panaszok, problémákat kezelését, írásba foglalását és szükség szerinti nyomon követését.	X

14.	A Szolgálat 2. számú mellékletben felsorolt csomagoztási helyszíneken az SZGYF munkatársa számára segítséget nyújt az át nem vett csomagok számszaki ellenőrzésében („négy szem elve”), azzal, hogy az ellenőrzés eredményéért az SZGYF munkatársa felel.	X
15.	A Szolgálat az SZGYF igénye és a Fenntartó egyetértésével és jóváhagyása birtokában a 3. számú mellékletben felsorolt helyszíneken gondoskodik a csomagoztást megelőzően kiszállított csomagok osztásig, vagy az át nem vett csomagok (illetve azok igény szerinti részének) következő csomagoztásig történő biztonságos, dokumentált átmeneti, térítésmentes tárolásáról.*	X

* A Megállapodás aláírásával a Szolgálat és a Fenntartó tudomásul veszik, hogy a 15. pont szerinti tárolás időtartama alatt a 3. számú mellékletben felsorolt helyszíneken a csomagok biztonságáért és épségéért a Szolgálat és a Fenntartó teljes körű felelősséggel tartozik.

Nyilatkozat

Alulírott Dr. Molnár Tímea (Fenntartó/Szolgálat részéről nyilatkozatra jogosult neve) a Kormisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (Fenntartó/Szolgálat megnevezése) nevében nyilatkozom, hogy az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú Projekt megvalósítása érdekében vállalt feladatok, az együttműködési megállapodásban megjelölt Szolgálat részéről, az alábbi csomagoztási és jogosító települések vonatkozásában értendők:

Csomagoztás helyszíne (cím, releváns esetben alternatív cím)*	Csomagoztási helyszínhez kapcsolódó jogosító települések (településnév)**
4440 Tiszavasvári, Vasvári P. 93/a	Tiszavasvári
4440 Tiszavasvári, Kabay J. utca 23.	Tiszavasvári

Kelt, dátum:

.....
Dr. Molnár Tímea
Intézményvezető

**Amennyiben az egyes célcsoportok nagyságából kifolyólag vagy egyéb okból a csomagoztások az egyes ütemekben valószínűsíthetően eltérő címen valósulnak meg, kérjük annak feltüntetését is.*

*** A 2. számú mellékletben szereplő csomagoztási címek és jogosító települések Projekt időtartama alatti változását Felek nem tekintik az együttműködési megállapodás módosítását igénylő módosulásnak, azonban ez esetben is szükséges a Szolgálat részéről az SZGYF külön tájékoztatása a változásról (a 2. sz. melléklet módosítást tartalmazó újra megküldésével), mely tájékoztatás az együttműködés megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.*

Nyilatkozat

Alulírott Dr. Molnár Tímea (Fenntartó/Szolgálat részéről nyilatkozatra jogosult neve) a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (Fenntartó/Szolgálat megnevezése) nevében nyilatkozom, hogy az EFOP Plusz 5.1.1-25-2025-00001. azonosító számú Projekt megvalósítása érdekében az alábbi településeken biztosítjuk a csomagosztást megelőzően kiszállított csomagok osztásig, és/vagy az át nem vett csomagok (illetve azok igény szerinti részének) következő osztásig történő, térítésmentes, biztonságos, dokumentált tárolását:

Csomagosztási település (csak településnév)	Biztosított tárolási cím* (településnév, utca, házszám)
Tiszavasvári	Tiszavasvári, Vasvári P. utca 93/a
Tiszavasvári	Tiszavasvári, Kabay J. utca 23.

Kelt, dátum:

.....
Dr. Molnár Tímea
Intézményvezető

** A 3. számú mellékletben szereplő átmeneti tárolásra biztosított raktározási címeknek a Projekt időtartama alatti változását Felek nem tekintik az együttműködési megállapodás módosítását igénylő módosulásnak, azonban ez esetben is szükséges a Szolgálat részéről az SZGYF külön tájékoztatása a változásról (a 3. sz. melléklet módosítást tartalmazó újra megküldésével), mely tájékoztatás az együttműködés megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.*

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés a Támogató szolgálat telephelye módosításáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
93/2026. (III. 26.) Kt. számú
határozata

A Támogató szolgálat telephelye módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ keretein belül működő támogató szolgálat telephelyét a 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz. alól a 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87. sz. alá.
2. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a támogató szolgálat módosított ellátási területének megfelelő működtetéshez szükséges működési engedély beadásához, valamint az intézmény alapító okirata módosításához szükséges intézkedéseket tegye meg, és azokat a következő testületi ülésre készítse elő.
3. Felhatalmazza az intézményvezetőt, hogy az intézmény szükséges szakmai dokumentumai módosítását készítse elő.
4. Felkéri a Polgármestert, hogy ezen döntésről tájékoztassa a Kornisné Központ intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester
és Dr. Molnár Tímea Kornisné Központ
intézményvezetője

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolójáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
94/2026. (III.26.) Kt. sz.
határozata

Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolója**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a **Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete Nyitott ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2025. évi szakmai beszámolóját**.
2. Elfogadja, hogy a 2025. évben a Tiszavasváriból beköltözők után 32.540 Ft kerüljön kifizetésre.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy jelen határozat 1 példányát küldje meg a **Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete megyei igazgatója** részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző



A Magyar Vöröskereszt Szabolcs-
Szatmár- Bereg Vármegyei Szervezete
NYITOTT Ház
Anya- Gyermekek Segítőotthonának
2025. évi
Szakmai munkájáról



A fenntartó neve, székhelye:

Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Szervezete
4400 Nyíregyháza, Malom u. 3.
Tel.: 42/310-320
Képviselője: Gurály Edina Erzsébet vármegyei igazgató
Cégjegyzékszám: 7. P.k.61118/1993/4 - 5525
Adószám: 19202451-1-15
E-mail: szabolcsszatmarbereg@voroskereszt.hu
Honlap: www.szszbmvk.hu

A szolgáltatást nyújtó intézmény neve, székhelye:

Magyar Vöröskereszt Szabolcs- Szatmár- Bereg Vármegyei Szervezete NYITOTT Ház Anya-
Gyermek Segítőotthon

(a cím nem nyilvános)

Tel.: 42/476-073,
Mobil: 70/933-85-75
Vezető neve: Glückmanné Pintér Judit
Működésének területe: Magyarország területe
Engedélyezett férőhelyek száma: 40 fő
E-mail: anyaotthon@voroskereszt.hu
Honlap: www.szszbmvk.hu

A Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár -Bereg Vármegyei Szervezete fenttartásában működő NYITOTT-Ház Anya-Gyermek Segítőotthonunkba, Magyarország területén élő, krízishelyzetbe került bántalmazott anyát és gyermekét, válsághelyzetben lévő várandós anyát, és a szülészetből kikerült válsághelyzetben lévő anyát és gyermekét tudjuk elhelyezni, ha azt a férőhely engedi, valamint a bekerülési feltételeknek megfelelően.

A szolgáltatás célja:

- Az átmenetileg nehéz élethelyzetbe került lakhatás nélküli, stabil családi háttérrel nem rendelkező, illetve erőszak elől menekülő anyák és gyermekeik problémáinak megoldása, számukra ellátás biztosítása.
- A szociális munka eszköztárával az anyák alkalmassá válnak a hosszú távú önálló életvitelre, gyermekeik megfelelő gondozására, nevelésére, családi kapcsolataik megtartására és rendezésére, saját értékeik felismerésére, fejlesztésére. Megtanulják környezeti erőforrásaik felkutatását és azoknak saját érdekében történő felhasználását a sikeres re-integráció érdekében.
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, illetve megszüntetése annak érdekében, hogy a gyermeket ne kelljen elválasztani a róla gondoskodó szülőtől.
- Átmeneti elhelyezés biztosítása a gyermek családban történő neveléséhez és gondozásához. Az ellátás mellett a gyermek és a szülő részére a személyes gondoskodáson és segítségnyújtáson túl jogi, pszichológiai és mentálhigiénés támogatás biztosítása.
- A gondozott gyermek testileg, értelmileg, érzelmileg, erkölcsileg, korának és képességeinek megfelelően fejlődjen, személyisége a lehető legteljesebb módon kibontakozzon. A szocializációs nehézségekre visszavezethető lemaradások csökkentése.

Az otthonba kerülés a szülő kérelme, és család gondozói ajánlás alapján történik.

Feltételei:

- a kérelmező Magyarország közigazgatási területén lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezzen
- szociális rászorultság
- egészséget, fertőzőmentességet bizonyító orvosi igazolás

Az elhelyezés időtartama 12 hónap, amely 6 hónappal, vagy iskolás gyermeket nevelő szülő esetén tanév végéig meghosszabbítható.

Az ellátott családok személyi térítési díjat fizetnek, ami az anyák jövedelme és a gyermekszám alapján kerül megállapításra. Egy gyermek esetén a jövedelem 20%-a, kettő vagy több gyermeknél 25%.

Az Intézményi térítési díj 2025-ben: 18 450 Ft/ellátott/ hó 615 Ft/ellátott/nap

Az otthon biztosítja a családok számára:

- életvitel szerű tartózkodás lehetőségét
- tisztálkodási, mosási, főzési lehetőséget
- szükség esetén textíliával, élelmiszerekkel való ellátást
- elsősegélyhez szükséges felszereléseket, gyógyszereket
- gyermekfelügyeletet
- pszichológiai, jogi, fejlesztőpedagógiai tanácsadást
- a gyermekek tanulásban való segítségét
- életvezetési, háztartás vezetési tanácsadást
- szabadidős programok szervezését, lebonyolítását

Az ellátandó célcsoport:

- elsősorban bántalmazott anyák és gyermekeik
- szabad férőhely esetén átmeneti jelleggel krízishelyzetbe került anyák és gyermekeik, (lakhatási, pénzügyi nehézség, családi probléma, válás, elemi csapás stb.)
- válsághelyzetbe került várandós anyák
- szülészetről kikerült válsághelyzetben lévő anyák és gyermekük

Elhelyezési feltételek:

- Az anyaotthon 40 ellátott (anya és gyermek) befogadásáról tud gondoskodni két épület 12 lakószobájában.
- Minden család részére külön lakószobát biztosítunk
- Mindkét épületben közös konyha, vizes blokkok, mosókonyha, közösségi tér áll a lakók rendelkezésére.

- Az épületek alkalmasak éjszakai és nappali tartózkodásra.
- Az intézmény egésze akadálymentesített
- A szabadidő hasznos eltöltéséhez az EU szabványainak megfelelő játszótér található az udvaron

A családok önellátók, az intézmény az életvitelhez szükséges felszereléseket, háztartási gépeket, lakástextíliákat biztosítja.

Személyi feltételek:

Az otthonban foglalkoztatott összes dolgozó rendelkezik a 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben meghatározott szakképesítéssel.

A szakmai munkát szakvizsgázott, szociálpedagógus végzettségű intézményvezető, 1 fő egészségfejlesztő mentálhigiénés, illetve 2 fő szociálpedagógus végzettségű családgondozó, a 4 fő gondozó gyermek és ifjúsági felügyelő végzettséggel rendelkezik. A pszichológusi megsegítést és jogi tanácsadást, megbízási szerződéssel klinikai szakpszichológus és jogász végzettségű szakemberek látják el. Az Intézmény által biztosított továbbképzéseken, szakmai fórumokon, előadásokon, szakmaközi konferenciákon az otthon dolgozói részt vettek, ezzel biztosítva szakmai fejlődésüket

Gondozás tapasztalatai

A bekerülés főbb okai:

- bántalmazás
- a család megélhetési és lakhatással összefüggő problémái (krízis elhelyezés, hajléktalanná válás, elégtelen, egészségtelen lakhatási körülmények),
- családi konfliktusok (szülők egymás közötti, szülők-gyermek közötti)

Új beköltöző: 14 anya 31 gyermek (15 fiú, 16 lány)

Áthúzódó gondozás: 11 anya 31 gyermek (16 fiú, 15 lány)

Össz. ellátotti létszám: 87 fő. 25 anya 62 gyermek.

A 62 gyermekből 37-et védelemben vétel mellett gondoztuk.

A családok többsége Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyéből érkezett, ezenkívül Borsod-Abaúj-Zemplén, Jász-Nagykun-Szolnok, és Pest Vármegyéből kérték felvételüket a családok

A beköltözött családoknál az elhelyezést, szinte minden esetben a család lakóhely szerinti Gyermekjóléti Szolgálat kezdeményezte.

Kiköltözött: 16 család.

5 család alhérlétebe, 3 visszaköltözött eredeti lakcímére, 3 barátnőhöz, 4 CSÁO-ba, 1 félutasházba.

A szakmai munka fontos elve, hogy minden családhoz kapcsolódik egy családgondozó, aki kiemelten foglalkozik az őket érintő problémákkal. A családgondozó feladata, hogy kiemelt figyelmet fordítson az adott család ügyeinek intézésére és szakmai segítségére.

A családoknak nyújtott szolgáltatások

- életvezetés, háztartás vezetési, gyermeknevelési tanácsadás
- folyamatos tájékoztatás munkalehetőségekről
- lakhatási problémák megoldásában való segítségnyújtás
- internet és telefonálási lehetőség biztosítása
- kapcsolattartás szociális egészségügyi, oktatási-nevelési intézményekkel
- szociális és hivatalos ügyintézés, és a kapcsolódó nyomtatványok kitöltése
- családi kapcsolatok rendezése apa-gyermek kapcsolattartásának megszervezése
- heti rendszerességgel pszichológiai tanácsadás
- jogi szolgáltatás igény szerint
- szabadidő szervezés, lebonyolítás

Az anyák jellemzően alacsony iskolázottságúak, ezért munkavállalásuk nehezített. Jövedelmük többnyire a családtámogatásokból áll. Az „élvezeti cikkek” fogyasztása jelen van többnyire minden családnál, és nemcsak a szülőknél, hanem gyerekeknél is.

Továbbra is jellemző, hogy a beköltöző családok az első hónapban teljes ellátást igényelnek, mivel jövedelem nélkül érkeznek. Az intenzív családgondozás és az állandó kontroll ellenére a családok jövedelme egyre rövidebb ideig tudja fedezni kiadásait, ezért az intézmény kénytelen napi szinten élelmiszercel, pelenkával ellátni az ott lakókat. Az intézmény költségvetését, ezen kívül, tovább terheli a rongálások helyreállítása, illetve az épület állagának megőrzése. A matracok, ágyneműk és egyéb lakástextiliák eszerjére folyamatosan szükség van amiatt, hogy a lakók nem érzik magukénak a berendezési tárgyakat. Már 7 éve biztosít helyszínt az intézmény a Vöröskereszt által fenntartott Hajléktalan foglalkoztatási mintaprogramnak, melynek keretén belül, az otthonban élő anyák számára tudunk munkalehetőséget biztosítani. A programban az év során 5 főt foglalkoztattunk az anyaotthon lakói közül, használati tárgyakat készítettek (kötény, terítő, újrahasznosítható zsák, bevásárló táska, törölköző, tárolók,

ágynemű) 2025-ban is megünnepeztük a jeles napokat és az itt élő gyermekek születésnapját, amihez a szükséges kellékeket, alapanyagokat az intézmény biztosította. A gyermekjólét központ családsegítői rendszeresen tájékozódnak itt lakó családjaikról. Védőnők heti rendszerességgel érdeklődik az itt lakó gyermekekről, kéthetente ellátogat hozzájuk. Intézményünk az elmúlt évben is terep intézményként szolgált a Debreceni Egyetem Szociális munkás hallgatói számára.

Ellátási szerződés:

2025. évben 17 település önkormányzatával volt Ellátási Szerződésünk


1. Demecser, legfeljebb 5 fő, 2015. január 01-ig határozatlan időre.
2. Nagyszekeres, szabad férőhelyek erejéig, 2015. február 23-tól, határozatlan időre.
3. Nemesborzova, szabad férőhelyek erejéig, 2015. február 20-tól határozatlan időre.
4. Kísszekeres, szabad férőhelyek erejéig, 2015. február 19-től határozatlan időre.
5. Zsarolyán, szabad férőhelyek erejéig, 2015. február 19-től határozatlan időre.
6. Mánd, szabad férőhelyek erejéig, 2015. február 18-tól határozatlan időre.
7. Tiszavid, szabad férőhelyek erejéig, legfeljebb 5 fő 2015. január 05-től határozatlan időre.
8. Vásárosnamény, szabad férőhelyek erejéig, 2015. június 01-től határozatlan időre.
9. Olesva, szabad férőhelyek erejéig, 2015. június 01-től határozatlan időre.
10. Nyírbátor, szabad férőhelyek erejéig, legfeljebb 5 fő 2015. április 01-től határozatlan időre.
11. Mándok, szabad férőhelyek erejéig, 2015. szeptember 01-től határozatlan időre.
12. Rakamaz, szabad férőhelyek erejéig, 2015. augusztus 17-től határozatlan időre.
13. Tiszavasvári, szabad férőhelyek erejéig, 2016. december 01-től határozatlan időre.
14. Újfehértó, szabad férőhelyek erejéig, 2017. szeptember 19-től határozatlan időre.
15. Fehérgyarmat, szabad férőhelyek erejéig, 2017. november 14-től határozatlan időre.
16. Nyírpazony, szabad férőhelyek erejéig, 2019. július 1-től határozatlan időre.
17. Jánd, szabad férőhelyek erejéig, 2021. március 1-től határozatlan időre

2025. évben az ellátási szerződéssel rendelkező településekről beköltözött családok:
Nagyszekeres: édesanya 3 gyermekével. Bántalmazás miatt kérte a Gyermekjóléti Szolgálat az elhelyezést. A család 2 hétig lakott az otthonban majd visszaköltözött a bántalmazóhoz.

Tiszavasvári:

Tiszavasvári Család-és Gyermekjóléti Szolgálat esztmenedzsere kérte intézményünkötől, egy anya és gyermeke elhelyezését. Az anya vándorló életmódja miatt, a gyermek hónapok óta nem járt iskolába, ezért nevelésbe vételt kezdeményeztek. Az anya és gyermeke az utcán éltek, az elhelyezést arra az időre kérték amíg a gyermeknek gondozási helyet találtak.

Nyíregyháza, 2026.02.16.


Glückmanné Pinter Judit
intézményvezető



Tárgy (13.np.):	Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi szakmai beszámolójáról és 2026. évi munkatervéről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köreiné Erdei Odett köztisztviselő

Köreiné Erdei Odett köztisztviselő:

Hozzászólásában jelzett egy pontosítást a határozat-tervezet címében, 2024 helyett 2025 és 2025 helyett 2026.

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett pontosítással.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett pontosítással.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett pontosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
95/2026. (III. 26.) Kt. számú

határozata

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2025. évi szakmai beszámolójáról és 2026. évi munkatervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt rendelkezések alapján „**Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2025. évi szakmai beszámolójáról és 2026. évi munkatervéről**” szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza:

1. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2025. évi szakmai beszámolóját megtárgyalta és a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár, Városi Könyvtár intézményegységének 2025. évi szakmai beszámolóját megtárgyalta és a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
3. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2026. évi munkatervét megtárgyalta és a határozat 3. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
4. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár, Városi Könyvtár intézményegységének 2026. évi munkatervét megtárgyalta és a határozat 4. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
5. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse az intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző



Az

EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR

2025. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Készítette: Kulcsár Lászlóné intézményvezető

Benyusz Marcell múzeumvezető

Szöllősi Ágnes közművelődési szakember

A tiszavasvári Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár a járás meghatározó kulturális, közművelődési, közgyűjteményi intézmény. 2025. évben is szerteágazó szakmai tevékenységet végzett mindhárom intézményegységében annak ellenére, hogy a Találkozások Háza és a Városi Könyvtár emeleti része felújítás alatt állt, egy nyertes pályázati projekt megvalósítása miatt.

Összességében elmondható, hogy mindhárom intézményegység a lehetőségek minél sokoldalúbb kihasználásával arra törekedett, hogy feladatát magas szakmai színvonalon végezze.

Az intézményben foglalkoztatottak jogviszonya MT. szerinti foglalkoztatás, 2025-ben sikerült a 3 üres álláshelyet betölteni, a Vasvári Pál Múzeumnak több év után végre lett szakmai vezetője, a Találkozások Házában betöltésre került a művelődésszervezői munkakör, új technikai dolgozó került takarítói munkakörbe a Találkozások Házába.

A **Találkozások Háza** intézményegység vezető szerepet tölt be a város közművelődésében a szórakoztató rendezvények, könnyű- és komolyzenei koncertek, városi ünnepek, kiállítások, hangversenyek, felnőtt- és gyermek színházi produkciók, nemzeti ünnepek szervezésében.

Befogadója tanfolyamoknak, civil szervezeteknek, művészeti csoportoknak, vallási -, társadalmi cseményeknek. Helyet biztosít több civil szervezet tevékenységének illetve a helyi városi televízióknak, csoportoknak. 2025. évben külső helyszíneken valósultak meg a programok, a csoportfoglalkozások.

A **Városi Könyvtár** Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, a tiszavasvári járás meghatározó intézménye, jelentős szerepet vállal a környező települések szak- és szépirodalmi információs ellátásában. A 617m² alapterületű épületben, 6 részlegben várja olvasóit. 2025. évben 2 részleg kínálta szolgáltatásait a személyes használók igényei szerint, a Gyermek részleg az Olvasóterem, a Folyóíratolvasó a Helyismereti és Zenei részleg dokumentumai csak korlátozott formában biztosította a hozzáférést.

Az érdekltségnövelő támogatás keretében könyvtári dokumentumok, informatikai eszközök, nagyméretű televízió került beszerelésre a könyvtári szolgáltatások körének bővítése érdekében.

2025. decemberében befejeződött a Találkozások Háza és a Városi Könyvtár emeleti részének a belső felújítása, festése, tetőszerkezet javítása.

A pályázati forrásnak köszönhetően megújult a színházterem fénytechnikai rendszere, a kamaraterem, a kiállítóterem, az öltözők. A beázás megszüntetésre került. Az önkormányzati támogatásnak köszönhetően kifestésre került az aula, megkezdődött a szociális blokkok klubtermek festése.

A **Vasvári Pál Múzeumban**, a Kálvin úti, több mint 200 éves műemlék épületben számos minőségi szolgáltatás, új múzeumpedagógiai oktatóterek, látványraktár, interaktív kémia labor található, ezzel is elősegítve a látogatók élménygazdag kiszolgálását.

A Vasvári Pál Múzeum 2014 -től új épülettel, közel 500 négyzetméter állandó és időszakos kiállítóterrel bővült. A kiállítások az Ady Endre u. 8. alatti korábbi általános iskola 100 éves épületben kapnak helyet.

A legnagyobb nehézséget 2025-ben az jelentette, hogy a téli épületlezárás miatt a Vasvári Pál Múzeum Kálvin úti épületében dolgoztak a munkatársak, az Ady Endre úti épület lezárásra került, s csak előre egyeztetett időpontokban volt látogatható a gyűjtemény.

Sok esetben a nyári rendezvények is a Szentmihály térre kerültek át a Találkozások Háza felújítási munkálatai miatt.

2025-ben is a programok egy része a Polgármesteri Hivatal Házasságkötő termében, intézményekben, szabadtéren illetve a Városi Könyvtár földszintjén valósultak meg.

A munkatársak összedolgoztak, segítették egymás munkáját.

Mindhárom intézményegységben a folyamatos karbantartás ellenére is vannak hiányosságok, s további folyamatos karbantartást, felújítást igényelnek.

Mindhárom intézményegység rendelkezik honlappal, jelen voltunk a közösségi médiában, rendezvényeinkről, programjainkról folyamatosan tájékoztatást adtunk.

Személyi feltételek:

Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 2025-ben 19,75 fő.

2025-ben 3 üres álláshellyel rendelkezünk, a történetész álláshely, művelődésszervező státusz és takarító-technikai munkatárs munkakör is betöltésre került.

A technikai dolgozók létszáma a Találkozások Házában 2 fő, a Városi Könyvtárban 1 fő, akik nemcsak takarítói feladatokat látnak el, hanem aktívan bekapcsolódnak a rendezvények előkészítésébe és megvalósításába.

Pályázati tevékenységek:

A könyvtári érdekeltségnövelő támogatást intézményünk könyvbeszerzésre, informatikai eszközök, folyóiratállvány, meseszőnyeg vásárlására fordította.

A Nemzeti Művelődési Intézet támogatásával indulhatott el „A Szakkör – Tudásunkkal kézenfogva” projekt Tiszavasváriban is, melynek keretében makramé szakkört indítottunk az NMI jóvoltából.

TALÁLKOZÁSOK HÁZA

Az intézményegység közművelődési szakmai feladatát a kulturális alapszolgáltatások biztosítása mellett igyekezett ellátni az intézmény 2025-ben is úgy, hogy a Találkozások Háza épület felújítás alatt állt. Ezek a következők voltak:

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
- Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
- A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása
- Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

ERŐSSÉGEINK
• jó kapcsolat az önkormányzattal
• jó kapcsolat az intézményekkel
• alternatív rendezvényhelyszínek keresése
• szabadtéri rendezvények megvalósításához sörpadokkal, sátrakkal, hang-, fénytechnikai eszközökkel, szabadtéri színpaddal rendelkezik
• munkánk elismerése, mely pozitívan hat a munkavállalókra

GYENGESEGEK
• 2025. decemberéig tartott a felújítás, nem rendelkezünk épülettel
• a bezárás ideje alatt a kapcsolattartás a csoportokkal nehézségekbe ütközött

LEHETŐSÉGEK
• Partnerkapcsolatok erősítése,
• további aktív együttműködés a közoktatási intézményekkel, civil szervezetekkel,
• az intézményegység szerepének, pozitív megítélésének megerősítése a településen,
• új használói csoportok, rétegek, látogatók bevonása,
• a kulturális területen végzett munka pozitív megítélésének erősítése.

VESZÉLYEK
• kedvezőtlen demográfiai változások,
• fiatalok kivándorlása, a lakosság létszámának csökkenése, összetételének megváltozása,
• a látogatók kor szerinti összetételének kedvezőtlen változása,

<ul style="list-style-type: none"> • a felújítás miatti bezárás után nehéz a látogatókat „vissza- illetve kicsalogatni”
<ul style="list-style-type: none"> • a fiatalok számára nem vonzó ez a pálya
<ul style="list-style-type: none"> • az anyagi elismerés hiánya főleg a fiatal munkavállalók esetében növelheti a pályaelhagyók számát. Hiába a lelkesedés, a szakmai elhivatottság, ha a dolgozók a bérminimum közeli vannak foglalkoztatva, sok esetben felsőfokú, főiskolai végzettséggel.
<ul style="list-style-type: none"> • önerőből, csak önkormányzati támogatással a nagyobb fejlesztési, eszközvásárlási, karbantartási munkákat, felújításokat, javításokat nem tudja az intézmény megoldani.

Művészeti csoportok, művelődő közösségek:

A városi kulturális életében meghatározó szerepet játszanak a művészeti csoportok a csoport próbáinak helyszíne a bezárás ideje alatt a Találkozások Háza helyett iskolákba, a Városi Sportcsarnokba, Zeneiskolába, Városi Könyvtárba, Civil Házba tevődtek át:

- Aerobic
- Idősek tornája
- Kártyaklub
- Ószikék Nyugdijas Klub foglalkozásai
- Zumba
- Társastánc gyerekcsoportja
- Társastánc felnőtt csoportja
- Karate
- Mazsorett Csoport
- Örömtánc
- TELSE Színjátszó kör próbáinak
- Szakközépiskolában működő színjátszó csoport próbái
- Vasvári Nótakör
- Ószikék Nyugdijas Klub,
- Ószikék Énekkara
- Göbolyós Néptánc csoport
- Ping-pong
- Tabata

Rendezvényeink

Az intézmény életében a múlt év változásokkal teli időszakot jelentett. Nagy nehézséget jelentett a Találkozások Háza egészének és a Városi Könyvtár emeleti részének a lezárása.

A rendelkezésre álló anyagi lehetőséget figyelembe véve a korlátozások ellenére is igyekeztünk tartalommal megtölteni az egész évet, gazdag programkínálattal biztosítva a látogatóknak.

Az igény a szórakozásra a helyiek és a környező települések lakosai részéről töretlen. A Találkozások Háza munkatársai igyekeztek változatos, minden korosztályt megszólító szórakozási lehetőséget nyújtani.

Intézményünk az elmúlt évben is változatos programokat kínált új lehetőségekkel kibővítve, s az év nagy részében megpezdült a kulturális - és szabadidős programkínálat.

A Városi Sportcsarnok adott otthont a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar újévi koncertjének, mely megalakulásának 30 éves jubileumi évfordulóját ünnepelte, melyet óriási érdeklődés kísér. A Városi Fúvószenekar, a Hajdúnánási Mazsorett Együttes, a Kisvárdai Mistrál Mazsorett Csoport, a Gold Dance Club Táncstúdió színvonalas újévköszöntő műsora után Rácz Nóra énekkhangja, Balogh Emese zongorajátéka elvarázsolta a közönséget. Az est házigazdája Tokár Tamás volt.

A magyar kultúra napját 1989 óta ünnepeljük országsszerte arra emlékezve, hogy 1823. január 22-én a kézirat tanúsága szerint Kölcsey Ferenc ezen a napon tisztázta le Szatmárcsekén a Himnusz kéziratát. Fontos, hogy figyelmet szenteljünk a magyar kultúrának, hagyományainknak, értékeinknek. Különleges dátum Tiszavasvári város életében minden évben január 22. Mi, tiszavasváriak nemcsak a Magyar Kultúra Napját ünnepeljük ilyenkor, hanem a város születésnapját is, melyre méltóképpen, ünnepi alkalomhoz illő helyen emlékeztünk ebben az évben is a Református templomban. Buzogány Béla Színházának művészei Kiss Ágnes - Baksa András - Mészáros Tamás csodálatos műsorukkal tették emlékezetessé az estét.

Januártól kezdődően heti rendszerességgel zajlottak a szakkör foglalkozásai.

A Városi Sportcsarnok adott otthont ebben az évben a nőnap rendezvénynek március 7-én. Gájer Bálint csodálatos hangjával kápráztatta el a közönséget, majd a 4 For Dance formáció fergeteges produkciója következett.

Méltóképpen emlékeztünk az 1848-49-es eseményekre, a márciusi ifjakra és településünk szülöttjére Vasvári Pálra a Polgármesteri hivatal dísztermében. A Váci Mihály Gimnázium diákjainak ünnepi műsorát követően fáklás felvonulás indult a megemlékezők, a Nyírteleki Deseffy huszárok, a Vasvári Nótakör tagjainak, a Honvéd Kadét Iskola tanulóinak részvételével a Március 15. térre. Az ünnepi műsor végén a résztvevők elhelyezték a megemlékezés és a kegyelet virágait Vasvári Pál szobránál.

Februárban és április hónapban filharmóniai hangversenyek színhelye volt a Polgármesteri Hivatal díszterme.

Párizsi est 2025. március 21. - Csodálatos utazás részesei lehetünk az opera, a sanzonok, a musicalek a filmzenék, az irodalom szárnyán a Párizsi est programján. Az est háziasszonya, a műsor megálmodója Orémusz Maja, közreműködtek Orbán Bori, Pánczél Kristóf és a Dolce Trio.

Április 10-én vetítéssel egybekötött úti élmény beszámolón - Grúzia (Kazbek) hegymászó expedíció - vettek részt a diákok a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében.

A Magyar Költészet Napja alkalmából rendezett programon Balog Tímea énekművész és Kautzky Armand Jászai Mari-díjas és Érdemes művész tolmácsolásában versek, népdalok, megzenésített versek, irodalmi szelvények , zenei betétek esendültek fel, felejthetetlen pillanatokot szerezve ezzel a közönségnek.

Május elsején ünnepi hangulat lengte be a Tiszavasvári Strandfürdőt. A város lakói és a környékbeliek nagy számban gyűltek össze, hiszen színes és gazdag programkínálat várta a látogatókat. Kicsik és nagyok egyaránt megtalálhatták a számukra legkedvesebb élményeket. A Találkozások Háza szervezői különösen figyeltek arra most is, hogy minden korosztály számára színvonalas és szórakoztató programokat kínáljanak. A gyerekek nagy örömtükre ingyenesen vehették igénybe a városnéző kismotort, ugrálóvárat, a mászófalat, a kosaras körhintát, akár a selfie boxban is megörökíthették a kedves pillanatokot, és az egészen kicsik

örök kedvence, a csillámtetoválás-arcfestés-hajfonás, cukorágyú is helyet kapott a kínálatban. A reggeli órákban már pezsgő élet indult a városban is, hiszen a Tiszavasvári Városi Fűvőzenekar tagjai zenés ébresztőjükkel köszöntötték a városlakókat. A Fűleműle Zöld Óvoda kicsinyei zenés-táncos műsorukkal nyitották meg a tavasz hivatalos ünnepét. A gyerekek és szüleik, valamint a lakosok közösen díszítették fel a májusfát, mely egész nap színfoltja volt a rendezvénynek.

Hajdúnánásról érkeztek a Főnix TSE táncosai Pallai Zsolt Szabolcs vezetésével. Később Adorján Anna, azaz Panna várta a gyerekeket a színpad elé.

Méltán tettek hírnévre szert nemcsak Tiszavasváriban, hanem országosan is a TSE Karate Szakosztály sportolói. A karatékák bemutatója látványos és fegyelmezett volt. Jó ebédhez szólt a nóta a Vasvári Nótakörrel, Gencsi Mihály vezetésével.

Újra a gyerekeket várták a színpad elé, hiszen Tompeti és Barátai műsora következett, akiknek a kis rajongói már türelmetlenül toporogtak a nézőtéren.

Nem hiányozhattak a gólyalásosok társasága sem, az Alkalmi Csibészek vásári hangulatot idéztek fel, fiatalos hangnemben nevettek meg és ejtették ámulatba a közönséget.

A lakodalmas rock emblematikus képviselőinek 3+2 együttes koncertjét nagy érdeklődés kísérte, hiszen ez a műfaj az ő nevével vált ismertté és feledhetetlenné.

A jókedv nem is ért véget, hiszen az ismert DJ és dalszerző, DR. BRS érkezett, aki hazai slágereket vonultatott fel egyedi retro hangulatú köntösben, rajongói nagy örömeire. Az este zárásaként DJ Szatmári állt a lemezjátszó pult mögé. Szakos Andival alkotott duója a hazai popzenei élet meghatározó formációja. Egy színvonalas, jó hangulatú és minden generáció számára élményt nyújtó rendezvény valósult meg.

A város legszínesebb rendezvénye, a XXI. Öhönforgató Verseny és Néptáncfalókozó május 24 – én került megrendezésre a strandfürdő területén, ezúttal az időjárás minden próbája ellenére. Az eső sem tántorította el a résztvevőket, hogy a gasztronómia hagyományát és népi örökséget közösen ünnepeljék. A program több mint két évtizede a város életének meghatározó pontja, mely egyszerre szolgál közösségépítő és kulturális célt. A környező települések és megyék lakói is rendszeresen visszatérnek, hogy részesei legyenek ennek a különleges hangulatú eseménynek. A rendezvény népszerűsége és látogatottsága évről évre nő, a főzőcsapatok száma évek óta 50 - 60 között mozog, az idén 65 csapat jelentkezett. A néptáncosok bemutatkozása mindig üde színfoltja a napnak és egyben a múlt - és jelen találkozását is jelképezi.

Egész nap rendelkezésre állt a gyerekek számára a Méhecske Játéktér, a Míves Kezek csapata, a Magor Fiai Íjász Baráti Kör, a városnéző kisvonat, Kádár Ferkó Fotószínháza, a légvár, az MME standja és az Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság cukorágyúja. A Tiszavasvári Városi Fűvőzenekar ténzenje indította a napot Nagy Dániel vezetésével.

Érkezett néptáncosport Tiszadobról, Tiszagyulaházáról, Nagykállóból és városunkból. Mindeközben a slambucok forogtak, a zsűri tagjai pedig 12 órától várták a sátrukban az elkészült étkeket. Mielőtt megszülettek az eredmények, a Vasvári Nótakör Gencsi Mihály vezetésével az ebédhez szolgáltatta a nótát, Tihanyi – Tóth Csaba és Bognár Rita táncdal – és operett műsorukkal fergeteges hangulatot díktált.

A Bon – Bon együttes koncertjével folytatódott a program, 16 órától pedig a Nemazalany és Sofi lépett színpadra.

A nyíregyházi Glam Crew táncosai több korosztályt is képviseltek, mini, junior, felnőtt csoportjai látványos koreográfiákat mutattak be.

Josh és Betti kettőse ismert nagy slágereikkel élő zenekarral szólalt meg. Az esti programot a Follow The Flow koncertje zárta.

Hagyományteremtő szándékkal került megrendezésre 2025. május 30-án a Városi Sportcsarnokban az I. Városi Tehetség Gála. Közel 100 tehetséges fiatal mutatkozott be a különböző kategóriákban. Jutalmuk az Országközi látogatás november 10-én és 17-én valósult meg.

A Nemzeti Összetartozás Napja tiszteletére rendezett ünnepi programon a Mandala Dalszínház előadásában részletek hangzottak el a "Hiszek egy hazában" című zenés történelmi játékból a Polgármesteri Hivatal dísztermében.

Júliusban 1 hetes élménytábort szervezett a Találkozások Háza, melynek keretében közel 30 fő táborozott, s vett részt érdekesebbnél érdekesebb programokon.

Nyári hétvégéken tartalmas program várta a kikapcsolódni, szórakozni vágyókat a Gyere a tére – nyári rendezvények Tiszavasváriban programsorozat keretében. 2025. július 4-én Cipő nélkül - Bódi László emlékműsorban a SenioRock együttes műsorát hallhattuk. Az est háziasszonya Orémusz Maja volt.

Zenés nyári esten 2025. július 25-én Kuna Vali és Testvérei koncertje után a Modul együttes gondoskodott a jó hangulatról, s szolgáltatta a zenét az utcábólhoz.

Szabadtéri filmvetítés várta az érdeklődőket 2025. augusztus 1-én. Igazi piknik hangulatban örösi érdeklődés kísérte a Hogyan tudnék élni nélküled című magyar sikerfilm vetítését a Szentmihály téren.

2025. augusztus 16-án a Református templom adott otthont az OrgonaPont 2025. koncertsorozat programjának. Igazi zenei csemegét kínált Sárosi Dániel és Jantyik Hanna műsora. Sárosi Dániel zongora- és orgonajátéka, Jantyik Hanna fuvolajátéka lenyűgözte a közönséget.

Városunkban bensőséges eseménysorozattal ünnepeltük augusztus 20 – át. Az ünnepi, felcsemélő hangulatú program 15 órától vette kezdetét, melynek a református templom adott otthont. A magyar színházi élet kiemelkedő alakja Sasvári Sándor Jászai Mari-díjas és EMERTON-díjas magyar színművész lányával Sasvári Lenával lépett fel.

Az ünnepi program második része a Strandfürdőbe szólította a közönséget, ahol igazi koncerthangulat várta az érdeklődőket. A Republic együttes nagyszabású koncerttel ajándékozta meg közönséget. Látványos piro – és visualtechnikai elemek tették még feledhetetlenebbé. Az est zárásaként lézercsow kápráztatta el a jelenlévőket.

Méltán kapott helyet fesztiválok között a Mák Fesztivál szeptember 13-án. A színes programok a család minden tagjának tartogattak élményt, kézműves vásár, koncertek, gyerekprogramok színesítették a napot. Mindennek megvalósulását a város meghatározó ipari szereplője, az Alkaloida Vegyészeti Gyár támogatta. A helyi fellépők mellett a Vidám Manók tagjai együttes jókedvet varázsoltak a színpadra, a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság néhány tagja cukorágyúval tette még emlékezetesebbé a kicsinyek örömeit. Délután már a könnyűzene volt a főszerep a legfiatalabbtól a legidősebb generációig mindenki élvezhette a maga stílusát. A rock szerelmescsi számára a tiszalöki Elite együttes zenélt, mely Rácz Nóra énekes személyével egészült ki nemrégiben. Az Ők Most Itt ez alkalommal is visszarepült az időben, a repertoárjuk magyar – és külföldi dalok, táncdalok voltak. Mc Hawer és Teknő a magyar mulatós zene legismertebb csapata is színpadra lépett, Janicsák Veca igényes koncerttel érkezett. Az idősebbek szívét dobogtatta meg Solymos Tóni és zenekara, majd a fiatalok nagy kedvence a USNK formáció, és Rogán Lili lépett színpadra.

2025. szeptember 26-án a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola udvarán folytatódott a Mák Fesztivál programja, ahol Kalap Jakab, Majoros János, Katus Attila és Kiss Kevin lépett színpadra. A diákok játékos feladatok keretében mérhették össze tudásukat.

2025. október 3-án A Városi Sportsarnok adott otthont a városi rendezvénynek, ahol Balácsi Csilla polgármester asszony köszöntője után Kovács Kati Kossuth-, Primissima- és Liszt Ferenc-díjas énekesnő kápráztatta el a közönséget fantasztikus műsorával.

... Majd megtudod, ki voltam én..." Karády Katalin és Jávor Pál zenés élettörténetét elevenítették meg az est közreműködői: Orbán Bori, Pánczél Kristóf és Orémusz Maja 2025. október 20-án a Polgármesteri Hivatalban.

Nemzeti ünnepünk előestéjén, október 22-én a Polgármesteri Hivatal dísztermében megtartott ünnepi műsorban a "Forradalom" című zenés-verses összeállításban közreműködtek: Lukács Sándor Kossuth - és Jászai Mari díjas színművész, Udvarhelyi Boglárka és Kiss Tivadar énekművészek. Az ünnepi program befejezéseként a megemlékezők a 56-os kopjafánál és Pongrácz Gergely szobránál helyezték el a kegyelet koszorúit, virágait.

Megrendezésre került a hagyományos filharmóniai hangverseny is, s november 10 - én újra olyan esemény valósult meg, ami megtöltötte a Polgármesteri Hivatal házasságkötő termét: Pál Feri mentálhigiénés szakember és római katolikus pap volt a vendégünk.

Ígéretes programok várták az ünnepelni vágyókat az adventi időszakban is Tiszavasváriban a Szentmihály téren és a Református templomban és a Görög Katolikus templomban egyaránt. Sokan éltek ezzel a lehetőséggel, nagy örömeinkre nézelődő, érdeklődő közönséggel telt meg a tér és mindkét templom hétről hétre.

Az első adventi vasárnap a hit gyertyájának meggyújtásával a Város Fenyőfájának közös díszítésével vette kezdetét. A Szentmihály téren Bónisné Alföldi Éva a Telse vezetője köszöntő beszéde után a Varázscseruza Óvoda óvodásainak megható műsora következett. A gyertyagyújtás meghitt pillanati után az Aranyhang kórus örvendeztette meg a jelenlévőket karácsonyi dallamokkal, majd Dálnoki -Krusóczki Adelin és Vincze - Szakos Katie műsorával lenyűgözte a közönséget.

Rendhagyó történelem órán vehettek részt a Váci Mihály Református Gimnázium tanulói a görögkatolikus templomban december 4 - én, ahol Dr. Ivancsó István görög katolikus pap, nyugalmazott főiskolai tanár előadását hallgathatták meg Szent Miklós püspök alakjáról.

Igazi ünnepi forgatag töltötte meg december 5 - én a Sportsarnokot, ahol a város óvodásai és általános iskolák alsó tagozatosai együtt várták a Mikulás érkezését. A gyermekek kisonnakkal érkeztek a helyszínre, ahol a gyermekek nagy kedvence fogadta a résztvevőket, Brandnyúl. A jókedv tovább fokozódott, amikor a színpadra lépett a Gombóc együttes. A műsor csúcspontja a Mikulás érkezése volt.

Advent második vasárnapján Lévai Andrea, a Tiszavasvári Nagycsaládosok Egyesületének elnöke adventi köszöntőjével nyitotta meg az ünnepi műsort. A Magiszter Óvoda gyermekei elhozták ezen az estén advent fényét versekkel és mosolygós arcokkal. A program hangulata még bensőségesebbé vált amikor a Tiszavasvári Nagycsaládosok Egyesületének tagjai örömteli dalokkal, versekkel tették még ünnepibbé az estét. A Kíváncsi Katica mesezenekar vídám és mesés dallamokkal hozták el nekünk az advent és a karácsony örömeit.

Az ünnepi műsor mellett jótékonyági sütivásár várta az érdeklődőket, ahol számtalan házi készítésű finomság közül válogathattak a látogatók.

A Sziropta együttes csemettyűinek tiszta, felemelő hangja töltötte meg a Görögkatolikus templomot december 8 - án. Ez az alkalom minden jelenlévő számára a megnyugvás a hála és a lelki megújulás pillanata volt.

Meghitt ünnepi hangulat töltötte be a református templomot, december 11-én Koós Réka adott koncertet a város közönsége előtt.

Advent harmadik vasárnapján a református templomban tovább erősítette az adventi együttléti meghittségét a Vasvári Nótakör vezetője, Gencsi Mihály, megosztva ünnepi gondolatait. A köszöntő után a Lurkó Kuckó óvoda gyermekeinek tiszta szívvel előadott műsora következett, mely őszinteségével és kedvességével megérintette a résztvevőket. Változatos zenei összeállítás, karácsonyi dalok, ismert slágerek, szerethető átdolgozások érkeztek a közönséghez a Vasvári Nótakör és az ÓkMostItt akusztik műsorában.

December 16-án ünnepélyes projektnyitó rendezvény keretében újra birtokba vehettük a Találkozások Háza épületét, s az első nagyszabású rendezvény december 18 - án és 19 - én az Emma karácsonya című film vetítése volt. A vetítést követően a közönség találkozhatott a két főhőssel, - köztük a úszavasvári Varga Benedekkel - akik meséltek a film készítéséről, a karakterekről és arról, milyen gondolatokat szerettek volna közvetíteni a nézők felé.

December 20-án a Református templomban a Cantemus Vegyeskar adott nagyszerű Adventi Koncertet. Vezényelt: Szabó Soma karnagy.

A negyedik adventi vasárnapon a Fülemtüle Zöld Óvoda gyermekei őszinteségükkel és kedvességükkel emlékeztetést tettek az ünnep pillanatait. A közönség egy másik generációja, az Őszikék Nyugdíjas Klub tagjainak szívből jövő műsora hozott ünnepi hangulatot.

A felújítás miatti bezárás arra ösztönzött minket, hogy új lehetőséget találjunk arra, hogy kulturális programokat biztosítsunk a lakosság számára, ha nem helyben, akkor utazással. Így több ízben szerveztünk színházlátogatásokat Budapestre a Madách Színházba, az Operettszínházba, 100-100 fővel eljuttottunk Kassára, Bajmócra, Zakopanába.

November végétől a Találkozások terén újra működött a műjégpálya, melynek üzemeltetése is a feladatunk volt.

2025. évben több kiállítás is várta az érdeklődőket.

Vendégrendezvények, állandó bérlések

Sajnos az épület bezárása miatt nem tudunk fogadni vendégrendezvényeket, állandó bérléseink is elmaradtak. Külső helyszíneken, közös szervezésű programok megvalósításához nyújtottunk folyamatosan segítséget.

A Találkozások Háza összességében a lakossági visszajelzések alapján, a nehézségek ellenére is egy gazdag, színes, eseménydús, sikeres évet zárt.

Szakmai tevékenysége és belső szervezeti fejlődése alapot jelenthet újabb kezdeményezések létrejöttéhez, elkötelezettséget mutatva a munkatársak részéről, bizalmat jelezve a látogatóink részéről, segítő támogatást a fenntartó Önkormányzat felől, hiszen ezek nélkül nem tudtuk volna megvalósítani céljainkat.

1. Látogatottsági adatok:

A csoportok nem a Találkozások Házában, hanem külső helyszíneken tartották foglalkozásaikat

Ismeretterjesztés

Ismeretterjesztés	Résztevők száma összesen	Foglalkozások, alkalmak száma összesen
	1.	2.
1. Tudományos ismeretterjesztő előadások	2910	9
2. Konferencia, tanácskozás	488	4
3. Ismeretterjesztés mindösszesen	3398	13

Táborok

Táborok (nemzetközi táborok kivételével)	Gyermek	
	száma	résztevők
	1.	2.
1. Összesen	1	28

Kiállítások, műsorok, rendezvények

Kiállítások, műsorok, rendezvények	Alkalmak száma összesen	Látogatók / nézők száma összesen
	1.	2.
Kiállítások		
1. Képző- és iparművészeti	2	910
2. Fotó	3	1808
3. Népművészeti		
4. Helytörténeti		
5. Műszaki, természettudományi		
6. Egyéb	2	310
7. Kiállítások összesen	7	3028
Művészeti események		
8. Előadó művészeti és egyéb művészeti rendezvények	16	3910
9. Film- és videofilm-vetítés	8	2510
10. Népművészeti rendezvények	0	0
11. Művészeti események összesen	24	6420

Szórakoztató rendezvények		
12. Előadó művészeti és műsoros rendezvények	24	14200
13. Táncos rendezvény (bál, diszkó)	2	1800
14. Szórakoztató rendezvények összesen	26	16000
Közösségi rendezvények		
15. Társadalmi rendezvény, ünnep	16	21000
16. Játékház, kézműves foglalkozás	12	360
17. Kulturális célú kirándulás	18	900
18. Kézműves és egyéb vásár, bemutató	5	1200
19. Közösségi rendezvények összesen	51	23460
20. Kiállítások, műsorok, rendezvények mindösszesen	108	48908

A fenti adatokból is látszik, hogy arra törekedtünk, hogy meg tudjuk tartani a kulturális, közösségi események sokféleségét illetve a látogatói létszámot az épület bezárása ellenére is. Célunk az volt, hogy az intézmény pozitív megítélése növekedjen. A Találkozások Háza összességében a lakossági visszajelzések alapján egy gazdag, színes, eseménydús évet zárt, megtartva a látogatói létszámot. Programjainkról rendszeresen tájékoztattuk a lakosságot a Vasvári Hírmondó hasábjain és a Tiszavasvári Városi Televízió Kulturális programajánlójában.

VÁROSI KÖNYVTÁR

A Városi Könyvtár az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár szervezeti egysége 2025. évi szakmai munkáját a meghatározó jogszabályi keretek között végezte.

A 2025. évi szakmai beszámoló egységes, meghatározott formában került elkészítésre. (melléklet szerint)

VASVÁRI PÁL MÚZEUM

A Vasvári Pál Múzeumban a legnagyobb gondot több éven keresztül a folyamatos létszámihiány jelentette, de 2025. augusztusában betöltésre került a történetész – muzeológus állás hely, aki egyben a Vasvári Pál Múzeum szakmai vezetője is lett.

2025-ben is a fűtési időszakban a múzeum Ady Endre úti épületrésze ismét bezárásra került, a munkatársak a Néprajzi épületben végezték munkájukat, de előre bejelentett időpontokban látogatói csoportokat fogadott az intézmény az Ady Endre úti épületben is.

A nehézségek ellenére a munkatársak minden lehetőséget megragadtak, hogy a múzeum alapvető feladatát el tudja látni. A pandémia hatására online térbe tevődtek át a múzeumi rendezvények, foglalkozások, tárlatvezetések, melyeket a bezárás ideje alatt tovább fejlesztettek a múzeum dolgozói. Az új kezdeményezések megmaradtak, köszönhetően a munkatársak kreativitásának.

Alapvető célunk volt 2025-ben :

- a múzeum oktatási és képzési szerepének erősítése, élményközpontú múzeumi foglalkozások tartása a korábbi évekhez hasonló színvonalon,
- az élethosszig tartó tanulás elvének erősítése,
- az érdeklődés felkeltése a múzeum iránt a fiatal korosztály körében,
- a látogatói létszám megőrzése,
- folyamatos, magas színvonalú, a korosztályi igényeknek megfelelő múzeumpedagógiai programkínálat kialakítása, mely egyrészt kapcsolódik az iskolai oktatáshoz, másrészt a szabadidő eltöltéséhez kínál alternatív lehetőséget
- szövezzakkör rendszeres működtetése,
- ismeretterjesztő előadások szervezése
- időszaki kiállítások szervezése,
- a múzeum közművelődési funkciójának erősítése, megtartása,
- a nagy látogató létszámot vonzó nagyrendezvények további szervezése (Március 15, Kabay Emlékhet, Múzeumok Éjszakája, nyári táborok, Zúzóslé főzőverseny és Pálinkamustra, Múzeumok Őszi Fesztiválja, Adventi vásárnapokon kézművesfoglalkozás szervezése)
- állományvédelmi szempontból a papíralapú dokumentumok digitalizálását,
- a múzeumba bekerülő tárgyak állagmegóvását,
- HunTéka múzeumi modulján történő adatfelvitel,
- a fűtési szezonban, az épületek bezárásának idején utazó múzeum – múzeumpedagógiai foglalkozások megtartása a múzeumban, igény szerint külső helyszíneken, iskolákban, óvodákban

A lokális és kulturális identitás megtartásához, annak erősítéséhez nagyban hozzájárul a múzeum szakmai tevékenysége. A tudást, az ismeretet nagyrészt közösségi események, programok, rendezvények, múzeumpedagógiai foglalkozások, oktatások által adhatjuk át, s a múzeumi programok, rendezvények megvalósításakor törekedünk az „élményszerűsége”.

A Vasvári Pál Múzeum szakmai besorolását tekintve területi múzeum. Az 1963-ban alapított múzeum a kulturális javak folyamatos gyűjtése, nyilvántartása, megőrzése és restaurálása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint a kiállításokon és más módon történő bemutatása során – mint területi múzeum – új minőségének megfelelően nemcsak egy,

hanem több önkormányzat területére kiterjedő gyűjtőterülettel, valamint több múzeumi szakágat felölelő gyűjtőkörrel rendelkezik.

Gyűjtőkör: Történet, ipar-technikátörténet, néprajz.

Gyűjtőterülete: Tiszavasvári járás közigazgatási területe: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszzaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos.

A múzeum a 2025. évben 5 fővel kezdte meg a szakmai munkát. Szakalkalmazott 1 fő néprajzos, 1 fő programszervező, 1 fő múzeumpedagógus, valamint 2 fő frontszemélyzet. 2025. augusztusában bővült 1 fő szakmai vezetővel.

A közművelődési intézmények, a múzeumok és könyvtárak paradigmaváltását jelenti a kulturális közösségfejlesztés, melynek kiindulópontja a közösség és annak létező és lehetséges kulturális értékei. A kulturális közösségfejlesztés célja a kulturális aktivitásra, helyi kulturális élet szervezésében és alakításában való szerepvállalásra ösztönzés, a kulturális részvétel fejlesztése. Az értékek feltárása, tudatosítása, mozgásba hozása, megújítása és átöröklítése a helyi közösségek és a kulturális intézmények aktív együttműködésével hozzájárulnak a helyi közösség kezdeményező- és cselekvőképességének erősödéséhez.

Ezen szellemiség mentén haladva dolgozott a múzeum a 2025-ös évben, ahol a múzeumpedagógiai programok mellett, több sikeres nagyrendezvény lebonyolításra került.

A múzeumpedagógiának a feladata, hogy az iskola és múzeum, illetve a múzeum és iskola között a műveltség és képzettség emelésének hatás-, és eszközrendszerét működtesse. Ennek a szerepének úgy tud leginkább megfelelni, hogy a legteljesebb mértékben érvényesíti az iskola és a múzeum pedagógusainak összehangolt tevékenységét. A Vasvári Pál Múzeumban a tematikus tárlatvezetés és a múzeumpedagógiai foglalkozások váltak fontossá. A foglalkozások témái az iskolai tananyag menetéhez, az állandó kiállításaink anyagához, illetve az évszakokhoz köthető ünnepkörökhöz illeszkednek. Ezért a múzeumi órák jól beilleszthetők a tanmenetbe vagy az osztályfőnöki órák kulturális programjai közé. A foglalkozásokat kézműves tevékenységek teszik élményszerűvé, illetve feladatlapok is segítik az új ismeretek elsajátítását.

Az elmúlt évben több sikeres múzeumpedagógiai programot bonyolított le a Vasvári Pál Múzeum, melyek kapcsolódtak kiemelt ünnepekhez (Március 15, Húsvét, Gyermeknap, Szent Mihály hava, Advent), országos múzeumi programsorozatokhoz (Kulturális Örökség Napja, Múzeumok Éjszakája, Múzeumok Őszi Fesztiválja).

Minden évben megrendezésre kerül a Múzeumok Éjszakája, amely az országos programsorozathoz kapcsolódva, talán a legnagyobb múzeumi rendezvény a programtáblázatban. 2025 sem volt kivétel, a múzeum új időszak kiállítás (Bútorfestő és papírfonás szakkör kiállítása) megnyitásával, több helyi fellépővel és Zséda nagykoncertjével tette felejthetelenné a nyári napfordulót.

A nyári időszakban a kéthetes napközis nyári tábor (Ifjúsági Tábor területén) változatos programjaival kötöttünk le közel 50 gyermeket. A programok között szerepelt a nyíregyházi Vadaspark meglátogatása, vagy a Wienerberger téglagyár területén található régészeti ásatások

megtekintése, de élményekkel telve értek haza a gyerekek a tiszalóki kerékpártúráról is, ahol Vámos Nóra fazekas- népi iparművész mutatta be nekik a korongozás alapjait.

A nyári játékos időszak után ismét a komoly szakmai munka vette át a főszerepet, felkészülés a Múzeumok Őszi Fesztiválja programsorozatra, amelyben helyt kapott a Tanárok Éjszakája, a Márton napi vigaszágok megszervezése és lebonyolítása, valamint a másik nagy rendezvényünk, a Zúzoslé fűzőverseny és Pálinka Mustra, amelyre 12. alkalommal került sor. A rendezvényre számos fűzőcsapat jelentkezett, a jó hangulatról helyi néptáncsoportok, fűzőzenekar, neves zenei fellépők gondoskodtak. Az est fénypontja a TNT és a Delta Zenekar volt, akik fergeteges partit varázsoltak a Tiszavasvári Strandfürdő területére.

Az év utolsó szakaszában következett az Adventi Ünnepekör. A múzeum dolgozói létrehozták az új Betlehemet, amelyet a Szentmihály téren helyeztünk el, hogy a város lakosságának apraja nagyja megsodálhassa, valamint az adventi vasárnapokon kézműves foglalkozással készültünk az érdeklődők számára.

A múzeum dolgozói minden segítséget megadtak és szorosan együttműködtek a Találkozások háza és a Városi Könyvtár által szervezett programokban is (Májális, Öhönforgató verseny és néptánc-találkozó, Mák Fesztivál, Nemzeti Ünnepeink augusztus 20., Advent).

A programszervezésen és lebonyolításon túl a szakmai munkát tekintve az alábbiak összefoglalhatók:

A gyűjtemény gyarapodása 2026-ban:

- Tárgyévi gyarapodás 238 db, ebből
- Néprajzi 91 db,
- Történeti 47 db,
- Ipar és technika történet 36 db,
- Fénykép 6 db,
- Könyvtár 58 db

Szakmai továbbképzések, konferenciák, előadások:

- Múzeumok Oktatási és Képzési Központja – Múzeumi Alapok - : 2 fő szakmai munkatárs részvételével
- Múzeumok Oktatási és Képzési Központja – Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban- 1 fő néprajzos munkatárs

A rendezvények és a múzeumpedagógiai foglalkozások mellett folyamatos, mindennapi munka folyt a közgyűjteményben.

Szakmai Rendezvények

Szakmai rendezvények	rendezvények száma	résztevők száma
	1.	2.
1. Előadások	3	168

2.	Összesen	3	168
----	----------	---	-----

Múzeumi rendezvények

Iskolai oktatást segítő foglalkozások	rendezvények száma		résztevők száma	
	1.	2.	1.	2.
1. Óvodásoknak	49		2754	
2. Általános iskolásoknak	72		1724	
3. Középiskolásoknak	2		67	
4. Felsőoktatási intézmények hallgatóinak				
5. Összesen	123		4545	
Szabadidős gyermek- és felnőtt foglalkozások	rendezvények száma		résztevők száma	
	1.	2.	1.	2.
6. Pályázatok, vetélkedők	3		90	
7. Diáktáborok	2		59	
8. Műsoros rendezvények	5		5424	
9. Közösségi rendezvények összesen	118		5198	
10. Tárlatvezetések száma	125		1770	
11. Családi rendezvények	4		2987	
12. Összesen	257		15528	
13. Múzeumi rendezvények együtt	380		20073	

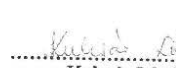
Az összevont közművelődési, közgyűjteményi intézmény a település meghatározó kulturális intézménye volt a nehézségek ellenére 2025. évben is szerteágazó tevékenységet végzett. Program- és szolgáltatáskínálatával arra törekedett, hogy a lakossági igényeket maradéktalanul kiszolgálja az intézményegységek közötti jó együttműködéssel.


Programjainkról, szolgáltatásainkról rendszeresen hírt adtunk honlapjainkon:
www.kulturatvasvari.hu, www.talalkozasokhaza.hu, www.vasvaripalmuzeum.hu.

facebook oldalainkon: <https://www.facebook.com/varosi.konyvtar.l>,
<https://www.facebook.com/ekikigazgato>,
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100013884031959>.

Tiszavasvári Város honlapján, a Vasvári Hírmondó és a Kelet-Magyarország hasábjain, a Tiszavasvári Városi Televízióban.

Tiszavasvári, 2026. február 27.


 Kulcsár László
 intézményvezető





**Az Egyesített Közművelődési
Intézmény és Könyvtár
Városi Könyvtár
2025. évi beszámolója**

4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.

Kulcsár Lászlóné intézményvezető

2026. március 11.

1. Összefoglaló

A tiszavasvári Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár a város meghatározó kulturális, gyűjteményi intézménye.

A Városi Könyvtár szolgáltatásait a korábbi évekhez hasonlóan nemcsak a város lakossága vette igénybe, hanem a környékbeli kisebb települések lakói is, hiszen könyvtárunk a járás meghatározó intézménye. A mindennapi feladatellátást nehezítette a felújítási munkálatok miatti bezárás (2024. november – 2025. december 16.), mely az emeleti rész teljes lezárását jelentette.

Az előre eltervezett feladatok mellett, új kihívásokkal is szembe kellett nézni. A szolgáltatásaink jelentős része működött, de az emeleti részen 4 részleg (Gyermek részleg, Folyóiratolvasó, Olvasóterem, Helyismereti gyűjtemény) állományát kellett összepakolnunk, illetve elhelyeznünk úgy, hogy főleg a Gyermek részleg olvasói igénybe tudják venni a szolgáltatásokat.

A foglalkozások helyszínül a földszinti részlegek szolgáltak. A nagyobb látogató létszámot vonzó programokat a Polgármesteri Hivatal dísztermében tartottuk meg.

A nehézségek ellenére törekedtünk az olvasói, használói létszám megtartására.

2026. december 16-én megtörtént a projekt befejezése, ezután kezdődhetett az emeleti rész visszarendezése, az állomány visszapakolása, elrendezése.

2. Szervezeti változások

Intézményünk az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2016. április 1-től működik mai formájában. A Városi Könyvtár az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár szervezeti egysége. Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 19,75 fő.

A könyvtár szakdolgozóinak létszáma 6 fő. 4 fő főiskolai könyvtáros képesítéssel rendelkezik, s emellett pedagógiai, nyelvtanári, népművelői, informatikai végzettségük is van. 2 fő munkatársunk segédkönyvtárosi végzettséggel rendelkezik.

1 fő technikai dolgozóval rendelkezünk, így a munkatársak összlétszáma 7 fő.

Az informatikus könyvtáros végzettségű kollégánk az egész intézményben ellátja a rendszergazdai feladatokat, a könyvtár vezetője egyben az intézmény intézményvezetője is.

Nagyobb, városi szintű rendezvények lebonyolításában a könyvtár munkatársai is segítséget nyújtottak (Majális, Múzeumok Éjszakája, Öbönforgató Verseny és Néptáncfalalkozó, Mák Fesztivál, Zúzosló Főzőverseny, Adventi vásárnapok, Városi Mikulás).

3. Infrastruktúra

2016. októbere óta az emeleti rész (Gyermek részleg, Helyismereti gyűjtemény) mennyezete a napkollektorok felszerelése óta folyamatosan ázott. A problémát kezdetben a tetőcserepek cseréjével sikerült ideiglenesen elhárítani, azonban esős időszakban az emeleti részen továbbra is folyamatosak voltak a beázások, s egyre nagyobb területen ázott át a gipszkartonból készült mennyezet. Egy nyertes TOP pályázat keretében került sor a beázás megszüntetésére, a hibák kijavítására, a teljes emeleti rész festésére.

2024. november elejétől az emeleti rész építési terület volt, így itt foglalkozásokat nem tudunk tartani, a szolgáltatásokat nem itt tudták igénybe venni látogatóink.

Az emeleti rész teljes állományát át kellett rendeznünk úgy, hogy kérésre tudjunk szolgáltatni a dokumentumokból, ami nem kis feladatot jelentett számunkra.

2025-ban sikerült vásárolnunk 2 db laptopot, nyomtatót, nagy méretű televíziót, játékszőnyeget, 2 db gurulós folyóíratartót a szolgáltatások bővítése érdekében.

Az eszközök vásárlása a könyvtári érdekeltség-növelő támogatásból és saját költségvetés terhére valósult meg.

Önerőből, önkormányzati támogatással a Tiva-Szolg. Kft. segítségével elkezdődött a vízcsatlakozók, lépcsőfeljárók, kisebb helyiségek festése.

4. Gyűjteményi információk

A 2025. évben az állománygyarapításra fordított összeg 4.692 ezer, az SZJA 1%-os felajánlásból származó felajánlást (171.000,-) is állománygyarapításra használtuk fel.

A vásárolt dokumentumok száma: 1243 db, Folyóirat vásárlásra közel 800.000,- ft-ot fordított intézményünk .

A Gyermek részleg állománya az utóbbi 5 évben folyamatosan bővült, megújult.

Helytörténeti gyűjteményünk is gyarapodott, értékes dokumentumok kerültek az állományunkba lakossági felajánlások révén. Ezúton is köszönjük Hankó András és Sulyok József felajánlását.

Fontosnak tartjuk a tervszerű apasztást annak érdekében, hogy nagy használati értékkel rendelkező gyűjteményünk legyen. Ebben az évben apasztás nem történt, de a Gyermek részleg, a Zenei részleg valamint az Olvasóterem állományának átrendezése lehetőséget nyújtott a tartalmilag elavult vagy elhasznált dokumentumok átválogatására, előkészítésére az állományból történő kivonására, a raktárakban történő elhelyezésre.

A HunTéka adatbázisban 1243 db rekord rögzítése történt meg.

79 félé folyóirat közül választhattak olvasóink, melyből 2 digitális és nyomtatott formában is hozzáférhető.

Folyamatosan történt az állományellenőrzés, melyről a jegyzőkönyv elkészítésére 2026. évre húzódik át.

5. Digitalizálás, állományvédelem

Az emeleti rész lezárása miatt nehezebb volt a helyismereti nyomtatott dokumentumok digitalizálása. 2025-ben összesen 180 db szöveges dokumentum került digitalizálásra, mely könyvtárunkban hozzáférhető.

2016-tól a könyvtári állományunk elektronikus feldolgozottsága 100 %. Ez alól kivételt képeznek a helyismereti vonatkozású folyóiratcikkek, melynek feldolgozottsága is közel 90 %-os..

2025-ben is arra törekedtünk, hogy olvasóink minél hamarabb hozzájussanak a könyvtárba érkező új dokumentumokhoz.

Folytatódott a teljeskörű állományellenőrzés, terveink szerint 2026-ban befejezésre kerül.

A vásárlás nagy része éves szerződés alapján a KELLŐ-től illetve a Lira Könyvklubtól történt.

2025-ben is figyelmet fordítottunk a könyvtári dokumentumok állagmegóvására, több nagy gyűjteményi értékű dokumentum kötetésére került sor.

Fontosnak tartjuk az állagmegóvást, állagvédelmet, különösen akkor, ha olyan dokumentumokról van szó, melyek pótolhatatlanok. Önálló kötetettel nem rendelkezünk, így a kötetést a nyíregyházi Móróc Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár könyvkötészetében végeztettük.

6. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

2025-ben is kiemelt célként fogalmaztuk meg az olvasói létszám szinten tartását, a könyvtárlátogatók számának megtartását, ezen belül a csoportos könyvtárlátogatások számának növelését, az oktatási intézményekkel való együttműködés minél szélesebb körű kialakítását. Próbáltunk új használói csoportokat, rétegeket bevonni. Sajnos az emeleti rész lezárása átalakította a könyvtárhasználati szokásokat, illetve a könyvtárban csak kisebb létszámú programokat szerveztünk. A könyvtárhasználók számára biztosítjuk a könyvtári alapszolgáltatásokat.

A beiratkozott olvasói létszám megtartására törekedtünk, a személyes használat, a távhasználatok számának megtartása mellett.

	2024. év	2025. év
Beiratkozott olvasók száma	1740	1751
Regisztrált használók száma	1915	2075
Könyvtárhasználatok száma összesen	42868	56565
- ebből személyes használat	21198	28103
- távhasználat	18233	28462
Kölcsönzések száma	34238	33464
- ebből könyvkölcsönzés	25090	24110
- folyóiratok kölcsönzése	9148	9354

Működött a könyvet házhoz szolgáltatás.

A helyben használt dokumentumok száma emelkedett.

A közösségi szolgáltatások is igen népszerűek voltak, több kisebb látogatói létszámot mozgó program került megrendezésre a földszinti kölcsönzőtérben és az Internet részlegben, a nagyobb látogatói létszámot vonzó programok a Polgármesteri Hivatalban kerültek megvalósításra.

2025 – ben fontos feladatnak tekintettük, hogy könyvtári programjainkkal, rendezvényeinkkel új rétegeket, csoportokat szólítsunk meg a beiratkozott olvasók létszámának megtartása érdekében.

A könyvtári programokon, rendezvényeken résztvevők egy része 2025-ben is beiratkozott olvasóként tért vissza a könyvtárba, különösen igaz ez a nyári tábora és digitális kompetenciafejlesztő programokra.

Kiemelt szerephez jutott a honlap és a közösségi oldal, hiszen olvasóinkkal ezen keresztül tartottuk a kapcsolatot. Felértékelődött az online segítségnyújtás szerepe.

Könyvtárunkban a Városi Könyvtár adatbázisa, illetve a csak ingyenesen használható adatbázisok állnak olvasóink rendelkezésére, melyek elérhetőek a használói gépeken.

Nagy öröm számunkra, hogy 2025-ben sikerült megtartani az olvasói létszámot, a könyvtárhasználatok száma emelkedett, mind a személyes, mind a távhasználatok számát tekintve. A kölcsönzések száma ugyan minimálisan csökkent, ez azzal magyarázható, hogy az emeleti rész le volt zárva.

Könyvtárközi kölcsönzés útján 15 alkalommal kértünk és kaptunk könyvtári dokumentumot.

7. Közösségi szolgáltatások, rendezvények

2025 – ben fontos feladatnak tekintettük, hogy könyvtári programjainkkal, rendezvényeinkkel új rétegeket, csoportokat szólítsunk meg a beiratkozott olvasók létszámának megtartása érdekében.

A könyvtári programokon, rendezvényeken résztvevők egy része 2025-ben is beiratkozott olvasóként tért vissza a könyvtárba, különösen igaz ez a nyári táborra és digitális kompetenciafejlesztő programokra.

Továbbra is tudatosan nagy hangsúlyt fektetünk a gyerekek olvasóvá nevelésére, valamint a könyvtárhasználók körének bővítésére, számának növelésére. Ezt a célt szolgálták rendszeres könyvtári programjaink, rendezvényeink könyvtári és online térben egyaránt. A foglalkozások helyszínétül a könyvtár földszinti része és a Polgármesteri Hivatal Díszterme szolgált.

- a „Mesedél előttök”, „Mesedél utánok”,
- Interaktív könyvtári foglalkozások óvodás és kisiskolás korosztálynak, valamint a könyvtári és könyvtárhasználati órák általános- és középiskolások számára.
- Legalább havi egy alkalommal szerveztük a Kreatív Olvasóink Klubjának foglalkozásait,
- A Szakkör foglalkozásainak heti rendszerességgel könyvtárunk adott otthont (mészeskalácskészítő, papírfonó szakkör, ösztöl makramé szakkör)
- a nyári időszakban megszerveztük a könyvtári táborunkat, 2 turnusban 5 napos, napközis rendszerű elfoglaltságot kínálva a gyerekeknek, mely óriási sikert aratott.

Könyvtári rendezvények tekintetében kiemelt szerepet kaptak az Internet Fiesta, a Költészet napi program, valamint az októberi „Országos Könyvtári Napok” rendezvénysorozat programjai. 2025-ben vendégeink voltak: Baloghné Nyitrai Mónika családállító, Katóné Herczegh Klára, Sepsí Sándor író, Munkácsi Anita műsorvezető, színésznő, Lippai Marianna író, Baráth Viktória író, Stcigervald Krisztián generációkutató, Donáti István író.

Igény szerint, előre egyeztetett időpontban vállaltuk a könyvtári, könyvtárhasználati órák, bemutató foglalkozások megtartását általános és középiskolai tanulók számára.

Óvodások és alsótagozatos diákok számára „Mesedél előttök” „Mesedél utánok” formájában tartottunk könyvtári, könyvtárhasználati foglalkozásokat, egy-egy mese játékos, dramatikus feldolgozásával.

Együttműködünk civil szervezetekkel, igény szerint könyvtári foglalkozásokat tartottunk számukra.

Népszerűek voltak a papírszínházi mesefoglalkozások éppúgy, mint a könyvtár szolgáltatásait bemutató könyvtári foglalkozásaink, a használók képzését szolgáló tanfolyamok. A Városi Könyvtárban az erősségekre építve a lehetőségek minél szélesebb körű, minél sokrétűbb kihasználására törekedtünk.

Rendszeresen részt veszünk a szakmai programokon, a Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei szervezete által szervezett programokon.

	száma	részvevők száma
Konferencia, workshop	0	0
Kiállítás	0	0
Vetélkedő	4	121
Műsoros szórakoztató program	1	120
Ismeretterjesztő program	11	226
Egyéb	120	2135

Összesen	136	2602
----------	-----	------

8. Minőségirányítás

A könyvtári szolgáltatások szervezésénél a minőségbiztosítás alapelveit igyekszünk figyelembe venni. A következő minőségügyi dokumentumokkal rendelkezik könyvtárunk:

- Küldetésnyilatkozat,
- Jövőkép,
- SWOT elemzés,
- Partnerlista,
- Használói igény és elégedettség felmérés, ezek értékelése,
- Panaszkezelés,
- Könyvtári stratégiai terv.

2012 óta minden évben kérdőíves módszerrel, mérjük olvasóink elégedettségét, elvárásait, melyet könyvtárunkkal szemben támasztanak. A kérdőívekre adott válaszokat összesítjük, s a levont következtetéseket hasznosítjuk a következő évi munkaterv összeállításakor illetve mindennapi munkánkban. 2025-ben 80 fő vett részt a mérésben. A kérdőívek összesítése, kiértékelése megtörtént.

A Mórmez Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár munkatársai minden segítséget megadnak a minőségirányítás előkészítésében.

9. Partnerségi együttműködések

Ebben az évben is együttműködtünk civil szervezetekkel, igény szerint könyvtári foglalkozásokat tartottunk számukra. A Cukorbetegyek, az Őszikék Nyugdíjas Klub rendszeresen itt tartotta foglalkozásait. A TELSE gondozottjai számára is rendszeresen tartottunk könyvtári foglalkozásokat, ezek túlnyomó része már nemcsak közösségi rendezvény volt, hanem saját igényeiknek megfelelően könyvtárhasználatukat elősegítő programok, foglalkozások, digitális kompetenciafejlesztő alkalmak meseterápiás foglalkozások.

2025-ben is fenntartottuk a már megkötött együttműködési megállapodásokat Tiszavasvári és a környező települések középiskolaival az iskolai közösségi szolgálat teljesítésére. Továbbra is fogadjuk a könyvtárban a diákokat, a közösségi szolgálatot teljesítők száma (32 fő), s ebben az évben is gyakori volt, hogy mind az 50 órát a könyvtárban teljesítették a diákok.

Civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel együttműködtünk, a hazai és eu-s finanszírozású pályázatok megvalósítása érdekében együttműködési megállapodásokat kötöttünk. Rendszeresen részt vettünk a megyei könyvtár által szervezett szakmai műhelynapokon, továbbképzéseken a Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei szervezete által szervezett programokon.

10. PR/marketing / kommunikáció eredményei

Szolgáltatásainkról, programjainkról, rendszeresen hírt adtunk a helyi Vasvári Hírmondó és a Kelet-Magyarország hasábjain, a Tiszavasvári Városi Televízióban, honlapunkon (www.kulturatvasvari.hu), Tiszavasvári Város Önkormányzatának honlapján valamint facebook oldalunkon. Arra törekedtünk, hogy településünk lakói körében pozitív kép alakuljon ki munkánkról, szolgáltatásainkról.

Ezt a célt szolgálja a helyi televízióban a kulturális programajánló és Vasvári Hírmondóban egész oldalas kulturális csemegét kínálunk. Jó munkakapcsolatot alakítottunk ki az évek során a Vasvári Hírmondó főszerkesztőjével, a Tiszavasvári Városi Televízió munkatársaival. A televízió által elkészített felvételek megtekinthetők online módon és a kábeltelevíziós adásokon is. A könyvtári programok, rendezvények számának növekedésével nőtt valamennyi kommunikációs megjelenési forma. 2011-től a facebookon is jelen vagyunk. <https://www.facebook.com/varosi.konyvtar.1> Honlapunk www.kulturativasvari.hu, két nyelvű (német/magyar) mely folyamatosan, hetente több alkalommal is frissül.

11. Összefoglaló, aktualitások

A felújítás alatti új kihívásokra könyvtárunk is kellő rugalmassággal és kreativitással válaszolt, a könyvtári programok jelentős része a földszinti kölcsönző térbe, online térbe, illetve oktatási intézményekbe, más közintézményekbe költözött. Az éves munkát meghatározata az is, hogy 2025. év Tiszavasváriban Kabay Emlékév volt, s rendezvényeinket, foglalkozásaink egy részét ennek jegyében szerveztük. Kapcsolódtunk a Jókai200 eseményeihez is. Könyvtárunk adott otthon a Petőfi Klub kisebb látogatói létszámot vonzó programjainak is.

ERŐSÉGEINK
A könyvtár épülete központi, jól megközelíthető helyen van,
új épületszárnyban működünk, mely akadálymentesített,
vonzó, hangulatos könyvtári környezet,
nyitvatartásunk igazodik a használói igényekhez, könyvtárunk heti 40 órában tart nyitva,
az állományrészek jól elkülönülnek, 6 részlegben várjuk olvasóinkat,
az állomány jól feltárt,
HUNTEKA integrált könyvtári rendszer moduljain történik a feldolgozás, kölcsönzés,
OPAC-on keresztül elérhető a könyvtár állománya, az állomány feldolgozottsága 100%-os,
jól képzett, szakmájukat szerető, több éves szakmai múlttal rendelkező, új ismeretek befogadására kész munkatársak dolgoznak az intézményben, akik valamennyi könyvtári munkaterületet ismernek, szükség esetén helyettesítik egymást,
felsőfokú könyvtáros végzettségük mellett pedagógiai, népművelői, informatikai, nyelvtanári végzettségük is van,
a segédkönyvtáros végzettséggel rendelkező új munkatársunk további képesítéscit is maximálisan tudja kamatoztatni,
jó a csapatmunka,
az utóbbi 4 évben folyamatosan emelkedett az állománygyarapítási keret,
magasabb sávszélességű internet áll rendelkezésünkre,
felhasználói igényekhez igazodó könyvtári szolgáltatásokat kínál az intézmény,
akadálymentesített, folyamatosan frissülő a könyvtár honlapja,
megfelelő számú munkaállomás található a könyvtárban,
jó a kapcsolat az város intézményeivel, civil szervezeteivel,
Iskolai Közösségi Szolgálat keretében szívesen jönnek hozzánk a fiatalok,
jó a közösségkapcsolat, sokoldalú a könyvtár PR tevékenysége,
változatos könyvtári programokat kínálunk minden korosztály részére,
könyvtárunk Bababarát terület, szolgáltatásaink igazodnak a kisgyerekes családok igényeihez,
az SZJA 1% feltámasztásából származó bevételt állománygyarapításra fordítjuk,

a pályázati lehetőségeket felkutatjuk, s igyekszünk azokat maximálisan kihasználni.

GYENGESEGEK

folyamatosan amortizálódnak az informatikai eszközök, a gondos karbantartás ellenére is elavultak, nem megfelelő minőségűek a munkaállomások, a használói gépek és a szerver, melyek 2010-ben a TIOP pályázat keretében kerültek beszerzésre,

a munkaállomásokon és a használói gépeken egyaránt Windows XP operációs rendszer van, több program, alkalmazás XP alatt már nem fut,

a SHARP típusú fénymásoló, amely egyben A/3 méretű szkennert is 2010-ben került beszerzésre, az utóbbi 3 évben többször javításra szorult, pedig nagy segítséget jelent a dokumentumok digitalizálásában, továbbá ezen nyújtunk lakossági szolgáltatást: fénymásolás, nyomtatás.

a zenei részlegben elavult a technikai berendezés, a dokumentumok védelme érdekében a digitalizálás megvalósítása fontos feladat lenne,

a berendezési tárgyak, a polcok, a folyamatos karbantartás, felújítás ellenére folyamatosan amortizálódnak, hiszen több mint 30 évesek, zömében Merabona típusúak. A teljes bútorzat cseréjét már az átköltéskor sem tudtuk megoldani, így megoldásként maradt a meglévő polcrendszer folyamatos bővítése.

kevés az épületben a raktár, a bővítés lehetősége minimális,

anyagi megbecsülés hiánya

LEHETŐSÉGEK

Partnerkapcsolatok erősítése,

további aktív együttműködés a közoktatási intézményekkel, civil szervezetekkel,

a könyvtár szerepének, pozitív megítélésének megerősítése a településen,

helyismereti gyűjtemény szerepének megerősítése,

új használói csoportok, rétegek bevonása,

a könyvtár a város „dolgozó szobája”, korszerű tudástár lehet,

bekapcsolódás felnőttképzésbe, átképzésbe,

a könyvtár formális és informális képzési szerepének további erősítése,

a könyvtárosi munka pozitív megítélésének erősítése.

VESZÉLYEK

kedvezőtlen demográfiai változások, csökken a gyermeklétszám,

fiatalok elvándorlása, a lakosság létszámának csökkenése, összetételének megváltozása,

olvasók kor szerinti összetételének kedvezőtlen változása,

az anyagi elismerés hiánya főleg a fiatal munkavállalók esetében növelheti a pályaelhagyók számát. Hiába a lelkesedés, a szakmai elhivatottság, ha a dolgozók alacsony bérben vannak foglalkoztatva.

önerőből, csak önkormányzati támogatással a nagyobb fejlesztési, eszközvásárlási, karbantartási munkákat, felújításokat, javításokat nem tudja az intézmény megoldani.

Az intézményegységek munkatársainak együtt gondolkodására, együtt dolgozására óriási szükség volt.

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár - Városi Könyvtár intézményegységében az erősségekre építve a lehetőségek minél szélesebb körű, minél sokrétűbb kihasználására törekedtünk.

Továbbra is meg kell ragadni a pályázati lehetőséget, hiszen önerőből, csak önkormányzati támogatásból a továbblépés lehetősége nehéz a küldetésnyilatkozatban megfogalmazott könyvtárkép eléréséhez.

A város intézményeivel, civil szervezeteivel, az önkormányzattal kialakított jó kapcsolat a továbbiakban is gyümölcsöző lehet.

Kulcsár László
aláírás
Kulcsár László
intézményvezető





AZ
EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR
2026. ÉVI MUNKATERVE

Készítette: Kulcsár Lászlóné intézményvezető
Benyusz Marcell múzeumvezető

A tiszavasvári Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár a tiszavasvári járás meghatározó kulturális, közművelődési, közgyűjteményi intézménye. 2025. évben a nehézségek ellenére is szerteágazó szakmai tevékenységet végzett mindhárom intézményegységében, 2026. évre vonatkozó célunk is ez.

A **Találkozások Háza** intézményegység vezető szerepet tölt be a város közművelődésében a szórakoztató rendezvények, könnyű-és komolyzenei koncertek, városi ünnepek, kiállítások, hangversenyek, felnőtt- és gyermek színházi produkciók, nemzeti ünnepek szervezésében.

Befogadója tanfolyamoknak, civil szervezeteknek, művészeti csoportoknak, vallási -, politikai, társadalmi eseményeknek. Helyet biztosít több civil szervezet tevékenységének, illetve a helyi városi televízióknak, csoportoknak.

A **Városi Könyvtár** Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, a tiszavasvári járás meghatározó intézménye, jelentős szerepet vállal a környező települések szak- és szépirodalmi információs ellátásában, 617m² alapterületű épületben, 6 részlegben várja olvasóit. .

A **Vasvári Pál Múzeum** a Kálvin úti több mint 200 éves műemlék épületében számos minőségi szolgáltatás, új múzeumpedagógiai oktatóterek, látványraktárak elősegítik a látogatók élménygazdag kiszolgálását.

A Vasvári Pál Múzeum Ady Endre úti épülete közel 500 négyzetméter állandó és időszakos kiállítóterrel fogadja a látogatókat. A kiállítások az Ady Endre u. 8. alatti korábbi általános iskola 100 éves épületben kapnak helyet.

Személyi feltételek:

Az intézmény engedélyezett álláshelycincn száma 19,75 fő, ebből 1 fő 6 órás. A munkavállalók foglalkoztatása az MT. szerint történik.

A technikai dolgozók nemcsak a hagyományos értelemben vett feladataikat látják el, hanem aktívan bekapcsolódnak a rendezvények megvalósításába.

Napjainkban a közművelődési, közgyűjteményi intézmények működését egyre több tényező befolyásolja. A szakmai változásokon kívül az intézménynek alkalmazkodnia kell a társadalom, a gazdaság, a technikai környezet változásaihoz is. Ebben a folyamatosan változó helyzetben az intézményegységeknek olyan válaszokat kell adni a környezet kihívásaira, amely elősegíti az intézmény céljainak megvalósítását. Fontos, hogy a külső változások figyelembevételével és a saját lehetőségeivel számolva, igazodva az országos fejlesztési elvekhez, a célkitűzéseket figyelembe véve és szem előtt tartva, az intézmény megfeleljen a vele szembe támasztott igényeknek, s ugyanakkor próbálja megvalósítani küldetését. A kényszerű bezárások előbb az energetikai válság majd az elkezdődő beruházás miatt nehezítik a tervezést, a szakmai munkát.

Célkitűzésünk mindhárom intézményegység esetében továbbra is:

1. Értékkeremtés – értékmegőrzés – kultúráközvetítés
2. Közösségépítés
3. Esélyteremtés
4. Együttműködés

TALÁLKOZÁSOK HÁZA

A tiszavasvári Találkozások Háza vezető szerepet játszik a város kulturális életében. Célunk, hogy az intézményegység szakmai munkája a vonatkozó törvényi előírásoknak, a megváltozott használói igényeknek, a lakosság elvárásainak megfeleljen.

2026. évben már az egész épület rendelkezésünkre áll, a Találkozások Háza előtte tér és a belső udvar is rendezvényhelyszíneként funkcionál.

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében alapszolgáltatások:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Feladatunk:

- „A különböző közművelődési lehetőségek magas színvonalú biztosítása a település lakói számára.
- Értékközvetítés, kultúrafejlesztés, hivatásos és amatőr művészek közreműködésével rendezett műsorok, bemutatók szervezése. Színházi előadások, gyermekrendezvények, könnyű és komolyzenei koncertek, filmszínházi előadások, szórakoztató rendezvények megvalósítása.
- Időszaki kiállítások rendezése.
- Nemzeti és társadalmi ünnepek szervezése, lebonyolítása. A fenntartó megbízásából és támogatásával a városi szintű nagyrendezvények, az állami és nemzeti ünnepek, megemlékezések szervezése, rendezése.
- Közösségszervezés, a helyi öntevékeny és önszerveződő, alkotó közösségek, amatőr művészeti csoportok, kulturális egyesületek, körök működésének támogatása, az egyedi és társadalmi kezdeményezések felkarolása és segítése.
- A település lakóinak érdekeire, érdeklődésre építve az ismeretszerző, amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása, fontos feladatnak tekintve a hagyományok ápolását, fenntartását, és továbbélésének biztosítását, különös tekintettel az alábbi területekre: képzőművészet, táncművészet, színházművészet.
- Az amatőr és alkotó egyesületek produkcióinak bemutatása a településen, illetve alkalmanként a településen kívül.
- Partneri segítség az oktatási-nevelési intézmények, egyéb önkormányzati társintézmények, gazdasági társaságok, cégek, vállalatok közművelődési tevékenységében.
- A település közművelődési feladatainak ellátása.
- Az iskolarendszern kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, valamint tanfolyamok szervezésének és lebonyolításának segítése.
- Ismeretterjesztő tevékenység.”

ERŐSSÉGEINK
Épülete központi, jól megközelíthető helyen van, impozáns
az épületrész akadálymentesített,
nyitvatartás igazodik a használói igényekhez,
a színházterem 307 fő befogadására alkalmas
a kamaraterem helyet ad táncsoportok próbáinak, aerobic és küzdősport foglalkozásoknak
többfunkciós termek vannak
szabadtéri rendezvények megvalósításához szabadtéri színpaddal, sörpadokkal, sátrakkal, kisebb hang-és fénytechnikai eszközökkel rendelkezik

GYENGESEGEK
folyamatosan amortizálódnak a berendezési tárgyak,
a hangtechnikai eszközök a gondos karbantartás ellenére is elavulnak, folyamatos fejlesztésre szorulnak
a felújítás ideje alatt a hagyományos művelődési formák, kisközösségek más helyszíneken tartották foglalkozásaikat, féltő, hogy nem minden csoport fog visszatérni

LEHETŐSÉGEK
Partnerkapcsolatok erősítése,
további aktív együttműködés a közoktatási intézményekkel, civil szervezetekkel,
az intézményegység szerepének, pozitív megítélésének megerősítése a településen,
új használói csoportok, rétegek, látogatók bevonása,
bekapcsolódás felnőttképzésbe, átképzésbe, a formális és informális képzési szerepének további erősítése,
a kulturális területen végzett munka pozitív megítélésének erősítése.

VESZÉLYEK
kedvezőtlen demográfiai változások,
fiatalok elvándorlása, a lakosság létszámának csökkenése, összetételének megváltozása,
a látogatók kor szerinti összetételének kedvezőtlen változása,
a fiatalok számára nem vonzó a pálya
az anyagi elismerés hiánya főleg a fiatal munkavállalók esetében növelheti a pályaelhagyók számát. Hiába a lelkesedés, a szakmai elhivatottság
a technikai dolgozók esetében is fennáll a munkahelyváltás veszélye
önerebből, csak önkormányzati támogatással a nagyobb fejlesztési, eszközvásárlási, karbantartási munkákat, felújításokat, javításokat nem tudja az intézmény megoldani.

Az utóbbi években Tiszavasváriban is megváltoztak a kulturális intézménnyel szemben támasztott követelmények, s átalakult a programkínálat is.

A technika fejlődésével átalakult az emberek közötti kommunikáció, az internet segítségével elérhetővé váltak színházi előadások, ismeretterjesztő programok vagy éppen kiállítások, így átalakult folyamatosan a művelődési házak szerepe, lehetőségei.

- Leginkább a közösségek szervezése és segítése az, amit az intézmény fel tud vállalni, s azáltal a működő közösségek számát növelni tudná.
- Célunk, hogy a jól működő közösségi művelődési formák, kulturális programok, kiállítások, ismeretterjesztő előadások, gyermek és felnőtt színházi előadások, koncertek, filharmoniai hangversenyek, Dumaszínházi előadások továbbra is a lakossági elvárásoknak megfelelően valósuljanak meg. Nagy igény mutatkozik más színházakban bemutatásra kerülő darabok megtekintésére, kulturális tartalmú szakmai utak, látogatások, adventi kirándulások szervezésére. Arra törekszünk kollégáimmal együtt, hogy alakossági igényeket kiszolgáljunk.
- 2019-től újra egéssznapos program várja Mikuláskor a kicsiket és nagyokat, melyet a az évben szeretnénk folytatni
- Az adventi időszakban, az adventi vásárokon egy, központi helyszínen adventi vásár és kulturális program várja a családokat, a rendezvényre látogatókat. Nagy sikerűek a Református templomban megrendezésre kerülő adventi hangversenyek.
- A műkorcsolyapálya igazi kuriózum volt 2024-ben, melyet 2025-ben folytattunk, s 2026-ban is az adventi időszakban szeretnénk a lakosság szolgálatába állítani.
- Nagy hagyománya van a kórusmozgalomnak településünkön, ezért terveink között szerepel a vegyeskar „újraélesztése”.
- A 90-es években virágkorukat élték a nyugdíjasklubok, népzenei együttesek. Nagy öröm számomra, hogy életre kelt a Vasvári Nótakör, melynek működéséhez a Találkozások Háza minden segítséget megad.
- A fiatalok körében népszerű táncosportok közül új tánciskola indítását tervezzük ösztönl, célunk, hogy több csoport induljon, s ezáltal tartalmas szabadidős tevékenységet biztosítson a fiatalok számára.
- Kiemelt szerepet kapnak az általános és középiskolások, számukra a filharmonia hangversenyek és ismeretterjesztő előadások mellett ifjúsági színházi előadás szervezését is tervezzük novemberben.
- Nyári időszakban népszerűek a tematikus táborok, melyet ebben az évben is sikerrel szerveztünk meg, s óriási igény mutatkozik rá.
- A szabadtéri rendezvények közül kiemelkedik a Majális, a Mák Fesztivál, az Őhönforgató verseny és Néptánc Találkozó, melyek jelentős közösségépítő, gasztrónómiai rendezvények, valamint az Államalapítás Ünnepe.
- A nemzeti ünnepekről méltó módon történő megemlékezés hozzájárul a nemzeti identitástudat megerősödéséhez.
- Helyi, megyei és országosan ismert alkotók számára rendszeresen bemutatózást kínálunk majd.
- Közösségi teret szeretnénk biztosítani az alulról jövő kezdeményezéseknek valamennyi korosztály esetében.
- Nyári időszakban hétfőként szabadtéri programok várják majd a helyi és az üdülőterület vendégeit. Nagy sikerrel indult 2020-ban a Gyere a térrre! – nyári programok Tiszavasváriban rendezvénysorozat. Itt a helyi művészeti csoportok számára bemutatózásti lehetőség nyílik, illetve nyári szabadtéri színházi előadások megszervezésére is lehetőség lenne (környező települések amatőr színjátszó csoportjainak bevonásával), zenés nyári programok szervezésével.
- Nyári időszakban szabadtéri filmvetítések szolgálják majd a kikapcsolódást, a szórakozást.
- A megújult színházterem Mozgó Mozi vetítések színhelyétül szolgál havi rendszerességgel
- Vasvári 200 Emlékév programjainak megvalósítása

**AZ EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR -
TALÁLKOZÁSOK HÁZA SZOLGÁLTATÁSI TERVE**

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban egyútt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Település neve:	Tiszavasvári
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	önkormányzati költségvetési szerv, intézmény
Székhelye:	4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.
Az intézmény neve:	Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár
Ellátott alapszolgáltatások:	<ul style="list-style-type: none"> - Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása - A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése - Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása - A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása - Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása - A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása - Kulturális alapú gazdaságfejlesztés
A vezető neve	Kulcsár Lászlóné
Elérhetősége:	06-42-520-000, 06-42-372-441
	email: vktiszavasvari@gmail.com
	www.kulturatvasvari.hu
	www.talalkozasokhaza.hu

Alapfeladatok:

- Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
- Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
- A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása
- Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Közművelődési alapszolgáltatás	közösségi tevékenység	cél	alk.	részv. evők száma	a lakosság részvéte lének módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelő- dési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Mazsorett csoportok (2 csoport)	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti alk.	1 20 fő	több éve működő csoport, év elején lehet csatlako- zni
	Örömtánc csoport	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti alk.	1 40 fő	1 éve működő csoport, év elején lehet csatlako- zni
	Társastánc csoport -gyermek csoport	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti alk.	2 15 fő	több éve működő csoport, év elején lehet csatlako- zni
	Kör-karéj Néptánc csoport	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése, hagyományörzés	heti alk.	2 25 fő	több éve működő csoport, év elején lehet csatlako- zni
	Göbolyós Néptánc csoport	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése, hagyományörzés	heti alk.	1 30 fő	több éve működő csoport, év elején lehet csatlako- zni
	TELSE Színjátszó Csoportja (külső helyszínen próbálnak)	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra	heti alk.	1 20 fő	több éve működő csoport, év

		fejlesztése, anyanyelvi kultúra, kommunikáció fejlesztése			elején lehet csatlako zni
	Vasvári Nótakör	szabadidő hasznos eltöltése, hagyomány-örzés	heti 1 alk.	25 fő	bárki csatlako zhat
	Társastánccsoport - felnőtt (külső helyszínen próbálnak)	szabadidő hasznos eltöltése, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése, hagyományörzés	heti 1-1 alkalom	15-20 fő	bárki csatlako zhat
	Városi Vegyeskar újjászervezése 2026. évben	szabadidő hasznos eltöltése, zenei műveltség ápolása	heti 1 alk.	20 fő	bárki csatlako zhat
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Kártya Klub Társasjáték Klub	szabadidő hasznos eltöltése, képességek fejlesztése	heti 1 alk.	30 fő	bárki csatlako zhat
	Tanfolyamok (2026. februárjától)	különböző műveltségterületek fejlesztése, egész életen át tartó tanulás	alkalma nként	15 fő	
	Ismeretterjesztő előadások	különböző műveltségterületek fejlesztése, egész életen át tartó tanulás	4 alka- lom	100 fő/ alk.	bárki részt vehet rajta
	Pályázatok (külső helyszíneken)	különböző műveltségterületek fejlesztése, egész életen át tartó tanulás	2 alk.	10 fő	bárki részt vehet rajta
	Versenyek	különböző műveltségterületek fejlesztése, egész életen át tartó tanulás	2, alk	30 fő	bárki részt vehet rajta
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése	Nyugdíjas klub	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	havi 1- 2 alk.	45-50 fő	bárki részt vehet rajta
	Újévi koncert	értékkeremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	2026. január	300 fő	bárki részt vehet rajta
	Magyar Kultúra Napja	értékkeremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	jan.	200 - 300 fő	bárki részt vehet rajta

feltételeinek biztosítása	Városi Nőnap	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	márc	300 fő	bárki részt vehet rajta
	Március 15. Ünnepi megemlékezés	nemzeti identitástudat, lokálpatriotizmus erősítése	márc 15	150-200 fő	bárki részt vehet rajta
	Gyermek számára pályázatok	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	márc-április	50 fő	bárki részt vehet rajta
	Felnőttek számára kulturális témájú utazás	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	márc. - ápr.	100 fő	bárki részt vehet rajta
	Felnőttek számára színházi előadások, utazás az Erkel Színházba	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	január március, április május,	400 fő	bárki részt vehet rajta
	Felnőttek számára színházi előadások a Találkozások Házában (évi 4 alkalom)	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	február - november	300 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
	Gyerekszínházi előadások (4 alkalom)	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, zenei műveltség erősítése	februártól - decemberig	300 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
	Majális (Városi Strandfürdő)	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, hagyományörzés, lokálpatriotizmus erősítése	Május 1.	2000 fő	bárki részt vehet rajta
	Filharmoniai programok	értéktanteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, zenei műveltség erősítése	3 alk.	300 fő	bárki részt vehet rajta

Vasvári Pál Emlékév	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, hagyományörzés, lokálpatriotizmus erősítése	január - december	3000 fő	bárki részt vehet rajta
II. Városi Tehetség Gála	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, hagyományörzés, lokálpatriotizmus erősítése	május	300 fő	6-25 év közötti tiszavasvári diákok
XXII. Öhönforgató verseny és Néptánc Találkozó (Városi Strandfürdő)	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, hagyományörzés, lokálpatriotizmus erősítése	május 23-24.	5000 fő	bárki részt vehet rajta
Nemzeti Összetartozás Napja	nemzeti identitástudat, lokálpatriotizmus erősítése	június 4	150 fő	bárki részt vehet rajta
Gyere a térré-nyári rendezvények Tiszavasváriban	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	4 alkalom	400 fő / alk.	bárki részt vehet rajta
Teraszrendezvények Tiszavasváriban	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, nemzeti identitástudat, lokálpatriotizmus erősítése	4 alkalom	200 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
Szabadtéri filmvetítés (2 alkalom)	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	2 alkalom	300 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta

Augusztus 20. – ünnepi program NOX élő koncert	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, nemzeti identitástudat, lokálpatriotizmus erősítése	augusztus 19	2000 fő	bárki részt vehet rajta
IV. Mák Fesztivál	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	szeptember	2000 fő	bárki részt vehet rajta
Idősek Világnapja	értéktéremtés, értékközvetítés, közösségépítés, nemzeti identitástudat, lokálpatriotizmus erősítése	okt. eleje	300 fő	bárki részt vehet rajta
Október 23. – Nemzeti Ünnepe	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	október 23.	150 fő	bárki részt vehet rajta
Felnőttek számára színházi előadások, utazás az operettszínházba	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	november	500 fő	bárki részt vehet rajta
Gyerekprogramok előadások (2 alkalom)	értéktéremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, zenei műveltség erősítése	november	300 fő/ alkalom	bárki részt vehet rajta
Mozgó Mozi évi 4 alkalommal	értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése,	havi rendszer összege	300/alkalom	bárki részt vehet rajta
Adventi hétvégék, adventi vásár (Találkozások Háza előtti tér)	értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösség építés	4 alkalom	200 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta

	Adventi utazások	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	2 alkalom	100 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
	Városi Mikulás	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés,	dec.	500 fő	bárki részt vehet rajta
	Városi Műjépgála	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés	november vége – december	2000 fő	bárki részt vehet rajta
Az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Sportnap alkalommal 2	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés,	3 alk	600 fő	bárki részt vehet rajta
	Néptáncbemutatók	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés,	4 alk	1000 fő	bárki részt vehet rajta
	Zeneiskolai hangversenyek	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	2 alk	300 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
	Amatőr zenekari bemutatók	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	2 alk	200 fő	bárki részt vehet rajta
	Helyi alkotók kiállítása	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	10 alk	250 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	Rajzpályázatok	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	3 alk	100 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta
	Rajzpályázatok, versmondó verseny	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, lokálpatriotizmus erősítése	3 alk.	30 fő/alkalom	folyamatosan lehet csatlakozni
	Elményfestés	szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés,	2 turnus	40 fő	bárki részt

						vehet rajta
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Nyári táborok	értékteremtés, értékközvetítés, lokálpatriotizmus erősítése	alkalom -sze-rű	50 fő	bárki részt vehet rajta	
	Konferenciák	értékteremtés, értékközvetítés, szabadidő hasznos eltöltése, közösségépítés, hagyományörzés, lokálpatriotizmus erősítése		100 fő/alkalom	bárki részt vehet rajta	
Egyéb	Zumba I., Zumba II.	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 3 alk.	20 – 20 fő	bárki részt vehet rajta	
	Alakformáló torna	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 2 alk.	10 fő	bárki részt vehet rajta	
	Ping-pong	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 1 alk.	10 fő	bárki részt vehet rajta	
	Aerobic	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 1 alk.	20 fő	bárki részt vehet rajta	
	Gerinctorna	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 1 alk.	20 fő	bárki részt vehet rajta	
	Idősek tornája	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 2 alkalom	30 fő	bárki részt vehet rajta	
	Karate	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 1 alk.	30 fő	lehet csatlakozni a csoporthoz	
	Aerobic II.	egészséges életmód, egészségmegőrzés, mozgáskultúra fejlesztése	heti 1-2 alk.	10 fő	lehet csatlakozni a csoporthoz	

Intézményünk nyitott az új kezdeményezések felkarolására, otthont ad a művelődő kis közösségek, programok számára, fogadja a civil szervezetek programjait.

A Találkozások Háza 2026. évre tervezett programjai

Január	Újévi koncert
	Magyar Kultúra Napja
	Márai est
	Utazás az Erkel színházba (2 busz)
	VárosHét, kiállítás, gálaműsor
Február - március	Felnőtt színházi előadás - Oscar
	Nőkről Nőknek , Városi Nőnap Bereczki Zoltán akusztik koncert
	Zenés est
	Életmód előadás
	Nemzeti Ünnepek Március 15. Buzogány Béla Színháza, huszárok fáklyásfelvonulás
	Utazás az Erkel színházba Hogyan tudnék élni nélküled (2 busz)
	Dumasziínházi előadás Kiss Ádám
	Gyermekszínházi előadás
	Kiállítás
	Wass Albert est – Adjátok vissza a hegyeimet
Április	Színházlátogatás
	Kolozsvár , Körösfő 1 napos utazás 2 autóbusszal
	Föld napi program
	Kiállítás, közönségtalálkozó
	Dumasziínházi előadás
	Kamasziínházi előadás
Május	Mozi Maraton
	Majális
	(gyerek- és sportprogramok, légvár, bemutatók, Irigy Hónaljmirigy, Vastag Csaba, ÓkMostItt, Mohácsi Brigitta, Jolly
	Jókai200 kiállítás
	XXII. Öhönforgató Verseny és
	Néptánc Találkozó –Fereteg Party, Kowalsky meg a Vega koncert
	II. Városi Tehetség Gála
	Sportnap (rekortan) 2 rendezvény
	Kiállítás

	Ismeretterjesztő előadás
Június-július	Gyere a térré! – szabadtéri mozi
	Gyere a térré! – teraszrendezvény
	Gyere a térré! - koncert a Találkozások Háza előtt
	Gyere a térré! - szabadtéri mozi
Augusztus	Nyári napközis tábor
	Gyere a térré!
	Államalapításunk ünnepe
	NOX élő koncert (hangosítás, metcorológia, mentők, biztonsági szolgálat)
Szeptember	Kiállítás
	Mozimaron
	Sportnap (rekortan)
	IV. MAK Fesztivál szeptember 5.
Október	Idősek köszöntése
	Dumasínházi előadás
	Kiállítás
	Őszi barangolás - Torockó
	Gyermekszínházi előadás
	Mozimaron
	Felnőtt Színházi előadás
	Nemzeti Ünnepe
	Ismeretterjesztő előadás
	Advent Zakopanében
November	Kiállítás
	Mozimaron
	Ismeretterjesztő előadás (pszichológus)
	Gyermekprogram
	Dumasínházi előadás
December	Városi Mikulás (gyerekprogram, kisvonal, foglalkozások)
	Adventi vasárnapok
	Adventi programok a templomokban, Cantemus koncert
	Adventi koncert a Találkozások Házában
	Műjéppálya

Intézményünk a Petőfi Kulturális Programhoz csatlakozott, s helyet ad a program keretében megvalósuló programoknak. Igényt nyújtottunk be a Déryné Programhoz, kedvező elbírálás esetén rendezvényhelyszínként fogadjuk a színházi előadásokat.

VÁROSI KÖNYVTÁR

A Városi Könyvtár 2026. évi szakmai munkáját a meghatározó jogszabályi keretek között végzi.

A 2026. évre vonatkozó munkaterv meghatározott formában került elkészítésre. (melléklet szerint)

VASVÁRI PÁL MÚZEUM

A Vasvári Pál Múzeum szakmai besorolását tekintve területi múzeum. Az 1963-ban alapított múzeum a kulturális javak folyamatos gyűjtése, nyilvántartása, megőrzése és restaurálása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint a kiállításokon és más módon történő bemutatása során – mint területi múzeum – új minősítésnek megfelelően nemcsak egy, hanem több önkormányzat területére kiterjedő gyűjtőterülettel, valamint több múzeumi szakágat felölelő gyűjtőkörrel rendelkezik.

Gyűjtőköre: Történet, ipar-technikátörténet, néprajz.

Gyűjtőterülete: Tiszavasvári járás közigazgatási területe: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos.

ERŐSSÉGEK
Műtárgyak, gyűjtemények, a területi múzeum vonatkozásában előírt elektronikus védelemmel rendelkezik a múzeum
tudományos szempontból értékes műtárgyak, műtárgy együttesek (adattár, fotógyűjtemény, néprajzi gyűjtemény)
történeti és néprajzi szempontból jelentős műtárgyak
Épülete kiemelt, vonzó műemlék, önmagában is értéket képvisel
helyszínt biztosít külső szervezésű rendezvényekhez
a területi múzeum vonatkozásában előírt a múzeum gyűjtőkörének megfelelő kiállítást mutat be egész évben
a műtárgyak raktározására megfelelő alapterületű raktárhelyiség rendelkezésre áll
rendszerezett műtárgyi állomány
rendelkezésre állnak a digitális nyilvántartás alapjai
honiappal rendelkezik

GYENGESEGEK
a bemutatás szempontjából kevés a látványos műtárgy
a kiállítási terek műtárgybiztonsági szempontú hiányosságai: változó hőmérséklet és páratartalom, klimatizálás hiánya
Épületei esztétikailag nehezen karbantarthatóak (parketta, fehér falrészek), a kiállítóterekben nincs biztonságtechnikai eszköz
mind a kiállítóterek, mind az irodák műszaki állapota nem megfelelő (vizesedés), nem használható a pince, nincs restaurátor műhely
Ady Endre úti kiállítóter mennyezetének és oldalának beázása
Kálvin úti épület beázása

LEHETŐSÉGEK
a kulturális turizmus szerepének és fontosságának látványos erősödése
általános érdeklődés a nagyrendezvények iránt
a múzeumok felé irányuló érdeklődés erősödése, múzeumpedagógia foglalkozások
pályázati lehetőségek kihasználása
elérhető és „eladható” múzeumi szolgáltatási kínálat bővítése (pl. saját termékek, helyegek, ajándéktárgyak árusítása)
együttműködés fokozása a helyi és a környező települések nevelési, oktatási intézményeivel
partnerségi kapcsolatok bővítése (hazai és külföldi)
marketingtevékenység fokozása

VESEZÉLYEK
szakmai munkakörök tartós betöltetlensége
szakmai elismerés hiánya, pályaelhagyás
a téli bezárás után nehézséget jelent majd a múzeum látogatói létszámának megőrzése

Az elmúlt években több sikeres múzeumpedagógiai programot bonyolított le a Vasvári Pál Múzeum, melyek kapcsolódtak kiemelt ünnepekhez (Március 15, Húsvét, Gyermeknap, Szent Mihály hava, Advent), országos múzeumi programsorozatokhoz (Kulturális Örökség Napja, Múzeumok Éjszakája, Múzeumok Őszi Fesztiválja), illetve a múzeum saját kiállításaihoz, épületéhez, melyeket ebben az évben is szeretnénk megvalósítani.

A jól bevált, és nagy látogatottságot vonzó online kezdeményezéseket 2026. évben is folytatjuk.

A foglalkozások témái az iskolai tananyag mcnetéhez, az állandó kiállításaink anyagához, illetve az évszakokhoz köthető ünnepekörkhöz illeszkednek. Ezért a múzeumi órák jól beilleszthetők a tanmenetbe vagy az osztályfőnöki órák kulturális programjai közé. A foglalkozásokat kézműves tevékenységek teszik élményszerűvé, illetve feladatlapok is segítik az új ismeretek elsajátítását.

Alapvető célunk 2026-ban :

- a múzeum oktatási és képzési szerepének erősítése, élményközpontú múzeumi foglalkozások tartása a korábbi évekhez hasonló színvonalon,
- az élethosszig tartó tanulás elvének erősítése,
- az érdeklődés felkeltése és fenntartása a múzeum iránt a fiatal korosztályban,
- a látogatói létszám megőrzése, növelése
- folyamatos, magas színvonalú, a korosztályi igényeknek megfelelő múzeumpedagógiai programkínálat kialakítása, mely egyrészt kapcsolódik az iskolai oktatáshoz, másrészt a szabadidő eltöltéséhez kínál alternatív lehetőséget
- szövegszakkör rendszeres működtetése,
- ismeretterjesztő előadások szervezése,
- Múzeum Barátok Körének újraszervezése
- „Várostarténeti mesék” címmel új programsorozat indítása ,
- évente legalább 3 időszak kiállítás szervezése,
- a múzeum közművelődési funkciójának erősítése, megtartása,
- a nagy látogató létszámot vonzó nagyrendezvények további szervezése (Március 15, Kabay Emlékhét, Múzeumok Éjszakája, nyári táborok, Zúzoslé főzőverseny és Pálinkamustra, Múzeumok Őszi Fesztiválja, Adventi vásárnapokon kézművesfoglalkozás szervezése)
- kiemelt feladatnak tekintem a Gombás András hagyaték és a Kabay hagyaték feldolgozását, megőrzést,
- az idei évben szintén kiemelt feladat a városunk 40 éves, valamint névadónk Vasvári Pál 200 éves jubileumának ünneplése, színvonalas programok szervezése,
- állományvédelmi szempontból a papíralapú dokumentumok digitalizálását,
- a múzeumba bekerülő tárgyak állagmegővését,
- a fűtési szezonban, az épületek bezárásának idején utazó múzeum – múzeumpedagógiai foglalkozások megtartása külső helyszíneken, iskolákban, óvodákban

A lokális és kulturális identitás megtartásához, annak erősítéséhez nagyban hozzájárul a múzeum szakmai tevékenysége. A tudást, az ismeretet nagyrészt közösségi események, programok, rendezvények, múzeumpedagógiai foglalkozások, oktatások által adhatjuk át, s a múzeumi programok, rendezvények megvalósításakor törekedni kell az „élményszerűsége”.

VASVÁRI PÁL MÚZEUM 2026. ÉVI MUNKATERV

1. Szakmai célok és szolgáltatási feladatok

Tiszavasvári gazdag és egyedi kulturális örökséggel rendelkezik. A vidékfejlesztés szempontjából nagy jelentősége van a néprajzi és a paraszti hagyományoknak, a tárgyi, valamint a szellemi emlékeknek, a régészeti és művészeti örökség részét képező műemlékeknek, település- és faluképeknek. Mindezek a kulturális értékek erősítik a helyi és nemzeti közösség identitását és egységességét, ugyanakkor gazdagítják az európai kulturális örökséget. Az intézménynek kiemelt feladata az, hogy a múlt emlékeit megújuló formákban hozzáférhetővé tegye, valamint ezeket beillesse a kor mediális környezetébe.

1.1. Vasvári Pál Múzeum tervezett programjai 2026-ban

január – február

- múzeumpedagógiai foglalkozások óvodás, általános és középiskolás korosztály számára
- A hónap műtárgya
- Jeles Napok
- Farsang – Kiszabás égetése
- Nemzetközi Anyanyelvi Nap
- Online és személyes megjelenésű vetélkedő a város 40. születésnapja alkalmából
- „Tiszavasvári 40 éve város” - időszaki kiállítás megnyitása
- Várostitörténeti mesék

március :

- A hónap műtárgya.
- Jeles Napok
- Gasztró percek Bőbével
- Hass, alkotás, gyarapíts! - online kvíz, vetélkedő – „Vasvári Pál 200”
- Emlékezés Nemzeti Ünnepeinkre – március 15.
- Várostitörténeti mesék

április :

- Jeles Napok
- Gasztró percek Bőbével
- Húsvéti programok, tojáskeresés, tojásfa díszítése
- Várostitörténeti mesék

május:

- A hónap műtárgya
- Kabay János Emlékhet
- Jeles Napok
- Gasztró percek Bőbével
- Rendhagyó történelmi óra
- Várostitörténeti mesék

június:

- Múzeumok éjszakája Dánielfy koncert
- Időszaki kiállítás – Vasvári Pál 200 memoriam
- Várostitörténeti mesék

július - augusztus:

- Nyári kézműves táborok

szeptember:

- XIII. Zúzoslé főzőverseny és Pálinkamustra
- Várostörténeti mesék

október:

- Múzeumok Őszi Fesztiválja
- Múzeumi tanévnitó
- Tanárok éjszakája.
- Teréz Nap
- Rejtély a múzeumban
- Várostörténeti mesék

november:

- Márton napi rendezvények
- A hónap műtárgya.
- Várostörténeti mesék

december:

- adventi múzeumi foglalkozások
- Várostörténeti mesék
- Időszaki kiállítás- Kabay János születésének és halálának jubileumára emlékezve

Egész évben heti rendszerességgel szövegszakkör és múzeumpedagógiai foglalkozások várják a gyerekeket.

1.2. Múzeumpedagógiai foglalkozások

Szakmai célok: A múzeumpedagógiának a feladata, hogy az iskola és múzeum, illetve a múzeum és iskola között a műveltség és képzettség emelésének hatás-, és eszközrendszerét működtesse. Ennek a szerepének úgy tud leginkább megfelelni, hogy a legteljesebb mértékben érvényesíti az iskola és a múzeum pedagógusainak összehangolt tevékenységét. A Vasvári Pál Múzeumban a tematikus tárlatvezetés és a múzeumpedagógiai foglalkozások váltak fontossá.

A tematikus tárlatvezetés a helyi értékek bemutatása, valamint a kapcsolódó beszélgetések, ppt-es bemutatók, illetve a témához illeszkedő játékos feladatok és szituációs játékok segítségével dolgozza fel a térség történelmét. 2026-ban szeretnénk a foglalkozásokat minél színesebbre, érdekesebbre és látványosabbra tervezni, hogy az minél magasabb számban ragadja meg célközönségünket. Az idei év specifikumait (városi jubileum, Vasvári Pál 200, Kabay 1896-1936.) szeretnénk kidomborítani, hogy a helyi fiatalság számbot kaphasson mindazon értékekről, amelyek körbe lengik mindennapjaikat, de lehet, hogy mégis teljesen ismeretlen számukra.

1.3. Ismeretterjesztő előadások

Szakmai célok: A közművelődési intézmények, a múzeumok és könyvtárak paradigmaváltását jelenti a kulturális közösségfejlesztés, melynek kiindulópontja a közösség és annak létező és lehetséges kulturális értékei. A kulturális közösségfejlesztés célja a kulturális aktivitásra, helyi kulturális élet szervezésében és alakításában való szerepvállalásra ösztönzés, a kulturális részvétel fejlesztése. Az értékek feltárása, tudatosítása, mozgásba hozása, megőjtése és átörökítése a helyi közösségek és a kulturális intézmények aktív együttműködésével hozzájárulnak a helyi közösség kezdeményező- és

cselekvőképességének erősödéséhez. A Vasvári Pál Múzeum ismeretterjesztő előadásainak központi témája a közösségi identitás és a történelmi emlékezet lesz.

2. Kiállítási tevékenység

A múzeum az állandó kiállítása mellett (helytörténeti- és néprajzi kiállítások; <http://vasvaripalmuzeum.hu/kiallitas/allando>) 3 időszakos kiállítást is készítünk.

1. Tiszavasvári 40 éve város (2026.01.23-04.30.)
2. Vasvári Pál 200 (2026.06.20.-2026.09.30.)
3. Kabay János 1896-1936 (2026.10.01-2026.12.30.)

3. Szakmai együttműködés

A 2026-os év legfontosabb tudományos célja, hogy az intézmény szakmai hátterét építse, ismét működjön a Múzeum Barátok Köre és a szakalkalmazottak a továbbképzési lehetőségek szerint fejlődjenek, új ismeretekre, kapcsolatokra tegyenek szert. Ezenfelül a szakmán belül, minél több rendezvény, tudományos konferencia, kerekasztal beszélgetés, kiállítás megnyitó látogatása.

4. Gyűjtemények kezelése

Az intézmény őrzi és gyarapítja a Tiszavasvárihoz köthető, illetve a Nyíri Mezőséghez kapcsolódó, a térség múltjára és jelenére vonatkozó jellegzetes tárgyakat, eszközöket, könyveket, kéziratokat, művészeti és ipari eszközeit. Fontosnak tartja még a múzeum közössége, hogy a tárgyi és a szellemi kultúra emlékek mellett a térségben élt jelentős személyiségek emlékeit és alkotásait is megőrizze az utókorok számára. Biztosítja a tárgyak állandó megőrzését, műtárgyvédelmét, illetve népszerűsítését.

A múzeum számára kiemelt jelentőségű a tudatos és meghatározott koncepció szerinti gyarapítás, melynek segítségével a város és a járás érdeklődő közönsége felé közvetíteni tudja a térségre jellemző hagyományokat és a környezete kulturális értékeit, illetve ezek feldolgozása a HunTéka modulján, adatbázis építése.

A gyűjtés tematikai alapját a Nyíri Mezőség története és régészeti leletei, valamint a táj hagyományait megőrző tárgyi kultúra elemei adják.

- A *néprajzi gyűjteménynél* törekedni kell a hiányzó vagy ritkaságszámba menő tárgyak gyűjtésére.

Az összevont közművelődési, közgyűjteményi intézmény a település meghatározó kulturális intézménye. Program- és szolgáltatás kínálatával arra törekszik, hogy a lakossági igényeket maradéktalanul kiszolgálja.

Tiszavasvári, 2026. február 27.

Kulcsár Lászlóné
intézményvezető





**Az Egyesített Közművelődési In-
tézmeny és Könyvtár
Városi Könyvtár 2026. évi
munkaterve**

4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.

Kulcsár Lászlóné
intézményvezető

2026. március 11.

1. ÖSSZEFOGLALÓ

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár - Városi Könyvtár 2026-ben is az 1997. évi CXL. törvény előírásait, a Küldetésnyilatkozatban, az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár - Városi Könyvtár könyvtári stratégiai tervében foglaltakat, valamint a lakossági igényeket figyelembe véve tervezi könyvtári munkafolyamatait, szakmai munkáját. A munkaterv összeállításakor figyelembe vettük a használói elégedettségvizsgálat értékeléséből származó következtetéseket.

A törvényi rendelkezéseknek megfelelően, az előző évek gyakorlatához hasonlóan a hagyományos könyvtári munkafolyamatok (állománygyarapítás, feldolgozás, adatbázisépítés, stb.) és könyvtári szolgáltatások (kölcsonzés, dokumentumok helyben használata, tájékoztatás, könyvtárközi kölcsönzés, internethasználat, irodalomkutatás, bibliográfia-készítés stb.) mellett továbbra is nagy hangsúlyt kívánunk fektetni az olvasás-, a könyv- és könyvtárnépszerűsítő programok, rendezvények minél szélesebb körben történő szervezésére, a helyismereti állomány retrospektív feldolgozására, illetve arra, hogy a könyvtár szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezze.

2026-ben a hagyományos könyvtári munkafolyamatok és szolgáltatások mellett kiemelt szerepet kapnak a következő területek:

- Teljeskörű állományellenőrzés befejezése
- Felnőtt részleghez kapcsolódó raktár átrendezése,
- festés után az emeleti részleg és raktárak visszapakolása, az itt található állomány visszapakolása, az elhasználatott dokumentumok állományból történő kivonása,
- helytörténeti gyűjtemény digitalizálása,
- nyári tábor szervezése,
- az energiaválság ideje alatt bevált online programok, szolgáltatások további működtetése,
- A Felnőtt részleg és az Internet részleg festése, előtte az állomány összercendezése, festést követően válogatása és visszarendezése,
- Célunk, hogy a regisztrált használók, beiratkozott olvasók számát megtartsuk,
- Célunk, hogy a táv- és személyes használatok számát lehetőségeinkhez mérten megtartsuk.
- új felhasználói rétegek megszólítása, bevonása,
- könyvtári szolgáltatások biztosítása a minőségirányítás szempontjainak figyelembe vételével,
- szabályzatok aktualizálása,
- olvasói, használói elégedettségvizsgálat készítése,
- pályázati lehetőségek minél szélesebb körű felkutatása, kihasználása.
- bekapcsolódás a Petőfi Klub programjaiba
- bekapcsolódás a „Szakkör” programjába.
- Vasvári 200 Emlékév programjainak szervezése
- 40 éve város Tiszavasvári
- csatlakozás a Digitális Készségfejlesztő Központ programjához
- szeretnénk csatlakozni a Könyvtári Kihíváshoz abban az esetben, ha az emeleti rész valamennyi részlege olvasóink rendelkezésére áll majd,

2. Szervezet

A szakdolgozói létszám 6 fő, 1 fő technikai dolgozó segíti munkánkat. Bízunk benne, hogy nyári időszakban diákmunkások segítik majd munkánkat.

A könyvtár heti nyitvatartási ideje alkalmazkodik az olvasói igényekhez, ebéidőben és szombati napokon is várjuk olvasóinkat.

3. Infrastruktúra

2025. december 16-én befejeződött a tetőszerkezet javítása, a belső festés az emeleti részen. Önkormányzati támogatással a projektben nem szereplő helyiségek festése is fokozatos történik 2026. évben.

A fa nyílászárók deformálódnak, ezek javítása, festése is fontos feladat lesz 2026-ban.

4-5. Gyűjtemény, digitalizálás, állományvédelem

2026-ban az eredeti költségvetésben a normatíva 10 %-a került tervezésre az állománygyarapításra. Számítunk a könyvtári érdekeltségnövelő támogatásra, illetve a SZJA 1%-nak felajánlására is, melyet könyvtári dokumentumok vásárlására fordítunk 2026-ban is.

Arra törekszünk, hogy arányosan gyarapítsuk a különböző részlegek állományát a felhasználói igények figyelembevételével.

Fontosnak tartjuk a tervszerű apasztást annak érdekében, hogy nagy használati értékkel rendelkező gyűjteményünk legyen.

2016-tól a könyvtári állomány elektronikus feldolgozottsága 100 %. Ez alól kivételt képeznek a helyismereti vonatkozású folyóiratcikkek, melynek retrospektív feldolgozását folyamatosan végezzük a digitalizálással együtt. Kiemelt feladatunknak tekintjük a helyismereti dokumentumok digitalizálását állományvédelmi szempontból is.

2026-ban is arra törekszünk, hogy olvasóink minél hamarabb hozzájussanak a könyvtárba érkező új dokumentumokhoz.

2026. évben az anyagi kereteket figyelembe véve legalább 10 db, nagy gyűjteményi értékkel bíró könyv kötetését tervezzük, illetve a helyismereti dokumentumok digitalizálását állományvédelmi szempontból.

6. Helyben és távolról elérhető szolgáltatások

Célunk 2026-ban is az olvasói létszám megtartása, új célcsoportok bevonása. Minden lehetőséget szeretnénk megragadni annak érdekében, hogy a beiratkozott olvasók számát szinten tudjuk tartani.

Jó munkakapcsolatot kívánunk továbbra is fenntartani az oktatási intézményekkel, hogy a csoportos könyvtárlátogatások számát meg tudjuk őrizni.

Folyamatosan könyvajánlókcal, a kölcsönzötterek átrendezésével próbáljuk ösztönözni olvasóinkat, hogy gyakrabban jöjjenek könyvtárba, s több könyvet válasszanak egyszerre. A könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét népszerűsítjük olvasóink körében.

Kiemelt célunk a távhasználatok számának növelése.

A honlap látogatói létszámának növelése érdekében különböző honlapon keresztül elérhető internetes játékokkal, felhívásokkal, rejtvényekkel igyekszünk minél több látogatót megszólítani. (Internet Fiesta).

Próbáljuk segíteni az oktató-nevelőmunkát, a digitális oktatás számára nyújtunk tőlünk telhető segítséget.

7. Közösségi szolgáltatások

Továbbra is tudatosan nagy hangsúlyt fektettünk a gyerekek olvasóvá nevelésére, valamint a könyvtárhasználók körének bővítésére, számának növelésére. Ezt a célt szolgálják rendszeres könyvtári programjaink, rendezvényeink:

- újraindítjuk a BABA-MAMA Klub foglalkozásait,
- a „Mesédélutánok”-et, „Mesédélutánok”-at szervezünk,
- Interaktív könyvtári foglalkozások óvodás és kisiskolás korosztálynak, valamint a könyvtári és könyvtárhasználati órák általános- és középiskolások számára.
- Legalább havi egy alkalommal szervezzük a Kreatív Olvasóink Klubjának foglalkozásait,
- A nyári időszakban a könyvtár tábor szervezése a nagy érdeklődés miatt 2 héten keresztül, 5 napos, nappali rendszerű elfoglaltságot kínálva a gyerekeknek
- családi mesédélutánokat, könyves környezetben megvalósuló programok szervezése

Továbbra is tervezzük a könyvtári programok szervezését valamennyi korosztály számára, legyen szó könyvkiállításról, író-olvasótalálkozókról, vetélkedőkről, kiállításokról.

Könyvtári rendezvények tekintetében kiemelt szerepet kapnak az Internet Fiesta, (bár az országos program sorozat nem valósul meg), a Költészet napi program, az Ünnepi Könyvhét, valamint az októberi „Országos Könyvtári Napok” rendezvénysorozat programjai.

Kiemelt feladat lesz 2026-ban a Vasvári 200 Emlékév programjainak megvalósítása. Megemlékezünk Csukás Istvánról, Lázár Ervinről és Janikovszky Éváról is.

Igény szerint, előre egyeztetett időpontban vállaljuk a könyvtári, könyvtárhasználati órák, bemutató foglalkozások megtartását általános és középiskolai tanulók számára.

Együttműködünk civil szervezetekkel, igény szerint könyvtári foglalkozásokat tartunk számukra. Rendszeresen részt veszünk a szakmai programokon, a Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei szervezete által szervezett programokon.

A TELSE gondozottjai számára rendszeresen tartunk könyvtárhasználatukat segítő foglalkozásokat.

2026-ban is arra törekszünk, hogy mind a könyvtári programok számát, mind az azokon résztvevők arányát megtartsuk.

Célunk, hogy a rendezvények számának, feleségeinek megtartása mellett a rendezvényeken résztvevők létszámát megtartsuk, hiszen az előző évi tapasztalatok azt mutatták, hogy a rendezvényen résztvevők közül többen beiratkoztak könyvtárunkba.

Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segíti a nagyítószoftver, a felolvasószoftver mely külön használói gépre van feltelepítve, valamint a braille billentyűzet.

Honlapunk akadálymentesített, hangoskönyveket, „öregbetűs”könyveket biztosítunk látássérült olvasóink számára.

Igény esetén a könyveket házhoz szállítjuk.

2026. évben tervezett könyvtári rendezvények, programok :

Január	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
	Baba-Mama klub
	40 éve Város Tiszavasvári
	Kreatív Olvasóink Klubja
Február	Itt a farsangáll a bál ... – könyvtári foglalkozás
	Ismertetéjesztő előadás

	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
	Baba-Mama klub
	Kreatív Olvasóink Klubja
	Papírszínházi foglalkozások
Március	Internet Fiesta
	Író-olvasótalálkozó általános és középiskolás diákoknak
	Közönségtalálkozó – mesetrápiás és állatasszisztált foglalkozások
	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
	Baba-Mama klub
Április	Hétszínvirág Bábcsoport
	Kedvenc mesém – óvodások városi mesemondó délelőttje
	Költészet napja
	Szavalóverseny
	Kreatív Olvasóink Klubja
	Húsvétváró könyvtári foglalkozás
	Baba-Mama klub
	Föld napja ismeretterjesztő előadás
	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
	Gyermekkönyv bemutató
	Csillaghúr közönségtalálkozó
	Szeretem a könyvtáram könyvtárhasználati vetélkedő
	Ringató foglalkozás
	Kreatív Olvasóink Klubja
Május	Kutyaterápiás foglalkozások
	Kocsí Erika könyvbemutató

	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
	Ünnepi Könyvhét
	Mesés nyár foglalkozásai
	Kreatív Olvasóink Klubja
	ASzakkör foglalkozásai heti rendszerességgel
Június	Baba-Mama klub
	Mesés nyár foglalkozás
Július - Augusztus	Könyvtári tábor 2 turnus
	Kreatív Olvasóink Klubja
	Mesés nyár
	A magyar népmese napja
Szeptember	
	Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozat
	Író-olvasótalálkozók, könyvbemutatók
	Kreatív Olvasók kiállítás
	Internethasználati vetélkedő
	Baba-Mama Klub
	Kreatív Olvasóink Klubja
Október	Kreatív WorkShop
	Itt van az ősz, itt van újra – interaktív könyvtári foglalkozás
	Hangosolvasási verseny
	Kreatív Olvasóink Klubja
	TELSE foglalkozások
	Író-olvasótalálkozók, könyvbemutatók
November	Mezenésített versek

December	Kutyaterápiás foglalkozások
	Kreatív Olvasóink Klubja
	Könyvtári Mikulásváró gyerekfoglalkozás
	TELSE foglalkozások
	Betlehemi angyalok – könyvtári foglalkozás
	Baba-Mama Klub

8. Minőségirányítás

A könyvtári szolgáltatások szervezésénél a minőségbiztosítás alapelveit igyekszünk figyelembe venni. A következő minőségügyi dokumentumokkal már rendelkezik könyvtárunk:

- Küldetésnyilatkozat,
- Jövőkép,
- SWOT elemzés,
- Partnerlista,
- Használói igény és elégedettség felmérés, ezek értékelése,
- Panaszkezelés,
- Könyvtári stratégiai terv.

2012 óta minden évben kérdőíves módszerrel mérjük olvasóink elégedettségét, elvárásait, melyet könyvtárunkkal szemben támasztanak. A kérdőívekre adott válaszokat összesítjük, s a levont következtetéseket hasznosítjuk a következő évi munkaterv összeállításakor illetve a mindennapi munkánkban. Tavaly 80 fő vett részt a mérésben, 2026-ban is 80 fő részvételére számítunk.

9. Partnerségi együttműködések és önkéntesség

2026-ban továbbra is együttműködési megállapodások alapján együttműködünk Tiszavasvári és a környező települések középiskolaival az iskolai közösségi szolgálat teljesítésére. Együttműködő partnereink száma folyamatosan emelkedik.

Civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel együttműködünk, a hazai és eu-s finanszírozású pályázatok megvalósítása érdekében együttműködési megállapodások alapján. Nyári időszakban diák munkások segítik majd munkánkat reményeink szerint.

10. PR/marketing/kommunikáció

Szolgáltatásainkról, programjainkról, rendszeresen hírt adtunk a helyi havilap, a Vasvári Hírmondó hasábjain, a megyei lapban a Kelet-Magyarországban, a Tiszavasvári Városi Televízióban, a Tiszavasvári Városi Televízió képújságjában, honlapunkon (www.kulturatvasvari.hu), Tiszavasvári Város Önkormányzatának honlapján valamint facebook oldalunkon.

Jó munkakapcsolatot alakítottunk ki az évek során a Vasvári Hirmondó főszerkesztőjével, a Tiszavasvári Városi Televízió munkatársaival. A televízió által elkészített felvételek megtekinthetők online módon és a kábeltelevíziós adásokon is. A könyvtári programok, rendezvények számának növekedésével reményeink szerint növekszik valamennyi kommunikációs megjelenési forma. 2011-től a facebookon is jelen vagyunk. Honlapunk, www.kulturatvasvari.hu, két nyelvű (német/magyar) mely folyamatosan, hetente több alkalommal is frissül.

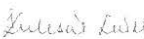
11. Összefoglaló

A 2026. év sem lesz könnyebb, mint az előző, de munkatársaimmal arra törekszünk, hogy az eddig elért eredményeket megőrizzük, az erősségeinkre építve a lehetőségeink minél teljesebb kiaknázására törekszünk.

Ebben az évben helyi szinten két jeles évforduló is meghatározza munkánkat 40 éve város Tiszavasvári, illetve 200 éve született településünk szülőtte Vasvári Pál. Az irodalmi évfordulók közül készülünk Csukás István, Janikovszky Éva és Lázár Ervin irodalmi évfordulókra is.

Sokat számít a kollégák kreativitása, elkötelezettsége, nyitottsága, az új iránti fogékonysága. Számítunk a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár szakmai segítségére 2026-ban is.

Tiszavasvári, 2026. március 11.


Kulcsár Lászlóné
intézményvezető



Tárgy (14.np.):	Tájékoztató a 2026. évi közfoglalkoztatási programokról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
96/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Tájékoztató a 2026. évi közfoglalkoztatási programokról
(7/2026. (III. 26.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**Tájékoztató a 2026. évi közfoglalkoztatási programokról**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

- I. Elfogadja a **2026. évi közfoglalkoztatási programokat**, a határozat 1. sz. mellékletét képező Tiva-szolg Kft. által megküldött összefoglaló alapján.
- II. Felkéri a polgármestert, hogy a határozatot továbbítsa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla
polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

96/2026 (III.26.) Kt határozat 1. sz. melléklete
Tiva-Szolg Kft. által megküldött 2026. évi közfoglalkoztatási programok bemutatása

„Közfoglalkoztatás 2026

A járási startmunka minta- és ráépülő programok 2026. évben is 12 hónap időtartamra tervezhetőek.

2025. évtől kezdődően a járási startmunka minta- és ráépülő program keretében az eddigi három helyett kettő programtípus, az Értékteremtő program és a Szociális típusú program indítására van lehetőség. Az Értékteremtő program magába foglalja a Helyi sajátosságokra épülő programelemet, valamint a Mezőgazdasági programelemet.

Az Értékteremtő program keretében 55 fő foglalkoztatásával terveztünk.

Mezőgazdaság:

A növénytermesztés a Soproni úti önkormányzati földterületeken történik.

A szabad-területi zöldségtermesztést, elsősorban konyhakerti növények termesztését (paradicsom 0,3ha; paprika 0,4ha; káposzta 0,5 ha; uborka 0,4 ha; kukorica 2 ha, vöröshagyma 0,8 ha; fokhagyma 0,2 ha; energianyár 2,2ha,) összesen 6,8 ha területen folytatjuk.

Parkokba kiültetendő virágok nevelését, ültetését is ebben a programban valósítjuk meg.

Fólia sátorban történő növénytermesztés. A meglévő 2 fóliasátorban kívánjuk a zöldségtermesztést folytatni. Szabadtéren paradicsom termesztés 500m², uborka termesztés 500m² területen történik a továbbiakban is. Tojótújk megvásárlását 500 db mennyiségben a a Bábolna Tetra Kft-től szerezzük be, mivel előre le kell foglalni már előző évben, illetőleg évek óta ők a beszállítók részünkre. A tojótújk különleges takarmányára való tekintettel kész tojótápot vásárolunk, illetve kukoricát tervezünk termelni 15.000 kg-ot. A megtermelt zöldség-gyümölcs a közétkeztetésben kerül elsődlegesen felhasználásra, a többi terméket pedig értékesítjük, elsősorban Tiszavasvári lakosok részére.

Betonelem gyártás:

A program során tervezzük ismételt 3.600 db betonelem gyártását. A korábbi évekhez hasonlóan vízelvezető folyókát, betonoszlopot és járdalapot, szegélykövet tervezünk gyártani. Tervezzük a program keretében közterületi kukák, padok gyártását, felújítását / festés helyreállítás stb. /, virágládák készítését, felújítását, amely a szociális programban kerül kihelyezésre. Tervezzük a játszótérek karbantartását, festését, hiányzó elemek pótlását. Tervezzük továbbá pad, kuka, virágláda, raktárak festését, közúti aszfaltfestést. A munkaeszközök (pl cirokseprű, lombseprű, vesszőseprű), gyorsan elhasználódnak ezért tervezzük újak megvásárlását. A betonelemeket elsődlegesen saját felhasználásra gyártjuk amelyet a szociális programban helyezük ki.

A programhoz szükséges önerő: 1.687.137.-

Szociális program keretében 104 fő foglalkoztatását terveztük.

Ebben a programban hajtjuk végre az Önkormányzati Intézményeknél felmerülő egyéb kőműves jellegű tevékenységeket, mint pl. vízelvezető rendszerek helyreállítása betonozással, víznyelő rácsok újra betonozása, folyókák kiépítése beton felhasználásával.

Sok az illegális hulladék az üdülőövezetben, a Széles és Keskeny utakon, Józsefháza településrészen. Ezek összegyűjtése, elszállíttatása és kezeltetése 2026 évben is kiemelt fontosságú feladat. Tervezzük az egész város területén a hulladék összeszedést, tisztítási feladatokat, a helyi programban előállított kukák, padok, és virágládák, járdalapok kihelyezését. A hulladékszállítás díja tartalmazza az ártalmatlanítás és szállítás költségét. Közlekedési táblák takarítását is tervezzük, közúthálózat rendbetételét, út javítást, kátyúzást, zúzott kővel történő terítést / helyreállítást (Déryné, Mester, Nagy L, Attila, Sólyom, Vasút, Schönherc Z, Üdülő), illetve út, padkák javítását Vásártér, Bocskai, Hősök, Kinizsi, Petőfi út. Az utak melletti területek takarítása, bozótvágás, kaszálás, útra hajló ágak lenyесése. Tervezünk fűkasza beszerzést, hogy egyszerre több helyszínen történik a munkavégzés, valamint a javítások, karbantartások miatt így jobban, biztosítható a munkavégzés. Tervezünk még járdajavítást is. A közfoglalkoztatottak által gyártott járdalapok lerakásával, 5 cm kavicságyra, 2 km hosszúságban, keletkező törmelék felszedésével és elszállíttatásával. Kerékpár út javítási, karbantartási feladatokat is elvégezzük. Vízvezető árkok tisztítása, a településhez tartozó mezőgazdasági földutak újabb karbantartása (Pl. Sopron u.041,043, 046/1.hrsz.). A kátyúzáshoz hidegaszfalt beszerzését tervezzük. Gréderrel, és kézi erővel tervezzük a munkaterület előkészítést. A programban megvalósul Tiszavasvári belterületen az Önkormányzat tulajdonában lévő zöldfelületek folyamatos kaszálása, illetve az őszi/ tavaszi időszakban a lehulló falevelek összeszedése Big-Bag zsákokba felszedése, elszállíttatása Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági területre, komposztálódás utáni beszántásra Folyamatos a Közintézmények csatornatakarítása, Tiszavasvári területén lévő belvízelvezető rendszer víznyelő rácsok karbantartása, víznyelők kitakarítása, játszóterek gaztalanítása. Hunyadi és a Császár köz mélyebb fekvésű területein vízvezető folyókák kiépítésével történő vízkivezetés. Vízvezető csatornák tisztítása.

A programhoz szükséges önérték: 4.201.601.-”

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés a Széles és Keskeny utcák kiegészített szociális térképe elfogadásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
97/2026. (III. 26.) Kt. sz.
határozata

Széles és Keskeny utcák kiegészített szociális térképe elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a határozat mellékletét képező Széles és Keskeny utcák kiegészített, egységes szerkezetű szociális térképe dokumentumot az abban szereplő tartalommal.
2. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézmény vezetőjét és a Belügyminisztériumot.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Szociális térkép Tiszavasvári Széles, Keskeny út

Készítette:

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ



Elemzést végezték: dr. Molnár Timea – Gombos – Boczák Anita

2025. szeptember – 2026. március

Mi a szociális térkép alapja

A szociális térkép olyan információs alap, amely szociológiai elemzésen alapul, a szociális tervezéshez szükséges alapvető adatokat tartalmazza, lehetővé téve a közösségi élet, az életkörülmények és az egyénekre, családokra irányuló fejlesztést célzó tervek kidolgozását. Lényegében egy olyan részletes áttekintés a társadalmi helyzetről, amely feltárja a közösség erősségeit és gyengeségeit. Segít felismerni a társadalmi problémákat, a közösség szociális nehézségeit, és azon akadályokat, amelyekkel az adott vizsgált területen küzdenek.

Tiszavasvári szociális térkép elkészítésének előzményei

A BM/3017-13/2021 projekt kapcsán Sztojka Attila a Belügyminisztérium Társadalmi Esélyekért Felelős Államtitkár úr látogatást tett városunkban, a város két szegregált településrészén. A Szentmihályi településrészen a Széles és Keskeny úton nagy elhanyagolást, hiányosságokat tárt fel (elhagyott, üres, kerítés nélküli házak, mellékhelyiségek hiánya, túlszűfoltosság), és kezdeményezte a szociális térkép elkészítését, melynek eredménye lehetőséget teremt a továbbiakban pályázati források lehívására. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő - testülete 2025. július 31. napján 202/2025 számú határozatával elfogadta a szociális térkép elkészítését 2025. szeptember 30. napjával bezárólag. A szociális térkép első lépésben a város leghátrányosabb településrészét mérte fel, ahol a társadalmi problémák jelentősek.

A Belügyminisztérium Társadalmi Esélyekért Felelős Helyettes Államtitkárság Nemzetiségi és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya - BM/2488/2026 iktatószámú levelében - kérte az elkészült Szociális térkép kiegészítését, a megküldött szempontok figyelembevételével.

A kutatási munkálatokban a Kornisné Központ Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai, továbbá a Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat vezetője és munkatársai vettek részt.

Az előzetes tervek között szerepelt, hogy a felmérést követően egy átfogó képet kapjunk a Széles, Keskeny úton élők szociális helyzetéről, lakáskörülményeiről, higiéniai szokásaikról, népességszámáról, a romákra jellemző generációs együttéléseiről, iskolázottságukról, munkában elfoglalt helyükről, társadalmi életükről. Célkitűzéseink között szerepelt, hogy olyan adatok birtokába jussunk, amelyek segítséget nyújtanak a jövőben a vizsgálatba bevont lakosság élethelyzetének javítására, ezáltal egy élhetőbb tisztább, rendezettebb környezetben éljenek a családok és nőjenek fel a gyermekek.

Feltártunk olyan igényeket, tendenciákat, fejlesztési lehetőségeket, amelyek a jövőben segítik az itt élők egészséges fejlődését, és csökkentik a helyi társadalmi egyenlőtlenséget.

Tiszavasvári település bemutatása

Tiszavasvári két korábbi település –Büd és Szentmihály– összeolvadásával jött létre. Városunk Büd és Szentmihály, Tiszabüd és Büdszentmihály néven is létezett a történelem során. 1950-ben a települések újra egyesülésének következtében– Vasvári Pálra emlékezve– 1952 óta Tiszavasvári az egyesült községek neve, de a tényleges várossá válására 1986-ig kellett várnia. A város központjától mintegy 7 km-re DNy-i irányban található a Tiszavasvárihoz tartozó, de a magtelepüléstől különálló, Józsefháza és Dankópuszta. Józsefháza lakófunkciójú, Dankópuszta pedig elsősorban mezőgazdasági funkciójú terület.

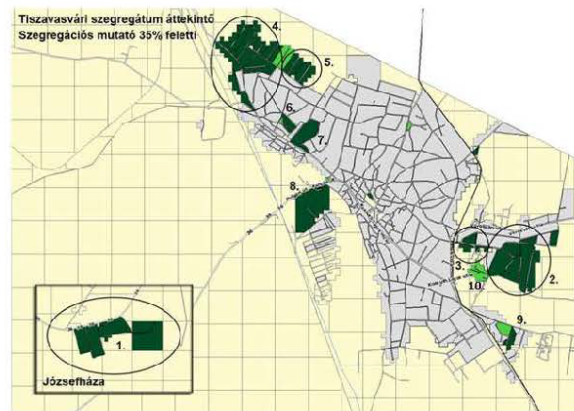
Tiszavasvári közel 13 ezer lakosú település, Magyarország Észak-Alföldi régiójához tartozik, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye „nyugati kapuja”, a 38 ezres térség fejlődő központja. A 2013. január 1. napja óta működő járási rendszerben járási székhely a hozzá tartozó Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár és Tiszalök településekkel. Városunkat a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet a komplex fejlettségi mutató alapján a fejlesztendő járások közé sorol.

Az ország fővárosától, Budapesttől 210 km-re keletre, míg a román, az ukrán, a szlovák határtól pedig 100-100 km-re fekszik. A várost az M3-as autópályával összekötő 36-os főközlekedési út szeli át. Az M3-as autópálya településünk határától 10 km-re épült meg. Fekvése kiváló, hiszen három vármegye határán helyezkedik el.

Szegregált területek Tiszavasváriban

A szegregált vagy szegregációval fenyegetett területeket a 2011-es népszámlálás adataiból nyert ingatlan-szintű szegregációs adatok alapján készített KSH-adatszolgáltatást felhasználva lehet azonosítani. A kijelölés alapja a szegregációs mutató, vagyis a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon belül. Abban az esetben, ha ez az arány egy összefüggő területen, legalább 35%-ot mutat, és a szegregációs feltételeknek megfelelő lakosságcsoporthatárát eléri az 50 főt, akkor kialakult szegregátumról beszélhetünk.

A következő 1. sz. ábra jól láthatóvá teszi Tiszavasváriban a szegregátumok területi elhelyezkedését és mutatóit.



1. sz. ábra

A népeségtanikai összetételét tekintve már a 2001. évi népszámlálás adatai alapján is kiemelkedő volt a roma kisebbség aránya: a városban akkor a lakosok 8,91%-a vallotta magát a roma kisebbséghez tartozónak. Ez az érték 2011-re 11,70%-ra emelkedett. Más hazai nemzeti kisebbséghez tartozók csak elenyésző számban fordulnak elő (összességében 1% alatt). Becslések szerint a népszámlálás során mért értéket jóval meghaladja a város roma lakosságának aránya, a valós érték kb. 16–17% lehet. A helyi romák többsége két településrészen, szegregált körülmények között él. Egy korábbi tanulmány szerint a büdi városrész É-Ny-i felében inkább romungrók, míg a Külső-Szentmihály K-i felén oláh cigányok laktak. Mára ezek a határvonalak elmosódottabbak, de a két városrészben az életkörülmények lényegesen rosszabbak a város többi részénél.

A fenti térképen látható 2.szegregátum a város legnagyobb szegregátuma, Külső-Szentmihály lakóterületének DK-i peremén alakult ki, a Toldi utca - Madách utca - Keskeny utca - Katona József utca - Kiss utca - Erdő utca - Széles utca - belterületi határ által határolt területen.

A településrészt leromlott állapotú épületek jellemzik. Sok, korábban szociális támogatásból épült lakóház mára teljesen elhasználódott. Ezek egy része, valamint az engedély nélkül, vályogból készített lakóépítmények jelentős része életveszélyes. A lakóházakat tekintve itt a legmagasabb az alacsony komfortfokozatú lakások aránya, ugyanakkor kevésbé jellemzőek az egyszobás lakások.

Ezen a városrészen nagyfokú higiéniai elhanyagolásról is beszélhetünk, melynek eredménye az élősködők, rágcsálók elterjedése, mely több fertőző betegség előfordulását eredményezi.

A rendszerváltást követő piacvesztés, a gazdasági szerkezetváltás elmaradása hosszú időre meghatározta a város foglalkoztatási helyzetét. Jellemző, hogy az ipari munkahelyek megszüntével nincs olyan gazdasági ágazat, mely felszívna a munkanélküliek tömegét.

A mezőgazdasági nagyüzemek leépítése, az építőipari cégek megszűnése, átalakulása, majd az Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt. tömeges létszámleépítése, a könnyűipari üzemek (Komár, később Delta Kft.) megszűnése volt a legnagyobb hatással a gazdasági élet alakulására. A kétharmadára csökkent aktív keresők egy jelentős része kénytelen a térségen kívül munkát végezni. Különösen a műszaki értelmiség és a jól képzett szakemberek helyi gazdaságból való kényszerű kivonulása okoz érzékeny veszteséget a városnak. A versenyszférában a munkahelyüket elveszített, valamint újratermelődő szakképzettség nélküli iskolázatlan álláskereső munkavállalása szinte lehetetlen. A mezőgazdaság mellett a feldolgozóiparban és az építőiparban foglalkoztatottak száma és aránya is jelentősen csökkent.

Szociális térkép készítésének bemutatása

A kutatás során kérdőíves vizsgálatot alkalmaztunk, melyben azok a szociális szakemberek vettek részt, akik rendszeresen tartanak kapcsolatot a vizsgálati területen élő lakosokkal, családokkal kapcsolatban, így már kialakult egyfajta bizalom részükről.

A szociális térkép nem csak az egyes problématerületeket tárja fel, hanem körvonalazódhatnak benne az ezen a területen élők jóléte érdekében teendő lépések is. Segít felismerni a társadalmi szükségleteket, szociális problémákat, és lehetőséget biztosít arra, hogy az itt élők számára a jövőben a Maslowi piramis minden szintje elérhető legyen. Rávilágít arra, hogy amennyiben a legalsó fiziológiai szükséglet nincs biztosítva, így az itt élők nem tudnak a társadalom hasznos tagjává válni. Szükség van a mesterséges, és természetes erőforrások mozgósítására, ami kutatást követően az elsődleges feladat lesz.

Tanulmányokból kiderül, hogy korábban már végeztek ezen a területen szociális felmérést. Lengyel Gabriella Tiszavasvári cigány népessége című tanulmányában leírja, hogy 1997 elején a családsegítők által összegyűjtött adatokból 128 ház és 788 ember lakott a Széles úton. 2011 népszámlálási adatok azonban már azt jelzik, hogy a felső ábrán látható 2, szegregátumban 202 lakott lakás található 1497 lakossal. Ezen adatok nem csak a Széles és Keskeny út adatait tartalmazták.

A kérdőíves vizsgálat során az 1993. évi III. törvényben meghatározott fogalmakat tekintettük az értékelés alapjának.

Család: egy lakásban együtt lakó ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozó közössége.

Közeli hozzátartozó: házastárs, élettárs

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

A kérdőíves vizsgálat során megállapítást nyert, hogy nagyon sok lakó sem tartózkodási hellyel, sem bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, abban az ingatlanban, ahol életvitelszerűen él.

A kutatás időtartamának és jellemzőinek bemutatása

2025. szeptember 01. napjától 2025. szeptember 30. napjáig zajló kutatás alapján 213 személyt kérdeztünk meg, amelyből 2 fő nem kívánt válaszolni. Azon személyek, akik nem kívántak válaszolni nem indokolták a válaszadás megtagadását. Keskeny úton 66 lakott ház található 141 családdal, Széles úton 37 lakott ház 70 családdal, így összesen a két utcán 103 lakott lakás található, és 211 család. Az adatok a szociálpolitikai kedvezményből épített házakat, valamint az önként felépített vályogból készült putrikat is tartalmazzák.

Családok/ház	Keskeny út (66 ház)	Széles út (37 ház)
4 család/ház	9	2
3 család/ház	16	7
2 család/ház	16	13
1 család/ház	25	15
Összesen:	66	37

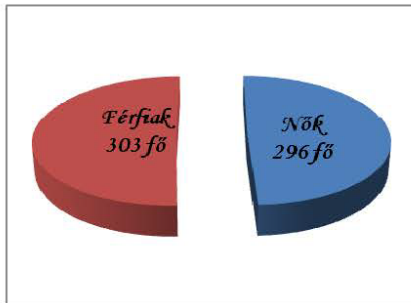
1. sz. táblázat

Az adatok jól tükrözik a generációs együttéléseket, illetve azt, hogy a lakások túlszűfoltak, mivel akár négy család is együtt él. Az egyik túlszűfolt házban 24 fő él, a másikban 20 fő. Van olyan lakás is a Keskeny úton, ahol szintén 19 fő él, és 6 olyan lakás, ahol egyenként 15 fő a lakók száma. A túlszűfoltág és a generációs együttélés ezen adatokból jól kirajzolódik.

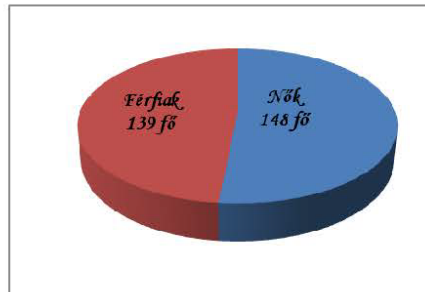


1. sz. diagram

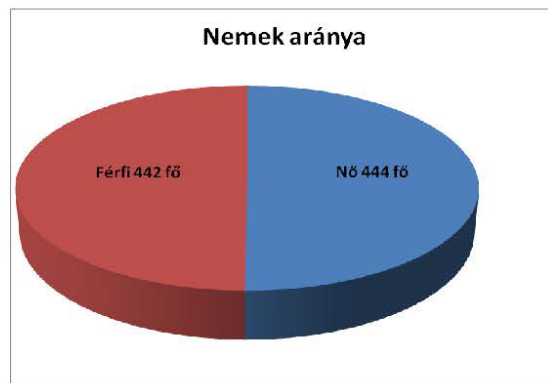
A kutatásban szereplő személyek életkor és kor szerinti megbontása



2. sz. diagram
Keszkeny utca



3. sz. diagram
Széles utca



4. sz. diagram

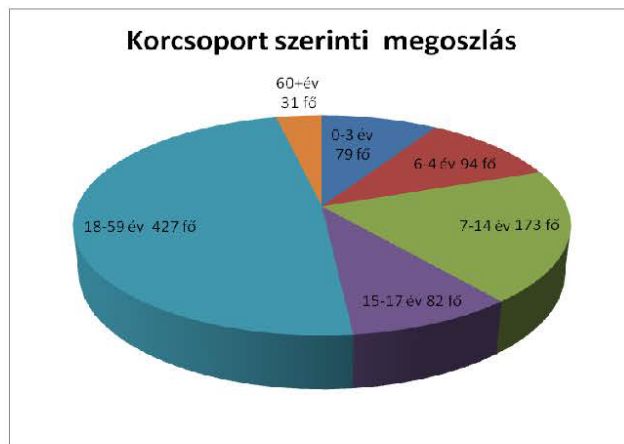
Keskeny, Széles utca lakosság összetétele

A kutatás legfontosabb eleme, hogy hány személy él a Széles, Keskeny úton ez az adat jelenlegi felmérés alapján 886 fő. A Keskeny úton 66 házban 599 fő, még a Széles úton 37 házban 287 fő él. Elég magas számnak bizonyul a Széles út lakosság száma, mivel ott azonban kisebb nagyságú lakásokban sokkal több család él.

Az 1997 kutatás alapján (788 fő) így megállapítható, hogy közel 100 fővel élnek többen 2025-ben. Azonban arról is beszélnünk kell, hogy 28 év alatt nagyon sokan kiköltöztek a telepi szegregált környezetből. A Major rész több utcába beköltöztek, Katona József, Gépállomás, Madách, Kiss, Erdő, Toldi, Szarvas utca, így a kimondottan vizsgált utcák lakónépessége nem összességében mégsem csökkent az évek alatt.

Ennek oka abban fellelhető, hogy a vizsgált célcsoportban a fiatal lányok, már 13-14 évesen anyává válnak, így 20 éves korukra akár 3 gyermeket is nevelnek. Elmondható, hogy a fiatal roma lányok körében a születésszabályozás kérdésköre összetett társadalmi, kulturális és egészségügyi probléma, amely szorosan összefügg a korai gyermekvállalással, a mélyszegénységgel és az oktatási rendszerből való korai lemorzsolódással. A hagyományos roma kultúrában a női szerep elsődlegesen az anyasághoz kötődik, ami a korai gyermekvállalást támogatja, ez gyakran a tanulmányaik megszakításához vezet.

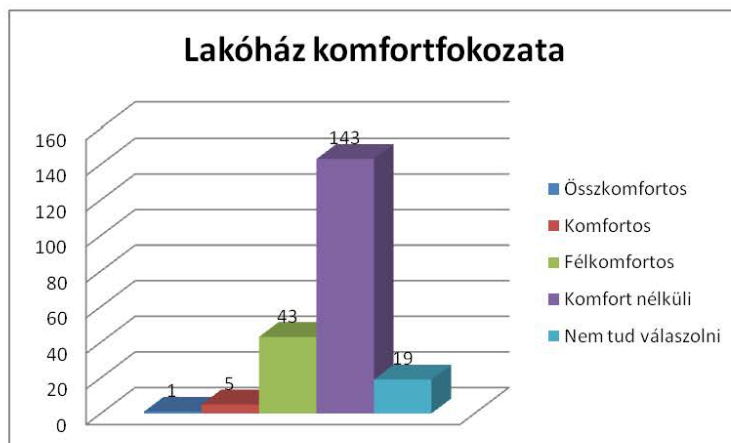
Azon családok, ahol a munkahely és az iskolai végzettség értéként jelent meg az életükben, próbáltak gyermekeik részére biztos jövőt kialakítani. Ebből következett, hogy az alacsony szociokulturális környezetből kilépve új életmódot alakítottak ki. Ezen családok családfői rendszeres munkaviszonyt létesítettek a környéken lévő üzemekben, intézményekben. (LEGO, TEDEJ ZRT, Tiszavasvári Város Önkormányzatának intézménye) Gyermekeik rendszeresen járnak a közoktatási intézményekbe, szakmát, érettségit szereztek. Lakókörnyezetük rendezett, társadalmi normáknak megfelelő.



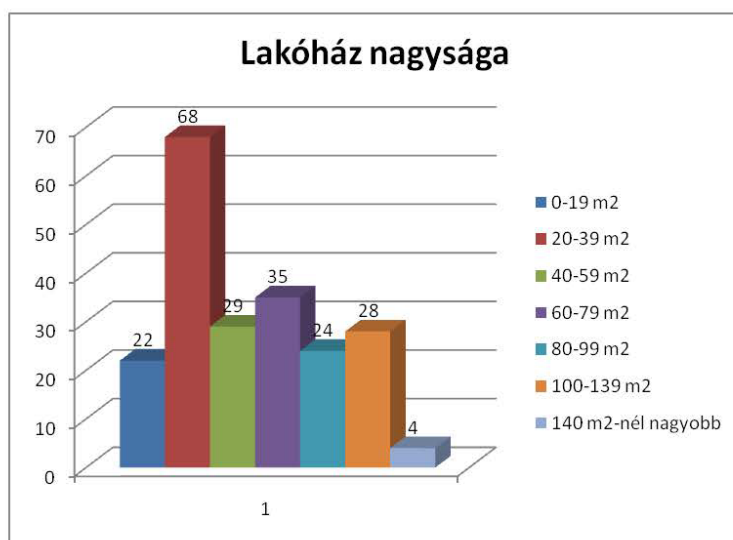
5. sz. diagram

A vizsgálatba bevont 886 főből 428 fő a 0-17 éves korú gyermek. Ami a számadatokból is látszik, hogy nagyon alacsony a 60 év feletti korosztály száma csupán 3%. Ennek tudományos megközelítése, valamint az okok feltárása egy másik tanulmány megírását képezhetné.

Életkörülmények, lakóházak komfortfokozatának bemutatása



6. sz. diagram



7. sz. diagram

A város ezen területén a mélyszegénység minden jele látható. A rendszerváltás előtt szociálpolitikai kedvezményből felépített házak tetőszerkezete, falai az idő folyamán nagyon elhasználódtak. Megfigyelhető, hogy több ház esetében a lakók falakat vertek ki, szobákká, konyhákká alakították át a szociális helyiségeket. A padlózat jellemzően beton, vagy földes alap, mely néhol linóleummal, szőnyeggel van letakarva.

Található pár szépen bebútorozott, rendeltetésszerűen használt lakás is, ahol fürdőszoba, WC is rendelkezésre áll a mindennapi higiénia biztosítása érdekében. Sajnos elmondható, hogy több házat teljesen az alapig lebontottak. A Keskeny úton 4 ilyen lebontott ház található.

A telekhatárok láthatatlanok, többségében nincsenek kerítéssel körbekerítve. A megkérdezettek 15%-nál található kerítés. Mindkét utcában áram, és vízhálózat is ki van építve, mégis nagyon sok esetben látható illegális áramvételezés. Több házban kártyás villanyóra van, mivel a havi bevételükből ezen szolgáltatást tudják kifizetni. Vezetékes gáz egyik lakásban sincs, így főzésre palackos gázt használnak, de a megkérdezettek 80 %-a sparhelttel főz. Fűtési lehetőségeket tekintve a megkérdezettek közül 1 családnál található központi fűtés, a többi család kályhával fűt. Így a kérdőív 15. kérdése szerint, hogy a tavalyi évben mivel fűtötte a lakást, változást nem lehet leírni.

Szennyvízhálózat az utcában nincs kialakítva. A vizsgált településrészen sehol nincs rendszeresen megművelt konyhakert, veteményes, még virágoskert sem. Haszonállat nagyon kevés helyen fellelhető, 2 háznál lovat tartanak, 10 háznál disznót nevelnek, baromfit senki nem tart. Nagyon sok kutya található a szegregátumban, azonban ténylegesen nem lehet tudni kinek a tulajdona, mivel chippel és oltással nem rendelkeznek, így senki nem vállalja, amikor probléma van velük.

A social media is megjelent a vizsgált településrészen, telefon, internet formájában. Asztali számítógéppel senki sem rendelkezik. Internethálózat az utcában nincs kiépítve, így telefonos hálózaton használják a fiatalok az internetet. Televízióval a megkérdezettek 85%-a rendelkezik.

Elmondható, hogy a lakásokban nagyon kevesen rendelkeznek fürdőszobával, WC-vel. Az udvaron is nagyon kevés árnyékszék található (megkérdezettek 40%). A tisztálkodás, mosás így ezen lakókörnyezetben élőknek nehézséget okoznak. Automata mosógép a megkérdezettek 10%-ánál, míg tárcsás mosógép a megkérdezettek 60%-ánál található.

A vizsgálat során feltárt településrészen élő lakosok 30%-a nem rendelkezik semmilyen mosásra szolgáló eszközzel. Sok esetben egy lakásban egy darab mosógép található, valamint egyik házból viszik a másikba, így segítve a mosási lehetőségeket. A jövőben felépülő Községi Ház ezen probléma megoldásában nagy segítség lesz az ott élők számára. A felmérés rámutatott arra is, hogy a mellékhelyiségnek, valamint a fürdőszobának kiépített helyiségeket, átalakították lakószobáknak. Több családnál tapasztalható volt, hogy a több generációs családok 3 szobát használnak, és a negyedik család a falat kibontva a tisztálkodási helyeket használja lakószobának.

A fentiekben leírt megállapításokból kiindulva a megkérdezettek közül 158 személy komfort nélküli házakban él, 45 személy félkomfortos házban. Az illegálisan felépített épületek száma a két utcán 22, ezek egy helyiségből állnak, ritkán kettő. A családok mindennapi élettere ez az egy helyiség, és akár nyolc fő is lakik „putrikban”.

A lakóházak nagyságát a 7. sz. diagram is jól szemlélteti, miszerint a vizsgált településrészen a megkérdezettek közül 68 család él 20-39 négyzetméteres házban, és csak négy család él 120 négyzetméter feletti házakban. A kutatás során az is megállapítható volt, hogy a Széles utca közepéig, illetve a Keskeny utca páratlan oldalának közepéig csak 1,5 szobás házak

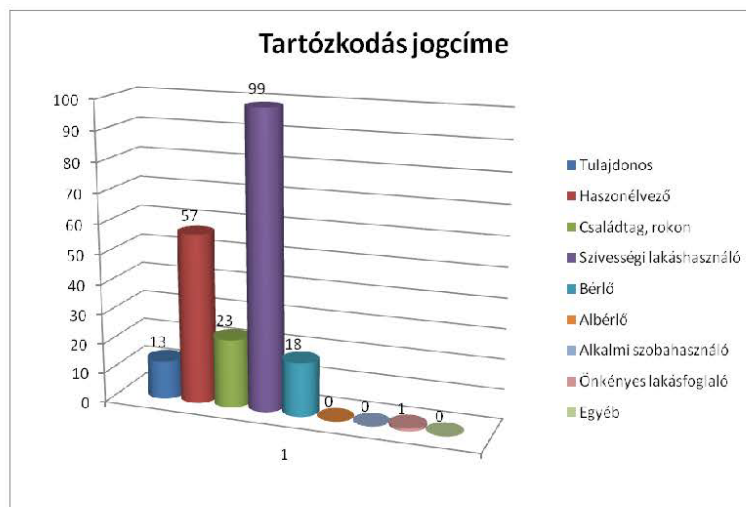
találhatóak. A fentiekben említett diagramból is jól kitűnik az illegálisan épített vályoglakások, melyekben összesen 22 család él.

Össességében elmondható, hogy a megkérdezett 211 háztartásból, 211 személy nyilatkozott a lakásuk komfortfokozatáról. A vizsgálat során jól látszódott, hogy egy lakásban több család él együtt. A roma hagyományokhoz alkalmazkodva több generáció él egy fedél alatt. A nagyszülők, gyermekeikkel és unokájukkal élnek egy házban. A Keskeny úton több szociálpolitikai lakás található, melyben 3-4 szoba van. A 20-39 négyzetméteres helyiségek családonként egy szobát jelentenek, melyben szülők gyermekeikkel, akár tízen is együtt élnek. A vizsgálat elején lévő 1. sz. táblázat is mutatja, hogy egy lakásban hány család él. A legnagyobb számot a 3 család lakások jelentik.

A jelenlegi lakóhely, és a tartózkodási hely kapcsolata

A megkérdezettekből csak 13 család lakik saját tulajdonú lakásban, 57 család hasznélvezőnek vallotta magát. 23 család nyilatkozott úgy, hogy családtagként lakik a lakásban, ami jelenthet szülő-gyermek kapcsolatot, vagy testvér-testvér kapcsolatot.

Az alábbi 8. sz. diagram a tartózkodási jogcímekre adott válaszokat mutatja be, melyben egyértelműen a szívenességi lakáshasználat a jellemző a vizsgált területen.



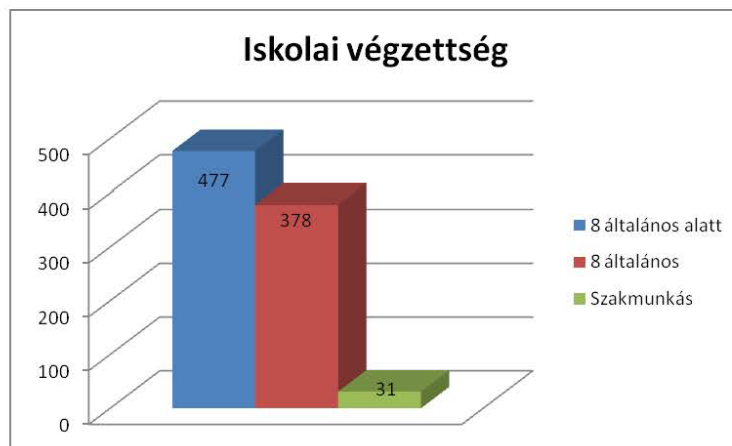
8. sz. diagram

A legmeglepőbb szám a kutatás során, hogy 99 család gondolja úgy, hogy szíveségi lakáshasználó. Ezen személyek ezeket a lakásokat nem rokon viszonyban használják, semmilyen lakbért nem fizetnek a tulajdonosnak. Az itt élők kultúrájára jellemző, hogy összetartó, egymáshoz ragaszkodó társadalmi csoport, egymást befogadják, ha családtag. Meglátásuk szerint a vizsgált területen mindenki családtag, így nem engedik, hogy bárki az utcán aludjon.

A kérdőíves vizsgálat során folytatott személyes beszélgetések alkalmával többen elmondták, hogy csak abban az esetben nem engedik be magukhoz, ha súlyos bűncselekményt követett el, vagy magatartásával veszélyezteti a család nyugalma.

Az elemzést megfelelő számadattal nem tudjuk igazolni, mivel a kérdőíves vizsgálat nyilatkozata önkéntes volt, így személyes adatokat igazoló dokumentumok elkérésére sem volt lehetőség. Ennek következtében az adatokat a nyilatkozott személyek által elmondottakból állapítottuk meg. A megkérdezett személyek közül családonként 1 fő nyilatkozott.

A legmagasabb befejezett iskolai végzettségre vonatkozó adatok elemzése



9. sz. diagram

A vizsgálati eredmények alapján jól kimutatható, hogy a Széles-Keskeny utcán élő roma lakosok iskolai végzettsége az átlag alatt van. Az itt élő lakosok 42 %-a rendelkezik 8 általános iskolai végzettséggel. A vizsgált személyekből csak 29 fő rendelkezik szakmunkás képesítéssel.

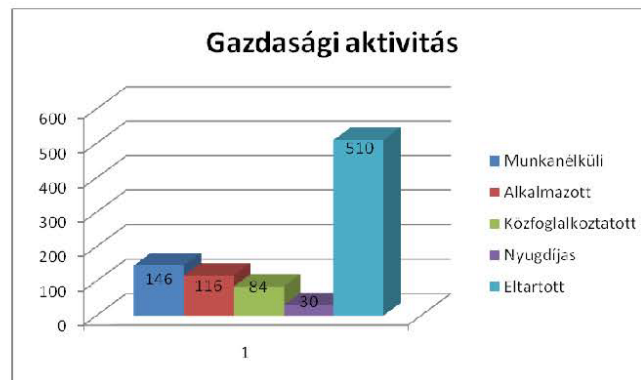
A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy 474 személyből 346 fő 0-14 éves kort betöltött és 128 fő 15 év feletti, aki 8 általános iskolai végzettség alatti.

Az évek alatt végzett szociális munka során megállapítható, hogy ezen lakosok körében a 8 általános iskola elvégzése a legfontosabb mérce. Sajnos nem érték a tanulás, nem tekintik fontos célkitűzésnek, hogy szakmát tanuljanak, melyet a diagram adatai is alátámasztanak. A jelzőrendszeri tagok szoros együttműködésének, és a családsegítők intenzív családlátogatásainak köszönhetően 1997 óta azért jól érzékelhető, hogy az általános iskola fontossá vált az itt élő emberek számára. A 3 éves kortól bevezetett kötelező óvodai nevelés, is sokat jelent a 8 általános iskolai végzettség megszerzéséhez.

Az óvodában való megjelenésben pozitív változás figyelhető meg. Az óvodai tankötelezettség 3 éves kortól kötelezővé vált, így az elmúlt években a vizsgálat családok tekintetében az tapasztalható, hogy közülük egyre több gyermek jár óvodába, az igazolatlan hiányzások száma csökkenő tendenciát mutat. Mindez hozzájárult ahhoz, hogy az egész napos óvodai nevelésben részt vett gyermekek, iskolába történő beilleszkedése könnyebbé vált.

A vizsgálatba bevont családok esetében elmondható, hogy jelentős probléma a szülői szerep megtartása és a következetes nevelési stílus kialakítása. Tapasztalataink alapján elmondható, hogy nagyon sok szülő nem tud megfelelő szülő-gyermek kapcsolatot kialakítani, engedékeny, ráhagyó nevelést alkalmaznak. Ebből adódóan a gyermekek számára 14-15 éves kortól nem fontos, hogy szakmát szerezzenek, a tanulás nem képvisel értéket, célkitűzéseik között nem szerepel.

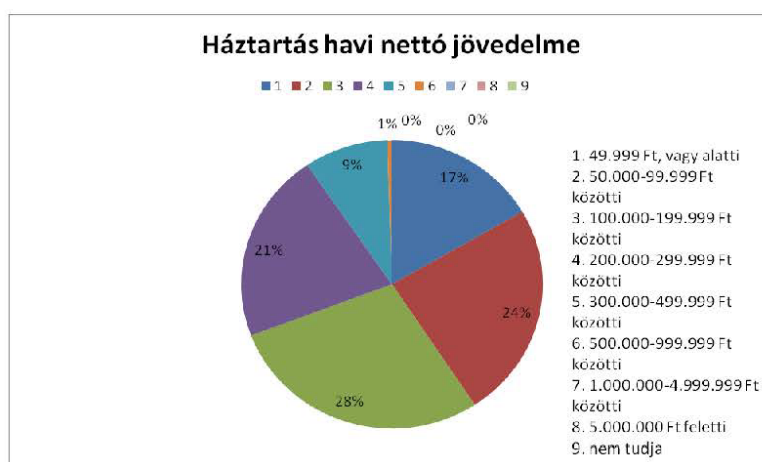
Jelenlegi munkavállalás, kereső tevékenység bemutatása



10. sz. diagram

A megkérdezett roma lakosok gazdasági aktivitási mutatói tükrözik az iskolai végzettségüknek megfelelő munkakört. Ez alapján elmondható, hogy az alacsony iskolai végzettség, az itt élők munkaerőpiacon elfoglalt helyét nagyban befolyásolja.

A megkérdezettek 16 %-a (146 fő) munkanélküli, közfoglalkoztatott 83 fő, nyugdíjas 29 fő, alkalmazott 13% (115 fő). Akik arról nyilatkoztak, hogy alkalmazottak, ők alkalmi munkát vállalnak, napi bejelentéssel vagy vállalkozóknál dolgoznak. A válaszadásokból is jól látszik, hogy a városban található munkahelyeket részesítik előnyben. Nagyon kevés számban, de azért elmondható, hogy vannak olyan személyek, akik már 10 éve is ugyanazon a munkahelyen dolgoznak, és céljaik vannak az életben. Szeretnének saját lakást, és kiköltözni a telepi környezetből.



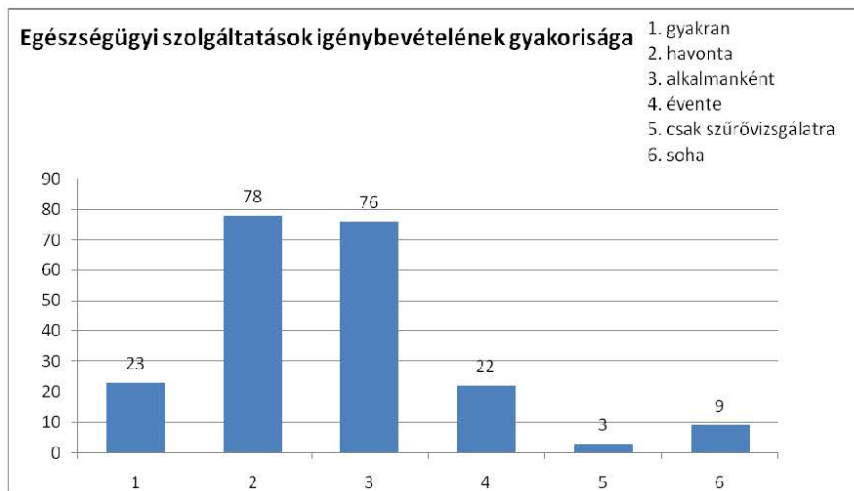
11. sz. diagram

A 11. sz diagram bemutatja, hogy a megkérdezettek 28%-ának a havi bevétele 100.000 - 200.000 forint között van. A vizsgálat rávilágított arra, hogy ezen településen élők nehéz anyagi körülmények között élnek, és alacsony jövedelemmel rendelkeznek. Megállapítható, hogy a gazdasági aktivitás adekvátan tükrözi a háztartásban megjelenő jövedelmet.

A mélyszegénységben élő romák körében a közfoglalkoztatás kulcsfontosságú megélhetési forrás, amely jelentős szerepet játszik a munkaerő-piaci integrációban.

A vizsgált területen élők szakképesítés nélkül, és az aluliskolázottság miatt, elsősorban a szakképzettséget nem igénylő, fizikai munkák vagy a közfoglalkoztatás keretében tudnak elhelyezkedni. Mindez pedig szoros összefüggésben van az anyagi helyzetükkel, életkörülményeikkel.

Egészségügyi ellátás igénybevétele, annak gyakorisága



12. sz. diagram

Az egészségügyi szolgáltatásokat a válaszadók havonta igénybe veszik, vagy alkalmi gyakorisággal. Az adatok elemzéséből egyértelműen kitűnik, hogy a megkérdezettek szűrővizsgálaton alig vesznek részt.



13. sz. diagram

A válaszadók elsősorban a szenvedélybeteg, mozgáskorlátozott és a hallássérült hozzátartozó jelenlétét emelték ki.

Településen elérhető szolgáltatások megközelíthetősége, információszerezés

A vizsgált településrész a városközponttól kívül eső, így ezen lakosoknak a városban található közművelődési intézmények, közintézmények, oktatási intézmények, egészségügyi intézmények, boltok, megközelíthetősége nehézkes. 2025. szeptember hónaptól könnyíti a helyzetüket, hogy helyi buszjárat került bevezetésre, így a gyermekek oktatási intézménybe való eljuttatása és hazajuttatása is könnyebbé vált. Azonban a lakosok 75 %-a gyalog jut el azon intézményekbe, ahol ügyeit intézni szeretné. A 30-40 éves korosztályban egyre nagyobb igény van jogosítvány és autó beszerzésére, így ezen közlekedési eszköz is megjelent a vizsgált területen. 211 megkérdezettből 10 személy rendelkezik gépjárművel. A másik fontos közlekedési eszköz pedig a kerékpár. A roma kultúrából adódóan megfigyelhető, hogy a nők egyáltalán nem vezetnek és kerékpárt is nagyon kevesen használnak.

A lakóhelyével kapcsolatos ismeretekről a megkérdezett személyekből 96 fő nyilatkozott úgy, hogy inkább tájékozott, 36 fő nagyon tájékozott, 49 fő inkább tájékozatlan, 16 fő nagyon tájékozatlan, 14 fő nem tudott érdemleges választ adni. A megkérdezettek 65%-a nyilatkozott úgy, hogy a városban zajló eseményekről információt barátoktól, ismerősöktől, családtagoktól kapnak, a helyi médiából 22% informálódik.

Összegzés, javaslatok

A kérdőíves vizsgálat egy pillanatképet, azaz a jelen állapotot, helyzetet tárta fel Tiszavasvári, ezen szegregátumában élő alacsony szociokulturális háttérrel rendelkező lakosokról. Valószínű, hogy nem kaptunk 100%-os képet az itt élő lakosok mindennapi életéről, mindennapjaikról, szokásaikról, céljaikról. Azonban kaptunk személyes információkat, célokat, iránymutatást, instrukciókat, amelyeket közvetíteni tudunk a önkormányzat, intézmények, szervezetek felé, akik az itt élő személyek társadalmi felemelkedését nagyban segíthetik. A tanulmány elején is rögzítésre került mi is a szociális térkép: egy olyan felmérés, mely olyan felzárkóztató, fejlesztési, lehetőségeket, vagy akár hiányosságokat tár elénk, mely az elemzést követően pontokban rögzíthető.

A kutatás során megállapítást nyert, hogy a vizsgálat célcsoportja túlszűfoltan él, tulajdonjogaik rendezetlenek, alacsony iskolai végzettségűek, szakképzetlenek, és nagy számban munkanélküliek. Mindez szoros összefüggésben van foglalkoztathatóságukkal, elhelyezkedési esélyeik emiatt alacsony.

Fontosnak tartjuk olyan tanfolyamok megszervezését, amelyben lehetőség lenne a 8. osztály megszerzése, majd a szakmaszerzésre ösztönző programokba bevinni az érintett csoportot. Szükségesnek tartjuk már óvodás korban felmérni a képességek hiányát, és ezekre megfelelő felzárkóztató programok biztosításának létjogosultsága megkérdőjelezhetetlen. A lakókörnyezetük rendbetétele érdekében akciócsoportokat kellene kialakítani, amiben roma segítők kerülnének bevonásra, akik a mindennapi életük irányításában részt vennének.

Meglátásaink szerint a mélyszegénységben élő roma nők körében jellemző a fogamzásgátlási ismeretek hiánya, valamint a fogamzásgátló eszközökhöz való hozzáférés nehézségei is (anyagi okok) jelentős problémát jelentenek. Ezért fontosnak tartjuk olyan programok létrehozását, ahol ezzel a kérdéskörrel is kiemelten foglalkozhatunk. A probléma kezelése érdekében olyan program bevezetését tartjuk indokoltnak, mely a korai iskolaelhagyás megelőzésére és a fiatalok támogatására irányul.

A lakókörnyezetük tisztán tartása, valamint a személyes és szociális higiénia biztosítása érdekében kiemelten fontosnak tartjuk - szakemberek bevonásával - életvezetési, háztartásgazdálkodási, és prevenciók előadások tartását.

Kiemelt feladatnak tekintjük a szülők szemléletformálását, melynek célja rávilágítani, hogy ők is lehetnek a társadalom hasznos tagjai. Továbbá olyan szakemberek felkutatása, akik ezen személyeknek segítséget tudnak nyújtani, és egy olyan bizalmi légkört tudnak kialakítani, ami azt itt élők élethelyzetének javítására szolgál. Kis lépésekkel, nagy csodákat lehet elérni, mely a jövőben olyan telep környezetet tudna biztosítani, hogy az ott élők büszkék lennének arra, amit elérték. A vizsgálat véleményünk szerint elérte eredményét, a lakosok szívesen fogadták a szakembereket, és kérdéseket, válaszokat fogalmaztak meg, melyben kirajzolódott, hogy várják a változást, és szeretnék egy jobb, minőségileg élhetőbb, rendezettebb környezetben élni.

Felhasznált irodalom:

- Fónai Mihály – Vitál Attila: A tiszavasvári magyarcigány és oláh-cigány lakosság szociális helyzete és egészségi állapota
- BIATORBÁGY VÁROS SZOCIÁLIS TÉRKÉPE 2009.
- Közösségi Beavatkozási Terv, TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészén

Tárgy (16.np.):	Beszámoló a Mezőőri Szolgálat 2025. évi tevékenységéről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Felkérte Bakti Péter mezőőrt, szolgálatvezető beszéde megtartására.

Bakti Péter mezőőr, szolgálatvezető:

Beszámolójában elmondta, hogy a mezőőri szolgálat területe az Tiszavasvári külterületére szől, a belső részeken is történnek igazoltatások. Elmondta, hogy 998 igazoltatás volt az elmúlt évben. Ami egy új probléma volt, hogy napkollektorrendszerekben károkozás történt, vezetőkek lopásával igen komoly károkat okozva. Tavalyi évben a terménylopás visszaesett. Elmondta, hogy a statisztikai adatokból látható, hogy sok eljárást indítottak, és sok összevont ügyük van. Visszaeső elkövetők gyakran egy nap több alkalommal is mennek ki terményért a termőföldekre, és ez több ügy elindítását is eredményezheti. A rendőrségen 176 ügyet indítottak, de sokat összevontak, sok bűncselekményként folytatódott le. Ez azt jelenti, hogy erőteljesebb szankciókat vont maga után, amelyek eredményéről azonban a mezőőrség tájékoztatást nem kap. Szemetelés kapcsán is történtek bűncselekmények, például másik településről szinte egy teljes épületet hordtak át közterületre. Minden napi munkával ez viszont csökkenthető. A gépjárművek többször elromlanak, mint egy átlagos gépkocsi, hiszen nehéz körülmények között, terepen kell velük járőrözni, így az egyik jármű most javítás alatt van. Folyamatosan azon dolgoznak, hogy a közterületeken kevesebb bűncselekmény történjen.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy egy gépjármű vásárlása be van tervezve a költségvetésbe a mezőőrség számára. Elmondta, hogy egyeztetett rendőrkapitány úrral, hogy azok a mezőőrség által észlelt és jelzett bűncselekményeknél az elkövetőket sikerül azonosítani. Mint például egy esetben, amikor öt szarvasmarha tetemet az önkormányzat tulajdonában lévő közterületen helyeztek el, és még aznap amikor beazonosították még két másik szarvasmarha tetemet akart vinni az adott területre.

A napelempark rongálással kapcsolatban lehetséges egy járási szintű őrzési szolgálat kialakítása, ennek a jogi lehetőségeit lehet megfontolni. Így az érintett Önkormányzatok polgármestereivel lenne megbeszélés ezen a téren. Lehetséges, hogy ez a probléma megoldására irányuló tervek a 2026-os év második felében megvalósulnak.

Minden téren igyekeznek a mezőőrség munkáját segíteni.

Szóke Zoltán képviselő:

Megköszönte a mezőőrzés munkáját. Kérdést tett fel, hogy tud-e valaki információt arról, hogy valaki magán mezőőrség felállításán gondolkodik.

Balácsi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy ő erről nem tud, valamint a mezőőrzés önkormányzati feladat.

Szóke Zoltán képviselő:

Azért kérdezte meg, mert valahol hallott erről, és itt pontosabb információt kaphat.

Dohos László alpolgármester:

Hozzászólta a napirendhez feltett kérdéshez. Ahogy azt polgármester asszony is mondta, az Önkormányzat feladata a mezőőrzés. Ennek megfelelően, ha bármilyen jellegű határvédelem, mezőőrzéshez hasonló tevékenység nem az önkormányzat hatáskörében folytatódna, akkor nem rendelkezne azokkal a jogokkal, amelyekkel a mezőőrség. A földtulajdonosok, ha önállóan szeretnének megbízni valakit, hogy az ő földterületüket valaki védelmezze, akkor bárkit megbízhatnak, akinek van rá jogosultsága arra, hogy őrző-védő tevékenységet végezzen, őrjük azonban azok a szabályok vonatkoznak, amelynek megfelelően megalapították saját társaságukat. Konkrét megkeresés az Önkormányzathoz, Polgármesteri hivatalhoz, nem történt.

Szóke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy lehet rosszul fogalmazott, hogy mezőőrségről lenne szó, mert akkor már nem mezőőrség. Tehát bármilyen ilyen jellegű tevékenységet ellátó szervezet megalapítására nem történt megkeresés.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
98/2026. (III.26.) Kt. sz.
határozata

Beszámoló a Mezőöri Szolgálat 2025. évi tevékenységéről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „Beszámoló a Mezőöri Szolgálat 2025. évi tevékenységéről” szülő előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Mezőöri Szolgálat 2025. évi szakmai tevékenységéről szóló – a határozat mellékletét képező – beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló elfogadásáról a Mezőöri Szolgálat vezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázi Csilla polgármester

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző



TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATAL
MEZŐŐRI SZOLGÁLAT

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: +36 30 585 3140, e-mail: tiszavasvarimezoorseg@gmail.com



Ügyiratszám: XI18/2026

Tárgy: 2025.éves beszámoló, statisztika

Ügyintéző: Bakti Péter

Címzett neve:

Gazdagné Dr. Tóth Marianna

Tiszavasvári Rendészeti Osztály Vezetőjének részére.

Város: Tiszavasvári

Utca, házszám: Városháza tér 4.sz

Irányítószám: 4440

Beszámoló Tiszavasvári Mezőőri szolgálat 2025.- éves munkájáról.

Mezőőri szolgálat feladata: Tiszavasvári Közigazgatási területén nagy és kis értékben elkövevert termény, falopások, orvhorgászat visszaszorítása. A külterületi illegális szilárd, ill. folyékony hulladék lerakások megelőzése, felszámolása. Külterületen végzett engedélyköteles munkák ellenőrzése. A kint lévő technikai eszközök, építmények őrzése.

A mezőőri szolgálat tevékenysége 2025.évben

Igazoltatás:	988 személyt igazoltattunk
gépjármű ellenőrzés:	80 idegen gépjárművet ellenőriztünk
Helyszíni bírság kiszabás:	38 esetben 1.313.000ft értékben
szabálysértési eljárást:	147 esetben kezdeményeztünk
Bűncselekmény miatt:	10 esetben indítottunk eljárást
Kért rendőri intézkedés:	29 esetben
Felszólítottunk:	16 esetben illegális szemét lerakása miatt
Gyermekvédelem felé tett jelzés:	55 esetben
Ittas személy elfogása	2 esetben
Körözött személy elfogása	5 esetben

Munkánk során egy újfajta bünelkövetéssel találkoztunk a peremhatárok külső (nem a mi területünk, de pontosan határos) részén. Az itt elhelyezett napcsem parkokat megrongálták. A kár több tízmillió forint amit ezzel a rongálással okoztak, néhány kilogramm vezetékért, aminek az értéke pár ezer forint. Ezek a cselekmények is érzékeltek, hogy mennyire fontos a terület gyakori bejárása, a napcsem parkok ellenőrzése.

Gyógynövényeszedők „A felderítők” Tiszavasvári egyedülálló természeti kincsrel rendelkezik, a fehér illetve fekete szik révén. Ennek a területnek a megóvása érdekében fokozatosan ellenőrizzük a gyógynövényeszedők tevékenységét, szabálytalanság esetén ellenük eljárunk a Természetvédelmi őrszolgálat, illetve rendőrség segítségével. Mezőőrök, és Természetvédelmi őrök közös fellépésének és következetes intézkedéseinek köszönhetően 2025. évben nem indult eljárás.

A borsó: Nagyon sok esetben zavartunk meg borsó tolvajokat, 4.- esetben szabálysértési bírságot szabunk ki velük szemben, 1.- esetben szabálysértési feljelentést tettünk. Jelenlétünkkel jelentős mennyiségű lopást előztünk meg.

A csemegekukorica: 2025. évben rengeteg elfogásunk volt, nagyon sok esetben előztünk meg kisebb mennyiségű kukoricalopást a jelenlétünkkel, több szabálysértési eljárást kezdeményeztünk, illetve sok esetben helyszíni bírságot szabunk ki. (Az elfogott személyek által okozott kár összességében így is milliós nagyságrendű)

Illegális szemétkerakással kapcsolatban: 16 esetben kerestük meg a szemétben talált, névre szóló bizonyítékok alapján a címzetet, vagy küldtünk felszólítást az illegálisan lerakott hulladék miatt, ebből **8- esetben** szedtek össze a nagy mennyiségű, akár több mázsa szemetet, a felszólításunknak köszönhetően.

Balesetek biztosítása: Több esetben segítettünk közlekedési balesetet követően helyszín biztosításában.

Tűzesethez 3 alkalommal hívtunk tűzoltót.

Engedély nélküli horgászat, tavak őrzése: Ebben az évben sikerült szinte 100 % ban visszaszorítani az illegális horgászatot, havi rendszerességgel teljesítettük, teljesítettük közös szolgálatot a Halóri szolgálat munkatársaival.

Falopás:A külterületen elkövetett falopások száma drasztikusan lecsökkent, nem volt lopás, vagy nagyon minimális a Kelp Ilona úti kis erdőben, az önkormányzati erdőben (üdülő telcp, keleti fűcsatorna melletti erdő) a 36 –os út bevezető szakasza melletti fasorokban sem volt jelentős lopás.(Az itt engedély nélkül fát vágó személyeket szinte 100% ban elfogtuk, ellenük eljárást indítottunk). Józsefházi területen viszont jelentősen megnövekedett az éjszakai időszakban elkövetett falopás, ezzel jelentős kárt okozva az ott lévő fasorokban.

Üdülő területen és környékén a napi szintű járőrözéssel visszaszorítottuk az illetéktelen személyek jelenlétét, 2025 ben betörésről nem érkezett jelzés. Előző években összetakarított területeken megakadályoztuk az illegális szemét lerakását, és sikerült fent tartani a kialakított tiszta környezetet.

Szülő területeken több lopást is sikeresen megakadályoztunk, a folyamatosan kis mennyiségű eltulajdonító személyt, kihelyezhető kameráink segítségével beazonosítottuk, ellene szabálysértési eljárást indítottunk. 2025 évben betörésről egy alkalommal kaptunk jelzést. A későbbi terménylopással kapcsolatban elfogott személy a betörést is beismerte.

Rendőrséggel együttműködés: Bejelentéseinkre a rendőrök lehetőségeik szerint rövid időn belül reagálnak, az együttműködés az előző évekhez képest jelentősen javult. A mezőéri szolgálat technikai fejlődése révén az igazoltatásaink önállóvá váltak, intézkedéseink nagy részéhez nincs szükség külső segítségre.

Közös szolgálat: Sajnálatosan nagyon kevés a rendőri állomány, ezért nehézkesen, de néha megoldható a közös járőrözés. Igyekszünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a mezőéri és rendőrök között jó legyen a munkakapcsolat, a közös intézkedések szakszerűek biztonságosak és eredményesek legyenek.

Lakossági bejelentés: Minden bejelentést komolyan veszünk, a lehető legrövidebb idő alatt próbálunk reagálni, intézkedni a bejelentőnek visszajelezve a jelzést követő intézkedés eredményét, ezzel is ösztönözve a lakosságot a bejelentés megtételére.

Szolgálati napló-statisztika: Minden munkanap elektronikus jelentéssel záródik. Igazoltatásaink hivatalos igazoló lapra történnek. Minden igazoltatást intézkedést napi szinten rögzítünk elektronikusan. A beszámolókat, kötelező statisztikai adatok szolgáltatását is ezekből az adatokból készítjük el.

A Mezőöri Szolgálat tagjai több esetben is segítséget nyújtottak az Önkormányzatnak pl: kóbor kutyák befogásában, rágcsáló irtó cég kíséretében, parlagfűves területek, személerakások feltárásában. Egyéb őrzési feladatok ellátásában.(park, közösségi ház, önkormányzati tulajdonú ingatlan, stb.)

A fenti számadatok és a külterületen lévő rend is azt mutatják, hogy a Mezőöri szolgálat munkájának köszönhetően minden évben kevesebb a területen a lopás, szemelés, lényegesen kevesebb szabálysértővel szemben kell eljárni. Megszűntek a „rejték” utak használatai, mivel ahol addig nyugodtan közlekedtek bizonyos személyek, ott a Mezőöri szolgálat tagjai járőröznek és igazoltatnak. Teljesen megszűntek a kerékpárral engedély nélkül fát, terményt szállítók. Egyre több a szabályokat betartó fukitermelő, horgász, a vízterületek környezete is évről évre rendezettebb. Minden évben a megszüntetett illegális személerakók felszámolásával, a „véletlen” kikerült szemét összetakarításával tisztább a külterület.

Köszönjük Balácsi Csilla polgármester asszonynak, dr. Kovács János jegyző úrnak, valamint a képviselő-testületnek a támogatását.

Tiszavasvári 2026-03-14


Bakti Péter
mezőőr szolg.vez



Tárgy (17.np.):	Előterjesztés a Szorgalmatos Község Önkormányzatával szembeni – a köztemető fenntartásához való hozzájárulás meg nem fizetése miatti-igényérvényesítésről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Szóke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy az előző ciklusban több megkereséssel igyekezett ő maga is hatni Szorgalmatos településére, viszont nem történt javulás, ez egy megörökölt ügy. Kitartást kíván és támogatja, hogy Tiszavasvári város érdekeit képviselje a testület, ha kell akár jogi úton is.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
99/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Szorgalmatos Község Önkormányzatával szembeni – a köztemető fenntartásához való hozzájárulás meg nem fizetése miatti- igényérvényesítésről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Szorgalmatos Község Önkormányzatával szembeni – a köztemető fenntartásához való hozzájárulás meg nem fizetése miatti” igényérvényesítésről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Szorgalmatos Község Önkormányzata a 2007. november 20-án kelt vagyonmegosztási megállapodás 9. pontjában foglalt, a tiszavasvári 057 hrsz-ú köztemető fenntartási költségeihez való lakosságárányos hozzájárulási fizetési kötelezettségének – többszöri felszólítás ellenére – nem tett eleget.

2. A Képviselő-testület felkéri a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a 2007. november 20-án kelt vagyonmegosztási megállapodás 9. pontja alapján – a lakosságárányos (1/15-öd) részvétel figyelembevételével – készítsen tételes, évenkénti lebontású kimutatást Szorgalmatos Község Önkormányzatát terhelő köztemető fenntartási hozzájárulásáról 5 évre visszamenőleg, amely tartalmazza a temető fenntartásának összesített költségeit és abból a Szorgalmatos Község Önkormányzatára eső 1/15-öd részt, évenkénti bontásban.

Határidő: 2026. április 30.

Felelős: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által készített kimutatás birtokában küldjön ügyvédi felszólító levelet Szorgalmatos Község Önkormányzata részére, amely kilátásba helyezi a bírósági utat. A felszólításban – 30 napos határidő biztosításával – fel kell ajánlani az egyeztetés lehetőségét a tartozás elismerése, az összegszerűség véglegesítése, valamint az esetleges részletfizetés megállapodásban rögzítése érdekében.

Határidő: a kimutatás elkészültét követően azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben Szorgalmatos Község Önkormányzata a 30 napos határidőn belül írásban jelzi együttműködési szándékát, és

megkezdni az érdemi tárgyalásokat a tartozás rendezéséről, a bírósági út megindítását függessze fel a tárgyalások lezárultáig, de legfeljebb további 60 napig.

5. Amennyiben a 30 napos határidő eredménytelenül telik el (nem jön létre írásbeli megállapodás, vagy a felszólítás eredménytelenül telik el), a Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy indítsa meg a szükséges polgári peres eljárást vagy egyéb jogi eljárást a meg nem fizetett köztemető fenntartási hozzájárulás megfizetése és a jövőbeni teljesítés biztosítása érdekében.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározására
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köreiné Erdei Odett köztisztviselő

Köreiné Erdei Odett köztisztviselő:

Hozzászólásában jelzett egy pontosítást az előterjesztés második oldalán, 2025 helyett 2026.

Bizottsági vélemény:

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett pontosítással.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett pontosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
100/2026. (III.26.) Kt. számú

Határozata

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2026/2027-es nevelési évre történő
beiratkozás időpontjának meghatározásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézménybe történő beiratkozás időpontját **2026. április 27-30.** közötti időszakra, naponta **09:00 és 16:00 óra között** jelöli ki. A beiratkozás helye: a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény székhelye (4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.).
2. Felkéri a polgármestert, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdésében előírtaknak megfelelően – a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal – az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről gondoskodjon az önkormányzat honlapján.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla
polgármester

3. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla
polgármester

4. Felkéri a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetőjét, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről az óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon gondoskodjon.

Határidő: azonnal

Felelős: TEOI intézményvezetője

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

**HIRDETMÉNY ÓVODAI JELENTKEZÉSRE
A TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNYBE
a 2026/2027-es NEVELÉSI ÉVRE**

ÓVODAI BEIRATÁS

IDŐPONTJA:

2026. április 27-30. közötti időtartam, naponta 09:00-16:00 óra között

HELYSZÍNE:

**Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény
Fülemüle Zöld Óvoda**

(4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.)

Az óvoda felvételi körzete: Tiszavasvári Város közigazgatási területe.

A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a szülő (törvényes képviselő) személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a gyermek esetleges tartós betegségét igazoló dokumentumok,
- a gyermek TAJ kártyája

Az óvoda a sajátos nevelési igényű gyermekek közül - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján - mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai ellátását biztosítja.

Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető legkésőbb 2026. május 30-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

A szülő a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat Tiszavasvári Város Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem iratja be, szabálysértést követ el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 8. § alapján:

8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlan önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
101/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

A tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú állami tulajdonú ingatlan önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **hatályon kívül helyezi** a 248/2024. (IX.27.) Kt. sz. határozatát.
2. A Képviselő-testület - a 326/2023. (XI.30.) Kt. számú határozatában foglaltak szerint – **továbbra is kezdeményezi** a Magyar Állam tulajdonát képező, a Magyar Közút Nonprofit Zrt vagyongazdálkodásában lévő **tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú**, „kivett közút” megnevezésű, 6019 m² nagyságú ingatlan Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő **ingyenesen tulajdonba adását**, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és Tiszavasvári Város Önkormányzata között 2018. február 28. napján kötött ingatlanhasznosítási szerződés 2.4. pontjában foglaltak alapján.
3. A Képviselő-testület **jóváhagyja** a tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló - jelen határozat mellékletét képező – **Megállapodás tervezetét**.
4. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az MNV Zrt-t a Képviselő-testület döntéséről.
5. Felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a tulajdonba adásról szóló Megállapodást írja alá.

Határidő: esedékességgkor

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

dr. Kovács János
jegyző

SZT155806
SAP: TTM-2024/002428
MK-13410/2026

MEGÁLLAPODÁS

állami vagyonba tartozó Tiszavasvári 0134/2 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról

(a továbbiakban: jelen Megállapodás)

amely létrejött:

egyrésztől a **Magyar Állam**, mint tulajdonos képviselőjében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 17. § (1) bekezdésének e) pontja alapján eljáró **Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.** (székhelye: 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 19.C. szám; nyilvántartását vezető szerv: Fővárosi Törvényszék; adószáma: 14077340-2-44.; cégjegyzékszám: 01-10-045784; statisztikai számjelle: 14077340-6422-114-01; képviseli: Dr. Holhós György Kornél területi irodavezető és Brátánné Botyán Beáta vagyongazdálkodási menedzser együttesen, mint tulajdonba adó (a továbbiakban: MNV Zrt.),

másrésztől a **Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1024 Budapest, Fényes Elek utca 7-13.; nyilvántartást vezető szerv: Fővárosi Törvényszék, cégjegyzékszám: 01-10046265; adószáma: 14605749-2-44; statisztikai számjelle: 14605749-5221-573-01, képviseli: Tasi Márta vagyonnyilvántartási vezető és dr. Bardóczky Viktor vagyongazdálkodási és nyilvántartási osztályvezető), mint vagyonkezelő (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

harmadrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.; nyilvántartását vezető szerv: Magyar Államkincstár; adószám: 15732468-2-15; statisztikai számjelle: 15732468-8411-321-15; törzskönyvi azonosító száma: 732462; képviseli: Balácsi Csilla polgármester), mint tulajdonba vevő (a továbbiakban: **Önkormányzat vagy Tulajdonba vevő**),

– együttesen: **Szerződő Felek**, külön-külön: **Szerződő Fél** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. Előzmények:

I.1.A Vtv. 3. § (1) bekezdése értelmében a rábizott állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét tulajdonosi joggyakorlóként, ha törvény vagy miniszteri rendelet eltérően nem rendelkezik, az MNV Zrt. gyakorolja.

A Vtv. 33. §-nak (1) bekezdése szerint állami vagyon tulajdonjogának átruházására – ha törvény eltérően nem rendelkezik – kizárólag az MNV Zrt. jogosult.

A Vtv. 36. § (2) bekezdés c) pontja alapján az állami vagyon tulajdonjoga helyi önkormányzat javára ingyenesen átruházható törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében.

I.2. A Vtv. 36. § (7) bekezdése szerint az MNV Zrt. Igazgatósága jogosult dönteni helyi önkormányzat javára, a Vtv. 36. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott célokra, legfeljebb bruttó 25 millió forint forgalmi értékű ingatlan ingyenes tulajdonba adásáról.

Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás II.1. pontjában meghatározott Ingatlan forgalmi értéke nem haladja meg a bruttó 25 millió forintot, amelyre tekintettel a Vtv. 36. § (7) bekezdésének felhatalmazása alapján az MNV Zrt. Igazgatósága 140/2024. (V. 08.) IG számú határozatában az Önkormányzat által benyújtott – ingyenes tulajdonba adásra irányuló – kérelem alapján az ingatlan-nyilvántartásban **Tiszavasvári külterület 0134/2 helyrajzi számon bejegyzett** „kivett közút” megnevezésű 6019 m² nagyságú ingatlan (a továbbiakban: **Ingatlan**) Önkormányzat részére történő térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról döntött.

SAP eszközazonosító: 100429524; Hrsz rendelés szám: 1000161442; Leltárszám: 40047697

Az Önkormányzat Képviselő-testülete által meghozott, az ingyenes tulajdonba adás kezdeményezéséről szóló **326/2023.(XI.30.)** határozat jelen megállapodás 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képezi.

I.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás szerinti tulajdonba adásra vonatkozó eljárás az I.2. pontban hivatkozott képviselő-testületi határozat alapján indult el. A tulajdonba adásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetési (azaz „egyéb közterületek kialakítása, fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása”) valamint a 11. pontjában meghatározott („helyi természetvédelem”) – önkormányzati feladatok ellátásának elősegítése érdekében, természetvédelmi terület élővilágának megfigyelése érdekében kilátó, valamint parkoló üzemeltetése céljából kerül sor.

II. A jelen megállapodás tárgya:

II.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás tárgyát a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonában, az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorlásában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyongazdálkodásában lévő alábbi táblázatban szereplő ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) képezi.

Település Fekvése	Helyrajzi szám	Megnevezés	Tulajdoni hányad	Ingatlan-nyilvántartás szerinti összes terület (m ²)	Aktuális forgalmi érték (Ft)		Nyilvántartási érték (Ft)	
					nettó	bruttó	nettó	bruttó
Tiszavasvári	0134/2	kivett közút	1/1	6019	6.200.000.- Ft	7.874.000.- Ft	2.271.915 Ft	2.271.915 Ft

II.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlan tekintetében az ingatlan-nyilvántartás az alábbi bejegyzéseket tartalmazza:

Tiszavasvári 0134/2 helyrajzi szám		
Tulajdoni lap I. része	Tulajdoni lap II. része	Tulajdoni lap III. része
<p>1. Bejegyző határozat, érkezési idő: 62036/8/2020.08.13 Az ingatlan adatai: alrészlet: - művelési ág/kivett megnevezés: kivett/közút minőségi osztályok: 0 terület: 6019 m² kataszteri jövedelem: 0</p>	<p>1. Bejegyző határozat, érkezési idő: 62036/8/2020.08.13 Tulajdonjog Jogállás: Tulajdonos Tulajdoni hányad 1/1 Jogcím: földrendezés, 3409/1963.08.06 Eredeti határozat: 3409/1963.08.06 Név: MAGYAR ÁLLAM Jogosult címe: -</p> <p>2. Bejegyző határozat, érkezési idő: 62036/8/2020.08.13 Vagyonkezelői jog Jogállás: VAGYONKEZELŐ Tulajdoni hányad: 1/1 Jogcím: jogutódlás Eredeti határozat: 59935/2/2017.06.26 Név: MAGYAR KÖZÚT NONPROFIT ZRT Jogosult címe: 1024 BUDAPEST, Fényes E. utca 7-13.</p>	<p>1. Bejegyző határozat, érkezési idő: 62036/8/2020.08.13. Őnálló szöveges bejegyzés a Tiszavasvári 0134 hrsz-ú ingatlan megosztva 0134/1 és 0134/2 hrsz-ú ingatlanra.</p>

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlan jelen Megállapodásban feltüntetett nyilvántartási (könyv szerinti) értékadatai csak tájékoztató jellegűek.

Az Ingatlan egyebekben az ingatlan-nyilvántartás szerint per-, teher- és igénymentes.

III. Az Ingatlan átadása:

III.1. Az MNV Zrt. kijelenti, hogy az **Ingatlan tulajdonjogát ingyenesen átadja az Önkormányzat részére, az Önkormányzat pedig azt átveszi.** Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Önkormányzat a tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével válik az Ingatlan tulajdonosává.

III.2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az Ingatlant a jelen megállapodás I.3. pontjában foglaltaknak megfelelően fogja használni.

III.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdonba vételével, a birtokátruházással, valamint a tulajdonjog átruházás ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével, és az elidegenítési tilalom ingatlan-nyilvántartási feljegyzésével kapcsolatos költségek-ide értve az Ingatlan aktuális forgalmi értéke megállapításának költségét is- az Önkormányzatot terhelik.

III.4. Amennyiben az Ingatlan bérbeadással vagy más jogcímen hasznosított az Önkormányzat vállalja a fennálló jogviszonyból eredő kötelezettségeket és a tulajdonossal szemben támasztott esetleges jövőbeni követelésekért való helytállást.

III.5. Az Önkormányzat a birtokátruházás időpontjától kezdve szedi az Ingatlan hasznait, valamint viseli azoknak a terheit és a bekövetkező károkat.

III.6. Az Ingatlan birtokának átruházása Szerződő Felek részvételével, birtok-átruházási jegyzőkönyv felvételével történik a jelen megállapodás létrejöttétől számított 60 napon belül előre egyeztetett időpontban. A birtok-átruházási eljárást az MNV Zrt. részéről az MNV Zrt. érintett szervezeti egysége, míg a Vagyonkezelő részéről a Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Igazgatósága bonyolítja le.

III.7.A Vagyonkezelő az Ingatlan tekintetében az Önkormányzat tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését követő 30 napon belül az MNV Zrt. rendelkezésére bocsátja az Ingatlan Önkormányzat tulajdonszerzésének – amely a tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem ingatlanügyi hatóság általi iktatásának (széljegyzésének) napjára visszamenőlegesen történik – napján érvényes értékeit migrációs táblázat megküldésével.

Az Önkormányzat köteles a tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem benyújtásáról, valamint a tulajdonszerzés napjáról az ingatlan-nyilvántartási bejegyzést követően, a bejegyzésről szóló hatósági határozat megküldésével haladéktalanul tájékoztatni Vagyonkezelőt.

A migrációs táblázatnak vagyonelemenként tartalmaznia kell a bruttó értékeket, a tulajdonszerzés napjáig elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenést, a tulajdonszerzés napjáig elszámolt értékvesztést és értékhelyesbítést, a kapcsolódó időbeli elhatárolást, valamint a nettó értékeket.

A Vagyonkezelő az Önkormányzat tulajdonszerzésének napjával – amely a tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem ingatlanügyi hatóság általi iktatásának (széljegyzésének) napjára visszamenőlegesen történik – az Ingatlant nyilvántartásából kivezeti, majd az MNV Zrt. ugyanezen nappal vagyonkezelésből visszavétel jogcímén nyilvántartásába bevezeti azt a Vagyonkezelő tájékoztatásának kézhezvételét követő 30 napon belül.

Az MNV Zrt. ingyenes tulajdonba adás jogcímén az Önkormányzat tulajdonszerzésének napjával – amely a tulajdonjog bejegyzés iránti kérelem ingatlanügyi hatóság általi iktatásának (széljegyzésének) napjára visszamenőlegesen történik – az Ingatlant nyilvántartásából kivezeti a Vagyonkezelő tájékoztatásának kézhezvételét követő 30 napon belül és az ingyenes átadás kivezetési értékeiről számviteli nyilatkozatot küld az Önkormányzat részére.

IV. Ingatlan-nyilvántartási rendelkezések

IV.1. Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával **feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a Tiszavasvári külterület 0134/2 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan a Magyar Állam 1/1 arányú tulajdonjoga és a Magyar Közút Nonprofit Zrt.**

vagyonkezelői joga az ingatlan-nyilvántartásból törlésre, Tiszavasvári Város Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonjoga a Tiszavasvári külterület 0134/2 helyrajzi számú ingatlanra önkormányzati tulajdonba vétel jogcímén az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.

IV.2. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Tiszavasvári külterület 0134/2 helyrajzi számú ingatlanon a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 13. § (5) bekezdése alapján a tulajdonjog megszerzésétől – az Önkormányzat tulajdonjog bejegyzési kérelmének ingatlan-nyilvántartási iktatási (széljegyzési) dátumától, amelyre visszamenőleges hatállyal történik a tulajdonszerzés– számított 15 évig a törvény erejénél fogva elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalom az Nvtv. 13. § (10) bekezdése alapján a Magyar Állam által történő tulajdonszerzésre nem terjed ki.

Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárulnak és kölcsönösen kérik, hogy a Magyar Állam javára a jelen megállapodás alapján történő tulajdonszerzéstől – vagyis a bejegyzés alapjául szolgáló tulajdonjog bejegyzés iránti kérelme ingatlan-nyilvántartási széljegyzésére visszamenőleges időponttól – számított 15 évig a Tiszavasvári külterület 0134/2 helyrajzi számú ingatlanra elidegenítési tilalom kerüljön feljegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba (*bejegyzési engedély*).

V. További nyilatkozatok

V.1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény 260. §-a alapján köztartozásmentes adózónak minősül. A köztartozással kapcsolatos kizáró feltétel fennállásának hiányát az Önkormányzat a nyilvános köztartozásmentes adózói adatbázisból letölthető kivonattal igazolta az MNV Zrt. felé.

Az MNV Zrt. ennek alapján megállapítja, hogy az Önkormányzat köztartozásmentes minősége hitel érdemlően igazolt. Az MNV Zrt. megállapítja továbbá, hogy nyilvántartása szerint az Önkormányzatnak az MNV Zrt.-vel szemben nincs lejárt tartozása.

V.2. Az Nvtv. 13. § (2) bekezdése szerint nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet. Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja értelmében a helyi önkormányzatok átlátható szervezetnek minősülnek, így az Önkormányzat részére a nemzeti vagyon tulajdonjoga – az e pont szerinti egyéb előfeltételek teljesítése esetén – átruházható.

V.3. Az MNV Zrt. és a Vagyonkezelő megállapodnak, hogy az Önkormányzat tulajdonszerzésével egyidejűleg a Kincstári Vagyon Igazgatóság (KVI), mint az MNV Zrt. jogelődje és az Útgazdálkodási és Koordinációs Igazgatóság (UKIG) a Közlekedésfejlesztés Koordinációs Központ (a továbbiakban: KKK) jogelődje között 2005. február 28-án 290391/2004/0200 számon létrejött vagyonkezelési szerződést (a továbbiakban: Vagyonkezelési szerződés) külön rendelkezés nélkül, részlegesen – az ingyenesen tulajdonba adásra kerülő Ingatlan tekintetében – közös megegyezéssel megszüntik. Az MNV Zrt. és a Vagyonkezelő megállapodnak, hogy az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 16.§-a szerinti elszámolási kötelezettségüknek jelen szerződés megkötésével eleget tesznek.

Vagyonkezelő kijelenti, hogy az Ingatlan nyilvántartási értékében az átvételekor fennálló állapothoz képest nem következett be sem értékcsökkenés, sem értéknövekedés, továbbá nem érintett a Vagyonkezelő által vagyonkezelőként végrehajtott egyéb értéknövelő beruházásokkal, amelyekből adódóan az MNV Zrt.-t bármilyen megtérítési kötelezettség terhelné. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy nem számolt el értékcsökkenést az Ingatlanra.

V.4. A Vagyonkezelő és az MNV Zrt. rögzítik, hogy figyelemmel a jelen Szerződés IV. 4. pontjában foglaltakra, egymással a Vhr. 16.§ -a értelmében elszámoltak, és fizetési kötelezettségük nem keletkezett. Az MNV Zrt. és a Vagyonkezelő megállapodnak, hogy a jövőre nézve sem érvényesítenek – jelen Szerződésben foglaltakon túl - semmilyen elszámolási igényt egymással szemben.

V.5. Az Ingatlant a Vagyonkezelő a jelen Szerződés létrejöttének napjával vezeti ki nyilvántartásából, a jelen Szerződés létrejöttének napja szerinti értéken, az MNV Zrt. pedig az MNV Zrt. rábízott vagyonába tartozó, közvetlen kezelésű immateriális javak, tárgyi eszközök és készletek nyilvántartási szabályzatáról szóló 27/2019. VIG utasításában rögzítettek szerint vezeti be nyilvántartásaiba az Ingatlant. Az Ingatlan jelen Szerződés létrejöttének napján érvényes bruttó, nettó

értékéről a Vagyongkezelő, a jelen Szerződés létrejöttének napját követő 120 napon belül az MNV Zrt. rábízott vagyonába tartozó, közvetlen kezelésű immateriális javak, tárgyi eszközök és készletek nyilvántartási szabályzatáról szóló 27/2019. VIG utasításában rögzített 15. sz. migrációs táblázat elektronikus, valamint minden oldalon cégszerűen aláírt papír alapú változatának megküldésével tájékoztatja az MNV Zrt.-t.

A Vagyongkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vhr. Mellékletének II.6. pontja szerint – az ott megjelölt határidőben – eleget tesz változás-jelentési kötelezettségének. Az MNV Zrt. és Vagyongkezelő az adatszolgáltatási és elszámolási kötelezettségeinek teljesítése során a hatályos formában az MNV Zrt. hivatalos honlapján (www.mnv.hu) megtalálható Vagyon-nyilvántartási Szabályzatában foglaltak szerint köteles eljárni.

VI. Kötelezettségvállalások:

VI.1. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdonjogát a fennálló terhekkel és kötelezettségekkel együtt szerzi meg.

VI.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan meglévő, a jelen megállapodás megkötésének időpontjában fennálló műszaki és egyéb állapotát ismeri és azt jelen állapotában, valamint környezetvédelmi, tűzszervezési, vegyvédelmi és esetleges egyéb szennyeződéstől való mentesítés nélkül veszi a tulajdonába.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy saját költségvetése terhére vállalja az Ingatlan környezeti állapotának felmérését, szükség esetén kármentesítést, illetve, ha az Ingatlanon tervezett tevékenység engedélyköteles, akkor a szükséges engedély(ek) megszerzését, az Ingatlan ingyenes tulajdonba adásával összefüggésben esetlegesen felmerülő általános forgalmi adó megfizetését.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) 11. § (1) bek. alapján ellenérték fejében teljesített termékértékesítés [2. § a) pontja] az is, ha az adóalany a terméket vállalkozásából véglegesen kivonva, azt saját vagy alkalmazottai magánszükségletének kielégítésére vagy általában, vállalkozásától idegen célok elérésére ingyenesen felhasználja, illetőleg azt más tulajdonába ingyenesen átengedi, feltéve, hogy a termék vagy annak alkotórészeinek szerzéséhez kapcsolódóan az adóalanyt egészben vagy részben adólevonási jog illette meg. Amennyiben a térítésmentes átadás után felmerül Áfa fizetési kötelezettség, azt az Önkormányzat számla ellenében megtéríti az MNV Zrt. részére, az MNV Zrt. Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01457522 számú számlaszámára való átutalással a számla kiállításától számított 20 napon belül. Az Áfa tv. 68. §-a alapján az adó alapja a termék vagy az ahhoz hasonló termék teljesítéskor megállapított beszerzési ára, ilyen ár hiányában pedig a teljesítéskor megállapított előállítási értéke. Amennyiben adófizetési kötelezettség keletkezik, az MNV Zrt. a számlát a birtokbaadást követően 8 napon belül állítja ki az Önkormányzat részére.

VI.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy az Ingatlan vonatkozásában sem a Magyar Állammal, sem annak képviselőjét ellátó MNV Zrt.-vel vagy a Vagyongkezelővel szemben semmilyen követelést nem támaszt.

VI.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Ingatlant az Önkormányzat a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el (ideértve az ellenérték nélkül történő elidegenítést és az apportálást is), továbbá azt a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig a juttatási célnak (az I.3. pontban meghatározott hasznosítási célnak) megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megővni.

Ha az Ingatlan birtokátruházásának időpontja a tulajdonjog megszerzésének időpontját megelőzi, a jelen pontban rögzített kötelezettségeinek az Önkormányzat a birtokátruházás és a tulajdonjog megszerzésének időpontja között is köteles eleget tenni.

VI.5. Amennyiben az Önkormányzat a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó – jelen megállapodás szerinti – kötelezettségeinek részben vagy egészben nem tesz eleget vagy az Ingatlant nem hasznosítja, köteles az MNV Zrt. írásos felszólítására, a felszólításban meghatározott határidőig a jogsértő állapotot megszüntetni. A jogsértő állapot megszüntetésére szabott határidő elmulasztása esetén az Önkormányzat köteles az Ingatlan jelen megállapodás II.1. pontjában rögzített aktuális bruttó forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított, a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt

összegét, a felszólítás Önkormányzat általi kézhezvételétől számított 60 napon belül, az MNV Zrt. részére nemteljesítési kötbérként megfizetni.

VI.6. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az MNV Zrt. a jogsértő állapot határidőre történő megszüntetésének elmulasztása esetén – az VI.5. pont szerinti nemteljesítési kötbér követelése helyett – a jelen megállapodástól elállhat. Amennyiben az MNV Zrt. elállási jogát gyakorolja, az Önkormányzat sem a Magyar Állammal, sem az MNV Zrt.-vel, sem a Vagyongazdálkodással szemben megtérítési igényvel vagy egyéb követeléssel nem élhet. Az Önkormányzat tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben az értéksökkenés az Ingatlan nem a felhasználási célnak megfelelő hasznosítására, vagy a hasznosítási, illetve az állagmegóvási kötelezettség elmulasztására vezethető vissza, köteles az Ingatlanban bekövetkezett értéksökkenés összegét az MNV Zrt. részére megfizetni.

VI.7. Az Önkormányzat vállalja, hogy a jelen megállapodásban előírt kötelezettségei teljesítéséről – a jelen megállapodás létrejöttét követő évtől számított – jelen megállapodás IV.2. pontjában meghatározott elidegenítési tilalom fennállásának ideje alatt, minden év december 31. napjáig írásban tájékoztatja az MNV Zrt.-t.

Amennyiben az Önkormányzat beszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, és azt az MNV Zrt. határidőt tartalmazó felszólítása ellenére is elmulasztja vagy késedelmesen teljesíti, az Ingatlan jelen megállapodás II.1. pontjában rögzített aktuális bruttó forgalmi értékének 5 százalékát köteles, mint késedelmi kötbért az MNV Zrt. erre vonatkozó felhívásának kézhezvételétől számított 30 napon belül megfizetni az MNV Zrt. részére. A késedelmi kötbér megfizetése a beszámolási kötelezettség teljesítése alól nem mentesít.

VI.8. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítését az MNV Zrt. ellenőrizheti, ennek keretében javaslatokat adhat az Önkormányzatot az MNV Zrt.-vel szemben terhelő beszámolási kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elősegítése érdekében. Az ellenőrzés során az MNV Zrt. vagy az általa az ellenőrzés lefolytatása érdekében megbízott személy (szervezet) jogosult – többek között – az Ingatlan hasznosítását helyszíni szemle keretében ellenőrizni, és a felhasználással kapcsolatos valamennyi iratba, adathordozón tárolt adatba – a jogszabályokban meghatározott adat-és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni valamint az Önkormányzattól felvilágosítást, tájékoztatást, nyilatkozatot, a beszámolási kötelezettség teljesítése kapcsán a tájékoztató indokolt kiegészítését kérni.

Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásával elfogadja az VI.5. és VI.6. pontokban meghatározott nemteljesítési-, és késedelmi kötbérek mértékét, azokat sem most, sem később nem tartja túlzó mértékűnek.

VI.9. Az Önkormányzat tudomásul veszi továbbá, hogy az Nvtv. 13. § (11) bekezdése alapján a jelen megállapodás IV.2. pontjában meghatározott elidegenítési tilalom fennállásának ideje alatt – az Nvtv. 13. § a (11a) és a (12) bekezdésben foglaltak kivételével – kizárólag az MNV Zrt. előzetes hozzájárulásával terhelheti meg az Ingatlant. Az Nvtv. 13. § (12a) bekezdése alapján az MNV Zrt. előzetes hozzájárulása kötelező mellékletét képezi a jelen megállapodás IV.2. pontjában meghatározott elidegenítési tilalom hatálya alatt történő megterhelésének vagy biztosítékul adásának bejegyzésére irányuló ingatlan-nyilvántartási kérelemnek.

VII. Egyebek:

VII.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján teljes személyes illetékmentességet élveznek.

VII.2. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

VII.3. Szerződő Felek jelen megállapodás aláírásával meghatalmazzák, **Dr. Maczkó Tibor Ügyvédi Irodát** (székhely: 4028 Debrecen Simonyi út 29. 1/2., nyilvántartó kamara: Debreceni Ügyvédi Kamara, nyilvántartási szám 05-012315, K.A.S.Z.: 36071943, képvis.: **dr. Maczkó Tibor ügyvéd**), hogy a tulajdonjog-átruházás és a IV.2. pont szerinti elidegenítési tilalom ingatlan-nyilvántartási átvezetésével, illetve bejegyzésével, valamint az MNV Zrt. tulajdonosi joggyakorló minőségének és vagyongazdálkodási jog töröltetésével kapcsolatosan az ingatlanügyi hatóság előtt Szerződő Felek képviselőjében eljárjon.

Az ellenjegyzéssel és a jogi képvisellel kapcsolatos költségeket Tulajdonba vevő viseli. **dr. Maczkó Tibor ügyvéd** jelen megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást elfogadja.

A Tulajdonba vevő kijelenti, hogy a jelen okiratba foglalt megállapodásnak a tulajdonba vevő részéről az Üttv. 44. § (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti ellenjegyzésével meghatalmazza **Dr. Vaskó Ügyvédi Irodát** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 8.2/10., nyilvántartó kamara: Nyíregyházi Ügyvédi Kamara, KASZ: 36071197, képv.: **dr. Vaskó László ügyvéd**), aki a jelen okirat ellenjegyzésével a jelen okiratba foglalt meghatalmazást elfogadja.

A Vagyonkezelő kijelenti, hogy a jelen Szerződés részéről való Üttv. 44. § (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti tanúsításának ellenjegyzésével meghatalmazza **dr. Dani-Fülöp Dóra Beáta kamarai jogtanácsost** (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13., nyilvántartó kamara: Budapesti Ügyvédi Kamara, kamarai azonosító száma: 36080844), aki a jelen Szerződés ellenjegyzésével úgy nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben foglalt meghatalmazást ellátja.

VII.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

VII.5. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodásba foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen megállapodás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Szerződő Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. és GDPR keretei között teszik hozzáférhetővé. Szerződő Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

VII.6. Szerződő Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Szerződő Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen megállapodás teljesítéséhez a másik Szerződő Félnek szükséges.

VII.7. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás két, egymástól elkülönülő jogviszonyt szabályoz (vagyonkezelési szerződés – részleges – megszüntetés, és ingyenes tulajdonba adás). Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy az egyes jogviszonyokban részes felek, az azon jogviszonyban nem részes fél hozzájárulása, jóváhagyása, valamint bármilyen részvétele nélkül jogosultak jogviszonyukat módosítani, megszüntetni.

VIII. Jogviták rendezése:

VIII.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos esetleges vitákat elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelensége esetében az illetékes és hatáskörrel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak jogorvoslatért.

VIII.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., a Vtv., a Vhr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Mőt. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

IX. A megállapodás létrejövetele:

IX.1. Jelen megállapodást Szerződő Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá. Kijelentik továbbá, hogy jelen megállapodás annak

Tárgy (20.np.):	Előterjesztés út kialakításra vonatkozó kérelemről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
102/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

Ádám Róbert út kialakításra vonatkozó kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **elutasítja** a tiszavasvári 0358/25 helyrajzi számú ingatlan tulajdonosának, **Ádám Róbert** 4400 Nyíregyháza, Görgey A. u. 1. sz. alatti lakosnak a **kérelmét**, melyben nevezett azt kérte, hogy az Önkormányzat szilárd burkolatú úttá alakítsa ki a tiszavasvári 6653 helyrajzi számú (korábban 0358/169 hrsz) önkormányzati utat.
2. A Képviselő-testület döntését azzal indokolta, hogy a 2005.08.03-án – az Önkormányzat, a benzinkút korábbi tulajdonosa (SZA-KO Kft.) és a 0358/25 hrsz-ú ingatlan korábbi tulajdonosa (Kis Sándor) között – létrejött háromoldalú megállapodásban vállaltaknak megfelelően az 1. pontban szereplő út, javított földút kialakítása (kohósalak és zúzottkőborítás) évekkel ezelőtt megtörtént, azt a SZA-KO Kft. helyett, az Önkormányzat végezte el.

A felek között folyt peres eljárás során az eljárásban bevont igazságügyi szakértők véleménye szerint a bíróság megállapította, hogy a fenti megállapodásban vállalt úttal szemben megfogalmazott követelményeket a megépített út kielégíti, mivel nem szilárd burkolatú utat kellett építeni, hanem útalapot.

3. Felkéri a polgármestert, hogy
 - tájékoztassa a kérelmezőt a Testület döntéséről.
 - a tárgyban szereplő önkormányzati út és a közvetlen mellette lévő terület gyomtalanítását, kaszálását rendelje meg a TIV-SZOLG Kft-től

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására kötendő megbízási szerződés tartalmának elfogadásáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köreiné Erdei Odett köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
103/2026. (III.26.) Kt. számú

határozata

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására kötendő megbízási szerződés tartalmának elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására kötendő megbízási szerződés tartalmának elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. **Megismerte és elfogadja**, a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház társasházkezelői feladatainak ellátására vonatkozó, a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház, valamint a Tiszavasvári Lakásszövetkezettel kötendő megbízási szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal.
2. **Felkéri** a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Lakásszövetkezettel kötendő megbízási szerződést a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház tulajdonosainak képviseletében aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
közös képviselői és társasházkezelői feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről a

Tiszavasvári, Vasvári Pál 6. szám alatti társasház - helyrajzi száma: tiszavasvári 1679/2 – tulajdonostársainak közössége, mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

Tiszavasvári Lakásszövetkezet

címe: 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.,

adószám: 101110825-2-15

képviseli: Kovács Istvánné elnök, mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**),

együttesen **Felek** között, a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház társasházkezelői és közös képviselői feladat ellátására az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Előzmény

A Tiszavasvári Vasvári Pál utca 6. szám alatti társasház tulajdonos közössége a 2026. február 23. napján tartott közgyűlésen, az 5/2026. (II.23.) számú közgyűlési határozatával megbízta a Tiszavasvári Lakásszövetkezetet a társasházkezelői és közös képviselői feladatok ellátásával.

1. Szerződés tárgya

- 1.1. Megbízó megbízza a Megbízottat a fenti társasház közös képviselői és társasházkezelői feladatainak ellátásával a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényben, az Alapító Okiratban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) előírtak szerint.
- 1.2. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítését jelenlegi ügyvezető elnök, Kovács Istvánnén keresztül teljesíti.
- 1.3. Megbízott a megbízást elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy feladatait a vonatkozó jogszabályok betartásával, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, valamint a szakmai előírások betartásával látja fel.
- 1.4. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik az alábbiakban meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és szakképesítéssel.

2. Megbízott feladatai, jogosultságai

- a) Két közgyűlés közötti időtartam alatt a társasház közös ügyeinek vitele.
- b) Együttműködés a társasház ellenőrzésre kijelölt tulajdonosaival.
- c) A tulajdonosok és a társasházkezelő közötti vita esetén, ha a vita tárgya nem halasztható, döntést igényel, úgy a rendkívüli közgyűlés összehívásáról a Megbízott köteles gondoskodni.

- d) 15 napon belül kötelező a közgyűlést összehívni, ha azt a tulajdoni hányad egytizedével rendelkező tulajdonostársak írásban kérték, a napirend, az ok és a határidő megjelölésével,
- e) Elkészíti a társasház éves költségvetését és a gazdálkodási év elszámolását.
- f) Évenként tájékoztatja a tulajdonosokat a közös költség alakulásáról.
- g) A társasház közösséget harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok, hatóságok előtt képviseli.
- h) A társasház közössége nevében szerez jogokat, és vállal kötelezettségeket.
- i) 100.000.- Ft-ot meg nem haladó összegű kiadás esetén nem szükséges közgyűlést összehívni, hanem a közös képviselőnek egyeztetni kell a társasházból kijelölt tagjaival,
- j) 100.000.- Ft-ot meghaladó kiadásnál közgyűlési határozatra van szükség,
- k) Bankszámla számot nyit a társasház részére.
- l) A közös költséget nem fizető tulajdonostársak ellen a jogosult, illetve köteles a szükséges lépéseket megtenni, szükség esetén végrehajtási, vagy peres (*fizetési felszólítás 2 havi nem fizetés után, ügyvédi vagy közjegyzői felszólítás 3 hónapi nem fizetés után*) eljárást kezdeményezni.

2.1. Műszaki feladatok:

- a) Minden szükséges intézkedés megtétele a társasházi épület, közös tulajdonban álló épületrészek, berendezések fenntartása, üzemeltetése, karbantartása érdekében.
- b) Az azonnali beavatkozást igénylő esetben a hibaelhárításról történő gondoskodás.
- c) A folyamatos üzemeltetés és karbantartás körébe nem tartozó munkák esetében szerződés megkötésére legalább három ajánlat ismeretében, előzetese beadott, tételesen kidolgozott költségvetés- és az ajánlatok közötti választást magába foglaló közgyűlési határozat alapján kerülhet sor.

3. Szerződés időtartama

Felek jelen szerződést 2026. február 23. napjától **határozatlan időre** kötik meg.

4. Díjazás, fizetési feltételek

- 4.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott megbízási díja a jelen szerződésben foglalt feladatok ellátásáért **havonta bruttó 28 Ft/m²/lakás**, melyet a Megbízott részére a tulajdonosok tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig számla ellenében megfizetik.
- 4.2. Felek megállapodnak abban, hogy a megbízási díj összegét évente, az éves rendes közgyűlésen felülvizsgálják és a tulajdonos társak közgyűlési határozatba foglalt döntése alapján megemelhetik figyelembe véve az inflációs ráta mértékét.

5. Szerződés megszüntetése és módosítása

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést mindkét fél 30 napos felmondási idővel indoklás nélkül felmondhatja. A felek úgy állapodnak meg, hogy a felmondás jogát mindketten a közgyűlésen gyakorolhatják. A Megbízó esetében a felmondás kizárólag közgyűlési határozattal történhet.
- 5.2. Megbízó a megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a megbízási szerződésben szereplő feladatok közül valamelyik feladatát a Megbízó írásban történő felszólítása után sem végzi el.
- 5.3. Megbízott jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben a Megbízó a megbízási díjat a Megbízott által írásban megjelölt póthatáridőre sem fizeti ki.

- 5.4. A megbízási szerződés felmondása esetében a Megbízott köteles jegyzőkönyv felvételével a részére átadott okiratokat, záró elszámolásokat, a Társasház valamennyi iratát a Megbízó által választott új közös képviselőnek átadni.
6. Felek a megbízási szerződésben szereplő feladatokat évenként, a beszámoló közgyűlésen, a következő évre vonatkozóan megerősíti, vagy kölcsönös megegyezéssel módosítják.
7. A társasház tulajdonosai kötelesek a közgyűlés által megállapított anyagi, pénzügyi eszközöket a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Pénzügyi teljesítés hiányából eredő esetleges kár a tulajdonosokat terheli, a Megbízott mentesül a felelősség alól.
8. A jelen szerződésen nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény rendelkezései, a Társasház Alapító Okiratában, valamint az SZMSZ-ben foglaltak az irányadóak.
9. Felek a jelen jogviszonyból fakadó esetleges jogvitáikat elsődlegesen egymás közti egyezség útján rendezik.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasást és értelmezést követően jóváhagyólag, cégszerűen aláírták.

Tiszavasvári, 2026.....

.....
Tulajdonostársak megbízásából

.....
Tiszavasvári Lakásszövetkezet, mint megbízott

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés önkormányzati tulajdonú gépjárművek értékesítéséről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Köreiné Erdei Odett köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Szóke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy az anyagból meglátása szerint hiányzik az árajánlat az állapotfelmérésről, ezt szeretné írásban megkérni, ahogyan a javításról is kéri az árajánlatot, iratokat. Ez nyilvános adat így valószínűleg nincs akadálya, hiszen le is van írva, hogy megtörtént az állapotfelmérés.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy nincs akadálya, megkapja írásban.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
104/2026. (III.26.) Kt. számú

határozata

**Önkormányzati tulajdonú gépjárművek értékesítéséről és
értékesítés közvetítésére megbízási szerződés megkötéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati vagyon hasznosítása érdekében az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy az önkormányzati tulajdonában lévő **LDY-390 forgalmi rendszámú Skoda Octavia típusú, valamint BIT-691 forgalmi rendszámú Volkswagen Passat típusú személygépjárműveket értékesíti.**
2. A Képviselő-testület a gépjárművek minimális eladási árát nettó **300.000.- Ft/gépjármű** (ÁFA mentes) összegben határozza meg.
3. A Képviselő-testület a gépjárművek értékesítésének elősegítése érdekében **Girincsi Zsolt magánszeméllyel az 1. melléklet szerinti tartalommal megbízási szerződést köt**, amely szerint a megbízott a sikeres értékesítés esetén a tényleges vételár **20 %-ának megfelelő megbízási díjra jogosult**, mely **magában foglalja a munkaadót terhelő szociális hozzájárulási adó összegét is.**
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a jelen határozatban meghatározott feltételekkel történő értékesítés esetén az adásvételi szerződést az Önkormányzat nevében aláírja.

Határidő: azonnal, esedékességkor
polgármester

Felelős: Balázi Csilla

Balázi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
gépjárművek értékesítésének közvetítésére

amely létrejött egyrészről
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Balácsi Csilla polgármester
adószám: 15732468-2-15
mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről
Név: **GIRINCSI ZSOLT**
Lakcím:
Születési hely, idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy közreműködjön a Megbízó tulajdonában lévő **LDY-390 forgalmi rendszámú Skoda Octavia** típusú, **valamint BIT-691 forgalmi rendszámú Volkswagen Passat** típusú személygépjárművek értékesítésében.
2. Megbízott feladata a gépjárművek értékesítési lehetőségeinek felkutatása, potenciális vevők keresése, hirdetések közzététele, érdeklődők tájékoztatása és a gépjárművek bemutatásának szervezése, az adásvétel előkészítésében való közreműködés.
3. Megbízott tudomásul veszi, hogy a gépjárművek tulajdonosa Tiszavasvári Város Önkormányzata, ezért az adásvételi szerződést kizárólag a Megbízó kötheti meg.
4. Megbízott az adásvételi szerződés aláírására, vagy a Megbízó képviseletére nem jogosult, kivéve külön írásbeli meghatalmazás esetén.

5. A felek megállapodnak abban, hogy a gépjárművek minimális eladási ára **nettó 300.000.- Ft/ gépjármű (ÁFA mentes)**.
6. Megbízott ennél alacsonyabb áron kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyásával közvetíthet értékesítést.
7. Megbízott a sikeres értékesítés esetén a tényleges vételár 20 %-ának megfelelő megbízási díjra **jogosult, mely magában foglalja a munkaadót terhelő szociális hozzájárulási adó összegét is**. A bruttó megbízási díjból a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kerül megállapításra és bérszámfejtésre a nettó megbízási díj.
8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a megbízottnak Megbízó felé nincsen.
9. A megbízási díj akkor válik esedékessé, amikor:
 - az adásvételi szerződés megkötésre kerül, és
 - a teljes vételár a Megbízó részére megfizetésre kerül.
10. Megbízott kizárólag azon gépjármű értékesítése után jogosult díjazásra, amelynek vevőjét igazoltan ő közvetítette.
11. Megbízott köteles a Megbízót az értékesítési tevékenységéről szükség szerint tájékoztatni, valamint a vevőjelöltekről információt szolgáltatni.
12. A vételár minden esetben közvetlenül a Megbízó részére kerül megfizetésre.
13. Megbízott köteles tevékenysége során a Megbízó érdekeit szem előtt tartva, gondosan és a jóhiszeműség elvének megfelelően eljárni.
14. Megbízott felel minden olyan kárért, amely a szerződés megszegéséből vagy a gondatlan eljárásából ered.
15. Megbízott nem jogosult a gépjárműveket saját nevében értékesíteni vagy harmadik személy részére átruházni.
16. Jelen szerződés a gépjárművek értékesítéséig, legfeljebb 2026. június 30-ig szól.
17. A szerződés megszűnik:
 - a gépjárművek értékesítésével
 - a határozott idő lejártával
 - a felek közös megegyezésével
 - bármely fél írásbeli felmondásával.

18. A Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízott a szerződésben foglalt kötelezettségeit megszegi.
19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
20. A felek a szerződést elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Tiszavasvári,

.....
.....

Megbízó
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Balácsi Csilla polgármester

Megbízott
Girincsi Zsolt

Tárgy (23.np.):	Hozzájárulás a Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály által megvalósítandó 3 db salakos tenispálya létesítéséről
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Dr. Kompár-Vizkeleti Anna köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett pontosítással.

Balázi Csilla polgármester:

Ismertette a Képviselő-Testület tagjai felé az előterjesztés részleteit, melyben kihangsúlyozta a lényegesebb pontokat.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
105/2026. (III.26.) Kt. számú
határozata

**Hozzájárulás a Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály által
megvalósítandó 3 db salakos teniszpálya létesítéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. **Tulajdonosi hozzájárulását adja, hogy a Tiszavasvári Városi Sportegyesület Tenisz Szakosztálya a 3 db salakos teniszpályát kialakítsa a 4440 Tiszavasvári, Petőfi út 3. (hrsz. 2448/6) Tiszavasvári Városi Sportcsarnok melletti, használaton kívüli salakos futballpálya területén.**
2. Hozzájárul, hogy a beruházó - Tiszavasvári Városi Sportegyesület Tenisz Szakosztálya - **saját költségén** megkezdje a beruházást.
3. Pénzügyi **fedezetet biztosít** a beruházás megvalósításához **bruttó 10 000 000 Ft,- összegben.**
4. Felkéri a Jegyzőt, hogy biztosítsa az önkormányzati költségvetésbe a bruttó 10 000 000 Ft,- önkormányzati támogatást.
5. Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesületet és a Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztályát.
6. Felkéri a Polgármestert, hogy **készítse elő a támogatási megállapodást a következő Képviselő-testületi ülésre.**

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester
Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Balázi Csilla polgármester:

Hozzászólásában felhívja a jelenlévők és a városlakók figyelmét, hogy 2026. március 29. napján a görögkatolikus templomban a Tiszavasvári fúvószenekar által is menedzselt rendezvény lesz a rómaikatolikus egyház szervezésében. A Római katolikus templom rekonstrukciója még folyamatban van. Az ezzel kapcsolatos újra szentelésre, ünnepségre is szeretettel várnak mindenkit.

A Bajcsy-Zsilinszky utcán is elkezdődtek az útjavítások, és kétrétegű aszfaltozás lesz. A buszmegállók helyei változni fognak.

Továbbá felhívja képviselő-társai figyelmét, hogy a választásokra és húsvétra való tekintettel valószínűleg április hónap végén, valószínűleg április utolsó hetében lesz a következő Képviselő-testületi ülés.

Veres András képviselő:

Elmondta, hogy a járóbeteg szakrendelőnél, amely a hivatal mellett van, nincsenek kitéve a padok, ezt hiányolja a lakosság.

Dohos László alpolgármester:

A megfigyelés helyes, a tér felújítását követően a padok felújítása is megtörtént, utána járnak ennek a kérdésnek.

Volosinóczki Béláné képviselő:

Jelezte, hogy a Mák utca lakói keresték meg egy kéréssel. Az utca lakói petíciót is írtak már az útminőség miatt, és erre vonatkozik a kérdés is. Szeretnék, ha az Önkormányzat tartósabb útburkolattal segítené meg őket, hiszen egy nagyobb esőzés esetén a lakóingatlanok nehezen megközelíthetőek. A kövek kimosódnak a javítások után, a járdák nyomai néhol látszanak, azonban szinte teljesen eltűntek. A járdát ők is elkészítenék, ha kapnak az önkormányzattól anyagot hozzá.

A másik kérdés a Bajcsy-Zsilinszky úton megkezdődött felújítással kapcsolatos. Az ott lakók azzal a kérdéssel fordultak hozzá, hogy a kis utcákra történő bejárásának a problémája meg fog-e oldódni. A lakosok megkérdezték az út javítását végző dolgozókat, és azt a választ kapták, hogy ők ilyenről nem tudnak. Előtte viszont az Önkormányzattól azt a választ kapták, hogy ennél az útjavításnál ez meg fog oldódni.

Balázi Csilla polgármester:

Felkérte Kovács Edina köztisztviselőt adjon választ a kérdésre, mivel ő pontosabb választ tud adni.

Kovács Edina köztisztviselő:

Kifejtette, hogy lesznek olyan kis utcára irányuló bejárók, amelyeket megcsinálnak a mostani javításoknál. A Hősök és Budai Nagya Antal utcák közötti két átereszt feletti bejáró például meglesz csinálva.

Balázi Csilla polgármester:

Az árkoknál igencsak benyúlik a bejáró, némely utcáknál csak a szélét érinti. Arra a kérdésre, hogy melyik részen, hogy lesz az út javítva, nem biztos, hogy a munkás pontos választ tud adni.

Dohos László alpolgármester:

Hozzászólásában elmondta, hogy a Mák utca sajátossága az, hogy az Egység útról lejtővel indul, és a telkek is az út felé lejtnek. Sajnos előfordul, hogy az ingatlanoktól, az útra vezetnek ki a csapadékot, és ez nem tesz jót az úttestnek. Ugyan a korábbiakhoz képest javult a helyzet ebben a tekintetben, de annyira mély fekvésű ez az utca, hogy ugyan szilárd alapú út van, de nincs vízelvezető árok, mivel nagyon keskeny. Ha lenne vízelvezető árok, az ingatlanoknál állna a víz. Az esővíz elvezető rendszer igen költséges. Az útburkolat lényegesen magasabban van a járdánál, amelyre folyamatosan verődik a kavics az útestről, ezért tűnik el fokozatosan a járda. Jelentős mértékű tervezés és pénzügyi fedezet is szükséges ennek a kivitelezésére, pályázat esetén ezt könnyebb kivitelezni. Először műszaki terv készítésére lenne szükség, a költségek tisztánlátása érdekében.

Száraz idő esetén kátyúk javítása meg fog történni.

Balázi Csilla polgármester:

Az Önkormányzat dolgozik azon, hogyan lehetne kivitelezni azt a tervet, amely szerint lakosság és önkormányzat összefogásával épüljön járda.

Ezt elsőként fel kell mérni, és keresni. Legkésőbb júliusra a pénzügyi tervezet valószínűleg elkészül.

Volosinóczki Béláné képviselő:

Elmondta, hogy a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának ülésén felmerült több kérdés. Megkérdezte, hogy hol lehet jelezni a javaslatokat a közlekedés javítása érdekében, például, az Ifjúsági úttal kapcsolatos kérdések és problémák esetén, vagy ahol a bicikliút és járda egyben van, ott a felfestés kérdésében, vagy a kereskedők járdára kihelyezett portékait illetően. És egyéb hasonló kérdéseket illetően.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy Batta Gábor köztisztviselő az, aki ezeket a kérdéseket intézi. Ő a rendőrséggel folyamatosan egyeztet a felmerülő kérdésekben, és az ő szakmai véleményüket figyelembe véve haladnak a kérdések és problémák megoldásában.

Az üzletek kipakolásával kapcsolatban az Önkormányzatnak nincs hatásköre. A Közútkezelő ezzel a kérelemmel nem foglalkozik. A Közútkezelővel levelezik a Hivatal ennek a problémának a megoldásán dolgozva. A járda is a Közútkezelőhöz tartozik.

A felfestéssel kapcsolatban egyeztetnie kell kollégákkal.

Arató Atila köztisztviselő:

Elmondta, hogy pályázaton belül nem volt felfestve a járda és bicikliút közötti határ. Emlékei szerint csak a Kossuth 2-nél lévő sarkon biztosan volt felfestés a beláthatatlan kanyar miatt. Műszakilag nem kivitelezhető mindenhol a szétválasztás.

Dohos László alpolgármester:

Egyetértett, hogy valóban ott a beláthatatlan sarok miatt volt felfestés.

Dr. Kovács János jegyző:

Kifejtette, hogy ezekkel a gondokkal folyamatosan küzd a város, és meglátása szerint ezek rendbetételét egy rendelet formájában lenne a legjobb szabályozni, hiszen egy rendkívül fontos közérzeti kérdésről van szó.

A járdákkal kapcsolatban elmondta, hogy a kollégák két előterjesztést készítenek elő, amelyet körbejárnak szakmailag, jogilag, műszakilag is. A cél az lenne, hogy a Tiva-Szolg közreműködésével lenne biztosítva az anyag vagy annak jelentős része, és a lakosság saját erejével tudna a járdák kiépítéshez hozzájárulni. Az üdülőterület utcáival kapcsolatban is hasonló a terv, ám ez még a későbbiekben kerül kidolgozásra.

Balogh Sándor képviselő:

Tájékoztatta a képviselő-testületet arról, hogy kéréssel fordult hozzá a lakosság. Elmondta, hogy a Toldi utca egy részén az aszfaltos út nagyon rossz állapotban van, valamint a Madács utca 76 számú lakás előtt is igen rossz állapotú az út.

Balázi Csilla polgármester:

Kifejtette, hogy az útjavítások hamarosan elindulnak. A Hősök úton volt már padka javítása, ám ez nem eléggé jó minőségű ahhoz, hogy tartósan megoldja a problémát. A Versenyképes járások második ütemében olyan berendezések és eszközök kerülnek berendezésre, amelyek az útjavítások hatékonyságát és minőségét fogják nagyban javítani. Jelenleg szakembereket keresnek hiszen ezekhez a gépekhez értő hozzáállás és munkavégzés szükséges, ez valószínűleg közbeszerzés formájában fog megvalósulni. Az, hogy ez mikorra valósul meg, még nem tudják pontosan.

Arató Atilla köztisztviselő:

Elmondta, hogy májusban szeretné ezt testület elé behozni.

Balázi Csilla polgármester:

Véleménye szerint, tehát majd ősz környékére az eszközöket használatba lehet venni. Ez egy 130 millió forintos csomag, és még az első körből is van 30-40 millió forint, amely útjavítására való eszközökre lesz fordítva. Ezeknek a kivitelezése még tervezés alatt van, viszont bíznak benne, hogy ez nagy előrelépés lesz az útjavítás tekintetében. Ezeket az utcákat a kollégák meg fogják nézni, valószínű jövő héten.

Szöke Zoltán képviselő:

Több kérdése van, ezekre szeretne választ kapni. Választási időszak van, természetes, hogy kampányolnak szervezetek, szeretné megtudni a 2026.03.23 17:30 órakor kezdődő rendezvényt kapcsolatban, hogy miként zajlott az engedélyeztetése. Használtak-e áramot, bármilyen helyiséget, amelynek köze van az EKIK-hez vagy Önkormányzathoz. Amennyiben más is szeretne ilyen jellegű rendezvényt tartani, az milyen lehetőségekre számíthat.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy vasárnap tájékoztatta őt a rendőrség erről a rendezvényről. Ez a jelzés a rendőrség részéről nem is a polgármesternek, hanem a Polgármesteri Hivatalnak szól. Megkérdezték, hogy felvonulási terület-e még a tér? Mivel nem, akadálya ennek nem volt, áramot nem kértek.

Szőke Zoltán képviselő:

Honnan volt áram nekik?

Balázi Csilla polgármester:

Aggregátort hoztak magukkal. Annyi volt nekik engedélyezve, hogy a mosdót használhatják.

Szőke Zoltán képviselő:

Az ilyen politikai rendezvények esetén a kérelmeket köteles a Hivatal elfogadni?

Balázi Csilla polgármester:

Ezeket a kérelmeket nem a polgármester bírálja el, vagy írja alá. A rendőrséghez érkezik be kérelem, és ők bírálják el. Korábban 2025. augusztus 31. napján volt egy politikai rendezvény, és ebből kifolyólag lett utána járva ezeknek a dolgoknak. Ha politikai párt rendezvényt szeretne tartani, akkor a rendőrséghez kerül be kérelem, a rendőrség felveszi a kapcsolatot a Hivatallal és tájékoztatja.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy jobb tisztán látni, a választások közelednek, nem lehet tudni mikor milyen hasonló rendezvény kerül megrendezésre.

Balázi Csilla polgármester:

Ez eddig sem volt probléma, hogy ki milyen rendezvényt tart, jön, a rendőrséggel felveszi a kapcsolatot, és a rendőrség intézkedik.

Szőke Zoltán képviselő:

Ez kíváncsiság, ha valaki ma jön és bejelenti, hogy holnap tart ilyen rendezvényt, akkor mire lehet számítani.

Balázi Csilla polgármester:

A rendőrséget kell felkeresnie.

Szőke Zoltán képviselő:

Tehát a rendőrség ezt intézi, és ezt az Önkormányzatnak túrni kell.

Balázi Csilla polgármester:

Igen.

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy a lakosság is gondol és túlgondol sok mindent, tisztán kell látni.

Balázi Csilla polgármester:

De ez négy éve is így volt, és több éve, ezt korábbi polgármesteri posztjából képviselő úr már valószínűleg ismeri.

Szóke Zoltán képviselő:

Az ő idejében az Önkormányzathoz is érkezett be megkeresés. Ez a változás egyik-napról a másikra jött. Fel kell készülni akkor arra, hogy a közterületen bármikor lehet ilyen rendezvény.

Balázi Csilla polgármester:

Rendezvény előtt 24 órával kell bejelenteni a rendőrségnek. Kapitány-helyettes Szöllösi Ferenc kereste meg.

Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző:

Hozzászólásában jelezte a jelen lévők részére, hogy kampány időszakon belül más szabályok érvényesek, mint kampány időszakon kívül. Ezért van ez most így.

Szóke Zoltán képviselő:

Kérdést tett fel, a KE-VÍZ 21 Zrt.-vel kapcsolatban. Elmondta, hogy korábban, amikor az Élhető település központ pályázathoz fűződően át lett adva a cégnek a terület, mint munkaterület, és ugyan még a munkálatok nem kezdődtek el, volt Találkozások házában egy rendezvény. Megkérdezte, hogy volt-e ehhez bármilyen írásos hozzájárulás? Vagy az Önkormányzat adhatott erre engedélyt? Hogy zajlott ez?

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy amikor novemberben át lett adva az építési terület a KE-VÍZ 21 Zrt.-nek, akkor jelezte a cég, hogy decemberig nem fog a munkaterületen történni semmi mivel előkészületi munkálatok folynak majd addig, így pedig az EKIK már fixált rendezvényeit meglehetősen tartani a Találkozások házában, amelyek közt a filmvetítés volt. Az építési naplóban a KE-VÍZ 21 Zrt. jelezte, hogy kivitelezési munkák nem folynak a munkaterületen, illetve hozzájárul ezeknek a rendezvényeknek a megtartásához.

Szóke Zoltán képviselő:

Vélelmezi, hogy ezek szerint az irányító hatóság részére ez nem volt jelezve. Ez azért fontos kérdés mert a Covid-19 idején is voltak olyan büntetések, amelyekkel szembesülniük kellett, mert a pandémia a gazdaságra nagy hatással volt. Ha az irányító hatóság ehhez nem járult hozzá, akkor ez, hogy történhetett meg? Nem fordulhat elő, hogy egy későbbi ellenőrzés során ennek következményei lesznek?

Balázi Csilla polgármester:

Erre aktuálisan pontos választ nem tud adni.

Dr. Kovács János jegyző:

Erre a kérdésre, mint képviselői kérdésre választ fog kapni képviselői úr. Erre jelenleg nem tudnak választ adni, mennyire van relevanciája a fent említetteknek.

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy annyiban van relevanciája, hogy visszas dolgok esetén komoly pénzeket lehet fizetni büntetés formájában.

Balázi Csilla polgármester:

Megkérdezte, ezt most hogyan kell értelmezni?

Szőke Zoltán képviselő:

Ez mindössze egy jelzés.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy képviselő úr ezen kérdésével, hozzászólásával most a szó szoros értelmében önmagukat jelentik fel, ha igaz ez az állítás. Hozzátette, hogy ez a történes, a korábbi jegyző asszony idejében történt. A jogszabályok akkor mind át lettek tekintve, meg volt az indoka annak, miért lehetett azokat a rendezvényeket ott megtartani mielőtt a cég a munkálatokba kezdett. Valamint ezen kérdések emlékei szerint eddig nem merültek fel.

Szőke Zoltán képviselő:

Ő kifejtette, hogy úgy emlékezett, hogy már volt kérdés, mégpedig Ráduly Zsolt képviselő úr kérdése volt.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy akkor viszont a kérdés meg lett válaszolva. Nem volt kivitelezési munka.

Szőke Zoltán képviselő:

Felhívta rá a figyelmet, hogy akkor viszont az irányító hatóság kérdése nem merült fel.

Balázi Csilla polgármester:

Kifejtette, hogy viszont, ha ebből ügy lesz, akkor képviselő úr viheti a pálmát.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy aki meghozta a döntést az viszi. Ne az legyen a bűnös, aki a tolvajt elkapta.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy visszamenőleg sok mindent fellehet hozni, mint a Szociális otthonba behelyezett kazánokkal kapcsolatban.

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy ez véleménye szerint nem ide illő téma, ez már személyeskedés.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy ez nem személyeskedés, most van belőle ügy. 70 kW-os kazánok lettek betéve 85 kW helyett, ez is egy hasonló példa.

Szőke Zoltán képviselő:

Ezt most így itt mondja? Nem tudja ezzel mit szeretne mondani.

Balácsi Csilla polgármester:

Megemlített valamit.

Szőke Zoltán képviselő:

Ő a pályázattal kapcsolatban várt választ.

Balácsi Csilla polgármester:

Ez a kérdés egy évvel ezelőtt történt dologról szól. Képviselő társunk is mehet ezzel a kérdéssel a kormányhivatalhoz. Amikor ezek a kérdések voltak, ezt senki meg sem említette, a lényeg az volt, hogy az épületben ne legyen tevékenység.

Szőke Zoltán képviselő:

Ő ezt jó szándékkal kérdezte.

Balácsi Csilla polgármester:

Ez már nem jó szándék.

Szőke Zoltán képviselő:

Az utóellenőrzések évekkal később is megtörténhetnek. Attól még hogy most minden át lett adva, még lehet évekkal később ellenőrzés. Egy korrekt választ várt.

Dr. Kovács János jegyző:

Jelezte, hogy ő már megadta a korrekt választ a kérdésre. Képviselői kérdésként értelmezve kap rá választ képviselő úr írásban.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy hallotta a választ, ezen egyesek túlmentek akkor felteszi következő kérdését. Találkozások házával kapcsolatban kérdez. A kialakított kávéház megvalósulása és a terv között információja szerint, van különbség. Volt-e tűzvédelmi ellenőrzés az EKIK-nél és a kávéházban. Mit állapított meg ha volt, biztonságos-e, rendben van-e? Illetve másik kérdés, hogy mikor milyen formában kinek a javaslatára lett módosítva a műszaki tartalom, hogy konyha és elektromos berendezések legyenek kialakítva? Az engedélyező hatóságnál ez be lett jelentve? Az elektromos hálózat ennek megfelelő? Nincs túlterheltség? A pályázat műszaki tartalmáról írásban vár választ mikor, milyen okból, lett ez megváltoztatva?

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy erre a képviselői kérdésre írásban választ fognak adni.

Szőke Zoltán képviselő:

Következő kérdése az Ifjúság utcával kapcsolatos. Úgy tudja már volt lakossági felkeresés polgármester asszony felé az utca egyirányúsításával kapcsolatban, talán már petíciót is írtak a lakosok, mit gondol erről Polgármester asszony? Az egyirányúsítás egy részt jó, másrészt rossz. Az ott üzlettel rendelkező vállalkozók részére a forgalmi rend változás hatalmas

probléma. Esetleg megfontolja-e az Önkormányzat az egyirányúsítás visszavonását a vállalkozókra tekintettel, hogy ők életképesek maradjanak.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy nem fontolják meg az egyirányúsítás visszavonását, mert pozitív visszajelzés lett a rendőrség részéről ezzel kapcsolatban. A vásárlók így balesetmentesen tudnak ki és beparkolni. Amennyiben beáll ennek a forgalmi rendnek az elfogadása, a vállalkozóknak még nagyobb sikere lesz, mint az egyirányúsítás előtt.

Beadvány valóban érkezett, de olyan feltételekkel, mint például, hogy a játszótéren kerüljön parkoló kialakításra. Viszont minden üzletnek kellene rendelkeznie parkolóval. Olyan speciális ennek az utcának a helyzete, hogy a telekhatárok igen közel vannak az úttesthez is, ezzel szembesültek amikor táblát szerettek volna kitenni. Ha van kiesés akkor ezt a vállalkozók vissza tudják szerezni ezeket a vevőket különböző praktikákkal.

Szóke Zoltán képviselő:

Köszöni a választ, ő megfelelt a lakossági kérdésnek és megkapták a választ. Következő kérdés a Petőfi úttal és a kátyúkarral kapcsolatos. Tudomása szerint Jegyző urat megkeresték, a Petőfi úton a közlekedési szituáció miatt egy autóban kár keletkezett egy kátyú miatt. A körülményeknek megfelelően vezetett az autóvezető, és erről rendőrség által felvett jegyzőkönyv és fényképek is készültek, amelyeket eljuttattak hozzá. Arról is tudomása van, hogy az akkori egyeztetés nem vezetett eredményre. Kérdezi erről a polgármester véleményét.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy a rendőrségi jegyzőkönyv emlékei szerint a tényt állapította meg, azt, hogy hogyan történt nem állította meg. Hogy valaki miatt le kellett húzódni, miért kellett lemenni az útról nem derül ki. Annyit állapított meg, hogy van egy valószínűleg kátyúból eredő kár.

Szóke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy van-e lehetőség egyeztetésre a jegyzőkönyvet felhozva, érintettekkel együtt?

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy amennyiben ugyanarról az ügyről van szó, ami korábban volt, akkor már a jegyzőkönyvet az érintettek bemutatták.

Szóke Zoltán képviselő:

Lehetséges, hogy ugyanarra a személyre gondolnak, de ahhoz tartoznak fotók. kátyú méretéről, a járműről is.

Balázi Csilla polgármester:

Viszont, ha megy az úttesten valaki, akkor nem megy bele a kátyúba. Az volt a kérdés, hogy miért ment le az úttestről.

Szóke Zoltán képviselő:

Ez fel volt jegyezve, miért történt.

Balácsi Csilla polgármester:

Kifejtette, hogy ez nem volt a jegyzőkönyvben olvasható.

Szőke Zoltán képviselő:

Szeretne még erről egyeztetni, mert komoly kár keletkezett. Ő korábban jelezte is, hogy a padkák rossz állapotban vannak a Petőfi úton. És miután az Önkormányzattal egyeztettek a lakosok, őt keresték meg ezzel a problémával mivel ezt az Önkormányzat nem téríti meg.

Dr. Kovács János jegyző:

Ezzel kapcsolatban elmondta, hogy találkoztak ezzel az üggyel, viszont általános megjegyzése az, hogy akkor kell kártérítést fizetni amikor valaki jogellenesen okoz kárt. Természetesen előfordul, amikor bizonyítva van károkozás, azonban a károsultnak a feladata a bizonyítása. Természetesen a Petőfi út komplett problémáját áttekintik. Azt viszont, hogy a Képviselő-testület egy tagja a Képviselő-testület ellen áll ki, az egy másik kérdés. Ez az adott ügy egyedi ügy, és kifejezetten külön megnézte, hogy az előző ciklusban a város gyakorlata mi volt. Amennyiben megmutatná, képviselő úr meglepődne.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy őket is érte ugyan annak idején megkeresés, azonban rendőrségi jegyzőkönyv akkor nem készült, és tanú sem volt. Az előző önkormányzat jogszerűen járt el, mert nem volt bizonyítható, hogy hol és milyen módon keletkezett az a kár.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy Ő megismeri, ha ugyanarról jegyzőkönyvről van szó, és amelyet korábban mutattak az érintettek, az alapján ez a hivatal nem vállalhatja a felelősséget.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy ez esetben később egyeztetnek. Visszautasítja, hogy ne képviselhesse a lakosságot. Erről őt ne oktassa ki a Jegyző Úr.

Dr. Kovács János jegyző:

Kifejtette, hogy ő nem szokott kioktatni senkit, önkormányzati ismeretekből nem versenyez képviselő úrral.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy ha őt megkeresik, akkor ő képviselni fog.

Dr. Kovács János jegyző:

Ha a képviselő testület hoz egy döntést például az Ifjúsági úttal kapcsolatban, és valaki nincs jelen vagy alulmarad a szavazásban akkor nem tud róla, hogy milyen jogosultsága lehetne. Ha van egy Képviselő-testületi döntés, visszavonásig az a képviselő-testület döntése. Ha képviselők állnak a képviselő-testület elleni hangolás élére, akkor az jogbizonytalansághoz fog vezetni.

Szőke Zoltán képviselő:

Ő azt jelzi, hogy képviseli a lakosokat.

Dr. Kovács János jegyző:

Természetesen képviselni kell a lakosokat. Ez viszont egyedi eset.

Szőke Zoltán képviselő:

Nyilvános illemhellyel kapcsolatban elmondta korábban a véleményét, és a rajta lévő fotón látható egy gépjárműv. Kéri a fotóról a gépjármű eltávolítását.

Balácsi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy ilyen megkeresés hozzájuk nem érkezett.

Szőke Zoltán képviselő:

Neki viszont jelezték.

Balácsi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy nem érti miért nem a polgármesterhez, a jegyzőhöz és egyéb hivatalos módon a hivatalhoz vagy Önkormányzathoz jelzi a problémáját.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy nem tudja, talán az illető Nyíregyházáról nem talál ide.

Balácsi Csilla polgármester:

Valószínű Ő ebben az esetben felkereste a gépjármű vezetőt.

Balácsi Csilla polgármester:

Kifejtette, hogy emlékei szerint adatvédelmi szempontból ezt körbejárták. Megerősítést kér Jegyző Úrtól.

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy eddig erről az ügyről nem tudtak.

Szőke Zoltán képviselő:

Már tudnak akkor erről.

Balácsi Csilla polgármester:

Ez nem ügy, hiszen adatvédelmileg meg lett vizsgálva.

Szőke Zoltán képviselő:

Viszont lakossági jelzés lehet az adott kérdés. Jeleztek neki, mint képviselőnek.

Balácsi Csilla polgármester:

Kifejtette, hogy kéri, hogy amennyiben valakinek ennyire súlyos problémája van, akkor e-mailben jelezze a Hivatalnak, Önkormányzatnak.

Dr. Bur Beáta köztisztviselő:

Hozzátette, hogy Képviselő úr úgy értette, hogy Nyíregyházáról nem látják a problémát.

Balázi Csilla polgármester:

Így jobban értette az aktuális kérdést.

Balázi Csilla polgármester szünetet rendelt el.

Szünetet követően a Képviselő-testület továbbra is határozatképesen, 9 fő képviselővel folytatta munkáját.

Szőke Zoltán képviselő:

Az ivóvíz problémákkal kapcsolatosan kérdezett. Ugyan a svájci alap pályázat idővel javít a helyzeten, de kérdezte, hogy vannak-e egyeztetések.

Balázi Csilla polgármester:

Jelen pillanatban úgy történik, hogy az ÉRV részéről érkezik tájékoztatás és azt teszik közzé. Kovács Tamás, aki az egyik összekötő tájékoztatást ad tovább az önkormányzatnak, amiről tudnia kell a lakosságnak. A polgármesteri közzététel pánikot kelthet. Hudák Józseffel egyeztetet gyakran. Előző héten volt az ÉRV-nek egy közgyűlés, és Dohos László alpolgármester és Dr. Kovács János jegyző is jelen volt.

Dohos László alpolgármester:

A közgyűlés során, a Vezérigazgató úr azt mondta, hogy minden rendben van a svájci alapos beruházással. Megy közbeszerzésbe a program, és megfelelő ütemben zajlik. A fellépő vízproblémákat továbbra is a vízügy felé kell jelezni a lakosságnak, és ők egy órán belül kijönnek mosatni. Sok a csőtörés Tiszavasváriban. Ilyenkor a víz leáll majd löketszerűen újra nyomást kap, és akkor szennyes víz kerül a csőbe, amelyet ki kell mosatni.

A víz szaga a vas és mangán tartalom miatt van, a mentesítés még nem történt meg, azonban a beltartalmi értékei jók. Folyamatosan történik a szűrőoszlop mosatása, a Petőfi úton látható ennek a nyoma. A mangán és vas problémája a pályázatból fog megoldódni.

Balázi Csilla polgármester:

A fennálló problémával kapcsolatban elmondta, hogy májusra várható egy pályázati kiírás amellyel a vízvezetékek rekonstrukciójára lehet pályázni, és felvették az ÉRV-vel ezzel kapcsolatban a kapcsolatot.

Dr. Kovács János jegyző:

Kiegészítésében elmondta, hogy Lőrinc Ákos vezérigazgatóval egyeztetett a pályázattal kapcsolatban, valamint írásban is meg lett erősítve egy személyes találkozó kérése a pályázattal kapcsolatban, illetve a lakosság felé megfelelő információkat továbbíthassanak, valamint, hogy Tiszavasvári városának fejlesztésekre van szüksége. Tehát lesz személyes találkozó.

Balázi Csilla polgármester:

Továbbá hangsúlyozta, hogy Józsefháza vízellátása is felmerült. Egy kútfúrással gondolkoznak megfelelő minőségű vízellátásra Józsefházán. Itt is van egyeztetés az ÉRV-vel. A pályázat megvalósulása ugyan lassú, hiszen ez egy nemzetközi pályázat.

Dohos László alpolgármester:

Elmondta a hálózatfejlesztési pályázattal kapcsolatban, hogy korábban az ÉRV Zrt. a Miskolci egyetemen kezdeményezte egy tanulmány elkészítését és ezzel nagyobb eséllyel indulhat egy esetleges pályázatnál.

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy 2026-ot írunk és a Városi Strandfürdővel kapcsolatban korábban kötött szerződés 2028-ban lejár. Elő lett készítve egy anyag 2024. szeptemberében egy ehhez kapcsolódó előterjesztéshez, amely átadásra került az aktuális ciklusnak. Kérdése, hogy mikor kerül ez tárgyalásra. 2013 és 2028 között kérdés, hogy alakultak a feltételek. Már képviselői kérdése is volt ezzel kapcsolatban, amelyekre kapott válaszokat, viszont kérdés mikor lesz ezzel kapcsolatban előterjesztés, amelyet tárgyal a Képviselő-testület.

Balázi Csilla polgármester:

Jelenleg nincs tervben előterjesztés ezzel az üggyel kapcsolatban az éves ütemterv szavazásánál ezt lehetett volna javasolni. Ezzel mindenképp foglalkozni kell, és már lett is egyeztetve, pontos időpont még nincs kitűzve mikor tárgyalja a Képviselő-testület.

Szőke Zoltán képviselő:

Felhívta rá a figyelmet, hogy 2024-ben már volt egy kész anyag, ami 2026 októberben a polgármesteri átadás-átvételnél is lett rögzítve. Ez folyamatban lévő ügy volt, már ennyi idő alatt kellett volna vele foglalkozni. Ezt csupán jószándékkal jelzi.

Dohos László alpolgármester:

Jelezte, hogy a dátum valószínűleg nem jó, hiszen a 2026. október még jövőbeli dátum.

Szőke Zoltán képviselő:

A közérthetőség szempontjából pontosított. 2024. tavaszán készen volt az anyag, 2024-ben a polgármesteri átadás-átvételnél ez át lett adva Balázi Csilla polgármester asszony részére. Ez az idő elszaladt és mulasztás történt.

Balázi Csilla polgármester:

Megkérdezte, hogy képviselő úr szerint ő mint polgármester mulasztott?

Szőke Zoltán képviselő:

Jelezte, hogy mivel ő a polgármester.

Balázi Csilla polgármester:

Megkérdezte, mit kellett volna tennie?

Szőke Zoltán képviselő:

Válaszul elmondta, hogy mennie az ügyet intézni.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy ment, volt több egyeztetés az ügy intézésére.

Szőke Zoltán képviselő:

Válaszul elmondta, hogy ha nem kérdezi meg, nem tudják meg hogy elmulasztottak egy határidőt. Volt erről tárgyalás vagy tájékoztatás?

Balázi Csilla polgármester:

Automatikusan lejárt egy építési engedély. Ennyi történt.

Szőke Zoltán képviselő:

Kifejtette, hogy erről senki semmit nem tudott. Volt egy határidő, miért nem lettek tájékoztatva a képviselők arról, hogy 5 milliárdos hotelszobás gyógyszálló létesítésére volt lehetőség.

Balázi Csilla polgármester:

Ennek a forrását meg kellett volna teremteni. Ennek a fedezetét ő, mint korábbi polgármester miért nem teremtette meg? Átvette a pozíciót, és tavaly novemberben járt le az építési engedély. A hatóságokkal fel lett véve a kapcsolat, és csak akkor lehetett volna ezt meghosszabbítani, ha megnyitják az építési naplót. Azonban ahhoz kell kivitelező, de vajon ki vállalja ezt? Ez pedig lett képviselő úr felé jelezve. Forrás nem volt.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy Ő annak idején folyamatosan egyeztetett, nem várt semmire, ment a dolgok után.

Balázi Csilla polgármester:

Megértette, de akkor miért nincs itt az 5 milliárd, ami ehhez kellett. Már a bankszámlán kellett volna akkor ebben az esetben lennie. Most, amikor a Dessewffy kastélyra megkapták az egy milliárdot, az húsz nap alatt megvolt.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy azt is tudjuk, hogy hogy volt, de mindegy, azt ne kezdjük el.

Dohos László alpolgármester:

Megkérdezte, hogy mi az, hogy tudjuk, hogy úgy volt? Ez hangulatkeltés. Mit jelent?

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy nem mindegy mit jelent?

Dohos László alpolgármester:

Elmondta, hogy nem. Kérdést tettek fel, legyen szíves rá képviselő úr válaszolni. Másik dolog, ahogy nem sikerült ezt a szállót megépíteni, ugyanúgy nem lett befejezve az Ő családi házuknál a motoros kemping. Mert képviselő úr úgy gondolta, hogy a jövőben, egy motogp pályának a megépülése kapcsán a körzetre kiható különböző szállásokat teremtő programok keretében fog szálloda létesülni.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy ez most milyen állítás?

Dohos László alpolgármester:

Ezek korábban a városban keringő dolgok. És ezt képviselő sem vitezte ki, hiszen látta, hogy a szálloda nem fog megépülni, ahogy a pálya sem. Így nem lesz pénz a Strandon kiépülő szállóra sem.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérte a polgármestert, hogy tartsák mederben a beszélgetést, ne menjen át a beszélgetés személyeskedésbe.

Dohos László alpolgármester:

Kifejtette, hogy ez nem személyeskedés.

Szőke Zoltán képviselő:

Ez a stílus és ez a valótlan dolog, ez a viselkedés nem kulturált véleménye szerint.

Balácsi Csilla polgármester:

Jelezte, hogy olyan dolgokat kér rajtuk számon, amelyet neki kellett volna polgármesterként véghez vinni, ami hat év volt.

Szőke Zoltán képviselő:

2020-tól vizsgálták a Strand kérdését.

Balácsi Csilla polgármester:

2020-tól lett volna még idő. Tett bármilyen intézkedést akkor képviselő úr?

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondta, hogy amikor a turisztikai ügynökség megkereste őt a Strand és szálloda kapcsán, akkor szembesültek vele, hogy a szerződéssel kapcsolatban nem volt minden rendben. Nem érkezett meg időben a beszámoló, a bérleti díj.

Balácsi Csilla polgármester:

És történt ezután valami ez ügyben? Továbbá elmondta, hogy most minden időben megérkezik. A bérleti díj és beszámoló is.

Szőke Zoltán képviselő:

Felszólították a Strandfürdő Kft-t. Mondja a nevét a járásihivatal-vezető helyettesnek? Aki akkor megkereste e-mailben? Akkor lobbiztak azért, hogy ne legyen a strand bezárva a vízminőség probléma miatt.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy olyan dolgot kér számon, amire neki 6 éve volt. Amit neki nem sikerült megcsinálni.

Szőke Zoltán képviselő:

Kérdése viszont, miért nem volt tárgyalva az anyag? Emlékszik-e polgármester asszony, hogy zárult le akkor ez a folyamat. Úgy lett átadva, hogy a feltételes közbeszerzés is le lett folytatva.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy valóban, ám már a feltételes közbeszerzés is lejárt. Idén júniusban járt le.

Szőke Zoltán képviselő:

De ő októberében átadta.

Balázi Csilla polgármester:

Megkérdezte, hogy mi a kérdés akkor pontosan?

Szőke Zoltán képviselő:

Az a kérdés, hogy Ő mindent előkészített hozzá, mint polgármester.

Balázi Csilla polgármester:

De fedezet nem volt hozzá.

Szőke Zoltán képviselő:

Hozzátette, ha van közbeszerzés és át lett adva, és csak 127 milliót adott hozzá a turisztikai ügynökség. Hogy adjon hozzá több pénzt.

Balázi Csilla polgármester:

De addigra kellett volna lennie pénznek, amíg polgármester volt. A feltételes közbeszerzésre pedig újat kellett volna kiírni mert már kétéves árak voltak benne.

Szőke Zoltán képviselő:

Azt válaszolta, hogy ne magyarázza a bizonyítványt a polgármester.

Dr. Kovács János jegyző:

Véleménye szerint a legjobb, ha készül ez ügyben egy előterjesztés, amelyben a kronológia le van vezetve az egész ügynek, hogy mikor mi történt.

Szóke Zoltán képviselő:

Ő a strandfürdőt izgalmasabbnak tartaná.

Dr. Kovács János jegyző:

A strandfürdőről is lehet előterjesztést készíteni, természetesen megnézik, hogy az átadás-átvételben mi volt. De először a szálloda ügyével kell foglalkozni, mert ő úgy vélelmezi, hogy a jelen Képviselő-testület ellen olyan vádak merülnek fel, amelyek nem illetik meg sem a testületet sem a városvezetést. Ez mindenki megnyugtatóására elkészül.

Szóke Zoltán képviselő:

Kijelentette, hogy a Városi televízió részben az Önkormányzat támogatásával működik. Kérdése az, hogy van-e bármi akadálya annak, hogy bármelyik képviselő napirendekkel, kérdésekkel, munkájával, bármivel kapcsolatban beszámoljon vagy megjelenjen a városi televízióban.

Balácsi Csilla polgármester:

Fülöp Attilát kell keresni ezzel kapcsolatban.

Szóke Zoltán képviselő:

Tehát nincs semmi akadálya, kifogása az Önkormányzatnak? Akár dokumentummal alátámasztva, vagy akármmivel.

Balácsi Csilla polgármester:

Ha vállalják a következményeit az elhangzottaknak, amennyiben lesznek. Fülöp Attilát kell keresni.

Szóke Zoltán képviselő:

Akkor keresni fogják a városi televíziót. Megkérdezte Jegyző Urat, hogy amennyiben egy képviselő azt tapasztalja, hogy jogsértés, ügyfolyamatok nem megfelelően zajlanak egy testületben, kihez fordulhat, a Jegyző Úron túlmenően.

Dr. Kovács János jegyző:

Hogy érti, hogy Órajta túlmenően?

Szóke Zoltán képviselő:

Kifejtette, ha egy képviselő, úgy érzi, hogy nem talál meghallgatásra, akkor a Jegyzőn túlmenően mely hatósághoz fordulhat törvényességi szempontból?

Dr. Kovács János jegyző:

Elmondta, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal törvényességét a Kormányhivatal ellenőrzi. Eddig is ez volt a gyakorlata képviselő úrnak, ezután is ez marad.

Volosinóczki Béláné képviselő:

Tájékoztatást adott, a korábbi bizottsági üléssel kapcsolatban. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság korábbi ülésén felmerült igényként, hogy a Képviselő-testület amennyiben lehet, tegye lehetővé a korábban beadott pályázatoknak a dokumentumaiba, betekintést nyerhessen. Van-e erre mód, és ha igen, hogyan.

Szőke Zoltán képviselő:

Amennyiben erre sor kerül, az a javaslata, hogy a jelenleg futó pályázatok is legyenek áttekintve a bizottság által.

Volosinóczki Béláné képviselő:

Nem a bizottság, hanem egy olyan munkacsoport vagy egyéb szervezet kialakítására lenne szükség, akik ezt az áttekintést végbe tudja vinni.

Szőke Zoltán képviselő:

Amennyiben a jelenleg futó pályázatokat is átnézik, akkor támogatja a döntést.

Volosinóczki Béláné képviselő:

Biztosan erre is sor kerül.

Szőke Zoltán képviselő:

Elfogultságra ad okot amennyiben csak visszafelé vizsgálják a pályázatokat és a jelenlegieket nem, ahogy lett is említve a Találkozások háza is.

Balácsi Csilla polgármester:

Ebben az esetben képviselő urat várják a kollégákkal áttekinteni a pályázatok helyszínét. Bármelyik kivitelező megjelenik, Ő felhívja rá a figyelmet, hogy nem csak műszaki ellenőr van, hanem a kollégák, alpolgármester is figyeli ezt, és természetesen a lakosság jelzéseit is figyelembe veszik. Erre a KE-VÍZ 21 Zrt. munkája igen jó példa. Mintaértékű beruházás lett. Amikor a kivitelezők részére jelzik, hogy a kollégák és alpolgármester úr is figyelni fogják a munkálatokat, akkor mosolyognak rajta, viszont ez meg is valósul, folyamatos ellenőrzés van, és az úgy valósul meg, ahogyan azt kell. Jegyző úr pedig végig gondolja, milyen keretei vannak ezeknek a pályázatoknak a vizsgálatára.

Dr. Kovács János jegyző:

Jelezte, hogy a Képviselő-testület munkája fő szabály szerint mindig előterjesztéssel kezdődik. A testület meghozza döntéseit, majd a meghozott döntéseket végre hajtja, hajtatja. Ha külső megkeresés, ha képviselői kérdés vagy kérés kerül be akkor is ez a folyamat megy végbe. Akár egy egyszerű írásos válasszal lesz megfelelően megválaszolva, akár előterjesztés kell hozzá, akkor azt teszi meg a Hivatal vagy Önkormányzat esetleg Bizottság nevében. Ezek a fő szabályok, ami szerint működik a Képviselő-testület.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Balácsi Csilla polgármester bezárta, és zárt üléssel folytatta munkáját a Képviselő-testület.

k.m.f.

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző