

Köteles az ingatlan karbantartási, javítási, saját költségén rendszeresen elvégezni. Köteles gondoskodni az ingatlan karbantartásáról, és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészeken szükségessé váló karbantartási és javítási munkák saját költségén történő elvégeztetéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról, helyiségek állagának, berendezéseinek, burkolatainak megóvásáról is.

Karbantartásnak minősül az átadott vagyontárgyak állagának megóvása, a rendeltetésszerű használatból eredő hibák kijavítása és a vagyontárgy rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele.

V. A felek jogai és kötelezettségei különösen:

V.1. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** a tervezésnél és az általa jelen szerződésben meghatározott tevékenysége ellátása során kezelt eszközök üzemeltetésénél elsődlegesen hatékonysági, gazdasági, takarékosági szempontok figyelembevételére köteles eljárni, de ez nem fenyegetheti a feladatként ellátott kötelezettségek teljesítését.

V.2. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** az **Önkormányzattal** együttműködve a feladatellátással érintett tevékenység megkezdése előtt a működéshez szükséges engedélyeket beszerzi, a működés szakmai feltételrendszerét biztosítja.

V.3. A vagyontárgyak biztosítása a **Tiva-Szolg Kft.** feladata.

V.4.A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** feladata a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzatok kidolgozása, ezek betartása és betartatása, illetve azok aktualizálása.

V.5. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés IV. pontjában foglalt feladatokat az **Önkormányzat** érdekeinek, a helyi közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.

V.6.1. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladat-ellátási tevékenységről **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

V.6.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **saját maga, vagy szakértő bevonásával bármikor ellenőrizni.**

V.6.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni,** így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a

szervezésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

V.7. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha

- 60 napon túli elismert tartozás állomány keletkezik,
- ellene csőd, vagy felszámolási eljárás indul, illetve ha végelszámolási eljárás megindításáról határoz,
- az esedékes köztartozását nem tudja határidőre kifizetni,
- az általa használt önkormányzati ingatlanvagyonban 10 %-nál nagyobb mértékű csökkenésről szerez tudomást, vagy
- a feladat ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

V.8. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **legkésőbb tárgyévét követő év május 30-ig köteles beszámolni a Képviselő-testületnek jelen szerződés alapján végzett feladatellátásról, az éves teljesítésről, a feladatellátás bevételeiről, kiadásairól, melyeket elkülönítetten köteles nyilvántartani. A Tiva-Szolg. Nonprofit Kft éves beszámolója a közfoglalkoztatási programok** tekintetében kiterjed a programok bemutatására, a programokon belül megvalósítani kívánt feladatok egyes tevékenységek paramétereinek konkretizálására, részletes kifejtésére, a foglalkoztatottak létszámára, dologi igényre, igényelt támogatás mértékére, a végrehajtás eredményeire.

V.9. A szerződésben foglalt **feladatellátással kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot 8 évig megőriz**, s lehetővé teszi, hogy azokba betekinthessen.

VI. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működéséhez nyújtott működési támogatás:

VI.1. Az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés IV.1.-IV.4. pontjaiban meghatározott feladatellátásához a működési kiadások fedezetére mindösszesen 145.000.000 forint**, azaz százötvenötthétezer forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

A működési támogatás összege – jelen szerződés IV.1.-IV.4. pontjaiban meghatározott feladatellátáshoz:

2025. január 1. napjától – 2025. december 31. napjáig: 87.900.000 – Ft, azaz nyolcvanhétezer kilencszázezer forint.

Fenti összeg a Kft. működésének 2024. december 1. napjától 2025. november 30. napjáig folytatott tevékenységét támogatja.

A működési támogatási összeg megosztása:

- | | |
|---|-------------------|
| – közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás:
Ft | 35.600.000 |
| – zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken:
Ft | 18.000.000 |

- Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok: 28.000.000 Ft
- Közutak, hidak karbantartása: 6.300.000 Ft

VI.2. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.6. pontjában meghatározott - egészségügyi feladatellátásához a működési kiadások fedezetére 10.500.000 Ft. azaz tízmillió-ötszázezer forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

Az átadott feladathoz tartozó teljesítmény volumen a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. –t illeti meg a szerződés hatálya alatt. Az átadott egészségügyi feladathoz kapcsolódó finanszírozási jogosultságot 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerezte meg, így az általa lejelentett és elszámolható teljesítmények után járó díjat a NEAK a jogutód egészségügyi szolgáltatóra vonatkozó szabályok szerint a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére utalványozza.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés hatálya alatti időszakra nézve – a 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal - hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződés szerinti egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozási összeg közvetlenül a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. bankszámláján kerüljön jóváírásra.

VI.3. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.8. pontjában meghatározott - önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátásához a működési kiadások fedezetére 28.600.000 Ft. azaz huszonnyolcmillió-hatszázézer forint működési támogatást biztosít. A működési támogatás az egyes kormányzati funkciók között az alábbi megosztás szerint kerül könyvelésre:

- VI.3.1. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Köt.) 3.432.000 Ft.
- VI.3.2. Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése (Köt.) 4.290.000 Ft.
- VI.3.3. Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése (Köt.) 858.000 Ft.
- VI.3.4. Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (Köt.) 4.290.000 Ft.
- VI.3.5. Fogyművelődéssel élő tartós bentlakásos ellátása (Önv.) 2.860.000 Ft.
- VI.3.6. Időskorúak tartós bentlakásos ellátása (Önv.) 7.150.000 Ft.
- VI.3.7. Demens betegek tartós bentlakásos ellátása (Önv.) 4.290.000 Ft.
- VI.3.8. Gyermekbölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (Köt.) 1.430.000 Ft.

VI.4. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.9.1. és IV.9.2. pontjaiban meghatározott – sportlétesítmények üzemeltetése feladat ellátásához a működési kiadások fedezetére 18.000.000 Ft. azaz tizennyolcmillió forint működési támogatást biztosít.

VI.5. Jelen szerződésben meghatározott feladatok Önkormányzat által történő finanszírozásának közös szabályai:

VI.5.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata tárgyévi költségvetési rendelete hatályba lépéséig a tárgyévet megelőző év december 1. napjától felmerülő költségeket az átmeneti gazdálkodás alapján finanszírozza.

Az Önkormányzat az éves költségvetésben szerepelteti, illetve meghatározza a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatainak ellátásához szükséges működési támogatást. A működési támogatás tárgyévi tényleges összegét az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza. Amennyiben a tárgyévi költségvetés ettől eltérő összegű támogatást tartalmaz, akkor annak figyelembe vételével jelen szerződést módosítani kell.

VI.5.2. A működési támogatást utólag a tárgyhónapot követő 6. napjáig, havonta egyenlő részletekben utalja át az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000. Amennyiben a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatellátásához szükséges, úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

VI.5.3. A működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-nek a működési támogatást tárgyévből kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket, a támogatás erre fordítandó részét a tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia. A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg köteles visszautalni az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.

VI.5.4. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

VI.5.5. A szakmai és pénzügyi beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása esetén, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

VII. Közreműködő igénybevétele:

VII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a feladat ellátása során jogosult arra, hogy a közszolgáltatási kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe, különösen, ha ez által a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A közreműködővel kötött szerződés nem lehet ellentétes a jelen szerződésben foglaltakkal.

Az általa igénybe vett közreműködők tevékenységéért felelősséggel tartozik. A közreműködők igénybevétele nem növelheti a működési támogatás összegét.

VII.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködőt a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek megfelelően**, illetve a közbeszerzési értékhatár alatt **olyan eljárással köteles kiválasztani**, amely lehetővé teszi azon közreműködő kiválasztását, aki **a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani, megfelelő minőségben**. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti, hogy **rendelkezik érvényes közbeszerzési szabállyal**.

VII.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna**.

VIII. Ellenőrzés:

VIII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére a szerződéssel érintett feladatellátásról írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni**.

VIII.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni**.

VIII.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni**, így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

IX. Szerződés felmondása:

IX.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani**.

IX.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel megszüntethető**.

IX.3.1. A szerződés megszüntethető **3 hónapos rendkívüli felmondással**. Az **Önkormányzat** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:

a) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a **jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megsértette**, különösen, ha valamely közfeladatot az Önkormányzat ismételt írásbeli felhívása ellenére nem lát el megfelelően.

b) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a tevékenységére vonatkozó **jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette**.

IX.3.2. Az Önkormányzat a szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**, amennyiben a Tiva Szolg Nonprofit Kft. ellen **jogerősen felszámolási eljárás indult**.

IX.3.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott

közfeladatok ellátásához szükséges **működési támogatást nem tudja biztosítani** és ezzel lehetetlenné teszi a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ez irányú további működését.

X. Egyebek:

X.1. Felek megállapítják, hogy a **közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás tekintetében Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között jogutódlás áll fenn.**

X.2 Felek megállapítják, hogy az alábbi feladatok, mint a jogelőd gazdasági társaságok (Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. és a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft.) feladatai – a Nyíregyházi Törvényszék Cégbíróság Cg.15-09-063127/131 számú végzése értelmében – jogutódlás következtében 2019. június 13. napjával a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződésben rögzített feladatai lettek: iskola-egészségügyi tevékenység, védőnői ellátás, étkeztetés, Ifjúsági tábor, Városi piac üzemeltetése.

X.3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

X.4.1. Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.

X.4.2. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnnek az 59/2020. (II.27.) Kt. számú, a 11/2020. (XII.17.) PM. számú, a 48/2021. (II.25.) PM. számú, valamint a 109/2021. PM. és 161/2021. (06.14.) PM. számú határozattal, és a 68/2021. (IX.30.) Kt. határozattal, valamint a 113/2021. (XI.29.) Kt. határozattal, a 42/2022. (II.24.) Kt. számú határozattal, a 247/2022. (IX.29.) Kt. számú határozattal, a 29/2023. (II.14.) Kt. számú határozattal, a 233/2023. (IX.28.) Kt. számú határozattal, a 17/2024. (II.15.) Kt. számú határozattal, a 276/2024.(X.24.) Kt. számú, és a302/2025. (XI.21.) Kt. számú határozattal elfogadott és aláírt szerződések.

X.5. A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Tiszavasvári, 2025. február

.....
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Balázsi Csilla
polgármester

Tárgy (23.np.):	Előterjesztés a 2025. évi közfoglalkoztatási programokról szóló tájékoztatóról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szöke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy ugyan olyan nagyságú területen folyik a gazdálkodás, és a tyúk állomány is ugyan abban a darabszámban van, és nincs többlet igény vetőmagból, takarmányból, vegyszerből.

Balázi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy a közmunka programban a létszám keretet ugyan olyan számban engedélyezték, mint az előző évben. Az anyagköltség tartalma ezeknek a programoknak lecsökkent. Ezért nem tudnak növekedést betenni.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
46/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

**Tájékoztató a 2025. évi közfoglalkoztatási programokról
(3/2025. (II. 20.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Tájékoztató a 2025. évi közfoglalkoztatási programokról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

I. Elfogadja a **2025. évi közfoglalkoztatási programokat**, a határozat 1. sz. mellékletét képező Tiva-szolg Kft. által megküldött összefoglaló alapján.

II. Felkéri a polgármestert, hogy a határozatot továbbítsa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

46/2025 (II.20.) Kt határozat 1. sz. melléklete

Tiva-Szolg Kft. által megküldött 2025. évi közfoglalkoztatási programok bemutatása

„Közfoglalkoztatás 2025

A járási startmunka minta- és ráépülő programok 2025. évben is 12 hónap időtartamra tervezhetőek.

Fontos változás azonban, hogy a járási startmunka minta- és ráépülő program keretében az eddigi három helyett kettő programtípus, az értékteremtő program és a szociális típusú program indítására van lehetőség. Az értékteremtő program magába foglalja a helyi sajátosságokra épülő programelemet, valamint a mezőgazdasági programelemet.

Az értékteremtő program keretében 55 fő foglalkoztatásával terveztünk.

Mezőgazdaság:

A növénytermesztés a Soproni úti önkormányzati földterületeken történik.

A szabad-területi zöldségtermesztést, elsősorban konyhakerti növények termesztését (paradicsom 0,3ha; paprika 0,4ha; káposzta 0,5 ha; uborka 0,4 ha; kukorica 2 ha, vöröshagyma 0,8 ha; fokhagyma 0,2 ha; energianyár 2,2ha,) összesen 6,8 ha területen folytatnánk.

Parkokba kiültetendő virágok nevelését, ültetését is ebben a programban szeretnénk megvalósítani.

Fólia sátorban történő növénytermesztés. A meglévő 2 fóliasátorban kívánjuk a zöldségtermesztést folytatni. Szabadtéren paradicsom termesztés 500m², uborka termesztés 500m² területen történik a továbbiakban is. Tervezzük tojótýúk megvásárlását 500 db mennyiségben. A tojótýúkot a Bábolna Tetra Kft-től kívánjuk beszerezni, mivel előre le kell foglalni már előző évben, illetőleg évek óta ők a beszállítók részünkre. A tojótýúk különleges takarmányára való tekintettel kész tojótápot tervezünk beszerezni, illetve kukoricát tervezünk 15.000 kg-ot. A megtermelt termények a közétkeztetésben kerülnek elsődlegesen felhasználásra, a többi terméket pedig értékesítjük, elsősorban Tiszavasvári lakosok részére.

Betonelem gyártás:

A program során tervezük ismételt 3.600 db betonelem gyártását. A korábbi évekhez hasonlóan vízelvezető folyókát, betonoszlopot és járdalapot, szegélykövet tervezünk gyártani.

Tervezzük a program keretében közterületi kukák, padok gyártását, felújítását / festés helyreállítás stb. /, virágládák készítését, felújítását, amely a szociális programban kerül kihelyezésre. Tervezzük a játszóterek karbantartását, festését, hiányzó elemek pótlását. Tervezzük továbbá pad, kuka, virágláda, raktárak festését, közúti asztalfestést. A munkaeszközök (pl cirokseprű, lombseprű, vesszőseprű), gyorsan elhasználódnak ezért tervezzük újak megvásárlását. A betonelemeket elsődlegesen saját felhasználásra gyártjuk amelyet a szociális programban helyezünk ki.

A programhoz szükséges önerő: 1.884.686.-

Szociális program keretében 104 fő foglalkoztatását tervezzük.

Ebben a programban hajtjuk végre az Önkormányzati Intézményeknél felmerülő egyéb közműves jellegű tevékenységeket, mint pl. vízelvezető rendszerek helyreállítása betonozással, víznyelő rácsok újra betonozása, folyókák kiépítése beton felhasználásával.

Sok az illegális hulladék az üdülőövezetben, a Széles és Keskeny utakon, Józsefháza településrészen. Ezek összegyűjtése, elszállíttatása és kezeltetése 2025 évben is kiemelt fontosságú feladat. Tervezzük az egész város területén a hulladék összeszedést, tisztítási feladatokat, a helyi programban előállított kukák, padok, és virágládák, járdalapok kihelyezését. A hulladékszállítás díja tartalmazza az ártalmatlanítás és szállítás költségét. Közlekedési táblák takarítását is tervezzük, közúthálózat rendbetételét, út javítást, kátyúzást, zúzott kővel történő terítést / helyreállítást (Déryné, Mester, Nagy L, Attila, Sólyom, Vasút, Schönherc Z, Üdülő), illetve út, padkák javítását Kornisné belső, Vásártér, Bocskai, Hősök, Kinizsi, Petőfi út. Az utak melletti területek takarítása, bozótvágas, kaszálás, útra hajló ágak lenyесése. Tervezünk fűkasza beszerzést, hogy egyszerre több helyszínen történik a munkavégzés, valamint a javítások, karbantartások miatt így jobban, biztosítható a munkavégzés. Tervezünk még járdajavítást is. A közfoglalkoztatottak által gyártott járdalapok lerakásával, 5 cm kavicságyra, 2 km hosszúságban, keletkező törmelék felszedésével és elszállításával. Kerékpár út javítási, karbantartási feladatokat is elvégzünk. Vízelvezető árkok tisztítása, a településhez tartozó mezőgazdasági földutak újabb karbantartása (Pl. Sopron u.041,043, 046/1.hrsz.). A kátyúzáshoz hidegaszfalt beszerzését tervezzük. A korábbi programban beszerzett gréderrel, és kézi erővel tervezzük a munkaterület előkészítést. A programban megvalósul Tiszavasvári belterületen az Önkormányzat tulajdonában lévő zöldfelületek folyamatos kaszálása, illetve az őszi/ tavaszi időszakban a lehulló falevelek összeszedése Big-Bag zsákokba felszedése, elszállítása Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági területre, komposztálódás utáni beszántásra Folyamatos a Közintézmények csatornatakarítása, Tiszavasvári területén lévő belvízelvezető rendszer víznyelő rácsok karbantartása, víznyelők kitakarítása, játszóterek gaztalanítása. Hunyadi és a Császár köz mélyebb fekvésű területein vízelvezető folyókák kiépítésével történő vízkivezetés. Vízelvezető csatornák tisztítása.

A programhoz szükséges önerő: 3.211.842.”

Tárgy (24.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetése hosszabbításáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szőke Zoltán képviselő:

Változatlanul nem ért egyet a megnyitás elodázásával. Az előző ciklusban folytattak egyeztetések a működéssel kapcsolatosan, más civil szervezetekkel, mint akikkel a jelenlegi vezetés felvette a kapcsolatot. Véleménye szerint lehetne a 13 férőhellyel az ebek elaltatása nélkül működtetni, és forrást találni rá. Megkérdezte, hogy amelyik kóbor eb ivartalanítva lesz, és chipet kap, az kinek a nevére fog kerülni. Annak idején is felmerült ez, ha az Önkormányzat ivartalanít, és látja el chippel a kóbor ebet, az kinek a nevére fog kerülni.

Balázi Csilla polgármester:

Elsődlegesen a szegregátumokban kóborló kutyákról van szó. A chipet csak akkor fogja megkapni a kutya, ha meglesz a tulajdonosa. Amelyiknek nem lesz gazdája, azt sajnos elviszik.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
47/2025. (II. 20.) Kt. számú
határozata
(4/2025. (II. 20.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)
A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetése hosszabbításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetése hosszabbításáról** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Tiszavasvári városi gyepmesteri telep szüneteltetése hosszabbítását 2025. szeptember 30. napjáig.
2. Felkéri a polgármestert és a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a városi gyepmesteri telep működtetési feltételeihez a szükséges intézkedéseket tegye meg.
3. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester
és dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Kft ügyvezetője

Tárgy (25.np.):	Előterjesztés az önkormányzati nem lakás célú helyiségek és bérbeadott egyéb ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
48/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

Az önkormányzati nem lakás célú helyiségek és bérbe adott egyéb ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva „Az önkormányzati nem lakás célú helyiségek és bérbe adott egyéb ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint bérleti szerződéssel bérbe adott nem lakás célú ingatlanok bérleti díját – a 2024. évi 3,7 % infláció figyelembe vételével - 2025. április 01. napjától 3,7 %-kal megemeli.

Felkéri a polgármestert, hogy

- tájékoztassa a bérlőket a bérleti díj emeléséről

- a bérleti szerződés módosításokat írja alá.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés a tiszavasvári 046/1 és 0340/15 helyrajzi számú önkormányzati mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról
Előadó:	Balázsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára. A bizottság megállapította, hogy a tiszavasvári, 046/1 hrsz-ú ingatlanra Bolega Sándorné Tiszavasvári, Irinyi J. u. 4. sz. alatti lakos által benyújtott pályázat érvényes. Megállapította továbbá, hogy a tiszavasvári, 0340/15 hrsz-ú önkormányzati ingatlanra a Munka Mezőgazdasági Kft. Tiszavasvári, Kabay J. u. 9. sz. alatti termelőszervezet által benyújtott pályázat szintén érvényes.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
49/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

**A tiszavasvári 046/1 helyrajzi számú önkormányzati mezőgazdasági ingatlan
haszonbérbe adásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.
jóváhagyja

A Képviselő-testület

- 1.1. a tiszavasvári **046/1** helyrajzi számú önkormányzati ingatlan 17.6163 ha nagyságú területére **Bolega Sándorné** Tiszavasvári, Irinyi u. 4. sz. alatti lakossal kötendő haszonbérleti szerződést a határozat **1. mellékletében** szereplő tartalommal.
- 1.2. **0340/15** helyrajzi számú önkormányzati ingatlan **Munka Mezőgazdasági Kft.** 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 9. sz. alatti termelőszervezet kötendő haszonbérleti szerződést a határozat **2. mellékletében** szereplő tartalommal.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a haszonbérelővel a haszonbérleti szerződést kösse meg.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött a 49/2025. (II.20.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószám: 15732468-2-15

Számlaszám: 11744144-15404761

Képviselője: Balácsi Csilla polgármester,

mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Bolega Sándorné

szül.helye, ideje: ...

anyja neve: ...

adóazonosító: ...

sz.ig.szám: ..

állampolgárság: magyar

földműves nyilvántartásba vételi

határozat szám: ...

MAK tagsági azonosító száma: ...

címe: 4440 Tiszavasvári, Irinyi. u. 4.

mint Haszonbérelő (továbbiakban Haszonbérelő) között a következő feltételek szerint:

1. Haszonbérlet tárgya:

Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérelő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **046/1 helyrajzi számú** szántó, rét művelési ágú, összesen 27.8474 ha nagyságú 379.93 Ak értékű ingatlanból az alábbi területeket:

haszonbérbe adott ingatlan			
helyrajzi száma	művelési ága, alrészletei	területe (ha)	Ak értéke
046/1	szántó rész	14.1619	210.44
	mély fekvésű szántó rész	3.0667	33.12
	legelő, rét	0.3877	3.76
összesen		17.6163	247.32

2. Haszonbérlet időtartama:

A haszonbérlet kezdete: a haszonbérleti szerződés hatályba lépésének időpontja

A haszonbérlet lejárata: 5 év

3. Haszonbérleti díj 2025 évben:

A Haszonbérelő a

– szántó rész után: **110.000 Ft/ha/év + 27 %ÁFA,** azaz száztízezer forint/hektár/év +

27 % ÁFA,

- mély fekvésű szántó rész után: **25.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA**, azaz huszonötezer forint/hektár/év +
27 % ÁFA,
- rét, legelő rész után: **25.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA**, azaz huszonötezer forint/hektár/év +
27 % ÁFA

haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni, a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb, a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlet kötelese:**

- a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
- az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
- ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
- a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
- az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
- a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlet jogosult** jelen szerződés alapján:

- a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
- a földalapú támogatásra.

6. **A haszonbérleti szerződés megszűnik:**

- 6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.
- 6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. **A Haszonbérbe adót megilleti az azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. **A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlet:

- az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
- az ingatlan használatát másnak átengedte;
- az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
- az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;

- az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
 - a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
 - az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
 - a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;
9. **Haszonbérő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi:**
- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv. 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
 - megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
 - nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
 - a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
 - a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
 - vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
 - a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.
 - elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanágát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználat után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Unió támogatás visszafizetését.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.

- Haszonbérő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10. 1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:

- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári,

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balácsi Csilla polgármester

Bolega Sándorné
Haszonbérő

Tanú:.....
.....
.....

Tanú:.....
.....
.....

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött a 49/2025. (II.20.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószám: 15732468-2-15

Számlaszám: 11744144-15404761

Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,

mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrésztől

Munka Mezőgazdasági Kft.

képviselője: Rozgonyi Zoltán ügyvezető

cégjegyzékszám: 15-09-081363

adószám: 24782344-2-15

földműves nyilvántartásba vételi

határozat szám: G444000443384

FELIR száma AA0535553

címe: 4440 Tiszavasvári, Kabay János u. 9.

mint Haszonbérelő (továbbiakban Haszonbérelő) között a következő feltételek szerint:

1. Haszonbérlet tárgya:

Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérelő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0340/15 helyrajzi számú** szántó, rét, saját használatú út megnevezésű, összesen 10.0955 ha nagyságú 223.86 Ak értékű ingatlanból az alábbi területeket:

haszonbérbe adott ingatlan			
helyrajzi száma	művelési ága, alrészletei	területe (ha)	Ak értéke
0340/15	szántó	9.4671	223.16
	rét	0.5859	0.7
összesen		10.0530	223.86

2. Haszonbérlet időtartama:

A haszonbérlet kezdete: a haszonbérleti szerződés hatályba lépésének időpontja

A haszonbérlet lejárata: 5 év

3. Haszonbérleti díj 2025 évben:

A Haszonbérelő

- szántó rész után: **110.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA**, azaz százöttezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA,
- rét, legelő rész után: **25.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA**, azaz huszonötezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA

haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni, a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig.

A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb, a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. Haszonbérleti köteles:

- a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
- az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
- ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
- a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
- az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
- a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. Haszonbérleti jogosult jelen szerződés alapján:

- a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
- a földalapú támogatásra.

6. A haszonbérleti szerződés megszűnik:

6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.

6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az azonnali hatályú felmondás joga akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen, ha a Haszonbérleti:

- az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
- az ingatlan használatát másnak átengedte;
- az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
- az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
- az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
- a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állapotát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
- az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;

- a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;
9. **Haszonbérő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi:**
- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv. 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérő olyan mezőgazdasági termelőszervezetet, amely helybeli illetőségűnek minősül,**
 - megfelel a Földforgalmi törvény szerinti mezőgazdasági termelőszervezetre vonatkozó feltételeknek;
 - nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
 - a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
 - a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
 - vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
 - a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. 16. § (2)—(5) bekezdésben, illetve 43. § (2) bekezdésében meghatározott birtokmaximumot.
 - elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanágát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználat után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Unió támogatás visszafizetését.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
 - Haszonbérő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
 - Haszonbérő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.
 - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül és nem minősül nyilvánosan működő részvénytársaságnak.

10. 1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:

- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
 - a Haszonbérő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
 - Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.
- 10.2. Haszonbérőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári,

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balácsi Csilla polgármester

Munka Mezőgazdasági Kft.
Haszonbérő
képv. Rozgonyi Zoltán ügyvezető

Tanú:.....

Tanú:.....

Tárgy (27.np.):	Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5978 és 5979 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
50/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5978 és 5979 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a **tiszavasvári 5978 és 5979 helyrajzi számú** önkormányzati ingatlanokat **nem értékesíti** Fercsák Nándor és felesége Tiszavasvári, Kinizsi u. 19/B. sz. alatti lakosok részére.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban szereplő önkormányzati ingatlanokat **meghirdeti értékesítésre nyilvános, licittárgyalásos eljárás keretében** a határozat mellékletében található **pályázati kiírásban foglaltak szerint**.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete előírásainak megfelelően működjön közre a pályázat előkészítésének és elbírálásának lebonyolításában.

Határidő: esedékességkor

Felelős: dr. Kovács János jegyző

4. Felkéri a polgármestert, hogy
- tájékoztassa a kérelmezőket a Testület döntéséről,
 - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követően terjessze a Testület elé a beérkezett pályázatokat a pályáztatás eredményessége eldöntése érdekében.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárásra

I. A pályázat kiírója és a pályázat tárgya:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 50/2025. (II.20.) Kt. sz. határozata alapján **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) mint tulajdonos, **nyilvános, licitárgyalásospályázati eljárás**keretében történő értékesítésre **meghirdeti az üdülőtelepen lévő következő Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló tiszavasvári ingatlanokat.**

A pályáztatásra kerülő ingatlan legfontosabb adatai:

értékesítendő ingatlan				
helyrajzi száma	címe	nagysága (m ²)	megnevezése	induló licitára (Ft)
5978	Tiszavasvári, Hableány u. 73.	308	beépítetlen terület	770.000 Ft + 27% ÁFA
5979	Tiszavasvári, Hableány u. 71.	250	beépítetlen terület	625.000 Ft + 27% ÁFA

A licitküszöb 25.000 Ft.

Az értékesítésre meghirdetett ingatlanok mély fekvésű területen találhatók, **nincsenek** feltöltve, közművesítve, földmérő által kimérve, a szennyvízcsatornára történő csatlakozás lehetősége nincs biztosítva. Az ingatlanok feltöltése, földmérő által történő kimérése, közművesítése a vevő feladata, illetve ezen költségek a vevőt terhelik.

Az ingatlanokat Tiszavasvári Város Önkormányzata 4 éves beépítési kötelezettség és ennek biztosítására elidegenítési tilalom, valamint visszavásárlási jog bejegyzésével értékesíti.

II. Pályázatot nyújthat be természetes személy, vagy olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

III. A pályázó által benyújtandó pályázati dokumentációnak minimálisan tartalmaznia kell az alábbiakat:

- A pályázó nevét, címét, székhelyét, adószámát, ügyvezetőjének nevét.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy
 - vételi szándékát fenntartja,
 - a pályázati kiírás tartalmát megismerte és elfogadja a pályázati feltételeket,
 - a licitárgyaláson részt kíván venni.
- A pályázónak, amennyiben nem természetes személy, nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- Együttes pályázat benyújtása esetén a pályázók egyetemleges kötelezettséget vállalnak a pályázatban foglaltak megvalósítására.

IV. A pályázati ajánlat benyújtásának helye, módja, időpontja:

Személyesen történő benyújtás helye:

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

Postai úton történő benyújtás esetén:

A pályázati dokumentáció benyújtásának módja:

- A pályázat **írásban, papíralapú formában, zárt borítékban** nyújtható be.
 - Tiszavasvári Város Polgármesteréhez kell **címezni** a borítékot.
 - **Fel kell tüntetnia boríték**on a pályázat megnevezését, megjelölve a megpályázandó ingatlan helyrajzi számát az alábbiak szerint:
„**Pályázat a tiszavasvári hrsz-ú önkormányzati ingatlan értékesítésére**”
 - **Fel kell tüntetni** még a borítékon az alábbi szöveget: „**A határidő lejártáig nem bontható fel**”
- A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

Pályázat benyújtási ideje:

A pályázat benyújtására a 2025. február 24. napján történő kiírásától (azaz a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján való közzétételtől) számítva, **2025. március 11. 16.00 óráig van lehetőség.**

Postai úton történő benyújtás esetén a pályázat akkor érvényes, ha azt a határidő utolsó napján postára adták.

V. A pályázat felbontásának helye, ideje, módja, elbírálásának módja:

<u>A beérkezett pályázatok felbontásának helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának módja:</u>	nyílt
<u>A beérkezett pályázatok elbírálásának módja:</u>	A beérkezett pályamunkák licitárgyalás útján kerülnek elbírálásra
<u>A licitárgyalás helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A licitárgyalás ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A licitárgyalás eredményének megállapítása:</u>	a licitárgyalást követő első testületi ülésen.

Az Önkormányzat szerződést azzal a pályázóval köt, aki a licitárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta.

- Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a licitárgyalás eredményének megállapításáról szóló testületi döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kerül a szerződési ajánlat megküldésre.
- Amennyiben a második legmagasabb licitet ajánló pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott vagyontárgy ismételt pályázati kiírás útján kerül hasznosításra.
- Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megköthető.

VI. Egyéb ismérvek a pályázattal kapcsolatban:

A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy:

- érvényes ajánlat(ok) benyújtása esetén is a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse, és egyik pályázóval se kössön szerződést,

- a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- A pályázatok felbontásának időpontjáról történő értesítés miatt, a **Pályázó vállalja, hogy a pályázat benyújtásakor telefonon, vagy e-mailben tájékoztatja az Önkormányzatot telefonszámáról/e-mail címéről.**

Figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletre (a továbbiakban: vagyonrendelet), a versenyeztetés a vagyonrendelet versenyeztetési szabályzatáról szóló 5. melléklete előírásai szerint kerül előkészítésre és lefolytatásra.

VII. A pályázatra vonatkozó további információszerzés módja:

A pályázattal kapcsolatban további információt Gulyásné Gáll Anita ügyintézőtől lehet kérni a 06/42-520-500/ 113. mellék telefonszámon, illetve a gulyasne.anita@tiszavasvari.hu email címen.

Tiszavasvári, 2025.

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Tárgy (28.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Kabók L. u. 3. és a Katona József u. 6. sz. alatti ingatlanok önkormányzati tulajdonba történő felajánlásáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
51/2025.(II.20.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári 339 helyrajzi számú, Kabók Lajos u. 3. szám alatti magántulajdonban lévő ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület **kezdeményezi** a **tiszavasvári 339 helyrajzi számú**, a valóságban a Tiszavasvári, **Kabók Lajos u. 3.** szám alatti, „beépítetlen terület” megnevezésű, 2909 m² nagyságú magántulajdonban lévő ingatlan **ingyenes** önkormányzati tulajdonba vételét

Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa az ingatlan tulajdonosait.

Határidő: azonnal

Felelős: Balácsi Csilla polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
52/2025.(II.20.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári 2547 helyrajzi számú, Katona József u. 6. szám alatti magántulajdonban lévő ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület **kezdeményezi a tiszavasvári 2647 helyrajzi számú**, a valóságban a Tiszavasvári, **Katona József u. 6.** szám alatti, beépítetlen területű, 1501 m² nagyságú magántulajdonban lévő ingatlan **ingyenes** önkormányzati tulajdonba vételét

Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa az ingatlan tulajdonosait.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázs Csilla polgármester

Tárgy (29.np.):	Előterjesztés a Nyírbátori 0239/1 hrsz ingatlan önkormányzati tulajdoni hányadának megvételére vonatkozó vételi ajánlat elfogadásáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
53/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

A nyírbátori 0239/1 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdoni hányadának megvételére vonatkozó vételi ajánlat elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **elfogadja** a **KORZOL KELET INVEST Kft.** (cégjegyzékszám: 15-09-063252, székhelye: 4374 Encsencs, Fő u. 59., képviseli: Dr. Oláh István ügyvezető) részéről a **nyírbátori 0239/1 helyrajzi számú**, kivett „telephely” megnevezésű, 9073 m² nagyságú **ingatlanon fennálló Tiszavasvári Város Önkormányzata 191/6000-ed tulajdoni hányadára vonatkozó 741.000 Ft**, azaz hétszáznegyvenegyezer forint összegű vételi ajánlatot.
2. Az 191/6000-ed tulajdoni hányad megvásárlásához kapcsolódó költségek – adásvételi szerződés elkészítésének ügyvédi költsége, ingatlan-nyilvántartási bejegyeztetés, vagyonszerzési illeték, földhivatali igazgatási díj – a vevőt terhelik.
3. Felkéri a polgármestert, hogy
 - tájékoztassa a Kft. ügyvezetőjét a Képviselő-testület döntéséről.

- az adásvételi-szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

<u>Tárgy</u> (30.np.):	Előterjesztés a polgármesterre vonatkozó 2025. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról
<u>Előadó:</u>	Balázsi Csilla polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Balázsi Csilla polgármester:

Bejelentette, hogy személyes érintettségére hivatkozással a döntéshozatalból való kizárását kéri.

Balázsi Csilla polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Balázsi Csilla polgármestert a döntésből kizárta, és a következő határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
54/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

Balázsi Csilla polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 49. § (1) bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Balázsi Csilla polgármestert kizárja az „**Polgármesterre vonatkozó 2025. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról**” szóló döntés meghozatalából személyes érintettségére való tekintettel.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 10 fő, mivel az előző szavazással elfogadott 54/2025. (II.20.) Kt. sz. határozat értelmében Balázsi Csilla polgármestert a döntés hozatalból kizárta a Képviselő-testület.

A Képviselő- testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Képviselő-testületének
55/2025. (II.20.) számú
határozata**

Polgármesterre vonatkozó 2025. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2025. évre vonatkozó cafetéria szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal határozza meg.

Felkéri Tiszavasvári Város Jegyzőjét, hogy a döntésről tájékoztassa a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Kovács János jegyző

Tiszavasvári város Polgármesterére vonatkozó Cafetéria Szabályzat

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Kormányrendelet, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján a polgármester cafetéria-juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza:

I. fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a főállású polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de - a meghatározott kereten belül - az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.

2. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:
a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre-illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát – a jogosultság szempontjából – nem lehet összeszámítani.

3. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatást tartalmazza:
SZÉP Kártya szálláshely szolgáltatás alszámla

A juttatás az alábbi szolgáltatásokra használható fel:

- szálláshely-szolgáltatás,
- melegkonyha vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) étkezési szolgáltatás,
- szabadidő-eltöltést, rekreációt, egészségmegőrzést célzó szolgáltatás.

4. A **2. pontban** meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). A visszaadás a Szép Kártya esetén azt jelenti, hogy a dolgozó hozzájárul, hogy a különbözet összegét a számlán lévő egyenleg terhére

visszavegye a munkáltató. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a polgármester halála miatt szűnik meg.

Amennyiben a polgármester foglalkoztatási jogviszonya év közben keletkezik a polgármester számára a tárgyévben meghatározott cafetéria juttatás időarányos része jár.

II. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2025. évi** keretösszeg **bruttó 289.875,- Ft/fő/év**, mely évente, a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet a juttatáshoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a **Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésben foglaltak szerint használhatók fel.** A SZÉP- kártyával fizethető szolgáltatások változatlanok maradnak, azzal, hogy a korábbi - szálláshely-, vendéglátás-, szabadidő -, alszámlák megszűnnek.

(3) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető éves keretösszeget Tiszavasvári Városi Önkormányzat Képviselő-testülete állapítja meg, fedezetét az Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosítja. Az egyes cafetéria-juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek az éves keretösszegbe beleszámítanak.

(4) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

(5) A cafetéria-juttatások éves keretösszegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a **jegyző évente előzetesen** – elektronikus közzététel útján helyben a szokásos módon – tájékoztatja a polgármestert.

(6) Az a polgármester, akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, a polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről **a munkáltató** tájékoztatást ad.

(7) A polgármester által fel nem használt összeg **pénzbeli megváltására nincs lehetőség.**

2. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a munkáltatónak, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévire vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet kiadásra kerül.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

III. fejezet

A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok

1. Széchenyi Pihenőkártya (SZÉP Kártya)

(1) Az Önkormányzat a polgármesternek – e cafetéria elem választása esetén - Széchenyi Pihenőkártyát biztosít műanyag azonosító (elektronikus utalványkártya) formájában.

(2) A juttatás értéke a polgármester számára évente az Szja. tv. 71. §-ban meghatározott mértékéig terjedhet.

(3) A SZÉP Kártya beszerzését és átadását a jegyző végzi.

(4) A SZÉP kártyára az éves bruttó összeg **legalább 50 százaléka legkésőbb 2025. április 30. napjáig**, a **fennmaradó összeg pedig legkésőbb 2025. szeptember 30. napjáig** kerül átutalásra.

Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2025. április 30-ig keletkezik a cafetéria összege szintén két részletben kerül átutalásra **legalább 50 százaléka legkésőbb 2025. május 30. napjáig**, valamint **legkésőbb 2025. szeptember 30. napjáig**. Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2025. május 1. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben, **legkésőbb 2025. szeptember 30-ig kerül átutalásra**, valamint akiknek a jogviszonya szeptember 30. után keletkezik a SZÉP kártyára a cafetéria összege egy részletben 30 napon belül vagy **legkésőbb december 31-ig kerül átutalásra**.

(5) A SZÉP Kártya felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV.20.) Korm. rendelet tartalmazza.

IV. fejezet

A Cafetéria juttatással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatot és jelentési kötelezettséget a Jegyző végzi.

V. fejezet

E Szabályzat **2025. február 20-án** lép hatályba, rendelkezéseit **2025. évre kell alkalmazni**.

Tiszavasvári, 2025. február 14.

Dr. Kovács János
jegyző

Tárgy (31.np.):	Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának módosításáról
Előadó:	Balázs Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázs Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
56/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának
módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ **TPH/6943-4/2024.** számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 4.2. pont szakágazati besorolása az alábbira módosul:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, testi fogyatékossgal élők bentlakásos ellátása

2. Az alapító okirat 4.4. pont kormányzati funkció táblázata az alábbiakban módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
2	072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
3	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
4	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
5	073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
6	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
7	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
8	101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
9	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
10	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
11	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
12	102031	Idősek nappali ellátása
13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
14	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
15	104043	Család és gyermekjóléti központ
16	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
17	107052	Házi segítségnyújtás
18	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
19	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

3. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
4. Felkéri a Polgármestert, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Balácsi Csilla polgármester és
Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Okirat száma: TPH/915- /2025.

Módosító okirat

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ, Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete által **2024. június 7. napján kiadott, TPH/6943-4/2024. számú alapító okiratát** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének **56/2025.(II.20.) Kt. számú határozatára** figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2. pont szakágazati besorolása az alábbira módosul:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, testi fogyatékossgal élők bentlakásos ellátása

2. Az alapító okirat 4.4. pont kormányzati funkció táblázata az alábbiakban módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
2	072210	Járóbeteggyógyító szakellátása
3	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
4	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
5	073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
6	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
7	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
8	101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
9	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
10	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
11	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
12	102031	Idősek nappali ellátása
13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
14	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
15	104043	Család és gyermekjóléti központ
16	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
17	107052	Házi segítségnyújtás

18	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
19	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő **bejegyzés napjától** kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2025. időbélyegző szerint

P.H.

Balácsi Csilla
polgármester

Okirat száma: TPH/915- /2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
 - 1.1.2. rövidített neve: Kornisné Központ
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.
 - 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Járóbeteggyógyító szakellátása	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 21.
2	Étkeztetés, idősek nappali ellátása, család-és gyermekjóléti szolgálat, család-és gyermekjóléti központ	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 23.
3	Támogató Szolgálat	4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 23.
4	Fizikoterápiás szolgáltatás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.
5	Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.
6.	Járóbeteggyógyító szakellátása	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Az intézmény szakmai programjában meghatározott szociális-, és gyermekvédelmi alapellátások. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján ellátott feladat.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, testi fogyatékosokkal élők bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1 Szociális alapellátások: Étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, idősek-, fogyatékos személyek otthona,

4.3.1.1 Étkeztetés

Feladata: A szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása, amennyiben önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek azt biztosítani.

4.3.1.2 Házi segítségnyújtás

Feladata: a szolgáltatót igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

4.3.1.3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Feladata: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segítségnyújtó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos

személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

4.3.1.4 Támogató szolgáltatás

Feladata: A fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

4.3.1.5 Nappali ellátás – Idősek klubja

Feladata: A hajléktalan személyek és, elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

4.3.2 Szociális intézményi ellátás: Ápolást, gondozást nyújtó intézmény

4.3.2.1 Fogyatékos ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

4.3.2.2 Idősek ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

4.3.2.3 Egészségügyi ápolás bentlakással: az egészségi állapot javítását, az egészség megőrzését és helyreállítását, a beteg állapotának stabilizálását, a betegségek megelőzését, a szenvedések enyhítését, a beteg környezetének az ápolási feladatokban történő részvételre való felkészítését szolgáló egészségügyi ápolási, gondozási feladatokkal összefüggő feladatok ellátása.

4.3.2.4 Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás: az idősek otthonában ápolással, az utógondozással, lábadozó beteg intézeti ápolásával, szeretetotthoni ellátással, ápolással, bentlakásos ápolással összefüggő feladatok ellátása.

4.3.2.5 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása

4.3.3 Gyermekvédelmi alapellátások

4.3.3.1 Család- és gyermekjóléti központ: Család- és gyermekjóléti központnak az a járasszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 39. §, a 40. § (2) bekezdése és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt; a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el; szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

4.3.3.2 Család- és gyermekjóléti szolgálat: Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

4.3.4 Településfejlesztési projektek és támogatásuk, pályázatok megvalósítása

4.3.5 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

4.3.6 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
2	072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
3	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
4	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
5	073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
6	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
7	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
8	101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása
9	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
10	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
11	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
12	102031	Idősek nappali ellátása
13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
14	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
15	104043	Család és gyermekjóléti központ
16	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
17	107052	Házi segítségnyújtás
18	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
19	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

étkeztetés	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
nappali ellátás (idősek klubja)	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Központ	Tiszavasvári Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe
házi segítségnyújtás	Tiszavasvári Város, Szorgalmatos Község közigazgatási területe
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Tiszavasvári-, Tiszalök-, Rakamaz városok, valamint Szabolcs-, Tímár-, Tiszadada-, Tiszadob-, Tiszaeszlár-, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe
támogató szolgálat	Tiszavasvári-, Tiszaújváros-, Tiszalök városok, és Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob

	községek közigazgatási területe
idősek -, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	Magyarország közigazgatási területe
tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári-, Józsefháza településrész közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a vezetői feladatokat.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	egészségügyi szolgálati jogviszony	az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény

Tárgy (32.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
57/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Tiszavasvári Bölcsőde TPH/704-22/2024. számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 4.2. pont szakágazati besorolása az alábbira módosul:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

2. Az alapító okirat 4.4. pont kormányzati funkció táblázata az alábbiakban módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
3	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
4	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
5	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

3. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.

4. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Balácsi Csilla polgármester és
Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Okirat száma: TPH/943-...../2025.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Bölcsőde, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által **2024. augusztus 27. napján kiadott, TPH/704-22/2024. számú alapító okiratát** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a **57/2025. (II.20.)** képviselő-testületi határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2. pont szakágazati besorolása az alábbira módosul:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

2. Az alapító okirat 4.4. pont kormányzati funkció táblázata az alábbiakban módosul:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
3	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
4	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
5	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő **bejegyzés napjától** kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2025. időbélyegző szerint

P.H.

Balácsi Csilla
polgármester

Okirat száma: TPH/943- /2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Bölcsőde
 - 1.1.2. rövidített neve: TIB
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8. A épület

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelésének biztosítása. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A Gyvt. 21. §, 21/A. § valamint 21/C. §-ai alapján: Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést biztosít. A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon reggeli főétkezést, déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezést biztosít főzőkonyha üzemeltetéssel, intézményi gyermekétkeztetés keretében. Szünidei gyermekétkeztetést biztosít (déli meleg főétkezést) a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára az ellátást nyújtó intézmény zárva tartásának időtartama alatt, és a bölcsődei ellátásban nem részesülő hátrányos helyzetű gyermekek, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851030	Bölcsődei ellátás

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Bölcsődei ellátás, főzőkonyha üzemeltetés, intézményi és intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
2	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
3	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
4	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
5	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári és Rakamaz városok, Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszaeszlár, Tiszanagyfalu, Tímár, Szabolcs községek, valamint Tiszadob Nagyközség közigazgatási területei

4.6. Férőhelyszám: 92 fő

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a feladatot.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Tárgy (33.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosításáról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
58/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-ában foglaltak alapján a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal TPH/16936-11/2022. számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe az alábbi 4.4. pont kerül:

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8	016030	Állampolgársági ügyek
9	022010	Polgári Honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
10	031030	Közterület rendjének fenntartása
11	042180	Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)
12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
14	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok)
15	096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
16	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
17	104035	Gyermekeképzetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményben
18	104037	Intézményen kívüli gyermeképzetés

19	106010	Lakóingatlanok szociális célú bérbeadása,
20	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

2. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
3. Jelen döntésével a képviselő-testület hozzájárul a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal keretein belül közszolgálati technikus duális képzés szervezéséhez.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Balázsi Csilla polgármester és
Dr. Kovács János jegyző

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Okirat száma: TPH/2108- /2025.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2022. december 16. napján kiadott, TPH/16936-11/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 58/2025.(II.20.) Kt. számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe az alábbi 4.4. pont kerül:

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8	016030	Állampolgársági ügyek
9	022010	Polgári Honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
10	031030	Közterület rendjének fenntartása
11	042180	Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)
12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
14	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok)
15	096015	Gyermekek nevelése köznevelési intézményben
16	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

17	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményben
18	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
19	106010	Lakóingatlanok szociális célú bérbeadása,
20	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2025. időbélyegző szerint

P.H.

Balázs Csilla
polgármester

Okirat száma: TPH/2108-..../2025.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
- 1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
- 1.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.
- 2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Városi Kincstár Tiszavasvári	4440 Tiszavasvári, Báthory utca 6.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Az önkormányzat működésével, gazdálkodásával, beruházások és felújítások koordinálásával, valamint az államigazgatási és önkormányzati ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos, valamint nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározott feladatok ellátása

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A polgármesteri hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a helyi önkormányzat képviselő-testületének az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában. Gondoskodik a helyi önkormányzat (valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatása és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
6	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8	016030	Állampolgársági ügyek
9	022010	Polgári Honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
10	031030	Közterület rendjének fenntartása
11	042180	Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)

12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
14	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
15	096015	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
16	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
17	104035	Gyermekeképzetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményben
18	104037	Intézményen kívüli gyermeképzetés
19	106010	Lakóingatlanok szociális célú bérbeadása,
20	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Tiszavasvári Város Polgármestere – nyilvános pályázat alapján nevez ki. A jogszabályokban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki, melyhez egyéb egyetértés nem szükséges. A jegyző felett a felmentés jogát, az egyéb munkáltatói jogot a Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A kinevezés határozatlan időre szól és közszolgálati jogviszonyba, köztisztviselőként kerül kinevezésre.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köszolgálati jogviszony	Köszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Tárgy (34.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. használati szerződésének módosításáról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szőke Zoltán képviselő:

Kérte, hogy kapjanak tájékoztatást, hogy akkor mi is fog ezen a területen megvalósulni, és a lakosság megnyugtatására kommunikálják majd ezt.

Balázi Csilla polgármester:

A telep engedély azért kell, hogy ezt a tevékenységet legálisan lehessen ott folytatni. A mennyiség 5m³ hulladékra szól, és ezt hulladéktároló edényzetben fogják ott tárolni. Amint ez a mennyiség összegyűlt, elszállításra fog kerülni. Az a cél, hogy a közterületen összegyűjtött hulladékot tudják elhelyezni.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
59/2025. (II. 20.) Kt. számú
határozata**

a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. használati szerződésének módosításáról

(mely egyben a 5/2025. (II.20.) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. használati szerződésének módosításáról,**” az alábbi döntést hozza:

I. Úgy dönt, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.) között 2024. május 31. napján létrejött használati szerződés III.1.1 pontját módosítja akként, hogy kiegészíti az alábbi k) ponttal:

III.1.1. ...k) tiszavasvári 0371/22 helyrajzi számú, a valóságban Tiszavasvári, Daráló utcán lévő Ipari Park területen található, „*kivett udvar*” művelési ágú, 1031 m² nagyságú ingatlan.

II. Elfogadja, úgyis, mint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. tulajdonosi jogkör gyakorlója a Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.) mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezet között - 2024. május 31-én kelt – a Tiva-Szolg Kft. által ellátott feladatok helyszínéül szolgáló ingatlanok használati jogának biztosítására létrejött használat jogának alapításáról szóló szerződés módosítását, jelen határozat 1. melléklete szerinti - a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - tartalommal.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Balászi Csilla polgármester

III. Felhatalmazza a polgármestert az I. pont szerinti szerződés aláírására

IV. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről írásban értesítse a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Balászi Csilla polgármester

SZERZŐDÉS HASZNÁLAT JOGÁNAK ALAPÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli:	Balázs Csilla polgármester
adóigazgatási azonosító száma:	15732468-2-15
bankszámlaszáma:	11744144-15404761
cégjegyzékszám:	732462

mint bérbeadó, (továbbiakban: **Használatba adó**) másrészről

Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz., a továbbiakban **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**, mint **Használatba Vevő** (továbbiakban: **Használatba vevő**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 59/2025. (II.20.) Kt. számú határozata alapján:**

I. ELŐZMÉNYEK:

Tiszavasváriban **2017. május 1. napjáig a közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat**, a programok szervezését, napi irányítását az **önkormányzat önállóan működő költségvetési szerve**, a **Városi Kincstár Tiszavasvári** (4440 Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz., a továbbiakban: **Kincstár**) **szervezte, koordinálta** - a Tiszavasvári Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás alapján -, de a **közfoglalkoztató Tiszavasvári Város Önkormányzata volt.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról**” szóló **70/2017. (III.30.) Kt. számú határozatával** arról döntött, hogy a közfoglalkoztatással összefüggő feladatok – jogutódlással - teljes egészében átadásra kerülnek a **Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társasága részére**, így változás következik be a közfoglalkoztató személyében.

2017. május 1. napjáig a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátást szolgáló **ingó vagyon** egy része a **Városi Kincstár Tiszavasvári tulajdonát képezi**, más része **Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát**. A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló **375/2010. (XII.31.) Korm. rendelet** alapján a mintaprogramok esetében a **béreköltség-támogatás mértéke ugyan 100 %, a beruházási és dologi költség támogathatóságát a programban részt vevő közfoglalkoztatottak száma határozza meg.**

A mintaprogramokkal igényelhető támogatás által le nem fedett tárgyi eszköz beszerzésről a **Városi Kincstár Tiszavasvári gondoskodott.** Ezek az eszközök a kincstár tulajdonába kerültek.

Tekintve, hogy a közfoglalkoztató **2017. május 1. napjáig Tiszavasvári Város Önkormányzata**, így a közfoglalkoztatási startmunka programok kapcsán **önkormányzati**

tulajdonba kerülő ingó vagyontárgyak a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal kötött hatósági szerződések mellékletét képező átadás-átvételi jegyzőkönyvek alapján kerültek a Városi Kincstár Tiszavasvári használatába.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szóló 70/2017. (III.30.) Kt. számú határozatával az alábbiakról döntött:

„IV. 2.1. Kezdeményezi a Városi Kincstár Tiszavasvári költségvetési szervnél a Városi Kincstár Tiszavasvári tulajdonában lévő, a 2017. április 30. napján hatályos vagyoneleltár szerinti az átadásra kerülő közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz szükséges nagytértű ingó vagyon ingyenes tulajdonba adását – a jelen határozat 6. mellékletében foglalt tulajdon átruházási szerződés egyidejű elfogadásával - Tiszavasvári város Önkormányzata részére.”...

IV. 2.2. A IV.2.1. pontban foglaltak alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába kerülő - a 2017. április 30. napján hatályos, az átadásra kerülő közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt vagyoneleltár szerinti - nagytértű ingó vagyont Tiszavasvári Város Önkormányzata 2017. május 1. napjától határozatlan időre a Tiva-Szolg Kft. ingyenes használatába adja az Nvtv. 11. § (13) bekezdése alapján a jelen határozat 4. melléklete szerinti szerződésben, az annak 4. mellékletében foglalt tartalommal.”

„IV.1.2. Kezdeményezi a Városi Kincstár Tiszavasvári és Tiszavasvári Város Önkormányzata között szóbeli megállapodással létrejött használati szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetését – a jelen határozat 5. mellékletében foglalt tartalommal - 2017. április 30. napjával az alábbi - Tiszavasvári város Önkormányzata tulajdonában álló - vagyon vonatkozásában:

IV.1.2.1. A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a) a tiszavasvári 1/2 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti ingatlanon, az irodaházban lévő alábbi helyiségek:

8 db iroda, 1 db pénztár helyiség, 1 db teakonyha, 1 db irattár, vizesblokkokat, akadálymentes WC és közösségi tér /ügyféltér, előcsarnok, közlekedők/ - melyek a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 1. mellékletét képező alaprajzon sraffozással megjelölve – összesen 294,52 m² nagyságú részt ingyenes használata vonatkozásában. (Ezen helyiségeket Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint fenntartó A Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatti nem lakás célú helyiség Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft. részére történő használatba adásáról szóló 191/2016. (VI.23.) Kt. számú határozattal módosított 285/2015. (XII.17.) Kt. számú határozata alapján, 2016. július 1. napjától határozatlan időtartamra a Városi Kincstár Tiszavasvári ingyenes használatába adta.)

b) a tiszavasvári 1/2 hrsz-ú, valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti ingatlanon – a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 2. mellékletét képező

helyszínrajzon sraffozással megjelölve - az alábbi korábban az Önkormányzati Tűzoltóság által használt épületek vonatkozásában:

- bruttó 116 m² nagyságú melléképület (3 db helyiségből áll),

- a melléképület folytatásaként 1 db 42,65 m² nagyságú garázs, valamint 1 db 44,197 m² nagyságú garázs

-1 db bruttó 78,30 m² nagyságú – „köztestületi tűzoltóság” – garázs

c) a 0358/7 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vágóhíd u. 1. szám alatti 805 m² nagyságú ingatlan használati jogára vonatkozóan.

d.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m² nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 3. mellékletét képező térképmásolaton sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m² nagyságú terület;

e) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú, 27.8474 m² nagyságú, szántó, rét művelési ágú – ebből: szántó 25.5566m²; rét 5483 m²; szántó 4834 m²; rét 1.2591 m²; ingatlanból, a jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 4. mellékletét képező térképmásolaton sraffozással megjelölt – átadáskor energiafűzzel telepített, valamint a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló földiák és hozzá tartozó vízi létesítmények – rész, használati jogára vonatkozóan.

IV.1.2.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyoneleltár szerinti, Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képező - a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával kötött hatósági szerződések mellékletét képező átadás-átvételi jegyzőkönyvekkel használatra átadott -, a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt jelen határozat 5. mellékletét képező megszüntető irat 5. mellékletét képező nagyértékű ingó vagyon.”

V. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közfoglalkoztatási feladatellátásához kapcsolódó iratok módosításáról” szóló **124/2017. (V.25) Kt. számú határozatával** (egyben a 4/2017.(V.25) számú alapítói határozatnak minősül) az alábbiak szerint döntött:

„Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz.), mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetet között a közfoglalkoztatási feladat-ellátást szolgáló ingó, és ingatlan vagyonra vonatkozó 2017. április 11. napján kelt, 2017. május 1. napjától hatályos - „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szóló 70/2017. (III.30) Kt. számú határozata (egyben a 3/2017.(III.30.) számú alapítói határozatnak minősül) 4. mellékleteként elfogadott –a használati jog alapításáról szóló szerződés 4., 5. melléklete helyébe jelen szerződés 2. mellékletét képező használati jog alapításáról szóló szerződést módosító okirat 1., 2. melléklete lép.”

VI. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A közfoglalkoztatási feladatellátásához kapcsolódó iratok módosításáról, egységes szerkezetben elfogadásáról,

polgárőrség részére helyiség biztosításáról” szóló/2017. (VI.29.) Kt. számú határozatával az alábbiakról döntött:

„I.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz., a továbbiakban Tiva-Szolg Nonprofit Kft.), mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezetet között a közfoglalkoztatási, valamint zöldfelület kezelési, városüzemeltetési, közutak karbantartására vonatkozó 2017. április 11. napján kelt, 2017. május 1. napjától hatályos - „A közfoglalkoztatási feladatok jövőbeni ellátásáról” szóló 70/2017. (III.30) Kt. számú határozata (egyben a 3/2017.(III.30.) számú alapítói határozatnak minősül) 4. mellékleteként elfogadott –a használati jog alapításáról szóló szerződés III.1.1. – III.1. 2. pontjait az alábbiak szerint módosítja:

Módosított szövegrész:

„III.1.1 A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m² nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen szerződés 1. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m² nagyságú terület;

b.) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú, 27.8474 m² nagyságú, szántó, rét művelési ágú – ebből: szántó 25.5566m²; rét 5483 m²; szántó 4834 m²; rét 1.2591 m²; ingatlanból a jelen szerződés 2. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor energiafűzzel telepített, valamint a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló földi és hozzá tartozó vízi létesítmények – rész,

c.) tiszavasvári ½ hrsz. alatti, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti - „Városi Kincstár és Irodaház” – ingatlanból - a jelen szerződés 3. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt 1 db 16,99 m² nagyságú szerverszoba, 1 db 10,12 m² nagyságú iroda, 1 db 1,73 m² nagyságú wc, 1 db 1,26 m² nagyságú wc, a 3 db helyiségből álló bruttó 116 m² nagyságú melléképület, 1 db 26,01 nagyságú garázs, 1 db 25,571 m² nagyságú garázs, 1 db bruttó 78,30 m² nagyságú – „köztestületi tűzoltóság” – garázs, 197,90 m² nagyságú épület (volt polgárőrségi iroda)

d) a 0358/7 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vágóhíd u. 1. szám alatti 805 m² nagyságú ingatlan.

III.1.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyontárgy szerinti, a feladatellátáshoz szükséges kisértékű ingó vagyon, valamint a jelen szerződés 4., 5. mellékletét képező listában szereplő nagyértékű ingó vagyon....”

„...I. 2. Egyidejűleg elfogadja a jelen határozat 1. mellékletét képező – 124/2017. (V.25.) Kt. számú határozatának módosításával és jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt - használati jog alapításáról szóló szerződést.”

I. A szerződés megkötésének hatályos jogszabályi háttere:

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 7. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása. A szerződés tárgyát képező ingatlanok forgalomképes vagyoni körbe tartoznak, kivéve a Városi Kincstár Tiszavasvári irodaház épülete, amely az Nvtv. 5. § (5) bekezdés b) pontja alapján korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozik.

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltak értelmében **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható.**

A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (a továbbiakban: Ptk.) 5:159. § [A használat]

(1) A használat jogánál fogva a jogosult a dolgot a saját, valamint vele együtt élő családtagjai szükségleteit meg nem haladó mértékben használhatja és hasznait szedheti. **Jogi személy a használat jogánál fogva a dolgot a létesítő okiratában meghatározott céljával és tevékenységével összhangban használhatja és szedheti annak hasznait. A használat jogának gyakorlása másnak nem engedhető át.**

(2) A használatra **egyebekben a haszonélvezet szabályait kell alkalmazni.**

Az Nvtv. 11. § (16)-(17) bekezdéseiben foglaltak alapján, **tekintettel arra, hogy az önkormányzat az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társasággal (gazdálkodó szervezet) köt használati szerződést a vagyonára nem kell figyelembe venni a költségvetési törvényben (bruttó 25 Mft) , ill. Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonrendeletében (31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelete bruttó 25 Mft és azt meghaladó érték esetén kell versenyeztetni) meghatározott versenyeztetési értékhatárt, így forgalmi értébecslés készítése sem kötelező az átadáshoz.**

Az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontja értelmében: „**Mellőzhető a versenyeztetés abban az esetben, ha a hasznosítás ...**”

„...b) jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó **gazdálkodó szervezet**, „ ...

javára történik.”

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 59. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak értelmében:

„59. § (1) Nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása

a) az állam, illetve az önkormányzat tulajdonában álló föld földhasználati jogosultságának az átengedéséhez;...”

III.A szerződés tárgya:

III.1 Használatba adó használatba adja, Használatba vevő használatba veszi a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló alábbi – a Tiva-Szolg Nonprofit

Kft. közszolgáltatási szerződése alapján fennálló **feladatellátását szolgáló** ingatlan és ingó vagyontárgyakat:

III.1.1 A jelenleg, a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

a.) tiszavasvári külterület 044/1 hrsz alatti 4.1053 m² nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanból a jelen szerződés 1. mellékletét képező helyszínrajzon sraffozással megjelölt – átadáskor a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló - 7000 m² nagyságú terület;

b.) tiszavasvári külterület 046/1 helyrajzi számú 27,8474 ha nagyságú szántó, rét művelési ágú ingatlanból - a jelen szerződés 2. mellékletét képező helyszínrajzon bekeretezve megjelölt - 6.6995 ha nagyságú rész, melyből 2,1598 ha rész energiafűzzel telepített, a közmunka mezőgazdasági programelem megvalósítását szolgáló 0,2291 ha földiás növénytermesztésre, 3,7888 ha szántóföldi növénytermesztésre hasznosított terület, valamint 0,5218 ha tervezett gyepterületi telep;

c.) tiszavasvári 1/2 hrsz. alatti, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. szám alatti - „Városi Kincstár és Irodaház” összesen 289 m² nagyságú, a jelen szerződés 3. mellékletét képező helyszínrajzon bejelölt részét (8 db iroda, pénztár helyiség, 1 db teakonyha, vizesblokkok, akadálymentes WC és közösségi tér /ügyféltér, előcsarnok, közlekedők);

d.) a tiszavasvári 579/1 hrsz-ú 5422 m² nagyságú, 579/2 hrsz-ú 200 m² nagyságú, 579/3 hrsz-ú 2422 m² nagyságú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fecske közben található (Bajcsy-Zs. utcáról nyíló) beépítetlen terület művelési ágú ingatlanok;

e.) 6760 hrsz-ú, vásártér megnevezésű 4761 m² nagyságú ingatlan, a 0358/131 hrsz-ú, 24 m² nagyságú felépítményt (piac iroda helyisége a főbejáratnál), és 0358/142 hrsz-ú, 24 m² nagyságú felépítmény (a piac WC.) használatára, melyek a valóságban a Piac területén találhatóak (Városi Piac);

f.) tiszavasvári 5702/6 hrsz-ú 26839 m² nagyságú, valóságban Tiszavasvári, Nyárfa utca 2. szám alatt található, Ifjúsági Tábor és 13 épület megnevezésű ingatlan (Ifjúsági Tábor)

g.) tiszavasvári 1044/8 hrsz-ú, valóságban Tiszavasvári, Temető utca 8/A. szám alatti, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan

h.) tiszavasvári 1679/2/A/1 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti, 224 m² nagyságú, rendelő művelési ágú ingatlan (Járóbeteg szakrendelő), – fizioterápia feladatellátást szolgáló helyiségek

i.) tiszavasvári 2295/15 hrsz-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Kabay János u. 21. szám alatti, 279 m² nagyságú, kivett idősek átmeneti otthona művelési ágú ingatlan (Járóbeteg Szakrendelő), – Járóbeteg szakorvosi- és nem szakorvosi ellátás”

j.) tiszavasvári 2852 hrsz-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Kossuth Lajos út 4. száma alatti, 1350 m² nagyságú, „kivett orvosi rendelő, egészségház, 3 db gépkocsi-tároló, szakrendelő

és udvar” művelési ágú ingatlan (Központi Orvosi Rendelő) 19,80 m2 nagyságú, labor megnevezésű helyiségét (a 4. melléklet szerinti alaprajzon sraffozással jelölve)

k.) tiszavasvári 0371/22 helyrajzi számú, a valóságban Tiszavasvári, Daráló utcán lévő Ipari Park területen található, „kivett udvar” művelési ágú, 1031 m2 nagyságú ingatlan.

III.1.2. A 2017. április 30. napján hatályos – a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátáshoz rendelt – vagyonleltár szerinti, a feladatellátáshoz szükséges kísértékű ingó vagyon, valamint a jelen szerződés 4., 5. mellékletét képező listában szereplő nagyértékű ingó vagyon.

IV. Használatba adó és Használatba vevő megállapodnak, hogy **a jelen szerződés III. pontjában megjelölt ingatlan vonatkozásában, a Ptk. 5:159.§ -a szerinti ingatlan-nyilvántartásba is bejegyezhető használat jogát Használatba adó jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja Használatba vevő részére.**
A jelen szerződés III. pontjában megjelölt ingatlant, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel a Használatba vevő ingyenes használatába adja, a Használatba vevő pedig ingyenesen használatba veszi.

V. A szerződés időtartama:

V.1. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba, és 2025. december 2. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre.

VI. Hozzájárulás használat joga bejegyzéséhez

Használatba adó hozzájárulását adja, hogy a Használatba vevő javára ingyenes használat jogcímén a jelen szerződés III.1.1. pontban megjelölt ingatlanokra, a megjelölt arányban használati jog kerüljön bejegyzésre 2025. december 2. napjáig határozott időtartamra.

VII. A használati jog ellenértéke:

A Használati jog ingyenesen kerül átengedésre, közfeladat ellátása céljából, a - szerződésben foglalt célból - közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben.

VIII. A szerződés célja:

A Használatba Vevő által – a Használatba Vevő és Használatba Adó közötti közszolgáltatási szerződés alapján fennálló - feladatellátás biztosítása.

IX. Felek joga, kötelezettsége:

IX. 1. Használatba vevő joga:

A használatba adott szerződés tárgyát képező ingatlant a közfeladat ellátása biztosításához, a szerződésben foglalt célból használni.

Használatba Vevő a Használatba Adó külön előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a jelen szerződés IX.2.3.1.-IX.2.3.2. pontjaiban részletezettek szerint beruházást, felújítást, átalakítást végezni.

A beruházás, felújítás értékét a Használatba Vevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról írásban be kell számolnia a Használatba Adónak.

IX.2. Használatba vevő kötelezettsége:

IX.2.1. Használatba vevő az ingatlan vagyont - a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt - rendeltetésszerűen, a használati szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, működtetni, annak állagát megővni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is.

IX.2.2. Karbantartás, javítás: Köteles az ingatlan karbantartási, javítási, saját költségén rendszeresen elvégezni. Vállalja, hogy a használati jog hatálya alatt **gondoskodik a használatba vett vagyon karbantartásáról, és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról**, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészekben szükségessé váló **karbantartási és javítási munkák saját költségén történő elvégeztetéséről**.

(Így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról, helyiségek állagának, berendezéseinek, burkolatainak megővéséről is). Vállalja, hogy a használati jog hatálya alatt gondoskodik az ingó vagyon – **feladatellátáshoz szükséges mértékű - pótlásáról, valamint javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról**, figyelembe véve a közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátásra igényelhető központi tárgyi eszköz igénylés lehetőségét is. E szerződés szempontjából **karbantartásnak minősül az átadott vagyontárgyak állagának megővése, a rendeltetésszerű használatból eredő hibák kijavítása és a vagyontárgy rendeltetésszerű használatra alkalmassá tétele**.

IX.2.3.1. A központilag támogatott közfoglalkoztatási programok kapcsán tervezett és megvalósítandó átalakítás, felújítás, beruházás, a közmunkaigény elbírálására jogosult hatóság, jelenleg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltség – **által jóváhagyott közfoglalkoztatási tervek önkormányzat általi elfogadásával, mint előzetes írásbeli hozzájárulással valósítható meg a Használatba vevő által.**

IX.2.3.2. A központilag támogatott közfoglalkoztatási programok kapcsán tervezett és megvalósítandó felújításon, beruházáson felül, a feladatellátás kapcsán szükségessé váló olyan átalakítás, felújítás, beruházás, melyre a Használatba Vevő nem rendelkezik pénzügyi fedezettel a Használatba Adó előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. Amennyiben olyan beruházás, felújítás, átalakítás, vagy fejlesztés szükséges, amelyre **nincs**

pénzügyi fedezet, az ok felmerülését követő **5 napon belül** Használatba Vevő **jelzi** azt a Használatba Adó felé.

IX.2.4.1. A használati jogviszony időtartamára **a közüzemi mérők átírásáról gondoskodik** jelen szerződés **hatályba lépésétől számított 8 napon belül**. Az épület **használatba vételekor** Használatba Adó és Használatba vevő **jegyzőkönyvet vesznek fel a mérőórák állásáról**.

IX.2.4.2. Az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségeket (áram-, gáz-, víz-, szennyvíz-, szemétszállítási díj, telefondíj) a **Használatba Vevő a szolgáltatók által kiállított számlák alapján közvetlenül fizeti meg a szolgáltatók felé**.

IX.2.5. A jelen szerződéssel használatba vett vagyon használatából, működtetéséből származó **bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani** oly módon, hogy az a **saját vagyonnal folytatott tevékenységéből, illetve valamennyi egyéb tevékenységéből** származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól **egyértelműen elhatárolható legyen**.

IX.2.6. A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Használatba adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Használatba adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Használatba vevő köteles túrni, hogy a Használatba adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használatba vevő köteles viselni**. Köteles kárelhárítási, kárenyhítési kötelezettségének a tőle elvárható módon eleget tenni.

IX.2.7. Túrni a **használattal kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni**.

IX.2.8. Felelős az ingatlannal kapcsolatban, a Használatba adó által korábban rendelkezésre bocsátott épülettel kapcsolatos **házi rendet**, valamint a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért**.

IX.2.9. A használat jogának gyakorlása másnak nem engedhető át.

IX.3. Használatba adó joga különösen:

- A vagyon rendeltetésszerű használatára **irányuló ellenőrzéseket a használó legkisebb zavarásával ellenőrizni, adatot, tájékoztatást, információt kérni.**

IX.4. Használatba adó kötelezettsége különösen:

- **A jelen szerződés tárgyát képező vagyont használatba adja.**

- Használatba adó **együttműködési kötelezettséget vállal** a használó által a szerződés tárgyát képező ingatlanok kapcsolatos, **pályázati és nem pályázati úton megvalósítandó beruházások, fejlesztések megvalósításában**, azzal, hogy a Használatba adó, a szerződés tárgyát képező ingatlan vonatkozásában, a tulajdonosi helyzetét érintő beruházásokról, fejlesztésekről, azok feltételeiről, esetleges közbeszerzési kiírásról, a szükséges nyilatkozatok megtételéről – a vonatkozó hatályos joganyag, a Használatba vevő által rendelkezésre bocsátott **tájékoztató anyag ismeretében – külön döntéssel határoz.**

X. Szerződés felmondása:

X.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

X.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

IX.3. Jelen szerződést bármely fél **írásban, rendkívüli felmondással felmondhatja, az alábbi esetekben:**

A másik fél bármilyen szerződésszegő magatartása esetén, amennyiben a szerződésszegő fél az erre vonatkozó írásbeli felszólítás átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a jogosult fél további 8 napon **belül írásban rendkívüli felmondással felmondhatja a szerződést, a felmondás közlését követő második hónap utolsó napjával.**

XI. Egyéb rendelkezések

XI.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

XI.2. Felek rögzítik, hogy a határozott időtartam elteltével jelen megállapodás megszűnik, és amennyiben a szerződő felek másként nem állapodnak meg, úgy Használatba vevő köteles a szerződést tárgyát képező ingatlanokat a szerződés megszűnését követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül kitakarított, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni Használatba adó részére.

XI.3. Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Jelen szerződés módosítására írásban, a felek egybehangzó jognyilatkozatai alapján van lehetőség.

XI.4. Jelen megállapodás **négy példányban készült, melyből két példány a használatba adót, két példány a Használatba vevőt illet meg.**

XI.5. Szerződő Felek jelen szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

XI. 6.1. Jelen szerződés a **felek általi aláírás napján lép hatályba**. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a **303/2025. (XI.21.) Kt. számú határozattal elfogadott és aláírt szerződés**.

XI.6.2 Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **59/2025. (II.20.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá**.

Tiszavasvári, 2025. február 24.

.....

Tiszavasvári Város Önkormányzat
képviseli: Balácsi Csilla
polgármester
Használatba adó

.....

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető
Használatba vevő

Nyíregyházi Járási Hivatal
4401 Nyíregyháza
Báthori u. 13.

Térképmásolat

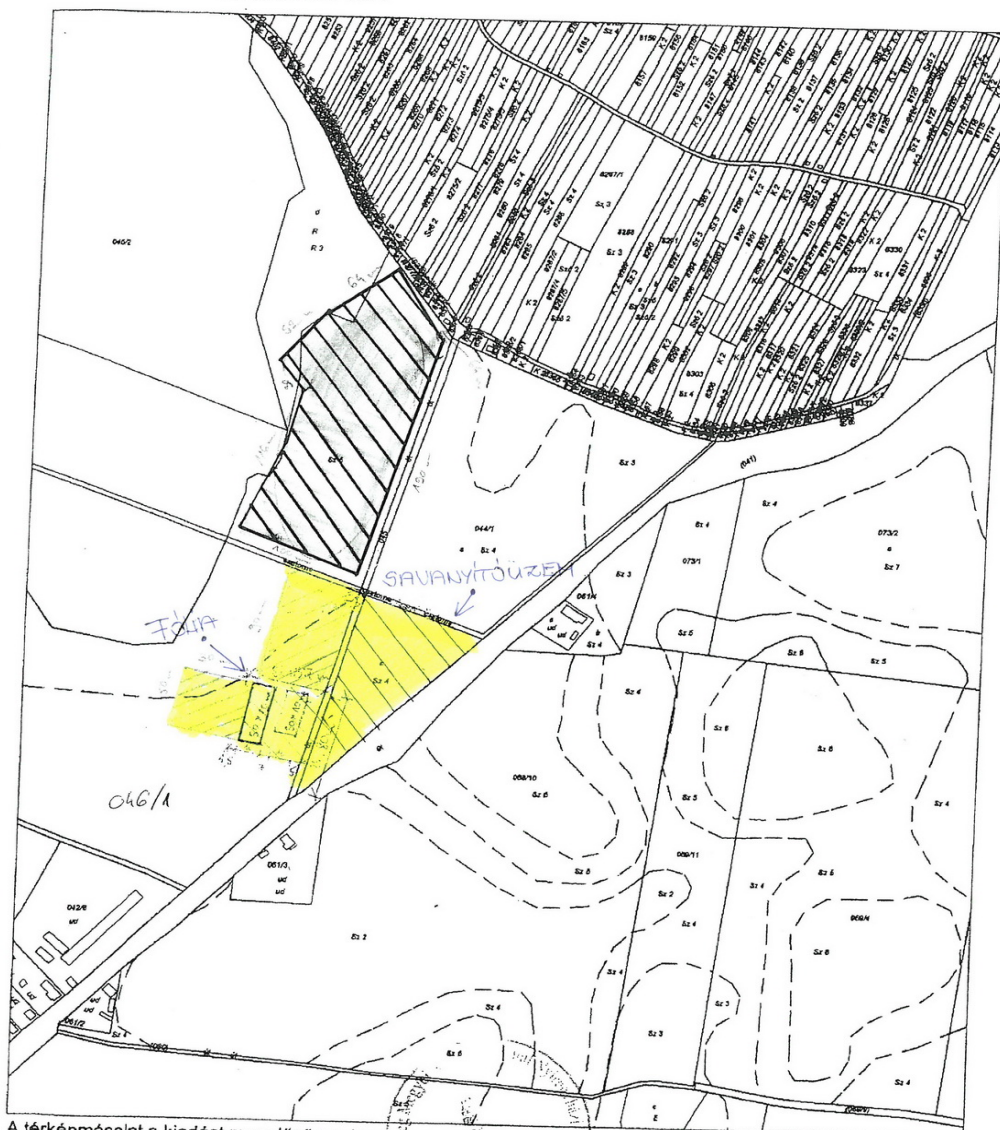
Iktatószám: 1/3529/2015

Szelvényszám: 89-332-1

Méretarány: 1:4000

Vetület: EOV

TISZAVASVÁRI, külterület 44/1



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

4401 Nyíregyháza, 2015. december 22

Márkus László

Nyíregyházi Járási Hivatal
4401 Nyíregyháza
Báthori u. 13.

Térképmásolat

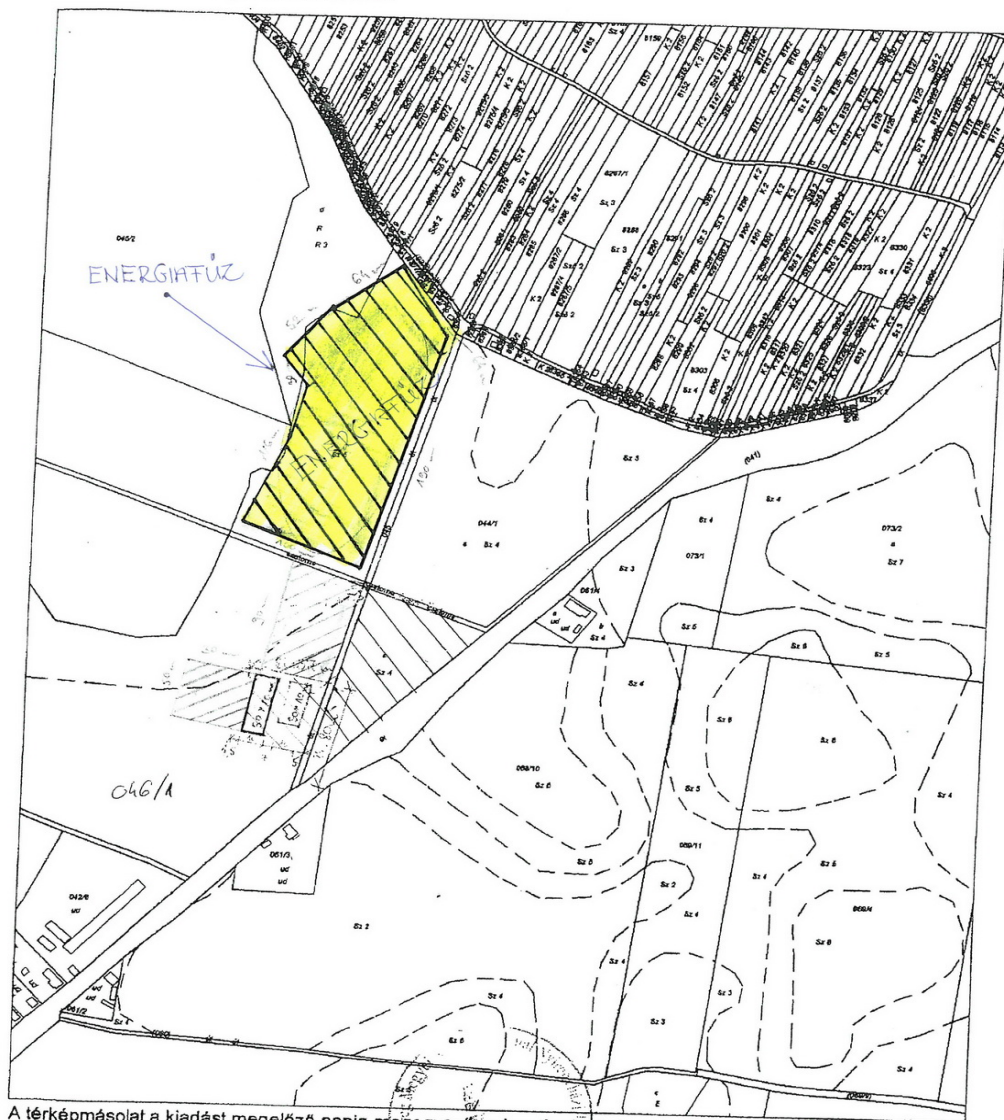
Iktatószám: 1/3529/2015

Szelvényszám: 89-332-1

Méretarány: 1:4000

Vetület: EO/V

TISZAVASVÁRI, külterület 44/1

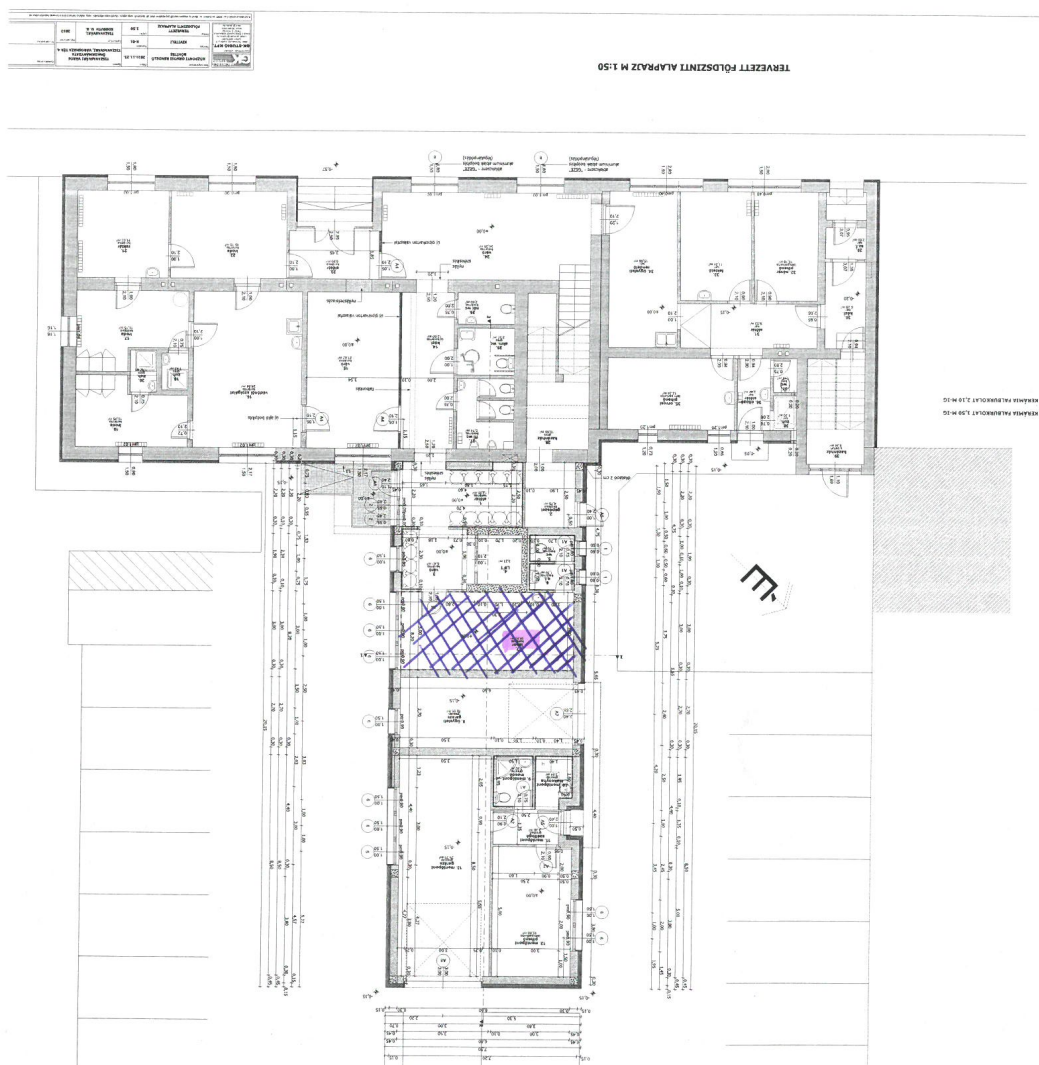


A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

4401 Nyíregyháza, 2015. december 22.

Márkus László

4. melleo



Tárgy (35.np.):	Előterjesztés a JCB munkagép ÉRV Zrt. részére történő bérbeadásról
Előadó:	Balázi Csilla polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 6 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
60/2025. (II. 20.) Kt. számú
határozata**

A JCB munkagép ÉRV Zrt. részére történő bérbeadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A JCB munkagép ÉRV Zrt. részére történő bérbeadásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

I. Mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, **kezdeményezi Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. képviseli: Balázi Csilla polgármester), **Szorgalmatos Község Önkormányzata** (4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/A. képviseli: Fülöp Adrián polgármester) és az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** (3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1. képviseli: Lőrinc Ákos vezérigazgató) között a **JCB 3 CX YLE-193 munkagép** bérletére vonatkozó **bérleti szerződés megkötését, az alábbi feltételekkel:**

- a bérleti díj összege 100.000 Ft./hó+ÁFA;
- a bérleti díj a két tulajdonos között vagyoni hányaduk arányában, az alábbiak szerint oszlik meg:

Tiszavasvári Város Önkormányzata	82,0 %
Szorgalmatos Község Önkormányzata	18,0 %

- a bérleti szerződés **határozott időtartamra**, 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig jön létre;

- bérlő kötelezettsége és költsége a bérelt munkagépek rendszeres szervizelése, karbantartása a szerződés időtartama alatt.

II. Mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, **hozzájárul** ahhoz, hogy az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** mint bérlő részére **üzembentartói jog kerüljön bejegyzésre a JCB 3CX YLE-193 járműre** vonatkozóan, a bérleti szerződés időtartamára.

III. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés és az üzembehentartói megállapodás aláírására.

IV. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse **Szorgalmatos Község Önkormányzatát** és az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** képviselőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (36.np.):	Szándéknyilatkozat a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium működéséhez biztosítandó támogatásról
Előadó:	Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős:	Dr. Kovács János jegyző

Balácsi Csilla polgármester:

Elmondta, hogy a határozat-tervezet az ülés előtt került kiosztásra a képviselők részére. A Tiszavasvári Református Egyházközség részéről Szvoren Attila lelkész úr előző napon adta át megkeresését az Önkormányzat részére, amely szerint a Református Egyházközség milyen feltételekkel tudná átvenni a Váci Mihály Gimnáziumot. Amennyiben a működési költségük több lenne, mint a normatív támogatás, akkor az Önkormányzat segítene a hozzájárulással. Az előterjesztés egy szándéknyilatkozatot fogalmaz meg, amennyiben a Református Egyházközség fenntartásába kerülne a gimnázium, akkor az Önkormányzat 5 évig legfeljebb 20 millió forinttal támogatja.

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Nem szeretne a Gimnázium ellen beszélni, mert érdekük, hogy jól működjön. Hatalom technikai szempontból jól össze van rakva ez a határozat-tervezet, csak az a baj, hogy egy képviselőnek több kérdés is eszébe jutna, ha nem tudná a háttérét. Egy ilyen feszített költségvetéssel gazdálkodó Önkormányzatnál 20 millió forintot elkötelezni nem szerencsés, és nem biztos, hogy minden képviselő szakmai alapon meg tudja ezt tenni. Véleménye szerint a kérelmet is meg kellett volna kapnia a Képviselő-testületnek, hogy tudják azt, hogy miről szólt, mi a koncepció az átvétellel kapcsolatban. Nincs megjelölve, hogy az előterjesztésnek mi az indoklása. Kérdésként vetette fel még, hogy a költségvetési hiány mit jelent a gimnázium esetében. Ugyanis amire nem elég a normatíva, azt a fenntartónak kötelezettsége fedezni. Úgy gondolja, hogy van más oktatási intézmény is Tiszavasváriban, aki ki tud mutatni költségvetési hiányt. Mondjuk a Magszter Iskola, ahol olyan körülmények vannak, hogy Ők is örülnének a 20 millió forintos támogatásnak.

Balácsi Csilla polgármester:

Már október óta lobbizik azért, hogy a gimnáziumnak egy alternatív megoldást keressenek. Az oktatás politika és az Egyház is megerősítette ezt. A Debreceni Egyházközség kért alap adatokat a Gimnáziumra vonatkozóan, és a 2024/2025-ös tanévre vonatkozóan a költségvetést raktak össze. Itt jött ki a 20 millió forint hiány. Az ottani vezetés nem javasolta a fenntartóváltást, épp ezért született meg a segítségkérés a Tiszavasvári Egyházközség részéről. Ebben az évben arányosan a 20 millió forint 7 millió forint költségnek felel meg. Amennyiben létrejön ez a fenntartói váltás, az Önkormányzatnál létre fognak hozni egy oktatási alapot. Ebben fogják összegyűjteni azt a forrást, amit át tudnak majd adni a Református Egyház javára. Ezt sokan fogják támogatni, és úgy gondolja, hogy ez az összeg hamar össze fog jönni, mivel az idén ez 7 millió forint lenne időarányosan.

Szőke Zoltán képviselő:

Egyetért Ráduly Zsolt képviselő úrral abban, hogy hatalom technikailag nem kellenek hozzá, mivel meg tudják így is szavazni. Megkérdezte, hogy mi történik akkor, hogyha a Magszter

Alapítvány, vagy bárki más bejelentkezik, hogy szüksége lenne támogatásra. Előfordulhat az is, hogy emiatt a diszkriminatív döntés miatt a Magszter kivonul a városból. Megkérdezte, hogy mi lesz azokkal a gyerekekkel?

Dr. Kovács János jegyző:

Nem jó a hatalom technikai megközelítés ebben az esetben, mert az SZMSZ megengedi a csak határozat-tervezet előterjesztést. Utána fog nézetni, hogy mennyire volt ez a Képviselő-testület gyakorlatában az előzőekben. Nem támogatás nyújtásáról beszél direkt módon, hanem közreműködésről. Az opcionális helyzetet erősíti az is, hogy ha rendelkezésre áll ez a támogatási összeg, akkor ezzel a Képviselő-testületnek foglalkoznia kell, amikor ez a kérdés felmerül, hogy kívánja-e nyújtani ezt a támogatást. Ennek az a feltétele, hogy az a bizonyos fenntartó váltás megtörténjen. A támogatási szerződés pedig a testület elé fog majd kerülni. A város életének rendkívül fontos intézmény jövőjéről van szó.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balácsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 tartózkodás és 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
61/2025. (II.20.) Kt. számú
határozata**

szándéknyilatkozat a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium működéséhez biztosítandó támogatásról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Szándéknyilatkozat a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium részére biztosítandó működési támogatásról” tárgyban előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Kinyilatkozza, hogy támogatja a Tiszavasvári Református Egyházközség 2025. február 19. napján benyújtott kérelmében foglaltak alapján, hogy a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium (4440 Tiszavasvári, Hétvezér utca 19. sz.) a Tiszavasvári Református Egyházközség fenntartásába kerüljön.

2. Amennyiben a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium a Tiszavasvári Református Egyházközség fenntartásába kerül, szándékában áll – legfeljebb a fenntartóváltásától számított 5 évig – a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium működési kiadásainak biztosításában közreműködni, az intézmény költségvetésében jelentkező hiány mértékéig, de legfeljebb évi 20 millió forint erejéig. Ennek feltétele, hogy az önkormányzat

mindenkori költségvetésében a támogatás fedezete rendelkezésre álljon és a támogatás biztosítása az önkormányzat kötelező feladatellátását ne veszélyeztesse.

E határozat **hatályba lépésének feltétele, hogy**

- **a Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium fenntartói feladatai átadásra kerüljenek a Tiszavasvári Református Egyházközség részére, és**
- **a felek a támogatás biztosítására támogatási szerződést kössenek e határozatban meghatározott feltételek mentén, melynek részleteiről előzetesen megállapodnak.**

Határidő: esedékességgkor

Felelős: Balázsi Csilla polgármester

<u>Tárgy:</u> Egyebek

Szöke Zoltán képviselő:

Írásbeli tájékoztatást kért az alábbi témákban. 2024 október 1-től kérte Tiszavasvári Város Önkormányzatára és Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatalára vonatkozóan valamennyi megbízási szerződést, ami kötöttett, amely alapján kifizetések történtek. A második kérdése a városi bállal kapcsolatos, amely 2024.november 30-án rendeződött. A kérdése az, hogy az Önkormányzat milyen erőforrásokkal segítette, hogyha külső szervező volt. Milyen eredménnyel zárult, és ki volt a szervezője. A harmadik téma, az, hogy az október 2-ai átadás-átvételben az 1. számú melléklet tartalmazza a Tiszavasvári Strandfürdő Kft. ellenőrzését, egy TPH/8900/2024-es ügyiratszámmal, és tartalmazza TPH/8917/2024-es ügyiratszámmon a csónakázó tóval kapcsolatos ügynek a tárgyalását. Ezelőtt négy évvel kezdték meg vizsgálni a Strandfürdő Kft. szerződését. Sok olyan kérdés vetődött fel, amelyet részben már tárgyalt a Képviselő-testület. A 2023. májusi határozatban foglaltaknak eleget tett-e a Kft, teljesítette-e? A szerződés tartalmazza, hogy a bérlőnek minden évben eleget kell tenni a beszámolási kötelezettségnek nov. 30-ig. 2013-2024 hány alkalommal tett eleget a beszámolási kötelezettségének, és mely években maradt az el. Minden évben el kell készíteni a leltárt, amelyről tájékoztatni kell az Önkormányzatot előzetesen. Kérdése volt, hogy készült-e 2013-tól leltár, az önkormányzat milyen formában lett erről tájékoztatva, részt tudott-e venni ezeken a leltározásokon az Önkormányzat. Bérleti díj fizetési kötelezettségének negyedévente kell eleget tenni a Kft-nek. 2013-tól kezdődően hányszor esett késedelembe, illetve volt-e valamilyen intézkedés az elmaradt bérleti díjjal kapcsolatban. Jelenleg tudomása van-e az Önkormányzatnak arról, hogy a Kft-nek az önkormányzat felé tartozása van? Ha igen, akkor mikortól, és milyen összegben. A Kft.-nek kötelezettsége a szerződés szerint, hogy az Önkormányzatot értesítenie kell arról, hogy ellene végrehajtás, felszámolás, csődeljárás áll-e fenn. Tudomása szerint nem egy alkalommal voltak intézkedések a Kft. ellen, erről tájékoztatta-e az Önkormányzatot? A szerződés azt is tartalmazza, hogy mi szerint kell megvalósítani a fejlesztéseket. Fejlesztéseit, bővítéseit, átalakításait a bérelt ingatlanon a szerződésnek megfelelően tette-e meg? A 2023. május 23-ai határozatban foglaltakat teljesítette-e a bérlő? A 2024. szeptember 27-re előkészítve volt egy terjedelmes anyag

testületi ülésre, ami tartalmazta a csónakázó tó, külső szakértő által elkészített véleményét, megállapítását. Tartalmazta azt is, hogy a bérleti szerződés szerint az Önkormányzatnak nem kell fizetnie a Strandfürdő területén megtartott rendezvényekért. Több olyan számla érkezett be az Önkormányzathoz, ami 250 ezer forinttól 1 millió forintig került kiszámlázásra bérleti díjra. Az akkori előterjesztésnek a megvizsgálását is kérte. A Katasztrófa Védelem is hozott határozatokat a csónakázó tóval kapcsolatosan, és az elmúlt időszakban változás nem történt. A tó továbbra is iszapos, nagy a nádas, és szakértők szerint nem képes a kitermelt, strandra bevételezett és onnan kibocsátott víz befogadására. A Hortobágy csatornával kapcsolatosan amikor a Strandfürdő kibocsájt több ezer köbméter vizet a csatornába, akkor ezzel terheli a belvíz átemelő szivattyút, azaz az Önkormányzatnak költséget keletkeztet. Ez a költség a Strandfürdő Kft.-t kellene, hogy illesse. A többi kérdését elektronikus formában fogja megküldeni.

Balázsi Csilla polgármester:

Tájékoztatásként elmondta, hogy a zöldhulladék gyűjtésére zsákok kerülnek kiosztásra a lakosság részére. A Tiva-Szolg Kft. kezdte el az osztást délután a műfüves focipálya mellett található épületben. Hétvégén is át lehet venni a zsákokat délelőtt 8-12 óráig. Elvileg maximum 2 zsákot fog elvinni a szolgáltató. Bele lehet tenni a falevelet, a levágott fűnyesedéket, illetve a gallyakat külön kell kötegelni. Kéthetente kerül majd elszállításra a lakosságtól. Az élhető város beruházás már a külterületen is meg fog lassan jelenni. A Bajcsy Zs. utca Tiszalök felé vezető irányában 2026. első felében meg fog valósulni az útfelújítás. Amennyiben a költségeket át tudják csoportosítani, akkor a járdaszakasza is felújításra kerül. A Római Katolikus Templom felújítására 120 millió forintot nyert az egyház, már meg is kezdték a munkálatokat. A Vasvári Hírmondóban megjelent a felhívás, hogy március 16. az adóbefizetés határideje. A magánszemélyek kommunális adója tekintetében, ahol több ingatlan tulajdonos van, sajnos sokan nem tettek eleget a bevallási kötelezettségüknek. Az adóosztály munkatársai határozzák meg ezeket a fizetési kötelezettségeket, és egy határozatot fognak kiküldeni, hogy mennyi adót kell megfizetni. Büntetést nem fognak kiszabni. Az új honlap elkészítése megtörtént, és 2025. március 15-én kerül beüzemelésre.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Balázsi Csilla polgármester bezárta, és zárt üléssel folytatta munkáját a Képviselő-testület.

k.m.f.


Balázsi Csilla
polgármester




Dr. Kovács János
jegyző

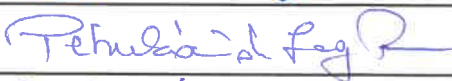
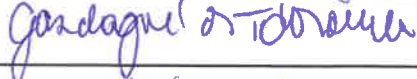
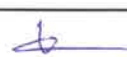
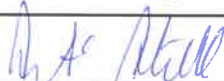
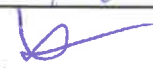
J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. február 20-án megtartott rendes nyílt üléséről

Név:	Aláírás:
1. Balázs Csilla polgármester	Balázs Csilla
2. Balogh Sándor képviselő	Balogh Sándor
3. dr. Bur Beáta képviselő	Dr. Bur Beáta
4. dr. Kiss Krisztián képviselő	
5. Keréky Mihályné képviselő	Keréky Mihályné
6. Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester	Kórikné Szemcsák Nikolett
7. Makkai Jánosné képviselő	Makkai Jánosné
8. Ráduly Zsolt képviselő	Ráduly Zsolt
9. Szőke Zoltán képviselő	
10. Veres András képviselő	Veres András
11. Volosinóczi Béláné képviselő	Béla
12. Zajác Alíz képviselő	Zajác Alíz

J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. február 20-án megtartott rendes nyílt üléséről

1. Dr. Kovács János jegyző	
2. Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző	
3. Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető	
4. Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető	
5. Köblös Máté osztályvezető	
6. Dohos László alpolgármester	
7. Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő	
8. Arató Atilla köztisztviselő	
9. Kovács Edina köztisztviselő	
10. Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő	
11. Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő	
12. Deák Ibolya köztisztviselő	
13. Bodnár Anita – köztisztviselő/ jegyzőkönyv-vezető	
14. Dr. Elek Tamás - Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető	
15. Paronai János - rendőrezredes, kapitányságvezető	
16. Makkai Jánosné - Kornisné Központ intézményvezetője	
17. Moravszki Zsoltné - Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője	
18. Munkácsi Ágnes - Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetője	

J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. február 20-án megtartott rendes nyílt üléséről

19. dr. Groncsák Andrea – Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője	<i>dr. Groncsák Andrea</i>
20. Kulcsár Lászlóné – EKIK intézményvezetője	<i>Kulcsár Lászlóné</i>
21. Harasztiné Gorzsás Ildikó – Kornisné Központ gazdasági vezetője	<i>Harasztiné Gorzsás Ildikó</i>
22. Kósáné Losonczy Enikő – Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány kuratóriumi elnöke	<i>Kósáné Losonczy Enikő</i>
23. Gazdag József - Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke	—
24. Fülöp Attila – Szabadidős Programszervező Egyesület Elnöke	<i>Fülöp Attila</i>
25. Fercsák Nándor – Tiszavasvári Sportegyesület elnöke	<i>Fercsák Nándor</i>
26. Rontó Zsolt – Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke	—
27. Bodnár Zsolt – Tiszavasvári Polgárőr Egyesület elnöke	<i>Bodnár Zsolt</i>
28. Németh Zoltán – Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság tűzoltóparancsnok	<i>Németh Zoltán</i>

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500

Fax.: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §. –ban biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2025. február 20-án (csütörtök) 15:00 órára

összehívom, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Képviselő-testületi ülésterem (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Napirend előtt: -

NAPIRENDI JAVASLAT:

NYÍLT ÜLÉS

1. Előterjesztés a „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződésének megszüntetéséről

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

2. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról **(később kerül kiküldésre)**

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Köblös Máté osztályvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

3. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek és saját bevételeinek bemutatása 2026-2028 évekre vonatkozóan

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Deák Ibolya köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Köblös Máté osztályvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

5. Előterjesztés a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 9/2024.(III.28.) önkormányzati rendelete módosításáról

Előadó: Dr. Kovács János jegyző
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

6. Előterjesztés a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról **(később kerül kiküldésre)**

Előadó: Dr. Kovács János jegyző
Témafelelős: Kovács Edina köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

7. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

8. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

9. Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

10. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

11. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

12. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

13. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

14. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

15. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000.- Ft. működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

16. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról, valamint az intézményvezetői pályázatokat elbíráló bizottság tagjainak megválasztásáról (2 határozat)

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

17. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról (2 határozat)

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

18. Előterjesztés az „Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben” című TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00035 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 1.sz. módosításának utólagos elfogadásáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

19. Előterjesztés a DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázat benyújtásáról (később kerül kiküldésre)

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

20. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportpálya Tiszavasvári Sportegyesület által történő felújításához való hozzájárulásról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

21. Előterjesztés a Kornisné Központ tálalókonyhájának üzemeltetéséről

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

22. Előterjesztés a Tiva-szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

23. Előterjesztés a 2025. évi közfoglalkoztatási programokról szóló tájékoztatóról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

24. Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetése hosszabbításáról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Krasznainé Dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

25. Előterjesztés az önkormányzati nem lakás célú helyiségek és bérbeadott egyéb ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

26. Előterjesztés a tiszavasvári 046/1 és 0340/15 helyrajzi számú önkormányzati mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

Előadó: Balázi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

27. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavavsári 5978 és 5979 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

28. Előterjesztés a Tiszavavsári, Kabók L. u. 3. és a Katona József u. 6. sz. alatti ingatlanok önkormányzati tulajdonba történő felajánlása (2 határozat)

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

29. Előterjesztés a Nyírbátori 0239/1 hrsz ingatlan önkormányzati tulajdoni hányadának megvételére vonatkozó vételi ajánlat elfogadásáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

30. Előterjesztés a polgármesterre vonatkozó 2025. évi cafetéria szabályzat elfogadásáról

Előadó: Dr. Kovács János jegyző
Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

ZÁRT ÜLÉS

1. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatójának munkaszerződés módosításáról (2 határozat)

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

2. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázatból nyújtható lakhatási támogatások igénylésére érkezett pályázatok elbírálásáról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

3. Előterjesztés a Tiszavavsári, Kossuth u. 3. I/4. szám alatti önkormányzati bérlakás értékesítéséről

Előadó: Balácsi Csilla polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

4. Előterjesztés önkormányzati képviselőre vonatkozó tájékoztatásról

Előadó: Balácsi Csilla polgármester

Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tiszavasvári, 2025. február 14.

Balácsi Csilla
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2025. február 20-án tartandó
rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: A „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződésének megszüntetéséről

Melléklet: -

A előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszama: TPH/114-7/2025

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22 pontjai
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.10 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ Makkai Jánosné intézményvezető	szeszka@gmail.com
---	-------------------

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2025. február 14.

Huri-Szabó Szilvia
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

**A „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című
TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú pályázat
Támogatási szerződésének megszüntetéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

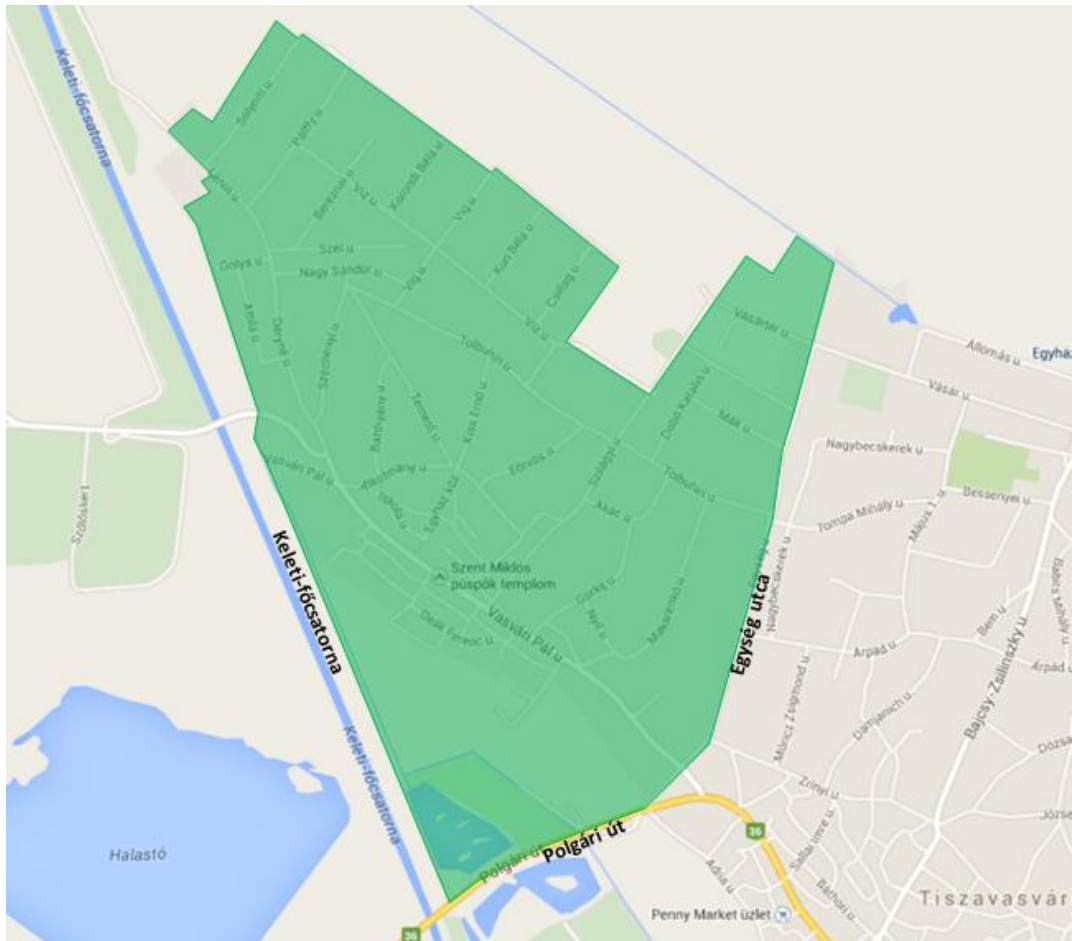
Tiszavasvári Város Önkormányzata a **TOP_PLUSZ-1.2.2-21** kódszámú **Szociális célú városrehabilitáció** felhívásra pályázatot nyújtott be, mely keretében elsődleges célunk 6 db önkormányzati bérlakás (5 db szociális bérlakás és 1 db szolgálati lakás) felújítása volt, a Büdi városrészben szegregációval veszélyeztetett területen. A kiadott felhívás szerint a bérlakások felújításához kötelező biztosítani a társadalmi hátrányok kompenzálását célzó programokat, ezért került elkészítésre a **TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012** azonosítószámú, „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című pályázat.

A Támogató döntésében a lakások felújítását tartalmazó pályázatunkat nem támogatta, viszont az azt segítő programokról szóló „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című pályázatot igen. 2022.12.20-án érkezett az értesítés, miszerint támogatási kérelmünket a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság vezetője **52.868.063 Ft** összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat 100 %-os intenzitású, önerőt nem igényel. A pályázatba konzorciumi partnerként a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ került bevonásra. A projekt megvalósítás időszaka 2023.01.01-2028.12.31.

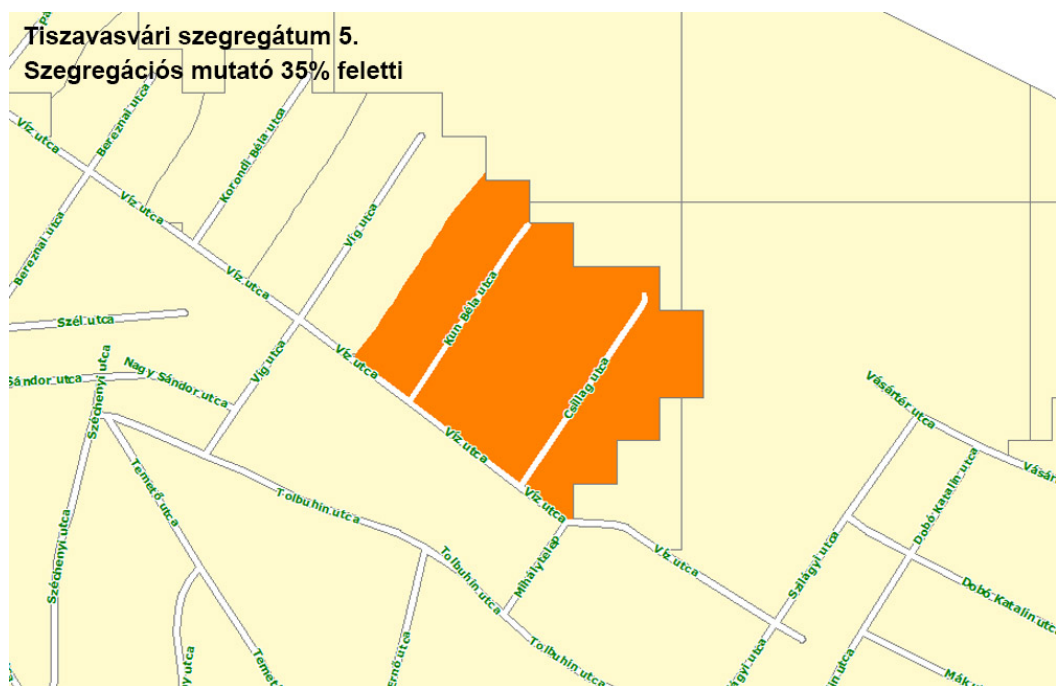
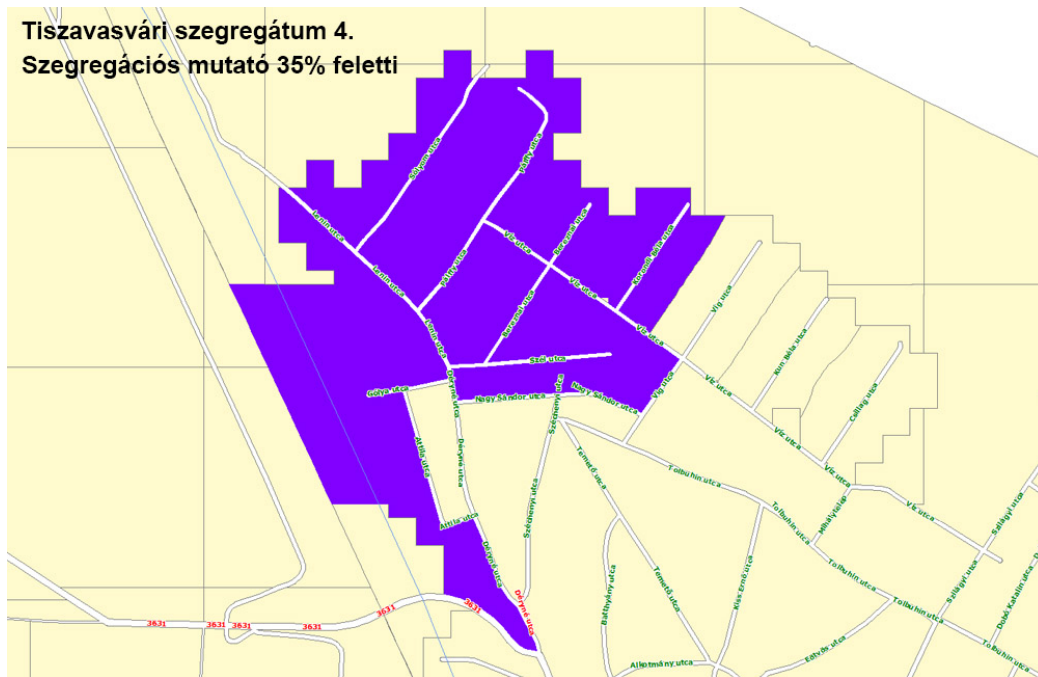
A nyertes projekt célja a társadalmi integráció megteremtése, és a folyamatos szociális munka biztosítása. A pályázatból a családok mentorálása, mediátor bevonásával a családokon belül történő konfliktuskezelés, közösségek kirándulásokkal való kialakítása, társadalmi integrációs programsorozat és nagyszabású, az akcióterületen élőknek célzó családi rendezvények megszervezése valósult volna meg. Ezek közül a **jogi tanácsadás tevékenység került beindításra 2024.01.01. napjától, illetve a nyilvánosság biztosítására vonatkozó szerződés került megkötésre.**

A felhívás szerint a projekt végrehajtása során minimális elvárás volt, hogy a projekt tartalmát az 1. mérőföldköig (2023. december 31.) legalább 1 alkalommal egyeztetni kell a **Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósággal** (TEF). A személyes egyeztetésre 2023 decemberében került sor, mely során a konzulens a pályázat értékelésekor felhívta a figyelmet, hogy **a mentoráltak száma és az akcióterület nincs összhangban, a mentorálásba/egyéni fejlesztésbe bevonni kívántak számát vizsgáltjuk felül.**

A támogatási kérelemben megjelölt **akcióterület**: „a Keleti-főcsatorna - Polgári híd - Vasvári P. u. - Egység u. – Egység u.-tól nyugatra, a város közigazgatási határa felé eső terület”. Az akcióterületen belül szegregátumok, szegregációval veszélyeztetett és kiegészítő jogosultsági területek is megtalálhatók.



A pályázati felhívás alapján a szegregátumok és kiegészítő jogosultsági terület esetén **kötelező a programban részt vevő személyekre szociális munka keretében egyéni és (szükség esetén családi) fejlesztési tervet (továbbiakban: EFT) készíteni**, valamint a szegregációval veszélyeztetett terület esetében a folyamatos szociális munka biztosítása nem kötelező, de javasolt. A kiegészítő jogosultsági területen a folyamatos szociális munkát biztosítani szükséges. A Magyar Államkincstárral történt tájékoztatáskérő levélváltás alapján az egyéni fejlesztési tervbe bevonandók minimum száma az **akcióterületen lévő 4. és 5. sz. szegregátumok** területén - a KSH által szolgáltatott 2011-es népszámlálási adatokat alapul véve - a következők szerint alakul: **A 4. szegregátumban minimum 85 fő, az 5. szegregátumban minimum 35 fő EFT-be bevonása szükséges. Összesen minimum 120 fő EFT-be bevonása szükséges.**



Támogatási kérelmünk 20 fő mentorálására tervezett személyi jellegű költséggel lett jóváhagyva (2 fő mentor bevonásával, heti 10 órában).

A szakmai előírásra tekintettel (egy mentor heti 40 órában legfeljebb 30 fő mentoráltat láthat el) és a személyi állomány figyelembe vételével, időarányosan esetünkben a 120 fő célszemélyt **8 fő mentorral, heti 20 órában** tudtuk volna mentorálásban részesíteni.

A 8 fő minimum 3.000 Ft/óra megbízási díjért vállalja feladatokat, amely számításaink szerint 24 hónapon keresztül 51.471.360 Ft összegű személyi juttatást jelent a járulékokkal együtt. A hatályos támogatási szerződésben 21.446.400 Ft összeg szerepel, melyhez képest így a **többszörös forrásigény 30.024.960 Ft**. A 8 fő mentor mellé szükséges továbbá **1 fő szociális asszisztens**

bevonása, aki szintén **heti 20 órában**, 3.000 Ft/óra megbízási díjjal került volna foglalkoztatásra. A 24 hónapra eső megbízási díja, járulékokkal együtt **6.433.920 Ft**.

Az összes többlet költségünk tehát 36.458.880 Ft lenne.

Arra a következtetésre jutottunk, hogy a projekt többlet támogatás nélkül eredményesen nem valósítható meg, mert a 120 fő mentorálásához szükséges szociális munkás létszám és a szociális asszisztens bére többletforrás nélkül sem költség átcsoportosítással nem biztosítható, sem az önkormányzat költségvetésében nem áll rendelkezésre fedezetként 36 millió Ft önerő.

2024. július 5. napján emiatt **többlet támogatási kérelem** került benyújtásra a Magyar Államkincstárhoz **36.458.880 Ft összegre**, melyre vonatkozóan a 2024. december 11. napján kelt **elutasító választ** 2024. december 20. napján vettük át. Az indoklás szerint a pályázatok újraértékelése folyamatban van, melyek lezárását követően lehetséges a többlet támogatási igény ismételt benyújtása.

A kedvezőtlen döntés miatt a pályázat előrehaladásával kapcsolatban egyeztetést szerettünk volna kezdeményezni a Magyar Államkincstárnál. A Magyar Államkincstár azonban a pályázat ügyében **2025. február 11. napján megtartott projektfelügyeleti megbeszélés keretében** megerősítette, hogy többlet támogatás nem várható.

Tekintettel arra, hogy nem kaptunk többlet támogatást és a későbbiekben sem lesz lehetőség a támogatási összeg megemeltetésére, valamint a költségvetésben sem áll rendelkezésre 36 millió Ft összegű saját erő javasolom, hogy a Képviselő-testület kezdeményezze a Magyar Államkincstárnál a Támogatási szerződés megszüntetését és a kiutalt támogatási előleggel történő elszámolást.

A pályázat keretében és annak támogatási előlegéből eddig az alábbi költségek kerültek kifizetésre:

– megalapozó dokumentum elkészítése	1.727.200,- Ft
– közösségi beavatkozási terv elkészítése	740.000,- Ft
– jogi tanácsadás biztosítása:	3.505.200,- Ft.

Amennyiben a Képviselő-testület hozzájárul a megszüntetéshez, szükséges a partnerek értesítése és a szerződések megszüntetése, valamint az elszámolás.

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2025. február 14.

Balácsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE/2025. (II.20.) Kt. számú határozata

A „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződésének megszüntetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. Támogatja a „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződésének megszüntetését.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstárhoz nyújtsa be a kérelmet a Támogatási szerződés megszüntetésére vonatkozóan.
3. Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázat keretében megkötött szerződések megszüntetéséről és a partnerekkel történő elszámolásról.
4. Felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a kiutalt támogatási előleg visszafizetéséről.
5. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázatból felhasznált támogatási előleggel megegyező összegű saját erő biztosításáról a 2025. évi költségvetésben.
6. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a konzorciumi partner - Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ - intézményvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázs Csilla polgármester
Dr. Kovács János jegyző

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 176 631 259
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 270 859 289
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	888 074 296
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	382 784 993
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 673 454
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	792 193 826
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	792 193 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	112 065 932
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	610 080 134
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	609 949 274
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	535 683 677
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	72 396 265
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	41 783 647
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	9 254 964
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	63 560 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	63 560 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	5 065 293 896

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 770 000 612

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	4 466 518 839
1.1.	Személyi juttatások	1 965 845 535
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	259 587 652
1.3.	Dologi kiadások	1 662 118 075
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	477 298 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	347 981 141
1.18.	Tartalékok	67 996 977
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 380 025
1.20.	- Céltartalék	63 616 952
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 103 363 084
2.1.	Beruházások	620 358 137
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
2.3.	Felújítások	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	6 569 881 923
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 132 385 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	32 385 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 118 689
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 770 000 612

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 504 588 027
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 504 588 027

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 723 428 460
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	817 656 490
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	434 871 497
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	382 784 993
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 673 454
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	123 044 061
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	123 044 061
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	608 880 134
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 880 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	251 162 304
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	66 024 926
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	53 044 518
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	31 245 413
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	38 350 507
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 046 988
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	9 054 952
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	61 100 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	61 100 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 653 464 959
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 447 606 655
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 447 606 655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 615 339 860
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 268 804 819

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	2 566 333 481
1.1.	Személyi juttatások	967 010 794
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	125 366 931
1.3.	Dologi kiadások	1 092 402 663
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	279 883 938
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 269 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	67 996 977
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 380 025
1.20.	- Céltartalék	63 616 952
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 026 654 815
2.1.	Beruházások	545 049 868
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 592 988 296
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 130 717 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	30 717 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 198 450 689
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 791 438 985

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-939 523 337
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 416 889 171

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	453 202 799
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	453 202 799
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	453 202 799
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	669 149 765
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	669 149 765
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	51 465 610
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 200 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 200 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 200 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	284 421 373
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 371 339
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 267 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	256 415 480
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 433 140
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 012
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	2 460 000
8.1.	Felhalml. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalml. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	2 460 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 411 728 937

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	89 366 856
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	89 366 856
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	89 366 856
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 501 095 793

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 579 550 153
1.1.	Személyi juttatások	764 862 010
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	97 499 571
1.3.	Dologi kiadások	519 774 088
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	197 414 484
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	32 632 976
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	164 781 508
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	70 985 271
2.1.	Beruházások	69 585 271
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	2 400 000
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 400 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 200 000
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 650 535 424
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 652 203 424

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-238 806 487
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 698 856

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	100 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	100 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	100 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	320 635 205
1.1.	Személyi juttatások	233 972 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	49 941 324
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből -Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	326 358 203
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	326 358 203

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-326 258 203
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

2,34E+08
36721150
49941324

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 176 631 259	Személyi juttatások	1 965 845 535
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	792 193 826	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	259 587 652
3.	2.-ből EU-s támogatás	112 065 932	Dologi kiadások	1 662 118 075
4.	Közhatalmi bevételek	865 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178
5.	Működési bevételek	535 683 677	Egyéb működési célú kiadások	477 298 422
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	4 380 025
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	4 371 653 762	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	4 402 901 887
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	102 031 489	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	102 031 489	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 269 764 694	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 167 733 205
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	5 641 418 456	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	5 570 635 092
26.	Költségvetési hiány:	31 248 125	Költségvetési többlet:	-
27.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	102 031 489
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	70 783 364

5. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	610 080 134	Beruházások	620 358 137
2.	1.-ből EU-s támogatás	609 949 274	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	1 000 438 737
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	63 560 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	63 616 952
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	693 640 134	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	2 166 980 036
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)	1 434 942 022	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	1 434 942 022	Hitelek törlesztése	32 385 484
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	32 385 484
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	1 434 942 022	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	32 385 484
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	2 128 582 156	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	2 199 365 520
27.	Költségvetési hiány:	1 473 339 902	Költségvetési többlet:	-
28.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	1 402 556 538
29.	Tárgyévi hiány:	70 783 364	Tárgyévi többlet:	-

6. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	2023.12.31. -i hitelállomány	Évek				Összesen (8=4+5+6+7)
			2024	2025	2026	2027	
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Folyószámlahitel* (hitelkeret=100.000.000 Ft)	0	0	0	0	0	0
2.	Varázsceruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel 2016	1 839 000	1 839 000	0	0	0	1 839 000
3.	TSE TAO hitel 2017	17 636 155	6 175 000	4 940 000	4 940 000	1 581 155	17 636 155
4.	TSK TAO felhalmozási célú hitel 2018	1 704 746	1 704 746	0	0	0	1 704 746
6.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel 2018	2 389 526	1 668 000	721 526	0	0	2 389 526
7.	Ingatlanvásárlási hitel 2018	13 889 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	11 110 400
8.	TSE TAO hitel 2019	453 644	453 644		0	0	453 644
9.	Tv.Kossuth út és Ifjúság út gyalogátkelőhely kailakítása hitel 2019	5 609 597	3 600 000	2 009 597	0	0	5 609 597
10.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda)	6 901 301	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	6 901 301
11.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázsceruza Óvoda)	7 058 824	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	6 274 400
12.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	110 297 740	10 298 154	9 090 872	9 090 872	9 090 872	37 570 770
	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	167 780 133	32 385 484	23 408 935	20 676 893	15 018 227	91 489 539

*: A folyószámlahitel-keret: 100.000eFt, a 4. oszlopban azért nem került feltüntetésre, mert törleszteni csak az igénybevett hitelkeret erejéig kell.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	953 834 470		393 029 630	33 462 776	527 342 064	
Közüvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítése, megalapozó tanulmányok	3 789 300	2024			3 789 300	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	4 850 000	2024			4 850 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közüti jelzőtáblák	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés, hálózati csatlakozás	489 839	2024			489 839	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 493 594	2023-2024	2 493 594			
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 797 424	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 643 324	
Tűzcsap (Bölcsőde, Piac)		2024				
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	13 257 029	2023-2024			13 257 029	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés		2024				
I. számú felnőtt háziorvosi tárgyi minimum feltétel	620 000	2024			620 000	
Minimánó óvoda tűzcsap		2024				
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz	1 270 000	2024-2025			1 270 000	
Művüves labdarúgópálya	61 585 571	2024-2025			61 585 571	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	6 760 878				6 760 878	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés vásárlás	974 380	2024			974 380	
Közüterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	7 763 560				7 763 560	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése + OviKréta laptop+óvodai ágy	7 471 460	2024			7 471 460	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	6 924 325				6 924 325	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Könyvtári könyvek beszerzése + eszközök (SZJA 1%-130.860 Ft; érdekeltségnövelő-1.703.000 Ft)	1 833 860	2024			1 833 860	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Találkozások háza, tábor, fényképezőgép-múzeum)	2 234 465	2024			2 234 465	
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:	69 859 310				69 859 310	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	6 670 000	2024			6 670 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 872 550	2024			1 872 550	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	60 116 760	2024			60 116 760	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	1 708 000				1 708 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 644 500	2024			1 644 500	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	93 016 073				93 016 073	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	1 046 850 543		393 029 630	33 462 776	620 358 137	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 176 631 259
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 270 859 289
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	888 074 296
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	382 784 993
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 673 454
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	375 104 474
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	375 104 474
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	608 749 274
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	114 422 148
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	28 971 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	25 386 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 539 407
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 319 159
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	60 000 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	60 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 222 052 155
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 834 261 036

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	994 159 610
1.1.	Személyi juttatások	101 045 339
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 482 612
1.3.	Dologi kiadások	461 820 876
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	316 141 628
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	46 517 560
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	217 209 633
1.18.	Tartalékok	67 996 977
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 380 025
1.20.	- Céltartalék	63 616 952
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 005 500 996
2.1.	Beruházások	527 342 064
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	996 792 722
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 366 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 999 660 606
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 132 385 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	32 385 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 118 689
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 199 779 295
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 723 428 460
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	493 243 761
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	817 656 490
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	434 871 497
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	382 784 993
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	66 326 840
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 673 454
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	114 042 322
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	114 042 322
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	608 749 274
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyonni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	110 075 148
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	27 071 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	24 599 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 813 809
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 219 159
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	60 000 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	60 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 502 145 204
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülől (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 114 354 085

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	875 435 230
1.1.	Személyi juttatások	81 602 585
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 249 311
1.3.	Dologi kiadások	402 031 241
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	33 672 178
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	279 882 938
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 268 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	67 996 977
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 380 025
1.20.	- Céltartalék	63 616 952
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 003 953 657
2.1.	Beruházások	525 994 725
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	996 792 722
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 879 388 887
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 130 717 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	30 717 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 198 450 689
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 077 839 576
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	453 202 799
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	453 202 799
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	453 202 799
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	261 062 152
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	261 062 152
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	4 347 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	787 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	725 598
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	719 906 951
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	719 906 951

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	118 724 380
1.1.	Személyi juttatások	19 442 754
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 233 301
1.3.	Dologi kiadások	59 789 635
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	36 258 690
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 248 690
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	34 010 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 547 339
2.1.	Beruházások	1 347 339
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	120 271 719
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	121 939 719
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0,000
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	75 239 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	84 241 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	681 625 291
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	679 277 387
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	765 866 558

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	759 105 680
1.1.	Személyi juttatások	288 327 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 780 751
1.3.	Dologi kiadások	426 997 401
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 760 878
2.1.	Beruházások	6 760 878
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	765 866 558

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	75 139 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	84 141 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	351 421 488
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	349 073 584
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	435 562 755

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	438 470 475
1.1.	Személyi juttatások	54 354 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 059 601
1.3.	Dologi kiadások	377 056 077
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 037 880
2.1.	Beruházások	1 037 880
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	439 508 355

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
---	------

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	100 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	100 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	330 203 803
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	330 203 803
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	330 303 803

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	320 635 205
1.1.	Személyi juttatások	233 972 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	49 941 324
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	326 358 203

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	22 659 068
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 182 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 983 593
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	22 659 068
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	574 932 289
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	574 742 917
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	597 591 357
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	589 827 797
1.1.	Személyi juttatások	403 281 786
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 449 709
1.3.	Dologi kiadások	136 096 302
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 763 560
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	597 591 357
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	22 659 068
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 182 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 983 593
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	22 659 068
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	574 932 289
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	574 742 917
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	597 591 357
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	589 827 797
1.1.	Személyi juttatások	403 281 786
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 449 709
1.3.	Dologi kiadások	136 096 302
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 763 560
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	597 591 357
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	27 409 412
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 790 551
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 429 849
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	12
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	130 860
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	130 860
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	27 540 272
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 932 686
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 641 477
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	226 472 958

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	219 548 633
1.1.	Személyi juttatások	99 346 624
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 411 770
1.3.	Dologi kiadások	105 789 239
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 924 325
2.1.	Beruházások	6 924 325
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	226 472 958

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	25 134 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 999 212
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 946 188
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	130 860
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	130 860
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	25 265 260
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 932 686
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 641 477
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	224 197 946

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	217 730 086
1.1.	Személyi juttatások	99 346 624
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 411 770
1.3.	Dologi kiadások	103 970 692
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 467 860
2.1.	Beruházások	6 467 860
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	224 197 946

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	294 079 561
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 254 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 079 078
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	408 087 613
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	408 087 613
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	25 732 805
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	1 200 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 200 000
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	1 200 000
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 460 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	705 827 174
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 071 264 881
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	981 898 025
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 777 092 055
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 706 032 745
1.1.	Személyi juttatások	926 493 312
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	117 777 277
1.3.	Dologi kiadások	500 606 362
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	161 155 794
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	71 059 310
2.1.	Beruházások	69 859 310
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	1 200 000
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	1 200 000
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 777 092 055
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		142,80
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		0,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlaglétszáma (fő)		111,0

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	16 280 200
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 574 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 855 197
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	16 280 200
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	232 587 323
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	232 587 323
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	248 867 523
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	247 025 519
1.1.	Személyi juttatások	181 074 056
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 511 007
1.3.	Dologi kiadások	42 440 456
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 842 004
2.1.	Beruházások	1 842 004
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	248 867 523
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		37,31

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	277 799 361
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 680 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 223 881
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	408 087 613
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	408 087 613
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	25 732 805
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	1 200 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 200 000
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	1 200 000
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 460 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	689 546 974
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	838 677 558
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	749 310 702
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 528 224 532
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 459 007 226
1.1.	Személyi juttatások	745 419 256
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	94 266 270
1.3.	Dologi kiadások	458 165 906
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	161 155 794
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	69 217 306
2.1.	Beruházások	68 017 306
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	1 200 000
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	1 200 000
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 528 224 532
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		105,49
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		111,0

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 100 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 973 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	200 224 429
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	199 921 935
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	203 198 389
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	197 844 374
1.1.	Személyi juttatások	147 350 946
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 685 533
1.3.	Dologi kiadások	30 807 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 354 015
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	203 198 389
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 100 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 973 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	200 224 429
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	199 921 935
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	203 198 389
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	197 844 374
1.1.	Személyi juttatások	147 350 946
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 685 533
1.3.	Dologi kiadások	30 807 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 354 015
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	203 198 389
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

*Az önkormányzat intézményeinek
2024. évi költségvetése*

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékai	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K=E+...+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	86 589 171	679 277 387	765 866 558	288 327 528	43 780 751	426 997 401	0	0	6 760 878	765 866 558
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	22 848 440	574 742 917	597 591 357	403 281 786	50 449 709	136 096 302	0	0	7 763 560	597 591 357
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 831 481	198 641 477	226 472 958	99 346 624	14 411 770	105 789 239	1 000	0	6 924 325	226 472 958
Kornisné Liptay Elza Központ	795 194 030	981 898 025	1 777 092 055	926 493 312	117 777 277	500 606 362	161 155 794	0	71 059 310	1 777 092 055
Tiszavasvári Bölcsőde	3 276 454	199 921 935	203 198 389	147 350 946	19 685 533	30 807 895	0	0	5 354 015	203 198 389
Intézmények összesen:	935 739 576	2 634 481 741	3 570 221 317	1 864 800 196	246 105 040	1 200 297 199	161 156 794	0	97 862 088	3 570 221 317

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Általános tartalék:	4 380 025
Céltartalékok összesen:	63 616 952
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	5 049 999
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	-
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	-
Egészségügyi feladatellátás	-
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	67 996 977

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954	2 041 620 366	2 176 631 259
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	493 243 761
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 270 859 289
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	888 074 296
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	382 784 993
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	66 326 840
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	10 673 454
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	459 913 341	524 684 483	792 193 826
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	792 193 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	112 065 932
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	995 525 530	363 677 759	610 080 134
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	609 949 274
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 772 264	766 202 167	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	
4.3.	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	338 206 507	486 581 758	535 683 677
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	72 396 265
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	41 783 647
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	9 254 964
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 538 892	20 760 037	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	4 094 166	2 218 904	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	881 275	60 000	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 300 788	3 892 000	63 560 000
8.1.	Felhalml. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalml. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	63 560 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 098 708 442	4 209 637 474	5 065 293 896
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	1 041 364 813	992 485 956	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 541 369 114	3 301 599 185	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 640 077 556	7 511 236 659	7 770 000 612

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	3 042 628 918	3 600 275 309	4 466 518 839
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 965 845 535
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	259 587 652
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 662 118 075
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	477 298 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			67 996 977
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			4 380 025
1.20.	- Céltartalék			63 616 952
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 236 899 398	1 407 896 742	2 103 363 084
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	620 358 137
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		256 920 097
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	3 752 857
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 279 528 316	5 008 172 051	6 569 881 923
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 064 093 109	895 445 148	1 132 385 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	32 385 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 119 169 216	957 287 754	1 200 118 689
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 398 697 532	5 965 459 805	7 770 000 612

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024	2025	2026	2026 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)*	0	0	0	0	0	0	0
2.	Folyószámla-hitel 2024. (100.000.000 Ft)	2024	0	0	0	0	0	0
3.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
4.	Varázscseruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel	2016	8 464 000	1 839 000	0	0	0	10 303 000
5.	TSE TAO hitel 2017.	2017	23 465 000	6 175 000	4 940 000	4 940 000	1 581 155	41 101 155
6.	TSK TAO felhalmozási célú hitel	2018	7 338 016	1 704 746	0	0	0	9 042 762
7.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel	2018	7 506 000	1 668 000	721 526	0	0	9 895 526
8.	Ingatlanvásárlási hitel	2018	11 110 400	2 777 600	2 777 600	2 777 600	5 556 800	25 000 000
9.	IV.Kossuth utca és IV.Nyuság utca gyaragatkeronely kialakítása hitel 2019 (660)	2019	11 700 000	3 600 000	2 009 597	0	0	17 309 597
10.	TSE TAO hitel 2019 (új)	2019	3 556 000	453 644	0	0	0	4 009 644
11.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda építés)	2020	4 601 480	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	11 502 781
12.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázscseruza Óvoda)	2021	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	784 354	7 058 754
13.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	2021	0	10 298 154	9 090 872	9 090 872	81 817 842	110 297 740
Összesen:			79 309 496	32 385 484	23 408 935	20 676 893	89 740 151	245 520 959

*: A likviditási hitelkeret azért nem került feltüntetésre az 5.oszlopban, mert csak a ténylegesen igénybevett hitelösszeg kerül majd törlesztésre.

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen:
1.	Bevételek (adatok: Ft-ban)													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	192 493 067	182 551 295	179 493 065	179 493 065	105 514 074	179 493 065	179 493 065	184 176 874	193 331 293	186 737 648	185 484 648	228 370 100	2 176 631 259
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	42 230 457	43 291 255	19 733 397	24 028 445	68 819 729	19 733 397	19 733 397	181 698 770	792 193 826
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342		105 182 411			315 547 231	610 080 134
5.	Közhatalmi bevételek	2 000 000	12 000 000	235 000 000	16 000 000	80 071 479	70 000 000	10 000 000	12 000 000	324 849 530	3 000 000	2 000 000	98 878 991	865 800 000
6.	Működési bevételek	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	46 752 105	45 573 729	41 825 908	43 619 683	52 255 683	46 159 683	50 367 346	535 683 677
7.	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				20 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										1 345 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								500 000	2 460 000	600 000		60 000 000	63 560 000
10.	Finanszírozási bevételek	1 639 509 891	91 666 666	82 863 323	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	157 333 501	2 704 706 716
11.	Bevételek összesen:	1 895 562 263	425 765 028	790 341 585	377 596 720	361 308 584	489 905 294	439 160 200	354 197 895	844 929 314	353 993 395	345 044 395	1 092 195 939	7 770 000 612
	Kiadások (adatok: Ft-ban)													
12.	Személyi juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	160 911 665	177 865 432	160 865 432	161 666 832	176 696 967	160 718 573	164 277 573	167 381 333	1 965 845 535
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	20 357 509	20 357 514	20 357 514	20 357 514	20 357 514	20 357 514	22 845 030	20 617 514	26 233 415	21 865 366	23 451 184	22 430 064	259 587 652
14.	Dologi kiadások	131 442 925	121 442 925	126 442 925	126 442 925	121 442 925	129 442 925	134 492 924	151 229 144	152 713 544	162 609 421	154 122 317	150 293 175	1 662 118 075
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 312 500	1 312 500	1 312 500	1 312 500	1 312 500	1 312 500	1 312 500	1 612 500	3 000 000	3 000 000	3 000 000	13 872 178	33 672 178
16.	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	44 806 392	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	75 635 036	33 121 953	58 581 013	61 300 357	477 298 422
17.	Beruházások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 235 839	52 134 036	63 122 993	51 600 000	47 968 739	31 000 000	37 736 291	281 560 239	620 358 137
18.	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	68 276 037	82 583 949	150 000 000	150 000 000	299 578 751	1 000 438 737
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 302		1 027	4 606 442		1 500 000	503 320	426 123 851	5 558 268			482 566 210
20.	Tartalékok												67 996 977	67 996 977
21.	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	134 492 037	1 200 118 689
22.	Kiadások összesen:	452 100 319	486 373 626	462 309 208	512 785 790	498 988 838	595 443 244	573 260 832	594 627 300	1 016 164 385	677 873 581	701 168 378	1 198 905 111	7 770 000 612
23.	Egyenleg	1 443 461 944	-60 608 598	328 032 377	-135 189 070	-137 680 254	-105 537 950	-134 100 632	-240 429 405	-171 235 071	-323 880 186	-356 123 983	-106 709 172	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	445 216 727 Ft	335 527 915 Ft
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	44 936 000 Ft	58 038 326 Ft
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	180 638 832 Ft	250 322 800 Ft
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	11 451 478 Ft	16 204 200 Ft
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	6 768 523 Ft	4 545 800 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	92 841 000 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esélyteremtési pótlék	0 Ft	53 504 635 Ft
16.	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =	336 635 833 Ft	493 243 761 Ft
17.	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	88 579 194 Ft	77 768 938 Ft
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	9 484 800 Ft	10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	36 023 860 Ft	40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	17 431 076 Ft	19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 333 870 Ft	5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítség		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	35 979 000 Ft	39 765 000 Ft
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 612 200 Ft	6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	5 735 340 Ft	6 646 770 Ft
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	38 624 020 Ft	45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	139 252 307 Ft	144 400 889 Ft
29.	1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)	296 476 473 Ft	321 765 863 Ft
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	64 637 329 Ft	76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	59 623 900 Ft	58 806 800 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	22 018 000 Ft	16 289 195 Ft
33.	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	146 279 229 Ft	151 793 995 Ft
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	223 996 500 Ft	253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	50 806 185 Ft	83 034 000 Ft
36.	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	274 802 685 Ft	336 745 500 Ft
37.	1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)	806 137 581 Ft	888 074 296 Ft
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	94 929 660 Ft	114 681 600 Ft
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	221 990 827 Ft	234 073 880 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	42 972 984 Ft	34 029 513 Ft
41.	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	359 893 471 Ft	382 784 993 Ft
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	1 404 000 Ft	1 253 000 Ft
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	13 275 647 Ft	23 937 205 Ft
47.	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	60 639 347 Ft	66 326 840 Ft
48.	42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-19 789 124 Ft	-41 408 678 Ft
49.		Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	1 988 733 835 Ft	2 124 549 127 Ft

K I M U T A T Á S

a 2024. évben céljelleggel juttatandó támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szabadidős Programszervező Egyesület	működési célú támogatás	8 000 000 Ft
2.	Tiszavasvári Köztestületi Tűzoltóság	működési célú támogatás	3 500 000 Ft
3.	Tiszavasvári Városi Polgárőrség	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
4.	Tiszavasvári Sportegyesület	működési célú támogatás	9 000 000 Ft
5.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület	működési célú támogatás	500 000 Ft
6.	Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
7.	Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	működési célú támogatás	300 000 Ft
8.	"Gimnazistákért" Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
9.	"Kicsi vagyok én..." Alapítvány a Bölcsődés Gyermekekért	működési célú támogatás	150 000 Ft
10.	Alkaloida Lombik Horgász Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
11.	Hankó László Zenei Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
12.	Kabay János Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
13.	Kör-karéj Büdsszentmihályi Hagyományőrző Műhely	működési célú támogatás	150 000 Ft
14.	Lukács Ferenc Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
15.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
16.	Magyar Vöröskereszt Tiszavasvári Területi Szervezete	működési célú támogatás	150 000 Ft
17.	Magyar-Roma-Maxima Tiszavasvári Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
18.	Őszikék idősek és egyedülállók egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
19.	Tiszavasvári Mazsorett Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
20.	Tiszavasvári Nagycsaládosok Egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
21.	Tiszavasvári Sport Klub	működési célú támogatás	150 000 Ft
22.	Vasvári Pál Társaság:	működési célú támogatás	150 000 Ft
23.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	700 000 Ft
24.	Polgármesteri keret	felhalmozási célú támogatás	300 000 Ft
25.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	működési célú támogatás	2 266 145 Ft
26.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	felhalmozási célú támogatás	2 001 092 Ft
27.	Tiva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás	működési célú támogatás	178 200 000 Ft
28.	Tiva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás	működési célú támogatás	500 000 Ft
29.	Tiva-Szolg fizioterápiás szolgáltatás	működési célú támogatás	7 200 000 Ft
30.	Tiva-Szolg szociális otthon étellemezés	működési célú támogatás	130 771 508 Ft
31.	Képviselői felajánlások	működési célú támogatás	1 065 618 Ft
32.	Civil alap	felhalmozási célú támogatás	1 300 000 Ft
33.	Civil alap	működési célú támogatás	727 870 Ft
34.	Külterületi utak pályázat felhalmozási támogatás visszatérítés	felhalmozási célú támogatás	151 765 Ft
35.	Összesen: 35.=1.+...+34.		351 733 998 Ft

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként

Cofog száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK					KIADÁSOK						
		Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Közhatalmi bevételek	Értékpapír, hitel, kölcsön	Maradvány	2024. év bevételei	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Intézményfinanszírozás	Hitel	Tartalék	2024. év kiadásai
1. Általános közszolgáltatások													
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	127 000 Ft					127 000 Ft	45 932 962 Ft	254 000 Ft				46 186 962 Ft
013320	Közműtő-fenntartás és -működtetés						0 Ft	500 000 Ft					500 000 Ft
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	78 116 252 Ft	183 812 770 Ft				261 929 022 Ft	74 306 586 Ft	452 914 881 Ft				527 221 467 Ft
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	3 000 000 Ft					3 000 000 Ft	14 721 290 Ft					14 721 290 Ft
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	2 497 478 816 Ft					2 497 478 816 Ft	79 738 962 Ft					79 738 962 Ft
018020	Központi költségvetési befizetések						0 Ft	41 408 678 Ft					41 408 678 Ft
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek				1 444 475 676 Ft	1 444 475 676 Ft		600 000 Ft		2 634 481 741 Ft			2 635 081 741 Ft
4. Gazdasági ügyek													
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram						0 Ft	50 500 000 Ft	0 Ft				50 500 000 Ft
	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	2 045 000 Ft					2 045 000 Ft	50 000 Ft					50 000 Ft
042130	Állat-egészségügy						0 Ft	685 600 Ft	489 839 Ft				1 175 439 Ft
045110	Közüti közlekedés igazgatása és támogatása						0 Ft	5 250 000 Ft	185 958 968 Ft				191 208 968 Ft
045120	Út, autópálya építése						0 Ft	52 000 Ft	1 905 000 Ft				1 957 000 Ft
045160	Közütek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 086 794 Ft	28 877 684 Ft				29 964 478 Ft	8 743 840 Ft	7 375 118 Ft				16 118 958 Ft
046010	Hírközlés és az információcs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása						0 Ft	429 260 Ft					429 260 Ft
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	834 000 Ft					834 000 Ft	1 133 900 Ft	857 500 Ft				1 991 400 Ft
047410	Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0 Ft	3 214 000 Ft	19 482 164 Ft				22 696 164 Ft
047450	Szektorkhoz nem köthető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása						0 Ft	14 913 467 Ft	314 284 172 Ft				329 197 639 Ft
5. Környezetvédelem													
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	9 747 821 Ft					9 747 821 Ft	12 376 503 Ft					12 376 503 Ft
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása						0 Ft	1 292 225 Ft					1 292 225 Ft
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						0 Ft	381 000 Ft					381 000 Ft
052080	Szennyvízsztomna építése, fenntartása,	50 000 Ft					50 000 Ft						0 Ft
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása						0 Ft						0 Ft
6. Lakásépítés és kommunális létesítmények													
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	51 299 785 Ft	357 356 617 Ft				408 656 402 Ft	78 090 127 Ft	770 720 478 Ft				848 810 605 Ft
064010	Közüvilágítás	4 926 197 Ft					4 926 197 Ft	43 121 585 Ft	127 000 Ft				43 248 585 Ft
066010	Zöldterület-kezelés						0 Ft	23 135 000 Ft	0 Ft				23 135 000 Ft
066020	Város-, közüeggazdálkodási egyéb szolgáltatások	13 127 800 Ft		15 000 000 Ft			28 127 800 Ft	77 367 108 Ft	7 890 000 Ft				85 257 108 Ft
7. Egészségügy													
072111	Háziorvosi alapellátás	53 804 783 Ft					53 804 783 Ft	58 885 276 Ft	2 121 011 Ft				61 006 287 Ft
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						0 Ft						0 Ft
072210	Járobetegek gyógyító szakellátása						0 Ft	37 377 800 Ft					37 377 800 Ft
072311	Fogorvosi alapellátás						0 Ft	1 272 160 Ft	1 528 223 Ft				2 800 383 Ft
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás						0 Ft	890 100 Ft					890 100 Ft
072450	Fizioterápiás szolgáltatás						0 Ft	7 200 000 Ft					7 200 000 Ft
074031	Család és növédelmi egészségügyi gondozás	1 000 000 Ft					1 000 000 Ft	1 000 000 Ft					1 000 000 Ft
074032	Írjás-egészségügyi gondozás						0 Ft	14 000 000 Ft					14 000 000 Ft
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése						0 Ft	8 001 000 Ft	127 000 Ft				8 128 000 Ft
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei	300 000 Ft					300 000 Ft	600 000 Ft	0 Ft				600 000 Ft
8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás													
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése		60 000 000 Ft				60 000 000 Ft	31 145 000 Ft	61 585 571 Ft				92 730 571 Ft
082091	Közüművelődés - közüösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						0 Ft	3 631 000 Ft					3 631 000 Ft
083030	Egyéb kiadói tevékenység	508 000 Ft					508 000 Ft	9 352 477 Ft					9 352 477 Ft
084031	Civil szervezetek működési támogatása						0 Ft	31 309 633 Ft	3 601 092 Ft				34 910 725 Ft
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése						0 Ft	1 155 347 Ft	5 359 016 Ft				6 514 363 Ft
9. Oktatás													
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						0 Ft	14 885 424 Ft	1 436 329 Ft				16 321 753 Ft
10. Szociális védelem													
101211	Fogyatékkaljárall élők tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	5 804 000 Ft					5 804 000 Ft
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	8 652 000 Ft					8 652 000 Ft
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	2 754 000 Ft					2 754 000 Ft
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	16 049 767 Ft	58 702 203 Ft				74 751 970 Ft	39 693 605 Ft	129 643 324 Ft				169 336 929 Ft
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés						0 Ft	53 750 876 Ft					53 750 876 Ft
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok						0 Ft	12 808 474 Ft	0 Ft				12 808 474 Ft
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása,						0 Ft	6 125 907 Ft	37 840 310 Ft				43 966 217 Ft
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	1 734 071 Ft					1 734 071 Ft	33 672 178 Ft					33 672 178 Ft
90. Technikai funkciókódok													
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről			850 800 000 Ft			850 800 000 Ft						0 Ft
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek				1 100 000 000 Ft	1 444 475 676 Ft	6 834 261 036 Ft	31 685 488 Ft			1 132 385 484 Ft	67 996 977 Ft	1 232 067 949 Ft
	Összesen:	2 735 236 086 Ft	688 749 274 Ft	865 800 000 Ft	1 100 000 000 Ft	1 444 475 676 Ft	6 834 261 036 Ft	993 895 838 Ft	2 005 500 996 Ft	2 634 481 741 Ft	1 132 385 484 Ft	67 996 977 Ft	6 834 261 036 Ft
	- Le: intézmény támogatás									2 634 481 741 Ft			2 634 481 741 Ft
	ÖSSZESEN:	2 735 236 086 Ft	688 749 274 Ft	865 800 000 Ft	1 100 000 000 Ft	1 444 475 676 Ft	6 834 261 036 Ft	993 895 838 Ft	2 005 500 996 Ft	0 Ft	1 132 385 484 Ft	67 996 977 Ft	4 199 779 295 Ft

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2025. évi	2026. évi	2027. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	2 200 000 000	2 250 000 000	2 300 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	300 000 000	300 000 000	300 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	300 000 000	300 000 000	300 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.4.+4.5.+4.6.+4.7)	742 800 000	742 800 000	742 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.2.)	720 000 000	720 000 000	720 000 000
4.2.	- Vagyoni típusú adók	71 000 000	53 000 000	53 000 000
4.3.	- Értékesítési és forgalmi adók	649 000 000	667 000 000	667 000 000
4.4.	Jövedelemadó			
4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000	22 800 000	22 800 000
5.	Működési bevételek	440 000 000	450 000 000	460 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	10 000 000	5 000 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 200 000	1 000 000	1 000 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 004 000 000	4 053 800 000	4 108 800 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 500 000 000	2 500 000 000	2 500 000 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	6 504 000 000	6 553 800 000	6 608 800 000

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi	2026. évi	2027. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	4 144 000 000	4 261 000 000	4 391 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	1 160 000 000	992 800 000	817 800 000
2.1.	Beruházások	650 000 000	540 000 000	500 000 000
2.2.	Felújítások	500 000 000	442 800 000	307 800 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	10 000 000	10 000 000	10 000 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 304 000 000	5 253 800 000	5 208 800 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 200 000 000	1 300 000 000	1 400 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	6 504 000 000	6 553 800 000	6 608 800 000

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2025. február 20-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Melléklet: 1 db, valamint a rendelettervezet mellékletei

Az előterjesztés előadója: Balácsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Köblös Máté

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/3290-1/2025

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Makkai Jánosné intézményvezető	szeszk@gmail.com
Harasztiné Gorzsás Ildikó, gazdasági vezető	harasztine69@gmail.com
Moravszki Zsoltné igazgató	ekaovoda@gmail.com
Kulcsár Lászlóné intézményvezető	vktiszavasvari@gmail.com
Munkácsi Ágnes intézményvezető	cseperedok@tiszavasvari.hu

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2025. február 17.

Köblös Máté
témafelelős