TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE

2024. december 13-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 330-349.
rendeletei: 24.-25.-26.-27.-28.

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékeléséről

2. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

3. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

4.Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

5. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

6. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint Az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010.(XII.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

7. Előterjesztés az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

8. Előterjesztés az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbításáról

9. Előterjesztés az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

10. Előterjesztés „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú Támogatási szerződés 1. módosításának utólagos elfogadásáról

11. Előterjesztés az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadásáról

12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelöléséről

13. Előterjesztés a Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

14. Előterjesztés Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

15. Előterjesztés a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

16. Előterjesztés a 1679/2/A/23 hrsz-ú ingatlanra kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról

17. Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől

18. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2025. évi munkatervéről

19. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

20. Előterjesztés a HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról

21. Előterjesztés a Kabay János-emlékév meghirdetéséről

22. Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú gyermek háziorvosi körzet jövőbeli ellátásáról

23. Előterjesztés „Bölcsődei nevelés és fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról

Készítette: Bodnár Anita

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. december 13-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Balázsi Csilla polgármester, Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester, Balogh Sándor, dr. Bur Beáta, Kerékjártó Mihályné, Makkai Jánosné, Veres András, Volosinóczki Béláné, Zajácz Alíz képviselők

Távol maradt: dr. Kiss Krisztián, Ráduly Zsolt, Szőke Zoltán képviselők

Meghívottként részt vettek:
Dr. Kovács János jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető, Dohos László alpolgármester, Arató Atilla köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő, Batta Gábor köztisztviselő, Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Makkai Jánosné a Kornisné Központ intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné Ekik intézményvezetője, Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Paronai János kapitányságvezető

Meghívottként távol maradt: Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető

Jegyzőkönyv-vezető: Bodnár Anita

Balázsi Csilla polgármester:
Zárt ülés után a testület nyílt üléssel folytatta a munkáját. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület továbbra is határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 9 fő képviselő volt jelen. Külön köszöntötte Paronai János rendőrezredes urat, Tiszavasvári rendőrkapitányát. Első alkalommal van lehetősége bemutatni Tiszavasvári új jegyzőjét, dr. Kovács Jánost, aki december elsejétől látja el ezt a feladatot. Bízik benne, hogy hatékonyan tudnak majd közösen tenni a város érdekében. A kiküldött napirendi pontok tárgyalását az alábbiak szerint kívánja módosítani. Javasolta felvenni 20. napirendi pontként az „Előterjesztés a HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról**,** 21. napirendi pontként az "Előterjesztés a Kabay János-emlékév meghirdetéséről"**,** 22. napirendi pontként az "Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú gyermek háziorvosi körzet jövőbeli ellátásáról", valamint 23. napirendként a „Bölcsődei nevelés és fejlesztése Tiszavasváriban" című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról" szóló előterjesztést. Javasolta továbbá, hogy a meghívott vendégre való tekintettel első napirendi pontként a 9. napirend kerüljön megtárgyalásra, amely a „Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékeléséről" szóló előterjesztés.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosítással.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő–testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
330/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A 2024. december 13. napján megtartott Képviselő-testület rendes, nyílt ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. december 13. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontot az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékeléséről

2. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

3. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

4.Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

5. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

6. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint Az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010.(XII.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

7. Előterjesztés az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

8. Előterjesztés az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbításáról

9. Előterjesztés az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

10. Előterjesztés „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú Támogatási szerződés 1. módosításának utólagos elfogadásáról

11. Előterjesztés az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadásáról

12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelöléséről

13. Előterjesztés a Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

14. Előterjesztés Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

15. Előterjesztés a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

16. Előterjesztés a 1679/2/A/23 hrsz-ú ingatlanra kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról

17. Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől

18. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2025. évi munkatervéről

19. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

20. Előterjesztés a HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról

21. Előterjesztés a Kabay János-emlékév meghirdetéséről

22. Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú gyermek háziorvosi körzet jövőbeli ellátásáról

23. Előterjesztés „Bölcsődei nevelés és fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (1.np.):	**Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékeléséről**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Balázsi Csilla polgármester:
A megküldött anyag az Önkormányzat és a rendőrség közötti kapcsolat értékelése. Egy jelentős létszám hiánnyal küzdenek. Három dolgot tartanak fontosnak a jövőbeni együttműködés folyamán: a közterületek rendjének a fenntartása, a fiatalok tájékoztatása, drog prevenció, illetve a járőrszolgálatok növelése. Már október elején meghívást kaptak a rendőrségre, ahol egy gondolatmenet alakult ki ezen a területen, részt vett egy bűnmegelőzési fórumon is. Úgy gondolja, hogy járási szinten ugyan azokkal a gondokkal küzdenek, és a közös erőket összesítve segíteni tudnak. Tiszavasváriban a legfontosabb dolog, amiről beszélni kell, a drognak az elterjedése. Azokban az ügyekben, amiben egymást tudják segíteni, azt mindenképp meg fogják tenni. Nagyon meglepte, hogy nagyon sok gyerek nem jár iskolába. Közel 450 esetről van szó, ahol el kell járnia a rendőrségnek. Amennyiben látnak kószáló gyermekeket a járőrök, akkor megszólítják, hogy miért van az utcán. A másik nagyon fontos dolog, a közterületeknek a rendbetétele. Megnövekedett a gépjárműforgalom a mellékutakon is. Kezdeményezte, majd térképezzék fel az utcák közlekedési rendjét. Rengeteg olyan gócpontja van a városnak, ahol sok baleset történik.

Paronai János rendőrezredes:
Megköszönte a meghívást, és köszöntötte a jelenlévőket. Külön gratulált jegyző úrnak a megbízásához. Elmondta, hogy polgármester asszony mindent elmondott, amiről szó volt, és ami probléma. Megismerte az előterjesztést, és látta az észrevételeket, amelyek jogosak. Visszatérő kérés, és probléma a járőrszolgálat emelése. Sajnos folyamatos létszámhiánnyal küszködnek. A probléma további része, hogy vannak olyan bűncselekmények, amelyek nem a közterületeken történnek, és a lakosság számára nyilvánvalóan nem ismert. De ezzel is foglalkozniuk kell. Ilyen például a kiskorúak veszélyeztetése. A közel 400 esetből már 25 kiskorú veszélyeztetésére megérkezett a feljelentés is. Ez egy-egy büntető eljárás. Erre 13 ember van a Tiszavasvári Rendőrkapitányságon. Ez a 25 ügy jelentős teher részükre. Vannak olyan prioritások, amelyeket visszább kell venniük. A készenléti rendőrséget szokták segítségül hívni a közterületi jelenlét biztosításához. A közbiztonság kérdése elsődleges. A kábítószer jelenléte nem csak Tiszavasváriban tapasztalható, hanem a teljes ország területén. Terjesztői magatartásra 5 eljárás indult október hónapban. Más területekről, Nyíregyháza és vonzáskörzetéből érkeznek ezek a kábítószerek. A bűnmegelőzési osztály sokat foglalkozik a megelőzési munkával. Január vége felé lesz egy járási szintű egyeztetés, ahol ismertetni fogja ennek a programnak a lényegét. A felderítés sem megy egyedül, mindig szükségük van információkra.

Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester:
Megkérdezte, hogy milyen úton módon lehet értesíteni a rendőrséget, ha valaki bejelentést szeretne tenni.

Paronai János rendőrezredes:
Akár személyesen is. Egyébként pedig van a rendőrségnek egy drogprevenciós tisztje, akinek az elérhetősége megtalálható a rendőrség honlapján. A 112-es telefonszámon is meg lehet tenni a bejelentést, ahova napi szinten 5-6 bejelentés érkezik névtelenül a droggal kapcsolatosan. Azt még elmondta, hogy ok-okozati összefüggés van a drog és a bűncselekmények között. A bűncselekmények lassan, és fokozatosan emelkednek. A kábítószer a két szegregált területen jellemző.

Balázsi Csilla polgármester:
Felmérést végeztek, hogy hol van még szükség kamerára. Arra is törekednek, hogy a rendőrségtől átkerüljön a megfigyelési központ az Önkormányzat épületébe. A polgárőrség vállalta ezeknek a törvényes megfigyelését. Ez is segítség lesz a rendőrség számára.

Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester:
Megkérdezte, hogy így az év vége közeledtével mi az, amire oda kell figyelni a petárdával és a tűzijátékokkal kapcsolatosan.

Paronai János rendőrezredes:
Vásárolni egyetlen helyen lehet majd a hivatalos árusító helyen. A petárda biztos, hogy nem engedéllyel van a személyeknél. A gyerekekre nagyon oda kell majd figyelni. Szilveszterkor az engedéllyel vásárolt eszközök felhasználása 24 óráig engedélyezett szabályosan, utána a használata szabálysértésnek minősül.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
331/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „*A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése*” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. Elfogadja a Belügyminisztérium önkormányzati államtitkársága által megküldött – a rendőrség 2024. évi tevékenységének értékeléséről szóló - kérdőívet a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

2. Felkéri a polgármestert, hogy 2024. december 15-ig gondoskodjon a kérdőív online kitöltéséről az 1. pontnak megfelelően.

Határidő: 2024. december 15. **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

ÖNKORMÁNYZAT - RENDŐRSÉG KÉRDŐÍV 2024

Település: Tiszavasvári

I. Értékelje a lakosság és a rendőrségi munkavégzés kapcsolatát az alábbi kérdéskörök segítségével!

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

1. Mi a véleménye a rendőrkapitányság bűn- és baleset-megelőzési tevékenységéről?	**5**
2. Megfelelőnek tartja-e, ahogy a rendőrkapitányság rendszeresen tájékoztatja a lakosságot a lakóhelyén a kiemelt bűncselekményekről?	**4**
3. Megfelelőnek tartja-e, ahogy a rendőrkapitányság rendszeresen tájékoztat a bűncselekményekkel szembeni védekezésről, azok módjáról?	**4**
4. Megfelelőnek tartja-e a rendőrkapitányság ez irányú tanácsait?	**5**

II. Mennyire bízik abban, hogy a rendőrség a településen…

(Értékelési skála: 1 – bizalom hiánya; → → → 5 – teljes bizalom)

1.	a telefonos segélyhívásra azonnal reagál	**5**
2.	bejelentéseire reagál	**5**
3.	felderíti és elfogja a bűnelkövetőket	**5**
4.	intézkedik a közlekedési szabálysértőkkel szemben	**5**
5.	ügyel a közterületek rendjére	**4**
6.	jó kapcsolatot tart fenn a civil szerveződésekkel (pl. polgárőrség)	**5**
7.	feleslegesen nem zaklatja az embereket	**5**
8.	tevékenységéről megfelelő tájékoztatás ad	**5**

III. A településen mennyire nyújt védelmet a rendőrség a bűnözőkkel szemben?	**4**

(Értékelési skála: 1 – egyáltalán nem véd; 2 – elfogadhatóan véd; 3 – átlagosan véd; 4 – jól véd; 5 – tökéletesen véd)

IV. Hogyan értékeli a település közbiztonságát?	**4**

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

V. Hogyan értékeli a településén az önkormányzat és a rendőrkapitányság kapcsolatát?	**5**

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

VI. Hogyan minősíti összességében a településen végzett rendőri tevékenységét?	**5**

(Értékelési skála: 1 – elégedetlen; 2 – elfogadható; 3 – közepesen elégedett; 4 – elégedett; 5 – nagyon elégedett)

VII. Kérjük, az alábbi területek közül jelölje meg a 3 legfontosabbat, ahol a rendőrség részéről további fejlődést tartana indokoltnak a jövőben:

1. telefonos segélyhívásokra való reagálás	
2. bejelentésekre való reagálás	
3. bűnelkövetők felderítése és elfogása	
4. közlekedési szabálysértőkkel szembeni intézkedések	
5. közterületek rendjének fenntartása	**X**
6. jó kapcsolat fenntartása a civil szerveződésekkel	
7. általános hozzáállás az állampolgárokhoz	
8. a tevékenységről történő tájékoztatás	
9. bűnmegelőzés	
10. baleset-megelőzés	
11. fiatalok tájékoztatása (pl. drogprevenció)	**X**
12. járőrszolgálat növelése	**X**
13. gyalogos és gépkocsizó járőrök jelenléte a településen	
14. körzeti megbízott jelenléte a településen	
15. egyéb javaslat:	

Tárgy (2.np.):	**Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**
Előadó:	**Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős:	**Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**

Balázsi Csilla polgármester:
Bejelentette, hogy személyes érintettségére hivatkozással a döntéshozatalból való kizárását kéri.

Balázsi Csilla polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő- testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Balázsi Csilla polgármestert a döntésből kizárta, és a következő határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
332/2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

Balázsi Csilla polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Balázsi Csilla polgármestert kizárja a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló döntés meghozatalából.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő, mivel az előzőleg elfogadott 332/2024. (XII.13.) Kt. sz. határozat értelmében Balázsi Csilla polgármestert a döntés hozatalból kizárta a Képviselő-testület.

A Képviselő- testület 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
333/2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a 146/M. §-ban foglaltakra - a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról az alábbiak szerint dönt:

1. **Balázsi Csilla** főállású polgármester **illetményét 2024. október 1. napjától** kezdődően havonta **bruttó 1.767.300,- forintban állapítja meg**.

2. **Balázsi Csilla** főállású polgármester **költségtérítését 2024. október 1. napjától** kezdődően a havi illetménye 15%-ának megfelelő összegben, azaz havonta **bruttó 265.095,- forintban határozza meg**.

3. Hatályon kívül helyezi a 262/2024. (X.8.) Kt. számú határozatot.

4. Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal, ill. folyamatosan **Felelős**: Dr. Kovács János jegyző

Tárgy (3.np.):	**Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Köblös Máté osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 24/2024. (XII. 16.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)
„*a)* 5.231.380.270 Ft költségvetési bevétellel
b) 6.737.203.297 Ft költségvetési kiadással
c) 1.505.823.027 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:
ca) 17.375.969 Ft működési hiánnyal
cb) 1.488.447.058 Ft felhalmozási hiánnyal”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)
„*e)* 1.198.883.689 Ft finanszírozási kiadással
f) 1.505.823.027 Ft finanszírozási többlettel, ebből:
fa) 102.031.489 Ft működési többlettel
fb) 1.403.791.538 Ft felhalmozási többlettel
állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 5.452.041 Ft általános, 63.616.952 Ft céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 31. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 34. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

(19) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 37. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.

(20) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.

(21) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 40. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.

(22) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 42. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. december 17-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. december 16.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2024. december 16.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 280 823 160
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**900 395 925**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**753 261 826**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	753 261 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	112 065 932
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	610 080 134
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	609 949 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**531 476 013**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	**72 396 265**
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**41 783 647**
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	5 047 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**63 560 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	63 560 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**5 231 380 270**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 536 973 511**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**2 704 706 716**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 936 086 986**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**4 638 665 213**
1.1.	Személyi juttatások	**1 998 931 067**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**270 136 989**
1.3.	Dologi kiadások	**1 771 929 742**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	479 798 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	350 481 141
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 098 538 084**
2.1.	Beruházások	**615 533 137**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
2.3.	Felújítások	**1 000 438 737**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**6 737 203 297**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	**31 150 484**
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**7 936 086 986**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor)** (+/-)	**-1 505 823 027**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)** (+/-)	**1 505 823 027**

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**1 880 361 994**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	495 641 884
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	775 327 857
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	394 900 622
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	380 427 235
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**123 044 061**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	123 044 061
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**608 880 134**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 880 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**246 929 652**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	66 005 242
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	53 044 518
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	31 245 413
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	38 345 191
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 046 988
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 847 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**50 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	61 100 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	61 100 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**3 806 165 841**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 447 606 655**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 447 606 655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 615 339 860
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 421 505 701

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5+1.18.)	**2 703 990 066**
1.1.	Személyi juttatások	1 000 192 326
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	132 166 268
1.3.	Dologi kiadások	1 173 878 541
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	279 883 938
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 269 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	5 452 041
1.20.	- Céltartalék	63 616 952
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 022 661 280**
2.1.	Beruházások	541 056 333
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**4 726 651 346**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**	1 129 482 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	29 482 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	**1 197 215 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**5 923 867 035**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-920 485 505**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**1 418 124 171**

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 385 857 297	Személyi juttatások	1 998 931 067
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	753 261 826	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	270 136 989
3.	2.-ból EU-s támogatás	112 065 932	Dologi kiadások	1 771 929 742
4.	Közhatalmi bevételek	865 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
5.	Működési bevételek	531 476 013	Egyéb működési célú kiadások	479 798 422
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	-14 480 115
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+…+12.)**	**4 537 740 136**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**4 555 116 105**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+…+18.)	*102 031 489*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	102 031 489	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+…+21.)	*1 100 000 000*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)**	**1 269 764 694**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)**	**1 167 733 205**
25.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)**	**5 807 504 830**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)**	**5 722 849 310**
26.	**Költségvetési hiány:**	**17 375 969**	**Költségvetési többlet:**	-
27.	**Finanszírozási hiány:**	-	**Finanszírozási többlet:**	**102 031 489**
28.	**Tárgyévi hiány:**	-	**Tárgyévi többlet:**	**84 655 520**

3. melléklet a 24 / 2024. (XII.16.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	610 080 134	Beruházások	615 533 137
2.	1.-ből EU-s támogatás	609 949 274	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	1 000 438 737
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	63 560 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	83 549 108
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+…+11.)**	**693 640 134**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**2 182 087 192**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)*	*1 434 942 022*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	1 434 942 022	Hitelek törlesztése	31 150 484
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	31 150 484
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**1 434 942 022**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	**31 150 484**
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**2 128 582 156**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**2 213 237 676**
27.	**Költségvetési hiány:**	**1 488 447 058**	**Költségvetési többlet:**	-
28.	**Finanszírozási hiány:**	-	**Finanszírozási többlet:**	**1 403 791 538**
29.	**Tárgyévi hiány:**	**84 655 520**	**Tárgyévi többlet:**	-

4. melléklet a 24 / 2024. (XII.16.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a 24 / 2024. (XII.16.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban !

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	2023.12.31. -i hitelállomány	Évek				Összesen (8=4+5+6+7)
			2024	2025	2026	2027	
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Folyószámlahitel* (hitelkeret=100.000.000 Ft)	0	0	0	0	0	**0**
2.	Varázsceruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel 2016	1 839 000	1 839 000	0	0	0	**1 839 000**
3.	TSE TAO hitel 2017	17 636 155	4 940 000	4 940 000	4 940 000	2 816 155	**17 636 155**
4.	TSK TAO felhalmozási célú hitel 2018	1 704 746	1 704 746	0	0	0	**1 704 746**
6.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel 2018	2 389 526	1 668 000	721 526	0	0	**2 389 526**
7.	Ingatlanvásárlási hitel 2018	13 889 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	**11 110 400**
8.	TSE TAO hitel 2019	453 644	453 644		0	0	**453 644**
9.	Tv.Kossuth út és Ifjuság út gyalogátkelőhely kialakítása hitel 2019	5 609 597	3 600 000	2 009 597	0	0	**5 609 597**
10.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda)	6 901 301	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	**6 901 301**
11.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázsceruza Óvoda)	7 058 824	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	**6 274 400**
12.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	110 297 740	**10 298 154**	**9 090 872**	**9 090 872**	**9 090 872**	**37 570 770**
	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	**167 780 133**	**31 150 484**	**23 408 935**	**20 676 893**	**16 253 227**	**91 489 539**

*: A folyószámlahitel-keret 100.000eFt, a 4. oszlopban azért nem került feltüntetésre, mert törleszteni csak az igénybevett hitelkeret erejéig kell.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	**949 644 470**		**393 029 630**	**33 462 776**	**523 152 064**	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítettése, megalapozó tanulmányok	3 789 300	2024			3 789 300	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	660 000	2024			660 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közúti jelzőtáblák	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés, hálózati csatlakozás	489 839	2024			489 839	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 493 594	2023-2024	2 493 594			
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 797 424	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 643 324	
Tűzcsap (Bölcsőde, Piac)		2024				
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	13 257 029	2023-2024			13 257 029	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés		2024				
I. számú felnőtt háziorvosi tárgyi minimum feltétel	620 000	2024			620 000	
Minimanó óvoda tűzcsap		2024				
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz	1 270 000	2024-2025			1 270 000	
Művüves labdarúgópálya	61 585 571	2024-2025			61 585 571	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	**6 760 878**				**6 760 878**	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés választás	974 380	2024			974 380	
Közterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	**7 763 560**				**7 763 560**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése + OviKréta laptop+óvodai ágy	7 471 460	2024			7 471 460	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	**6 924 325**				**6 924 325**	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Könyvtári könyvek beszerzése + eszközök (SZJA 1%-130.860 Ft; érdekeltségnövelő-1.703.000 Ft)	1 833 860	2024			1 833 860	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Találkozások háza, tábor, fényképezőgép-múzeum)	2 234 465	2024			2 234 465	
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:	**69 224 310**				**69 224 310**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	6 670 000	2024			6 670 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 872 550	2024			1 872 550	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	59 481 760	2024			59 481 760	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	**1 708 000**				**1 708 000**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 644 500	2024			1 644 500	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	**92 381 073**				**92 381 073**	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	**1 042 025 543**		**393 029 630**	**33 462 776**	**615 533 137**	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi forditott áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet (7=2-4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
Tiszavasvári Város Önkormányzata	**1 180 145 314**		**183 352 592**		**996 792 722**	
Víziközmű rendszer éves felújítás	6 278 880	2024			6 278 880	
Bérlakás felújítás (Vasvári P. u. 6.; Vasvári P. u. 93.; Károly R. u.)	33 189 645	2024			33 189 645	
Bérlakás felújítás (Kossuth u. 3. tetőszigetelés felújítása)	4 650 665	2023-2024			4 650 665	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2024	177 497 464		118 322 816	
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	191 814 096	2024-2025	5 855 128		185 958 968	
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Kabay 23 hőszigetelés és tetőszigetelés	18 573 720	2024			18 573 720	
Kincses csatorna rekonstrukció+Gyár úti lakótelep csatorna mosatás	18 276 037	2024			18 276 037	
Kamerarendszer felújítása		2024				
Fogorvosi rendelő	1 528 223	2024			1 528 223	
Tűzcsap (Bölcsőde, Piac)	885 000	2024			885 000	
Minimanó óvoda tűzcsap	2 309 409	2024			2 309 409	
Ady csapadékvíz elvezető felújítás	**1 206 119**	2024			**1 206 119**	
Tiszavasvári Bölcsőde	**3 646 015**				**3 646 015**	
Csoportszobák újravakolása festése	2 657 777	2024			2 657 777	
Tűzi vizező és fűtéscső dobozolása	988 238	2024			988 238	
ÖSSZESEN:	**1 183 791 329**		**183 352 592**		**1 000 438 737**	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	**1 280 823 160**
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**900 395 925**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**375 104 474**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	375 104 474
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**608 749 274**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**113 188 077**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	28 971 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	25 386 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 539 407
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 085 088
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**60 000 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	60 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**4 430 044 122**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)**	**1 444 475 676**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ … +16.)**	**2 612 208 881**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 042 253 003**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5+1.18.)	**1 021 469 592**
1.1.	Személyi juttatások	**101 045 339**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**13 482 612**
1.3.	Dologi kiadások	**472 931 020**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	316 141 628
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	46 517 560
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	217 209 633
1.18.	Tartalékok	**69 068 993**
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 001 310 996**
2.1.	Beruházások	**523 152 064**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	**996 792 722**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	**481 366 210**
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**3 022 780 588**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	31 150 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 221 664 277**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**1 880 361 994**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	**775 327 857**
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**394 900 622**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**114 042 322**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	114 042 322
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**608 749 274**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**108 841 077**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	27 071 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	24 599 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 813 809
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 985 088
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**50 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**60 000 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	**60 000 000**
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**3 657 844 667**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 444 475 676**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**2 612 208 881**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**6 270 053 548**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5+1.18.)	**903 076 754**
1.1.	Személyi juttatások	**81 602 585**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**10 249 311**
1.3.	Dologi kiadások	**413 472 927**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	279 882 938
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 268 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**1 999 763 657**
2.1.	Beruházások	**521 804 725**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	**996 792 722**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**2 902 840 411**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 129 482 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	**29 482 484**
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 197 215 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 100 056 100**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**75 239 528**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	**9 001 739**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**84 241 267**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**712 788 966**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	710 441 062
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**797 030 233**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**790 269 355**
1.1.	Személyi juttatások	288 327 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 780 751
1.3.	Dologi kiadások	458 161 076
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**6 760 878**
2.1.	Beruházások	6 760 878
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**797 030 233**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**75 139 528**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	**9 001 739**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**84 141 267**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**374 377 285**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	372 029 381
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**458 518 552**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**455 356 272**
1.1.	Személyi juttatások	53 050 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 059 601
1.3.	Dologi kiadások	395 245 874
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 037 880**
2.1.	Beruházások	1 037 880
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**456 394 152**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**19 685 475**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	**14 480 000**
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**4 182 975**
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Kőzhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**19 685 475**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**599 436 762**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	599 247 390
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**619 122 237**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**611 358 677**
1.1.	Személyi juttatások	412 743 269
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 422 258
1.3.	Dologi kiadások	**147 193 150**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**7 763 560**
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**619 122 237**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**53,00**

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**19 685 475**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	**14 480 000**
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**4 182 975**
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	**Működési célu támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célu támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célu átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célu átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**19 685 475**
9.	**Finanszirozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**599 436 762**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	599 247 390
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**619 122 237**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**611 358 677**
1.1.	Személyi juttatások	412 743 269
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 422 258
1.3.	Dologi kiadások	**147 193 150**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**7 763 560**
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszirozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**619 122 237**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**53,00**

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**1 873 960**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	1 100 000
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**2 973 960**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**200 224 429**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	199 921 935
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**203 198 389**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**197 844 374**
1.1.	Személyi juttatások	147 581 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 454 524
1.3.	Dologi kiadások	30 807 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**5 354 015**
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**203 198 389**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**22,00**

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)**	**1 873 960**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	1 100 000
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**2 973 960**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**200 224 429**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	199 921 935
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**203 198 389**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**197 844 374**
1.1.	Személyi juttatások	147 581 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 454 524
1.3.	Dologi kiadások	**30 807 895**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**5 354 015**
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**203 198 389**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**22,00**

Az önkormányzat intézményeinek 2024. évi költségvetése

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékai	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K=E+...+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	86 589 171	710 441 062	**797 030 233**	288 327 528	43 780 751	458 161 076	0	0	6 760 878	**797 030 233**
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	19 874 847	599 247 390	**619 122 237**	412 743 269	51 422 258	147 193 150	0	0	7 763 560	**619 122 237**
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 831 481	231 200 314	**259 031 795**	103 139 664	14 719 567	134 247 239	1 000	0	6 924 325	**259 031 795**
Kornisné Liptay Elza Központ	756 262 030	1 079 778 025	**1 836 040 055**	946 093 312	127 277 277	528 589 362	163 655 794	0	70 424 310	**1 836 040 055**
Tiszavasvári Bölcsőde	3 276 454	199 921 935	**203 198 389**	147 581 955	19 454 524	30 807 895	0	0	5 354 015	**203 198 389**
Intézmények összesen:	**893 833 983**	**2 820 588 726**	**3 714 422 709**	**1 897 885 728**	**256 654 377**	**1 298 998 722**	**163 656 794**	**0**	**97 227 088**	**3 714 422 709**

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Általános tartalék:	**5 452 041**
Céltartalékok összesen:	**63 616 952**
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	**5 049 999**
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	-
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	-
Egészségügyi feladatellátás	-
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	**69 068 993**

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+.1.6.)**	**1 797 356 954**	**2 041 620 366**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	495 641 884
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 280 823 160
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	900 395 925
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	380 427 235
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+.2.5.)**	**459 913 341**	**524 684 483**	**753 261 826**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	753 261 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	112 065 932
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	**995 525 530**	**363 677 759**	**610 080 134**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	609 949 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**474 772 264**	**766 202 167**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	
4.3	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**338 206 507**	**486 581 758**	**531 476 013**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	72 396 265
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	41 783 647
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	5 047 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	**16 538 892**	**20 760 037**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**4 094 166**	**2 218 904**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	881 275	60 000	**50 000**
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**12 300 788**	**3 892 000**	**63 560 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	**63 560 000**
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**4 098 708 442**	**4 209 637 474**	**5 231 380 270**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**	**1 041 364 813**	**992 485 956**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**2 438 161 695**	**2 241 380 024**	**1 536 973 511**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**61 842 606**	**67 733 205**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	**67 733 205**
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**3 541 369 114**	**3 301 599 185**	**2 704 706 716**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 640 077 556**	**7 511 236 659**	**7 936 086 986**

K I A D Á S O K

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**3 042 628 918**	**3 600 275 309**	**4 638 665 213**
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 998 931 067
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	270 136 989
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 771 929 742
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	479 798 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			5 452 041
1.20.	- Céltartalék			63 616 952
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**1 236 899 398**	**1 407 896 742**	**2 098 538 084**
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	615 533 137
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		256 920 097
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**4 279 528 316**	**5 008 172 051**	**6 737 203 297**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 064 093 109**	**895 445 148**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	31 150 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	**55 076 107**	**61 842 606**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	**0**	**0**	**0**
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 119 169 216**	**957 287 754**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**5 398 697 532**	**5 965 459 805**	**7 936 086 986**

19. melléklet a 24 / 2024. (XII.16.) önkormányzati rendelethez
2. számú tájékoztató tábla

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024	2025	2026	2026 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)***	0	0	0	0	0	0	**0**
2.	Folyószámla-hitel 2024. (100.000.000 Ft)	2024	0	0	0	0	0	**0**
3.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
4.	Varázsceruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel	2016	8 464 000	1 839 000	0	0	0	**10 303 000**
5.	TSE TAO hitel 2017.	2017	19 760 000	4 940 000	4 940 000	4 940 000	6 521 155	**41 101 155**
6.	TSK TAO felhalmozási célú hitel	2018	7 338 016	1 704 746	0	0	0	**9 042 762**
7.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel	2018	7 506 000	1 668 000	721 526	0	0	**9 895 526**
8.	Ingatlanvásárlási hitel	2018	11 110 400	2 777 600	2 777 600	2 777 600	5 556 800	**25 000 000**
9.	TV.Kossuth utca és TV.Ifjúság utca gyalogátkelőhely kialakítási hitel 2019 (új)	2019	11 700 000	3 600 000	2 009 597	0	0	**17 309 597**
10.	TSE TAO hitel 2019 (új)	2019	3 556 000	453 644	0	0	0	**4 009 644**
11.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda építés)	2020	4 601 480	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	**11 502 781**
12.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázsceruza Óvoda)	2021	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	784 354	**7 058 754**
13.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	2021	0	**10 298 154**	**9 090 872**	**9 090 872**	**81 817 842**	**110 297 740**
Összesen:			**75 604 496**	**31 150 484**	**23 408 935**	**20 676 893**	**94 680 151**	**245 520 959**

*: A likviditási hitelkeret azért nem került feltüntetésre az 5.oszlopban, mert csak a ténylegesen igénybevett hitelösszeg kerül majd törlesztésre.

20. melléklet a 24 / 2024. (XII.16.) önkormányzati rendelethez
4. számú tájékoztató tábla

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen:
1.	***Bevételek (adatok: Ft-ban)***													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	202 422 705	192 480 935	189 422 705	189 422 705	115 443 714	189 422 705	189 422 705	194 106 514	203 260 933	196 667 288	195 414 288	328 370 100	**2 385 857 297**
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	42 230 457	43 291 255	19 733 397	24 028 445	68 819 729	19 733 397	19 733 397	142 766 770	**753 261 826**
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342		105 182 411			315 547 231	**610 080 134**
5.	Közhatalmi bevételek	2 000 000	12 000 000	235 000 000	16 000 000	80 071 479	70 000 000	10 000 000	12 000 000	324 849 530	3 000 000	2 000 000	98 878 991	**865 800 000**
6.	Működési bevételek	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	46 752 105	45 573 729	41 825 908	43 619 683	52 255 683	46 159 683	46 159 682	**531 476 013**
7.	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				**20 000 000**
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										**1 345 000**
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								500 000	2 460 000	600 000		60 000 000	**63 560 000**
10.	Finanszírozási bevételek	1 637 443 520	91 666 666	82 863 323	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	159 399 872	**2 704 706 716**
11.	**Bevételek összesen:**	**1 903 425 530**	**435 694 668**	**800 271 225**	**387 526 360**	**371 238 224**	**499 834 934**	**449 089 840**	**364 127 535**	**854 858 954**	**363 923 035**	**354 974 035**	**1 151 122 646**	**7 936 086 986**
	Kiadások (adatok: Ft-ban)													
12.	Személyi juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	160 911 665	177 865 432	160 865 432	161 666 832	186 696 967	180 718 575	165 718 574	169 025 864	**1 998 931 067**
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	23 724 141	21 496 625	27 112 526	22 744 477	24 330 295	23 309 175	**270 136 989**
14.	Dologi kiadások	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	134 442 925	134 492 924	161 229 144	162 713 544	177 421 088	174 122 317	170 293 175	**1 771 929 742**
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 612 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000	18 000 000	**48 800 000**
16.	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	47 306 392	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	75 635 036	33 121 953	58 581 013	61 300 357	**479 798 422**
17.	Beruházások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 235 839	52 134 036	63 122 993	51 600 000	47 968 739	31 000 000	37 736 291	276 735 239	**615 533 137**
18.	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	68 276 037	82 583 949	150 000 000	150 000 000	299 578 751	**1 000 438 737**
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 302		1 027	4 606 442		1 500 000	503 320	426 123 851	5 558 268			**482 566 210**
20.	Tartalékok												69 068 993	**69 068 993**
21.	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	133 257 037	**1 198 883 689**
22.	**Kiadások összesen:**	**453 979 435**	**498 252 737**	**469 188 319**	**522 164 901**	**510 867 949**	**602 322 355**	**575 139 943**	**606 506 411**	**1 038 043 496**	**714 564 359**	**724 488 490**	**1 220 568 591**	**7 936 086 986**
23.	**Egyenleg**	**1 449 446 095**	**-62 558 069**	**331 082 906**	**-134 638 541**	**-139 629 725**	**-102 487 421**	**-126 050 103**	**-242 378 876**	**-183 184 542**	**-350 641 324**	**-369 514 455**	**-69 445 945**	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	**1.1.**	***A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)***	**445 216 727 Ft**	**335 527 915 Ft**
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	44 936 000 Ft	**57 917 664 Ft**
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	180 638 832 Ft	**250 443 462 Ft**
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	11 451 478 Ft	**16 204 200 Ft**
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	6 768 523 Ft	4 545 800 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	92 841 000 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esélyteremtési pótlék	0 Ft	55 902 758 Ft
16.	**1.2.**	***A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =***	**336 635 833 Ft**	**495 641 884 Ft**
17.	***1.3.1.***	***A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása***	***88 579 194 Ft***	***77 768 938 Ft***
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	9 484 800 Ft	10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	36 023 860 Ft	40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	17 431 076 Ft	19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 333 870 Ft	5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítés		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	35 979 000 Ft	**39 765 000 Ft**
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 612 200 Ft	6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	5 735 340 Ft	**6 646 770 Ft**
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	38 624 020 Ft	45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	139 252 307 Ft	167 430 113 Ft
29.	***1.3.2.+2.2***	***Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)***	***296 476 473 Ft***	***344 795 087 Ft***
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	64 637 329 Ft	76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	59 623 900 Ft	58 806 800 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	22 018 000 Ft	5 581 600 Ft
33.	***1.3.3.***	***Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása***	***146 279 229 Ft***	***141 086 400 Ft***
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	223 996 500 Ft	253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	50 806 185 Ft	83 034 000 Ft
36.	***1.3.4.***	***A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása***	***274 802 685 Ft***	***336 745 500 Ft***
37.	**1.3**	**A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)**	**806 137 581 Ft**	**900 395 925 Ft**
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	94 929 660 Ft	**114 681 600 Ft**
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	221 990 827 Ft	231 716 122 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	42 972 984 Ft	**34 029 513 Ft**
41.	**1.4.**	**A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)**	**359 893 471 Ft**	**380 427 235 Ft**
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	1 404 000 Ft	**1 253 000 Ft**
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	13 275 647 Ft	18 087 647 Ft
47.	**1.5.**	**A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)**	**60 639 347 Ft**	**60 477 282 Ft**
48.	**42.5.5.**	**Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás**	**-19 789 124 Ft**	**-41 408 678 Ft**
49.		**Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)**	**1 988 733 835 Ft**	**2 131 061 563 Ft**

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként

Ország száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
		Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Kölcsönzött bevételek	Értékpapír, bkl. kibefa	Maradvány	2024. évi bevételei	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Intézményfinanszírozás összege	Hitel	Tartalék	2024. évi kiadásai
		1. Általános közszolgáltatások											
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	127 000 Ft					**127 000 Ft**	**46 932 962 Ft**	254 000 Ft				**46 186 962 Ft**
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés						**0 Ft**	500 000 Ft					**500 000 Ft**
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	78 136 252 Ft	183 012 770 Ft				**261 929 022 Ft**	76 806 198 Ft	652 914 891 Ft				**729 721 467 Ft**
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	3 000 000 Ft					**3 000 000 Ft**	14 721 290 Ft					**14 721 290 Ft**
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	**2 786 704 084 Ft**					**2 786 704 084 Ft**	79 738 962 Ft					**79 738 962 Ft**
018020	Központi költségvetési befizetések						**0 Ft**	41 408 678 Ft					**41 408 678 Ft**
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek					1 444 475 476 Ft	**1 444 475 476 Ft**	600 000 Ft		2 820 388 726 Ft			**2 821 188 726 Ft**
		4. Gazdasági ügyek											
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram						**0 Ft**	50 000 000 Ft	0 Ft				**50 000 000 Ft**
042130	Növénytermesztési, állattenyésztési és kapcsolódó szolgáltatások	2 045 000 Ft					**2 045 000 Ft**	50 000 Ft					**50 000 Ft**
042180	Állat-egészségügy						**0 Ft**	685 400 Ft	488 838 Ft				**1 174 438 Ft**
045110	Közúti közlekedési igazgatási és támogatási						**0 Ft**	2 250 000 Ft	185 958 968 Ft				**191 208 968 Ft**
045120	Út, autópálya építése						**0 Ft**	52 000 Ft	1 905 000 Ft				**1 957 000 Ft**
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 086 704 Ft	28 877 664 Ft				**29 964 478 Ft**	8 743 840 Ft	7 255 118 Ft				**16 118 958 Ft**
046010	Hírközlési szolgáltatások igazgatása és támogatása	Hálózatok és az információs társadalom					**0 Ft**	429 260 Ft					**429 260 Ft**
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és továbbszmlegek	834 000 Ft					**834 000 Ft**	1 123 900 Ft	837 500 Ft				**1 991 400 Ft**
047410	Az e-belépést elősegítő önerőfüggő továbbszmlegek						**0 Ft**	964 000 Ft	**19 482 164 Ft**				**20 446 164 Ft**
047450	Gazdaságfejlesztési projektek támogatása	Gazdaságfejlesztési Központ Nonprofit Kft. székhelyén nem költöző komplex					**0 Ft**	14 913 467 Ft	314 284 172 Ft				**329 197 639 Ft**
		5. Környezetvédelem											
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes összetevőjű begyűjtése, szállítása, ártalmatlanítása	9 747 821 Ft					**9 747 821 Ft**	12 276 503 Ft					**12 276 503 Ft**
051040	Nem veszélyes hulladék hasznosítása, újrahasználása						**0 Ft**	1 292 225 Ft					**1 292 225 Ft**
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						**0 Ft**	381 000 Ft					**381 000 Ft**
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása,	50 000 Ft					**50 000 Ft**						**0 Ft**
056010	Közvilágítással összefüggő programok támogatása						**0 Ft**						**0 Ft**
		6. Lakásépítés és kommunális létesítmények											
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	31 200 383 Ft	337 336 61 7 Ft				**-488 136 402 Ft**	78 000 127 Ft	770 720 478 Ft				**848 810 605 Ft**
064010	Közvilágítás	4 928 197 Ft					**4 928 197 Ft**	43 121 585 Ft	127 000 Ft				**43 248 585 Ft**
066010	Zöldterület kezelés						**0 Ft**	23 125 000 Ft	0 Ft				**23 125 000 Ft**
066020	Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	13 127 800 Ft		15 000 000 Ft			**28 127 800 Ft**	77 117 108 Ft	3 700 000 Ft				**80 817 108 Ft**
		7. Egészségügy											
072111	Háziorvosi alapellátás	53 804 783 Ft					**53 804 783 Ft**	58 885 238 Ft	2 121 011 Ft				**61 006 257 Ft**
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						**0 Ft**						**0 Ft**
072310	Járóbeteg szakellátás						**0 Ft**	37 277 800 Ft					**37 277 800 Ft**
072311	Fogorvosi alapellátás						**0 Ft**	1 272 160 Ft	1 528 220 Ft				**2 800 381 Ft**
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás						**0 Ft**	890 100 Ft					**890 100 Ft**
072450	Fertőtlenítési, rovarirtási tevékenység						**0 Ft**	7 200 000 Ft					**7 200 000 Ft**
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 000 000 Ft					**1 000 000 Ft**	1 000 000 Ft					**1 000 000 Ft**
074032	Ifjúsági-egészségügyi gondozás						**0 Ft**	14 000 000 Ft					**14 000 000 Ft**
074031	Egyéb, fel nem sorolható egészségügyi szolgáltatások						**0 Ft**	8 001 000 Ft	127 000 Ft				**8 128 000 Ft**
074032	Közbiztonsági, bűnmegelőzési programok, tevékenységek	500 000 Ft					**500 000 Ft**	600 000 Ft	0 Ft				**600 000 Ft**
		8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás											
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése		60 000 000 Ft				**60 000 000 Ft**	31 145 000 Ft	**61 585 871 Ft**				**92 730 871 Ft**
091000	Közoktatás - közösségi és társadalmi színtevékenységek						**0 Ft**	3 631 000 Ft					**3 631 000 Ft**
013020	Egyéb kiadói tevékenység	508 000 Ft					**508 000 Ft**	9 352 477 Ft					**9 352 477 Ft**
014031	Civil szervezetek működési támogatása						**0 Ft**	31 309 633 Ft	3 601 092 Ft				**34 910 725 Ft**
014070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő tevékenység, ifjúsági szolgáltatások fejlesztése, működtetése						**0 Ft**	1 155 347 Ft	5 339 016 Ft				**6 494 363 Ft**
		9. Oktatás											
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						**0 Ft**	14 885 424 Ft	1 436 328 Ft				**16 321 753 Ft**
		10. Szociális védelem											
102211	Egyszeri lakossági élők, tartós betegellátásos ellátása						**0 Ft**	3 804 000 Ft					**3 804 000 Ft**
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása						**0 Ft**	8 652 000 Ft					**8 652 000 Ft**
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása						**0 Ft**	2 754 000 Ft					**2 754 000 Ft**
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						**0 Ft**	300 000 Ft					**300 000 Ft**
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	16 049 367 Ft	58 702 203 Ft				**74 751 570 Ft**	49 588 740 Ft	129 643 334 Ft				**179 232 073 Ft**
104037	Intézményen kívüli gyermekfelügyelet						**0 Ft**	**83 750 876 Ft**					**83 750 876 Ft**
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életkezdési támogatásának programjai						**0 Ft**	12 808 474 Ft	0 Ft				**12 808 474 Ft**
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, elidegenítése						**0 Ft**	6 125 907 Ft	37 840 310 Ft				**43 966 217 Ft**
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	500 000 Ft					**500 000 Ft**	48 800 000 Ft					**48 800 000 Ft**
		90. Finanszírozási kiadások											
900020	Önkormányzatok finanszírozás nem szerinti bevételei államháztartáson belülről			850 800 000 Ft			**850 800 000 Ft**						**0 Ft**
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek				1 100 000 000 Ft		**1 100 000 000 Ft**	32 920 488 Ft			**1 131 108 464 Ft**	**69 068 993 Ft**	**1 231 129 968 Ft**
	Összesen:	**2 943 228 083 Ft**	**688 769 274 Ft**	**865 800 000 Ft**	**1 100 000 000 Ft**	**1 444 475 476 Ft**	**7 042 253 083 Ft**	**1 020 133 884 Ft**	**2 001 330 996 Ft**	**2 820 388 726 Ft**	**1 131 108 464 Ft**	**69 068 993 Ft**	**7 042 253 083 Ft**
	- Az intézmények finanszírozása									2 820 388 726 Ft			**2 820 388 726 Ft**
	ÖSSZESEN:	**2 943 228 083 Ft**	**688 769 274 Ft**	**865 800 000 Ft**	**1 100 000 000 Ft**	**1 444 475 476 Ft**	**7 042 253 083 Ft**	**1 020 133 884 Ft**	**2 001 330 996 Ft**	**0 Ft**	**1 131 108 464 Ft**	**69 068 993 Ft**	**4 221 664 277 Ft**

Tárgy (4.np.):	**Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Köblös Máté osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 25/2024. (XII. 16.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet. 1.10. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Tiszavasvári Város Önkormányzatára és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (továbbiakban: intézmények).

(2) A polgármester, a polgármesteri hivatal esetében a jegyző és az önkormányzati költségvetési szervek vezetői (továbbiakban: vezető) jogosultak arra, hogy a bevételeiket folytatólagosan a hatályos jogszabályi keretek között beszedjék és kiadásaikat a 2. és 3. §-ban foglaltak szerint teljesítsék.

2. §

(1) A vezetők jogosultak arra, hogy a kiadásaikat a 2024. évi kiadások előirányzatain belül időarányosan teljesítsék.

(2) A vezető az intézmény finanszírozási igényét a (3), (4) és (6) bekezdésekben leírtak kivételével legfeljebb a 2024. évi önkormányzati finanszírozás időarányos részének figyelembevételével állapíthatja meg.

(3) A vezető jogosult a folyamatban lévő pályázattal, beruházással, felújítással kapcsolatos megállapodás, szerződés szerinti teljesítésére, a szükséges kötelezettségvállalás megtételére és közbeszerzési eljárás lefolytatására.

(4) A már megkötött előszerződésben, szerződésben foglaltak teljesíthetők.

(5) A polgármester jogosult a megkötött feladatellátási, közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a szerződés nem rendelkezik a 2025. évi kifizetésről, akkor ott a 2024. évi kifizetett támogatás időarányos része fizethető ki, ettől azonban egyedi igény alapján eltérhet.

(6) A személyi juttatások és a járulékok esetén a 2024. december 31-én hatályos költségvetési rendeletben rögzített éves tervezett létszám 2025. teljes évére átszámított létszáma alapján történhet kifizetés aszerint, hogy a dolgozók személyi juttatását érintő központi bérintézkedések az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatóak.

(7) Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás, pénzeszközátadás, az (5) pontban foglaltak kivételével, egyedi igény alapján történhet az adott szervezetre vonatkozó, 2024. évi előirányzat időarányos részét meg nem haladó összegben.

3. §

A Polgármesternek jogában áll, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei esetében a 2025. évi folyamatos működéshez elengedhetetlenül szükséges az 1. § -ban és a 2. §-ban nem szabályozott működési és felhalmozási kiadásokról összesen 80.000.000 Ft erejéig döntsön. A döntéshez 50.000.000 Ft-ig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének egyetértése, e fölött a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetes jóváhagyása szükséges.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2024. december 16.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján amennyiben az önkormányzat a költségvetési rendeletet tárgyév január 1-ig nem alkotta meg, akkor az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A jogszabály személyi hatályáról rendelkezik, valamint arról, hogy a vezetők átmeneti gazdálkodás idején jogosultak arra, hogy a bevételeiket folytatólagosan a hatályos jogszabályi keretek között beszedjék és kiadásaikat a 2. és 3. §-ában foglaltak szerint teljesítsék.

A 2. §-hoz

Felsorolásként tartalmazza azokat az eseteket, amikor a vezető eltérhet az időarányos teljesítéstől.

A 3. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei esetébe a polgármester saját hatáskörű döntéseinek feltételeiről rendelkezik.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről illetve alkalmazásának végső időpontjáról rendelkezik.

Tárgy (5.np.):	**Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó:	**Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2024. (XII.16.) önkormányzati rendelete
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő f) ponttal egészül ki:

(A képviselő-testület szervei:)
„*f)* Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-Gazdálkodási Társulás”

2. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.”

3. §

Ez a rendelet 2024. december 17-én lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 16.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 6/2022. (II.25) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek módosítása vált szükségessé

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata tagja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulásnak, ami nincs feltüntetve az szmsz 2.§-ában, mint a képviselő-testület szerve. Emiatt az szmsz 2.§ f) ponttal való kiegészítése szükséges, az alábbiak szerint:

„2.§ A képviselő-testület szervei:

….

f) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulás”

Az Mötv. 44§-a értelmében az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az Mötv. 60.§-a értelmében a bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

Mindezek értelmében a bizottság tagjainak egynegyede, azaz 3 fő kérheti a bizottság elnökétől a rendkívüli ülés összehívását.

A hatályos szmsz 27.§ (4) bekezdése értelmében: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 5 fő indítványára”

Fentebb ismertetett jogszabályhelyek alapján az szmsz 27.§ (4) bekezdésének módosítása szükséges az alábbira: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.”

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

Tárgy (6.np.):	**Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010.(XII:17.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó:	**Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2024. (XII.13.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról szóló 2011. évi CCII. tv. 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva –Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1.10. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével- a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a díjat évente Tiszavasvári város közéletében vagy a várospolitikában huzamosabb időn át kiemelkedő tevékenységet végző egy vagy több magánszemély vagy egy

kollektíva részére adományozhatja, melynek átadására a Képviselő-testületi ülésen, állami vagy városi ünnepségen kerül sor.”

2. §

Ez a rendelet 2024. december 13-án 16 óra 00 perckor lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 13-án 15 óra 57 perc

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendeletével alkotta meg az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló rendeletét.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

A módosítás indoka, hogy városunkban több olyan személy is él, akik kiemelkedő szerepet töltenek be a közéletben. A rendelet-módosítás költségvetési kihatása nem mondható jelentősnek, hiszen a díjjal együtt tárgyjutalom jár, aminek értéke a köztisztviselő illetményalap.

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

A rendelet kihirdetése azonnal megtörtént.

Tárgy (7.np.):	**Előterjesztés az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(IX.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó:	**Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős:	**Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2024. (XII. 19.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva – Tiszavasvári áros Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. 22. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
(A haszonbérleti díj mértéke:)
„*a)*"szántó" művelési ágú ingatlanok esetében minimum 110.000 Ft/ha/év + ÁFA.
b) "legelő, rét" művelési ágú ingatlanok esetében minimum 25.000 Ft/ha/év + ÁFA.
c) azon szántók, melyek esetében helyszíni szemle alapján megállapítható, hogy van olyan területe az ingatlannak, amely rossz minőségű, mély fekvésű rész és emiatt ténylegesen szántóként nem, csak legelőként használható és a Magyar Államkincstár által is elfogadott ez a besorolás, úgy az érintett terület nagyság vonatkozásában a haszonbérleti díj 25.000 Ft/ha/év +ÁFA.”

(2) Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:
(A haszonbérleti díj mértéke:)

„*d)*mezőgazdasági hasznosítású belterületi önkormányzati ingatlanok esetében - átlag 20 Ak/ha figyelembe vételével - 2.000 Ft/Ak/év + ÁFA.”

2. §

Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdése.

3. §

Ez a rendelet 2025. február 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. december 19.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 19.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Vagyonrendelet) megalkotta az új hatályos jogszabályokkal összhangban álló vagyonrendeletét. Az önkormányzati mezőgazdasági rendeltetésű földterületek haszonbérletére vonatkozó szabályozást a Vagyonrendelet tartalmazza.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

Az önkormányzati mezőgazdasági rendeltetésű földterületek haszonbérleti díj mértékének módosítása a korábbi díjtételhez viszonyítva bevétel növekedést eredményez.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépését tartalmazza, mely 2025. február 1. napján lép hatályba.

Tárgy (8.np.):	**Előterjesztés az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbításáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
334/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

Az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés határidejének meghosszabbításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatási szerződés határidejének meghosszabbításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Kezdeményezi Tiszavasvári Város Önkormányzat**a** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám) és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1., cégjegyzékszám: 05-10-000 123, képviseli: Lőrinc Ákos vezérigazgató) között Tiszavasvári Város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közszolgáltatás ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az ÉRV Zrt. képviselőjét.

Határidő: azonnal **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

334/2024. (XII.13.) Kt. sz. határozat 1. melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

3.sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő: Balázsi Csilla polgármester, székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (Településazonosító törzsszám: 07597), továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről az

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt. (képviselő: Lőrinc Ákos vezérigazgató, székhely: 3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1, Cégbíróság: Miskolci Törvényszék, Cégjegyzékszám: 05-10-000 123, adószám: 110 69186-2-05), továbbiakban: Közszolgáltató

között az alábbiak szerint:

Szolgáltató és Önkormányzat a közöttük 2023. február 1-jén létrejött DBSZÜ-2023-6-tervezet-1 számú közszolgáltatási szerződés 9. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

„9. A közszolgálgatási szerződés határozott időre 2023. február 1. napjától – 2025. december 31-ig szól.”

A szerződés többi pontja változatlanul hatályban marad.

Felek a szerződés tartalmát közösen állapították meg, azt közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Tiszavasvári, 2024…….. Kazincbarcika, 2024……

……	……
Tiszavasvári Város Önkormányzata	**ÉRV Zrt. képviseletében**
képviseletében	**vezérigazgató**
Balázsi Csilla polgármester	

Tárgy (9.np.):	**Előterjesztés az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2024. (XII.16.) önkormányzati rendelete

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII tv. 44/C § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata a Közszolgáltatóval 2023. február 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú közszolgáltatási szerződést köt.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 16-án

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII tv. 44/C § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotta az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló rendeletét.

Részletes indokolás

Az 1–2. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. között a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására megkötött szerződés időtartama 2025. december 31. napjáig meghosszabbításra került.
A közszolgáltatási szerződés meghosszabbítását az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 22.§ (2) bekezdése tartalmazza a közszolgáltatási szerződés határidejét, melyet a közszolgáltatási szerződés hosszabbítása miatt módosítani szükséges.

Emiatt az Ör. 22.§ (2) bekezdése az alábbira módosul:
„Tiszavasvári Város Önkormányzata a Közszolgáltatóval 2023. február 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú közszolgáltatási szerződést köt.”

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

Tárgy (10.np.):	**Előterjesztés „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú Támogatási Szerződés 1. módosításának utólagos elfogadásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Arató Atilla köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
335/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 1.sz. módosításának utólagos elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. Utólagosan elfogadja a „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 kódszámú pályázat Támogatói Szerződés 1.sz. módosításában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

FAIR alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító: 00937-0002
Jelen kiadmány hiteles kiadmánynak minősülő, elektronikus alkalmazással meghozott automatizált egyedi döntésről szóló elektronikus tájékoztatást tartalmaz

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

Iktatószám: IKT-2022-615-I1-00000305/0000061
Kedvezményezett neve: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Projekt címe: Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban
Projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040

Támogatási Szerződés

amely létrejött
egyrészről a **Nemzeti Fejlesztési Központ,** mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság**

Aláírásra jogosult képviselői:
Kovács Lajosné, igazgató
Béres Péter, irodavezető
dr. Kócsi Tünde, osztályvezető
Példásiné Mata Erzsébet, osztályvezető

Postacím: Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság 4400 Nyíregyháza, Pf. 27
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4
Azonosító szám (törzs-szám): 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrészről a(z) TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)
Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 732462
Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-02020169
Aláírásra jogosult képviselője(i):
Balázsi Csilla, polgármester, Önálló képviseleti jog

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató, a(z) **Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz** keretén belül **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1 Belterületi utak fejlesztése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040** azonosító számon regisztrált, **2022.04.28.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2024.10.18.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.
A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040** azonosító számú, **Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 10. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetén releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és Belügyi Alapok kivételével a közbeszerzésekért felelős minisztert bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogatási döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2021–2027 programozási időszakban a programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), és az Elszámolási Útmutató, amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon is elérhetők.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2023.03.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2025.08.31.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.
A könyvvizsgálói tevékenység költségei, - az előzőektől eltérően - abban az esetben számolhatók el, ha a teljesítés és a kifizetés dátuma a projekt fizikai befejezésének dátuma és a záró kifizetési kérelem benyújtásának dátuma közé esik.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2025.10.29.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 15. pontja tartalmazza.

4. A Projekt költségvetése

4.1. A Projekt teljes költsége

A Projekt tervezett teljes költsége **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható összköltsége **0** Ft, azaz **nulla** forint.

A Projekt hatályos költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A Projekt megvalósítása során a 8. mellékletben foglalt adatok szerint érintett közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

4.4. A Projekt Európai Unióval el nem számolható, egyéb forrásból finanszírozott költsége

4.4.1. A Projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, le nem vonható ÁFA tartalma **0** Ft, azaz **nulla** forint.

4.4.2. A Projekt egyéb, Európai Bizottság felé el nem számolható, hazai finanszírozású költsége **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.5. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege **0 Ft** Ft, azaz **nulla** forint.

A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **0** %-a.

Ha az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.6. Támogatás igénylése

4.6.1. A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100** %-a.
Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.6.2. Beszámoló és kifizetési kérelem

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő elérését követő 60 napon belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési kérelemben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési kérelmet benyújtani.

4.7. Támogatás jogcíme

A 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően az Okirat alapján nyújtott támogatásból:

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [a továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] alapján csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 53. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012. 1. 11., 3. o.) alapján **közszolgáltatásért járó ellentételezésnek** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 56. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható, tekintettel konzorciumi partner (önkormányzat/önkormányzati társulás) által a támogatott közszolgáltatási feladattal való megbízására vagy a hatóságnak (pl. Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal) a támogatott közszolgáltatási feladat végzésére irányuló engedélyével/határozatával.

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet (HL L, 2023.12.15.) alapján **csekély összegű közszolgáltatási támogatásnak** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 55. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 315., 2007.12.3., 1. o.) alapján **személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezésnek** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 57. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint az Az állami támogatásokra vonatkozó, az Ukrajna elleni orosz agresszióval összefüggésben a gazdaság támogatását célzó ideiglenes válság- és átállási keret című, 2023. március 17-i, 2023/C 101/03. számú európai bizottsági közlemény 2.1. szakasza alapján **válságtámogatásnak** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezete és 58. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint **nem minősül** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint és eredménnyel valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 156. §-a szerint kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.
A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 160. §-a szerint kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség, egyéb feltételek

7.1. Biztosítékra vonatkozó rendelkezések

A Kedvezményezett a Korm. rendelet 147. § (1) bekezdés alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

7.2. Egyéb feltételek:

"A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1297/2024. (IX. 26.) Korm. határozat értelmében a korábban támogató döntéssel rendelkező, de az új kiválasztási kritériumok szerint elvégezett értékelés alapján, a célterületen rendelkezésre álló forrásból kiszoruló támogatási kérelmek finanszírozása a hazai költségvetés terhére biztosított.

„EUB Újraértékelés miatt újraértékelve."

Első mérföldkőig teljesítendő támogatási feltételek:

1. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a projekt előkészítése, tervezése majd megvalósítása során a Felhívásnak - különösen a Felhívás 2.„A projekttel kapcsolatos elvárások" és 6. „Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások" pontjaiban felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfeleljen a projekt, melyeket dokumentumokkal szükséges igazolni. A beruházás tervezése, megvalósítása esetén be kell tartani a vonatkozó (a Felhívás 13.2 pontjában megnevezett) Útügyi Műszaki Előírásokat is, melyeknek való megfelelést - engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházás(ok) esetén egyaránt - tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani az 1. mérföldkőig. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a végleges műszaki-szakmai tartalom elemei közé nem támogatható tételek kerülnek, úgy azok elszámolása nem lehetséges.
2. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a Felhívás 12.,,Csatolandó mellékletek listája" pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns dokumentumok hiánytalanul és a Felhívásban leírtaknak megfelelően benyújtásra kerülnek. A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 106.§ f) alpontja szerint az irányító hatóság vizsgálja a támogatást igénylő korábbi projektjeivel kapcsolatban a monitoring és információs rendszerben rendelkezésre álló információkat, különösen a pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalanságokat. A támogatást igénylő korábbi projektjeiben súlyos szabálytalanság nem merült fel.
"

A projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, hazai finanszírozással valósul meg, amely támogatás intenzitása 100%.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a Korm. rendeletet, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, az Elszámolási Útmutató, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés, az Elszámolási Útmutató és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2034. december 31-én, illetve ha a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy az irányító hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a Szerződésben, valamint a projekt megvalósítása során benyújtott adatlapokon és mindezek mellékleteiben feltüntetett érintettek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamit a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a Kedvezményezett általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik.
Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.
Ha a Korm. rendelet szerint a Kedvezményezettnél a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, törzskönyvi kivonatával/kivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a

Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

6

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A szerződés **7** oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

.....

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

.....

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás a támogatásban részesített projekt megvalósítására
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Kommunikációs terv
10. melléklet – Projekt megvalósítás helyszínei
11. melléklet – A kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
12. melléklet – Egyéb, a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)

1. sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Elszámolási mód	Finanszírozási mód	Támogatás intenzitása (%)	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	ÁFA összesen (Ft)	Bruttó egységár összesen (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Összesen (Ft)
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Belterületi utak fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Százalékban meghatározott átalány vetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	137 398 400	37 097 568	174 495 968	0	174 495 968	174 495 968
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Belterületi utak fejlesztése	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Százalékban meghatározott átalány vetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	7 766 142	2 096 858	9 863 000	0	9 863 000	9 863 000
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott átalány számított költsége	Utófinanszírozás	100,000000	1	10 863 093	2 042 035	12 905 128	0	12 905 128	12 905 128
Projekt teljes költsége:											**0**	**197 264 096**	**197 264 096**

.....
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

.....
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

|8

2. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Források	(Ft)
I.önerő	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében nyújtott támogatás	0
Projekt elszámolható költsége	0
IV. EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozás	197 264 096
IV/1. EUB felé el nem számolható ÁFA	0
IV/2. egyéb, EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozású költség	197 264 096
V. nem finanszírozott tevékenység költségei	0
Projekt teljes költsége	197 264 096

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
Projektelőkészítés	1	2024.02.29.	Megvalósítani tervezett eredmény leírása: - Teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan, - Építési engedélyek vagy tervezői nyilatkozatok, hogy az adott tevékenység nem hatósági engedélyköteles, - A Felhívás 2.3. és 2.4. pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja, - Felhívás 2.3. fejezet 5) pontjában hivatkozott szabványok figyelembe vételének igazolása, - Önkormányzati tulajdonú utak esetében a tulajdonviszonyok rendezése a Felhívás 6.4. pontjában foglaltak szerint - A projektmenedzsment szervezet rövid bemutatása, valamint a Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a projektmenedzsment szervezet megfelel a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak Első mérföldkőig teljesítendő feltételek telj. a 12. sz. melléklet nyilatkozata sz.
Fizikai befejezés	2	2025.08.31.	Megvalósítani tervezett eredmény leírása: - kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását igazoló dokumentumok a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei a 2021- 2027-es fejlesztési ciklusban („KTK Plusz") szerint, - teljesítés igazolások, - nem engedélyköteles tevékenység esetében az építmény kapcsán készült műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv beépített aszfalt minőségi vizsgálat és megfelelőség igazolás,

			- kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a megvalósítási időszak alatt alkalmazott projektmenedzsment szervezet megfelelt a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak. - egyéb projektzárást igazoló dokumentum;

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

A projekt a felhívás TSM rendeletében alábbiakban meghatározott térségben valósul meg:

c) Tisza-menti fejlesztési térség melynek keretösszeg terhére kerül betervezésre a támogatás összege.

Tiszavasvári Város Önkormányzata az „Belterületi utak fejlesztése" című TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonát képező Tiszavasvári, Eszterházy u. (2325/23 hrsz) és Kelp Ilona utcai ingatlanon meglévő útburkolat és járda felújítási munkálataira.

Ez az utca a város egyik lakótelepének kiszolgáló útja, melynek burkolata az elmúlt évek során megkopott, repedezett, ezért szükséges a felújítása.
Továbbá több forgalom csillapító borda is van az utcán, melyek nem megfelelőek, ezek átalakítása is szükséges. A lakótelep területen található járdák helyenként megsüllyedtek, keskenyek, töredezettek, így azok nem biztonságosak a mozgáskorlátozottak, a babakocsival közlekedők és az időseknek sem, ezért a járdák felújítása is a pályázat célját képezi.

Tervezett beavatkozások ismertetése:
Kelp Ilona utca: Tervezési osztály: B.VI.d.C.
Tervezési sebesség: Vt=50 km/h

A felújítással érintett szakaszok: Kelp Ilona utca teljes hossza.
Vízszintes vonalvezetés: A vízszintes vonalvezetés megegyezik a meglévő geometriával. A Kelp Ilona utca teljes szakasza két forgalmi sávos 5,0 méter szélességű. Ezen szakaszon kiemelt útszegély található, mely a beruházás során megmarad, cask a sérült kövek kerülnek kicserélésre. Magassági vonalvezetés: Magassági vonalvezetésben követjük a meglévő pálya eséseit, miközben a keresztszelvényeket próbáltuk úgy kialakítani, hogy a tervezett burkolatszint mindenhol a meglévő felett helyezkedjen el 2-3 cm erősítés biztosításával. Így a felújított burkolat teherbírása sehol sem gyengül a meglévőhöz képest. A jelenlegi minimális oldalesések miatt a tervezett oldalesés végig 1.5-3.5% között változik.

Csapadékvíz elvezetés: Az utcában meglévő zárt csapadékvíz elvezető csatorna található, néhány víznyelőaknával. A beruházás során a víznyelő aknák szintbe emelése történik.
A meglévő kapubejárókat, útcsatlakozásokat csatlakoztatni kell a tervezett úthoz, a kiviteli terven jelölt szélességben kell építeni a meglévővel azonos típusú burkolattal. A kapubejárók maximális hosszesése 20%. A tervezett burkolat felújítás a meglévő aszfalt burkolatfelületeket érinti. Magassági fixpont: a tervezési szakasz elején, a Kelp Ilona utca északi oldalán meglévő tisztítóakna fedlapszintje, amelynek magassága: 95.72 m EOMA. Pályaszerkezet építési technológiája: Az út keresztmetszetében és a becsatlakozó ívekben a burkolatot a profilhelyességétől függően 0-8 cm vastagságban vissza kell marni. A visszamart pályaszerkezetben még esetleg előforduló kátyúkat AC-11 kötő(N) aszfaltbetonnal ki kell tölteni és behengerelni. A meglévő pálya tisztítását és a szabványban előírt mennyiségű bitumenemulzióval történt bepermetezését követően 6-8 cm vastagságú (felújítás esetén alkalmazható vastagság) AC-11 kopó aszfaltréteget kell beépíteni. A megfelelő oldalesés biztosítása érdekében 2,5-5,0 cm vastagságú AC-11 kötő(N) aszfalt kiegyenlítőréteg építendő. Az útburkolathoz csatlakozó kapubejáróknál a kapubejárókat 1.5-1.5 m szélességben át kell építeni az eredetivel megegyező burkolattal.

Építendő rétegrendek:
Tervezett aszfalt útburkolat felújítás pályaszerkezete:
— 6-8.0 cm AC-11 kopó (N) aszfaltréteg

— 2.5-5.0 cm AC-11 kötő (N) aszfaltréteg
— 0-4 cm vtg.-ban profilba mart burkolat
Forgalmi rend: Jelzőtáblák: A meglévő forgalmi rend szerint. A tervezési szakaszon a meglévő jelzőtáblák állapotát felül kell vizsgálni, a rongálódott vagy megfakult táblákat ki kell cserélni. Burkolatjelek: Az Eszterházy utca csatlakozása előtt a megállás helyét jelző vonalat fel kell festeni.

Eszterházy utca:
Tervezési osztály: B.VI.d.C. Tervezési sebesség: Vt=50 km/h
A felújítással érintett szakaszok: Eszterházy utca helyszínrajzon jelölt hossza.
Vízszintes vonalvezetés: A vízszintes vonalvezetés megegyezik a meglévő geometriával. Az Eszterházy utca teljes szakasza két forgalmi sávos 4,25; 5,00; 5,70 méter szélességű. A teljes szakaszon kiemelt útszegély található, mely a beruházás során megmarad, csak a sérült kövek kerülnek kicserélésre. Az Eszterházy utca deli útszakasza 3,00 m szélességű, itt padkarendezés szükséges, mert nincs kiépített útszegély. Magassági vonalvezetés: Magassági vonalvezetésben követjük a meglévő pálya eséseit, miközben a keresztszelvényeket próbáltuk úgy kialakítani, hogy a tervezett burkolatszint mindenhol a meglévő felett helyezkedjen el 2-3 cm erősítés biztosításával. Így a felújított burkolat teherbírása sehol sem gyengül a meglévőhöz képest. A jelenlegi minimális oldalesések miatt a tervezett oldalesés végig 1.5-3.5% között változik. Csapadékvíz elvezetés: Az utcában meglévő zárt csapadékvíz elvezető csatorna található, néhány víznyelőaknával. A beruházás során a víznyelő aknák szintbe emelése történik. A meglévő kapubejárókat, útcsatlakozásokat csatlakoztatni kell a tervezett úthoz, a kiviteli terven jelölt szélességben kell építeni a meglévővel azonos típusú burkolattal. A kapubejárók maximális hosszesése 20%. A tervezett burkolat felújítás a meglévő aszfalt burkolatfelületeket érinti.
Magassági fixpont: a tervezési szakasz elején, az Eszterházy utca keleti oldalán meglévő tisztítóakna fedlapszintje, amelynek magassága: 95.95 m EOMA.

Pályaszerkezet építési technológiája: Az út keresztmetszetében és a becsatlakozó ívekben a burkolatot a profilhelyességétől függően 0-8 cm vastagságban vissza kell marni. A visszamart pályaszerkezetben még esetleg előforduló kátyúkat AC-11 kötő(N) aszfaltbetonnal ki kell tölteni és behengerelni. A meglévő pálya tisztítását és a szabványban előírt mennyiségű bitumenemulzióval történt bepermetezését követően 6-8 cm vastagságú (felújítás esetén alkalmazható vastagság) AC-11 kopó aszfaltréteget kell beépíteni. A megfelelő oldalesés biztosítása érdekében 2,5-5,0 cm vastagságú AC-11 kötő(N) aszfalt kiegyenlítőréteg építendő. Az útburkolathoz csatlakozó kapubejáróknál a kapubejárókat 1.5-1.5 m szélességben át kell építeni az eredetivel megegyező burkolattal.

Építendő rétegrendek:
Tervezett aszfalt útburkolat felújítás pályaszerkezete:
— 6-8.0 cm AC-11 kopó (N) aszfaltréteg
— 2.5-5.0 cm AC-11 kötő (N) aszfaltréteg
— 0-4 cm vtg.-ban profilba mart burkolat
Forgalmi rend: Jelzőtáblák: A meglévő forgalmi rend szerint. A tervezési szakaszon a meglévő jelzőtáblák állapotát felül kell vizsgálni, a rongálódott vagy megfakult táblákat ki kell cserélni.

Burkolatjelek: Az Eszterházy utca csatlakozása előtt a megállás helyét jelző vonalat fel kell festeni.
Lakóút burkolatának fejlesztése összesen: 885,4 méter.

Gyalogjárda építése:
A helyszínrajzon lévő parkon belüli jelenlegi töredezett gyalogjárda elbontásra kerül, majd helyette a tervezett nyomvonalakon 1,20; 1,50; 2,00 m szélességű gyalogjárdák kerülnek megépítésre a társasházak gyalogos megközelítése érdekében. A járda egyúttal sétányként is használva less a lakótelepen élő kisgyermekes szülők részére is. A térkövezett járda mindkét oldalán betonban elhelyezett szegélykő kerül elhelyezésre, majd a gyalogjárda szerkezete felülről lefelé haladva: 6 cm vtg. térkő burkolat, 4-5 cm vtg. homokágyazat, 10 cm vtg. ckt betonréteg, 10 cm vtg. tömörített kavicságyazat, tömörített altalaj.

Gyalogjárda építése összesen: 415,2 méter.

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége
2	**Átépített vagy korszerűsített közutak hossza - nem TEN-T**	**885,4000**	**m**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

A Projektre vonatkozó indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató azonosító száma	Monitoring mutató megnevezése	Mértékegység	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2025.08.31.	0.8854	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2026.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2027.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2028.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2029.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2030.08.31.	0	0.8854	0.8854

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20..év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.



6. sz. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében a kedvezményezett(ek) a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes(ek) a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

7. sz. melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS A TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÍTETT PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében nem releváns.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

8. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében kedvezményezett(ek) a projekt megvalósítása során az alábbi táblázatban lévő adatok szerint érintett(ek) közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

Támogatást igénylő	Beszerzéshez rendelt elnevezés	Beszerzés tárgya	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	**Építés**	**Építés**	**137 398 400**	**Nemzeti ért.határ - Nyílt (Kbt.2015)**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

9. sz. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

***A "Széchenyi Terv Plusz 2021-2027 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"*-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek**

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040
Kedvezményezett: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megítélt támogatás összege: 0 Ft
Forrást biztosító alap: Európai Regionális Fejlesztési Alap

Támogató alap						
		ERFA		**ESZA+**		
		Szerződésben megítélt támogatási összeg				
	Feladatok A projekt előkészítő szakasza (1-3.) A projekt megvalósítási szakasza (4-9.) A projekt fizikai befejezését követő szakasz (10-11.)	**180 millió Ft feletti műveletek**	**180 millió Ft és az alatti**	**37 millió Ft feletti műveletek**	**37 millió Ft és az alatti**
1	Kommunikációs terv készítése (a Támogatási Szerződés megkötése előtt kell elkészíteni, nem elszámolható)	**Bármely alap esetén kizárólag 180 millió Ft felett**			
2	Nyomtatott vagy elektronikus tájékoztatók készítése (infografika, sajtócikk, közösségimédia-poszt stb.)	x			
3	A kedvezményezett már működő honlapján és közösségimédia-felületein a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése	x	x	x	x
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x	x	x	
5	Sajtónyilvános esemény szervezése (ünnepélyes nyitó-, zárórendezvény, alapkőletétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása, stb.)	**Bármely alap esetén 180 millió Ft felett**			
6	A megvalósítás helyszínén „A2" vagy „A3" vagy „Europlakát" méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	**„A2"**	**„A3"**	**„A2"**	**„A3"**
		„Europlakát" bármely alap esetén 5 Mrd Ft felett			
7	Média-megjelenés a projekthez kapcsolódóan.	x			
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (csak professzionális fotó költsége számolható el)	x	x	x	x
9	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése nyomtatott vagy online formátumban (írott, mozgóképes, grafikai anyagok)	x			
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x	x	x	
11	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal (nem elszámolható)	x	x	x	x

---

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.



10. sz. melléklet

PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNEI

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Projekt megvalósítási helyszíne	Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne? (Igen/Nem)
4440 Tiszavasvári, Eszterházy utca 2325/23 hrsz.	**Igen**
4440 Tiszavasvári, Kelp Ilona utca 2325/23 hrsz.	**Nem**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.



11. sz. melléklet

A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta csatolására vonatkozó felmentésről szóló nyilatkozato(ka)t a melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

12. sz. melléklet

EGYÉB, A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett:**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A Kedvezményezett részéről csatolt dokumentumokat, vagy egyéb dokumentumok hiányában a nemleges nyilatkozatot, a jelen melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Tárgy (11.np.):	**Előterjesztés az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási Szerződés 4. sz. módosításának elfogadásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
336/2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.1-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatói Szerződés 4. sz. módosításában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

SZÉCHENYI 2020

NFIC-EFOP-FOIG-EKIC/820/2024

E008260966

EFOP-1.2.11-16-2017-00009
4. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

Iktatószám: IKT-2017-104-I1-00040565/0000355

Kedvezményezett neve: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban.

Projekt azonosítószám: EFOP-1.2.11-16-2017-00009

BEÉRKEZETT
2024 NOV 19. 1701
6969-059/2017

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a Nemzeti Fejlesztési Központ (1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.) mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: NFK Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság 1539 Budapest, Pf.: 684.
Székhely: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.
Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor
Azonosító szám (törzs-szám): 850256
Adószám: 15850258-1-42

másrészről

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett)

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám/vállalkozói igazolvány száma): 732462
Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
10044001-00345277-00000017
Aláírásra jogosult képviselője: ~~Szőke Zoltán~~ jav. Balázs Gyula

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a(z) Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: EFOP) keretén belül **Esély Otthon** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **EFOP-1.2.11-16-2017-00009** azonosító számon regisztrált, **2017.06.27.** napon támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018.02.20.** napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a(z) Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban. című és EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek ESZA-ból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 1. mellékletében szereplő helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen/helyeken fenntartja/üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Nemzeti Fejlesztési Központot bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www. palyazat.gov .hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018.07.02.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete: 2017.01.17.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023.02.15.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható, kivéve a kötelezően előírt könnyvizsgálói tevékenység költségei, amennyiben a teljesítés dátuma legkésőbb a projekt fizikai befejezésének dátuma és a projekt megvalósításának dátuma közé esik.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2023.05.15.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 5. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a, de legfeljebb 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 5. számú melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

Az előleg mértékére vonatkozó szabályokat a felhívás határozza meg.
Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 100%-a.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 2. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.
A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4.- 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 2. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés 6. számú mellékletben meghatározott indikátorok és 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Egyéb rendelkezések

A Szerződés jelen pontja nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként megküldésre/megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Nemzeti Fejlesztési Központ által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.
Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. -feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a

Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés **7** oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 10db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 2021. év 11. hónap 12. napján

Támogató

P.H.

Kelt: Bp., 2021. év 11. hónap 22. napján

Pdf Melléklet kötelező tartalma:
1. A megvalósítás helyszíne
2. A Projekt mérföldkövei
3. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
4. A Projekt forrásai
5. A Projekt költségvetése
6. A Projekt indikátorai

Pdf Melléklet opcionális tartalma
7. Közbeszerzési terv

Papíron csatolandó/scannelendő mellékletek
8. Adatfeldolgozási megbízási szerződés
9. Együttműködési megállapodás az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft-vel
10. Konzorciumi megállapodás a megvalósításra (amennyiben releváns)

Hash: 263540d5-a7e1-4ca7-8345-6c1a9ee38156

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészről a Nemzeti Fejlesztési Központ (1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: NFK Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság 1539 Budapest, Pf.: 684.

Székhely: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.

Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor

Azonosító szám (törzs-szám): 850256

Adószám: 15850258-1-42

másrészről **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.**

Székhely: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732462**

Adószám: **15732468-2-15**

Aláírásra jogosult képviselője: ~~**Szőke Zoltán**~~ – a jav. Baldási Csilla

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban.** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási

tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:

A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),

b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,

c) Résztvevő személyazonosságának ellenőrzése a személyazonosításra alkalmas okmány önkéntes bemutatása útján,

d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármi okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,

e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Nemcsok Dénes Sándor +36 1 896 0000 ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Kapcsolattartó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Kiss András +36 1 896 0000 ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Döntéshozó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	~~Szőke Zoltán~~ Kjau. Baldzsi Csilla 42/520-500 polgarmester@tiszavasvari.hu
Kapcsolattartó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Huri-Szabó Szilvia 06-42/520-500 115.mell huri.szabo.szilvia@tiszavasvari.hu

8.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.6. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 16 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviseletében:

Tiszaújváros, 2024 év 11. hó 12. nap

.....

.....

Adatkezelő képviseletében:

Budapest, 2024 év 11. hó 26. nap

.....

Tárgy (12.np.):	**Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyettesének kijelöléséről**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető szóbeli kiegészítése:
Javasolta módosítani a címet, amely helyesen helyettesének kijelöléséről.

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli módosítással.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli módosítással együtt, miszerint a cím helyesen nem helyetteseinek, hanem a delegált személy és helyettesének kijelöléséről.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
337/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyettesének kijelölése

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 94.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyettesének kijelöléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában delegált tagként **állandó jelleggel Balázsi Csilla** polgármester (lakcíme: 4440 Tiszavasvári, Gombás András u. 23/c. szám) képviseli.
2. Balázsi Csilla állandó jellegű delegált tag akadályoztatása esetén Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában **Kórikné Szemcsák Nikolett** alpolgármester (lakcíme: 4440 Tiszavasvári, Balassi Bálint utca 6. szám) teljes körűen képviseli.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését küldje meg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás elnökének.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (13.np.):	**Előterjesztés a Széles u. 1. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára azzal a kiegészítéssel, hogy az Önkormányzat vizsgálja meg a bérlő felelősségét az épületben keletkezett kár vonatkozásában.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság által tett kiegészítéssel, miszerint az Önkormányzat vizsgálja meg a bérlő felelősségét az épületben keletkezett kár vonatkozásában.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
338/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, **Széles u. 1.** sz. alatti önkormányzati tulajdonú Közösségi Ház bérletére 2021. szeptember 01. napjától a **Nyírségi Szociális Centrummal** (székhelye: Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.) kötött bérleti szerződést **2024. december 16. napjával közös megegyezéssel megszünteti** a határozat 1. melléklete szerint.

   Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Nyírségi Szociális Centrumot.

   Határidő: azonnal Felelős**:** Balázsi Csilla polgármester

2. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, **Széles u. 1.** sz. alatti önkormányzati tulajdonú Közösségi Ház használatára 2021. szeptember 01. napjától a **Magyarországi Magiszter Alapítvánnyal** (székhelye: Debrecen, Wesselényi u. 4/B.) kötött használati szerződést **2024. december 16. napjával közös megegyezéssel megszünteti** a határozat 2. melléklete szerint.

Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Magyarországi Magiszter Alapítványt.

Határidő: azonnal Felelős**:** Balázsi Csilla polgármester

3. Felkéri a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedést arra vonatkozóan, hogy megvizsgálásra kerüljön a bérlő esetleges felelőssége az épületben keletkezett kár vonatkozásában.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a Képviselő-testület 338/2024.(XII.13.) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Balázsi Csilla polgármester
adószám: 15732468-2-15
mint Bérbeadó (továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről

Nyírségi Szociális Centrum
székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.
képviseli: Csobán Györgyné
adószám: 18649837-2-15
mint Bérlő (továbbiakban: Bérlő)

között a 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének bérletére 2021. szeptember 01. napjától létrejött bérleti szerződés megszűntetése tárgyában:

Előzmény
A Bérbeadó tulajdonában lévő 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház állagromlása miatt az épület használhatatlanná vált, ezért abban a Bérlő népkonyha szolgáltatást nem tud végezni.

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Bérlővel a **Tiszavasvári, Széles u. 1.** alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének bérletére határozatlan időtartamra kötött bérleti szerződés **közös megegyezéssel 2024. december 16. napjával megszűnik.**

2. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlő a 2024. november 30. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, a Bérbeadó által kiszámlázott, de Bérlő által még meg nem fizetett bérleti díjat a Bérbeadó által megküldött számlákban megadott határidőig megfizeti a Bérbeadó részére.

3. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással szemben a 2./ pontban meghatározottakon kívül, a megszüntető szerződés aláírásának napjától kezdődően semminemű követelésük nincs.

4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Tiszavasvári, 2024…….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
mint Bérbeadó
képv.: **Balázsi Csilla polgármester**

Nyírségi Szociális Centrum
mint Bérlő
képv.**: Csobán Györgyné**

HASZNÁLATI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött mely létrejött a Képviselő-testület 338/2024.(XII.13.) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Balázsi Csilla polgármester
adószám: 15732468-2-15
mint Használatba adó (továbbiakban: Használatba adó),

másrészről

Magyarországi Magiszter Alapítvány
székhelye: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/B.
képviseli: ……
adószáma: 1855649-2-09
mint Használatba vevő (továbbiakban: Használatba vevő)

között a 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének használatára 2021. szeptember 01. napjától létrejött használati szerződés megszűntetése tárgyában:

Előzmény
A Használatba adó tulajdonában lévő 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház állagromlása miatt az épület használhatatlanná vált, ezért abban a Használatba vevő tanodai tevékenységet nem tud végezni.

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Használatba vevővel a **Tiszavasvári, Széles u. 1. sz.** alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú részének ingyenes használatára kötött használati szerződés **közös megegyezéssel 2024. december 16. napjával megszűnik.**

2. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással szemben a megszüntető szerződés aláírásának napjától kezdődően semminemű követelésük nincs.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Tiszavasvári, 2024……

.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
mint Használatba adó
képv.: **Balázsi Csilla polgármester**

Magyarországi Magiszter Alapítvány
mint Használatba vevő
képv**.: …….**

Tárgy (14.np.):	**Előterjesztés önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli módosítással.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
339/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a tiszavasvári

1.1. **044/1 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó” művelési ágú ingatlan **2,8 ha** nagyságú területére **Csikós Gergő** Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **1. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.2. **0246/1 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó” művelési ágú ingatlan **0,6922 ha** nagyságú területére **Dancsné Orosz Katalin** Tiszavasvári, Zrínyi u. 29. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **2. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.3. **0246/2 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó, erdő” művelési ágú ingatlan **4,1561 ha** nagyságú területére **Dancsné Orosz Katalin** Tiszavasvári, Zrínyi u. 29. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **3. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.4.1. **0340/13 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó, rét” művelési ágú ingatlan **4,8872 ha** nagyságú területére **Moravszki György Zsolt** Tiszavasvári, Dózsa Gy. u. 49/C. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **4. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.4.2. **0340/13 helyrajzi számú** önkormányzati ingatlan **alhaszonbérletére** a Moravszki Farm Kft. és Moravszki György Zsolt között kötendő szerződést a határozat **5. mellékletében** szereplő tartalommal.

2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a haszonbérlőkkel a haszonbérleti szerződés módosításokat kösse meg.

Határidő: 2024. december 30. **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a 339/2024.(XII.13.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,

mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Csikós Gergő

szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: ..
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: **...**
MAK tagsági azonosító száma: …
közös őstermelői igazolvány szám: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 50.

mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:

Haszonbérbe adó a tiszavasvári 044/1 helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú önkormányzati ingatlan 3,4 ha nagyságú területének haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött, mely szerződés 2022.03.01-én módosításra került a bérelt terület nagyságának 2,8 ha-ra történő csökkenése miatt.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA összegre módosítja.

Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**

   Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **044/1 helyrajzi számú**, szántó megnevezésű ingatlan **2,8 ha** nagyságú 53.42 Ak értékű területét.

2. **Haszonbérlet időtartama:**

   A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
   A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:

   Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 %ÁFA,** azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen **139.700 Ft/ha/év,** azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési

határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   - a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   - az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   - ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   - a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   - az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   - a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   - a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   - a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:
   6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.
   6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
   - az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
   - az ingatlan használatát másnak átengedte;
   - az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
   - az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
   - az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
   - a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
   - az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
   - a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv. 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
- nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
- a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
- a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
- vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;

- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

- elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.

- Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10. 1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ……..

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Csikós Gergő
Haszonbérlő

Tanú:……..

Tanú:……

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a 339/2024.(XII.13.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Dancsné Orosz Katalin
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: …
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: **…**
MAK tagsági azonosító száma: …
Állattartó telep üzemeltetéséről hatósági bizonyítvány: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Zrínyi u. 29.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0246/1 helyrajzi számú, „szántó" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 %ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
   Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0246/1 helyrajzi számú**, szántó megnevezésű **0,6922 ha** nagyságú 9.67 Ak értékű ingatlant.

2. **Haszonbérlet időtartama:**
   A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
   A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:
   Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA,** azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen **139.700 Ft/ha/év**, azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára

megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   – a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   – az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   – ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   – a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   – az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   – a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   – a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   – a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:

6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.

6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
   – az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
   – az ingatlan használatát másnak átengedte;
   – az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
   – az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
   – az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
   – a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
   – az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
   – a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

– **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
- **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
- **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**

– megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
– nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
– a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
– a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
– vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
– a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

– elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
– jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
– a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
– Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával

hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Dancsné Orosz Katalin
Haszonbérlő

Tanú……

Tanú…….…….

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a 339/2024.(XII.13.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Dancsné Orosz Katalin
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: …
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: **…**
MAK tagsági azonosító száma: …
Állattartó telep üzemeltetéséről hatósági bizonyítvány: ….
címe: 4440 Tiszavasvári, Zrínyi u. 29.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0246/2 helyrajzi számú, „szántó, erdő" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0246/2 helyrajzi számú**, szántó, erdő megnevezésű **4,1561 ha** nagyságú 54.07 Ak értékű ingatlant.

2. **Haszonbérlet időtartama:**
A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:
Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA**, azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen **139.700 Ft/ha/év,** azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára

megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.
A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   – a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   – az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   – ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   – a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   – az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   – a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   – a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   – a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:
   6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.
   6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
   – az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
   – az ingatlan használatát másnak átengedte;
   – az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
   – az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
   – az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
   – a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
   – az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
   – a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
  - **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
  - **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**
- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
- nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
- a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
- a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
- vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

- elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Dancsné Orosz Katalin
Haszonbérlő

Tanú……

Tanú…….…….

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a 339/2024.(XII.13.) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,

mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Moravszki György Zsolt

szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
adószám: …
sz.ig.szám: ..
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám**:** **….**
MAK tagsági azonosító száma: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Dózsa Gy. u. 49/C.

mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:

Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0340/13 helyrajzi számú, „szántó, rét" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA összegre módosítja.

Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
   Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0340/13 helyrajzi számú**, **4,8872 ha** nagyságú 114.03 Ak értékű ingatlant, melynek alrészletei:
   – szántó 4,3032 ha, 113.33 Ak
   – rét 0,5840 ha, 0.70 Ak

2. **Haszonbérlet időtartama:**
   A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
   A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**: Haszonbérlő **2025. január 01-től** a
   – **szántó** terület után **110.000 Ft/ha/év+ 27%ÁFA,** azaz száztízezer forint/hektár/év+27 %ÁFA, összesen 139.700 Ft/ha/év, azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év haszonbérleti díjat,

– **rét** terület után a 2025. február 01. napjától hatályos **25.000 Ft/ha/év+ 27%ÁFA,** azaz huszonötezer forint/hektár/év+ 27% ÁFA, összesen **31.750 Ft/ha/év**, azaz harmincegyezer-hétszázötven forint/hektár/év haszonbérleti díjat
számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.
A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   – a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   – az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   – ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   – a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   – a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   – a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   – a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:
   6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.
   6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
   – az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
   – az ingatlan használatát az alhaszonbérlőn kívül másnak átengedte;
   – az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
   – az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
   – az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
   – a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
   – az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
   – a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes

rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
  - **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
  - **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**
- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
- nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
- a szerződésben megjelölt föld használatát a Moravszki Farm Kft. mezőgazdasági termelőszervezeten, mint alhaszonbérlőn kívül másnak nem engedi át;
- a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
- vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.
- elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:

- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés

aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata	**Moravszki György Zsolt**
Haszonbérbe adó	*Haszonbérlő*
képv.: Balázsi Csilla polgármester	

Tanú…… Tanú:……..

ALHASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; képviseli: Balázsi Csilla Polgármester, KSH statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15; adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462)
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**)
és
MORAVSZKI GYÖRGY ZSOLT
(Születési név: Moravszki György Zsolt; Születési hely és idő: ...; Anyja születési neve: … Terézia; Lakcím: 4440 Tiszavasvári, Dózsa György utca 49/C.; Személyi azonosító: ..; Adóazonosító jele: ..; állampolgársága: magyar
földműves bejegyző hat. szám: ...; NAK azonosító: ..)
mint Haszonbérlő (a továbbiakban: **Haszonbérlő**)
másrészről
MORAVSZKI FARM KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
(székhely: 4440 Tiszavasvári, Dózsa György utca 49/C.; adószám: 29224074-2-15; statisztikai azonosító jel: 29224074-0111-113-15; cégjegyzékszám: 15-09-088589; képviseli: Moravszki György Zsolt ügyvezető önállóan; mezőgazdasági termelőszövetkezet nyilvántartásba vételi határozat száma: 510248/4/2021.05.05.; MVH regisztrációs szám: 1056702967)
mint alhaszonbérlő (a továbbiakban: **Alhaszonbérlő**)
(Tulajdonos, Haszonbérlő és Alhaszonbérlő a továbbiakban együttesen: **Felek**)
között az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

AZ INGATLAN

1.
Haszonbérlő kijelenti, hogy a **Tiszavasvári külterületi 0340/13 hrsz-ú szántó, rét megnevezésű 4,8872 HA területű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 1/1 tulajdoni hányada a** közötte és a Tulajdonos között létrejött haszonbérleti szerződés alapján 2024. december 31. napjáig haszonbérletében áll. Moravszki György kérelmet nyújtott be a Tiszavasvári Város Önkormányzat részére az ingatlan alhaszonbérbe adása tárgyában, melyhez a **Tiszavasvári Város Önkormányzata a 339/2024. (XII.13.) sz. Kt. határozatával 2024. december 13. napjával hozzájárult**. A fent előadottakra tekintettel kerül sor jelen alhaszonbérleti szerződés megkötésére.

ÜGYLETI AKARAT

2.
Haszonbérlő alhaszonbérbe adja, Alhaszonbérlő alhaszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó haszonbérletét képező - az 1. pontban részletesen körülírt Ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát 2025. január 01. napjától 2029. december 31. napjáig tekintettel a 2013. évi CCXII. törvény 65. § (1) bekezdésében foglaltakra. Tulajdonos az alhaszonbérlethez a **339/2024. (XII.13.) sz. Kt. határozat** alapján jelen okirat aláírásával kifejezetten hozzájárul.
3.
Az alhaszonbérleti díj összege a szántó nyilvántartású ingatlanrészlet esetében 110.000,- Ft + 27%ÁFA /Ha/év, a rét nyilvántartású ingatlanrészlet esetében 25.000 Ft + 27% ÁFA /Ha/év amely minden év december 31 napjáig egy összegben esedékes. Ennek értelmében az alhaszonbérleti díjat első ízben 2025. december 31. napjáig köteles Alhaszonbérlő Haszonbérlő részére megfizetni. Az alhaszonbérlet díját felek 2 évente felülvizsgálják.
Felek rögzítik, hogy a bérleti díj megfizetésére vonatkozóan az átutalás tényét minden esetben a banki bizonylat önmagában igazolja, a banki átutalás költsége a Alhaszonbérlőt terheli.

SZERZŐDŐ FELEK NYILATKOZATAI

4.
Alhaszonbérlő kijelenti, hogy az Ingatlant ismeri, annak állapotával maradéktalanul tisztában van, az Ingatlant a megtekintéskori állapotában a szerződés teljesítéseként elfogadja, jelen szerződés kezdő időpontjában annak birtokába lép. Jelen alhaszonbérleti szerződés megkötésére azon tényre tekintettel került sor, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanon megtermelendő termény vetésforgó alkalmazását igényli.
5.
Az Alhaszonbérlő jogosult és köteles a 1. pontban meghatározott Ingatlant az alhaszonbérleti szerződés időtartama alatt rendeltetésének megfelelően, a rendes gazdálkodás szabályai szerint jó gazda módjára megművelni, használni és hasznait szedni, valamint ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége

fennmaradjon. Az alhaszonbérlet megszűntével alhaszonbérlő köteles az Ingatlant olyan állapotban visszaadni, hogy ott a termelés megfelelő módon, azonnal folytatható legyen.
6.
Az alhaszonbérelt Ingatlan közterhei az Alhaszonbérlőt terhelik. Az Alhaszonbérlő a földhasználatot köteles a jogszabályban foglalt határidőben a földhasználati nyilvántartásba bejelenteni. Az alhaszonbérleti szerződés alapján a területalapú és mindennemű – a föld használatához kapcsolódóan igényelhető támogatás – az Alhaszonbérlőt illeti meg.
7.
- Alhaszonbérlő kijelenti, hogy a 1. pontban rögzített Ingatlan használatát az alhaszonbérlet időtartama alatt – a 2013. évi CXXII. törvény 42 § (2) bekezdésében foglalt kivételektől eltekintve - másnak nem engedi át, azt maga használja, ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének.
- Alhaszonbérlő büntetőjogi felelőssége tudatában továbbá kijelenti, hogy a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj- és egyéb tartozása nem áll fenn, valamint nyilatkozatba adja, hogy tulajdonszerzést megelőző 5 éven belül nem kötött a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet.
- Az Alhaszonbérlő a jelen szerződés aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen haszonbérleti szerződéssel megszerzett földhasználata nem sérti a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 16. § (2) bekezdésében foglalt korlátozó rendelkezést, azaz a birtokmaximuma nem éri el az 1200 ha birtoknagyságot. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy részarány-tulajdonnal nem rendelkezik. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy a Nyíregyháza Járási Földhivatal által nyilvántartott mezőgazdasági termelőszervezet.
- Alhaszonbérlő kijelenti és vállalja, hogy jelen okirat aláírásának időpontjában valamint a földhasználati szerződés fennállása alatt megfelel a 2013. évi CXXII. tv 40. § (1)-(4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek.
Alhaszonbérlő kijelenti, hogy elfogadja és tudomásul veszi, miszerint ha utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül jelen pont szerinti nyilatkozat valótlansága, úgy az büntetőjogi felelősségre vonást valamint a jogsértő állapot fennállásának időtartama alatt, a jogsértéssel érintett földterület után a gazdálkodó szervezet részére folyósított költségvetési vagy európai uniós támogatásnak megfelelő pénzösszeg visszafizetését vonja maga után.

8.
Haszonbérlő kijelenti, hogy természetes személyek, cselekvőképes, nagykorú magyar állampolgárok szerződéskötési képességüket a hatályos jogszabályok nem korlátozzák, illetve nem zárják ki. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett és jogszerűen működő gazdasági társaság, Tulajdonos kijelenti, hogy hogy magyarországi székhelyű jogi személy.
9.
A jelen szerződés csak írásban módosítható, a szóban vagy ráutaló magatartással történő módosítások érvénytelenek. A szerződéssel kapcsolatos valamennyi nyilatkozatot, értesítést ugyancsak írásban kell megtenni és igazolható módon kell elküldeni a másik Szerződő Fél részére. Szerződő Felek kijelentik, hogy a másik Szerződő Fél részére megküldött és a Magyar Posta Zrt. által „nem kereste”, az „átvételt megtagadta”, a „címzett ismeretlen”, valamint az „elköltözött” kézbesítési jelzéssel ellátott leveleket kézbesítettnek tekintik.
10.
Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával beleegyezésüket adják ahhoz, hogy az itt megjelölt személyes adataikat a jelen szerződés, valamint mindazok a nyilvántartások tartalmazzák, amelyekbe jelen szerződés adatai bevezetésre kerülnek. Szerződő Felek aláírásuk ellenjegyzésével és a jelen szerződéssel kapcsolatos eljárásban történő képviseletükkel - a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala valamennyi Főosztálya és Osztálya előtt - az ügyvédi törvényben foglaltaknak megfelelően meghatalmazzák és megbízzák a dr. Partizer Éva egyéni ügyvédet (székhely: 4400 Nyíregyháza, Jég u. 6/F I. em. 4.), aki a meghatalmazást jelen okirat ellenjegyzésével elfogadja.
11.
A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvénynek (a továbbiakban: Ptk.) a haszonbérletre vonatkozó szabályai (6:349–6:356. §), továbbá a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen – három sorszámozott oldalból álló, és hat eredeti példányban készült – alhaszonbérleti szerződést elolvasták, azt értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Tiszavasvári, 2024. december …. napján

_____
Tiszavasvári Város Önkormányzat
Tulajdonos
képv.: Balázsi Csilla polgármester

_____
Moravszki György Zsolt
Haszonbérlő

_____
Moravszki Farm Kft.
Alhaszonbérlő
képv.: Moravszki György Zsolt
ügyvezető

A fenti okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem
Tiszavasvári, 2024. december …. napján:

_____
dr. Partizer Éva ügyvéd
Nyíregyházi Ügyvédi Kamara
Kamarai azonosító szám: 36066912
4400 Nyíregyháza, Jég utca 6/F. I. em. 4.

Tárgy (15.np.):	**Előterjesztés a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
340/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyja a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő **tiszavasvári 2611/2/A/5 helyrajzi számú** önkormányzati ingatlan értékesítésére **Makula Paméla Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. sz.** szám alatti lakossal kötendő **adásvételi szerződést** a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

340/2024. (XII.13.)Kt. határozat melléklete

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről:
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4; adószáma: 15732468-2-15; Törzsszáma: 732462; Bankszámla száma: 11744144-15404761**;** képviseli: Balázsi Csilla polgármester), mint eladó (továbbiakban: **Eladó**),

másrészről:
Makula Paméla (született: …. anyja neve: …, személyi igazolvány száma: …, személyi azonosító száma: …, adóazonosító jel: …) Tiszavasvári, Gépállomás út 18/5. szám alatti lakos, mint Vevő (továbbiakban: **Vevő**) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó 1/1 tulajdoni hányadban kizárólagos tulajdonát képezi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály által nyilvántartott **Tiszavasvári belterület 2611/2/A/5 helyrajzi szám** alatt felvett lakás megnevezésű, 74 m^2 területű lakó ingatlan, mely természetben a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatt található (továbbiakban: **Ingatlan)**, valamint a hozzá tartozó 190/1000 eszmei hányad.

2. Eladó Képviselő-testülete a 291/2024.(X.24.) Kt. számú határozatával az Ingatlant Vevő részére eladásra kijelölte, az adásvételi szerződés tervezetét a 340/2024. (XII.13.) Kt. számú határozatával jóváhagyta és felhatalmazta a polgármestert a szerződés aláírására. Ezen Kt. határozatok a szerződés 1. és 2. mellékletét képezik.

3. Vevő az Ingatlan tulajdonjogát 1/1 tulajdoni hányadban megvásárolja az alábbi feltételekkel:

   Az Ingatlan vételára **1.200.570 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer-ötszázhetven forint**, melyet a Vevő jelen adásvételi szerződés **mindkét fél általi aláírásától számított 8 munkanapon belül** egyösszegben készpénzben Tiszavasvári Város Önkormányzata pénztárába vállal megfizetni.

4. Eladó szavatol az ingatlan **teher- per- és igénymentességért** és kijelenti, hogy azzal kapcsolatos megfizetetlen köz- vagy adók módjára behajtható egyéb tartozása nem áll fenn.

   Eladó szavatol továbbá azért, hogy az ingatlan kívülálló természetes személyek bejelentett lakóhelyéül, tartózkodási helyéül, gazdasági társaság székhelyéül nem szolgál és más jogügyletben nincsen lekötve.

5. Vevő kifejezetten elismeri, hogy az Ingatlan jelenlegi műszaki és esztétikai állapotával, állagával teljes mértékben tisztában van, így azt a megtekintett és megismert állapotában veszi meg.

6. Vevő a szerződéskötés időpontjában bérlőként már az ingatlan birtokában van, aki a vételár kiegyenlítését követően tulajdonosként szedi annak hasznait, viseli terheit, valamint a kárveszélyt.

7. Felek rögzítik, hogy a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlan birtokbaadásáról nem szükséges rendelkezni, mivel a Vevő jelenleg is az Ingatlan birtokában van.

8. Eladó a szerződés hatályba lépésével egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Vevő kizárólagos tulajdonjoga **vétel jogcímén** az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen, egyben Eladó tudomásul veszi tulajdonjogának törlését

azzal, hogy az **okiratot ellenjegyző ügyvéd Vevő tulajdonjog bejegyzési kérelmét csak a teljes vételár Vevő általi kiegyenlítését és annak előtte pénztári bizonylattal való igazolását követően jogosult és köteles benyújtani az illetékes földhivatalnál.**

9. Vevő tudomásul veszi, hogy az adásvételi szerződés megkötésével, a tulajdonjog átvezetésével, a földhivatali eljárással kapcsolatos valamennyi költség és illeték őt terheli.

10. Vevő kijelenti, hogy nagykorú magyar állampolgár, Eladó kijelenti, hogy magyarországi székhelyű jogi személy, kijelentik továbbá, hogy szerződéskötési, ingatlanszerzési, elidegenítési képességük korlátozás alá nem esik.

11. Eladó kötelezi magát energetikai tanúsítvány elkészítésére, beszerzésére, melyet a szerződéshez csatol.

12. A szerződő felek megbízzák Dr. Hajzer László ügyvédet (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. II/7. KASZ: 36161148) a szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a Földhivatalnál képviselet ellátásával.
    Eljáró ügyvéd a megbízást elfogadja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak, azt szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az ellenjegyző ügyvéd előtt jóváhagyólag aláírták

Ezen szerződés 6 eredeti példányban készült 1 példány, jóváhagyásra benyújtásra kerül Eladó részére, 1 példány Vevő, 3 példány mellékletekkel Földhivatal, 1 példány ügyvédi irattár.

Nyíregyháza, 2024. …

Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselő: Balázsi Csilla
polgármester
Eladó

Makula Paméla
vevő

Készítettem és ellenjegyzem:
Nyíregyháza, 2024. ….napján
(KASZ: 36061148)

Dr. Hajzer László
ügyvéd

Tárgy (16.np.):	**Előterjesztés a 1679/2/A/23 hrsz-ú ingatlanra kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
341/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú - kivett lakás - ingatlan értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete *„A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú - kivett lakás- ingatlan értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról*” az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja** a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő, **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz**. alatti, tiszavasvári **1679/2/A/23 helyrajzi számú, kivett lakás** megnevezésű önkormányzati ingatlanra **Tóth Roland 4440 Tiszavasvári, Móricz Zs. u. 6. szám alatti lakossal kötendő adásvételi szerződést,** a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító szám PIR: 732462, adószám: 15732468-2-15, statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15, államháztartási egyedi azonosító ÁHTI: 742058, képviseli: Balázsi Csilla polgármester) 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. mint eladó, másrészről **Tóthné Nácsa Irén** (szül.név: Nácsa Irén, szül.: Tiszalök, 1965.10.30, an.: Vajda Eszter, szem.az.: 2-651030-7035, adóazonosító jele: 8360961670, szig.sz: 271401RE, magyar állampolgár) 4440 Tiszavasvári, Móricz Zsigmond utca 6. sz. alatti lakos, meghatalmazott képviselő által képviselt **Tóth Roland** (szül.név: Tóth Roland, szül: Nyíregyháza, 1988.11.01, an.: Nácsa Irén, szem.az.: 1-881101-4075, adóazonosító jele: 8444990132, szig.sz: 469714DE, magyar állampolgár) 4440 Tiszavasvári, Móricz Zsigmond utca 6. sz. alatti lakos, mint vevő között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1./ Eladó kijelenti, hogy tulajdonát képezi 1/1 arányban a Tiszavasvári belterület 1679/2/A/23. helyrajzi számú, 76 m^2 területű, társasházi lakás megnevezésű ingatlan. Az ingatlan az ingatlan-nyilvántartás szerint 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. 2. lh., 2. em. 6. ajtó alatt található. Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek, illetve 400/10000-ed közös tulajdoni hányad.
Eladó szavatosságot vállal a jelen pontban körülírt ingatlan per-, teher- és igénymentességéért.
Eladó kijelenti, hogy a társasházban lévő többi társasházi ingatlan tulajdonosát a társasház alapító okirata szerint elővásárlási jog nem illeti meg.

2./ Eladó eladja vevőnek az 1./ pontban körülírt ingatlant 1/1 arányban, megtekintett állapotban azzal, hogy eladó a vételár maradéktalan kiegyenlítéséig tulajdonjogát fenntartja, vevő pedig megveszi eladótól ezen ingatlant 1/1 arányban, megtekintett állapotban, tudomásul véve azt a körülményt, hogy eladó a vételár maradéktalan kiegyenlítéséig tulajdonjogát fenntartotta.

3./ Szerződő felek az 1./ pontban körülírt ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának vételárát összesen 10.200.000,- Ft, azaz: tízmillió-kétszázezer forint összegben állapítják meg. A vételár áfát nem tartalmaz.

Vevő jelen szerződés aláírásának napjától számított legkésőbb 15 napon belül fizeti meg az eladó részére járó teljes vételárat maradéktalanul átutalással, eladó pénzintézetnél vezetett, 11744144-15404761-06080000. számú pénzintézeti számlájára.

Eladó kijelenti, hogy ezen bankszámla eladó pénzintézeti számlája, ezen bankszámlára történő teljesítést a részére való joghatályos teljesítésnek ismeri el.
Eladó a fenti számlára történő vételár átutalást saját kezeihez történő joghatályos teljesítésként elismeri.
Az utalás akkor tekinthető teljesítettnek, amikor az az eladó fentiekben megadott bankszámláján jóváírásra került.

4./ Eladó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg aláírja a jelen pontban körülírt vevő tulajdonjog bejegyzéséhez való eladói hozzájárulást tartalmazó nyilatkozatot (bejegyzési engedélyt) 6 példányban, mely nyilatkozatot a szerződést készítő ügyvéd ellenjegyez. Ezen 6 példány bejegyzési engedélyből egy példány a szerződést készítő ügyvéd példánya, a bejegyzési engedély 5 eredeti példánya letétbe helyezésre kerül a szerződést készítő ügyvédi irodánál, azzal a rendeltetéssel, hogy a vételár maradéktalan megfizetését követően, illetve a vételár maradéktalan megfizetésének eladó általi szerződést ellenjegyző ügyvédhez intézett írásbeli igazolását követően, illetve jelen szerződés hatályba lépését követően a letétkezelő ügyvéd azt haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül bármilyen

Tiszavasvári, ……év……hó ……..nap Készítettem és ellenjegyzem:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Balázsi Csilla polgármester eladó	Tóth Roland vevő képviseletében: Tóthné Nácsa Irén meghatalmazott képviselő	Dr. Vaskó László ügyvéd

más feltételtől függetlenül eljuttatja az illetékes ingatlan nyilvántartást vezető szervezethez (földhivatalhoz).

Amennyiben a teljes vételár az ingatlan adásvételi szerződésben foglaltak szerint az eladó részére maradéktalanul megfizetésre került, illetve a vételár maradéktalan megfizetése a szerződést készítő ügyvédi iroda részére írásban igazolásra került, úgy az ügyvédi letétben tartott tulajdonjog bejegyzési engedély ingatlan nyilvántartási hatósághoz való benyújtása nem tagadható meg a letétkezelő ügyvédi iroda által, amennyiben a szerződés jelen szerződés szerinti vevővel hatályba lépett.

Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés jelen szerződés szerinti vevővel való hatályba lépését követően, a bejegyzési engedélyt a teljes vételár maradéktalan megfizetésének eladó általi írásbeli igazolását követően haladéktalanul eljuttatja az illetékes ingatlan nyilvántartást vezető hatósághoz (földhivatalhoz), a vevő tulajdonjogának bejegyzése céljából.

Eladó átruházza vevőre a vevő által megvásárolt ingatlan birtokát is, az eladó általi vevő mint tulajdonos részére történő birtokátruházással kapcsolatos nyilatkozat hatályba lépésének feltétele, hogy vevő maradéktalanul megfizesse eladó részére a jelen szerződésben körülírt vételárat.

5./ Eladó a vételár maradéktalan megfizetésének napján adja vevő birtokába az 1. pontban körülírt ingatlant, amennyiben jelen szerződésben körülírt vevővel hatályba lép. Vevő általi birtokbavételig a fenti ingatlan használatával kapcsolatos költségek eladót, míg a vevő általi birtokbavételtől ezen költségek vevőt terhelik.
Jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségek, az ügyvédi munkadíj vevőt terheli. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan-nyilvántartási eljárási, igazgatási szolgáltatási díjat – 10.600,- Ft – vevő fizeti meg a földhivatal részére.

6./ Vevő kijelenti, hogy teljes cselekvőképes magyar állampolgár, cselekvőképessége korlátozva nincsen.
Vevő kijelenti, hogy a fenti ingatlan tulajdonjogát a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével megszerezheti.
Vevő, mint tulajdonjogot szerző fél kijelenti, hogy tulajdonszerzése nem ütközik szerzési korlátozásba.
Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan egyéb jogügyletben lekötve nincs, eladó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, mely vevő tulajdonszerzését akadályozná, vagy gátolná. Eladó szavatol továbbá azért is, hogy a fenti ingatlannal kapcsolatban lejárt közműtartozás, és közös költség tartozás nem áll fenn.

7./ Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30) Korm. rendelet szerint energia tanúsítvány készítése szükséges, az energia tanúsítványt az 1. pontban körülírt ingatlan tulajdonosa, eladó átadta vevő részére, mely energia tanúsítványt vevő átvette eladótól, a tanúsítvány azonosító kódja: ……..

8./ A jelen szerződés megkötésére Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilvános licittárgyalásos pályázati eljárásban került sor Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata alapján. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 321/2024. (XI.21.) Kt. sz. határozata rendelkezik arról, hogy az 1. pontban körülírt ingatlant jelen szerződésben körülírt vevő részére értékesíti, érvényes pályázat alapján 10.200.000,- forint azaz tízmillió-kétszázezer forint vételáron.

Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződésben körülírt adásvétel tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdése alapján, az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg, figyelemmel a 2022. évi XXV. tv. 5. § (2) bekezdésében

Tiszavasvári, ……év……..hó ……..nap Készítettem és ellenjegyzem:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Balázsi Csilla polgármester eladó	Tóth Roland vevő képviseletében: Tóthné Nácsa Irén meghatalmazott képviselő	Dr. Vaskó László ügyvéd

leírtakra is. Jelen szerződésnek a jelen szerződés szerinti vevővel való hatályba lépésének feltétele, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (5) bekezdése szerinti 35 napos határidőn belül a Magyar Állam képviseletében eljáró, elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételére jogosult szervezet – az MNV Zrt. - ne nyilatkozzon az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozóan, illetve fenti határidő alatt akként nyilatkozzon az elővásárlási jog gyakorlására jogosult szervezet, hogy a Magyar Állam elővásárlási jogát a jelen szerződésben foglalt adásvétellel kapcsolatban nem gyakorolja.

Jelen szerződés aláírásával szerződő felek meghatalmazást és megbízást adnak a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 8. 2/10. levelezési cím: 4410 Nyíregyháza, Pf. 19. (ügyintéző: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197) részére, hogy a jelen szerződés 1 példányát megküldje a Magyar Állam képviseletében az elővásárlási joggal kapcsolatosan eljáró szervezethez – az MNV Zrt-hez - és ezen szervezet előtt képviseletüket ellássa. Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda képviseletében Dr. Vaskó László ügyvéd kijelenti, hogy a meghatalmazást és megbízást elfogadja.

9./ Jelen szerződés aláírásával szerződő felek a fenti szerződés elkészítésére, ellenjegyzésére, az illetékes ingatlanügyi hatóság előtti tulajdonjog fenntartással való eladás tényének bejegyzésével kapcsolatosan, valamint a vevő tulajdonjog változás átvezetésével kapcsolatos eljárásban képviseletük ellátására a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 8. 2/10. levelezési cím: 4410 Nyíregyháza, Pf. 19. (ügyintéző: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197) részére adnak megbízást és meghatalmazást. Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda képviseletében Dr. Vaskó László ügyvéd kijelenti, hogy a meghatalmazást elfogadja.
Vevő kijelenti, hogy jelen irat aláírását megelőzően hozzájárult ahhoz, hogy fent nevezett ügyvéd személyi okmányai alapján személyi adatait ellenőrizze, mely adatellenőrzés megtörténtét és ahhoz hozzájárulása megadását jelen irat aláírásával elismeri. Vevő kijelenti azt is, hogy személyi adatai ellenőrzése céljából a fenti személyi adatait tartalmazó érvényes, sérülésmentes igazolványait mutatta be. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a szerződést készítő ügyvédi iroda illetve ügyvéd szerződő felek adatait kezelje a szerződésbe foglalt adásvétellel kapcsolatosan, illetve az ide vonatkozó eljárási szabályok szerint az illetékes hatóságokhoz az adásvételi szerződést megküldje.
A szerződést készítő és ellenjegyző Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda kéri a földhivatalt, hogy a tulajdonjog változásról szóló földhivatali határozatot, illetve egyéb iratot a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4410 Nyíregyháza Pf. 19. alatti levelezési címére küldje meg.

Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, ……év ……hó……..nap

----------	----------
Tiszavasvári Város Önkormányzata Balázsi Csilla polgármester eladó	Tóth Roland vevő képviseletében: Tóthné Nácsa Irén meghatalmazott képviselő

Ellenjegyzem:
Tiszavasvári, ……..év ……hó……..nap

Dr. Vaskó László
ügyvéd
KASZ: 36071197

Tárgy (17.np.):	**Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Batta Gábor köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
342/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata
A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja valamint az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bekezdése alapján, mint a helyi közutak kezelője a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja a VOLÁNBUSZ Zrt. javaslatát, és elrendeli a Kabay János utca 2. szám alatti Vasútállomás előtti gyalogátkelőhely pollerekkel történő lezárását a Vasútállomás oldalában a balesetek megelőzése érdekében.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a lezáráshoz szükséges eszközöket szerezze be, valamint gondoskodjon azok kihelyezéséről.

Határidő: 1. azonnal
2. 2025. január 31.

Felelős: Balázsi Csilla
polgármester

Tárgy (18.np.):	**Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. évi munkatervéről**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
343/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. évi munkaterve

I. J A N U Á R - F E B R U Á R – M Á R C I U S

1) Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
   Előadó: jegyző

2) Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
   Előadó: jegyző

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde 2024. évi szakmai beszámolójáról
   Előadó: polgármester

4) Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról
   Előadó: polgármester

5) Előterjesztés a bölcsődei szolgáltatási önköltségről
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről
Előadó: polgármester

7) Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi szakmai munkájáról
Előadó: polgármester

8) Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
Előadó: polgármester

9) Előterjesztés a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetének 2024. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester

10) Tájékoztató 2025. évi tervezett közmunka programokról
Előadó: polgármester

11) A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény heti és éves nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés helyi építészeti tervtanács létrehozásáról
Előadó: **polgármester**

13) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2022-00006 kódszámú „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

15) Előterjesztés a „Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021 iktatószámú Támogatói Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

16) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Széles u. 1. szám alatti Közösségi ház felújításának közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

17) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Külső-Szentmihályi Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése tárgyban közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

18) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat kivitelezéséhez közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

19) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat kivitelezéséhez közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

20) Előterjesztés a Tiszavasvári 6661/3 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan adás-vételi szerződéséről
Előadó: polgármester

21) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester

22) Előterjesztés a Mezei Őrszolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
Előadó: polgármester

23) Előterjesztés a polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
Előadó: jegyző

24) Előterjesztés Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalban történő téli igazgatási szünet elrendeléséről
Előadó: polgármester

25) Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

26) Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

27) Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

28) Előterjesztés a Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

29) Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2024. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
Előadó: polgármester

30) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
Előadó: polgármester

31) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
Előadó: polgármester

32) Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

33) Előterjesztés a „Vasvári Pál" Ifjúsági Díj odaítéléséről
Előadó: polgármester

34) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester

35) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről és saját bevételeiről 2026-2028 évekre vonatkozóan
Előadó: polgármester

36) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről
Előadó: polgármester

37) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó: polgármester

38) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzatának 2025-2029 évekre szóló gazdasági programjáról (az alakuló üléstől számított 6 hónapon belül kötelező)
Előadó: polgármester

39) Előterjesztés a 07HU001635R azonosítószámú EUCF pályázat Támogatási Szerződés utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

40) Előterjesztés a Tiszavasvári Város a helyi védetté nyilvánítását megállapító szóló …/2025. (…….) önkormányzati rendeletéről
Előadó: jegyző

41) Előterjesztés Tiszavasvári Város településképének védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: jegyző

II. ÁPRILIS-MÁJUS-JÚNIUS

1) Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi közrend – és közbiztonságáról szóló éves értékelő jelentéséről
Előadó: polgármester

2) Előterjesztés a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóról
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

4) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgálati szerződés alapján végzett 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó: polgármester

5) Előterjesztés a „Vasvári Pál" Gyermekdíj és „Cigány Közösségért", „Év Pedagógusa", „Pethe Ferenc" és „Tiszavasvári Város Közbiztonságáért" Kitüntető Díj odaítéléséről
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra és a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2025. évi támogatási szerződések jóváhagyásáról, támogatási igény kezdeményezéséről
Előadó: polgármester

7) Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról
Előadó: polgármester

8) Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés, Tiszavasvári Város Önkormányzatának 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységéről
Előadó: jegyző

9) Tiszavasvári Sportegyesület beszámolója sportpálya használatáról
Előadó: polgármester

10) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban" című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

11) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása" című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Széles u. 1. szám alatti Közösségi ház felújításának közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása" című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Külső-Szentmihályi Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése tárgyban közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

13) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása" című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Útfelújítás tárgyában közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Útfelújítás tárgyában közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester
15) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 11/2020. (IV.7.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester
16) Előterjesztés a Tiszavasvári Város településképének védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: jegyző

17) Előterjesztés a KAP-RD43-1-24 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat Támogatói Okirat utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

18) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásának mérlegadásáról és a 2025. évi üzleti tervéről
Előadó: jegyző

19) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésről szóló többszörösen módosított 1/2024. (II.15) rendelet végrehajtásáról szóló rendelet tervezetről
Előadó: polgármester

20) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

21) Tájékoztató az önkormányzati bérlakásokban végzett tulajdonosi ellenőrzés tapasztalatairól
Előadó: polgármester
18) Előterjesztés a Lakásfelújítási Terv megállapításáról
Előadó: polgármester

III. JÚLIUS-AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

1) Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester

2) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez való 2026. évi csatlakozásról
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről
Előadó: jegyző

4) Tájékoztató a polgármester 2025. évi szabadság igénybevételéről

Előadó: polgármester

5) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

IV. OKTÓBER-NOVEMBER-DECEMBER

1) Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024/2025. nevelési év működéséről, szakmai tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó: polgármester

2) Beszámoló a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 2024/2025. tanévben végzett szakmai tevékenységéről
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a „Kabay János" Vállalkozói, „Tiszavasvári Városért", „Tiszavasvári Tudományos-, Kulturális Életért" és „Kiváló Sporttevékenységért" Kitüntető Díjak adományozásáról
Előadó: polgármester

4) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervéről
Előadó: jegyző

5) Előterjesztés a 2026. évi közmunka javaslatról
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata belső ellenőrzési feladatai jövőbeni ellátásáról
Előadó: jegyző

7) Tájékoztató a polgármester 2024. évi szabadság igénybevételéről
Előadó: polgármester

8) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal főépületének bezárása, 2025. december 27-31-e közötti ügyfélfogadás rendjéről
Előadó: polgármester

9) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2026. évi munkatervéről
Előadó: polgármester

10) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére likviditási hitelkeret felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

11) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés a 2026. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról
Előadó: polgármester

13) Előterjesztés a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, illetve ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV.27.) rendelet módosításáról.
Előadó: polgármester

Határidő: esedékességkor **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (19.np.):	**Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő**

Balázsi Csilla polgármester:
Bejelentette, hogy személyes érintettségére hivatkozással a döntéshozatalból való kizárását kéri.

Balázsi Csilla polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő- testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Balázsi Csilla polgármestert a döntésből kizárta, és a következő határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
344/2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

Balázsi Csilla polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Balázsi Csilla polgármestert kizárja az **„A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról”** szóló döntés meghozatalából személyes érintettségre való tekintettel.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 7 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő, mivel az előző napirendben elfogadott 344/2024. (XII.13.) Kt. sz. határozat értelmében Balázsi Csilla polgármestert a döntés hozatalból kizárta a Képviselő-testület.

A Képviselő- testület 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
345/2024.(XII.13.) Kt. számú
határozata

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, **„A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról”** szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C.§ (1) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Balázsi Csilla főállású polgármester 2024. évi (10 nap) szabadság ütemezési tervének módosítását, a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: esedékességkor **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 10 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	Alap: 6 Pót: 4							Baloni Csilla Baloni Csilla

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 10 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	Alap: 6 Pót: 4				2	1	6 1	Baloni Csilla Baloni Csilla

Tárgy (20.np.):	**Előterjesztés a HUNG-2024 kódjelű nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
346/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza

1. Elfogadja a HUNG-2024 kódjelű, a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása elnevezésű támogatás keretében elnyert „Kabay János Hungarikum emlékfilm és értékéltetés” című pályázat Támogatói Okiratában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Ügyiratszám: HF/441/2024

Antal Andrea - 2024.11.27. 08:49:30

TÁMOGATÓI OKIRAT
államháztartáson kívüli kedvezményezett részére
egyösszegű előlegfinanszírozással

A(z)	**Tiszavasvári Város Önkormányzata**
képviseli:	Balázsi Csilla
székhely:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
PIR-törzsszám:	732462
adószám:	15732468-2-15
OTP Bank Nyrt. Banknál vezetett számla száma:	11744144-15404761
továbbiakban, mint **Kedvezményezett** részére	

az **Agrárminisztérium**	
képviseli:	Antal Andrea főosztályvezető
székhely:	1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
államháztartási egyedi azonosító:	036979
PIR-törzsszám:	305679
adószám:	15305679-2-41
Magyar Államkincstárnál vezetett számla száma:	10032000-01220191-50000005
továbbiakban, mint **Támogató**	

a jelen Támogatói okiratban (a továbbiakban: Támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/A. § (1) bekezdése b) pont, ba) alpontjára, valamint a Támogató HF/72/2024. számú – **2024. április 15.** napján a www.hungarikum.hu és a palyazat.hungarikum.hu honlapokon meghirdetett, „**a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására**” elnevezésű, **HUNG–2024 kódjelű nyílt pályázati felhívás I. célterületére**: a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) szerinti nemzeti értékek (azaz települési, tájegységi, vármegyei, ágazati, külhoni települési, külhoni tájegységi, külhoni nemzetrész értéktárban szereplő nemzeti értékek, kiemelkedő nemzeti értékek és hungarikumok) bemutatása és népszerűsítésére benyújtott pályázat alapján meghozott – döntésére tekintettel egyszeri vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt a jelen Támogatói okirat 1.1. pontja szerinti feladatok, tevékenységek (a továbbiakban: Támogatott feladatok) finanszírozására.

1. Támogatói okirat tárgya

1.1. Támogató az alábbiak szerinti Támogatott feladatok ellátására vonatkozóan nyújt költségvetési támogatást Kedvezményezett részére: azaz a Kedvezményezett által benyújtott, a Támogatónál HUNG-2024/11535 pályázati azonosító számon nyilvántartásba vett *„KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS”* című pályázatban (a továbbiakban: Pályázat) meghatározott tevékenységre.

A Támogatott feladatok elvégzése érdekében teljesítendő tevékenységeket és célokat, továbbá a feladat-ellátáshoz szükséges költségeket a jelen Támogatói okirat 1. számú melléklete szerinti [illegible] tkozat és a részletes feladat- és költségterv (a továbbiakban együttesen: költségterv)

Németh Antal Zsolt
Osztályvezető
2024.11.26. 14:46:36

1.2. Kedvezményezett kijelenti, hogy a Támogatott feladatok ellátásához, megvalósításához rendelkezik minden szükséges jogosultsággal, szakmai kompetenciával, és eleget tesz minden pályázati követelménynek, különösen a 2024. évi Pályázati felhívás 4. I. pontjában foglaltaknak. Kijelenti továbbá, hogy a szükséges személyi feltételek, infrastruktúra és eszközök a rendelkezésére állnak, vagy azokat beszerzi, vagy rendelkezésre állásukról a feladat teljesíthetősége szempontjából megfelelő időben gondoskodik, valamint, amennyiben a Támogatott feladatok hatósági engedélyhez kötöttek, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a jelen Támogatói okirat 3.1. pontja szerinti beszámolóval egyidejűleg megküldi a Támogatónak.

1.3. A jelen Támogatói okirat tárgyát képző feladatok megfelelő végrehajtása, a támogatás jogszabályoknak megfelelő és cél szerinti felhasználása, a támogatás egyéb pénzeszközöktől történő elkülönített nyilvántartása, valamint a támogatás elszámolása a Kedvezményezett felelőssége.

2. A támogatás rendelkezésre bocsátása, felhasználása

2.1. Támogató kijelenti, hogy az 1.1. pontban rögzített Támogatott feladatok ellátásának biztosításához a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény alapján a XII. Agrárminisztérium fejezetébe tartozó 20/05 Ágazati szakmai és társadalmi szervezetek támogatása fejezeti kezelésű előirányzaton (Áht.: 386239) belül „A hungarikumok és nemzeti értékek gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, kutatásának, megőrzésének és gondozásának támogatása" szakmai keret terhére a Kedvezményezett 2024. május 6. napján kelt Pályázata, valamint a Támogató HF/266/2024 iktatószámú döntése alapján a(z) „*KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS*" elnevezésű Pályázat költségeinek fedezetére 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint egyszeri, vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt.

2.2. A Kedvezményezett a jelen költségvetési támogatást az 1.1. pontban rögzített Támogatott feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő, a Támogató által elfogadott költségtervben rögzítettek szerinti, a **2024. április 15. – 2025. június 30. közötti időszakban igazoltan felmerült és általa legkésőbb a 3.1. pontban rögzített Beszámoló benyújtási időpontjáig pénzügyileg teljesített költségekre** veheti igénybe.

2.3. A támogatott feladat kormányzati funkció szerinti besorolása: 042120 Mezőgazdasági támogatások.

A támogatás intenzitása: 100 %

A támogatás nem vehető igénybe a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére és befektetési tevékenységre sem használható.

2.4. Támogató kijelenti, hogy **2.000.000 Ft,** azaz kettőmillió forint kerül folyósításra **egyösszegű előleg-finanszírozás** formájában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett a Kedvezményezett OTP Bank Nyrt. Banknál vezetett 11744144-15404761 számú bankszámlájára, jelen Támogatói okirat 9.5. pont szerinti hatályba lépését követően legkésőbb 30 napon belül.

3. Beszámolás, ellenőrzés, hiánypótlás, teljesítésigazolás, kötbér

3.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy köteles a Támogatott feladatok megvalósításáról és a jelen Támogatói okirat 2.1. pontja szerinti támogatás felhasználásáról legkésőbb **2025. július 30.** *napjáig részletes szöveges szakmai beszámolót és pénzügyi összesítőt* (a továbbiakban együtt: **Beszámoló) elektronikus úton feltölteni a beszamolo.hungarikum.hu weboldalra**, majd ezt követően az eredeti és hitelesített dokumentumokat **postai úton a 1392 Budapest, Pf. 279. címre**

megküldeni a minisztérium fejezeti kezelésű előirányzataiból pályázati úton vagy egyedi döntés alapján pénzeszköz- vagy előirányzat-átadással biztosított támogatások kapcsán elszámolható költségekről, a támogatások felhasználása ellenőrzésének és a beszámolók összeállításának szabályairól szóló 2/2019. (III. 20.) AM utasítás (a továbbiakban: 2/2019. (III. 20.) AM utasítás) 1. melléklet 1. függeléke szerinti Általános tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint:

Elektronikus úton benyújtandó dokumentumok a beszamolo.hungarikum.hu oldalon keresztül:

- a szakmai beszámolót, az összesítőt és a nyilatkozatokat a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon kell kitölteni, majd nyomtatást követően, a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírni és bélyegzést követően pdf formátumban feltölteni;
- A beszámoló formanyomtatvány (tényeket, adatokat, eredményeket, szakmai javaslatokat is tartalmazó, lehetőség szerint fotókkal is illusztrált) 10. pontját, külön dokumentumban kell feltölteni a bejegyzett képviselő által cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személy által szabályszerűen aláírva, amennyiben releváns bélyegzővel ellátva, szkennelve pdf formátumban;
- a szakmai megvalósítást igazoló egyéb dokumentumokat (pl.: fotók, jelenléti ívek, képernyőmentések az elkészült honlapról, elkészült filmről) feltölteni;
- a Kedvezményezett beszerzési szabályzatát (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- jogerős hatósági engedélyt (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- az esetleges visszafizetést igazoló banki igazolást (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- A postai úton benyújtott és nyomtatásra kerülő beszámolót, a postai feladást igazoló postai feladóvevényt a postára adást követő három naptári napon belül szkennelve kell feltölteni.

Postai úton benyújtandó dokumentumok:

- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott, az elszámolandó számlákat tartalmazó összesítő, melyet dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott beszámoló formanyomtatvány, illetve annak 10. pontja külön dokumentumként, mindkét dokumentumot dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott nyilatkozatok, melyet dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- nyomdai termékek köteles példányai 2 példányban;
- a szakmai megvalósítást igazoló egyéb dokumentumok;
- a Kedvezményezett beszerzési szabályzat (amennyiben releváns);
- jogerős hatósági engedély (amennyiben releváns);
- az esetleges visszafizetést igazoló banki igazolás (amennyiben releváns).

A Beszámoló tartalmi elemeit a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás 1. számú melléklete szerinti formanyomtatvány tartalmazza. A Beszámolót a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás 1. számú melléklete szerinti általános tájékoztatóban foglaltak alapján kell benyújtani, amely elérhető a palyazat.hungarikum.hu és a beszamolo.hungarikum.hu honlapokon, a „Letölthető anyagok" rovatban.

3.2. A Hungarikum Főosztály (a továbbiakban: HF) kizárólag elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a Beszámoló beérkezését követő 15 napon belül az összesítőben szereplő tételekről, amelyekhez az elektronikus értesítés megküldését követő naptól számított legkésőbb 15. napig fel kell tölteni a **beszamolo.hungarikum.hu weboldalra, valamint papír alapon** is meg kell küldeni a számla, vagy a számlát helyettesítő bizonylat (a továbbiakban együtt: számla) és a hozzá tartozó alátámasztó dokumentumok hitelesített másolatát. Az alátámasztó dokumentumokat az Általános tájékoztatóban, valamint a jelen Támogatói okirat 3.1. és a 3.4. pontjaiban foglaltak figyelembevételével kell összeállítani. A Kedvezményezett köteles az összesítőben szereplő, a támogatás terhére elszámolni kívánt költségeket teljes körűen dokumentálni, valamint az eredeti számlák jelen támogatás terhére történő elszámolására vonatkozó záradékolást a jelen Támogatói okirat 3.4. a) alpontja szerint elvégezni.
Az összesítőben kizárólag a Kedvezményezett könyvelésében megtalálható és általa teljes összegben pénzügyileg teljesített számlák szerepelhetnek.

3.2.1. A Kedvezményezett köteles a kapcsolattartásra megjelölt e-mail cím működőképességét biztosítani és azt rendszeres ellenőrizni.

3.3. Amennyiben a szúrópróbaszerű ellenőrzésre kiválasztott tételek papír alapú dokumentációja – az összesítő szerinti sorrend és az összetartozó dokumentumok tekintetében – rendezetlenül kerül benyújtásra, vagy az összesítőben szereplő tételek nem egyeztethetőek össze az érvényes költségtervvel, úgy a pénzügyi elszámolást a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet érdemi ellenőrzés nélkül, az egyszeri hiánypótlási lehetőség terhére visszaküldi a Kedvezményezett részére annak újbóli összeállítása céljából. Az előbbiek miatt az ismételten benyújtott Beszámolóval kapcsolatban további hiánypótlásra nincsen lehetőség.

3.4. A szúrópróbaszerű ellenőrzés során – a jelen Támogatói okirat 3.2. pontja alapján – a beszamolo.hungarikum.hu weboldalra az alábbi dokumentumokat kell feltölteni, valamint ***papír alapon*** az alábbiakat kell benyújtani a Kedvezményezett által hitelesített másolatban:

a) a Támogató által ellenőrzésre megjelölt, a támogatás terhére elszámolt számlák, számlákat helyettesítő bizonylatok Kedvezményezett által hitelesített másolatait (ezek eredeti példányán az elszámolásra vonatkozó záradék szövegével: *„elszámolva a …. számú támogatói okirat terhére …. Ft”*) az összesítő szerinti sorszámmal ellátva és sorrendbe rakva, mögéjük rendezve:
b) az írásos megrendelést, szerződés alapján történő teljesítés esetén a külön dokumentumban szerkesztett teljesítésigazolást (egyéb esetekben elegendő a számlán szerepeltetni: *„a teljesítést igazolom”*, arra jogosult aláírása, dátum),
c) a kifizetés bizonylatát, megjelölve az érintett tételt,
d) a szerződést, vagy visszaigazolt megrendelést (a jelen Támogatói okirat 7.1. pont h.) alpontja szerint),
e) a tárgyi eszköz kartont (minden olyan tétel esetében, amelyik beszerzésnek minősül),
f) a 3 db árajánlatot (a jelen Támogatói okirat 7.1. pont g.) alpontja szerint),
g) minden egyéb olyan dokumentumot, amely a támogatás felhasználását alátámasztja, az ellenőrzést segíti,
h) a Támogatott tevékenységgel kapcsolatban jelen Támogatói okiratban előírt egyedi feltételek teljesítését igazoló dokumentumokat, valamint
i) az egyes költségtípusok tekintetében (pl. személyi költség, üzemanyag költség) további, az Általános tájékoztatóban szereplő dokumentumokat.

3.5. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, illetve az ilyen számla alapján elszámolható költség összege a számlán, a számviteli bizonylaton szereplő teljesítés időpontjában érvényes Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által megállapított középárfolyamon kerül elszámolásra. Az MNB által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az áru vagy szolgáltatás teljesítésének időpontjában érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett

középárfolyamon kerül sor az euróra történő átváltásra. A számla, vagy az elszámolható költség összege és az így kapott euró összeg forintra történő átszámítása az előzőeknek megfelelően történik.

3.6. A Beszámoló ellenőrzését a HF a 2/2019. (III. 20.) AM utasításban foglaltak alapján, szükség esetén a Támogató más szakmai főosztályainak bevonása és a Költségvetési Főosztály (a továbbiakban: KF) felülvizsgálata mellett végzi.

3.6.1. Papír alapú hiteles másolatként a Kedvezményezett képviseletére jogosult, vagy az általa írásban, szabályos meghatalmazással meghatalmazott személy által aláírt, az *„eredetivel mindenben egyező másolat"* záradékkal ellátott dokumentum kerül elfogadásra.

3.6.2. A színesben szkennelt másolatok valódiságáról és az eredeti példánnyal való egyezőségéről a Kedvezményezett képviseletére jogosult személynek, vagy az általa meghatalmazott személynek írásban nyilatkoznia kell.

3.6.3. Ha az ellenőrzésre kiválasztott bizonylatok alapján, vagy az ellenőrzött támogatás összege tekintetében jogosulatlan igénybevétel kerül megállapításra, a Támogató legalább az eredetileg ellenőrzött bizonylatok számával megegyező darabszámú újabb bizonylatot választ ki és kér be ellenőrzésre úgy, hogy az ezek alapján elszámolt támogatás összege legalább 10%-a legyen az összesítőben szereplő elszámolt összegnek.

3.6.4. Amennyiben az összesítő alapján kiválasztott bizonylatok ellenőrzése, vagy a 3.6.3. bekezdés szerinti ellenőrzés során az ellenőrzött bizonylatok darabszámának, vagy az ellenőrzött támogatás összegének 50%-át meghaladóan kerül megállapításra hiánypótlás, vagy a támogatás jogosulatlan igénybevétele, a Támogató a Beszámolót tételes ellenőrzés alá vonja.

3.6.5. A 3.6.3. és a 3.6.4. bekezdés szerinti ellenőrzéshez bekért bizonylatokat és egyéb kapcsolódó dokumentumokat az arról szóló értesítés kézhezvételét vagy elektronikus elküldését követő naptól számítandó 15 napon belül kell benyújtani a HF-hez a 3.1. pontban előírt formában és tartalommal a **beszamolo.hungarikum.hu weboldalra feltöltve, valamint papír alapon ajánlott postai küldeményként megküldve.**

3.7. A Beszámolóval kapcsolatban esetlegesen szükséges hiánypótlásra egyszeri alkalommal és maximum 15 napos teljesítési határidőt biztosít a Támogató. A HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet a hiánypótlást a Kedvezményezettől kizárólag elektronikus úton kéri be, meghatározva a hiánypótlás teljesítésének módját (beszamolo.hungarikum.hu weboldalra feltöltve, valamint papír alapon ajánlott postai küldeményként megküldve).

3.7.1. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a Beszámoló a megismert tartalom alapján kerül értékelésre. Ha a Beszámoló alapján a Támogatott feladat teljesítése nem tekinthető 100 %-osnak, a költségvetési támogatás összege az elfogadott teljesítés arányában csökken.

3.7.2. Amennyiben a teljes Beszámoló benyújtására a hiánypótlás keretében megjelölt határidő eredménytelenül telik le, a támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül és azzal kapcsolatban a Támogató az 5. pontban foglaltak szerint jár el.

3.8. A teljesítés igazolására a miniszter által meghatalmazott személy jogosult. A HF a Beszámoló elfogadásáról 10 (tíz) napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet, továbbá a Beszámoló elfogadásáról szóló értesítésben nyilatkozik a 8.1. pont k.) alpontja szerinti felhatalmazó levelek visszavonásához szükséges hozzájárulásáról. A felhatalmazó levelek számlavezető pénzintézetnél való töröltetése a Kedvezményezett feladata a kiadott nyilatkozat alapján.

3.9. A Beszámoló, vagy az azzal kapcsolatos hiánypótlás késedelmes benyújtása esetére a Támogató a késedelemmel érintett napokra vonatkozóan késedelmi kötbért köt ki, amelynek mértéke a támogatás összegének 0,5 %-a naponta. A Beszámoló benyújtása akkor minősül késedelmesnek, ha a postai bélyegző, vagy a személyes átvételt igazoló aláírás kelte későbbi, mint a Beszámoló benyújtására meghatározott benyújtási (postára adási) határidő.

3.10. A késedelmi kötbér összegéről a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet tértivevényes levélben értesíti a Kedvezményezettet legkorábban a Beszámolóval kapcsolatos hiánypótlási felhívás közlésekor, de legkésőbb – hiánypótlás szükségességének hiányában – a Beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

3.11. A késedelmi kötbér összegét a Kedvezményezett köteles az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára átutalni, közleményként feltüntetve az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, késedelmi kötbér"* szöveget. A kötbér késedelmes megfizetése esetére a Támogató a kötbér összege vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. § szerinti késedelmi kamatot számítja fel, egyúttal fenntartja magának a jogot, hogy a kötbér meg nem fizetése esetén, jogi úton intézkedjen a követelés érvényesítésével kapcsolatban.

4. Fel nem használt támogatás, keletkező kamat

4.1. Amennyiben fel nem használt támogatás kerül kimutatásra a Beszámolóban, úgy a Kedvezményezett köteles annak összegét a Beszámoló benyújtásával egy időben a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára visszautalni. Az átutalás közleményében a következő szöveget kell szerepeltetni: *„ÁHT-386239 HF/441/2024"*. A Beszámoló benyújtásával egy időben történő visszafizetés kamatmentes.

4.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás folyósítására megjelölt számláját nem a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) vezeti a támogatás előlegként történő folyósításával kapcsolatban az átutalás és a Beszámoló benyújtása közötti időszakban a Kedvezményezett számláján keletkező kamat a Támogatót illeti. A Kedvezményezett köteles a kamat összegét a Beszámoló benyújtásával egy időben a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára átutalni, közleményként az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, kamat"* szöveget feltüntetve.

5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás

5.1. Amennyiben a Beszámoló hiánypótlást követően sem teljes körű, vagy a Támogatott feladat megvalósítása részben, vagy egészben a jelen Támogatói okiratban foglaltaktól eltérően történt meg, a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet határozza meg az elfogadott teljesítésnek megfelelő arányú támogatási összeget. A teljesítés, vagy a Beszámoló alapján az elszámolás szempontjából el nem fogadott részösszeg jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

5.2. A Támogató az Ávr. 96. §-ában foglalt rendelkezések bármelyikének teljesülése esetén jogosult a támogatást visszavonni.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a Támogató az Ávr. 98. § (5) bekezdése alapján – jelen Támogatói okirat módosítása vagy visszavonása nélkül is – elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. A visszafizetési kötelezettségről a Támogató könyvelt postai küldeményben értesíti a Kedvezményezettet.

5.4. A Kedvezményezett köteles - az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerint – a jogosulatlanul igénybe vett támogatást a visszafizetésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül visszafizetni a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, jogosulatlan felhasználás"* közleménnyel. A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján az Ávr. 98. § (1) bekezdésben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén az Ávr. 98. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

6. Módosítás

6.1. Jelen Támogatói okirat módosítását (a támogatás célja, a véghatáridő, a beszámolási határidő, a költségterv, vagy a Támogatói okiratban szereplő feltételek tekintetében) az indokok felsorolásával bármelyik fél írásban kezdeményezheti úgy, hogy a módosításra vonatkozó szövegszerű javaslat a másik félhez legkésőbb a jelen Támogatói okirat 2.2. pont szerinti időszak utolsó napját megelőző 30. napig megérkezzen. Jelen Támogatói okirat módosítására vonatkozó, a Kedvezményezett képviseletére jogosult által cégszerűen aláírt kérelmet elektronikus úton, pdf. formátumban, vagy papír alapon, eredeti példányban kell benyújtania a HF részére. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a határidőn túl benyújtott módosítási kérelmet a Támogató érdemi vizsgálat és elbírálás nélkül elutasítja.

6.2. Ha a jelen Támogatói okirat 1.1. pontjában meghatározott támogatott tevékenység eredeti célja megváltozott, a Támogatói okirat az Áht. 53/A. § (5) bekezdése alapján abban az esetben módosítható legfeljebb egy alkalommal, ha az eredeti és a módosított cél a támogató feladatkörébe tartozó szakmai, ágazati feladatok megvalósítását szolgálja. A Támogatói okirat ez irányú módosítását a Támogató vagy a Kedvezményezett egyoldalúan, valamint közösen is kezdeményezhetik. A Támogatói okirat módosítására az Ávr. 95. § (1) bekezdésében és 95/B. §-ában foglalt rendelkezések alapján kerülhet sor.

6.3. A módosítás nem irányulhat a Támogatói okiratban meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, kivéve, ha a többlet költségvetési támogatás biztosítása megfelel az Ávr. 95. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek. Nem kell a Támogatói okiratot módosítani az Ávr. 95. § (6) bekezdésben meghatározott esetekben.

6.3.1. Amennyiben a Támogatott tevékenység vagy cél késedelmesen valósul meg, és a késedelem nem haladja meg a 2.2. pont szerinti időszak utolsó napját követő 3 hónapot, jelen Támogatói okiratot módosítani nem kell, azonban a késedelmet a Kedvezményezett köteles az eredeti befejezési határidő lejárta előtt 30 nappal elektronikusan a Támogató felé jelezni és egyúttal megjelölni az új teljesítési határidőt. A Támogató elektronikusan igazolja vissza az új teljesítési határidőt a Kedvezményezett felé.

6.4. Amennyiben a költségtervben szereplő egyes költségvetési sorokhoz tartozó támogatási összegek közötti eltérés a + 20%-ot, vagy az 5.000.000,- Ft-ot nem haladja meg, a Támogatói okirat módosítására nem kerül sor, azonban a Beszámolóban az eltérést megfelelően indokolni szükséges. Abban az esetben, ha + 20%-nál nem nagyobb mértékű eltérés összege meghaladja az 5.000.000,- Ft-ot, vagy az eltérés mértéke meghaladja a + 20%-ot, a költségterv módosítása szükséges és az erre vonatkozó módosítási kérelmet a Támogatott feladat megvalósítási határidejének lejárta előtt legalább 30 nappal történő beérkezéssel kell megküldeni a HF részére. Amennyiben a költségvetésen belüli átcsoportosítással új költségvetési tétel kerül be a költségtervbe, szintén a költségterv módosítása szükséges, amelyre az előbbiek szerinti eljárásrend vonatkozik.

6.5. Amennyiben a költségterv módosítása szükséges, de a módosítás a jelen Támogatói okiratnak a költségterven kívüli egyéb részeit nem érinti, úgy a Támogatói okirat módosítására nem kerül sor. Ebben az esetben az új módosított költségterv a HF arra vonatkozó elektronikusan megküldött elfogadó nyilatkozatával lép érvénybe.

7. A támogatás felhasználásával kapcsolatos kötelezettségek és jogok

7.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

a.) köteles a költségvetési támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, vagy amennyiben ez nem megoldható, a támogatást a támogatás fogadása céljára nyitott pénzintézeti számláról felhasználni.

b.) Köteles a támogatás felhasználására vonatkozó valamennyi dokumentumot a Beszámoló jóváhagyásától számított legalább 10 évig eredeti és olvasható állapotban, megőrizni, és a Támogató, valamint az ellenőrzésre jogosult szervezetek felhívására rendelkezésre bocsátani.

c.) A jelen Támogatói okirat szerinti támogatás terhére elszámolt költségeket más finanszírozó által nyújtott támogatás terhére nem számolhatja el.

d.) A támogatás terhére elszámolandó számlák, számlát helyettesítő bizonylatok eredeti példányát jelen Támogatói okirat számával és az elszámolt összeg feltüntetésével záradékolni kell.

e.) A támogatás terhére nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője, munkatársa, vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy, vagy mindezeknek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott, közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó, vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

f.) A jelen Támogatói okirat alapján a számára nyújtott támogatást támogatásként tovább nem adhatja.

g.) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó, de a nettó 1.000.000 Ft-ot meghaladó áru beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése esetén, amennyiben a Kedvezményezettnél nincsen külön a beszerzésekre vonatkozó szabályzat, legalább 3 db árajánlat bekérése szükséges, melyeket a Beszámolóban az adott számlához csatolni kell. Az árajánlatok benyújtási kötelezettsége abban az esetben is fennáll, ha ugyanazon szállítótól több különböző áru vagy szolgáltatás kerül megrendelésre, vagy ha egy áru vagy szolgáltatás részeire bontva kerül leszámlázásra a támogatással finanszírozott időszak alatt, és ezek a számlák a támogatás terhére elszámolásra kerülnek (egybeszámítás).

h.) A 200.000 forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag írásban köthető. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés alapján teljesített kifizetés a támogatás terhére nem számolható el.

i.) Az Ávr. 90. § (1) bekezdése alapján a Támogató által folyósított költségvetési támogatással kapcsolatban a Kincstár köztartozás-vizsgálatot végez. A köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet a folyósított támogatás, úgy adónemenként a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak (a továbbiakban: NAV). A NAV-nak így átutalt összeg visszatartott költségvetési támogatásnak minősül. A megfelelő összegű

átutalással a köztartozás megfizetettnek minősül. A Kincstár a Kedvezményezett felé költségvetési támogatás jogcímen a köztartozással csökkentett összeget utalja tovább. A visszatartásról a Kincstár a Támogatót értesíti, ami alapján a HF tájékoztatja a Kedvezményezettet. Abban az esetben is, amennyiben a támogatásból fenti módon köztartozás-kiegyenlítés történik, Kedvezményezett köteles a számára a Támogatói okiratban eredetileg megállapított támogatás összegével határidőre elszámolni. A köztartozás támogatás terhére történő kiegyenlítése nem érinti a Kedvezményezett költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt kötelezettségeit.

j.) Amennyiben a támogatás felhasználása vonatkozásában a Kbt. szerinti körülmények és feltételek fennállnak, Kedvezményezett közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, amely esetben az ajánlattételi felhívást, a bontási jegyzőkönyvet, valamint az eljárás eredményéről szóló hirdetményt a Beszámolóhoz csatolni kell. A Kedvezményezett köteles a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes és eredeti dokumentációját az ellenőrzésre jogosult szervezetek felhívására bemutatni és rendelkezésre bocsátani. Amennyiben a Kedvezményezett a megvalósítás megkezdése idején hatályos Kbt. értelmében a költségvetési támogatás felhasználása kapcsán mentesült a közbeszerzési eljárás lefolytatása alól, úgy arra vonatkozóan a Beszámolóban cégszerű aláírással nyilatkozni szükséges a mentességet alátámasztó jogszabályi hely megjelölésével.

k.) Amennyiben a támogatás segítségével vagyon (tárgyi eszköz, immateriális jószág) keletkezik, a keletkezett vagyon kötelező fenntartási ideje és az elidegenítési tilalmának időtartama 5 év. A támogatással megvalósuló beruházás vagy fejlesztés esetén érintett ingatlanra a kötelező fenntartási idő és az elidegenítési tilalom időtartama 10 év.
A fenntartási idő és az elidegenítési tilalom a Támogató által a Beszámoló elfogadására vonatkozó teljesítésigazolás kiállításának napjától kezdődik.

l.) A k.) pont szerinti elidegenítési tilalom időtartamának és a fenntartási idő lejárta előtt a keletkezett vagyon csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, vagy terhelhető meg.
A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
Amennyiben a támogatásból létrehozott vagyon az előírt megőrzési vagy fenntartási időszak letelte előtt megsemmisül, vagy azt eltulajdonítják - vis maior esetét kivéve - a Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul értesíteni, továbbá azt saját forrásból pótolni, a pótlást megfelelő dokumentumokkal igazolni és az így keletkezett vagyont a támogatásból eredetileg beszerzett vagyon elidegenítési tilalmi idejének lejártáig megőrizni, ellenőrzés alkalmával azt bemutatni.
A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése függetlenül attól, hogy az érintett vagyontárgy kisértékű-e vagy sem.

m.) Jogosult a Támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőket bevonni. A megvalósításban közreműködőkkel kötendő szerződésekben a 9.2. pont szerinti szervezetek, valamint további, jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervezetek ellenőrzési jogosultságát és a közreműködő ellenőrzéstűrési kötelezettségét kikötni. A közreműködőkkel kötött szerződéseknek továbbá tartalmaznia kell a feladat, a szolgáltatás, az áru egyértelmű megnevezését, mennyiségi egységét és egységárát, a teljesítési határidőt, a részteljesítési igazolások alapján történő számlázás lehetőségét, továbbá a kötelező rögzíteni a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat, különösen, hogy a közreműködő hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez és azok Támogató részére történő átadásához. Kedvezményezett továbbá köteles a közreműködőktől az 2024. évi

Pályázati felhívásban foglaltakkal összhangban álló, a szükséges szerzői jogokat, engedélyeket megszerezni.

n.) A közreműködők által ellátott feladatok felsorolását a költségterv tartalmazza.

8. A Kedvezményezettnek a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó nyilatkozatai

8.1. A Kedvezményezett jelen Támogatói okirat kiadását megelőzően – a jelen Támogatói okirat 1. számú mellékletnek megfelelően – az alábbiakról nyilatkozott:

a.) A Pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

b.) A jelen Támogatói okirat tárgyában a Támogatóhoz, illetőleg más szervezethez támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg ***nem nyújtott be.***

c.) Kedvezményezettnek nincs adók módjára behajtandó állami adó-, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozása.

d.) Nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

e.) Vele szemben nem állnak fenn az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok.

f.) Megfelel az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, így

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének, és
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. a) pontja alapján ex lege átlátható szervezetnek minősül.

g.) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerint visszafizeti.

h.) A költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal ***nem rendelkezik (bruttó elszámoló)***,

i.) Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a kijelentése ellenére a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg és azzal a Támogató részére köteles elszámolni.

j.) Nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja.

k.) Jelen Támogatói okirat kiadását megelőzően valamennyi, jogszabály alapján azonnali beszedéssel megterhelhető bankszámlájára a Támogató javára adott azonnali és feltétlen beszedési megbízás lehetőségét biztosító - a számlavezető pénzintézete(i) által nyilvántartásba vett - felhatalmazó levelet megküldte a Támogató részére, számlaszámonként 1-1 db eredeti példányban. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogató javára adott azonnali és legfeljebb 35 napos sorba állítási kötelezettséget tartalmazó, csak a jogosult írásbeli hozzájárulása alapján visszavonható, értékhatár nélküli beszedési megbízás (felhatalmazó levél) megküldése. A felhatalmazó levél szerinti jogosult az Agrárminisztérium és a 10032000-01220191-

50000005 számú számla. A biztosítéknak a teljes támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
Amennyiben az Ávr. 96. § h) pontja értelmében a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni. Ebben az esetben az 5. pontnak megfelelően a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

l) Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatott feladatok keretében létrehozott, szerzői jogvédelem alá eső szellemi termékek esetében ingyenes, területi és időbeli korlátozás nélküli teljes körű felhasználási jogot biztosít a Támogató részére, amely kiterjed a kiadványok, elektronikus anyagok és nyomtatott anyagok, fényképek, filmek egészének, vagy azok tartalmának felhasználására és harmadik személynek további felhasználás céljából történő átadására, azok kép- és hangfelvételen történő rögzítésére, továbbá, azok számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolására, azok korlátlan terjesztésére, kiállítására, nyilvános előadására, nyilvánosság számára történő korlátlan hozzáférhetővé tételére, valamint azok átdolgozására. Kedvezményezett továbbá szavatol azért, hogy a jelen Támogatói okirat keretében létrehozott szerzői jogi oltalom alá eső művekben felhasznált, nem általa létrehozott szellemi alkotások vonatkozásában azok felhasználási jogával oly mértékben rendelkezik, hogy azok kizárólagos, határozatlan idejű felhasználására jelen Támogatói okirat keretében feljogosítja a Támogatót. Ezen felhasználási jog kiterjed az érintett szellemi alkotások többszörözésére, terjesztésére.

m) Kedvezményezett vállalja, hogy megjeleníti a Hungarikum Bizottságot és a Támogatót a nyomtatott kiadványok (könyv, leporelló, szórólap, plakát, prospektus stb.) külső, vagy belső címoldalán, hasonlóan az elektronikus anyagokban is, a pályázati oldalról letölthető arculati elemek felhasználásával, továbbá rendezvényeken tájékoztatja a résztvevőket a támogatás tényéről plakáttal, molinóval, vagy élő szóban továbbá film készítése esetén feltünteti a Hungarikum Bizottság és az AM logóját, a Támogatói okirat számát, valamint a Kedvezményezett nevét a film elején;, és mindezt a Beszámolóban dokumentálja.

n) Kedvezményezett vállalja, hogy az elektronikus adathordozón és nyomtatott formában megjelenő termékekből dokumentálás céljából 2 db köteles példányt átad a beszámolás folyamán a Támogató részére.

o) Kedvezményezett vállalja, hogy a Pályázat megvalósításáról (például rendezvényekről, bemutató terekről) fotódokumentációt készít és azokat elektronikus formában is átadja a beszámolás folyamán a Támogató részére.

p) Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatott feladatok megvalósítása során pályázati támogatással elkészült szellemi, illetve materiális termékeket tovább nem értékesíti, azokból bevétele semmilyen formában nem keletkezik.

q) Kedvezményezett vállalja, hogy rendezvények szervezése esetén azok időpontját a megtartást megelőzően legalább 15 nappal bejelenti a HF részére a hungarikum@am.gov.hu elektronikus elérhetőségre és a kapcsolattartó e-mail elérhetőségére elektronikusan megküldve.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerint a Kedvezményezettet változás-bejelentési kötelezettség terheli. Ennek elmulasztása esetén a Támogató az Ávr. 97. § (2) bekezdés szerinti szankciót alkalmazhatja. A Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles tájékoztatni az Támogatót minden olyan, jelen Támogatói okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti jelen Támogatói okiratban foglaltak teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

9.2. Az Ávr. 100. §-a értelmében a költségvetési támogatási igény jogosságát, a Támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesítését, a támogatás rendeltetésszerű felhasználását, a támogatás terhére elszámolni kívánt költségek dokumentumait a Támogató, a megbízottja, a NAV, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Állami Számvevőszék és a Kincstár ellenőrizheti. Az ellenőrzés kiterjedhet a költségvetési támogatás teljes körű szabályszerűségének vizsgálatára. Az előbbiek szerint végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet vagy ellenőrzési jelentést kell készíteni, amely tartalmazza az ellenőrzés megállapításait, a feltárt hiányossággal, vagy szabálytalansággal kapcsolatban kért intézkedést, ami lehet önellenőrzés, hiánypótlás, vagy a támogatás és kamatainak visszafizetése, valamint az esetleges, az adott üggyel kapcsolatban egyedileg meghatározott szankciókat. Az ellenőrzésről felvett jegyzőkönyvben, vagy ellenőrzési jelentésben foglaltakat a Kedvezményezett köteles teljesíteni. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási igény benyújtását követően, a megvalósítás időszakában, valamint a kiadott teljesítésigazolást követő 5 éven belül bármikor sor kerülhet.

9.3. Jelen Támogatói okirat vonatkozásában kapcsolattartók:

Támogató részéről:	**Kedvezményezett részéről:**
Háda Attila Elemér	Huri-Szabó Szilvia
nemzeti érték együttműködési és szabályozási referens	pályázati ügyintéző
e-mail cím: elemer.attila.hada@am.gov.hu	e-mail cím: huri.szabo.szilvia@tiszavasvari.hu
telefonszám: +36 189-61191	telefonszám: +36 42-520-500

9.4. A jelen Támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések vonatkozásában Felek a 2024. évi Pályázat felhívás, az Áht., a Ptk., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az Ávr., az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 14/2021. (III. 25.) AM rendelet, a fejezeti és központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos gazdálkodásról szóló 2/2022. (III. 30.) AM utasítás, a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás, valamint a költségvetési támogatásokra vonatkozó egyéb jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előírásait tekintik irányadónak.

9.5. Jelen Támogatói okirat a KF pénzügyi ellenjegyzését és a Támogató általi aláírást követően az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a közléssel lép hatályba.

9.6. Jelen Támogatói okirat 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a Támogatót, 1 példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Jelen Támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: Elfogadó nyilatkozat és költségterv

Budapest, …….. „……."

Támogató
Antal Andrea
főosztályvezető
Agrárminisztérium

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, ……..

Klenczner Gergely
főosztályvezető
Költségvetési Főosztály

Jogilag ellenőrizve:

Budapest, ……..

dr. Volentics Erik János
Digitálisan aláírta: dr. Volentics Erik János
Dátum: 2024.11.18 16:54:48 +01'00'

Jogtanácsosi és Közbeszerzési
Főosztály

Elfogadó nyilatkozat, ütemterv és költségterv a HUNG-2024/11535 azonosító számú pályázathoz

Alapadatok

Benyújtó szervezet neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Adószám: 15732468-2-15

Székhely: 4400 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Pályázat elnevezése: KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS

Pályázó típusa: települési, tájegységi, vármegyei értéktárral rendelkező önkormányzat

Támogatási cél: I. célterület: A Htv. szerinti nemzeti értékek bemutatása és népszerűsítése - I. a) elektronikus, illetve nyomtatott kiadványok, honlapok, fényképsorozat, filmek készítésével

Alulírott ~~Szőke Zoltán~~ Balázsi Csilla, Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Kedvezményezett nyilatkozom, hogy a 2024. április 15. napján a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására meghirdetett HUNG-2024 kódjelű pályázati felhívás keretében benyújtott HUNG-2024/11535 pályázati azonosító számú pályázatunkra az agrárminiszter által megítélt, csökkentett támogatási összeget elfogadom, továbbá nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet:

a.) a pályázatban és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

b.) a Támogatói okirat tárgyában az Agrárminisztériumhoz (a továbbiakban: Támogató), illetőleg más szervezethez támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be;

illetve amennyiben a Támogatói okirat keltét követően adott tárgyban támogatási igényt nyújtott be (az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg, továbbá az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól), az igényelt és kapott egyéb támogatás összegével (amennyiben támogatásban részesül, úgy a kettős finanszírozás elkerülése érdekében) a nyilvántartási és elszámolási rendszere biztosítja, hogy egy költségtétel csak egy támogatás terhére kerül elszámolásra (elkülönített nyilvántartás);

c.) nem rendelkezik adók módjára behajtandó állami adó-, valamint járulék-, illeték-, vagy

vámtartozása, továbbá;

d.) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;

e.) vele szemben nem állnak fenn az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok (összeférhetetlenség és érintettség);

f.) megfelel az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, kivéve, ha erről a Kormány az Áht. 50. § (2) bekezdése szerint egyedi határozatban döntött, így különösen:

fa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek; az Ávr. 75. § (7) bekezdése alapján külhoni pályázó esetén - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a 75. § (2) bekezdés d) és g) pontja a magyarországi munkaügyi kapcsolatok és általános forgalmi adó tekintetében alkalmazandóak, a 75. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott megszüntetésre irányuló eljárás a pályázó személyes jogának szabályai alapján értelmezendő. A külföldi pályázó személyes joga alkalmazandó továbbá abban az esetben is, ha jogszabály a támogatás felhasználása tekintetében közbeszerzési kötelezettséget ír elő;

fb) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősül;

g.) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerint visszafizeti;

h.) külön nyilatkozik arról, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e (az elszámolandó számlák bruttó vagy nettó összegével számol-e el);

i.) amennyiben úgy nyilatkozik, hogy adólevonási joggal nem rendelkezik, tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a kijelentése ellenére a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg, és azzal a Támogató részére köteles elszámolni;

j.) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

k.) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;

l.) Kedvezményezett nem rendelkezik lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással - kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett és azt a vonatkozó

döntés hitelesített másolatával igazolja; Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a lejárt esedékességű köztartozás esetén a Kincstár a támogatásból a tartozás összegét visszatartja és azt jóváírja a tartozást mutató számlán, ugyanakkor a kedvezményezett szervezetnek a támogatói okirat szerinti támogatás összegével kell maradéktalanul elszámolni;

m.) saját magának, valamint tagjainak, tagszervezeteinek, intézményeinek nincs költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt jogerős döntéssel megállapított köztartozása;

n.) tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása esetén a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a köztartozás összegét a Támogató által utalt támogatás összegéből levonja, és jóváírja a pályázó tartozást mutató számláján. Ez esetben a támogatás utalását teljesítettnek kell tekinteni, és a támogatott pályázó köteles a támogatás teljes összegének felhasználásáról határidőben elszámolni. A támogatói okirat kiadásakor a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó pályázó nem áll adósságrendezési eljárás alatt;

o.) hozzájárul, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság hozzáférjenek. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján a pályázatában, valamint a támogatói okiratban feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához hozzájárul;

p.) tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtásával elfogadta a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeket.

q.) a Támogatói okirat kiadását megelőzően valamennyi, azonnali beszedéssel megterhelhető bankszámlájára a Támogató javára adott azonnali és feltétlen beszedési megbízás lehetőségét biztosító - a számlavezető pénzintézete által nyilvántartásba vett - felhatalmazói nyilatkozatot megküldi a Támogató részére. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogató javára adott azonnali és legfeljebb 35 napos sorba állítási kötelezettséget tartalmazó, csak a jogosult írásbeli hozzájárulása alapján visszavonható, értékhatár nélküli beszedési megbízás csatolása. A felhatalmazó levél szerinti jogosult az Agrárminisztérium és a 10032000-01220191-50000005 számú számla. A biztosítéknak a teljes támogatott tevékenységre vonatkozó teljesítésigazolás kiadásáig rendelkezésre kell állnia. Amennyiben az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. § h) pontja értelmében a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni;

r.) hozzájárul a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a támogató vagy annak megbízottja, valamint jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez;

s.) a támogatott tevékenység keretében létrehozott, a szerzői jogvédelem alá eső szellemi termékek esetében ingyenes, területi és időbeli korlátozás nélküli teljes körű felhasználási jogot biztosít a Támogató részére, amely kiterjed a kiadványok, elektronikus anyagok egészének, vagy azok tartalmának felhasználására és harmadik személynek további felhasználás céljából történő átadására, azok kép- és hangfelvételen történő rögzítésére, továbbá, azok számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolására, azok korlátlan terjesztésére, kiállítására, nyilvános

előadására, nyilvánosság számára történő korlátlan hozzáférhetővé tételére, valamint azok átdolgozására;

t.) vállalja, hogy megjeleníti a Hungarikum Bizottságot és a Támogatót kiadványokban (leporelló, szórólap, plakát, stb.), hasonlóan az elektronikus anyagokban is, a pályázati oldalról letölthető arculati elemek felhasználásával, továbbá rendezvényeken tájékoztatja a résztvevőket a támogatás tényéről plakáttal, molinóval vagy élő szóban, filmek esetében pedig szintén nyitó, vagy záró képen feltünteti a támogatót és mindezt a Beszámolóban dokumentálja;

u.) vállalja, hogy a nyomtatott és elektronikus adathordozón megjelenő termékekből dokumentálás céljából 2 db köteles példányt átad a beszámolás folyamán a Támogató részére;

x.) vállalja, hogy a Pályázatában vállalt tevékenység megvalósításáról (rendezvényekről) fotódokumentációt készít és átadja - elektronikusan is - a beszámolás folyamán a Támogató részére;

y.) a Pályázat megvalósítása során pályázati hozzájárulással elkészült termékeket (szellemi, materiális) tovább nem értékesíti, azokból bevétele semmilyen formában nem keletkezik;

v.) vállalja, hogy rendezvények esetén a rendezvény időpontját annak megtartását megelőző legalább 15 nappal bejelenti a HF részére (hungarikum@am.gov.hu elektronikus elérhetőségre és a kapcsolattartó e-mail elérhetőségére elektronikusan megküldve);

w.) teljes felelőssége tudatában kijelenti, hogy a 'KÖLTSÉGTERV' megnevezésű táblázatban rögzített adatok a támogatási igény alapján a támogatott programnak, feladatnak, tevékenységnek, tartalomnak, célnak megfelelnek. Ezzel egyidejűleg kijelenti és aláírásával igazolja, hogy a 'KÖLTSÉGTERV' megnevezésű táblázatban foglalt tételek tervezését megalapozó és alátámasztó dokumentumok, háttérszámítások, kalkulációk teljes körűen alátámasztottak és rendelkezésre állnak;

z.) kijelenti, hogy a Támogató által megküldött támogatói okirat tervezetét megismerte, azt elfogadja, és e nyilatkozatot annak ismeretében teszi, hogy az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a támogatási jogviszony így a támogatói okirat kiadásával közöltnek tekintendő;

aa.) hozzájárul az Agrárminisztérium részére a pályázatban megadott adatai kezeléséhez;

ab.) tudomásul veszi, hogy a nyilatkozathoz kapcsolódó ütemterv és költségterv a támogatói okirat elválaszthatatlan mellékletét képezik.

Ütemterv

Nem módosult az ütemezés.

2024-09-01 - 2024-11-30	Pályázatunk arányosan tervez egy hármas tagolású időbeli projektfelosztással, amely garantálja a fókuszba emelt film köré épülő valamennyi pályázati elem maradéktalan, nyugodt, tervezett és minőségi megvalósulását. Már a legelső periódusban összeül Kocsi Erika szakmai segítségével a filmben dolgozó stáb Póka Nándor operatőr és a Kabay János hagyatékot is őrző Vasvári Pál Múzeum Ekiket vezető Kulcsár Lászlóné, valamint a Tiszavasvári Települési Értéktárat vezető és a Kabay Jánosról elnevezett Általános Iskolát igazgató Ráduly Zsolt, valamint ~~Szőke Zoltán~~ polgármester ~~úr~~ részvételével a forgatási elvek, terv, szinopszis irányainak megbeszélésére és az interjúalanyok kiválasztására. Őket már ebben a periódusban személyesen felkérjük a filmben való közreműködésre és tájékoztatjuk az interjúk fő iránykérdéseiről is, hiszen a felkészült beszélgetések még mélyebb emlékeket tárhatnak fel. Az idősebb interjúalanyok birtokában lévő relikviák és emlékek is fontosak lesznek a filmben és minden, az életmű által érintett helyszínen fogunk forgatni. Szinkronszínészt kérünk fel a narrálásra is Oláh János személyében, akinek különleges hangja szintén kellemes keretet ad az emlékfilmnek. Ebben a periódusban kerül kiírásra és lezárásra is az online felületeken a gyermekeket megszólító FILMBE HÍVÓ is, és segítségével kiválogatjuk azt a 4 gyermeket, aki szerepel a filmben, velük és az ovisokkal is lezajlik a forgatás. A szinopszis és a forgatókönyv alapján zajlik a forgatás, vágóképezés és drónos felvételek (más operatőr bevonása is szóba kerülhet, ha szükséges ehhez) készítése és a Kabay János életmű által érintett valamennyi helyszínen zajlik már forgatás, így természetesen az általa létesített gyárban, az Alkaloidában is, kimegyünk korai kutatásai helyszínére, a hajdúnánási Kabay patikába is és dr. Révay Valériával is interjúzunk. Forgatásaink tehát több helyszínen zajlanak. A meglévő weboldal fejlesztése is megtörténik építője és kezelője, Rehó János informatikus által már ekkor.
2024-12-01 - 2025-02-28	A második projektciklusban megépül a kabayjanoshungarikum.hu új, modern, mobilra applikált weboldal a mostani weboldalát is kezelő informatikus szakmai partner által, aki nagy tapasztalattal rendelkezik a nemzeti értékek világát igényesen és hitelesen megmutató weboldalak készítésében (kabayjanos.eu, szabolcsveresmartiertekek.hu, gegenyiertekek.hu,nemzetiertekmesek.com, nanasiertekek.hu), így ezt az oldalt is nívósra építi és a szintén ebben a projektszakaszban megszülető Kabay Hagyatéki Lapozgatót is elkészíti a múzeum munkatársai által összeállított anyagból, és elkészül 500 példányban a nyomtatott változata, illetve a digitálisan lapozható változata is, és felkerül a szintén ebben a projektciklusban megszülető Értéktükör című lapozgatható kiadványt. A forgatás, mint fő projektelem is tovább zajlik és közös megbeszélések során megindul a megszülető felvétel és vágási anyag szétszálazása, tematizálása és a vágást, utómunkát instruáló szerkesztési anyag összeállítása is. Mivel a projekt fókuszában a film áll és minden más elem erre van felfűzve, ezt erősíti és népszerűsíti, támogatja, így már ekkor tervezésre kerül a filmbemutató népszerűsítése, a bemutató szervezése és annak kidolgozása, hogy elkészülte után hogy jut el minél több csatornára a vállalt módon a többezres lakossági elérésért.

2025-03-01 - 2025-06-30	A projekt utolsó szakaszában zárul minden projektelem, a márciusi hónapban lezajlanak az utolsó, kiegészítő forgatások és elkészül a vágást instruáló szerkesztési anyag is, és időben, kellő válogatási, átgondolási és szerkesztési időt hagyva az operatőrnek a nyugodt munkára megindulnak és zajlanak az utómunkák és a vágási folyamat is. A film április közepére készül el legkésőbb és az április közepétől május közepéig tartó időszakban kerül sor az egy vagy több alkalmas levetítésére is a lakossági igény mentén. Természetesen a minél szélesebb informálás biztosításának jegyében és a vármegyei és országos médiát is tájékoztatjuk a hungarikumot új formában népszerűsítő közérdekű eseményről. Majd ezt követően kihelyezésre kerül az összes vállalt online felületre, a közösségi térbe, a helyi és országos televíziós csatornákhoz is és elindul tervezett népszerűsítő útjára. A nyomtatott és digitális módon is elérhető pályázati kiadványt és hagyatéki lapozgatót is népszerűsítik a helyi kulturális online felületek is. A záró periódusban ül össze a szakmai és pénzügyi beszámoló összeállítását megalapozó szakmai beszélgetést, kiértékelést elvégző és a tanulságokat, valamint a jövőre vonatkozó tapasztalatokat megfogalmazó munkacsoport is. Ezt követően készül el a beszámoló. Szép projektünk hiánypótló erejének reményeink szerinti beigazolása pedig a Kabay János-Kelp Ilona páros életmű további éltetésének lehetőségei kapcsán is megfogalmazhat hasznos tanulságokat és következtetéseket. Tehát ez a záró egység is egy kerekséget adó, értékes zárása szép vállalásunknak, amely régi terveinket teljesítené be a Kabay János életmű még szélesebb népszerűsítése és az időben hozzá közel álló idős emberek filmes megörökítése, valamint az e vállalások köré fonódó, ezt erősítő digitális egyéb projektelemek által, amelyek átgondolt teljességet képviselnek Kabay Jánost és a köré fonódó értékmezőt sokoldalúan, a gyermekekre fókuszálva, mégis több generációt elérő, változatosan dolgozó projektünkben.

Költségterv

Módosult a költségvetés
Indoklás:Csökkentett összegű támogatás

Sorszám	Költségtétel	Költségtípus	Nettó költség (Ft)	Visszaigényelhető áfa (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)
1	Informatikai szolgáltatás, webfejlesztés (kabayjanos.eu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			30000.00	30000.00
2	Informatikai szolgáltatás (új, a filmet népszerűsítő weboldal építése(kabayjanoshungarikum.hu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
3	FILMBE HÍVÓ-gyermekek bevonását segítő szakmai partnerség	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			50000.00	50000.00
4	ÉRTÉKTÜKÖR című, 20 csúcs-és 5 vármegyei értéket bemutató kiadvány összeállítás	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00

5	ÉRTÉKTÜKÖR című pályázati kiadvány nyomtatásának díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			120000.00	120000.00
6	Kabay Hagyatéki Lapozgató összeállítása	Bérjellegű költség járulékai			100000.00	100000.00
7	Kabay Hagyatéki Lapozgató digitalizálása, online lapozhatóvá tétele	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			20000.00	20000.00
8	Kabay Hagyatéki Lapozgató nyomdai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			150000.00	150000.00
9	Szakmai partnerek, együttműködők díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			40000.00	40000.00
10	Narrátorok szakmai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			60000.00	60000.00
11	Kabay Emlékfilm forgatókönyvének megírása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			300000.00	300000.00
12	Kabay Emlékfilm rendezése, szerkesztési leírás összeállítása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			370000.00	370000.00
13	Kabay Emlékfilm elkészítése (operatőri, vágói, utómunkázási egységek)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			460000.00	460000.00
	Összesen		0	0	2000000	2000000

Eredeti költségterv

Sorszám	Költségtétel	Költségtípus	Nettó költség (Ft)	Visszaigényelhető áfa (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)
1	Informatikai szolgáltatás, webfejlesztés (kabayjanos.eu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
2	Informatikai szolgáltatás (új, a filmet népszerűsítő weboldal építése(kabayjanoshungarikum.hu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00

3	FILMBE HÍVÓ-gyermekek bevonását segítő szakmai partnerség	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00
4	ÉRTÉKTÜKÖR című, 20 csúcs-és 5 vármegyei értéket bemutató kiadvány összeállítás	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
5	ÉRTÉKTÜKÖR című pályázati kiadvány nyomtatásának díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
6	Kabay Hagyatéki Lapozgató összeállítása	Bérjellegű költség járulékai			400000.00	400000.00
7	Kabay Hagyatéki Lapozgató digitalizálása, online lapozhatóvá tétele	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
8	Kabay Hagyatéki Lapozgató nyomdai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
9	Szakmai partnerek, együttműködők díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00
10	Narrátorok szakmai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
11	Kabay Emlékfilm forgatókönyvének megírása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
12	Kabay Emlékfilm rendezése, szerkesztési leírás összeállítása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			500000.00	500000.00
13	Kabay Emlékfilm elkészítése (operatőri, vágói, utómunkázási egységek)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			600000.00	600000.00
	Összesen		0	0	4000000	4000000

• A költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik (bruttó elszámoló).
• Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg és azzal a Támogató részére köteles elszámolni.
• A projekt nem tartalmaz rendezvényszervezést.

A III. célterületre történő pályázás esetén a benyújtott tervdokumentáció és rajz alapján elkészíti kollekcióját., valamint hozzájárul az Agrárminisztérium és a Hungarikum Bizottság kezelésében

megjelenő kiadványokban való megjelenéshez, valamint a kért határidőre rendelkezésre bocsátja az elkészült kollekció elemeit, továbbá hozzájárul e-mail címének telefonszámának/weboldalának/Facebook oldalának kiadványban történő megjelenéséhez, ezen adatainak kezeléséhez.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2024. 10. 28.

.....
szervezet képviselőjének aláírása

PH.

Tárgy (21.np.):	**Előterjesztés a Kabay János-emlékév meghirdetéséről**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő**

Bizottsági vélemény:

Volosinóczki Béláné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Bur Beáta a Szociális és Humán Bizottság elnöke:
Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
347/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Kabay János-emlékév meghirdetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kabay János-emlékév meghirdetéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kabay János „száraz eljárásnak” nevezett módszere szabadalmi oltalmának megszerzésének 100. évfordulója alkalmából a 2025. évet Kabay János-emlékévvé nyilvánítja.

2. Kezdeményezi és támogatja olyan közösségi programok szervezését, amelyek Kabay János munkásságával kapcsolatosak és hozzájárulnak a méltó megemlékezéshez.

3. A közreműködő partnerek bevonására, a részletes programok előkészítésére, megvalósítására, illetve koordinálására az Egyesített Közművelődési Központ és Könyvtár intézményt jelöli ki.

4. Felkéri a polgármestert, hogy a 2025. évi költségvetésben a programsorozat megvalósításához a szükséges fedezetet biztosítsa.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (22.np.):	**Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú gyermek háziorvosi körzet jövőbeli ellátásáról**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
348/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet jövőbeli ellátásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1. Dönt arról, hogy **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, városháza tér 4. szám, képviseli: Balázsi Csilla polgármester) **Pappné dr. László Ibolya Ida egyéni vállalkozó** házi gyermekorvos (4034 Debrecen, Veresegyházi T. utca 11., adószám: 65145456-1-29), **a PALOTÁS MED Egészségügyi Kft**. (székhelye: 4080 Hajdúnánás, Rákosi Viktor u. 6/B szám, adószáma: 13868558-1-09) képviseli: dr. Jóna Gizella Angelika ügyvezető és **Farkasné dr. Szabó Éva házi gyermekorvos** (4087 Hajdúdorog, Iskola u. 2., adószám: 77302881-1-29) között a Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő feladatellátása érdekében megkötött feladatellátási szerződést **közös megegyezéssel 2025. január 31. napjával megszünteti.**
2. Felhatalmazza a polgármestert a megszüntetés következményeként szükséges egyeztetések lefolytatására, a megszüntető és új szerződések előkészítésére és aláírására, a működési engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentumok benyújtására az engedélyező és a finanszírozó hatóság részére annak érdekében, hogy 2025. február 1. napjától biztosított legyen a Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet ellátása.
3. Felkéri a polgármestert a Tiszavasvári I. számú gyermekorvosi körzet betöltésére vonatkozó felhívás széles körben történő közzétételére.

Határidő: 2025. január 31. **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

Tárgy (23.np.):	**Előterjesztés „Bölcsődei nevelés és fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszköz**
Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Kovács Edina köztisztviselő**

Kovács Edina témafelelős:
Tekintettel arra, hogy az előterjesztés a mai napon került kiküldésre, röviden ismertette annak tartalmát.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Balázsi Csilla polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 9 fő.

A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
349/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

„Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

I. Támogatja a tárgyi minimum feltétel teljesítéséhez szükséges eszközök beszerzését a Bölcsőde bővítéssel kapcsolatos működési engedély megszerzése érdekében.

II. Felkéri a polgármestert, hogy a tárgyi eszközök beszerzéséhez szükséges előirányzatra saját hatáskörű döntés keretében átcsoportosítással biztosítson fedezetet a költségvetésben.

III. Felkéri a jegyzőt, hogy amennyiben a pályázati átcsoportosítási kérelem elutasításra vagy részbeni elfogadásra kerül, úgy a II. pontban biztosított előirányzatra önerőből képezzen forrást a költségvetés előterjesztésében.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Balázsi Csilla polgármester
Dr. Kovács János jegyző

Tárgy : Egyebek

Balázsi Csilla polgármester:

Tájékoztatásként elmondta, hogy előző napon az Ady E. úti útszakaszon a csapadékvíz helyreállítás megtörtént. Próbamosást végeztek, és lement a víz. A központi buszmegállóban nem lesz többet vízállás. Továbbá bejelentette, hogy január hónaptól a képviselők fogadóórát fognak tartani. Tiszavasvári Város honlapján, illetve a közösségi oldalán és a Vasvári Hírmondóban lehet majd ezekről az időpontokról tájékozódni. Áldott, békés karácsonyi ünnepeket kívánt mindenkinek. A következő évre pedig bizakodást kíván mindenkinek.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Balázsi Csilla polgármester bezárta, és zárt üléssel folytatta munkáját a Képviselő-testület.

k.m.f.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 5.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

JELENLÉTI ÍV

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án megtartott rendes nyílt üléséről

Név:	Aláírás:
1. Balázsi Csilla polgármester	
2. Balogh Sándor képviselő	
3. dr. Bur Beáta képviselő	
4. dr. Kiss Krisztián képviselő	—
5. Kerékjártó Mihályné képviselő	
6. Kórikné Szemcsák Nikolett alpolgármester	
7. Makkai Jánosné képviselő	
8. Ráduly Zsolt képviselő	—
9. Szőke Zoltán képviselő	—
10. Veres András képviselő	
11. Volosinóczki Béláné képviselő	
12. Zajácz Alíz képviselő	

JELENLÉTI ÍV

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án megtartott rendes nyílt üléséről

1. Dr. Kovács János jegyző	
2. Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző	
3. Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető	
4. Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető	
5. Köblös Máté osztályvezető	
6. Dohos László alpolgármester	
7. Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő	
8. Arató Atilla köztisztviselő	
9. Kovács Edina köztisztviselő	
10. Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő	
11. Batta Gábor köztisztviselő	
12. Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő	
13. Bodnár Anita jegyzőkönyv-vezető	
14. Dr. Elek Tamás - Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető	
15. Paronai János rendőrezredes, kapitányságvezető	
16. dr. Groncsák Andrea – Tiva-Szolg Nonrpofit Kft. ügyvezetője	
17. Moravszki Zsoltné - Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője	
18. Munkácsi Ágnes - Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetője	
19. Makkai Jánosné - Kornisné Központ intézményvezetője	
20. Kulcsár Lászlóné – EKIK intézményvezetője	

JELENLÉTI ÍV

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án megtartott rendes <u>nyílt</u> üléséről

21. Harasztiné Gorzsás Ildikó – Kornisné Központ gazdasági vezetője	———
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	
35.	
36.	

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §. –ban biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2024. december 13-án (péntek) 15:00 órára

összehívom, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Képviselő-testületi ülésterem (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Napirend előtt: -

NAPIRENDI JAVASLAT:

ZÁRT ÜLÉS

1.Előterjesztés az intézményvezetők részére adandó egyszeri juttatásról
(később kerül kiküldésre)

Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző/Köblös Máté osztályvezető**
Szavazati arány:	**minősített többség (a megválasztott képviselők több, mint fele)**
Véleményezi:	**Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

2. Előterjesztés Kitüntető Díjak odaítéléséről **(3 határozat)**

Előadó:	**Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős:	**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány:	**minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi:	**Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
	Szociális és Humán Bizottság

3. Előterjesztés Önkormányzati bérlakások kiutalásáról **(4 határozat)**

Előadó:	**Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős:	**Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**
Szavazati arány:	**egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi:	**Szociális és Humán Bizottság**

NYÍLT ÜLÉS

1. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Előadó: **Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős: **Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

2. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról **(később kerül kiküldésre)**

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Köblös Máté osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

3.Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Köblös Máté osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: **Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős: **Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

5. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint Az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010.(XII.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: **Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős: **Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

6. Előterjesztés az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: **Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős: **Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

7. Előterjesztés az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbításáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

8. Előterjesztés az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: **Dr. Kovács János jegyző**
Témafelelős: **Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

9. Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékeléséről

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több, mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

10. Előterjesztés „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban" című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú Támogatási szerződés 1. módosításának utólagos elfogadásáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Arató Atilla köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

11. Előterjesztés az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban" című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadásáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelöléséről

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető**
Szavazati arány: **minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

13. Előterjesztés a Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

14. Előterjesztés Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

15. Előterjesztés a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

16. Előterjesztés a 1679/2/A/23 hrsz-ú ingatlanra kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról **(a határozat-tervezet melléklete később kerül kiküldésre)**

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

17. Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Batta Gábor köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

18. Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2025. évi munkatervéről

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**
Szociális és Humán Bizottság

19. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Előadó: **Balázsi Csilla polgármester**
Témafelelős: **Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő**
Szavazati arány: **egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)**
Véleményezi: **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság**

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról**

Iktatószám: TPH/13255/2024.

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: **Dr. Kovács János jegyző**

Az előterjesztést készítette: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.
Tel.: 42/520-500, Fax: 42/275-000, e-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (a továbbiakban Mötv.) 71.§ (4) bekezdése rendelkezik a **polgármester illetményének megállapításáról,** mely alapján a Képviselő-testület **262/2024. (X.8.) Kt. számú határozatában deklarálta** a polgármester illetményét és költségtérítését - **a törvény által meghatározott – 975.000 Ft. illetmény, illetve 146.250 Ft. költségtérítés összegben.**

Az **Mötv.** vonatkozó rendelkezéseinek **módosításáról** a 2024. évi LVIII. törvény rendelkezik, mely **2024. november 29. napján lépett hatályba,** és a **polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez** igazítja.

Az **Mötv. 71. § (4) bekezdésének f) pontja alapján – a 10 001 – 30 000 fő lakosságszámú település főállású polgármestere** - megbízatásának időtartamára havonta - **a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának megfelelő összegű illetményre jogosult.**

Az Mötv. 71. §-a kiegészült a (4a) bekezdéssel, amely meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a **tárgyévet megelőző évnek a január-decemberre**, **a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére** a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a **Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.**

Az Mötv. 146/M. §-ban foglalt **átmeneti rendelkezések** értelmében az illetmény megállapítására vonatkozó **új szabályokat 2024. október 1-től kell alkalmazni.** Az **illetmény 2024. évi megállapítása** pedig a **2023. év január–december közti időszakban** a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a **2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.**

A **Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye** alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő **Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában** jelent meg – a **2023. évre** vonatkozó havi bruttó átlagkereset (**nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,-Ft volt**.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani,

mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek **továbbra sincs mérlegelési lehetősége** a kérdésben, viszont **alakszerű határozatban deklarálnia kell** az Mötv. rendelkezései alapján, hogy **milyen összegű illetmény** illeti meg a település polgármesterét.

Fentiek alapján **Tiszavasvári Város Polgármesterének illetménye 2024. október 1. napjától bruttó 1.767.300 forint lesz,** száz forintra kerekítve.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult. A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése tehát havonta bruttó 265.095 forint.**

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően döntését meghozni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Dr. Kovács János
jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…../2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a 146/M. §-ban foglaltakra - a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról az alábbiak szerint dönt:

1. **Balázsi Csilla** főállású polgármester **illetményét 2024. október 1. napjától** kezdődően havonta **bruttó 1.767.300,- forintban állapítja meg**.

2. **Balázsi Csilla** főállású polgármester **költségtérítését 2024. október 1. napjától** kezdődően a havi illetménye 15%-ának megfelelő összegben, azaz havonta **bruttó 265.095,- forintban határozza meg**.

3. Hatályon kívül helyezi a 262/2024. (X.8.) Kt. számú határozatot.

4. Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal, ill. folyamatosan **Felelős**: Dr. Kovács János jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Melléklet: rendelettervezet mellékletei

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Köblös Máté

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/6897-6/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Munkácsi Ágnes intézményvezető	cseperedok@tiszavasvari.hu
Moravszki Zsoltné igazgató	ekaovoda@gmail.com
Kulcsár Lászlóné intézményvezető	vktiszavasvari@gmail.com

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Köblös Máté
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Köblös Máté

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testület részére –

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szíves tájékoztatásukra és döntésük meghozatalához Önök elé terjesztem a 2024. évi költségvetés módosítását szervezetekre megbontva, mely az alábbiak miatt vált szükségessé:

I. TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. Az Önkormányzat 1. pontjában leírtak miatt a gyermekétkeztetési feladat normatíva csökkenése miatt célszerű a hozzá kapcsolódó kiadási előirányzatokat is csökkenteni. Ezért az alábbi táblázat szerinti módosítás elfogadását javaslom:

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben (Köt)

K332	Vásárolt élelmezés	-2 964 409
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	-800 391
	Kiadás összesen:	**-3 764 800**

Fentiek hatására a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 3.764.800 Ft-tal csökken. Ennek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 3.764.800 Ft-tal nő

II. TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA:

1. Az októberi normatíva felülvizsgálat során mutatószámaink esetében csökkenést jelentettünk. A felmérés eredménye elérhetővé vált a Magyar Államkincstár által üzemeltetett Önkormányzati Információs Rendszerben. Ezért az Önkormányzat költségvetésében az Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel (018010) kormányzati-funkció

B112-Köt.	1.2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:	-739 738
B1131-Köt.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása: 1.3.2.3.- 1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ támogatása kivételével	-252 670
B1132-Köt.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 1.4.1 Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	-3 764 800

B1132-Köt.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 1.4.2 Szünidei étkeztetés támogatása	-3 999 177
	Bevételek összesen:	**-8 756 385**

Fentiek hatására az Általános tartalék előirányzata 8.756.385 Ft-tal csökken.

2. A szünidei gyermekétkeztetési feladat normatíva csökkenése miatt célszerű a hozzá kapcsolódó kiadási előirányzatokat is csökkenteni. Ezért az alábbi táblázat szerinti módosítás elfogadását javaslom:

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés (Köt)

K332	Vásárolt élelmezés	-3 148 958
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	-850 219
	Kiadás összesen:	**-3 999 177**

Fentiek hatására az Általános tartalék előirányzata 3.999.177 Ft-tal nő.

3. A közvilágítás fejlesztéséhez kapcsolódó hitel törlesztő részlete az eredeti költségvetésben a csökkentett felvett összeg figyelembevételével került tervezésre. Azonban az MBH Bank tájékoztatása alapján a törlesztés ütemezése más, mint az általunk kalkulált. Ezért szükséges az előirányzat és a rendelettervezet mellékleteiben található adósságot keletkeztető táblázatok módosítása.

   Ezért a Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek (900060-Köt.) kormányzati funkción a Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111) kiadási előirányzatát 1.951.846 Ft-tal javaslom csökkenteni, az általános tartalék azonos összegű növelése mellett.

4. Külön napirendi pontban kerül megtárgyalásra a polgármester illetményének és költségtérítésének jogszabályon alapuló módosítása. Ennek megfelelően szükséges az alábbi módosítás elfogadása:

   Az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-Köt.) kormányzati funkción a Választott tisztségviselők juttatásai (K121) kiadási előirányzatát 1.822.290 Ft-tal, a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) kiadási előirányzatát 233.808 Ft-tal szükséges megnövelni az általános tartalék 2.056.098 Ft-os csökkentése mellett.

III. AZ ÖNKORMÁNYZATRA ÉS AZ INTÉZMÉNYEIRE VONATKOZÓAN ÉV VÉGI JUTALOM JAVASLAT:

Az év végi jutalomkeret meghatározásakor a 2023. évi tény adatokat vettük figyelembe. Ahhoz képest egy hozzávetőleg 10 %-kal nagyobb keret beállítását javaslom. Ez alól kivételt képez az Óvodai intézmény, mivel az új Pedagógus törvény hatására a bérre kapott állami normatíva csak személyi juttatásokra fordítható. Ezt a múlt héten a Magyar Államkincstártól kapott tájékoztatás is megerősíti. Ezért az Óvoda esetében a jelenleg kiszámolt bérmegtakarítás teljes összegét javaslom átcsoportosításra.

A normatív jutalomkeret fedezete a személyi juttatások rovaton keletkező bérmegtakarítás. Ez alól kivételt képez a Bölcsőde intézmény, ahol az előző évekhez hasonlóan adottságaiból adódóan az idei évben sem keletkezett jelentős bérmegtakarítás. Itt az általános tartalék terhére javaslok jutalomkeret képzését.

1. A Polgármesteri Hivatal költségvetésében az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-ÁIG) kormányzati funkción a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 8.000.000 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzata azonos összeggel csökken.

2. Az Egyesített Óvodai Intézmény költségvetésében az Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai (091110) kormányzati funkción a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 11.800.001 Ft-tal javaslom növelni a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett.

3. A Tiszavasvári Bölcsőde költségvetésében a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 1.485.000 Ft-tal, a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) kiadási előirányzatát 193.050 Ft-tal javaslom megemelni. A módosítás hatására a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 1.678.050 Ft-tal nő.

4. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár költségvetésében a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 2.586.241 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzata azonos összeggel csökken.

5. Az Önkormányzat költségvetésében A Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020-Köt) kormányzati funkción a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 310.151 Ft-tal, javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzata azonos összeggel csökken.

Elfogadásra javaslom továbbá, a rendelet tervezet 6. és 7. mellékletében szereplő költségvetési maradvány igénybevételének pontosítását.

Tájékoztatásul közlöm, hogy az alábbiakban felsorolt átruházott hatáskörű döntések a költségvetésben átvezetésre kerülnek:

A **16/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntésben az időközi fizetési kötelezettséget keletkeztető megállapodásban foglaltak teljesítésére volt szükséges előirányzatot biztosítanom, mivel nem állt rendelkezésre előirányzat.

Ezért a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal költségvetésében az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-Áig) kormányzati funkción a Normatív jutalmak (K1102) kiadási előirányzatát 7.820.150 Ft-tal megemeltem, a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzatának azonos összegű csökkentése mellett.

A **17/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntés meghozatalára azért volt szükség, mert a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény könyvelési adatainak felülvizsgálata során, megállapítást nyert, hogy a közvetített szolgáltatások miatt felmerülő kiadások és bevételek alacsony szinten kerültek tervezésre, ezért azok növelése volt szükséges.

Ezért a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény költségvetésében az Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (091140-Köt.) kormányzati funkción a Közvetített szolgáltatások (K335) kiadási előirányzatát 4.000.000 Ft-tal és a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 1.080.000 Ft-

tal megemeltem, ezzel egyidőben a Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403) bevételi előirányzata 4.000.000 Ft-tal és a Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) 1.080.000 Ft-tal nőtt.

A **18/2024**. iratszámú saját hatáskörű döntés keretében 3 módosítást hajtottam végre:

1. A Képviselő testület a 306/2024 (XI.21.) Kt. számú határozatában döntött a műfüves labdarugópálya megvalósításáról, melyben felhatalmazott a szükséges saját erő biztosítására.

   Ezért a Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése (081030-Köt.) kormányzati funkción az Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62) kiadási előirányzatát 1.248.481 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) kiadási előirányzatát 337.090 Ft-tal megemeltem. Ezzel egyidőben az általános tartalék 1.585.571 Ft-tal csökkent.

2. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap létrehozásáról és felhasználásának szabályairól szóló 4/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet alapján az alábbiak miatt volt szükséges az előirányzatot módosítanom.

   Önkormányzatunk a Tiszavasvári, Ady Endre u. 2. – 8. szám közötti szakaszon a meglévő zárt csapadékvíz elvezető összetört elemeinek a cseréjére és a burkolat helyreállításnak a kivitelezésre kért árajánlatot. A feladat elvégzésére azért lenne szükség, mert a megjelölt belvízelvezető rendszerek így tudják megfelelően ellátni funkciójukat.

   Ezért az Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek (047410-Köt) kormányzati funkción az Ingatlanok felújítása (K71) kiadási előirányzatát 949.700 Ft-tal, a Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) kiadási előirányzatát 256.419 Ft-tal megnöveltem. Ennek hatására a céltartalék (környezetvédelmi alap) előirányzata 1.206.119 Ft-tal csökkent.

3. Az októberi költségvetés módosítás során a külső bizottsági tagok tiszteletdíja nem megfelelő rovatra került tervezésre. Ezért szükséges volt az előirányzat átcsoportosítása.

   Az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-Köt) kormányzati funkción a Választott tisztségviselők juttatásai (K121) kiadási előirányzatát 480.000 Ft-tal csökkentettem, az Egyéb külső személyi juttatások (K123) kiadási előirányzatának azonos összegű növelése mellett.

Tiszavasvári, 2024. december 6

Balázsi Csilla
polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (XII. 16.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)
„*a)* 5.231.380.270 Ft költségvetési bevétellel
b) 6.737.203.297 Ft költségvetési kiadással
c) 1.505.823.027 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:
ca) 17.375.969 Ft működési hiánnyal
cb) 1.488.447.058 Ft felhalmozási hiánnyal”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)
„*e)* 1.198.883.689 Ft finanszírozási kiadással
f) 1.505.823.027 Ft finanszírozási többlettel, ebből:
fa) 102.031.489 Ft működési többlettel
fb) 1.403.791.538 Ft felhalmozási többlettel
állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 5.452.041 Ft általános, 63.616.952 Ft céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 31. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 34. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

(19) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 37. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.

(20) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.

(21) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 40. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.

(22) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 42. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. december 17-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. december ...

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2024. december 16.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

1. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Onkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Onkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 280 823 160
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**900 395 925**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Onkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**753 261 826**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	753 261 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	112 065 932
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	610 080 134
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	609 949 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**531 476 013**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	**72 396 265**
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**41 783 647**
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	5 047 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**63 560 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	63 560 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**5 231 380 270**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 536 973 511**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**2 704 706 716**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 936 086 986**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**4 638 665 213**
1.1.	Személyi juttatások	**1 998 931 067**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**270 136 989**
1.3.	Dologi kiadások	**1 771 929 742**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	479 798 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	350 481 141
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 098 538 084**
2.1.	Beruházások	**615 533 137**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
2.3.	Felújítások	**1 000 438 737**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**6 737 203 297**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	**31 150 484**
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**7 936 086 986**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-1 505 823 027**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**1 505 823 027**

2. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**1 880 361 994**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	775 327 857
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**394 900 622**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**123 044 061**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	123 044 061
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**608 880 134**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 880 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**246 929 652**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	66 005 242
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	**53 044 518**
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	31 245 413
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**38 345 191**
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 046 988
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 847 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**50 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	61 100 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	61 100 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**3 806 165 841**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 447 606 655**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 447 606 655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**2 615 339 860**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**6 421 505 701**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**2 703 990 066**
1.1.	Személyi juttatások	**1 000 192 326**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**132 166 268**
1.3.	Dologi kiadások	**1 173 878 541**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	279 883 938
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 269 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 022 661 280**
2.1.	Beruházások	**541 056 333**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	**1 000 438 737**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**4 726 651 346**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	1 129 482 484
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	**29 482 484**
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 197 215 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**5 923 867 035**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-920 485 505**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**1 418 124 171**

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 385 857 297	Személyi juttatások	1 998 931 067
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	753 261 826	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	270 136 989
3.	2.-ból EU-s támogatás	112 065 932	Dologi kiadások	1 771 929 742
4.	Közhatalmi bevételek	865 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
5.	Működési bevételek	531 476 013	Egyéb működési célú kiadások	479 798 422
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	-14 480 115
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+…+12.)**	**4 537 740 136**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**4 555 116 105**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+…+18.)	*102 031 489*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	102 031 489	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+…+21.)	*1 100 000 000*	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)**	**1 269 764 694**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)**	**1 167 733 205**
25.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)**	**5 807 504 830**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)**	**5 722 849 310**
26.	**Költségvetési hiány:**	**17 375 969**	**Költségvetési többlet:**	**-**
27.	**Finanszírozási hiány:**	**-**	**Finanszírozási többlet:**	**102 031 489**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**84 655 520**

3. melléklet a / 2024. (……) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	610 080 134	Beruházások	615 533 137
2.	1.-ből EU-s támogatás	609 949 274	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	256 920 097
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	1 000 438 737
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	63 560 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	482 566 210
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	83 549 108
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+…+11.)**	**693 640 134**	**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**2 182 087 192**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+…+18)*	*1 434 942 022*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	1 434 942 022	Hitelek törlesztése	31 150 484
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	31 150 484
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…+24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**1 434 942 022**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	**31 150 484**
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**2 128 582 156**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**2 213 237 676**
27.	**Költségvetési hiány:**	**1 488 447 058**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Finanszírozási hiány:**	**-**	**Finanszírozási többlet:**	**1 403 791 538**
29.	**Tárgyévi hiány:**	**84 655 520**	**Tárgyévi többlet:**	**-**

4. melléklet a / 2024. (……) önkormányzati rendelethez

5. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban !

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	2023.12.31. -i hitelállomány	Évek				Összesen (8=4+5+6+7)
			2024	2025	2026	2027	
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Folyószámlahitel* (hitelkeret=100.000.000 Ft)	0	0	0	0	0	**0**
2.	Varázsceruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel 2016	1 839 000	1 839 000	0	0	0	**1 839 000**
3.	TSE TAO hitel 2017	17 636 155	4 940 000	4 940 000	4 940 000	2 816 155	**17 636 155**
4.	TSK TAO felhalmozási célú hitel 2018	1 704 746	1 704 746	0	0	0	**1 704 746**
6.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel 2018	2 389 526	1 668 000	721 526	0	0	**2 389 526**
7.	Ingatlanvásárlási hitel 2018	13 889 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	2 777 600	**11 110 400**
8.	TSE TAO hitel 2019	453 644	453 644		0	0	**453 644**
9.	Tv.Kossuth út és Ifjuság út gyalogátkelőhely kailakítása hitel 2019	5 609 597	3 600 000	2 009 597	0	0	**5 609 597**
10.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda)	6 901 301	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	**6 901 301**
11.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázsceruza Óvoda)	7 058 824	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	**6 274 400**
12.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	110 297 740	**10 298 154**	**9 090 872**	**9 090 872**	**9 090 872**	**37 570 770**
	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	**167 780 133**	**31 150 484**	**23 408 935**	**20 676 893**	**16 253 227**	**91 489 539**

***:** A folyószámlahitel-keret: 100.000eFt, a 4. oszlopban azért nem került feltüntetésre, mert törleszteni csak az igénybevett hitelkeret erejéig kell.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	**949 644 470**		**393 029 630**	**33 462 776**	**523 152 064**	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítettése, megalapozó tanulmányok	3 789 300	2024			3 789 300	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	660 000	2024			660 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közúti jelzőtáblák	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés, hálózati csatlakozás	489 839	2024			489 839	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 493 594	2023-2024	2 493 594			
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 797 424	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 643 324	
Tűzcsap (Bölcsőde, Piac)		2024				
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	13 257 029	2023-2024			13 257 029	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés		2024				
I. számú felnőtt háziorvosi tárgyi minimum feltétel	620 000	2024			620 000	
Minimanó óvoda tűzcsap		2024				
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz	1 270 000	2024-2025			1 270 000	
Művüves labdarúgópálya	**61 585 571**	2024-2025			**61 585 571**	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	**6 760 878**				**6 760 878**	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés választás	974 380	2024			974 380	
Közterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	**7 763 560**				**7 763 560**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése + OviKréta laptop+óvodai ágy	7 471 460	2024			7 471 460	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	**6 924 325**				**6 924 325**	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Könyvtári könyvek beszerzése + eszközök (SZJA 1%-130.860 Ft; érdekeltségnövelő-1.703.000 Ft)	1 833 860	2024			1 833 860	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Találkozások háza, tábor, fényképezőgép-múzeum)	2 234 465	2024			2 234 465	
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:	**69 224 310**				**69 224 310**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	6 670 000	2024			6 670 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 872 550	2024			1 872 550	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	59 481 760	2024			59 481 760	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	**1 708 000**				**1 708 000**	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	**1 644 500**	2024			**1 644 500**	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	**92 381 073**				**92 381 073**	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	**1 042 025 543**		**393 029 630**	**33 462 776**	**615 533 137**	

7. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet (7=2-4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
Tiszavasvári Város Önkormányzata	**1 180 145 314**		**183 352 592**		**996 792 722**	
Víziközmű rendszer éves felújítás	6 278 880	2024			6 278 880	
Bérlakás felújítás (Vasvári P. u. 6.; Vasvári P. u. 93.; Károly R. u.)	33 189 645	2024			33 189 645	
Bérlakás felújítás (Kossuth u. 3. tetőszigetelés felújítása)	4 650 665	2023-2024			4 650 665	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2024	177 497 464		118 322 816	
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	191 814 096	2024-2025	5 855 128		185 958 968	
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Kabay 23 hőszigetelés és tetőszigetelés	18 573 720	2024			18 573 720	
Kincses csatorna rekonstrukció+Gyár úti lakótelep csatorna mosatás	18 276 037	2024			18 276 037	
Kamerarendszer felújítása		2024				
Fogorvosi rendelő	1 528 223	2024			1 528 223	
Tűzcsap (Bölcsőde, Piac)	885 000	2024			885 000	
Minimanó óvoda tűzcsap	2 309 409	2024			2 309 409	
Ady csapadékvíz elvezető felújítás	**1 206 119**	2024			**1 206 119**	
Tiszavasvári Bölcsőde	**3 646 015**				**3 646 015**	
Csoportszobák újravakolása festése	2 657 777	2024			2 657 777	
Tűzi vízcső és fűtéscső dobozolása	988 238	2024			988 238	
ÖSSZESEN:	**1 183 791 329**		**183 352 592**		**1 000 438 737**	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	**1 280 823 160**
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**900 395 925**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**375 104 474**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	375 104 474
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**608 749 274**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**113 188 077**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	28 971 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	25 386 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	15 539 407
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 085 088
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**60 000 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	60 000 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**4 430 044 122**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 444 475 676**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**2 612 208 881**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 042 253 003**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5+1.18.)	**1 021 469 592**
1.1.	Személyi juttatások	**101 045 339**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**13 482 612**
1.3.	Dologi kiadások	**472 931 020**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	316 141 628
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	46 517 560
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	217 209 633
1.18.	Tartalékok	**69 068 993**
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**2 001 310 996**
2.1.	Beruházások	**523 152 064**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	**996 792 722**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	**481 366 210**
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**3 022 780 588**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	31 150 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 221 664 277**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

9. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**1 880 361 994**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	**495 641 884**
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	**775 327 857**
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	**394 900 622**
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	**380 427 235**
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**114 042 322**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	114 042 322
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	60 600 322
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**608 749 274**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	608 749 274
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	608 749 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**108 841 077**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	27 071 911
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	24 599 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 813 809
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 985 088
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**50 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**60 000 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	**60 000 000**
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**3 657 844 667**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**1 444 475 676**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	**Váltóbevételek**	
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**2 612 208 881**
18.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**6 270 053 548**

Kiadások		
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5+1.18.)	**903 076 754**
1.1.	Személyi juttatások	**81 602 585**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**10 249 311**
1.3.	Dologi kiadások	**413 472 927**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	279 882 938
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	44 268 870
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	183 199 633
1.18.	Tartalékok	69 068 993
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	**5 452 041**
1.20.	- Céltartalék	**63 616 952**
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**1 999 763 657**
2.1.	Beruházások	**521 804 725**
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	**996 792 722**
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	481 166 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	477 613 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 552 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**2 902 840 411**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 129 482 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	**29 482 484**
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.5.)**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**	
9.	**Váltókiadások**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 197 215 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**4 100 056 100**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**75 239 528**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	**9 001 739**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**84 241 267**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**712 788 966**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	**710 441 062**
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**797 030 233**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**790 269 355**
1.1.	Személyi juttatások	288 327 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 780 751
1.3.	Dologi kiadások	**458 161 076**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**6 760 878**
2.1.	Beruházások	6 760 878
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**797 030 233**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**75 139 528**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 645 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 552 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	**9 001 739**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**84 141 267**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**374 377 285**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	**372 029 381**
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**458 518 552**

	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**455 356 272**
1.1.	Személyi juttatások	53 050 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 059 601
1.3.	Dologi kiadások	**395 245 874**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**1 037 880**
2.1.	Beruházások	1 037 880
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**456 394 152**

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00

12. melléklet a / 2024. (…...) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**19 685 475**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	**14 480 000**
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**4 182 975**
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**19 685 475**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**599 436 762**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	599 247 390
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**619 122 237**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**611 358 677**
1.1.	Személyi juttatások	412 743 269
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 422 258
1.3.	Dologi kiadások	**147 193 150**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**7 763 560**
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**619 122 237**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**53,00**

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**19 685 475**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	**14 480 000**
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	**4 182 975**
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**19 685 475**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**599 436 762**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	599 247 390
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**619 122 237**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**611 358 677**
1.1.	Személyi juttatások	412 743 269
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 422 258
1.3.	Dologi kiadások	**147 193 150**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**7 763 560**
2.1.	Beruházások	7 763 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**619 122 237**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**53,00**

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**1 873 960**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	1 100 000
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**2 973 960**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**200 224 429**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	**199 921 935**
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**203 198 389**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**197 844 374**
1.1.	Személyi juttatások	**147 581 955**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**19 454 524**
1.3.	Dologi kiadások	30 807 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**5 354 015**
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**203 198 389**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**22,00**

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
	Bevételek	
1.	**Működési bevételek (1.1.+…+1.11.)**	**1 873 960**
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+2.3.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	**Közhatalmi bevételek**	
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+…+4.3.)**	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+…+5.3.)**	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	1 100 000
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+…+7.)**	**2 973 960**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+…+9.3.)**	**200 224 429**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	**199 921 935**
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**203 198 389**
	Kiadások	
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.5.)**	**197 844 374**
1.1.	Személyi juttatások	**147 581 955**
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**19 454 524**
1.3.	Dologi kiadások	**30 807 895**
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+…+2.3.)**	**5 354 015**
2.1.	Beruházások	1 708 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	**Finanszírozási kiadások**	
4.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)**	**203 198 389**
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		**22,00**

16. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat intézményeinek 2024. évi költségvetése

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékai	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K=E+…+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	86 589 171	710 441 062	**797 030 233**	288 327 528	43 780 751	458 161 076	0	0	6 760 878	**797 030 233**
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	19 874 847	599 247 390	**619 122 237**	412 743 269	51 422 258	147 193 150	0	0	7 763 560	**619 122 237**
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 831 481	231 200 314	**259 031 795**	103 139 664	14 719 567	134 247 239	1 000	0	6 924 325	**259 031 795**
Kornisné Liptay Elza Központ	756 262 030	1 079 778 025	**1 836 040 055**	946 093 312	127 277 277	528 589 362	163 655 794	0	70 424 310	**1 836 040 055**
Tiszavasvári Bölcsőde	3 276 454	199 921 935	**203 198 389**	147 581 955	19 454 524	30 807 895	0	0	5 354 015	**203 198 389**
Intézmények összesen:	**893 833 983**	**2 820 588 726**	**3 714 422 709**	**1 897 885 728**	**256 654 377**	**1 298 998 722**	**163 656 794**	**0**	**97 227 088**	**3 714 422 709**

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Általános tartalék:	**5 452 041**
Céltartalékok összesen:	**63 616 952**
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	**5 049 999**
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	-
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	-
Egészségügyi feladatellátás	-
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	**69 068 993**

18. melléklet a / 2024. (…...) önkormányzati rendelethez

1. számú tájékoztató tábla

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+…+.1.6.)**	**1 797 356 954**	**2 041 620 366**	**2 385 857 297**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	495 641 884
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 280 823 160
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	900 395 925
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	380 427 235
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	60 477 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+…+.2.5.)**	**459 913 341**	**524 684 483**	**753 261 826**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	753 261 826
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	112 065 932
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	**995 525 530**	**363 677 759**	**610 080 134**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	610 080 134
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	609 949 274
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**474 772 264**	**766 202 167**	**865 800 000**
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	
4.3	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+ 5.11.)**	**338 206 507**	**486 581 758**	**531 476 013**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	72 396 265
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	70 311 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	41 783 647
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	5 047 300
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**16 538 892**	**20 760 037**	**20 000 000**
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + … + 7.3.)**	**4 094 166**	**2 218 904**	**1 345 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	881 275	60 000	**50 000**
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	**12 300 788**	**3 892 000**	**63 560 000**
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	**63 560 000**
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)**	**4 098 708 442**	**4 209 637 474**	**5 231 380 270**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+…+10.3.)**	**1 041 364 813**	**992 485 956**	**1 100 000 000**
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +…+ 11.4.)**	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**2 438 161 695**	**2 241 380 024**	**1 536 973 511**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + … + 13.3.)**	**61 842 606**	**67 733 205**	**67 733 205**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	**67 733 205**
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+…14.4.)**	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + … +16.)**	**3 541 369 114**	**3 301 599 185**	**2 704 706 716**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**7 640 077 556**	**7 511 236 659**	**7 936 086 986**

K I A D Á S O K

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+…+1.5.+1.18.)	**3 042 628 918**	**3 600 275 309**	**4 638 665 213**
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 998 931 067
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	270 136 989
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 771 929 742
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	479 798 422
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	76 902 846
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			69 068 993
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			5 452 041
1.20.	- Céltartalék			63 616 952
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**1 236 899 398**	**1 407 896 742**	**2 098 538 084**
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	615 533 137
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		256 920 097
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	1 000 438 737
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	482 566 210
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		478 813 353
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	3 752 857
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**4 279 528 316**	**5 008 172 051**	**6 737 203 297**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + … + 4.3.)**	**1 064 093 109**	**895 445 148**	**1 131 150 484**
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	31 150 484
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + … + 5.6.)**	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	**55 076 107**	**61 842 606**	**67 733 205**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.5.)**	**0**	**0**	**0**
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+…+9.)**	**1 119 169 216**	**957 287 754**	**1 198 883 689**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**5 398 697 532**	**5 965 459 805**	**7 936 086 986**

19. melléklet a / 2024. (…...) önkormányzati rendelethez
2. számú tájékoztató tábla

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

forintban !

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024	2025	2026	2026 után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	**Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)***	0	0	0	0	0	0	**0**
2.	Folyószámla-hitel 2024. (100.000.000 Ft)	2024	0	0	0	0	0	**0**
3.	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)**							
4.	Varázsceruza óvoda tetőfelújítási munkálatainak finanszírozása céljára felvett hitel	2016	8 464 000	1 839 000	0	0	0	**10 303 000**
5.	TSE TAO hitel 2017.	2017	19 760 000	4 940 000	4 940 000	4 940 000	6 521 155	**41 101 155**
6.	TSK TAO felhalmozási célú hitel	2018	7 338 016	1 704 746	0	0	0	**9 042 762**
7.	Kornisné Központ végleges engedély miatti felújításhoz felveendő hitel	2018	7 506 000	1 668 000	721 526	0	0	**9 895 526**
8.	Ingatlanvásárlási hitel	2018	11 110 400	2 777 600	2 777 600	2 777 600	5 556 800	**25 000 000**
9.	TV.Kossuth utca és TV.Ifjúság utca gyalogátkelőhely kialakítása hitel 2019 (új)	2019	11 700 000	3 600 000	2 009 597	0	0	**17 309 597**
10.	TSE TAO hitel 2019 (új)	2019	3 556 000	453 644	0	0	0	**4 009 644**
11.	2020. évi fejlesztési pályázat (BM út és járda építés)	2020	4 601 480	2 300 740	2 300 740	2 299 821	0	**11 502 781**
12.	2021. évi fejlesztési pályázat (Varázsceruza Óvoda)	2021	1 568 600	1 568 600	1 568 600	1 568 600	784 354	**7 058 754**
13.	Tiszavasvári Város közvilágításának ledes technológiával történő fejlesztése	2021	0	**10 298 154**	**9 090 872**	**9 090 872**	**81 817 842**	**110 297 740**
Összesen:			**75 604 496**	**31 150 484**	**23 408 935**	**20 676 893**	**94 680 151**	**245 520 959**

*: A likviditási hitelkeret azért nem került feltüntetésre az 5.oszlopban, mert csak a ténylegesen igénybevett hitelösszeg kerül majd törlesztésre.

20. melléklet a / 2024. (…..) önkormányzati rendelethez

4. számú tájékoztató tábla

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen:
1.	***Bevételek (adatok: Ft-ban)***													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	202 422 705	192 480 935	189 422 705	189 422 705	115 443 714	189 422 705	189 422 705	194 106 514	203 260 933	196 667 288	195 414 288	328 370 100	**2 385 857 297**
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	42 230 457	43 291 255	19 733 397	24 028 445	68 819 729	19 733 397	19 733 397	142 766 770	**753 261 826**
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342		105 182 411			315 547 231	**610 080 134**
5.	Közhatalmi bevételek	2 000 000	12 000 000	235 000 000	16 000 000	80 071 479	70 000 000	10 000 000	12 000 000	324 849 530	3 000 000	2 000 000	98 878 991	**865 800 000**
6.	Működési bevételek	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	46 752 105	45 573 729	41 825 908	43 619 683	52 255 683	46 159 683	46 159 682	**531 476 013**
7.	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				**20 000 000**
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										**1 345 000**
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								500 000	2 460 000	600 000		60 000 000	**63 560 000**
10.	Finanszírozási bevételek	1 637 443 520	91 666 666	82 863 323	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	159 399 872	**2 704 706 716**
11.	**Bevételek összesen:**	**1 903 425 530**	**435 694 668**	**800 271 225**	**387 526 360**	**371 238 224**	**499 834 934**	**449 089 840**	**364 127 535**	**854 858 954**	**363 923 035**	**354 974 035**	**1 151 122 646**	**7 936 086 986**
	Kiadások (adatok: Ft-ban)													
12.	Személyi juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	160 911 665	177 865 432	160 865 432	161 666 832	186 696 967	180 718 573	165 718 574	169 025 864	**1 998 931 067**
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	23 724 141	21 496 625	27 112 526	22 744 477	24 330 295	23 309 175	**270 136 989**
14.	Dologi kiadások	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	134 442 925	134 492 924	161 229 144	162 713 544	177 421 088	174 122 317	170 293 175	**1 771 929 742**
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 612 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000	18 000 000	**48 800 000**
16.	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	47 306 392	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	75 635 036	33 121 953	58 581 013	61 300 357	**479 798 422**
17.	Beruházások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 235 839	52 134 036	63 122 993	51 600 000	47 968 739	31 000 000	37 736 291	276 735 239	**615 533 137**
18.	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	68 276 037	82 583 949	150 000 000	150 000 000	299 578 751	**1 000 438 737**
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 302		1 027	4 606 442		1 500 000	503 320	426 123 851	5 558 268			**482 566 210**
20.	Tartalékok												69 068 993	**69 068 993**
21.	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	133 257 037	**1 198 883 689**
22.	**Kiadások összesen:**	**453 979 435**	**498 252 737**	**469 188 319**	**522 164 901**	**510 867 949**	**602 322 355**	**575 139 943**	**606 506 411**	**1 038 043 496**	**714 564 359**	**724 488 490**	**1 220 568 591**	**7 936 086 986**
23.	**Egyenleg**	**1 449 446 095**	**-62 558 069**	**331 082 906**	**-134 638 541**	**-139 629 725**	**-102 487 421**	**-126 050 103**	**-242 378 876**	**-183 184 542**	**-350 641 324**	**-369 514 455**	**-69 445 945**	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	**1.1.**	***A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+….+8.)***	**445 216 727 Ft**	**335 527 915 Ft**
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	44 936 000 Ft	**57 917 664 Ft**
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	180 638 832 Ft	**250 443 462 Ft**
12.	1.2.3……1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	11 451 478 Ft	**16 204 200 Ft**
13.	1.2.3……2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	6 768 523 Ft	4 545 800 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	92 841 000 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esélyteremtési pótlék	0 Ft	55 902 758 Ft
16.	**1.2.**	***A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =***	**336 635 833 Ft**	**495 641 884 Ft**
17.	***1.3.1.***	***A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása***	***88 579 194 Ft***	***77 768 938 Ft***
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	9 484 800 Ft	10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	36 023 860 Ft	40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	17 431 076 Ft	19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 333 870 Ft	5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítés		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	35 979 000 Ft	**39 765 000 Ft**
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 612 200 Ft	6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	5 735 340 Ft	**6 646 770 Ft**
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	38 624 020 Ft	45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	139 252 307 Ft	167 430 113 Ft
29.	***1.3.2.+2.2***	***Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+…+28.)***	***296 476 473 Ft***	***344 795 087 Ft***
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	64 637 329 Ft	76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	59 623 900 Ft	58 806 800 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	22 018 000 Ft	5 581 600 Ft
33.	***1.3.3.***	***Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása***	***146 279 229 Ft***	***141 086 400 Ft***
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	223 996 500 Ft	253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	50 806 185 Ft	83 034 000 Ft
36.	***1.3.4.***	***A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása***	***274 802 685 Ft***	***336 745 500 Ft***
37.	**1.3**	**A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)**	**806 137 581 Ft**	**900 395 925 Ft**
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	94 929 660 Ft	**114 681 600 Ft**
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	221 990 827 Ft	231 716 122 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	42 972 984 Ft	**34 029 513 Ft**
41.	**1.4.**	**A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)**	**359 893 471 Ft**	**380 427 235 Ft**
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatása	1 404 000 Ft	**1 253 000 Ft**
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	13 275 647 Ft	18 087 647 Ft
47.	**1.5.**	**A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)**	**60 639 347 Ft**	**60 477 282 Ft**
48.	**42.5.5.**	**Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás**	**-19 789 124 Ft**	**-41 408 678 Ft**
49.		**Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)**	**1 988 733 835 Ft**	**2 131 061 563 Ft**

22. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez
7. számú tájékoztató tábla

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata feladatonként

Cofog száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
		Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Közhatalmi bevételek	Értékpapír, hitel, kölcsön	Maradvány	2024. év bevételei	Működési kiadások	Felhalmozási kiadások	Intézményfinanszírozás	Hitel	Tartalék	2024. év kiadásai
	1. Általános közszolgáltatások												
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	127 000 Ft					**127 000 Ft**	**45 932 962 Ft**	254 000 Ft				**46 186 962 Ft**
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés						**0 Ft**	500 000 Ft					**500 000 Ft**
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	78 116 252 Ft	183 812 770 Ft				**261 929 022 Ft**	76 806 586 Ft	452 914 881 Ft				**529 721 467 Ft**
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	3 000 000 Ft					**3 000 000 Ft**	14 721 290 Ft					**14 721 290 Ft**
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	**2 706 704 854 Ft**					**2 706 704 854 Ft**	79 738 962 Ft					**79 738 962 Ft**
018020	Központi költségvetési befizetések						**0 Ft**	41 408 678 Ft					**41 408 678 Ft**
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek					1 444 475 676 Ft	**1 444 475 676 Ft**	600 000 Ft		2 820 588 726 Ft			**2 821 188 726 Ft**
	4. Gazdasági ügyek												
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram						**0 Ft**	50 500 000 Ft	0 Ft				**50 500 000 Ft**
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	2 045 000 Ft					**2 045 000 Ft**	50 000 Ft					**50 000 Ft**
042180	Állat-egészségügy						**0 Ft**	685 600 Ft	489 839 Ft				**1 175 439 Ft**
045110	Közúti közlekedés igazgatása és támogatása						**0 Ft**	5 250 000 Ft	185 958 968 Ft				**191 208 968 Ft**
045120	Út, autópálya építése						**0 Ft**	52 000 Ft	1 905 000 Ft				**1 957 000 Ft**
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 086 794 Ft	28 877 684 Ft				**29 964 478 Ft**	8 743 840 Ft	7 375 118 Ft				**16 118 958 Ft**
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása						**0 Ft**	429 260 Ft					**429 260 Ft**
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	834 000 Ft					**834 000 Ft**	1 133 900 Ft	857 500 Ft				**1 991 400 Ft**
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						**0 Ft**	964 000 Ft	**19 482 164 Ft**				**20 446 164 Ft**
047450	Szektorhoz nem költhető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása						**0 Ft**	14 913 467 Ft	314 284 172 Ft				**329 197 639 Ft**
	5. Környezetvédelem												
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	9 747 821 Ft					**9 747 821 Ft**	12 376 503 Ft					**12 376 503 Ft**
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása						**0 Ft**	1 292 225 Ft					**1 292 225 Ft**
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						**0 Ft**	*381 000 Ft*					**381 000 Ft**
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása,	50 000 Ft					**50 000 Ft**						**0 Ft**
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása						**0 Ft**						**0 Ft**
	6. Lakásépítés és kommunális létesítmények												
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	51 299 785 Ft	357 356 617 Ft				**408 656 402 Ft**	78 090 127 Ft	770 720 478 Ft				**848 810 605 Ft**
064010	Közvilágítás	4 926 197 Ft					**4 926 197 Ft**	43 121 585 Ft	127 000 Ft				**43 248 585 Ft**
066010	Zöldterület-kezelés						**0 Ft**	23 135 000 Ft	0 Ft				**23 135 000 Ft**
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	13 127 800 Ft		15 000 000 Ft			**28 127 800 Ft**	77 117 108 Ft	3 700 000 Ft				**80 817 108 Ft**
	7. Egészségügy												
072111	Háziorvosi alapellátás	53 804 783 Ft					**53 804 783 Ft**	58 885 276 Ft	2 121 011 Ft				**61 006 287 Ft**
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						**0 Ft**						**0 Ft**
072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása						**0 Ft**	37 377 800 Ft					**37 377 800 Ft**
072311	Fogorvosi alapellátás						**0 Ft**	1 272 160 Ft	1 528 223 Ft				**2 800 383 Ft**
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás						**0 Ft**	890 100 Ft					**890 100 Ft**
072450	Fizikoterápiás szolgáltatás						**0 Ft**	7 200 000 Ft					**7 200 000 Ft**
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 000 000 Ft					**1 000 000 Ft**	1 000 000 Ft					**1 000 000 Ft**
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás						**0 Ft**	14 000 000 Ft					**14 000 000 Ft**
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése						**0 Ft**	8 001 000 Ft	127 000 Ft				**8 128 000 Ft**
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei	300 000 Ft					**300 000 Ft**	600 000 Ft	0 Ft				**600 000 Ft**
	8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás												
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése		60 000 000 Ft				**60 000 000 Ft**	31 145 000 Ft	**61 585 571 Ft**				**92 730 571 Ft**
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						**0 Ft**	3 631 000 Ft					**3 631 000 Ft**
083030	Egyéb kiadói tevékenység	508 000 Ft					**508 000 Ft**	9 352 477 Ft					**9 352 477 Ft**
084031	Civil szervezetek működési támogatása						**0 Ft**	31 309 633 Ft	3 601 092 Ft				**34 910 725 Ft**
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése						**0 Ft**	1 155 347 Ft	5 359 016 Ft				**6 514 363 Ft**
	9. Oktatás												
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						**0 Ft**	14 885 424 Ft	1 436 329 Ft				**16 321 753 Ft**
	10. Szociális védelem												
101211	Fogyatékossággal élők tartós bentlakásos ellátása						**0 Ft**	5 804 000 Ft					**5 804 000 Ft**
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása						**0 Ft**	8 652 000 Ft					**8 652 000 Ft**
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása						**0 Ft**	2 754 000 Ft					**2 754 000 Ft**
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						**0 Ft**	300 000 Ft					**300 000 Ft**
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	16 049 767 Ft	58 702 203 Ft				**74 751 970 Ft**	49 568 749 Ft	129 643 324 Ft				**179 212 073 Ft**
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés						**0 Ft**	**53 750 876 Ft**					**53 750 876 Ft**
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok						**0 Ft**	12 808 474 Ft	0 Ft				**12 808 474 Ft**
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása,						**0 Ft**	6 125 907 Ft	37 840 310 Ft				**43 966 217 Ft**
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	500 000 Ft					**500 000 Ft**	48 800 000 Ft					**48 800 000 Ft**
	90. Technikai funkciókódok												
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről			850 800 000 Ft			**850 800 000 Ft**						**0 Ft**
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek				1 100 000 000 Ft		**1 100 000 000 Ft**	32 920 488 Ft			**1 131 150 484 Ft**	**69 068 993 Ft**	**1 233 139 965 Ft**
	Összesen:	**2 943 228 053 Ft**	**688 749 274 Ft**	**865 800 000 Ft**	**1 100 000 000 Ft**	**1 444 475 676 Ft**	**7 042 253 003 Ft**	**1 020 133 804 Ft**	**2 001 310 996 Ft**	**2 820 588 726 Ft**	**1 131 150 484 Ft**	**69 068 993 Ft**	**7 042 253 003 Ft**
	- Le: intézményi támogatás									2 820 588 726 Ft			**2 820 588 726 Ft**
	ÖSSZESEN:	**2 943 228 053 Ft**	**688 749 274 Ft**	**865 800 000 Ft**	**1 100 000 000 Ft**	**1 444 475 676 Ft**	**7 042 253 003 Ft**	**1 020 133 804 Ft**	**2 001 310 996 Ft**	**0 Ft**	**1 131 150 484 Ft**	**69 068 993 Ft**	**4 221 664 277 Ft**

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról**

Melléklet: 1 db

A napirend előterjesztője: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette: Köblös Máté

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/16391-1/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.2. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.9. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Köblös Máté
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Köblös Máté

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testület részére -

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§-ában foglaltak alapján Önök elé terjesztem Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló rendelettervezetet.

A hivatkozott paragrafus az elmúlt évekhez képest nem változott, így továbbra is lehetőséget biztosít az önkormányzatok számára, hogy rendeletben szabályozzák - legfeljebb a költségvetési rendeletük hatályba lépéséig terjedő időszakra vonatkozóan - a bevételek beszedésének és a kiadások teljesítésének a rendjét.

Amennyiben ez a rendelet nem kerül megalkotásra 2025. január 1-ig, vagy hatályát veszti a költségvetési rendelet hatályba lépése előtt, a költségvetési rendelet hatályba lépéséig a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére. A kiadások esetében ez a szűkítés jelentős problémát okozhat.

Önkormányzatunk gazdálkodása tekintetében szükséges a folyamatosság biztosítása, ezért javaslom az elmúlt évekhez hasonlóan a mellékelt rendelettervezet elfogadását a 2025. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig megvalósítandó átmeneti gazdálkodásról.

Az előzetes hatásvizsgálat az előterjesztés 1. számú mellékletében található.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az átmeneti gazdálkodásról szóló előterjesztést a fentiek szerint javaslom megtárgyalásra és elfogadásra.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

Előterjesztés 1. számú melléklete

Előzetes hatásvizsgálati lap
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** a tervezetnek társadalmi hatása nincs. Gazdasági, költségvetési hatása abban nyilvánul meg, hogy lehetővé teszi az átmeneti időszakban az önkormányzat szabályozott keretek között történő hatékony működését.

II. **Környezeti és egészségügyi következményei:** a tervezetnek környezeti és egészségügyi hatása nincs.

III. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** a tervezetnek az adminisztratív terhekre hatása nincs.

IV. **A rendelet megalkotásának szükségessége:** a gazdasági hatások érvényesülésének és a működés folyamatosságának, zavartalanságának a biztosítása.

V. **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

RENDELETTERVEZET

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (……..)
önkormányzati rendelete

a 2025. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet. 1.10. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Tiszavasvári Város Önkormányzatára és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (továbbiakban: intézmények).

(2) A polgármester, a polgármesteri hivatal esetében a jegyző és az önkormányzati költségvetési szervek vezetői (továbbiakban: vezető) jogosultak arra, hogy a bevételeiket folytatólagosan a hatályos jogszabályi keretek között beszedjék és kiadásaikat a 2. és 3. §-ban foglaltak szerint teljesítsék.

2. §

(1) A vezetők jogosultak arra, hogy a kiadásaikat a 2024. évi kiadások előirányzatain belül időarányosan teljesítsék.

(2) A vezető az intézmény finanszírozási igényét a (3), (4) és (6) bekezdésekben leírtak kivételével legfeljebb a 2024. évi önkormányzati finanszírozás időarányos részének figyelembevételével állapíthatja meg.

(3) A vezető jogosult a folyamatban lévő pályázattal, beruházással, felújítással kapcsolatos megállapodás, szerződés szerinti teljesítésére, a szükséges kötelezettségvállalás megtételére és közbeszerzési eljárás lefolytatására.

(4) A már megkötött előszerződésben, szerződésben foglaltak teljesíthetők.

(5) A polgármester jogosult a megkötött feladatellátási, közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a szerződés nem rendelkezik a 2025. évi kifizetésről, akkor ott a 2024. évi kifizetett támogatás időarányos része fizethető ki, ettől azonban egyedi igény alapján eltérhet.

(6) A személyi juttatások és a járulékok esetén a 2024. december 31-én hatályos költségvetési rendeletben rögzített éves tervezett létszám 2025. teljes évére átszámított létszáma alapján

történhet kifizetés aszerint, hogy a dolgozók személyi juttatását érintő központi bérintézkedések az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatóak.

(7) Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott támogatás, pénzeszközátadás, az (5) pontban foglaltak kivételével, egyedi igény alapján történhet az adott szervezetre vonatkozó, 2024. évi előirányzat időarányos részét meg nem haladó összegben.

3. §

A Polgármesternek jogában áll, hogy a Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei esetében a 2025. évi folyamatos működéshez elengedhetetlenül szükséges az 1. § -ban és a 2. §-ban nem szabályozott működési és felhalmozási kiadásokról összesen 80.000.000 Ft erejéig döntsön. A döntéshez 50.000.000 Ft-ig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének egyetértése, e fölött a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetes jóváhagyása szükséges.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

Kihirdetve: 2024. december …...

Dr. Kovács János
jegyző

A 2025. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló …/….(……) önkormányzati rendelet indoklása

1. Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján amennyiben az önkormányzat a költségvetési rendeletet tárgyév január 1-ig nem alkotta meg, akkor az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat.

Részletes indoklás

1. §-hoz

A jogszabály személyi hatályáról rendelkezik, valamint arról, hogy a vezetők átmeneti gazdálkodás idején jogosultak arra, hogy a bevételeiket folytatólagosan a hatályos jogszabályi keretek között beszedjék és kiadásaikat a 2. és 3. §-ában foglaltak szerint teljesítsék.

2. §-hoz

Felsorolásként tartalmazza azokat az eseteket, amikor a vezető eltérhet az időarányos teljesítéstől.

3. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei esetébe a polgármester saját hatáskörű döntéseinek feltételeiről rendelkezik.

4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről illetve alkalmazásának végső időpontjáról rendelkezik.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Melléklet: -

Az előterjesztés előadója: Dr. Kovács János jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna önkormányzati és jogi osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/1997-…./2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Szmsz 4. melléklet 1.24. pont
Szociális és Humán Bizottság	Szmsz 3. melléklet 2.8. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 E–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály –Törvényességi Felügyeleti Osztály a szervezeti és működési szabályzatról (továbbiakban: szmsz) szóló rendeletével kapcsolatban szakmai konzultációt kezdeményezett, melyben az alábbiakban ismertetett két pontban javasolta felülvizsgálni az szmszt-t.

I.

Tiszavasvári Város Önkormányzata tagja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulásnak, ami nincs feltüntetve az szmsz 2.§-ában, emiatt szükséges ezen § kiegészítése az alábbiak szerint:

„2.§ A képviselő-testület szervei:
….
f) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulás”

II.

Az Mötv. 44§-a értelmében az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az Mötv. 60.§-a értelmében a bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.
Mindezek értelmében a bizottság tagjainak egynegyede, azaz 3 fő kérheti a bizottság elnökétől a rendkívüli ülés összehívását.
A hatályos szmsz 27.§ (4) bekezdése értelmében: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 5 fő indítványára”
Fentebb ismertetett jogszabályhelyek alapján az szmsz 27.§ (4) bekezdésének módosítása szükséges az alábbira: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.”

Tisztelt Képviselő-testület!
A jogalkotásról szóló **2010. évi CXXX. tv.** 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fentiek alapján a rendeletalkotás várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendelet-tervezetnek nincs társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása.

Környezeti és egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek nincs környezeti és egészségi hatása.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A rendelet-tervezetnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: A Kormányhivatal szakmai konzultációjában foglaltak alapján indokolt felülvizsgálni, módosítani a rendeletet.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei: A Kormányhivatal törvényességi jelzéssel élhet.

Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jelenlegi feltételekhez képest többlet feltétel nem realizálódik.

Az önkormányzati rendeletekhez indoklási kötelezettség is társul. Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Mindezek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Dr. Kovács János
jegyző

rendelet-tervezet

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (XII.16.) önkormányzati rendelete
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő f) ponttal egészül ki:

(A képviselő-testület szervei:)
„*f)* Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-Gazdálkodási Társulás”

2. §

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.”

3. §

Ez a rendelet 2024. december 17-én lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 16.

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 6/2022. (II.25) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek módosítása vált szükségessé

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata tagja a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulásnak, ami nincs feltüntetve az szmsz 2.§-ában, mint a képviselő-testület szerve. Emiatt az szmsz 2.§ f) ponttal való kiegészítése szükséges, az alábbiak szerint:

„2.§ A képviselő-testület szervei:

….

f) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék – Gazdálkodási Társulás”

Az Mötv. 44§-a értelmében az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az Mötv. 60.§-a értelmében a bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

Mindezek értelmében a bizottság tagjainak egynegyede, azaz 3 fő kérheti a bizottság elnökétől a rendkívüli ülés összehívását.

A hatályos szmsz 27.§ (4) bekezdése értelmében: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 5 fő indítványára”

Fentebb ismertetett jogszabályhelyek alapján az szmsz 27.§ (4) bekezdésének módosítása szükséges az alábbira: „A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.”

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Melléklet: -

Az előterjesztés előadója: Dr. Kovács János jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna önkormányzati és jogi osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/…….-…./2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Szmsz 4. melléklet 1.30. pont
Szociális és Humán Bizottság	Szmsz 5. melléklet 1.10. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 E–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII.17.) rendelet (továbbiakban: Kitüntetési rendelet) módosítására teszek javaslatot az alábbiak szerint:

A Kitüntetési rendelet 8.§-a a „**Tiszavasvári Városért" Kitüntető Díjra** vonatkozó rendelkezéseket rögzíti, mely szerint:

„8. § (1) A Képviselő-testület a díjat évente Tiszavasvári város közéletében vagy a várospolitikában huzamosabb időn át kiemelkedő tevékenységet végző maximum egy fő magánszemély vagy egy kollektíva részére adományozhatja, melynek átadására a Képviselő-testületi ülésen, állami vagy városi ünnepségen kerül sor.
(2) A kitüntető címre a javaslatok benyújtási határideje az adományozás évének november 30. napja.
(3) A „Tiszavasvári Városért" Kitüntető Díjjal tárgyjutalom jár, melynek bruttó összege magánszemély vagy kollektíva esetén is a mindenkori köztisztviselői illetményalap."

Fenti rendelkezések szerint jelenleg a képviselő-testület 1 fő részére adományozhatja a Díjat. Javaslom törölni a rendeletből a létszámra vonatkozó korlátozást.

A módosítás indoka, hogy városunkban több olyan személy is él, akik kiemelkedő szerepet töltenek be a közéletben. A rendelet-módosítás költségvetési kihatása nem mondható jelentősnek, hiszen a díjjal együtt tárgyjutalom jár, aminek értéke a köztisztviselő illetményalap.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Tv. 17. § (1) és (2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményről a testületet tájékoztatni kell.
A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  ab) környezeti és egészségi következményeit,
  ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet módosításáról - az előzetes hatásvizsgálata tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A módosítás valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

1.1. társadalmi hatása:

Bizonyára támogatást nyer a helyi közösség részéről, hogy a Díjat évente nem csupán 1 fő arra érdemes személynek ítéli oda a képviselő-testület.

1.2. gazdasági hatása:

A módosítás gazdasági hatása nem várható.

1.3. költségvetési hatása:

A módosítás költségvetési hatása nem mondható jelentősnek, hiszen a díjjal a köztisztviselő illetményalap összegének megfelelő tárgyjutalom jár.

2. A módosításnak környezeti és egészségügyi következményei:

A környezeti és egészségügyi következmény jelen módosítással összefüggésben nem várható.

3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A módosítás éves szinten nem jelent többletfeladatot az önkormányzati ügyintézés előkészítő folyamatában.

4.A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Nincs törvényességi következménye.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az önkormányzatnál nem várható ilyen jellegű hatás.

Az önkormányzati rendeletekhez indoklási kötelezettség is társul. Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 5.

dr. Kovács János
jegyző

rendelet-tervezet

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (XII.13.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról szóló 2011. évi CCII. tv. 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva –Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság és Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklet 1.10. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével- a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló 34/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Képviselő-testület a díjat évente Tiszavasvári város közéletében vagy a várospolitikában huzamosabb időn át kiemelkedő tevékenységet végző egy vagy több magánszemély vagy egy kollektíva részére adományozhatja, melynek átadására a Képviselő-testületi ülésen, állami vagy városi ünnepségen kerül sor.”

2. §

Ez a rendelet 2024. december 13-án … óra ….. perckor lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 13-án …… óra ….. perc

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete 34/2010. (XII.17.) önkormányzati rendeletével alkotta meg az önkormányzat által adományozható kitüntetésekről és díjakról, valamint az önkormányzat címerének és zászlajának használatáról szóló rendeletét.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

A módosítás indoka, hogy városunkban több olyan személy is él, akik kiemelkedő szerepet töltenek be a közéletben. A rendelet-módosítás költségvetési kihatása nem mondható jelentősnek, hiszen a díjjal együtt tárgyjutalom jár, aminek értéke a köztisztviselő illetményalap.

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya:

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) önkormányzati rendelet módosítása

A napirend előterjesztője (előadó): Dr. Kovács János jegyző

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22. pontja

Előterjesztés iktató száma: TPH/14609-2/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. december 4.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) haszonbérleti díjra vonatkozó rendelkezését a 22/2024. (XI.21.) önkormányzati rendeletében módosította, mely szerint 2025. január 01-től a „szántó" művelési ágú önkormányzati ingatlanok haszonbérleti díját minimum 110.000 Ft/ha/év + ÁFA-ban határozta meg.

A Képviselő-testület a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában döntött olyan mezőgazdasági önkormányzati ingatlanok haszonbérbe adásáról, amelyek szerződése 2024. december 31-vel megszűnik. A döntés értelmében azon ingatlanok esetében, amelyek forgalmi értéke bruttó 25M Ft alatt volt, szerződéshosszabbításra kerül sor, míg a tiszavasvári 046/1 és 0340/15 helyrajzi számú ingatlanok esetében a jövőbeni hasznosítás pályáztatás útján történik.

A novemberi testületi ülésen a haszonbérleti díj felülvizsgálata nem terjedt ki a „legelő, rét" művelési ágú önkormányzati ingatlanok haszonbérleti díjára, mivel a 2024. december 31-vel lejáró haszonbérleti szerződések olyan ingatlanokra szóltak, amelyekben a „szántó" művelési ág volt túlsúlyban.

A tiszavasvári 046/1 és 0340/15 helyrajzi számú ingatlanok pályázati felhívásának előkészítése során az érintett ingatlanok művelési ágának és az egyes alrészleteinek tényleges állapotfelmérése indokolttá tette:

- a „legelő, rét" művelési ágú földek haszonbérleti díjának felülvizsgálatát, valamint
- azon szántó területek haszonbérleti díjának felülvizsgálatát melyek rossz minőségű, mély fekvésű területek és emiatt ténylegesen szántóként nem használhatóak, csak legelőként.

A jelenleg a hatályos vagyonrendeletben a legelő művelési ágú ingatlanok haszonbérleti díja 2.000 Ft/Ak/év. Figyelembe véve a Tiszavasváriban lévő legelők viszonylag alacsony aranykorona értékét, a jelenleg aranykoronánként meghatározott bérleti díj nagyon alacsony összeg, ezért módosítása mindenképpen indokolt.

A tiszavasvári legelőkre magánszemélyek között létrejött haszonbérlet esetén a haszonbérleti díj 25.000 - 60.000 Ft/ha/év között mozog, attól függően, hogy az ingatlan milyen minőségű, illetve mennyire mély fekvésű területen található.

A haszonbérleti díjakkal kapcsolatban az alábbiakat javaslom:

1. Tekintettel arra, hogy az önkormányzati ingatlanok legelő, rét területe viszonylag mély fekvésű, ezért javaslom, hogy az önkormányzati „legelő, rét" művelési ágú ingatlanok esetében a haszonbérleti díj minimum **25.000 Ft/ha/év + ÁFA** összegre módosuljon.

2. Azon szántók, melyek esetében helyszíni szemle alapján megállapítható, hogy van olyan területe az ingatlannak, amely rossz minőségű, mély fekvésű rész és emiatt ténylegesen szántóként nem, csak legelőként használható és a Magyar Államkincstár által is elfogadott ez a besorolás, úgy az érintett terület nagyság vonatkozásában a haszonbérleti díj **25.000 Ft/ha/év +ÁFA** összegben legyen megállapítva.

3. Javaslom törölni a vagyonrendelet 12. §. (3) bekezdését tekintettel arra, hogy okafogyottá vált, mivel már nincs olyan önkormányzati ingatlanra kötött haszonbérleti szerződés, mely 2020. március 01. napja előtt lett megkötve.

A rendelet módosítás előzetes hatásvizsgálata:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.
A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
   aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
   ab) környezeti és egészségi következményeit,
   ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fentiek alapján a rendeletmódosításnak a várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

Jelen esetben a hatályban lévő Vagyonrendelet kerül módosításra. Az önkormányzati földek haszonbérleti díjának módosítása a haszonbérleti díjak piaci viszonyokhoz történő igazítása miatt vált szükségessé.

Mivel a fenti módosítások a valóságnak megfelelő állapotot tükrözik vissza, így azoknak *társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása*, *környezeti és egészségi következményei, valamint adminisztratív terheket befolyásoló* hatásuk nincs.
A jelenlegi állapothoz képest nincs szükség többlet feltételekre a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek terén.

A haszonbérleti díj módosítása miatti rendelet módosításnak:
1. költségvetési kihatása: A várható éves bevétel összege növekszik.
2. *környezeti és egészségügyi* következményeivel nem számolhatunk.
3. *adminisztratív terheket* jelentősen befolyásoló hatása nincs.

4.A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
A haszonbérbe adott önkormányzati ingatlanok haszonbérlete után fizetendő bérleti díj mértékét önkormányzati rendelet szabályozza, ezért a díj változása miatt módosítani szükséges a rendeletet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A meglévő állományi létszámban a személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak.

A rendelettel kapcsolatban várható problémák, jogszabály-alkalmazási nehézségek nem várhatóak.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. § értelmében:
32. § **Fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály *kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.***

Az önkormányzati rendeletekhez indokolási kötelezettség is társul. Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Mindezek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a kiadott rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 4.

Dr. Kovács János
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
../2024.(…...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva – Tiszavasvári áros Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1. 22. pontja által biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1.§ Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013.(X.25.) önkormányzati rendelet 12. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat haszonbérleti szerződés útján hasznosítja.
2) A haszonbérleti díj mértéke:
a) „szántó" művelési ágú ingatlanok esetében minimum 110.000 Ft/ha/év + ÁFA.
b) „legelő, rét" művelési ágú ingatlanok esetében minimum 25.000 Ft/ha/év + ÁFA.
c) azon szántók, melyek esetében helyszíni szemle alapján megállapítható, hogy van olyan területe az ingatlannak, amely rossz minőségű, mély fekvésű rész és emiatt ténylegesen szántóként nem, csak legelőként használható és a Magyar Államkincstár által is elfogadott ez a besorolás, úgy az érintett terület nagyság vonatkozásában a haszonbérleti díj 25.000 Ft/ha/év +ÁFA.
d) mezőgazdasági hasznosítású belterületi önkormányzati ingatlanok esetében - átlag 20 Ak/ha figyelembe vételével - 2.000 Ft/Ak/év + ÁFA.

(3) A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

(4) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületek legfeljebb 5 évig adhatók haszonbérbe.

(5) A haszonbérbe adó a haszonbérleti díjról köteles ÁFÁ-s számlát évenként, szeptember 30. napjáig kibocsájtani és a haszonbérlő részére megküldeni. Haszonbérlő a haszonbérleti díjat köteles egy összegben a haszonbérbeadó javára megfizetni a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül, de legkésőbb adott év október 31. napjáig. A haszonbér az önkormányzat költségvetését illeti."
2.§ (1) E rendelet 2025. február 1. napjával lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. ..…

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. …

Dr. Kovács János
jegyző

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) rendelet módosításáról szóló ../2024. (….) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Vagyonrendelet) megalkotta az új hatályos jogszabályokkal összhangban álló vagyonrendeletét. Az önkormányzati mezőgazdasági rendeltetésű földterületek haszonbérletére vonatkozó szabályozást a Vagyonrendelet tartalmazza.
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény figyelembe vételével a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló törzs- és üzleti vagyon nyilvántartását a Vagyonrendelet mellékletei tartalmazzák. A Vagyonrendelet módosítása nem jogszabályi előírás miatt kötelező jellegű, hanem a vagyonban bekövetkező változás átvezetése miatt indokolt.

2. Részletes indokolás

1. §-hoz

Az önkormányzati mezőgazdasági rendeltetésű földterületek haszonbérleti díj mértékének módosítása a korábbi díjtételhez viszonyítva bevétel növekedést eredményez.

2. §-hoz

A rendelet hatálybalépését tartalmazza, mely 2025. február 1. napján lép hatályba.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **ÉRV Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbításáról**

Melléklet:

A napirend előterjesztője: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/723-…./2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testülethez

Az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés időtartamának meghosszabbítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: ÉRV Zrt.) között közszolgáltatási szerződés jött létre a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására, mely szerződés 2024. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra szól.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos feladatokat az állam nem vette át, így azokról továbbra is az önkormányzatnak kell gondoskodnia. Ezen feladatának az önkormányzat az ÉRV Zrt.-vel kötött közszolgáltatási szerződés útján tesz eleget.

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet 22.§ (1)-(2) bekezdései tartalmazzák a közszolgáltató megnevezését és a közszolgáltatási szerződés határidejét, melyet a közszolgáltatási szerződés hosszabbítása miatt szintén szükséges lesz módosítani.

Fentiek miatt javaslom, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására az ÉRV Zrt-vel kötött közszolgáltatási szerződés 2025. december 31. napjáig kerüljön meghosszabbításra.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Balázsi Csilla

polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…/2024. (…...) Kt. számú
határozata

Az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közszolgáltatási szerződés határidejének meghosszabbításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt-vel megkötött, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatási szerződés határidejének meghosszabbításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Kezdeményezi Tiszavasvári Város Önkormányzat**a** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám) és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1., cégjegyzékszám: 05-10-000 123, képviseli: Lőrinc Ákos vezérigazgató) között Tiszavasvári Város közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közszolgáltatás ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződés módosítását a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az ÉRV Zrt. képviselőjét.

Határidő: azonnal **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

…/2024. (…….) Kt. sz. határozat 1. melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

3.sz. MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő: Balázsi Csilla polgármester, székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (Településazonosító törzsszám: 07597), továbbiakban: Önkormányzat,

másrészről az

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek ZRt. (képviselő: Lőrinc Ákos vezérigazgató, székhely: 3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1, Cégbíróság: Miskolci Törvényszék, Cégjegyzékszám: 05-10-000 123, adószám: 110 69186-2-05), továbbiakban: Közszolgáltató

között az alábbiak szerint:

Szolgáltató és Önkormányzat a közöttük 2023. február 1-jén létrejött DBSZÜ-2023-6-tervezet-1 számú közszolgáltatási szerződés 9. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

„9. A közszolgálgatási szerződés határozott időre 2023. február 1. napjától – 2025. december 31-ig szól.”

A szerződés többi pontja változatlanul hatályban marad.

Felek a szerződés tartalmát közösen állapították meg, azt közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Tiszavasvári, 2024…….. Kazincbarcika, 2024……

…… **……**

Tiszavasvári Város Önkormányzata

képviseletében

Balázsi Csilla polgármester

ÉRV Zrt. képviseletében

vezérigazgató

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Melléklet:

A napirend előterjesztője: Dr. Kovács János jegyző

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/723-…./2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testülethez

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: ÉRV Zrt.) között a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására megkötött szerződés időtartama 2025. december 31. napjáig meghosszabbításra került.
A közszolgáltatási szerződés meghosszabbítását az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 22.§ (1)-(2) bekezdései tartalmazzák a közszolgáltató megnevezését és a közszolgáltatási szerződés határidejét, melyet a közszolgáltatási szerződés hosszabbítása miatt módosítani szükséges.

Emiatt az Ör. 22.§ (2) bekezdése az alábbira módosul:
„Tiszavasvári Város Önkormányzata a Közszolgáltatóval 2023. február 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú közszolgáltatási szerződést köt.”

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Tv. 17. § (1) és (2) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményről a testületet tájékoztatni kell.
A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  ab) környezeti és egészségi következményeit,
  ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló rendelet módosításáról - az előzetes hatásvizsgálata tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A módosítás valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:
1.1. társadalmi hatása:
Jelentősnek ítélt társadalmi hatás nem várható. A településen már 2023. óta az ÉRV Zrt. a közszolgáltató, a vele kötött szerződés csupán meghosszabbításra kerül, melynek átvezetése szükséges a rendeleten.

1.2. gazdasági hatása:
Nem realizálódik**.**
1.3. költségvetési hatása:
A módosításnak az önkormányzat költségvetésére többletkiadás nem várható.

2. A módosításnak környezeti és egészségügyi következményei:
A környezeti és egészségügyi következmény jelen módosítással összefüggésben nem várható.

3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
Tekintettel a Közszolgáltatóval kötött határozott idejű szerződésre, a szerződés módosítása maga után vonja a rendelet módosítását is, de éves szinten nem jelent számottevő többletfeladatot az önkormányzati ügyintézés folyamatában.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
A rendelet módosítás elmaradása esetén a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívással élhetne.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Az önkormányzatnál nem várható ilyen jellegű hatás.

Az <u>önkormányzati rendeletekhez indoklási kötelezettség is társul.</u> Az indokolásban a jogszabály előkészítőjének feladata azoknak a társadalmi, gazdasági, szakmai okoknak és céloknak a bemutatása, amelyek a szabályozást szükségesség teszik. Az indokolásban ismertetni kell a jogi szabályozás várható hatását is.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Dr. Kovács János
jegyző

rendelet-tervezet
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (…….) önkormányzati rendelete

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII tv. 44/C § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 6/2022.(II.25.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.30. pontja által biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014. (III. 28.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata a Közszolgáltatóval 2023. február 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú közszolgáltatási szerződést köt.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2024. december 16-án

Dr. Kovács János
jegyző

Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII tv. 44/C § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva megalkotta az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló rendeletét.

Részletes indokolás

Az 1–2. §-hoz

Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. között a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására megkötött szerződés időtartama 2025. december 31. napjáig meghosszabbításra került.
A közszolgáltatási szerződés meghosszabbítását az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 7/2014.(III.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 22.§ (2) bekezdése tartalmazza a közszolgáltatási szerződés határidejét, melyet a közszolgáltatási szerződés hosszabbítása miatt módosítani szükséges.

Emiatt az Ör. 22.§ (2) bekezdése az alábbira módosul:
„Tiszavasvári Város Önkormányzata a Közszolgáltatóval 2023. február 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamú közszolgáltatási szerződést köt.”

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó
rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése**

Melléklet: -

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Ügyiratszám: TPH/16132/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Paronai János rendőr ezredes	Kapitányságvezető	paronaij@szabolcs.police.hu

Egyéb megjegyzés:
……..……
…….

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez –

A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium Önkormányzati Államtitkársága megkereséssel élt valamennyi települési önkormányzat polgármestere felé, melyben kérte a rendőrség 2024. évi tevékenységének értékelését. Céljuk, hogy a rendőri szervek munkája a lakosság elvárásait messzemenően kielégítse, ezért fontos, hogy az önkormányzatok véleménye kellő súllyal jelenjen meg a tevékenységük értékelésében.

A kérdőív online elérése a Belügyminisztérium ILIAS rendszerében biztosított, az online felületre való belépéshez Tiszavasvári Önkormányzata egyedi felhasználó nevét és jelszavát a Belügyminisztérium megküldte számunkra. A kitöltésre nyitva álló határidő 2024. december 15. napja.

A kérdőív kiküldésre került a Képviselő-testület tagjai számára. A beérkezett értékelésekre is tekintettel a táblázat kitöltésére a határozat-tervezet mellékletében foglaltak szerint javaslatot.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezet szerint döntsön az értékelésről, a kérdőív határidőben történő berögzítése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
…../2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „*A Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységének értékelése*” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. Elfogadja a Belügyminisztérium önkormányzati államtitkársága által megküldött – a rendőrség 2024. évi tevékenységének értékeléséről szóló - kérdőívet a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

2. Felkéri a polgármestert, hogy 2024. december 15-ig gondoskodjon a kérdőív online kitöltéséről az 1. pontnak megfelelően.

Határidő: 2024. december 15. **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

ÖNKORMÁNYZAT - RENDŐRSÉG KÉRDŐÍV 2024

Település: Tiszavasvári

I. Értékelje a lakosság és a rendőrségi munkavégzés kapcsolatát az alábbi kérdéskörök segítségével!

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

1. Mi a véleménye a rendőrkapitányság bűn- és baleset-megelőzési tevékenységéről?	**5**
2. Megfelelőnek tartja-e, ahogy a rendőrkapitányság rendszeresen tájékoztatja a lakosságot a lakóhelyén a kiemelt bűncselekményekről?	**4**
3. Megfelelőnek tartja-e, ahogy a rendőrkapitányság rendszeresen tájékoztat a bűncselekményekkel szembeni védekezésről, azok módjáról?	**4**
4. Megfelelőnek tartja-e a rendőrkapitányság ez irányú tanácsait?	**5**

II. Mennyire bízik abban, hogy a rendőrség a településen…

(Értékelési skála: 1 – bizalom hiánya; → → → 5 – teljes bizalom)

1.	a telefonos segélyhívásra azonnal reagál	**5**
2.	bejelentéseire reagál	**5**
3.	felderíti és elfogja a bűnelkövetőket	**5**
4.	intézkedik a közlekedési szabálysértőkkel szemben	**5**
5.	ügyel a közterületek rendjére	**4**
6.	jó kapcsolatot tart fenn a civil szerveződésekkel (pl. polgárőrség)	**5**
7.	feleslegesen nem zaklatja az embereket	**5**
8.	tevékenységéről megfelelő tájékoztatás ad	**5**

III. A településen mennyire nyújt védelmet a rendőrség a bűnözőkkel szemben?	**4**

(Értékelési skála: 1 – egyáltalán nem véd; 2 – elfogadhatóan véd; 3 – átlagosan véd; 4 – jól véd; 5 – tökéletesen véd)

IV. Hogyan értékeli a település közbiztonságát?	**4**

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

V. Hogyan értékeli a településén az önkormányzat és a rendőrkapitányság kapcsolatát?	**5**

(Értékelési skála: 1 – nagyon rossz; 2 – rossz; 3 – elfogadható; 4 – jó; 5 – kiváló)

VI. Hogyan minősíti összességében a településen végzett rendőri tevékenységét?	**5**

(Értékelési skála: 1 – elégedetlen; 2 – elfogadható; 3 – közepesen elégedett; 4 – elégedett; 5 – nagyon elégedett)

VII. Kérjük, az alábbi területek közül jelölje meg a 3 legfontosabbat, ahol a rendőrség részéről további fejlődést tartana indokoltnak a jövőben:

1. telefonos segélyhívásokra való reagálás	
2. bejelentésekre való reagálás	
3. bűnelkövetők felderítése és elfogása	
4. közlekedési szabálysértőkkel szembeni intézkedések	
5. közterületek rendjének fenntartása	**X**
6. jó kapcsolat fenntartása a civil szerveződésekkel	
7. általános hozzáállás az állampolgárokhoz	
8. a tevékenységről történő tájékoztatás	
9. bűnmegelőzés	
10. baleset-megelőzés	
11. fiatalok tájékoztatása (pl. drogprevenció)	**X**
12. járőrszolgálat növelése	**X**
13. gyalogos és gépkocsizó járőrök jelenléte a településen	
14. körzeti megbízott jelenléte a településen	
15. egyéb javaslat:	

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 1.sz. módosításának utólagos elfogadása**

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atilla – ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/554- 134/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.18. és 1.22 pontjai

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Arató Atilla
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Arató Atilla

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

A „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 1.sz. módosításának utólagos elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Képviselő-testülete a 108/2022. (IV.28.) Kt. számú határozatában döntött a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése”** című pályázat benyújtásáról. A pályázat határidőben benyújtásra került, majd a jogosultsági vizsgálat és a bírálat lezárását követően 2022.12.20-án kaptuk az értesítést, miszerint a támogatási kérelmet a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság vezetője **197.264.096 Ft** összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat 100 %-os intenzitású, önerőt nem igényel és Európai Uniós forrásból valósul meg. A projekt megvalósításának kezdete 2023.03.01. A projekt tervezett fizikai befejezésének határideje: 2025.08.31. A támogatási szerződést a Képviselő-testület a 108/2023. (IV.27.) Kt. számú határozatával jóváhagyta.

A Magyar Államkincstár a jóváhagyott támogatási szerződés felülvizsgálatát kezdeményezte és 2024 májusában a támogatási kérelem hiánypótlására szólította fel az önkormányzatot. A vizsgálat eredményeként a Támogató 2024.10.18. napon új támogatási döntést hozott, miszerint támogatásban részesítette Tiszavasvári Város Önkormányzatát, azzal a módosítással, hogy a projektet nem Európai Bizottság által biztosított forrásból, hanem 100%-ban hazai forrásból finanszírozza. Egyéb módosítás nem történt. (A Támogatási szerződés módosítás a határozat-tervezet mellékletét képezi.)

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
……/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 1.sz. módosításának utólagos elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. Utólagosan elfogadja a „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 kódszámú pályázat Támogatói Szerződés 1.sz. módosításában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

Iktatószám: IKT-2022-615-I1-00000305/0000061
Kedvezményezett neve: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Projekt címe: Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban
Projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040

Támogatási Szerződés

amely létrejött
egyrészről a **Nemzeti Fejlesztési Központ,** mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság**

Aláírásra jogosult képviselői:
Kovács Lajosné, igazgató
Béres Péter, irodavezető
dr. Kócsi Tünde, osztályvezető
Példásiné Mata Erzsébet, osztályvezető

Postacím: Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság 4400 Nyíregyháza, Pf. 27
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4
Azonosító szám (törzs-szám): 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrészről a(z) TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)
Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 732462
Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-02020169
Aláírásra jogosult képviselője(i):
Balázsi Csilla, polgármester, Önálló képviseleti jog

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató, a(z) **Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz** keretén belül **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1 Belterületi utak fejlesztése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040** azonosító számon regisztrált, **2022.04.28.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2024.10.18.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.
A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040** azonosító számú, **Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 10. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetén releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és Belügyi Alapok kivételével a közbeszerzésekért felelős minisztert bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogatási döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2021–2027 programozási időszakban a programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), és az Elszámolási Útmutató, amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon is elérhetők.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2023.03.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2025.08.31.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.
A könyvvizsgálói tevékenység költségei, - az előzőektől eltérően - abban az esetben számolhatók el, ha a teljesítés és a kifizetés dátuma a projekt fizikai befejezésének dátuma és a záró kifizetési kérelem benyújtásának dátuma közé esik.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2025.10.29.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 15. pontja tartalmazza.

4. A Projekt költségvetése

4.1. A Projekt teljes költsége

A Projekt tervezett teljes költsége **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható összköltsége **0** Ft, azaz **nulla** forint.

A Projekt hatályos költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A Projekt megvalósítása során a 8. mellékletben foglalt adatok szerint érintett közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

4.4. A Projekt Európai Unióval el nem számolható, egyéb forrásból finanszírozott költsége

4.4.1. A Projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, le nem vonható ÁFA tartalma **0** Ft, azaz **nulla** forint.

4.4.2. A Projekt egyéb, Európai Bizottság felé el nem számolható, hazai finanszírozású költsége **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.5. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege **0 Ft** Ft, azaz **nulla** forint.

A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **0** %-a.

Ha az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.6. Támogatás igénylése

4.6.1. A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **100** %-a.
Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **197 264 096** Ft, azaz **százkilencvenhétmillió-kétszázhatvannégyezer-kilencvenhat** forint.

4.6.2. Beszámoló és kifizetési kérelem

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő elérését követő 60 napon belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési kérelemben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési kérelmet benyújtani.

4.7. Támogatás jogcíme

A 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően az Okirat alapján nyújtott támogatásból:

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [a továbbiakban: (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet] alapján csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 53. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012. 1. 11., 3. o.) alapján **közszolgáltatásért járó ellentételezésnek** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 56. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható, tekintettel konzorciumi partner (önkormányzat/önkormányzati társulás) által a támogatott közszolgáltatási feladattal való megbízására vagy a hatóságnak (pl. Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal) a támogatott közszolgáltatási feladat végzésére irányuló engedélyével/határozatával.

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet (HL L, 2023.12.15.) alapján **csekély összegű közszolgáltatási támogatásnak** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 55. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 315., 2007.12.3., 1. o.) alapján **személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezésnek** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 57. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint az Az állami támogatásokra vonatkozó, az Ukrajna elleni orosz agresszióval összefüggésben a gazdaság támogatását célzó ideiglenes válság- és átállási keret című, 2023. március 17-i, 2023/C 101/03. számú európai bizottsági közlemény 2.1. szakasza alapján **válságtámogatásnak** minősül (melynek támogatástartalma **0** Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezete és 58. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz **nulla** forint **nem minősül** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint és eredménnyel valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 156. §-a szerint kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.
A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 160. §-a szerint kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség, egyéb feltételek

7.1. Biztosítékra vonatkozó rendelkezések

A Kedvezményezett a Korm. rendelet 147. § (1) bekezdés alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

7.2. Egyéb feltételek:

"A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1297/2024. (IX. 26.) Korm. határozat értelmében a korábban támogató döntéssel rendelkező, de az új kiválasztási kritériumok szerint elvégezett értékelés alapján, a célterületen rendelkezésre álló forrásból kiszoruló támogatási kérelmek finanszírozása a hazai költségvetés terhére biztosított.

„EUB Újraértékelés miatt újraértékelve."

Első mérföldkőig teljesítendő támogatási feltételek:

1. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a projekt előkészítése, tervezése majd megvalósítása során a Felhívásnak - különösen a Felhívás 2.„A projekttel kapcsolatos elvárások” és 6. „Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások” pontjaiban felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfeleljen a projekt, melyeket dokumentumokkal szükséges igazolni. A beruházás tervezése, megvalósítása esetén be kell tartani a vonatkozó (a Felhívás 13.2 pontjában megnevezett) Útügyi Műszaki Előírásokat is, melyeknek való megfelelést - engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházás(ok) esetén egyaránt - tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani az 1. mérföldkőig. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a végleges műszaki-szakmai tartalom elemei közé nem támogatható tételek kerülnek, úgy azok elszámolása nem lehetséges.
2. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a Felhívás 12.,,Csatolandó mellékletek listája” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns dokumentumok hiánytalanul és a Felhívásban leírtaknak megfelelően benyújtásra kerülnek. A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 106.§ f) alpontja szerint az irányító hatóság vizsgálja a támogatást igénylő korábbi projektjeivel kapcsolatban a monitoring és információs rendszerben rendelkezésre álló információkat, különösen a pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalanságokat. A támogatást igénylő korábbi projektjeiben súlyos szabálytalanság nem merült fel.
"

A projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, hazai finanszírozással valósul meg, amely támogatás intenzitása 100%.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a Korm. rendeletet, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, az Elszámolási Útmutató, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés, az Elszámolási Útmutató és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2034. december 31-én, illetve ha a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy az irányító hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a Szerződésben, valamint a projekt megvalósítása során benyújtott adatlapokon és mindezek mellékleteiben feltüntetett érintettek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamit a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a Kedvezményezett általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik.
Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.
Ha a Korm. rendelet szerint a Kedvezményezettnél a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, törzskönyvi kivonatával/kivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a

Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A szerződés **7** oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

.....

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

.....

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás a támogatásban részesített projekt megvalósítására
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Kommunikációs terv
10. melléklet – Projekt megvalósítás helyszínei
11. melléklet – A kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
12. melléklet – Egyéb, a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)

1. sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Elszámolási mód	Finanszírozási mód	Támogatás intenzitása (%)	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	ÁFA összesen (Ft)	Bruttó egységár összesen (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Összesen (Ft)
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Belterületi utak fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Százalékban meghatározott átalány vetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	137 398 400	37 097 568	174 495 968	0	174 495 968	174 495 968
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Belterületi utak fejlesztése	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Százalékban meghatározott átalány vetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	7 766 142	2 096 858	9 863 000	0	9 863 000	9 863 000
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott átalány számított költsége	Utófinanszírozás	100,000000	1	10 863 093	2 042 035	12 905 128	0	12 905 128	12 905 128
Projekt teljes költsége:											**0**	**197 264 096**	**197 264 096**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

2. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Források	(Ft)
I.önerő	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében nyújtott támogatás	0
Projekt elszámolható költsége	0
IV. EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozás	197 264 096
IV/1. EUB felé el nem számolható ÁFA	0
IV/2. egyéb, EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozású költség	197 264 096
V. nem finanszírozott tevékenység költségei	0
Projekt teljes költsége	197 264 096

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

3. sz. melléklet

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
Projektelőkészítés	1	2024.02.29.	Megvalósítani tervezett eredmény leírása: - Teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan, - Építési engedélyek vagy tervezői nyilatkozatok, hogy az adott tevékenység nem hatósági engedélyköteles, - A Felhívás 2.3. és 2.4. pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja, - Felhívás 2.3. fejezet 5) pontjában hivatkozott szabványok figyelembe vételének igazolása, - Önkormányzati tulajdonú utak esetében a tulajdonviszonyok rendezése a Felhívás 6.4. pontjában foglaltak szerint - A projektmenedzsment szervezet rövid bemutatása, valamint a Kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a projektmenedzsment szervezet megfelel a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak Első mérföldkőig teljesítendő feltételek telj. a 12. sz. melléklet nyilatkozata sz.
Fizikai befejezés	2	2025.08.31.	Megvalósítani tervezett eredmény leírása: - kötelezően előírt nyilvánosság biztosítását igazoló dokumentumok a Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei a 2021- 2027-es fejlesztési ciklusban („KTK Plusz”) szerint, - teljesítés igazolások, - nem engedélyköteles tevékenység esetében az építmény kapcsán készült műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv beépített aszfalt minőségi vizsgálat és megfelelőség igazolás,

			- kedvezményezett büntetőjogi felelőssége tudatában megtett nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a megvalósítási időszak alatt alkalmazott projektmenedzsment szervezet megfelelt a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Elszámolási Útmutató c. dokumentumának 3.8.2 pontjában leírtaknak. - egyéb projektzárást igazoló dokumentum;

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

4. sz. melléklet

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

A projekt a felhívás TSM rendeletében alábbiakban meghatározott térségben valósul meg:

c) Tisza-menti fejlesztési térség melynek keretösszeg terhére kerül betervezésre a támogatás összege.

Tiszavasvári Város Önkormányzata az „Belterületi utak fejlesztése” című TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonát képező Tiszavasvári, Eszterházy u. (2325/23 hrsz) és Kelp Ilona utcai ingatlanon meglévő útburkolat és járda felújítási munkálataira.

Ez az utca a város egyik lakótelepének kiszolgáló útja, melynek burkolata az elmúlt évek során megkopott, repedezett, ezért szükséges a felújítása.
Továbbá több forgalom csillapító borda is van az utcán, melyek nem megfelelőek, ezek átalakítása is szükséges. A lakótelep területen található járdák helyenként megsüllyedtek, keskenyek, töredezettek, így azok nem biztonságosak a mozgáskorlátozottak, a babakocsival közlekedők és az időseknek sem, ezért a járdák felújítása is a pályázat célját képezi.

Tervezett beavatkozások ismertetése:
Kelp Ilona utca: Tervezési osztály: B.VI.d.C.
Tervezési sebesség: Vt=50 km/h

A felújítással érintett szakaszok: Kelp Ilona utca teljes hossza.
Vízszintes vonalvezetés: A vízszintes vonalvezetés megegyezik a meglévő geometriával. A Kelp Ilona utca teljes szakasza két forgalmi sávos 5,0 méter szélességű. Ezen szakaszon kiemelt útszegély található, mely a beruházás során megmarad, cask a sérült kövek kerülnek kicserélésre. Magassági vonalvezetés: Magassági vonalvezetésben követjük a meglévő pálya eséseit, miközben a keresztszelvényeket próbáltuk úgy kialakítani, hogy a tervezett burkolatszint mindenhol a meglévő felett helyezkedjen el 2-3 cm erősítés biztosításával. Így a felújított burkolat teherbírása sehol sem gyengül a meglévőhöz képest. A jelenlegi minimális oldalesések miatt a tervezett oldalesés végig 1.5-3.5% között változik.

Csapadékvíz elvezetés: Az utcában meglévő zárt csapadékvíz elvezető csatorna található, néhány víznyelőaknával. A beruházás során a víznyelő aknák szintbe emelése történik.
A meglévő kapubejárókat, útcsatlakozásokat csatlakoztatni kell a tervezett úthoz, a kiviteli terven jelölt szélességben kell építeni a meglévővel azonos típusú burkolattal. A kapubejárók maximális hosszesése 20%. A tervezett burkolat felújítás a meglévő aszfalt burkolatfelületeket érinti. Magassági fixpont: a tervezési szakasz elején, a Kelp Ilona utca északi oldalán meglévő tisztítóakna fedlapszintje, amelynek magassága: 95.72 m EOMA. Pályaszerkezet építési technológiája: Az út keresztmetszetében és a becsatlakozó ívekben a burkolatot a profilhelyességétől függően 0-8 cm vastagságban vissza kell marni. A visszamart pályaszerkezetben még esetleg előforduló kátyúkat AC-11 kötő(N) aszfaltbetonnal ki kell tölteni és behengerelni. A meglévő pálya tisztítását és a szabványban előírt mennyiségű bitumenemulzióval történt bepermetezését követően 6-8 cm vastagságú (felújítás esetén alkalmazható vastagság) AC-11 kopó aszfaltréteget kell beépíteni. A megfelelő oldalesés biztosítása érdekében 2,5-5,0 cm vastagságú AC-11 kötő(N) aszfalt kiegyenlítőréteg építendő. Az útburkolathoz csatlakozó kapubejáróknál a kapubejárókat 1.5-1.5 m szélességben át kell építeni az eredetivel megegyező burkolattal.

Építendő rétegrendek:
Tervezett aszfalt útburkolat felújítás pályaszerkezete:
— 6-8.0 cm AC-11 kopó (N) aszfaltréteg

— 2.5-5.0 cm AC-11 kötő (N) aszfaltréteg
— 0-4 cm vtg.-ban profilba mart burkolat
Forgalmi rend: Jelzőtáblák: A meglévő forgalmi rend szerint. A tervezési szakaszon a meglévő jelzőtáblák állapotát felül kell vizsgálni, a rongálódott vagy megfakult táblákat ki kell cserélni. Burkolatjelek: Az Eszterházy utca csatlakozása előtt a megállás helyét jelző vonalat fel kell festeni.

Eszterházy utca:
Tervezési osztály: B.VI.d.C. Tervezési sebesség: Vt=50 km/h
A felújítással érintett szakaszok: Eszterházy utca helyszínrajzon jelölt hossza.
Vízszintes vonalvezetés: A vízszintes vonalvezetés megegyezik a meglévő geometriával. Az Eszterházy utca teljes szakasza két forgalmi sávos 4,25; 5,00; 5,70 méter szélességű. A teljes szakaszon kiemelt útszegély található, mely a beruházás során megmarad, csak a sérült kövek kerülnek kicserélésre. Az Eszterházy utca deli útszakasza 3,00 m szélességű, itt padkarendezés szükséges, mert nincs kiépített útszegély. Magassági vonalvezetés: Magassági vonalvezetésben követjük a meglévő pálya eséseit, miközben a keresztszelvényeket próbáltuk úgy kialakítani, hogy a tervezett burkolatszint mindenhol a meglévő felett helyezkedjen el 2-3 cm erősítés biztosításával. Így a felújított burkolat teherbírása sehol sem gyengül a meglévőhöz képest. A jelenlegi minimális oldalesések miatt a tervezett oldalesés végig 1.5-3.5% között változik. Csapadékvíz elvezetés: Az utcában meglévő zárt csapadékvíz elvezető csatorna található, néhány víznyelőaknával. A beruházás során a víznyelő aknák szintbe emelése történik. A meglévő kapubejárókat, útcsatlakozásokat csatlakoztatni kell a tervezett úthoz, a kiviteli terven jelölt szélességben kell építeni a meglévővel azonos típusú burkolattal. A kapubejárók maximális hosszesése 20%. A tervezett burkolat felújítás a meglévő aszfalt burkolatfelületeket érinti.
Magassági fixpont: a tervezési szakasz elején, az Eszterházy utca keleti oldalán meglévő tisztítóakna fedlapszintje, amelynek magassága: 95.95 m EOMA.

Pályaszerkezet építési technológiája: Az út keresztmetszetében és a becsatlakozó ívekben a burkolatot a profilhelyességétől függően 0-8 cm vastagságban vissza kell marni. A visszamart pályaszerkezetben még esetleg előforduló kátyúkat AC-11 kötő(N) aszfaltbetonnal ki kell tölteni és behengerelni. A meglévő pálya tisztítását és a szabványban előírt mennyiségű bitumenemulzióval történt bepermetezését követően 6-8 cm vastagságú (felújítás esetén alkalmazható vastagság) AC-11 kopó aszfaltréteget kell beépíteni. A megfelelő oldalesés biztosítása érdekében 2,5-5,0 cm vastagságú AC-11 kötő(N) aszfalt kiegyenlítőréteg építendő. Az útburkolathoz csatlakozó kapubejáróknál a kapubejárókat 1.5-1.5 m szélességben át kell építeni az eredetivel megegyező burkolattal.

Építendő rétegrendek:
Tervezett aszfalt útburkolat felújítás pályaszerkezete:
— 6-8.0 cm AC-11 kopó (N) aszfaltréteg
— 2.5-5.0 cm AC-11 kötő (N) aszfaltréteg
— 0-4 cm vtg.-ban profilba mart burkolat
Forgalmi rend: Jelzőtáblák: A meglévő forgalmi rend szerint. A tervezési szakaszon a meglévő jelzőtáblák állapotát felül kell vizsgálni, a rongálódott vagy megfakult táblákat ki kell cserélni.

Burkolatjelek: Az Eszterházy utca csatlakozása előtt a megállás helyét jelző vonalat fel kell festeni.
Lakóút burkolatának fejlesztése összesen: 885,4 méter.

Gyalogjárda építése:
A helyszínrajzon lévő parkon belüli jelenlegi töredezett gyalogjárda elbontásra kerül, majd helyette a tervezett nyomvonalakon 1,20; 1,50; 2,00 m szélességű gyalogjárdák kerülnek megépítésre a társasházak gyalogos megközelítése érdekében. A járda egyúttal sétányként is használva less a lakótelepen élő kisgyermekes szülők részére is. A térkövezett járda mindkét oldalán betonban elhelyezett szegélykő kerül elhelyezésre, majd a gyalogjárda szerkezete felülről lefelé haladva: 6 cm vtg. térkő burkolat, 4-5 cm vtg. homokágyazat, 10 cm vtg. ckt betonréteg, 10 cm vtg. tömörített kavicságyazat, tömörített altalaj.

Gyalogjárda építése összesen: 415,2 méter.

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége
2	**Átépített vagy korszerűsített közutak hossza - nem TEN-T**	**885,4000**	**m**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

A Projektre vonatkozó indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató azonosító száma	Monitoring mutató megnevezése	Mértékegység	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2025.08.31.	0.8854	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2026.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2027.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2028.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2029.08.31.	0	0.8854	0.8854
RCO46	Átépített vagy korszerűsített közutak hossza – nem TEN-T	Kilométer			2030.08.31.	0	0.8854	0.8854

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 20...év.....hónap ... napján.

6. sz. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében a kedvezményezett(ek) a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 147.§ alapján mentes(ek) a 139.§ (1) bekezdése szerinti biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

7. sz. melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS A TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÍTETT PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében nem releváns.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

8. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 azonosító számú Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban című projekt tekintetében kedvezményezett(ek) a projekt megvalósítása során az alábbi táblázatban lévő adatok szerint érintett(ek) közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

Támogatást igénylő	Beszerzéshez rendelt elnevezés	Beszerzés tárgya	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	**Építés**	**Építés**	**137 398 400**	**Nemzeti ért.határ - Nyílt (Kbt.2015)**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

9. sz. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

***A "Széchenyi Terv Plusz 2021-2027 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"*-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek**

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040
Kedvezményezett: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megítélt támogatás összege: 0 Ft
Forrást biztosító alap: Európai Regionális Fejlesztési Alap

Támogató alap					
Feladatok A projekt előkészítő szakasza (1-3.) A projekt megvalósítási szakasza (4-9.) A projekt fizikai befejezését követő szakasz (10-11.)		**ERFA**		**ESZA+**	
		Szerződésben megítélt támogatási összeg			
		180 millió Ft feletti műveletek	**180 millió Ft és az alatti**	**37 millió Ft feletti műveletek**	**37 millió Ft és az alatti**
1	Kommunikációs terv készítése (a Támogatási Szerződés megkötése előtt kell elkészíteni, nem elszámolható)	**Bármely alap esetén kizárólag 180 millió Ft felett**			
2	Nyomtatott vagy elektronikus tájékoztatók készítése (infografika, sajtócikk, közösségimédia-poszt stb.)	**x**			
3	A kedvezményezett már működő honlapján és közösségimédia-felületein a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése	**x**	**x**	**x**	**x**
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	**x**	**x**	**x**	
5	Sajtónyilvános esemény szervezése (ünnepélyes nyitó-, zárórendezvény, alapkőletétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása, stb.)	**Bármely alap esetén 180 millió Ft felett**			
6	A megvalósítás helyszínén „A2” vagy „A3” vagy „Europlakát” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	**„A2”**	**„A3”**	**„A2”**	**„A3”**
		„Europlakát” bármely alap esetén 5 Mrd Ft felett			
7	Média-megjelenés a projekthez kapcsolódóan.	**x**			
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (csak professzionális fotó költsége számolható el)	**x**	**x**	**x**	**x**
9	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése nyomtatott vagy online formátumban (írott, mozgóképes, grafikai anyagok)	**x**			
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	**x**	**x**	**x**	
11	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal (nem elszámolható)	**x**	**x**	**x**	**x**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

10. sz. melléklet

PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNEI

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Projekt megvalósítási helyszíne	Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne? (Igen/Nem)
4440 Tiszavasvári, Eszterházy utca 2325/23 hrsz.	**Igen**
4440 Tiszavasvári, Kelp Ilona utca 2325/23 hrsz.	**Nem**

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

11. sz. melléklet

A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett: **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírásminta csatolására vonatkozó felmentésről szóló nyilatkozato(ka)t a melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

12. sz. melléklet

EGYÉB, A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

Támogatási szerződés száma:**TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040**
Kedvezményezett:**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** képviseletére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A Kedvezményezett részéről csatolt dokumentumokat, vagy egyéb dokumentumok hiányában a nemleges nyilatkozatot, a jelen melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 20...év.....hónap ... napján.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes
Képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása**

Melléklet: Támogatási szerződés 4. sz. módosítása

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/185-44/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4.sz melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Név	**Titulus**	**Elérhetőség**

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Huri-Szabó Szilvia
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2018. február 20-án kelt döntése alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámon benyújtott támogatási kérelmét 141.036.832 Ft, 100 %-os intenzitású, vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A támogatási időszak: 2018.07.01. napjától 2023.02.15. napjáig tartott.

Jelenleg folyamatban van a benyújtott záró pénzügyi elszámolás és záró szakmai beszámoló elbírálása. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. szeptemberében módosítási igényt nyújtott be a pályázat zárásával összefüggésben felmerült költségsor módosítások Támogatási szerződésben történő átvezetése céljából. A Támogató 2024. november 11. napján kelt értesítésében tájékoztatott, hogy jóváhagyta a módosítási kérelmet, mely aláírást követően 2024. november 26. napján lépett hatályba.

A Támogatási szerződés módosítása határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy – a határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően – szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2024. (XII.13.) Kt. sz.
határozata

Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban" című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban" című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatási szerződés 4. sz. módosításának elfogadása című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja az „Esély és Otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban" című EFOP-1.2.1-16-2017-00009 azonosítószámú pályázat Támogatói Szerződés 4. sz. módosításában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

NFIC-EFOP-FOIG-EKIC/820/2024

EFOP-1.2.11-16-2017-00009
4. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

E008260966

Iktatószám: IKT-2017-104-I1-00040565/0000355

Kedvezményezett neve: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban.

Projekt azonosítószám: EFOP-1.2.11-16-2017-00009

BEÉRKEZETT
2024 NOV 19. 1701
6969-059/2017

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a Nemzeti Fejlesztési Központ (1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.) mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: NFK Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság 1539 Budapest, Pf.: 684.
Székhely: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.
Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor
Azonosító szám (törzs-szám): 850256
Adószám: 15850258-1-42

másrészről

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett)

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám/vállalkozói igazolvány száma): 732462
Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
10044001-00345277-00000017
Aláírásra jogosult képviselője: ~~Szőke Zoltán~~ x jav. Baloghné Gyula

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi

megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a(z) Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: EFOP) keretén belül **Esély Otthon** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **EFOP-1.2.11-16-2017-00009** azonosító számon regisztrált, **2017.06.27.** napon támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018.02.20.** napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a(z) Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban. című és EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek ESZA-ból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 1. mellékletében szereplő helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen/helyeken fenntartja/üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Nemzeti Fejlesztési Központot bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www. palyazat.gov .hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018.07.02.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete: 2017.01.17.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2023.02.15.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható, kivéve a kötelezően előírt könnyvizsgálói tevékenység költségei, amennyiben a teljesítés dátuma legkésőbb a projekt fizikai befejezésének dátuma és a projekt megvalósításának dátuma közé esik.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2023.05.15.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 5. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a, de legfeljebb 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 5. számú melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint.

Az előleg mértékére vonatkozó szabályokat a felhívás határozza meg.
Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 100%-a.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 2. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.
A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

132 829 912 Ft, azaz százharminckétmillió-nyolcszázhuszonkilencezer-kilencszáztizenkettő forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4.- 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 2. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés 6. számú mellékletben meghatározott indikátorok és 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Egyéb rendelkezések

A Szerződés jelen pontja nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként megküldésre/megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Nemzeti Fejlesztési Központ által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.
Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. -feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a

Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 7 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 10db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Boldai Gitta

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

Tiszavasvári Város Önkormányzata

P.H.

Kelt: Tiszavasvári, 2024.év.11.hónap12. napján

Nemzeti Tehetségsegítő Központ

Támogató

P.H.

Kelt: Bp., 2024.év.11.hónap26.napján

Pdf Melléklet kötelező tartalma:
1. A megvalósítás helyszíne
2. A Projekt mérföldkövei
3. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
4. A Projekt forrásai
5. A Projekt költségvetése
6. A Projekt indikátorai

Pdf Melléklet opcionális tartalma
7. Közbeszerzési terv

Papíron csatolandó/scannelendő mellékletek
8. Adatfeldolgozási megbízási szerződés
9. Együttműködési megállapodás az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft-vel
10. Konzorciumi megállapodás a megvalósításra (amennyiben releváns)

Hash: 263540d5-a7e1-4ca7-8345-6c1a9ee38156

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészről a Nemzeti Fejlesztési Központ (1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: NFK Emberi Erőforrás Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság 1539 Budapest, Pf.: 684.

Székhely: 1077 Budapest, Wesselényi utca 20-22.

Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes Sándor

Azonosító szám (törzs-szám): 850256

Adószám: 15850258-1-42

másrészről **TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.**

Székhely: **4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. 1679/1.**

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **732462**

Adószám: **15732468-2-15**

Aláírásra jogosult képviselője: ~~**Szőke Zoltán**~~ – új jogi Jalázsi Csilla

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Esély és otthon – mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozások megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban.** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási

tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:

A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),

b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,

c) Résztvevő személyazonosságának ellenőrzése a személyazonosításra alkalmas okmány önkéntes bemutatása útján,

d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármi okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,

e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Nemcsok Dénes Sándor +36 1 896 0000 ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Kapcsolattartó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	dr. Kiss András +36 1 896 0000 ugyfelszolgalat@nfk.gov.hu
Döntéshozó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	~~Szőke Zoltán~~ x jav. Baldzsi Csilla 42/520-500 polgarmester@tiszavasvari.hu
Kapcsolattartó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Huri-Szabó Szilvia 06-42/520-500 115.mell huri.szabo.szilvia@tiszavasvari.hu

8.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.6. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 16 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviseletében:

Tiszaroszi ....., 2021 év 11. hó 12 nap

.....

.....

Adatkezelő képviseletében:

Budapest ....., 2021 év 11 hó 26. nap

.....

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő - testületének
2024. december 13-án tartandó rendes képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Szabolcs-Szatmár-Bereg-Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelölése**

Melléklet:

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/……..-…/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel.: 42/520-500 Fax: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelölése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulást 2006-ban hozták létre a települési szilárd hulladék kezelésére, hulladékkezelési közszolgáltatás szervezésére és fenntartására.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 94.§ (2) bekezdése értelmében: „A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.”

A 2024. évi önkormányzati választásokat követően új képviselőt szükséges delegálni a társulási tanácsba, illetve a delegált személy akadályoztatása esetére is célszerű egy helyettes személyt kijelölni.

Mindezek figyelembevételével kezdeményezem, hogy én lássam el a Tanácsban a képviselői feladatkört. A delegált képviselő állandó helyettesének **Kórikné Szemcsák Nikolett** a**lpolgármestert javaslom**.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy fentiek figyelembevétele mellett a határozat-tervezetről döntését meghozni szíveskedjen!

Tiszavasvári, 2024. december 5.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
…./2024. (…….. .) Kt. számú
határozata

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelölése

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 94.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulási Tanácsba delegált személy és helyetteseinek kijelöléséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában delegált tagként **állandó jelleggel Balázsi Csilla** polgármester (lakcíme: ……..) képviseli.
2. Balázsi Csilla állandó jellegű delegált tag akadályoztatása esetén Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában **Kórikné Szemcsák Nikolett** alpolgármester (lakcíme: …….) teljes körűen képviseli.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését küldje meg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás elnökének.

Határidő: azonnal Felelős: Balázsi Csilla polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya:
A Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződések

A napirend előterjesztője (előadó): Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/……./2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház 80 m^2 nagyságú részének hasznosítására 2021. szeptember 01. napjától határozatlan időtartamra

- bérleti szerződés lett kötve a Nyírségi Szociális Centrummal (székhelye: Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.), akik az épületben szociális étkeztetés - népkonyha szolgáltatást végeztek, valamint

- ingyenes használati szerződés lett kötve az épület korábbi használójával, a Magyarországi Magiszter Alapítvánnyal (székhelye: Debrecen, Wesselényi u. 4/B.) tanodai szolgáltatás végzése érdekében.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a tárgyban szereplő épületben ismeretlen elkövetők által olyan mértékű károkozás, illetve állagromlás történt, hogy az épület használhatatlanná vált. Az Önkormányzat megtette a rendőrségi feljelentést, illetve a szükséges intézkedést a baleset elkerülése érdekében.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a Nyírségi Szociális Centrummal és a Magyarországi Magiszter Alapítvánnyal kötött szerződések 2024. december 16. napjával kerüljenek megszüntetésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a határozat tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…/2024. (….) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti közösségi ház használatára kötött szerződésekről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, **Széles u. 1.** sz. alatti önkormányzati tulajdonú Közösségi Ház bérletére 2021. szeptember 01. napjától a **Nyírségi Szociális Centrummal** (székhelye: Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.) kötött bérleti szerződést **2024. december 16. napjával közös megegyezéssel megszünteti** a határozat 1. melléklete szerint.

   Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Nyírségi Szociális Centrumot.

   Határidő: azonnal Felelős**:** Balázsi Csilla polgármester

2. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, **Széles u. 1.** sz. alatti önkormányzati tulajdonú Közösségi Ház használatára 2021. szeptember 01. napjától a **Magyarországi Magiszter Alapítvánnyal** (székhelye: Debrecen, Wesselényi u. 4/B.) kötött használati szerződést **2024. december 16. napjával közös megegyezéssel megszünteti** a határozat 2. melléklete szerint.

   Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Magyarországi Magiszter Alapítványt.

   Határidő: azonnal Felelős**:** Balázsi Csilla polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a Képviselő-testület …/2024.(…) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Balázsi Csilla polgármester
adószám: 15732468-2-15
mint Bérbeadó (továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről

Nyírségi Szociális Centrum
székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.
képviseli: Csobán Györgyné
adószám: 18649837-2-15
mint Bérlő (továbbiakban: Bérlő)

között a 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének bérletére 2021. szeptember 01. napjától létrejött bérleti szerződés megszűntetése tárgyában:

Előzmény
A Bérbeadó tulajdonában lévő 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház állagromlása miatt az épület használhatatlanná vált, ezért abban a Bérlő népkonyha szolgáltatást nem tud végezni.

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Bérlővel a **Tiszavasvári, Széles u. 1.** alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének bérletére határozatlan időtartamra kötött bérleti szerződés **közös megegyezéssel 2024. december 16. napjával megszűnik.**

2. Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlő a 2024. november 30. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, a Bérbeadó által kiszámlázott, de Bérlő által még meg nem fizetett bérleti díjat a Bérbeadó által megküldött számlákban megadott határidőig megfizeti a Bérbeadó részére.

3. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással szemben a 2./ pontban meghatározottakon kívül, a megszüntető szerződés aláírásának napjától kezdődően semminemű követelésük nincs.

4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Tiszavasvári, 2024…….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
mint Bérbeadó
képv.: **Balázsi Csilla polgármester**

Nyírségi Szociális Centrum
mint Bérlő
képv**.: Csobán Györgyné**

…/2024.(…) Kt. sz. határozat 2. melléklete

HASZNÁLATI SZERZŐDÉST MEGSZÜNTETŐ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött mely létrejött a Képviselő-testület …/2024.(…) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Balázsi Csilla polgármester
adószám: 15732468-2-15
mint Használatba adó (továbbiakban: Használatba adó),

másrészről

Magyarországi Magiszter Alapítvány
székhelye: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/B.
képviseli: ……
adószáma: 1855649-2-09
mint Használatba vevő (továbbiakban: Használatba vevő)

között a 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú területének használatára 2021. szeptember 01. napjától létrejött használati szerződés megszűntetése tárgyában:

Előzmény
A Használatba adó tulajdonában lévő 4440 Tiszavasvári, Széles u. 1. sz. alatti Közösségi Ház állagromlása miatt az épület használhatatlanná vált, ezért abban a Használatba vevő tanodai tevékenységet nem tud végezni.

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Használatba vevővel a **Tiszavasvári, Széles u. 1. sz.** alatti Közösségi Ház 80 m^2 nagyságú részének ingyenes használatára kötött használati szerződés **közös megegyezéssel 2024. december 16. napjával megszűnik.**

2. Szerződő felek kijelentik, hogy egymással szemben a megszüntető szerződés aláírásának napjától kezdődően semminemű követelésük nincs.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Tiszavasvári, 2024……

.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
mint Használatba adó
képv.: **Balázsi Csilla polgármester**

Magyarországi Magiszter Alapítvány
mint Használatba vevő
képv**.: …….**

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya:

Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adása

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Előterjesztés iktató száma: TPH/12746-3/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

E L Ő T E R J E S Z T É S
- a Képviselő-testülethez -

Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában hozott döntést azon önkormányzati mezőgazdasági földek hasznosításáról, amelyek haszonbérleti szerződése 2024. december 31-vel megszűnik.

A tiszavasvári **044/1, 0246/1, 0246/2 és 0340/13** helyrajzi számú ingatlanok esetében a Testület úgy döntött, hogy a korábbi Haszonbérlőkkel kötött haszonbérleti szerződések 5 évvel meghosszabbításra kerülnek, valamint a haszonbérleti díj „szántó" művelési ág esetén, a 2025. január 01. napjától hatályos önkormányzati vagyonrendeletben meghatározott éves díjjal azonos összeg, azaz 110.000 Ft/ha/év + ÁFA.

Tájékoztatom a Testületet arról, hogy a tiszavasvári **0340/13 hrsz-ú** ingatlan esetében - a 127/2021. PM határozattal - az Önkormányzat engedélyezte Moravszki György Zsolt Haszonbérlő részére, hogy az ingatlant alhaszonbérletbe adja nevezett egyéni vállalkozó jogutódjának, a Moravszki Farm Kft. részére, azon tényre tekintettel, hogy az ingatlanon megtermelendő termény vetésforgó alkalmazását igényli.

Az alhaszonbérbe adás megfelelt a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.) 65. §. (1) bekezdésében foglaltaknak, miszerint:

„Ha a haszonbérelt földön megtermelendő termény vetésforgó, illetve **túlnyomó részben élőmunka ráfordítás alkalmazását igényli** - ideértve a vetőmag előállítást is -, a **haszonbérlő a haszonbérbe adó hozzájárulásával megállapodhat** más földművessel vagy **mezőgazdasági termelőszervezettel,** hogy a részére a föld használatát egyes, a vetésforgó alkalmazásához szükséges vagy túlnyomó részben élőmunka ráfordítást igénylő mezőgazdasági munkák elvégzésének időtartamára, de **legfeljebb a haszonbérleti szerződés lejártáig átengedi**. E bekezdés szerinti alhaszonbérleti szerződést önálló, egységes okiratba kell foglalni."

Fétv.65. § (2) bekezdése értelmében:
„Az (1) bekezdés szerinti alhaszonbérleti szerződés nem érinti a haszonbérlőnek a haszonbérbe adóval szemben fennálló kötelezettségeit."
A Fétv.65. § (3) bekezdése értelmében:
„Az (1) bekezdés szerinti alhaszonbérbe adás esetén az előhaszonbérleti jog nem áll fenn, továbbá az alhaszonbérleti szerződéshez nem kell a mezőgazdasági igazgatási szerv jóváhagyása."

Javaslom, hogy a Képviselő-testület hagyja jóvá a határozat-tervezetben szereplő módosított haszonbérleti szerződéseket és a Moravszki Farm Kft. alhaszonbérleti szerződését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, a határozat tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
..../2024. (….) Kt. számú
határozata

Önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági ingatlanok haszonbérbe adásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a tiszavasvári

1.1. **044/1 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó” művelési ágú ingatlan **2,8 ha** nagyságú területére **Csikós Gergő** Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **1. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.2. **0246/1 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó” művelési ágú ingatlan **0,6922 ha** nagyságú területére **Dancsné Orosz Katalin** Tiszavasvári, Zrínyi u. 29. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **2. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.3. **0246/2 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó, erdő” művelési ágú ingatlan **4,1561 ha** nagyságú területére **Dancsné Orosz Katalin** Tiszavasvári, Zrínyi u. 29. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **3. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.4.1. **0340/13 helyrajzi számú** önkormányzati „szántó, rét” művelési ágú ingatlan **4,8872 ha** nagyságú területére **Moravszki György Zsolt** Tiszavasvári, Dózsa Gy. u. 49/C. sz. alatti lakossal 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződés módosítást a határozat **4. mellékletében** szereplő tartalommal.

1.4.2. **0340/13 helyrajzi számú** önkormányzati ingatlan **alhaszonbérletére** a Moravszki Farm Kft. és Moravszki György Zsolt között kötendő szerződést a határozat **5. mellékletében** szereplő tartalommal.

2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a haszonbérlőkkel a haszonbérleti szerződés módosításokat kösse meg.

Határidő: 2024. december 30. Felelős: Balázsi Csilla polgármester

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a …/2024.(…) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Csikós Gergő
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: ..
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: ...
MAK tagsági azonosító száma: …
közös őstermelői igazolvány szám: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 50.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 044/1 helyrajzi számú, „szántó” művelési ágú önkormányzati ingatlan 3,4 ha nagyságú területének haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött, mely szerződés 2022.03.01-én módosításra került a bérelt terület nagyságának 2,8 ha-ra történő csökkenése miatt.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 % ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **044/1 helyrajzi számú**, szántó megnevezésű ingatlan **2,8 ha** nagyságú 53.42 Ak értékű területét.

2. **Haszonbérlet időtartama:**
A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:
Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 %ÁFA, azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen 139.700 Ft/ha/év, azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év** haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   - a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   - az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   - ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   - a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   - az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   - a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   - a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   - a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:
   6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.
   6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
   - az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
   - az ingatlan használatát másnak átengedte;
   - az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
   - az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
   - az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
   - a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
   - az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
   - a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:
   - **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
     - **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
   - megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
   - nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
   - a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
   - a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);

– vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;

– a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

– elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.

– Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10. 1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
– jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
– a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
– Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ……..

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Csikós Gergő
Haszonbérlő

Tanú:……..

Tanú:……

…/2024. (…)Kt. számú határozat 2. melléklete

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a …/2024.(…) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Dancsné Orosz Katalin
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: …
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: **…**
MAK tagsági azonosító száma: …
Állattartó telep üzemeltetéséről hatósági bizonyítvány: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Zrínyi u. 29.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0246/1 helyrajzi számú, „szántó" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27 %ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
   Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0246/1 helyrajzi számú**, szántó megnevezésű **0,6922 ha** nagyságú 9.67 Ak értékű ingatlant.

2. **Haszonbérlet időtartama:**
   A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
   A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:
   Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA, azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen 139.700 Ft/ha/év, azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év** haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.
   A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   - a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   - az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   - ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   - a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   - az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   - a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   - a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   - a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:

6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.

6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:

- az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
- az ingatlan használatát másnak átengedte;
- az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
- az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
- az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
- a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
- az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
- a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
  - **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
  - **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**

- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
- nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);

- a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
- a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
- vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

- elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Dancsné Orosz Katalin
Haszonbérlő

Tanú……

Tanú…….

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a …/2024.(…) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Dancsné Orosz Katalin
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
sz.ig.szám: …
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám: **…**
MAK tagsági azonosító száma: …
Állattartó telep üzemeltetéséről hatósági bizonyítvány: ….
címe: 4440 Tiszavasvári, Zrínyi u. 29.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0246/2 helyrajzi számú, „szántó, erdő" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0246/2 helyrajzi számú**, szántó, erdő megnevezésű **4,1561 ha** nagyságú 54.07 Ak értékű ingatlant.

2. **Haszonbérlet időtartama:**
A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**:
Haszonbérlő **2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA, azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen 139.700 Ft/ha/év, azaz százharminckilencezer-hétszáz forint/hektár/év** haszonbérleti díjat számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.
A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**
   - a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
   - az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
   - ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
   - a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
   - az ingatlant saját maga használni, annak használatát másnak nem engedheti át, művelési ágát nem változtathatja meg;
   - a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
   - a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
   - a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:

6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.

6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:

- az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
- az ingatlan használatát másnak átengedte;
- az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
- az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
- az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
- a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
- az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
- a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

- **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
  - **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
  - **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**
- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;
- nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);

- a szerződésben megjelölt föld használatát – a törvényben meghatározott esetek kivételével - másnak nem engedi át, azt maga használja,
- a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
- vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
- a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

- elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
- Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
- jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
- a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
- Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Dancsné Orosz Katalin
Haszonbérlő

Tanú……

Tanú…….…….

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA EGYSÉGES SZERKEZETBEN

mely létrejött a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú, valamint a …/2024.(…) Kt. számú határozat alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószám: 15732468-2-15
Számlaszám: 11744144-15404761
Képviselője: Balázsi Csilla polgármester,
mint Haszonbérbe adó (továbbiakban: Haszonbérbe adó), másrészről

Moravszki György Zsolt
szül.helye, ideje: …
anyja neve: …
adóazonosító: …
adószám: …
sz.ig.szám: ..
állampolgárság: magyar
földműves nyilvántartásba vételi határozat szám**:** **….**
MAK tagsági azonosító száma: …
címe: 4440 Tiszavasvári, Dózsa Gy. u. 49/C.
mint Haszonbérlő (továbbiakban Haszonbérlő) között a következő feltételek szerint:

Előzmény:
Haszonbérbe adó a tiszavasvári 0340/13 helyrajzi számú, „szántó, rét" művelési ágú önkormányzati ingatlan haszonbérbe adására **2020. május 26-án 2024. december 31. napjáig** a Haszonbérlővel haszonbérleti szerződést kötött.
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 315/2024. (XI.21.) Kt. számú határozatában úgy döntött, hogy a Haszonbérlővel kötött haszonbérleti szerződést 5 évvel meghosszabbítja, illetve a haszonbérleti díjat 2025. január 01-től 110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA összegre módosítja.
Szerződő felek a fenti 2020. május 26. nap létrejött haszonbérleti szerződést az alábbiak szerint módosítják, és foglalják egységes szerkezetbe.

1. **Haszonbérlet tárgya:**
   Haszonbérbe adó haszonbérbe adja, a Haszonbérlő pedig haszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **0340/13 helyrajzi számú**, **4,8872 ha** nagyságú 114.03 Ak értékű ingatlant, melynek alrészletei:
   – szántó 4,3032 ha, 113.33 Ak
   – rét 0,5840 ha, 0.70 Ak

2. **Haszonbérlet időtartama:**
   A haszonbérlet kezdete: 2020. május 26.
   A haszonbérlet lejárata: 2029. december 31.

3. **Haszonbérleti díj**: Haszonbérlő **2025. január 01-től** a
   – szántó terület után **110.000 Ft/ha/év + 27%ÁFA, azaz száztízezer forint/hektár/év + 27 % ÁFA, összesen 139.700 Ft/ha/év azaz százharminckilencezer forint/hektár/év** haszonbérleti díjat,
   – rét terület után a 2025. február 01. napjától hatályos **… Ft/ha/év + 27%ÁFA** haszonbérleti díjat
   számla ellenében készpénzben vagy banki átutalással egy összegben köteles Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú számlájára megfizetni a Haszonbérbe adó által kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A haszonbért időszakonként utólag, de legkésőbb a naptári év végéig kell teljesíteni.

A haszonbérleti díj évente, a KSH által a tárgyév elején közzétett előző évre vonatkozó infláció mértékével automatikusan növekszik.

4. **Haszonbérlő köteles:**

– a szerződés tárgyát képező ingatlant művelési ágának megfelelően rendeltetésszerűen használni;
– az ingatlant a jó gazda gondosságával szakszerűen megművelni;
– ennek keretében mindenkor gondoskodni az ingatlan, illetve az ingatlan melletti út, mezsgye gyommentesítéséről, különös figyelmet fordítva a parlagfű irtásra;
– a haszonbérlet megszűnésekor az ingatlant a Haszonbérbe adó rendelkezésére bocsátani úgy, hogy azt további munkálatok elvégzése nélkül lehessen rendeltetésének megfelelően hasznosítani;
– a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően gondoskodni arról, hogy az ingatlan termőképesség megmaradjon.

5. **Haszonbérlő jogosult** jelen szerződés alapján:
– a haszonbérlet tárgyát képező földterületet használni, annak hasznait szedni;
– a földalapú támogatásra.

6. A **haszonbérleti szerződés megszűnik**:

6.1. A haszonbérlet lejártával, a lejárat napján.

6.2. A szerződő felek közös megegyezésével bármikor megszüntethető a szerződő felek által meghatározott napon. A megegyezést írásba kell foglalni.

7. A Haszonbérbe adót megilleti az **azonnali hatályú felmondás joga** akkor, ha az ingatlanokra valamilyen önkormányzati érdekből szüksége lenne.

8. A Haszonbérbe adó haszonbérleti szerződést **azonnali hatályú felmondással írásban felmondhatja különösen**, ha a Haszonbérlő:
– az írásban közölt felhívás ellenére nem tesz eleget a hasznosítási kötelezettségének vagy olyan gazdálkodást folytat, amely súlyosan veszélyezteti a föld termőképességét;
– az ingatlan használatát az alhaszonbérlőn kívül másnak átengedte;
– az ingatlant a szerződésben foglalt céltól eltérően használja;
– az ingatlan rendeltetését, vagy művelési ágát a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül változtatta meg;
– az ingatlant a termőföld védelméről szóló törvényben meghatározottak szerint más célra hasznosította;
– a természetvédelmi jogszabályok, vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, ill. természeti terület állagát, vagy állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat.
– az ingatlanon a Haszonbérbe adó hozzájárulása nélkül bármilyen létesítményt helyez el, vagy a rendes gazdálkodás körét meghaladóan végzett beruházást;
– a haszonbérleti díjat vagy a földdel kapcsolatos terheket a lejárat után, írásban közölt felszólítás ellenére, a felszólítás közlésétől számított 15 napon belül sem fizeti meg;

9. **Haszonbérlő** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Földforgalmi tv.), valamint a Földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény alapján az **alábbiak nyilatkozatokat teszi**:

– **a Földforgalmi törvény alapján előhaszonbérleti jog illeti meg a Földforgalmi tv.**
- **46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint volt Haszonbérlő olyan földművest, aki helyben lakónak minősül**
- **46. § (1) bekezdés b) pontja alapján olyan földművest, aki helyben lakó szomszédnak minősül,**
- megfelel a Földforgalmi törvény szerinti földművesre vonatkozó feltételeknek, nyilvántartásba vett földműves;

– nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozása (Földforgalmi tv. 42.§. (3) bekezdés);
– a szerződésben megjelölt föld használatát a Moravszki Farm Kft. mezőgazdasági termelőszervezeten, mint alhaszonbérlőn kívül másnak nem engedi át;

– a szerződés időtartama alatt a szerződésben megjelölt földön eleget tesz a földhasználati kötelezettségének (Földforgalmi tv. 42.§. (1) bekezdés);
– vállalja, hogy a haszonbérleti szerződés időtartama alatt megfelel a Földforgalmi tv. 40. § (1) – (4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek;
– a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokában lévő föld területnagysága nem haladja meg a Földforgalmi tv. szerinti birtokmaximumot.

– elfogadja és tudomásul veszi, hogy ha utóellenőrzés során jogerősen megállapítják a birtokmaximumra vonatkozó előbbi nyilatkozat valótlanságát, akkor az megalapozza a büntetőjogi felelősségre vonását, valamint a haszonbérleti szerződés tárgyát képező földhasználata után a jogsértő állapot fennállása alatt részére folyósított költségvetési vagy Európai Uniós támogatás visszafizetését.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy a birtokában álló föld jogellenes más célú hasznosítása, vagy a hasznosítási kötelezettség megsértése miatt az ingatlanügyi hatóság a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül vele szemben véglegesen földvédelmi bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy a földszerzéshez vállalt kötelezettség megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző 5 éven belül véglegesen vele szemben mulasztási bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő kijelenti, hogy tekintetében a föld tulajdonjogának vagy használati jogosultságának megsértése miatt a mezőgazdasági igazgatási szerv a haszonbérleti szerződés közlését megelőző öt éven belül – végleges döntésben az Fftv. 63 § (2) bek. szerinti bírságot nem szabott ki.
– Haszonbérlő a 109/1999. (XII.29) FVM rendelet 68/C §-ában leírtakra tekintettel kijelenti, hogy nem rendelkezik részarány tulajdonnal.

10.1. Haszonbérbe adó nyilatkozik arról, hogy:
– jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.
– a Haszonbérlő jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli, továbbá a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik.
– Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók.

10.2. Haszonbérlőnek joga van bármikor kérelmezni a Haszonbérbe adótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Haszonbérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

E szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba. E szerződésben nem rögzített kérdésekben a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi. CCXII. törvény (továbbiakban: Fétv.), a Ptk. és az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tiszavasvári, ….

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Haszonbérbe adó
képv.: Balázsi Csilla polgármester

Moravszki György Zsolt
Haszonbérlő

Tanú…… Tanú:……..

ALHASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; képviseli: Balázsi Csilla Polgármester, KSH statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15; adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462)
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**)
és
MORAVSZKI GYÖRGY ZSOLT
(Születési név: Moravszki György Zsolt; Születési hely és idő: ...; Anyja születési neve: … Terézia; Lakcím: 4440 Tiszavasvári, Dózsa György utca 49/C.; Személyi azonosító: ..; Adóazonosító jele: ..; állampolgársága: magyar
földműves bejegyző hat. szám: ...; NAK azonosító: ..)
mint Haszonbérlő (a továbbiakban: **Haszonbérlő**)
másrészről
MORAVSZKI FARM KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
(székhely: 4440 Tiszavasvári, Dózsa György utca 49/C.; adószám: 29224074-2-15; statisztikai azonosító jel: 29224074-0111-113-15; cégjegyzékszám: 15-09-088589; képviseli: Moravszki György Zsolt ügyvezető önállóan; mezőgazdasági termelőszövetkezet nyilvántartásba vételi határozat száma: 510248/4/2021.05.05.; MVH regisztrációs szám: 1056702967)
mint alhaszonbérlő (a továbbiakban: **Alhaszonbérlő**)
(Tulajdonos, Haszonbérlő és Alhaszonbérlő a továbbiakban együttesen: **Felek**)
között az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

AZ INGATLAN

1.
Haszonbérlő kijelenti, hogy a **Tiszavasvári külterületi 0340/13 hrsz-ú szántó, rét megnevezésű 4,8872 HA területű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 1/1 tulajdoni hányada a** közötte és a Tulajdonos között létrejött haszonbérleti szerződés alapján 2024. december 31. napjáig haszonbérletében áll. Moravszki György kérelmet nyújtott be a Tiszavasvári Város Önkormányzat részére az ingatlan alhaszonbérbe adása tárgyában, melyhez a **Tiszavasvári Város Önkormányzata a ……. határozatával 2024. december ……. napjával hozzájárult**. A fent előadottakra tekintettel kerül sor jelen alhaszonbérleti szerződés megkötésére.

ÜGYLETI AKARAT

2.
Haszonbérlő alhaszonbérbe adja, Alhaszonbérlő alhaszonbérbe veszi a Haszonbérbe adó haszonbérletét képező - az 1. pontban részletesen körülírt Ingatlan 1/1 tulajdoni hányadát 2025. január 01. napjától 202... december 31. napjáig tekintettel a 2013. évi CCXII. törvény 65. § (1) bekezdésében foglaltakra. Tulajdonos az alhaszonbérlethez a **…….. határozat** alapján jelen okirat aláírásával kifejezetten hozzájárul.
3.
Az alhaszonbérleti díj összege a szántó nyilvántartású ingatlanrészlet esetében 110.000,- Ft +ÁFA /Ha/év, a rét nyilvántartású ingatlanrészlet esetében ……. Ft +ÁFA /Ha/év amely minden év december 31 napjáig egy összegben esedékes. Ennek értelmében az alhaszonbérleti díjat első ízben 2025. december 31. napjáig köteles Alhaszonbérlő Haszonbérlő részére megfizetni. Az alhaszonbérlet díját felek 2 évente felülvizsgálják.
Felek rögzítik, hogy a bérleti díj megfizetésére vonatkozóan az átutalás tényét minden esetben a banki bizonylat önmagában igazolja, a banki átutalás költsége a Alhaszonbérlőt terheli.

SZERZŐDŐ FELEK NYILATKOZATAI

4.
Alhaszonbérlő kijelenti, hogy az Ingatlant ismeri, annak állapotával maradéktalanul tisztában van, az Ingatlant a megtekintéskori állapotában a szerződés teljesítéseként elfogadja, jelen szerződés kezdő időpontjában annak birtokába lép. Jelen alhaszonbérleti szerződés megkötésére azon tényre tekintettel került sor, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlanon megtermelendő termény vetésforgó alkalmazását igényli.

5.
Az Alhaszonbérlő jogosult és köteles a 1. pontban meghatározott Ingatlant az alhaszonbérleti szerződés időtartama alatt rendeltetésének megfelelően, a rendes gazdálkodás szabályai szerint jó gazda módjára megművelni, használni és hasznait szedni, valamint ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon. Az alhaszonbérlet megszűntével alhaszonbérlő köteles az Ingatlant olyan állapotban visszaadni, hogy ott a termelés megfelelő módon, azonnal folytatható legyen.
6.
Az alhaszonbérelt Ingatlan közterhei az Alhaszonbérlőt terhelik. Az Alhaszonbérlő a földhasználatot köteles a jogszabályban foglalt határidőben a földhasználati nyilvántartásba bejelenteni. Az alhaszonbérleti szerződés alapján a területalapú és mindennemű – a föld használatához kapcsolódóan igényelhető támogatás – az Alhaszonbérlőt illeti meg.
7.
- Alhaszonbérlő kijelenti, hogy a 1. pontban rögzített Ingatlan használatát az alhaszonbérlet időtartama alatt – a 2013. évi CXXII. törvény 42 § (2) bekezdésében foglalt kivételektől eltekintve - másnak nem engedi át, azt maga használja, ennek során eleget tesz a földhasznosítási kötelezettségének.
- Alhaszonbérlő büntetőjogi felelőssége tudatában továbbá kijelenti, hogy a földhasználatért járó ellenszolgáltatásának teljesítéséből eredő bármilyen korábbi földhasználattal kapcsolatos jogerősen megállapított és fennálló díj- és egyéb tartozása nem áll fenn, valamint nyilatkozatba adja, hogy tulajdonszerzést megelőző 5 éven belül nem kötött a szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügyletet.
- Az Alhaszonbérlő a jelen szerződés aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen haszonbérleti szerződéssel megszerzett földhasználata nem sérti a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. tv. 16. § (2) bekezdésében foglalt korlátozó rendelkezést, azaz a birtokmaximuma nem éri el az 1200 ha birtoknagyságot. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy részarány-tulajdonnal nem rendelkezik. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy a Nyíregyháza Járási Földhivatal által nyilvántartott mezőgazdasági termelőszervezet.
- Alhaszonbérlő kijelenti és vállalja, hogy jelen okirat aláírásának időpontjában valamint a földhasználati szerződés fennállása alatt megfelel a 2013. évi CXXII. tv 40. § (1)-(4) bekezdésében, valamint a 41. §-ban foglalt feltételeknek.
Alhaszonbérlő kijelenti, hogy elfogadja és tudomásul veszi, miszerint ha utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül jelen pont szerinti nyilatkozat valótlansága, úgy az büntetőjogi felelősségre vonást valamint a jogsértő állapot fennállásának időtartama alatt, a jogsértéssel érintett földterület után a gazdálkodó szervezet részére folyósított költségvetési vagy európai uniós támogatásnak megfelelő pénzösszeg visszafizetését vonja maga után.

8.
Haszonbérlő kijelenti, hogy természetes személyek, cselekvőképes, nagykorú magyar állampolgárok szerződéskötési képességüket a hatályos jogszabályok nem korlátozzák, illetve nem zárják ki. Alhaszonbérlő kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett és jogszerűen működő gazdasági társaság, Tulajdonos kijelenti, hogy hogy magyarországi székhelyű jogi személy.
9.
A jelen szerződés csak írásban módosítható, a szóban vagy ráutaló magatartással történő módosítások érvénytelenek. A szerződéssel kapcsolatos valamennyi nyilatkozatot, értesítést ugyancsak írásban kell megtenni és igazolható módon kell elküldeni a másik Szerződő Fél részére. Szerződő Felek kijelentik, hogy a másik Szerződő Fél részére megküldött és a Magyar Posta Zrt. által „nem kereste”, az „átvételt megtagadta”, a „címzett ismeretlen”, valamint az „elköltözött” kézbesítési jelzéssel ellátott leveleket kézbesítettnek tekintik.
10.
Szerződő Felek jelen szerződés aláírásával beleegyezésüket adják ahhoz, hogy az itt megjelölt személyes adataikat a jelen szerződés, valamint mindazok a nyilvántartások tartalmazzák, amelyekbe jelen szerződés adatai bevezetésre kerülnek. Szerződő Felek aláírásuk ellenjegyzésével és a jelen szerződéssel kapcsolatos eljárásban történő képviseletükkel - a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatala valamennyi Főosztálya és Osztálya előtt - az ügyvédi törvényben foglaltaknak megfelelően meghatalmazzák és megbízzák a dr. Partizer Éva egyéni ügyvédet (székhely: 4400 Nyíregyháza, Jég u. 6/F I. em. 4.), aki a meghatalmazást jelen okirat ellenjegyzésével elfogadja.

11.
A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvénynek (a továbbiakban: Ptk.) a haszonbérletre vonatkozó szabályai (6:349–6:356. §), továbbá a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen – három sorszámozott oldalból álló, és hat eredeti példányban készült – alhaszonbérleti szerződést elolvasták, azt értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.
Tiszavasvári, 2024. december …. napján

_____
Tiszavasvári Város Önkormányzat
Tulajdonos
képv.: Balázsi Csilla polgármester

_____
Moravszki György Zsolt
Haszonbérlő

_____
Moravszki Farm Kft.
Alhaszonbérlő
képv.: Moravszki György Zsolt
ügyvezető

A fenti okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem
Tiszavasvári, 2024. december …. napján:

_____
dr. Partizer Éva ügyvéd
Nyíregyházi Ügyvédi Kamara
Kamarai azonosító szám: 36066912
4400 Nyíregyháza, Jég utca 6/F. I. em. 4.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. december 23-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya:

A Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyása

A napirend előterjesztője (előadó): Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/13590-7/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 291/2024. (X.24.) Kt. számú határozatában döntött arról, hogy értékesíti a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. sz. alatti önkormányzati családi házas ingatlant (bérlakást) a bérlő, **Makula Paméla** részére, **1.20.570 Ft vételárért**.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a tárgyban szereplő ingatlan adásvételi szerződés tervezetét a vevő jogi képviselője a testületi határozatban foglaltak szerint elkészítette.
Az ingatlan megvásárlásához kapcsolódó költségek a vevőt terhelik. Az ingatlan a megtekintett állapotban kerül értékesítésre.

Az adásvételi szerződés szerint a **Vevő a vételárat** az adásvételi **szerződés** mindkét fél általi **aláírásától számított 8 munkanapon belül köteles egy összegben befizetni** az Önkormányzat házipénztárába.

A szerződést ellenjegyző **ügyvéd** a vevő **tulajdonjog bejegyzési kérelmét csak a teljes vételár vevő általi kiegyenlítését** és annak előtte banki bizonylattal való igazolását **követően jogosult benyújtani a földhivatalhoz.**

Javaslom, hogy a Képviselő-testület hagyja jóvá a határozat-tervezet mellékletét képező adásvételi szerződés tervezetet.

Tiszavasvári, 2024. december 04.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…/2024. (….) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatti önkormányzati lakásra kötendő adásvételi szerződés tervezet jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyja a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő **tiszavasvári 2611/2/A/5 helyrajzi számú** önkormányzati ingatlan értékesítésére **Makula Paméla Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. sz.** szám alatti lakossal kötendő **adásvételi szerződést** a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor Felelős: Balázsi Csilla polgármester

…/2024. (…)Kt. határozat melléklete

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről:
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4; adószáma: 15732468-2-15; Törzsszáma: 732462; Bankszámla száma: 11744144-15404761**;** képviseli: Balázsi Csilla polgármester), mint eladó (továbbiakban: **Eladó**),

másrészről:
Makula Paméla (született: …. anyja neve: …, személyi igazolvány száma: …, személyi azonosító száma: …, adóazonosító jel: …) Tiszavasvári, Gépállomás út 18/5. szám alatti lakos, mint Vevő (továbbiakban: **Vevő**) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó 1/1 tulajdoni hányadban kizárólagos tulajdonát képezi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály által nyilvántartott **Tiszavasvári belterület 2611/2/A/5 helyrajzi szám** alatt felvett lakás megnevezésű, 74 m^2 területű lakó ingatlan, mely természetben a Tiszavasvári, Gépállomás u. 18/5. szám alatt található (továbbiakban: **Ingatlan)**, valamint a hozzá tartozó 190/1000 eszmei hányad.

2. Eladó Képviselő-testülete a 291/2024.(X.24.) Kt. számú határozatával az Ingatlant Vevő részére eladásra kijelölte, az adásvételi szerződés tervezetét a …/2024. (….) Kt. számú határozatával jóváhagyta és felhatalmazta a polgármestert a szerződés aláírására. Ezen Kt. határozatok a szerződés 1. és 2. mellékletét képezik.

3. Vevő az Ingatlan tulajdonjogát 1/1 tulajdoni hányadban megvásárolja az alábbi feltételekkel:

   Az Ingatlan vételára **1.200.570 Ft, azaz egymillió-kettőszázezer-ötszázhetven forint**, melyet a Vevő jelen adásvételi szerződés **mindkét fél általi aláírásától számított 8 munkanapon belül** egyösszegben készpénzben Tiszavasvári Város Önkormányzata pénztárába vállal megfizetni.

4. Eladó szavatol az ingatlan **teher- per- és igénymentességért** és kijelenti, hogy azzal kapcsolatos megfizetetlen köz- vagy adók módjára behajtható egyéb tartozása nem áll fenn.

   Eladó szavatol továbbá azért, hogy az ingatlan kívülálló természetes személyek bejelentett lakóhelyéül, tartózkodási helyéül, gazdasági társaság székhelyéül nem szolgál és más jogügyletben nincsen lekötve.

5. Vevő kifejezetten elismeri, hogy az Ingatlan jelenlegi műszaki és esztétikai állapotával, állagával teljes mértékben tisztában van, így azt a megtekintett és megismert állapotában veszi meg.

6. Vevő a szerződéskötés időpontjában bérlőként már az ingatlan birtokában van, aki a vételár kiegyenlítését követően tulajdonosként szedi annak hasznait, viseli terheit, valamint a kárveszélyt.

7. Felek rögzítik, hogy a jelen adásvételi szerződés tárgyát képező Ingatlan birtokbaadásáról nem szükséges rendelkezni, mivel a Vevő jelenleg is az Ingatlan birtokában van.

8. Eladó a szerződés hatályba lépésével egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Vevő kizárólagos tulajdonjoga **vétel jogcímén** az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzést nyerjen, egyben Eladó tudomásul veszi tulajdonjogának törlését azzal, hogy az okiratot ellenjegyző ügyvéd Vevő tulajdonjog bejegyzési kérelmét csak a teljes vételár Vevő általi kiegyenlítését és annak előtte pénztári bizonylattal való igazolását követően jogosult és köteles benyújtani az illetékes földhivatalnál.

9. Vevő tudomásul veszi, hogy az adásvételi szerződés megkötésével, a tulajdonjog átvezetésével, a földhivatali eljárással kapcsolatos valamennyi költség és illeték őt terheli.

10. Vevő kijelenti, hogy nagykorú magyar állampolgár, Eladó kijelenti, hogy magyarországi székhelyű jogi személy, kijelentik továbbá, hogy szerződéskötési, ingatlanszerzési, elidegenítési képességük korlátozás alá nem esik.

11. Eladó kötelezi magát energetikai tanúsítvány elkészítésére, beszerzésére, melyet a szerződéshez csatol.

12. A szerződő felek megbízzák Dr. Hajzer László ügyvédet (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. II/7. KASZ: 36161148) a szerződés elkészítésével, ellenjegyzésével és a Földhivatalnál képviselet ellátásával.
    Eljáró ügyvéd a megbízást elfogadja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak, azt szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az ellenjegyző ügyvéd előtt jóváhagyólag aláírták

Ezen szerződés 6 eredeti példányban készült 1 példány, jóváhagyásra benyújtásra kerül Eladó részére, 1 példány Vevő, 3 példány mellékletekkel Földhivatal, 1 példány ügyvédi irattár.

Nyíregyháza, 2024. …

Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselő: Balázsi Csilla
polgármester
Eladó

Makula Paméla
vevő

Készítettem és ellenjegyzem:
Nyíregyháza, 2024. ….napján
(KASZ: 36061148)

Dr. Hajzer László
ügyvéd

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó
rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A tiszavasvári 1679/2/A/23 helyrajzi számú lakás értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyása

Mellékletek: -

A napirend előterjesztője (előadó): Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/310/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10., 1.22.
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.16.

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 e–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

A tiszavasvári 1679/2/A/23 lakás értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésével kapcsolatban a Képviselő-testület a *319/2024. (XI.21.) Kt.* számú, *320/2024. (XI.21.) Kt*. számú, és *321/2024. (XI.21.) Kt.* számú határozataiban megállapította, hogy **a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz**. alatti, **1679/2/A/12 hrsz**-ú, **1679/2/A/15 hrsz**-ú, és a **1679/2/A/23 hrsz-ú** ingatlanokra egyedüli érvényes pályázatot benyújtó személy **Tóth Roland** volt.

Döntött arról, hogy részére értékesíti fenti ingatlanokat, a határozatokban foglalt vételáron.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a döntés kézhezvételét követően **Tóth Roland írásban nyilatkozott**, hogy a **tiszavasvári 1679/2/A/12 hrsz-ú és 1679/2/A/15 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában vételi szándékától eláll, míg a 1679/2/A/23 hrsz-ú ingatlanra vételi szándékát fenntartja.**

Az ingatlanra vonatkozóan az adásvételi szerződések tervezetét a megbízott ügyvéd elkészítette. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § szerint, az 5.000.000 Ft-ot meghaladó ingatlan értékesítése esetén a **Magyar Államot elővásárlási jog illeti meg.** A tulajdonosi jogkörgyakorló a szerződés részére történő megküldéstől (a postai küldemény feladásának napjától számított) **35 napon belül nyilatkozik**, hogy kíván-e élni elővásárlási jogával az állam nevében. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A **szerződés akkor lép hatályba, ha az állam nem él elővásárlási jogáv**al.

Az önkormányzat vagyonrendeletének pályáztatási szabályzata értelmében az adásvételi szerződés tervezetet – annak aláírását megelőzően - be kell terjeszteni a Képviselő-testület elé, ezért javaslom annak elfogadását a határozat-tervezetek mellékletében foglaltak szerint.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
..../2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú - kivett lakás - ingatlan értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete *„A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú - kivett lakás- ingatlan értékesítésére kötendő adásvételi szerződés jóváhagyásáról*” az alábbi határozatot hozza:

1. **Jóváhagyja** a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő, **Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz**. alatti, tiszavasvári **1679/2/A/23 helyrajzi számú, kivett lakás** megnevezésű önkormányzati ingatlanra **Tóth Roland 4440 Tiszavasvári, Móricz Zs. u. 6. szám alatti lakossal kötendő adásvételi szerződést,** a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

INGATLAN ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító szám PIR: 732462, adószám: 15732468-2-15, statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15, államháztartási egyedi azonosító ÁHTI: 742058, képviseli: Balázsi Csilla polgármester) 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. mint eladó, másrészről **Tóthné Nácsa Irén** (szül.név: ….. …., szül.: …….., ……., an.: ….. ……, szem.az.: ……., adóazonosító jele: ……., szig.sz: …….., …… állampolgár) …. ……, …… …….. utca .. sz. alatti lakos, meghatalmazott képviselő által képviselt **Tóth Roland** (szül.név: …. ……, szül: ……., ……., an.: ….. …., szem.az.: ……., adóazonosító jele: ……., szig.sz: …….., …… állampolgár) …. ……, …… …….. utca .. sz. alatti lakos, mint vevő között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1./ Eladó kijelenti, hogy tulajdonát képezi 1/1 arányban a Tiszavasvári belterület 1679/2/A/23. helyrajzi számú, 76 m^2 területű, társasházi lakás megnevezésű ingatlan. Az ingatlan az ingatlan-nyilvántartás szerint 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. 2. lh., 2. em. 6. ajtó alatt található. Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alapító okiratban meghatározott helyiségek, illetve 400/10000-ed közös tulajdoni hányad.
Eladó szavatosságot vállal a jelen pontban körülírt ingatlan per-, teher- és igénymentességéért.
Eladó kijelenti, hogy a társasházban lévő többi társasházi ingatlan tulajdonosát a társasház alapító okirata szerint elővásárlási jog nem illeti meg.

2./ Eladó eladja vevőnek az 1./ pontban körülírt ingatlant 1/1 arányban, megtekintett állapotban azzal, hogy eladó a vételár maradéktalan kiegyenlítéséig tulajdonjogát fenntartja, vevő pedig megveszi eladótól ezen ingatlant 1/1 arányban, megtekintett állapotban, tudomásul véve azt a körülményt, hogy eladó a vételár maradéktalan kiegyenlítéséig tulajdonjogát fenntartotta.

3./ Szerződő felek az 1./ pontban körülírt ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának vételárát összesen 10.200.000,- Ft, azaz: tízmillió-kétszázezer forint összegben állapítják meg. A vételár áfát nem tartalmaz.

Vevő jelen szerződés aláírásának napjától számított legkésőbb 15 napon belül fizeti meg az eladó részére járó teljes vételárat maradéktalanul átutalással, eladó pénzintézetnél vezetett, 11744144-15404761-06080000. számú pénzintézeti számlájára.

Eladó kijelenti, hogy ezen bankszámla eladó pénzintézeti számlája, ezen bankszámlára történő teljesítést a részére való joghatályos teljesítésnek ismeri el.
Eladó a fenti számlára történő vételár átutalást saját kezeihez történő joghatályos teljesítésként elismeri.
Az utalás akkor tekinthető teljesítettnek, amikor az az eladó fentiekben megadott bankszámláján jóváírásra került.

4./ Eladó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg aláírja a jelen pontban körülírt vevő tulajdonjog bejegyzéséhez való eladói hozzájárulást tartalmazó nyilatkozatot (bejegyzési engedélyt) 6 példányban, mely nyilatkozatot a szerződést készítő ügyvéd ellenjegyez. Ezen 6 példány bejegyzési engedélyből egy példány a szerződést készítő ügyvéd példánya, a bejegyzési engedély 5 eredeti példánya letétbe helyezésre kerül a szerződést készítő ügyvédi irodánál, azzal a rendeltetéssel, hogy a vételár maradéktalan megfizetését követően, illetve a vételár maradéktalan megfizetésének eladó általi szerződést ellenjegyző ügyvédhez intézett írásbeli igazolását követően, illetve jelen szerződés hatályba lépését követően a letétkezelő ügyvéd azt haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül bármilyen

Tiszavasvári, ……év……hó ……..nap Készítettem és ellenjegyzem:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Balázsi Csilla polgármester
eladó

Tóth Roland vevő
képviseletében: Tóthné Nácsa Irén
meghatalmazott képviselő

Dr. Vaskó László ügyvéd

más feltételtől függetlenül eljuttatja az illetékes ingatlan nyilvántartást vezető szervezethez (földhivatalhoz).

Amennyiben a teljes vételár az ingatlan adásvételi szerződésben foglaltak szerint az eladó részére maradéktalanul megfizetésre került, illetve a vételár maradéktalan megfizetése a szerződést készítő ügyvédi iroda részére írásban igazolásra került, úgy az ügyvédi letétben tartott tulajdonjog bejegyzési engedély ingatlan nyilvántartási hatósághoz való benyújtása nem tagadható meg a letétkezelő ügyvédi iroda által, amennyiben a szerződés jelen szerződés szerinti vevővel hatályba lépett.

Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés jelen szerződés szerinti vevővel való hatályba lépését követően, a bejegyzési engedélyt a teljes vételár maradéktalan megfizetésének eladó általi írásbeli igazolását követően haladéktalanul eljuttatja az illetékes ingatlan nyilvántartást vezető hatósághoz (földhivatalhoz), a vevő tulajdonjogának bejegyzése céljából.

Eladó átruházza vevőre a vevő által megvásárolt ingatlan birtokát is, az eladó általi vevő mint tulajdonos részére történő birtokátruházással kapcsolatos nyilatkozat hatályba lépésének feltétele, hogy vevő maradéktalanul megfizesse eladó részére a jelen szerződésben körülírt vételárat.

5./ Eladó a vételár maradéktalan megfizetésének napján adja vevő birtokába az 1. pontban körülírt ingatlant, amennyiben jelen szerződésben körülírt vevővel hatályba lép. Vevő általi birtokbavételig a fenti ingatlan használatával kapcsolatos költségek eladót, míg a vevő általi birtokbavételtől ezen költségek vevőt terhelik.
Jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségek, az ügyvédi munkadíj vevőt terheli. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan-nyilvántartási eljárási, igazgatási szolgáltatási díjat – 10.600,- Ft – vevő fizeti meg a földhivatal részére.

6./ Vevő kijelenti, hogy teljes cselekvőképes magyar állampolgár, cselekvőképessége korlátozva nincsen.
Vevő kijelenti, hogy a fenti ingatlan tulajdonjogát a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével megszerezheti.
Vevő, mint tulajdonjogot szerző fél kijelenti, hogy tulajdonszerzése nem ütközik szerzési korlátozásba.
Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező ingatlan egyéb jogügyletben lekötve nincs, eladó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, mely vevő tulajdonszerzését akadályozná, vagy gátolná. Eladó szavatol továbbá azért is, hogy a fenti ingatlannal kapcsolatban lejárt közműtartozás, és közös költség tartozás nem áll fenn.

7./ Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30) Korm. rendelet szerint energia tanúsítvány készítése szükséges, az energia tanúsítványt az 1. pontban körülírt ingatlan tulajdonosa, eladó átadta vevő részére, mely energia tanúsítványt vevő átvette eladótól, a tanúsítvány azonosító kódja: …….

8./ A jelen szerződés megkötésére Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilvános licittárgyalásos pályázati eljárásban került sor Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata alapján. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 321/2024. (XI.21.) Kt. sz. határozata rendelkezik arról, hogy az 1. pontban körülírt ingatlant jelen szerződésben körülírt vevő részére értékesíti, érvényes pályázat alapján 10.200.000,- forint azaz tízmillió-kétszázezer forint vételáron.

Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen szerződésben körülírt adásvétel tekintetében a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdése alapján, az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg, figyelemmel a 2022. évi XXV. tv. 5. § (2) bekezdésében

Tiszavasvári, ……év……hó ……..nap Készítettem és ellenjegyzem:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Balázsi Csilla polgármester eladó	Tóth Roland vevő képviseletében: Tóthné Nácsa Irén meghatalmazott képviselő	Dr. Vaskó László ügyvéd

leírtakra is. Jelen szerződésnek a jelen szerződés szerinti vevővel való hatályba lépésének feltétele, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (5) bekezdése szerinti 35 napos határidőn belül a Magyar Állam képviseletében eljáró, elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételére jogosult szervezet – az MNV Zrt. - ne nyilatkozzon az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozóan, illetve fenti határidő alatt akként nyilatkozzon az elővásárlási jog gyakorlására jogosult szervezet, hogy a Magyar Állam elővásárlási jogát a jelen szerződésben foglalt adásvétellel kapcsolatban nem gyakorolja.

Jelen szerződés aláírásával szerződő felek meghatalmazást és megbízást adnak a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 8. 2/10. levelezési cím: 4410 Nyíregyháza, Pf. 19. (ügyintéző: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197) részére, hogy a jelen szerződés 1 példányát megküldje a Magyar Állam képviseletében az elővásárlási joggal kapcsolatosan eljáró szervezethez – az MNV Zrt-hez - és ezen szervezet előtt képviseletüket ellássa. Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda képviseletében Dr. Vaskó László ügyvéd kijelenti, hogy a meghatalmazást és megbízást elfogadja.

9./ Jelen szerződés aláírásával szerződő felek a fenti szerződés elkészítésére, ellenjegyzésére, az illetékes ingatlanügyi hatóság előtti tulajdonjog fenntartással való eladás tényének bejegyzésével kapcsolatosan, valamint a vevő tulajdonjog változás átvezetésével kapcsolatos eljárásban képviseletük ellátására a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4400 Nyíregyháza, Semmelweis u. 8. 2/10. levelezési cím: 4410 Nyíregyháza, Pf. 19. (ügyintéző: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197) részére adnak megbízást és meghatalmazást. Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda képviseletében Dr. Vaskó László ügyvéd kijelenti, hogy a meghatalmazást elfogadja.
Vevő kijelenti, hogy jelen irat aláírását megelőzően hozzájárult ahhoz, hogy fent nevezett ügyvéd személyi okmányai alapján személyi adatait ellenőrizze, mely adatellenőrzés megtörténtét és ahhoz hozzájárulása megadását jelen irat aláírásával elismeri. Vevő kijelenti azt is, hogy személyi adatai ellenőrzése céljából a fenti személyi adatait tartalmazó érvényes, sérülésmentes igazolványait mutatta be. Szerződő felek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a szerződést készítő ügyvédi iroda illetve ügyvéd szerződő felek adatait kezelje a szerződésbe foglalt adásvétellel kapcsolatosan, illetve az ide vonatkozó eljárási szabályok szerint az illetékes hatóságokhoz az adásvételi szerződést megküldje.
A szerződést készítő és ellenjegyző Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda kéri a földhivatalt, hogy a tulajdonjog változásról szóló földhivatali határozatot, illetve egyéb iratot a Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda 4410 Nyíregyháza Pf. 19. alatti levelezési címére küldje meg.

Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, ……év …….hó……..nap

----------	----------
Tiszavasvári Város Önkormányzata Balázsi Csilla polgármester eladó	Tóth Roland vevő képviseletében: Tóthné Nácsa Irén meghatalmazott képviselő

Ellenjegyzem:
Tiszavasvári, ……..év ……hó……..nap

Dr. Vaskó László
ügyvéd
KASZ: 36071197

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Mellékletek: Térkép részlet

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Batta Gábor - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/9009-8/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.18. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. december 05.

Batta Gábor
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Batta Gábor

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testülethez

A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Tisztelt Képviselő-testület!

A VOLÁNBUSZ Zrt. bejelentette Tiszavasvári Város Önkormányzatának, hogy a 4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 2. szám (Vasútállomás) előtti gyalogos átkelőhelyet használják a gépjárművezetők a főútról, a vasútállomásra való bekanyarodáshoz. A VOLÁNBUSZ Zrt. a balestek megelőzése érdekében a vasútállomás felőli rész lezárását javasolta. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontja alapján a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat az útkezelő, illetve ezen törvény 34. § (2) bekezdése alapján a közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki, továbbá a 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni.

Az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bekezdése alapján:

„(5) A települési önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában foglaltakkal összhangban gondoskodik a gyalogos-átkelőhelyek megvilágításáról, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, a gyalogút, a kerékpárút és gyalogos-felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, az egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítéséről és fenntartásáról, valamint a gyalogosok részére szolgáló vasúti gyalogos-átkelőhely és a kizárólag kerékpárosok közlekedését szolgáló vasúti átjárók létesítéséről.”

A MÁV Magyar Államvasutak Zrt. felújította a Tiszavasvári, Eszterházy utcával szembeni megközelítési utat, ezáltal onnan a parkolás biztosított.
A fent leírtak alapján javaslom a 4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 2. szám (Vasútállomás) előtti gyalogos átkelőhely Vasútállomás felőli oldalának pollerekkel történő lezárását a potenciális balesetek megelőzése érdekében. A megvalósításhoz 3 db poller szükséges. A gyalogos biztonsági berendezések kihelyezéséhez a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósági is hozzájárult.

A megvalósításhoz szükséges pollerek beszerzésének költségvonzata van, amelyek várható összege **nettó 42.000,-Ft+ÁFA., melyre az önkormányzat költségvetésében az összeg rendelkezésre áll.**

Az összeg tájékoztató jellegű, a számításhoz a Szabados-ok Kft. árai voltak az irányadóak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben foglaltakat figyelembe véve szíveskedjen a határozat-tervezetet elfogadni a biztonságosabb közlekedés megteremtése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. december 05.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja valamint az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bekezdése alapján, mint a helyi közutak kezelője a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

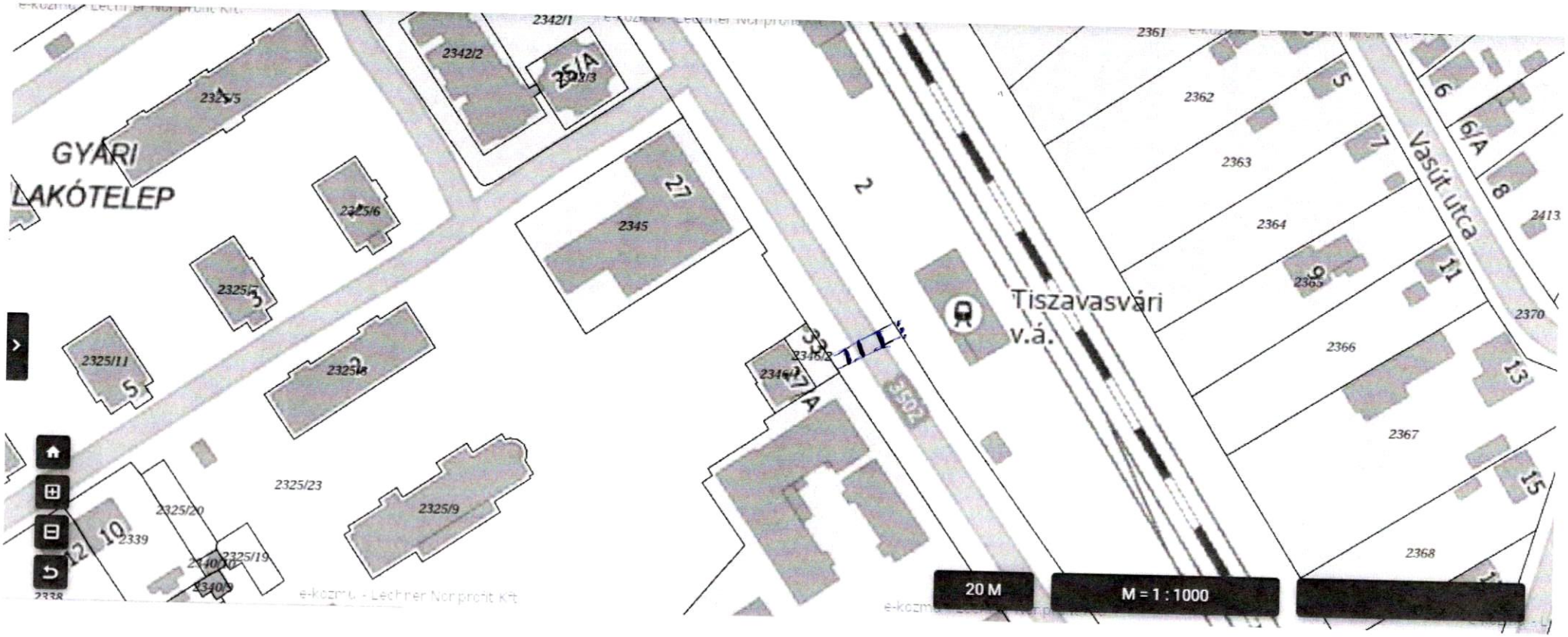
1. Támogatja a VOLÁNBUSZ Zrt. javaslatát, és elrendeli a Kabay János utca 2. szám alatti Vasútállomás előtti gyalogátkelőhely pollerekkel történő lezárását a Vasútállomás oldalában a balesetek megelőzése érdekében.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a lezáráshoz szükséges eszközöket szerezze be, valamint gondoskodjon azok kihelyezéséről.

Határidő: 1. azonnal
2. 2025. január 31.

Felelős: Balázsi Csilla
polgármester

Balázsi Csilla
polgármester

Dr. Kovács János
jegyző


GYÁRI
LAKÓTELEP
2325/5
2342/2
2342/1
25/A
2325/6
2325/7
3
27
2345
2
Tiszavasvári
v.á.
2361
2362
2363
2364
2365
2366
2367
2368
2370
2413
Vasút utca
6
6/A
8
5
7
9
11
13
15
2325/11
5
2325/8
2
2325/23
2325/9
2325/20
10
2339
12
2325/19
2340/2
2340/3
2338
2346/2
2346/1
27/A
3502
e-közmű - Lechner Nonprofit Kft
20 M
M = 1 : 1000

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2025. évi munkatervéről**

Iktatószám: TPH/2059-22/2024.

Melléklet: nincs

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.30 pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.2. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. december 06.

Köblösné Szilágyi Nikoletta
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.
Tel.: 42/520-500, Fax: 42/275-000, e-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. évi munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a Képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv. A 2025. évi munkaterv előkészítése az 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően történt meg.

A munkaterv tervezetét a polgármester irányításával a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti azt jóváhagyás céljából a Képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyévet megelőző utolsó testületi ülésen.

A munkaterv tervezetének elkészítése során levélben javaslatot kértünk az önkormányzati képviselőktől, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Szociális és Humán Bizottság elnökétől, az országgyűlési egyéni választókerület országgyűlési képviselőjétől Dr. Vinnai Győző képviselő úrtól, a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnökétől, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökétől, a Polgármesteri Hivatal osztályvezetőitől, valamint a városi honlapon keresztül a városban működő jelentősebb szolgáltató, érdekképviseleti és társadalmi szervek vezetőitől.

A munkaterv tervezet összeállításakor figyelembe vettük az önkormányzatot érintő törvényi kötelezettségeket, a Képviselő-testület által korábban hozott döntéseket is.

Megjegyzem, hogy nem célszerű túl sok előterjesztést beépíteni egy-egy hónapra, mivel az adott hónapban az önkormányzatot érintő, a munkaterv előkészítésekor még nem látható, számos olyan napirend kerül megtárgyalásra a munkatervben meghatározott napirendeken túl, amelyet a Képviselő-testületnek tárgyalnia kell a két ülés között felmerült, esedékes kérelmek, pályázatok, jogszabályi változásból eredő kötelezettségek miatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a határozat-tervezetet megtárgyalni és a döntését meghozni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 06.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
……../2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. évi munkaterve

I. J A N U Á R - F E B R U Á R – M Á R C I U S

1) Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: jegyző

2) Előterjesztés a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: jegyző

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde 2024. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester

4) Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározásáról
Előadó: polgármester

5) Előterjesztés a bölcsődei szolgáltatási önköltségről
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről
Előadó: polgármester

7) Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi szakmai munkájáról
Előadó: polgármester

8) Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről
Előadó: polgármester

9) Előterjesztés a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetének 2024. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester

10) Tájékoztató 2025. évi tervezett közmunka programokról
Előadó: polgármester

11) A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény heti és éves nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés helyi építészeti tervtanács létrehozásáról
Előadó: **polgármester**

13) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SB1-2022-00006 kódszámú „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés az RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

15) Előterjesztés a „Komplex felzárkózási program beruházásra kiadott BM/3017-13/2021 iktatószámú Támogatói Okirat 2. sz. módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

16) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Széles u. 1. szám alatti Közösségi ház felújításának közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

17) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Külső-Szentmihályi Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése tárgyban közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

18) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat kivitelezéséhez közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

19) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat kivitelezéséhez közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

20) Előterjesztés a Tiszavasvári 6661/3 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan adás-vételi szerződéséről
Előadó: polgármester

21) Előterjesztés a polgármester 2025. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyásáról
Előadó: polgármester

22) Előterjesztés a Mezei Őrszolgálat 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
Előadó: polgármester

23) Előterjesztés a polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
Előadó: jegyző

24) Előterjesztés Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalban történő téli igazgatási szünet elrendeléséről
Előadó: polgármester

25) Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

26) Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

27) Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

28) Előterjesztés a Tiszavasvári Szabadidős Programszervező Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

29) Előterjesztés a Vasvári Hírmondó 2024. évi tevékenységének és gazdálkodásának alakulásáról
Előadó: polgármester

30) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
Előadó: polgármester

31) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 500.000 Ft működési célú támogatás felhasználásáról szóló beszámolójáról
Előadó: polgármester

32) Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

33) Előterjesztés a „Vasvári Pál” Ifjúsági Díj odaítéléséről
Előadó: polgármester

34) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: polgármester

35) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeiről és saját bevételeiről 2026-2028 évekre vonatkozóan
Előadó: polgármester

36) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetről
Előadó: polgármester

37) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó: polgármester

38) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzatának 2025-2029 évekre szóló gazdasági programjáról (az alakuló üléstől számított 6 hónapon belül kötelező)
Előadó: polgármester

39) Előterjesztés a 07HU001635R azonosítószámú EUCF pályázat Támogatási Szerződés utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

40) Előterjesztés a Tiszavasvári Város a helyi védetté nyilvánítását megállapító szóló …/2025. (…….) önkormányzati rendeletéről
Előadó: jegyző

41) Előterjesztés Tiszavasvári Város településképének védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: jegyző

II. ÁPRILIS-MÁJUS-JÚNIUS

1) Előterjesztés a Tiszavasvári Rendőrkapitányság 2024. évi közrend – és közbiztonságáról szóló éves értékelő jelentéséről
Előadó: polgármester

2) Előterjesztés a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2024. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóról
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2024. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
Előadó: polgármester

4) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgálati szerződés alapján végzett 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó: polgármester

5) Előterjesztés a „Vasvári Pál” Gyermekdíj és „Cigány Közösségért”, „Év Pedagógusa”, „Pethe Ferenc” és „Tiszavasvári Város Közbiztonságáért” Kitüntető Díj odaítéléséről
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra és a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2025. évi támogatási szerződések jóváhagyásáról, támogatási igény kezdeményezéséről
Előadó: polgármester

7) Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2024. évi ellátásáról
Előadó: polgármester

8) Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés, Tiszavasvári Város Önkormányzatának 2024. évi belső ellenőrzési tevékenységéről
Előadó: jegyző

9) Tiszavasvári Sportegyesület beszámolója sportpálya használatáról
Előadó: polgármester

10) Előterjesztés a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00040 „Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződés módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

11) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Széles u. 1. szám alatti Közösségi ház felújításának közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Külső-Szentmihályi Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése tárgyban közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

13) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Útfelújítás tárgyában közbeszerzési eljárás megindításáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program indítása” című BM/3017-13/2021. iktatószámú támogatásból megvalósuló Útfelújítás tárgyában közbeszerzési eljárás lezárásáról
Előadó: polgármester

15) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 11/2020. (IV.7.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

16) Előterjesztés a Tiszavasvári Város településképének védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
Előadó: jegyző

17) Előterjesztés a KAP-RD43-1-24 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat Támogatói Okirat utólagos elfogadásáról
Előadó: polgármester

18) Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. 2024. évi gazdálkodásának mérlegadásáról és a 2025. évi üzleti tervéről
Előadó: jegyző

19) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésről szóló többszörösen módosított 1/2024. (II.15) rendelet végrehajtásáról szóló rendelet tervezetről
Előadó: polgármester

20) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

21) Tájékoztató az önkormányzati bérlakásokban végzett tulajdonosi ellenőrzés tapasztalatairól
Előadó: polgármester

18) Előterjesztés a Lakásfelújítási Terv megállapításáról
Előadó: polgármester

III. JÚLIUS-AUGUSZTUS-SZEPTEMBER

1) Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolójáról
Előadó: polgármester

2) Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez való 2026. évi csatlakozásról
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről
Előadó: jegyző

4) Tájékoztató a polgármester 2025. évi szabadság igénybevételéről
Előadó: polgármester

5) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

IV. OKTÓBER-NOVEMBER-DECEMBER

1) Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024/2025. nevelési év működéséről, szakmai tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó: polgármester

2) Beszámoló a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 2024/2025. tanévben végzett szakmai tevékenységéről
Előadó: polgármester

3) Előterjesztés a „Kabay János" Vállalkozói, „Tiszavasvári Városért", „Tiszavasvári Tudományos-, Kulturális Életért" és „Kiváló Sporttevékenységért" Kitüntető Díjak adományozásáról
Előadó: polgármester

4) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2026. évi belső ellenőrzési tervéről
Előadó: jegyző

5) Előterjesztés a 2026. évi közmunka javaslatról
Előadó: polgármester

6) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata belső ellenőrzési feladatai jövőbeni ellátásáról
Előadó: jegyző

7) Tájékoztató a polgármester 2024. évi szabadság igénybevételéről
Előadó: polgármester

8) Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal főépületének bezárása, 2025. december 27-31-e közötti ügyfélfogadás rendjéről
Előadó: polgármester

9) Előterjesztés a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő – testületének 2026. évi munkatervéről
Előadó: polgármester

10) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata részére likviditási hitelkeret felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

11) Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésről szóló rendelet módosításáról
Előadó: polgármester

12) Előterjesztés a 2026. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról
Előadó: polgármester

13) Előterjesztés a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, illetve ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról
Előadó: polgármester

14) Előterjesztés a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV.27.) rendelet módosításáról.
Előadó: polgármester

1.számú melléklet

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	**Összesen: 10 nap**	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	**Alap: 6**							
	Pót: 4							

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	**Összesen: 10 nap**	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	**Alap: 6**						**6**	
	Pót: 4				**2**	**1**	**1**	

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról**

Iktatószám: TPH/2059-21/2024.

Melléklet: nincs

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	**Hatáskör**
Pénzügyi Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: nincs
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 06.

Köblösné Szilágyi Nikoletta
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 E–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság ütemezési tervének a jóváhagyásáról, mely tervet a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 272/2024. (X. 08.) Kt. számú határozattal elfogadta, és jóváhagyta.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak szerint „…*A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”*

A határozat-tervezet mellékletében a tervezett igénybevétel a tényleges igénybevételhez igazítva kerül rögzítésre.

A fentiek alapján a 2024. évi módosított szabadság ütemezését a határozat-tervezet melléklete szerint javaslom jóváhagyni.

Tiszavasvári, 2024. december 06.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
…../2024.(XII.13.) Kt. számú
határozata

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, **„A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról”** szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C.§ (1) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Balázsi Csilla főállású polgármester 2024. évi (10 nap) szabadság ütemezési tervének módosítását, a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: esedékességkor **Felelős**: Balázsi Csilla polgármester

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	**Összesen: 10 nap**	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	**Alap: 6**							Baldvai Csilla
	Pót: 4							Baldvai Csilla

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	**Összesen: 10 nap**	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Balázsi Csilla	**Alap: 6**						**6**	Baldvai Csilla
	Pót: 4				**2**	**1**	**1**	Baldvai Csilla

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról**

Melléklet: -

A előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/6462- /2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22 pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.10 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Kocsi Erika	kocsi.erika8@gmail.com

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Huri-Szabó Szilvia
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium HUNG-2024 kódszámú a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására vonatkozó pályázatot hirdetett meg.

Kabay János életműve 2016 óta a magyar nemzet 56. hungarikuma és Tiszavasvári első és egyetlen hungarikuma. Erre a helyi értékre alapozva készült a pályázati anyag, mely a következő projektelemekből tevődik össze:

I. Kabay János emlékfilm elkészítése, amely a ma még élő, de már nagyon idős emberek interjúit fonná össze az aktív felnőtt lakosok és legifjabbjaink, az óvodások látószögével.
II. A film közzététele a népszerűsítő kabayjanosfilmje.hu weboldalon a bemutatók után, valamint a YouTube széles elérést adó felületére is elhelyezésre kerülne, ami a projektidőszakon is túlmutató népszerűsítést ígér.
III. A kabayjanos.eu weboldal fejlesztése és aktualizálása.
IV. A Kabay János Általános Iskola és összes középiskolánk diákjainak egy filmbe hívó online pályázat kiírása, hogy mit jelen számukra Kabay János tudósunk életműve.
V. Egy digitális és nyomtatott értéktükör elkészítése, amely az érintett, s a Kabay munkásságot a hungarikumban körülvevő hungarikumokat mutatná be.
VI. Ún. Kabay hagyatéki digitális lapozgató elkészítése a hagyatékot őrző Vasvári Pál Múzeum EKIK munkatársainak bevonásával és informatikus partner közreműködésével.

A projekt összköltsége bruttó 4.000.000,- Ft értékben került tervezésre és a benyújtásra, azonban a támogató csökkentett összegben **2.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban** részesítette a pályázatot. A támogatott tevékenység **megvalósítási határideje 2025. június 30. napja.**
A Támogatói Okirat a határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy – a határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően – szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
……/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a HUNG-2024 kódjelű a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása című pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza

1. Elfogadja a HUNG-2024 kódjelű, a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatása elnevezésű támogatás keretében elnyert „Kabay János Hungarikum emlékfilm és értékéltetés” című pályázat Támogatói Okiratában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

TÁMOGATÓI OKIRAT
államháztartáson kívüli kedvezményezett részére
egyösszegű előlegfinanszírozással

A(z)	**Tiszavasvári Város Önkormányzata**
képviseli:	Balázsi Csilla
székhely:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
PIR-törzsszám:	732462
adószám:	15732468-2-15
OTP Bank Nyrt. Banknál vezetett számla száma:	11744144-15404761
továbbiakban, mint **Kedvezményezett** részére	

az **Agrárminisztérium**	
képviseli:	Antal Andrea főosztályvezető
székhely:	1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
államháztartási egyedi azonosító:	036979
PIR-törzsszám:	305679
adószám:	15305679-2-41
Magyar Államkincstárnál vezetett számla száma:	10032000-01220191-50000005
továbbiakban, mint **Támogató**	

a jelen Támogatói okiratban (a továbbiakban: Támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/A. § (1) bekezdése b) pont, ba) alpontjára, valamint a Támogató HF/72/2024. számú – **2024. április 15.** napján a www.hungarikum.hu és a palyazat.hungarikum.hu honlapokon meghirdetett, „**a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására**” elnevezésű, **HUNG–2024 kódjelű nyílt pályázati felhívás I. célterületére**: a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) szerinti nemzeti értékek (azaz települési, tájegységi, vármegyei, ágazati, külhoni települési, külhoni tájegységi, külhoni nemzetrész értéktárban szereplő nemzeti értékek, kiemelkedő nemzeti értékek és hungarikumok) bemutatása és népszerűsítésére benyújtott pályázat alapján meghozott – döntésére tekintettel egyszeri vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt a jelen Támogatói okirat 1.1. pontja szerinti feladatok, tevékenységek (a továbbiakban: Támogatott feladatok) finanszírozására.

1. Támogatói okirat tárgya

1.1. Támogató az alábbiak szerinti Támogatott feladatok ellátására vonatkozóan nyújt költségvetési támogatást Kedvezményezett részére: azaz a Kedvezményezett által benyújtott, a Támogatónál HUNG-2024/11535 pályázati azonosító számon nyilvántartásba vett *„KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS”* című pályázatban (a továbbiakban: Pályázat) meghatározott tevékenységre.

A Támogatott feladatok elvégzése érdekében teljesítendő tevékenységeket és célokat, továbbá a feladat-ellátáshoz szükséges költségeket a jelen Támogatói okirat 1. számú melléklete szerinti Elfogadó nyilatkozat és a részletes feladat- és költségterv (a továbbiakban együttesen: költségterv) tartalmazza.

1.2. Kedvezményezett kijelenti, hogy a Támogatott feladatok ellátásához, megvalósításához rendelkezik minden szükséges jogosultsággal, szakmai kompetenciával, és eleget tesz minden pályázati követelménynek, különösen a 2024. évi Pályázati felhívás 4. I. pontjában foglaltaknak. Kijelenti továbbá, hogy a szükséges személyi feltételek, infrastruktúra és eszközök a rendelkezésére állnak, vagy azokat beszerzi, vagy rendelkezésre állásukról a feladat teljesíthetősége szempontjából megfelelő időben gondoskodik, valamint, amennyiben a Támogatott feladatok hatósági engedélyhez kötöttek, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a jelen Támogatói okirat 3.1. pontja szerinti beszámolóval egyidejűleg megküldi a Támogatónak.

1.3. A jelen Támogatói okirat tárgyát képző feladatok megfelelő végrehajtása, a támogatás jogszabályoknak megfelelő és cél szerinti felhasználása, a támogatás egyéb pénzeszközöktől történő elkülönített nyilvántartása, valamint a támogatás elszámolása a Kedvezményezett felelőssége.

2. A támogatás rendelkezésre bocsátása, felhasználása

2.1. Támogató kijelenti, hogy az 1.1. pontban rögzített Támogatott feladatok ellátásának biztosításához a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény alapján a XII. Agrárminisztérium fejezetébe tartozó 20/05 Ágazati szakmai és társadalmi szervezetek támogatása fejezeti kezelésű előirányzaton (Áht.: 386239) belül „A hungarikumok és nemzeti értékek gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, kutatásának, megőrzésének és gondozásának támogatása" szakmai keret terhére a Kedvezményezett 2024. május 6. napján kelt Pályázata, valamint a Támogató HF/266/2024 iktatószámú döntése alapján a(z) „*KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS*" elnevezésű Pályázat költségeinek fedezetére 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió forint egyszeri, vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt.

2.2. A Kedvezményezett a jelen költségvetési támogatást az 1.1. pontban rögzített Támogatott feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő, a Támogató által elfogadott költségtervben rögzítettek szerinti, a **2024. április 15. – 2025. június 30. közötti időszakban igazoltan felmerült és általa legkésőbb a 3.1. pontban rögzített Beszámoló benyújtási időpontjáig pénzügyileg teljesített költségekre** veheti igénybe.

2.3. A támogatott feladat kormányzati funkció szerinti besorolása: 042120 Mezőgazdasági támogatások.

A támogatás intenzitása: 100 %

A támogatás nem vehető igénybe a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére és befektetési tevékenységre sem használható.

2.4. Támogató kijelenti, hogy **2.000.000 Ft,** azaz kettőmillió forint kerül folyósításra **egyösszegű előleg-finanszírozás** formájában, utólagos elszámolási kötelezettség mellett a Kedvezményezett OTP Bank Nyrt. Banknál vezetett 11744144-15404761 számú bankszámlájára, jelen Támogatói okirat 9.5. pont szerinti hatályba lépését követően legkésőbb 30 napon belül.

3. Beszámolás, ellenőrzés, hiánypótlás, teljesítésigazolás, kötbér

3.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy köteles a Támogatott feladatok megvalósításáról és a jelen Támogatói okirat 2.1. pontja szerinti támogatás felhasználásáról legkésőbb **2025. július 30.** *napjáig részletes szöveges szakmai beszámolót és pénzügyi összesítőt* (a továbbiakban együtt: **Beszámoló**) **elektronikus úton feltölteni a beszamolo.hungarikum.hu weboldalra**, majd ezt követően az eredeti és hitelesített dokumentumokat **postai úton a 1392 Budapest, Pf. 279. címre**

megküldeni a minisztérium fejezeti kezelésű előirányzataiból pályázati úton vagy egyedi döntés alapján pénzeszköz- vagy előirányzat-átadással biztosított támogatások kapcsán elszámolható költségekről, a támogatások felhasználása ellenőrzésének és a beszámolók összeállításának szabályairól szóló 2/2019. (III. 20.) AM utasítás (a továbbiakban: 2/2019. (III. 20.) AM utasítás) 1. melléklet 1. függeléke szerinti Általános tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint:

Elektronikus úton benyújtandó dokumentumok a beszamolo.hungarikum.hu oldalon keresztül:

- a szakmai beszámolót, az összesítőt és a nyilatkozatokat a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon kell kitölteni, majd nyomtatást követően, a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírni és bélyegzést követően pdf formátumban feltölteni;
- A beszámoló formanyomtatvány (tényeket, adatokat, eredményeket, szakmai javaslatokat is tartalmazó, lehetőség szerint fotókkal is illusztrált) 10. pontját, külön dokumentumban kell feltölteni a bejegyzett képviselő által cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személy által szabályszerűen aláírva, amennyiben releváns bélyegzővel ellátva, szkennelve pdf formátumban;
- a szakmai megvalósítást igazoló egyéb dokumentumokat (pl.: fotók, jelenléti ívek, képernyőmentések az elkészült honlapról, elkészült filmről) feltölteni;
- a Kedvezményezett beszerzési szabályzatát (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- jogerős hatósági engedélyt (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- az esetleges visszafizetést igazoló banki igazolást (amennyiben releváns) szkennelve pdf formátumban kell feltölteni;
- A postai úton benyújtott és nyomtatásra kerülő beszámolót, a postai feladást igazoló postai feladóvevényt a postára adást követő három naptári napon belül szkennelve kell feltölteni.

Postai úton benyújtandó dokumentumok:

- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott, az elszámolandó számlákat tartalmazó összesítő, melyet dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott beszámoló formanyomtatvány, illetve annak 10. pontja külön dokumentumként, mindkét dokumentumot dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- a beszamolo.hungarikum.hu weboldalon generált és kinyomtatott nyilatkozatok, melyet dátummal kell ellátni, és a bejegyzett képviselőnek cégszerűen, vagy a szabályos meghatalmazással rendelkező személynek szabályszerűen kell aláírnia;
- nyomdai termékek köteles példányai 2 példányban;
- a szakmai megvalósítást igazoló egyéb dokumentumok;
- a Kedvezményezett beszerzési szabályzat (amennyiben releváns);
- jogerős hatósági engedély (amennyiben releváns);
- az esetleges visszafizetést igazoló banki igazolás (amennyiben releváns).

A Beszámoló tartalmi elemeit a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás 1. számú melléklete szerinti formanyomtatvány tartalmazza. A Beszámolót a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás 1. számú melléklete szerinti általános tájékoztatóban foglaltak alapján kell benyújtani, amely elérhető a palyazat.hungarikum.hu és a beszamolo.hungarikum.hu honlapokon, a „Letölthető anyagok” rovatban.

3.2. A Hungarikum Főosztály (a továbbiakban: HF) kizárólag elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a Beszámoló beérkezését követő 15 napon belül az összesítőben szereplő tételekről, amelyekhez az elektronikus értesítés megküldését követő naptól számított legkésőbb 15. napig fel kell tölteni a **beszamolo.hungarikum.hu weboldalra, valamint papír alapon** is meg kell küldeni a számla, vagy a számlát helyettesítő bizonylat (a továbbiakban együtt: számla) és a hozzá tartozó alátámasztó dokumentumok hitelesített másolatát. Az alátámasztó dokumentumokat az Általános tájékoztatóban, valamint a jelen Támogatói okirat 3.1. és a 3.4. pontjaiban foglaltak figyelembevételével kell összeállítani. A Kedvezményezett köteles az összesítőben szereplő, a támogatás terhére elszámolni kívánt költségeket teljes körűen dokumentálni, valamint az eredeti számlák jelen támogatás terhére történő elszámolására vonatkozó záradékolást a jelen Támogatói okirat 3.4. a) alpontja szerint elvégezni.
Az összesítőben kizárólag a Kedvezményezett könyvelésében megtalálható és általa teljes összegben pénzügyileg teljesített számlák szerepelhetnek.

3.2.1. A Kedvezményezett köteles a kapcsolattartásra megjelölt e-mail cím működőképességét biztosítani és azt rendszeres ellenőrizni.

3.3. Amennyiben a szúrópróbaszerű ellenőrzésre kiválasztott tételek papír alapú dokumentációja – az összesítő szerinti sorrend és az összetartozó dokumentumok tekintetében – rendezetlenül kerül benyújtásra, vagy az összesítőben szereplő tételek nem egyeztethetőek össze az érvényes költségtervvel, úgy a pénzügyi elszámolást a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet érdemi ellenőrzés nélkül, az egyszeri hiánypótlási lehetőség terhére visszaküldi a Kedvezményezett részére annak újbóli összeállítása céljából. Az előbbiek miatt az ismételten benyújtott Beszámolóval kapcsolatban további hiánypótlásra nincsen lehetőség.

3.4. A szúrópróbaszerű ellenőrzés során – a jelen Támogatói okirat 3.2. pontja alapján – a beszamolo.hungarikum.hu weboldalra az alábbi dokumentumokat kell feltölteni, valamint ***papír alapon*** az alábbiakat kell benyújtani a Kedvezményezett által hitelesített másolatban:

a) a Támogató által ellenőrzésre megjelölt, a támogatás terhére elszámolt számlák, számlákat helyettesítő bizonylatok Kedvezményezett által hitelesített másolatait (ezek eredeti példányán az elszámolásra vonatkozó záradék szövegével: „*elszámolva a …. számú támogatói okirat terhére …. Ft*”) az összesítő szerinti sorszámmal ellátva és sorrendbe rakva, mögéjük rendezve:
b) az írásos megrendelést, szerződés alapján történő teljesítés esetén a külön dokumentumban szerkesztett teljesítésigazolást (egyéb esetekben elegendő a számlán szerepeltetni: *„a teljesítést igazolom”*, arra jogosult aláírása, dátum),
c) a kifizetés bizonylatát, megjelölve az érintett tételt,
d) a szerződést, vagy visszaigazolt megrendelést (a jelen Támogatói okirat 7.1. pont h.) alpontja szerint),
e) a tárgyi eszköz kartont (minden olyan tétel esetében, amelyik beszerzésnek minősül),
f) a 3 db árajánlatot (a jelen Támogatói okirat 7.1. pont g.) alpontja szerint),
g) minden egyéb olyan dokumentumot, amely a támogatás felhasználását alátámasztja, az ellenőrzést segíti,
h) a Támogatott tevékenységgel kapcsolatban jelen Támogatói okiratban előírt egyedi feltételek teljesítését igazoló dokumentumokat, valamint
i) az egyes költségtípusok tekintetében (pl. személyi költség, üzemanyag költség) további, az Általános tájékoztatóban szereplő dokumentumokat.

3.5. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, illetve az ilyen számla alapján elszámolható költség összege a számlán, a számviteli bizonylaton szereplő teljesítés időpontjában érvényes Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által megállapított középárfolyamon kerül elszámolásra. Az MNB által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az áru vagy szolgáltatás teljesítésének időpontjában érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett

középárfolyamon kerül sor az euróra történő átváltásra. A számla, vagy az elszámolható költség összege és az így kapott euró összeg forintra történő átszámítása az előzőeknek megfelelően történik.

3.6. A Beszámoló ellenőrzését a HF a 2/2019. (III. 20.) AM utasításban foglaltak alapján, szükség esetén a Támogató más szakmai főosztályainak bevonása és a Költségvetési Főosztály (a továbbiakban: KF) felülvizsgálata mellett végzi.

3.6.1. Papír alapú hiteles másolatként a Kedvezményezett képviseletére jogosult, vagy az általa írásban, szabályos meghatalmazással meghatalmazott személy által aláírt, az *„eredetivel mindenben egyező másolat”* záradékkal ellátott dokumentum kerül elfogadásra.

3.6.2. A színesben szkennelt másolatok valódiságáról és az eredeti példánnyal való egyezőségéről a Kedvezményezett képviseletére jogosult személynek, vagy az általa meghatalmazott személynek írásban nyilatkoznia kell.

3.6.3. Ha az ellenőrzésre kiválasztott bizonylatok alapján, vagy az ellenőrzött támogatás összege tekintetében jogosulatlan igénybevétel kerül megállapításra, a Támogató legalább az eredetileg ellenőrzött bizonylatok számával megegyező darabszámú újabb bizonylatot választ ki és kér be ellenőrzésre úgy, hogy az ezek alapján elszámolt támogatás összege legalább 10%-a legyen az összesítőben szereplő elszámolt összegnek.

3.6.4. Amennyiben az összesítő alapján kiválasztott bizonylatok ellenőrzése, vagy a 3.6.3. bekezdés szerinti ellenőrzés során az ellenőrzött bizonylatok darabszámának, vagy az ellenőrzött támogatás összegének 50%-át meghaladóan kerül megállapításra hiánypótlás, vagy a támogatás jogosulatlan igénybevétele, a Támogató a Beszámolót tételes ellenőrzés alá vonja.

3.6.5. A 3.6.3. és a 3.6.4. bekezdés szerinti ellenőrzéshez bekért bizonylatokat és egyéb kapcsolódó dokumentumokat az arról szóló értesítés kézhezvételét vagy elektronikus elküldését követő naptól számítandó 15 napon belül kell benyújtani a HF-hez a 3.1. pontban előírt formában és tartalommal a **beszamolo.hungarikum.hu weboldalra feltöltve, valamint papír alapon ajánlott postai küldeményként megküldve.**

3.7. A Beszámolóval kapcsolatban esetlegesen szükséges hiánypótlásra egyszeri alkalommal és maximum 15 napos teljesítési határidőt biztosít a Támogató. A HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet a hiánypótlást a Kedvezményezettől kizárólag elektronikus úton kéri be, meghatározva a hiánypótlás teljesítésének módját (beszamolo.hungarikum.hu weboldalra feltöltve, valamint papír alapon ajánlott postai küldeményként megküldve).

3.7.1. Amennyiben a Kedvezményezett a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a Beszámoló a megismert tartalom alapján kerül értékelésre. Ha a Beszámoló alapján a Támogatott feladat teljesítése nem tekinthető 100 %-osnak, a költségvetési támogatás összege az elfogadott teljesítés arányában csökken.

3.7.2. Amennyiben a teljes Beszámoló benyújtására a hiánypótlás keretében megjelölt határidő eredménytelenül telik le, a támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül és azzal kapcsolatban a Támogató az 5. pontban foglaltak szerint jár el.

3.8. A teljesítés igazolására a miniszter által meghatalmazott személy jogosult. A HF a Beszámoló elfogadásáról 10 (tíz) napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet, továbbá a Beszámoló elfogadásáról szóló értesítésben nyilatkozik a 8.1. pont k.) alpontja szerinti felhatalmazó levelek visszavonásához szükséges hozzájárulásáról. A felhatalmazó levelek számlavezető pénzintézetnél való töröltetése a Kedvezményezett feladata a kiadott nyilatkozat alapján.

3.9. A Beszámoló, vagy az azzal kapcsolatos hiánypótlás késedelmes benyújtása esetére a Támogató a késedelemmel érintett napokra vonatkozóan késedelmi kötbért köt ki, amelynek mértéke a támogatás összegének 0,5 %-a naponta. A Beszámoló benyújtása akkor minősül késedelmesnek, ha a postai bélyegző, vagy a személyes átvételt igazoló aláírás kelte későbbi, mint a Beszámoló benyújtására meghatározott benyújtási (postára adási) határidő.

3.10. A késedelmi kötbér összegéről a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet tértivevényes levélben értesíti a Kedvezményezettet legkorábban a Beszámolóval kapcsolatos hiánypótlási felhívás közlésekor, de legkésőbb – hiánypótlás szükségességének hiányában – a Beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

3.11. A késedelmi kötbér összegét a Kedvezményezett köteles az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára átutalni, közleményként feltüntetve az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, késedelmi kötbér”* szöveget. A kötbér késedelmes megfizetése esetére a Támogató a kötbér összege vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. § szerinti késedelmi kamatot számítja fel, egyúttal fenntartja magának a jogot, hogy a kötbér meg nem fizetése esetén, jogi úton intézkedjen a követelés érvényesítésével kapcsolatban.

4. Fel nem használt támogatás, keletkező kamat

4.1. Amennyiben fel nem használt támogatás kerül kimutatásra a Beszámolóban, úgy a Kedvezményezett köteles annak összegét a Beszámoló benyújtásával egy időben a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára visszautalni. Az átutalás közleményében a következő szöveget kell szerepeltetni: *„ÁHT-386239 HF/441/2024”*. A Beszámoló benyújtásával egy időben történő visszafizetés kamatmentes.

4.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás folyósítására megjelölt számláját nem a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) vezeti a támogatás előlegként történő folyósításával kapcsolatban az átutalás és a Beszámoló benyújtása közötti időszakban a Kedvezményezett számláján keletkező kamat a Támogatót illeti. A Kedvezményezett köteles a kamat összegét a Beszámoló benyújtásával egy időben a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára átutalni, közleményként az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, kamat”* szöveget feltüntetve.

5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás

5.1. Amennyiben a Beszámoló hiánypótlást követően sem teljes körű, vagy a Támogatott feladat megvalósítása részben, vagy egészben a jelen Támogatói okiratban foglaltaktól eltérően történt meg, a HF vagy a Támogató által megbízott lebonyolító szervezet határozza meg az elfogadott teljesítésnek megfelelő arányú támogatási összeget. A teljesítés, vagy a Beszámoló alapján az elszámolás szempontjából el nem fogadott részösszeg jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

5.2. A Támogató az Ávr. 96. §-ában foglalt rendelkezések bármelyikének teljesülése esetén jogosult a támogatást visszavonni.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a Támogató az Ávr. 98. § (5) bekezdése alapján – jelen Támogatói okirat módosítása vagy visszavonása nélkül is – elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. A visszafizetési kötelezettségről a Támogató könyvelt postai küldeményben értesíti a Kedvezményezettet.

5.4. A Kedvezményezett köteles - az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerint – a jogosulatlanul igénybe vett támogatást a visszafizetésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül visszafizetni a Támogató 10032000-01220191-50000005 számú számlájára az *„ÁHT-386239 HF/441/2024, jogosulatlan felhasználás”* közleménnyel. A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján az Ávr. 98. § (1) bekezdésben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén az Ávr. 98. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

6. Módosítás

6.1. Jelen Támogatói okirat módosítását (a támogatás célja, a véghatáridő, a beszámolási határidő, a költségterv, vagy a Támogatói okiratban szereplő feltételek tekintetében) az indokok felsorolásával bármelyik fél írásban kezdeményezheti úgy, hogy a módosításra vonatkozó szövegszerű javaslat a másik félhez legkésőbb a jelen Támogatói okirat 2.2. pont szerinti időszak utolsó napját megelőző 30. napig megérkezzen. Jelen Támogatói okirat módosítására vonatkozó, a Kedvezményezett képviseletére jogosult által cégszerűen aláírt kérelmet elektronikus úton, pdf. formátumban, vagy papír alapon, eredeti példányban kell benyújtania a HF részére. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a határidőn túl benyújtott módosítási kérelmet a Támogató érdemi vizsgálat és elbírálás nélkül elutasítja.

6.2. Ha a jelen Támogatói okirat 1.1. pontjában meghatározott támogatott tevékenység eredeti célja megváltozott, a Támogatói okirat az Áht. 53/A. § (5) bekezdése alapján abban az esetben módosítható legfeljebb egy alkalommal, ha az eredeti és a módosított cél a támogató feladatkörébe tartozó szakmai, ágazati feladatok megvalósítását szolgálja. A Támogatói okirat ez irányú módosítását a Támogató vagy a Kedvezményezett egyoldalúan, valamint közösen is kezdeményezhetik. A Támogatói okirat módosítására az Ávr. 95. § (1) bekezdésében és 95/B. §-ában foglalt rendelkezések alapján kerülhet sor.

6.3. A módosítás nem irányulhat a Támogatói okiratban meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, kivéve, ha a többlet költségvetési támogatás biztosítása megfelel az Ávr. 95. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek. Nem kell a Támogatói okiratot módosítani az Ávr. 95. § (6) bekezdésben meghatározott esetekben.

6.3.1. Amennyiben a Támogatott tevékenység vagy cél késedelmesen valósul meg, és a késedelem nem haladja meg a 2.2. pont szerinti időszak utolsó napját követő 3 hónapot, jelen Támogatói okiratot módosítani nem kell, azonban a késedelmet a Kedvezményezett köteles az eredeti befejezési határidő lejárta előtt 30 nappal elektronikusan a Támogató felé jelezni és egyúttal megjelölni az új teljesítési határidőt. A Támogató elektronikusan igazolja vissza az új teljesítési határidőt a Kedvezményezett felé.

6.4. Amennyiben a költségtervben szereplő egyes költségvetési sorokhoz tartozó támogatási összegek közötti eltérés a + 20%-ot, vagy az 5.000.000,- Ft-ot nem haladja meg, a Támogatói okirat módosítására nem kerül sor, azonban a Beszámolóban az eltérést megfelelően indokolni szükséges. Abban az esetben, ha + 20%-nál nem nagyobb mértékű eltérés összege meghaladja az 5.000.000,- Ft-ot, vagy az eltérés mértéke meghaladja a + 20%-ot, a költségterv módosítása szükséges és az erre vonatkozó módosítási kérelmet a Támogatott feladat megvalósítási határidejének lejárta előtt legalább 30 nappal történő beérkezéssel kell megküldeni a HF részére. Amennyiben a költségvetésen belüli átcsoportosítással új költségvetési tétel kerül be a költségtervbe, szintén a költségterv módosítása szükséges, amelyre az előbbiek szerinti eljárásrend vonatkozik.

6.5. Amennyiben a költségterv módosítása szükséges, de a módosítás a jelen Támogatói okiratnak a költségterven kívüli egyéb részeit nem érinti, úgy a Támogatói okirat módosítására nem kerül sor. Ebben az esetben az új módosított költségterv a HF arra vonatkozó elektronikusan megküldött elfogadó nyilatkozatával lép érvénybe.

7. A támogatás felhasználásával kapcsolatos kötelezettségek és jogok

7.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

a.) köteles a költségvetési támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, vagy amennyiben ez nem megoldható, a támogatást a támogatás fogadása céljára nyitott pénzintézeti számláról felhasználni.

b.) Köteles a támogatás felhasználására vonatkozó valamennyi dokumentumot a Beszámoló jóváhagyásától számított legalább 10 évig eredeti és olvasható állapotban, megőrizni, és a Támogató, valamint az ellenőrzésre jogosult szervezetek felhívására rendelkezésre bocsátani.

c.) A jelen Támogatói okirat szerinti támogatás terhére elszámolt költségeket más finanszírozó által nyújtott támogatás terhére nem számolhatja el.

d.) A támogatás terhére elszámolandó számlák, számlát helyettesítő bizonylatok eredeti példányát jelen Támogatói okirat számával és az elszámolt összeg feltüntetésével záradékolni kell.

e.) A támogatás terhére nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője, munkatársa, vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy, vagy mindezeknek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott, közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó, vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

f.) A jelen Támogatói okirat alapján a számára nyújtott támogatást támogatásként tovább nem adhatja.

g.) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó, de a nettó 1.000.000 Ft-ot meghaladó áru beszerzése vagy szolgáltatás megrendelése esetén, amennyiben a Kedvezményezettnél nincsen külön a beszerzésekre vonatkozó szabályzat, legalább 3 db árajánlat bekérése szükséges, melyeket a Beszámolóban az adott számlához csatolni kell. Az árajánlatok benyújtási kötelezettsége abban az esetben is fennáll, ha ugyanazon szállítótól több különböző áru vagy szolgáltatás kerül megrendelésre, vagy ha egy áru vagy szolgáltatás részeire bontva kerül leszámlázásra a támogatással finanszírozott időszak alatt, és ezek a számlák a támogatás terhére elszámolásra kerülnek (egybeszámítás).

h.) A 200.000 forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag írásban köthető. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés alapján teljesített kifizetés a támogatás terhére nem számolható el.

i.) Az Ávr. 90. § (1) bekezdése alapján a Támogató által folyósított költségvetési támogatással kapcsolatban a Kincstár köztartozás-vizsgálatot végez. A köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet a folyósított támogatás, úgy adónemenként a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak (a továbbiakban: NAV). A NAV-nak így átutalt összeg visszatartott költségvetési támogatásnak minősül. A megfelelő összegű

átutalással a köztartozás megfizetettnek minősül. A Kincstár a Kedvezményezett felé költségvetési támogatás jogcímen a köztartozással csökkentett összeget utalja tovább. A visszatartásról a Kincstár a Támogatót értesíti, ami alapján a HF tájékoztatja a Kedvezményezettet. Abban az esetben is, amennyiben a támogatásból fenti módon köztartozás-kiegyenlítés történik, Kedvezményezett köteles a számára a Támogatói okiratban eredetileg megállapított támogatás összegével határidőre elszámolni. A köztartozás támogatás terhére történő kiegyenlítése nem érinti a Kedvezményezett költségvetési támogatás megszerzése érdekében vállalt kötelezettségeit.

j.) Amennyiben a támogatás felhasználása vonatkozásában a Kbt. szerinti körülmények és feltételek fennállnak, Kedvezményezett közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, amely esetben az ajánlattételi felhívást, a bontási jegyzőkönyvet, valamint az eljárás eredményéről szóló hirdetményt a Beszámolóhoz csatolni kell. A Kedvezményezett köteles a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes és eredeti dokumentációját az ellenőrzésre jogosult szervezetek felhívására bemutatni és rendelkezésre bocsátani. Amennyiben a Kedvezményezett a megvalósítás megkezdése idején hatályos Kbt. értelmében a költségvetési támogatás felhasználása kapcsán mentesült a közbeszerzési eljárás lefolytatása alól, úgy arra vonatkozóan a Beszámolóban cégszerű aláírással nyilatkozni szükséges a mentességet alátámasztó jogszabályi hely megjelölésével.

k.) Amennyiben a támogatás segítségével vagyon (tárgyi eszköz, immateriális jószág) keletkezik, a keletkezett vagyon kötelező fenntartási ideje és az elidegenítési tilalmának időtartama 5 év. A támogatással megvalósuló beruházás vagy fejlesztés esetén érintett ingatlanra a kötelező fenntartási idő és az elidegenítési tilalom időtartama 10 év.
A fenntartási idő és az elidegenítési tilalom a Támogató által a Beszámoló elfogadására vonatkozó teljesítésigazolás kiállításának napjától kezdődik.

l.) A k.) pont szerinti elidegenítési tilalom időtartamának és a fenntartási idő lejárta előtt a keletkezett vagyon csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, vagy terhelhető meg.
A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
Amennyiben a támogatásból létrehozott vagyon az előírt megőrzési vagy fenntartási időszak letelte előtt megsemmisül, vagy azt eltulajdonítják - vis maior esetét kivéve - a Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul értesíteni, továbbá azt saját forrásból pótolni, a pótlást megfelelő dokumentumokkal igazolni és az így keletkezett vagyont a támogatásból eredetileg beszerzett vagyon elidegenítési tilalmi idejének lejártáig megőrizni, ellenőrzés alkalmával azt bemutatni.
A Támogató előzetes jóváhagyásával a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése függetlenül attól, hogy az érintett vagyontárgy kisértékű-e vagy sem.

m.) Jogosult a Támogatott tevékenység megvalósításába közreműködőket bevonni. A megvalósításban közreműködőkkel kötendő szerződésekben a 9.2. pont szerinti szervezetek, valamint további, jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervezetek ellenőrzési jogosultságát és a közreműködő ellenőrzéstűrési kötelezettségét kikötni. A közreműködőkkel kötött szerződéseknek továbbá tartalmaznia kell a feladat, a szolgáltatás, az áru egyértelmű megnevezését, mennyiségi egységét és egységárát, a teljesítési határidőt, a részteljesítési igazolások alapján történő számlázás lehetőségét, továbbá a kötelező rögzíteni a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat, különösen, hogy a közreműködő hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez és azok Támogató részére történő átadásához. Kedvezményezett továbbá köteles a közreműködőktől az 2024. évi

Pályázati felhívásban foglaltakkal összhangban álló, a szükséges szerzői jogokat, engedélyeket megszerezni.

n.) A közreműködők által ellátott feladatok felsorolását a költségterv tartalmazza.

8. A Kedvezményezettnek a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó nyilatkozatai

8.1. A Kedvezményezett jelen Támogatói okirat kiadását megelőzően – a jelen Támogatói okirat 1. számú mellékletnek megfelelően – az alábbiakról nyilatkozott:

a.) A Pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.

b.) A jelen Támogatói okirat tárgyában a Támogatóhoz, illetőleg más szervezethez támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg ***nem nyújtott be.***

c.) Kedvezményezettnek nincs adók módjára behajtandó állami adó-, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozása.

d.) Nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.

e.) Vele szemben nem állnak fenn az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok.

f.) Megfelel az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, így

- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének, és
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. a) pontja alapján ex lege átlátható szervezetnek minősül.

g.) A jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerint visszafizeti.

h.) A költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal ***nem rendelkezik (bruttó elszámoló),***

i.) Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a kijelentése ellenére a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg és azzal a Támogató részére köteles elszámolni.

j.) Nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja.

k.) Jelen Támogatói okirat kiadását megelőzően valamennyi, jogszabály alapján azonnali beszedéssel megterhelhető bankszámlájára a Támogató javára adott azonnali és feltétlen beszedési megbízás lehetőségét biztosító - a számlavezető pénzintézete(i) által nyilvántartásba vett - felhatalmazó levelet megküldte a Támogató részére, számlaszámonként 1-1 db eredeti példányban. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogató javára adott azonnali és legfeljebb 35 napos sorba állítási kötelezettséget tartalmazó, csak a jogosult írásbeli hozzájárulása alapján visszavonható, értékhatár nélküli beszedési megbízás (felhatalmazó levél) megküldése. A felhatalmazó levél szerinti jogosult az Agrárminisztérium és a 10032000-01220191-

50000005 számú számla. A biztosítéknak a teljes támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.
Amennyiben az Ávr. 96. § h) pontja értelmében a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni. Ebben az esetben az 5. pontnak megfelelően a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

l) Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatott feladatok keretében létrehozott, szerzői jogvédelem alá eső szellemi termékek esetében ingyenes, területi és időbeli korlátozás nélküli teljes körű felhasználási jogot biztosít a Támogató részére, amely kiterjed a kiadványok, elektronikus anyagok és nyomtatott anyagok, fényképek, filmek egészének, vagy azok tartalmának felhasználására és harmadik személynek további felhasználás céljából történő átadására, azok kép- és hangfelvételen történő rögzítésére, továbbá, azok számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolására, azok korlátlan terjesztésére, kiállítására, nyilvános előadására, nyilvánosság számára történő korlátlan hozzáférhetővé tételére, valamint azok átdolgozására. Kedvezményezett továbbá szavatol azért, hogy a jelen Támogatói okirat keretében létrehozott szerzői jogi oltalom alá eső művekben felhasznált, nem általa létrehozott szellemi alkotások vonatkozásában azok felhasználási jogával oly mértékben rendelkezik, hogy azok kizárólagos, határozatlan idejű felhasználására jelen Támogatói okirat keretében feljogosítja a Támogatót. Ezen felhasználási jog kiterjed az érintett szellemi alkotások többszörözésére, terjesztésére.

m) Kedvezményezett vállalja, hogy megjeleníti a Hungarikum Bizottságot és a Támogatót a nyomtatott kiadványok (könyv, leporelló, szórólap, plakát, prospektus stb.) külső, vagy belső címoldalán, hasonlóan az elektronikus anyagokban is, a pályázati oldalról letölthető arculati elemek felhasználásával, továbbá rendezvényeken tájékoztatja a résztvevőket a támogatás tényéről plakáttal, molinóval, vagy élő szóban továbbá film készítése esetén feltünteti a Hungarikum Bizottság és az AM logóját, a Támogatói okirat számát, valamint a Kedvezményezett nevét a film elején;, és mindezt a Beszámolóban dokumentálja.

n) Kedvezményezett vállalja, hogy az elektronikus adathordozón és nyomtatott formában megjelenő termékekből dokumentálás céljából 2 db köteles példányt átad a beszámolás folyamán a Támogató részére.

o) Kedvezményezett vállalja, hogy a Pályázat megvalósításáról (például rendezvényekről, bemutató terekről) fotódokumentációt készít és azokat elektronikus formában is átadja a beszámolás folyamán a Támogató részére.

p) Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatott feladatok megvalósítása során pályázati támogatással elkészült szellemi, illetve materiális termékeket tovább nem értékesíti, azokból bevétele semmilyen formában nem keletkezik.

q) Kedvezményezett vállalja, hogy rendezvények szervezése esetén azok időpontját a megtartást megelőzően legalább 15 nappal bejelenti a HF részére a hungarikum@am.gov.hu elektronikus elérhetőségre és a kapcsolattartó e-mail elérhetőségére elektronikusan megküldve.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerint a Kedvezményezettet változás-bejelentési kötelezettség terheli. Ennek elmulasztása esetén a Támogató az Ávr. 97. § (2) bekezdés szerinti szankciót alkalmazhatja. A Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles tájékoztatni az Támogatót minden olyan, jelen Támogatói okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti jelen Támogatói okiratban foglaltak teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

9.2. Az Ávr. 100. §-a értelmében a költségvetési támogatási igény jogosságát, a Támogatói okiratban vállalt kötelezettségek teljesítését, a támogatás rendeltetésszerű felhasználását, a támogatás terhére elszámolni kívánt költségek dokumentumait a Támogató, a megbízottja, a NAV, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Állami Számvevőszék és a Kincstár ellenőrizheti. Az ellenőrzés kiterjedhet a költségvetési támogatás teljes körű szabályszerűségének vizsgálatára. Az előbbiek szerint végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet vagy ellenőrzési jelentést kell készíteni, amely tartalmazza az ellenőrzés megállapításait, a feltárt hiányossággal, vagy szabálytalansággal kapcsolatban kért intézkedést, ami lehet önellenőrzés, hiánypótlás, vagy a támogatás és kamatainak visszafizetése, valamint az esetleges, az adott üggyel kapcsolatban egyedileg meghatározott szankciókat. Az ellenőrzésről felvett jegyzőkönyvben, vagy ellenőrzési jelentésben foglaltakat a Kedvezményezett köteles teljesíteni. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási igény benyújtását követően, a megvalósítás időszakában, valamint a kiadott teljesítésigazolást követő 5 éven belül bármikor sor kerülhet.

9.3. Jelen Támogatói okirat vonatkozásában kapcsolattartók:

Támogató részéről:
Háda Attila Elemér
nemzeti érték együttműködési és szabályozási referens
e-mail cím: elemer.attila.hada@am.gov.hu
telefonszám: +36 189-61191

Kedvezményezett részéről:
Huri-Szabó Szilvia
pályázati ügyintéző
e-mail cím: huri.szabo.szilvia@tiszavasvari.hu
telefonszám: +36 42-520-500

9.4. A jelen Támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések vonatkozásában Felek a 2024. évi Pályázat felhívás, az Áht., a Ptk., a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az Ávr., az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 14/2021. (III. 25.) AM rendelet, a fejezeti és központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos gazdálkodásról szóló 2/2022. (III. 30.) AM utasítás, a 2/2019. (III. 20.) AM utasítás, valamint a költségvetési támogatásokra vonatkozó egyéb jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előírásait tekintik irányadónak.

9.5. Jelen Támogatói okirat a KF pénzügyi ellenjegyzését és a Támogató általi aláírást követően az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a közléssel lép hatályba.

9.6. Jelen Támogatói okirat 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a Támogatót, 1 példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Jelen Támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: Elfogadó nyilatkozat és költségterv

Budapest, …….. „……."

Támogató
Antal Andrea
főosztályvezető
Agrárminisztérium

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, ……..

Klenczner Gergely
főosztályvezető
Költségvetési Főosztály

Jogilag ellenőrizve:

Budapest, ……..

Jogtanácsosi és Közbeszerzési
Főosztály

Elfogadó nyilatkozat, ütemterv és költségterv a HUNG-2024/11535 azonosító számú pályázathoz

Alapadatok

Benyújtó szervezet neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Adószám: 15732468-2-15

Székhely: 4400 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Pályázat elnevezése: KABAY JÁNOS HUNGARIKUM EMLÉKFILM ÉS ÉRTÉKÉLTETÉS

Pályázó típusa: települési, tájegységi, vármegyei értéktárral rendelkező önkormányzat

Támogatási cél: I. célterület: A Htv. szerinti nemzeti értékek bemutatása és népszerűsítése - I. a) elektronikus, illetve nyomtatott kiadványok, honlapok, fényképsorozat, filmek készítésével

Alulírott ~~Szőke Zoltán~~ *jav. Balázsi Csilla, Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Kedvezményezett nyilatkozom, hogy a 2024. április 15. napján a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására meghirdetett HUNG-2024 kódjelű pályázati felhívás keretében benyújtott HUNG-2024/11535 pályázati azonosító számú pályázatunkra az agrárminiszter által megítélt, csökkentett támogatási összeget elfogadom, továbbá nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet:

a.) a pályázatban és jelen nyilatkozatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

b.) a Támogatói okirat tárgyában az Agrárminisztériumhoz (a továbbiakban: Támogató), illetőleg más szervezethez támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtott be;

illetve amennyiben a Támogatói okirat keltét követően adott tárgyban támogatási igényt nyújtott be (az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg, továbbá az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól), az igényelt és kapott egyéb támogatás összegével (amennyiben támogatásban részesül, úgy a kettős finanszírozás elkerülése érdekében) a nyilvántartási és elszámolási rendszere biztosítja, hogy egy költségtétel csak egy támogatás terhére kerül elszámolásra (elkülönített nyilvántartás);

c.) nem rendelkezik adók módjára behajtandó állami adó-, valamint járulék-, illeték-, vagy

vámtartozása, továbbá;

d.) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;

e.) vele szemben nem állnak fenn az Áht. 48/B. §-ában meghatározott kizáró okok (összeférhetetlenség és érintettség);

f.) megfelel az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, kivéve, ha erről a Kormány az Áht. 50. § (2) bekezdése szerint egyedi határozatban döntött, így különösen:

fa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek; az Ávr. 75. § (7) bekezdése alapján külhoni pályázó esetén - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a 75. § (2) bekezdés d) és g) pontja a magyarországi munkaügyi kapcsolatok és általános forgalmi adó tekintetében alkalmazandóak, a 75. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott megszüntetésre irányuló eljárás a pályázó személyes jogának szabályai alapján értelmezendő. A külföldi pályázó személyes joga alkalmazandó továbbá abban az esetben is, ha jogszabály a támogatás felhasználása tekintetében közbeszerzési kötelezettséget ír elő;

fb) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a alapján átlátható szervezetnek minősül;

g.) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerint visszafizeti;

h.) külön nyilatkozik arról, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e (az elszámolandó számlák bruttó vagy nettó összegével számol-e el);

i.) amennyiben úgy nyilatkozik, hogy adólevonási joggal nem rendelkezik, tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a kijelentése ellenére a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg, és azzal a Támogató részére köteles elszámolni;

j.) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsíthatja;

k.) amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;

l.) Kedvezményezett nem rendelkezik lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással - kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett és azt a vonatkozó

döntés hitelesített másolatával igazolja; Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a lejárt esedékességű köztartozás esetén a Kincstár a támogatásból a tartozás összegét visszatartja és azt jóváírja a tartozást mutató számlán, ugyanakkor a kedvezményezett szervezetnek a támogatói okirat szerinti támogatás összegével kell maradéktalanul elszámolni;

m.) saját magának, valamint tagjainak, tagszervezeteinek, intézményeinek nincs költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt jogerős döntéssel megállapított köztartozása;

n.) tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása esetén a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a köztartozás összegét a Támogató által utalt támogatás összegéből levonja, és jóváírja a pályázó tartozást mutató számláján. Ez esetben a támogatás utalását teljesítettnek kell tekinteni, és a támogatott pályázó köteles a támogatás teljes összegének felhasználásáról határidőben elszámolni. A támogatói okirat kiadásakor a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó pályázó nem áll adósságrendezési eljárás alatt;

o.) hozzájárul, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az állami adóhatóság hozzáférjenek. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) alapján a pályázatában, valamint a támogatói okiratban feltüntetett adatainak kezeléséhez, valamint adatainak monitoring tevékenységhez történő felhasználásához hozzájárul;

p.) tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtásával elfogadta a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeket.

q.) a Támogatói okirat kiadását megelőzően valamennyi, azonnali beszedéssel megterhelhető bankszámlájára a Támogató javára adott azonnali és feltétlen beszedési megbízás lehetőségét biztosító – a számlavezető pénzintézete által nyilvántartásba vett – felhatalmazói nyilatkozatot megküldi a Támogató részére. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a Támogató javára adott azonnali és legfeljebb 35 napos sorba állítási kötelezettséget tartalmazó, csak a jogosult írásbeli hozzájárulása alapján visszavonható, értékhatár nélküli beszedési megbízás csatolása. A felhatalmazó levél szerinti jogosult az Agrárminisztérium és a 10032000-01220191-50000005 számú számla. A biztosítéknak a teljes támogatott tevékenységre vonatkozó teljesítésigazolás kiadásáig rendelkezésre kell állnia. Amennyiben az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. § h) pontja értelmében a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik, a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni;

r.) hozzájárul a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a támogató vagy annak megbízottja, valamint jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez;

s.) a támogatott tevékenység keretében létrehozott, a szerzői jogvédelem alá eső szellemi termékek esetében ingyenes, területi és időbeli korlátozás nélküli teljes körű felhasználási jogot biztosít a Támogató részére, amely kiterjed a kiadványok, elektronikus anyagok egészének, vagy azok tartalmának felhasználására és harmadik személynek további felhasználás céljából történő átadására, azok kép- és hangfelvételen történő rögzítésére, továbbá, azok számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolására, azok korlátlan terjesztésére, kiállítására, nyilvános

előadására, nyilvánosság számára történő korlátlan hozzáférhetővé tételére, valamint azok átdolgozására;

t.) vállalja, hogy megjeleníti a Hungarikum Bizottságot és a Támogatót kiadványokban (leporelló, szórólap, plakát, stb.), hasonlóan az elektronikus anyagokban is, a pályázati oldalról letölthető arculati elemek felhasználásával, továbbá rendezvényeken tájékoztatja a résztvevőket a támogatás tényéről plakáttal, molinóval vagy élő szóban, filmek esetében pedig szintén nyitó, vagy záró képen feltünteti a támogatót és mindezt a Beszámolóban dokumentálja;

u.) vállalja, hogy a nyomtatott és elektronikus adathordozón megjelenő termékekből dokumentálás céljából 2 db köteles példányt átad a beszámolás folyamán a Támogató részére;

x.) vállalja, hogy a Pályázatában vállalt tevékenység megvalósításáról (rendezvényekről) fotódokumentációt készít és átadja - elektronikusan is - a beszámolás folyamán a Támogató részére;

y.) a Pályázat megvalósítása során pályázati hozzájárulással elkészült termékeket (szellemi, materiális) tovább nem értékesíti, azokból bevétele semmilyen formában nem keletkezik;

v.) vállalja, hogy rendezvények esetén a rendezvény időpontját annak megtartását megelőző legalább 15 nappal bejelenti a HF részére (hungarikum@am.gov.hu elektronikus elérhetőségre és a kapcsolattartó e-mail elérhetőségére elektronikusan megküldve);

w.) teljes felelőssége tudatában kijelenti, hogy a 'KÖLTSÉGTERV' megnevezésű táblázatban rögzített adatok a támogatási igény alapján a támogatott programnak, feladatnak, tevékenységnek, tartalomnak, célnak megfelelnek. Ezzel egyidejűleg kijelenti és aláírásával igazolja, hogy a 'KÖLTSÉGTERV' megnevezésű táblázatban foglalt tételek tervezését megalapozó és alátámasztó dokumentumok, háttérszámítások, kalkulációk teljes körűen alátámasztottak és rendelkezésre állnak;

z.) kijelenti, hogy a Támogató által megküldött támogatói okirat tervezetét megismerte, azt elfogadja, és e nyilatkozatot annak ismeretében teszi, hogy az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a támogatási jogviszony így a támogatói okirat kiadásával közöltnek tekintendő;

aa.) hozzájárul az Agrárminisztérium részére a pályázatban megadott adatai kezeléséhez;

ab.) tudomásul veszi, hogy a nyilatkozathoz kapcsolódó ütemterv és költségterv a támogatói okirat elválaszthatatlan mellékletét képezik.

Ütemterv

Nem módosult az ütemezés.

2024-09-01 - 2024-11-30	Pályázatunk arányosan tervez egy hármas tagolású időbeli projektfelosztással, amely garantálja a fókuszba emelt film köré épülő valamennyi pályázati elem maradéktalan, nyugodt, tervezett és minőségi megvalósulását. Már a legelső periódusban összeül Kocsi Erika szakmai segítségével a filmben dolgozó stáb Póka Nándor operatőr és a Kabay János hagyatékot is őrző Vasvári Pál Múzeum Ekiket vezető Kulcsár Lászlóné, valamint a Tiszavasvári Települési Értéktárat vezető és a Kabay Jánosról elnevezett Általános Iskolát igazgató Ráduly Zsolt, valamint Szőke Zoltán polgármester úr részvételével a forgatási elvek, terv, szinopszis irányainak megbeszélésére és az interjúalanyok kiválasztására. Őket már ebben a periódusban személyesen felkérjük a filmben való közreműködésre és tájékoztatjuk az interjúk fő iránykérdéseiről is, hiszen a felkészült beszélgetések még mélyebb emlékeket tárhatnak fel. Az idősebb interjúalanyok birtokában lévő relikviák és emlékek is fontosak lesznek a filmben és minden, az életmű által érintett helyszínen fogunk forgatni. Szinkronszínészt kérünk fel a narrálásra is Oláh János személyében, akinek különleges hangja szintén kellemes keretet ad az emlékfilmnek. Ebben a periódusban kerül kiírásra és lezárásra is az online felületeken a gyermekeket megszólító FILMBE HÍVÓ is, és segítségével kiválogatjuk azt a 4 gyermeket, aki szerepel a filmben, velük és az ovisokkal is lezajlik a forgatás. A szinopszis és a forgatókönyv alapján zajlik a forgatás, vágóképezés és drónos felvételek (más operatőr bevonása is szóba kerülhet, ha szükséges ehhez) készítése és a Kabay János életmű által érintett valamennyi helyszínen zajlik már forgatás, így természetesen az általa létesített gyárban, az Alkaloidában is, kimegyünk korai kutatásai helyszínére, a hajdúnánási Kabay patikába is és dr. Révay Valériával is interjúzunk. Forgatásaink tehát több helyszínen zajlanak. A meglévő weboldal fejlesztése is megtörténik építője és kezelője, Rehó János informatikus által már ekkor.
2024-12-01 - 2025-02-28	A második projektciklusban megépül a kabayjanoshungarikum.hu új, modern, mobilra applikált weboldal a mostani weboldalát is kezelő informatikus szakmai partner által, aki nagy tapasztalattal rendelkezik a nemzeti értékek világát igényesen és hitelesen megmutató weboldalak készítésében (kabayjanos.eu, szabolcsveresmartiertekek.hu, gegenyiertekek.hu,nemzetiertekmesek.com, nanasiertekek.hu), így ezt az oldalt is nívósra építi és a szintén ebben a projektszakaszban megszülető Kabay Hagyatéki Lapozgatót is elkészíti a múzeum munkatársai által összeállított anyagból, és elkészül 500 példányban a nyomtatott változata, illetve a digitálisan lapozható változata is, és felkerül a szintén ebben a projektciklusban megszülető Értéktükör című lapozgatható kiadványt. A forgatás, mint fő projektelem is tovább zajlik és közös megbeszélések során megindul a megszülető felvétel és vágási anyag szétszálazása, tematizálása és a vágást, utómunkát instruáló szerkesztési anyag összeállítása is. Mivel a projekt fókuszában a film áll és minden más elem erre van felfűzve, ezt erősíti és népszerűsíti, támogatja, így már ekkor tervezésre kerül a filmbemutató népszerűsítése, a bemutató szervezése és annak kidolgozása, hogy elkészülte után hogy jut el minél több csatornára a vállalt módon a többezres lakossági elérésért.

2025-03-01 - 2025-06-30	A projekt utolsó szakaszában zárul minden projektelem, a márciusi hónapban lezajlanak az utolsó, kiegészítő forgatások és elkészül a vágást instruáló szerkesztési anyag is, és időben, kellő válogatási, átgondolási és szerkesztési időt hagyva az operatőrnek a nyugodt munkára megindulnak és zajlanak az utómunkák és a vágási folyamat is. A film április közepére készül el legkésőbb és az április közepétől május közepéig tartó időszakban kerül sor az egy vagy több alkalmas levetítésére is a lakossági igény mentén. Természetesen a minél szélesebb informálás biztosításának jegyében és a vármegyei és országos médiát is tájékoztatjuk a hungarikumot új formában népszerűsítő közérdekű eseményről. Majd ezt követően kihelyezésre kerül az összes vállalt online felületre, a közösségi térbe, a helyi és országos televíziós csatornákhoz is és elindul tervezett népszerűsítő útjára. A nyomtatott és digitális módon is elérhető pályázati kiadványt és hagyatéki lapozgatót is népszerűsítik a helyi kulturális online felületek is. A záró periódusban ül össze a szakmai és pénzügyi beszámoló összeállítását megalapozó szakmai beszélgetést, kiértékelést elvégző és a tanulságokat, valamint a jövőre vonatkozó tapasztalatokat megfogalmazó munkacsoport is. Ezt követően készül el a beszámoló. Szép projektünk hiánypótló erejének reményeink szerinti beigazolása pedig a Kabay János-Kelp Ilona páros életmű további éltetésének lehetőségei kapcsán is megfogalmazhat hasznos tanulságokat és következtetéseket. Tehát ez a záró egység is egy kerekséget adó, értékes zárása szép vállalásunknak, amely régi terveinket teljesítené be a Kabay János életmű még szélesebb népszerűsítése és az időben hozzá közel álló idős emberek filmes megörökítése, valamint az e vállalások köré fonódó, ezt erősítő digitális egyéb projektelemek által, amelyek átgondolt teljességet képviselnek Kabay Jánost és a köré fonódó értékmezőt sokoldalúan, a gyermekekre fókuszálva, mégis több generációt elérő, változatosan dolgozó projektünkben.

Költségterv

Módosult a költségvetés
Indoklás:Csökkentett összegű támogatás

Sorszám	Költségtétel	Költségtípus	Nettó költség (Ft)	Visszaigényelhető áfa (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)
1	Informatikai szolgáltatás, webfejlesztés (kabayjanos.eu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			30000.00	30000.00
2	Informatikai szolgáltatás (új, a filmet népszerűsítő weboldal építése(kabayjanoshungarikum.hu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
3	FILMBE HÍVÓ-gyermekek bevonását segítő szakmai partnerség	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			50000.00	50000.00
4	ÉRTÉKTÜKÖR című, 20 csúcs-és 5 vármegyei értéket bemutató kiadvány összeállítás	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00

5	ÉRTÉKTÜKÖR című pályázati kiadvány nyomtatásának díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			120000.00	120000.00
6	Kabay Hagyatéki Lapozgató összeállítása	Bérjellegű költség járulékai			100000.00	100000.00
7	Kabay Hagyatéki Lapozgató digitalizálása, online lapozhatóvá tétele	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			20000.00	20000.00
8	Kabay Hagyatéki Lapozgató nyomdai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			150000.00	150000.00
9	Szakmai partnerek, együttműködők díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			40000.00	40000.00
10	Narrátorok szakmai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			60000.00	60000.00
11	Kabay Emlékfilm forgatókönyvének megírása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			300000.00	300000.00
12	Kabay Emlékfilm rendezése, szerkesztési leírás összeállítása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			370000.00	370000.00
13	Kabay Emlékfilm elkészítése (operatőri, vágói, utómunkázási egységek)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			460000.00	460000.00
	Összesen		0	0	2000000	2000000

Eredeti költségterv

Sorszám	Költségtétel	Költségtípus	Nettó költség (Ft)	Visszaigényelhető áfa (Ft)	Bruttó költség (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)
1	Informatikai szolgáltatás, webfejlesztés (kabayjanos.eu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
2	Informatikai szolgáltatás (új, a filmet népszerűsítő weboldal építése(kabayjanoshungarikum.hu)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00

3	FILMBE HÍVÓ-gyermekek bevonását segítő szakmai partnerség	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00
4	ÉRTÉKTÜKÖR című, 20 csúcs-és 5 vármegyei értéket bemutató kiadvány összeállítás	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
5	ÉRTÉKTÜKÖR című pályázati kiadvány nyomtatásának díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
6	Kabay Hagyatéki Lapozgató összeállítása	Bérjellegű költség járulékai			400000.00	400000.00
7	Kabay Hagyatéki Lapozgató digitalizálása, online lapozhatóvá tétele	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
8	Kabay Hagyatéki Lapozgató nyomdai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
9	Szakmai partnerek, együttműködők díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			200000.00	200000.00
10	Narrátorok szakmai díja	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			100000.00	100000.00
11	Kabay Emlékfilm forgatókönyvének megírása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			400000.00	400000.00
12	Kabay Emlékfilm rendezése, szerkesztési leírás összeállítása	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			500000.00	500000.00
13	Kabay Emlékfilm elkészítése (operatőri, vágói, utómunkázási egységek)	Egyéb tevékenységhez kapcsolt költség			600000.00	600000.00
	Összesen		0	0	4000000	4000000

• A költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik (bruttó elszámoló).
• Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból a fizetendő adójából a rá áthárított, vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a támogatásból ez az összeg nem illeti meg és azzal a Támogató részére köteles elszámolni.
• A projekt nem tartalmaz rendezvényszervezést.

A III. célterületre történő pályázás esetén a benyújtott tervdokumentáció és rajz alapján elkészíti kollekcióját., valamint hozzájárul az Agrárminisztérium és a Hungarikum Bizottság kezelésében

megjelenő kiadványokban való megjelenéshez, valamint a kért határidőre rendelkezésre bocsátja az elkészült kollekció elemeit, továbbá hozzájárul e-mail címének telefonszámának/weboldalának/Facebook oldalának kiadványban történő megjelenéséhez, ezen adatainak kezeléséhez.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2024. 10.28.

Baldori Csaba
.....
szervezet képviselőjének aláírása

PH.

Tiszavasvári Város Önkormányzata 9.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A Kabay János-emlékév meghirdetéséről**

Melléklet: -

A előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/6462- /2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22 pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.10 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Huri-Szabó Szilvia
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

A Kabay János-emlékév meghirdetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári közösségének önmeghatározása, identitástudata, a kulturális élet szervezése és megvalósítása terén **meghatározónak számít Kabay János munkássága és szellemisége**.

2025. évben lesz száz éve, hogy Kabay Jánosnak az általa „száraz eljárásnak" nevezett módszere szabadalmi oltalmat nyert. A közelgő évforduló a város kulturális életének különböző szereplői régóta készülnek, e folyamat eredményeként merült fel annak természetszerű igénye, hogy **a 2025-ös évet települési szinten hivatalosan is Kabay János emlékének ajánljuk**.
Az egész éves rendezvénysorozat során arra fogunk törekedni, hogy lehetőleg minden hónapban mind intézményeink, mind civil szervezeteink, művészeti csoportjaink ezt a tartalmi szálat követve valósítsák meg szakmai és közösségi programjaikat. Az emlékév meghirdetéséhez és az előkészületek elkezdéséhez az Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt. együttműködését is kértük.
A fentieken túl a programsorozattal szorosan **összekapcsolódik az Agrárminisztérium HUNG-2024 kódszámú** a nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására benyújtott pályázata, mely eredményesnek bizonyult és 2.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült az önkormányzat. A megvalósítás határideje 2025. június 30. napja. A pályázat keretében többek között elkészítésre kerül egy **Kabay Jánosról szóló emlékfilm**, amely a ma még élő, de már nagyon idős emberek interjúit fonná össze az aktív felnőtt lakosok és legifjabbjaink, az óvodások látószögével. A film bemutatója egy fontos eleme lenne a tervezett emlékév programsorozatának.
A programok előkészítésére, megvalósítására, illetve koordinálására javaslom az Egyesített Közművelődési Központ és Könyvtár intézményt kijelölni.
A részletes éves tevékenység- és programterv ismeretében készíti elő az önkormányzat a 2025. évi költségvetésben a szükséges költségek biztosítását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy – a határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően – szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. december 6.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
……/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

A Kabay János-emlékév meghirdetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kabay János-emlékév meghirdetéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Kabay János „száraz eljárásnak" nevezett módszere szabadalmi oltalmának megszerzésének 100. évfordulója alkalmából a 2025. évet Kabay János-emlékévvé nyilvánítja.

2. Kezdeményezi és támogatja olyan közösségi programok szervezését, amelyek Kabay János munkásságával kapcsolatosak és hozzájárulnak a méltó megemlékezéshez.

3. A közreműködő partnerek bevonására, a részletes programok előkészítésére, megvalósítására, illetve koordinálására az Egyesített Közművelődési Központ és Könyvtár intézményt jelöli ki.

4. Felkéri a polgármestert, hogy a 2025. évi költségvetésben a programsorozat megvalósításához a szükséges fedezetet biztosítsa.

Határidő: azonnal **Felelős:** Balázsi Csilla polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 13-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **a Tiszavasvári I. számú gyermek háziorvosi körzet jövőbeli ellátásáról**

Melléklet:

A napirend előterjesztője: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/……./2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:
……
……

Tiszavasvári, 2024. december 12.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testülethez

A Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet jövőbeli ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári I. számú gyermekorvosi körzet 2021. január 1. napja óta betöltetlen körzet, ezen időponttól kezdődően az önkormányzat helyettesítési feladatellátási szerződés alapján gondoskodik a körzet ellátásáról.
Jelenleg 3 orvos van nevesítve a helyettesítési feladatellátási szerződésben, akik ellátják a körzetet: Farkasné dr. Szabó Éva, Pappné dr. László Ibolya Ida és dr. Jóna Gizella Angelika gyermekorvosok.
A gyakorlatban közel 3 éve Farkasné dr. Szabó Éva gyermekorvos a feladatellátó. A szerződésben nevesített két gyermekorvos közül az egyik egészségügyi ok miatt nem tud részt venni a feladatellátásban, ezáltal az ő saját praxisát is helyettesítéssel tudja megoldani.

Az elmúlt két hónapban több alkalommal történt egyeztetés a jelenlegi feladatellátóval és a városban saját körzettel rendelkező két gyermekorvossal (Dr. Kodak István és Dr. Sveda Brigitta), annak érdekében, hogy a körzet ellátása az azt igénybe vevő lakosság részére a lehető legjobb színvonalon kerülhessen ellátásra.
A személyes egyeztetés alkalmával arra a megállapodásra jutottunk, hogy a jelenlegi feladatellátókkal kötött helyettesítési szerződés közös megegyezéssel lehetőség szerint 2025. január 31. nappal megszüntetésre kerülne. Ez az időpont akkor tarható, ha 2025. február 1. napjától továbbra is biztosított a körzet ellátása.

Ez valószínűleg még több alkalmas megbeszélés eredménye, így kérem a képviselő-testület felhatalmazását, hogy a körzet ellátása érdekében lefolytassam a szükséges egyeztetéseket és megkössem a szükséges szerződéseket.

Kiemelten fontosnak tartom, hogy a betöltetlen körzet állandó orvossal rendelkezzen, ezért javaslom felhívást közzétenni a betöltetlen gyermekorvosi praxisról. A praxisjogot az Országi Kórházi Főigazgatóságtól kell megszereznie az érintett orvosnak, melyhez a képviselő-testület hozzájárulása is szükséges lesz. Az elmúlt időszakban alacsony érdeklődés mutatkozott a praxis betöltésére vonatkozóan, ezért a felhívás minél szélesebb körben való megjelentetését tartom szükségesnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. december 12.

Balázsi Csilla
polgármester

határozat-tervezet

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
…./2024. (…..) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet jövőbeli ellátásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1. Dönt arról, hogy **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, városháza tér 4. szám, képviseli: Balázsi Csilla polgármester) **Pappné dr. László Ibolya Ida egyéni vállalkozó** házi gyermekorvos (4034 Debrecen, Veresegyházi T. utca 11., adószám: 65145456-1-29), **a PALOTÁS MED Egészségügyi Kft**. (székhelye: 4080 Hajdúnánás, Rákosi Viktor u. 6/B szám, adószáma: 13868558-1-09) képviseli: dr. Jóna Gizella Angelika ügyvezető és **Farkasné dr. Szabó Éva házi gyermekorvos** (4087 Hajdúdorog, Iskola u. 2., adószám: 77302881-1-29) között a Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet helyettesítéssel történő feladatellátása érdekében megkötött feladatellátási szerződést **közös megegyezéssel 2025. január 31. napjával megszünteti.**
2. Felhatalmazza a polgármestert a megszüntetés következményeként szükséges egyeztetések lefolytatására, a megszüntető és új szerződések előkészítésére és aláírására, a működési engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentumok benyújtására az engedélyező és a finanszírozó hatóság részére annak érdekében, hogy 2025. február 1. napjától biztosított legyen a Tiszavasvári I. számú házi gyermekorvosi körzet ellátása.
3. Felkéri a polgármestert a Tiszavasvári I. számú gyermekorvosi körzet betöltésére vonatkozó felhívás széles körben történő közzétételére.

Határidő: 2025. január 31. Felelős: Balázsi Csilla polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. december 13-án tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosítása

Melléklet: -

Az előterjesztés előadója: Balázsi Csilla polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Kovács Edina köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszáma: TPH/118-252/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. december 13.

Kovács Edina
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275–000 E–mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Kovács Edina

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez –

„Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat keretében megvalósuló Bölcsőde bővítés kivitelezési munkái augusztus elején befejeződtek, az eszközök nagy része is beszerzésre került, majd lefolytattuk a használatbavételi engedélyezési eljárást.
A kivitelezésre kiírt közbeszerzés eredményeként a nyertes ajánlattevő ajánlata nettó 9.174.737,- Ft-tal volt kevesebb, mint a pályázatban meghatározott költség. A pályázatban az eszközbeszerzésre rendelkezésre álló költség csak a legszükségesebb berendezési tárgyak megvásárlására volt elegendő, amely nem elégíti ki azokat a tárgyi minimum feltételeket, amelyek szükségesek a működési engedély megszerzéséhez.

Fentieket figyelembe véve, valamint mérlegelve a bölcsőde jelenlegi felszerelését, a Magyar Államkincstár felé benyújtásra került a Támogatási Szerződés módosítása a költségátcsoportosítás és mérföldkő módosítás vonatkozásában, melyet még júliusban kezdeményezett az önkormányzat és a kérelem hiánypótlására pedig októberben került sor.
A módosítással párhuzamosan elindult a működési engedélyezési eljárás, bízva abban, hogy mire az engedélyezés a végső szakaszba ér addigra a módosítás elfogadásra kerül és az eszközök beszerzése megtörténik, azonban a módosítási kérelmünk még nem került elbírálásra.

A működési engedély megszerzése érdekében javaslom, hogy kerüljenek beszerzésre azok az eszközök, amelyek tárgyi feltételét képezik az engedély kiadásának. Azzal a kikötéssel, hogy amennyiben a Magyar Államkincstár a pályázati átcsoportosítási kérelmet nem, vagy csak részben támogatja, abban az esetben szükséges az elutasított költségre az önkormányzatnak saját erőt biztosítania.

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. december 13.

Balázsi Csilla
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
……/2024. (XII.13.) Kt. számú
határozata

„Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban” című RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú pályázat eszközbeszerzéséhez szükséges költségvetés átcsoportosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

I. Támogatja a tárgyi minimum feltétel teljesítéséhez szükséges eszközök beszerzését a Bölcsőde bővítéssel kapcsolatos működési engedély megszerzése érdekében.

II. Felkéri a polgármestert, hogy a tárgyi eszközök beszerzéséhez szükséges előirányzatra saját hatáskörű döntés keretében átcsoportosítással biztosítson fedezetet a költségvetésben.

III. Felkéri a jegyzőt, hogy amennyiben a pályázati átcsoportosítási kérelem elutasításra vagy részbeni elfogadásra kerül, úgy a II. pontban biztosított előirányzatra önerőből képezzen forrást a költségvetés előterjesztésében.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Balázsi Csilla polgármester
Dr. Kovács János jegyző