

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2024. augusztus 8-án

MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 178-224
rendeletei: 15.**

NAPIRENDEK

1. Előterjesztés pályázat benyújtásáról a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra
2. Előterjesztés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében hozott döntésekről
3. Előterjesztés a Járóbeteg Szakrendelő (Kabay J.u. 21-23.) tetőfelújításáról
4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
5. Előterjesztés „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadásáról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréjéről
7. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház tető szigeteléséről, valamint homlokfal szigeteléséről
8. Előterjesztés a Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázatról
9. Előterjesztés természetvédelmi területek felülvizsgálatáról
10. Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról
11. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról

12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Berg Megyei Szilárhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos tájékoztatásról
13. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról és a kapcsolódó szerződés jóváhagyásáról
14. Előterjesztés „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1-21 kódszámú pályázat módosított Támogatói Okiratának elfogadásáról
15. Előterjesztés víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről
16. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítéséről (honvédségi lakások)
17. Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására
18. Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról
19. Előterjesztés a Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről
20. Előterjesztés a fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
21. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde alapító Okiratának módosításáról, működési engedély kérelmezéséről
22. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
23. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről a 2024/2025-ös nevelési évben
24. Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszüntetéséről
25. Előterjesztés a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés naprendjeiről
26. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
27. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról
28. Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről
29. Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es bajnoki évre

30. Előterjesztés kérelem hulladékudvar létesítéséről
31. Előterjesztés a TSK ingyenes használati kérelméről
32. Előterjesztés a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
33. Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti társasház Alapító Okiratának módosításáról
34. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről
35. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
36. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról
37. Előterjesztés forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről a Fürdő utcán, valamint a Petőfi u. és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében
38. Előterjesztés a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsításáról
39. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról
40. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról

Készítette: Bodnár Anita

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2024. augusztus 8-án megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes, nyílt üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Balázs Csilla, Balogh Sándor, Bakné Répási Ágnes, Szurkos Szilvia, Szabó Zsolt, Pethe István Attila képviselők

Távolszabó maradt: Szabó Zoltán, Tamás Viktor, dr. Kiss Krisztián, Szabó Zoltánné képviselők

Meghívottként részt vettek:

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Mezeiné Meleg Anita osztályvezető-helyettes, dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Moravszki Zsoltné TEOI intézményvezetője, Makkai Jánosné Kornisné Központ intézményvezetője, Kulcsár Lászlóné EKIK intézményvezetője, Harasztiné Gorzsás Ildikó Kornisné Központ gazdasági vezetője, Fercsák Nándor TSE elnöke, Hudák József ÉRV Zrt. Üzem-működés vezetője, dr. Bur Beáta, Kórikné Szemcsák Nikolett, Arató Atilla köztisztviselő, Batta Gábor köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Juhász Ádám kapitányságvezető-helyettes,

Meghívottként távol maradt: Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Munkácsi Ágnes Tiszavasvári Bölcsőde vezető, Paronai János rendőrezredes, kapitányságvezető, dr. Szerényi Nikolett háziorvos, Kolláth Árpád Foglalkoztatási Osztály vezetője, Rojkó Lászlóné Rojkó-Med Kft. ügyvezetője

Jegyzőkönyv-vezető: Bodnár Anita

Szőke Zoltán polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket. Majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 12 fő képviselőből 8 fő képviselő volt jelen. Külön köszöntötte Hudák Józsefet, az ÉRV Zrt. üzem-működés vezetőjét, valamint Paronai János kapitányságvezető úr képviseletében Juhász Ádámot, a Tiszavasvári Rendőrkapitányság kapitányságvezető-helyettesét. Javasolta módosítani a kiküldött meghívót az alábbiak szerint. Első napirendi pontként javasolta megtárgyalni a 8. napirendi pontot, a „pályázat benyújtásáról a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra” című előterjesztést. Javasolta levenni a kiküldött napirendi pontok közül 34. napirendi pontot, az „Előterjesztés a tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről”, figyelembe véve a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságon elhangzott észrevételeket. Valamint a 40. napirendi pontot, ami az „Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől” szól. Szintén a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság felvetései miatt.

Ezután kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok megtárgyalásának elfogadásáról.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosításokkal együtt.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
178/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A 2024. augusztus 8. napján megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. augusztus 8. napján megtartott rendes, nyílt ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés pályázat benyújtásáról a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra
2. Előterjesztés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében hozott döntésekről
3. Előterjesztés a Járóbeteg Szakrendelő (Kabay J.u. 21-23.) tetőfelújításáról
4. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
5. Előterjesztés „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadásáról
6. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréjéről
7. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház tető szigeteléséről, valamint homlokfal szigeteléséről
8. Előterjesztés a Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázatról
9. Előterjesztés természetvédelmi területek felülvizsgálatáról
10. Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról

11. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról
12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Berg Megyei Szilárhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos tájékoztatásról
13. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról és a kapcsolódó szerződés jóváhagyásáról
14. Előterjesztés „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1-21 kódszámú pályázat módosított Támogatói Okiratának elfogadásáról
15. Előterjesztés víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről
16. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítéséről (honvédségi lakások)
17. Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására
18. Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról
19. Előterjesztés a Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről
20. Előterjesztés a fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolórol
21. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde alapító Okiratának módosításáról, működési engedély kérelmezéséről
22. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
23. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről a 2024/2025-ös nevelési évben
24. Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszüntetéséről
25. Előterjesztés a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés naprendjeiről
26. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
27. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolórol
28. Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről

29. Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es bajnoki évre
30. Előterjesztés kérelem hulladékudvar létesítéséről
31. Előterjesztés a TSK ingyenes használati kérelméről
32. Előterjesztés a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
33. Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti társasház Alapító Okiratának módosításáról
34. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről
35. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
36. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról
37. Előterjesztés forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről a Fürdő utcán, valamint a Petőfi u. és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében
38. Előterjesztés a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsításáról
39. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról
40. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Napirend előtt:

Szőke Zoltán polgármester:

Elmondta, hogy ami évről-évre jelentkezik a nyári időszakban a közterületeken való nagyobb rendbontás, vagy garázda magatartások csökkentek, de jelen vannak. A polgárőrség, a rendőrség és a mezőőrség teszi a dolgát a lehetőségekhez képest. Az együttműködésük teljesen rendben van. A létszám hiány nagy gondot okoz mindenhol. Arra kért mindenkit, hogy amennyiben bármilyen olyan cselekményt észlelnek, ami a közbiztonságot veszélyezteti, azt jelezzék a 112-es hívószámon, és ne a közösségi médiában.

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés pályázat benyújtásáról a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hudák József ÉRV Zrt. üzemmérnökség vezetője:

Köszöntötte a jelenlévőket, majd elmondta, hogy a Magyar Energetikai Közműszabályozási Hivatal által kijelölt közműszolgáltatóként vannak jelen a településen. Amikor átvették a településnek a víziközmű üzemeltetését, nem gondolta, hogy ekkora szakmai kihívással találják szembe magukat. Ezt azóta sikerült teljes mértékben teljesíteni. Ez adódott a nyers víz mennyiségéből és a műszaki feltételekből. Van egy pályázati lehetőség, olyan beavatkozásokra, hogy minél kevesebb panasz legyen a lakosság részéről. Lehetőség van egy svájci-magyar együttműködésre ennek a vízbázisnak a fejlesztésére, konkrétan az ivóvíz minőségének a javítására. Ez 100%-ban igénybe vehető, 70%-a svájci alapból, 30%-ot a Magyar Állam tenné hozzá. Nem lát más lehetőséget arra, hogy pénzügyi forrást szerezzenek arra, hogy a település vízművét, valamint a vízbázist rendbe tudják tenni. Gyakorlatilag a pályázati kiírás még nem jelent meg, várhatóan szeptemberben fog majd megjelenni. Akkor már jó lenne, ha műszaki tervekkel és vízjogi létesítési engedélyekkel rendelkezne a település, és Szorgalmatos.

Szóke Zoltán polgármester:

A vízminőség kérdése az elmúlt években fokozottan jelen van Tiszavasváriban. A mai napig küzd a lakosság azzal a vízminőség problémával, ami hatványozottan megjelent az elmúlt esztendőben. Bizonyos település részekén a vízminőség erősen kifogásolható. Úgy gondolja, hogy az ÉRV Zrt. egy igen nehéz feladatot kapott meg, mint kijelölt szolgáltató. Mindent elkövetnek azért, hogy a lakosságot megfelelő ivóvízzel szolgálják ki. Úgy gondolja, hogy itt is a szakember hiány, az eszköz hiány, az elöregedett rendszer, a szűrők állapota és minden más csak nehezíti a feladatot, de ha jelzés érkezik, és nem a közösségi médiában jelzik, akkor azonnal mennek, és vizsgálják ezeket a területeket, és találnak valamilyen átmeneti megoldást. Ezt a pályázati lehetőséget meg kell ragadni. Nagyságrendileg 800 millió forintba lehet pályázni, és szűrőberendezések cseréje, beépítése, fővezetékek cseréje valósulhat meg, ezáltal a vas, mangán tartalom is csökkene az ivóvízből. Természetesen keresni kell majd a lehetőségeket arra, hogy ha szükséges, akkor egyedi kormányzati támogatásokat is igénybe venni.

Balácsi Csilla képviselő:

Letöltötte az ÁNTSZ felületéről a Tiszavasvári vízminőségről az adatokat, és egy magas nitrít tartalom is kimutatásra került, valamint egy baktérium szám is. Információi szerint a nitrít főleg kisgyermeknek okozhat gondot hosszabb távon, illetve a baktérium szám is 21-22, aminek 0-nak kellene lennie. Tudomása szerint Tiszavasváriban elég sok hasmenéses tünetek vannak, és megkérdezte, hogy összefügghet-e a vízzel. A pályázat megoldás lehet-e majd erre, vagy tovább kell gondolkodni azon, hogy ez a két probléma is megoldásra kerüljön.

Szőke Zoltán polgármester:

Kiegészítésként elmondta, hogy a napokban küldtek egy megkeresést ezzel a problémával kapcsolatban az ÉRV Zrt. részére.

Hudák József ÉRV Zrt. üzemmérnökség vezetője:

Tiszavasváriban egyedi határérték van megállapítva. A mangán és vas esetében megadott határérték az egészségre nem káros, sok esetben a hálózatnak az állapota miatt gyakran úgy jelenik meg a fogyasztónál, hogy sárga színű és vasszagú a víz. Tisztában van azzal, hogy érzékszervileg nem lehet meginni. Mindemellett napi 1-2 csőtöréssel küzdenek a településen. Ezeket mosatással próbálják kezelni. Szerencsére mostmár van elegendő nyers vizük, hogy mosatni tudnak. Felújították a kutat, illetve a szerelvényezését elvégezték. A nitrit esetében is egyedi határérték van megadva a településen, az ammóniából adódik, nem káros az egészségre. A baktérium szám sem az a határ, amely káros lenne. Előfordulhat a vas baktériumnak a jelenléte, ami sok esetben kifogásoltta teszi az ivóvizet. Gyakorlatilag bakteriológiailag kémiai szempontból nem elfogadható, de az egészségre nem káros vizet tudnak szolgáltatni. A vas ionok kiválnak és ez jelenik meg sokszor a fogyasztónál.

Bakné Répási Ágnes képviselő:

Megkérdezte, hogy mi történik akkor, ha nem nyer ez a pályázat. Rövid távon van-e olyan lehetőség, hogy javuljon a víz minőség. Ha olyan szintre romlik a víz minősége, amely az egészségre ártalmas lenne, akkor mi fog történni.

Hudák József ÉRV Zrt. üzemmérnökség vezetője:

Ennek a pályázatnak a megvalósítása minimum 2 év. Nagyon sokmindent elkövettek már, hogy jobb legyen a víz minősége Tiszavasváriban, annak ellenére, hogy a rendelkezésre álló fejlesztési forrásuk Tiszavasvári tekintetében évi 2 millió forint, ami nem sokmindent elég. Elkerülhetetlen lesz a szűrőtölteteknek a cseréje, ami minimum 15-20 millió forint költséggel fog darabonként járni, de be kell vállalniuk karbantartási költségéből erre a 2 évre. Tisztában vannak azzal, hogy pénzt kellesz beletenniük, és nem az Önkormányzatnak, hanem Nekik. Nem véletlenül indultak el azon az úton, hogy egyáltalán legyen a szűrők visszamosításához nyers vizük, ezért kameráztattak, illetve azt a kutat, ami használaton kívül volt évekig, vettek bele szivattyút, csöveztek, kútfejet kialakítottak rá, fertőtlenítést kialakították, amik gyakorlatilag nem voltak eddig.

Szőke Zoltán polgármester:

Az elvégzett eddigi munkák azt bizonyítják, hogy eddig is tettek a vízminőség javítása érdekében. A szűrők szétszedése, tisztítása, a torony mosatás is megtörtént, amire senki nem emlékszik, hogy mikor volt utoljára. Ezt is olyan módon oldották meg, hogy az esti órákban, hogy a lakosság a legkevesebbet érzékelje belőle. Mindent megtesznek a szolgáltató részéről azért, hogy a helyzet javuljon. Bíz benne, hogy nem fog olyan előfordulni, hogy súlyosbodik a helyzet. Amennyiben szükségessé válik, külső segítséget is igénybe kell venni akár a szolgáltatónak, akár az Önkormányzatnak. A lakosság nem maradhat jó minőségű ivóvíz nélkül.

Mivel további kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
179/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata

Pályázat benyújtása a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Város Önkormányzatát és Szorgalmatos Község Önkormányzatát 2024. 07. 19-én kelt KÜ24/000009-1/2024 iktatószámú levelével megkereste az ivóvízhálózat üzemeltetője az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: ÉRV Zrt.), a „Vízminőség javítása Magyarországon” című SM07-WWM jelű pályázat kapcsán, mely pályázat a Svájci-Magyar Együttműködési program II. időszak keretén belül valósuló meg. Javaslatuk, hogy a két település ivóvíz ellátásának javítása érdekében, egy vas-mangántalanító berendezés kerüljön beépítésre, továbbá a telepen található csővezeték egy részének cseréje történjen meg. Az általuk számított szakági tervek és előkészítési dokumentációk becsült értéke 2,5 millió Ft + ÁFA. A társadalmi egyeztetés alatt lévő pályázati felhívás alapján nem realizálható az előkészítés munkáinak a saját erős költsége, azonban a vízműtelep fejlesztése halaszthatatlan. A támogatási intenzitása 100%-os, a maximálisan pályázható összeg 2 szakmai partner és 1 civil szervezett bevonásával maximálisan 1 milliárd forint.
- II. 1. Kifejezi szándékát, hogy a melléklet szerinti műszaki tartalommal az SM07-WWM jelű „Vízminőség javítása Magyarországon” című végleges pályázati felhívás megjelenését követően pályázatot nyújt be. Felhatalmazza a polgármestert a pályázati felhívásra a pályázatot benyújtja a melléklet szerinti műszaki tartalommal, amennyiben a pályázat felhívás szerint a támogatási intenzitás 100 %-os, azonban, ha a támogatás intenzitása kevesebb, úgy mérlegelje az önerő mértékét és szükség esetén egyeztessen a testülettel.
2. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a műszaki tartalmat és a költségeket saját hatáskörben eljárva módosítsa/határozza meg, a fő cél megtartásával, pályázati felhívásnak megfelelés érdekében hatósággal történő egyeztetések iránymutatások alapján, mely döntésről az azt követő testületi ülésen köteles beszámolni a testületnek.
- III. Dönt arról, hogy ÉRV Zrt. javaslatára tekintettel a pályázat benyújtásához szükséges vízjogi létesítési tervdokumentációt saját erőből megrendeli. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat

benyújtásához szükséges vízjogi létesítési tervdokumentációra a beszerzési szabályzatban foglaltak szerint, kérje meg az árajánlatokat, majd a legkedvezőbb ajánlatadóval kösse meg a szerződés saját erő biztosításával.

IV. A beruházás megvalósítási helyszínét az alábbiak szerint jóváhagyja:

4440 Tiszavasvári, Bajcsy Zy. utca 59. szám 3603 hrsz-ú

V. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pontos előkészítési költség ismeretében, gondoskodjon saját hatáskörben két ülés között az előkészítő munkálatok fedezetéről, végrehajtásáról. Tájékoztassa a testületet a ténylegesen felmerülő sajátérős költségigényről az előkészítési munkák tekintetében.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. 2 db kétrétegű homokszűrő felújítása (átmérő: 1800 mm, $v=6$ m/h, 15 m³/h)
 - Acél tartályok külső és belső felület kezelése, festése, külső hőszigetelés cseréje, belső gépészeti felújítással
 - Szűrőgyertyák cseréje
 - Szűrőtöltet cseréje
 - Nyersvíz vezeték és szerelvények cseréje
 - Szűrtvíz vezeték és szerelvények cseréje
 - Öblítő levegő vezeték és szerelvények cseréje
 - Túlfolyó, illetve szűrő ürítő vezeték és szerelvények cseréje
 - KMNO₄ szűrőtöltet bedolgozó vezeték és szerelvények cseréje
 - Öblítővíz vezeték és szerelvények cseréje
2. 2 db kétrétegű homokszűrő (átmérő: 1800 mm, $v=6$ m/h, 15 m³/h) cseréje 2 db 40m³/h terhelhetőségű, két rétegű homokszűrőre, teljes csövezéssel, szerelvényezéssel (Nyersvíz, Szűrt víz, Öblítő levegő, Túlfolyó, Ürítő, KMNO₄ bedolgozó, Öblítővíz)
3. KMNO₄ bekeverő, tározó, adagoló, illetve szerelvények cseréje
4. Törésponti klórozás kiépítése
5. ADVANCE 200-as utóklórozó cseréje, biztonsági előírásoknak megfelelő épület kialakítása
6. Hálózati szivattyúk cseréje (3 db) illetve szerelvények cseréje
 - Grundfos CR 90-2 (15 kW, 90 m³/óra)
 - Grundfos CR 120-2 (22 kW, 120 m³/óra)
 - Simens LP 80-80 (12 kW)
7. Öblítő szivattyúk cseréje (2 db) illetve szerelvények cseréje
 - Amin 125-100-250 (11 kW)
8. Oxidációs levegő kompresszorok (3 db) közül 1 db cseréje (Ganzair), olajleválasztó cseréje, acél anyagú légtartály felújítása (5 m³)
9. 1 db szűrt víz tározó medence felújítása, szinttávadó kiépítése (400 m³)
10. 2 db szűrt víz tározó medence felújítása, szinttávadó kiépítése (2 x 150 m³)
11. Vasiszap ülepítő medence felújítása (20 m x 8 m)
 - Ülepítő medence és befogadó Városi csapadékvíz hálózat közötti gravitációs vezeték, illetve fogadó övások felülvizsgálata, felújítása
12. Nyersvíz vezeték gyűjtő szerelvény akna felújítása, Venturi cső cseréje
13. Meleg tartalék, alap áramellátást biztosító aggregátor cseréje, megfelelő védelemmel történő kiépítése (56 kW)
14. Homokszűrők öblítő levegő kompresszor és szerelvények cseréje (Pedrogil PG 30 F1. 0,6 bar, 550 m³/óra)
15. Nyers víz oxidációs levegő, légkiválasztó egység felújítása
 - 1200 mm-es acél tartály felújítása, cseréje
 - Rotaméter, szintvezérlés, egyéb szerelvények cseréje
16. Vízmű gépészeti helységben lévő villamos elosztó szekrény felújítása, korszerűsítése, a teljes Vízmű belső villamos hálózat felülvizsgálata, cseréje.
17. Folyamatirányítási rendszer cseréje

- Hálózati nyomástávadó kiépítése, beintegrálása
- Tározó medencék szinttávadók kiépítése, beintegrálása
- Kutak nyersvíz mérők, hálózati víz mérő, öblítővíz mérő beintegrálása
- Kútszivattyúk, hálózati szivattyúk , öblítő szivattyúk, kompresszorok, vegyszeradagoló szivattyúk, klórozó egység, stb beintegrálása
- On-line műszerek (zavarosság, szabad aktív klór) kiépítése, beintegrálása
- 2 db felújítandó homokszűrő működtetésének, vissza mosatásának automatizálása (mágnesszelepekkel, új szoftverrel, szükséges PLC-vel)
- 2 db új homokszűrő működtetésének, vissza mosatásának automatizálása (mágnesszelepekkel, új szoftverrel, szükséges PLC-vel)

18. Vízmű, technológia épület teljes felújítása

19. Aktívszén szűrési technológia kiépítése a THM vegyületek csökkentése érdekében

20. 200-30,5 típusú víztorony (Tiszavasvári Gépállomás út, HRSZ. 2449) külső, belső, valamint gépészeti és villamos felújítása

21. Üzemen kívüli 2-es számú termelő kút felújítása, kiváltása

Tárgy (2.np.):	Előterjesztés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében hozott döntésekről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a Képviselő-testületnek a határozat-tervezet elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy az önkormányzat nyilatkoztassa meg Dr. Rojkó Lászlónét, hogy mely szakrendelések szünetelnek és mely rendelkezések maradtak el júliusi szabadságolások miatt, valamint a szünetelésre való tekintettel a működési költség mennyivel csökkenthető július – augusztus hónapokra vonatkozóan.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság kérésére megkeresték az ügyvezetőt, az írásos válasza a testület részére kiosztásra került. A szünetelő szakmákról ugyan azt erősítette meg a cég, amiről eddig is tudtak, hogy az urológia, a kardiológia, fül-orr-gégészet, és szemészet tekintetében van jelenleg szünetelés. Kihangsúlyozták, hogy költségemelési igénnyel sosem éltek, a kiadásai ettől függetlenül emelkedtek, a közüzemiszámlák is az igénybe vett szakorvosok miatt. Valóban a szülészet-nőgyógyászat és a belgyógyászat szakmákon volt átmeneti problémájuk, amelyet sikerült megoldani. Folyamatosan az együttműködésre törekedtek. Javasolta a határozat-tervezetben módosítani a havi finanszírozási összeget, ami 3.300.000.-Ft-ra módosul a feladatellátási szerződésben. Amit még fontosnak tartott megírni az ügyvezető asszony, hogy néhai férjének fontos volt a járóbeteg szakellátás fenntartása, ezért érezte kötelezőnek magára nézve, hogy a járóbeteg ellátást a nehézségek ellenére működőképesen tudja átadni az Önkormányzat részére. Megköszönte munkatársai és az Önkormányzat szakmai segítségét, hogy ezen célokat elérhették.

Szőke Zoltán polgármester:

Az elmúlt években egy folyamatos korrekt együttműködő magatartás volt jelen az Önkormányzat és a Rojkó-Med Kft. között. A nehézségek folyamatosak, de egy megörökölt járóbeteg szakellátás nem egy könnyű feladat. Rendkívül sok segítséget kaptak az önkormányzattól és a szakmabeliektől is.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a módosító javaslattal, miszerint a feladatellátási szerződésben 3.300.000.- Ft szerepeljen havi finanszírozási díjként.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
180/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata

Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **„Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében”** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

I. Dönt arról, hogy a

- **7/2024. (II.15.) Kt. számú határozat** (mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 1/2024. (II.15.) számú alapítói döntése)
„Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről”
- **169/2024. (V. 30.) Kt. számú határozata** (mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. 12/2024. (V.30.) számú alapítói döntése)
„a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szétválásáról szóló alapítói döntések, valamint a járóbeteg ellátás átszervezéséről szóló döntések részleges visszavonásáról és módosításáról”

képviselő-testületi határozatok **azon rendelkezéseit, amelyek a járóbeteg ellátás feladat átvételének időpontjára vonatkoznak**, akként módosítja, hogy a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejkölési Központ** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. képviseli: Makkai Jánosné intézményvezető – Kornisné Központ) **költségvetési szervet legkorábban a Kornisné Központ** nevére szóló végleges működési engedély megszerzése és a **finanszírozási szerződés megkötésétől, várhatóan 2024. 09.01. napjától** jelöli ki az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátására:

Finanszírozott óraszám összesen: **Szakorvosi óraszám 91, nem szakorvosi 13**, az alábbi bontásban:

- a) **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia**: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- b) **belgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **belgyógyászat** szakmára **heti 18 szakorvosi óra**
- c) **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,
- d) **szülészeti-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészeti-nőgyógyászat** szakmára **heti 14 szakorvosi óra**,
- e) **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- f) **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,
- g) **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5 szakorvosi óra**,
- h) **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,
- i) **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10 szakorvosi óra**
- j) **fogászati** ellátás szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13 nem**

szakorvosi óra

*k) kardiológia szakmai főcsoporton belül kardiológia szakmára **heti 8 szakorvosi óra***

II.1 Úgy dönt, hogy **2024. július 1. napjától a Kornisné Központ** nevére szóló - a járóbeteg szakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges - **végleges működési engedély megszerzése és a finanszírozási szerződés megkötéséig, várhatóan 2024. 09.01. napjáig a Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám képviseli: dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető) **köt határozott idejű feladat-ellátási szerződést, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi órák** folyamatos működtetése érdekében:

Finanszírozott óraszám összesen: **Szakorvosi óraszám 91, nem szakorvosi 13**, az alábbi bontásban:

*a)képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,*

*b) belgyógyászat szakmai főcsoporton belül belgyógyászat szakmára **heti 18 szakorvosi óra***

*c) sebészet szakmai főcsoporton belül sebészet szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,*

*d) szülészeti-nőgyógyászat szakmai főcsoporton belül szülészeti-nőgyógyászat szakmára **heti 14 szakorvosi óra**,*

*e) fül-orr-gégegyógyászat szakmai főcsoporton belül fül-orr-gégegyógyászat szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,*

*f) szemészet szakmai főcsoporton belül szemészet szakmára **heti 8 szakorvosi óra**,*

*g) bőrgyógyászat szakmai főcsoporton belül bőr-és nemi beteg ellátás szakmára **heti 5 szakorvosi óra**,*

*h) urológia szakmai főcsoporton belül urológia szakmára **heti 6 szakorvosi óra**,*

*i) reumatológia szakmai főcsoporton belül reumatológia szakmára **heti 10 szakorvosi óra***

*j) fogászati ellátás szakmai főcsoporton belül fogászati röntgen szakmára **heti 13 nem szakorvosi óra***

*k) kardiológia szakmai főcsoporton belül kardiológia szakmára **heti 8 szakorvosi óra***

II.2 Úgy dönt, hogy a **Rojkó-Med Kft.** részére – a II.1. pontban foglalt közfeladat ellátása érdekében, annak időtartamára - **ingyenesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak használatát**, a korábbi szerződésben foglalt tartalommal.

II.3. Felhatalmazza a polgármestert

- a feladat-ellátási szerződés aláírására;
- az ingyenes használatra vonatkozó szerződés aláírására;
- jelen döntésben foglaltak végrehajtásához szükséges dokumentumok aláírására;
- jelen határozatban foglalt módosításokat szükség szerint vezesse át a korábbi döntéseken alapuló dokumentumokon.

Határidő: azonnal, esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

III. A járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátásához szükséges finanszírozást akként támogatja, hogy

- a Kornisné Központ általi feladatellátás átvétele/finanszírozási szerződés megkötése időpontját megelőző kettő havi finanszírozást a Rojkó-Med Kft. kapja meg, tekintettel az utólagos finanszírozásra;
- a Kornisné Központ általi feladatellátás átvétele/finanszírozási szerződés megkötése időpontját követő 2 havi finanszírozást az intézményfinanszírozás keretében, a mindenkor költésvetési rendeletben meghatározott mértékben biztosítja a Kornisné Központnak a felmerülő kiadások arányában.

Határidő: azonnal, illetve esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

IV. Felkéri a Kornisné Központ intézményvezetőjét, hogy

- a finanszírozási szerződés megkötését követően haladéktalanul kezdeményezze - a szerződés megküldésével - a Belügyminisztérium Egészségügyi Humán Erőforrások Főosztályánál, hogy az intézmény kerüljön be az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó **egészségügyi szolgáltatók jegyzékébe**, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló, egészségügyi szakdolgozói után az alapszabályhoz és annak szociális hozzájárulási adójához kapcsolódó támogatási igény érvényesítése érdekében;
- a szükséges munkáltatói intézkedéseket határidőben tegye meg.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Makkai Jánosné intézményvezető

V. A korábbi – I. pontban felsorolt - döntések jelen határozatban foglalt **módosításokkal nem érintett** részeit változatlan tartalommal fenntartja.

INDOKOLÁS:

A „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló 7/2024. (II.15.) Kt. számú döntés értelmében 2024. július 1. napjától a feladatellátó – a fizioterápia feladatellátás kivételével - a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekegészségügyi Központ (továbbiakban: Kornisné Központ).

A testületi döntés végrehajtása folyamatban van. Az intézmény alapító okirata módosításra került, a működési engedélyezéshez szükséges közreműködői, személyes közreműködői szerződések előkészítésre kerültek, személyi-, tárgyi feltételek – a jelenleg is szünetelő ellátások kivételével – adottak. A jelenlegi feladatellátó Rojkó-Med Kft. feladat-ellátási szerződése 2024. június 30. napjával megszűnt.

2024. július 1. napjával azonban a Kornisné Központ nem kapott működési engedélyt, mivel az orvosihiány miatt szünetelő szakmák az engedélyező hatóság álláspontja szerint így nem vihetők át.

Az átadó (Rojkó-Med Kft.) és átvevő (Kornisné Központ) szolgáltató közti engedélyeztetési folyamatok összehangolása érdekében, a kieső időszakra (2024. július 1- várhatóan 2024. 09.01. napjáig, legkorábban azonban a Kornisné Központ általi finanszírozási szerződés megkötéséig) az önkormányzat határozott idejű feladat-ellátási szerződést köt az átadó szolgáltatóval. Így ezen átmeneti időszak engedélyes működése megoldott.

A Kornisné Központ nevére szóló működési engedély véglegessé válásától, valamint a finanszírozási szerződés aláírásától pedig már a Kornisné Központ biztosítaná a – fizioterápia és gyógytorna kivételével - járóbeteg szakellátást és nem szakorvosi ellátást. Tekintve, hogy a finanszírozás utólagos, az átadó és átvevő szolgáltatóknak szükséges megállapodni finanszírozási kérdésekben.

Célszerű a **Kornisné Központ működési engedély kérelmét úgy benyújtani az engedélyező hatósághoz, hogy a véglegessé vált engedély egy későbbi időponttal jogosítsa az Átvevő szolgáltatót a feladatellátásra. Ez idő alatt a NEAK finanszírozási szerződés iránti kérelem is befogadást nyerhetne. A működési engedély iránti kérelem benyújtásra került, kedvező elbírálása esetén valószínűsíthetően 2024. szeptember 1. napjáig finanszírozási szerződést is tudna kötni az intézmény. Annak aláírásáig azonban a Rojkó- Med Kft. szolgáltatóna.**

A járóbeteg szakellátás **egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló, egészségügyi szakdolgozói** után is a Kornisné Központ, mint őket foglalkoztató, a **256/2013. (VII.5.) kormányrendelet 3.§ (1) szerint az alaphérükhöz és annak szociális hozzájárulási adójához kapcsolódóan támogatási igényt kívánna érvényesíteni. Ehhez szükséges, hogy az intézmény szerepeljen a 256/2013. (VII.5.) Kormányrendelet 2. számú mellékletében, az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó egészségügyi szolgáltatók jegyzékében.**

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

EGÉSZSÉGÜGYI JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁSI – szakorvosi és nem szakorvosi - FELADATOK (tervezet)

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviselője: Szőke Zoltán

Adószám: 15732468-2-15

Telefon: 42/520-500

Telefax: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

a továbbiakban Önkormányzat

másrészről

Rojkó-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám

adószáma: 12451245-1-15,

cégjegyzékszáma: 15-09-075623,

képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**

egészségügyi szolgáltató, (továbbiakban: Rojkó-Med Kft.) - továbbiakban együttesen Felek - között
alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

PREAMBULUM

A „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló **7/2024. (II.15.) Kt. számú döntés értelmében 2024. július 1. napjától a feladatellátó – a fizioterápia feladatellátás kivételével - a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ** (továbbiakban: Kornisné Központ).

A testületi döntés végrehajtása folyamatban van. Az intézmény alapító okirata módosításra került, a működési engedélyezéshez szükséges közreműködői, személyes közreműködői szerződések előkészítésre kerültek, személyi-, tárgyi feltételek – a jelenleg is szünetelő ellátások kivételével – adottak. A jelenlegi feladatellátó **Rojkó-Med Kft. feladat-ellátási szerződése 2024. június 30. napjával megszűnt.**

2024. július 1. napjával azonban a Kornisné Központ nem kapott működési engedélyt, mivel az orvoshiány miatt szünetelő szakmák az engedélyező hatóság álláspontja szerint így nem vihetők át.

Az átadó (Rojkó-Med Kft.) és átvevő (Kornisné Központ) szolgáltató közti engedélyeztetési folyamatok összehangolása érdekében, a **kieső időszakra (2024. július 1- várhatóan 2024. 09.01. napjáig, legkorábban azonban a Kornisné Központ általi finanszírozási szerződés megkötéséig)** az önkormányzat **határozott idejű feladat-ellátási szerződést köt az átadó szolgáltatóval.** Így ezen átmeneti időszak engedélyes működése megoldott.

1.A szerződés tárgya

1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Rojkó-Med Kft. ellátja a Tiszavasvári járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátással kapcsolatos közszolgáltatási kötelezettséget (a járóbetegszakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges végleges működési engedély és a megkötött finanszírozási szerződés birtokában) az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátások tekintetében:

- a) **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia:** röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül **röntgendiagnosztika** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- b) **belgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **belgyógyászat** szakmára **heti 18** szakorvosi óra
- c) **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- d) **szülészeti-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészeti-nőgyógyászat** szakmára **heti 14** szakorvosi óra,
- e) **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- f) **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- g) **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5** szakorvosi óra,
- h) **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- i) **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10** szakorvosi óra
- j) **fogászati ellátás** szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13 nem** szakorvosi óra
- k) **kardiológia** szakmai főcsoporton belül **kardiológia** szakmára **heti 8** szakorvosi óra

2. Feladatellátási díj, fizetési feltételek:

2.1 Felek a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: **NEAK**) finanszírozáson felüli díj havi összegét **3.300.000 forintban állapítják meg. A tevékenység ÁFA mentes körbe tartozik.**

A Rojkó-Med Kft. a szerződéses feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben (továbbiakban Kormányrendelet) meghatározott **NEAK finanszírozásért, és a NEAK finanszírozás felett – jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt - kiegészítő összegért vállalja.**

Az ellátás finanszírozásának elsődleges forrása a NEAK által biztosított díjazás. Megbízott – a jelen szerződés alapján - közvetlenül maga köt az ellátás finanszírozására szerződést a NEAK-kal. A finanszírozási szerződés alapján a **NEAK** a szolgáltató részére a **Kormányrendelet szerinti díjat havonta, a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint utalványozza.** Önkormányzat jelen szerződés aláírásával **hozzájárul ahhoz, hogy a Rojkó-Med Kft. a finanszírozási szerződés közvetlenül a NEAK-kal álljon fent.** Önkormányzat jelen feladat-ellátási szerződés hatálya alatti időszakra nézve **hozzájárul ahhoz, hogy a NEAK finanszírozási összeg közvetlenül a Rojkó-Med Kft. bankszámláján kerüljön jóváírásra.**

2.2. A NEAK finanszírozáson felüli részt a **Rojkó-Med Kft. havonta utólag minden hónap 5. napjáig számlázza az Önkormányzatnak 30 napos fizetési határidővel, aki a NEAK finanszírozást meghaladó összegről kiállított számlát annak kézhezvétele után, havonta – a teljesítésigazolás megléte esetén - átutalással teljesíti.**

2.3.A 2.1 pont szerinti díjon felül a Rojkó-Med Kft. a jelen szerződés ellátásával kapcsolatban **egyéb támogatásra, díjra, anyagi vagy egyéb juttatásra az Önkormányzattól nem tarthat igényt.**

2.4. Amennyiben a Rojkó-Med Kft. neki felróható okból a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, úgy a mulasztással érintett napokra szolgáltatási díjra nem jogosult, és a mulasztással érintett napokra eső szolgáltatási díjjal megegyező összegű kötbér fizetésre kötelezhető.

3. A szerződés időtartama

Jelen szerződés 2024. július 1. napjától a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. képviseli: Makkai Jánosné intézményvezető) által a **járóbeteg szakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz végleges működési engedély megszerzése és a finanszírozási szerződés megkötéséig, várhatóan 2024. 09.01. napjáig tartó határozott időre szól.**

4. A Rojkó-Med Kft. területi ellátási kötelezettsége a Tiszavasvári Járáshoz tartozó települések közigazgatási területére terjed ki, az alábbiak szerint:

- a) Röntgendiagnosztika, belgyógyászat, sebészet, szülész-nőgyógyászat, fül-orr-gégégyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat, urológia, reumatológia, kardiológia szakmák tekintetében a területi ellátási kötelezettség: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár és Szorgalmatos települések
- b) A fogászati röntgen nem szakorvosi tevékenység területi ellátási kötelezettsége: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos és Tiszadob települések.

5. Szakmai garanciák

5.1. A Rojkó-Med Kft. vállalja, hogy a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként jelen szerződés hatálya alatt gondoskodik a járóbeteg szakellátás folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről.

5.2. A Rojkó-Med Kft. felelősséggel tartozik a feladat szakmai tartalma és minősége tekintetében is, ennek megfelelően rendszeresen **nyomon követi a szolgáltatások minőségét mérő mutatók alakulását** (ennek körében különösen a járóbeteg szakellátás kapacitás kihasználtságát; szakmánként az egyes beavatkozásokra jutó percátlagokat; valamint a várólisták időbeli hosszának alakulását). Átvevő a teljesítés mérésére az alábbi mutatószámokat alkalmazza:

- esetszám;
- beavatkozásszám;
- egy esetre jutó beavatkozás;
- egy esetre jutó ellátási időtartam.

5.3. A Rojkó-Med Kft. nyilatkozik, az ellátás minőségének és színvonalának biztosítása céljából **minőségi indikátorokat képez, az ellátás minőségét és a szolgáltatási struktúra megfelelőségét maga is rendszeresen ellenőrzi.**

5.4. A Rojkó-Med Kft. **köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.**

5.5 A Rojkó-Med Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy az egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv ellátási kötelezettségébe tartozó közszolgáltatások közül a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban

előírtak betartásával, területi ellátási kötelezettséggel nyújtja. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a Rojkó-Med Kft. érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.

5.6 A Rojkó-Med Kft. köteles a tulajdont és a szervezetet érintő bármely változásról az egészségügyi közszolgáltatásért felelő szervet haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül, írásban tájékoztatni.

5.7. Felek megállapodnak abban, hogy **a Rojkó-Med Kft. jogosult a feladatellátás érdekében, az ahhoz szükséges személyes közreműködői és közreműködői szerződéseket önállóan megkötni.**

6. A tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos kérdések

Az önkormányzat a tulajdonában lévő - feladatellátáshoz szükséges - ingatlan és ingó vagyont a Rojkó-Med Kft. részére ingyenes használatba adja Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (VIII.8.) Kt. **számú határozatában kapott felhatalmazás alapján.**

7. Munkavállalókkal kapcsolatos kérdések

A Rojkó-Med Kft. köteles a feladatellátáshoz szükséges, a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt személyi minimumfeltételeket biztosítani.

8. Egészségügyi dokumentációval, adatkezeléssel kapcsolatos kérdések

A Rojkó-Med Kft. nyilatkozik, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat őrzéséről és kezeléséről az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos szabályok szerint gondoskodik.

9. A szerződés felmondása, megszűnése

9.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

9.2 Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

9.3 Jelen szerződést bármely fél **írásban, rendkívüli felmondással felmondhatja, az alábbi esetekben:**

A másik fél bármilyen szerződésszegő magatartása esetén, amennyiben a szerződésszegő fél az erre vonatkozó írásbeli felszólítás átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a jogosult fél további 8 napon **belül írásban rendkívüli felmondással felmondhatja a szerződést, a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

9.4. Felmondás esetén a Rojkó-Med Kft. kártérítésre nem jogosult.

9.5. Szerződő Felek nem követnek el szerződésszegést, ha kötelezettségeik teljesítését "vis maior" akadályozza meg, amely a szerződés aláírását követően következik be.

9.6. Kártérítési kötelezettség nélkül automatikusan megszűnik a szerződés, amennyiben jogszabályváltozás miatt az Önkormányzat fenntartási/ellátási kötelezettsége megszűnik.

10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat érvényesen kizárólag írásban tehető.
- 10.2. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitáikat békésen, egyeztetés útján kívánják rendezni. Jogvita esetére a szerződő felek értékhatártól függően kikötik és alávetik magukat a Nyíregyházi Járási Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 10.3. A Rojkó-Med Kft. képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlatban benyújtott adataiban változás nem történt, és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.
- 10.4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.
- 10.5. Az Önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az a Rojkó-Med Kft., hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Rojkó-Med Kft.-t, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Rojkó-Med Kft.-t, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkeznek. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Rojkó-Med Kft.-nek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Az Átvevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.
- 10.6. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.
- 10.7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 4 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2024.

.....

.....

Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselétében
Szőke Zoltán polgármester

Rojkó-Med Kft.
képviselétében
Rojkó Lászlóné ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés a Járóbeteg Szakrendelő (Kabay J. u. 21-23.) tetőfelújításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) tetőfelújításáról szóló határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
181/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) tetőfelújításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) lapos tető felújításáról az alábbiakról dönt:

- I. Elfogadja és hozzájárulását adja a Járóbeteg szakrendelőjének és a régi rendelő (Kabay János u. 21-23.) lapos tetejének a hő-és vízszigeteléséhez az alábbi műszaki tartalommal:
 - régi bitumenes vízszigetelés eltávolítása és újra rakása
 - lépésálló hőszigetelés lerakása
 - PVC vízszigetelés elhelyezése
- II. Felkéri a polgármestert, hogy kösse meg a szerződést az Átrium '98 Statika Kft.-vel, (4030 Debrecen, Lahner u. 4/e.) aki a legkedvezőbb árajánlatot adta nettó 14.467.496,- Ft+Áfa, azaz bruttó 18.373.720,- Ft összegben, annak érdekében, hogy a kivitelezés megvalósuljon.
- III. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a költségvetésben a szükséges előirányzatról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
Kórik Zsuzsanna jegyző

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet és a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2024. (VIII. 9.) önkormányzati rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)

- „a) 4.553.332.855 Ft költségvetési bevétellel
- b) 6.057.204.036 Ft költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

1.503.871.181 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:)

- „ca) 31.509.389 Ft működési hiánnyal
- cb) 1.472.361.792 Ft felhalmozási hiánnyal”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 6.534.312 Ft általános, 73.273.071 Ft céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

- (11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 24. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 25. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 26. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 27. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.
- (22) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 28. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.
- (23) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 29. melléklete helyébe a 23. melléklet lép.
- (24) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 31. melléklete helyébe a 24. melléklet lép.
- (25) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 25. melléklet lép.
- (26) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 34. melléklete helyébe a 26. melléklet lép.
- (27) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 27. melléklet lép.

(28) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 28. melléklet lép.

(29) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 29. melléklet lép.

(30) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 40. melléklete helyébe a 30. melléklet lép.

(31) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 41. melléklete helyébe a 31. melléklet lép.

(32) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 42. melléklete helyébe a 32. melléklet lép.

(33) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 44. melléklete helyébe a 33. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. augusztus 12-én lép hatályba.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 8.

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2024. augusztus 9.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 275 762 066
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	887 570 854
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekéltkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	589 217 330
2.1.	Elvonások és behatetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	589 217 330
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	506 837 092
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	69 464 909
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	55 011 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	36 861 182
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 562 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	500 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 553 332 855

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 258 039 571

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	4 458 540 860
1.1.	Személyi juttatások	1 956 161 012
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	261 563 888
1.3.	Dologi kiadások	1 730 841 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	381 367 219
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 471 643
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	315 481 141
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 598 663 176
2.1.	Beruházások	541 512 596
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	255 720 097
2.3.	Felújítások	1 000 859 986
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	6 057 204 036
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+ ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+ ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+ ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+ ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 258 039 571

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 503 871 181
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 503 871 181

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 887 865 379
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	783 344 504
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 153 292
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	85 568 770
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	85 568 770
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	222 290 731
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	63 073 886
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	37 744 518
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	31 245 413
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 422 726
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 046 988
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 362 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	500 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETESI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 271 425 372
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 447 606 655
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 447 606 655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások bevételei	
16.	A dössághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 615 339 860
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 886 765 232

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	2 622 572 700
1.1.	Személyi juttatások	989 760 423
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	131 062 775
1.3.	Dologi kiadások	1 162 428 892
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210 713 227
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 724 159
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	151 574 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 537 902 726
2.1.	Beruházások	480 952 146
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	1 000 859 986
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 090 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 401 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 160 475 426
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 131 434 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	31 434 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 359 642 961

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-889 050 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 416 172 325

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

<i>Forintban</i>		
Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	492 417 562
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1+1.3.2.)	492 417 562
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	492 417 562
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú levi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	503 648 560
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	503 648 560
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	25 732 805
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	-Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	-Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	284 446 361
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 391 023
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 267 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	256 415 480
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 438 456
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 281 807 483

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	89 366 856
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	89 366 856
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	89 366 856
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 371 174 339

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 501 055 077
1.1.	Személyi juttatások	731 123 858
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	93 779 963
1.3.	Dologi kiadások	505 497 264
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	170 653 992
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 747 484
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Ánkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	163 906 508
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	55 037 452
2.1.	Beruházások	54 837 452
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 200 000
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.5.-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 556 092 529
4.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	A dössághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változtatások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 557 760 529

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-274 285 046
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 698 856

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat		Forrásban
Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3=1.3.1.+1.3.2.)	
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználat és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	100 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	100 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	100 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	334 913 083
1.1.	Személyi juttatások	235 276 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	62 915 202
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Cél-tartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	340 636 081
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	340 636 081

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-340 536 081
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 380 282 941	Személyi juttatások	1 956 161 012
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	589 217 330	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	261 563 888
3.	2.-ből EU-s támogatás	48 857 836	Dologi kiadások	1 730 841 358
4.	Közhatalmi bevételek	865 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
5.	Működési bevételek	506 837 092	Egyéb működési célú kiadások	381 367 219
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	-3 741 725
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	4 343 482 363	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	4 374 991 752
14.	Hány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	-634 656 345	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	-634 656 345	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Változatok	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	533 076 860	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 167 733 205
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	4 876 559 223	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	5 542 724 957
26.	Költségvetési hiány:	31 509 389	Költségvetési többlet:	-
27.	Finanszírozási hiány:	634 656 345	Finanszírozási többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	666 165 734	Tárgyévi többlet:	-

5. melléklet a 15 / 2024. (VIII. 9.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek	2024. évi előirányzat	Kiadások	2024. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	189 350 492	Beruházások	541 512 596
2.	1.-ből EU-s támogatás	189 350 492	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	255 720 097
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	1 000 859 986
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	500 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	83 549 108
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	209 850 492	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 682 212 284
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>2 171 629 856</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	2 171 629 856	Hitelek törlesztése	33 102 330
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	33 102 330
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	2 171 629 856	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	33 102 330
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	2 381 480 348	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 715 314 614
27.	Költségvetési hiány:	1 472 361 792	Költségvetési többlet:	-
28.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	2 138 527 526
29.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	666 165 734

6. melléklet a 15 / 2024. (VIII. 9.) önkormányzati rendelethez

**Tiszavasvári Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
1	2	3
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	843 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel - tulajdonosi bevétel	3 395 000
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	20 000 000
5.	Bírság-, pótlék-, díj-, és járulékbevétel	22 800 000
6.	Kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	50 000
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		889 245 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	893 626 014		393 029 630	33 462 776	467 133 608	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítése, megalapozó tanulmányok	2 540 000	2024			2 540 000	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	3 160 000	2024			3 160 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közüh jelzőlámpák	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés, hálózati csatlakozás	489 839	2024			489 839	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 939 000	2023-2024	2 493 594		445 406	
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 899 024	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 744 924	
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményekben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos elöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	13 257 029	2023-2024			13 257 029	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés	3 000 000	2024			3 000 000	
II. számú felnőtt háziorvosi tárgyi minimum feltétel	620 000	2024			620 000	
Minimánó óvoda tücsznap	2 039 409	2024			2 039 409	
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz		2024				
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	6 760 878				6 760 878	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés választás	974 380	2024			974 380	
Kösterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	7 353 560				7 353 560	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése + OnKréta laptop+óvodai ágy	7 061 460	2024			7 061 460	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	4 894 000				4 894 000	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Találkozások háza, tábor, fényképezőgép-múzeum)	2 038 000	2024			2 038 000	
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekei Jóléti Központ összesen:	54 862 550				54 862 550	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 210 000	2024			4 210 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 872 550	2024			1 872 550	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	47 580 000	2024			47 580 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	508 000				508 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	444 500	2024			444 500	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTEZMÉNYEK ÖSSZESEN:	74 378 988				74 378 988	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	968 005 002		393 029 630	33 462 776	541 512 596	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet (7-2-4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
Tiszavasvári Város Önkormányzata	1 180 566 563		183 352 592		997 213 971	
Víziközmű rendszer éves felújítás	6 278 880	2024			6 278 880	
Bérlakás felújítás (Vasvári P. u. 6.; Vasvári P. u. 93.; Károly R. u.)	33 189 645	2024			33 189 645	
Bérlakás felújítás (Kossuth u. 3. tetőszigetelés felújítása)	4 650 665	2023-2024			4 650 665	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2024	177 497 464		118 322 816	
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	191 814 096	2024-2025	5 855 128		185 958 968	
Elhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Kabay 23 hőszigetelés és tetőszigetelés	18 573 720	2024			18 573 720	
Kíncses csatorna rekonstrukció+Gyár úti lakótelep csatorna mosatás	18 276 037	2024			18 276 037	
Kamerarendszer felújítása	6 350 000	2024			6 350 000	
Tiszavasvári Bölcsőde	3 646 015				3 646 015	
Csoportszobák újravakolása festése	2 657 777	2024			2 657 777	
Tűzi vizeső és fűtéseső dobozolása	988 238	2024			988 238	
ÖSSZESEN:	1 184 212 578		183 352 592		1 000 859 986	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 275 762 066
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	887 570 854
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és költségző támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	336 792 783
2.1.	Elvonások és bevételek bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	336 792 783
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	99 319 168
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 020 871
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	18 586 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 906 626
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	600 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 892 890 384
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 505 099 265

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	944 022 429
1.1.	Személyi juttatások	93 804 608
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 053 242
1.3.	Dologi kiadások	465 113 966
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	243 443 230
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	8 819 162
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	182 209 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 520 638 173
2.1.	Beruházások	467 133 608
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	997 213 971
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 464 660 602
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kínestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 665 496 137
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 887 865 379
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	783 344 504
1.3.1.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 153 292
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	76 567 031
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	76 567 031
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	94 972 168
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	24 120 871
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 799 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 181 028
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	500 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 134 605 070
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 746 813 951

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	832 987 792
1.1.	Személyi juttatások	76 230 784
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 551 593
1.3.	Dologi kiadások	407 885 805
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210 712 227
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 723 159
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	151 574 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 518 645 428
2.1.	Beruházások	465 340 863
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	997 213 971
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 090 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 401 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 351 633 220
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 131 434 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	31 434 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 550 800 755
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	492 417 562
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	492 417 562
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	492 417 562
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	260 225 752
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	260 225 752
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	4 347 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	787 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	725 598
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	758 285 314
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	758 285 314

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	111 034 637
1.1.	Személyi juttatások	17 573 824
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 501 649
1.3.	Dologi kiadások	57 228 161
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	32 731 003
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 096 003
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	30 635 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 992 745
2.1.	Beruházások	1 792 745
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	113 027 382
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kinestárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	114 695 382
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0,000
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	69 524 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 145 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 337 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	78 526 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	716 553 766
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	714 205 862
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	795 080 033

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	788 319 155
1.1.	Személyi juttatások	288 327 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 780 751
1.3.	Dologi kiadások	456 210 876
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 760 878
2.1.	Beruházások	6 760 878
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	795 080 033

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,373
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	69 424 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 145 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 337 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	78 426 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	378 142 085
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	375 794 181
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	456 568 352

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	453 406 072
1.1.	Személyi juttatások	53 050 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 059 601
1.3.	Dologi kiadások	393 295 674
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 037 880
2.1.	Beruházások	1 037 880
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	454 443 952

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
--	------

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forinban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	100 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	100 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	338 411 681
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	338 411 681
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	338 511 681

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	334 913 083
1.1.	Személyi juttatások	235 276 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	62 915 202
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	340 636 081

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14 605 475
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 102 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 605 475
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	595 585 155
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	595 395 783
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	610 190 630
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	602 837 070
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	142 459 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 353 560
2.1.	Beruházások	7 353 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	610 190 630
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (foriniban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14 605 475
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 102 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 605 475
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	595 585 155
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	595 395 783
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	610 190 630
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	602 837 070
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	142 459 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 353 560
2.1.	Beruházások	7 353 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	610 190 630
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	27 434 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 810 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 435 165
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	27 434 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	257 222 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	252 328 923
1.1.	Személyi juttatások	103 120 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 738 549
1.3.	Dologi kiadások	134 468 692
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 894 000
2.1.	Beruházások	4 894 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	257 222 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	25 134 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 999 212
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 946 188
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	25 134 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	254 922 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	250 288 923
1.1.	Személyi juttatások	103 120 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 738 549
1.3.	Dologi kiadások	132 428 692
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 634 000
2.1.	Beruházások	4 634 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	254 922 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 300 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 811 023
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	488 977
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 300 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 300 000

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 040 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	2 040 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	260 000
2.1.	Beruházások	260 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	2 300 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekejölési Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	294 079 561
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 254 803
1.3.	Körvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 079 078
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	243 422 808
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	243 422 808
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	537 502 369
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 191 627 140
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 102 260 284
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 729 129 509
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 674 266 959
1.1.	Személyi juttatások	915 624 090
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	119 539 321
1.3.	Dologi kiadások	501 180 559
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	137 922 989
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	54 862 550
2.1.	Beruházások	54 862 550
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 729 129 509
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		141,67
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		0,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		111,0

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	16 280 200
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 574 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 855 197
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	16 280 200
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	271 848 323
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	271 848 323
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	288 128 523
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	286 286 519
1.1.	Személyi juttatások	202 074 056
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 261 007
1.3.	Dologi kiadások	54 951 456
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 842 004
2.1.	Beruházások	1 842 004
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	288 128 523
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		37,31

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekejöléti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	277 799 361
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 680 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 223 881
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kárterítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	243 422 808
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	243 422 808
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	521 222 169
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	919 778 817
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	830 411 961
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 441 000 986
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 387 980 440
1.1.	Személyi juttatások	713 550 034
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 278 314
1.3.	Dologi kiadások	446 229 103
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	137 922 989
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	53 020 546
2.1.	Beruházások	53 020 546
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 441 000 986
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		104,36
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlaglétszáma (fő)		111,0

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	500 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	500 000
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 373 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 546 379
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 243 885
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	200 920 339
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	196 766 324
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	31 407 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 154 015
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	200 920 339
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	500 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	500 000
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 373 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 546 379
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 243 885
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	200 920 339
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	196 766 324
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	31 407 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 154 015
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	200 920 339
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Az önkormányzat intézményeinek
2024. évi költségvetése

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékal	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K=E+...+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	80 874 171	714 205 862	795 080 033	288 327 528	43 780 751	456 210 876	0	0	6 760 878	795 080 033
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	14 794 847	595 395 783	610 190 630	409 187 149	51 190 551	142 459 370	0	0	7 353 560	610 190 630
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 725 609	229 497 314	257 222 923	103 120 682	14 738 549	134 468 692	1 000	0	4 894 000	257 222 923
Kornisné Liptay Elza Központ	626 869 225	1 102 260 284	1 729 129 509	915 624 090	119 539 321	501 180 559	137 922 989	0	54 862 550	1 729 129 509
Tiszavasvári Bölcsőde	2 676 454	198 243 885	200 920 339	146 096 955	19 261 474	31 407 895	0	0	4 154 015	200 920 339
Intézmények összesen:	752 940 306	2 839 603 128	3 592 543 434	1 862 356 404	248 510 646	1 265 727 392	137 923 989	0	78 025 003	3 592 543 434

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Altalános tartalék:	6 534 312
Céltartalékok összesen:	73 273 071
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	6 256 118
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	450 000
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	8 000 000
Egészségügyi feladatellátás	-
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	79 807 383

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVOONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954	2 041 620 366	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 275 762 066
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	887 570 854
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekéktnevezetési feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	459 913 341	524 684 483	589 217 330
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	589 217 330
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	995 525 530	363 677 759	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 772 264	766 202 167	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítés és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	
4.3.	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	338 206 507	486 581 758	506 837 092
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	69 464 909
5.3.	Rögzített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	55 011 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	36 861 182
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	3 562 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 538 892	20 760 037	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	4 094 166	2 218 904	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	881 275	60 000	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 300 788	3 892 000	500 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 098 708 442	4 209 637 474	4 553 332 855
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	1 041 364 813	992 485 956	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	
11.1.	Forgatás célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 541 369 114	3 301 599 185	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 640 077 556	7 511 236 659	7 258 039 571

KIADÁSOK

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	3 042 628 918	3 600 275 309	4 458 540 860
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 956 161 012
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	261 563 888
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 730 841 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	381 367 219
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző év elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	13 471 643
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			6 534 312
1.20.	- Céltartalék			73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 236 899 398	1 407 896 742	1 598 663 176
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	541 512 596
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		255 720 097
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	1 000 859 986
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	56 290 594
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 279 528 316	5 008 172 051	6 057 204 036
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 064 093 109	895 445 148	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 119 169 216	957 287 754	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 398 697 532	5 965 459 805	7 258 039 571

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.														
	<i>Bevételek (adatok: Ft-ban)</i>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	202 422 705	192 480 935	189 422 705	189 422 705	115 443 714	189 422 705	189 422 705	194 106 514	194 106 514	194 106 514	194 106 514	335 818 711	2 380 282 941
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	42 230 457	43 291 255	19 733 397	24 028 445	27 808 605	19 733 397	19 733 397	19 733 398	589 217 330
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342						189 350 492
5.	Közhatalmi bevételek	2 000 000	12 000 000	235 000 000	16 000 000	80 071 479	70 000 000	10 000 000	12 000 000	334 849 530	3 000 000	2 000 000	96 878 991	865 800 000
6.	Működési bevételek	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	46 752 105	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 907	506 837 092
7.	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				20 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										1 345 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								500 000					500 000
10.	Finanszírozási bevételek	1 637 443 520	91 666 666	82 863 323	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	159 399 872	2 704 706 716
11.	Bevételek összesen:	1 903 428 530	435 694 668	800 271 225	387 526 360	371 238 224	499 834 934	445 342 019	364 127 535	695 257 225	350 332 486	349 332 486	655 656 879	7 258 039 571
	<i>Kiadások (adatok: Ft-ban)</i>													
12.	Személyi juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	160 911 665	177 865 432	160 865 432	161 666 832	161 666 832	175 907 697	160 907 697	160 907 697	1 956 161 012
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	23 724 141	21 496 625	21 600 808	21 866 302	23 452 120	22 004 142	261 563 888
14.	Dologi kiadások	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	134 442 925	134 492 924	161 229 144	161 229 144	161 229 144	162 774 309	158 229 143	1 730 841 358
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 612 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000	18 000 000	48 800 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	47 306 392	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	32 121 953	33 121 953	31 121 953	33 841 297	381 367 219
17.	Beruházások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 235 839	52 134 036	63 122 993	51 000 000	47 968 739	31 000 000	41 000 000	200 050 989	541 512 596
18.	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	68 276 037	82 583 949	150 000 000	150 000 000	300 000 000	1 000 859 986
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 302		1 027	4 606 442		1 500 000	503 320		5 406 503			56 290 594
20.	Tartalékok												79 807 383	79 807 383
21.	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 883	1 200 835 535
22.	Kiadások összesen:	453 979 435	498 252 737	469 188 319	522 164 901	510 867 949	602 321 355	575 139 943	605 906 411	536 380 309	692 531 599	683 256 079	1 108 049 534	7 258 039 571
23.	Egyenleg	1 449 446 095	-62 558 069	331 082 906	-134 638 541	-139 629 725	-102 487 421	-129 797 924	-241 778 876	158 876 916	-342 199 113	-333 923 593	-452 392 655	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcimenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+...+8.)	445 216 727 Ft	335 527 915 Ft
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	44 936 000 Ft	57 917 664 Ft
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	180 638 832 Ft	250 322 800 Ft
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	11 451 478 Ft	17 064 600 Ft
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	6 768 523 Ft	4 545 800 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	92 841 000 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esélyteremtési pótlék	0 Ft	55 902 758 Ft
16.	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =	336 635 833 Ft	496 381 622 Ft
17.	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	88 579 194 Ft	77 768 938 Ft
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	9 484 800 Ft	10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	36 023 860 Ft	40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	17 431 076 Ft	19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 333 870 Ft	5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítség		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	35 979 000 Ft	40 367 500 Ft
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 612 200 Ft	6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	5 735 340 Ft	6 296 940 Ft
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	38 624 020 Ft	45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	139 252 307 Ft	154 352 372 Ft
29.	1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2.+2.2=(18.+...+28.)	296 476 473 Ft	331 970 016 Ft
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	64 637 329 Ft	76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középiskolai végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	59 623 900 Ft	58 806 800 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	22 018 000 Ft	5 581 600 Ft
33.	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	146 279 229 Ft	141 086 400 Ft
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	223 996 500 Ft	253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	50 806 185 Ft	83 034 000 Ft
36.	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	274 802 685 Ft	336 745 500 Ft
37.	1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)	806 137 581 Ft	887 570 854 Ft
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekékeztetés - bértámogatás	94 929 660 Ft	118 446 400 Ft
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekékeztetés - üzemeltetési támogatás	221 990 827 Ft	231 716 122 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	42 972 984 Ft	38 028 690 Ft
41.	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	359 893 471 Ft	388 191 212 Ft
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatása	1 404 000 Ft	0 Ft
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérrellegző támogatása	13 275 647 Ft	18 087 647 Ft
47.	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	60 639 347 Ft	59 224 282 Ft
48.	42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-19 789 124 Ft	-41 408 678 Ft
49.		Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	1 988 733 835 Ft	2 125 487 207 Ft

K I M U T A T Á S
a 2024. évben céljelleggel juttatandó támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szabadidős Programszervező Egyesület	működési célú támogatás	8 000 000 Ft
2.	Tiszavasvári Köztisztviselők Tűzoltósága	működési célú támogatás	3 500 000 Ft
3.	Tiszavasvári Városi Polgárőrség	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
4.	Tiszavasvári Sportegyesület	működési célú támogatás	9 000 000 Ft
5.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület	működési célú támogatás	500 000 Ft
6.	Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
7.	Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	működési célú támogatás	300 000 Ft
8.	"Gimnazistákért" Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
9.	"Kicsi vagyok én..." Alapítvány a Bölcsődés Gyermekért	működési célú támogatás	150 000 Ft
10.	Alkaloida Lombik Horgász Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
11.	Hankó László Zenei Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
12.	Kabay János Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
13.	Kör-karéj Büdzentimihályi Hagyományörző Műhely	működési célú támogatás	150 000 Ft
14.	Lukács Ferenc Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
15.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
16.	Magyar Vöröskereszt Tiszavasvári Területi Szervezete	működési célú támogatás	150 000 Ft
17.	Magyar-Roma-Maxima Tiszavasvári Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
18.	Őszi idők és egyedülállók egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
19.	Tiszavasvári Mazsorett Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
20.	Tiszavasvári Nagycsaládok Egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
21.	Tiszavasvári Sport Klub	működési célú támogatás	150 000 Ft
22.	Vasvári Pál Társaság:	működési célú támogatás	150 000 Ft
23.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	700 000 Ft
24.	Polgármesteri keret	felhalmozási célú támogatás	300 000 Ft
25.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önrő	működési célú támogatás	2 266 145 Ft
26.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önrő	felhalmozási célú támogatás	2 001 092 Ft
27.	Tiva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás	működési célú támogatás	143 200 000 Ft
28.	Tiva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás	működési célú támogatás	500 000 Ft
29.	Tiva-Szolg fizioterápiás szolgáltatás	működési célú támogatás	7 200 000 Ft
31.	Tiva-Szolg szociális otthon étellemezés	működési célú támogatás	133 271 508 Ft
33.	Képviselői felajánlások	működési célú támogatás	1 065 618 Ft
35.	Civil alap	felhalmozási célú támogatás	1 300 000 Ft
37.	Civil alap	működési célú támogatás	727 870 Ft
38.	Összesen: 38.=1.+...+37.		319 082 233 Ft

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének
bevételi és kiadásai előirányzatai feladatcsoportjai

Csoport száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK					KIADÁSOK					
		Működési bevétel	Felhalmozási bevétel	Költségtérítési bevétel	Felhalmozási bevétel	Munkaadó 2024. évi bevétele	Működési kiadás	Felhalmozási kiadás	Intézményfenntartási rész	Helyi	Tartalék	2024. évi kiadás
		1. Általános költségvetési feladatok										
01110	Önkormányzatok és intézményeik általános működési és működési célú bevételei	127 000 Ft				127 000 Ft	38 794 214 Ft	254 000 Ft				39 048 214 Ft
01120	Közművelődési és művelődési bevételek					0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
01130	Ár önkormányzati vagyonra vagy gazdasági tevékenységre	45 590 150 Ft	112 680 363 Ft			178 270 513 Ft	64 708 800 Ft	383 621 363 Ft				446 999 963 Ft
01140	Közmű díjak és szolgáltatások bevételei	3 000 000 Ft				3 000 000 Ft	14 751 250 Ft					14 751 250 Ft
01150	Önkormányzatok működési célú bevételei	2 780 254 000 Ft				2 780 254 000 Ft	79 738 060 Ft					79 738 060 Ft
01160	Közmű díjak és szolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	41 400 630 Ft					41 400 630 Ft
01170	Tartalékok előirányzatának bevételei					1 444 476 676 Ft	800 000 Ft		2 659 603 128 Ft			2 660 353 128 Ft
2. Szociális feladatok												
02100	Közművelődési feladatok					0 Ft	27 000 000 Ft	0 Ft				27 000 000 Ft
02110	Nemzetpolitikai feladatok és kulturális feladatok	2 040 000 Ft				2 040 000 Ft	30 000 Ft					2 070 000 Ft
02120	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	400 000 Ft					400 000 Ft
02130	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	350 000 Ft					350 000 Ft
02140	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	1 000 000 Ft					1 000 000 Ft
02150	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	7 300 000 Ft					7 300 000 Ft
02160	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	400 000 Ft					400 000 Ft
02170	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	1 100 000 Ft					1 100 000 Ft
02180	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
02190	Közművelődési feladatok és kulturális feladatok	0 Ft				0 Ft	14 913 667 Ft					14 913 667 Ft
3. Szociális feladatok												
03100	Helyi közszolgáltatások bevételei	6 000 000 Ft				6 000 000 Ft	11 175 000 Ft					11 175 000 Ft
03110	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	1 200 000 Ft					1 200 000 Ft
03120	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03130	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03140	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03150	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03160	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03170	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03180	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
03190	Helyi közszolgáltatások bevételei	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
4. Szociális feladatok												
04100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
04190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
5. Szociális feladatok												
05100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
05190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
6. Szociális feladatok												
06100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
06190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
7. Szociális feladatok												
07100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
07190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
8. Szociális feladatok												
08100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
08190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
9. Szociális feladatok												
09100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
09190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10. Szociális feladatok												
10100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
10190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11. Szociális feladatok												
11100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
11190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12. Szociális feladatok												
12100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12130	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12140	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12150	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12160	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12170	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12180	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
12190	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
13. Szociális feladatok												
13100	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
13110	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
13120	Közművelődési feladatok	0 Ft				0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
13130	Közművelődési feladatok	0 Ft										

Az önkormányzat és intézményeinek éves tervezett létszámából számolt álláshelyei

Intézmények megnevezése	Álláshelyek száma
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	53,00
- Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	19,75
- Tiszavasvári Bölcsőde	22,00
- Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	142,00
- Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)	90,00
- TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,00
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	50,38
Intézmények összesen	235,13
Intézmény összesen köz- és pályázat keretében fogl. nélkül	145,13
- Önkormányzat	6,00
- Önkormányzat nyári diákmunka július és augusztus hónapban összesen	28,00
Mindösszesen	269,13
Mindösszesen köz- és pályázat keretében foglalkoztatottak nélkül:	151,13

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Pethe Dávid László köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
182/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

„Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadása című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbiakról dönt:

- I.** Elfogadja a 2024. július 3. napján kelt 3948273639 iratazonosítójú „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című pályázat módosított Támogatási Okiratot.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Iratazonosító:



3948130284

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1519/7/18/2023

Ügyfél neve:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Ügyfél címe:

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél azonosító:

1005341854

Tárgy:

Értesítés változáskezelés elbírálásáról

Ügyintéző:

Rozgonyi Enikő

Projekt azonosítója:

3452817763

Tisztelt Kedvezményezett !

Értesítem, hogy a(z) Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése című, VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú felhívás alapján a fenti projektazonosító számon nyilvántartott támogatási kérelmére kibocsátott támogatási okirattal létrejött támogatási jogviszony keretében, 2024.06.24 15:44:51 időpontban indított, 3946616456 iratazonosító számon nyilvántartott **változás bejelentését elbíráltam és**

elfogadtam

az alábbi indokok szerint:

Változás jellege	Döntés (elfogadható / részben elfogadható / nem fogadható el)	Indoklás
Az elszámolások ütemezésének, tartalmának (mérőföldkövek) módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
Megvalósítás helyének módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
Projekt költségvetésének módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege Ft	Döntés (elfogadhat /nem fogadható el)
1	2024.07.31	A beruházás 100%-os megvalósulása és a projekt zárása	9114762.00	Elfogadható

A fenti elfogadott változásokat nyilvántartásaimban átvezettem, a változásokat az átvezetés napjától kezdve érvényesnek tekintem.

Jelen 3948130284 iratazonosító számú értesítő a 3487056650 iratazonosító számú támogatói okirat tartalmát a fentiekben részletezettek szerint módosítja, annak a továbbiakban függelékét képezi. Amennyiben bármely vonatkozó jogszabály vagy a helyi felhívás kötelezettség (különösen az üzemeltetési kötelezettség és a megvalósítási időszak) teljesítésének kezdő időpontjaként a támogatói okirat hatálybalépésének napját határozza meg, úgy az eredeti, módosított okirat hatálybalépésének időpontja az irányadó, amely 2023.11.30. napja.

A döntés ellen a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdésében foglaltak alapján egy alkalommal, a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, indoklással ellátott, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő, az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben a vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak.

A kifogást kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani, a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén (<https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/>) keresztül. A kifogás benyújtására a <https://www.palyazat.gov.hu/kifogs-sablon> linken elérhető kifogás nyomtatvány szolgál, melyet kitöltés és aláírás után kell az e-ügyintézési felületen benyújtani az Általános ügyintézés/Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüpontra keresztül.

A kifogást annak benyújtója a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Tájékoztatom, hogy elektronikus úton történő kézbesítés esetén a határidő a központi elektronikus szolgáltató rendszer által visszaigazolt iratkézhézvétel követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az írat átvételének visszaigazolása az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintem.)

Postai úton történő kézbesítés esetén a küldeményt az átvételének napján kell kézbesítettnek tekinteni, a határidőbe nem számít bele a kézbesítés napja. (Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a postai úton kézbesített küldemény nem kereste jelzéssel érkezik vissza, az értesítést - az ellenkező bizonyításig - a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik napon kézbesítettnek tekintem.)

A változáskezelés tárgyában hozott jelen értesítesem a Támogatói Okírat, ezáltal a támogatási jogviszony elválaszthatatlan részét képezi.

Tiszaadob, 2024. július 01.

Tiszaér Leader Egyesület
képviselőre jogosultja

Iratazonosító:



3948273639

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1519/7/19/2023

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél-azonosító: 1005341854

Projekt azonosítója: 3452817763

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Tiszatér Leader Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú, Tiszatér Leader Egyesület - Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése című felhívás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2023.06.30 12:41:57 időpontban 3452817763 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató a 3452817763 iratazonosító számú támogatási kérelmet

támogatásra alkalmasnak minősítette.

Jelen támogatói okirattal a 2023.11.15. napján 3487056650 iratazonosító számon kibocsátott támogatói okirat módosul.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 77

A Helyi Bírálbizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 64

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 9 114 762 Ft , azaz kilencmillió-



egyszáztizennégyezer-hétszázhatvankettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2024.03.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: A felhívás eltérő rendelkezése hiányában, a helyi támogatási kérelem benyújtásának napja után felmerült költségek számolhatóak el a projekt részeként, az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.06.30.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 12 153 020 Ft, azaz tizenkettőmillió-egyszázötvenháromezer-húsz forint.

A Támogatás intenzitása: 75,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 30 %-a illetve legfeljebb 3 000 000 -Ft.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 2 734 428 Ft, azaz kettőmillió-hétszázharmincnégyezer-négyszázhuszonnyolc forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérőföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérőföldkövek szerint kell megvalósítania.

A 3487056650 számon kibocsátott támogatási okiratban foglaltak módosítására kerül sor a 2024.06.25. napon benyújtott 3948130284 számon hozott értesítő levélben jóváhagyott változás bejelentésben foglaltak átvezetése céljából.

Felhívom a figyelmét továbbá, hogy a projekt megvalósítására és az elszámolásra előírt határidők tekintetében a 2023.11.15. napján 3487056650 iratazonosító számon kibocsátott támogatási okirat hatálybalépésének dátuma irányadó.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 6. mellékletben meghatározott indikátorok és az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontoszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Helyi Akciócsoportnál.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Amennyiben a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkő időpontja az Okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik az Okirat hatálybalépésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2024. július 03.

Támogató

Papp Zsolt György

Vidékfejlesztési Program

Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai
7. melléklet - Biztosítókra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki-szakmai tartalmára és eredményeire vonatkozó feltételeket a felhívás 3.4 pontja tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Jogkövetkezményeket a felhívás Jogkövetkezmények c. melléklete tartalmazza.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	12 172 989
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	12 153 020
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	19 969
Támogatás összege (Ft):	9 114 762
Önerő (Ft):	3 058 227
Saját forrás (Ft):	3 058 227
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	19 969

Tájékoztatjuk, hogy a 3. melléklet - A Projekt forrásai elnevezésű táblázatban nem elszámolható kiadásként feltüntetett összeg a támogatási kérelemben nem elszámolhatónak jelölt kiadásokból, valamint az ügyintézés során elutasított tételekből és a helyi felhívásban meghatározott felső korlátokat meghaladóan igényelt támogatási összegből adódik össze.

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2024.06.30.	A projekt 100 %-os befejezése	9 129 744

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Kutya futtató kiépítése	Elkészül 1 db körbekerített kutya futtató, 4 db napelemes kandeláber kerül kihelyezésre, 4 db kamerából álló kamera rendszer kiépítése, pad és szemetes telepítése, kötelező nyilvánosság és marketing megvalósul, műszaki ellenőrzés megvalósulása	Egy biztonságos és kulturált környezet kerül kialakításra, ahol a kutyatartók biztonságosan lemozgathatják a kedvenceiket. A járás területén másik kutya futtató nincs kiépítve, ezért a szomszéd településekről is várhatóak ide látogatók, így az idegenforgalom is növekedhet.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Községterület neve	Községterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszavasvári					0358/177

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Támogatási jogcím/kategória
Építés, felújítás, bővítés	01	0101	-
Energiahatékonyságot javító beruházások, megújuló energiát hasznosító berendezések	01	0102	-
Térfigyelő kamerarendszer kiépítése, fejlesztése	01	0103	-
Marketing tevékenység	01	0104	-
Tájékoztatás és nyilvánosság	01	0105	-
Építés, felújítás, bővítés	01	0106	-

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható AFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Kutya futtató kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	6 413 135	Építéshez kapcsolódó költségek	6 413 135	1 731 546	75
0102	Napelemes kandeláber	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	2 504 579	Építéshez kapcsolódó költségek	2 504 579	676 236	75
0103	Kamerarendszer	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	536 657	Építéshez kapcsolódó költségek	536 657	144 897	75
0104	Marketing, kommunikációs szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	db	3	35 000	Marketing, kommunikációs szolgáltatások	35 000	0	75
0105	Kötelező nyilvántartás	Kötelezően előírt nyilvántartás biztosításának költsége	1	db	2	11 811	Kötelezően előírt nyilvántartás	11 811	3 188	75
0106	Műszaki ellenőrzés	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	1	100 000	Műszaki ellenőr	95 971	0	75

1 Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tétellei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

2 Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költségtípusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

A kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységeket (pl.: tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása) is meg kell valósítani.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealizálás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	492 261	479 711
0101	1	23	Síkalapozás	197 489	197 489
0101	1	34	Fém- és könnyű épületszerkezetek szerelése	416 000	416 000
0101	1	45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	1 507 197	1 507 197
0101	1	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrozóvédelem)	119 800	119 800
0101	1	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	12 165	12 165
0101	1	62	Kőburkolat készítése	88 123	88 123
0101	1	48	Szigetelés	5 034	5 034
0101	1	91	Kert és parképítési munkák	19 151	19 151
0101	1	92	Szabadidő és sport létesítmények	3 568 465	3 568 465
0102	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	3 693	3 692
0102	2	23	Síkalapozás	43 887	43 887
0102	2	71	Villanyszerelés	2 457 000	2 457 000
0103	3	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	536 657	536 657

6. melléklet - A Projekt indikátorai

Indikátor neve	Mértékegység	Jelenlegi érték	Vállalt érték
Kialakított, felújított közösségi terek által érintett lakosság száma	fő	0	200

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 77

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért részpontszám
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	60	47
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Innovativitás	5	3
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Környezeti és klíma-adaptációs szempontok érvényesítése	5	5
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Indokoltság/ Megalapozottság	30	19
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Fenntarthatóság	15	15
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Költséghatékonyság	5	5
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / .	0	0
A projektnek részét képezi megújuló energiaforrást hasznosító technológia fejlesztése vagy kiépítése	5	5
A pályázó szervezet által tervezett projekt illeszkedik fejlesztéspolitikai dokumentum(ok)hoz	5	5
A pályázó vagy képviselője, munkavállalója részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével, vagy HACS Fórumon	5	5
A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást népszerűsíti	10	10
A fejlesztés során innovatív eljárás kerül alkalmazásra (új szolgáltatás, magasabb minőség, új működési módszer, stb)	5	5
A pályázón kívül közvetve vagy közvetlenül több gazdasági szereplőnek termel bevételt	5	0
A szolgáltatások/alapanyagok (a beszerzés értékének minimum 50%-át elérő mértékben) a HACS területén székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre	5	0

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréjéről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Pethe Dávid László köztisztviselő

Pethe Dávid témafelelős szóbeli kiegészítése:

Javasolta módosítani a határozat-tervezet 2. pontját úgy, hogy az ott szereplő 513.046,-Ft módosul bruttó 554.321,-Ft-ra, továbbá a megadott árajánlat alapján a rendelésszámtól független költség bruttó: 3.112.770,-Ft.

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a Képviselő-testületnek a határozat-tervezet elfogadását azzal a módosítással, hogy: a határozat-tervezet 2. pontjában szereplő 513.046,-Ft módosul bruttó 554.321,-Ft-ra, továbbá a megadott árajánlat alapján a rendelésszámtól független költség bruttó: 3.112.770,-Ft.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Örömét fejezte ki, hogy hosszú évtizedek után meg tudják szüntetni azokat a balesetveszélyes állapotokat. A honvédségi lakásokkal kapcsolatban hosszú évekig nem sikerült megállapodnia az előző városvezetésnek. Most itt a lehetőség, hogy ezeket az állapotokat megszüntessék.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős és a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság által feltett módosításokkal együtt, hogy a határozat-tervezet 2. pontjában szereplő 513.046,-Ft módosul bruttó 554.321,-Ft-ra, továbbá a megadott árajánlat alapján a rendelésszámtól független költség bruttó: 3.112.770,-Ft.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
183/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 107.§-ában foglalt felhatalmazás alapján „A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. **Dönt** a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház **önkormányzati tulajdonban álló lakások erkély korlátjainak cseréjéről**.
2. **Dönt arról**, hogy az 1. pontban meghatározott munka elvégzésével a legkedvezőbb árajánlatot adó **RENOVA KOMPLEX KFT-ét** (4400 Nyíregyháza, Váci Mihály utca 41.) bízza meg a határozat 1. mellékletét képező árajánlata alapján számított darab egységáron, mely erkélyenként bruttó **554.321,-Ft**. Továbbá az árajánlatban megadott rendelés számtól független költségek bruttó **3.112.770 -Ft** (állványépítésre és bontásra) összeg mellett rendelje meg a munka elvégzést.
3. **Felhatalmazza a polgármestert**, hogy a RENOVA KOMPLEX KFT-ével kösse meg a vállalkozási szerződést az árajánlata alapján számított egységáron, azzal, hogy kizárólag a vállalkozási szerződés aláírásakor önkormányzati tulajdonban lévő lakások erkélyeinek cseréje történjen meg, tekintettel arra, hogy az önkormányzat folyamatosan értékesíti a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasházi lakásokat. Jelen határozat meghozatalakor 14 lakás van önkormányzati tulajdonban, melyekből 4 lakás bérbeadás útján van hasznosítva, 7 lakás került értékesítésre meghirdetésre, 3 lakást az önkormányzat magának kíván megtartani. Az értékesítésre kiírt lakások pályázatának eredménye határozza meg azt, hogy a kivitelezésre hány lakás erkélyére vonatkozóan kerül majd sor.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a RENOVA KOMPLEX KFT. ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal, illetve esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Látványterv:



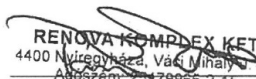
Legkedvezőbb Árajánlat:

RENOVA KOMPLEX KFT
NYÍREGYHÁZA

1. ERKÉLYKORLÁTRA LEBONTVA

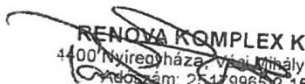
Költségvetés főösszesítő		
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	1 425 873	1 461 600
1.1 Közvetlen önköltség összesen	1 425 873	1 461 600
2.1 ÁFA vetítési alap	2 887 473	
2.2 Áfa	27,00%	779 618
3. A munka ára	3 667 091	

Nyíregyháza, 2024.07.31.
Árajánlat 30 napig érvényes.
Jótállási idő: 24 hónap


RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.
Adószám: 23179965-2-15
CgTörzsszáma: 063016
Bsz.: 11600006-00000000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

	Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
1	Munkálatok	1 425 873	1 461 600
	Összesen:	1 425 873	1 461 600


RENOVA KOMPLEX KFT.
 4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41
 Adószám: 25479965-2-15
 Cg.: 15-09-082634
 Bsz.: 11600008-00G00000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Álvány építés és bontás	430	m2	2800	2900	1 204 000	1 247 000
2.	Régi korlát bontása	1	db	0	15000	0	15 000
3.	Acél korlát legyártása/beszerzése, felület képzéssel	1	db	221873	182100	221 873	182 100
4.	Hulladék konténerbe rakása	1	m3	0	2500	0	2 500
5.	Hulladék elszállítása	1	m3	0	15000	0	15 000
						1 425 873	1 461 600

RENOVA KOMPLEX KFT.
 4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.
 Adószám: 26175905-2-15
 Cégjegyzékszám: 08-082634
 Bsz.: 11600006-00000000-73003274

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház tető szigeteléséről, valamint homlokfal szigeteléséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Pethe Dávid köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a Képviselő-testületnek a határozat-tervezet elfogadását azzal a módosítással, hogy többségi tulajdonosként kezdeményezze a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház közgyűlésének összehívását, melyben napirendi pontként szerepeljen a tető- és homlokfal szigetelés témája, ahol kapjanak tájékoztatást a magántulajdonosok a 3.1 pontban szereplő felújítási költségekről, valamint azok 3.3 pontban tulajdoni hányaduk szerint felosztott összegéről. A gyűlésen napirendként szerepeljen egy közös képviselő, illetve társasházkezelő megválasztása is, hiszen ez elengedhetetlen a lakáskezelő bevonásához.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szociális és Humán Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a Képviselő-testületnek, hogy többségi tulajdonosként kezdeményezze a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház közgyűlésének összehívását, melyen napirendi pontként szerepeljen a tető- és homlokfal szigetelés témája, ahol tájékoztatja a magántulajdonosokat a 3.1 pontban szereplő felújítási költségekről, valamint azok 3.3 pontban tulajdoni hányaduk szerint felosztott összegéről, a gyűlésen napirendként szerepeljen egy közös képviselő, illetve társasházkezelő megválasztása is, hiszen ez elengedhetetlen a lakáskezelő bevonásához.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a bizottságok módosító javaslatával, hogy többségi tulajdonosként az önkormányzat kezdeményezze a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház közgyűlésének összehívását, melyen napirendi pontként szerepeljen a tető- és homlokfal szigetelés témája, ahol tájékoztatja a magántulajdonosokat a 3.1 pontban szereplő felújítási költségekről, valamint azok 3.3 pontban tulajdoni hányaduk szerint felosztott összegéről, a gyűlésen napirendként szerepeljen egy közös képviselő, illetve társasházkezelő megválasztása is, hiszen ez elengedhetetlen a lakáskezelő bevonásához.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 184/2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház tető szigetelése, és oldal homlokfalának hőszigetelése.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti 22 lakásos társasház (továbbiakban: Társasház) tetőszigetelését, valamint az épület jobb oldali homlokzati falának hőszigetelését el kívánja végeztetni.
2. Többségi tulajdonosként kezdeményezi a Tiszavasvári Vasvári Pál u. 6 alatti társasház közgyűlésének összehívását, melyen napirendi pontként szerepeljen a tető-és homlokzat szigetelés témája, ahol tájékoztatja a magántulajdonosokat a 3.1 pontban szereplő felújítási költségekről, valamint azok 3.3 pontban tulajdoni hányaduk szerint felosztott összegéről, a gyűlésen napirendként szerepeljen egy közös képviselő, illetve társasházkezelő megválasztása is, hiszen ez elengedhetetlen a lakáskezelő bevonásához.
3. A Képviselő-testület dönt arról, hogy
 - 3.1. az 1. pontban meghatározott munka elvégzésével az **Átrium '98 Statik KFT.-t** (4030. Debrecen, Lahner u. 4/e.) bízta meg, a határozat 1 számú mellékletét képező árajánlatban foglaltak szerint
 - a tetőszigetelést bruttó **12.792.209,-Ft** összegben
 - hőszigetelését bruttó **7.525.859,-Ft** összegben
 - 3.2. a Társasház felújítási költségeit 3.1. pontban meghatározott összegben az Önkormányzat fizeti meg a vállalkozó részére.
 - 3.3. a Társasház felújításának 3.1. pontban meghatározott költsége a tulajdonos társakat tulajdoni hányaduk mértékéig terheli, az alábbiak szerint:

lakás címe, helyrajzi száma	tulajdonos	közös tulajdonban lévő részekből tulajdoni hányad	lakás nagysága (m ²)	a tetőszigetelés és 1 homlokfal hőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Vasvári Pál u. 6. Földszint üzlet 1679/2/A/2	Kiss Tünde	79/10000	15	160.513 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	111/10000	21	225.531 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	95/10000	18	193.022 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Pálóczi László	111/10000	21	225.531 Ft

lakás címe, helyrajzi száma	tulajdonos	közös tulajdonban lévő részekből tulajdoni hányad	lakás nagysága (m ²)	a tetőszigetelés és 1 homlokfal hőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház I/3. 1679/2/A/14	Gerics Katalin	400/10000	76	812.723 Ft

Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház II/6. 1679/2/A/20	Gerics András	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház III/9. 1679/2/A/26	Rácz Zoltán	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház IV/10. 1679/2/A/30	Maczkó Gábor	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/2. 1679/2/A/16	Pucsek Katalin	274/10000	52	556.715 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/3. 1679/2/A/17	Pálóczi László	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/4. 1679/2/A/21	Borai Ibolya	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/5. 1679/2/A/22	Maczkó Gábor	274/10000	52	556.715

A Képviselő-testület a fenti tulajdonostársak részére a szigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő összeg megfizetésére maximum **24 havi törlesztési lehetőséget biztosít.**

4. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő- Testület döntéséről tájékoztassa az Átrium '98 Statik KFT. ügyvezetőjét azzal, hogy a tetőszigetelés, valamint oldal homlokzati szigetelés megrendeléséhez előzetesen az Önkormányzatnak be kell szereznie a Társasház közgyűlésének a döntését.

Határidő: azonnal, ill. esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Ajánlati lap
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. tető szigetelése

Ajánlattevő neve	Átrium '98 Statik Kft.		
Ajánlattevő székhelye	4030. Debrecen. Lahner u. 4/e.		
Ajánlattevő képviselője	Halász Ferenc László		
Ajánlattevő adószáma	24372189-2-09		
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	09-09-024724		
Ajánlat érvényességi ideje	2024.10.01.		
Ajánlati ár	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj nettó (Ft)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	982.565.-	987.868.-	2.502.450.-
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.755.202.-	1.735.194.-	4.432.803.-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben	979.815.-	977.068.-	2.485.241.-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben	1.333.574.-	1.321.320.-	3.371.715.-
Összegzés	5.051.156.-	4.033.582.-	12.792.209.-

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Debrecen, 2024. 07. 22.


ÁTRIUM '98 STATIK KFT.
Debrecen, Lahner u. 4/e
Adószám: 24372189-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-024724
T/F: 11738036-20850110
 cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint *(aláhúzendó)*:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott Halász Ferenc László (név), mint a Átrium '98 Statik Kft. adószám: 24372189-2-09. székhely: 4030. Debrecen. Lahner utca 4/e.(cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek.

1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendő)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Debrecen (helyiség), 2024 (év) 07 (hónap) 22 (nap)



ÁTRIUM '98 STATIK KFT.
4030 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-024724
OTP: 11738008-20880110

cégszerű aláírás

III. Civil szervezetek, vizitársulatok:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendő)*

- civil szervezet
- vizitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők,
2. a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Építés helye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.

A munka leírása:

Tetőfelújítás

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	982 565 Ft	987 868 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 755 202 Ft	1 735 194 Ft
	2 737 767 Ft	2 723 062 Ft
Összesen:	5 460 829 Ft	
Áfa (27%)	1 474 424 Ft	
Bruttó költség:	6 935 253 Ft	

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	979 815 Ft	977 068 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.	1 333 574 Ft	1 321 320 Ft
	2 313 389 Ft	2 298 388 Ft
Összesen:	4 611 777 Ft	
Áfa (27%)	1 245 180 Ft	
Bruttó költség:	5 856 957 Ft	

Debrecen, 2024. 07. 22.


ÁTRIUM '98 STATIK Kft.
4030 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-024724
ÖF: 11738008-20880110

Halász Ferenc László
Átrium '98 Statik Kft.

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
40	21-011-12	Tetőre kipakolt, lakás felújításból származó szemét törmelék és bontott anyagok lehordása, teherautóra rakása, (sok a kipakolt hulladék)	1 db	0	25 000	0	25 000
41	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	304	304	82 384	82 384
42	36-001-7-0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban.Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 200	4 500	16 000	22 500
43	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen.Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82 m2	488	1 037	40 016	85 034
44	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika falon, kémény és oldalfal lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfűrése, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	140	140	9 800	9 800
45	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, attika fal tetején, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	17 m2	900	900	15 300	15 300
46	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenő lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	25 000	25 000	25 000	25 000
47	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 500	3 800	24 000	60 800
48	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fűróhegygel, a hőszigetelő réteggel befűrve, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőnyomás kivezetése miatt, (729 db befűrés a hőszigetelő rétegre.)	729 db	25	82	18 225	59 778

49	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	300	150	27 300	13 650
50	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétell ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	146	26 240	11 972
51	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsórétteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP, polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 450	950	130 500	85 500
52	48-005-1.21.3.1.-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP,, Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, lánc hegesztve	18 m2	2 600	2 750	46 800	49 500
53	48-005-1.7.1.1.2.1.-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelése készítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fáttyol betétes, palaörleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m3	2 650	2 750	246 450	255 750
54	48-005-1.8.3.1.1.1.-0099008	Függőleges felület szigetelése kemény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App, poliészterfáttyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatálpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 800	21 200	22 400
55	48-005-1.8.3.1.1.1.-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App, poliészterfáttyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	28 m2	2 650	2 800	74 200	78 400
56	48-005-1.8.3.1.1.1.-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	11 m2	2 800	2 800	30 800	30 800
57	48-005-1.21.3.1.-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben.Plana P Mineral Prémium 5 App,, poliészterfáttyol erősítésű palazúzálekkel ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	4 m2	3000	3 000	12 000	12 000

58	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszfolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	1 100	0	1 100	0
59	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag tömítő kihúzással.	21 fm	1 300	1 300	27 300	27 300
60	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 650	0	7 950	0
61	K-3	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúalék költségei.	1 db	65 000	5 000	65 000	5 000
62	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
63	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, valamint a lakok által kipakolt bontási anyagok elszállítása, lertakása fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	35 000	10 000	35 000	10 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:				982 565 Ft	987 868 Ft
--	--	--	--	-------------------	-------------------

Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.

64	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 511 m2.)	511 m2	304	304	155 344	155 344
65	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	617	1 037	95 018	159 698
66	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádóg és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve. 1 m-ént, 2sorban.	271 db	140	140	37 940	37 940
67	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	900	900	24 300	24 300

68	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémét teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m-es bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000
69	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 500	3 800	46 500	117 800
70	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróhegygel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragöngyömös kivezetése miatt, (1386 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	1386 db	25	82	34 650	113 652
71	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	154 m2	300	150	46 200	23 100
72	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétell ellátott, rajzler csavarral és mü. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	160 db	320	146	51 200	23 360
73	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP, polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	170 m2	1 450	950	246 500	161 500
74	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prémium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	26 m2	2 600	2 750	67 600	71 500
75	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 650	2 750	466 400	484 000

76	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatápalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 800	26 500	28 000
77	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 650	2 800	225 250	238 000
78	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben.Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3 000	3 000	24 000	24 000
79	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 100	0	2 200	0
80	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	10 fm	1 300	1 300	13 000	13 000
81	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	2 650	0	10 600	0
82	K-4	Szigeteléshez felhasznált gázipalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	99 000	5 000	99 000	5 000
83	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	33 000	5 000	33 000	5 000

Felsötető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:				1 755 202 Ft	1 735 194 Ft
Munkanem összesen:				2 737 767 Ft	2 723 062 Ft

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
17	05-008- 2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	304	304	82 384	82 384
18	36-001-7- 0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 200	4 500	16 000	27 500
19	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lefordása.	82 m2	488	1 037	40 016	85 034
20	43-003- 1.2.1.1- 0993106	Attika falon, kémény és oldalfalak lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfűrése, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	140	140	9 800	9 800
21	36-090- 1.2.1- 0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	15 m2	900	900	13 500	13 500
22	48-005- 1.71.1- 0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	25 000	25 000	25 000	25 000
23	48-005- 1.83.2- 0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 500	3 800	24 000	60 800
24	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm- res fűróheggyel, a hőszigetelő rétegig befűrve, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőnyomás kivezetése miatt, (729 db befűrés a hőszigetelő rétegig.)	729 db	25	82	18 225	59 778
25	48-021- 1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen, foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	300	150	27 300	13 650

26	48-021- 1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétrel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	146	26 240	11 972
27	48-005- 1.3.3.1.- 0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Puhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP, polimerrel módifikált, bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 450	950	130 500	85 500
28	48-005- 1.2.1.3.1- 0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel módifikált, közbelső lemezből, lánc hegesztve	18 m2	2 600	2 750	46 800	49 500
29	48-005- 1.7.1.1.2.1- 0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigeteléskészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel módifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátlyol betétes, palaórleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m2	2 650	2 750	246 450	255 750
30	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátlyol betétes, palaórleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 800	21 200	22 400
31	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátlyol betétes palaórleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	21 m2	2 650	2 800	55 650	58 800
32	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaórleményes zárólemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	18 m2	2 650	2 800	55 650	58 800
33	48-005-	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez	4 m2	3 000	3 000	12 000	12 000
34	48-005- 1.8.1.1- 0413473	Lombkósár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkósárral.	1 db	1 100	0	1 100	0

35	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézagtömítő kihúzással.	31 fm	1 300	1 300	40 300	40 300
36	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 650	0	7 950	0
37	K-2	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	65 000	5 000	65 000	5 000
38	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
39	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	20 000	8 000	20 000	8 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:				979 815 Ft	977 068 Ft
--	--	--	--	-------------------	-------------------

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása. (össz.anyag mennyiség: 315 m2.)	315 m2	304	304	95 760	95 760
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	1 156	1 230	178 024	189 420
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádogg és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve, 1 m-ént, 2sorban.	271 db	140	140	37 940	37 940
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	900	900	24 300	24 300
5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémeket teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000

6	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető kerületén körbe 4 m-ént, alatti perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 500	3 800	46 500	117 800
7	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelőkészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálérősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 650	2 750	466 400	484 000
8	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm -re visszatálcálva a vízszintes felületre. (a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 800	26 500	28 000
9	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm -re vissza tálcálva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 650	2 800	225 250	238 000
10	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben. Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3 000	3 000	24 000	24 000
11	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili/Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 100	0	2 200	0
12	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	17 fm	1 300	1 300	22 100	22 100
13	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5. szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	2 650	0	10 600	0
14	K-1	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	99 000	5 000	99 000	5 000
15	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
16	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék, lakásfelújításból kihordott bontott anyagok, sírt elszállítása, lerakása, fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	25 000	5 000	25 000	5 000

Ajánlati lap
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. homlokzati szigetelése

Ajánlattevő neve	Átrium '98 Statik Kft.				
Ajánlattevő székhelye	4030. Debrecen. Lahner utca 4/e.				
Ajánlattevő képviselője	Halász Ferenc László				
Ajánlattevő adószáma	24372189-2-09				
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	09-09-024724				
Ajánlat érvényességi ideje	2025.03.01.				
Ajánlati ár	Mennyiség	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj (Ft)	Munkaidő ráfordítás (óra)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből, mint munkaállvány állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint	220 m ²	1.620.-	1.620.-		905.256.-
Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre	208 m ²	2.829.-	2.984.-		1.535.562.
Lábazati vakolatok, díszítő és lábazati műgyantás vakolóréteg felhordása	6 m ²	2.500.-	2.500.-		38.100.-
Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen	214 m ²	500.-	1.200.-		462.026.-
Üvegszövet háló beágyazása, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen termo ragasztóval	214 m ²	1.225.-	2.000.-		876.490.-
Külső fal, homlokzati fal hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel EPS 80 homlokzati expandált polisztirol keményhab hőszigetelő emezzel 100 mm vtg.	214 m ²	4.228.-	7.202.-		3.106.445.

Külső fal lábazatának, hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti érdesített felületű extrudált polisztirolhab lemezzel XPS vakolható hőszigetelő lemez 100 mm vtg.	6 m ²	8.400.-	9.000.-		132.588.-
Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő táblák pontszerű mechanikai rögzítése, homlokzaton, vázkerámia vagy pórusbeton ajzat szerkezetéhez, fém beütődübelekkel	1320 db	140.-	140.-		469.392.-
Összegzés		21.442.-	26.646.-	80 óra	7.525.859.

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Debrecen. 2024.07.22.


ATRUM 88 STATIK Kft.
 4050 Debrecen, Lahner u. 4/E.
 Adószám: 24372189-2-09
 Regisztrációs szám: 03-09-024724
 ÖTV: 11738008-20680110

cégszerű aláírás

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés a Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázatról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a Képviselő-testületnek a határozat-tervezet elfogadását azzal a módosítással, hogy hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy keressen pályázati vagy egyéb támogatási lehetőséget, hogy minimális önerővel, de maximális támogatás mellett valósuljon meg a kötelezési határozatban foglaltak teljesítése mellett a kastély rekonstrukciója. Felkéri a Polgármestert, hogy az önerő 50 %-os biztosítására szükség esetén nyújtsa be a KÁF-1-2023 kódszámú „2023. évben közvetlen irányítású uniós programok keretében megvalósuló projektek ÖNERŐKÖLTSÉGÉNEK hazai forrásból történő támogatásához” című pályázatot, a pontos költségek ismeretében.

Balácsi Csilla képviselő:

Elmondta, hogy megnézték a Magyar Kastélyprogram Nonprofit Kft.-vel a kastély állapotát, hasznosítási lehetőségeit, és maximális támogatásról biztosította a Nonprofit Kft., hogy a hasznosításában tudnának segíteni. Ezért is kérték azt, hogy ne legyenek bekorlátozva, hogyha esetleg nagyobb forrásokat tudnak elérni, hogy ne csak a tető felújítást oldják meg.

Szőke Zoltán polgármester:

Nyitottnak kell lenni minden lehetőségre. Tesznek lépéseket. Mikor a kötelezési eljárás megindult a kastély kapcsán szakemberekkel, kastélyfelújításban részt vevőkkel egyeztettek. A termálvizet is tudnák ott hasznosítani, akár mint szolgáltatás, akár a fűtésre is.

Ráduly Zolt alpolgármester elhagyta az üléstermet, így a Képviselő-testület 7 fővel, továbbra is határozatképes maradt.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság kiegészítésével együtt, keressenek pályázati vagy egyéb támogatási lehetőséget, hogy minimális önerővel, de maximális támogatás mellett valósuljon meg a kötelezési határozatban foglaltak teljesítése mellett a kastély rekonstrukciója. Az önerő 50 %-os biztosítására szükség esetén nyújtsák be a KÁF-1-2023 kódszámú „2023. évben közvetlen irányítású uniós programok keretében megvalósuló projektek ÖNERŐKÖLTSÉGÉNEK hazai forrásból történő támogatásához” című pályázatot, a pontos költségek ismeretében.

A döntéshozatalban részt vett 7 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
185/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

A Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázat

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

I. Kifejezi szándékát, hogy a Dessewffy kastélyra **kiírt SZ-10/ETDR-06/550-4/2023** határozat számú **jó karbantartási kötelezési eljárásnak megfelelés végett pályázatot nyújt be/ pályázati előkészületi munkálatokat folytat** különösen az alábbi pályázat kapcsán:

- **Előkészül a HUSK-2401 kódszámú „2.4.2. Turisztikai desztinációk komplex fejlesztése” című kiírásra történő pályázat benyújtására a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatallal konzorcium partnerként együtt működve.**

II. A beruházás megvalósítási helyszíne: 4440 Tiszavasvári Petőfi utca 1. szám 2443 hrsz., Dessewffy kastély és parkja.

A projekt rövid tartalma:

A kastély több részből kerülne felújításra, a jelen pályázat kapcsán **elsődlegesen a jó karbantartási kötelezésnek történő megfelelés okán is a teljes tetőszerkezet újulhatna meg.** A kastély északi részén található kápolna kívülről és belülről is felújításra kerülne és a nyugati főhomlokzat helyreállítását végeznénk el. Továbbá **parkosítási munkákat** végeznénk a **kastély előtti természetvédelmi kertben.**

A felújítást követően a **kastély kápolnája és az első kert nyílna meg a látogatók előtt,** továbbá **egyházi szertartások, kulturális rendezvények, esküvői fotózások helyszínéül szolgálna.** Az épületet széles körbe kívánjuk bemutatni nem csak a helyiek számára, annak érdekében, hogy esetlegesen filmforgatás helyszínévé is szolgálhasson.

Az épület későbbiekben akár szállásként, rendezvényházként funkcionálna elsősorban. Egy szoba berendezésre kerülne a Dessewffy család emléktermének, továbbá egy kávézó kerülne kialakításra az épületben.

III. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy:

- Egyeztessen a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat Hivatalával, és együttműködési szándék esetén tegye meg a szükséges jognyilatkozatokat, megállapodást írjon alá.
- szükséges egyéb jogi nyilatkozatok megtételére, pályázat benyújtásra.

- IV. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a műszaki tartalmat és a költségeket saját hatáskörben eljárva módosítsa/határozza meg, a fő cél megtartásával, pályázati felhívásnak megfelelőség érdekében hatósággal történő egyeztetések iránymutatások alapján, mely döntésről az azt követő testületi ülésen köteles beszámolni a testületnek.
- V. Felkéri a polgármestert arra, hogy keressen pályázati vagy egyéb támogatási lehetőséget, hogy minimális önerővel, de maximális támogatás mellett valósuljon meg a kötelezési határozatban foglaltak teljesítése mellett a kastély rekonstrukciója.
- VI. Fentiekre tekintettel felkéri a Polgármestert, hogy szükség esetén nyújtsa be az önerő 50 %-os biztosítására a KÁF-1-2023 kódszámú „2023. évben közvetlen irányítású uniós programok keretében megvalósuló projektek ÖNERŐKÖLTSÉGÉNEK hazai forrásból történő támogatásához” című pályázatot, a pontos költségek ismeretében.
- VII. Felkéri a polgármestert, hogy pályázat pontos műszaki tartalmának és költségének az ismeretében tájékoztassa a Képviselő-testületet a legközelebbi testületi ülésen.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés természetvédelmi területek felülvizsgálatáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atilla köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet a természetvédelmi területek felülvizsgálatáról szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 7 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
186/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

Természetvédelmi területek felülvizsgálatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály - Törvényességi Felügyeleti Osztály SZ/153/01607-1/2024. szakmai konzultációs adatlapja alapján Tiszavasvári Város településképeinek védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításának és a helyi védetté nyilvánítását megállapító önkormányzati rendelet megalkotásának egyeztetési eljárását megindítja.
2. Elfogadja a 4K Stúdió Kft. (4024 Debrecen, Nap utca 5. II/8.) ajánlatát melynek összege a Településkép rendelet módosítása esetében nettó 550.000,- Ft + Áfa, ezen felül amennyiben önkormányzati rendelet megalkotása is szükséges, úgy további 150.000,- Ft + Áfa fizetendő.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Ráduly Zsolt alpolgármester visszatért az ülésre, így újra 8 fővel folytatta munkáját a Képviselő-testület.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
187/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

**A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása
Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének
7. számú módosításának utólagos elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, mint Támogató képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága, mint Közreműködő szervezet által IKT-2016-615-II-00000924/0000272 iktatószámon kiállított Támogatási Szerződés 7. számú módosítását az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Iktatószám: IKT-2016-615-I1-00000924/0000272
 Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
 Projekt címe: Iparterület kialakítása Tiszavasváriban
 Projekt azonosítószám: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005

Támogatási Szerződés 7. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)
 Postacím: 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.
 Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.
 Aláírási jogosult képviselője: Kovács Lajosné igazgató, Béres Péter irodavezető, Dr. Kóczi Tünde osztályvezető, Példásiné Mata Erzsébet osztályvezető
 Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970
 Adószám: 15329970-2-41

másrésről **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
 Székhely/Lakcím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 732462
 /III. vállalkozói igazolvány száma/ őstermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám: —
 Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-00000086
 Aláírási jogosult képviselője: Szőke Zoltán polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2019. év szeptember hó 19. napján az **Iparterület kialakítása Tiszavasváriban** című projekt Előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

Kedvezményezett által 2023. április 14. napján benyújtott, majd 2023. május 2. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekthez kapcsolódó műszaki-szakmai tartalom módosulására irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárul azzal, hogy **a projekt zárásakor az elmaradó műszaki-szakmai tartalom vonatkozásában visszafizetési kötelezettség terheli.**

Kedvezményezett által 2023. június 27. napján benyújtott, majd 2023. június 27. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekthez kapcsolódó többlet kötelezettségvállalásra vonatkozóan, az elszámolható költség, támogatási összeg növelésére irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárul.

Kedvezményezett által 2024. január 8. napján benyújtott, majd 2024. január 9. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú **projekt nettósítására vonatkozóan, az elszámolható**



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

[Handwritten signature]

költség, támogatási összeg csökkenésére irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárult, azzal hogy a korábban meghozott döntésnek megfelelően **a projekt zárásakor figyelembe szükséges venni az elmaradó műszaki-szakmai tartalmat és az ebből fakadó visszafizetési kötelezettséget, ami az elszámolható költséget tovább csökkenti.**

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

- A hatályos Támogatási Szerződés I. Előzmények pontja kiegészül az alábbi rendelkezésekkel:

*Kedvezményezett által 2024. március 19. napján benyújtott, majd 2024. március 20. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekt **műszaki tartalom csökkenéséből adódóan, az elszámolható költség, támogatási összeg csökkenésére irányuló** Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató **hozzájárul oly módon, hogy a projektmenedzsment költség korlátán felüli részének TOP-ból való elszámolhatósága nem megengedett.***

A Kedvezményezett a támogatási szerződésmódosítás aláírásával tudomásul veszi, hogy a Támogató a 2023. október 31-ét követően kifizetési kérelem keretében benyújtott szállítói finanszírozású számlák kiegyenlítésére nem vállal kötelezettséget.

Az ezen határidőt követően, de a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási, illetve legkésőbb a 2023. december 31-i elszámolhatósági határidőt megelőző pénzügyi teljesítésű számlák a Támogató által utófinanszírozási módban kerülnek kifizetésre, amely számlák határidőben történő kiegyenlítése a Kedvezményezett felelőssége. Az utófinanszírozási formában fenti határidőig kiegyenlítésre kerülő számlák kifizetési kérelemben történő benyújtásának véghatárideje:

- 1) nem 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) Utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024. január. 15.
- 2) 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) 100%-ban állami tulajdonban lévő közszféra szervezet kedvezményezett esetében utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó, kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024.január.31.
- 3) minden kedvezményezett, aki éves ÁFA bevalló, és az utolsó időközi, vagy záró kifizetési igénylés tartalmaz elszámolható áfát a záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje 2024. február 28.

Az ezen dátumot követően benyújtott számlák uniós forrásból nem kifizethetők, a Támogató által automatikusan elutasításra kerülnek.

A kedvezményezett jelen szerződésmódosítás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésmódosításban szereplő feltételek be nem tartása esetén a projektet egyéb/saját forrásból valósítja meg a szerződésmódosításban meghatározott határidőn belül. Amennyiben a Kedvezményezett a TSZ 3.3.2. pontjában, illetve projektfejlesztéssel érintett projektek esetén 3.4.2.pontjában rögzített napig nem nyújtja be a záró kifizetési igényét, úgy a Támogató az ÁSZF 7.4.2 pontja, valamint a272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) alapján jogosult a támogatási szerződéstől elállni, a Kedvezményezett pedig köteles az igénybe vett támogatásnak az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamattal növelt összegű visszafizetésére.

- A hatályos Támogatási szerződés 4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege pont 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5.1 és 4.6. alpontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **129 233 769,- Ft**, azaz **százhuszonkilencmillió-kétszázharminchétezer-hétszázhatvankilenc forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható nettó összköltsége **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt felhasználására kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozás tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

4.5. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

109.949.520,- Ft, azaz **százkilencmillió-kilencszáznegyvenkilencezer-ötszázhusz forint** a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségének nyilváníatásáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

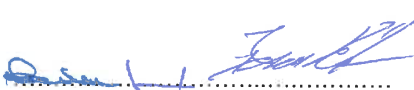
1. **helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül** (melynek támogatástartalma **109.949.520,- Ft**, azaz **százkilencmillió-kilencszáznegyvenkilencezer-ötszázhusz forint**, amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99. §-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

16.337.083,- Ft, azaz **tizenhatmillió-háromszázharminchétezer-nyolcvanhárom forint** nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

2. A Szerződő Felek jelen szerződésmódosítással a Támogatási Szerződés mellékletei közül az alábbiakat módosítják:
- A Támogatási Szerződés 1. számú - A Projekt költségvetése - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 1. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 2. számú - A Projekt forrásai - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 2. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 5. számú - A Projekt indikátorai - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 5. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 7. számú – Konzorciumi együttműködési megállapodás - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 7. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 10. számú - A Projekt helyszíne - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 10. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 13. számú – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként/költségelemenként, utófinanszírozással vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni - mellékletének helyébe a jelen szerződésmódosítás 13. sz. melléklete lép.

III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 4 (négy) oldalon és 3 (három) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.
4. Jelen szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával.

 Tiszavasvári Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H. Nyíregyháza, 2024 hónap nap	 Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet Kovács Lajosné igazgató P.H. Nyíregyháza, 2024. 05. hónap.... 01. nap
--	--

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
5. melléklet – A Projekt indikátorai
7. melléklet - Konzorciumi együttműködési megállapodás
10. melléklet – A Projekt helyszíne
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005
Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (bruttó Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	1	994 833	0	994 833	994 833	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények	1	3 400 000	0	3 400 000	3 400 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	80 000	0	80 000	80 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	1	2 441 500	0	2 441 500	2 441 500	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új építés	1	107 508 020	0	107 508 020	107 508 020	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	349 250	0	349 250	349 250	0

[Handwritten signature]

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	2 450 000	0	2 450 000	2 450 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	2 621 200	0	2 621 200	2 621 200	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Nem elszámolható költség (Beruházáshoz kapcsolódó költségek)	Nem elszámolható költség	1	1 354 331	0	1 354 331	0	1 354 331
Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	3 543 306	0	3 543 306	3 543 306	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	826 000	0	826 000	826 000	0
Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	515 313	0	515 313	515 313	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	520 000	0	520 000	520 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	595 800	0	595 800	595 800	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Nem elszámolható költség (Projektelőkészítés költségei)	Nem elszámolható költség	1	250 000	0	250 000	0	250 000



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	1	347 544	93 837	441 381	441 381	0
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Nem elszámolható költség (Projektmenedzsment költség)	Nem elszámolható költség	1	1 342 835	0	1 342 835	0	1 342 835
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:					126 286 603				
PROJEKT TELJES KÖLTSÉGE:					129 233 769				

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett
P.H.
Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap 07. napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet
Kovács Lajosné
igazgató
Béres Péter
Irodavezető
P.H.
Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap 03. napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**

Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

Források	(Ft)
I. Saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. Egyéb támogatás	0
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	126 286 603
Projekt elszámolható költsége	126 286 603
IV. Projekt OP-ból nem elszámolható költségei	0
IV/1. OP-ból nem elszámolható ÁFA	0
IV/2. A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása – egyéb, nem uniós forrás	0
V. Jelen felhívás keretében nem támogatott tevékenységek költségei	2 947 166
Projekt teljes költsége	129 233 769

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt: Nyíregyháza, 2024. 08. hónap 07. nap

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

Kovács Lajosné
igazgató



Béres Péter
irodavezető

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 05. hónap 08. nap

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005
Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összegváltás	Cél kumulált
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2023.12.31.	1,2000	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2024.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2025.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2026.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2027.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2028.12.31.	0	1,2000	1,2000
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2023.12.31.	7	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2024.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2025.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2026.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2027.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2028.12.31.	0	7	7
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2023.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2024.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2025.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2026.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2027.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összskiterjedése			2028.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2023.12.31.	9	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2024.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2025.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2026.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2027.12.31.	0	9	9

Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett
P.H.
Kelt Nyíregyháza, 2024. év hónap napján.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei
Kovács László Igazgatóság
Közfürdőüzemeltető Szervezet
P.H.
Kelt Nyíregyháza, 2024. év hónap napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

2. módosítás

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**

Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

1. Preambulum

A Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal által létrehozott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Ipari parkok, iparterületek fejlesztése tárgyú felhívására **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2019. július 19-én kelt, IKT-2016-615-11-00000924/0002 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **Iparterület kialakítása Tiszavasváriban** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Tiszavasvári Város Önkormányzata
Postacím:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Székhely:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	732462
Adószám:	15732468-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Szőke Zoltán
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00345277-00000086

Szervezet neve:	SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Postacím:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	402547
Adószám:	15402549-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Papp Csaba Sándor
Számlavezető pénzügyintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00313759-00000017

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.05.13-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Tiszavasvári Város Önkormányzata Tagot

[Handwritten signatures]

választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	994 833	994 833
2.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények	3 400 000	3 400 000
3.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	80 000	80 000
4.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Terület-előkészítési költség	2 441 500	2 441 500
5.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Új építés	107 508 020	107 508 020
6.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	349 250	349 250
7.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	2 450 000	2 450 000
8.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	2 621 200	2 621 200
9.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Nem elszámolható költség	0	0
10.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	826 000	826 000
11.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	520 000	520 000
12.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	595 800	595 800
13.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Nem elszámolható költség	0	0
14.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Munkabér	3 543 306	3 543 306
15.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	515 313	515 313

[Handwritten signature]

16.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	441 381	441 381
17.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Nem elszámolható költség	0	0

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	121 786 603	121 786 603	181 646 862
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	4 500 000	4 500 000	4 500 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 2.33 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	költségvetési előirányzat	1 604 331	1,27
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	költségvetési előirányzat	1 342 835	1,06

A jelen módosításban nem érintett pontok változatlanul maradnak.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Szöke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

Konzorciumi Tag

Papp Csaba Sándor
Vármegyei jegyző
Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Önkormányzati
Hivatal

P.H.

Aláírás dátuma:

1. 2024. 05. 06

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

PROJEKT HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**
Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

4440 Tiszavasvári, Névtelen utca 1569 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/3 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/17 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/18 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/19 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/20 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/21 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/22 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/23 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/24 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/13 hrsz

4440 Tiszavasvári, 821 hrsz

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2024. év hónap napján

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVANJA ELSZÁMOLNI

Alulírott Szőke Zoltán, mint a Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselőjében eljáró személy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Kölcségtípus	Magnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységár + ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utófinanszírozás/egyéb finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg – Utófinanszírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	994 833	0	994 833	Utófinanszírozás		
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények	3 400 000	0	3 400 000	Utófinanszírozás		
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	80 000	0	80 000	Utófinanszírozás		

Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	2 441 500	0	2 441 500	Utófinanszírozás	
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új építés	107 508 020	0	107 508 020	Utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	349 250	0	349 250	Utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	2 450 000	0	2 450 000	Utófinanszírozás	
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	2 621 200	0	2 621 200	Utófinanszírozás	
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Nem elszámolható költség (Beruházáshoz kapcsolódó költségek)	Nem elszámolható költség	1 354 331	0	1 354 331	Utófinanszírozás	



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	826 000	0	826 000	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	520 000	0	520 000	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	595 800	0	595 800	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Nem elszámolható költség (Projektelőkészítés költségei)	Nem elszámolható költség	250 000	0	250 000	Utófinanszírozás
Elszámolható költség					121 786 603	
Teljes költség					123 390 934	

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Nyíregyháza, 2024. év hónap napján

15. sz. módosítási igény - 7. sz. szerződésmódosítás
13. sz. melléklet

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVANJA ELSZÁMOLNI

Alulírott Dr. Papp Csaba Sándor, mint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal képviselőjében eljáró személy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egység- árra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utó- finanszírozás/v egyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg – Utófinan- szírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	3 543 306	0	3 543 306	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	515 313	0	515 313	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment hez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	347 544	93 837	441 381	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Nem elszámolható költség (Projektmenedzsment költség)	Nem elszámolható költség	1 342 835	0	1 342 835	Utófinanszírozás		



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

[Handwritten signatures]

Elszámolható költség	4 500 000				
Teljes költség	5 842 835				

Szatmárpölcs-Szabolcs Vármegyey Onkormányzati Hivatal
Kedvezményezett



Kelt: Nyiregyháza, 2024 év hónap napján

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés „Tiszavavvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavavvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szőke Zoltán polgármester:

A BUILD IT Mérnökiroda Zrt.-nek van egy feltételes közbeszerzésen elnyert lehetősége, és mivel nem kapta meg az Önkormányzat 2024. 06.25-ig a kivitelezéshez szükséges forrásokat, ezért felvették a kapcsolatot a BUILD IT -el, hogy fentartják e a szerződésben foglaltakat. Az a megállapodás született, hogy 2025.06.15-ig fenntartják az ajánlatukat, amennyiben megítélésre kerül az Önkormányzat részére az 50 szobás gyógyszálló megépítésének a költsége.

Balácsi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy azok az engedélyek, amiket már megszereztek, meddig lesznek érvényesek.

Kovács Edina témafelelős:

A szállodának van vízügyi létesítési engedélye, ami 2026.06.25-ig szól, az építési engedélye pedig 2025.11.30-ig érvényes.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
188/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

„Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató által EF/000050-5/2024 iktatószámmon kiállított Támogatói Okirat 8. számú módosítását a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.
2. Elfogadja a BUILD IT Mérnökiroda Zrt.-vel 2024. 06. 12.-én megkötött megállapodást a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” projekt megvalósíthatósága érdekében a határozat 2. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. melléklete a 188/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozatnak

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
Projekt címe: Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése
Iktatószám: EF/00050-5/2024

TÁMOGATÓI OKIRAT
8. számú módosítása

A **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25., adószám: 25869628-4-41, képviseli: Suhajda-Molnár Anikó vezérigazgató, a továbbiakban: **Támogató) Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462; képviseli: Szőke Zoltán polgármester) mint **Kedvezményezettnek** a „**Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése**” című támogatási kérelme tárgyában 2020. december 17. napon, KFE-00424-8/2020 iktatószámon kiadott és 2021.04.30. napon KFE-00111-8/2021 iktatószámon, 2022.02.14. napon EF/22/000018-2/2022 iktatószámon, 2022.04.25. napon EF/22/000018-12/2022 iktatószámon, 2023.01.20. napon EF/23/000030-3/2022 iktatószámon, 2023.06.16. napon EF/23/000030-13/2022 iktatószámon, 2023.10.20. napon EF/23/000030-19/2023 iktatószámon és 2023. november 30. napon EF/23/000030-25/2023 iktatószámon módosított támogatói okiratot az alábbiak szerint módosítja.

1. A támogatói okirat 2.2. pontja helyére az alábbi rendelkezés lép:

„2.2. Projekt szakmai megvalósításának (fejlesztésének) időszaka: a jelen Támogatói Okirat hatályba lépésének napjától 2024.04.15. napjáig tart.”

2. A támogatói okirat 7.3. pontjában a Projekt Megvalósítása során teljesítendő indikátorok célértéke és elérésének időpontja az alábbiakra módosul:

Mutató megnevezése	Célérték	Célérték elérés időpontja
Megvalósíthatósági Tanulmány	1 db	2024.04.15.
Műszaki tervek	1 db	2024.04.15.
Egyéb szükséges tanulmányok: Környezetvédelmi hatásvizsgálat, Talajmechanikai szakvélemény, Geodéziai szakvélemény	3 db	2024.04.15.
Közbeszerzési eljárás lebonyolítása	1 db	2024.04.15.

Jelen módosítás a közlése napján lép hatályba. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

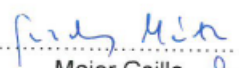
Budapest, 2024. április 6. „


Suhajda-Molnár Anikó
vezérigazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2024. április 6. „


Major Csilla
gazdasági igazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.



MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviselő neve: Szőke Zoltán polgármester
Adószám: 15732468-2-15
Naplóügyl-fél-jele (NÜJ): 530611846
mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről:

Név: **BUILD IT-Mérnökiroda Zrt.**
Székhely: 1037 Budapest, Bóbita u. 2. E lph. I. em.
Képviselő neve: Sárkány Márk
Adószám: 32301960-2-41
Bankszámlaszám: 52500075-12500954-00000000 (Fókusz Takarékszövetkezet)
Naplóügyl-fél-jele (NÜJ): 453003661
Kivitelezői nyilvántartási szám: 11A71041
mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), együttesen a továbbiakban: Felek között az alábbi tárgyban és feltételek mellett.

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint közbeszerzési eljárást bonyolított le „Gyógyfürdő fejlesztése - szálloda építés” tárgyban (EKR azonosítója: EKR000595162022). Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján Felek 2023.06.15. napján vállalkozási szerződést kötöttek (továbbiakban: *Vállalkozási Szerződés*) az építési beruházás megvalósítása céljából.

2. Megrendelő a beruházás megvalósítása érdekében a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárást folytatott le.

3. A Felek között 2023.06.15. napján létrejött *Vállalkozási Szerződés* 3. pontja „A szerződés hatálya” az alábbiakat rögzítette:

3.1. A jelen Szerződés hatályba lépésének feltétele az Egyedi Támogatás Megrendelő részére történő odaítélése, és a Támogatási Okirat kiállítása Megrendelő részére, mely megfelelő fedezetet biztosít a kivitelezési munkálatokra. A feltétel bekövetkezése és ezen tény Vállalkozó részére történő közlése a szerződés hatályba lépésének időpontja. A Szerződés a Felek Szerződésből eredő kötelezettségeinek maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

3.2. Amennyiben a szerződés a létrejöttétől számított 12 hónapon belül nem lép hatályba, úgy e körülményt a szerződő felek – a felek eltérő megállapodásának hiányában –



olyan bontó feltételnek tekintik, mely a szerződést a létrejöttének napjára visszamenőleges hatállyal – szerződő felek minden további jogi aktusa nélkül – felbontja. Ebben az esetben a nyertes ajánlattevő az ajánlatkérővel szemben a fenti okból semmiféle jogcímen nem támaszthat igényt.”

4. Felek a *Vállalkozási Szerződés* 3.2. pontjában foglalt jogukkal élve jelen megállapodásban foglaltak szerint a *Vállalkozási Szerződés* 3.2. pontjában foglalt 12 hónapban meghatározott bontó feltétel időtartamát a *Vállalkozási Szerződés* létrejöttétől számított 24 hónapra módosítja, a *Vállalkozási Szerződés* 3.2 pont egyebekben változatlanul érvényben marad. Ennek értelmében a Felek elfogadják, hogy a *Vállalkozási Szerződés* a létrejöttétől számított 12 hónapon belül, azaz 2024.06.15. napján nem szűnik meg annak ellenére, hogy a *Vállalkozási Szerződés* nem lép hatályba.

Felek továbbá elfogadják, hogy a *Vállalkozási Szerződés* hatályba lép, amennyiben 2025.06.15. napjáig az Egyedi Támogatás Megrendelő részére odaítélésre kerül és a Támogatói Okirat kiállítása megtörténik a Megrendelő részére, amennyiben az megfelelő fedezetet biztosít a kivitelezési munkálatokra. A *Vállalkozási Szerződés* hatályba lépésének időpontja: a Támogatói Okirat meglétéről szóló tájékoztató Vállalkozóval történő közlésének napja.

5. Jelen megállapodás a vállalkozási szerződés további pontját nem érinti, azok változatlan formában érvényesek.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 5 eredeti példányban.

Kelt: Tiszavasvári, ...2024.06.12.....

Kelt: Budapest, ...2024.06.12.


Szöke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Megrendelő


Sárkány Márk vezérigazgató
BUILD IT Mérnökiroda Zrt.
Vállalkozó

Pell: 
2024.06.12





Tárgy (12.np.):	Előterjesztés a Szabolcs- Szatmár-Bereg megyei Szilárd Hulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos tájékoztatásról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
189/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

**Tájékoztatás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a
város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatosan**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja az együttműködést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással és/vagy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel a Tiszavasvári város hulladéklerakója rekultivációjához kapcsolódó eljárásokban, valamint tudomásul veszi a határozat 1. mellékletét képező nyilatkozatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. melléklete a 189/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozatnak

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/512- /2024.

Ügyintéző: Kovács Edina

Tárgy: Nyilatkozat együttműködésre

Hiv. szám: TÁRS/49-15/2024.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás

Nyíregyháza

Hősök tere 5.

4400

Tisztelt Seszták Oszkár!

A fenti hivatkozási számú tájékoztatásra vonatkozóan alulírott Szőke Zoltán polgármester, Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy az önkormányzat tudja vállalni a Társulással és/vagy a MOHU-val az együttműködést Tiszavasvári város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos eljárásokban.

Tiszavasvári, 2024. július 18.

Tisztelettel



Tárgy (13.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról és a kapcsolódó szerződés jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

dr. Groncsák Andrea a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője:

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Támogató Okirat alapján szolgáló szakmai feladattervben rögzített helyszínek közt átcsoportosításra van szükség, valamint a feladat végrehajtásának ütemezését is módosítani kell, hiszen már túlhaladtak azokon, így módosítási kérelmet fog a Kft. benyújtani. Mindehez a támogató jóváhagyása szükséges.

Szőke Zoltán polgármester:

Ezek a helyszínek becsült értéken kerültek felmérésre, meghatározásra, eltelt jó néhány hónap, és változtak a körülmények.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta az ügyvezető által tett szóbeli módosítással együtt, hogy a feladattervben rögzített helyszínek közt az átcsoportosítás megtörténjen, illetve a feladat ütemezésének a módosításával.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
190/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 16/2024. (VIII.8.) számú alapítói döntése)

**A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.”
Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadása és a
kapcsolódó szerződés jóváhagyása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I. Elfogadja a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázatból elnyert támogatás Támogatói Okiratában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.
- II. Felkéri a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy a Támogató Energiaügyi Minisztérium képviseletében eljáró NHKV Zrt-hez (továbbiakban: Támogató) a hulladék elszállítási helyszínekkel kapcsolatos Támogatói Okirat módosítási kérelmét nyújtsa be.
- III. Hozzájárul, hogy a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.,) a 438 m³ illegális hulladék gépi összegyűjtésére, szállítójárműre történő rakodására, szállítására és kezelésére az ÉAK Nonprofit Kft-vel (Cg. 15-09-071361, székhely: 4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.) a határozat 2. számú mellékletét képező szerződés-tervezetet – a Támogató által jóváhagyásra kerülő módosítási kérelemmel összhangban - aláírja nettó 13.972.200,- Ft + Áfa értékben.
- IV. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét jelen határozatról tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
dr. Groncsák Andrea

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az **Energiaügyi Minisztérium** képviselőjében eljáró **NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-048725; adószám: 25456790-2-44; a továbbiakban: **Támogató**)

Tiva-Szolg Nonprofit Kft. (Pályázó Jogi személy neve) 4440 Tiszavasvári Báthori utca 6 (Pályázó jogi személy székhelye/címe) 11255644-2-15 (adószáma) 68700016-10131501 (bankszámlaszáma) Dr. Groncsák Andrea (Képviselőre jogosult neve) a továbbiakban: **(Kedvezményezett)**

a „**TISZTÍTÁSOK MEG AZ ORSZÁGOT II.**” **HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT** című pályázati kiírásra beérkezett ILJ/44-1/2024 azonosítószámú pályázatát (a továbbiakban: **Pályázat**) elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Támogató a pályázati felhívás feltételeinek megfelelően biztosítja a Kedvezményezett részére, az ILJ/44-1/2024 azonosítószámú pályázatban igényelt 18.610.194 Ft-ból azaz tizennyolcmillió-hatszázötvenezer-egyszázkilencvennégy forintból 18.610.194 Ft, azaz tizennyolcmillió-hatszázötvenezer-egyszázkilencvennégy Ft egyszeri, vissza nem térítendő támogatást.

1. Az Energiaügyi Minisztérium, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 35. Energetikai és fenntarthatósági ágazati feladatok alcím, Fenntarthatósági feladatok és közmű-szolgáltatások jogcímcsoport, az Országos Hulladékgazdálkodási Terv megvalósításával összefüggő feladat (ÁHT azonosító szám: 386651) megnevezésű előirányzat terhére támogatást biztosított a Támogató részére.

2. Támogató 2024. március. 07. napján közzétett „TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT című Pályázati felhívására a Kedvezményezett pályázatot nyújtott be, amelyet a Támogató a pályázati felhívásban előírt szakmai és jogi kritériumok ismeretében bírált el.

A támogatás egyszeri, vissza nem térítendő, pénzbeli támogatás. A pályázattal biztosított összeg a Pályázó által benyújtott pályázati dokumentáció ismeretében a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására, valamint újrakeletkezésének megakadályozására használható fel. Kedvezményezett vállalja, hogy a szakmai feladattervben részletezettek szerint jár el, az igényelt támogatás összegét a pályázati felhívásnak megfelelően, a költségtervben rögzítettek szerint használja majd fel. A kapott támogatás a Pályázó által benyújtott szakmai feladattervtől eltérően nem használható fel.

3. A támogatás rendelkezésre bocsátása egyösszegben kerül folyósításra a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül a pályázatban megadott 68700016-10131501 bankszámlaszámra. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban a szakmai feladatterv szerint támogatott célra használható fel. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról legkésőbb a megvalósítási határidő végdátumát követő 15 napon belül köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és benyújtani elektronikus formában.

4. A Támogatási okirat módosítására kizárólag a támogatási keretfeltételeken belül a költségek, költségkategóriák közötti arányos megbontására, illetve határidő módosítására van lehetőség, 1 alkalommal, indokolással részletesen alátámasztott kérelem benyújtását követően. A kérelmeket a Támogató egyedileg bírálja el.

5. Ingatlanvédelmi rendszer (*Opcionális*) Azon Kedvezményezettek, akik a területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek beszerzésére, kiépítésére és bővítésére vonatkozóan támogatásban részesültek kötelesek vállalni, hogy a fenntartási időszak végén záró fenntartási jelentést nyújtanak be, melyben igazolják, hogy a támogatásból megvalósult ingatlanvédelmi rendszer a fenntartási időszak alatt folyamatosan működött és ellátta célját. Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy akik ingatlanvédelmi rendszer telepítésére kaptak támogatást, gondoskodniuk kell a megtisztított terület megfigyeléséről, a beszerzett eszközök előírás szerinti üzemben tartásáról és meg kell tenni minden szükséges intézkedést a jogellenes hulladéklerakás megelőzése és a hatósági szankcionálásának elősegítése érdekében legalább a záró beszámoló elfogadásától számított 5 évig.

Kedvezményezett vállalja tehát, hogy a pályázati felhívásban leírtak szerint a Támogatásból megvalósított ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket a

záró beszámoló elfogadását követő 5 évig az előírtaknak megfelelően üzemben tartja, majd az 5 éves fenntartási időszak végeztével 15 napon belül záró fenntartási jelentést nyújt be email formájában Támogató részére.

6. Fenntartási idő (*Opcionális*) a záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásától számított 5 éves időszak, mialatt a támogatott ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket az előírásnak megfelelően üzemeltetni kell.
7. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével köteles betartani a jelen Támogatói Okiratban előírtakat, és a Pályázati felhívásban elfogadottakat.
8. A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni „NHKV Zrt. feléFt (azaz forint) összegben a ILJ/44-1/2024 azonosító számú pályázat keretében elszámolva.”
9. A Támogató visszavonhatja Pályázat támogatását és a már kiutalt támogatási összeget visszakövetelheti, ha a Kedvezményezett megszegi a Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban, vagy más, jogszabályban foglalt kötelezettségeit.
10. A Kedvezményezett jogosult a támogatástól elállni. Az elállási szándékot az online felületen - <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> - kell rögzíteni és beküldeni a Támogató részére. A Kedvezményezett a támogatás egészben történő visszavonása esetén a teljes, míg a részben történő visszavonás során az érintett rész összegét, míg a támogatástól történő elálláskor, a kiutalt támogatás teljes összegét köteles visszafizetni a Támogató Ávr. 99. § (1) bekezdésben rögzített fizetési felszólítását követően.
11. A Kedvezményezettnek a támogatási igény jogosságát és a költségvetési támogatás felhasználását a Támogató, az EM, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban feljogosított szervek ellenőrizhetik. Ellenőrzésre a költségvetési támogatás folyósítását követő öt évig kerülhet sor. Az Áht. 54. § (1b) bekezdésére tekintettel az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon működnek közre. A Támogató és a Kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a

költségvetési támogatás Kedvezményezett számlájára történő megérkezésétől számított legalább tizenöt évig megőrizni.

12. Kedvezményezett vállalja, hogy a pályázati felhívásban rögzítettek szerint biztosítékot (felhatalmazó levél; bankgarancia) bocsát a Támogató rendelkezésére a tekintetben, hogy a folyósítási feltételek maradéktalanul teljesüljenek.
13. A jelen Támogatói Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében különösen, de nem kizárólagosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet rendelkezései az irányadóak.
14. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a támogatási jogviszony jelen Támogatói Okirat közzétételével jön létre, mely elektronikusan kerül megküldésre a Kedvezményezett részére.

Budapest, 2024. év 06. hó 04. nap

NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.

Energiaügyi Minisztérium támogatásával

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.”
HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

SZAKMAI FELADATTERV

Tiva-Szolg
Nonprofit Kft.

1. A pályázattal elérni kívánt cél összefoglaló bemutatása

Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel / továbbiakban TSZN Kft. / , mint 100 %-ban Önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társasággal közösen, a közigazgatási területén található illegális hulladéklerakókat kívánja felszámoltatni a saját tulajdonú területein és a közterületeken. A felszámolási költségek magasak (begyűjtés, elszállítás, kezelés), amiket az Önkormányzat, illetve a TSZN Kft. nehezen tud megfinanszírozni.

A begyűjtéshez kis értékű eszközöket kívánunk beszerezni (lapátok, gereblyék, zsákok, kesztyűk, seprűk), a hulladék elszállítására ezzel foglalkozó szakembert kívánunk bevonni, aki a hulladékot a hulladékkezelőhöz eljuttatja, ahol azt ártalmatlanítják.

2. Helyszín és alapadatok

2.1. helyszín és hulladék bemutatásának alapadatai

	1. helyszín	2. helyszín	3. helyszín	4. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári	Tiszavasvári	Tiszavasvári	Tiszavasvári
HRSZ	5501/2	0371/17	0371/19	2613
Cím	Dobó István út	Daráló utca	Daráló utca	Erkel Ferenc utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	200	180	100	100
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	71	66	43	25

	5. helyszín		6. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári	Település	Tiszavasvári
HRSZ	2527	HRSZ	6463/44
Cím	Gépállomás utca	Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	150	Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	1000
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	15	Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	120

	7. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári
HRSZ	6578
Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	600
Elszállítani kívánt hulladék mennyisége (m ³)	88

	8. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári
HRSZ	2541/41
Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	100
Elszállítani kívánt hulladék mennyisége (m ³)	10

Természeti környezet jellemzői

A területek természetvédelmi területet nem érintenek, az út mentén lakóházi környezetet érint. A megjelölt helyszínek egy része csapadékvíz elvezetőket is magukban foglal.

3. A pályázat keretében tervezett tevékenységek bemutatása az időütemezésükkel együtt, területenként.

3.1. Az illegálisan lerakott vagy elhagyott hulladék jellemzői

Helyszínenként	Egyéb speciális körülmény	Illegális hulladék várható fajtája (építési, zöld, elektromos, veszélyes, vegyes), vagy hulladék azonosító kód	Illegális hulladék fajtánkénti becsült mennyisége (m ³ vagy kg)
1.helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	71 m ³
2.helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	66 m ³
3. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális	Vegyes	43 m ³

	beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.		
4. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	25 m ³
5. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	15 m ³
6. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	120 m ³
7. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	88 m ³
8. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	10 m ³

3.1.1. A hulladék területen történő összegyűjtésének módja, eszközei

Minden helyszín esetében a szemét egy csomóba hordását kézi és gépi erővel kívánjuk megoldani. A kézi összehordáshoz, lapátokat, gereblyéket, lombseprűket, illetve seprűket használunk, továbbá kesztyűk és zsákok beszerzése is indokolt. Ezek utána kézi és gépi erővel konténerbe kerülnek bepakolásra. A gépi erő homlokrakodóval történik és a konténer teherautóval kerül elszállításra.

Helyszín	Összegyűjtéshez szükséges kieszköz állomány (védőfelszerelés, szerszám stb.)	Szükséges rakodó és szállítóeszköz a területen történő összegyűjtéshez (ebből saját (S), illetve szolgáltatás vagy megrendelés útján beszerzendő (B))	A szükséges létszám (ebből már meglévő (S), illetve még biztosítandó (B))
1.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S)
2.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S)
3.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15fő (5 S)
4.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	2 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	10fő (5 S)
5.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	1 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	10 fő (5 S)
6. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	8 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	25 fő (5 S).
7. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	5 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	20 fő (5 S).
8. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	1 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S).

3.1.2. A hulladék elszállításának módja, eszközei

A hulladék elszállítását konténerrel kívánjuk megvalósítani. A szállító a hulladékot a helyszínről közvetlenül az ártalmatlanítóba szállítja. A konténer elszállítása előzetes kalkulációk szerint közbeszerzés értékhatárt érint ezért, közbeszerzés eljárásban szükséges kiválasztani a szállítót.

Helyszín	Szállítást végző státusza	Szállítás tervezett módja
1.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
2.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer

3.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
4.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
5.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
6.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
7.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
8.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer

A hulladék elszállítása során igénybe vett gazdálkodó szervezet kiválasztása közbeszerzés útján történik, mely eljárás feltétele, hogy a szállítónak rendelkeznie kell hulladékgazdálkodási engedéllyel.

Az elszállítani kívánt hulladékot, átmenetileg tárolása, őrzése, válogatása nem szükséges. A megjelölt helyszínen kerül begyűjtésre és a hulladék elszállítást végző cég közvetlenül az ártalmatlanítás helyszínére szállítja be azt, ahol a válogatást és kezelést végzik.

3.1.3. Hulladék ártalmatlanítás

Mivel az ártalmatlanítás közbeszerzési értékhatárt érint, így a kezelő személye is *egyszerű beszerzési eljárás* kiírása alapján kerül kiválasztásra. Az eljárás feltétele, a kezelő megfelelő és szükséges engedélyekkel való rendelkezése.

3.2. Az illegális hulladék újraképződésének megakadályozása

- a) Kamera rendszer nem kerül beszerzésre a pályázat keretein belül!

4. A pályázat keretében megvalósítani kívánt feladatok időütemterve

Feladatok	Alfeladatok	Kezdő dátum (éééé.hh.nn.)	Záró dátum (éééé.hh.nn.)
Előkészítő feladatok			
	hulladék pontos felmérése	2024. 05. 02.	2024. 05. 06.
	közbeszerzések lefolytatása	2024.05.13.	2024.06.13.
	Beszerzés Közbeszerzés tanácsadás	2024. 05. 02.	2024. 06. 13.
	Beszerzés Eszköz beszerzés	2024.05.13.	2024.06.13.
Hulladék összegyűjtése			
	1. helyszín	2024.07.01.	2024.07.05.
	2. helyszín	2024.07.07.	2024.07.12.
	3. helyszín	2024.07.15.	2024.07.19.
	4. helyszín	2024.07.22.	2024.07.26.

	5. helyszín	2024.07.29.	2024.08.02.
	6.helyszín	2024.08.05.	2024.08.09.
	7.helyszín	2024.08.12.	2024.08.16.
	8.helyszín	2024.08.21.	2024.08.23.
hulladék elszállítása	1. helyszín	2024.07.05.	2024.07.05.
	2. helyszín	2024.07.12.	2024.07.12.
	3. helyszín	2024.07.19.	2024.07.19.
	4. helyszín	2024.07.26.	2024.07.26.
	5. helyszín	2024.08.02.	2024.08.02.
	6. helyszín	2024.08.09.	2024.08.09.
	7. helyszín	2024.08.12.	2024.08.16.
	8. helyszín	2024.08.21.	2024.08.23.
Projekt zárás		2025. 07. 15.	2024.08.09.
Projekt záró beszámoló benyújtása		2025. 09. 30.	
Fenntartási jelentés benyújtása		2030. 09. 30.	

9. A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment feladatok

A projektmenedzsmenti feladatokat a Tiszavasvári Polgármester Hivatala látja el teljeskörűen a saját munkatársaival.

10. A pályázat beszerzései / közbeszerzései

(Köz)Be- szerzési eljárás tárgya	Rész- ajánlat	Beszerzés / Közbe- szerzési eljárás típusa	Beszerzési / Közbe- szerzési eljárás tartalma (tevékeny- ségek felsorolása)	Tervezett Ütemezés [év.hó]			
				Tender dokumen- táció kidol- gozása	Ajánlati felhívás megjele- nése	Ajánlatok értékelése	Szerződés- kötés
Hulladék összegyű- jtés, elszállítá- s és ártalmatl anítás	Nincs Egybesz- ámítandó	Nyílt	Hulladék összegyűjté- s, elszállítás és ártalmatlan	2024.05.	2024.05.	2024.06.	2024.06.

(kezelés)			ítás				
Közbeszerzés tanácsadás	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	Közbeszerzés és lefolytatásához szükséges szakértői díj	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.
Eszköz beszerzés	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	(kézi szerszámok, zsákok kesztyűk)	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.
Kamera rendszer tervezése és kiépítése	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	Kamerarendszer tervezése és kiépítése	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.

(A táblázat sorainak száma igény szerint bővíthető.)

11. Kommunikáció

A Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján kívánjuk a pályázatot megjeleníteni, továbbá a helyi sajtóban jelenne meg a pályázatról egy rövid összefoglaló. A közlemény tartalmazza a támogató szervezeteket, a támogatás összegét és mértékét, továbbá a megvalósítás helyszíneit és eredményeit.

12. Költségvetés

A beszerzendő eszközökről, szolgáltatásokról mellékelten csatoljuk az indikatív árajánlatokat. A részletes költségvetést a felhíváshoz kiadott költségterv tartalmazza.

Tiszavasvári, 2024. március 18.


 dr. Gröncsák Andrea
 ügyvezető

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

[illegible]

Kelt: TISZAÚJVÁROSI (helység) 2024. (év) 03. (hó) 18. (nap)

dr. Gróncsák Andrea
.....
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
dr. Gróncsák Andrea
ügyvezető



Ellenőrzés

[illegible]

4440 Tiszavetéri, Bátorfi u. 6. *
TIVA-Szolg
Nonprofit Kft.
1125 Budapest, Magyarországon

فرمانی



Tárgy (14.np.):	Előterjesztés „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1-21 kódszámú pályázat módosított Támogatói Okiratának elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Arató Atila köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
191/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

**„Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázat
módosított Támogatói okiratának elfogadása**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I.** Elfogadja a jelen határozat mellékletében szereplő 2024. június 19. napján kelt 3946020644 iratazonosítón „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázat módosított támogatási okiratát.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**191/2024. (VIII. 8.) Kt. sz. határozat
melléklete**



Iratazonosító:



3946020644

Oldal: 1

Iktatószám: 1132/5501/71/47/2021

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél-azonosító: 1005341854

Projekt azonosítója: 3307455175

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2021.05.28 napján meghirdetett, Kültérületi helyi közutak fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-21 kódszámú felhívás alapján, Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2021.08.31 16:08:16 időpontban 3307455175 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesitem, hogy a Támogató a 3307455175 iratazonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

Jelen támogatói okirattal a 2022.01.25. napján 3342527635 iratazonosító számon kibocsátott támogatói okirat módosul.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Támogatási kérelemmel elért pontszámok:

Rangsor	Maximális pontszám	Elért összpontszám	Döntés-előkészítő Bizottság támogathatósági határpontszáma
Közút 2021 -6B - konvergencia	100	59,5	50

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 190 723 864 Ft , azaz



egyszázkilencvenmillió-hétszázhuszonháromezer-nyolcszázhatvannégyszáz forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2022.02.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2021.09.01.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.01.19.

A Vidékfejlesztési Program uniós előírások szerinti zárására és elszámolhatósági szabályaira tekintettel a projektmegvalósítás kapcsán a Támogató jelen döntésével a következő határidőket állapítja meg:

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 200 761 975 Ft, azaz kettőszázmillió-hétszázhatvanegyezer-kilencszázhatvenöt forint.

A Támogatás intenzitása: 95,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 95 361 932 Ft, azaz kilencvenötmillió-háromszázhatvanegyezer-kilencszázharminckettő forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A 3342527635 számon kibocsátott támogatói okiratban foglaltak módosítására került sor a 2023.05.24. napon benyújtott 3942423287 számon hozott értesítő levélben jóváhagyott változás bejelentésben foglaltak átvezetése céljából.

Felhívom a figyelmét továbbá, hogy a projekt megvalósítására és az elszámolásra előírt határidők tekintetében a 2022.01.25. napján 3342527635 iratazonosító számon kibocsátott támogatási okirat hatálybalépésének dátuma irányadó.

A Felhívás 3.4.1.1. pontja alapján építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.

Tájékoztatom, hogy az egyes hivatkozási azonosítókra jóváhagyott elszámolható nettó összeg megállapítása az ÉNGY szerinti referenciaárak, továbbá a Felhívás 5.7 pontjában meghatározott százalékos mértékek figyelembe vételével történik.

Tájékoztatom, hogy a Felhívás 5.5. fejezetében foglaltak alapján a projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A 2023.05.24. napon benyújtott, 3446519222 iratazonosító számú változás bejelentés a projekt költségvetésének, valamint a műszaki-szakmai tartalom módosítására irányul.

A projekt kivitelezése során a területen elvégzett teherbírasi vizsgálatok alapján a Tiszavasvári 0935 hrsz. alatti út (E3 kiadási tételazonosító) tekintetében pótmunka elvégzése került elrendelésre. A közbeszerzésen nyertes árajánlat a pótmunka behozatalát követően is alacsonyabb összegből valósul meg, mint a 3342527635 iratazonosító számú Támogatói Okiratban megítélt támogatási összeg.

A megkötött kivitelezői szerződés alapján a Kedvezményezett költségátcsoportosítást kért az egyes építéshez kapcsolódó kiadási tételek között. A megvalósítás során felmerült pótmunka miatt a 0935 hrsz-ú út (E3) burkolat felújításának összköltsége nettó 2 173 887 Ft-tal magasabb, mint a 3342527635 iratazonosító számú Támogatói Okiratban E3 kiadási tételazonosítóra jóváhagyott költség (nettó 57 421 574 Ft).

A változás bejelentés alapján a módosított költségek építés tekintetében az alábbiak szerint alakul:

E1 kiadási tételazonosító: nettó 8 090 836 Ft + ÁFA;

E2 kiadási tételazonosító: nettó 7 750 905 Ft + ÁFA;

E3 kiadási tételazonosító: nettó 59 595 461 Ft + ÁFA;

E4 kiadási tételazonosító: nettó 28 665 343 Ft + ÁFA;

E5 kiadási tételazonosító: nettó 46 073 741 Ft + ÁFA.

A csatolt dokumentumok, költségvetés, valamint vállalkozási szerződés alapján a költségátcsoportosítás, valamint műszaki-szakmai tartalom módosítás elfogadható.

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indoklása megtekinthető, illetve további tájékoztatás kérhető személyesen vagy elektronikus úton a vármegyei kormányhivatalok ügyfélszolgálatain, valamint a Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Támogatások Ügyfélszolgálatán (Központi ügyfélszolgálat) keresztül.

Jelen Okirat ellen a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdésében foglaltak alapján egy alkalommal, az Okirat kézhezvételétől

számított 10 napon belül, indoklással ellátott, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő, az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben a vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak.

A kifogást kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani, a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén (<https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/>) keresztül. A kifogás benyújtására a <https://www.palyazat.gov.hu/kifogs-sablon> linken elérhető kifogás nyomtatvány szolgál, melyet kitöltés és aláírás után kell az e-ügyintézési felületen benyújtani az Általános ügyintézés/Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton keresztül.

A kifogást annak benyújtója a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélszolgálaton keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 5 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2024. június 19.

Támogató
Papp Zsolt György
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó beruházási elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a Kedvezményezett köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek és növényeknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- d) A projektben beszerzett eszközöket és növényeket az érintett eszközök és növények kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak/termelőnek minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- e) A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árnak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának.
- f) A Kedvezményezett köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
- g) A projektnek meg kell felelniük a felhívás mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a Kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi sáv kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt, záró kifizetési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyí) feltöltéséről szóló Magyar Közút által kiadott igazolást, amelynek elérhetőségét a Felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A projektnek illeszkednie kell - amennyiben a Kedvezményezett rendelkezik ilyenrel - az érintett település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját a Felhívás 1. számú melléklete (Fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a Felhívás 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezete tartalmazza.
- c) A hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott - a Kedvezményezett nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építészeti-műszaki tervdokumentációt legkésőbb az első kifizetési igényléshez szükséges csatolni.
- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a Kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- e) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

- f) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- g) A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a Kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- h) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.
- i) Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

- a) fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt, a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyk és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A zöldterület-építési, útfásítási tevékenységek során kialakított növényzetet a vonatkozó előírásoknak megfelelően szükséges ápolni és karbantartani.
- b) A Kedvezményezett a külterületi helyi közút üzemeltetését, karbantartását, fenntartását valamint az ezekhez szükséges eszközöket is átadhatja a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú cégnek vagy költségvetési szervnek az alábbiak szerint:
- Az önkormányzat és az önkormányzati társulás Kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha a fenntartásba és üzemeltetésbe a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú céget vagy költségvetési szervet von be az ezen célból kötött megállapodás alapján.
 - Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra a közútkezelés, úgy a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút kezelésére megkötött megállapodást szükséges csatolni, amely tartalmazza az elátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a Kedvezményezett nem, úgy a közútkezelő vállalja a Kedvezményezett által vállalt szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség közútkezelő általi átvállalását.
- c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.
- d) Építési projekt esetében a kifizetési igénylés vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó:
- A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.
- e) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
 - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
 - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,

- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
 - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- f) Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a Kedvezményezettnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a Kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kifizetési igényléséhez csatolni.
- g) A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- h) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
- i) A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Egyéb elvárások

A fejlesztéssel érintett, helyrajzi számmal ellátott közutat nem lehet a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát, továbbá nem lehet a forgalmat sorompóval, kapuval, jelzőtáblával, vagy más eszközzel korlátozni.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben:

- a Kedvezményezett a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti
- a Felhívás 3.4.1.1. IV. c) pontjában meghatározott kötelezettségét a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) vagy a támogató felszólítására sem teljesíti.

A műszaki, szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projektmegvalósítás befejezését követő, a fenntartási időszak alatti ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

	Tartalmi értékelési szempont	"A" oszlop Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg ¹	"B" oszlop Visszafizetendő összeg, amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a Felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot
1.1	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Komplex programmal fejlesztendő járásból - Fejlesztendő járásba, vagy - Kedvezményezett járásba, vagy - a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ez utóbbi 2 járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.2	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Fejlesztendő járásból - Kedvezményezett járásba, vagy - Kedvezményezett járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.3	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Kedvezményezett járásból - Fejlesztendő járásba be nem sorolható településre, vagy - Komplex programmal fejlesztendő járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

¹ Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Felhívás 4.4.3 pontjában meghatározott minimális pontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

		"A" oszlop	"B" oszlop
1.4	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településre vagy - jelentős munkanélküliséggel sújtott a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.5	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településről vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott településről -105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.6	A "Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.7	"Felzárkózó települések" hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.8	A "Felzárkózó települések" és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.9	A Felhívás 5. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
1.10	A Felhívás 10. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
2.	A projekt megvalósítási helyét olyan ingatlanra helyezi át, amelynél a Felhívásban meghatározott besorolási sávot átlépve csökken a fejlesztéssel érintett útszakaszról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.	A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
4.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt költséghatékonysági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
5.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	203 180 655
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	200 761 975
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	2 418 680
Támogatás összege (Ft):	190 723 864
Önerő (Ft):	12 456 791
Saját forrás (Ft):	12 456 791
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	2 418 680

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2023.04.30.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalkozási szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	94 594 513
2	2024.01.19.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt utépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	142 078 562

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalkozási szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalkozási szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalkozási szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
2	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt utépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt utépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt utépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Községi terület neve	Községi terület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszavasvári					0135/1
01	Tiszavasvári					075
01	Tiszavasvári					0935
01	Tiszavasvári					0926/3
01	Tiszavasvári					0212

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Célterület megnevezése	Támogatási jogcím/kategória
Tiszavasvári 075 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0101		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0135/1 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0102		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0935 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0103		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0926/3 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása.	01	0104		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0212 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0105		állami támogatásnak nem minősülő támogatás

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Tiszavasvári 075 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	8 090 836	-	8 090 836	2 184 525	95
0102	Tiszavasvári 0135/1 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	7 750 905	-	7 750 905	2 092 744	95
0103	Tervezés	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A1	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei	1 580 803	426 816	95
0103	Nyilvánosság biztosítása	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	A2	980 848	Általános költségek és immateriális javak költségei, Tájékoztatás, nyilvánosság	790 401	213 408	95
0103	Közbeszerzés	Közbeszerzés költsége	1	db	A3	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei, Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1 580 803	426 816	95
0103	Projektmenedzsment	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség	1	db	A4	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei	1 580 803	426 816	95
0103	Tanulmány	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A5	980 848	Általános költségek és immateriális javak költségei	790 401	213 408	95
0103	Műszaki ellenőr	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	A6	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei, Műszaki ellenőri szolgáltatás	1 580 803	426 816	95

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0103	Tiszavasvári 0935 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	59 595 461	-	59 595 461	16 090 774	95
0104	Tiszavasvári 0926/3 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E4	28 665 343	-	28 665 343	7 739 642	95
0105	Tiszavasvári 0212 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E5	46 073 741	-	46 073 741	12 439 910	95

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	126 765	126 765
0101	1	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	551 053	551 053
0101	1	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	7 413 018	7 413 018
0102	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	570 649	570 649
0102	2	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	5 392 676	5 392 676
0102	2	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	1 787 580	1 787 580
0103	3	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	33 872 061	33 872 061
0103	3	21	Irtás, föld- és sziklamunka	10 540 048	10 540 048
0103	3	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	15 183 352	15 183 352
0104	4	21	Irtás, föld- és sziklamunka	2 518 957	2 518 957
0104	4	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	9 242 330	9 242 330
0104	4	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	16 904 056	16 904 056
0105	5	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	5 959 397	5 959 397
0105	5	21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 077 545	1 077 545
0105	5	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	39 036 799	39 036 799

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 59.5

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Átlagpontszám értéke
1. Térségi besorolás szerinti szempontok	15	3
1.a. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	5	3
1.a.1. Komplex programmal fejlesztendő járások	5	0
1.a.2. Fejlesztendő járások	3	3
1.a.3. Kedvezményezett járások	1	1
1.b. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	5	0
1.b.1. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	0
1.b.2. Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	3	0
1.b.3. Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3	0
1.c. A fejlesztés megvalósításának helye	5	0
2. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztéssel érintett útszakasztól közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma	5	0
3. A fejlesztés konzorciumban valósul meg	5	0
4. Megvalósíthatósági tanulmány minősége	75	56.5
I. A fejlesztés szükségszerűségének ismertetése	28	24
I.1. Érintett lakosságszám	6	3
I.2. Fejlesztendő út/útszakasz bemutatása	8	8
I.3. A fejlesztendő út/útszakasz szerepe	6	6
I.4. Út/útszakasz felújításának indoka	8	7
II. A fejlesztés részletes ismertetése	22	12.5
II.1. A fejlesztés bemutatása	14	6.5
II.2. Kerékpáros fejlesztések	2	0
II.3. A fejlesztéssel elérni kívánt pozitív hatások	6	6
III. Költséghatékonyság	7	6.5
IV. Kockázatok bemutatása és kezelése	12	10.5
IV.1. Kockázatok a projekt megvalósítása során	6	6
IV.2. Kockázatok a fenntartási időszakban	6	4.5
V. Innovativitás	6	3

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző szóbeli kiegészítése:

Tájékoztatásként elmondta, hogy folyamatosak a megkeresések a Nemzeti Vízművek Zrt. felé, ami az állami átadást koordinálja. A legutóbbi válaszuk az volt, hogy Tiszavasvári ügye egyeztetés alatt van, és reményeik szerint legközelebb már több információval tudnak szolgálni.

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
192/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

a víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

- Fenntartja** a 227/2022. (VIII.30.) Kt. számú határozatával kinyilvánított **szándékát**, miszerint az önkormányzatot terhelő **víziközmű-szolgáltatás** biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének és az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű vagyonnak a **Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban** részt kíván venni.
- Úgy dönt**, hogy ellátásért felelősként az integrációs folyamatba történő befogadásig – a **víziközmű szolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében** – **árajánlatokat kér a bérleti-üzemeltetési jogviszony létrehozása érdekében**, a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint.
- Felhatalmazza a polgármestert az árajánlat kérők aláírására.
- Felkéri a polgármestert, hogy az árajánlatokat küldje meg a víziközmű-szolgáltatók részére, és annak eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: azonnal, ill. esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.

3700 Kazincbarcika

Tardonai út 1.

Lőrinc Ákos vezérigazgató úr részére

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére **közérdekű kijelölés** alapján kerül sor **2022. évtől**. Jelenleg az **ÉRV Zrt. -t** végzi ezt a szolgáltatást, **2024. december 31. napjáig** a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban **döntött** arról, hogy **részt kíván venni** a két önkormányzat **közös tulajdonában** lévő **víziközmű** vagyon és az ahhoz kapcsolódóan fennálló **ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására** irányuló **Integrációs Programban**. Megkezdjük az **egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel**, több alkalommal éltünk **tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez**, azonban az **állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés**.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (**bérleti-üzemeltetési jogviszony**) akkor, ha a **víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll**.

A Vksztv. alapján lehetőség van a **bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére** is.

Fentiekre tekintettel **kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát** Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő **víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére** vonatkozóan, az alábbi szempontok mentén:

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) az ÉRV Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályáztatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a ÉRV Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó választ, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024.augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt.

Könnnyű Zsolt megbízott vezérigazgató úr részére

4400 NYÍREGYHÁZA

Tó u. 5.

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére közérdekű kijelölés alapján kerül sor 2022. évtől. Jelenleg az ÉRV Zrt. -t végzi ezt a szolgáltatást, 2024. december 31. napjáig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban döntött arról, hogy részt kíván venni a két önkormányzat közös tulajdonában lévő víziközmű vagyon és az ahhoz kapcsolódóan fennálló ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban. Megkezdtek az egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel, több alkalommal éltünk tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez, azonban az állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.

A Vksztv. alapján lehetőség van a bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is.

Fentiekre tekintettel kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére vonatkozóan, az alábbi szempontok mentén:

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) Nyírségvíz Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályáztatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a Nyírségvíz Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó válaszát, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

5000 Szolnok

Kossuth Lajos út 5.

Winkler Tamás mb. vezérigazgató úr részére

Tisztelt mb. Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére közérdekű kijelölés alapján kerül sor 2022. évtől. Jelenleg az ÉRV Zrt. -t végzi ezt a szolgáltatást, 2024. december 31. napjáig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban döntött arról, hogy részt kíván venni a két önkormányzat közös tulajdonában lévő víziközmű vagyon és az ahhoz kapcsolódóan fennálló ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban. Megkezdtük az egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel, több alkalommal éltünk tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez, azonban az állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.

A Vksztv. alapján lehetőség van a bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is.

Fentiekre tekintettel kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére vonatkozóan, az alábbi szempontok mentén:

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) az TRV Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályáztatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a TRV Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó válaszát, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024.augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (16.np.):	Előterjesztés önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítéséről (honvédségi lakások)
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja mind az öt határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja mind az öt határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
193/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja**, hogy a **tiszavasvári 1679/2/A/23 helyrajzi számú, 76 m² nagyságú, lakás** megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. II. lh. 2/6. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a **pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos**.
- 2.1 **Megállapítja**, hogy az **1. pont szerinti pályázat érvényes**, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.
- 2.2 **Megállapítja**, hogy az **1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes**.
3. **Úgy dönt**, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó **Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakossal köt szerződést**, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő **10.200.000 Ft. vételáron**.

4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa

4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. alatti lakost.

4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
194/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 1679/2/A/12 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/12 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 1/1. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.

2.1 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti pályázat érvényes, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.

2.2 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.

3. Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő 9.900.000 Ft. vételáron.

4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa

4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakost.

4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a harmadik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
195/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 1679/2/A/15 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1. Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/15 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. II. lh. 1/1. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti pályázat érvényes, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
- 3. Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő 9.900.000 Ft. vételáron.**
- 4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa**
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.**
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.**

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a negyedik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
196/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 1679/2/A/24 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1. Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/24 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 3/7. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti pályázat érvényes, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
- 3. Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő 9.800.000 Ft. vételáron.**
- 4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa**
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.**
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.**

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az ötödik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
197/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/31 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1. Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/31 helyrajzi számú, 52 m² nagyságú, lakás megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 4/11. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a pályázó Rácz Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti pályázat érvényes, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
- 3. Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő 7.700.000 Ft. vételáron.**
- 4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa**
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.**
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.**

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (17.np.):	Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
198/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

Feladatellátási szerződés megkötése a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § -ában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

- Dönt arról,** hogy a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet (körzetazonosító: 150090228) ellátása érdekében 2024. november 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra feladatellátási szerződést köt a **SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal** (székhelye: 4456 Tiszadob, Mátyás király utca 19., cégjegyzékszám: 15-09-085299, képviseli: **dr. Szerényi Nikoletta**) és elfogadja a feladatellátási szerződést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására és felkéri, hogy a döntésről tájékoztassa az érintett háziorvost.
- Kezdeményezi a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására dr. Malinák Gyula egyéni vállalkozó felnőtt háziorvossal** (született: Sály, 1946. június 6., an.: Pisák Julianna), székhelye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 8., adószáma: 51805731-1-35, nyilvántartási száma: 31156) megkötött helyettesítési feladatellátási szerződés **közös megegyezéssel történő megszüntetését 2024. október 31. napjával.**

Határidő: 1.2. pont esetében azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

3.pont esetében 2024. október 31.

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS háziiorvosi feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli **Szőke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: önkormányzat),

másrészről **SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 4456 Tizadob, Mátyás király utca 19., cégjegyzékszáma: 15-09-085299, képviseli: **dr. Szerényi Nikoletta**, ügyis, mint **személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező orvos**, nyilvántartási száma: 75943), (továbbiakban: háziiorvosi szolgáltató) között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1.A szerződés tárgya

1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelező feladatának ellátása érdekében, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben, továbbá a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően önkormányzat megbízza, háziiorvosi szolgáltató pedig elvállalja a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet alapellátását a hivatkozott jogszabályoknak megfelelő folyamatos területi ellátási kötelezettséggel. A háziiorvosi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzat ellátási kötelezettségébe tartozó közszolgáltatások közül a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt szakmai színvonalon, területi ellátási kötelezettséggel nyújtja.

1.2. Jelen szerződés **határozatlan időtartamra** szól és legkorábban **2024. november 1. napjától** a körzet praxisjogának megszerzése és a körzet ellátására szóló végleges működési engedély, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés birtokában lép hatályba.

1.3.Háziiorvosi szolgáltató **területi ellátási kötelezettsége** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet 1. melléklete szerint meghatározott **I. számú háziiorvosi körzet**. (A feladatellátási-szerződés függelékét képezi az ellátási terület pontos leírása)

1.4. Háziiorvosi szolgáltató **köteles ellátni az ellátási területén lakó, a körzetbe bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat**. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

1.5. A háziiorvosi alapellátás keretében háziiorvosi szolgáltató személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és gyógyítása, valamint egészségfejlesztés céljából. Háziiorvosi szolgáltató rendelési időben a betegeket – sürgős ellátást igénylő eset kivételével – az érkezés igazolt sorrendjében fogadja. A háziiorvosi szolgáltató legalább a rendelési ideje egy részében előre programozható betegellátás keretében, előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását, ellátását.

1.6. Háziiorvosi szolgáltató a lakosság gyógyító-megelőző alapellátást végzi, melynek keretében a **háziiorvosi szolgáltató feladatkörébe tartozik különösen** az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.

1.7. Háziiorvosi szolgáltató háziiorvosi tevékenységét **érvényes engedély alapján végezheti**. Háziiorvosi szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, **hogy rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a feladat ellátására**. Háziiorvosi szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés 1.1 pontjában megjelölt **feladatot képes ellátni és vállalja**, hogy a feladatellátás időtartamára érvényes és megfelelő fedezetet nyújtó felelősségbiztosítással rendelkezik.

1.8. Háziiorvosi szolgáltató **tevékenysége ellátásához a hatályos jogszabályi képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat, melynek költségeit háziiorvosi szolgáltató viseli**. Az ápoló munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi, a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint.

1.9. **Háziiorvosi szolgáltató vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását**. Háziiorvosi szolgáltató a rendelési időt az önkormányzat előzetes hozzájárulásával módosíthatja. A rendelési időt és az elérhetőséget (telefonszám) a rendelőhelyiség bejáratára közérthetően és jól látható helyen ki kell függeszteni. További tájékoztatási kötelezettségek körébe tartozik a térítés ellenében végzett szolgáltatások térítési díjának ismertetése, az ügyeleti ellátás, a betegjogi képviselő elérhetősége, a panaszjog gyakorlásának lehetősége, továbbá a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 3.§ és 4.§-ában előírtak.

Háziiorvosi szolgáltató az alábbi rendelési idő betartását vállalja:

Hétfő: 7:30-11:30

Kedd: 7:30-11:30

Szerda: 7:30-11:30

Csütörtök: 7:30-11:30

Péntek: 7:30-10:30

1.10. Háziiorvosi szolgáltató a Tiszavasvári I. számú házi orvosi körzet alapellátását a 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú rendelőben köteles biztosítani. **Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges rendelőt.**

Az önkormányzat, mint tulajdonos gondoskodik az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a központi berendezésekben

keletkezett hibák megszüntetéséről. A rendelő belső karbantartási feladatainak elvégzése (pl.: izzócsere, fénycsőcsere, irodatechnikai eszközök meghibásodása stb.) és ennek költségei Háziorvosi szolgáltatót terhelik.

Háziorvosi szolgáltatót a használatában lévő rendelőhelyiség és esetleges egyéb helyiségek (az épület közösen használt helyiségei, mint például folyosó, betegek részére fenntartott mosdóhelyiség) üzemeltetési, fenntartási költségeivel kapcsolatban fizetési kötelezettség terheli. Háziorvosi szolgáltató a használatában lévő rendelő és közös használatú helyiségek után a közüzemi költségek megfizetését –a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., mint az ingatlan üzemeltetője által kiállított - számla alapján vállalja. Háziorvosi szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa használt helyiség(ek) közüzemi díjai az önkormányzat részéről kijelölt energetikus szakember által – villany esetében beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légköbméter, víz esetében létszám és használati idő alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számla figyelembevételével kerülnek meghatározásra. Háziorvosi szolgáltató köteles fentiek alapján megállapított és felé továbbszámlázott közüzemi díjakat és egyéb díjakat a kiállított számla alapján megfizetni. Háziorvosi szolgáltató a rendelő megfelelő takarításáról köteles gondoskodni saját költségén.

A 60/2003. (X.30.) ESzCsM rendelet szerinti 6301 háziorvosi ellátás szakmakódra előírt tárgyi feltételeket Önkormányzat saját költségén biztosítja, ezen tárgyi eszközök önkormányzati tulajdonban állnak. A tárgyi eszközök szakszerű használatáért, állagmegóvásaért, a berendezések, felszerelések, a jogszabályban foglalt tárgyi minimumfeltételek pótlásért, karbantartásért, javításáért, felülvizsgálataért háziorvosi szolgáltató felel. A feladatellátáshoz szükséges ingatlan és az önkormányzati tulajdonban lévő ingó vagyon tételes leltárjegyzékkel kerül átadásra háziorvosi szolgáltató részére.

1.11. Háziorvosi szolgáltató tevékenységével kapcsolatban keletkezett hulladék - ideértve a veszélyes hulladékot is -, elszállításáról saját költségén köteles gondoskodni.

1.12. Háziorvosi szolgáltató köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésére és megőrzésére, az adatok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására. Háziorvosi szolgáltató kötelezettsége a finanszírozás alapjául szolgáló kimutatások, jelentések elszámolások készítése és azok NEAK felé határidőben történő továbbítása.

2. Finanszírozási kérdések

2.1. Háziorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi szolgálat finanszírozására szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítása Alapkezelővel a háziorvosi körzet lakosságának ellátására.

3. Helyettesítés

3.1. Háziorvosi szolgáltató távolléte idejére megfelelő szakmai helyettesítéséről saját költségére köteles gondoskodni. Háziorvosi szolgáltató helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelel. A helyettesítő háziorvos indokolt esetben a helyettesítést abban a rendelőben is elláthatja, ahol egyébként tevékenységét végzi. A háziorvosi szolgáltató a helyettesítésről haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül köteles írásban tájékoztatni az önkormányzatot.

4. Egészségügyi dokumentációval, adatkezeléssel kapcsolatos kérdések

4.1. A háziorvosi szolgáltató köteles az ellátásban részesített személyekről és a nyújtott ellátásról a hatályos jogszabályban foglaltaknak megfelelő orvosi dokumentációt, valamint nyilvántartást vezetni, és arról az arra jogosultaknak felvilágosítást adni. A háziorvosi szolgáltató változása esetén a praxisban nyilvántartott minden beteg dokumentációját köteles az új háziorvos vagy az önkormányzat részére átadni.

4.2. Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat átadás-átvételét az adatvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

4.3. Háziorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátás bármilyen okból történő megszűnése, megszüntetése esetén a beteg-dokumentáció, előzményi adatok átadásához hozzájárul, az új háziorvos, az önkormányzat vagy az önkormányzat döntése alapján kijelölt engedélyes egészségügyi szolgáltató részére.

5. Ügyeletre vonatkozó kérdések

5.1. Az egyes egészségügyi és egészségbiztosítási tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 630/2022. (XII.30.) számú kormányrendelettel módosított – az Országos Mentőszolgálatról szóló – hatályos 322/2006. (XII.23.) Kormányrendelet 6.§ (10) bekezdése szerint „*a Mentőszolgálat jogszabályban meghatározott esetben és módon részt vesz a háziorvosi, házi gyermekorvosi orvosi ügyeleti ellátásban, és koordinálja azt.*” Az egészségügyi alapellátásról szóló hatályos 2015. évi CXXIII. törvény 6/A§-ban előírt rendelkezés alapján „*Az állami mentőszolgálat gondoskodik - az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kivétellel - az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.*”

Fentiek alapján 2023. március 1. napjától az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése

6.1. Jelen szerződést bármelyik fél csak olyan határidővel mondhatja fel - **minimum hat hónap** -, amely alatt biztosítható az ellátás folyamatossága. A felmondási idő alatt a háziorvosi szolgáltató köteles a szerződésben vállalt közszolgáltatást folyamatosan teljesíteni.

6.2. Az önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással felmondja, ha

- a) a háziorvosi szolgáltató jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit az önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre foglalt előírásokat,
- b) A háziorvosi szolgáltató az önálló egészségügyi tevékenység végzésre való jogosultságát bármely okból elveszti.

6.3. A feladat-ellátási szerződés felmondása esetén háziorvosi szolgáltató kártérítésre nem tarthat igényt.

6.4. Felek kijelentik, hogy jelen feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel is megszüntethető.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A működéssel kapcsolatban háziiorvosi szolgáltató által harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, az önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja. **Háziiorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a háziiorvosi feladatokat a mindenkor szakmai követelményeknek megfelelő működési engedély és megfelelő fedezet nyújtó hatályos felelősségbiztosítási szerződés birtokában látja el.** A háziiorvosi tevékenység szakmai felügyeletét az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkrol szóló miniszteri rendelet szerinti szakfelügyelők végzik.

7.2. Az önkormányzat ellenőrizheti a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ennek keretében a háziiorvosi szolgáltató rendelkezésre bocsátja az ellenőrzéshez szükséges adatokat, információkat, biztosítja az iratokba való betekintést, az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak betartásával.

7.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozatok, közlések, módosítási javaslatok egymás felé **csak írásbeli formában** hatályosak. Felek írásbeli formának az ajánlott, tértivevényes levelet vagy az emailben scannalt formában átvételi igazolással küldött levelet ismerik el.

7.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltakat, valamint a Ptk. és az egészségügyi ellátásra irányadó más hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.5. A jelen megállapodást a felek képviselői elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták

7.6. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitáikat békésen, egyeztetés útján kívánják rendezni. Jogvita esetére a szerződő felek értékhatártól függően kikötik és alávetik magukat a Nyíregyházi Járási Törvényszék kizárólagos illetékességének.

7.7. Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 198/2024. (VIII.8.) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

7.8. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig

tárolhatók. A háziiorvosi szolgáltatónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A háziiorvosi szolgáltatót jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselésében
dr. Szerényi Nikoletta
háziorvos

Pénzügyi ellenjegyzés:

Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet utcajegyzéke

Sorszám	Utca neve
1.	Aradi vértanúk utca
2.	Benczúr Gyula utca
3.	Berzsenyi Dániel utca
4.	Eszterházy utca
5.	Fehértói utca
6.	Gergely Deák utca
7.	Gyár utca
8.	Irinyi János utca
9.	Kabay János utca
10.	Kelp Ilona utca
11.	Kinizsi utca páros
12.	Kossuth 9-től páratlan végig
13.	Kőrösi Csoma Sándor utca
14.	Nánási út
15.	Rákóczi utca
16.	Somogyi Béla utca
17.	Sporttelep
18.	Széles utca páratlan
19.	Vas Gereben utca
20.	Vasút utca
21.	Gombás András utca
22.	Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola 4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8. szám alatti székhely: 5-6-7-8 évfolyamok
23.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 4440 Tiszavasvári, Kossuth utca 76.szám alatt: 1-2-3-4. évfolyam
24.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca. 4. szám (Óvodai csoportok)

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
199/2024.(VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

I. Utólagosan jóváhagyja Tiszavasvári Város Önkormányzata és Dr. Malinák Gyuláné (születési helye, ideje: Miskolc, 1962.02.13. an.: Poczkodi Irén, lakcíme: 4440 Tiszavasvári, Bajcsy-Zsilinszky u. 11.) között **2024. 08. 01-től 2024.10.31. napjáig**, heti 10 órában, határozott időtartamra létrejött, a határozat-tervezet 1. melléklete szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződést a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ápolói feladatainak ellátása érdekében az alábbi tartalommal:

- egészségügyi szolgálati munkaviszonyba,
- ápolói munkakörbe,
- határozott időtartamra,
- általános munkarendben,

- részmunkaidőben,
- III. fizetési osztályba sorolva,
- munkavégzés helye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4., I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője
- besorolás szerinti illetménye: bruttó 150.000,- Ft

II. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa Dr. Malinák Gyulánét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI
MUNKASZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

adószám: 15732468-2-15

törzskönyvi nyilvántartási szám: 732462

bankszámlaszám: 11744144-15404761

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

mint munkáltató (a továbbiakban: **Munkáltató**)

másrészről

név: **Dr. Malinák Gyuláné**

születési hely és idő: Miskolc, 1962.02.13.

anyja neve: Poczkodi Irén

adóazonosító jel: 8347411255

társadalom biztosítási jele: 073-312-185

bankszámlaszám: 11773449-81243420

mint egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy (a továbbiakban: **Munkavállaló**)

együttesen mint felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alább megjelölt helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót **2024. augusztus 01. napjától 2024. október 31. napjáig határozott időtartamra létesített egészségügyi szolgálati jogviszony keretében** foglalkoztatja – a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának új jogosultja által történő engedélyének megszerzéséig** - a jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésben (a továbbiakban: szolgálati munkaszerződés) foglaltak szerint.
- 1.1. A Munkáltató kijelenti, hogy a Munkavállalót **ápoló** munkakörben alkalmazza, a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatellátása érdekében**, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítése tekintetében előírt képesítési, egészségügyi és egyéb feltételeknek megfelel.
2. A Munkavállaló **37 év 11 hónap 0 nap** időtartamú egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkezik, ezért a Munkáltató a Munkavállalót **III. fizetési alap fokozatba** sorolja be.
A Munkavállaló besorolására a következő végzettségek, szakképesítések figyelembevételével került sor: érettségi bizonyítvány, általános ápoló, asszisztens; felnőtt szakápoló; laboratóriumi asszisztens; körzeti szakápoló, körzeti közösségi szakápoló szakmában szerzett okleveles technikus.
Fizetési fokozata alapján a Munkavállaló illetménye havonta **bruttó 150.000,- Ft, azaz bruttó százötvenezer forint.**

Jelen pontban rögzített valamennyi díjazás a Munkavállaló részére minden hónap 5. napjáig megfizetésre kerül a Munkavállaló lakossági folyószámlájára történő utalással.

3. A Munkavállaló munkavégzési helye: **4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4. szám alatti Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője**
4. A Munkavállaló felett a munkáltatói jogkör gyakorlása az alábbiak szerint történik: **Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármestere**
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **részmunkaidőben** kerül foglalkoztatásra, munkaideje **heti 10 óra**.
6. A Munkavállalót az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) 6. § (2) bekezdése értelmében 2024.08.01. és 2024.10.31. között 5 nap szabadság illeti meg.
7. A Munkavállaló vállalja, hogy a Munkáltató által meghatározottak szerint a jogszabályokban foglaltak tekintetében összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz.
8. Felek rögzítik, hogy a munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás esetén a kirendelés időtartama tizenkét hónapos időszak alatt összesen a negyvennégy beosztás szerinti munkanapot vagy háromszázötvenkét órát nem haladhatja meg.
A Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eszjtv. vhr.) 8. § (2) bekezdése szerinti esetekben nem rendelhető ki.
A Munkáltató a Munkavállalót legalább tíz munkanappal korábban írásban tájékoztatja
a) a kirendelés elrendeléséről,
b) a kirendelés időtartamáról,
c) a kirendelésnek megfelelő munkavégzés helyéről,
d) a kirendelés idejére járó illetményéről,
e) a kirendeléshez kapcsolódó szállási és utazási kérdésekről.
9. A Felek rögzítik, hogy áthelyezés esetén az Eszjtv. 12. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeket minden esetben háromoldalú megállapodásban kell rögzíteni.
10. Jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződés a Felek kölcsönös és egybehangzó jognyilatkozatával jön létre, melyet módosítani vagy megszüntetni csak írásban lehet. A szolgálati munkaszerződés megszüntetésére az Eszjtv. 12. §-ban foglaltak az irányadóak.
11. A Munkavállaló köteles valamennyi, a munkavégzés során, illetőleg az egészségügyi szolgálati jogviszonyával kapcsolatosan tudomására jutott, vagy a munkavégzés teljesítése során létrejött adatot, tény, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó valamennyi információt bizalmasan kezelni. A Munkavállaló nem közzölhet ezen túl harmadik személlyel semmiféle olyan információt, amelyet a Munkáltató közvetve, vagy közvetlenül bizalmasnak minősített, vagy amelynek bizalmas voltát munkaköréből adódóan fel kellett ismernie.
12. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja munkavállalót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az**

információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a munkavállalót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja munkavállalót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. Munkavállalónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Munkavállaló jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

13. A jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésre az alábbi jogszabályok az irányadók:
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
 - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
 - az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
 - az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
 - az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
 - egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet

A jelen Munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Eszjtv. és végrehajtására kiadott jogszabályok, az Mt. irányadók.

Jelen szolgálati munkaszerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Munkavállalót illeti meg. Jelen szolgálati munkaszerződést Felek elolvasás és kellő megértés után, mint üzleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. július hó 31.

.....
Szóke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata



.....
Dr. Malinák Gyuláné
munkavállaló

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2024. 07. 31.

.....
072111 K1101

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
200/2024.(VIII.08.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött
egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

I. Utólagosan jóváhagyja **Tiszavasvári Város Önkormányzata és Gulyás Orsolya** (születési helye, ideje: Nyíregyháza, 1997.08.10., an.: Balogh Emese, tartózkodási címe: 4440 Tiszavasvári, Lónyai u. 32.) között **2024. 08. 01-től 2024.10.31. napjáig**, heti 10 órában, határozott időtartamra létrejött a határozat-tervezet 2. melléklete szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződést, a határozat a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ápolói feladatainak ellátása érdekében az alábbi tartalommal:

- egészségügyi szolgálati munkaviszonyba,
- ápolói munkakörbe,
- határozott időtartamra,
- általános munkarendben,
- részmunkaidőben,
- III. fizetési osztályba sorolva,
- munkavégzés helye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4., I. számú felnőtt háziiorvosi körzet rendelője
- besorolás szerinti illetménye: bruttó 150.000,- Ft

II. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa Gulyás Orsolyát.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI
MUNKASZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

adószám: 15732468-2-15

törzskönyvi nyilvántartási szám: 732462

bankszámlaszám: 11744144-15404761

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

mint munkáltató (a továbbiakban: **Munkáltató**)

másrészről

név: **Gulyás Orsolya**

születési hely és idő: Nyíregyháza, 1997.08.10.

anyja neve: Balogh Emese

adóazonosító jel: 8477030103

társadalom biztosítási jele: 113-115-042

bankszámlaszám: 11773449-01965098

mint egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy (a továbbiakban: **Munkavállaló**)

együttesen mint felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alább megjelölt helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót **2024. augusztus 01. napjától 2024. október 31. napjáig határozott időtartamra létesített egészségügyi szolgálati jogviszony keretében** foglalkoztatja – a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának új jogosultja által történő engedélyének megszerzéséig** - a jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésben (a továbbiakban: szolgálati munkaszerződés) foglaltak szerint.
 - 1.1. A Munkáltató kijelenti, hogy a Munkavállalót **ápoló** munkakörben alkalmazza, a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatellátása érdekében**, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
 - 1.2. Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítése tekintetében előírt képesítési, egészségügyi és egyéb feltételeknek megfelel.
2. A Munkavállaló **3 év 3 hónap 13 nap** időtartamú egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkezik, ezért a Munkáltató a Munkavállalót **III. fizetési alap fokozatba** sorolja be. A Munkavállaló besorolására a következő végzettségek, szakképesítések figyelembevételével került sor: érettségi bizonyítvány, általános ápoló szakmában szerzett okleveles technikus.
Fizetési fokozata alapján a Munkavállaló illetménye havonta **bruttó 150.000,- Ft, azaz bruttó százötvenezer forint**.

Jelen pontban rögzített valamennyi díjazás a Munkavállaló részére minden hónap 5. napjáig megfizetésre kerül a Munkavállaló lakossági folyószámlájára történő utalással.

3. A Munkavállaló munkavégzési helye: **4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4. szám alatti Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője**
4. A Munkavállaló felett a munkáltatói jogkör gyakorlása az alábbiak szerint történik: **Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármestere**
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **részmunkaidőben** kerül foglalkoztatásra, munkaideje **heti 10 óra**.
6. A Munkavállalót az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) 6. § (2) bekezdése értelmében 2024.08.01. és 2024.10.31. között 5 nap szabadság illeti meg.
7. A Munkavállaló vállalja, hogy a Munkáltató által meghatározottak szerint a jogszabályokban foglaltak tekintetében összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz.
8. Felek rögzítik, hogy a munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás esetén a kirendelés időtartama tizenkét hónapos időszak alatt összesen a negyvennégy beosztás szerinti munkanapot vagy háromszázötvenkét órát nem haladhatja meg.
A Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eszjtv. vhr.) 8. § (2) bekezdése szerinti esetekben nem rendelhető ki.
A Munkáltató a Munkavállalót legalább tíz munkanappal korábban írásban tájékoztatja
a) a kirendelés elrendeléséről,
b) a kirendelés időtartamáról,
c) a kirendelésnek megfelelő munkavégzés helyéről,
d) a kirendelés idejére járó illetményéről,
e) a kirendeléshez kapcsolódó szállási és utazási kérdésekről.
9. A Felek rögzítik, hogy áthelyezés esetén az Eszjtv. 12. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeket minden esetben háromoldalú megállapodásban kell rögzíteni.
10. Jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződés a Felek kölcsönös és egybehangzó jognyilatkozatával jön létre, melyet módosítani vagy megszüntetni csak írásban lehet. A szolgálati munkaszerződés megszüntetésére az Eszjtv. 12. §-ban foglaltak az irányadók.
11. A Munkavállaló köteles valamennyi, a munkavégzés során, illetőleg az egészségügyi szolgálati jogviszonyával kapcsolatosan tudomására jutott, vagy a munkavégzés teljesítése során létrejött adatot, tény, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó valamennyi információt bizalmasan kezelni. A Munkavállaló nem közölhet ezen túl harmadik személlyel semmiféle olyan információt, amelyet a Munkáltató közvetve, vagy közvetlenül bizalmasnak minősített, vagy amelynek bizalmas voltát munkaköréből adódóan fel kellett ismernie.
12. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja munkavállalót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az**

információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a munkavállalót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja munkavállalót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. Munkavállalónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Munkavállaló jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

13. A jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésre az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet

A jelen Munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Eszjtv. és végrehajtására kiadott jogszabályok, az Mt. irányadók.

Jelen szolgálati munkaszerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Munkavállalót illeti meg. Jelen szolgálati munkaszerződést Felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. július hó 31.


Szöke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata


Gulyás Orsolya
munkavállaló

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2024. 07. 31.


072117 21101

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Rendkívül sajnálja, hogy ez a kezdeményezés nem járt sikerrel, hogy a büdi iskola, mint telephely oktatási feladatok tekintetében újrainduljon.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
201/2024.(VIII.8.) Kt. számú
határozata**

Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1.Kezdeményezi Tiszavasvári Város Önkormányzata, az Esélytér Intézményfenntartó (4400 Nyíregyháza, Csillag utca 3. sz.), és a Magszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4031 Debrecen, Wesselényi utca 4/b) között létrejött, 2024. május 30. napján kelt, a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra megkötött használati szerződés megszüntetését és elfogadja a határozat 1. mellékletét képező megszüntető okiratot.

2.**Dönt** arról, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 173/2024. (V.30.) Kt. számú határozat 3. mellékletével jóváhagyott **köznevelési megállapodás módosítását** jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

3.**Hatályon kívül helyezi** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **173/2024. (V.30.) Kt. számú határozat III. pontját.**

4.Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az Esélytér Intézményfenntartót.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HASZNÁLATI SZERZŐDÉST MEGSZÜNETŐ OKIRAT

mely létrejött egyrészről:

Név: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószáma: 15732468-2-15

Képviseli: Szőke Zoltán polgármester

továbbiakban: **Használatba adó**, másrészről

Név: Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Székhely: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/b

Adószáma: 18568844-1-09

Képviseli: Demeterné Berencsi Tünde

továbbiakban: **Használatba vevő**, harmadrészről

Név: Esélytér Intézményfenntartó

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Csillag u.3.

Adószáma: 18742428-1-15

Képviseli: Orosz Ferenc Sándor

továbbiakban: **Intézményfenntartó, együttesen a továbbiakban Szerződő Felek**

1. Szerződő Felek között 2024. május 30. napján kelt, a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra használati szerződés került megkötésre köznevelési feladat ellátása céljából. A szerződés hatályba lépésének feltétele az az adott telephelyre vonatkozó végleges működési engedély megszerzése volt, mely feltétel az Esélytér Intézményfenntartó tájékoztatása alapján nem következett be, emiatt a használati szerződés nem lépett hatályba.
2. Az 1. pontban rögzített tények alapján Szerződő Felek megállapodnak, hogy 2024. augusztus 10. napjával, a közöttük a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra - köznevelési feladat ellátása céljából - megkötött használati szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
3. Tekintettel arra, hogy a használati szerződés kezdő időpontja 2024. szeptember 1. napja volt, az ingatlan birtokbaadása még nem történt meg Használatba vevő részére.
4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Feleknek a használati szerződésből eredően a jövőben egymás felé semmilyen követelésük nincs.
5. Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Tiszavasvári, 2024.

.....

Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében

.....

Orosz Ferenc Sándor
Esélytér Intézményfenntartó
képviselésében

.....

Demeterné Berencsi Tünde
Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és
Alapfokú Művészeti Iskola képviselésében

KÖZNEVELÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött

egyrésről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószáma: 15732468-2-15

Képviseli: Szőke Zoltán polgármester

továbbiakban: **önkormányzat**

másrészről

Név: **Esélytér Intézményfenntartó**

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Csillag u.3.

Adószáma: 18742428-1-15

Képviseli: Orosz Ferenc Sándor

továbbiakban: **Intézményfenntartó**

harmadrésről

Név: **Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

Székhely: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/b

Adószáma: 18568844-1-09

Képviseli: Demeterné Berencsi Tünde

továbbiakban: **Intézmény**

- továbbiakban Önkormányzat, Intézményfenntartó és Intézmény együtt Felek - között az alábbi helyen és időben a következő tartalommal:

1. A köznevelési szerződés előzményei

Az Önkormányzat és a Magyarországi Magiszter Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) között 2009. május 28-án közoktatási megállapodás jött létre, a Tiszavasváriban működő, az Alapítvány fenntartásában lévő Intézmény közoktatási feladatait illetően. A megállapodás tíz éves időtartamra került megkötésre, és **2019. augusztus 31. napján hatályát veszti.**

Az Alapítvány és az Esélytér Intézményfenntartó között létrejött megállapodás alapján a fenntartói jogokat az **Esélytér Intézményfenntartó 2019. szeptember 1. dátummal átvette, mely megállapodás 2024. augusztus 31. napjával megszűnik.**

A határozott idő elteltét megelőzően Felek jelen megállapodásban 2029. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra meghosszabbítják a szerződés határidejét.

1. Felek a közöttük 2019. május 12. napján létrejött Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 168/2019. (V.14.) Kt. számú határozatával jóváhagyott köznevelési megállapodás 3.1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

Eredeti szövegrész:

„3. A köznevelési szerződés időtartama:

3.1 A köznevelési szerződést a Felek 2019. szeptember 1. napjától – 2024. augusztus 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra kötik.”

Módosított szövegrész:

„3. A köznevelési szerződés időtartama:

3.1 A köznevelési szerződést a Felek 2019. szeptember 1. napjától – 2024. augusztus 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra kötötté, mely határidőn belül a szerződés időtartamát 2029. augusztus 31. napjáig hosszabbítják meg.”

2. A köznevelési megállapodás egyebekben változatlan tartalommal fenntartják.

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben **a köznevelési törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.**

4. Jelen megállapodást Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testület 201/2024. (VIII.30.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

5. Alulírott szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében

.....
Orosz Ferenc Sándor
Esélytér Intézményfenntartó
képviselésében

.....
Demeterné Berencsi Tünde
Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium,
Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola képviselésében

Tárgy (20.np.):	Előterjesztés a fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolókról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte ügyvezető asszonynak és az ellátásban résztvevőknek a hozzáállását, hiszen a beszámoló rendkívül pozitív.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
202/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 17/2024. (VIII.8.) számú alapítói határozatnak minősül)

Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót** megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Elfogadja a Tiva-Szolg Kft., fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, a határozat 1. mellékletét képező tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét** jelen határozatról tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv

hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



TIVA-SZOLG NONPROFIT KFT.
4440 TISZAVASVÁRI, BÁTHORI U. 6.

BESZÁMOLÓ

**Fizikoterápia
2023. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 336/2022 (XII.15) Kt. számú határozata alapján, 2023. február 01. napjától, ténylegesen 2024. április 01. napjától a működési engedély megszerzésétől Cégünk, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság végzi a Fizikoterápia üzemeltetését.

A közszolgáltatási szerződés alapján heti 30 órában 5711 szakmakódú gyógytorna nem szakorvosi feladat ellátása és 25 órában 5722 szakmakódú fizioterápia nem szakorvosi feladat kerül ellátásra.

A személyi és tárgyi feltételek kialakítását követően 2023. április 1. napjától megkaptuk a működési engedélyt.

A feladatellátás a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. szám alatti épületben valósul meg, 2 fő gyógytornász foglalkoztatásával.

A működés fedezetét az Önkormányzattól kapott támogatás, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés és bértámogatás igénybevétele fedezi.

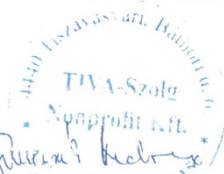
2023. évben a bértámogatás utólagosan került részünkre biztosításra, mivel az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII.5.) Korm. rendelet 2. számú mellékletébe be kellett kerüljünk.

Fentiek miatt a működési engedély megszerzését követően jogszabályi módosítást kellett kezdeményeznünk.

Kezdetben bérelt eszközökkel végeztük a feladatellátást, a későbbiekben saját beszerzéssel új eszközöket vásároltunk.

Mellékeljük a táblázatot, melyben kimutatásra kerül 2023. évben a kiadások és a bevételek összetétele.

Tiszavasvári, 2024. május 15.


dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Fizioterápia kiadások és bevételek összesítés 2023	
adatok forintban	
Bérktg.	9 492 235
Szem. Jell. Kif.	235 820
Bérfárulékok	1 233 991
Beruházás	6 636 210
Tisztítószer	45 996
Védőital	18 579
Munkaruha	22 178
Egyéb anyag	414 641
Bérleti díj	935 450
Karbantartás	270 000
Utazási és kiküld. rend.	81 876
Informatikai ktg.-k	162 350
Egyéb igénybevett szolgáltatások	250 400
Egyéb szolgáltatások ktg-e	33 000
Összes kiadás	19 832 726
Bevétel NEAK finanszírozás	13 846 954
Bevétel Önkormányzat	5 400 000
Saját erő	585 772
Összes bevétel:	19 832 726

Tiszavasvári, 2024. május 15.

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról, működési engedély kérelmezéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
203/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Tiszavasvári Bölcsőde TPH/5828-8/2020.. számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1.Az alapító okirat az alábbi 4.6. ponttal egészül ki:

„4.6. Férőhelyszám: 92 fő”

2. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését, és a férőhelyszám 92 főben való feltüntetését 2025. január 1. napjától.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Szőke Zoltán polgármester és

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Okirat száma: TPH/704-...../2024.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Bölcsőde, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. november 6. napján kiadott, TPH/5828-8/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a/2024. (VIII.8.) képviselő-testületi határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1.A
z alapító okirat az alábbi 4.6. ponttal egészül ki:

„4.6. Férőhelyszám: 92 fő”

Jelen módosító okiratot 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. időbélyegző szerint

P.H.

Szőke Zoltán
polgármester

Okirat száma: TPH/704- /2024.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1.....A
költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1.A
költségvetési szerv
- 1.1.1.....m
egnevezése: Tiszavasvári Bölcsőde
- 1.1.2.....r
övidített neve: TIB
- 1.2.A
költségvetési szerv
- 1.2.1.....s
zékhelye: 4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8. A épület

2.....A
költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1.A
költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2.A
költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg utca 10.

3.....A **költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

- 3.1.....A
 költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1.....m
 egnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2.....s
 zékhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2.....A
 költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1.....
 megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2.....s
 zékhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4.....A **költségvetési szerv tevékenysége**

- 4.1.....A
 költségvetési szerv közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelésének biztosítása. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A Gyvt. 21. §, 21/A. § valamint 21/C. §-ai alapján: Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést biztosít. A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon reggeli főétkeztetést, déli meleg főétkeztetést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkeztetést biztosít főzőkonyha üzemeltetéssel, intézményi gyermekétkeztetés keretében. Szünidei gyermekétkeztetést biztosít (déli meleg főétkeztetést) a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára az ellátást nyújtó intézmény zárva tartásának időtartama alatt, és a bölcsődei ellátásban nem részesülő hátrányos helyzetű gyermekek, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon.

4.2.A

költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889110	Bölcsődei ellátás

4.3.A

költségvetési szerv alaptevékenysége: Bölcsődei ellátás, főzőkonyha üzemeltetés, intézményi és intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.4.A

költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
2	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
3	104035	Gyermekeitkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5.A

költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári és Rakamaz városok, Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszaeszlár, Tiszanagyfalu, Tímár, Szabolcs községek, valamint Tiszadob Nagyközség közigazgatási területei

4.6.F

érőhelyszám: 92 fő

5.....A

költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A

költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi

XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a feladatot.

5.2.A
kölségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
204/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Bölcsőde működési engedély kérelmezéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az RRF-1.1.2-21-2022-00101 szerződés számú, Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban pályázat keretében megvalósuló bölcsődei bővítés kapcsán az alábbi döntést hozza, mint a Tiszavasvári Bölcsőde intézmény fenntartója:

1. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde, 4440 Tiszavasvári, Gombás a. u. 8/a sz. alatti intézmény 92 fő ellátottra való bővítése érdekében, 2025. január 1.-jétől kezdődő működtetéssel az intézmény működési engedély kérelmét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalhoz 2024. szeptember 30 napjáig, minden dokumentum rendelkezésre állása esetén nyújtsa be
2. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
205/2024.(VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2024. május 9. napján kiadott, TPH/1606-23/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 8/A.§-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 205/2024. (VII.8.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe az alábbi 6.2. pont kerül:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek, tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázscseruza Óvoda	óvodai nevelés		75 fő

	Tiszavasvári, Gombás András utca 8.B épület			
--	--	--	--	--

2. Elfogadja a határozat mellékletét képező módosító okiratot és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.
3. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
4. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Okirat szám: TPH/...../2024.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2024. május 9. napján kiadott TPH/1606-23/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 205/2024.(VIII.8.) Kt. számú határozatra figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1.Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe az alábbi 6.2. pont kerül:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek,tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimánó Óvoda Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda Tiszavasvári, Gombás András utca 8.B épület	óvodai nevelés		75 fő

Jelen módosító okiratot 2024. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. időbélyegző szerint

P.H.

Szőke Zoltán polgármester

Okirat száma: TPH/...../2024.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a(z) a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Fülemüle Zöld Óvoda	Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.
2	Lurkó-Kuckó Óvoda	Tiszavasvári, Egység utca 4/C.
3	Minimanó Óvoda	Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.
4	Varázsceruza Óvoda	Tiszavasvári, Gombás András utca 8. B épület

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995.07.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egyesített Óvodai Intézmény	Tiszavasvári, Ifjúság utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete.

3.1.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés a nevelési program alapján

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol - e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti - óvodai nevelés folyik.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol - e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti - óvodai nevelés folyik.

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek ellátása: különleges bánásmódot igénylő gyermek, a sajátos nevelési igényű gyerekek közül aki: tanulásban akadályozott (enyhe mentális retardáció), integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszédfigyatékos, az aktivitás és figyelem zavarával küzd, pervazív fejlődési zavarral küzd és az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján integráltan oktatható, a járási/tankerületi szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, kiemelten tehetséges gyermek.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

Nemzetiségi óvodai nevelés, óvoda iskola program, gyermekek óvodai fejlesztő programja, referenciainstanz feladatok ellátás.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
7	098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az óvoda igazgatóját a **köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján** nyilvános pályázat útján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevezi ki 5 éves határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az igazgatói megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Az egyéb munkáltatói jogokat: Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2.	Közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §

14a.

a) óvodai nevelés,

b) nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése,

s) azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda	óvodai nevelés		75 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	2795/3	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
2	Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	736	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
3	Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	755	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
4	Tiszavasvári, Gombás András utca 8. B épület	2283/1	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai

Tárgy (23.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről a 2024/25-ös nevelési évben
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
206/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezése
a 2024/2025-ös nevelési évben**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 25.§ (7) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény valamennyi óvodai csoportja esetében engedélyezi a 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozóan a maximális csoportlétszám 20%-al való túllépését.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény igazgatóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (24.np.):	Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

207/2024. (VIII.8.) Kt. számú

határozata

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Társulás megszűntetése

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontja, valamint a 88. § (2) alapján megtárgyalta „A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetése” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás 2024. szeptember 30. napjával történő megszűntetésére irányuló javaslatot támogatja, valamint elfogadja a megszűntetésről szóló megállapodást a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.**

A Képviselő testület felhatalmazza Kiss Attila Polgármestert a Társulás megszűntetésével kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

MEGÁLLAPODÁS**A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetéséről****I. A megszűnő társulás neve, székhelye**

1. A társulás neve: Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás
2. A társulás székhelye: Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. 4220

II. A Társulást megszűntető tagok neve, székhelye

	Társulás tagjainak neve	Székhelye	Képviselője
1.	Berettyóújfalu Város Önkormányzata	4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.	Muraközi István
2.	Bocskaikert Községi Önkormányzata	4241 Bocskaikert, Poroszlai u. 20.	Szóllós Sándor
3.	Földes Nagyközség Önkormányzata	4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.	Jeneiné dr. Egri Izabella
4.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	Kiss Attila
5.	Hajdúdorog Város Önkormányzata	4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	Horváth Zoltán
6.	Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Csáfordi Dénes
7.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.	Czeglédi Gyula
8.	Komádi Városi Önkormányzat	4138 Komádi, Hősök tere 4.	Tóth Ferenc
9.	Magyarhomorog Községi Önkormányzat	4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46.	Barabás Károlyné
10.	Polgár Város Önkormányzata	4090 Polgár, Barankovics tér 5.	Tóth József
11.	Szorgalmatos Község	4441 Szorgalmatos,	Fülöp Adrián

	Önkormányzata	Pacsirta u. 18/a.	
12.	Téglás Város Önkormányzata	4243 Téglás, Kossuth u. 61.	Szabó Csaba
13.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	Szőke Zoltán

III.A Társulás megszűntetésének körülményei

1. A Társulás megszűnésének időpontja (hatálya): 2024. szeptember 30.
2. A megszűntetés módja: jogutód nélküli megszűntetés
3. A Társulás megszűntetésének oka: 2024. évben a Társulás mind a 13 tagja határozatában döntött arról, hogy a Társulást megszünteti, tekintettel arra, hogy a létrehozásakor megfogalmazott célok okafogyottá váltak.
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. § b) pontja alapján a társulás megszűnik, ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák.
(Az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerint: A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszűntetéséhez.)

A tagok képviselő-testületei minősített többséggel hozott döntéssel a Társulás megszűntetéséről és jelen megszűntető megállapodás jóváhagyásáról döntenek.

IV.A Társulás vagyonának felosztása

A Társulás nem rendelkezik bankszámlával és semmilyen más vagyonnal.

V. Iratkezelés

A megszűnő Társulás irattári anyagát jelenleg a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal kezeli, mely a megszűnés időpontját követően is gondoskodik annak további elhelyezéséről, biztonságos megőrzéséről, kezeléséről, használhatóságáról.

VI.A Társulás megszűntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

1. A kötelezettségvállalás rendje: a Társulás 2024. évi jóváhagyott költségvetéssel nem rendelkezik.
2. A Társulás tagjai kijelentik, hogy társfinanszírozott projektjük nincs, és egymással szemben a Társulással kapcsolatban további követelésük nincs.
3. A Társulás alkalmazásában álló személyekkel kapcsolatos munkáltatói intézkedések: a Társulásnak jelenleg nincs alkalmazottja, a Társulás munkaszervezeti feladatait a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal állományában lévő köztisztviselők látják el.

Hajdúböszörmény, 2024.

Záradék

A Társulást alkotó települési önkormányzatok - Berettyóújfalu, Bocskai kert, Földes, Hajdúböszörmény, Hajdúdorog, Hajdúhadház, Hajdúszoboszló, Komádi, Magyarhomorog, Polgár, Szorgalmatos, Téglás, Tiszavasvári - képviselő testületei a jelen megszűntető megállapodást minősített többséggel meghozott határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A megszűnést kezdeményező és a megszűntető megállapodást jóváhagyó határozatok száma:

Berettyóújfalu Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Bocskai kert Községi Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúdorog Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületénekhatározata
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Komádi Városi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
Magyarhomorog Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
Polgár Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Szorgalmatos Község Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata

Berettyóújfalu polgármester	Bocskai kert polgármester	Földes polgármester
Hajdúböszörmény polgármester	Hajdúdorog polgármester	Hajdúhadház polgármester
Hajdúszoboszló polgármester	Komádi polgármester	Magyarhomorog polgármester
Polgár polgármester	Szorgalmatos polgármester	Téglás polgármester
	Tiszavasvári polgármester	

Tárgy (25.np.):	Előterjesztés a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés napirendjeiről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
208/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartandó közgyűlés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „A HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartandó közgyűlés napirendjeiről” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” 2022. július 18.-2023. július 17.-ei időszak számviteli beszámolóját a határozat 1-5.sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

2.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során 2024. július 17. fordulónapra készített számviteli beszámolót a határozat 6-8. sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

3.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során készült záró adóbevallásokat a határozat 9-10. sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

4.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” zárójelentését.

5.**Megismerte és elfogadja** a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során készült vagyonfelosztási javaslatot **határozat 11. sz. melléklete** szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

6.**Javasolja**, hogy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 112.§ (3) bekezdése alapján, hogy a vagyon kiadására a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” **törlésére vonatkozó cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 1 hónapon belül kerüljön sor**. A fenti tevékenység végrehajtására dr. Tóth Szilvia végelszámoló kijelölését elfogadja.

7.**Javasolja a vagyonkiadást az egyes vagyonelemek tekintetében az alábbiak szerint meghatározni:**

Pénzeszközök: birtokba adás-banki átutalás formájában

Ingatlanok: átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

Ingó tárgyi eszközök: átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

8.A képviselő-testület kinyilatkozza, hogy a cég **iratanyag őrzésével** kapcsolatban a Közgyűlés **korábbi 19/2023. -03.14. HBVSZ határozatában foglaltakat fenntartja és elfogadja.**

9.**Javasolja dr. Tóth Szilvia végelszámolót a végelszámolás befejezésével egyidejűleg tisztségéből felmenteni, részére a felmentvényt javasolja megadni.**

10.**Javasolja a cég, cégjegyzékből való törlésének kezdeményezését, a 11/2024.-05.28. HBVSZ határozatával elfogadott 2024. július 17. napi dátummal.**

11.Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a végelszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerőpiaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
209/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Utólagosan jóváhagyja a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal között a határozat 1. sz. melléklete szerint létrejött munkaerő-piaci együttműködési megállapodást.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester



Kormányhivatal iktatószáma: SZ/171/01044-./2024.

MUNKAERŐ-PIACI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a Tiszavasvári Város Önkormányzata, (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., PIR törzsszám: 732462 adószám: 15732468-2-15; képviseli: Szóke Zoltán polgármester)

másrészről a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal** (székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5., adószám: 15789374-2-15, PIR törzsszám: 789378, képviseli: Román István főispán), (továbbiakban **Kormányhivatal**),

- továbbiakban együtt Felek - között a mai napon és alábbi tartalommal:

1. ELŐZMÉNYEK

A Kormányhivatal a Nemzetgazdasági Minisztériummal Konzorciumi együttműködésben valósítja meg a GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz című és a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programokat, melyeknek célcsoportjai a GINOP Plusz 4.1.1-23 projekt esetében a 30 év alatti – azaz betöltött 15 év és még be nem töltött 30 év közötti – nem dolgozó, nem tanuló munkanélküli (ideértve a tartós munkanélkülieket is) és inaktív fiatalok csoportja, a GINOP Plusz 3.1.1-23 program esetében a 30-64 év közötti munkanélküliek (ideértve a tartós munkanélkülieket is) és inaktívak csoportja. A GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz című és a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok megvalósításához kapcsolódóan feladatként került meghatározásra a célcsoportokhoz tartozó inaktívak felkutatása és az adott munkaerő-piaci programba történő bevonása. Inaktívak, akik nem tanulnak, nem dolgoznak, nem keresnek aktívan állást, és nem szerepelnek az álláskereső vagy szolgáltatás kérők nyilvántartásában.

2. A MUNKAERŐ-PIACI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

A munkaerő-piaci együttműködési megállapodás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata a vele kapcsolatba kerülő inaktívak GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz című valamint a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programokba irányítása kapcsán együttműködik a Kormányhivatal szervezeti egységét képező illetékes Járási Hivatallal (továbbiakban: Járási Hivatal), a Tiszavasvári település illetékességi területén működő Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán feladatot ellátó ifjúsági tanácsadóval/kapcsolattartóval. Az együttműködés célja, hogy a projektek által biztosított erőforrások minél hatékonyabban jelenjenek meg Tiszavasvári településen. A Felek együttműködésének célja, hogy az érintett inaktívak a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban rögzített GINOP Plusz munkaerő-piaci programok segítségével, a programok által biztosított megfelelő támogatási eszköz nyújtásával el tudjanak helyezkedni a nyílt munkaerőpiacon.

7

- ②

3.1. Felek rögzítik, hogy az alábbi szerep- és feladatmegosztással működnek együtt:

3.1. Felek rögzítik, hogy az alábbi szerep-, és feladatmegosztással működnek együtt:

- Segítséget nyújt a tevékenysége ellátása közben látókörébe kerülő inaktív, álláskeresőként vagy szolgáltatás kérésként nem regisztrált személyeknek, hogy kapcsolatot létesítsen a Járási Hivatal ifjúsági tanácsadójával/ kapcsolattartójával.
- Lehetőségeihez, szakismereteihez mérten felméri az inaktív munkába állását akadályozó tényezőket (élethelyzet, adottságok, képességek stb.).
- Amennyiben erre hatás-, jog-, illetve feladatkörrel rendelkezik, akkor orvosolja e gátló tényező(ke)t, vagy megfelelő segítő szervezethez irányítja az inaktív személyeket..
- Tiszavasvári településen segíti a Járási Hivatal által kijelölt ifjúsági tanácsadónak/ kapcsolattartónak a kapcsolattfelvételt, hogy a projekt eszközrendszerét megismertesse a célcsoporttal, ezzel segítve az elsődleges munkaerőpiacra jutásukat.
- Amennyiben az inaktív személy kapcsán a Tiszavasvári Város Önkormányzata úgy ítéli meg, abban az esetben a Járási Hivatal kijelölt ifjúsági tanácsadójával/ kapcsolattartójával összeköti az inaktív személyt és a továbbiakban az ifjúsági tanácsadó/kapcsolattartó folytatja a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz című valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok lehetőségeibe becsatormázását, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán.
- A célcsoporthoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó rendezvényeire a Járási Hivatalt és az ifjúsági tanácsadót/kapcsolattartót meghívja, teljes körű információval látja el, és bemutatkozási lehetőséget biztosít a számukra.
- Kapcsolatot tart a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával, az ott tevékenykedő ifjúsági tanácsadóval/kapcsolattartóval.

- A GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci projektekben elérhető humánszolgáltatásokról, támogatási lehetőségekről tájékoztató(ka)t állít össze, és az(oka)t folyamatosan Tiszavasvári Város Önkormányzata rendelkezésére bocsátja annak érdekében, hogy azok eljuthassanak a Tiszavasvári Város Önkormányzata látókörébe kerülő inaktívakhoz.
- A hozzá irányított, célcsoporthoz tartozó inaktívakat megszólítja, részletesen tájékoztatja az általa kínált humánszolgáltatások és támogatások előnyeiről és igénybevételük feltételeiről.
- A Tiszavasvári Város Önkormányzata jelzései alapján a Tiszavasvári településen segíti a kapcsolódást a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz

- 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci programok ifjúsági tanácsadójával/kapcsolattartójával helyszíni tanácsadással, beszélgetésekkel, tájékoztatókkal.
- Az aktiválható, együttműködést vállaló inaktívakat bevonja a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci projektekbe.
 - A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán feladatot ellátó intenzív szolgáltatást nyújtó ügyintéző a munkahelykeresés eredményessége, valamint a megfelelő munkához jutás elősegítése érdekében személyre szabott, szükségleteknek megfelelő humánszolgáltatásokat nyújt.
 - Szükség esetén a programrésztvevő egyéni tervének sikeres megvalósításának elősegítése, illetve a lemorzsolódás elkerülése érdekében mentori szolgáltatást biztosít, és hozzáférhetővé teszi az elérhető támogatási konstrukciókat.
 - A programrésztvevőt szükség esetén képzésbe irányítja, képzését, álláskeresést ösztönző juttatással támogatja.
 - A programrésztvevők elhelyezkedését foglalkoztatási támogatással segíti, hozzájárul a feltételek fennállása esetén a munkahelyi mobilizációjukhoz a munkaerő-piaci programok keretén belül.
 - A foglalkoztatók részére rendszeresen összeállítja és megküldi az aktuális munkaerő-piaci információkat, támogatási lehetőségeket tartalmazó hírlevelet.
 - A foglalkoztatást segítő munkaügyi rendezvényekre igény esetén Tiszavasvári Város Önkormányzatát meghívja, információval látja el, és bemutatkozási lehetőséget biztosít a számára.

3.2 A Felek rögzítik, hogy a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás ingyenes, a megállapodás teljesítése során felmerülő költségeiket a Felek saját maguk viselik.

3.3. A munkaerő-piaci együttműködési megállapodás módosítása, megszüntetése:

3.3.1. Felek az esetlegesen felmerülő nehézségek, vagy a körülményekben beálló változások esetén a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást közös megegyezéssel írásban módosíthatják vagy megszüntethetik.

3.3.2. A jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást bármelyik Fél jogosult 30 napos felmondási idővel indoklás nélkül bármikor írásban felmondani.

3.3.3. Felek azonnali hatályú felmondással megszüntethetik a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást, ha a másik fél a munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban vállalt lényeges kötelezettségét nem teljesíti. A felmondást ajánlott vagy tértivevényes levélben kell közölni a másik féllel.

4. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

4.1 Felek rögzítik, hogy a munkaerő-piaci együttműködési megállapodással összefüggésben tudomásukra jutott személyes adatok kezelése során a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak, valamint a nemzeti és az uniós jogalkotás vonatkozó jogi aktusai, továbbá az ezeknek megfelelő belső szabályozóik szerint járnak el, továbbá a munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelések tekintetében egymással kölcsönösen együttműködnek bármely Fél adatvédelmi kötelezettségeinek teljesítése érdekében. A Kormányhivatal adatkezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján a közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik, hogy rendelkezik az

adatkezelés jogszerűségéhez szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti jogalapok valamelyikével.

A Kormányhivatal kijelenti, hogy az általa alkalmazott, adatkezeléssel kapcsolatos egyéb részletszabályokat az adatkezelési tájékoztató tartalmazza, amely a https://kormanyhivatalok.hu/sites/default/files/dokumentumtar/szabolcs/adatvedelem/szabolcs_szatmar_bereg_varmegyei_kormanyhivatal_altalanos_adatkezesi_tajekoztatoja.pdf linken érhető el.

Tiszavasvári Város Önkormányzata kijelenti, hogy az adatkezelési tájékoztatót megismerte és vállalja, hogy a Kormányhivatal adatkezelési tájékoztatóját megismerteti a szervezetében vagy érdekkörében adatkezeléssel érintett személlyel.

Felek rögzítik, hogy a szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott információkat, személyes és egyéb adatokat bizalmasan kezelik, a szakmai titkokat megőrzik, azokat kizárólag a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás teljesítéséhez használják fel, más személy részére kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján teszik hozzáférhetővé.

Tiszavasvári Város Önkormányzata tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket a munkerő-piaci együttműködési megállapodás teljesítésébe bármilyen módon bevon. Tiszavasvári Város Önkormányzata köteles felhívni e személyek figyelmét a munkerő-piaci együttműködési megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségre és annak betartására.

4.2 Felek az együttműködés érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek ki, akik jogosultak a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a kapcsolat tartására.

Kapcsolattartók:

Tiszavasvári Város Önkormányzata részéről:

név: Krasznainé dr. Csikos Magdolna

beosztás: Polgármesteri Hivatal osztályvezető

cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

telefonszám: 42/520-500

e-mail: csikos.magdolna@tizavasvari.hu

A Kormányhivatal részéről:

név: Kovács-Szabó Szilvia

beosztás: megvalósító- Ifjúsági tanácsadó

szervezeti egység: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal

Foglalkoztatási Osztály

cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2-4.

telefon: 42/520-510

e-mail: tizavasvari.foglalkoztatasi@szabolcs.gov.hu

név: Óbertné Kiss Anikó

beosztás: foglalkoztatási szakügyintéző

szervezeti egység: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal

Foglalkoztatási Osztály

cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2-4.

telefon: 42/520-510

e-mail: tizavasvari.foglalkoztatasi@szabolcs.gov.hu

Felek minden, a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni. A kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett változás nem igényli a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás módosítását.

4.3 A jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok, a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci programok rendelkezései az irányadók.

Jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás a Felek által történt aláírás napján lép hatályba és a program végrehajtásának befejezéséig tart.

4.4. A Felek a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, az eljáró bíróság meghatározására a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szabályai az irányadók.

4.5. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás 6 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből a Kormányhivatalt 3 példány, Tiszavasvári Város Önkormányzatát 3 példány illeti meg.

A Felek a fenti munkaerő-piaci együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után aláírták.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. 06 hónap 25 nap Kelt: Nyíregyháza, 2024. 06 hónap 26 nap

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Szőke Zoltán
polgármester

Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Kormányhivatal

Román István
főispán

Pénzügyi ellenjegyzés: 06.26
Nyíregyháza, 2024. 06.26

Toldik Pál Zoltán
osztályvezető

Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti
és Munkavédelmi Főosztály
Munkaerőpiaci Osztály

Jogi szempontból ellenőriztem:
Nyíregyháza, 2024. 06.26

Tóthné dr. Nagy Zsuzsa
osztályvezető

Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály
Jogi és Perképviselési Osztály

Tárgy (27.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról
Előadó:	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Szőke Zoltán polgármester:

Köszönetét és dicséretét szeretné kifejezni a 2023-as évben végzett hivatali munkáról.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
210/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1./ Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyző által készített- a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről- szóló beszámolót a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

2023. évben végzett tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Ugyanezen törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a polgármesteri hivatal működéséről a képviselő-testületnek. A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve készült el jelen beszámoló.

A polgármesteri hivatal a fentiekben megjelölt feladatait 3 osztály és osztályszerkezetbe nem tartozó csoport, illetve munkatársak közreműködésével látja el.

Költségvetési és Adóigazgatási Osztály feladatai és fontosabb események

a) Költségvetéssel, önkormányzat és intézményei működésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok:

- Költségvetés tervezése, szükség szerint módosításának előkészítése, a 2023. évi költségvetés 7 alkalommal került módosításra.
- Előirányzatok teljesítésének figyelemmel kísérése, kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetése.
- Likviditás biztosítása, hitelekkel kapcsolatos ügyintézés, hitelek nyilvántartása pénzügyintézetként, adatszolgáltatás, törlesztések esedékességének figyelemmel kísérése.
- Likviditási hitel felvétele, pályázat nélkül a számlavezető pénzügyintézettől történt.
- Rendkívüli Önkormányzati támogatás igénylése három alkalommal történt, az első esetben 20.186.630 Ft, a második esetben 7.109.101 Ft, harmadik esetben 5.700.000 Ft működési támogatást nyert Önkormányzatunk.
- A Polgármesteri Hivatal működéséhez kapcsolódó, valamint a más önkormányzati intézményhez nem sorolt önkormányzati feladatokkal összefüggő gazdasági események könyvelése.
- Az Önkormányzat, valamint az intézményeinek gazdálkodási feladatainak ellátása a Kornisné Központ kivételével.
- Bérlakásokkal kapcsolatos feladatok ellátása.
- Államháztartási törvény szerint előírt önkormányzati időközi költségvetési jelentés, és időközi mérlegjelentés elkészítése. Éves beszámolók készítése. A beszámolók és jelentések a szankcionálás határideje előtt elkészültek.
- Statisztikai jelentések elkészítése.
- Eszköznyilvántartás.

- Központi költségvetéstől feladatalapú, központosított és egyéb támogatások igénylése, év közben normatíva lemondás és pótigénylés ügyintézés, elszámolása. Ezen feladatok ellátása során szorosan együttműködik az intézményhálózattal, társosztályokkal, és a támogatást nyújtó szervezetek képviselőivel. Támogatás felmérés két alkalommal volt az év folyamán, májusban és októberben. Az év végi elszámolást határidőben elkészítettük.
- Szerződések nyilvántartása.
- Házipénztár kezelése, melynek keretében kilenc pénztárt működtetett a hivatal.
- 2023. évben az Önkormányzatnak és a Polgármesteri Hivatalnak igényeltünk 1-1 db bankkártyát, így az ezekkel kapcsolatos ügyintézés.
- Kimenő számlák készítése.
- Víziközmű Társulatoktól átvett feladatok teljes körű ügyintézéséből az előző évhez hasonlóan már csak a hátralékok behajtásának, illetve a befizetések rögzítésének az ügyintézése folyik.
- Adatszolgáltatások készítése a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, és egyéb jogszabály által előírt szervezet felé.
- Bevallások készítése a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé, az ebből eredő fizetési kötelezettségek teljesítése, az adószámlák nyomon követése.
- Segélyekkel, szociális támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- Kapcsolattartás az önkormányzati tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságokkal. A Tiva-Szolg Kft működési támogatásának biztosítása és nyilvántartása.
- Éves közbeszerzési terv elkészítése, aktualizálása.
- Bankszámlán történő pénzforgalom bonyolítása. Számlavezető pénzintézetünk az OTP Bank Nyrt., azonban a pályázatok pénzforgalmát kötelező a Magyar Államkincstárnál vezetni.
- A lakásépítési támogatások, munkáltatói hitelek ügyintézés. 2023. évben ez a feladat a kintlévőségek nyilvántartására és behajtására korlátozódott.
- Közreműködés minden egyéb feladatban, mely az önkormányzat működéséhez szükséges, melynek költségvetési, pénzügyi és ezekhez kapcsolódó adminisztratív vonatkozása van, és amely nem tartozik más önkormányzati intézmény vagy osztály feladatellátásához.
- Ellátja a Cafeteria Szabályzatokban a rá vonatkozó feladatokat.
- A Költségvetési és Adóigazgatási Osztály a gazdálkodással kapcsolatban teljeskörű ügyintézt végez a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat, a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében.
- Közreműködik a költségvetési szervek beszámolójának felülvizsgálatában, és folyamatosan aktualizálja a feladatkörével kapcsolatos szabályzatokat.
- Az osztály által elkészített rendeletek határidőben publikálásra kerültek a Nemzeti Jogszabálytár felületén.
-

b) Gyermekétkeztetési feladatok:

A gyermekek, illetve tanuló diákok étkeztetésével kapcsolatos munkát az alábbi intézményeknél két dolgozó látja el:

- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény
- Magiszter Alapítványi Óvoda
- Magiszter Alapítványi Iskola
- Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola (mindkét telephely)
- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium és Kollégium
- Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium.

Az étkeztést az intézményekben a 2023-2024-es tanév adatai alapján **összesen 1580 gyermek** vette igénybe.

- Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola 598,
- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium 19,
Kollégium 2,
- Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium.
Kollégium 11,
Szakképző 31,
- Magszter Alapítványi Iskola 405,
- Magszter Alapítványi Óvoda 185,
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 339 fővel

Feladataink közzé tartozik:

- az étkeztetés igénylésével kapcsolatos ügyintézés: étkező megrendelő lapok, nyilatkozatok nyomtatványainak kiküldése intézményekbe, melyeket kitöltés és igénylő aláírása után, intézményre, osztályra, csoportra rendszerezni, Eper rendszerbe az adatokat felvinni, minden változást naprakészen vezetni kell,
- napi adagszámok felmérése, jelentése az étkeztetést biztosító Kft. – konyha - felé,
- lemondások nyilvántartásba vétele,
- kedvezményre való jogosultság érvényességének ellenőrzése, módosítása,
- térítési díjak számlázása, számlák továbbítása intézmények felé,
- számlareklamációk kezelése,
- zárás hóközben és hónap végén,
- bejövő étkezési számlák számlabontása Áfa bevallásához,
- kapcsolattartás, adategyeztetés az intézményekkel,
- adatszolgáltatás az étkezők létszámáról étkezési típusonként a normatíva igényléshez.

c) **Önkormányzati adóhatósági feladatok:**

- Az önkormányzat által megállapított helyi adókkal bírsággal, késedelmi pótlékkal, talajterhelési díjjal kapcsolatos teljes körű ügyintézés. Ezen belül: éves kivetések, éven belüli változások elkészítése; éves bevallások, bejelentkezések feldolgozása; hiányzó ingatlanokra felszólítás kommunális adó, építményadó ügyben. Gépjárműadó túlfizetéssel és hátralékkal kapcsolatos ügyintézés. Pénzforgalom könyvelése, hátralékok behajtása. Negyedéves, éves zárasi munkák végrehajtása. OEP-nél munkahelyek, pénzügyintézeteknél számlaszámok megkérése. Adóhátralékok behajtására tett intézkedések: hátralékosok munkahelyéről adatszolgáltatás kérése OEP-től 770 esetben, letiltás 141 db, inkasszó 105 db.
- Magánszemélyek kommunális adójában az adóbevezetés miatt megemelkedett adatbejelentések feldolgozása.
- 2020. évtől a mezőéri járulékkal kapcsolatos teljes körű ügyintézés.
- Hatósági, vagyoni, adó- és értékbizonyítvány készítése.
- Méltányossági ügyek előkészítése, elbírálása.
- Adók módjára behajtandó köztartozások behajtása, kapcsolattartás a behajtást kérővel. Jellemzően a következő esetekben: idegen szabálysértés; elővezetési költség; gondozási díj; más önkormányzatok által nyilvántartott hátralékok jogszabály által meghatározott esetekben.

d) Helyi adóellenőrzés:

- A 2023. adóévben egy eljárás a Nyíregyházi Törvényszék megkeresésére indult záró adóellenőrzés volt, ami minden adónemet érintett. Idegenforgalmi adóban egy jogkövetési eljárást folytattunk. Tizenhárom szálláshely vizsgálata történt meg. A feltárt hiányosságok határidőben pótlásra kerültek, bírság és pótlék kiszabására nem került sor.

e) Követeléskezelési tevékenység

A **nem adók módjára behajtható** követelések kezelésekor cél az állomány hatékony, költségtakarékos csökkentése, minél alacsonyabb szinten tartása.

- A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 31.§-nak megfelelően negyedévente tájékoztatja Tiszavasvári Város Önkormányzatát, mint fenntartót a térítési díjhátralékokról és gyógyszerköltségekről. Felmerülő probléma esetén segítséget kérjen a hátralék behajtásában, vagy behajthatatlan követelés - nyilvántartásból való kivezetését illetően.
- Az Önkormányzati és a Hivatali vevőtartozások kezelésének célja a követelésállomány csökkentése, amely nem statikus. Felszólítások, egyenlegközlők kiküldése negyedévente történik. 2023. évben végrehajtási eljárást nem kezdeményeztünk. Lakbértartozás miatt 2 végrehajtási eljárás van folyamatban.
- Lakáshitel-tartozások: új hitelek nem kerülnek kihelyezésre az állomány csökken, mivel vagy részletfizetési megállapodás alapján, vagy végrehajtás útján kerülnek realizálásra a tartozások. 2023 évben 1 tartozás megállapodás alapján részletfizetéssel, míg 3 végrehajtás útján került rendezésre. További 10 érintett esetében végrehajtási eljárás van folyamatban.
- Jelzálogjog törlése: régi lakáshitel-tartozás, vagy munkáltatói kölcsön-tartozás miatt az ingatlanokra jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom lett bejegyezve, amelynek megszüntetését a kölcsön visszafizetését követően nem minden esetben kérték az érintett ingatlanok tulajdonosai. 2023. évben 7 esetben kértük ezek törlését.

- Köztemetések közköltségének behajtásának célja a követelésállomány csökkentése. Jogerős hagyatékátadó végzés birtokában az örökösökkel történik egyeztetés a költségek megfizetését illetően. Ha a szükségeszerű örökös az állam, akkor egyeztetés történik az MVH Zrt.-vel. 2023. évben 3 követelés egyeztetése volt folyamatban.

Az Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály adja át a 90 napot meghaladó tartozásokat. Jogerős határozat alapján a részletfizetési kedvezményt kapott hozzátartozó nem teljesítés miatt felszólítást követően kezdeményezzük a végrehajtási eljárást. 2023. évben 23 kötelezzel szemben volt végrehajtási eljárás folyamatban.

f) Egyéb megjegyzések:

Munkánk során az általunk alkalmazott jogszabályok folyamatosan változnak, de osztály feladataiban jelentős jogszabályi változás nem volt az elmúlt évben.

Hirdetmények

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 138/C. §-a alapján a lakóingatlan lefoglalásának tényéről a végrehajtó – a végrehajtási jog bejegyzéséről szóló határozat részére történt kézbesítését követő 15 napon belül – tájékoztatja az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőt.

2023. évben lakóingatlanok lefoglalásának tényéről való tájékoztatások száma 351 db volt. A **végrehajtók által megküldött árverési hirdetmények** száma 39 db, a NAV által megküldötteké 4 db. A hirdetményeket megadott napig ki kell függeszteni a hirdetőtáblára, a végrehajtó által megjelölt hatánapig. A kihelyezést és a levételt a hirdetményen záradék formájában dokumentálni kell, majd a záradékolt hirdetményt kísérőlevéllel ellátva kell visszaküldeni annak feladójához elektronikus formában. A folyamatos árverési hirdetmények esetében a hirdetmény akár öt évig is kifüggesztve maradhat, amennyiben a végrehajtó nem küld értesítést az árverési hirdetmény megszüntetéséről.

Címnyilvántartási (házszámozási) feladatok ellátása

A magyar közigazgatásban létrehozásra került egy egységes, közhiteles, az ország valamennyi címét lefedő címnyilvántartás, mely a Központi Címregiszter nevet kapta. A KCR célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az egy azonos adattartalmú nyilvántartást használja.

A címnyilvántartással kapcsolatos ügyek jelentős részét a hivatalból indult címkezelési eljárások, illetve ügyfél által benyújtott kérelmek feldolgozása teszi ki. A kormányrendeletben szereplő címkezelés (címelemek, cím képzése, a központi címregiszterben új cím keletkeztetése meglévő cím módosítása vagy törlése) a gyakorlatban több mint csupán regisztratív tevékenység. Esetenként a tényállás tisztázása, és a címek kezelése főleg társasházak esetén sok időt vesz igénybe (a nyilvántartások adatainak összegyűjtése, rendszerezése, összevetése, esetenként helyszíni szemle tartása, alapító okirat beszerzése, döntéshozatal.) A szükséges ingatlan-nyilvántartási adatok egyrészt az interneten

hozzáférhető TAKARNET alkalmazáson keresztül, másrészt ingatlan-nyilvántartó hatóság külön iratban történő megkeresése útján keresztül kerülnek beszerzésre.

Amennyiben a módosítás, közterület áthátszámozása elkerülhetetlen, törekedünk arra, hogy az eltérő adatokból meghatározzuk a legoptimálisabb megoldást, mely a legkevesebb módosítással jár, egyben harmonizál a 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletben foglalt követelményekkel

Azokban az esetekben, amikor szükséges egy-egy lakcím hitelt érdemlő azonosítása, és nem áll rendelkezésre eredeti határozat, vagy hitelesített másolat, akkor hatósági bizonyítvány kiadására kerül sor. 2023. évben 4 db hatósági bizonyítvány és 46 darab határozat hitelesített másolatának kiadására került sor.

Lakcím létesítésekor is megkeresik a KCR ügyintézőjét az ingatlan helyrajzi számával kapcsolatban, amikor a lakcím létesítőjének csak az utca házszám áll a rendelkezésére. Ez esetben hiteles nyilvántartás alapján közöljük a kérdéses ingatlan helyrajzi számát. 2023. évben 48 ilyen eset volt.

Telek alakításával, építmény feltüntetésével/bontásával kapcsolatos adatmódosítások KCR rendszerben – iny azonosító és x-y koordináták - KCR adatlap alapján, melyeket a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztálya küld, 2023. évben 41 darab volt.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztálya által megküldött hibajegyzék alapján 69 ingatlan kapcsolati adatainak módosítása történt meg.

A címek 2023-ban 20 utcában kerültek felülvizsgálatra. A felülvizsgált utcák száma jelentősen csökkent. Ennek oka az, hogy a belterületi utcákban -2 kivételével (Polgári út, Krúdy utca) - már történt címrendezés, másrészt a feladatot ellátó kolléga más munkaterületeken is lát el feladatokat.

Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

- 1) Ellátja a **Szociális és Humán Bizottság** működésével összefüggő **adminisztrációs feladatokat**, az osztály ügykezelője vezeti a bizottsági ülés jegyzőkönyveit, a bizottság határozatainak a nyilvántartását. Az osztály ügykezelője vezeti továbbá a Roma Nemzetiségi Önkormányzat ülései jegyzőkönyveit.
- 2.) A Hivatal Szociálpolitikai Csoportja **4 fő ügyintézővel és 1 fő ügykezelővel** látja el a **települési szociális feladatokat, ide értve a települési támogatások megállapítását, környezettanulmányok végzését**, és az ezzel kapcsolatos összes adminisztrációs, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatot is. Ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényekből és azok végrehajtási rendeleteiből, továbbá az önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat.

Az önkormányzat a jelenleg hatályos szociális rendelet alapján **az alábbi települési támogatások igénylését teszi lehetővé:**

Rendszeres havi települési támogatások (együttesen: települési támogatás):

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás;
- felsőoktatásban résztvevő diákok települési támogatása;
- ápolási támogatás;
- rendkívüli települési támogatás

Eseti települési támogatások:

- a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó települési támogatás;

- egyszeri támogatás;
- gyógyászati segédeszközre fordított kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- gyógyfürdő támogatás
- rendkívüli települési támogatás (különösen: elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, elemi kár bekövetkezése miatt nyújtott eseti rendkívüli települési támogatás, tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás)

Az anyagi és eljárási jogszabályban meghatározott ügyintézési időre figyelemmel döntésre előkészíti a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényből a jegyző hatáskörébe tartozó ügyeket, végzi az említett jogszabályokban előírt eljárási cselekményeket így **gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít, apasági nyilatkozatot vesz fel, valamint családvédelmi koordinációs feladatokat lát el**, melynek keretében a családon belüli erőszak visszaszorításában segíti az ügyészség és a rendőrség munkáját.

A gyermekvédelmi feladatok között kiemelt figyelmet fordítunk a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására, valamint a szünidei étkezések, és évi 2 alkalommal biztosított pénzbeni támogatások kiosztásának megszervezésére.**

A települést jellemző nagyszámú hátrányos helyzetű lakos miatt a támogatások megállapítása folyamatos, így az ezen a területen dolgozó ügyintézők leterheltsége állandó. Jellemzően januári nagyszámú támogatás megállapítás: a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás; valamint a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás.

Tavaszi-nyári-őszi-téli iskolai szünet időtartamára szünidei étkezések biztosításnak megszervezése.

Májustól- október: Gyermekvédelmi kedvezmények, és hátrányos helyzet megállapítása nagy számban.

Augusztus és november hónapokban a gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak egyszeri pénzbeni támogatása kifizetése előkészítése, megszervezése.

Őszi-téli időszak: tűzifa támogatás, egyszeri támogatás (karácsonyi, nyugdíjas támogatás), A személyes ügyfélfogadás a Polgármesteri Hivatal 5. sz. ügyfélablakában hivatali ügyfélfogadási időben állandóan biztosított, melyet szintén a csoport ügyintézői látnak el, így is biztosítva az ügyfeleknek a folyamatos segítségnyújtást.

A Szociálpolitikai Csoport a 2023. évben az alábbi ügyszámokat hozta:

- rendkívüli települési támogatás: 721 db
- egyszeri települési támogatás (karácsonyi): 1437 db
- gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás: 45 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése: 215 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése helyszíni szemle: 230 db
- köztemetés: 13 db
- felsőoktatásban részt vevő diákok támogatása: 1 db
- gondozási díj környezettanulmány: 57 db
- hatósági bizonyítvány: 5 db
- adatszolgáltatás társhatóság részére: 40 db
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma: 1617 fő
- hátrányos/ halmozott hátrányos helyzet megállapítása gyermek részére: 1508 fő
- családi jogállás rendezése: 63 db

- szünidei étkezés évente: 4 alkalommal

Egyéb nem intézményi ellátások :Települési					
	Tervezett költségek	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
		március	június	szeptember	december
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások	12 000 000	2 407 100	4 699 100	7 070 100	9 497 600
Gyógyszertámogatás	3 000 000	649 004	1 134 653	1 478 583	2 067 946
Méltányossági ápolási	600 000	128 250	256 500	384 750	513 000
Diákok felső.o.tám	200 000	10 000	25 000	25 000	25 000
Egyszeri támogatás (karácsony)	15 000 000	0	0	0	14 370 000
Tüzelő támogatás	4 000 000	0	0	896 000	3 291 000

- alapösszegű és magasabb összegű pénzbeli kifizetés évente 2 alkalommal
- statisztikai jelentés KSH részére 2 alkalommal
- KIR jelentés 2 alkalommal
- Családon belüli erőszak esetén jegyzőkönyv felvétel, meghallgatás: 5 eset
- Méltányossági ápolási díj környezettanulmány 1 db
- Gyógyfürdő támogatás megállapítása (természetbeni ellátás) 130 db

A 2023. évben megállapított támogatások:

Gyógyfürdő	2 200 000	469 200	1 384 800	1 797 800	1 797 800
Rendkívüli telep tám + gyógyászati segéd	4 00 0000	955 200	1 918 700	2 825 200	3 417 200
Közttemetés	4 000 000	886 932	1 672 827	1 876 352	2 811 747
Összesen:	45 000 000	5 505 686	11 091 580	16 353 785	37 791 293

3.) Az osztály feladatai közé tartozik az **igazgatási feladatok ellátása** is jellemzően az alábbiakban:

- a kereskedelmi, ipari és szolgáltatási tevékenységek végzéséhez kapcsolódó
- a rendezvények engedélyezésével kapcsolatos
- a szálláshelyek engedélyezésével kapcsolatos
- a vásárok és piacok engedélyezésével kapcsolatos
- a parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásához kapcsolódó
- a méhészethez kapcsolódó
- állatokról és tartása engedélyezésének részletes szabályaival összefüggő, valamint az állatvédelmi feladat és hatáskörök
- a fás szárú növények védelmével összefüggő feladatok

Ezen feladatot **1 fő igazgatási ügyintéző biztosítja** a vállalkozókkal való folyamatos kapcsolattartás, ellenőrzési, külső helyszín megtekintési feladatok ellátásával.

Jelen feladatkörben kiemelten magas számú a **lakossági panaszkezelések**, panaszvizsgálások ügyintézése.

A település egészére kiterjedő **kóbor ebek befogása, patkányirtás megszervezése** is az igazgatási ügyintéző feladata.

A közterületen lévő élet és balesetveszélyes fák kivágásának engedélyezési eljárásának lefolytatása szintén az igazgatási feladatok közé tartozik.

2023. évben az igazgatási területhez tartozó feladatok az alábbiakban alakultak számokban:

- ebbefogás: 12 alkalom
- rácsálómentesítés: 2 alkalom
- ipari tevékenységgel kapcsolatos ügyek száma: 3 db
- fakivágás engedélyezése: 45 db
- rendezvénytartási engedély: 1 db
- vásár-, ill. piacüzemeltetési engedély: 0 db
- kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyek száma: 34 db
- talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 3 db
- tájékoztatások: -
- közérdekű panasz, lakossági bejelentés: - db
- statisztikai jelentés KSH részére: 6 db
- szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának bejelentése: 1 db
- méhészek éves nyilvántartása: 17 db

4.) Az osztály ellátja a **birtokvédelemmel** kapcsolatos ügyeket a polgári törvénykönyv, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló kormányrendelet alapján.

2023. évben birtokvédelemmel kapcsolatban 7 db ügy volt.

5.) Az osztály ellátja a **jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelmi hatósági ügyek** intézését is.

6.) Az osztály biztosítja az **anyakönyvi eljárásról, a hagyatéki eljárásról** és a polgári törvénykönyvről szóló jogszabályokból, valamint az egyes kapcsolódó önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat is. Ez a 2023. évben is 2,5 fő munkájával valósult meg, és jellemzően anyakönyvi ügyek, állampolgársági eskütétel esküvők, hagyatéki ügyek intézésére terjed ki.

2023. évben anyakönyvi, hagyatéki ügyek számokban az alábbiak voltak, melyet 1 fő anyakönyvvezető látott el. Az ügyek nagy száma miatt így a 2024. év elején szükségessé vált az ügyintézők számának a növelése.

- anyakönyvi kivonat kérelem: 792 db
- állampolgársági eskütétel: 2 db
- hagyatéki ügyek: 334 db
- hatósági bizonyítvány: 28 db
- Válás rögzítése: 17 db
- Névváltozás: 43 db
- esküvők: 45 db

7) **1 fő közterület-felügyelő** az alábbi feladatokat látta el a 2023-as évben:

Ellenőrizte, figyelemmel kísérte:

- a város közterületi rendjére, tisztaságára vonatkozó jogszabályokban foglalt előírások végrehajtását;
- a közterületen folytatott engedélyhez kötött tevékenység szabályszerűségét.

A **közterület felügyelő** ezen körben végzett tevékenysége számokban 2023. év tükrében az alábbi:

- Gazos porta, túlméretes sövény, bokor: 140 db felszólítás írásban + szóbeli felszólítások
- üzemképtelen gépjármű közterületen történő elhelyezése estén 2 esetben történt intézkedés, melyek nagy része eredményre vezetett
- rágszálókkal fertőzött terület irtása esetén a vállalkozó kísérése, helyszín biztosítása: 2 alkalommal
- szemetes porta, építési törmelék elszállíttatása miatt 7 db ügyben történt intézkedés
- kóbor ebek befogása során a megbízott vállalkozóval havonta kutyák elszállíttatásában részvétel, segítés, az állatok helyének felkutatásában aktív részvétel: 10 alkalommal

8.) Gondoskodik a testület által megalkotott **szociális, gyermekvédelmi, valamint igazgatási tárgyú rendeletek** nemzeti jogszabálytár elektronikus felületére történő feltöltéséről, a rendeletek **aktualizálásai előkészítéséről**.

9.) Kapcsolatot tart a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal**, valamint a **Tiszavasvári Bölcsődével**, mint a szociális és gyermekvédelmi önkormányzati intézményekkel, ellátja annak **fenntartói körbe tartozó feladatait**.

Az osztály ellátja a szociális és gyermekvédelmi jogszabályokból eredő további fenntartói, és önkormányzati feladatokat is.

10.) A Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály **szervezi** a megbízott belső ellenőrrel való kapcsolattartáson keresztül **az önkormányzat, intézményei és a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait is**. Ezek az éves ellenőrzések előkészítése, szervezése, jelentések megküldése, az ehhez kapcsolódó beszámolók, tervek képviselő-testület felé előkészítése, egyedi, rendkívüli ellenőrzések megrendelésének előkészítése feladatokat foglalják magukban.

Az osztályvezető készíti el a képviselő-testület és a bizottságok elé az osztály feladataihoz tartozó témakörökben az összes előterjesztést, majd testületi üléseket követően a döntésekkel kapcsolatos ügyintézésüket is ő végzi.

Önkormányzati és Jogi Osztály feladatai és fontosabb események

Az Önkormányzati és Jogi Osztály feladatai – hasonlóan a többi osztályhoz- igen sokrétűek. Talán legnagyobb súlyú feladat a pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, koordinálása, végrehajtása. Egy-egy pályázat, beruházás megvalósításakor nemcsak műszaki jellegű kérdésekben kell felkészülni, hanem jelentős időt kell fordítani egy-egy szerződés-tervezet elkészítésére is, valamint valamennyi fejlesztés megvalósítását számos egyeztetés előz meg. Az osztály látja el az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos teendőket is: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok hasznosítása, mezőgazdasági/termőföld hirdetésekkel kapcsolatos feladatok, vagyonkataszter elkészítése, ingatlannyilvántartás folyamatos aktualizálása. Számos vagyoni jellegű előterjesztés készül a képviselő-testület, illetve bizottságok részére. Az osztály feladatai közé tartozik továbbá város egészségügyi ellátással kapcsolatos teendőinek koordinálása, a hivatal informatikai háttértámogatása, az iktatással, iratselejtezéssel, laccímrendezéssel, HÉSZ-szel és településképi eljárásokkal, közterület használatával kapcsolatos feladatok ellátása, a képviselő-testületi és bizottsági ülések összehívása, jegyzőkönyveinek elkészítése, határidőben történő felterjesztése a Kormányhivatal részére. Nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Képviselő-testületi ülések

A 2023-as évben **7 rendes testületi és 11 rendkívüli ülés megtartására került sor**. Egész évben 346 határozat született és 29 db rendelet megalkotására került sor. A közmeghallgatás novemberben került megtartásra.

A **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság** 7 rendes ülést és 1 rendkívüli ülést tartott. A **Szociális és Humán Bizottság** 4 rendes és 3 rendkívüli ülést tartott.

Nemzetiségi önkormányzat ülései, döntései: Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 4 rendes, valamint 1 rendkívüli ülést tartott, e mellett a kötelező

közmeghallgatást is megtartották. Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 5 rendes testületi ülést, valamint 2 rendkívüli ülést tartott, a közmeghallgatás november hónapban került megtartásra.

Mindegyik testület működésére jellemző, hogy az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni 15 napon belül és a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületére fel kell tölteni az előterjesztésekkel együtt. Minden esetben határidőben elkészültek és felterjesztésre kerültek a jegyzőkönyvek.

50%-os hulladékszállítási kedvezmény

A **hulladékszállítási díjra** vonatkozó 50%-os kedvezményre 506 személy volt jogosult a 2023-as évben és 474 kérelem érkezett be a 2024-es évre, melyet 2023. szeptember 15-ig lehetett benyújtani. Az ügyfelekre tekintettel a kérelmek kiküldésre kerültek az előző évben jogosultsággal rendelkezők részére, e mellett a nyomtatványok a portáról is elvihetőek voltak, és elegendő volt ugyanott le is adni egy lezárt borítékban.

Településsoros jegyzék adatszolgáltatás

A Magyarország települési szennyvízelvezetési és –tisztítás helyzetét nyilvántartó Településsoros Jegyzékről és Tájékoztató Jegyzékről, valamint a szennyvízelvezetési agglomerációk lehatárolásáról szóló 378/2015. (XII.8.) Korm. rendelet Magyarország valamennyi településére vonatkozóan előírja a 2. melléklet szerinti jegyzői adatszolgáltatás teljesítését. Az adatszolgáltatás 2023. évben is online felületen történt.

Közvilágítás, fakivágás

Az OPUS TITÁSZ Zrt. részére a nem működő közvilágítási lámpák miatt önkormányzati bejelentés 5 alkalommal történt a 2023. évben.

2023. évben lakossági bejelentések, valamint a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal munkatársai által szemrevételezett fák esetében:

Gallyazásra szoruló fák száma: 23 db volt.

Kivágásra szoruló fák száma: 51 db. A kivágásra szoruló fák a Tiva-Szolg Kft. közreműködésével kerülnek kivágásra. Több esetben veszélyes fáról van szó, ezeket a Kft. is szakember igénybevételével tudja csak kivágni, melynek költségei jelentősnek mondhatóak. A költségek csökkentése érdekében – amennyiben nem azonnali intézkedést igényel a fa kivágása – akkor kerül megrendelésre a veszélyes fa kivágás, amikor nem 1-2 db fát kell kivágni, ezzel a kiszállási költséget lehet csökkenteni.

Minden fa esetében az intézkedést helyszíni szemle előzte meg, ahol felmérésre került a fa állapota. Minden egyes esetben törekedtünk a fák megmentésére, kivágásra csak indokolt esetben került sor. A 74 db fával kapcsolatban tájékoztattuk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., hogy tegyék meg a szükséges intézkedéseket a fa gallyazására, illetve kivágására (minden fa esetében közös helyszín bejárást tartottunk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel, a hivatal által megtartott helyszíni szemlén kívül).

Hatósági bizonyítványok kiállítása gázár kedvezmény igénybevétele miatt

A többgenerációs családi házban élő családok rezsicsökkentésével kapcsolatban jegyzői hatáskörbe rendelet hatósági bizonyítványok kiállítása. A gázár kedvezményt azok a családi fogyasztói közösségek vehetik igénybe, akik olyan – társasháznak vagy lakásszövetkezetnek nem minősülő – családi házban, vagy ikerházban élnek, ahol legfeljebb négy egymástól elkülönülő lakás található, de csak egy közös gázórával rendelkeznek. Ahhoz, hogy igénybe vehessék a lakossági gázár támogatást, hatósági bizonyítvány iránti kérelmet szükséges a kérelmezőnek benyújtania Tiszavasvári Város Jegyzőjéhez. A hivatal munkatársai minden beadott kérelemben szereplő ingatlanon helyszíni szemlét tartottak. A hatósági bizonyítvány kiállítására 8 napos ügyintézési határidő került megállapításra. Beadott kérelmek száma: 7 db volt.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (katasztrófavédelmi törvény) és végrehajtásáról szóló 234/2011 (XI. 10.) kormányrendelet 2012. január 1-jével bevezette a közbiztonsági referens intézményt.

A hivatal nem rendelkezik külön álláshellyel erre a feladatra, az ezzel kapcsolatos teendőket egy köztisztviselő saját munkaköre mellett látja el. A feladatok időszakos jelleggel jelentkeznek, 2023-ban az alábbi eseményeken vett részt a referens, valamint közreműködött azok megszervezésében:

-2023. január 23. napján Ár- és belvíz elleni felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: A Tiszavasváriban tárolt és raktározott növényvédő szer; gyógyszer; műtrágya mennyiségét illetően. A várandós kismamák számát illetően, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önmagukból kitelepülni képtelen személyek számáról, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg).

-2023. május 10. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. tű. zászlós közreműködésével, a felsorolásra kerülő helyszíneken:- Egység utca –Alkotmány utca között; Vasvári Pál utca 67/a; Vasvári Pál utca 87.

-2023. június 01. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. tű. zászlós közreműködésével, a Városi Könyvtár, valamint az Attila téri, Lurkó-Kuckó Óvoda környezetében.

-2023. szeptember 28. napján került megtartásra a Tiszavasvári település területi rendeltetésű Árvízvédelmi Komplex csoport polgári védelmi szervezetének szakkiképzése, gyakorlata, melynek az előkészületét a hivatal munkatársai bonyolították le (A parancsnokság és műszaki- és kárfelszámoló egység tagjainak).

-2023. október 13. napján a téli időjárásra való felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: 2024. március 31. napjáig szülő nők számáról, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önmagukból kitelepülni képtelen személyek száma, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg), hó eltakarítás során igénybe vehető

közerő és a technikai eszközök számáról, rendkívüli téli időjárás esetén igénybe vehető melegedőhelyek számáról, valamint az elhelyezhető személyek számáról.

A magánszemélyek közötti mezőgazdasági földekre létrejött adásvételi/haszonbérleti szerződések hirdetményként történő közlésére vonatkozó kérelmek 2023. évben is jelentős számban lettek benyújtva (adásvételi hirdetmény: 85 db, haszonbérleti hirdetmény 32 db). Az ezzel kapcsolatos eljárás időigényes adminisztrációs munkával jár. A mezőgazdasági hirdetményeket - záradékolást, scannelést követően - a Polgármesteri Hivatalban érkezést követő 8 napon belül a kormányzati portálra szükséges feltölteni, illetve kifüggeszteni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára, adásvétel esetén 30 napos, haszonbérlet esetén 15 napos időtartamra. A határidő lejártát követően, a levétel napjának a hirdetményre történő rájegyzését, valamint a jogszabályban meghatározott dokumentációk elkészítését követően a szerződéseket 8 napon belül meg kell küldeni a földügyi hatóság részére, illetve erről tájékoztatni szükséges a szerződésben szereplő személyeket.

A magán tulajdonban lévő mezőgazdasági földek adásvételével, haszonbérletével kapcsolatos hirdetményeken kívül Vadásztársasági hirdetményekkel, vetőmag zártkörzetre vonatkozó hirdetményekkel, valamint állami földek értékesítésével kapcsolatban is történt intézkedés a Polgármesteri Hivatal részéről (hirdetmény kifüggesztés).

Önkormányzati bérlakások, nem lakás célú helyiségek hasznosítása

A bérlakásokkal és nem lakás célú helyiségekkel kapcsolatban egész évben folyamatos feladatok voltak:

- A bérlőkkel, társasházkezelővel történő kapcsolattartás, lakásproblémákkal, lakbérfizetéssel kapcsolatos egyeztetés, bérbeszámítás, társasházi felújításokkal kapcsolatos intézkedés, lakásügyekben előterjesztés készítése, döntés végrehajtása.
- Az önkormányzati ingatlanok hasznosítására vonatkozó szerződések lejártának figyelemmel követése, új bérleti/használati szerződések megkötése, ezzel kapcsolatban előterjesztés elkészítése.
- Az önkormányzati ingatlanok ellenőrzése, a lakások, épületek műszaki problémáinak megoldása.
- Bérlőváltás esetén a felhasználó változás bejelentésével kapcsolatban a közművekkel történő kapcsolattartás, intézkedés, új közműszerződések megkötése, illetve különböző kimutatások elkészítése a közműszolgáltatók felé.
- A bérleti díjak éves felülvizsgálata következtében bérleti díj emelés történt, ezért a bérlakások és nem lakás célú helyiségek valamennyi szerződése módosításra került.
- A téli fűtésleállítás miatt az egyes ingatlanok bezárásával kapcsolatos feladatok elvégzése (egyeztetés az érintettekkel, szerződés felmondás, új szerződés megkötése).

Egyéb önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatban is készült előterjesztés az év során, illetve a testületi döntések végrehajtására került sor (pl. üdülőingatlanok és egyéb beépítetlen ingatlanok eladása, hasznosítása, szerződéskötések, telekalakítással kapcsolatos ügyintézés, földmérővel, földhivatallal, és más hatóságokkal kapcsolattartás).

Intézkedés történt az állami tulajdonú ingatlanok (pl. közút) önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatban (telekalakítás, MNV Zrt-vel és más hatóságokkal történő kapcsolattartás).

Az önkormányzati ingatlanvagyon vonatkozásában beküldésre kerültek adatszolgáltatások (KSH lakásstatisztika, MÁK ingatlan vagyon kataszter). A vagyonkataszter egész évben folyamatosan egyeztetésre kerül a pénzügyi nyilvántartással, ez számos javítást, pontosítást, adminisztrációs munkát jelentett (kb 1400 ingatlanról van szó).

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítése

2023-ban a következő önkormányzati ingatlanok kerültek értékesítésre:

- 2 db bérlakás 18.500.000 Ft (0 % ÁFA) (Vasvári P. u. 6. I/3/9. és II/1/2.)

- 3 db beépítetlen ingatlan (üdülőtelepen) 1.750.000 Ft + ÁFA

HÉSZ, településképi bejelentéssel kapcsolatos hatáskör

- A helyi építési szabályzattal kapcsolatos megkeresések és ügyintézés szám 15 db
- Ingatlan nyilvántartásban történő rendeltetés változás miatt kiadott hatósági bizonyítványok száma 8 db
- Településképi bejelentés vonatkozásában 8 db kérelem érkezett be
- Településképi vélemény vonatkozásában 13 db kérelem érkezett be

2023-ban nyertes, megvalósult és folyamatban lévő pályázatok, pályázati beruházások:

Az EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú „Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozás megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban” című pályázatunk 141.036.832 Ft összegű 100%-os támogatást nyert el a 2018. május 07-én hatályba lépett támogatási szerződés alapján. A pályázat megvalósítási időszaka 2023. február 28. napjáig tartott, a záró beszámoló és pénzügyi elszámolás még folyamatban van. Lakhatási támogatások lejáratát miatt a pályázati felhívások folyamatosan kerültek közzétételre, mely által 2023. év végére 7 lakásból 6 lakásra már rendelkezünk második körös használati szerződéssel.

Wifi4EU: A rendszer továbbra is üzemel, a fenntartási időszak 2023. júniusában lejárt, azonban a nagy kihasználtságra való tekintettel, a rendszer továbbra is fenntartjuk.

TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészén. A támogatás nagyságrendileg 140 millió forint.

A pályázat keretében a megjelölt városrész lakói számára felzárkóztató programok, egészségügyi szűrések, szociális jogi tanácsadás, ifjúsági táborok, rendezvények valósultak meg.

2022. augusztus 31-ig az önkormányzatunk által vállalt Közös rendőrségi-lakossági workshop (mediátor bevonásával), Ifjúsági Sporttevékenységek közösségfejlesztési céllal, Várandós anyák klubja, Egészségügyi szemléletformáló előadássorozat, Szűrőprogramok kerültek megrendezésre, melyek egy része a járványügyi helyzetre való tekintettel digitális formában valósultak meg, más része a járványügyi szabályok betartásával voltak megtervezhetők.

A projekt megvalósítása befejeződött, 2022. szeptember 30-ig a záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásra került, melyet 2024.03.07. napján jóváhagyásra került. Ezt követően a Magyar Államkincstár által 2024.04.04. napján megküldött tájékoztató levél alapján a projekt fenntartási időszakba került, így Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartás jelentési kötelezettsége 2024.03.19. napjától 5 évig áll fenn a projekt vonatkozásában.

„Zöld pillanataink” Önkormányzati fotópályázat

Az E.ON Energiamegoldások Kft. 2023-ban ismét meghirdette a fotópályázatukat, melyre Tiszavasvári Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a közösségünkben megvalósult zöld kezdeményezésekről megörökített fotódokumentációk beküldésével. Legfeljebb 3 fotóval nevezhetett önkormányzatunk, melyet 2023. július 31. napjáig

benyújtottunk a megadott fotopalyazat@eon.hu e-mailcímre. Az E.ON Energiamegkoldások Kft. 2023.12.05. napján értesítette önkormányzatunkat arról, hogy benyújtott pályázatunk támogatást nyert. A támogatási szerződés szerint az Tiszavasvári Város Önkormányzata nyert egy pingpongasztalt, amely 2024-ban kiszállításra került.

„Alapellátás fejlesztése a házi orvosi és házi gyermekorvosi szolgálatok kapuóri funkciójának megerősítésére” elnevezésű EFOP-1.8.22-20-2022-00002 azonosító számú projekt

A Nemzeti Népegészségügyi Központ, mint konzorciumvezető pályázatot hirdetett a praxisüzemeltetők részére, melyben a be nem töltött házi orvosi és házi gyermekorvosi praxisokra vonatkozóan az eszközparkjaik térítésmentes fejlesztésére nyílt lehetőség. Tiszavasvári Város Önkormányzata igényt tartott az eszköztámogatásra, mely eszközök térítésmentesen tartós használatba kerültek Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába. Az a alábbi igényelt eszközök 2023. októberétől folyamatosan kerültek kiszállításra és átvételre: pulzoximéter; rendelői, ill. kiadható digitális vérnyomásmérő; felnőtt, felszerelt sürgősségi/újraélesztő táska; POC PT-INR mérőkészülék induló tesztkészlettel; vizeletcsík analizátor induló készlettel; multiparaméteres POC készülék I. induló tesztkészlettel; rendelői, ill. kiadható digitális vércukormérő induló fogyóanyag készlettel, szűrő audiométer; homloklámpa; digitális csecsemőmérleg digitális hossz mérővel; otoszkóp és oftalmoszkóp; sárgaságmérő készülék; gyermekre hitelesített vérnyomásmérő.

A KEHOP-1.2.1-18-2018-00048 azonosítószámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” című pályázat 2021-ben lezárult, melynek záró elszámolása kapcsán a Támogatási Szerződés módosítására került sor két alkalommal. Végül a záró elszámolást 2024. február 2. napján elfogadták és a projekt fenntartásba került.

A TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosítószámú „Találkozások Tere kialakítása” című pályázat 2020-ban került megvalósításra és átadásra. A 2021-es évben benyújtott projekt zárással kapcsolatosan Támogatási Szerződés módosításokra került sor a 2022-es évben. A projekt záró elszámolását 2023. év elején elfogadták, és fenntartásba helyezték.

TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00018 azonosítószámú „A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése” című pályázatból A pályázat elszámolása benyújtásra került, a projekt ellenőrzése megtörtént. Az ellenőrzés során a pályázatban a Tiszavasvári Város Önkormányzat tekintetében hiányosságot nem tapasztaltak. A terület tulajdoni viszonyainak rendezése jelenleg folyamatban van. A terület megbízott üzemeltetője a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft.

TOP-3.2.2-15-SB1-2016-00032 azonosítószámú „Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban” című projekt befejeződött, a záró szakmai és pénzügyi elszámoláshoz hiánypótlás került kiküldésre, melyet teljesítettünk, valamint a záró elszámolással összefüggésben változás bejelentésre került sor. Végül a záró elszámolást 2024. április 3. napján elfogadták és a projekt fenntartásba került.

TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat kapcsán 2023-ban már csak a Találkozási Házra kivitelezési munkálatai voltak folyamatban. A munka műszaki átadás-átvétele 2023. május 30. napján megtörtént. A Támogatási szerződés módosítására két alkalommal került sor, melyekre a beruházások használatbavételi, forgalomba helyezési és vízjogi

üzemeltetési engedélyeinek a megszerzése érdekében volt szükség. 2023-ban ment végbe az utolsó telekalakítás, melyet követően lehetett csak elkezdni a fenti engedélyezési eljárások megindítását.

TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat megvalósítása érdekében még 2022-ben került aláírásra a vállalkozási szerződés az „Útépítés, csapadékvíz elvezetése” részre, melynek kiviteli munkái 2023-ban valósultak meg. A „Közmű kiépítés, kerítésépítés, terület-előkészítés”-re kiírt 5. feltétele közbeszerzési kiírást követően a vállalkozási szerződés 2023.március 8-án aláírásra került, azonban annak hatálybalépése érdekében a Támogatási Szerződésre módosítás benyújtása vált szükségessé. 2023-ban háromszor került sor a Támogatási Szerződés módosítására. A kivitelezési munkák átadás-átvételi eljárásának lezárására 2023. december 18-án került sor, így az azokhoz kapcsolódó vízjogi üzemeltetési és forgalomba helyezési engedélyek megindítását csak ezt követően tudtuk megindítani.

TOP-1.4.1-15.SB1-2016-00077 azonosítószámú „A Tiszavasvári Minimanó Óvoda Családbarát infrastruktúrális fejlesztése” című pályázatból megvalósult felújítás 2021-ben elkészült, valamint 2023. május végén a záró elszámolás elfogadásra került és projekt fenntartásba került. 2023. szeptember 27-én az EUTAF helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálta a projektet.

Tiszavasvári Város Önkormányzata egyedi támogatási igénnyel fordult 2020. októberében a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-hez „Fürdőfejlesztés Tiszavasváriban” címmel. 2023. év elején kiírásra kerültek a közbeszerzési eljárások az eszközökre és a marketingre. Az eredményes közbeszerzéseket követően aláírásra kerül október közepéig az összes szerződés. A projektmenedzsmentre pedig lefolytattuk novemberben a beszerzési eljárást. A projekt megvalósításával kapcsolatosan négyszer került sor Támogatói Okirat módosítására. A projekt előmeneteléről folyamatosan, negyedévente beszámoló került megküldésre a Támogató részére.

Tiszavasvári Város Önkormányzata egyedi támogatási igénnyel fordult 2020. októberében a Belügyminisztériumhoz. A további egyeztetéseket követően a Kormány meghozta a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozatát, melyben arról döntött, hogy támogatja a program megvalósítását, az alábbiakban felsorolt projektelemek tekintetében, és összesen 1.987.500.000,- Ft többletforrást biztosít 2021-2023 közötti időszakban a megvalósításhoz.

a) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. augusztus 14-én kelt BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 1265 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Infrastuktúrális fejlesztések megvalósítására benyújtott kérelmünket. A támogatás felhasználási határideje módosítást követően 2023.12.31., melyből az alábbiak valósulnak meg:

- Gyepmesteri telep létrehozása
- Központi orvosi rendelő, járóbeteg-szakrendelő felújítása
- Belvíz- és csapadékvíz-elvezetés
- Közlekedésfejlesztési feladatok

2023-ban már folyamatban volt a központi orvosi rendelő felújítása, valamint az útfelújítási munkák. A gyepmesteri telep tekintetében pedig a 2022. év végén benyújtott módosítási igényt a Támogató 2023. február közepén fogadta el, így a közbeszerzési kiírásra csak ezt követően került sor. A vállalkozási szerződés 2023. április 4-én került megkötésre a gyepmesteri telep építésére. Az útfelújítási munkák műszaki átadás-átvétele 2023.05.08-án megtörtént. A központi orvosi rendelő műszaki átadás-átvétele 2023.08.14-én volt, melyet követően megkezdődtek az engedélyezési eljárások és az év végére a használatbavételi engedélyt is megkaptuk. A gyepmesteri telep műszaki átadás-átvételére 2023. december 21-én került sor. A járóbeteg-szakrendelő felújítása projektelem kapcsán 2023. év elején megtörtént az épület akadálymentes átalakítása, tavasszal pedig a működési engedély megszerzése annak érdekében, hogy a szociális alapszolgáltatásokat már ott tudja végezni a Kornisné Liptay Elza Család- és gyermekjóléti Szolgálat, Család- és gyermekjóléti Központ. Továbbá 2023. októberében, még a fűtési szezon megkezdése előtt a régi kazán helyett új kazán beszerzése és beépítése is megtörtént. Az év végén módosítási igényt nyújtottunk be a Támogatói Okiratra vonatkozóan, amely az elszámoláshoz szükséges költség átcsoportosításokra irányult, melyet a Támogató elfogadott.

b) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. november 15-én kelt BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 554 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” beruházás és felújítási részére benyújtott kérelmünket. A támogatás felhasználási határideje 2024.12.31., melyből az alábbiak valósulnak meg:

Külső-Szentmihályi városrészen: - Fürdő kialakítása (Közösségi ház felújítása)

- Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése

- Útépítés, közművesítés megvalósítása

- Pálya felújításának és fenntartásának költsége

Büdi városrészen: - Önkormányzati tulajdonban lévő épületrész felújítása Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetése céljából

Józsefháza, Dankópuszta városrészen: - használt busz vásárlása

A Büdi városrészen megvalósítandó Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház kapcsán a közbeszerzési eljárás eredményeképpen 2023. év elején aláírásra került a vállalkozási szerződés, a kivitelezés pedig 2023. szeptember 18-án a sikeres műszaki átadás-átvétellel befejeződött. A használt busz megvásárlására kiírt közbeszerzési eljárás eredményeként szintén 2023. év elején került sor az adásvételi szerződés aláírására.

c) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. december 9-én kelt BM/16132-2/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 36,5 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyban. Ennek keretén belül mentorálás, kulturális és szabadidős tevékenységek, tehetségkutató torna szervezése és lebonyolítása, tárgyi eszközök beszerzése (informatikai és szabadidős) valósult meg. A pályázat pénzügyi elszámolása és szakmai beszámolója benyújtásra került, mely 2023.10.19-én elfogadásra került.

d) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2022. május 26-án kelt BM/7567-2/2022. iktatószámú Támogatói Okirata 48 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyú támogatási kérelem vonatkozásában. Ennek keretén belül az előzőekben megkezdett mentorálási tevékenység, kulturális és szabadidős tevékenységek a gyermekek és

családjaik bevonásával folytatódtak, tehetségkutató torna került megszervezése és lebonyolítása, további tárgyi eszközök beszerzése (informatikai, szabadidős és sport) valósult meg. A pályázat pénzügyi és szakmai elszámolása benyújtásra került, melynek elbírálása még nem zárult le.

e) a **Belügyminisztérium 2023. augusztus 14-én kelt BM/11274-4/2023. iktatószámú Támogatói Okirata 48 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program”** Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyú 2023. március 23-án kelt támogatási kérelmet. Ennek keretén belül tovább folytatódott a mentorálási tevékenység, kulturális és szabadidős tevékenységek a gyermekek és családjaik bevonásával valósultak meg, tehetségprogram került megszervezése és lebonyolítása, további tárgyi eszközök kerültek beszerzésre.

VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat keretén belül a 2022-ben megkötött kiviteli vállalkozási szerződést követően az időjárásra való tekintettel 2023. február 21-én kezdte meg a vállalkozó a kivitelezést. A pályázati összegre és a határidők betartása végett 2023. május 24-én változás bejelentés került benyújtásra. A kivitelező az útfelújítást 2023. július 11-én készre jelentette és a területet 2023. július 19. napján visszaadta. A pályázat záró elszámolása ezt követően 2023. szeptemberében benyújtásra került, azonban ennek lezárása még nem történt meg.

Önkormányzati fejlesztések 2021 Varázsceruza Óvoda részleges felújítása: A pályázat befejezését követően elszámolásra benyújtásra került, melyet 2023. áprilisában elfogadott a Támogató.

TOP-1.4.1-15-SB1-2016-00032 A Tiszavasvári Varázsceruza Óvoda infrastrukturális fejlesztése: 2023. március 02. napján a kivitelezésre kiírt közbeszerzés eredményesen záródott. A nyertes kivitelező a Magyar Generál Építő Kft., akivel a kiviteli szerződés 2023. március 14. napján megkötésre került. A munkaterület átadása ezen a napon megtörtént. A műszaki átadás-átvétel 2023. június 15-én megtörtént, így a kivitelező levonult a kivitelezés helyszínéről. A pályázatból 2 ütemben beszerzésre kerültek az óvodában használandó eszközök. Beszerzésre került a teakonyhába egy konyhaszekrény, minden csoportszobába új játékok, asztalok és székek, öltözőszekrények tornaszobai eszközök és kültéri játszótéri elem (kéttornyos játszóvár) került beszerzésre. A pályázat elszámolhatósága miatt támogatási szerződés került benyújtásra a határidő betartása és a költségek átcsoportosítása végett. Ez a módosítás elfogadásra került. A pályázat elszámolása csak 2024-ben került benyújtásra.

Az **RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban”** című pályázatra 2022.06.30. napján kelt Támogatási Szerződés alapján 174.999.035,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesültünk. A projekt megvalósításának időszaka 2022. április 01 - 2024. november 30. A projekt megvalósításához 2023. március végére elkészült a kiviteli tervdokumentáció, ezt követően májusban kiírásra került a közbeszerzés. A közbeszerzés eredménytelenül zárult, tekintettel a fedezethiányra, így költségnövekmény iránti kérelmet nyújtottunk be, melyet elutasítottak. Augusztusban újabb közbeszerzési eljárás került kiírásra, melynek eredményéről a Képviselő-testület a decemberi ülésén döntött. A fenti körülményekre való tekintettel több változás bejelentésre volt szükség, valamint Támogatási Szerződés módosítására is került sor az év végén.

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00035 „Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben” című pályázat előkészítési folyamatai valósultak meg 2023-as évben. A kiviteli tervdokumentációk elkészültek, kiválasztásra került a közbeszerzést lebonyolító szervezet és a munkafolyamat ütemezését határoztuk meg, tekintettel arra, hogy mind a 2 megvalósítási helyszín üzemeltetés alatt áll.

A **TOP_Plusz-1.2.1-21-SB1-2022-00006 azonosítószámú „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban”** című pályázatot 2022. január 14-én nyújtottunk be. A jogosultsági vizsgálat és a bírálat lezárását követően 2022. augusztus 12-én kaptuk az értesítést, miszerint támogatási kérelmet 420.256.132,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélték. A projekt megvalósítás időszaka 2022. április 1.- 2025. szeptember 30. A projekt fő megvalósítási helyszíne a Találkozások Háza, ahol a kulturális-közösségi tér belső korszerűsítése, a kulturális-közösségi teret kiszolgáló klub kávéház kialakítása és kapcsolódó eszközbeszerzés fog megvalósulni. Továbbá 6 helyszínen közterületek, parkok megújítása valósul majd meg. Illetve egy köztéri, akadálymentes használatra is alkalmas illemhely berendezés telepítése is meg fog történni. 2023. májusára elkészült a kiviteli tervdokumentáció és műszaki leírás, szakági tervekkel együtt, az energetikai tanúsítvány és éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat. 2023. augusztus végére előkészítésre került a közbeszerzés és a Képviselő-testület döntött a közbeszerzési eljárás megindításáról. 2023. augusztus végére készült el a Tiszavasvári Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Megalapozó Vizsgálatának (2015) felülvizsgálata, új ITS kidolgozása is.

A **TOP_Plusz-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban”** című pályázatra 2023.03.28. napján kelt Támogatási Szerződés alapján 81.338.135,- Ft támogatásban részesül. A projekt megvalósításának időszaka 2023. január 1. - 2025.december 31. A pályázat keretében kialakításra kerül 6 db ipari-gazdasági beruházásra alkalmas ingatlanon belső térkövezett rész és parkoló kialakítása, valamint napelemes kandeláberes megvilágítás és kamerarendszer, melyekkel vonzóbbá tudjuk tenni az ingatlanokat a későbbi vállalkozások számára. Továbbá egy új aszfaltos út építése is megvalósul az önkormányzati magúton. A 2023-as évben azon dolgoztunk, hogy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat sikeresen befejeződjön, mert ez a pályázat annak a továbbfejlesztése.

A **TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban”** című pályázatot Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. június 30-án nyújtotta be. A 2022. december 20-án kelt értesítés szerint a pályázatot 52.868.063,- Ft vissza nem térítendő támogatásra alkalmasnak ítélték. A projektmegvalósítás időtartama 2023. január 01 – 2028. december 31. A pályázat megvalósítása a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal, mint konzorciumi partnerrel együtt valósul meg. A pályázat keretében szociális munkások bevonásával családok mentorálása, lakásszépítő program, munkahely és gyárlátogatás, valamint társadalmi integrációs programsorozat, jogi tanácsadás, pszichológus megbízásával személyiség fejlesztő program, kirándulások és rendezvények (Családi nap, Sportnap) fognak megvalósulni. 2023-ban a tevékenységek előkészítése történt meg, illetve a jogi tanácsadásra és a nyilvánosság biztosítására kötöttük szerződéseket.

A **TOP_PLUSZ-1.2.3.-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú „Belterületi utak fejlesztése”** című pályázatot sikeresen elnyertük és a Támogatási szerződés 2023. március 2-án lépett hatályba. A támogatás keretösszege 197.264.096,- Ft, mely

támogatásból a Gyári lakótelepen található Eszterházy és Kelp Ilona utca kerül újraaszfaltozásra, továbbá térköves járda kerül kialakításra a lakóházak között és a lakóházakhoz vezető járdák is megújulnak. A projekt időszak 2023. március 01. és 2025. augusztus 31. közti időszak. A projekt záró elszámolása 2025. október 29. napja.

A VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című pályázati felhívásra 2023. június 30-án pályázat került benyújtásra. A projektből egy kutyafuttató valósulna meg Tiszavasvári 0358/177 hrsz.-ú külterületi ingatlanán. A parkban egy akadálypálya kerülne kialakításra, amin a gazdák lemozgathatják a kis kedvenceiket, vagy éppen versenyekre készíthetik fel őket. Az akadálypálya 8 db eszközből kerül összeállításra, 4 db napelemes kandelábert helyezünk el, hogy a parkot sötétedéskor is igénybe tudják venni. A létesítmény fémkerítéssel kerül körbekerítésre, továbbá fűvesítés valósulna meg. A biztonság és a rongálás elkerülése érdekében 4 db kamerából álló kamerarendszer kerül kiépítésre. A szemetetelést és a kutyapiszok kulturált elhelyezésére, hulladékgyűjtő edény kerül kihelyezésre. A parkban tartózkodók részére egy pad kerül kihelyezésre. A kutyafuttató továbbá helyszíniül szolgál majd, rendezvényeknek, bemutatóknak. A pályázatot 2023. november 15. napján elnyertük a támogatási összeg 9.114.762,- Ft, a beruházás összértéke 12.153.020,- Ft.

A 2023. év kiemelkedő városfejlesztési ügyei, területei:

- Tiszavasvári Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének módosítása vált szükségessé egy konkrét beruházás (Lidl áruház, Tiszavasvári, Kossuth u. 2702 hrsz) megvalósítása érdekében.
- Tiszavasvári Paula-ligeti csatorna felújító kotrását a 0+000 és az 1+920 km szelvények között
- Tiszavasvári Város Önkormányzata a Nyíregyházi Szakképzési Centrummal együttműködve bruttó 12 millió forintból eleget tettek a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi, Építésfelügyeleti és Örökségvédelmi Osztály jókarbantartási kötelezés kiírásának a Dessewffy kastély tekintetében. A kastély körbekerítésre megtörtént, a zöldterület rendezésre került, a beszakadt tető kijavítása és az ereszcsonna ideiglenes helyreállítása is megvalósult.

Közüvilágítás

A Képviselő-testület a 8/2021. (VII.29.) Kt. számú határozatában arról döntött, hogy korszerűsíteni kívánja a városi közvilágítási hálózatot, a meglévő 1734 db lámpatest LED technológiájú lámpatestre történő cseréjével, valamint legfeljebb 20 db új lámpatest kiépítésével már meglévő oszlopokra. A közbeszerzés eredményeként a nyertes pályázóval 2022. március 1-jén került megkötésre a vállalkozási szerződés. A vállalkozónak 12 hónap időtartam állt rendelkezésre a kivitelezésre, azonban a kivitelezés csak 2023. február végén kezdődött meg és 2023. december 18. napjáig, a sikeres műszaki átadás-átvétel és birtokba adás időpontjáig tartott.

Humánpolitika

A humánpolitikai feladatok osztályszerkezeten kívül kerülnek ellátásra, a 2 fő humánpolitikai ügyintéző közvetlenül a jegyző irányításával látja el feladatait. A Tiszavasvári Polgármesterei Hivatal munkavállalói létszám 45,75 fő az engedélyezett álláshelyből, amely 50,375 fő.

A hivatali állomány végzettség szerinti összetétele:

Felsőfokú végzettséggel 23 fő, középfokú végzettséggel 23 fő rendelkezik, akik közül 1 fő 6 órában van foglalkoztatva, emiatt 45,75 fő a munkavállalói létszám.

Képzések, továbbképzések alakulása az elmúlt évben:

Közigazgatási alapvizsga:	6 fő
Közigazgatási szakvizsga:	0 fő
Közigazgatási ügykezelői alapvizsga:	0 fő
Közbiztonsági referens:	0 fő
HEP referens képzés:	0 fő
ÁBPE képzés:	0 fő

2023 nyarán 42 fő diák adminisztratív jellegű munkakört látott el önkormányzati foglalkoztatásban, a velük kapcsolatos adminisztratív, valamint pályázattási és elszámolási kötelezettségek is a hivatal tevékenységében jelentek meg (munkaszerződések és munkaviszony megszüntető iratok elkészítése, távollétek rögzítése, a Foglalkoztatási Osztály felé történő havi elszámolások elkészítése és elektronikus úton való megküldése). A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal a „Hátrányos helyzetű álláskereső munkatapasztalt-szerzést elősegítő” elnevezésű GINOP-5.1.1-15-2015-00001 azonosító számú projekt keretében 2023-ban 3 főt foglalkoztatott.

A humánpolitikai ügyintézők által ellátandó feladatok:

A Polgármesteri Hivatalban, valamint az Önkormányzathoz tartozó intézményekben (Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény, a Tiszavasvári Bölcsőde és az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár) dolgozó közalkalmazottak/köztisztviselők/köznevelési foglalkoztatottak kinevezéséhez kapcsolódó feladatok elvégzése a Központosított Illetményszámfejtési Rendszerben (KIRA):

- új jogviszony létesítése esetén kinevezési okirat elkészítése, az alkalmazáshoz szükséges iratok megküldése a Magyar Államkincstár Illetményszámfejtési Osztályának (továbbiakban: MÁK) részére
- kinevezés módosítások, átsorolások, adatfelvételi lap módosítások elkészítése (amennyiben a munkavállaló részére megállapított illetmény összege változik vagy a munkavállaló személyes adataiban változás következik be)
- jogviszony megszűnés esetén megszüntető irat elkészítése
- havi rendszerességgel távollétek rögzítése, szabadság nyilvántartás vezetése,
- bérjegyzékek kezelése (nyomtatás, munkavállalók részére történő átadás)
- megbízási szerződések rögzítése, megbízási díjak számfejtése,
- 2021. július 1. napjától a munkavállaló részére történő nem rendszeres kifizetések (költségtérítés, munkába járás, jutalom, cafetéria) számfejtése,
- a gazdálkodói egyéb juttatások rögzítése - számlával igazolt reprezentációs költségek, cégtelefon,
- álláshelyek létszámadataiban bekövetkezett változások követése,

- a Polgármesteri Hivatalban, közfoglalkoztatás keretén belül dolgozó takarítók beosztásának elkészítése, munkájuk ellenőrzése,
- a mezőőrök és a porta szolgálat beosztásának elkészítése,
- köztisztviselők és Képviselők vagyonynyilatkozatának átvétele/kezelése,
- „Probono” rendszerben történő a köztisztviselők képzési tervének évenkénti elkészítése, új belépő munkavállalók rögzítése,
- orvosi alkalmassági vizsgálat, valamint tűz-és munkavédelmi oktatás megszervezése,
- minden év elején a MÁK által megküldött M30-as adóigazolások átadása a munkavállalók részére
- kapcsolattartás a MÁK Illetményszámfejtő referensével, a Tiva-Szolg. Kft. ügyintézőivel, az Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával (továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály)
- Önkormányzat esetében Képviselő-testületi előterjesztések elkészítése (időszakos),
- nyári diákmunkások foglalkoztatásának megszervezésében és lebonyolításában való együttműködés a Foglalkoztatási Osztállyal.

Összegzés

Fentiek alapján látható, hogy a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal feladatai sokrétűek. Az utóbbi években feladatnak ellátása az elnyert pályázatok száma miatt is jelentősen több munkával jár. Ezen kívül adhoc jellegű feladatok is voltak, melyek szervezése szintén intézkedést igényelt. A Hivatal köztisztviselői – a jogszabályi lehetőségek függvényében – igyekeznek azonnal reagálni egy-egy beérkezett kérelemre, megoldandó helyzetre. A folyamatosan változó jogszabályi környezet, az általánosságban elvárt gyors ügyintézési határidő nem könnyítették meg munkánkat. A feladatokat, a fluktuáció miatt változó személyi állománnyal tudjuk ellátni. Jelenleg is sok fiatal pályakezdő dolgozik nálunk, a betanulási folyamat munkakörtől függően több hónapot, esetenként 1 évet is igénybe vehet. Ezen nehézségek ellenére is elmondható, hogy a munkatársak igyekezetének köszönhetően a Hivatal eleget tud tenni valamennyi feladatának.

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Tárgy (28.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a Képviselő-testületnek a határozat-tervezet elfogadását azzal a módosítással, hogy az 1. pontban szereplő gyepmesteri telep szüneteltetésére vonatkozó határidő 2025. február 01. napjáról 2025. február 28. napjára módosuljon.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság módosító javaslatával együtt, mely szerint az 1. pontban szereplő gyepmesteri telep szüneteltetésére vonatkozó határidő 2025. február 01. napjáról 2025. február 28. napjára módosuljon.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
211/2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata
(18/2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)
A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Tiszavasvári városi gyepmesteri telep szüneteltetését működési feltételek hiányában, legkésőbb 2025. február 28. napjáig.
2. a) Elfogadja jelen határozat 1. sz. mellékletét képező feladatellátási szerződést – egységes szerkezetben a módosításokkal - gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatban 10 éves határozott időre az abban szereplő tartalommal visszamenőleges hatállyal 2024. 06. 05 napjától.
- b) Elfogadja, hogy a gyepmesteri telep szüneteltetése idejére illetve a telep telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületi kóbor állatok elszállítását szükség szerint a meglévő szerződése terhére vagy eseti jelleggel.

3. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a városi gyepmesteri telep működtetési feltételeihez a szükséges intézkedéseket tegye meg.
4. Felhatalmazza a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a telep működéséhez, illetve szüneteltetéséhez szükséges bejelentéseket a jogszabályi követelményeknek megfelelés mellett a hatóságok felé tegye, és ezzel összefüggésben felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy az Alapító okiratot vizsgálja felül, annak módosítást készítse elő, amennyiben szükséges.
5. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
és dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Kft ügyvezetője

Feladatellátási szerződés Gyepmesteri Telep üzemeltetésére

Mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15 képviseli: Szőke Zoltán polgármester) - a továbbiakban: **Önkormányzat** -,

másrészről **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz., képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető) - továbbiakban: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** -

- továbbiakban együtt: **Felek** –

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A Tiszavasvári gyepmesteri telep működéséről” szóló 211/2024. (VII.8.) Kt. határozata (mely a 211/2024. (VIII. 8.) számú alapítói határozatnak minősül) alapján a következők szerint:

1. A szerződés tárgya, időtartama:

1.1. A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában áll. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § h) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet (5. § (1) bekezdés c) pontja: önkormányzat) olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezéseknek megfelel a szerződő felek jelen megállapodása.

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat átadja, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. átveszi a Tiszavasvári gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatos feladatellátási kötelezettséget, a telep működtetésével a végleges működési engedély megszerzése időpontjától **10 éves határozott időre**. A feladat ellátó, gyepmesteri telep üzemeltető a Tiva-Szolg Nonprofit Kft lesz. Feladatát a hatályos jogszabályok, és az érvényes végleges működési engedélynek megfelelően látja el.

1.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. Tiszavasvári Város közigazgatási területén ellátja a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően a kóbor állatok befogását, városi gyepmesteri telepen történő tartását, állatok tulajdonjog átruházását, kóbor állatok életének védelme feladatokat.

1.4. A gyepmesteri telep szüneteltetése, illetve telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületről kóbor állatok elszállítását szükség esetén a meglévő szerződése szerint vagy eseti jelleggel. Ezekről a Tiva-Szolg Kft. haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot.

2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére nyújtott működési támogatás:

2.1 Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátásához a működési kiadások fedezetére havonta 2.000.000-Ft, működési támogatást biztosít.

2.2. A gyepmesteri telep szüneteltetése idejére az önkormányzat kiadás hiányában működési támogatást nem biztosít. A szünetelés tényét a Tiva-Szolg Kft haladéktalanul köteles bejelenteni az önkormányzatnak.

2.3. A havi működési támogatást utólag a tárgyhónapot követő 6. napjáig utalja át az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000.

Amennyiben a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatellátásához szükséges, úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

2.4. A működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek a működési támogatást tárgyévben kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket, a támogatás erre fordítandó részét a tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia. A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg köteles visszautalni az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.

2.5. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2.6. A szakmai és pénzügyi beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása esetén, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

3. Szakmai garanciák

3.1. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt Tiszavasvári városi gyepmesteri telep működtetése és ebbefogás feladatot képes ellátni. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként az átvételt követően gondoskodik az ellátás folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről a szakmai előírások betartása mellett a városi gyepmesteri telep képviselő-testülete által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata előírásait is betartva.

3.2. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkor jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.

3.3. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles jelen szerződésben szabályozott feladatellátás tekintetében az Önkormányzat részére évente beszámolni, legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig.

3.4. Felek vállalják, hogy a **működési alapidokumentumok** (különösen működési engedély; szervezeti és működési szabályzat, díjtételek meghatározása) **tekintetében együttműködnek a jelen szerződés alapján szükséges módosítások elvégzésében.**

3.5. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. **vállalja**, hogy a **feladatellátás folyamatossága érdekében gondoskodik a működési engedély megszerzéséről**, valamint a működés megkezdéséhez, illetve jogszerű feladatellátás fenntartásához **szükséges tőke és likviditás biztosításáról**. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. köteles jelen szerződés megkötését követően **haladéktalanul, az illetékes állegetészségügyi hatóságtól működési engedélyt kérni**. Köteles továbbá a feladatellátás **teljes időtartama alatt jogerős és érvényes működési engedéllyel rendelkezni.**

3.6. A Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője jogosult a működési feltételek folyamatos vizsgálata mellett a gyepmesteri telep szüneteltetését vagy működési engedélye módosítását megkérni az illetékes hatóságoktól, az Önkormányzat azonnal tájékoztatása mellett.

4. A tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos kérdések

4.1. Az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges épületet, helyiségeket a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. részére ingyenes használatba adta, melyre vonatkozóan külön használati szerződés rendelkezései az irányadóak.

4.2. A feladatellátáshoz beszerzett jelen megállapodás mellékletét képező eszközlista szerinti gépjármű és eszközöket az Önkormányzat ingyenes használatba adja a Tiva-Szolg Kft részére.

4.3. Tiva-Szolg Nonprofit Kft köteles gondoskodni a feladatellátást szolgáló **ingó vagyon vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfeleléséről**, ezen belül a - saját és használatra átadott – eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról saját költségén.

5. Munkavállalókkal kapcsolatos kérdések

A Tiva-Szolg Kft. köteles a feladatellátáshoz szükséges, jogszabályban foglalt, valamint a telep Szervezeti és Működési Szabályzatában a képviselő-testület által meghatározott személyi minimumfeltételeket biztosítani.

6. Ellenőrzés

6.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére a szerződéssel érintett feladatellátásról írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

6.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni.**

6.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni. Köteles az önkormányzat meghatalmazott képviselői részére minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni**, így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

6.4. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha a feladat ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

7. Szerződés felmondása

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

7.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges **működési támogatást nem tudja biztosítani** és ezzel lehetetlenné teszi a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ez irányú további működését.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat érvényesen kizárólag írásban tehető.

8.3. Az Önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a Kft-t, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Kft.-t, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Kft-t, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Kft-nek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Kft. jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

8.4. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2023. (V.25.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

8.5. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 5 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szőke Zoltán
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

GYEPMESTERI TELEP

eszközlista

Mennyiség(db)	Megnevezés
1	MAN SYNIE TGE gépjármű RXD-154
1	Kutyabefogó hurok
1	Műtőasztal, elektromos: 120 x 58 cm-es rozsdamentes asztallap, Porfestett lábbal, oldalán rögzítési lehetőség, min. magasság: 78 cm, max. magasság: 112 cm
1	+ Rácsos asztalhosszabbító, rögzítővel
1	+ Infúzió tartó, rögzítővel
1	+ Műtőasztalhoz műszertálca, rögzítővel
1	Hűtőszekrény
1	Mérleg, állatorvosi, Soehnle
1	Hőlégsterilizátor 20 l (CBM) 2431/A
1	Lámpa, vizsgálólámpa LED KS-Q7
1	Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12 l
1	Hulladékgyűjtő rozsdamentes 20 l
1	Törlő adagoló hajtogatott papírhoz
1	Fertőtlenítő adagoló 0,45-1 l
1	Szekrény fali, 60x30x60 cm, kulcsos
1	Szekrény kartoték 5 fiókos, fém fiókkal, 35x51x131
3	Hegar-Olsen féle tűfogó - 14 cm hosszú
3	Sebészeti csipesz - egyenes horgas 13 cm
3	Sebészeti csipesz - 15 cm
1	Hartmann-féle idegentest fogó - 14 cm hosszú
3	Sebészeti olló hajlított - hegyes-tompa 14 cm
3	Sebészeti olló hajlított - tompa-tompa 14 cm
2	Olló egyenes - hegyes-tompa 18 cm
12	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 12 cm
6	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 14,5 cm
3	Hegar-Olsen féle tűfogó - 17 cm hosszú
1	Varratszedő olló - 12 cm
6	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - egyenes 12 cm
3	Kutyaház Natura M-L, 104 x 72 x 68 cm
2	Kutyaketrec ABC-ZOO 91 x 61 x 66 cm, fekete, 2 ajtó
2	Kutyaketrec ABC-ZOO 122 x 79 x 86 cm, fekete, 2 ajtó
2	Trixie Szájkosár Műanyag M fekete
2	Trixie Szájkosár Műanyag L fekete
2	Trixie Szájkosár Műanyag L-XL fekete
20	Trixie fém itatótál 1.8l/20cm
6	Trixie fém itatótál 2.8l/24cm
2	Trixie Classic hosszabbítható póráz L-XL 2m/25mm
2	Trixie Classic póráz L-XL 1m/25mm fekete
2	Trixie Nyakörv Classic S-M 30-45cm/15mm fekete
2	Trixie Nyakörv Classic L-XL 40-65cm/25mm fekete

Tárgy (29.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosításáról a TSE részére a 2024/25-ös bajnoki évre
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
212/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

(19/2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es bajnoki évre

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által a 2023/24-es bajnoki évadra vonatkozó használati szerződés alapján készített, jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti beszámolót elfogadja.
2. Hozzájárul a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b. szám alatt található Sporttelep megnevezésű ingatlanra vonatkozóan, a TSE és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között létrejött, ingyenes használati jogot biztosító szerződés megkötéséhez, azt jelen határozat 2. sz. melléklete szerint elfogadja.

3. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996 évi LXXXI. tv 22/C § ban meghatározott ingyenes használatra vonatkozó szabályokat figyelembe véve határozza meg a sportlétesítmények használati idejét az egyes használók között.
4. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Beszámoló a 2438 HRSZ-ú, a valóságban Tiszavasvári Fehértói u. 2/b. számú ingatlan használatáról

Az ingatlant a 2023. július 4-én keletkezett használati szerződés alapján a Tiszavasvári Sportegyesület használta a 2023/2024-es labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartására, bajnoki és más mérkőzések, tornák lebonyolítására.

Bajnokságokban való részvétel:

A labdarúgó szakosztály csapatai 2023/2024 évben a SZ-SZ-B Megyei Labdarúgó bajnokság Megye II. osztályában neveztek és szerepeltek egyetlen kivétellel, U19-es csapatunk a regionális bajnokság résztvevője ebben az évadban.

2023/2024 évi bajnokság eddigi eredményei:

Felnőtt csapat: a csapat teljesen amatőr szinten működik és helyi fiatalokból áll, edzőjük Szabó Zoltán. A tabellán a 4. helyen állnak.

U19 csapat: a regionális bajnokság alsóházában a 2. helyen állnak, edző: Szolyka Tamás.

U16 csapat: a bajnokságban a 2. helyen állnak, edző: Fazekas Viktor.

Utánpótlás nevelés területén U7, U9, U11, U13/14 korosztályos csapatainkkal az országos OTP-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt. Az edzéseket Mészáros Tamás és Varga Lajos irányítják. Csapataink több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt, szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el.

2023. júliusában 1 hetes utánpótlás tábor szerveztünk Fazekas Viktor irányításával.

Egyéb rendezvényeink:

Megrendeztük a XIX. Bohács Sándor emléktornát 2023. július 22-23-án Tiszavasváriban 4 csapat részvételével.

Az ingatlan karbantartási, gondozási tevékenységeit a Városi Kincstárral közösen elvégeztük.

Tiszavasvári, 2024. 06. 03.


Nácsa Balázs
elnök

Tiszavasvári Sportegyesület

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkeztetés dátuma:	2024. 07. 12. nap
Érkeztetés helye:	TPH/8185-2 / 2024.
Napja:	
Szervegys.:	
Érkeztető:	
Irattári tétele szám:	

mely létrejött egyrészről

Név: Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.
Képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

a továbbiakban: **Használatba adó**

másrészről

Név: Tiszavasvári Sportegyesület
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviseli: Nácsa Balázs elnök

a továbbiakban: **Használatba vevő**

között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya:

A használat tárgyát képező terület Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képezi, melyet üzemeltetésre a Tiva-Szolg Kft részére átadott. Használatba adó, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói út 2/b. szám alatt található kivett sporttelep megnevezésű ingatlant, - mely a Tiva-Szolg Kft alapító Okirata szerint a Tiva-Szolg Kft. telephelye -, jelen szerződésben foglalt feltételekkel részlegesen a Használatba Vevő ingyenes használatába adja, a Használatba Vevő pedig ingyenesen használatba veszi.

II. A szerződés időtartama:

A Tiszavasvári Sportegyesület által benyújtott 2024/2025-ös bajnoki évre történő nevezése elfogadásától számított 1 éves határozott időszak.

III. A szerződés célja:

A Használatba Vevő által – a sport és ifjúsági ügyek támogatásaként – a 2024/25-ös labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartása, bajnoki és más szervezett mérkőzések, tornák lebonyolításának biztosítása.

IV. Felek joga, kötelezettsége

IV.1.1. Használatba vevő joga:

- A használati jog hatálya alatt a használatba adott vagyonnal a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – gazdálkodik, tekintettel a nemzeti vagyonról szóló törvény, az államháztartásról szóló jogszabály és annak végrehajtási rendelete, valamint a vonatkozó önkormányzati vagyonrendelet rendelkezéseire.

IV.1.2. Használatba vevő kötelezettsége:

- Az önkormányzati közfeladat ellátásához biztosítani a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékének növelését.

- A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról**, a **változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Használatba adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Használatba adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Használatba vevő köteles tűrni, hogy a Használatba adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használatba vevő köteles viselni.**
- A vagyon hasznosításáról, közfeladat ellátásról **2025. június 30-ig** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére beszámolni.
- Tűrni a használattal kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni.
- a vagyont **nem idegenítheti el**, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
- **a vagyont biztosítésként nem adhatja,**
- **a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,**
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő **tulajdonosi hozzájárulást a használatában lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat**, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a hozzájárulást.
- Felelős az ingatlannal kapcsolatban, a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.**
- Köteles teljesíteni a használatában levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a használati szerződésben előírt **nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.**
- Köteles az általa szervezett rendezvény lebonyolításához szükséges szakhatósági engedélyeket saját költségén beszerezni.
- Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, jogszabály- vagy szerződésellenes használat következménye, függetlenül attól, hogy azt saját maga vagy rendezvényen részt vevő személy (tanuló, vendég, személyzet, stb) okozza.
- Kötelessége biztosítani a Sporttelepre bevitt és ott elhelyezett összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét saját maga viseli.

IV.2.1. Használatba adó joga különösen:

A Használatba vevő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a használatot, követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat megszüntetését, az ilyen használatból eredő kárának megtérítését, adatot, tájékoztatást, információt kérhet.

A Tiva-Szolg Kft jogosult a sportpályán lévő lakás és büfé, valamint igény esetén a reklámfelületek bérbeadására, továbbá a Használatba vevővel előzetesen egyeztetve a focipálya és egyéb területek bérbeadására.

IV.2.2. Használatba adó feladatai:

A Tiva-Szolg Kft. a sportlétesítmények üzemeltetésével kapcsolatos közfeladatai ellátása során a Sportpályán az alábbi feladatokat látja el:

- sportolásra alkalmas állapot biztosítása
 - o fűnyírás,
 - o locsolás,
 - o pálya, lelátók, öltözők karbantartása,
 - o közreműködés az edzések, mérkőzések lebonyolítása során (pálya festése, stb.)
- közüzemi díjak megfizetése,
- mezek mosása a Használatba vevő által biztosított mosószer és öblítő felhasználásával,
- egyéb rendszeres karbantartási és takarítási feladatok ellátása,
- a pálya őrzésének megszervezése (közfoglalkoztatott biztonsági őr alkalmazása, éjjeli őrzés-védelem ellátása megbízási szerződés keretében).

V. 1. A használat ellenőrzése az alábbi módon történik:

- folyamatosan, a Használatba adó által alkalmazott gondnok és sportkoordinátor felügyeletével,
- a használó éves beszámoltatásával,
- eseti vezetői ellenőrzéssel.

2. A használat ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a Használatba Vevő

- gondoskodik-e a vagyontárgy értékének, állagának megővéséről,
- az ingatlan a használati szerződésben foglalt célok elérésére használja-e,
- és egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e?

3. Az ellenőrzés során a Használatba adó képviselője jogosult

- a Használatba vevő tevékenységét megfigyelni,
- a Használatba vevő alkalmazottjától **írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,**

A Használatba adó az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Használatba vevőt.

VI. Szerződésszegés

VI.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő fejezetében taglalt esetköröket.

VI.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a **szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét** követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget nem kötnek ki.

VI.3. A Használatba vevő felel **minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Használatba vevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény ellátottjai vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Használatba vevőt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.**

A Használatba adó a Használatba vevőtől követelheti a használatba adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Használatba vevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – a Használatba adó **felhívása ellenére** – tovább folytatja, a Használatba adó kártérítést követelhet.

VII. Szerződés megszüntetése

VII.1. Közös megegyezés:

Jelen szerződés közös megegyezéssel, a közös megegyezésben foglalt tartalommal bármikor megszüntethető.

VII.2. Azonnali felmondásnak van helye különösen, ha:

- a Használatba vevő a **használatba adott vagyonban kárt okoz.**
- **ha a sport, ifjúság ügyek feladatellátás, az annak végzésére szolgáló ingatlanban igazolható módon megszűnik.**
- **Használatba vevő, az Nvtv. szerint nem minősül átlátható szervezetnek.**

VIII. A szerződés módosítása:

A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva **írásban kell kezdeményezni.**

Felek nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

IX. A szerződés megszüntetése esetén irányadó eljárás:

A Használatba vevő a használati joga megszüntetése esetén a megszüntetés napjától számított **15 napon belül köteles** az ingatlan területéről a saját tulajdonában álló eszközöket eltávolítani, az ingatlan területét elhagyni és azt **rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban** a Használatba adó kizárólagos használatába visszaadni.

X. Egyéb rendelkezések

X.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

X.2. Jelen szerződés **annak aláírásával** lép hatályba.

Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Tiszavasvári, 2024. 07.12.


Tiva-Szolg Kft
Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Tiszavasvári, 2024. 07.18.


Tiszavasvári Sportegyesület
Nácsa Balázs
elnök

Tárgy (30.np.):	Előterjesztés kérelemről hulladékudvar létesítéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
213/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

Kérelem hulladékudvar létesítésére

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza hulladékudvar létesítése tárgyában:

1. A képviselő testület a következők ismeretében kezdeményezi ismételten hulladékudvar létesítését Tiszavasváriban:
 - A képviselő-testület a 153/2022. (V.30.) Kt határozatával elfogadta a Tiszavasvári hulladékudvarra vonatkozó megkötendő földhasználati jogot alapító szerződést a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.-vel.
 - A szerződés nem jött létre, és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. 2022. augusztus 1. napján kelt KP/9400-36/2022. számú levelében arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a 2175/2022. Korm. határozattal a hulladékudvar megvalósítása településünkön felfüggesztésre került.
 - A MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt.-nek ismertté vált azon programja, hogy minden tízezer lakosságszám feletti településen tervezi hulladékudvar létesítését.

2. Megerősíti korábbi kérelmét, hogy a Tiszavasvári, Daráló u. 0371/21 hrsz-ú ingatlanon hulladékudvar létesítését kezdeményezi, mely ingatlanon a feltételek egy ilyen létesítmény megvalósítására adottak
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a hulladékudvar létesítésére vonatkozó kérelmét ismételten küldje meg az Energiaügyi Minisztériumhoz és a MOHU MOL hulladékgazdálkodási Zrt-hez is.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

<u>Tárgy (31.np.):</u>	Előterjesztés a TSK ingyenes használati kérelméről
<u>Előadó:</u>	Szőke Zoltán polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
214/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

(20/2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

Sportcsarnok ingyenes használatba adása TSK részére

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sport Klub (4440 Tiszavasvári, Alkotás u. 2.) képviselőjében Leányvári Attila által benyújtott kérelméről az alábbi határozatot hozza:

1. Tudomásul veszi a Tiszavasvári Sport Klub értéknövelő beruházás iránti szándékát a Tiszavasvári Sportcsarnokban 2 db kosárlabda palánkra vonatkozóan 1-2,5 millió Ft /palánk becsült értéken az alábbi feltételekkel:
 - a) A TSK a pályázat szerinti legkorábbi időpontban tulajdonba adja az önkormányzat részére a beszerzett eszközöket.
 - b) A beszerzett palánkokat a TSK az üzemeltető és a tulajdonos rendelkezésére bocsátja ingyenesen már a tulajdonba adást megelőzően is.
2. A beszerzett palánkok tekintetében felkéri a TSK elnökét, Leányvári Attilát, hogy azok önkormányzat részére történő ingyenes tulajdonba adása tekintetében az önkormányzatot értesítse annak legkorábbi időpontjáról.
3. Az évi 10 nap vagy 240 óra időtartamú ingyenes használatot támogatja, amennyiben annak a sportcsarnok üzemideje és a már más használókkal megkötött szerződésekre tekintettel akadálya nincsen, azzal, hogy a használat tekintetében a döntésre jogosult a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője.
4. Felkéri a TSK elnökét, Leányvári Attilát, hogy a sportcsarnok üzemeltetőjével, a Tiva-Szolg Kft-vel vegye fel a kapcsolatot a használati megállapodás megkötése érdekében, és egyeztessen az ingyenes használati időpontokról.
5. Felkéri továbbá a TSK elnökét, hogy a beszerzések előtt azok megfelelőségéről, használhatóságáról előzetesen egyeztessen az sportcsarnok üzemeltetőjével, a Tiva-Szolg Kft-vel.
6. Felkéri a Polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa az érintett feleket, a TSK elnökét, és a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (32.np.):	Előterjesztés a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
215/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **jóváhagyja a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú**, valóságban a Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti Polgármesteri Hivatal ingatlanában lévő **Magyar Állam 69/3882-ed tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba** adásáról szóló **megállapodást**, a határozat melléklete szerint.
2. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy
 - 3.1. a megállapodás aláírását megelőzően kérje meg a NAV-tól a köztartozás mentességi igazolást.
 - 3.2. a Testület határozatát, a NAV igazolást, valamint az aláírt megállapodást küldje meg a Magyar Állam képviselőjében tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet, a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. részére.

Határidő: esedékességkor
polgármester

Felelős: Szőke Zoltán

MEGÁLLAPODÁS

a Tiszavasvári, belterület 1679/1 hrsz.-ú ingatlan, állami vagyonba tartozó 69/3882 arányú tulajdoni hányadának Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő ingyenes tulajdonba adásáról

amely létrejött:

egyrésről a **Magyar Állam** mint tulajdonos képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 3. § (1a) bekezdése alapján tulajdonosi joggyakorlóként eljáró Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 35. szám; adószáma: 27429589-2-43.; cégjegyzékszám: 01-10-141534; statisztikai számjele: 27429589-6420-114-01; képviseli: dr. Szabó Csaba vagyonhasznosítási igazgató és dr. László Kata vagyonkezelési és hasznosítási osztályvezető együttesen), mint Tulajdonba adó (a továbbiakban: **MVH Zrt.**),

másrésről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; törzsszám: 732462; adószám: 15732468-2-15; statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15, képviseli: Szőke Zoltán polgármester), mint Tulajdonba vevő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

együttesen: **Szerződő Felek**, külön-külön: **Szerződő Fél** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. Előzmények:

I.1. A Vtv. 3. § (1a) bekezdése értelmében a kivezetésre szánt állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az MVH Zrt. gyakorolja. A Vtv. 42/B. § (1) b) pontja alapján az MVH Zrt. feladatai közé tartozik, hogy a Vtv.-ben, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Vhr.) meghatározottak szerint lefolytatja a kivezetésre szánt állami vagyon ingyenes tulajdonba adására irányuló eljárásokat. A Vtv. 42/O. § (1) bekezdés a) pontja alapján a kivezetésre szánt állami vagyon tulajdonjogát az MVH Zrt. ingyenesen átruházhatja helyi önkormányzat részére, feladatai elősegítése érdekében.

I.2. A Vtv. 42/O. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján az MVH Zrt. az Önkormányzat által benyújtott – ingyenes tulajdonba adásra irányuló – kérelem alapján az ingatlan-nyilvántartásba **Tiszavasvári, belterület 1679/1 helyrajzi szám** alatt felvett, természetben a 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatt található, „kivett polgármesteri hivatal és közterület” megnevezésű, 3882 m² területű, a Magyar Állam 69/3882 arányú tulajdonában álló ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan tulajdoni hányada) térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról döntött.

I.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás szerinti tulajdonba adásra vonatkozó eljárás az I.2. pontban hivatkozott kérelem és annak mellékletei alapján indult el. Az Ingatlan tulajdoni hányadát az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében – miszerint a helyi önkormányzat képviselő testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltal hoz létre – Polgármesteri Hivatal működtetése céljából kívánja tulajdonba venni.

II. A jelen Megállapodás tárgya:

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás tárgyát az ingatlan-nyilvántartás szerint a Magyar Állam tulajdonában lévő alábbi ingatlan képezi.

II.1. Az Ingatlan tulajdoni hányadának adatai:

Település	Ingatlan Fekvése	Hrsz.	Megnevezés	Tul. hányad	Terület (m ²)	Nyilvántartási érték (Ft)
						nettó
Tiszavasvári	belterület	1679/1	kivett polgármesteri hivatal és	69/3882	3882	537.490, - Ft

			közterület			
--	--	--	------------	--	--	--

II.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás megkötése napján a TAKARNET-en lekért hiteles tulajdoni lap szerint az Ingatlan vonatkozásában az alábbi terhek kerültek bejegyzésre:

- önálló szöveges bejegyzés az 1679 helyrajzi számú ingatlan megosztva 1679/1-1679/2 helyrajzi számú ingatlanokra
- vezetékJog bejegyzés 22 kV-os, közcélú földkábeles hálózat 9 m² területen. Engedélyszáma: LE-700 (6724)/12 – jogosult: Opus Titász Áramhálózati Zrt.
- használat joga 522 m² területre – jogosult: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- vezetékJog 361 m² nagyságú területre – jogosult: Tigáz-DSO Földgázelosztó Kft.
- önálló szöveges bejegyzés az épület földszinti 11 m² + 24 m² = 35 m² helyiségére vonatkozik – jogosult:
Magyar Állam

III. Az Ingatlan tulajdoni hányadának átadása:

III.1. Az MVH Zrt. kijelenti, hogy az Ingatlan 69/3882 tulajdoni hányadának tulajdonjogát ingyenesen átadja az Önkormányzat részére, az Önkormányzat pedig azt átveszi. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Önkormányzat a tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével válik az Ingatlan tulajdoni hányadának tulajdonosává.

III.2. A Magyar Állam képviselőjét ellátó MVH Zrt. a jelen Megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja az Ingatlan 69/3882 tulajdoni hányadának tulajdonjogának ingyenes tulajdonba adás jogcímén az Önkormányzat részére történő átruházásához, valamint annak ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséhez.

III.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad tulajdonba vételével, a birtokátruházással, valamint a tulajdonjog átruházás ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével, kapcsolatos költségek az Önkormányzatot terhelik.

III.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás megkötése előtt az MVH Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti jóhiszemű eljárásnak, együttműködési és tájékoztatási kötelezettségnek eleget téve tájékoztatta az Önkormányzatot az Ingatlanra vonatkozó, az MVH Zrt. által ismert terhekről, korlátozásokról, a folyamatban lévő eljárásokról és az egyéb jogi természetű ügyekről.

III.5. Szerződő felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy az Ingatlan tulajdoni hányadának a természetben megfelelő ingatlanrész az Önkormányzat, mint Tulajdonba vevő használatában áll, így Felek megállapodnak abban, hogy a Ptk. 5:3. § (2) bek. a) alapján a birtok-átruházás napja a jelen Megállapodás mindkét Fél általi aláírásának napjában *(amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek meg, a későbbi aláírás napjában)* kerül meghatározásra.

IV. További nyilatkozatok:

IV.1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (2) bekezdése szerint nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet. Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának a) alpontja értelmében az önkormányzatok átlátható szervezetnek minősülnek, így az Önkormányzat részére a nemzeti vagyon tulajdonjoga átruházható.

IV.2. Az Önkormányzat a jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, valamint **a jelen Megállapodás létrejöttétől számított 30 nappal nem régebben kiállított közokirattal igazolja**, hogy a jelen Megállapodás aláírásának napján az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény 260. §-a alapján köztartozásmentes adózónak minősül, és az MVH Zrt.-vel szemben nincs lejárt tartozása.

V. Kötelezettségvállalások:

V.1. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad tulajdonjogát a fennálló terhekkel és kötelezettségekkel együtt szerzi meg.

V.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad meglévő, a jelen Megállapodás megkötésének időpontjában fennálló műszaki és egyéb állapotát ismeri és azt jelen állapotában, valamint környezetvédelmi, tűzszervezeti, vegyvédelmi és esetleges egyéb szennyeződéstől való mentesítés nélkül veszi a

tulajdonába. Az Önkormányzat kijelenti, hogy saját költségvetése terhére vállalja az Ingatlan tulajdoni hányad környezeti állapotának felmérését, szükség esetén kármentesítését, illetve ha az Ingatlan tulajdoni hányadon tervezett tevékenység engedélyköteles, akkor a szükséges engedély(ek) megszerzését, az Ingatlan ingyenes tulajdonba adásával összefüggésben esetlegesen felmerülő általános forgalmi adó megfizetését.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) 11. § (1) bek. alapján ellenérték fejében teljesített termékértékesítés [2. § a) pontja] az is, ha az adóalany a terméket vállalkozásából véglegesen kivonva, azt saját vagy alkalmazottai magánszükségletének kielégítésére vagy általában, vállalkozásától idegen célok elérésére ingyenesen felhasználja, illetőleg azt más tulajdonába ingyenesen átengedi, feltéve, hogy a termék vagy annak alkotórészeinek szerzéséhez kapcsolódóan az adóalanyt egészen vagy részben adólevonási jog illette meg.

Az Áfa tv. 86. § (1) bekezdés j) pontja szerint mentes az adó alól a beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítése.

Az Áfa tv. 88. § (1) bekezdés a) pontja szerint a belföldön nyilvántartásban vett adóalany az állami adó- és vámhatóságnak tett bejelentése alapján dönthet úgy is, hogy a 86. § (1) bekezdésének j) pontjában említett termékértékesítést adókötelessé teszi. Az MVH Zrt. nem jelentkezett be az általános szabályok alá a 86. § (1) bekezdés j) pontja szerinti értékesítések tekintetében, így a tulajdoni lap információi, alapján **az Ingatlan térítés nélküli átadása adómentes.**

V.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy az Ingatlan tulajdoni hányada vonatkozásában sem a Magyar Állammal, sem annak képviselőjét ellátó MVH Zrt.-vel szemben semmilyen követelést nem támaszt.

V.4. Az Önkormányzat nyilatkozatai:

a) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy ha az igényelt vagyonelemet nem veszi át, vagy a tulajdonba adás költségeit nem téríti meg, az MVH Zrt. a Vhr. 2/R. § (7) bekezdése alapján két évre kizárhatja az Önkormányzatot a kivezetésre szánt állami vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására irányuló eljárásokból;

b) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az MVH Zrt. a Vhr. 2/R. § (8) bekezdése alapján az ingyenes tulajdonba adásról szóló döntését az átadott vagyonelem, a vagyonelemet megszerző jogosult és a jogosult kezdeményezésében meghatározott felhasználási cél megjelölésével a honlapján nyilvánosságra hozza.

VI. Egyéb rendelkezések:

VI.1. Az Önkormányzat a birtokátruházás időpontjától kezdve szedi az Ingatlan tulajdoni hányada hasznait, valamint viseli annak terheit és a bekövetkező károkat.

VI.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdésének b) illetve c) pontja alapján teljes személyes illetékmentességet élveznek.

VI.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése szerinti helyi önkormányzat, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően nyilvántartásba vett jogi személy. MVH Zrt. kijelenti, hogy Magyarországon cégnyilvántartásba vett, jogi személyiséggel rendelkező és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően működő gazdasági társaság, mely a Magyar Állam nevében, jelen megállapodás megkötése során való eljárásra törvényi felhatalmazottsággal rendelkezik.

VI.4. Az MVH Zrt. jelen Megállapodás jogi ellenjegyzésére meghatalmazza a **Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát** (székhely: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg u. 7., képviseli: dr. Pfeifer Tamás irodavezető ügyvéd; kamarai azonosító szám: 36067194, Budapesti Ügyvédi Kamara), aki jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást elfogadja.

Az Önkormányzat a jelen Megállapodás jogi ellenjegyzésére meghatalmazza a **Dr. Vaskó Ügyvédi Irodát** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 8.2/10., képviseli: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197), aki jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást elfogadja.

Szerződő Felek jelen Megállapodás aláírásával meghatalmazzák a **Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát** (székhely: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg u. 7., képviseli: dr. Pfeifer Tamás irodavezető ügyvéd; kamarai azonosító szám: 36067194, Budapesti Ügyvédi Kamara), hogy a tulajdonjog-átruházás átvezetésével illetve bejegyzésével,

kapcsolatosan az ingatlanügyi hatóság előtt Szerződő Felek képviselőjében eljárjon. A tulajdonjog átvezetésével kapcsolatos költségeket Tulajdonba vevő viseli.

Felek feljogosítják dr. Pfeifer Tamás eljáró ügyvédet, hogy az okiratban esetlegesen előforduló bármilyen névcseré, hibás névírás, hiányos vagy hibás adat, szám- vagy számítási hiba, vagy más hasonló elírás, kihagyás, hiányosság – beleértve a személyes adatokban történő elírás – esetén az értelemszerűen szükséges változtatást, kijavítást a szerződésen – a javítás/kiegészítés tényére történő utalással, valamint az annak helyén történő ügyvédi aláírással – annak lényegi tartalma érintése nélkül elvégezze. Eljáró ügyvéd jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást is magában foglaló megbízásokat elfogadja, és nyilatkozik arról, hogy a megbízásokat ellátja.

Szerződő Felek jelen Megállapodás aláírásával kijelentik, hogy az eljáró jogi képviselők a személyazonosításukat a Pmt., valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Üttv.) alapján elvégezte, és hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az okiratkészítés alapjául szolgáló okmányaikról másolatot készítsenek és azokat az iratoknál – az adatvédelemről szóló jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel – megőrizzék.

VI.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

VI.6. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Megállapodásba foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Szerződő Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Szerződő Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

VI.7. Szerződő Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Szerződő Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Megállapodás teljesítéséhez a másik Szerződő Félnek szükséges.

VI.8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Nvtv. 13. § (9) bekezdés d) pontja alapján a kivezetésre szánt állami vagyon esetében az Nvtv. 13. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni.

VI.9. Szerződő Felek hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelen Megállapodás aláírásakor annak lapjait eljáró ügyvéd úgy fűzze össze, hogy az okirat, annak sérelme nélkül ne legyen megbontható. Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § (4) bekezdésére figyelemmel így a Szerződő Felek kézjegye jelen Megállapodás valamennyi oldalán szükségtelen, annak alkalmazását mellőzik.

VII. Jogviták rendezése:

VII.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megállapodással kapcsolatos esetleges vitáikat elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelensége esetében az illetékes és hatáskörrel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak jogorvoslatért.

VII.2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., a Vtv., a Vhr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Mőtv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

VIII. A megállapodás létrejötte:

VIII.1. Jelen Megállapodást Szerződő Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá. Kijelentik továbbá, hogy jelen Megállapodás annak Szerződő felek általi aláírása napján jön létre. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a Megállapodás létrejöttének időpontja a későbbi aláírás napja.

VIII.2. Jelen Megállapodás 8 példányban készült és 6 számozott oldalból, valamint 2 elválaszthatatlan mellékletből áll, amelyből 2 példány az MVH Zrt-t, 2 példány az Önkormányzatot, 4 példány a Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát illeti meg.

Budapest, 2024.hó.....napján

....., 2024.hó.....napján

**A Magyar Állam képviselőjében eljáró
Maradványvagyon-hasznosító Zrt.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata

dr. Szabó Csaba
vagyonhasznosítási igazgató

dr. Lábás Kata
vagyonkivezetési és
hasznosítási osztályvezető

Szőke Zoltán
polgármester

Tulajdonba adó

Ellenjegyzem, Budapesten, 2024.
napján azzal, hogy az ellenjegyzés az Tulajdonba vevő
vonatkozásában az Üttv. 44.§ (1) bekezdés c)-d) pontjában
foglaltak tanúsítására nem terjed ki és az Üttv. 44. § (1) b)-
d) pontja szerinti körülmények tanúsítása dr. Csukás
Zsuzsanna alkalmazott ügyvéd (Pfeifer és Endl Ügyvédi
Iroda, KASZ: 36073894) eljárásán alapul:

Tulajdonba vevő

Ellenjegyzem, Tiszavasváriban, 2024.
..... hó napján azzal, hogy
Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonba
vevő vonatkozásában a fenti megállapodást az
ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi
LXXVIII. tv. 44. § (6) bekezdés alapján, az
ügyvédekről szóló fenti törvény 44. § (1) bek. c)
és d) pontjában meghatározott körülmények
fennállását tanúsítom:

.....
....
dr. Pfeifer Tamás ügyvéd
KASZ: 36067194
Pfeifer és Endl Ügyvédi Iroda

.....
.....
Dr. Vaskó László ügyvéd
KASZ: 36071197
Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda

Melléklet

- 90/2024. (III.28.) számú Kt. határozat
- 140/2024 (V.09.) számú Kt. határozat

Tárgy (33.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti társasház Alapító okiratának módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázs Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja mind a két határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
216/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának módosítását a határozat mellékletében foglalt tartalommal.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Tiszavasvári Lakásszövetkezet elnökét.
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy aláírja az 1. pontban szereplő dokumentumot.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**216/2024.(VIII.08.) Kt. számú
határozat 1. melléklet**

4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti Társasház

ALAPÍTÓ OKIRATA

**TISZAVASVÁRI KOSSUTH ÚT 39. SZÁM ALATTI TÁRSASHÁZ
ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA
egységes szerkezetbe foglalva**

A Tiszavasvári Kossuth út 39. szám alatti társasház tulajdonosai - továbbiakban mint társasház - Alapszabályát melyet Tiszavasvári Város Önkormányzata 1998. július 8. napjával alapított, a társasház közgyűlése a bekövetkezett tulajdonos változásra figyelemmel 2146/1 helyrajzi szám alatt nyilvántartott és természetben 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatt fellelhető ingatlan tulajdonosai együttes kölcsönös akaratnyilvánítással, a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (Társasházjogi törvény) és a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján, a fenti telekingatlanon fennálló társasház alapító okiratának módosítását és egységes szerkezetbe foglalását határozták el a jelen Alapító Okiratban szabályozottak szerint a Társasház 2024. június 10. napján tartott közgyűlés 1/2024. (VI. 10.) KGY. számú határozata alapján.

A társasház módosítás előtti alapító okiratát a Nyíregyházi Körzeti Földhivatal 1998. szeptember 11.-én 66512 szám alatt vette nyilvántartásba.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társasház adatai

– helyrajzi szám: 2146/1

- 1.1. ingatlan (telek) művelési ága: beépített terület
1.2. telek nagysága : 1004 m²

2. A társasház elnevezése

4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti társasház (továbbiakban Társasház)

2. A társasház tagjainak külön tulajdonába kerülnek a jelen fejezetben felsorolt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, míg a II.4. pontban felsorolt ingatlanrészek, berendezések közös tulajdonban maradnak.

II. A KÖZÖS TULAJDONBA KERÜLŐ VAGYONRÉSZEK

4. A tulajdonostársak közös tulajdonában maradnak a következő építményrészek, berendezések, felszerelések:

- I. Telek : 1004 m²
- II. Alapozás , felmenő falak tartószerkezetek, lépcsőházi falak kémények
- III. Valamennyi közbenső és zárófödém a padló burkolat nélkül.
- IV. Tetőszerkezet a szigeteléssel, tetőn kívüli építmények
- V. Külső homlokzatok, lábazatok, lábazat, épületek körüli járdák, előlépcsők
- VI. Valamennyi bádogos szerkezet
- VII. Lépcsőház, lépcsőszerkezetek, pihenők, lépcsők, lépcsők és pihenők burkolatai, lépcsőház vakolata, felülete- mázolója, nyílászárók, karbantartása, felújítása

- VIII. Valamennyi közös helyiség, azok padlóburkolatai, vakolatai, festése, mázolása, nyílászárói, és azok felület képzései.
- IX. Elektromos fővezeték a külön tulajdon leágazás vezetékeig.
- X. Víz-, szennyvíz alap és felszálló és ejtő vezetékei, a külön tulajdon leágazó vezetékeig.

5. Közös tulajdonba tartoznak továbbá azok az épületrészek, berendezések, melyek esetlegesen nem szerepelnek a fenti felsorolásban, de az alapító okirat külön tulajdonként nem jelöli meg.

6. Az épület tartószerkezetei, azok részei, az épület biztonságát (állékonyságát), a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrész, épület berendezés és vagyontárgy akkor is közös tulajdonba tartozik, ha az a külön tulajdonban álló lakáson vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségen belül van.

A fentiekben körülírt közös tulajdon elidegeníthetetlen és nem terhelhető vagyontárgyak közé tartozik.

III. A KÜLÖN TULAJDON

7. A tulajdonostársak külön tulajdonába kerülnek jelen fejezetben felsorolt lakások és a hozzájuk tartozó helyiségek a közös tulajdonba nem tartozó épületszerkezetekkel és berendezésekkel (különösen: belső válaszfalak, hideg- és melegburkolatok, nyílászárók, víz-, gáz-, elektromos és csatorna-vezetékek a szintén külön tulajdonú fogyasztómérőktől, illetve beágazási pontoktól, fűtőtestek stb.).

8. A külön tulajdon az egyes tulajdonostársakat a közös tulajdonból rájuk eső tulajdoni hányaddal együtt illeti meg. A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdonból őket megillető tulajdoni hányad egymástól függetlenül nem idegeníthető el és nem terhelhető meg.

9. A tulajdoni hányadok meghatározása az egyes külön tulajdonok alapterületének az összes külön tulajdonhoz viszonyított arányában történt.

10. A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdoni hányaduk, valamint az ingatlan-nyilvántartáshoz szükséges személyi adataik a következők:

Az 1. sorszámmal jelölt 2146/1/A/1, Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 1. ajtó 67 m² alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa, 1/2 tulajdoni hányada, valamint a közös tulajdonban maradó részekből 55/1000. tulajdona.

() alatti lakos tulajdonosa, 1/2 tulajdoni hányad arányban, közös tulajdonban maradó eszmei hányad 55/1000. tulajdona.

Kossuth út 39. szám, alatti lakos mint a fenti ingatlanra megillető haszonélvezeti jog jogosultja.

A 2. sorszámmal jelölt 2146/1/A/2 Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 2. ajtó alatti 78 m² alapterületű társasházi öröklakás, () Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti tsz.2. szám alatti lakos 1/2 tulajdoni hányaddal tulajdonosa, valamint a közös tulajdonban maradó részekből 65 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa.

Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám 1.sz.2. ajtó alapterületű társasházi öröklakás , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 65/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa , valamint az öröklakás 1/2 tulajdoni hányada..

A 3. sorszámmal jelölt 2146/1/A/3 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 2. ajtó alatti m2 alapterületű ingatlan- nyilvántartásban orvosi rendelő irodán nyilvántartott helyisége tulajdonosa,
1/4 tulajdoni és 27/1000 eszmei tulajdoni hányaddal , valamint
1/4 tulajdoni és 27/1000 eszmei tulajdoni hányaddal.
(tulajdonos társak lakcím és személyi adatai.1. sorszám alatt rögzítve.)

(megjegyzés: a helyiség használatának, tényleges használatának jogcíme " lakószoba , egyéb helyiség „ A helyiség rendeltetésének megváltozás átvezetése az ingatlan- nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonosok kötelezettsége , külön eljárás keretében.)

A 4. sorszámmal jelölt 2146/1/A/4 Tiszavasvári, Kossuth 39. I. emelet 1. ajtó alatti 67 m2 alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa Tiszavasvári, Kossuth 39. I emelet 3. ajtó alatti társasházi
ág (Továbbiakban
Cégnyilvántartási száma: , statisztikai számjele: 1107530 45
székhelye : (Képviselője, (képviselő), 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca,
39.szám 1 /1 tulajdoni hányada valamint a közös tulajdonban maradó 111/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

Az 5. sorszámmal jelölt 2146/1/A/5 Tiszavasvári, Kossuth 39. I. emelet 2. ajtó alatti 78 m2 alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa ,
(Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti I. emelet 1. szám alatti lakos 1/1 tulajdoni hányaddal , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 130 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 6. sorszámmal jelölt 2146/1/A/6 Tiszavasvári, Kossuth 39. I emelet 3. ajtó alatti 16 m2 alapterületű orvosi rendelő helyiség tulajdonosa ,
(Továbbiakban (képviselő) Cégnyilvántartási száma: , statisztikai számjele: 1 /1 tulajdoni hányaddal valamint a közös tulajdonban maradó 27/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa . (képviselője (képviselő))

(megjegyzés: a helyiség használatának tényleges használatának jogcíme " , egyéb helyiség „ A helyiség rendeltetésének megváltozás átvezetésének átvezetése az ingatlan-nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonos kötelezettsége , külön eljárás keretében.)

A 7. sorszámmal jelölt 2146/1/A/7 Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint II. emelet 1. ajtó alatti 67 m2 alapterületű társasházi öröklakás ingatlan tulajdonosa ,
(sz: Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti II. emelet 1. szám alatti lakos , 1/1 tulajdoni hányaddal , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 111/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 8. sorszámmal jelölt 2146/1/A/8 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint I. emelet 2. ajtó

alatu 78 m2 alapterületű társasházi öröklakása ingatlan tulajdonosa, 1/1 tulajdoni hányaddal valamint a közös tulajdonban maradó részekből 130 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 9. sorszámmal jelölt 2146/1/A/9 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth út 39. II. emelet . 3. ajtó alatu 16 m2 alapterületű orvosi rendelő helyiség tulajdonosa, 1/1 tulajdoni hányaddal valamint a közös tulajdonban maradó 111 /1000 tulajdoni hányad (Cégnyelvántartási száma: , statisztikai számjele:)Székhelye:4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca, 39.szám.

(megjegyzés: a helyiség használatának tényleges használatának jogcíme” egyéb helyiség „. A helyiség rendeltetésének megváltozás átvezetése az ingatlan -nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonosok kötelezettsége , külön eljárás keretében.).

IV.

EGYÉB NEM LAKÁS CÉLJÁRA SZOLGÁLÓ TÁRSASHÁZTÓL FÜGGETLEN DE AZONOS FÖLDTERÜLETEN LÉVŐ EGYÉB KÜLÖNÁLLÓ TULAJDONBAN ÁLLÓ LÉTESÍTMÉNYEK , FELÜLÉPÍTMÉNYEK

1./2146/1/B/1 egyéb helyiség alatt nyilvántartott 5 m2 nagyságú felépítmény tulajdonosa Tiszavasvári város Önkormányzata (44440 Tiszavasvári , Városháza tér 4. sz) 1/1 és a közös tulajdon 8/1000 eszmei tulajdon hányadával.

2./ 2146/1/B/2. sorszám egyéb helyiség alatt megnevezésű felül építmény. A 5 m2 alapterületű társasházi öröklakás , egyéb helyiség tulajdonosa Társaság (Továbbiakban) Cégnyelvántartási száma: , statisztikai számjele , székhelye: 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca, 39.sz.n(képviselője) Tulajdona : 1 /1 tulajdoni hányad, valamint a közös tulajdonban maradó 8/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

3./2146/1/B/3 egyéb helyiség alatt nyilvántartott egyéb helyiség 6 m2 nagyságú felépítmény tulajdonosa Tiszavasvári Város Önkormányzata (44440 Tiszavasvári , Városháza tér 4. sz) 1/1 tulajdoni arányban és a közös tulajdon 10/1000 eszmei tulajdon hányadával.

4. in mely felépítmény 1/2. - 1/2 valamint 15-15 /1000 eszmei tulajdonként nyilvántartott tulajdonosai. (tulajdonársak lakcím és egyéb személyi adatai fenti fejezetben , részletesen rögzítve.)

5./ 2146/1/B/5. sorszám egyéb helyiség alatt nyilvántartott megnevezésű felül építmény. A 16 m2 alapterületű társasházi öröklakás , egyéb helyiség tulajdonos Felelősség- Társaság (Továbbiakban) Cégnyelvántartási száma: , statisztikai számjele: , székhelye: 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca, 39.sz. Tulajdona : 1 /1 tulajdoni hányad, valamint a közös tulajdonban maradó 27/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

6./ 2146/1/B/6 it, tulajdonos társa .cs. Felül építmény megnevezése: garázs. Alapterülete:16 m2.Tulajdoni hányad: 1/2 -1/2. eszmei tulajdoni hányad: 27/1000 - 27/1000 (társ tulajdonosok lakás és egyéb személyi adatai a korábbiakban

4

részletesen rögzítve.)

7/21461/1 /C/1. sorszám alatt nyilvántartott garázs művelési ágként megnevezésű felül építmény. Alapterülete : 16 m2. Tulajdonos : tulajdonosi hányad 1/1. Eszmei tulajdoni hányad : 27/1000 (lakcíme, adatai fentiekben rögzítve.)

8/2146/1//C/ 2.sorszám garázs művelési ágként nyilvánított felül építmény tulajdonosa, és tulajdonos társa s. A felül építmény alapterülete:13 m2. A tulajdonosok tulajdoni hányada, 1/2-12. Eszmei tulajdoni hányada: 271000 -27/1000..

9./ 2146/1/C/3. sorszám alatt garázs művelési ágként nyilvántartott felül építmény, alapterülete : 15 m2, Tulajdonosa: tulajdonosi hányada : 1/1. Eszmei tulajdoni hányad: 25/1000.

10./ 2146/1/C/4. sorszám alatt egyéb helyiség művelési ágként nyilvántartott felül építmény. Alapterülete : 8 m2, Tulajdonosa: tulajdonosi hányada : 1/1 eszmei tulajdoni hányad: 13/1000.

V. A TULAJDONOSTÁRSÁK EGYMÁS KÖZÖTTI JOGVISZONYA

1. A tulajdonosi jogosítványok és azok korlátjai

1.1. A külön tulajdon vonatkozásában

A tulajdonostársakat külön tulajdonuk vonatkozásában megilleti a birtoklás, a használat, a hasznok szedésének és a rendelkezés joga, azonban nem gyakorolhatják e jogaikat a többi tulajdonostársnak a dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelmével. Egyebekben a tulajdonostársak külön tulajdonukkal és az ahhoz tartozó közös tulajdoni hányaddal együttesen, szabadon rendelkezhetnek, a tulajdonostársakat elővásárlási, illetve előbérleti jog nem illeti meg. A külön tulajdon elidegenítése esetén az új tulajdonos köteles magára nézve az alapító okirat rendelkezéseit – az elidegenítésről szóló szerződésben vagy ennek hiányában (pl. öröklés) külön nyilatkozatban – kötelező erejűnek elismerni. A tulajdon átruházásról a közös képviselőt értesíteni kell.

A tulajdonjog védelmében az egyes tulajdonostársak önállóan is felléphetnek.

A tulajdonostársak kötelesek a rendeltetésszerű használatra, a többi tulajdonostárs ilyen jogának sérelme nélkül. A külön tulajdonú helyiségek használati módjának olyan megváltoztatását, mely jelentős szag- vagy zajhatással, a lakók nyugalmanak vagy a társasház rendes működésének zavarásával jár, a közgyűlés az összes tulajdoni hányadhoz viszonyított – a közvetlenül érintett szomszédos tulajdonostársak legalább 2/3-ának igenlő szavazatát is magába foglaló – legalább egyszerű szavazattöbbséggel megtilthatja.

A tulajdonostárs köteles

- fenntartani a külön tulajdonában álló lakást, egyéb helyiséget, lakást;
- a szükséges intézkedést megtenni ahhoz, hogy a vele együtt lakó személyek, valamint az, akinek üzlet használatát átengedte, a használati jogát a többi tulajdonostárs dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelme nélkül gyakorolja;

- lehetővé tenni és tűrni, hogy külön tulajdonú lakás (egyéb helyiség) a közösség megbízottja a közös tulajdonban, illetőleg a másik tulajdonostárs a külön tulajdonában álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, valamint a fenntartási és felújítási munkák elvégzése céljából arra alkalmas időben bejuthasson a tulajdonostárs, illetőleg a bentlakó szükségtelen háborítása nélkül. A közösség, illetőleg a tulajdonostárs köteles megtéríteni a beavatkozással okozott kárt.

- az tulajdonos köteles a tervezett építkezésről értesíteni a közös képviselőt.

1.2. A közös tulajdon vonatkozásában

Minden tulajdonostárs jogosult a közös tulajdon tárgyainak birtoklására és használatára, ez azonban nem sértheti a többi tulajdonostárs ezzel kapcsolatos jogát és jogos érdekét. Az ettől eltérő birtoklás, használat módjának és mértékének – így például a közös tulajdon egyes részeire kizárólagos használat biztosítása – meghatározására a közgyűlés jogosult. Ez azonban nem érinti a közös tulajdoni jelleget.

Amennyiben a közös tulajdonhoz tartozó valamely ingatlanrész – az épületszerkezet, az épület biztonságát (állékonyágát), a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrészek kivételével – önálló ingatlanként kialakítható, úgy ennek elhatározására, és az ingatlanrészrel kapcsolatos elidegenítés jogának a gyakorlására a közösség jogosult. E jog gyakorlásához a közgyűlésnek az összes tulajdoni hányad legalább kétharmados többségével meghozott határozata szükséges.

2. Költségviselés

2.1. A külön tulajdon költségei

A külön tulajdon tárgyainak fenntartásával, felújításával, karbantartásával stb. járó költségek, közüzemi díjak és egyéb közterhek a mindenkori tulajdonost terhelik.

2.2. A közös tulajdon költségei

A tulajdonostársak – a Szervezeti-működési Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában – tulajdoni hányaduk arányában viselik a közös tulajdonnal kapcsolatos fenntartási (üzemeltetési, karbantartási), felújítási stb. költségeket, a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokat és a társasház egyéb közös kiadásait (közös közüzemi díjak, kezelési költség stb.). A közösség egészét terhelő kötelezettség teljesítéséért a tulajdonostársak az egyszerű (sortartásos) kezesség szabályai szerint felelnek.

A közös tulajdonban álló épületrészekkel kapcsolatos rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokról csak az összes tulajdoni hányadhoz viszonyított legalább 4/5-ös szavazattöbbséggel lehet határozni.

Amennyiben a közös költségeknek a korábbiakhoz képest nagymértékű növekedése észlelhető, a társasház szervei kötelesek haladéktalanul megtenni minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy ennek oka megállapításra és megszüntetésre kerüljön.

Ennek során a tulajdonostársak tűrni kötelesek, hogy az intézkedés megtételéhez szükséges mértékben a külön tulajdonukat képező épületrészekben is elvégezthessék a szükséges cselekményeket (ellenőrzés, karbantartás stb.). Az ennek keretében végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

2.3. A közös költség

A közös tulajdonnal kapcsolatos kiadások fedezésére a tulajdonostársak közös költséget kötelesek fizetni. Ennek összegét, megfizetésének módját és esedékességét a közgyűlés állapítja meg.

A közös költséget késedelmesen megfizető tulajdonostárs a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

A tulajdonosok a Szervezeti-működési Szabályzatban megállapodhatnak abban, hogy:

- tulajdon átruházás esetén a jogelőd és jogutód tulajdonos egyetemlegesen felelős a társasház felé fennálló tartozásokért;

- a közös képviselő a közös költséghez való hozzájárulás befizetésével legalább féléves hátralékba került tulajdonostárs külön tulajdonának jelzálogjoggal való megterhelése iránt intézkedjen a hátralék megfizetésének biztosítékául;

- felújítási alapot hoznak létre.

VI. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (SZMSZ)

A társasház szervezetét, az egyes szervek hatáskörét, jogait és kötelezettségeit, a közös költségek viselésének részletes szabályait, a társasház házirendjét, valamint a társasházakról szóló törvény által kötelező tartalmi elemként előírt kérdésköröket a tulajdonostársak a Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítják meg.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT ÉS AZ SZMSZ MÓDOSÍTÁSA

Az alapító okirat – a társasházakról szóló törvényben foglalt kivételekkel – a tulajdonosok többségi határozatával módosítható. Amennyiben az alapító okirat módosításával a tulajdonosok négyötöde egyetért és a kisebbségben maradt tulajdonosok a szavazás napjától, illetve írásbeli szavazás esetén a négyötödös szavazási arány elérésétől számított 30 napon belül nem élnek keresetindítási jogukkal, úgy az alapító okirat módosítása hatályba lép.

A Szervezeti-működési Szabályzatot a közgyűlés az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű szavazattöbbségű határozatával módosíthatja.

A módosításról rendelkező határozat úgy is meghozható, hogy a közös képviselő felhívására az írásbeli határozati javaslatról a tulajdonosok írásban szavaznak. Az írásbeli szavazás eredményét a közös képviselő – a szavazásra megjelölt határidőt követő nyolc napon belül – köteles a tulajdonosok írásban közölni.

A Szervezeti-működési Szabályzat módosításának tervezetét, a közgyűlés megtartását, illetőleg az írásbeli szavazásra kintűzött határidőt megelőző tizenöt munkanappal korábban a tulajdonosok részére meg kell küldeni.

Ha az írásbeli szavazás eredménytelen, vagy a tulajdoni hányad 1/10-ével rendelkező tulajdonosok módosító javaslatot tesznek, a közös képviselő a közgyűlést köteles összehívni.

Az alapító okirat módosítását közokiratba vagy ügyvéd/jogtanácsos által ellenjegyzett magánokiratba kell foglalni. Az alapító okirat és az SZMSZ változását az okiratok becsatolásával be kell jelenteni a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Agrártügyi Főosztálynak (4400 Nyíregyháza, Bátor úti 13.).

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEI

Az alapítók kijelentik, hogy jelen alapító okirattal 1998. szeptember 11-én elfogadott alapító okirat rendelkezéseit amely a társaság szervezetére és működésére vonatkozik, a Társasházakról szóló tv. valamint a SZMSZ. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A közgyűlés (társasház tulajdonosai) meghatalmazza a Tiszavasvári Lakásszövetkezetet mint ingatlan kezelő szervezet - társasház alapító okirat elkészíttetésére, annak egységes szerkezetbe foglalására, ellenjegyeztetésére és a bekövetkezett változásokra figyelemmel a földhivatali és egyéb hatósági eljárás során a társasház képviseletére és egyben teljes jognyilatkozat tételre hatalmazza fel.

A Lakásszövetkezet jogosult, közreműködőt igénybe venni.

IX. RENDELKEZÉSEK AZ INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSSAL KAPCSOLATBAN

A tulajdonostársak kéri, valamint feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulást adják ahhoz, hogy a társasház alapító okirat módosítását, annak egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Agrárügyi

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény rendelkezése az irányadóak.

4. Az alapító okirat hatálya kiterjed a társasház mindenkori tulajdonostársaira és jogutódjaikra.

5. A tulajdonostársak (természetes személyek) kijelentik, hogy mindannyian cselekvőképes magyar állampolgárok.

6. Az alapító okiratot vagy annak egyes rendelkezéseit illető értelmezési viták esetén az érintett rendelkezést akként kell értelmezni vagy kiegészíteni, hogy az az általa szándékolt gazdasági célnak megfelelően alkalmazható legyen. Az alapító okirat valamely kikötésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Az érvénytelen kikötés helyébe olyan rendelkezésnek kell lépnie, amely leginkább megfelel a szerződő felek alapításkori akaratának és jogszerű.

Az alapító okirat 5 (azaz 5 eredeti példányban, magyar nyelven készült alapító melyet a szerződő felek elolvasás és megmagyarázás után mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Alapító okirat módosítását és egységes szerkezetbe foglalását tulajdonosok elfogadták.

Tiszavasvári, 2024. június 24.

tulajdonos	tulajdonos	hasznélvezeti jog jogosultja
tulajdonos	tulajdonos	tulajdonos képviselője
tulajdonos	tulajdonos	tulajdonos

Tiszavasvári Város Önkormányzata
tulajdonos

Ellenjegyezte, jogtanácsos

Tiszavasvári, 2024. június nap

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
217/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti önkormányzati tárolók értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti, Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő, „egyéb helyiség” megnevezésű alábbi ingatlanokat:

- 2146/1/B/1 helyrajzi számú 5 m² nagyságú ingatlant bruttó 93.713 Ft (0%) vételáron,
- 2146/1/B/3 helyrajzi számú 6 m² nagyságú ingatlant bruttó 112.455 Ft (0%) vételáron.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az 1. pontban lévő ingatlanok használóit a Testület döntéséről.

3. Amennyiben a tárolók jelenlegi használói nem kívánnak élni vételi szándékukkal, úgy javaslom, hogy az 1. pontban lévő ingatlanok értékesítése kerüljön pályázati formában meghirdetésre.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (34.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
218/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. szám alatti önkormányzati lakás
értékesítéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló módosított 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelete 39. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testületnek **szándékában áll értékesíteni** a Tiszavasvári **Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. sz.** alatti, tiszavasvári **1679/2/A/32 helyrajzi számú** 70 m² nagyságú, 1 + 2 fél szobás, komfortos komfortfokozatú önkormányzati bérlakást **Breszkócs Tünde** Tiszavasvári Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. sz. alatti lakos részére, amennyiben vállalja a vételár 6 hónapon belüli, **egyösszegben** történő megfizetését.
2. A lakás vételára: **10.471.256 Ft.**
3. Az ingatlan megvásárlásához kapcsolódó költségek – adásvételi szerződés elkészítésének ügyvédi költsége, ingatlan-nyilvántartási bejegyeztetés, vagyonszerzési illeték, földhivatali igazgatási díj – a vevőket terhelik.

4. Az adásvételi szerződés megkötésének feltétele, hogy a Breszkócs Tünde lakbér és egyéb, Önkormányzat felé fizetendő hátralékkal ne rendelkezzen.
5. Felkéri a polgármestert, hogy
- tájékoztassa Breszkócs Tündét a Képviselő-testület döntéséről.
 - az adásvételi-szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (35.np.):	Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
219/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanokat **nem értékesíti** Nyíri László Tiszavasvári, Vas Gereben u. 13. sz. alatti lakos részére.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban szereplő önkormányzati ingatlanokat **meghirdeti értékesítésre nyilvános, licitárgyalásos eljárás keretében** a határozat mellékletében található pályázati kiírásban foglaltak szerint.

3. Felkéri a polgármestert, hogy amennyiben jelen kiírásra nem érkezik pályázat, úgy folyamatosan hirdesse meg eladásra a határozat mellékletében található pályázati felhívásban szereplő ingatlanokat.

A pályázat kiírásának időpontja: tárgyhó 01., amennyiben munkaszüneti napra esik, úgy ezt követő első munkanap.

A pályázat benyújtási határideje: a pályázat kiírásától számított 16. nap, amennyiben munkaszüneti napra esik, úgy ezt követő első munkanap 16.00 óra.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

4. Felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete előírásainak megfelelően működjön közre a pályázat előkészítésének és elbírálásának lebonyolításában.

Határidő: esedékességkor

Felelős: dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

5. Felkéri a polgármestert, hogy
- tájékoztassa Nyíri Lászlót a Testület döntéséről,
 - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követően terjessze a Testület elé a beérkezett pályázatokat a pályáztatás eredményessége eldöntése érdekében.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárásra

I. A pályázat kiírója és a pályázat tárgya:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének.../2024. (...) Kt. sz. határozata alapján **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) mint tulajdonos, **nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárás keretében történő értékesítésre meghirdeti az üdülőtelepen lévő következő Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló tiszavasvári ingatlanokat.**

A pályáztatásra kerülő ingatlan legfontosabb adatai:

értékesítendő ingatlan				
helyrajzi száma	címe	nagysága (m ²)	megnevezése	induló licitára (Ft)
5897/8	Tiszavasvári, Hableány u. 76.	269	beépítetlen terület	632.150 Ft + 27% ÁFA
5897/9	Tiszavasvári, Hableány u. 74.	250	beépítetlen terület	587.500 Ft + 27% ÁFA

A licitküszöb 25.000 Ft.

Az értékesítésre meghirdetett ingatlanok mély fekvésű területen találhatóak, **nincsenek** feltöltve, közművesítve, földmérő által kimérve, a szennyvízcsatornára történő csatlakozás lehetősége nincs biztosítva. Az ingatlanok feltöltése, földmérő által történő kimérése, közművesítése a vevő feladata, illetve ezen költségek a vevőt terhelik.

Az ingatlanokat Tiszavasvári Város Önkormányzata 4 éves beépítési kötelezettség és ennek biztosítására elidegenítési tilalom, valamint visszavásárlási jog bejegyzésével értékesíti.

II. Pályázatot nyújthat be természetes személy, vagy olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

III. A pályázó által benyújtandó pályázati dokumentációnak minimálisan tartalmaznia kell az alábbiakat:

- **A pályázó nevét, címét, székhelyét, adószámát, ügyvezetőjének nevét.**
- A pályázónak **nyilatkoznia kell** arról, hogy
 - vételi szándékát fenntartja,
 - a pályázati kiírás tartalmát megismerte és elfogadja a pályázati feltételeket,
 - a licitárgyaláson részt kíván venni.
- A pályázónak, amennyiben nem természetes személy, nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- Együttes pályázat benyújtása esetén a pályázók egyetemleges kötelezettséget vállalnak a pályázatban foglaltak megvalósítására.

IV. A pályázati ajánlat benyújtásának helve, módja, időpontja:

Személyesen történő benyújtás helye:

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Tiszavasvári, Városháza tér 4., III. em. 302. iroda,
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Postai úton történő benyújtás esetén:

A pályázati dokumentáció benyújtásának módja:

- A pályázat **írásban, papíralapú formában, zárt borítékban** nyújtható be.
 - Tiszavasvári Város Polgármesteréhez kell **címezni** a borítékot.
 - **Fel kell tüntetni a boríték**on a pályázat megnevezését, megjelölve a megpályázandó ingatlan helyrajzi számát az alábbiak szerint:
„**Pályázat a tiszavasvári hrsz-ú önkormányzati ingatlan értékesítésére**”
 - **Fel kell tüntetni** még a borítékon az alábbi szöveget: „**A határidő lejártáig nem bontható fel**”
- A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

Pályázat benyújtási ideje:

A pályázat benyújtására a 2024.napján történő kiírásától (azaz a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján való közzétételtől) számítva, **2024.16.00 óráig van lehetőség.**

Postai úton történő benyújtás esetén a pályázat akkor érvényes, ha azt a határidő utolsó napján postára adták.

V. A pályázat felbontásának helye, ideje, módja, elbírálásának módja:

<u>A beérkezett pályázatok felbontásának helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának módja:</u>	nyílt
<u>A beérkezett pályázatok elbírálásának módja:</u>	A beérkezett pályamunkák licitárgyalás útján kerülnek elbírálásra
<u>A licitárgyalás helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A licitárgyalás ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A licitárgyalás eredményének megállapítása:</u>	a licitárgyalást követő első testületi ülésen.

Az Önkormányzat szerződést azzal a pályázóval köt, aki a licitárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta.

- Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a licitárgyalás eredményének megállapításáról szóló testületi döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kerül a szerződési ajánlat megküldésre.
- Amennyiben a második legmagasabb licitet ajánló pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott vagyontárgy ismételt pályázati kiírás útján kerül hasznosításra.
- Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megkötendő.

VI. Egyéb ismérvek a pályázattal kapcsolatban:

A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy:

- érvényes ajánlat(ok) benyújtása esetén is a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse, és egyik pályázóval se kössön szerződést,
- a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- A pályázatok felbontásának időpontjáról történő értesítés miatt, a **Pályázó vállalja, hogy a pályázat benyújtásakor telefonon, vagy e-mailben tájékoztatja az Önkormányzatot telefonszámáról/e-mail címéről.**

Figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletre (a továbbiakban: vagyonrendelet), a versenyeztetés a vagyonrendelet versenyeztetési szabályzatáról szóló 5. melléklete előírásai szerint kerül előkészítésre és lefolytatásra.

VII. A pályázatra vonatkozó további információszerzés módja:

A pályázattal kapcsolatban további információt Gulyásné Gáll Anita ügyintézőtől lehet kérni a 06/42-520-500/ 113. mellék telefonszámon, illetve a gulyasne.anita@tiszavasvari.hu email címen.

Tiszavasvári, 2024.

Tiszavasvári Város Önkormányzata

STRAND



HORTODÁGY- CSATORNA



Tárgy (36.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
220/2024. (VIII.08.) Kt. sz.
határozata**

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló, Tiszavasvári, **Vasvári P. u. 93. sz. alatti, 822/2/A/2 helyrajzi számú ingatlan 86 m² nagyságú, külön bejárattal rendelkező – előzőleg is népkonyhaként használt részét – bérbe adja az ingatlant korábban bérlő Nyírségi Szociális Centrum - székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.- részére a határozat mellékletében foglalt szerződés szerint.**
2.

Bérlet célja:	népkonyha üzemeltetése
Bérleti jogviszony időtartama:	2024. július 26. napjától határozatlan időtartamra.
Bérleti díj minimális összege:	76.000 Ft/hó + ÁFA

Az Önkormányzat, mint bérbeadó évente jogosult megemelni a bérleti díjat a KSH által hivatalosan (www.ksh.hu) közzétett teljes évre (január-december időszakra) vonatkozó fogyasztói árindex mértékével.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Nyírségi Szociális Centrum ügyvezetőjét a Képviselő- testület döntéséről
4. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 220/2024. .) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szőke Zoltán polgármester
adószám: 15732468-2-15
bankszámlaszáma: 11744144-15404761
cégjegyzékszáma: 732462
mint bérbeadó, (továbbiakban: **Bérbeadó**) másrészről

Nyírségi Szociális Centrum

székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.
képviseli: Csobán Györgyné
adószám: 18649837-2-15
bankszámlaszáma: 68800099-11130314
mint bérlő (továbbiakban: **Bérlő**)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNY

Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. szám alatti ingatlanra 2019. július 26. napjától 5 éves időtartamra bérleti szerződést kötött a Nyírségi Szociális Centrummal, népkonyha működtetése céljából.

A Képviselő-testület a .../2024.(....) Kt. sz. határozatában döntött arról, hogy 2024. július 26. napjától ismét bérbe adja ezen ingatlanon lévő épület 86 m² nagyságú, külön bejárattal rendelkező részét a Nyírségi Szociális Centrum részére.

1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló tiszavasvári **822/2/A/2 helyrajzi számú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93.** szám alatti, összesen 456 m² nagyságú ingatlanon található épület külön bejárattal rendelkező **86 m²** nagyságú részét, mely - a bérleti szerződés mellékletét képező alaprajz szerint - az alábbi helyiségből áll: étkező 36,9 m²; tálaló 5,8 m²; mosogató 6,5 m²; melegítő konyha 25,04 m²; öltöző 5,39 m²; WC-k 2,11 m²; átvevő 4,03 m². (továbbiakban: bérlemény)
2. A bérlet időtartama: **2024. július 26. napjától határozatlan időre szól.**
3. Bérlő jogosult és köteles jelen szerződés alapján a bérleményt a bérleti jogviszony alatt **kizárólag szociális étkeztetés (népkonyha) szolgáltatás céljára használni, mely tevékenység végzéséhez a Bérbeadó hozzájárul.** Bérlő a bérlemény eseti jellegű, más célú használatára, hasznosítására csak akkor jogosult, ha erre nézve rendelkezik a Bérbeadó írásos engedélyével.
4. Bérlő részére a bérlemény nem kerül átadásra, tekintettel arra, hogy azt a Bérlő használta jelen bérleti szerződés megkötését megelőzően is, ezért nem készült átadás-átvételi jegyzőkönyv sem.

5. BÉRLETI DÍJ ÉS KÖZÜZEMI DÍJAK

5.1. Bérelő a bérlemény használata után **havonta 76.000 Ft + ÁFA** bérleti díjat köteles fizetni, a Bérbeadó által kiállított számla alapján, az abban feltüntetett határidőig, átutalással Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési elszámolási számlájára.

Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a bérleti díjat évente felülvizsgálja, és azt megemelje az előző év azonos hónapjához viszonyítva, a megelőző 12 hónap alatt bekövetkezett fogyasztói árindex változás mértékével.

5.2. A bérlemény közüzemi díjainak megfizetése:

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. szám alatti épület egészének közműfogyasztását egy villany-, gáz- és vízóra méri, a népkonyha által használt részben nincsenek almérő órák felszerelve.

Az épület alapterületének 19 %-át a Bérelő népkonyha, 81%-át pedig a Magyarországi Magszter Alapítvány használja egész napos tanoda és „biztos kezdet gyerekház” szolgáltatás működtetésére.

5.2.1. Vízfogyasztás:

A közműórák közül a közműszolgáltatónál csak a vízóra van átírva a Bérbeadó nevére. Tekintettel arra, hogy a Bérelő napi 2-3 órában használja az ingatlant, tevékenységük során gyakorlatilag vízfogyasztás nincs, ezért részükre nem kerül vízdíj tovább számlázásra.

5.2.2. Áram- és gázfogyasztás:

Az áram- és gázórák a közműszolgáltatóknál a Bérelő nevén szerepelnek, azok Bérbeadó nevére történő átírása folyamatban van, tekintettel arra, hogy az ingatlant nem csak a Bérelő használja. A közműórák Bérbeadó nevére történő átírását követően Tiszavasvári Város Önkormányzata az 1. pontban szereplő ingatlan használoival külön megállapodást fog kötni az ingatlan közműdíjainak továbbszámlázására vonatkozóan.

5.2.3. Hulladékszállítás:

Felek megállapodnak abban, hogy a hulladékszállításra a Bérelő köt szerződést a hulladékszállítást végző szolgáltatóval.

6. BÉRŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Bérő kötelese:

- a bérleményt rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is, valamint a vagyonvédelmet maximálisan biztosítani,
- gondoskodni a bérlemény állagában, a nem rendeltetésszerű használat következtében keletkezett hibák, hiányosságok saját költségen történő kijavításáról,
- bérleményre vonatkozó bérleti díjat, közműköltséget határidőben megfizetni.

6.2. Bérő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti jogviszony alatt

- a bérleményt jó gazda gondosságával használja,
- az épület használatával együtt járó karbantartási, javítási és a kisebb felújítási munkákat saját költségén rendszeresen elvégzi,
- a bérleményt egyéb módon nem terheli meg, nem idegeníti el, albérletbe vagy harmadik személy használatába nem adja,
- a bérleményre és az épület egészére vonatkozó vagyon-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat betartja.

6.3. Bérő értéknövelő beruházást, átalakítást, felújítást, bontási munkálatokat csak a Bérbeadó külön, előzetes írásbeli engedélyével, a vele történt megállapodás alapján végezhet.

7. Felek megállapodnak, hogy a bérlemény épületére, illetve Bérbeadó tulajdonát képező ingó vagyontárgyakra **bérbeadó rendelkezik vagyombiztosítással**.
Bérlő által használt és saját tulajdonát képező vagyontárgyakra **bérlő rendelkezik vagyombiztosítással**.
8. Bérlő a nem rendeltetésszerű használatból származó károkért teljes körűen felel.
9. Bérlő a bérleti szerződés megszűnését követően köteles a bérleményt tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Bérbeadó részére visszaadni.
10. **Bérlő nyilatkozik** arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlő vállalja, hogy:
- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

11. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 11.1. Felek írásbeli **közös megegyezése** alapján bármikor.
- 11.2. Bármelyik fél jogosult jelen bérleti szerződést 30 napos felmondási idővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, **rendes felmondással** megszüntetni.
- 11.3 **Automatikusan** megszűnik a bérleti szerződés a 3. pontban meghatározott bérlet céljának megszűnésével.
- 11.4. **A Bérbeadó írásban, rendkívüli felmondással:**
- 11.4.1. **A Bérlő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával**.
- 11.4.2. Ha a Bérlő **bérleti díj, vagy a Bérlőt terhelő költségek és terhek fizetési kötelezettségével késedelembe esik**, és a Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül póthatáridőben sem tesz eleget, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt.
- 11.5. **Bérbeadó írásban, azonnali hatállyal** jogosult a szerződést megszüntetni a Bérlő **jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén**, a felmondás közlésének napjával.
Felek Bérlő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:
- A bérlemény szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a bérlet tárgyát, rendeltetésszerű használatra alkalmasságát;
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;

11.6. **Bérlő** a Bérbeadó súlyos szerződésszegése esetén **azonnali hatállyal** jogosult jelen szerződést megszüntetni. Szerződő felek a Bérbeadó súlyos szerződésszegésének tekintik különösen, ha Bérbeadó szándékosan akadályozza a Bérlőt a bérlemény használatában.

12. Felek szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozatukat írásban tehetik meg.

13. Bérbeadó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja Bérlőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a Bérlőt, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Bérlőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók. A Bérlőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Bérlő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

14. Szerződő felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadók.

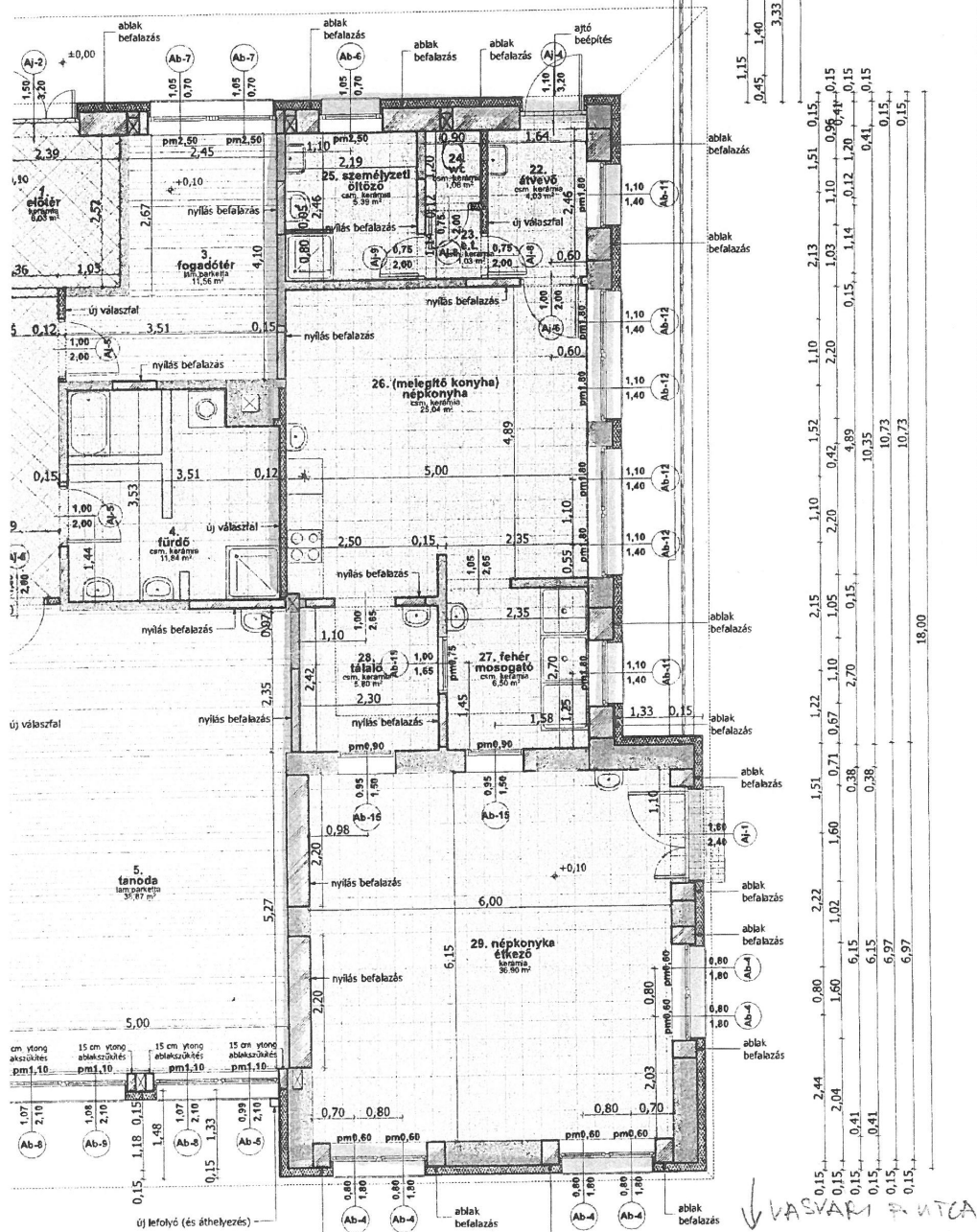
Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2024.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Bérbeadó
képv.: Szőke Zoltán polgármester

Nyírségi Szociális Centrum
Bérlő
képv.: Csobán Györgyné

VAROS
KÖZPONT



Tárgy (37.np.):	Előterjesztés forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről a Fürdő utcán, valamint a Petőfi u. és a Pethe ferenc utca kereszteződésében
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Batta Gábor köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
221/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

Forgalomszabályozó eszközök kihelyezése a Fürdő utcán, valamint a Petőfi utca és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője a Forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a közlekedés biztonságosabbá tétele érdekében az alábbi forgalomszabályozó eszközök kihelyezését

- 1 db domború tükröt a Petőfi utca – Pethe Ferenc utca kereszteződésébe

- 2 db „Megállni tilos” közlekedési táblát kiegészítő táblával, amely a padkán való megállást is tiltja az Fürdő utcán.

2. Felkéri a polgármestert, hogy a forgalomszabályozó eszközök megrendeléséről és kihelyezéséről gondoskodjon.

Határidő: 1. pont azonnal

2. pont 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (38.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Batta Gábor köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
222/2024. (VIII.08.) Kt. számú
határozata**

4440 Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője a Forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítását a Bajcsy-Zsilinszky utca irányából.
2. Elrendeli a közlekedés biztonságosabbá tétele érdekében az alábbi forgalomszabályozó eszközök kihelyezését
 - 1db egyirányú forgalmi utat jelölő táblát a Budai-Nagy Antal utca és a Bajcsy-Zsilinszky utca kereszteződésében.
 - 1db behajtani tilos táblát a Budai-Nagy Antal utca és a Honvéd utca kereszteződésében.
 - 2 db kiegészítő tábla kihelyezését a fenti táblák alá „Kivéve Kerékpár” felirattal.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a forgalomszabályozó eszközök megrendeléséről és kihelyezéséről gondoskodjon.

Határidő: 1. és 2. pont azonnal
3. pont 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (39.np.):	Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balázsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
223/2024.(VIII.08.) Kt. számú
határozata**

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Szőke Zoltán főállású polgármester 2024. évi (35 nap) szabadság ütemezési tervének módosítását, a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadsnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 35 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szóke Zoltán	Alap: 19					2	3	
	Pót: 10			5	4	1		
	Áthozott: 6	4	1	1				

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadsnapokat legkésőbb 2024. március 31-ig ki kell venni.)	Összesen: 35 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szóke Zoltán	Alap: 19	8	3	3	-			
	Pót: 10							

Tárgy (40.np.):	Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Bodnár Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemény:

Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, tartózkodás, ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 8 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
224/2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a:

3/2023. (I. 26.) Kt. sz. határozat
5/2023. (I. 26.) Kt. sz. határozat
30/2023. (II. 14.) Kt. sz. határozat
35/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
36/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
37/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
48/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
49/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
50/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
56/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
71/2023. (III. 2.) Kt. sz. határozat
88/2023. (III. 24.) Kt. sz. határozat
89/2023. (III. 24.) Kt. sz. határozat
96/2023. (IV. 27.) Kt. sz. határozat
101/2023. (IV. 27.) Kt. sz. határozat
103/2023. (IV. 27.) Kt. sz. határozat
137/2023. (V. 25.) Kt. sz. határozat
139/2023. (V. 25.) Kt. sz. határozat
143/2023. (V. 25.) Kt. sz. határozat
144/2023. (V. 25.) Kt. sz. határozat
147/2023. (V. 25.) Kt. sz. határozat
169/2023. (VI. 12.) Kt. sz. határozat
175/2023. (VI. 29.) Kt. sz. határozat
186/2023. (VI. 29.) Kt. sz. határozat

187/2023.(VI. 29.) Kt. sz. határozat
198/2023.(VIII. 3.) Kt. sz. határozat
237/2023.(IX. 28.) Kt. sz. határozat
271/2023. (X. 16.) Kt. sz. határozat
273/2023. (X. 16.) Kt. sz. határozat
306/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
307/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
308/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
309/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
310/2023.(XI. 30.) Kt. sz. határozat
2/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
8/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
9/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
10/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
11/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
12/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
13/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
24/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
25/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
31/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat
47/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat
48/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
66/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
91/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
93/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
92/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
94/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
113/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
114/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
115/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
116/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
129/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
134/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
136/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
137/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
138/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
151/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
157/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
162/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
173/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
175/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Egyebek napirendi pontban kérdés, felvetés nem hangzott el.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

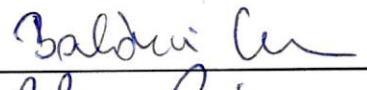
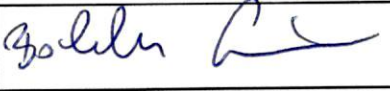
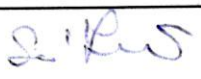
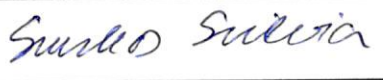
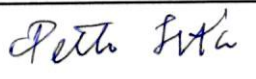
Szőke Zoltán
polgármester



Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án megtartott rendes nyílt üléséről

Név:	Aláírás:
1. Bakné Répási Ágnes képviselő	
2. Balázs Csilla képviselő	
3. Balogh Sándor képviselő	
4. dr. Kiss Krisztián képviselő	
5. Ráduly Zsolt alpolgármester	
6. Szabó Zoltán képviselő	
7. Szabó Zsolt képviselő	
8. Szőke Zoltán polgármester	
9. Szurkos Szilvia képviselő	
10. Tamás Viktor képviselő	
11. Szabó Zoltánné képviselő	
12. Pethe Isván Attila képviselő	

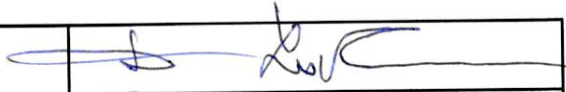
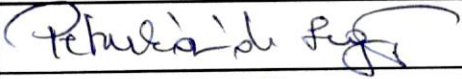
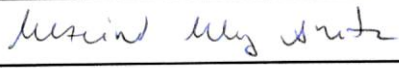
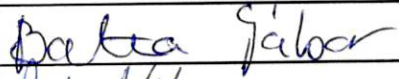
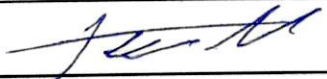
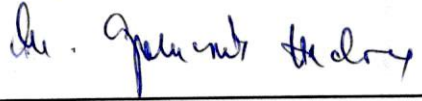
J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án megtartott rendes nyílt üléséről

18. Kulcsár Lászlóné - EKIK intézményvezető	Kulcsár Lászlóné
19. Moravszki Zsoltné - Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője	Moravszki Zsoltné
20. Munkácsi Ágnes - Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetője	—
21. Harasztiné Gorzsás Ildikó – Kornisné Központ gazdasági vezetője	Harasztiné Gorzsás Ildikó
22. Kolláth Árpád Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály vezetője	—
23. Fercsák Nándor TSE elnöke	Fercsák Nándor
24. dr. Szerényi Nikolett háziorvos	—
25. Rojkó Lászlóné Rojó-Med Kft. ügyvezetője	—
26. HUDÁK JÓSEF ERU ZRT. ÜZEMMÉRNÖKSÉG VEZ.	HUDÁK JÓSEF
27. DR. BUL BEÁTA	DR. BUL BEÁTA
28. Kórházi László Nikolett	Kórházi László Nikolett
29.	
30.	

J E L E N L É T I Í V

A Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án megtartott rendes nyílt üléséről

1. Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző	
2. Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző	
3. Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető	
4. Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető	
5. Mezeiné Meleg Anita osztályvezető-helyettes	
6. Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő	
7. Batta Gábor köztisztviselő	
8. Arató Atilla köztisztviselő	
9. Kovács Edina köztisztviselő	
10. Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő	
11. Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő	
12. Pethe Dávid László köztisztviselő	
13. Bodnár Anita jegyzőkönyv-vezető	
14. Dr. Elek Tamás - Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető	
15. Paronai János - rendőrezredes, kapitányságvezető - HELNÉTES JUTTAC2 ADAM	
16. Makkai Jánosné - Kornisné Központ intézményvezetője	
17. dr. Groncsák Andrea – Tiva-Szolg Nonrprofit Kft. ügyvezetője	

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500

Fax.: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §.-ban biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2024. augusztus 8-án (csütörtök) 09:00 órára

összehívom, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Képviselő-testületi ülésterem (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Napirend előtt: -

NAPIRENDI JAVASLAT:

1. Előterjesztés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében hozott döntésekről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Szavazati arány: minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

2. Előterjesztés a Járóbeteg Szakrendelő (Kabay J.u. 21-23.) tetőfelújításáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

3.Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Köblös Máté osztályvezető
Szavazati arány: minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

4. Előterjesztés „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Pethe Dávid László köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

5. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréjéről **(később kerül kiküldésre)**

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Pethe Dávid László köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

6. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti társasház tető szigeteléséről, valamint homlokkal szigeteléséről **(később kerül kiküldésre)**

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Pethe Dávid László köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

7. Előterjesztés a Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázatról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

8. Előterjesztés pályázat benyújtásáról a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

9. Előterjesztés természetvédelmi területek felülvizsgálatáról **(a határozat-tervezet később kerül kiküldésre)**

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

10. Előterjesztés a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavavászáriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Kovács Edina köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

11. Előterjesztés „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Kovács Edina köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

12. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Berg Megyei Szilárhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos tájékoztatásról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Kovács Edina köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

13. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadásáról és a kapcsolódó szerződés jóváhagyásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

14. Előterjesztés „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1-21 kódszámú pályázat módosított Támogatói Okiratának elfogadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Arató Atilla köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

15. Előterjesztés víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

16. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítéséről (honvédségi lakások)
(5 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

17. Előterjesztés feladatellátási szerződés megkötéséről a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

18. Előterjesztés a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról (2 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

19. Előterjesztés a Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről (később kerül kiküldésre)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

20. Előterjesztés a fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

21. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde alapító Okiratának módosításáról, működési engedély kérelmezéséről (2 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: 1. minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)
2. egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

22. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai IntézményAlapító Okiratának módosításáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

23. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről a 2024/2025-ös nevelési évben

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Szociális és Humán Bizottság

24. Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszüntetéséről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

25. Előterjesztés a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés naprendjeiről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

26. Előterjesztés a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

27. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóról

Előadó: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

28. Előterjesztés a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

29. Előterjesztés a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es bajnoki évre

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

30. Előterjesztés kérelem hulladékudvar létesítéséről (később kerül kiküldésre)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

31. Előterjesztés a TSK ingyenes használati kérelméről (később kerül kiküldésre)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

32. Előterjesztés a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

33. Előterjesztés a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti társasház Alapító Okiratának módosításáról (2 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

34. Előterjesztés a tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

35. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

36. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

37. Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkönyha részének bérbeadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

38. Előterjesztés forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről a Fürdő utcán, valamint a Petőfi u. és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Batta Gábor köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

39. Előterjesztés a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsításáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Batta Gábor köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

40. Előterjesztés a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárásáról a gépjárműforgalom elől

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Batta Gábor köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

41. Előterjesztés a polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

42. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

ZÁRT ÜLÉS

1. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény igazgató (magasabb vezető) beosztás betöltésére beérkezett pályázatok érvényességének megállapításáról és elbírálásáról (4 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő
Szavazati arány: 1-3. egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
4. hat. minősített többség (a megválasztott képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

2. Előterjesztés Borsi Miklós panaszvizsgálása eredményéről szóló tájékoztatásról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Humán Bizottság

3. Előterjesztés önkormányzati bérlakások bérlőkijelöléséről (2 határozat)

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Szociális és Humán Bizottság

4. Előterjesztés Tiszavasvári, Kossuth u. 3. 1/5. sz. alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Szociális és Humán Bizottság

5. Előterjesztés a lejárt határidejű zárt határozatokról

Előadó: Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős: Bodnár Anita köztisztviselő
Szavazati arány: egyszerű többség (a jelenlévő képviselők több mint fele)
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében

Mellékletek: -

Előterjesztés iktatószáma: TPH/900/2024.

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.9., 1.22. pont
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.1., 1.10. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Kornisné Központ intézményvezetője	Makkai Jánosné	makkai.janosne@gmail.com
Rojó-Med Kft. ügyvezetője	Rojkó Lászlóné	drrojkolaszalone@gmail.com

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

.

Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 7/2024. (II.15.) Kt. számú határozatával döntött a *járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátás jövőbeni működtetésével* kapcsolatban.

A döntés – az átalakulás szempontjából - érintette mind a Tiva-Szolg Kft. által működtetett fizioterápiát, mind a Rojkó-Med Kft. által biztosított egyéb szakorvosi és nem szakorvosi ellátásokat, az alábbiak szerint:

- Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. által ellátott fizioterápia feladatok átadása költségvetési szerv részére;
- Rojkó-med Kft. által ellátott járóbeteg ellátási feladat átadása költségvetési szerv részére történő átadása.

I. Fizioterápia

Korábban már tájékoztattam a képviselő-testületet, hogy a fizioterápia ellátás kapcsán több forduló egyeztetésbe kezdtünk a hatóságokkal, minisztériumokkal, tekintve, hogy a Tiva-Szolg Kft. számos más városüzemeltetési feladat mellett - a jogszabályváltozás szempontjából érintett – járóbeteg ellátásból egyetlen egy feladatot biztosít. Ezen egy feladat átadása esetén is azonban az államháztartási törvény akkor hatályos szabályozása értelmében, meg kellett volna szüntetni a Tiva-Szolg Kft-t. Egy megoldás látszott járhatónak, kiválással létrehozni egy új céget és a maradó cégben biztosítani a fizioterápiát. Ez esetben a feladatátadást követően a maradó cég szűnt volna meg. Ezt a jogutódlási feladatot a hivatal és a cég egészen az utolsó lépésig végigvitte. Ekkor azonban április végén a törvény módosításának indoklása szerint önkormányzati jelzésre módosították az Áht-t. Ettől az időponttól ez a kötelezettség nem áll fent, így tekintettel a cég jogi jogutódlással járó számtalan további feladatra, a testület visszavonta korábbi, a cég átalakulására vonatkozó döntéseit.

Így a fizioterápia szakellátással kapcsolatos - (5711 szakmakódú gyógytorna nem szakorvosi feladat ellátása heti 30 órában és 5722 szakmakódú fizioterápia (asszisztensi tevékenységként) nem szakorvosi feladat ellátása) heti 25 órában - közszolgáltatási kötelezettséget továbbiakban is a Tiva-Szolg Kft. végzi.

Mindemellett a Belügyminisztérium – a NEAK Ellátási és Koordinációs Főosztály korábbi tájékoztatásával ellentétben - állásfoglalást adott ki, melynek lényege, hogy kizárólag a rendelőintézeti formában működő járóbeteg szakellátásra vonatkozik az a törvényi kötelezettség, hogy költségvetési szerv formájában látható el július 1-jétől. A rendelőintézeti járóbeteg szakellátás pedig a vonatkozó ágazati jogszabály alapján

legkevesebb 4 szakterületen az adott területhez tartozó valamennyi egészségügyi szolgáltatás nyújtását biztosító és a helyszínen radiológiai és legalább az orvosi laboratóriumi diagnosztikai ellátás 0. szintje és az I. szint elérhetőségét biztosító ellátás. Fenti kritériumokat el nem érő szolgáltatók nem tekinthetők rendelőintézeti formában működő egészségügyi intézménynek.

Fenti állásfoglalást eljuttattuk a NEAK-hoz és egyeztetést folytattunk a fizioterápia finanszírozásának folyamatossága érdekében. A finanszírozó az állásfoglalásban foglaltak szerint jár el.

II. Járóbeteg szakellátás:

A Tiszavasvári Városban a járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátás tekintetében azonban az átalakulási folyamat továbbra is zajlik. A „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló 7/2024. (II.15.) Kt. számú döntés értelmében 2024. július 1. napjától a feladatellátó – a fizioterápia feladatellátás kivételével - a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejkölési Központ (továbbiakban: Kornisné Központ).

Az érintett szakorvosi- és nem szakorvosi ellátások és az alábbiak:

- **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia:** röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül **röntgendiagnosztika** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **belgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **belgyógyászat** szakmára **heti 18** szakorvosi óra,
- **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- **szülészeti-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészeti-nőgyógyászat** szakmára **heti 14** szakorvosi óra,
- **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5** szakorvosi óra,
- **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10** szakorvosi óra,
- **fogászati ellátás** szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13** nem szakorvosi óra,
- **kardiológia** szakmai főcsoporton belül **kardiológia** szakmára **heti 8** szakorvosi óra

A testületi döntés végrehajtása folyamatban van. Az intézmény alapító okirata módosításra került, a működési engedélyezéshez szükséges közreműködői, személyes közreműködői szerződések előkészítésre kerültek, személyi-, tárgyi feltételek – a jelenleg is szünetelő ellátások kivételével – adottak.

Jelenleg a folyamat ott tart, hogy **2024. július 1. napjával a Kornisné Központ nem kapott működési engedélyt, mivel az orvoshiány miatt szünetelő szakmák az engedélyező hatóság álláspontja szerint így nem vihetőek át.** Ezzel kapcsolatban a **hatóságok álláspontja** - előzetes szakmai egyeztetéseink alapján megállapíthatóan - **jelentősen eltérő.** Tekintve azonban, hogy maga az engedélyező hatóság a szüneteltetést nem fogja engedélyezni, a **személyi feltételeknek a kérelem benyújtásához meg kell felelnünk.**

Szóbeli egyeztetés alkalmával továbbá azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a **szakellátások egyenként nem engedélyeztethetőek**, valamennyi szakmára a jogszabályi feltételek teljesülése után nyújtjuk be **együttesen és elektronikusan a kérelmünket**.

A szünetelő szakmákra több szakorvossal folyamatban lévő tárgyalások alapján azt tudtuk realizálni, hogy az **átadás időpontja tekintetében így - fentiek figyelembe vételével is - módosításra lesz szükség**. A legnagyobb erőfeszítés mellett is nagyon nehéz, főként egy ilyen átalakulás kapcsán szakorvossal szerződni.

III. Finanszírozás:

A **működési engedély kérelmet** a Kornisné Központ időközben benyújtotta az engedélyező hatósághoz. Amennyiben a Kornisné Központ **működési engedélyt kap, és az véglegessé válik, lehetőségünk lesz a konkrét időszak meghatározásával 2024. július 1. napjára visszamenőleges hatállyal a kieső időszakra megkötni a feladat-ellátási szerződést a Rojkó-Med Kft-vel. Így kértük a finanszírozást erre tekintettel biztosítani.**

A **Kornisné Központ nevére szóló működési engedély véglegessé válásától, valamint a finanszírozási szerződés aláírásától** pedig már a **Kornisné Központ biztosítaná a – fizioterápia és gyógytorna kivételével - járóbeteg szakellátást és nem szakorvosi ellátást. Tekintve, hogy a finanszírozás utólagos, az átadó és átvevő szolgáltatónak szükséges megállapodni finanszírozási kérdésekben.**

Az **Átvevő intézmény** a szerződéses feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben (továbbiakban Kormányrendelet) meghatározott **NEAK finanszírozás-, és a NEAK finanszírozás feletti önkormányzat által biztosított „kiegészítő összeg”/intézményfinanszírozás terhére látja el.**

Az **ellátás finanszírozásának elsődleges forrása a NEAK által biztosított díjazás, közvetlenül maga köt az ellátás finanszírozására szerződést a NEAK-kal. A finanszírozási szerződés alapján a NEAK a szolgáltató (Átvevő) részére a Kormányrendelet szerinti díjat havonta, külön jogszabályban meghatározottak szerint utalványozza.**

Célszerű a **Kornisné Központ működési engedély kérelmét úgy benyújtani az engedélyező hatósághoz, hogy a véglegessé vált engedély egy későbbi időponttal jogosítsa az Átvevő szolgáltatót a feladatellátásra. Ez idő alatt a NEAK finanszírozási szerződés iránti kérelem is befogadást nyerhetne. A működési engedély iránti kérelem benyújtásra került, kedvező elbírálása esetén valószínűsíthetően 2024. szeptember 1. napjáig finanszírozási szerződést is tudna kötni az intézmény. Annak aláírásáig azonban a Rojkó-Med Kft. szolgáltatóna.**

Az átadó és átvevő szolgáltató közti engedélyeztetési folyamatok összehangolása érdekében, a **kieső időszakra azonban (2024. július 1- várhatóan 2024. 09.01. napjáig, legkorábban azonban a Kornisné Központ általi finanszírozási szerződés megkötéséig) az önkormányzat határozott idejű feladat-ellátási szerződést kötne az átadó szolgáltatóval. Így ezen átmeneti időszak engedélyes működése megoldott.**

Szükséges továbbá legalább képviselő-testületi határozat szintjén **megállapodni a két szolgáltatónak (átadó-átvevő) a finanszírozás tekintetében. Javasolt az utólagos finanszírozásra tekintettel, hogy a feladatellátás átvétele/finanszírozási szerződés**

megkötése időpontját megelőző két havi finanszírozást az átadó szolgáltató kapja meg. A 2024 szeptemberi igénylésére a Kornisné Központ legkorábban novemberben kap központi finanszírozást, ami a likviditást fogja befolyásolni. Ezért az intézményfinanszírozás keretében biztosítanunk kell a NEAK finanszírozás esetleges megelőlegezését a felmerülő kiadások függvényében.

Nagyon nehéz realizálni az átadás pontos időpontját, mivel az több hatóság összehangolt munkájának eredményeként határozható meg.

A járóbeteg szakellátás egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló, egészségügyi szakdolgozói után a Kornisné Központ, mint őket foglalkoztató, a 256/2013. (VII.5.) kormányrendelet 3.§ (1) szerint az alapbérükhöz és annak szociális hozzájárulási adójához kapcsolódóan támogatási igényt kívánna érvényesíteni a működtetés kezdő időpontjától. Ennek érdekében már hónapokkal ezelőtt kezdeményeztük a Belügyminisztérium Egészségügyi Humán Erőforrások Főosztályánál, hogy az intézmény kerüljön be az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó egészségügyi szolgáltatók jegyzékébe, hiszen ez feltétele a támogatás igénylésének. A Belügyminisztérium tájékoztatása szerint a döntési javaslat előkészítésre került, azonban a kormányrendelet erre irányuló módosításához szükség van a Kornisné Központ által megkötött hatályos finanszírozási szerződésre. A szerződés megkötését követően tehát haladéktalanul szükséges azt megküldeni a Belügyminisztériumnak, a mielőbbi döntés meghozatala érdekében.

Fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület a határozat-tervezetben foglaltak szerint hozza meg döntését a járóbeteg ellátás folyamatos működtetése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata

Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Döntés átmeneti intézkedésekről a járóbeteg ellátás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

I. Dönt arról, hogy a

- **7/2024. (II.15.) Kt. számú határozat** (mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 1/2024. (II.15.) számú alapítói döntése)
„**Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről**”
- **169/2024. (V. 30.) Kt. számú határozata** (mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 12/2024. (V.30.) számú alapítói döntése)
„**a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szétválásáról szóló alapítói döntések, valamint a járóbeteg ellátás átszervezéséről szóló döntések részleges visszavonásáról és módosításáról**”

képviselő-testületi határozatok azon rendelkezéseit, amelyek a járóbeteg ellátás feladat átvételének időpontjára vonatkoznak, akként módosítja, hogy a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekegészségügyi Központ** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. képviseli: Makkai Jánosné intézményvezető – Kornisné Központ) **költségvetési szervet legkorábban a Kornisné Központ nevére szóló végleges működési engedély megszerzése és a finanszírozási szerződés megkötésétől, várhatóan 2024. 09.01. napjától jelöli ki az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátására:**

Finanszírozott óraszám összesen: **Szakorvosi óraszám 91, nem szakorvosi 13**, az alábbi bontásban:

- a) **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára heti 8 szakorvosi óra,**
- b) **belgyógyászat szakmai főcsoporton belül belgyógyászat szakmára heti 18 szakorvosi óra**
- c) **sebészet szakmai főcsoporton belül sebészet szakmára heti 6 szakorvosi óra,**
- d) **szülészeti-nőgyógyászat szakmai főcsoporton belül szülészeti-nőgyógyászat szakmára heti 14 szakorvosi óra,**
- e) **fül-orr-gégégyógyászat szakmai főcsoporton belül fül-orr-gégégyógyászat szakmára heti 8 szakorvosi óra,**
- f) **szemészet szakmai főcsoporton belül szemészet szakmára heti 8 szakorvosi óra,**
- g) **bőrgyógyászat szakmai főcsoporton belül bőr-és nemi beteg ellátás szakmára heti 5 szakorvosi óra,**
- h) **urológia szakmai főcsoporton belül urológia szakmára heti 6 szakorvosi óra,**

i) *reumatológia szakmai főcsoporton belül reumatológia szakmára heti 10 szakorvosi óra*

j) *fogászati ellátás szakmai főcsoporton belül fogászati röntgen szakmára heti 13 nem szakorvosi óra*

k) *kardiológia szakmai főcsoporton belül kardiológia szakmára heti 8 szakorvosi óra*

II.1 Úgy dönt, hogy **2024. július 1. napjától a Kornisné Központ** nevére szóló - a járóbeteg szakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges - **végleges működési engedély megszerzése és a finanszírozási szerződés megkötéséig, várhatóan 2024. 09.01. napjáig a Rojkló-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel** (székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám képviseli: dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető) **köt határozott idejű feladat-ellátási szerződést**, a *határozat 1. melléklete* szerinti tartalommal, az **alábbi szakorvosi és nem szakorvosi órák** folyamatos működtetése érdekében:

Finanszírozott óraszám összesen: **Szakorvosi óraszám 91, nem szakorvosi 13**, az alábbi bontásban:

a) *képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül röntgendiagnosztika szakmára heti 8 szakorvosi óra,*

b) *belgyógyászat szakmai főcsoporton belül belgyógyászat szakmára heti 18 szakorvosi óra*

c) *sebészet szakmai főcsoporton belül sebészet szakmára heti 6 szakorvosi óra,*

d) *szülészeti-nőgyógyászat szakmai főcsoporton belül szülészeti-nőgyógyászat szakmára heti 14 szakorvosi óra,*

e) *fül-orr-gégegyógyászat szakmai főcsoporton belül fül-orr-gégegyógyászat szakmára heti 8 szakorvosi óra,*

f) *szemészet szakmai főcsoporton belül szemészet szakmára heti 8 szakorvosi óra,*

g) *bőrgyógyászat szakmai főcsoporton belül bőr-és nemi beteg ellátás szakmára heti 5 szakorvosi óra,*

h) *urológia szakmai főcsoporton belül urológia szakmára heti 6 szakorvosi óra,*

i) *reumatológia szakmai főcsoporton belül reumatológia szakmára heti 10 szakorvosi óra*

j) *fogászati ellátás szakmai főcsoporton belül fogászati röntgen szakmára heti 13 nem szakorvosi óra*

k) *kardiológia szakmai főcsoporton belül kardiológia szakmára heti 8 szakorvosi óra*

II.2 Úgy dönt, hogy a **Rojkó-Med Kft.** részére – a II.1. pontban foglalt közfeladat ellátása érdekében, annak időtartamára - **ingyenesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak használatát**, a korábbi szerződésben foglalt tartalommal.

II.3. Felhatalmazza a polgármestert

- a feladat-ellátási szerződés aláírására;
- az ingyenes használatra vonatkozó szerződés aláírására;
- jelen döntésben foglaltak végrehajtásához szükséges dokumentumok aláírására;
- jelen határozatban foglalt módosításokat szükség szerint vezesse át a korábbi döntéseken alapuló dokumentumokon.

Határidő: azonnal, esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

III. A járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátásához szükséges finanszírozást akként támogatja, hogy

- a Kornisné Központ általi feladatellátás átvétele/finanszírozási szerződés megkötése időpontját megelőző kettő havi finanszírozást a Rojkó-Med Kft. kapja meg, tekintettel az utólagos finanszírozásra;
- a Kornisné Központ általi feladatellátás átvétele/finanszírozási szerződés megkötése időpontját követő 2 havi finanszírozást az intézményfinanszírozás keretében, a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott mértékben biztosítja a Kornisné Központnak a felmerülő kiadások arányában.

Határidő: azonnal, illetve esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

IV. Felkéri a Kornisné Központ intézményvezetőjét, hogy

- a finanszírozási szerződés megkötését követően haladéktalanul kezdeményezze - a szerződés megküldésével - a Belügyminisztérium Egészségügyi Humán Erőforrások Főosztályánál, hogy az intézmény kerüljön be az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó egészségügyi szolgáltatók jegyzékébe, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló, egészségügyi szakdolgozói után az alapbérükhöz és annak szociális hozzájárulási adójához kapcsolódó támogatási igény érvényesítése érdekében;
- a szükséges munkáltatói intézkedéseket határidőben tegye meg.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Makkai Jánosné intézményvezető

V. A korábbi – I. pontban felsorolt - döntések jelen határozatban foglalt módosításokkal nem érintett részeit változatlan tartalommal fenntartja.

INDOKOLÁS:

A „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló 7/2024. (II.15.) Kt. számú döntés értelmében 2024. július 1. napjától a feladatellátó – a fizioterápia feladatellátás kivételével - a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekegészségügyi Központ (továbbiakban: Kornisné Központ).

A testületi döntés végrehajtása folyamatban van. Az intézmény alapító okirata módosításra került, a működési engedélyezéshez szükséges közreműködői, személyes közreműködői szerződések előkészítésre kerültek, személyi-, tárgyi feltételek – a jelenleg is szünetelő ellátások kivételével – adottak. A jelenlegi feladatellátó Rojkó-Med Kft. feladat-ellátási szerződése 2024. június 30. napjával megszűnt.

2024. július 1. napjával azonban a Kornisné Központ nem kapott működési engedélyt, mivel az orvoshiány miatt szünetelő szakmák az engedélyező hatóság álláspontja szerint így nem vihetők át.

Az átadó (Rojkó-Med Kft.) és átvevő (Kornisné Központ) szolgáltató közti engedélyeztetési folyamatok összehangolása érdekében, a kieső időszakra (2024. július 1- várhatóan 2024. 09.01. napjáig, legkorábban azonban a Kornisné Központ általi finanszírozási szerződés megkötéséig) az önkormányzat határozott idejű feladat-ellátási szerződést köt az átadó szolgáltatóval. Így ezen átmeneti időszak engedélyes működése megoldott.

A Kornisné Központ nevére szóló működési engedély véglegessé válásától, valamint a finanszírozási szerződés aláírásától pedig már a Kornisné Központ biztosítaná a – fizioterápia és gyógytorna kivételével - járóbeteg szakellátást és nem szakorvosi ellátást. Tekintve, hogy a finanszírozás utólagos, az átadó és átvevő szolgáltatónak szükséges megállapodni finanszírozási kérdésekben.

Célszerű a Kornisné Központ működési engedély kérelmét úgy benyújtani az engedélyező hatósághoz, hogy a véglegessé vált engedély egy későbbi időponttal jogosítsa az Átvevő szolgáltatót a feladatellátásra. Ez idő alatt a **NEAK finanszírozási szerződés iránti kérelem is befogadást nyerhetne.** A működési engedély iránti kérelem benyújtásra került, kedvező elbírálása esetén valószínűsíthetően **2024. szeptember 1. napjáig finanszírozási szerződést is tudna kötni az intézmény.** Annak aláírásáig azonban a **Rojkó-Med Kft. szolgáltatna.**

A járóbeteg szakellátás egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló, egészségügyi szakdolgozói után is a Kornisné Központ, mint őket foglalkoztató, a **256/2013. (VII.5.) kormányrendelet 3.§ (1) szerint az alaphérükhöz és annak szociális hozzájárulási adójához kapcsolódóan támogatási igényt kívánna érvényesíteni.** Ehhez szükséges, hogy az intézmény szerepeljen a 256/2013. (VII.5.) Kormányrendelet 2. számú mellékletében, az egészségügyi ágazati előmeneteli szabályok hatálya alá tartozó egészségügyi szolgáltatók jegyzékében.

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

EGÉSZSÉGÜGYI JÁRÓBETEG SZAKELLÁTÁSI – szakorvosi és nem szakorvosi - FELADATOK (tervezet)

amely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviselője: Szőke Zoltán

Adószám: 15732468-2-15

Telefon: 42/520-500

Telefax: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

a továbbiakban Önkormányzat

másrészről

Rojkó-Med Tanácsadó és Szolgáltató Kft.

székhelye: 4558 Ófehértó, Besenyődi utca 11. szám

adószáma: 12451245-1-15,

cégjegyzékszám: 15-09-075623,

képviseli: **dr. Rojkó Lászlóné ügyvezető**

egészségügyi szolgáltató, (továbbiakban: Rojkó-Med Kft.) - továbbiakban együttesen Felek -
között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

PREAMBULUM

A „Járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről” szóló 7/2024. (II.15.) Kt. számú döntés értelmében 2024. július 1. napjától a feladatellátó – a fizioterápia feladatellátás kivételével - a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Kornisné Központ).

A testületi döntés végrehajtása folyamatban van. Az intézmény alapító okirata módosításra került, a működési engedélyezéshez szükséges közreműködői, személyes közreműködői szerződések előkészítésre kerültek, személyi-, tárgyi feltételek – a jelenleg is szünetelő ellátások kivételével – adottak. A jelenlegi feladatellátó **Rojkó-Med Kft. feladat-ellátási szerződése 2024. június 30. napjával megszűnt.**

2024. július 1. napjával azonban a Kornisné Központ nem kapott működési engedélyt, mivel az orvoshiány miatt szünetelő szakmák az engedélyező hatóság álláspontja szerint így nem vihetők át.

Az átadó (Rojkó-Med Kft.) és átvevő (Kornisné Központ) szolgáltató közti engedélyeztetési folyamatok összehangolása érdekében, a kieső időszakra (2024. július 1- várhatóan 2024. 09.01. napjáig, legkorábban azonban a Kornisné Központ általi finanszírozási szerződés megkötéséig) az önkormányzat **határozott idejű feladat-ellátási szerződést köt az átadó szolgáltatóval.** Így ezen átmeneti időszak engedélyes működése megoldott.

1.A szerződés tárgya

1.1. Felek megállapodnak abban, hogy a **Rojkó-Med Kft. ellátja a Tiszavasvári járóbeteg szakorvosi és nem szakorvosi ellátással kapcsolatos közszolgáltatási kötelezettséget** (a járóbetegszakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz szükséges végleges működési engedély és a megkötött finanszírozási szerződés birtokában) az alábbi szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátások tekintetében:

- a) **képalkotó diagnosztika és radiológiai terápia**: röntgendiagnosztika és -terápia szakmai főcsoporton belül **röntgendiagnosztika** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- b) **belgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **belgyógyászat** szakmára **heti 18** szakorvosi óra
- c) **sebészet** szakmai főcsoporton belül **sebészet** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- d) **szülészet-nőgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **szülészet-nőgyógyászat** szakmára **heti 14** szakorvosi óra,
- e) **fül-orr-gégegyógyászat** szakmai főcsoporton belül **fül-orr-gégegyógyászat** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- f) **szemészet** szakmai főcsoporton belül **szemészet** szakmára **heti 8** szakorvosi óra,
- g) **bőrgyógyászat** szakmai főcsoporton belül **bőr-és nemi beteg ellátás** szakmára **heti 5** szakorvosi óra,
- h) **urológia** szakmai főcsoporton belül **urológia** szakmára **heti 6** szakorvosi óra,
- i) **reumatológia** szakmai főcsoporton belül **reumatológia** szakmára **heti 10** szakorvosi óra
- j) **fogászati ellátás** szakmai főcsoporton belül **fogászati röntgen** szakmára **heti 13** nem szakorvosi óra
- k) **kardiológia** szakmai főcsoporton belül **kardiológia** szakmára **heti 8** szakorvosi óra

2. Feladatellátási díj, fizetési feltételek:

2.1 Felek a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: **NEAK**) finanszírozáson felüli díj havi összegét **3.9425.000 forintban állapítják meg. A tevékenység ÁFA mentes körbe tartozik.**

A Rojkó-Med Kft. a szerződéses feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben (továbbiakban Kormányrendelet) meghatározott **NEAK finanszírozásért, és a NEAK finanszírozás felett – jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt - kiegészítő összegért vállalja.**

Az ellátás finanszírozásának elsődleges forrása a NEAK által biztosított díjazás. Megbízott – a jelen szerződés alapján - közvetlenül maga köt az ellátás finanszírozására szerződést a NEAK-kal. A finanszírozási szerződés alapján a **NEAK** a szolgáltató részére a **Kormányrendelet szerinti díjat havonta, a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint utalványozza.** Önkormányzat jelen szerződés aláírásával **hozzájárul ahhoz, hogy a Rojkó-Med Kft. a finanszírozási szerződés közvetlenül a NEAK-kal álljon fent.** Önkormányzat jelen feladat-ellátási szerződés hatálya alatti időszakra nézve hozzájárul ahhoz, hogy a **NEAK finanszírozási összeg közvetlenül a Rojkó-Med Kft. bankszámláján kerüljön jóváírásra.**

2.2. A NEAK finanszírozáson felüli részt a **Rojkó-Med Kft. havonta utólag minden hónap 5. napjáig számlázza az Önkormányzatnak 30 napos fizetési határidővel, aki a NEAK finanszírozást meghaladó összegről kiállított számlát annak kézhezvétele után, havonta – a teljesítésigazolás megléte esetén - átutalással teljesíti.**

2.3.A 2.1 pont szerinti díjon felül a Rojkó-Med Kft. a jelen szerződés ellátásával kapcsolatban **egyéb támogatásra, díjra, anyagi vagy egyéb juttatásra az Önkormányzattól nem tarthat igényt.**

2.4. Amennyiben a Rojkó-Med Kft. neki felróható okból a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, úgy a mulasztással érintett napokra szolgáltatási díjra nem jogosult, és a mulasztással érintett napokra eső szolgáltatási díjjal megegyező összegű kötbér fizetésre kötelezhető.

3. A szerződés időtartama

Jelen szerződés 2024. július 1. napjától a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. képviseli: Makkai Jánosné intézményvezető) által a járóbeteg szakellátás szakorvosi és nem szakorvosi feladatellátáshoz végleges működési engedély megszerzése és a finanszírozási szerződés megkötéséig, várhatóan 2024. 09.01. napjáig tartó határozott időre szól.

4. A Rojkó-Med Kft. területi ellátási kötelezettsége a Tiszavasvári Járáshoz tartozó települések közigazgatási területére terjed ki, az alábbiak szerint:

- a) Röntgendiagnosztika, belgyógyászat, sebészet, szülészeti-nőgyógyászat, fül-orr-gégegyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat, urológia, reumatológia, kardiológia szakmák tekintetében a területi ellátási kötelezettség: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár és Szorgalmatos települések
- b) A fogászati röntgen nem szakorvosi tevékenység területi ellátási kötelezettsége: Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszadada, Tiszaeszlár, Szorgalmatos és Tiszadob települések.

5. Szakmai garanciák

5.1. A Rojkó-Med Kft. vállalja, hogy a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként jelen szerződés hatálya alatt gondoskodik a járóbeteg szakellátás folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről.

5.2. A Rojkó-Med Kft. felelősséggel tartozik a feladat szakmai tartalma és minősége tekintetében is, ennek megfelelően rendszeresen **nyomon követi a szolgáltatások minőségét mérő mutatók alakulását** (ennek körében különösen a járóbeteg szakellátás kapacitás kihasználtságát; szakmánként az egyes beavatkozásokra jutó percátlagokat; valamint a várólisták időbeli hosszának alakulását). Átvevő a teljesítés mérésére az alábbi mutatószámokat alkalmazza:

- esetszám;
- beavatkozásszám;
- egy esetre jutó beavatkozás;
- egy esetre jutó ellátási időtartam.

5.3. A Rojkó-Med Kft. nyilatkozik, az ellátás minőségének és színvonalának biztosítása céljából **minőségi indikátorokat képez, az ellátás minőségét és a szolgáltatási struktúra megfelelőségét maga is rendszeresen ellenőrzi.**

5.4. A Rojkó-Med Kft. **köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkorai jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.**

5.5 A Rojkó-Med Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy az egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv ellátási kötelezettségébe tartozó közszolgáltatások közül a szerződésben

meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírtak betartásával, területi ellátási kötelezettséggel nyújtja. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a Rojkó-Med Kft. érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.

5.6 A Rojkó-Med Kft. köteles a tulajdont és a szervezetet érintő bármely változásról az egészségügyi közszolgáltatásért felelő szervet haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül, írásban tájékoztatni.

5.7. Felek megállapodnak abban, hogy **a Rojkó-Med Kft. jogosult a feladatellátás érdekében, az ahhoz szükséges személyes közreműködői és közreműködői szerződéseket önállóan megkötöni.**

6. A tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos kérdések

Az önkormányzat a tulajdonában lévő - feladatellátáshoz szükséges - ingatlan és ingó vagyont a Rojkó-Med Kft. részére ingyenes használatba adja Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (VIII.8.) Kt. **szerű határozatában kapott felhatalmazás alapján.**

7. Munkavállalókkal kapcsolatos kérdések

A Rojkó-Med Kft. köteles a feladatellátáshoz szükséges, a mindenkori hatályos jogszabályokban foglalt személyi minimumfeltételeket biztosítani.

8. Egészségügyi dokumentációval, adatkezeléssel kapcsolatos kérdések

A Rojkó-Med Kft. nyilatkozik, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat őrzéséről és kezeléséről az adatvédelemre vonatkozó mindenkori szabályok szerint gondoskodik.

9. A szerződés felmondása, megszűnése

9.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

9.2 Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

9.3 Jelen szerződést bármely fél **írásban, rendkívüli felmondással felmondhatja, az alábbi esetekben:**

A másik fél bármilyen szerződésszegő magatartása esetén, amennyiben a szerződésszegő fél az erre vonatkozó írásbeli felszólítás átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a jogosult fél további 8 napon **belül írásban rendkívüli felmondással felmondhatja a szerződést, a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

9.4. Felmondás esetén a Rojkó-Med Kft. kártérítésre nem jogosult.

9.5. Szerződő Felek nem követnek el szerződésszegést, ha kötelezettségeik teljesítését "vis maior" akadályozza meg, amely a szerződés aláírását követően következik be.

9.6. Kártérítési kötelezettség nélkül automatikusan megszűnik a szerződés, amennyiben jogszabályváltozás miatt az Önkormányzat fenntartási/ellátási kötelezettsége megszűnik.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat érvényesen kizárólag írásban tehető.

10.2. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitáikat békésen, egyeztetés útján kívánják rendezni. Jogvita esetére a szerződő felek értékhatártól függően kikötik és alávetik magukat a Nyíregyházi Járási Törvényszék kizárólagos illetékességének.

10.3. A Rojkó-Med Kft. képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlatban benyújtott adataiban változás nem történt, és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.

10.4. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

10.5. Az Önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az a Rojkó-Med Kft., hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Rojkó-Med Kft.-t, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Rojkó-Med Kft.-t, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Rojkó-Med Kft.-nek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Az Átvevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

10.6. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

10.7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 4 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőtében
Szőke Zoltán polgármester

.....
Rojkó-Med Kft.
képviselőtében
Rojkó Lászlóné ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) tetőfelújításáról

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atilla – ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/5627-...../2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Arató Atilla
temafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Arató Atilla

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) tetőfelújításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzatának tulajdonában lévő Kabay János utca 21-23. szám alatti ingatlanok beázása évek óta probléma. A régi Családok Átmeneti Otthona rész pályázat keretén belül felújításra került. A kazán kicserélése önerőből megtörtént és a régi rendelőben a külső ablakok cserélésre kerültek. Azonban a rendelőrész és járóbeteg szakrendelő nem került felújításra a külső homlokzata és a tetőszigetelés tekintetében. Az idei költségvetésben betervezésre került, hogy saját forrásból a kimaradt épületrész homlokzati hőszigetelését és a lapos tető hő- és vízszigetelését megoldjuk.

A lapos tető hő- és vízszigetelésére meghatároztuk a munkanemeket és árazatlan költségvetést állítottunk össze. A kivitelezés az alábbi munkálatokat foglalja magába:

- régi bitumenes vízszigetelés eltávolítása és újra rakása
- lépésálló hőszigetelés lerakása
- PVC vízszigetelés elhelyezése

Az árajánlat kéréket kiküldtük és a legkedvezőbb árajánlatot az Átrium '98 Statika Kft. (4030 Debrecen, Lahner u. 4/e.) adta nettó 14.467.496,- Ft+Áfa, azaz bruttó 18.373.720,- Ft. A műszaki ellenőrzés költsége bruttó 200.000,- Ft. Azaz a teljes beruházási költség bruttó 18.573.720,- Ft. A költségvetésben előirányzatként bruttó 15.875.000,- Ft került beállításra, ezért szükséges a fedezet biztosítása végett az előirányzat összegét növelni.

Annak érdekében, hogy az épület beázását megakadályozzuk szükséges egy egységes vízszigetelés és hőszigetelés kialakítani a kimaradt tetőszakaszon.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni, annak érdekében, hogy a lapos tető felújítását mihamarabb elvégezzük

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE

...../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata

Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) tetőfelújításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Járóbeteg szakrendelő (Kabay János u. 21-23.) lapos tető felújításáról az alábbiakról dönt:

- I. Elfogadja és hozzájárulását adja a Járóbeteg szakrendelőjének és a régi rendelő (Kabay János u. 21-23.) lapos tetejének a hő-és vízszigeteléséhez az alábbi műszaki tartalommal:
 - régi bitumenes vízszigetelés eltávolítása és újra rakása
 - lépésálló hőszigetelés lerakása
 - PVC vízszigetelés elhelyezése
- II. Felkéri a polgármestert, hogy kösse meg a szerződést az Átrium '98 Statika Kft.-vel, (4030 Debrecen, Lahner u. 4/e.) aki a legkedvezőbb árajánlatot adta nettó 14.467.496,- Ft+Áfa, azaz bruttó 18.373.720,- Ft összegben, annak érdekében, hogy a kivitelezés megvalósuljon.
- III. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a költségvetésben a szükséges előirányzatról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
Kórik Zsuzsanna jegyző

TERVEZETT ALAPRAJZ M 1:100



NYÍRPLAN BT GAZDAG ZSOLT É-15-0042 KOVÁCS ZOLTÁN É-15-0160 Nyíregyháza, Korányi u. 29. Tel/fax: 42/275-957 e-mail: nyirplanbt@gmail.com Mobil: 30/9583-684	Terv megnevezése: JÁRÓBETEG SZAKRENDELŐ ÉS ORVOSI RENDELŐ KORSZERŰSÍTÉS	Dátum: 2022.04.26.	Építető: TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 4440 TISZAVASVÁRI, VÁROSHÁZA TÉR 4.		Építető aláírása:
	Tervfajta: PÁLYÁZATI	Rajzszám: E-02	Építés helye: TISZAVASVÁRI, KABAY JÁNOS U. 21-23.		Helyrajzi szám: 2295/15 2295/33
	Tervlap: TERVEZETT ALAPRAJZ	Lépték: 1:100			Tervező aláírása:

A tervdokumentáció az 1999. évi LXXVI. sz. törvény alapján szerzői jogvédelem alatt áll, tartalmát vagy egyes részeit megváltoztatni, vagy máshol felhasználni a tervező hozzájárulása nélkül törvénybe ütközik!

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. augusztus 8-án
tartandó rendes ülésére

- Az előterjesztés tárgya: **Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**
- Melléklet: 2 db, valamint a rendelettervezet mellékletei
- Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester
- Az előterjesztés témafelelőse: Köblös Máté
- Az előterjesztés ügyiratszama: TPH/6897-2/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. melléklet 2.1 pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Munkácsi Ágnes intézményvezető	cseperedok@tiszavasvari.hu
Kulcsár Lászlóné intézményvezető	vktiszavasvari@gmail.com
Makkai Jánosné intézményvezető	szeszk@gmail.com
Harasztiné Gorzsás Ildikó, gazdasági vezető	harasztine69@gmail.com
Moravszki Zsoltné igazgató	ekaovoda@gmail.com

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Köblös Máté
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Köblös Máté

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testület részére –

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szíves tájékoztatásukra és döntésük meghozatalához Önök elé terjesztem a 2024. évi költségvetés módosítását szervezetekre megbontva, mely az alábbiak miatt vált szükségessé:

I. TISZAVASVÁRI BÖLCSŐDE

1. A képviselő-testület a februári testületi ülésén döntött a gyermekétkeztetési díjak emeléséről. Ez kiadástöbbletet eredményez az intézménynél, azonban az ebből adódó feladatalapú támogatás igénylésére csak a májusi felülvizsgálat keretében volt lehetősége Önkormányzatunknak, melynek eredményét csak jelen költségvetés módosításban tudjuk szerepeltetni. (VI. Tiszavasvári Város Önkormányzata bekezdésben szerepel)

Ezért az intézmény költségvetésében a Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében (104035-Köt) kormányzati funkción az Ellátási díjak (B405) bevételi előirányzatát 133.375 Ft-tal, az Üzemeltetési anyagok beszerzése (alapanyag_K312) kiadási előirányzatát 574.032 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 92.993 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 533.650 Ft összeggel nő. Fentiek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 533.650 Ft-tal csökken.

2. A pénzforgalmi adatok felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a vízdíj előirányzata nem biztosít fedezetet az év végéig várhatóan felmerülő kiadásokra, emiatt azt szükséges növelni.

Ezért a Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314-Köt) kiadási előirányzatát 550.000 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351-Köt) kiadási előirányzatát 148.500 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 698.500 Ft összeggel nő. Fentiek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 698.500 Ft-tal csökken.

3. Az előző évhez hasonlóan a "Kicsi vagyok én..." Alapítvány a Bölcsődés Gyermekekért klímaberendezésre kíván felajánlást tenni az intézet számára. Az idei évben a konyhában kerülne felszerelésre egy nagy teljesítményű készülék, a szükséges villanszerelési munkákat azonban az intézménynek kellene fedeznie. A beszerzés lebonyolítása érdekében szükséges a bevételi és kiadási előirányzatok biztosítása.

Ezért a Bölcsőde költségvetésében a Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében (104035-Köt.) kormányzati funkción az Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75) bevételi előirányzatát 500.000 Ft-tal az Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) kiadási előirányzatát 472.441 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) kiadási előirányzatát 127.559 Ft-tal javaslom megnövelni. Ezzel egyidőben a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 100.000 Ft összeggel nő. Fentiek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 100.000 Ft-tal csökken.

II. EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY ÉS KÖNYVTÁR

1. A pénzforgalmi adatok felülvizsgálata során megállapításra került, hogy az Egyéb külső személyi juttatások kiadási előirányzatára tervezett összeg a Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése kormányzati funkción év végéig nem nyújt fedezetet. Viszont a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások rovaton megtakarítás mutatkozik, ezért célszerű ezen rovatról átcsoportosítani.

A Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése (082091-Köt.) kormányzati funkción az Egyéb külső személyi juttatások (K123) kiadási előirányzatát 500.000 Ft-tal, a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) kiadási előirányzatát 209.804 Ft-tal javaslom emelni. Ezzel egyidőben a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) kiadási előirányzatát 695.312 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 14.492 Ft-tal javaslom csökkenteni.

2. A tervezetthez képest nagyobb érdeklődés mutatkozott a nyári táborok iránt, így magasabb bevétellel, ugyanakkor magasabb kiadási költséggel kell számolnunk. A bevétel és kiadás közti különbözet terhére tárgyi eszköz beszerzését tervezi az intézmény. Emiatt szükséges az alábbi táblázat szerinti módosítás elfogadása:

Egyéb szabadidős szolgáltatás (086090-Önv.)

K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	-55 118 Ft
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	39 370 Ft
K337	Egyéb szolgáltatások	47 244 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	8 504 Ft
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	204 724 Ft
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	55 276 Ft
Kiadás összesen:		300 000 Ft
B402	Szolgáltatások ellenértéke	236 220 Ft
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	63 780 Ft
Bevétel összesen:		300 000 Ft

3. Az intézményvezető kérelemmel fordult hozzám, mivel a Múzeumban meghibásodott a szakmai munkát 15 éve segítő Nikon fényképezőgép. Az objektíve nem javítható, beszerezni se lehet ezt a típust. Ezt mindenképpen szükséges pótolni, azonban az intézményegység költségvetésében tárgyeszköz beszerzésre nincs előirányzat, ezért az alábbi táblázat szerinti átcsoportosítást kéri, melyet javaslok elfogadni:

Múzeumi közművelődési, közösségkapcsolati tevékenység (082064-Köt)		
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	-100 000 Ft
K342	Reklám- és propagandakiadások	-200 000 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	-81 000 Ft
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	300 000 Ft
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 000 Ft
Kiadás összesen:		0 Ft

III. KORNISNÉ LIPTAY ELZA SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Az Intézménnyel kapcsolatos előirányzat módosítást az Intézmény által elkészített előirányzat-módosítási kérelem tartalmazza, amely az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi. Ennek hatására az Önkormányzat költségvetésében a céltartalék előirányzata 19.627.000 Ft-tal, az általános tartalék előirányzata pedig 33.368.079 Ft-tal csökken.

IV. TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNY

1. A Tiszavasvári Bölcsőde 1. pontjában leírtak miatt az óvoda költségvetését is szükséges módosítani.

Ezért az intézmény költségvetésében a Gyermekek nevelési intézményben (096015-Köt.) kormányzati funkción az Ellátási díjak (B405) bevételi előirányzatát 29.700 Ft-tal, a Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) bevételi előirányzatát 8.019 Ft-tal a Vásárolt élelmiszer (K332) kiadási előirányzatát 8.525.121 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 2.301.783 Ft-tal javaslom megemelni. Valamint a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervei támogatás (B816) bevételi előirányzata 10.789.185 Ft összeggel nő. Fentiek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 10.789.185 Ft-tal csökken.

2. Az Intézmény igazgatója kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, mivel 2024. szeptember 1-től bevezetésre kerül az oviKRÉTA rendszer, amely használatához minimum csoportonként szükséges egy informatikai eszköz. Az igazgató asszony laptop beszerzését javasolja, azonban erre jelenleg nincs előirányzat betervezve.

Ezért az Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai (091110-Köt) kormányzati funkción az Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) kiadási előirányzatát 2.362.205 Ft-tal, Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) kiadási előirányzatát pedig 637.795 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervei támogatás (B816) bevételi előirányzata 3.000.000 Ft összeggel nő. Fentiek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 3.000.000 Ft-tal csökken.

V. TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. A Tiszavasvári Bölcsőde 1. pontjában leírtak miatt a hivatal költségvetését is szükséges módosítani.

Ezért az intézmény költségvetésében a Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben (096015-Köt.) kormányzati funkción az Ellátási díjak (B405) bevételi előirányzatát 781.228 Ft-tal, a Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) bevételi előirányzatát 210.932 Ft-tal és az Általános forgalmi adó visszatérítés (B407) bevételi előirányzatát 610.407 Ft-tal javaslom megemelni. Ezzel egyidőben a Vásárolt élelmezés (K332) kiadási előirányzatát 38.285.551 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 10.337.099 Ft-tal javaslom megemelni. Fentiek miatt a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 47.020.083 Ft összeggel nő, melynek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzata 47.020.083 Ft-tal csökken.

2. A 4/2024 számú sajtóhatáskörű döntésben biztosításra került egy dolgozó jubileumi jutalmához szükséges előirányzat, azonban az ehhez kapcsolódó munkáltatói járulék nem, ezért azt pótolni szükséges.

Ezért az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-ÁIG) kormányzati funkción a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) kiadási előirányzatát 244.400 Ft-tal megemelem. Ennek hatására a Támogatási célú finanszírozási műveletek (018030-Köt.) kormányzati funkción a Központi, irányító szervi támogatás (B816) bevételi előirányzata 244.400 Ft-tal nő, amely változás az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék előirányzatának 244.400 Ft-os csökkenését eredményezi.

3. A 2024. június 9. napján megtartott választás elszámolása megtörtént, ez alapján az alábbi táblázat szerinti módosítás végrehajtását javaslom elfogadni:

Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek (016010-Köt.)

K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	-60 275 Ft
K123	Egyéb külső személyi juttatások	159 076 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 372 Ft
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	-641 496 Ft
K337	Egyéb szolgáltatások	-63 779 Ft
K341	Kiküldetések kiadásai	-25 997 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	168 715 Ft
K355	Egyéb dologi kiadások	207 852 Ft
Kiadás összesen:		-226 532 Ft
B16	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei	-226 532 Ft
Bevétel összesen:		-226 532 Ft

VI. TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA:

1. Önkormányzatunk elkészítette a májusi feladatalapú támogatás felülvizsgálatát, melynek eredménye megjelent a Magyar Államkincstár Ebr-42 rendszerében. Mutatószámaink esetében csökkenést és növekedést is jelentettünk, melyek alapján módosult a feladatalapú támogatásunk, ezt a költségvetésen szükséges átvezetni. Ezért az Önkormányzat költségvetésében az Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel (018010) kormányzati-funkción az alábbi táblázat szerinti költségvetés módosítást javaslom elfogadni:

Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112-Köt):	988 348 Ft
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131-Köt) - Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével:	-1 205 000 Ft
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131-Köt) - Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	-3 854 995 Ft
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131-Önv) – Idős ellátás	-4 814 557 Ft
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132-Köt) - Az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása:	32 778 065 Ft
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132-Köt) - Szünidei étkeztetés támogatása:	-472 815 Ft
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	23 419 046 Ft

A módosítás hatására az általános tartalék előirányzata 23.419.046 Ft-tal nő.

2. A képviselő-testület a 20/2024. (II. 15.) Kt. számú határozatában döntött a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak megemeléséről. Emiatt és a májusi felmérés adatai miatt szükséges az alábbi módosítás.

Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés (104037-Köt) kormányzati funkción a Vásárolt élelmezés (K332) kiadási előirányzatát 7.996.427 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 2.159.035 Ft-tal javaslom megemelni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 10.155.462 Ft-tal csökken.

3. A TOP-1.4.1-15-SB1-2016-00077 azonosító számú „A Tiszavasvári Minimanó Óvoda családbarát infrastrukturális fejlesztése” című pályázattal kapcsolatban Önkormányzatunknak 1.436.329 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet kamatokkal együtt szükséges átutalni. Az eredeti költségvetésben előzetes tájékoztatás alapján 733.009 Ft már betervezésre került erre a célra, így a különbözetet szükséges most az alábbiak szerint előirányozni.

Az Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (091140-Köt.) kormányzati funkción az Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84) kiadási

előirányzatát 703.320 Ft-tal, az Egyéb dologi kiadások (K355) 48.759 Ft-tal javaslom megemelni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 752.079 Ft-tal csökken.

4. A képviselő testület a 169/2024.(V.30.) Kt. számú határozatában döntött arról, hogy a fizioterápiás ellátást a továbbiakban is a Tiva-Szolg Kft fogja ellátni. A költségvetésben működési támogatás fél évre került betervezésre, míg a fennmaradó összeg a céltartalékok között szerepel, ezért azt szükséges átvezetni.

Ezért a Fizioterápiás szolgáltatás (072450-Önv.) kormányzati funkción az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512) kiadási előirányzatát 3.000.000 Ft-tal javaslom megemelni, ennek hatására a céltartalék előirányzata ugyanezen összeggel csökken.

5. A pénzforgalmi adatok felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a pályázatokhoz kapcsolódó egyéb díjakra (igazgatási szolgáltatási díj, földvédelmi járulék) tervezett előirányzat nem biztosít fedezetet az év végéig várhatóan felmerülő kiadásokra, emiatt azt szükséges megnövelni.

Ezért a Településfejlesztési projektek és támogatásuk (062020-Köt) kormányzati funkción az Egyéb dologi kiadások (K355) előirányzatát 1.000.000 Ft-tal javaslom megemelni az általános tartalék azonos összegű csökkentése mellett.

6. A Minimanó Óvoda működési engedélyezése közben a katasztrófavédelem tűzvédelmi ellenőrzést tartott, melynek keretében kötelezte önkormányzatunkat a jelenlegi jogszabályoknak megfelelő tűzcsap kiépítésére. A bekért árajánlat alapján ennek költsége nettó 1.605.834 Ft. Erre a költségvetésben nem rendelkezünk jelenleg előiránnyal.

Ezért az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (013350-Köt) kormányzati funkción az Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) kiadási előirányzatát 1.605.834 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) kiadási előirányzatát 433.575 Ft-tal nő. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 2.039.409 Ft-tal csökken.

7. A május havi költségvetés módosítás keretében felülvizsgálatra került a helyi iparüzési adó tervezett előirányzata. A növelés jelentős része a kiegészítő támogatási igény csökkentéseként került betervezésre. Azonban jelen előterjesztésben szereplő módosítások miatt szükséges azt általános tartalékba visszavezetni. Valamint az adóbevétel ismételt felülvizsgálata miatt javaslom az előirányzat további 4.244.530 Ft-os növelését.

Ezért az Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről (900020-Köt.) kormányzati funkción az Értékesítési és forgalmi adók (B651) bevételi előirányzatát 4.244.530 Ft-tal, az Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel (018010-Köt) kormányzati funkción a Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) bevételi előirányzatát 73.978.991 Ft-tal javaslom megnövelni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 78.223.521 Ft-tal nő.

8. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap létrehozásáról és felhasználásának szabályairól szóló 4/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet alapján az alábbiakat javaslom elfogadásra:

Önkormányzatunk a Tiszavasvári Város Kincses csatorna 4+160-5+500 Km szelvény közötti rekonstrukcióra, szivattyú beépítésre és a Gyár úti lakótelep csapadék csatorna mosatására kért árajánlatot. A feladat elvégzésére azért lenne szükség, mert a megjelölt belvízelvezető rendszerek így tudják megfelelően ellátni funkciójukat.

Ezért az Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek (047410-Köt) kormányzati funkción az Ingatlanok felújítása (K71) kiadási előirányzatát 14.422.470 Ft-tal, a Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) kiadási előirányzatát 3.853.567 Ft-tal javaslom megemelni. Ennek hatására a céltartalék (környezetvédelmi alap) előirányzata 18.276.037 Ft-tal csökken.

9. Az eredeti költségvetésben tervezésre került a Kabay 23 hőszigetelése és tetőszigetelése. A bekért árajánlatok alapján azonban a tervezett előirányzat nem nyújt elegendő fedezetet. Javaslom, hogy a tetőszigetelés kerüljön megvalósításra. A legkedvezőbb árajánlat alapján még ehhez a munkához is szükséges az előirányzat növelése.

Ezért az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (013350-Köt) kormányzati funkción az Ingatlanok felújítása (K71) kiadási előirányzatát 2.167.496 Ft-tal, a Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) kiadási előirányzatát 531.224 Ft-tal javaslom megemelni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 2.698.720 Ft-tal csökken.

10. Az eredeti költségvetésben tervezésre került egy megvalósíthatósági tanulmány elkészítése, melyet általános tartalék képzése miatt javaslom megszüntetni.

Ezért az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (013350-Köt) kormányzati funkción az Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61) kiadási előirányzatát 8.400.000 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) 2.268.000 Ft-tal javaslom csökkenteni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 10.668.000 Ft-tal nő.

11. Jelen testületi ülésen külön napirendi pontként tárgyalja a képviselő testület a Gyepmesteri telep üzemeltetési szerződésének módosítását. Az ebben foglaltak értelmében lehetőség van az év elején tervezett céltartalék előirányzatának csökkentésére az általános tartalék növelése mellett.

Ezért javaslom a céltartalék előirányzatát 8.000.000 Ft-tal csökkenteni az általános tartalék azonos összegű növelése mellett.

12. Jelen testületi ülésen külön napirendi pontként tárgyalja a képviselő testület a járóbeteg szakellátással kapcsolatos előterjesztést. Ez alapján szükséges további 2 hónapra előirányzatot biztosítani a jelenlegi szolgáltatásra.

Ezért a Járóbetegsgek gyógyító szakellátása (072210-Önv.) kormányzati funkción a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) kiadási előirányzatát 7.850.800 Ft-tal javaslom megemelni az általános tartalék azonos összegű csökkentése mellett.

13. A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet várhatóan betöltésre kerül, amely miatt szükséges a tárgyi minimum feltétel biztosítása. Az év elején tervezett keret már nem nyújt fedezetet, ezért az alábbi módosítást javaslom elfogadni:

A Háziorvosi alapellátás (072111-Köt) kormányzati funkción az Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) kiadási előirányzatát 94.488 Ft-tal, az Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) kiadási előirányzatát 453.228 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó kiadási előirányzatát 72.284 Ft-tal javasolom megemelni. Ennek hatására az általános tartalék előirányzata 620.000 Ft-tal csökken.

14. Önkormányzatunk végzést kapott a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályától, amelyben önkormányzati tulajdonú ingatlanon található hulladék elszállításának önkéntes teljesítésére hívja fel Önkormányzatunkat. Ezen tevékenység végrehajtására nincs előirányzat tervezve, ezért szükséges azt biztosítani.

A Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása (051030-Köt.) kormányzati funkción az Egyéb szolgáltatások (K337) kiadási előirányzatát 1.000.000 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 270.000 Ft-tal javasolom növelni az általános tartalék 1.270.000 Ft-os csökkentése mellett.

15. A pénzforgalmi adatok felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége kormányzati funkción a dologi kiadások év végéig nem nyújtanak fedezetet, ezért az alábbi táblázat szerinti módosítás elfogadását javaslom:

Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-Köt.)

K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	472 441 Ft
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	78 740 Ft
K342	Reklám- és propagandakiadások	160 000 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	148 819 Ft
Kiadás összesen:		860 000 Ft

Fentiek hatására az általános tartalék előirányzata 860.000 Ft-tal csökken.

16. Önkormányzatunk a Rendkívüli önkormányzati támogatás pályázat keretében 5.849.659 Ft vissza nem térítendő működési támogatást nyert el.

Tájékoztatásul közlöm, hogy az alábbi átruházott hatáskörű döntés a költségvetésben átvezetésre kerülnek:

Az **4/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntést azért hoztam meg, mert a Polgármesteri Hivatal egyik dolgozója jogosulttá vált jubileumi jutalomra, azonban az eredeti költségvetésben erre nem került betervezésre előirányzat.

Ezért a Polgármesteri Hivatal költségvetésében az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-AIG) kormányzati funkción a Jubileumi jutalom (K1106) kiadási előirányzatát 1.880.000 Ft-tal megemeltem az általános tartalék azonos összegű csökkentése mellett.

Az **5/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntés keretében két módosítást hajtottam végre:

1. Az Önkormányzatnak a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című pályázattal kapcsolatban a kiutalt támogatás fel nem használt összegéből adódóan visszafizetési kötelezettsége keletkezett. A megfelelő rovaton előirányzat nem állt rendelkezésre, ezért Az Önkormányzat költségvetésében a Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek (047320-Önv.) kormányzati funkción az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506) kiadási előirányzatát 595.200 Ft-tal növeltem. Ezzel egyidőben a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) kiadási előirányzata 468.661 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzata 126.539 Ft-tal csökkent.
2. Az Önkormányzatnak az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című projekt kapcsán a nem elszámolható kiadások miatt visszafizetési kötelezettsége keletkezett. A megfelelő rovaton előirányzat nem állt rendelkezésre, ezért az Önkormányzat költségvetésében az Településfejlesztési projektek és támogatásuk (062020-Köt.) kormányzati funkción az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506) kiadási előirányzatát 2.551.645 Ft-tal növeltem az általános tartalék azonos összegű csökkentése mellett.

A 6/2024. iratszámú saját hatáskörű döntésre azért volt szükség, mert az Európai Parlament tagjainak és a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint nemzetiségi önkormányzatok 2024. évi választására megállapított támogatásról szóló okiratot megkaptuk, amely alapján szükséges volt bevételi és kiadási előirányzatot beállítani. Valamint utólagos támogatás igénylés mellett került beállításra plusz 10 jegyzőkönyvvezető díja és annak járuléka, valamint szavazófülkék beszerzése az alábbiak szerint:

A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal költségvetésében az alábbi táblázat szerinti módosítást hajtottam végre:

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek		
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 228 271 Ft
Bevétel összesen:		9 228 271 Ft
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	3 620 000 Ft
K123	Egyéb külső személyi juttatások	2 455 000 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	885 141 Ft
K312	Üzemeltetési anyagok	695 079 Ft
K337	Egyéb szolgáltatások	300 000 Ft
K341	Kiküldetések kiadásai	30 000 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	81 000 Ft
K355	Egyéb dologi kiadások	187 671 Ft
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	767 228 Ft
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	207 152 Ft
Kiadás összesen:		9 228 271 Ft

A 7/2024. iratszámú saját hatáskörű döntésre azért volt szükség, mert a májusi költségvetés módosítás alkalmával növelésre került a Polgármesteri Hivatal esetében a villamosenergia kiadási előirányzata. Azonban a számlák adott százaléka tovább számlázásra kerül, így az ehhez kapcsolódó bevételi és kiadási előirányzatokat is szükséges volt megnövelni.

Ezért a Polgármesteri Hivatal költségvetésében az Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (011130-Köt.) kormányzati funkción a Közvetített szolgáltatások (K335) kiadási előirányzatát 1.330.000 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzata 359.100 Ft-tal növeltem, ezzel egyidőben a Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403) bevételi előirányzata 1.330.000 Ft-tal, míg a Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) bevételi előirányzata 359.100 Ft-tal nőtt.

A **8/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntést azért hoztam meg, mert az Óvoda igazgatója kérelmet nyújtott be, melyet támogattam. A kérelem jelen előterjesztés 1. számú melléklete.

A kérelem alapján a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény költségvetésében az Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai (091110-Köt.) kormányzati funkción az Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) kiadási előirányzatát 220.000 Ft-tal, a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 59.400 Ft-tal csökkentettem, ezzel egyidőben az Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) kiadási előirányzatát 220.000 Ft-tal, a Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) kiadási előirányzatát 59.400 Ft-tal megemeltem.

A **9/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntés keretében két módosítást hajtottam végre:

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény könyvelési adatainak felülvizsgálata során, megállapítást nyert, hogy a közvetített szolgáltatások miatt felmerülő kiadások és bevételek alacsony szinten kerültek tervezésre, ezért azok növelése volt szükséges.

Ezért a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény költségvetésében az Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (091140-Köt.) kormányzati funkción a Közvetített szolgáltatások (K335) kiadási előirányzatát 3.500.000 Ft-tal és a Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) kiadási előirányzatát 945.000 Ft-tal megemeltem, ezzel egyidőben a Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403) bevételi előirányzata 3.500.000 Ft-tal és a Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) 945.000 Ft-tal nőtt.

2. A költségvetésben a civil alapból nyújtott támogatások előirányzata a működési támogatások között szerepel, azonban a benyújtott kérelmek alapján a kifizetendő összegek egy része felhalmozási célú, emiatt szükséges volt az előirányzatok közötti átcsoportosítás.

Az Önkormányzat költségvetésében a Civil szervezetek működési támogatása (084031) kormányzati funkción az Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512-Köt) kiadási előirányzatát 1.300.000 Ft-tal csökkentettem, ezzel egyidőben az Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89) kiadási előirányzata 1.300.000 Ft-tal (kötelező: 1.100.000 Ft; önként vállalt: 200.000 Ft) nőtt.

A **10/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntésre azért volt szükség, mert a Tiszavasvári Bölcsőde épületében az új épületrész építése miatt szükségessé vált a tűzi vízcső és a fűtés-cső dobozolása gipszkartonnal. Az eredeti költségvetésben erre a felújításra nem került előirányzat tervezésre, ezért azt szükséges volt biztosítanom. Ezért a Tiszavasvári Bölcsőde költségvetésében a Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (104031-Köt.) kormányzati funkción az Ingatlanok (K71) kiadási előirányzatát 778.140 Ft-tal és a

Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) kiadási előirányzatát 210.098 Ft-tal megemeltem, ezzel egyidőben az általános tartalék 988.238 Ft-tal csökkent.

A **11/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntés azért volt szükséges, mert a májusi költségvetés módosításkor betervezésre kerültek a Tiszavasvári Kábítószerügyi Egyeztető Fórum sikeres pályázatához tartozó előirányzatok, azonban a valós kiadások miatt átcsoportosítást kellett végrehajtani.

Ezért Az Önkormányzat költségvetésében a Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei (074052-Köt) kormányzati funkción az alábbi táblázat szerinti átcsoportosítást hajtom végre:

K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	150 000 Ft
K123	Egyéb külső személyi juttatások	-5 489 Ft
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 260 Ft
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	-125 984 Ft
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	-39 787 Ft

A **12/2024.** iratszámú saját hatáskörű döntés keretében két módosítást hajtottam végre:

1. A Tiszavasvári Bölcsőde épületében 3 csoportszobában elkezdődött a nyári tisztasági festés, melynek során kiderült, hogy a radiátorok alatt és mögötti részekben a falak átnedvesedtek, emiatt a vakolat leverése és újra vakolása, valamint festése vált szükségessé. A kapott árajánlatok alapján ez egy jelentősebb tétel, ezért felújításnak minősítettük. Az eredeti költségvetésben erre a felújításra nem került előirányzat tervezésre, ezért volt szükséges azt biztosítanom az alábbiak szerint:

A Tiszavasvári Bölcsőde költségvetésében a Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (104031-Köt.) kormányzati funkción az Ingatlanok (K71) kiadási előirányzatát 2.092.738 Ft-tal és a Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) kiadási előirányzatát 565.039 Ft-tal megemeltem, ezzel egyidőben az intézmény finanszírozás 2.657.777 Ft-tal nőtt. Ennek hatására az Önkormányzat költségvetésében az általános tartalék 2.657.777 Ft-tal csökkent.

2. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály tájékoztatása alapján Önkormányzatunk július és augusztus hónapra 28 fő nyári diákmunkás foglalkoztatásához nyújt vissza nem térítendő támogatást, amely a bruttó bér fedezetére szolgál. A szociális hozzájárulási adó és az orvosi alkalmassági vizsgálat díja önerőből biztosítandó. Ezért szükséges volt a támogatás összegét és a foglalkoztatással kapcsolatos kiadásokat tervezni.

Ezért az Önkormányzat költségvetésében a Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (066020-Önv.) kormányzati funkción a Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) kiadási előirányzatát 5.602.800 Ft-tal, a Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) kiadási előirányzatát 728.364 Ft-tal, a Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) kiadási előirányzatát 182.000 Ft-tal növeltem. Ezzel egyidőben az Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16) bevételi előirányzatát 5.602.800 Ft-tal növeltem az általános tartalék 910.364 Ft-os csökkentése mellett.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester



TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNY

4440 TISZAVASVÁRI IFJÚSÁG U.8.

Tel/fax: 42/ 372-756

ekaovoda@gmail.com

OMI: 633148

Ügyiratszám: 736 /2024

Tárgy: Átcsoportosítási kérelem

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Tiszavasvári

Városháza tér 4.

4440

Köblös Máté

Költségvetési és Adóigazgatási Osztályvezető Úr részére

Tisztelt Osztályvezető Úr!

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetőjeként az alábbi átcsoportosítást szeretném kérelmezni az intézmény 2024.évi költségvetésében:

A K312 sorról Üzemeltetési anyag a lepedőre igényelt 220.000 Ft+ áfa költséget a

K 64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése sorra szeretném kérni átvezetni.

Indoklás: a Lurkó kuckó Óvoda fémváz as ágyainak huzatát szertettük volna kiegészíteni.

Azonban ezek az ágyak, ágyhuzatok nehezen moshatók, fertőtleníthetők. A Fülemüle

Óvodában pluszban van 21 műanyag ágy, így azokat szeretném szeptembertől a Lurkó kuckó

óvodának átadni és azokat kiegészítve még 21 darab ágyat vásárolni, melyek könnyebbek, és

a tisztán tartásuk, fertőtlenítésük is egyszerűbb. Így minden óvodában korszerű fektetők

szolgálnák a gyerekek pihenését.

Ennek megvalósítása érdekében kérem segítségét.

Köszönettel:

Tiszavasvári, 2024. 06.04.

Tisztelettel:


intézményvezető



Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.
Tel.: 42/520-002
E-mail: szeszk@gmail.com
Adószám: 15815154-2-15



Iktatószám: 247-2/2024.
Ügyintéző: Harasztiné Gorzsás Ildikó

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
SZÓKE ZOLTÁN POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE
TISZAVASVÁRI
VÁROSHÁZA TÉR 4.
4440

Tárgy: Előirányzat-módosítási kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 1/2024.(II.15.) Kt. sz. önkormányzati rendelettel elfogadott 2024. évi költségvetésével kapcsolatban felmerült alábbi előirányzat-módosítási kérelmet szíveskedjen a Képviselő-testület elé terjeszteni:

- 1) Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 6/2024.(II.15.) Kt. számú határozatában elfogadta a Tiva-Szolg Kft. azon kérését, hogy az élelmiszer nyersanyagok, valamint az élelmiszer-előállítás egyéb költségeinek emelkedése miatt 2024. április 1. napjától megemlje a szociális étkeztetés esetében az ebéd térítési díját, illetve a bentlakásos ellátáshoz kapcsolódóan a napi 5X étkezés működési kiadásait. Fontos megjegyezni, hogy a szociális alapellátás keretében biztosított „szociális étkeztetés” vásárolt szolgáltatás útján valósul meg a Kft.-én keresztül. Ettől eltérően a bentlakásos szociális ellátásokhoz kapcsolódó étkeztetési feladatok ellátásához intézményük a Kft. részére működési támogatást biztosít.
A fentiekre való tekintettel kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a felmerülő többletkiadás fedezetére önkormányzati támogatást szíveskedjen biztosítani az alábbiak szerint:

102023 Idős ellátás

K512 Egyéb műk. célú tám. áht-on kívülre ei. + 5.050.500.-Ft

101211 Fogytékos ellátás

K512 Egyéb műk. célú tám. áht-on kívülre ei. + 2.821.000.-Ft

102024 Demens ellátás

K512 Egyéb műk. célú tám. áht-on kívülre ei. + 1.001.000.-Ft

Egyéb működési célú kiadások összesen: + 8.872.500.-Ft

107051 Szociális étkeztetés

K332 Vásárolt élelmezés teljesítése ei.	+ 820.186.-Ft
K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei.	+ 221.450.-Ft

Dologi kiadások összesen: + 1.041.636.-Ft

018030 Önkormányzatok elszámolásai

B816 Központi, irányítószervi támogatás ei.	+ 9.914.136.-Ft
---	-----------------

- 2) A 2024. évi eredeti költségvetésben a Vasvári Pál utca 87. szám alatti székhelyet érintően a villamosenergia szolgáltatás kiadásaként kizárólag az Audax Renewables Kft.-vel megkötött villamosenergia-adásvételi szerződésben rögzített mértékadó éves fogyasztás, azaz 130 000 kWh figyelembe vételével került az előirányzat megállapításra. Az elmúlt hónapok fogyasztási adatai alapján megállapítást nyert, hogy a szerződött éves mennyiség nem elegendő, alul lett becsülve. Így az intézmény költségvetésében a villamosenergiára tervezett előirányzat nem nyújt fedezetet az év hátralévő részében felmerülő kiadásokra.
Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében önkormányzati támogatást szíveskedjen biztosítani az alábbiak szerint:

102023 Idős ellátás

K3311 Villamosenergia szolg. díj. telj. ei.	+ 10.102.826.-Ft
K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei.	+ 2.658.464.-Ft

101211 Fogytékos ellátás

K3311 Villamosenergia szolg. díj. telj. ei.	+ 6.279.683.-Ft
K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei.	+ 1.652.441.-Ft

102024 Demens ellátás

K3311 Villamosenergia szolg. díj. telj. ei.	+ 2.185.449.-Ft
K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei.	+ 575.080.-Ft

Dologi kiadások összesen: + 23.453.943.-Ft

018030 Önkormányzatok elszámolásai

B816 Központi, irányítószervi támogatás ei.	+ 23.453.943.-Ft
---	------------------

- 3) A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központnak 2.850.200.-Ft többletbevétele keletkezett nagyrészt az előző évet érintő villamosenergia elszámolásából. Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény 2024. évi

költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint szíveskedjen módosítani:

104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

B411 Egyéb működési bevételek ei. + 1.425.100.-Ft

104043 Család- és gyermekjóléti központ

B411 Egyéb működési bevételek ei. + 1.425.100.-Ft

Működési bevétel összesen: + 2.850.200.-Ft

104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

K3311 Villamosenergia szolg. díj. telj. ei. + 1.078.378.-Ft

K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei. + 291.162.-Ft

104043 Család- és gyermekjóléti központ

K3311 Villamosenergia szolg. díj. telj. ei. + 1.078.378.-Ft

K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei. + 291.162.-Ft

107052 Házi segítségnyújtás

K333 Bérleti és lízingdíjak telj. ei. + 29.165.-Ft

K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei. + 7.875.-Ft

104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

K333 Bérleti és lízingdíjak telj. ei. + 29.165.-Ft

K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei. + 7.875.-Ft

104043 Család- és gyermekjóléti központ

K333 Bérleti és lízingdíjak telj. ei. + 29.165.-Ft

K351 Működési célú előzetesen felsz. ÁFA ei. + 7.875.-Ft

Dologi kiadások összesen: + 2.850.200.-Ft

- 4) Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 7/2024.(II.15.) Kt. számú határozatával döntött a járóbeteg szakellátás és nem szakorvosi ellátás jövőbeni átszervezéséről, illetve egyúttal a Kornisné Központot jelölte ki egyes szakorvosi és nem szakorvosi feladatok ellátásával.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a feladatátvételével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét szíveskedjen biztosítani és az intézmény költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatát az alábbiak szerint szíveskedjen módosítani:

072210 Járóbeteg gyógyító szakellátása

K1101 Törvény szerinti illetmények ei.	+ 5.296.364.-Ft
K1109 Közlekedési költség térítés ei.	+ 12.120.-Ft
Személyi juttatások összesen	+ 5.308.484.-Ft
K2 Szociális hozzájárulási adó kiadásai ei.	+ 688.527.-Ft
Munkaadót terhelő járulékok összesen	+ 688.527.-Ft
K311 Szakmai anyagok beszerzése ei.	+ 180.000.-Ft
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése ei.	+ 705.235.-Ft
K321 Informatikai szolgáltatások ei.	+ 102.350.-Ft
K322 Egyéb kommunikációs szolg. ei.	+ 100.260.-Ft
K3311 Villamosenergia szolgáltatás ei.	+ 1.768.905.-Ft
K3312 Gázenergia szolgáltatás ei.	+ 1.638.877.-Ft
K3314 Víz- és csatorna szolgáltatás ei.	+ 165.534.-Ft
K334 Karbantartási, kisjavítási szolg. ei.	+ 157.480.-Ft
K336 Szakmai tev. segítő szolgáltatás ei.	+ 12.534.173.-Ft
K337 Egyéb szolgáltatások ei.	+ 160.984.-Ft
K351 Működési c. előzetesen felsz. ÁFA ei.	+ 1.267.449.-Ft
K355 Egyéb dologi kiadások ei.	+ 40.000.-Ft
Dologi kiadások összesen	+ 18.821.247.-Ft
K63 Informatikai eszközök beszerzése ei.	+ 65.000.-Ft
K67 Beruházási célú előzetesen felsz. ÁFA	+ 17.550.-Ft
Beruházási kiadások összesen	+ 82.550.-Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN	+ 24.900.808.-Ft
B16 Egyéb működési c. tám. áht-on belülről	+ 5.273.808.-Ft
Működési c. tám. államháztartáson belülről	+ 5.273.808.-Ft

018030 Önkormányzatok elszámolásai

B816 Központi, irányítószervi támogatás ei. + 19.627.000.-Ft

- 5) Szíves tájékoztatásul közöljük, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 43. § (2) bekezdése alapján a kiemelt kiadási előirányzatban belüli rovatok között az alábbi átcsoportosításokat hajtottuk végre:

1/2024. saját hatáskörű előirányzat módosítás

102031 Idősek nappali ellátása (kötelező feladat)

K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek ei.	- 3.634.000.-Ft
K1105 Végkielégítés ei.	+ 3.634.000.-Ft
Személyi juttatások összesen:	0.-Ft

Indokolás:

Intézményünk egyik dolgozója nyugdíjba vonult. A KIRA rendszerben a felmentési időre járó munkabére tévesen a K1105 végkielégítés jogcímen került feladásra a MÁK felé. Az ASP gazdálkodási szakrendszer által biztosított bérkönyvelés során kizárólag a MÁK által megküldött értesítőkön szereplő adatok kerülhetnek lekönyvelésre, attól eltérni egy tétel esetében sem lehet.

Az intézmény eredeti költségvetésében a végkielégítés kifizetésének fedezetére előirányzat nem került jóváhagyásra. A KIRA rendszerben történő helyesbítésig a K1105 rovaton előirányzatot szükséges biztosítani ahhoz, hogy a kifizetett végkielégítés az intézmény számviteli nyilvántartásában ideiglenesen rögzítésre kerülhessen.

2/2024. saját hatáskörű előirányzat módosítás

K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése ei.	- 8.500.000.-Ft
K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése e	+ 8.500.000.-Ft

Dologi kiadások összesen: 0.-Ft

Az átcsoportosítást az **önként vállalt feladatokra (Idős ellátás)** tervezett előirányzatok között végeztük el.

Indokolás:

A pénzforgalmi adatok felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a karbantartási, kisjavítási szolgáltatások kiadásaira tervezett előirányzat nem nyújt fedezetet a felmerülő kiadásokra.

Tiszavasvári, 2024. július 10.



Mellékletek:

1. 1. sz. melléklet: Kimutatás a Kornisné Központ felügyeleti hatáskörben végrehajtandó előirányzat-módosításáról

KIMUTATÁS
a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központnál
felügyeleti hatáskörben végrehajtandó előirányzat-módosításokról

adatok: Ft-ban

Intézmény, előirányzat-módosítás indoka	KIADÁSOK								BEVÉTELEK				
	Személyi juttatások	Járadékok	Dologi kiadások	Egyéb műk.c. kiadások	Beruházás	Felújítás	Tám. Pe. Átadás	ÖSSZESEN	Saját bevétel			Önkormányzati támogatás	ÖSSZESEN
									Tám. Pe. átvétel	Int. működési bev.	Felhalmozási bev.		
KORNISNÉ KÖZPONT 9.6.													
Bentlakásos szociális ellátásokhoz kapcsolódó étkeztetési feladatok többletkiadásához előirányzat biztosítása (önk.)				8 872 500				8 872 500				8 872 500	8 872 500
Szociális étkeztetéshez kapcsolódó étkeztetési feladatok többletkiadásához előirányzat biztosítása (kötelező)			1 041 636					1 041 636				1 041 636	1 041 636
Villamosenergia szolgáltatást érintően felmerülő kiadások fedezetének biztosítása (önk)			23 453 943					23 453 943				23 453 943	23 453 943
Többletbevétel előirányzatának rendezése (kötelező)			2 850 200					2 850 200		2 850 200			2 850 200
Járóbeteg ellátással kapcsolatos kiadási és bevételi előirányzatok biztosítása (önk.)	5 308 484	688 527	18 821 247		82 550			24 900 808	5 273 808			19 627 000	24 900 808
KORNISNÉ KÖZPONT ÖSSZESEN:	5 308 484	688 527	46 167 026	8 872 500	82 550	0	0	61 119 087	5 273 808	2 850 200	0	52 995 079	61 119 087

Tiszavasvári, 2024. július 08.




Makrai Jánosné
intézményvezető

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (VIII. 9.)
önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.15.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról szóló 6/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében illetékes Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:)

- „a) 4.553.332.855 Ft költségvetési bevétellel
- b) 6.057.204.036 Ft költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

1.503.871.181 Ft költségvetési hiánnyal, ebből:)

- „ca) 31.509.389 Ft működési hiánnyal
- cb) 1.472.361.792 Ft felhalmozási hiánnyal”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kiadások között 6.534.312 Ft általános, 73.273.071 Ft céltartalékot állapít meg, melyeket részletesen a 35. melléklet tartalmaz.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 24. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

- (19) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 25. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 26. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 27. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.
- (22) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 28. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.
- (23) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 29. melléklete helyébe a 23. melléklet lép.
- (24) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 31. melléklete helyébe a 24. melléklet lép.
- (25) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 32. melléklete helyébe a 25. melléklet lép.
- (26) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 34. melléklete helyébe a 26. melléklet lép.
- (27) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 35. melléklete helyébe a 27. melléklet lép.
- (28) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 36. melléklete helyébe a 28. melléklet lép.
- (29) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 39. melléklete helyébe a 29. melléklet lép.
- (30) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 40. melléklete helyébe a 30. melléklet lép.
- (31) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 41. melléklete helyébe a 31. melléklet lép.
- (32) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 42. melléklete helyébe a 32. melléklet lép.
- (33) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 44. melléklete helyébe a 33. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. augusztus 12-én lép hatályba.

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési és finanszírozási bevételi, kiadási főösszegek és a hiány összegei e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

A 2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

A 3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékleteket mutatja be.

A 4. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 275 762 066
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	887 570 854
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	589 217 330
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	589 217 330
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	506 837 092
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	69 464 909
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	55 011 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	36 861 182
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 562 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	500 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 553 332 855

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 258 039 571

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	4 458 540 860
1.1.	Személyi juttatások	1 956 161 012
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	261 563 888
1.3.	Dologi kiadások	1 730 841 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	381 367 219
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 471 643
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	315 481 141
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 598 663 176
2.1.	Beruházások	541 512 596
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	255 720 097
2.3.	Felújítások	1 000 859 986
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	6 057 204 036
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	7 258 039 571

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 503 871 181
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 503 871 181

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 887 865 379
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	783 344 504
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 153 292
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	85 568 770
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	85 568 770
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	222 290 731
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	63 073 886
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	37 744 518
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	31 245 413
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 422 726
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 046 988
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 362 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	500 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 271 425 372
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

11.2.	Éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú beföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 447 606 655
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 447 606 655
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Beföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 615 339 860
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 886 765 232

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	2 622 572 700
1.1.	Személyi juttatások	989 760 423
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	131 062 775
1.3.	Dologi kiadások	1 162 428 892
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210 713 227
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 724 159
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	151 574 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 537 902 726
2.1.	Beruházások	480 952 146
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	1 000 859 986
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 090 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 401 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 160 475 426
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 131 434 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	31 434 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 359 642 961

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-889 050 054
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 416 172 325

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	492 417 562
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	492 417 562
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	492 417 562
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	503 648 560
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	503 648 560
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	25 732 805
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	284 446 361
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 391 023
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 267 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	256 415 480
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 438 456
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 281 807 483

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	89 366 856
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	89 366 856
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	89 366 856
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 371 174 339

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 501 055 077
1.1.	Személyi juttatások	731 123 858
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	93 779 963
1.3.	Dologi kiadások	505 497 264
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	170 653 992
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 747 484
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	163 906 508
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	55 037 452
2.1.	Beruházások	54 837 452
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	1 200 000
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 556 092 529
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 557 760 529

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-274 285 046
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	87 698 856

Tiszavasvári Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	100 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	100 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	100 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	334 913 083
1.1.	Személyi juttatások	235 276 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	62 915 202
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	340 636 081
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	340 636 081

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-340 536 081
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024.évi előirányzat	Megnevezés	2024.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 380 282 941	Személyi juttatások	1 956 161 012
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	589 217 330	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	261 563 888
3.	2.-ből EU-s támogatás	48 857 836	Dologi kiadások	1 730 841 358
4.	Közhatalmi bevételek	865 800 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
5.	Működési bevételek	506 837 092	Egyéb működési célú kiadások	381 367 219
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 345 000	Tartalékok	-3 741 725
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	4 343 482 363	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	4 374 991 752
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	-634 656 345	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	-634 656 345	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	67 733 205
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	533 076 860	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 167 733 205
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	4 876 559 223	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	5 542 724 957
26.	Költségvetési hiány:	31 509 389	Költségvetési többlet:	-
27.	Finanszírozási hiány:	634 656 345	Finanszírozási többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	666 165 734	Tárgyévi többlet:	-

5. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	189 350 492	Beruházások	541 512 596
2.	1.-ből EU-s támogatás	189 350 492	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	255 720 097
3.	Felhalmozási bevételek	20 000 000	Felújítások	1 000 859 986
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	500 000	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	83 549 108
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	209 850 492	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 682 212 284
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	2 171 629 856	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele (pályázati és elkülönített maradvány felhalmozás)	2 171 629 856	Hitelek törlesztése	33 102 330
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	33 102 330
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	2 171 629 856	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	33 102 330
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	2 381 480 348	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 715 314 614
27.	Költségvetési hiány:	1 472 361 792	Költségvetési többlet:	-
28.	Finanszírozási hiány:	-	Finanszírozási többlet:	2 138 527 526
29.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	666 165 734

6. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez

7. melléklet a / 2024. (.....) önkormányzati rendelethez

**Tiszavasvári Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
1	2	3
1.	A helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	843 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel - tulajdonosi bevétel	3 395 000
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	20 000 000
5.	Bírság-, pótlék-, díj-, és járulékbevétel	22 800 000
6.	Kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	50 000
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		889 245 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése (táblázat Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6	7=(2-4-5-6)
Önkormányzat összesen:	893 626 014		393 029 630	33 462 776	467 133 608	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	127 000	2024			127 000	
Tervdokumentációk készítése, megalapozó tanulmányok	2 540 000	2024			2 540 000	
Mezőőrség 2024. évi eszközbeszerzés	3 160 000	2024			3 160 000	
Nem fertőző megbetegedések megelőzésével kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2024			127 000	
Háziorvosi feladatok ellátásához és mentőponthoz szükséges	1 500 001	2024			1 500 001	
Közüti jelzőablak	444 500	2024			444 500	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	185 956 273	2019-2024	184 456 273		1 500 000	
Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban	99 839 478	2023-2025	3 378 835		96 460 643	
Tiszavasvári Gyógyfürdő Fejlesztése projektfejlesztési szakasz	98 859 400	2021-2024	98 001 900		857 500	
Gyepmesteri telep - eszközbeszerzés, hálózati csatlakozás	489 839	2024			489 839	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	236 113 621	2021-2024	40 152 265		195 961 356	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program szakmai rész 2023	2 939 000	2023-2024	2 493 594		445 406	
Bölcsődei nevelés fejlesztése pályázat	170 899 024	2022-2024	7 691 324	33 462 776	129 744 924	
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	46 482 000	2022-2025	33 782 000		12 700 000	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	23 073 440	2022-2025	23 073 439		1	
Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítás - kutyafuttató	13 257 029	2023-2024			13 257 029	
Önkormányzati beszerzések	254 000	2024			254 000	
Gyalogátkelőhely tervezés (2 db)	1 905 000	2024			1 905 000	
Busz beszerzés	3 000 000	2024			3 000 000	
I. számú felnőtt háziorvosi tárgyi minimum feltétel	620 000	2024			620 000	
Minimánó óvoda tűzcsap	2 039 409	2024			2 039 409	
Megvalósíthatósági tanulmány - termálvíz		2024				
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:	6 760 878				6 760 878	
Informatikai eszközök, szoftverek beszerzése	3 714 998	2024			3 714 998	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, stb.)	2 008 000	2024			2 008 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés vásárlás	974 380	2024			974 380	
Közüterület felügyelet	63 500	2024			63 500	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összesen:	7 353 560				7 353 560	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése + OviKréta laptop+óvodai ágy	7 061 460	2024			7 061 460	
Informatikai eszközök beszerzése	292 100	2024			292 100	
Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:	4 894 000				4 894 000	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár 10 % kötelező)	2 856 000	2024			2 856 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Találkozások háza, tábor, fényképezőgép-múzeum)	2 038 000	2024			2 038 000	
Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekejóléti Központ összesen:	54 862 550				54 862 550	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 210 000	2024			4 210 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 872 550	2024			1 872 550	
Gyakorlati oktatás informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	47 580 000	2024			47 580 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése ESZA+ projekt keretében	1 200 000	2024			1 200 000	
Tiszavasvári Bölcsőde összesen:	508 000				508 000	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	444 500	2024			444 500	
Informatikai eszközök beszerzése	63 500	2024			63 500	
INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	74 378 988				74 378 988	
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	968 005 002		393 029 630	33 462 776	541 512 596	

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése (Forintban !)	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi fordított áfa előirányzata	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet (7=2-4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
<u>Tiszavasvári Város Önkormányzata</u>	1 180 566 563		183 352 592		997 213 971	
Víziközmű rendszer éves felújítás	6 278 880	2024			6 278 880	
Bérlakás felújítás (Vasvári P. u. 6.; Vasvári P. u. 93.; Károly R. u.)	33 189 645	2024			33 189 645	
Bérlakás felújítás (Kossuth u. 3. tetőszigetelés felújítása)	4 650 665	2023-2024			4 650 665	
Tiszavasvári Komplex felzárkózási program	295 820 280	2021-2024	177 497 464		118 322 816	
Belterületi utak fejlesztése Tiszavasváriban	191 814 096	2024-2025	5 855 128		185 958 968	
Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban	350 344 740	2022-2025			350 344 740	
Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben	255 268 500	2022-2025			255 268 500	
Kabay 23 hőszigetelés és tetőszigetelés	18 573 720	2024			18 573 720	
Kincses csatorna rekonstrukció+Gyár úti lakótelep csatorna mosatás	18 276 037	2024			18 276 037	
Kamerarendszer felújítása	6 350 000	2024			6 350 000	
<u>Tiszavasvári Bölcsőde</u>	3 646 015				3 646 015	
Csoportszobák újravakolása festése	2 657 777	2024			2 657 777	
Tűzi vízcső és fűtéscső dobozolása	988 238	2024			988 238	
ÖSSZESEN:	1 184 212 578		183 352 592		1 000 859 986	

Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	1 275 762 066
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	887 570 854
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	336 792 783
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	336 792 783
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	99 319 168
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	26 020 871
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	18 586 443
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 906 626
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 810 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	600 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 892 890 384
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 505 099 265

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	944 022 429
1.1.	Személyi juttatások	93 804 608
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 053 242
1.3.	Dologi kiadások	465 113 966
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	243 443 230
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	8 819 162
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	182 209 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 520 638 173
2.1.	Beruházások	467 133 608
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	997 213 971
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 290 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 464 660 602
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 665 496 137
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 887 865 379
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	783 344 504
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	395 153 292
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	76 567 031
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	76 567 031
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 125 031
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	842 000 000
4.1.1.	- Vagyonni típusú adók	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	94 972 168
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	24 120 871
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 799 041
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 181 028
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	36 976 228
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	500 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	50 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 134 605 070
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 444 475 676
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 444 475 676
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 612 208 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 746 813 951

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	832 987 792
1.1.	Személyi juttatások	76 230 784
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 551 593
1.3.	Dologi kiadások	407 885 805
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 800 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210 712 227
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések	2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 723 159
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	151 574 633
1.18.	Tartalékok	79 807 383
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 534 312
1.20.	- Céltartalék	73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 518 645 428
2.1.	Beruházások	465 340 863
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	254 520 097
2.3.	Felújítások	997 213 971
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	56 090 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 401 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 351 633 220
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 131 434 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	31 434 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 199 167 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 550 800 755
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		6,00

Önkormányzat önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	492 417 562
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	492 417 562
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	492 417 562
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	260 225 752
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	260 225 752
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	4 347 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 900 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	787 402
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	725 598
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	834 000
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 295 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	758 285 314
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	758 285 314

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	111 034 637
1.1.	Személyi juttatások	17 573 824
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 501 649
1.3.	Dologi kiadások	57 228 161
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	32 731 003
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 096 003
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	30 635 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 992 745
2.1.	Beruházások	1 792 745
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	113 027 382
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 668 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	1 668 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 668 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	114 695 382
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0,000
Éves tervezett nyári diákmunka létszám előirányzat (fő)		1,75

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	69 524 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 145 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 337 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	102 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	78 526 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	716 553 766
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	714 205 862
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	795 080 033

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	788 319 155
1.1.	Személyi juttatások	288 327 528
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 780 751
1.3.	Dologi kiadások	456 210 876
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 760 878
2.1.	Beruházások	6 760 878
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	795 080 033

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	50,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	69 424 528
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 779 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 145 477
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	28 958 953
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	10 337 338
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	11 201 760
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	9 001 739
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 001 739
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	78 426 267
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	378 142 085
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 347 904
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	375 794 181
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	456 568 352

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	453 406 072
1.1.	Személyi juttatások	53 050 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 059 601
1.3.	Dologi kiadások	393 295 674
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 037 880
2.1.	Beruházások	1 037 880
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	454 443 952

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
---	------

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal államigazgatási feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	100 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	100 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	338 411 681
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	338 411 681
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	338 511 681

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	334 913 083
1.1.	Személyi juttatások	235 276 731
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 721 150
1.3.	Dologi kiadások	62 915 202
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 722 998
2.1.	Beruházások	5 722 998
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	340 636 081

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	49,375
Éves tervezett GINOP létszám (fő)	0,667

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14 605 475
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 102 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 605 475
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	595 585 155
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	595 395 783
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	610 190 630
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	602 837 070
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	142 459 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 353 560
2.1.	Beruházások	7 353 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	610 190 630
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	14 605 475
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	412 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 102 975
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	10 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 605 475
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	595 585 155
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	189 372
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	595 395 783
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	610 190 630
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	602 837 070
1.1.	Személyi juttatások	409 187 149
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 190 551
1.3.	Dologi kiadások	142 459 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	7 353 560
2.1.	Beruházások	7 353 560
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	610 190 630
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		53,00

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	27 434 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	19 810 235
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 435 165
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	27 434 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	257 222 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	252 328 923
1.1.	Személyi juttatások	103 120 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 738 549
1.3.	Dologi kiadások	134 468 692
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 894 000
2.1.	Beruházások	4 894 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	257 222 923

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	25 134 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 999 212
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	320 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 946 188
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 869 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	25 134 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 788 523
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	291 209
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 497 314
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	254 922 923

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	250 288 923
1.1.	Személyi juttatások	103 120 682
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 738 549
1.3.	Dologi kiadások	132 428 692
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 634 000
2.1.	Beruházások	4 634 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	254 922 923

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19,75
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám	

Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 300 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 811 023
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	488 977
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 300 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 300 000

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 040 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	2 040 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	260 000
2.1.	Beruházások	260 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	2 300 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
---	--

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	294 079 561
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 254 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 079 078
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	243 422 808
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	243 422 808
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	537 502 369
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 191 627 140
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 102 260 284
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 729 129 509
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 674 266 959
1.1.	Személyi juttatások	915 624 090
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	119 539 321
1.3.	Dologi kiadások	501 180 559
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	137 922 989
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	54 862 550
2.1.	Beruházások	54 862 550
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 729 129 509
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		141,67
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		0,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlaglétszáma (fő)		111,0

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	16 280 200
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 574 803
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 855 197
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	2 850 200
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	16 280 200
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	271 848 323
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	271 848 323
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	288 128 523
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	286 286 519
1.1.	Személyi juttatások	202 074 056
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 261 007
1.3.	Dologi kiadások	54 951 456
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 842 004
2.1.	Beruházások	1 842 004
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	288 128 523
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		37,31

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	277 799 361
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 680 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	16 480 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	256 415 480
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 223 881
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	243 422 808
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	243 422 808
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	521 222 169
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	919 778 817
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	89 366 856
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	830 411 961
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 441 000 986
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 387 980 440
1.1.	Személyi juttatások	713 550 034
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 278 314
1.3.	Dologi kiadások	446 229 103
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	137 922 989
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	53 020 546
2.1.	Beruházások	53 020 546
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 441 000 986
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		104,36
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		111,0

Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	500 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	500 000
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 373 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 546 379
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 243 885
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	200 920 339
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	196 766 324
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	31 407 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 154 015
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	200 920 339
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 873 960
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	1 873 960
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	500 000
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	500 000
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 373 960
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	198 546 379
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	302 494
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	198 243 885
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	200 920 339
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	196 766 324
1.1.	Személyi juttatások	146 096 955
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 261 474
1.3.	Dologi kiadások	31 407 895
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 154 015
2.1.	Beruházások	508 000
2.2.	Felújítások	3 646 015
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	200 920 339
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		22,00

*Az önkormányzat intézményeinek
2024. évi költségvetése*

Intézmények megnevezése (adatok: Ft-ban)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati finanszírozás	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járulékai	Dologi kiadások	Egyéb működési célú kiadások	Támogatás, pénzeszköz átadás	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
A	B	C=K-B	D=B+C	E	F	G	H	I	J	K=E+...+J
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	80 874 171	714 205 862	795 080 033	288 327 528	43 780 751	456 210 876	0	0	6 760 878	795 080 033
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	14 794 847	595 395 783	610 190 630	409 187 149	51 190 551	142 459 370	0	0	7 353 560	610 190 630
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	27 725 609	229 497 314	257 222 923	103 120 682	14 738 549	134 468 692	1 000	0	4 894 000	257 222 923
Kornisné Liptay Elza Központ	626 869 225	1 102 260 284	1 729 129 509	915 624 090	119 539 321	501 180 559	137 922 989	0	54 862 550	1 729 129 509
Tiszavasvári Bölcsőde	2 676 454	198 243 885	200 920 339	146 096 955	19 261 474	31 407 895	0	0	4 154 015	200 920 339
Intézmények összesen:	752 940 306	2 839 603 128	3 592 543 434	1 862 356 404	248 510 646	1 265 727 392	137 923 989	0	78 025 003	3 592 543 434

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
Általános tartalék:	6 534 312
Céltartalékok összesen:	73 273 071
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	50 000
Civilek és vállalkozói felajánlások	628 002
Víziközmű vagyonnal kapcsolatos záró pénzkészletek és éves tervezett változás	16 484 142
Bérlakás alszámla tartalék	16 904 809
Környezetvédelmi alap	6 256 118
Pályázati önerő: könyvtári érdekeltségnövelő: 450 eFt	450 000
Talajterhelési díj bevétele	4 500 000
Lakáseladás tervezett bevétele	20 000 000
Gyepmesteri telep üzemeltetés	8 000 000
Egészségügyi feladatellátás	-
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	79 807 383

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 797 356 954	2 041 620 366	2 380 282 941
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	301 236 891	445 216 727	335 527 915
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	292 268 671	336 635 833	496 381 622
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 069 330 764	1 166 031 052	1 275 762 066
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	763 537 895	806 137 581	887 570 854
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	305 792 869	359 893 471	388 191 212
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 342 119	60 639 347	59 224 282
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	83 810 113	32 995 731	213 387 056
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	8 368 396	101 676	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	459 913 341	524 684 483	589 217 330
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	459 913 341	524 684 483	589 217 330
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	79 675 558	62 300 707	48 857 836
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	995 525 530	363 677 759	189 350 492
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 384 460		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	987 141 070	363 677 759	189 350 492
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	880 796 853	323 712 208	189 350 492
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	474 772 264	766 202 167	865 800 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	458 365 167	745 779 458	842 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 262 173	102 328 963	95 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	369 102 994	643 450 495	747 000 000
4.2.	Jövedelemadó	813 471	0	
4.3.	Gépjárműadó	0	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	592 200	993 780	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 001 426	19 428 929	22 800 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	338 206 507	486 581 758	506 837 092
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	1 089 764	1 381 701	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	44 357 165	53 653 359	69 464 909
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	36 080 974	59 476 538	55 011 920
5.4.	Tulajdonosi bevételek	8 517 471	3 176 286	3 395 000
5.5.	Ellátási díjak	194 620 247	249 905 993	287 660 893
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 646 908	32 662 213	36 861 182
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	21 258 000	12 865 000	50 880 988
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	19 586	698	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 459 873	1 665 346	
5.11.	Egyéb működési bevételek	8 156 519	71 794 624	3 562 200
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 538 892	20 760 037	20 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 527 081	20 684 920	20 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	11 811	75 117	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	4 094 166	2 218 904	1 345 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	881 275	60 000	50 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	542 808	269 144	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 670 083	1 889 760	1 095 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 300 788	3 892 000	500 000
8.1.	Felhal. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	12 300 788	3 892 000	500 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 098 708 442	4 209 637 474	4 553 332 855
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	1 041 364 813	992 485 956	1 100 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	117 356 494	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 438 161 695	2 241 380 024	1 536 973 511
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	61 842 606	67 733 205	67 733 205
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 541 369 114	3 301 599 185	2 704 706 716
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 640 077 556	7 511 236 659	7 258 039 571

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható adat	2024. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	3 042 628 918	3 600 275 309	4 458 540 860
1.1.	Személyi juttatások	1 361 088 594	1 575 508 560	1 956 161 012
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	196 892 466	206 605 115	261 563 888
1.3.	Dologi kiadások	1 258 285 725	1 520 924 386	1 730 841 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	37 877 423	37 565 277	37 424 380
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	188 484 710	259 671 971	381 367 219
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 936 986	12 031 426	8 730 222
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 091 319	19 789 124	41 408 678
1.8.	- Elvonások és befizetések			2 275 535
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	683 837	5 510 387	13 471 643
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	176 772 568	222 341 034	213 199 494
1.18.	Tartalékok			79 807 383
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			6 534 312
1.20.	- Céltartalék			73 273 071
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 236 899 398	1 407 896 742	1 598 663 176
2.1.	Beruházások	169 132 900	534 715 195	541 512 596
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	89 812 446		255 720 097
2.3.	Felújítások	1 065 865 090	855 584 003	1 000 859 986
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	171 245 198		605 613 240
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 901 408	17 597 544	56 290 594
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	1 454 176		52 689 502
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	447 232	17 597 544	3 601 092
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 279 528 316	5 008 172 051	6 057 204 036
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	1 064 093 109	895 445 148	1 133 102 330
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	22 728 296	20 315 686	33 102 330
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 041 364 813	875 129 462	1 100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	55 076 107	61 842 606	67 733 205
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 119 169 216	957 287 754	1 200 835 535
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 398 697 532	5 965 459 805	7 258 039 571

Előirányzat-felhasználási terv 2024. évre

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen:
1.	Bevételek (adatok: Ft-ban)													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	202 422 705	192 480 935	189 422 705	189 422 705	115 443 714	189 422 705	189 422 705	194 106 514	194 106 514	194 106 514	194 106 514	335 818 711	2 380 282 941
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	19 733 397	83 643 896	249 814 289	19 733 397	42 230 457	43 291 255	19 733 397	24 028 445	27 808 605	19 733 397	19 733 397	19 733 398	589 217 330
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		9 077 263		28 877 684		58 702 203	92 693 342						189 350 492
5.	Közhatalmi bevételek	2 000 000	12 000 000	235 000 000	16 000 000	80 071 479	70 000 000	10 000 000	12 000 000	324 849 530	3 000 000	2 000 000	98 878 991	865 800 000
6.	Működési bevételek	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	46 752 105	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 908	41 825 907	506 837 092
7.	Felhalmozási bevételek		5 000 000							15 000 000				20 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök			1 345 000										1 345 000
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								500 000					500 000
10.	Finanszírozási bevételek	1 637 443 520	91 666 666	82 863 323	91 666 666	91 666 666	91 666 666	91 666 667	91 666 668	91 666 668	91 666 667	91 666 667	159 399 872	2 704 706 716
11.	Bevételek összesen:	1 903 425 530	435 694 668	800 271 225	387 526 360	371 238 224	499 834 934	445 342 019	364 127 535	695 257 225	350 332 486	349 332 486	655 656 879	7 258 039 571
	Kiadások (adatok: Ft-ban)													
12.	Személyi juttatások	158 865 432	158 865 432	158 865 432	158 865 432	160 911 665	177 865 432	160 865 432	161 666 832	161 666 832	175 907 697	160 907 697	160 907 697	1 956 161 012
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	21 236 625	23 724 141	21 496 625	21 600 808	21 866 302	23 452 120	22 004 142	261 563 888
14.	Dologi kiadások	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	131 442 925	134 442 925	134 492 924	161 229 144	161 229 144	161 229 144	162 774 309	158 229 143	1 730 841 358
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 312 500	2 612 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000	18 000 000	48 800 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	29 121 953	29 121 953	29 121 953	47 306 392	29 121 953	29 121 953	29 121 953	29 121 953	32 121 953	33 121 953	31 121 953	33 841 297	381 367 219
17.	Beruházások	1 000 000	1 000 000	51 000 000	1 000 000	1 235 839	52 134 036	63 122 993	51 000 000	47 968 739	31 000 000	41 000 000	200 050 989	541 512 596
18.	Felújítások			50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	50 000 000	68 276 037	82 583 949	150 000 000	150 000 000	300 000 000	1 000 859 986
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		44 273 302		1 027	4 606 442		1 500 000	503 320		5 406 503			56 290 594
20.	Tartalékok												79 807 383	79 807 383
21.	Finanszírozási kiadások	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 884	110 000 000	110 000 000	25 208 884	110 000 000	110 000 000	135 208 883	1 200 835 535
22.	Kiadások összesen:	453 979 435	498 252 737	469 188 319	522 164 901	510 867 949	602 322 355	575 139 943	605 906 411	536 380 309	692 531 599	683 256 079	1 108 049 534	7 258 039 571
23.	Egyenleg	1 449 446 095	-62 558 069	331 082 906	-134 638 541	-139 629 725	-102 487 421	-129 797 924	-241 778 876	158 876 916	-342 199 113	-333 923 593	-452 392 655	

A 2023 és 2024. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Sorszám	Jogcímszám	Jogcím/Megnevezés	2023. évi támogatás összesen	2024. évi tervezett támogatás összesen
1.	1.1.1.1.	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	188 288 380 Ft	212 603 675 Ft
2.	1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	20 430 800 Ft	20 430 800 Ft
3.	1.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 414 600 Ft	36 455 700 Ft
4.	1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	7 863 585 Ft	7 863 585 Ft
5.	1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	21 920 255 Ft	21 920 255 Ft
6.	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	36 120 000 Ft	36 106 000 Ft
7.	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	130 050 Ft	147 900 Ft
8.	2.1.9.	A 10 000 lakos feletti önkormányzatok energiaáremelkedés miatti támogatása	134 049 057 Ft	
9.	1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása 1.1. = (1.+.....+8.)	445 216 727 Ft	335 527 915 Ft
10.	1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	44 936 000 Ft	57 917 664 Ft
11.	1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	180 638 832 Ft	250 322 800 Ft
12.	1.2.3.....1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	11 451 478 Ft	17 064 600 Ft
13.	1.2.3.....2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	6 768 523 Ft	4 545 800 Ft
14.	1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	92 841 000 Ft	110 628 000 Ft
15.		Esélyteremtési pótlék	0 Ft	55 902 758 Ft
16.	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 1.2. =	336 635 833 Ft	496 381 622 Ft
17.	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	88 579 194 Ft	77 768 938 Ft
18.	1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	9 484 800 Ft	10 628 960 Ft
19.	1.3.2.2.1.	Család- és gyermekjóléti központ	36 023 860 Ft	40 363 860 Ft
20.	1.3.2.2.2.	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	17 431 076 Ft	19 144 704 Ft
21.	1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	5 333 870 Ft	5 770 480 Ft
22.	1.3.2.4.1.	Szociális segítség		0 Ft
23.	1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	35 979 000 Ft	40 367 500 Ft
24.	1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	5 612 200 Ft	6 047 200 Ft
25.	1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	5 735 340 Ft	6 296 940 Ft
26.	1.3.2.14.1.	Támogató szolgáltatás Alaptámogatás	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft
27.	1.3.2.14.2.	Támogató szolgáltatás Teljesítménytámogatás	38 624 020 Ft	45 998 000 Ft
28.	2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	139 252 307 Ft	154 352 372 Ft
29.	1.3.2.+2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 1.3.2+2.2=(18.+...+28.)	296 476 473 Ft	331 970 016 Ft
30.	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	64 637 329 Ft	76 698 000 Ft
31.	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	59 623 900 Ft	58 806 800 Ft
32.	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	22 018 000 Ft	5 581 600 Ft
33.	1.3.3.	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	146 279 229 Ft	141 086 400 Ft
34.	1.3.4.1.	Bértámogatás	223 996 500 Ft	253 711 500 Ft
35.	1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	50 806 185 Ft	83 034 000 Ft
36.	1.3.4.	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	274 802 685 Ft	336 745 500 Ft
37.	1.3	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 1.3.=(16.+29.+33.+36.)	806 137 581 Ft	887 570 854 Ft
38.	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	94 929 660 Ft	118 446 400 Ft
39.	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	221 990 827 Ft	231 716 122 Ft
40.	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	42 972 984 Ft	38 028 690 Ft
41.	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 1.4.=(38.+39.+40.)	359 893 471 Ft	388 191 212 Ft
42.	1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	28 547 700 Ft	28 536 635 Ft
43.	2.3.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	4 812 000 Ft	0 Ft
44.	2.3.2.3.	A települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása	12 600 000 Ft	12 600 000 Ft
45.	2.3.2.4.	A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségővelő támogatása	1 404 000 Ft	0 Ft
46.	2.3.3.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	13 275 647 Ft	18 087 647 Ft
47.	1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1.5.=(42.+43.+44.+45.+46.)	60 639 347 Ft	59 224 282 Ft
48.	42.5.5.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	-19 789 124 Ft	-41 408 678 Ft
49.		Összesen: 49.=(9.+16.+37.+41.+47.+48.)	1 988 733 835 Ft	2 125 487 207 Ft

K I M U T A T Á S
a 2024. évben céljelleggel juttatandó támogatásokról

Sorszám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Szabadidős Programszervező Egyesület	működési célú támogatás	8 000 000 Ft
2.	Tiszavasvári Köztestületi Tűzoltóság	működési célú támogatás	3 500 000 Ft
3.	Tiszavasvári Városi Polgárőrség	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
4.	Tiszavasvári Sportegyesület	működési célú támogatás	9 000 000 Ft
5.	Tiszavasvári Diáksport Egyesület	működési célú támogatás	500 000 Ft
6.	Tiszavasvári Városi Fúvószenekar	működési célú támogatás	1 500 000 Ft
7.	Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület	működési célú támogatás	300 000 Ft
8.	"Gimnazistákért" Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
9.	"Kicsi vagyok én..." Alapítvány a Bölcsődés Gyermekekért	működési célú támogatás	150 000 Ft
10.	Alkaloida Lombik Horgász Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
11.	Hankó László Zenei Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
12.	Kabay János Alapítvány	működési célú támogatás	150 000 Ft
13.	Kör-karéj Büdsszentmihályi Hagyományőrző Műhely	működési célú támogatás	150 000 Ft
14.	Lukács Ferenc Önkéntes Tűzoltó Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
15.	Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
16.	Magyar Vöröskereszt Tiszavasvári Területi Szervezete	működési célú támogatás	150 000 Ft
17.	Magyar-Roma-Maxima Tiszavasvári Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
18.	Őszikék idősek és egyedülállók egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
19.	Tiszavasvári Mazsorett Egyesület	működési célú támogatás	150 000 Ft
20.	Tiszavasvári Nagycsaládosok Egyesülete:	működési célú támogatás	150 000 Ft
21.	Tiszavasvári Sport Klub	működési célú támogatás	150 000 Ft
22.	Vasvári Pál Társaság:	működési célú támogatás	150 000 Ft
23.	Polgármesteri keret	működési célú támogatás	700 000 Ft
24.	Polgármesteri keret	felhalmozási célú támogatás	300 000 Ft
25.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	működési célú támogatás	2 266 145 Ft
26.	Tiszavasvári SE TAO pályázat önerő	felhalmozási célú támogatás	2 001 092 Ft
27.	Tiva-Szolg feladatellátási szerződés alapján támogatás	működési célú támogatás	143 200 000 Ft
28.	Tiva-Szolg köztemető üzemeltetési támogatás	működési célú támogatás	500 000 Ft
29.	Tiva-Szolg fizioterápiás szolgáltatás	működési célú támogatás	7 200 000 Ft
31.	Tiva-Szolg szociális otthon étellemezés	működési célú támogatás	133 271 508 Ft
33.	Képviselői felajánlások	működési célú támogatás	1 065 618 Ft
35.	Civil alap	felhalmozási célú támogatás	1 300 000 Ft
37.	Civil alap	működési célú támogatás	727 870 Ft
38.	Összesen: 38.=1.+...+37.		319 082 233 Ft

Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként

Cofog száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
		Működési bevétel	Felhalmozási bevétel	Közhatalmi bevétel	Értékpapír, hitel, kölcsön	Maradvány	2024. év bevételei	Működési kiadás	Felhalmozási kiadás	Intézményfinanszí- rozás	Hitel	Tartalék	2024. év kiadásai
1. Általános közszolgáltatások													
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	127 000 Ft					127 000 Ft	38 904 214 Ft	254 000 Ft				39 158 214 Ft
013320	Közműtő-fenntartás és -működtetés						0 Ft	500 000 Ft					500 000 Ft
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	65 590 159 Ft	112 693 342 Ft				178 283 501 Ft	64 318 800 Ft	381 621 153 Ft				445 939 953 Ft
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	3 000 000 Ft					3 000 000 Ft	14 721 290 Ft					14 721 290 Ft
018010	Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel	2 700 294 098 Ft					2 700 294 098 Ft	79 738 962 Ft					79 738 962 Ft
018020	Központi költségvetési befizetések						0 Ft	41 408 678 Ft					41 408 678 Ft
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek					1 444 475 676 Ft	1 444 475 676 Ft	600 000 Ft		2 839 603 128 Ft			2 840 203 128 Ft
4. Gazdasági ügyek													
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram						0 Ft	37 000 000 Ft	0 Ft				37 000 000 Ft
	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	2 045 000 Ft					2 045 000 Ft	50 000 Ft					50 000 Ft
042130	Állat-egészségügy						0 Ft	685 600 Ft	489 839 Ft				1 175 439 Ft
045110	Közüti közlekedés igazgatása és támogatása						0 Ft	5 250 000 Ft	185 958 968 Ft				191 208 968 Ft
045120	Út, autópálya építése						0 Ft	52 000 Ft	1 905 000 Ft				1 957 000 Ft
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	1 086 794 Ft	28 877 684 Ft				29 964 478 Ft	7 743 840 Ft	7 223 353 Ft				14 967 193 Ft
046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása						0 Ft	429 260 Ft					429 260 Ft
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek	834 000 Ft					834 000 Ft	1 133 900 Ft	857 500 Ft				1 991 400 Ft
047410	Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0 Ft	964 000 Ft	18 276 045 Ft				19 240 045 Ft
047450	Szektorhoz nem köthető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása						0 Ft	14 913 467 Ft	314 284 172 Ft				329 197 639 Ft
5. Környezetvédelem													
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása	6 000 000 Ft					6 000 000 Ft	12 376 503 Ft					12 376 503 Ft
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása						0 Ft	1 292 225 Ft					1 292 225 Ft
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						0 Ft	381 000 Ft					381 000 Ft
052080	Szennyvíztisztató építése, fenntartása	50 000 Ft					50 000 Ft						0 Ft
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása						0 Ft						0 Ft
6. Lakásépítés és kommunális létesítmények													
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	16 229 499 Ft	9 077 263 Ft				25 306 762 Ft	42 638 621 Ft	422 275 071 Ft				464 913 692 Ft
064010	Köztisztaság	4 926 197 Ft					4 926 197 Ft	43 121 585 Ft	127 000 Ft				43 248 585 Ft
066010	Zöldterület-kezelés						0 Ft	23 635 000 Ft	0 Ft				23 635 000 Ft
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	13 127 800 Ft		15 000 000 Ft			28 127 800 Ft	76 617 088 Ft	12 050 000 Ft				88 667 088 Ft
7. Egészségügy													
072111	Háziorvosi alapellátás	53 804 783 Ft					53 804 783 Ft	58 885 276 Ft	2 121 011 Ft				61 006 287 Ft
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás						0 Ft						0 Ft
072210	Járóbeteggyógyító szakellátása						0 Ft	35 328 600 Ft					35 328 600 Ft
072311	Fogorvosi alapellátás						0 Ft	1 272 160 Ft					1 272 160 Ft
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás						0 Ft	890 100 Ft					890 100 Ft
072450	Fizioterápiás szolgáltatás						0 Ft	7 200 000 Ft					7 200 000 Ft
074031	Család és névelési egészségügyi gondozás	1 000 000 Ft					1 000 000 Ft	1 000 000 Ft					1 000 000 Ft
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás						0 Ft	7 000 000 Ft					7 000 000 Ft
074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése						0 Ft	8 001 000 Ft	127 000 Ft				8 128 000 Ft
074052	Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei	300 000 Ft					300 000 Ft	600 000 Ft	0 Ft				600 000 Ft
8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás													
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése						0 Ft	28 020 000 Ft					28 020 000 Ft
082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése						0 Ft	2 506 000 Ft					2 506 000 Ft
083030	Egyéb kiadói tevékenység	508 000 Ft					508 000 Ft	9 352 477 Ft					9 352 477 Ft
084031	Civil szervezetek működési támogatása						0 Ft	31 309 633 Ft	3 601 092 Ft				34 910 725 Ft
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése						0 Ft	960 000 Ft					960 000 Ft
9. Oktatás													
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						0 Ft	13 760 424 Ft	1 436 329 Ft				15 196 753 Ft
10. Szociális védelem													
101211	Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	4 679 000 Ft					4 679 000 Ft
102023	Időskoriúak tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	7 527 000 Ft					7 527 000 Ft
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása						0 Ft	1 629 000 Ft					1 629 000 Ft
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						0 Ft	300 000 Ft					300 000 Ft
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	16 049 767 Ft	58 702 203 Ft				74 751 970 Ft	48 192 149 Ft	129 744 924 Ft				177 937 073 Ft
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés						0 Ft	57 750 053 Ft					57 750 053 Ft
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok						0 Ft	10 582 951 Ft	445 406 Ft				11 028 357 Ft
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása						0 Ft	6 125 907 Ft	37 840 310 Ft				43 966 217 Ft
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	500 000 Ft					500 000 Ft	48 800 000 Ft					48 800 000 Ft
90. Technikai funkciókódok													
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről			850 800 000 Ft			850 800 000 Ft						0 Ft
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek				1 100 000 000 Ft		1 100 000 000 Ft	31 800 488 Ft					
	Összesen:	2 885 473 097 Ft	209 350 492 Ft	865 800 000 Ft	1 100 000 000 Ft	1 444 475 676 Ft	6 505 099 265 Ft	931 948 251 Ft	1 520 638 173 Ft	2 839 603 128 Ft	1 133 102 330 Ft	79 807 383 Ft	1 244 710 201 Ft
	- Le: intézmény támogatás									2 839 603 128 Ft			2 839 603 128 Ft
	ÖSSZESEN:	2 885 473 097 Ft	209 350 492 Ft	865 800 000 Ft	1 100 000 000 Ft	1 444 475 676 Ft	6 505 099 265 Ft	931 948 251 Ft	1 520 638 173 Ft	0 Ft	1 133 102 330 Ft	79 807 383 Ft	3 665 496 137 Ft

***Az önkormányzat és intézményeinek éves tervezett létszámából számolt
álláshelyei***

Intézmények megnevezése	Álláshelyek száma
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	53,00
- Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár	19,75
- Tiszavasvári Bölcsőde	22,00
- Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	142,00
- Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)	90,00
- TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,00
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	50,38
Intézmények összesen	235,13
Intézmény összesen köz- és pályázat keretében fogl. nélkül	145,13
- Önkormányzat	6,00
- Önkormányzat nyári diákmunka július és augusztus hónapban összesen	28,00
Mindösszesen	269,13
Mindösszesen köz- és pályázat keretében foglalkoztatottak nélkül:	151,13

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói okirat módosításának utólagos elfogadása

Mellékletek: Támogatói Okirat módosítás

Előterjesztés iktatószáma: TPH/927- /2024.

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Pethe Dávid László Városfejlesztési ügyintéző

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 24.

Pethe Dávid László
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Pethe Dávid László

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

„Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói okirat módosításának utólagos elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Előzmények:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. június 29. napján a 179/2023. (VI.29.) Kt. számú határozatában elfogadta a „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat eljárásának megindítását. A pályázat megvalósítása 2024. márciusában indult, a projekt sikeres kivitelezéséhez 2024. június 24. napján az alábbi változásokat tartalmazó Támogatói Okirat módosítási igény került benyújtásra:

- Mérföldkő módosítás vált szükségesség a projekt fizikai befejezésével kapcsolatban.
- Az eredeti megvalósítási helyszínen (0358/177 hrsz) belül volt szükséges a módosítás melynek oka a telek kedvezőbb talajviszonyainak a megléte, amely megkönnyítette a kivitelezést.
- A projekt költségvetésének a módosítása, melyre adminisztrációs hiba miatt került sor megállapításra a helyes támogatási összeg 9.114.762,- Ft. A Támogató 2024.07.01. napján elfogadta a változás bejelentést, és a határozat-tervezet mellékletét képező Támogatói Okirat módosítást adta ki.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet szíveskedjen elfogadni.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

„Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú pályázat Támogatói Okirat módosításának utólagos elfogadása című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbiakról dönt:

- I.** Elfogadja a 2024. július 3. napján kelt 3948273639 iratazonosítójú „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című pályázat módosított Támogatási Okiratot.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



Iratazonosító:



3948130284

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1519/7/18/2023

Ügyfél neve:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Ügyfél címe:

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél azonosító:

1005341854

Tárgy:

Értesítés változáskezelés elbírálásáról

Ügyintéző:

Rozgonyi Enikő

Projekt azonosítója:

3452817763

Tisztelt Kedvezményezett !

Értesítem, hogy a(z) Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése című, VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú felhívás alapján a fenti projektazonosító számon nyilvántartott támogatási kérelmére kibocsátott támogatási okirattal létrejött támogatási jogviszony keretében, 2024.06.24 15:44:51 időpontban indított, 3946616456 iratazonosító számon nyilvántartott **változás bejelentését elbíraltam és**

elfogadtam

az alábbi indokok szerint:

Változás jellege	Döntés (elfogadható / részben elfogadható / nem fogadható el)	Indoklás
Az elszámolások ütemezésének, tartalmának (mérőföldkövek) módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
Megvalósítás helyének módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.
Projekt költségvetésének módosítása	elfogadható	A kezdeményezett módosítás megfelel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek.

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása:	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege Ft	Döntés (elfogadható/nem fogadható el)
1	2024.07.31	A beruházás 100%-os megvalósulása és a projekt zárása	9114762.00	Elfogadható

A fenti elfogadott változásokat nyilvántartásaimban átvezettem, a változásokat az átvezetés napjától kezdve érvényesnek tekintem.

Jelen 3948130284 iratazonosító számú értesítő a 3487056650 iratazonosító számú támogatói okirat tartalmát a fentiekben részletezettek szerint módosítja, annak a továbbiakban függelékét képezi. Amennyiben bármely vonatkozó jogszabály vagy a helyi felhívás kötelezettség (különösen az üzemeltetési kötelezettség és a megvalósítási időszak) teljesítésének kezdő időpontjaként a támogatói okirat hatálybalépésének napját határozza meg, úgy az eredeti, módosított okirat hatálybalépésének időpontja az irányadó, amely 2023.11.30. napja.

A döntés ellen a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdésében foglaltak alapján egy alkalommal, a döntés kézhezvételétől számított 10 napon belül, indoklással ellátott, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő, az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben a vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak.

A kifogást kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani, a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén (<https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/>) keresztül. A kifogás benyújtására a <https://www.palyazat.gov.hu/kifogs-sablon> linken elérhető kifogás nyomtatvány szolgál, melyet kitöltés és aláírás után kell az e-ügyintézési felületen benyújtani az Általános ügyintézés/Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton keresztül.

A kifogást annak benyújtója a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

Tájékoztatom, hogy elektronikus úton történő kézbesítés esetén a határidő a központi elektronikus szolgáltató rendszer által visszaigazolt iratkézhésvételt követő naptól veszi kezdetét. (Amennyiben az irat átvételének visszaigazolása az elküldés napját követő hét napon belül nem történik meg, a dokumentumot kézbesítettnek tekintem.)

Postai úton történő kézbesítés esetén a küldeményt az átvételének napján kell kézbesítettnek tekinteni, a határidőbe nem számít bele a kézbesítés napja. (Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a postai úton kézbesített küldemény nem kereste jelzéssel érkezik vissza, az értesítést - az ellenkező bizonyításig - a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik napon kézbesítettnek tekintem.)

A változáskezelés tárgyában hozott jelen értesítem a Támogatói Okirat, ezáltal a támogatási jogviszony elválaszthatatlan részét képezi.

Tiszadob, 2024. július 01.

Tiszatér Leader Egyesület
képviselőre jogosultja

Iratazonosító:



3948273639

Oldal: 1

Iktatószám: 842/1519/7/19/2023

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél-azonosító: 1005341854

Projekt azonosítója: 3452817763

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a(z) Tiszatér Leader Egyesület működési területére meghirdetett, VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú, Tiszatér Leader Egyesület - Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése című felhívás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2023.06.30 12:41:57 időpontban 3452817763 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató a 3452817763 iratazonosító számú támogatási kérelmet

támogatásra alkalmasnak minősítette.

Jelen támogatói okirattal a 2023.11.15. napján 3487056650 iratazonosító számon kibocsátott támogatói okirat módosul.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalta a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 77

A Helyi Bírálóbizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 64

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 9 114 762 Ft , azaz kilencmillió-



egyszáztizennégyezer-hétszázhatvankettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2024.03.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: A felhívás eltérő rendelkezése hiányában, a helyi támogatási kérelem benyújtásának napja után felmerült költségek számolhatóak el a projekt részeként, az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.06.30.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 12 153 020 Ft, azaz tizenkettőmillió-egyszázötvenháromezer-húsz forint.

A **Támogatás intenzitása**: 75,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 30 %-a illetve legfeljebb 3 000 000 -Ft.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 2 734 428 Ft, azaz kettőmillió-hétszázharminnégyezer-négyszázhuszonnyolc forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérőföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4 . mellékletben meghatározott mérőföldkövek szerint kell megvalósítania.

A 3487056650 számon kibocsátott támogatási okiratban foglaltak módosítására kerül sor a 2024.06.25. napon benyújtott 3948130284 számon hozott értesítő levélben jóváhagyott változás bejelentésben foglaltak átvezetése céljából.

Felhívom a figyelmét továbbá, hogy a projekt megvalósítására és az elszámolásra előírt határidők tekintetében a 2023.11.15. napján 3487056650 iratazonosító számon kibocsátott támogatási okirat hatálybalépésének dátuma irányadó.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 6. mellékletben meghatározott indikátorok és az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni. A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Biztosítékkadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontoszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Helyi Akciócsoportnál.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Amennyiben a támogatási kérelemben rögzített első mérföldkö időpontja az Okirat közléséig eltelt, így a támogatási kérelemben ütemezett mérföldkövek időbeli teljesítése várhatóan nem lehetséges, a támogatási kérelemben megjelölt, jelen Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés az egyes mérföldkövek tekintetében a megjelölt időpontokhoz képest automatikusan 6 hónappal meghosszabbodik az Okirat hatálybalépésének napját követő naptól számítva, kivéve, ha kifogás kerül benyújtásra.

Abban az esetben, ha a Kedvezményezett számára ez a módosított ütemezés nem felel meg, akkor a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentéssel eltérő ütemezést kérhet.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2024. július 03.

Támogató
Papp Zsolt György
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki-szakmai tartalmára és eredményeire vonatkozó feltételeket a felhívás 3.4 pontja tartalmazza.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Jogkövetkezményeket a felhívás Jogkövetkezmények c. melléklete tartalmazza.

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	12 172 989
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	12 153 020
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	19 969
Támogatás összege (Ft):	9 114 762
Önerő (Ft):	3 058 227
Saját forrás (Ft):	3 058 227
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	19 969

Tájékoztatjuk, hogy a 3. melléklet - A Projekt forrásai elnevezésű táblázatban nem elszámolható kiadásként feltüntetett összeg a támogatási kérelemben nem elszámolhatónak jelölt kiadásokból, valamint az ügyintézés során elutasított tételekből és a helyi felhívásban meghatározott felső korlátokat meghaladóan igényelt támogatási összegből adódik össze.

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2024.06.30.	A projekt 100 %-os befejezése	9 129 744

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Kutya futtató kiépítése	Elkészül 1 db körbekerített kutya futtató, 4 db napelemes kandeláber kerül kihelyezésre, 4 db kamerából álló kamera rendszer kiépítése, pad és szemetes telepítése, kötelező nyilvánosság és marketing megvalósul, műszaki ellenőrzés megvalósulása	Egy biztonságos és kulturált környezet kerül kialakításra, ahol a kutyatartók biztonságosan lemozgathatják a kedvenceiket. A járás területén másik kutya futtató nincs kiépítve, ezért a szomszéd településekről is várhatóak ide látogatók, így az idegenforgalom is növekedhet.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Községterület neve	Községterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszavasvári					0358/177

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Támogatási jogcím/kategória
Építés, felújítás, bővítés	01	0101	-
Energiahatékonyságot javító beruházások, megújuló energiát hasznosító berendezések	01	0102	-
Térfigyelő kamerarendszer kiépítése, fejlesztése	01	0103	-
Marketing tevékenység	01	0104	-
Tájékoztatás és nyilvánosság	01	0105	-
Építés, felújítás, bővítés	01	0106	-

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható AFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Kutya futtató kialakítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	6 413 135	Építéshez kapcsolódó költségek	6 413 135	1 731 546	75
0102	Napelemes kandeláber	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	2 504 579	Építéshez kapcsolódó költségek	2 504 579	676 236	75
0103	Kamerarendszer	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	536 657	Építéshez kapcsolódó költségek	536 657	144 897	75
0104	Marketing, kommunikációs szolgáltatások	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	db	3	35 000	Marketing, kommunikációs szolgáltatások	35 000	0	75
0105	Kötelező nyilvántartás	Kötelezően előírt nyilvántartás biztosításának költsége	1	db	2	11 811	Kötelezően előírt nyilvántartás	11 811	3 188	75
0106	Műszaki ellenőrzés	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	1	100 000	Műszaki ellenőr	95 971	0	75

1 Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tétel: ÉNGY referencia ára vagy a megadott aránjához (ok) alapján elfogadható összeg alapján kerül meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

2 Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadást tételre arányosított elszámolható összeg.

A kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységeket (pl.: tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása) is meg kell valósítani.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealizálás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	492 261	479 711
0101	1	23	Síkalapozás	197 489	197 489
0101	1	34	Fém- és könnyű épületszerkezetek szerelése	416 000	416 000
0101	1	45	Lakatos-szerkezetek elhelyezése	1 507 197	1 507 197
0101	1	47	Felületképzés (festés, mázolás, tapétázás, korrózióvédelem)	119 800	119 800
0101	1	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	12 165	12 165
0101	1	62	Kőburkolat készítése	88 123	88 123
0101	1	48	Szigetelés	5 034	5 034
0101	1	91	Kert és parképítési munkák	19 151	19 151
0101	1	92	Szabadidő és sport létesítmények	3 568 465	3 568 465
0102	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	3 693	3 692
0102	2	23	Síkalapozás	43 887	43 887
0102	2	71	Villanyszerelés	2 457 000	2 457 000
0103	3	72	Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)	536 657	536 657

6. melléklet - A Projekt indikátorai

Indikátor neve	Mértékegység	Jelenlegi érték	Vállalt érték
Kialakított, felújított közösségi terek által érintett lakosság száma	fő	0	200

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 77

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Elért részpontszám
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	60	47
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Innovativitás	5	3
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Környezeti és klíma-adaptációs szempontok érvényesítése	5	5
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Indokoltság/ Megalapozottság	30	19
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Fenntarthatóság	15	15
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / Költséghatékonyság	5	5
Fenntartási és üzemeltetési terv minősége / .	0	0
A projektnek részét képezi megújuló energiaforrást hasznosító technológia fejlesztése vagy kiépítése	5	5
A pályázó szervezet által tervezett projekt illeszkedik fejlesztéspolitikai dokumentum(ok)hoz	5	5
A pályázó vagy képviselője, munkavállalója részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével, vagy HACS Fórumon	5	5
A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást népszerűsíti	10	10
A fejlesztés során innovatív eljárás kerül alkalmazásra (új szolgáltatás, magasabb minőség, új működési módszer, stb)	5	5
A pályázón kívül közvetve vagy közvetlenül több gazdasági szereplőnek termel bevételt	5	0
A szolgáltatások/alapanyagok (a beszerzés értékének minimum 50%-át elérő mértékben) a HACS területén székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre	5	0

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje.

Melléklet: 3 db árajánlat az előterjesztés mellékleteként

A napirend előterjesztője (előadó): Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Pethe Dávid László

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/6509- /2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.20. pontja

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Pethe Dávid László
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Pethe Dávid László

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6. szám alatti társasház 22 db lakásához tartozó erkély fa elemei elöregedtek, korhadtak, ezáltal balesetveszélyesek, és városképi szempontból sem esztétikusak. Az önkormányzat célja, a balesetveszélyes önkormányzati tulajdonban lévő erkélykorlátok cseréje, felújítása, melyre a szükséges fedezet rendelkezésre áll.

Az erkélyek cseréjére vonatkozóan árajánlatot kértem, az alábbi vállalkozásoktól:

- RENOVA KOMPLEX KFT. (4440 Nyíregyháza, Váci Mihály utca 41.),
- VILU-PET 2000 Kft. (4327 Pócspetri, Asztalos J. u. 81.).
- G&G Plus Bt. (4551 Nyíregyháza, Kezdő u. 32.),

A fenti vállalkozások közül mindhárom felmérte a helyszínt, az árajánlatkérőben meghatározott beadási határidőre mindhárom vállalkozás adott be árajánlatot. A beérkezett árajánlatok tartalmazzák az anyagköltségeket, munkadíjat, valamint a bontásból származó anyagok elszállításának a díját is.

Az erkélyek cseréjének a főbb munkarészei:

- Allványzat építése (és bontása).
- A régi korlátoknak az elbontása és a keletkezett hulladékoknak az elszállítása.
- Az acélkorlát (az acélkorlát ellátása felületképzéssel) összeszerelése/beépítése.

A társasház alapító okiratában foglaltak szerint az erkélyek a lakás részét képezik, tehát nem közös tulajdonnak tekinthető az erkély, illetve a korlát, így azok kicserélése csak az önkormányzati tulajdonban lévő lakásokon hajtható végre. Jelen előterjesztés készítésekor 14 db lakás van önkormányzati tulajdonban, melyekből 4 lakás bérbeadás útján van hasznosítva, 7 lakás került értékesítésre meghirdetésre, 3 lakást az önkormányzat magának kíván megtartani.

Mivel az önkormányzati ingatlanok száma változik a lakások értékesítése miatt, darabáras árajánlat került bekérésre, melyek az előterjesztés mellékletét képezik. Az ajánlattevők által adott árat az alábbi táblázatban ismertetem.

Árajánlat adó	Bruttó árajánlat/Ft/1 db erkély	Jótállás, szavatossági idő
RENOVA KOMPLEX KFT.	3.667.091 Ft	24 hónap
VILU-PET 2000 Kft.	4.155.887 Ft	
G&G Plus Bt.	4.025.348 Ft	12 hónap

A beérkezett árajánlatok alapján a legkedvezőbb árajánlatot a RENOVA KOMPLEX KFT. nyújtotta be. A Kft. által 1 db erkélyre adott bruttó **3.667.091. Ft** ajánlat alapján.

A darabaras ajánlatot az alábbiakban szeretném kifejtetni: vannak tételek, amelyek a megrendelt erkélyek mennyiségétől függetlenek, ilyen például a hulladék elhelyezése céljából a konténer bérlete, valamint az állványzat építése, hiszen 1 db lakás erkélykorlát cseréjénél is teljes állványzatépítés szükséges.

A mellékelt árajánlat alapján az alábbi tételek a rendelés számától függetlenek:

- Állványépítés és bontás: bruttó **3.112.770 Ft**
- Hulladék elszállítása: bruttó **19.050 Ft**

A RENOVA KOMPLEX KFT árajánlata alapján 1 db erkély korlátra vonatkozó egységár: bruttó **513.046,- Ft**

Tekintettel az értékesítési folyamatra nem tudjuk megmondani, hogy a kiválasztott vállalkozóval kötendő szerződés megkötésekor hány lakás lesz önkormányzati tulajdonban. Az 1 db erkélyre adott ár alapján a jelenleg önkormányzati tulajdonban álló **14 db** erkélyre vonatkozó felújítási díja bruttó **8.139.122. Ft**. Amennyiben a 14 db számú lakásból eladásra kerül ingatlan, akkor az ár csökken.

Tekintettel arra, hogy 1 db erkélyre vonatkozó egységárat a benyújtott árajánlat alapján a RENOVA KOMPLEX KFT adta, javaslom a RENOVA KOMPLEX KFT –től megrendelni az erkélykorlátok cseréjét. Javaslom továbbá, hogy az Önkormányzat tájékoztassa a tulajdonosokat az erkélyek felújításnak lehetőségéről és költségeiről, hogy minden tulajdonos maga dönthessen, hogy felújítja az erkélyét vagy nem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntést meghozni szíveskedjen.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

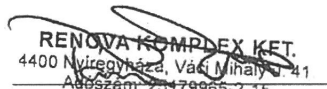
Szőke Zoltán
polgármester

RENOVA KOMPLEX KFT
NYÍREGYHÁZA

1. ERKÉLYKORLÁTRA LEBONTVA

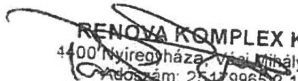
Költségvetés főösszesítő		
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	1 425 873	1 461 600
1.1 Közvetlen önköltség összesen	1 425 873	1 461 600
2.1 ÁFA vetítési alap	2 887 473	
2.2 Áfa	27,00%	779 618
3. A munka ára	3 667 091	

Nyíregyháza, 2024.07.31.
Árajánlat 30 napig érvényes.
Jótállási idő: 24 hónap


RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41
Adószám: 25179965-2-15
CgI 08131062014
Bsz.: 11600006-00000000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

	Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
1	Munkálatok	1 425 873	1 461 600
	Összesen:	1 425 873	1 461 600


RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Vasút utca u. 41
Cégjegyzéki szám: 25479965-2-15
Cg.: 15-09-082634
Bsz.: 11600006-00000000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

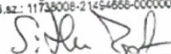
Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Álvány építés és bontás	430	m2	2800	2900	1 204 000	1 247 000
2.	Régi korlát bontása	1	db	0	15000	0	15 000
3.	Acél korlát legyártása/beszerzése, felület képzéssel	1	db	221873	182100	221 873	182 100
4.	Hulladék konténerbe rakása	1	m3	0	2500	0	2 500
5.	Hulladék elszállítása	1	m3	0	15000	0	15 000
						1 425 873	1 461 600

RENOVA KOMPLEX KFT.
 4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.
 Adószám: 26179005-2-15
 Cégjegyzékszám: 09-08/2634
 Bsz.: 11600006-00600000-73003274

Költségvetés főösszesítő		
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	1 675 080	1 597 272
1.1 Közvetlen önköltség összesen	1 675 080	1 597 272
2.1 ÁFA vetítési alap	3 272 352	
2.2 Áfa	27,00%	883 535
3. A munka ára	4 155 887	

Pócspetri, 2024.07.31.
 Árajánlat 15 napig érvényes.

VILU-PET 2000 KFT.
 4327 Pócspetri, Asztalos J. u. 81.
 Adószám: 25194243-2-15
 Cg.: 15-09-082678
 B.sz.: 11738006-21454668-00000000



TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

	Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
1	Munkálatok	1 675 080	1 597 272
	Összesen:	1 675 080	1 597 272

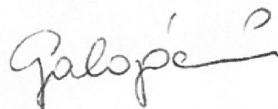
TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Álvány építés és bontás	430	m	3 340	3 100	1 436 200	1 333 000
2.	Régi korlát bontása	1	db	0	16 700	0	16 700
3.	Acél korlát legyártása/beszerzése, felület képzéssel	1	db	238 880	225 372	238 880	225 372
4.	Hulladék konténerbe rakása	1	m3	0	3 200	0	3 200
5.	Hulladék elszállítása	1	m3	0	19 000	0	19 000
						1 675 080	1 597 272

Költségvetés főösszesítő		
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	1 556 800	1 612 765
1.1 Közvetlen önköltség összesen	1 556 800	1 612 765
2.1 ÁFA vetítési alap	3 169 565	
2.2 Áfa	27,00%	855 783
3. A munka ára	4 025 348	

Nyíregyháza, 2024.07.31.
 Árajánlat 15 napig érvényes.
 Jótállási idő: 12 hónap

G & G PLUS
Építőipari és Számítástechnikai BT.
 Nyíregyháza, Kezdő u. 32.
 Adószám: 25658208-2-15



TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

Munkanem megnevezése		Anyag összege	Díj összege
1	Munkálatok	1 556 800	1 612 765
Összesen:		1 556 800	1 612 765

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Álvány építés és bontás	430	m	3080	3190	1 324 400	1 371 700
2.	Régi korlát bontása	1	db	0	16500	0	16 500
3.	Acél korlát legyártása/beszerzése, felület képzéssel	1	db	232400	205315	232 400	205 315
4.	Hulladék konténerbe rakása	1	m3	0	2750	0	2 750
5.	Hulladék elszállítása	1	m3	0	16500	0	16 500
						1 556 800	1 612 765

HATÁROZAT TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE .../2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 107.§-ában foglalt felhatalmazás alapján „A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház erkély korlátjainak cseréje” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. **Dönt** a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház **önkormányzati tulajdonban álló lakások erkély korlátjainak cseréjéről**.
2. **Dönt arról**, hogy az 1. pontban meghatározott munka elvégzésével a legkedvezőbb árajánlatot adó **RENOVA KOMPLEX KFT-ét** (4400 Nyíregyháza, Váci Mihály utca 41.) bízta meg a határozat 1. mellékletét képező árajánlata alapján számított darab egységaron, mely erkélyenként bruttó 513.046,-Ft.
3. **Felhatalmazza a polgármestert**, hogy a **RENOVA KOMPLEX KFT-ével** kösse meg a vállalkozási szerződést az árajánlata alapján számított egységaron, azzal, hogy kizárólag a vállalkozási szerződés aláírásakor önkormányzati tulajdonban lévő lakások erkélyeinek cseréje történjen meg, tekintettel arra, hogy az önkormányzat folyamatosan értékesíti a 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasházi lakásokat. Jelen határozat meghozatalakor 14 lakás van önkormányzati tulajdonban, melyekből 4 lakás bérbeadás útján van hasznosítva, 7 lakás került értékesítésre meghirdetésre, 3 lakást az önkormányzat magának kíván megtartani. Az értékesítésre kiírt lakások pályázatának eredménye határozza meg azt, hogy a kivitelezésre hány lakás erkélyére vonatkozóan kerül majd sor.
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a **RENOVA KOMPLEX KFT.** ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Látványterv:



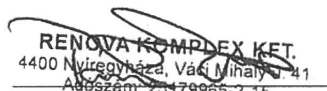
Legkedvezőbb Árajánlat:

RENOVA KOMPLEX KFT
NYÍREGYHÁZA

1. ERKÉLYKORLÁTRA LEBONTVA

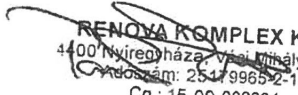
Költségvetés főösszesítő			
Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		1 425 873	1 461 600
1.1 Közvetlen önköltség összesen		1 425 873	1 461 600
2.1 ÁFA vetítési alap		2 887 473	
2.2 Áfa	27,00%	779 618	
3. A munka ára		3 667 091	

Nyíregyháza, 2024.07.31.
Árajánlat 30 napig érvényes.
Jótállási idő: 24 hónap


RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41
Adószám: 25179965-2-15
CgI 08131062014
Bsz.: 11600006-00000000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

	Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
1	Munkálatok	1 425 873	1 461 600
	Összesen:	1 425 873	1 461 600


RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Vasút utca u. 41
Adószám: 25479965-2-15
Cg.: 15-09-082634
Bsz.: 11600006-00000000-73003274

TISZAVASVÁRI LAKÁSKORLÁT

Ssz.	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Álvány építés és bontás	430	m2	2800	2900	1 204 000	1 247 000
2.	Régi korlát bontása	1	db	0	15000	0	15 000
3.	Acél korlát legyártása/beszerzése, felület képzéssel	1	db	221873	182100	221 873	182 100
4.	Hulladék konténerbe rakása	1	m3	0	2500	0	2 500
5.	Hulladék elszállítása	1	m3	0	15000	0	15 000
						1 425 873	1 461 600

RENOVA KOMPLEX KFT.
 4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.
 Adószám: 26179005-2-15
 2019-08-26
 Bsz.: 11600006-00000000-73003274

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház tető szigetelése, és oldal homlokfalának hőszigetelése.

Melléklet: 3 db árajánlat tetőszigetelése vonatkozóan, 3 db árajánlat végfal szigetelésre az előterjesztés mellékleteként

A napirend előterjesztője (előadó): Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Pethe Dávid László

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/9250- /2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.20. pontja

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Pethe Dávid László
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Pethe Dávid László

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház tető szigetelése, és oldal homlokfalának hőszigetelése.

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tetőszigetelés

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6. szám alatti társasház lapos tetején található szigetelés elöregedett, ezért a szigetelési feladatokat már nem látja el megfelelően. Tekintettel arra, hogy a 4. emeleten lévő lakások mindegyike beázott, a tapéta levált a falról, a további állagromlás elkerülésének érdekében indokolt a tető szigetelési munka elvégzése. A kivitelezésre az alábbi cégektől került bekérésre árajánlat 2024. július 22 napján.

- Átrium '98 Statik kft. (4030. Debrecen, Lahner u. 4/e.)
- Szabolcs ÉPFA kft. (4450 Tiszalök, Honvéd u. 18/B.)
- Iso-mix kft. (4531 Nyírpazony, Blaha L. u. 10.)

Mindhárom vállalkozás felmérte a helyszínt, az árajánlatkérőben meghatározott beadási határidőre mind a három vállalkozás adott be árajánlatot, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Árajánlat adó	Bruttó árajánlat/Ft	Jótállás, szavatossági idő
Átrium '98 Statik kft.	12.792.209,-Ft	5 év
Szabolcs ÉPFA kft.	13.808.100,-Ft	5 év
Iso-mix kft.	13.543.636,-Ft	5 év

A beérkezett árajánlatok tartalmazzák az anyagköltségeket, munkadíjat, valamint a bontásból származó anyagok elszállításának a díját is.

A tetőszigetelés főbb munkarészei:

- Szigetelő anyagok tetőre szállítása.
- Régi szigetelés bontása, hulladék elszállítása.
- Bitumenes lapos tető szigetelés kialakítása.

Tekintettel arra, hogy a tárgyban szereplő társasház lapos tető felújítása több szempontból is indokolt, ezért javaslom a kivitelezésre a legkedvezőbb ajánlatot adó Átrium '98 Statik Kft.-től megrendelni a munka elvégzését.

II. Oldal homlokfal hőszigetelése

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6. szám alatti társasház jobb oldali homlokzatáról a szigetelést 2024. februárjában leszakította a szélsőséges időjárás. A kárt bejelentettük a biztosítónak, azonban a hosszas levelezés, illetve az egyéb kártalanítás utáni intézkedések nem vezettek célra. Mivel hamarosan kezdődik az őszi esős időszak, ezért a hőszigetelés helyreállítása szükséges az épület további amortizálódásának elkerülése érdekében. 2024. július 22. napján Tiszavasvári Város Önkormányzata az alábbi 3 db cégtől kért árajánlatot a homlokfal 10 cm vastag hőszigetelésére:

- Átrium ' 98 Statik kft.
- Renova Komplex kft.
- MUKI-ÉPKER kft.

A fenti vállalkozások közül mindhárom felmérte a helyszínt, az árajánlatkérőben meghatározott beadási határidőre mindhárom vállalkozás adott be árajánlatot, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Árajánlat adó	Bruttó árajánlat/Ft	Jótállás, szavatossági idő
Átrium ' 98 Statik kft.	7.525.859,-Ft	5 év
Renova Komplex kft.	8.194.072,-Ft	5 év
MUKI-ÉPKER kft.	9.443.720,-Ft	5 év

A végfal szigetelés főbb munkarészei:

- Állványzat építése (és bontása).
- Homlokzati hőszigetelés dübellel való rögzítése.
- Vakolás

Tekintettel arra, hogy a tárgyban szereplő társasház lapos homlokfal hőszigetelése több szempontból is indokolt, ezért javaslom a kivitelezésre a legkedvezőbb ajánlatot adó Átrium ' 98 Statik Kft.-től megrendelni a munka elvégzését.

III. Költségek viselése és megosztása

Az előterjesztés tárgyát képző tető és homlokzatszigetelési munkákra az Átrium ' 98 Statik Kft. adta a legkedvezőbb árajánlatot, melynek együttesen a költsége bruttó **20.318.068 Ft**. Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Vasvári Pál u 6. szám alatti 22 lakásos társasházban **22 db** lakás és **11 db** nem lakáscélú helyiség található.

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 24. §. (1) bekezdése értelmében **a közös tulajdonba tartozó épületrész, épületberendezés, nem lakás céljára szolgáló helyiség és lakás fenntartásának költsége**, valamint a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadás **a tulajdonostársakat tulajdoni hányaduk szerint terheli, ha a szervezeti-működési szabályzat másképp nem rendelkezik**. A társasház alapító okiratában foglaltak szerint a társasház közös tulajdonát képezi többek között a tetőszerkezet a szigetelésekkel, és a tetőn kívüli építmények, valamint a külső homlokzatok, lábazat, épület körüli járdák, elő lépcsők. **A fentiek alapján kijelenthető hogy a társasház tető illetve homlokfalának szigetelése a teljes mértékben a közös tulajdont érintik, az az a költséges tulajdoni hányad alapján terheli az összes tulajdonost.**

A Vasvári Pál u. 6. szám alatti társasház magántulajdonban lévő lakásait, nem lakás célú helységeit azok közös tulajdonban lévő részekben lévő tulajdoni hányadát, valamint a tetőszigetelés költségéből - tulajdoni hányad szerint – fizetendő összeget az alábbi táblázat tartalmazza:

lakás címe, helyrajzi száma	tulajdonos	közös tulajdonban lévő részekből tulajdoni hányad	lakás nagysága (m ²)	a tetőszigetelés és 1 homlokfal hőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Vasvári Pál u. 6. Földszint üzlet 1679/2/A/2	Kiss Tünde	79/10000	15	160.513 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	111/10000	21	225.531 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	95/10000	18	193.022 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Pálóczi László	111/10000	21	225.531 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház I/3. 1679/2/A/14	Gericcs Katalin	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház II/6. 1679/2/A/20	Gericcs András	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház III/9. 1679/2/A/26	Rácz Zoltán	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház IV/10. 1679/2/A/30	Maczkó Gábor	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/2. 1679/2/A/16	Pucsok Katalin	274/10000	52	556.715 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/3. 1679/2/A/17	Pálóczi László	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/4. 1679/2/A/21	Borai Ibolya	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/5. 1679/2/A/22	Maczkó Gábor	274/10000	52	556.715 Ft

Javaslom, hogy a költségeket a tulajdonosok részére maximum **24 havi törlesztési lehetőséget biztosítson**

A Ptk. a közös tulajdon állagának megóvásáról szóló 5:76. §-a értelmében: „Az állag megóvásához és fenntartásához feltétlenül szükséges munkálatokat bármelyik tulajdonostárs jogosult elvégezni; az ilyen kiadások ráeső részét mindegyik tulajdonostárs köteles viselni. Ilyen kiadások előtt a tulajdonostársakat lehetőség szerint értesíteni kell.”

A Ptk. 5:78. § (1) bekezdése értelmében: „A **tulajdonostársak** – ha eltérően nem rendelkeznek – **szótöbbséggel határoznak a közös tulajdont érintő kérdésekben**. Minden tulajdonostársat tulajdoni hányada arányában illeti meg szavazati jog.”

A Ptk. (2) bekezdés a) pontja értelmében: „A tulajdonostársak egyhangú határozata szükséges a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokhoz.”

A Ttv. 56.§ 3. pontja értelmében „*rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadások*: az állagvédelmet meghaladó, a fenntartás (az üzemeltetés, a karbantartás és a felújítás) körébe nem tartozó olyan munkálattal összefüggő kiadások, amelyek az alapító okirat szerint közös tulajdonban lévő épület, épületrész bővítésével, átalakításával vagy közös tulajdonba kerülő új épület, épületrész, illetőleg épületberendezés létesítésével járnak.”

Mivel a tetőszigetelést, illetve a homlokzat hőszigetelését állagvédelmi szempontok miatt szükséges elvégezni, annak költsége a rendes gazdálkodás körét nem meghaladó kiadás, ezért a döntéshez nem szükséges a tulajdonos társak egyhangú határozata.

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 28. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a közgyűlés kizárólagos hatáskörében határoz a közös képviselőnek a megválasztásáról.

Javaslom, hogy a társasház alakuló közgyűlése kerüljön mielőbb összehívásra ugyanis a társasház alapító okirata **a társasház közgyűlésének hatáskörébe utalja a közös helyiségek állagmegóvásával kapcsolatos döntéseket**, azonban a társasházban még nem működik közgyűlés (még az alakuló ülés összehívására sem került sor). A legfontosabb feladat az alakuló ülés összehívása, amelyen napirendi pontként szerepeljen a tető-és homlokzat szigetelés témája, ezáltal a lakóközösséget terhelő kötelezettség vállalás, valamint a közös képviselő megválasztása. Ahogyan már korábban jeleztem e döntések meghozatalához egyszerű többség szükséges. Az egyszerű többség akkor is megvan ha nem vesz részt az alakuló ülésen minden tulajdonos, illetve abban az esetben is ha a magántulajdonosok nem támogatják a felújítási munkálatokat.

A társasház megfelelő működéséhez szükséges egy társasházkezelő megbízása, információim szerint 2 db lehetséges szervezett működik Tiszavasváriban (Tiszavasvári Lakásszövetkezet, Ináncsi Éva) javaslom mindkettejükkel felvenni a kapcsolatot, illetve az alakuló ülésre is meghívni őket, annak érdekében hogy mielőbb döntés születhessen a megfelelő társasházkezelő kiválasztásában.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy a tetőszigetelés, valamint az oldal homlokkal hőszigetelését az állag megóvás érdekében az Átrium '98 Statik Kft. közreműködésével, kerüljön elvégzésre a határozat-tervezetben foglaltak szerint.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE .../2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti társasház tető szigetelése, és oldal homlokfalának hőszigetelése.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz. alatti 22 lakásos társasház (továbbiakban: Társasház) tetőszigetelését, valamint az épület jobb oldali homlokzati falának hőszigetelését el kívánja végeztetni.
2. Többségi tulajdonosként kezdeményezi a Tiszavasvári Vasvári Pál u. 6 alatti társasház közgyűlésének összehívását, melyen napirendi pontként szerepeljen a tető-és homlokzat szigetelés témája, ahol tájékoztatja a magántulajdonosokat a 3.1 pontban szereplő felújítási költségekről, valamint azok 3.3 pontban tulajdoni hányaduk szerint felosztott összegéről, a gyűlésen napirendként szerepeljen egy közös képviselő, illetve társasházkezelő megválasztása is, hiszen ez elengedhetetlen a lakáskezelő bevonásához.
3. A Képviselő-testület dönt arról, hogy
 - 3.1. az 1. pontban meghatározott munka elvégzésével az **Átrium '98 Statik KFT.-t** (4030. Debrecen, Lahner u. 4/e.) bízta meg, a határozat 1 számú mellékletét képező árajánlatban foglaltak szerint
 - a tetőszigetelést bruttó **12.792.209,-Ft** összegben
 - hőszigetelését bruttó **7.525.859,-Ft** összegben
 - 3.2. a Társasház felújítási költségeit 3.1. pontban meghatározott összegben az Önkormányzat fizeti meg a vállalkozó részére.
 - 3.3. a Társasház felújításának 3.1. pontban meghatározott költsége a tulajdonos társakat tulajdoni hányaduk mértékéig terheli, az alábbiak szerint:

lakás címe, helyrajzi száma	tulajdonos	közös tulajdonban lévő részekből tulajdoni hányad	lakás nagysága (m ²)	a tetőszigetelés és 1 homlokfal hőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Vasvári Pál u. 6. Földszint üzlet 1679/2/A/2	Kiss Tünde	79/10000	15	160.513 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	111/10000	21	225.531 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Maczkó Gábor	95/10000	18	193.022 Ft
Vasvári Pál u. 6. Földszint garázs 1679/2/A/2	Pálóczi László	111/10000	21	225.531 Ft

lakás címe, helyrajzi száma	tulajdonos	közös tulajdonban lévő részekből tulajdoni hányad	lakás nagysága (m ²)	a tetőszigetelés és 1 homlokfal hőszigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő bruttó összeg
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház I/3. 1679/2/A/14	Gerics Katalin	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház II/6. 1679/2/A/20	Gerics András	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház III/9. 1679/2/A/26	Rácz Zoltán	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. I lépcsőház IV/10. 1679/2/A/30	Maczkó Gábor	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/2. 1679/2/A/16	Pucsok Katalin	274/10000	52	556.715 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház I/3. 1679/2/A/17	Pálóczi László	400/10000	76	812.723 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/4. 1679/2/A/21	Borai Ibolya	369/10000	70	749.737 Ft
Vasvári Pál u. 6. II lépcsőház II/5. 1679/2/A/22	Maczkó Gábor	274/10000	52	556.715

A Képviselő-testület a fenti tulajdonostársak részére a szigetelés költségéből tulajdoni hányad szerint fizetendő összeg megfizetésére maximum **24 havi törlesztési lehetőséget biztosít.**

4. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő- Testület döntéséről tájékoztassa az Átrium '98 Statik KFT. ügyvezetőjét azzal, hogy a tetőszigetelés, valamint oldal homlokzati szigetelés megrendeléséhez előzetesen az Önkormányzatnak be kell szereznie a Társasház közgyűlésének a döntését.

1. Határidő: azonnal, ill. esedékességkor

Felelős. Szőke Zoltán polgármester

Ajánlati lap

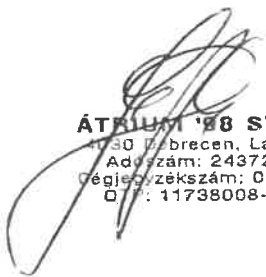
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. homlokzati szigetelése

Ajánlattevő neve	Átrium '98 Statik Kft.				
Ajánlattevő székhelye	4030. Debrecen. Lahner utca 4/e.				
Ajánlattevő képviselője	Halász Ferenc László				
Ajánlattevő adószáma	24372189-2-09				
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	09-09-024724				
Ajánlat érvényességi ideje	2025.03.01.				
Ajánlati ár	Mennyiség	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj (Ft)	Munkaidő ráfordítás (óra)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből, mint munkaállvány állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint	220 m ²	1.620.-	1.620.-		905.256.-
Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre	208 m ²	2.829.-	2.984.-		1.535.562.
Lábazati vakolatok, díszítő és lábazati műgyantás vakolóréteg felhordása	6 m ²	2.500.-	2.500.-		38.100.-
Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen	214 m ²	500.-	1.200.-		462.026.-
Üvegszövet háló beágyazása, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen termo ragasztóval	214 m ²	1.225.-	2.000.-		876.490.-
Külső fal, homlokzati fal hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel EPS 80 homlokzati expandált polisztirol keményhab hőszigetelő emezzel 100 mm vtg.	214 m ²	4.228.-	7.202.-		3.106.445.

Külső fal lábazatának, hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti érdesített felületű extrudált polisztirolhab lemezzel XPS vakolható hőszigetelő lemez 100 mm vtg.	6 m ²	8.400.-	9.000.-		132.588.-
Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő táblák pontszerű mechanikai rögzítése, homlokzaton, vázkerámia vagy pórusbeton ajzat szerkezetéhez, fém beütődübelekkel	1320 db	140.-	140.-		469.392.-
Összegzés		21.442.-	26.646.-	80 óra	7.525.859.

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Debrecen. 2024.07.22.


ÁTRILUMI 88 STATIK Kft.
1130 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Regisztrációs szám: 09-09-024724
Céginformációs Kft. 11738008-20880110

cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégev, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint *(aláhúzendó)*:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott Halász Ferenc László (név), mint a Átrium '98 Statik Kft. adószám: 24372189-2-09. székhely: 4030. Debrecen. Lahner utca 4/e.(cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendó)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Debrecen (helyiség), 2024 (év) 07 (hónap) 22 (nap)


ÁTRIUM '98 STATIK Kft.
4030 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-024724
Okt: 11738008-20880110

cégszerű aláírás

III. Civil szervezetek, vizitársulatok:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendó)*

- civil szervezet
- vizitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők,
2. a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

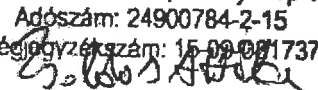
Ajánlati lap
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. homlokzati szigetelése

Ajánlattevő neve	MUKI-ÉPKEP KFT.				
Ajánlattevő székhelye	4440 TISZAVASVÁRI MÁHÁLYTELEP 1.				
Ajánlattevő képviselője	ZSOLDOS ATTILA				
Ajánlattevő adószáma	24900784-2-15				
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	15-09-081737				
Ajánlat érvényességi ideje	60 NAP				
Ajánlati ár	Mennyiség	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj (Ft)	Munkaidő ráfordítás (óra)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből, mint munkaállvány állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint	220 m ²	540.000	300.000	24	1.066.800,-
Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre	208 m ²	1.803.600	728.000	16	3.222.752,-
Lábazati vakolatok, díszítő és lábazati műgyantás vakolóréteg felhordása	6 m ²	72.000	15.000	4	110.490,-
Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen	214 m ²	107.000	192.600	16	380.492,-
Üvegszövet háló beágyazása, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen termo ragasztóval	214 m ²	321.000	385.200	8	896.874,-
Külső fal, homlokzati fal hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen, (rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel EPS 80 homlokzati expandált polisztirol keményhab hőszigetelő emezzel 100 mm vtg.	214 m ²	1.391.000	749.000	40	2.717.800,-

Külső fal lábázatának, hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen, (rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti érdesített felületű extrudált polisztirolhab lemezzel XPS vakolható hőszigetelő lemez 100 mm vtg.	6 m ²	84.000	15.600	4	126.482,-
Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő táblák pontszerű mechanikai rögzítése, homlokzaton, vázkerámia vagy pórusbeton ajzat szerkezetéhez, fém beütődübelekkel	1320 db	330.000	396.000	16	922.020,-
Összegzés		4.654.600	2.781.400	128	9.463.720,-

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2024. július 24.

MUKI-ÉPKER KFT
 4440 Tiszavasvári, Mihálytelep 1.
 Adószám: 24900784-2-15
 Céginformációs szám: 15-09-001737

 cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint *(aláhúzendő)*:

- állam,
- költségvetési szerv,
- községtestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott ~~Zoltán Áll~~ (név), mint a ~~.....~~ **MAK-ÉPKE KFT** (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendő)*

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

– külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,
amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Tiszérvényi (helyiség), 2024 (év) 07....(hónap) 24....(nap)

MUKI-EPKER KFT
4440 Tiszérvényi, Árkád utca 1.
Adószám: 24900784-2-15
cégszerű aláírás
jegyzékszám: 15-09-081737

III. Civil szervezetek, vízitársulatok:

Alulírott (név), mint a (cégév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendó)*

- civil szervezet
- vízitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők,
2. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Ajánlati lap
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. homlokzati szigetelése

Ajánlattevő neve	RENOVA KOMPLEX KFT				
Ajánlattevő székhelye	4400 NYÍREGYHÁZA, VÁCI M. U. 41.				
Ajánlattevő képviselője	TOMKU ZSOLT				
Ajánlattevő adószáma	25179965-2-15				
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	15-09-082634				
Ajánlat érvényességi ideje	30 NAP				
Ajánlati ár	Mennyiség	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj (Ft)	Munkaidő ráfordítás (óra)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Homlokzati csőállvány állítása állványcsőből, mint munkaállvány állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint	220 m ²	3850	3850	105	2151380
Vékonyvakolatok, színvakolatok felhordása alapozott, előkészített felületre	208 m ²	3025	4125	107	1888848
Lábazati vakolatok, díszítő és lábazati műgyantás vakolóréteg felhordása	6 m ²	4100	4100	3	62484
Üvegszövet háló elhelyezése, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen	214 m ²	678	1030	28	464166
Üvegszövet háló beágyazása, függőleges, vízszintes, ferde vagy íves felületen termo ragasztóval	214 m ²	1247	2600	70	1045604
Külső fal, homlokzati fal hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti méretstabil expandált polisztirolhab lemezzel EPS 80 homlokzati expandált polisztirol keményhab hőszigetelő emezzel 150 mm vtg.	214 m ²	3960	4400	118	2272038

Külső fal lábazatának, hő- és hangszigetelése, falazott vagy monolit vasbeton szerkezeten, függőleges felületen,(rögzítés külön tételben) vékonyvakolat alatti érdesített felületű extrudált polisztirolhab lemezzel XPS vakolható hőszigetelő lemez 150 mm vtg.	6 m ²	11972	4400	3	124752
Szigetelések rögzítése; Hőszigetelő táblák pontszerű mechanikai rögzítése, homlokzaton, vázkerámia vagy pórusbeton ajzat szerkezethez, fém beütődübelekkel	1320 db	70	70	12	184800
Összegzés		28902	24575	446	8194072
Rezsióradíj	NETTÓ 8.000.- FT / ÓRA				

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Nyíregyháza, 2024.07.23

RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Vaski Mihály u. 41
Adószám: 25329965-2-19
Cg: 15-09-002634
Bsz.: 11600006-00000000-73003274
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott **TOMKU ZSOLT JÓZSEF**.(név), mint a **RENOVA KOMPLEX KFT** 25179965-2-15, 4400 Nyíregyháza, Váci M. u 41.(cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzandó)*

- **belföldi jogi személy,**
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Nyíregyháza.(helyiség), 2024(év) 07. (hónap) 23. (nap)

RENOVA KOMPLEX KFT.
4400 Nyíregyháza, Váci Mihály u. 41.
Adószám: 25179965-2-15
Cg.: 15-09-00263
Bsz.: 11600006-00000000-73003274
cégszerű aláírás

III. Civil szervezetek, vizitársulatok:

Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzandó)*

- civil szervezet
- vizitársulat,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. vezető tisztségviselői megismerhetők,
2. a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégev, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint *(aláhúzandó)*:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

Ajánlati lap

Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. tető szigetelése

lyvintéző:

trattári tételszám:

Melléklet:

Ajánlattevő neve	Átrium '98 Statik Kft.		
Ajánlattevő székhelye	4030. Debrecen. Lahner u. 4/e.		
Ajánlattevő képviselője	Halász Ferenc László		
Ajánlattevő adószáma	24372189-2-09		
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	09-09-024724		
Ajánlat érvényességi ideje	2024.10.01.		
Ajánlati ár	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj nettó (Ft)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	982.565.-	987.868.-	2.502.450.-
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.755.202.-	1.735.194.-	4.432.803.-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben	979.815.-	977.068.-	2.485.241.-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben	1.333.574.-	1.321.320.-	3.371.715.-
Összegzés	5.051.156.-	4.033.582.-	12.792.209.-

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Debrecen, 2024. 07. 22.

cégszerű aláírás

ÁTRIUM '98 STATIK Kft
4030 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-024724
OTP: 11738008-20880110

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

Alulírott (név), mint a (cégév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint (*aláhúzandó*):

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztestület,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a(önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

Kelt:(helyiség), 20... (év)(hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Építés helye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.

A munka leírása:

Tetőfelújítás

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	982 565 Ft	987 868 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 755 202 Ft	1 735 194 Ft
	2 737 767 Ft	2 723 062 Ft
Összesen:	5 460 829 Ft	
Áfa (27%)	1 474 424 Ft	
Bruttó költség:	6 935 253 Ft	

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	979 815 Ft	977 068 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.	1 333 574 Ft	1 321 320 Ft
	2 313 389 Ft	2 298 388 Ft
Összesen:	4 611 777 Ft	
Áfa (27%)	1 245 180 Ft	
Bruttó költség:	5 856 957 Ft	

Debrecen, 2024. 07. 22.


ÁTRIUM '98 STATIK Kft.
1130 Debrecen, Lahner u. 4/E.
Adószám: 24372189-2-09
Regisztrációs szám: 09-08-C24724
Okt: 11738008-20880110

Halász Ferenc László
Átrium '98 Statik Kft.

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>								
40	21-011-12	Tetőre kipakolt, lakás felújításból származó szemét törmelék és bontott anyagok lehordása, teherautóra rakása, (sok a kipakolt hulladék)	1	db	0	25 000	0	25 000
41	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271	m2	304	304	82 384	82 384
42	36-001-7-0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5	m2	3 200	4 500	16 000	22 500
43	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen.Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82	m2	488	1 037	40 016	85 034
44	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika falon, kémény és oldalfal lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfúrása, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70	db	140	140	9 800	9 800
45	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, attika fal tetején, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	17	m2	900	900	15 300	15 300
46	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémet teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1	db	25 000	25 000	25 000	25 000
47	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16	db	1 500	3 800	24 000	60 800
48	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (729 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	729	db	25	82	18 225	59 778

49	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	300	150	27 300	13 650
50	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	146	26 240	11 972
51	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsórétteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purbab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 450	950	130 500	85 500
52	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve	18 m2	2 600	2 750	46 800	49 500
53	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m3	2 650	2 750	246 450	255 750
54	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 800	21 200	22 400
55	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaőrleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	28 m2	2 650	2 800	74 200	78 400
56	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaőrleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	11 m2	2 800	2 800	30 800	30 800
57	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	4 m2	3000	3 000	12 000	12 000

58	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	1 100	0	1 100	0
59	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézagtömítő kihúzással.	21 fm	1 300	1 300	27 300	27 300
60	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 650	0	7 950	0
61	K-3	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	65 000	5 000	65 000	5 000
62	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
63	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, valamint a lakok által kipakolt bontási anyagok elszállítása, lertakása fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	35 000	10 000	35 000	10 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

982 565 Ft 987 868 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.

64	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 511 m2.)	511 m2	304	304	155 344	155 344
65	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	617	1 037	95 018	159 698
66	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádogg és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve. 1 m-ént. 2sorban.	271 db	140	140	37 940	37 940
67	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	900	900	24 300	24 300

68	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémét teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plastikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000
69	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 500	3 800	46 500	117 800
70	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (1386 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	1386 db	25	82	34 650	113 652
71	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	154 m2	300	150	46 200	23 100
72	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m -ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétell ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	160 db	320	146	51 200	23 360
73	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	170 m2	1 450	950	246 500	161 500
74	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	26 m2	2 600	2 750	67 600	71 500
75	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelőkészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálérősített, poliészter fátyol betétes, palaórleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 650	2 750	466 400	484 000

76	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatálpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 800	26 500	28 000
77	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaőrleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 650	2 800	225 250	238 000
78	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3 000	3 000	24 000	24 000
79	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 100	0	2 200	0
80	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	10 fm	1 300	1 300	13 000	13 000
81	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátételemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	2 650	0	10 600	0
82	K-4	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	99 000	5 000	99 000	5 000
83	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős szemétkerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	33 000	5 000	33 000	5 000
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:						1 755 202 Ft	1 735 194 Ft
Munkanem összesen:						2 737 767 Ft	2 723 062 Ft

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
17	05-008- 2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	304	304	82 384	82 384
18	36-001-7- 0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 200	4 500	16 000	27 500
19	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82 m2	488	1 037	40 016	85 034
20	43-003- 1.2.1.1- 0993106	Attika falon, kémény és oldalfalak lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfúrása, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	140	140	9 800	9 800
21	36-090- 1.2.1- 0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	15 m2	900	900	13 500	13 500
22	48-005- 1.71.1- 0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	25 000	25 000	25 000	25 000
23	48-005- 1.83.2- 0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készíttéssel a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 500	3 800	24 000	60 800
24	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fűróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragóznymás kivezetése miatt, (729 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	729 db	25	82	18 225	59 778
25	48-021- 1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	300	150	27 300	13 650

26	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétrel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	146	26 240	11 972
27	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsórét szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált, bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 450	950	130 500	85 500
28	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve	18 m2	2 600	2 750	46 800	49 500
29	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m2	2 650	2 750	246 450	255 750
30	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatálcálva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 800	21 200	22 400
31	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	21 m2	2 650	2 800	55 650	58 800
32	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaörleményes zárólemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	18 m2	2 650	2 800	55 650	58 800
33	48-005-	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez	4 m2	3 000	3 000	12 000	12 000
34	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	1 100	0	1 100	0

35	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag tömítő kihúzással.	31 fm	1 300	1 300	40 300	40 300
36	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 650	0	7 950	0
37	K-2	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	65 000	5 000	65 000	5 000
38	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
39	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	20 000	8 000	20 000	8 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

979 815 Ft 977 068 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 315 m2.)	315 m2	304	304	95 760	95 760
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék, lehordása.	154 m2	1 156	1 230	178 024	189 420
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádogg és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve, 1 m-ént, 2sorban.	271 db	140	140	37 940	37 940
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	900	900	24 300	24 300
5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémet teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000

6	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 500	3 800	46 500	117 800
7	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelőkészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fáttyol betétes, palaórleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 650	2 750	466 400	484 000
8	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfáttyol betétes, palaórleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 800	26 500	28 000
9	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfáttyol betétes palaórleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 650	2 800	225 250	238 000
10	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfáttyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3 000	3 000	24 000	24 000
11	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili/Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 100	0	2 200	0
12	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	17 fm	1 300	1 300	22 100	22 100
13	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	2 650	0	10 600	0
14	K-1	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	99 000	5 000	99 000	5 000
15	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
16	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék, lakásfelújításból kihordott bontott anyagok, sít elszállítása , lerakása, fizetős szemétkerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	25 000	5 000	25 000	5 000

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben. Részösszeg:	1 333 574 Ft	1 321 320 Ft
Munkanem összesen:	2 313 389 Ft	2 298 388 Ft

Ajánlati lap
Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. tető szigetelése

Ajánlattevő neve	ISO-MIX KFT.		
Ajánlattevő székhelye	4531 NYÍRPAZONY, BLAHA L. U. 10.		
Ajánlattevő képviselője	GAZDAG ZSOLT		
Ajánlattevő adószáma	11949208-2-15		
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma			
Ajánlat érvényességi ideje	2024.10.01.		
Ajánlati ár	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj nettó (Ft)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.044.970,-	1.064.630,-	2.679.192,-
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.897.130,-	1.833.250,-	4.737.583,-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben	1.058.070,-	1.046.330,-	2.558.288,-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben	1.379.150,-	1.340.750,-	3.454.273,-
Összegzés	5.379.320,-	5.284.960,-	13.543.636,-

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: Nyírpazony, 2024. 07. 26.

ISO-MIX KFT.

4531 Nyírpazony, Blaha L. u. 10.

Adószám: 11949208-2-15

Besz.: 12042808-01311715-00100009

Gazdag Zsolt

ügyvezető

cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT*

I. A 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerinti átlátható szervezetek:

~~Alulírott (név), mint a (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint (aláhúzendő):~~

- ~~— állam,~~
- ~~— költségvetési szerv,~~
- ~~— községtestület,~~
- ~~— helyi önkormányzat,~~
- ~~— nemzetiségi önkormányzat,~~
- ~~— társulás,~~
- ~~— egyházi jogi személy,~~
- ~~— olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a (önkormányzat megnevezése) helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,~~
- ~~— nemzetközi szervezet,~~
- ~~— külföldi állam,~~
- ~~— külföldi helyhatóság,~~
- ~~— külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (az állam megnevezése) szabályozott piacra bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.~~

Kelt: (helyiség), 20... (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

Alulírott GAZDAG SZOLT (név), mint a ISO-MIX KFT. 11949208-2-15 4531 NYÍRPAZONY, BLAHA L. U. 10. (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan (aláhúzendő)

- belföldi jogi személy,
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

* A szervezeti formának megfelelően kell kitölteni a I-III. pontok közül a vonatkozó részt, és a kitöltött résznél kell keltezni és aláírni.

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Nyírpazony, 2024. 07. 26.

ISO-MIX KFT.

4531 Nyírpazony, Baha L. u. 10.

Adószám: 11949208-2-15

Bsz.: 12042809-0101-715-00100009

GAZDAG ZSOLT

cégszerű aláírás

III. Civil szervezetek, vizitársulatok:

~~Alulírott (név), mint a (cégv, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan (aláhúzendő)~~

~~— civil szervezet~~

~~— vizitársulat,~~

~~amely megfelel a következő feltételeknek:~~

~~1. vezető tisztségviselői megismerhetők,~~

~~2. a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,~~

~~3. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarország a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.~~

Kelt: (helyiség), 20... (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Építés helye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.

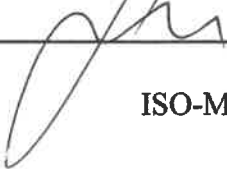
A munka leírása:
Tetőfelújítás

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 044 970 Ft	1 064 630 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 897 130 Ft	1 833 250 Ft
	2 942 100 Ft	2 897 880 Ft
Összesen:	5 839 980 Ft	
Áfa (27%)	1 576 795 Ft	
Bruttó költség:	7 416 775 Ft	

4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház		
Megnevezés:	Anyagköltség	Díjköltség
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 058 070 Ft	1 046 330 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.	1 379 150 Ft	1 340 750 Ft
	2 437 220 Ft	2 387 080 Ft
Összesen:	4 824 300 Ft	
Áfa (27%)	1 302 561 Ft	
Bruttó költség:	6 126 861 Ft	

Nyírpazony, 2024. 07. 24.

ISO-MIX KFT.
4531 Nyírpazony, Blaha L. u. 10.
Adószám: 11949208-2-15
Bsz.: 12042809-01811715-00100009


Gazdag Zsolt
ISO-MIX Kft. ügyvezető

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
1	21-011-12	Tetőre kipakolt, lakás felújításból származó szemét törmelék és bontott anyagok lehordása, teherautóra rakása, (sok a kipakolt hulladék)	1 db	0	30 000	0	30 000
2	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	400	400	108 400	108 400
3	36-001-7-0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 100	4 400	15 500	22 000
4	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82 m2	520	1 100	42 640	90 200
5	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika falon, kémény és oldalfal lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfúrása, betűtő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	200	200	14 000	14 000
6	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, attika fal tetején, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	17 m2	850	850	14 450	14 450
46	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo pasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	20 000	20 000	20 000	20 000
7	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 000	4 200	16 000	67 200
8	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fűróhegygel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (729 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	729 db	0	100	0	72 900

9	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	340	180	30 940	16 380
10	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	340	180	27 880	14 760
11	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsórétteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 600	1 000	144 000	90 000
12	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, lánc hegesztve	18 m2	2 720	2 780	48 960	50 040
1							
13	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m3	2 800	2 800	260 400	260 400
14	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 600	2 700	20 800	21 600
15	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	28 m2	2 600	2 700	72 800	75 600
16	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	11 m2	2 800	2 700	30 800	29 700
17	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzálekkel ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	4 m2	4000	4 000	16 000	16 000

18	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	1 500	1 500	1 500	1 500
19	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézagtömítő kihúzással.	21 fm	1 500	1 500	31 500	31 500
20	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 800	1 000	8 400	3 000
21	K-3	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	70 000	0	70 000	0
22	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
23	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, valamint a lakok által kipakolt bontási anyagok elszállítása, lertakása fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	50 000	15 000	50 000	15 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

1 044 970 Ft 1 064 630 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 511 m2.)	511 m2	400	400	204 400	204 400
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	600	1 100	92 400	169 400
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádog és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve. 1 m-ént. 2sorban.	271 db	200	200	54 200	54 200
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	950	1 050	25 650	28 350

5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémét teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	20 000	20 000	40 000	40 000
6	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 600	3 600	49 600	111 600
7	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (1386 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	1386 db	0	100	0	138 600
8	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	154 m2	320	200	49 280	30 800
9	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátétrel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	160 db	350	200	56 000	32 000
10	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Puhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	170 m2	1 600	900	272 000	153 000
11	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	26 m2	2 800	2 700	72 800	70 200
12	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigeteléskészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szál erősített, poliészter fátyol betétes, palaórleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 800	2 700	492 800	475 200

13	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatálpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 800	2 700	28 000	27 000
14	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaőrleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hailatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 800	2 700	238 000	229 500
15	48-005- 1.21.3.1- 0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	4 000	4 000	32 000	32 000
16	48-005- 1.81.1- 0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 500	1 000	3 000	2 000
17	43-003- 6.4.1- 0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	10 fm	1 500	1 500	15 000	15 000
18	48-005- 1.41.3.1- 0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	3 000	0	12 000	0
19	K-4	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	120 000	0	120 000	0
20	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
21	21-011- 11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítatása, lerakása, fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	40 000	20 000	40 000	20 000

Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

1 897 130 Ft 1 833 250 Ft

Munkanem összesen:

2 942 100 Ft 2 897 880 Ft

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
1	05-008- 2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	400	400	108 400	108 400
2	36-001-7- 0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 100	4 400	15 500	22 000
3	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82 m2	520	1 100	42 640	90 200
4	43-003- 1.2.1.1- 0993106	Attika falon, kémény és oldalfalak lábazatán meglévő bádóg lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfűrése, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	200	200	14 000	14 000
5	36-090- 1.2.1- 0550080	Bitumenes alapozás, kellőstítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, Mapei Polyprimer bitumenes kellőstítővel.	15 m2	850	850	12 750	12 750
6	48-005- 1.71.1- 0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	20 000	20 000	20 000	20 000
7	48-005- 1.83.2- 0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 000	4 200	16 000	67 200
8	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fűróhegygel, a hőszigetelő rétegig befűrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragóznymás kivezetése miatt, (729 db befűrés a hőszigetelő rétegig.)	729 db	0	100	0	72 900
9	48-021- 1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen, foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	340	180	30 940	16 380

10	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	340	180	27 880	14 760
11	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Puhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált, bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 600	1 000	144 000	90 000
12	48-005-1.21.3.1.-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, lánghegesztve	18 m2	2 720	2 780	48 960	50 040
13	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálérősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m2	2 800	2 800	260 400	260 400
14	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hőhatár magasságban, 15 cm –re visszatálpalva a vízszintes felületre. (a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 600	2 700	20 800	21 600
15	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	21 m2	2 600	2 700	54 600	56 700
16	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaörleményes zárólemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	18 m2	2 800	2 700	50 400	48 600
17	48-005-	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez	4 m2	3 600	3 600	14 400	14 400
18	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	1 500	1 500	1 500	1 500

19	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső sfkján, Iso-Bit, rugalmas hézagfűtő kihúzással.	31 fm	1 500	1 500	46 500	46 500
20	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	2 800	1 000	8 400	3 000
21	K-2	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	70 000	0	70 000	0
22	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
23	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	50 000	15 000	50 000	15 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

1 058 070 Ft 1 046 330 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 315 m2.)	315 m2	400	400	126 000	126 000
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	600	1 100	92 400	169 400
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádóg és szigetelő lemezek megerősítése, megfűrése, nagy fémalátétrel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve, 1 m-ént, 2sorban.	271 db	200	200	54 200	54 200
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősfűtővel.	27 m2	950	1 050	25 650	28 350
5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a földemet teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	20 000	20 000	40 000	40 000

6	48-005-1.8.3.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m ² -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	1 600	3 600	49 600	111 600
7	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelőkészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaórleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m ²	2 800	2 700	492 800	475 200
8	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaórleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm -re visszatálpálva a vízszintes felületre. (a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m ²	2 800	2 700	28 000	27 000
9	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaórleményes záró lemezzel, 15 cm -re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m ²	2 800	2 700	238 000	229 500
10	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben, Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m ²	4 000	4 000	32 000	32 000
11	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili/Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	1 500	1 000	3 000	2 000
12	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	17 fm	1 500	1 500	25 500	25 500
13	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m ²	3 000	0	12 000	0
14	K-1	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	120 000	0	120 000	0
15	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
16	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék, lakásfelújításból kihordott bontott anyagok, sírt elszállítása, lerakása, fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	40 000	20 000	40 000	20 000

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben. Részösszeg:	1 379 150 Ft	1 340 750 Ft
Munkanem összesen:	2 437 220 Ft	2 387 080 Ft

TISZAVASVARI POLGARMESTERI HIVATAL

Beérkezési dátum: 2024. év 08. hó 01. nap

Küldési szám: TPI/0250-5/2024

Lapja: 1

Szervegys.: 1

Melléklet: 1

Irattári raktározási szám: 1

Ajánlati lap

Tiszavasvári Vasvári Pál 6 u. tető szigetelése

Ajánlattevő neve	SZABOLCS-ÉPFA KFT.		
Ajánlattevő székhelye	4450 TISZALÖK, HONVÉD U. 18/B.		
Ajánlattevő képviselője	SZEPESI JÓZSEF		
Ajánlattevő adószáma	24340166-2-15		
Ajánlattevő cégjegyzék/nyilvántartási száma	15-09-080687		
Ajánlat érvényességi ideje	2024.10.01.		
Ajánlati ár	Anyag ár nettó (Ft)	Munkadíj nettó (Ft)	Ajánlati ár bruttó (Ft)
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.097.590,-	1.082.340,-	2.768.511,-
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.913.230,-	1.876.040,-	4.812.373,-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1.122.190,-	1.051.540,-	2.760.637,-
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.	1.360.890,-	1.368.700,-	3.466.579,-
Összegzés	5.379.320,-	5.284.960,-	13.808.100,-

Alulírott nyilatkozom, hogy a szükséges erőforrással rendelkezem, továbbá az ajánlatkérés feltételeit elfogadom.

Kelt: TISZALÖK, 2024. 07. 26.

Szabolcs ÉPFA Kft.
4450 Tiszalök, Honvéd u. 18/B
Adószám: 24340166-2-15
Cg: 15-09-080687
Bek. 211744187-20042127
e-mail: szabolcs@epfa.hu
cégszerű aláírás

II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek:

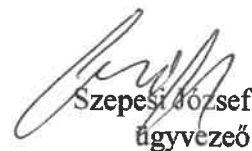
Alulírott Szepesi József (név), mint a Szabolcs-ÉPFA Kft. 24340166-2-15 4450 Tiszalök, Honvéd u. 18/B. (cégnév, adószám, székhely) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan *(aláhúzendó)*

- **belföldi jogi személy.**
- külföldi jogi személy
- belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.

Kelt: Tiszalök, 2024. 07. 26.


Szepesi József
ügyvezető
cégszerű aláírás

Szabolcs ÉPFA Kft.
4450 Tiszalök, Honvéd u. 18/b
Adószám: 24340166-2-15
Cg.: 15-09-080687
Bank: 11744137-20042127
e-mail: szabolcsepf@gmail.com

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Építés helye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6.

A munka leírása:

Tetőfelújítás

**4440 Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház**

<u>Megnevezés:</u>	<u>Anyagköltség</u>	<u>Díjköltség</u>
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 097 590 Ft	1 082 340 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 913 230 Ft	1 876 040 Ft
	3 010 820 Ft	2 958 380 Ft
Összesen:	5 969 200 Ft	
Áfa (27%)	1 611 684 Ft	
Bruttó költség:	7 580 884 Ft	

**4440 Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház**

<u>Megnevezés:</u>	<u>Anyagköltség</u>	<u>Díjköltség</u>
Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.	1 122 190 Ft	1 051 540 Ft
Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.	1 360 890 Ft	1 368 700 Ft
	2 483 080 Ft	2 420 240 Ft
Összesen:	4 903 320 Ft	
Áfa (27%)	1 323 896 Ft	
Bruttó költség:	6 227 216 Ft	

Tiszaölk, 2024. 07. 25.

Szabolcs ÉPFA Kft.
4450 Tiszaölk, Honvéd u. 18/b
Adószám: 24340166-2-15
Cg: 15-09-080687
Bank: 11744137/20042127
e-mail: szabolcs-epfa@gmail.com

Szepesi József
Szabolcs-ÉPFA Kft. ügyvezető

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. I. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>							
1	21-011-12	Tetőre kipakolt, lakás felújításból származó szemét törmelék és bontott anyagok lehordása, teherautóra rakása, (sok a kipakolt hulladék)	1 db	0	40 000	0	40 000
2	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271 m2	420	440	113 820	119 240
3	36-001-7-0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5 m2	3 000	4 100	15 000	20 500
4	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82 m2	600	1 120	49 200	91 840
5	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika falon, kémény és oldalfal lábazatán meglévő bádoggal lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfúrása, beütő szeges dübelekkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70 db	240	240	16 800	16 800
6	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, attika fal tetején, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	17 m2	900	900	15 300	15 300
7	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1 db	26 000	18 000	26 000	18 000
8	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16 db	1 400	4 400	22 400	70 400
9	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (729 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	729 db	0	80	0	58 320

10	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91 m2	360	200	32 760	18 200
11	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	200	26 240	16 400
12	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált, bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 800	1 100	162 000	99 000
13	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélén körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	18 m2	2 880	2 620	51 840	47 160
14	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	93 m3	2 660	2 660	247 380	247 380
15	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatálpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 600	21 200	20 800
16	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	28 m2	2 550	2 600	71 400	72 800
17	48-005-1.8.3.1.1.1-0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	11 m2	2 750	2 600	30 250	28 600
18	48-005-1.21.3.1-0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	4 m2	3000	5 000	12 000	20 000

19	48-005-1.81.1-0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	2 500	1 100	2 500	1 100
20	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag tömítő kihúzással.	21 fm	2 500	1 100	52 500	23 100
21	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátételez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	3 000	800	9 000	2 400
22	K-3	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	60 000	15 000	60 000	15 000
23	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
24	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, valamint a lakok által kipakolt bontási anyagok elszállítása, lertakása fizetős személtérakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	60 000	20 000	60 000	20 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

1 097 590 Ft 1 082 340 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása. 2 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 511 m2.)	511 m2	420	440	214 620	224 840
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	800	900	123 200	138 600
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádóg és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátéttel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve. 1 m-ént. 2sorban.	271 db	180	340	48 780	92 140
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellőstítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellőstítővel.	27 m2	1 100	1 100	29 700	29 700

5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémét teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000
6	48-005-1.83.2-0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú,Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	2 000	3 400	62 000	105 400
7	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fúróheggyel, a hőszigetelő réteig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (1386 db befúrás a hőszigetelő réteig.)	1386 db	0	80	0	110 880
8	48-021-1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	154 m2	360	200	55 440	30 800
9	48-021-1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m -ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	160 db	320	200	51 200	32 000
10	48-005-1.3.3.1.-0413312	Vízszintes felület alsóréteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Puhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált,bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	170 m2	1 800	1 100	306 000	187 000
11	48-005-1.21.3.1-0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	26 m2	2 880	2 620	74 880	68 120
12	48-005-1.7.1.1.2.1-0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel,10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 660	2 660	468 160	468 160

13	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 600	26 500	26 000
14	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hailatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 550	2 600	216 750	221 000
15	48-005- 1.21.3.1- 0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben,Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúzalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3000	5 000	24 000	40 000
16	48-005- 1.81.1- 0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	2 db	2 500	1 100	5 000	2 200
17	43-003- 6.4.1- 0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	10 fm	2 500	1 100	25 000	11 000
18	48-005- 1.41.3.1- 0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátételmez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	3 000	800	12 000	3 200
19	K-4	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	60 000	15 000	60 000	15 000
20	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
21	21-011- 11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	60 000	20 000	60 000	20 000
Felsőtető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:						1 913 230 Ft	1 876 040 Ft
Munkanem összesen:						3 010 820 Ft	2 958 380 Ft

**Tárgy: Tiszavasvári,
Vasvári Pál út 6.sz. II. lépcsőház**

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben.</u>								
1	05-008- 2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 271 m2.)	271	m2	420	440	113 820	119 240
2	36-001-7- 0418403	Oldalfal lábazatáról elvált tetőszigetelés lebontása egy oldalon, teljes felületen, alatta lévő hőszigetelt fal lábazatának besimítása a hálózott felületen, 10 m hosszan és 50 cm magasságban, Termo, polisztirol ragasztóval, a hálózott részen.	5	m2	3 000	4 100	15 000	20 500
3	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 15 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	82	m2	600	1 120	49 200	91 840
4	43-003- 1.2.1.1- 0993106	Attika falon, kémény és oldalfalak lábazatán meglévő bádog lemezek és megmaradt szigetelések megerősítése, megfúrása, beütő szeges dübelekkkel mechanikus rögzítése, 1 m-ént.	70	db	240	240	16 800	16 800
5	36-090- 1.2.1- 0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény és oldalfal lábazatán, 40 cm hóhatár magasságban, Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	15	m2	900	900	13 500	13 500
6	48-005- 1.71.1- 0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	1	db	26 000	18 000	26 000	18 000
7	48-005- 1.83.2- 0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készíttéssel a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 6db+10db= 16 db	16	db	1 400	4 400	22 400	70 400
8	48-000-6.1	Vízszintes felületen meglévő és megmaradó bitumenes lemez felületének perforálása, 30 mm-res fűróheggyel, a hőszigetelő rétegig befúrva, 30x30 cm-res raszterekben, a bent rekedt víz és páragőznyomás kivezetése miatt, (729 db befúrás a hőszigetelő rétegig.)	729	db	0	80	0	58 320
9	48-021- 1.37.1	Filckasírozású páratechnikai bitumenes szigetelő lemez, ragasztott rögzítése, szélszívás ellen,foltszerűen, 20 m épület magasságig, POLIURETÁN (PUR) bázisú ragasztóval, vízszintes felületen.	91	m2	360	200	32 760	18 200

10	48-021- 1.2.3.1	Szigetelések mechanikus rögzítése, vízszintes felületen, páratechnikai filckasírozású szigetelő lemezek átfedései alatt 1 m –ént, szélszívás ellen, 20 m épület magasságig, pórusbeton vagy téglá anyagú aljzat szerkezetnél, alátéttel ellátott, rajzler csavarral és mű. dübelekkel, 20 cm hosszúságban	82 db	320	200	26 240	16 400
11	48-005- 1.3.3.1.- 0413312	Vízszintes felület alsórétteg szigetelés készítése, páratechnikai filckasírozású bitumenes lemezzel, Purhab ragasztással, vonal menti lánghegesztéssel, az átfedések alatt mechanikusan dübelles rögzítéssel, Polybase FILC 2, APP. polimerrel modifikált, bitumenes lemezzel(több rétegű szigetelés páraelvezető lemeze).	90 m2	1 800	1 100	162 000	99 000
12	48-005- 1.21.3.1- 0413432	Párazáró szegély szigetelés készítése, a tetőszélen körben, valamint a felépítmények mentén, a filces lemez párazáró szigetelésére, lezárására, 33 cm kiterítet szélességben, Plana P.Prénium 4mm., homokszórt, APP., Polipropilénnel modifikált, közbenső lemezből, láng hegesztve.	18 m2	2 880	2 620	51 840	47 160
13	48-005- 1.7.1.1.2.1- 0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelésekészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtv a függőleges felületekre.	93 m2	2 660	2 660	247 380	247 380
14	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaőrleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm –re visszatalpalva a vízszintes felületre.(a hajlatokban dupla erősítéssel)	8 m2	2 650	2 600	21 200	20 800
15	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaőrleményes záró lemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	21 m2	2 550	2 600	53 550	54 600
16	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése, hőszigeteléssel ellátott oldalfal lábazat felületén, 50 cm magasságban, Elastoflex SA 3,5 KG/m2, SBS, palaőrleményes zárólemezzel, 15 cm –re vissza talpalva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	18 m2	2 750	2 600	49 500	46 800
17	48-005-	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez	4 m2	3000	5 000	12 000	20 000
18	48-005- 1.81.1- 0413473	Lombkosár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili /Art.26/d75-125mm flexibilis lombkosárral.	1 db	2 500	1 100	2 500	1 100

19	43-003-6.4.1-0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézagtömítő kihúzással.	31 fm	2 500	1 100	77 500	34 100
20	48-005-1.41.3.1-0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alá-alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prénium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	3 m2	3 000	800	9 000	2 400
21	K-2	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúzalék költségei.	1 db	60 000	15 000	60 000	15 000
22	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
23	21-011-11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék elszállítása, lerakása, fizetős személtlerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	60 000	20 000	60 000	20 000

Alsótető szigetelés felújítása, 2 rétegben. Részösszeg:

1 122 190 Ft 1 051 540 Ft

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben.

1	05-008-2.1.1.3	Tetőszigetelő anyagok kiszállítása, tetőre daruzása, tetőn széthordása, (össz.anyag mennyiség: 315 m2.)	315 m2	420	440	132 300	138 600
2	48-000-6.2	Tetőfelületen felhólyagzott, gyűrődött szigetelés részek kivágása, foltszerű javítása bitumenes lemezzel 30 m2, szigetelő anyag lezárással, felvált meglévő szigetelések vissza melegítése, teljes felületen. Tetőfelület takarítása, portalanítása, törmelék lehordása.	154 m2	800	900	123 200	138 600
3	43-003-1.2.1.1-0993106	Attika fal oldalán, attika fal tetején lévő felvált cseppentő lemez és tartó szerkezetek, kémény lábazatán meglévő bádoggal és szigetelő lemezek megerősítése, megfúrása, nagy fémalátétrel ellátott beütő szeges dübelekkel, mechanikusan rögzítve, 1 m-ént, 2sorban.	271 db	180	340	48 780	92 140
4	36-090-1.2.1-0550080	Bitumenes alapozás, kellősítés kémény lábazatán 40 cm hóhatár magasságban, és attika fal tetején Mapei Polyprimer bitumenes kellősítővel.	27 m2	1 100	1 100	29 700	29 700
5	48-005-1.71.1-0413456	Meglévő összefolyó betét bontás, bitumenzár készítése. Új, a födémre teljesen átérő, hosszú szárú(485 mm), termo plasztikus gumiból készült, torlódás gátlóval ellátott összefolyó betét beépítése, előre leragasztott 1m x 1m- res bitumenes közbenső lemezbe, Iso-Bit bitumenes állapotú flexibilis ragasztóba ágyazva. Euro-szig Itali Profili Art.125/485 Dutral	2 db	25 000	25 000	50 000	50 000

6	48-005- 1.83.2- 0413484	Meglévő páraszellőzők bontása, helyére új egy talpú, Hmv. típusú, Pvc. páraszellőzők beépítése 16 m2 -ént, és a tető területén körbe 4 m-ént, alatt perforálás készítésével a vízszintes szigetelés készítésével párhuzamosan. 10db+21db= 31 db	31 db	2 000	3 400	62 000	105 400
7	48-005- 1.7.1.1.2.1- 0099008	Vízszintes felület felső réteg vízzáró szigetelőkészítése, Plana P Mineral Prémium 5 APP., Polipropilénnel modifikált szakadás ellen szálerősített, poliészter fátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 10 cm-re felhajtva a függőleges felületekre.	176 m2	2 660	2 660	468 160	468 160
8	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése kémény felépítmények felületén, Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes, palaörleményes záró lemezzel, 40 cm hóhatár magasságban, 15 cm -re visszatálcálva a vízszintes felületre. (a hajlatokban dupla erősítéssel)	10 m2	2 650	2 600	26 500	26 000
9	48-005- 1.8.3.1.1.1- 0099008	Függőleges felület szigetelése attika fal teljes felületén Plana P Mineral Prémium 5 App. poliészterfátyol betétes palaörleményes záró lemezzel, 15 cm -re vissza tálcálva a vízszintes felületre. (hajlatokban dupla erősítéssel)	85 m2	2 550	2 600	216 750	221 000
10	48-005- 1.21.3.1- 0413432	Páraszellőzők, kivezetésekre gallérlemez szigetelése, készítése, 45x45 cm-res méretben, Plana P Mineral Prémium 5 App., poliészterfátyol erősítésű palazúalékkal ellátott bitumenes záró lemezzel, nyak tagon köbe, Iso-Bit rugalmas bitumenes tömítő anyag kihúzással.	8 m2	3000	5 000	24 000	40 000
11	48-005- 1.81.1- 0413473	Lombkósár elhelyezése tetőösszefolyóknál, Itali Profili/Art.26/d75-125mm flexibilis lombkósárral.	2 db	2 500	1 100	5 000	2 200
12	43-003- 6.4.1- 0149635	Szellőző felépítmények lábazatára és oldalfal lábazatra felszigetelt, szigetelő lemez felsőrészének mechanikus lezárása, horganyzott acél lemezből készült, 5 cm széles, 0,5 vtg., „Z” profil lemezzel, beütő szeges dübellel, mechanikusan rögzítve, felfúrva. Felső síkján, Iso-Bit, rugalmas hézag-tömítő kihúzással.	17 fm	2 500	1 100	42 500	18 700
13	48-005- 1.41.3.1- 0413496	Villámhárító tartó betongúla és járólapok alátétlemez elhelyezése, Plana P Mineral Prémium 5, szigetelő lemezből 25x25 és 50x50 cm-res méretben.	4 m2	3 000	800	12 000	3 200
14	K-1	Szigeteléshez felhasznált gázpalack és az átfedések alatt az összeillesztéseknél kifolyt, bitumenre szórt palazúalék költségei.	1 db	60 000	15 000	60 000	15 000
15	71-013-9	Meglévő villámhárító rendszer helyreállítása, a meglévő saját anyagából az átvett állapotnak megfelelően.	1 db	0	0	0	0
16	21-011- 11.5	Építési törmelék és bontott szigetelő anyag, mint veszélyes hulladék, lakásfelújításból kihordott bontott anyagok, sírt elszállítása, lerakása, fizetős szemétkerakó helyre. Tetőfelület, munkaterület takarítása.	1 db	60 000	20 000	60 000	20 000

Felsőtető szigetelés felújítása, 1 rétegben. Részösszeg:	1 360 890 Ft	1 368 700 Ft
Munkanem összesen:	2 483 080 Ft	2 420 240 Ft

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Dessewffy kastély felújítására benyújtandó
Interreg pályázat és Önerő pályázat

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atilla – ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/7774-...../2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4.sz melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Arató Atilla
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Témafelelős: Arató Atilla

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

A Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzatának a tulajdonában áll az egykori Dessewffy család kastélya. A kastélyt és annak parkját 1977-ben védetté nyilvánították. Avatatlan szem számára a Dessewffy-kastély látványa meglehetősen lehangoló lehet, hiszen, jelen állapotában csak egy régi, egykoron valóban mutatós, mára viszont csupán omladozó épület képe tárul elénk. A kastélyhoz egy angol, tehát tájképi park stílusú kert kapcsolódik. A városlakók 2022-ben egy 900 aláírásból álló petícióval fordultak az önkormányzathoz, hogy a kastély épületét megmentse. Ezzel egy időben az Örökségvédelmi Hatóság egy jó karbantartási kötelezési eljárás indított az önkormányzattal szemben, hogy a műemlékvédelem alatt álló épületet megvédje a további állagromlástól. A kötelezési eljárás első pontjában szereplő munkálatok 2023 évben befejezésre kerültek, azonban a kastély épületét újra hasznosítani szeretnénk, amit szakaszos felújítással kívánunk elérni. Jelen pályázatból ezt a folyamatot kívánjuk megkezdeni és az SZ-10/ETDR-06/800-6/2022. ügyiratszámú kötelezési eljárásban szereplő további munkák és feladatok melyek esedékesek és önerőből kellene megvalósítani, rá illeszthetők a pályázatra. Ilyen feladatok az épület tetőszerkezetének, sérült ereszpárkányának és födémszakaszainak tartószerkezeti szakvéleményét, valamint a faanyagok faanyagvédelmi szakvéleményét, és e szakvéleményekre alapozott, arra jogosult építésztervező által készített örökségvédelmi felújítási/helyreállítási tervdokumentáció, és ennek benyújtása örökségvédelmi engedélyezésre. Ezt követően szükséges a kastély műemlék épület tetőszerkezet, tetőhéjazat, ereszpárkány, sérült födémszakaszok helyreállítási/felújítási munkáinak elvégezni. Ezeknek a költségei összességében 200-300 millió forintba tehető.

A Dessewffy-kastéllyal kapcsolatosan többszörösen megkerestük az Építési és Közlekedési Minisztérium Műemlékvédelemért Felelős Helyettes Államtitkárságát (továbbiak: Helyettes Államtitkárság), hogy segítsenek befektetőt, vagy pályázatot találni, a kastély felújítására. A Helyettes Államtitkárság 2023. augusztus 9. napján keresett meg minket először a határon átnyúló pályázattal kapcsolatosan, azonban a rövid határidő miatt, a pályázatot nem tudtuk időbe elkészíteni és benyújtani. A pályázattal kapcsolatban folyamatos egyeztetést folytattunk az illetékes Közbenső Szervezettel, azaz a Széchenyi Irodával. Tájékoztatott, hogy a pályázat a 2024-ben is meghirdetésre fog kerülni. Folyamatosan monitoringoztuk a felhívásokat. A pályázat kiírását megelőző társadalmi egyeztetésen és fórumon is részt vettünk, melyek megerősítették, hogy ez a pályázat lehet az ami segíthet a kastély helyzetén. További megerősítést biztosított a 2024. július 19-én megküldött Helyettes Államtitkárság levele, melyben a pályázatra és az abban rejlő lehetőségekre hívta fel a figyelmünket, utalva arra, hogy ez a lehetőség jelenleg a megoldás a problémára.

A pályázat lényege, hogy egy turisztikai desztinációt kell alkotni, aminek az akció területe érinti Szlovákia területét is. A pályázatot konzorciumként lehet benyújtani, aminek a vezető partnere (koordinátora) csak meghatározott szervezetek lehetnek pl. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatala. A konzorciumi partnerek között továbbá szükséges, hogy legyen egy Szlovák partner is, ezért a konzorciumi partnerség minimális létszáma 3 fő. A pályázat 2024. július 01. napjától adható be és a végső beadási határideje pedig 2024. december 20. napja.

Mivel a pályázat összetett és önállóan Önkormányzatunk nem adhatja be, ezért az előkészítéseként megkerestük a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat Hivatalát, azzal, hogy vállalja a pályázat koordinálását és együttműködve konzorciumban más partnerekkel adjuk be a pályázatot.

A pályázat támogatása vegyes, 80%-ban Uniós támogatásból, 15%-ban Nemzeti társfinanszírozásból és 5 %-os Saját erőből áll össze.

A szakértők szerint a kastély és parkjának a teljes felújítása nagyságrendileg 3,5 – 4 milliárd forint közé tehető. Mivel ennek a saját ereje igen magas, ezért a kastély több részről kerülne felújításra, a jelen pályázatból a teljes tető újulhatna meg. A kastély északi részén található kápolna kívülről és belülről is felújításra kerülne és a nyugati főhomlokzat helyreállítását végeznénk el. Továbbá parkosítási munkákat valósítanánk meg a kastély előtti természetvédelmi kertben.

A felújítást követően a kastély kápolnája és az első kert nyílna meg a látogatók előtt, továbbá egyházi szertartások, kulturális rendezvények, esküvői fotózások helyszínéül szolgálna. Az épületet széles körbe kívánjuk bemutatni nem csak a helyiek számára, annak érdekében, hogy esetlegesen filmforgatás helyszínéül is szolgálhasson.

Az épület későbbiekben akár szállásként, rendezvényházként funkcionálna elsősorban. Egy szoba berendezésre kerülne a Dessewffy család emléktárányaként.

Mivel a pályázatbenyújtásához egy akció tervet kell kidolgozni, mely akcióterv kidolgozója a koordináló szervezet, ezért 2024. július 17. napján megkerestük a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatalát, hogy vállalnák-e ennek a pályázatnak a lebonyolítását. A megkeresésünkre válasz nem érkezett tőlük, azonban bízunk a pozitív hozzáállásukban az ügygel kapcsolatosan.

Ahhoz, hogy a fenti munkálatokat elvégezzük a kastély épületén, egy 500-600 millió forintos pályázatot kívánnánk benyújtani az épületre. Ennek az önerője, 25-30 millió forintnyi összeg. Annak érdekében, hogy az önerő mértékét csökkentsük a KÁF-1-2023 kódszámú „2023. évben közvetlen irányítású uniós programok keretében megvalósuló projektek ÖNERŐKÖLTSÉGÉNEK hazai forrásból történő támogatásához” című pályázatot nyújtunk be, mely lehetőséget ad, hogy az önerő 50%-át hazai forrásból finanszírozzunk, és így 12,5-15 millió forint saját forrást kell biztosítanunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti körülmények figyelembevételével a pályázat benyújtásáról a határozat – tervezetbe foglaltaknak megfelelően szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE

...../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata

A Dessewffy kastély felújítására benyújtandó Interreg pályázat és Önerő pályázat

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Kifejezi szándékát, hogy a Dessewffy kastélyra kiírt **SZ-10/ETDR-06/550-4/2023** határozat számú **jó karbantartási kötelezési eljárásnak megfelelés végett pályázatot nyújt be/ pályázati előkészületi munkálatokat folytat** különösen az alábbi pályázat kapcsán:
 - **Előkészül a HUSK-2401 kódszámú „2.4.2. Turisztikai desztinációk komplex fejlesztése” című kiírásra történő pályázat benyújtására a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatallal konzorcium partnerként együtt működve.**
- II. A beruházás megvalósítási helyszíne: 4440 Tiszavasvári Petőfi utca 1. szám 2443 hrsz., Dessewffy kastély és parkja.

A projekt rövid tartalma:

A kastély több részből kerülne felújításra, a jelen pályázat kapcsán **elsődlegesen a jó karbantartási kötelezésnek történő megfelelés okán is a teljes tetőszerkezet újulhatna meg.** A kastély északi részén található kápolna kívülről és belülről is felújításra kerülne és a nyugati főhomlokzat helyreállítását végeznénk el. Továbbá **parkosítási munkákat** végeznénk a **kastély előtti természetvédelmi kertben.**

A felújítást követően a **kastély kápolnája és az első kert nyílna meg a látogatók előtt,** továbbá **egyházi szertartások, kulturális rendezvények, esküvői fotózások helyszínéül szolgálna.** Az épületet széles körbe kívánjuk bemutatni nem csak a helyiek számára, annak érdekében, hogy esetlegesen filmforgatás helyszínéként is szolgálhasson.

Az épület későbbiekben akár szállásként, rendezvényházként funkcionálna elsősorban. Egy szoba berendezésre kerülne a Dessewffy család emléktérnek, továbbá egy kávézó kerülne kialakításra az épületben.

- III. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy:
- Egyeztessen a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat Hivatalával, és együttműködési szándék esetén tegye meg a szükséges jognyilatkozatokat, megállapodást írjon alá.
 - szükséges egyéb jogi nyilatkozatok megtételére, pályázat benyújtásra.
- IV. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a műszaki tartalmat és a költségeket saját hatáskörben eljárva módosítsa/határozza meg, a fő cél megtartásával, pályázati felhívásnak megfelelés érdekében hatósággal történő egyeztetések iránymutatások alapján, mely döntésről az azt követő testületi ülésen köteles beszámolni a testületnek.
- V. Felkéri a Polgármestert, hogy az önerő 50 %-os biztosítására nyújtsa be a KÁF-1-2023 kódszámú „2023. évben közvetlen irányítású uniós programok keretében megvalósuló projektek ÖNERŐKÖLTSÉGÉNEK hazai forrásból történő támogatásához” című pályázatot, a pontos költségek ismeretében.
- VI. Felkéri a polgármestert, hogy pályázat pontos műszaki tartalmának és költségének az ismeretében tájékoztassa a Képviselő-testületet a legközelebbi testületi ülésen.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Pályázat benyújtása a „Vízminőség javítása
Magyarországon” című pályázatra

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atilla – ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/9016-...../2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4.sz melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Arató Atilla
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Arató Atilla

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

Pályázat benyújtása a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzatát és Szorgalmatos Község Önkormányzatát megkereste az ivóvízhálózat üzemeltetője az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: ÉRV Zrt.) a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázat kapcsán (1. melléklet). A pályázat a Svájci-Magyar együttműködési program II. időszak keretén belül kerül kiírásra. A pályázati felhívás jelenleg csak társadalmi egyeztetés alatt áll, tehát még nem nyújtható be. A benyújtás várhatóan a 3. negyedévben (szeptember) kerül kiírásra. A pályázat benyújtás határideje a felhívás meghirdetését követően 60 nap áll rendelkezésre. A jelenlegi felhívás szerint az alábbi dokumentumok szükségesek a pályázat benyújtásához:

- A támogatást igénylő nyilatkozata a pályázati felhívás feltételeinek vállalásáról
- Támogatást igénylő vagy partner nevében aláírásra jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya
- Cégekivonat/ alapító okirat/ jogszabályban meghatározott *nyilvántartásba* vételt igazoló okirat
- Az elmúlt két lezárt üzleti évről beszámoló, magyar nyelven
- Nyilatkozat a jogosultságról és egyéb feltételekről az aláírásra jogosult személyek aláírásával ellátva
- Programkomponens leírása angol nyelven
- A költségvetésben bemutatott költségtételek piaci árak való megfelelését alátámasztó árajánlatok, publikus árlisták, magyar nyelven
- Tervezői költségbecslés, magyar nyelven
- A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (NNGYK) által kiadott állásfoglalás a megvalósítás helyszínén a hálózati betáplálási vagy végponton mért vas és mangán határértékekről, 30 napnál nem régebbi, magyar nyelven
- Tulajdoni lap
- A meglévő vízjogi engedély másolata
- Partnerségi együttműködésre vonatkozóan a pályázattal egy időben benyújtott szándéknyilatkozat a pályázatban megnevezett partnerektől
- A programkomponens megvalósításában közreműködő szakemberek önéletrajza, angol nyelven
- A pályázat műszaki előkészítését végző mérnök(ök), auditor(ok) neve, kamarai azonosítója, elérhetősége, angol nyelven, továbbá referencia nyilatkozata, illetve biztosítási kötvénye, magyar nyelven
- Menedzsment szervezeti ábrája és leírása, angol nyelven

- Kommunikációs terv, angol nyelven
- 1 éven belül készített egyszerűsített változatelemzés, angol nyelven
- A támogatást igénylő nyilatkozata arról, hogy a fejlesztés a víziközmű-rendszer része, angol nyelven

A tervezet alapján, jelenleg önerőt nem igényel a pályázat, azonban a pályázati dokumentációknak a költsége körülbelül 2,5 millió forint + ÁFA. Mely költség az ÉRV Zrt. leírása alapján elszámolható költség. Azonban a pályázati felhívásban erre vonatkozó részt nem találtunk, sőt inkább az ellenkezőit véltük felfedezni. Ezzel kapcsolatosan a pályázat kiírójának jeleztük, hogy ennek a költségét valamilyen formában építsék bele az elszámolható költségek közé a végleges felhívásba.

Az ÉRV Zrt. tájékoztatása szerint a településen termelt nyersvíz vas, mangán koncentrációja eléri az 1,0 mg/l, illetve a 0,26 mg/l értéket, amit a beépített vas-mangántalanító berendezések kapacitás hiányában nem tudnak kezelni. Valamint a 4 db termelőkútból 2 db volt üzemeltethető, ami a szükséges vízmennyiséget így nem minden esetben tudta biztosítani, így felülvizsgálták a másik 2 kutat, melyből az egyik üzembe vételre került a másik esetében melléfúrásos felújítással lehet ismételten üzemeltetni.

A pályázat kimondottan a vas és mangán koncentrációjának a csökkentésére kerül kiírásra, mivel ez Magyarország jelentős területén fent álló probléma. A pályázatból támogatják a szűrőberendezéseknek cseréjét, beépítését, a fővezetékeknek a cseréjét. Az ÉRV Zrt. számítása szerint 800 millió forintra tehető a felújítás költsége, ami a határozattervezet 1. mellékletében szerepel.

Az ÉRV Zrt. megkeresésében foglaltak szerint már ebben az időszakban indokolt megtenni az előkészítő munkákat, tekintettel arra, hogy a vízjogi engedélyes tervek és azok engedélyeztetése több mint 2 hónapot vesz igénybe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti körülmények figyelembevételével a pályázat benyújtásáról a határozat – tervezetbe foglaltaknak megfelelően szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE

**...../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

Pályázat benyújtása a „Vízminőség javítása Magyarországon” című pályázatra

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Város Önkormányzatát és Szorgalmatos Község Önkormányzatát 2024. 07. 19-én kelt KÜ24/000009-1/2024 iktatószámú levelével megkereste az ivóvízhálózat üzemeltetője az Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: ÉRV Zrt.), a „Vízminőség javítása Magyarországon” című SM07-WWM jelű pályázat kapcsán, mely pályázat a Svájci-Magyar Együttműködési program II. időszak keretén belül valósuló meg. Javaslatuk, hogy a két település ivóvíz ellátásának javítása érdekében, egy vas-mangántalanító berendezés kerüljön beépítésre, továbbá a telepen található csővezeték egy részének cseréje történjen meg. Az általuk számított szakági tervek és előkészítési dokumentációk becsült értéke 2,5 millió Ft + ÁFA. A társadalmi egyeztetés alatt lévő pályázati felhívás alapján nem realizálható az előkészítés munkáinak a saját erős költsége, azonban a vízműtelep fejlesztése halaszthatatlan. A támogatási intenzitása 100%-os, a maximálisan pályázható összeg 2 szakmai partner és 1 civil szervezett bevonásával maximálisan 1 milliárd forint.
- II.
 1. Kifejezi szándékát, hogy a melléklet szerinti műszaki tartalommal az SM07-WWM jelű „Vízminőség javítása Magyarországon” című végleges pályázati felhívás megjelenését követően pályázatot nyújt be. Felhatalmazza a polgármestert a pályázati felhívásra a pályázatot benyújtja a melléklet szerinti műszaki tartalommal, amennyiben a pályázat felhívás szerint a támogatási intenzitás 100 %-os, azonban, ha a támogatás intenzitása kevesebb, úgy mérlegelje az önerő mértékét és szükség esetén egyeztessen a testülettel.
 2. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a műszaki tartalmat és a költségeket saját hatáskörben eljárva módosítsa/határozza meg, a fő cél megtartásával, pályázati felhívásnak megfelelés érdekében hatósággal történő egyeztetések iránymutatások alapján, mely döntésről az azt követő testületi ülésen köteles beszámolni a testületnek.
- III. Dönt arról, hogy ÉRV Zrt. javaslatára tekintettel a pályázat benyújtásához szükséges vízjogi létesítési tervdokumentációt saját erőből megrendeli. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges vízjogi létesítési tervdokumentációra a beszerzési szabályzatban foglaltak szerint, kérje meg az árajánlatokat, majd a legkedvezőbb ajánlatadóval kösse meg a szerződés saját erő biztosításával.

IV. A beruházás megvalósítási helyszínét az alábbiak szerint jóváhagyja:

4440 Tiszavasvári, Bajcsy Zy. utca 59. szám 3603 hrsz-ú

V. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pontos előkészítési költség ismeretében, gondoskodjon saját hatáskörben két ülés között az előkészítő munkálatok fedezetéről, végrehajtásáról. Tájékoztassa a testületet a ténylegesen felmerülő sajáterős költségigényről az előkészítési munkák tekintetében.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. 2 db kétrétegű homokszűrő felújítása (átmérő: 1800 mm, $v=6$ m/h, 15 m³/h)
 - Acél tartályok külső és belső felület kezelése, festése, külső hőszigetelés cseréje, belső gépészeti felújítással
 - Szűrőgyertyák cseréje
 - Szűrőtöltet cseréje
 - Nyersvíz vezeték és szerelvények cseréje
 - Szűrtvíz vezeték és szerelvények cseréje
 - Öblítő levegő vezeték és szerelvények cseréje
 - Túlfolyó, illetve szűrő ürítő vezeték és szerelvények cseréje
 - KMNO₄ szűrőtöltet bedolgozó vezeték és szerelvények cseréje
 - Öblítővíz vezeték és szerelvények cseréje
2. 2 db kétrétegű homokszűrő (átmérő: 1800 mm, $v=6$ m/h, 15 m³/h) cseréje 2 db 40m³/h terhelhetőségű, két rétegű homokszűrőre, teljes csövezéssel, szerelvényezéssel (Nyersvíz, Szűrt víz, Öblítő levegő, Túlfolyó, Ürítő, KMNO₄ bedolgozó, Öblítővíz)
3. KMNO₄ bekeverő, tározó, adagoló, illetve szerelvények cseréje
4. Törésponti klórozás kiépítése
5. ADVANCE 200-as utóklórozó cseréje, biztonsági előírásoknak megfelelő épület kialakítása
6. Hálózati szivattyúk cseréje (3 db) illetve szerelvények cseréje
 - Grundfos CR 90-2 (15 kW, 90 m³/óra)
 - Grundfos CR 120-2 (22 kW, 120 m³/óra)
 - Simens LP 80-80 (12 kW)
7. Öblítő szivattyúk cseréje (2 db) illetve szerelvények cseréje
 - Amin 125-100-250 (11 kW)
8. Oxidációs levegő kompresszorok (3 db) közül 1 db cseréje (Ganzair), olajleválasztó cseréje, acél anyagú légtartály felújítása (5 m³)
9. 1 db szűrt víz tározó medence felújítása, szinttávadó kiépítése (400 m³)
10. 2 db szűrt víz tározó medence felújítása, szinttávadó kiépítése (2 x 150 m³)
11. Vasiszap ülepítő medence felújítása (20 m x 8 m)
 - Ülepítő medence és befogadó Városi csapadékvíz hálózat közötti gravitációs vezeték, illetve fogadó övások felülvizsgálata, felújítása
12. Nyersvíz vezeték gyűjtő szerelvény akna felújítása, Venturi cső cseréje
13. Meleg tartalék, alap áramellátást biztosító aggregátor cseréje, megfelelő védelemmel történő kiépítése (56 kW)
14. Homokszűrők öblítő levegő kompresszor és szerelvények cseréje (Pedrogil PG 30 F1. 0,6 bar, 550 m³/óra)
15. Nyers víz oxidációs levegő, légkiválasztó egység felújítása
 - 1200 mm-es acél tartály felújítása, cseréje
 - Rotaméter, szintvezérlés, egyéb szerelvények cseréje
16. Vízmű gépészeti helységben lévő villamos elosztó szekrény felújítása, korszerűsítése, a teljes Vízmű belső villamos hálózat felülvizsgálata, cseréje.

17. Folyamatirányítási rendszer cseréje

- Hálózati nyomástávadó kiépítése, beintegrálása
- Tározó medencék szinttávadók kiépítése, beintegrálása
- Kutak nyersvíz mérők, hálózati víz mérő, öblítővíz mérő beintegrálása
- Kútszivattyúk, hálózati szivattyúk, öblítő szivattyúk, kompresszorok, vegyszeradagoló szivattyúk, klórozó egység, stb beintegrálása
- On-line műszerek (zavarosság, szabad aktív klór) kiépítése, beintegrálása
- 2 db felújítandó homokszűrő működtetésének, vissza mosatásának automatizálása (mágnesszelepekkel, új szoftverrel, szükséges PLC-vel)
- 2 db új homokszűrő működtetésének, vissza mosatásának automatizálása (mágnesszelepekkel, új szoftverrel, szükséges PLC-vel)

18. Vízmű, technológia épület teljes felújítása

19. Aktívszén szűrési technológia kiépítése a THM vegyületek csökkentése érdekében

20. 200-30,5 típusú víztorony (Tiszavasvári Gépállomás út, HRSZ. 2449) külső, belső, valamint gépészeti és villamos felújítása

21. Üzemen kívüli 2-es számú termelő kút felújítása, kiváltása



ERASDZFU57S

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Szőke Zoltán polgármester

és

Szorgalmatos Község Önkormányzata

Fülöp Adrián polgármester

részére

Iktatószám: KÜ24/000009-1/2024

Keltezés: 2024. 07. 19.

Szervezeti egység: KÜ

Ügyintéző: Hudák József

Ügyintéző elérhetősége: 30/820-4453

Tárgy: Figyelem felhívás pályázati lehetőségre, előkészítésére

Tisztelt Polgármester Urak!

Társaságunk 2023.01.01-től üzemelteti Tiszavasvári és Szorgalmatos ivóvíz közműveit, mint kijelölt közszolgáltató.

Az elmúlt másfél év alatt az átvett ivóvíztermelő telepen és hálózaton több műszaki beavatkozást végeztünk saját forrásból annak érdekében, hogy elviselhető minőségű ivóvizet biztosítsunk Tiszavasvári és Szorgalmatos lakossága részére, de ezt sajnos az adott létesítmények kapacitása és műszaki állapota nem mindig teszi lehetővé.

A településen termelt nyersvíz vas, mangán koncentrációja eléri az 1,0 mg/l, illetve 0,26 mg/l értéket, amit a beépített vas-mangántalanító berendezések kapacitás hiányában nem tudnak kezelni, valamint a 4 db termelőkútból ez idáig 2 db volt üzemeltethető, ami a szükséges vízmennyiséget nem minden esetben tudta biztosítani, ezért ez évben felülvizsgáltuk az 1. és 2. sz. kutakat, melyből a 2. sz. kutat üzembe vettük, de az 1. sz. kút melléfúrásos felújítása szükséges.

Tiszavasvári és Szorgalmatos települések vízigénye számításaink szerint 2400 m³/d lenne, amit a jelenlegi vízbázis és tisztítás technológia, azok kapacitása és műszaki állapota miatt nem tud kielégíteni, ezért rövid távon szükséges ezek felújítása és kapacitás bővítése.

Jelenleg társadalmi egyeztetés alatt van a Svájci-Magyar Együttműködési Program II. időszak „Vízminőség javítása Magyarországon” című program keretében a pályázati felhívás, melynek feltételei lehetőséget teremtenek a Tiszavasvári és Szorgalmatos települések Önkormányzatai, mint ellátásért felelősök részére pályázat benyújtására a települések ivóvízminőségének javítása érdekében.

Társaságunk, mint felelős közmű üzemeltető szakmai partnerként szívesen részt vesz a pályázati anyag összeállításában, valamint a megvalósításban.

A pályázati felhívás várhatóan ez év szeptemberében megjelenik és a pályázat beadására mindösszesen 60 nap áll rendelkezésre.

A pályázati anyag összeállításához nélkülözhetetlen egy legalább vízjogi létesítési engedélyes szintű terv költségbecsléssel, melynek szakági tervezők bevonásával az elkészítési ideje legalább 2 hónap.

Az idő rövidege miatt javasoljuk a Tisztelt Önkormányzatoknak, hogy fontolják meg a létesítési engedélyes tervek elkészítésének megrendelését és természetesen majd a pályázat benyújtását.

A szükséges tervek becsült bekerülési költsége kb. 2,5 millió Ft +ÁFA.

A pályázati felhívás tervezete szerint a támogatás intenzitása 100%, a pályázati felhívás nem állapít meg önerőt.

Az ÁPÚ 3. pontja alapján az előkészítési költségek elszámolható költségek úgy, mint a pályázati írás, tanulmány készítés, tervezés, közbeszerzés, terv ellenőri feladatok, engedélyeztetés.

Az előzőekben leírtak alapján kérjük T. Polgármester Urakat, hogy fontolják meg a pályázati lehetőség kihasználását a települések egészséges ivóvízzel történő ellátása érdekében, első körben a vízjogi létesítési engedélyes tervek megrendelését.

A műszaki tartalom összeállításában természetesen rendelkezésükre állunk, illetve igény esetén személyes egyeztetésre is Önökkel, valamint szükség esetén a képviselő testületekkel.

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
3700 Kazincbarcika, Tardonai út 1.
160.

Üdvözzel:

Lőrinc Ákos
vezérigazgató

Kapja:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városház tér 4.
2. Szorgalmatos Község Önkormányzata 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/A.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Természetvédelmi területek felülvizsgálatáról

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atilla – ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/5627-...../2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.12 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Arató Atilla
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizsavasvari.hu

Témafelelős: Arató Atilla

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testülethez

Természetvédelmi területek felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya (továbbiakban: Hivatal) 2024. március 04. napján megkereste Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalát egy információkérő levéllel (1. melléklet). A levélben arra vonatkozóan kértek adatokat, hogy településünk rendelkezik-e bármilyen helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló, vagy más tárgykörben alkotott rendelettel. Határidőn belül megküldésre került a részükre a válasz, hogy önálló rendeletünk nincs, azonban a Tiszavasvári Város Polgármesterének Tiszavasvári Város településképeinek védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Tkr.) szabályozások megtalálhatóak. A Hivatal telefonos megkeresésben, további nyilatkozatot kértek kimondottan a korábban hatályon kívül helyezett az egyes területek helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításáról szóló 31/2007. (XI.29.) önkormányzati rendelettel kapcsolatosan, azon belül is a mellékletében szereplő 0163 hrsz.-ú ingatlanlappal kapcsolatban. A Hivatal a vizsgálatot követően az előterjesztés 2. mellékletét képező Szakmai konzultációs adatlapot adta ki. Az adatlapból kiderül, hogy a 2439, 2443 és 0163 hrsz.-ú ingatlanok a mai napig természetvédelmi területek, mivel a területek természetvédelmi oltalom alól való feloldására vonatkozóan eljárást szükséges lefolytatni.

Ezzel kapcsolatban felvettük a kapcsolatot a településtervezővel, aki 2 megoldásról tájékoztatott. Az egyik lehetőség, hogy új természetvédelmi rendelet kerül megalkotására, vagy a területek természetvédelmi oltalom alól való feloldását kezdeményezzük. Az ügyben tett lépésekről 2024. szeptember 30. napjáig tájékoztatást szükséges benyújtani a Hivatal részére.

Annak érdekében, hogy a legoptimálisabb döntést hozzuk, a Földhivaltól kikérésre került az ingatlan vonatkozásában, a bejegyző határozat, annak érdekében, hogy miért is helyezték azt oltalom alá. A Földhivatal, még nem adott ki információt ezzel kapcsolatban. Amennyiben indokolt az oltalomnak a fenntartása, úgy a rendelet megalkotásra kerül, ellenkező esetben megindítjuk a területek oltalom alól való feloldását.

A fentiek ismeretében és a pontos információk hiányába a határozat-tervezet később kerül megalkotásra és kiküldésre. Amennyiben a Földhivaltól megérkezik a válasz úgy a legoptimálisabb lehetőség kerül kiválasztásra és annak megfelelően kerül a határozat kidolgozásra és megküldésre. Amennyiben erre nem kerül sor, úgy a határozatban mind a két lehetőség szerepelni fog, amelyekből a legcélravezetőbb valósul meg.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 02.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE**

**...../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

Természetvédelmi területek felülvizsgálatáról

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE

**...../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata**

Természetvédelmi területek felülvizsgálatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály - Törvényességi Felügyeleti Osztály SZ/153/01607-1/2024. szakmai konzultációs adatlapja alapján Tiszavasvári Város településképeinek védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet módosításának és a helyi védetté nyilvánítását megállapító önkormányzati rendelet megalkotásának egyeztetési eljárását megindítja.
2. Elfogadja a 4K Stúdió Kft. (4024 Debrecen, Nap utca 5. II/8.) ajánlatát melynek összege a Településkép rendelet módosítása esetében nettó 550.000,- Ft + Áfa, ezen felül amennyiben önkormányzati rendelet megalkotása is szükséges, úgy további 150.000,- Ft + Áfa fizetendő.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SZ/153/01079-1/2024

Ügyintéző: Szoboszlai-Koncz Zita

Telefon: 06 42/795-742

Tárgy: információkérés

Határidő: **2024. március 25.**

Hiv. szám: -

Melléklet: 2 db

**Valamennyi Polgármesteri Hivatal, Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjének**

Székhelyén

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Címzetes Főjegyző Úr! Tisztelt Jegyző Úr!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára utasításban rendelkezett a fővárosi és vármegyei kormányhivataloknak a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2024. évi ellenőrzési munkatervéről.

Az ellenőrzési terv I. pontja a helyi önkormányzatok által a helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló rendeleteinek, valamint a más tárgykörben alkotott rendeletek (jellemzően HÉSZ, településképi rendelet, környezetvédelmi tárgyú rendelet) helyi természeti védettséget kijelölő szabályokat tartalmazó rendelkezéseinek felülvizsgálatát határozza meg a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok feladatául.

Települési önkormányzat – a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Tvt.) 24. § (1) b) pontjában foglaltakkal összhangban – **csak természeti területet** [4.§ b) pont, 15. § (1) bekezdés] **és más, a Tvt. 22. §-a alapján védelemre érdemes földterületet nyilváníthat védetté.**

A Tvt. 28. § (6) bekezdésében foglaltakból következik, helyi jelentőségű védett természeti területet kizárólag a 28. § (1) bekezdés c) pont szerinti természetvédelmi terület vagy d) pont szerinti természeti emlék kategória valamelyikébe sorolható be a védelem célja és a védett természeti terület kiterjedése alapján.

A természetvédelemért felelős miniszter a természeti területeken és más, védelemre érdemes földterületeken [24. § (1) a) pont] túlmenően jogosultsággal rendelkezik a Tvt. 4. § a) pontja szerinti természeti értékek védetté nyilvánítására is [24. § (2) bekezdés]. Utóbbi jogköre kizárólagos. Védett természeti értékek közé tartoznak pl. a jogszabály alapján kiemelt természetvédelmi oltalomban részesülő növény- és állatfajok, vagy a Tvt. erejétől fogva a barlangok.

Mindebből következően **természeti érték védetté nyilvánítására a települési önkormányzatoknak nincs jogköre.**

Az önkormányzati rendeletek esetleges módosításhoz kapcsolódóan az Agrárminisztérium által készített – az önkormányzati jogalkotást, valamint a jogharmonizációs módosítások jogszerűségét elősegítő – módszertani anyagot mellékleten megküldöm.

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Cím: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. Pf.: 199 Telefon: (06-42) 599-311 Fax: (06-42) 599-309
E-mail: torvenyesseg@szabolcs.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Kérem, hogy a felülvizsgálat határidőben történő lefolytatása érdekében a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartási Moduljába legkésőbb 2024. március 25. napjáig az alábbi kérdésekre adott válaszát és a megjelölt dokumentumokat a Kormányhivatalnak megküldeni szíveskedjen.

1.) Rendelkezik-e az önkormányzat helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló rendelettel?

Amennyiben igen, úgy kérem az önkormányzati rendelet számát megjelölni-, valamint az egységes szerkezetű hatályos rendeletet válaszához mellékelni szíveskedjen, amennyiben az a Nemzeti Jogszabálytár felületén nem került közzétételre.

2.) Rendelkezik-e az önkormányzat helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását is tartalmazó más tárgykörben alkotott rendelettel? (pl.: HÉSZ, településképi rendelet, településrendezési célú rendelet, környezetvédelmi tárgyú rendelet)

Amennyiben igen, úgy kérem az önkormányzati rendelet számát megjelölni-, valamint az egységes szerkezetű hatályos rendeletet válaszához mellékelni szíveskedjen, amennyiben az a Nemzeti Jogszabálytár felületén nem került közzétételre.

3.) Amennyiben az önkormányzat rendelkezik helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló- vagy egyéb tárgykörben alkotott rendelettel, úgy alábbi kérdések megválaszolása szükséges:

- a) **Az önkormányzat határozott-e meg a védőövezetben a természetvédelmi hatóság engedélyéhez vagy hozzájárulásához kötött tevékenysége(ke)t?** [Tvt. 30. § (2) bekezdés b) pont]
- b) **Készített-e az önkormányzat az illetékességi területén található helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartására olyan tervet, amelyet nem rendelettel fogadott el?** [Tvt. 55. § (1) bekezdés]
- c) **A vármegyei önkormányzat a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartása érdekében kötött-e megállapodást a települési önkormányzatokkal?** [Tvt. 61. § (3) bekezdés]
- d) **A vármegyei önkormányzat a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartása érdekében hozott-e létre társulást a települési önkormányzatokkal?** [Tvt. 61. § (3) bekezdés]
- e) **A települési önkormányzat hozott-e létre a természet védelmének helyi-területi feladatai ellátására az önkormányzat környezetvédelmi alapján (Kt. 58. §) természetvédelmi célokat szolgáló részt?** [Tvt. 62. § (3) bekezdés]
- f) **A települési önkormányzat képviselő-testülete működtet-e önkormányzati természetvédelmi őrszolgálatot?** [Tvt. 63. § (1) bekezdés]
- g) **Segítik-e az önkormányzatok természetvédelmi tevékenységét polgári természetőrök?** [Tvt. 66. § (1) bekezdés]

Az Mötv. 133. § (1) bekezdése, valamint helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI.26.) Kormányrendelet 4. § (1) bekezdésének értelmében a megyei

kormányhivatal az információkérési jogával összefüggésben jogosult az érintettől információt, iratot kérni, amelyeknek az érintett a megadott határidőn belül köteles eleget tenni.

Felhívom figyelmét, amennyiben az információkérésre irányuló megkeresésben megadott határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. rendelkezései lehetőséget adnak a Kormányhivatalnak arra, hogy mérlegelési jogkörében a törvény által biztosított törvényességi felügyelet egyéb eszközeit alkalmazza.

Nyíregyháza, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Román István főispán
nevében és megbízásából:**

Dr. Lakatos Szabolcs Digitálisan aláírta:
Dr. Lakatos Szabolcs
Dátum: 2024.03.04
15:33:03 +01'00'

**dr. Lakatos Szabolcs
osztályvezető**

Szakmai konzultációs adatlap				
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály - Törvényességi Felügyeleti Osztály			SZ/153/01607-1/2024.	
Ügyintéző neve: dr. Tinku János				
I. Előzetes véleményezés				
időpontja				
célja*	rendelet	határozat	működés	
település				
tartalma				
megjegyzés				
irattározás időpontja				
II. Szakmai segítségnyújtás jogszabálysértés esetén				
jogszabálysértés típusa szerint**	rendelet	határozat	működés	mulasztás
	X			X
döntés megjelölése***	Tiszavasvári Város Polgármesterének Tiszavasvári Város településképinek védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Tkr.)			
döntés meghozatalának időpontja***				
jogszabálysértés tartalma	1. A Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatalának Jegyzőjének (a továbbiakban: jegyző) a Kormányhivatal információkérésére a Törvényességi Felügyelet írásbeli Kapcsolattartási rendszerébe feltöltött tájékoztatásai (a továbbiakban: tájékoztatások) szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó rendelettel nem rendelkezik. 2. A tájékoztatások szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének: - az egyes területek helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításáról szóló 31/2007. (XI. 29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet), hatályon kívül lett helyezve. A Rendeletet Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településképi védelméről szóló 36/2017. (XII.22.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet1) 2017. december 31. napjával helyezte hatályon kívül. A Rendelet 2. §-a szerint a védetté nyilvánítás célja a Dessewffy kastély parkjának és a hozzá tartozó erdőterület természeti értékének általános védelme, károsodásának megelőzése, elhárítása, a jelen és jövő nemzedék számára történő megőrzése és tervszerű fenntartása. A Rendelet az alábbi természeti területeket nyilvánította védetté: - Erdőterület (2439 hrsz.), - Dessewffy kastély és park (2443 hrsz.), - Erdőterület (0163 hrsz.). A Kormányhivatal rendelkezésére álló információk szerint a Rendelet1 ugyancsak ezeket a természeti emlékeket nyilvánította védetté. A Rendelet1 2. mellékletében, a fenti helyrajzi számú ingatlanokon túl a 0164 hrsz.-ú ingatlan is megjelölésre került. A Rendelet1 2. mellékletében azonban az értékek megjelölése „<u>Erdőterület, Szovjet obeliszk</u>”-re változott. A „<u>Szovjet obeliszk</u>” megnevezés és ez által a szabályozás nem felelt meg a Ttv fogalmi rendszerének, azaz a Ttv. 28. § (4) bekezdésének.			

A Rendelet1-et 2019. május 10. napjával hatályon kívül helyezte a Tiszavasvári Város településképinek védelméről szóló 16/2019. (V.2.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet2). A Rendelet2 3. mellékletében a Rendeletben megjelölt helyi jelentőségű természetvédelmi területek közül már csak a 2439 hrsz.-ú és a 2443 hrsz.-ú területek kerültek megjelölésre.

A Rendelet2-t 2019. szeptember 14. napjával hatályon kívül helyezte a Tiszavasvári Város településképinek védelméről szóló 26/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet3). A Rendelet3 3. mellékletében a Rendeletben megjelölt helyi jelentőségű természetvédelmi területek közül a 2439 hrsz.-ú és a 2443 hrsz.-ú területek kerültek megjelölésre.

A Rendelet3-t 2020. április 16. napjával hatályon kívül helyezte a Tkr. A Tkr. 3. mellékletében a Rendeletben megjelölt helyi jelentőségű természetvédelmi területek közül a 2439 hrsz.-ú és a 2443 hrsz.-ú területek kerültek megjelölésre.

A Tkr. 3. mellékletében azonban az értékek megjelölése **„Erdőterület, Szovjet obeliszk”**-re változott.

A jegyzőnek a 2024. július 03. napján kelt, TPH/5627-5/2024. ügyiratszámú tájékoztatás szerint: „[...] Ezt a rendeletet (36/2017. (XII.22.)) a „Tiszavasvári Város településképinek védelméről” szóló 16/2019. (V.2.) önkormányzati rendelet helyezett hatályon kívül, melyből már kivételre került a 0163 hrsz.-ú ingatlan 47 ha 3701 m²-es erdőterület. Ezt a rendeletet a 26/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelet helyezte hatályon kívül, mely rendeletbe szintén nem került beépítésre az előzőben kivett 0163 hrsz.-ú ingatlan. A jelenleg is hatályban lévő Tiszavasvári Város településképinek védelméről szóló 9/2020. (IV.1.) önkormányzati rendelet hatálytalanította a 26/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendeletet. A hatályban lévő 9/2020. (IV.1.) rendelet 3. mellékletében szerepelnek a helyi védelem alatt álló területek, mely területek a 2. mellékletében térképen feltüntetésre kerültek, ezek között szintén nem szerepel a 0163 hrsz.-ú ingatlan.

Egyik önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése során sem került lefolytatásra eljárás az 1996. évi LIII. törvény 24. § (4) bekezdése szerinti természeti értékek feloldására. [...]”

A Tvt. 23. § (1) bekezdése szerint természeti érték és terület kiemelt oltalma a védetté nyilvánítással jön létre.

A Tvt. 24. § (1) bekezdés b) pontja értelmében **természeti területet** [15. § (1) bekezdés] és más – e törvény 22. §-a alapján – **védelemre érdemes földterületet helyi jelentőségű terület esetén** rendeletben a települési – Budapesten a fővárosi – **önkormányzat nyilvánít védetté.**

A Tvt., mint a természet védelméről rendelkező ágazati jogszabály írja elő a 24. § (1) bekezdés b) pontjában, 36. § (1) bekezdésében és 55. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a végrehajtására kiadott **önkormányzati rendelet megalkotásának terjedelmét, tartalmát.**

A Ttv. 24. § (3) bekezdése szerint **a védetté nyilvánítást kimondó jogszabály tartalmazza**

a) a védetté nyilvánítás tényét, a természetvédelmi értékek megnevezését,

b) terület esetében annak jellegét, kiterjedését, a védetté nyilvánítás indokát, természetvédelmi célját, a földrészletek helyrajzi számait, az e törvényben

meghatározott egyes korlátozások és tilalmak alóli esetleges felmentést, továbbá a természetvédelmi hatóság engedélyéhez, illetve hozzájárulásához kötött – a 21. §-ban és a 38–39. §-ban nem szabályozott – tevékenységek körét, lehetőség szerint a földrészlet határvonalának töréspont koordinátáit, valamint a 36. § (1) bekezdésének megfelelően megállapított rendelkezéseket (természetvédelmi kezelési terv), továbbá;

c) az Európai Közösségek jogi aktusaiban meghatározott védettségi kategóriába tartozás tényét.

A Ttv. 24. § (4) bekezdése szerint fel kell oldani a természeti érték vagy terület védettségét, fokozottan védettségét, ha annak fenntartását természetvédelmi szempontok a továbbiakban nem indokolják. A védettség feloldása során a védetté nyilvánításra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a helyi védett természeti terület védettségének a feloldásához az igazgatóság véleményét be kell szerezni.

A helyi jelentőségű természetvédelmi terület védetté nyilvánításának előkészítését a Tvt. 25. § (2)-(4) és (6)-(9) bekezdése szabályozza, az alábbiak szerint:

Ttv. 25. § (2) Terület védetté nyilvánítását – helyi jelentőségű védett természeti terület kivételével – az igazgatóság készíti elő. **Ha az előkészítés helyi jelentőségű védett természeti területté nyilvánításra irányul, a helyi védetté nyilvánítást előkészítő települési önkormányzati jegyzőnek,** főjegyzőnek (a továbbiakban együtt: jegyző), **a terület védetté nyilvánításának indokoltságát alátámasztó iratok megküldése mellett meg kell keresnie az igazgatóságot, hogy kívánja-e a terület országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítását.**

(3) A helyi védetté nyilvánítás esetén a települési önkormányzat jegyzője, a fővárosban a főjegyző a védetté nyilvánító, illetve a védettség feloldásáról rendelkező önkormányzati rendeletet – nyilvántartási célból – hivatalból megküldi az érintett területen működő igazgatóságnak.

(4) **Az igazgatóság – a miniszter állásfoglalása alapján – a (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát 60 napon belül megadja.** Ha a terület országos jelentőségű védett természeti területté nyilvánítása indokolt, a védetté nyilvánítás előkészítését az igazgatóság folytatja le.

(6) A (2)–(4) bekezdésben szabályozott előkészítés során **meg kell vizsgálni a védetté nyilvánítás indokoltságát, a védelem céljainak megvalósításához szükséges intézkedéseket és a védelemhez szükséges feltételek, pénzügyi eszközök biztosíthatóságát, valamint a védelem várható következményét.**

(7) **A természeti terület védetté nyilvánításának előkészítése során az előkészítést végző – az érdekelt álláspontjának megismerése érdekében – egyeztető megbeszélést és a szükséghez képest helyszíni szemlét tart, amelyre – a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal – meghívja az (1) bekezdésben említett javaslattevőt, valamennyi érdekelt hatóságot,** továbbá mindazokat, akikre a védetté nyilvánításból jogok vagy kötelezettségek hárulnak, illetőleg akik jogos érdekét a védetté nyilvánítás közvetlenül érinti. Jelentős számú érdekelt esetén a meghívás történhet hirdetménynek a helyi önkormányzat honlapján történő közzétételével vagy más, helyben szokásos módon történő közhírré tétele útján is.

(8) **Az előkészítést végző az egyeztető tárgyalásról jegyzőkönyvet és összefoglalót készít, amelyet a védetté nyilvánításra vonatkozó javaslattal együtt előterjeszt a védetté nyilvánításra jogosultnak.**

(9) Helyi jelentőségű védett természeti terület országos jelentőségűvé nyilvánítása esetén a (6)–(7) bekezdésben foglaltakat akkor kell alkalmazni, ha a védelmi előírások az e törvényben foglaltaknál, illetve korábbi önkormányzati rendeletben meghatározottaknál szigorúbb rendelkezéseket tartalmaznak.

Amennyiben az önkormányzati rendelet nem tartalmazza a Tvt. 24. § (3) bekezdésében meghatározott kötelező tartalmi elemeket, és/vagy az önkormányzati rendelet szabályozásának előkészítése nem a Ttv. 25. §-ában szabályozott előkészítési eljárásrend szerint történt, úgy az önkormányzati rendelet nem minősül védetté nyilvánításról szóló rendeletnek.

A Tvt. 28. § (6) bekezdésében foglaltakból következik, helyi jelentőségű védett természeti területet kizárólag a 28. § (1) bekezdés c) pont szerinti természetvédelmi terület vagy d) pont szerinti természeti emlék kategória valamelyikébe sorolható be a védelem célja és a védett természeti terület kiterjedése alapján.

A Kormányhivatal rendelkezésére álló információk - a KTM. által megküldött 2024. évi ellenőrzési munkaterv 2. melléklete szerint - a Rendeletben megjelölt 3 hrsz-on (2439 hrsz., 2443 hrsz, 0163 hrsz) elhelyezkedő helyi jelentőségű természetvédelmi terület a mai napig teljes egészében védettség alatt áll. A védettséget biztosító jogszabályként a Rendelet került megjelölésre.

A Kormányhivatal felülvizsgálata során megállapításra került, hogy a Rendeletben, a Rendelet1-ben, megjelölt 3 hrsz-on (2439 hrsz., 2443 hrsz, 0163 hrsz) elhelyezkedő helyi jelentőségű természetvédelmi terület védettségének feloldására sem részben, sem egészben, azaz a 0163 hrsz. vonatkozásában nem került sor a Tvt. 24. § (4) bekezdésében foglaltak alapján (lásd még a védettségi szint megőrzésének kötelezettségét kimondó 28/1994. (V. 20.) AB határozat). Fontos, hogy a védettség feloldása ugyanúgy önkormányzati rendelettel történik, mint maga a védetté nyilvánítás, ezért a védettség feloldására a működési területével érintett Nemzeti park Igazgatóság megkeresése, véleményének beszerzése nélkül nem kerülhet sor. A Tvt. 24. § (3) bekezdésének és 25. §-ának megfelelően létesített védettség a Tvt. 24. § (4) bekezdésében meghatározott feltétel teljesülése esetén és eljárásrend szerint oldható fel. Mivel a Rendelet1-et hatályon kívül helyező Rendelet2 és a Tkr. önkormányzati rendelet és annak előkészítése nem a Tvt. hivatkozott rendelkezései szerint történt, ezért a 163 hrsz-ú természeti terület tekintetében a védettség feloldása nem értelmezhető.

Megállapításra került továbbá, hogy a Tkr. módosításában foglalt szabályozás nem felel meg a Tvt. 24. § (4) bekezdésében foglaltaknak és megállapítható, hogy a Rendelet2 és a Tkr. előkészítése sem a vonatkozó eljárásrend szerint történt. Mindezek alapján a Tkr.-ben foglalt szabályozás nem tekinthető helyi természeti védettség feloldását keletkeztető szabályozásnak.

Mivel jelen esetben a 163 hrsz-ú természeti terület tekintetében a helyi természeti védettség nem került feloldásra, de jelenleg a képviselő-testületnek nincs a Ttv. szabályainak teljes mértékben megfelelő helyi védettséget megállapító önkormányzati rendelete, ezért a képviselő-testületnek gondoskodnia kell az adott természeti területek jogszerű helyi

védetté nyilvánítását megállapító önkormányzati rendelet megalkotásáról, a Ttv.-ben meghatározott véleményeztetési eljárást követően.

Amennyiben a helyi természeti védettség feloldásának szándéka továbbra is fennáll, akkor a képviselő-testületnek gondoskodnia kell az újonnan megalkotott helyi természeti védettséget megállapító önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről, a Ttv. 24. § (4) bekezdésében meghatározott véleményeztetési eljárás lefolytatását követően.

2.) A Ttv.24. § (3) A védetté nyilvánítást kimondó jogszabály tartalmazza

a) a védetté nyilvánítás tényét, a természetvédelmi értékek megnevezését,
b) terület esetében annak jellegét, kiterjedését, a védetté nyilvánítás indokát, természetvédelmi célját, a földrészletek helyrajzi számait, az e törvényben meghatározott egyes korlátozások és tilalmak alóli esetleges felmentést, továbbá a természetvédelmi hatóság engedélyéhez, illetve hozzájárulásához kötött – a 21. §-ban és a 38–39. §-ban nem szabályozott – tevékenységek körét, lehetőség szerint a földrészlet határvonalának töréspont koordinátáit, valamint a 36. § (1) bekezdésének megfelelően megállapított rendelkezéseket (természetvédelmi kezelési terv), továbbá;

c) * az Európai Közösségek jogi aktusaiban meghatározott védettségi kategóriába tartozás tényét.

A Rendelet nem teljes körűen tartalmazza, a természetvédelmi terület esetében a Ttv. 24. § (3) bekezdésében pontjában foglaltakat. Továbbá a természetvédelmi terület megnevezése nem felel meg a Ttv. 28. § (4) bekezdésében foglaltaknak.

Mindezek alapján a Rendelet felülvizsgálata szükséges.

3.) A Ttv. 55. §-ában szabályozott Fenntartási tervvel kapcsolatosan az alábbiakra hívom fel a figyelmet:

A Ttv. 55. §-a szerint:

(1) A települési önkormányzat – fővárosban a fővárosi önkormányzat – az illetékességi területén található **helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartására tervet készít.** A tervnek az országos, a regionális tervekkel összhangban kell lennie. **A tervet a települési önkormányzat képviselő-testülete,** a fővárosban és a megyei jogú városban a közgyűlés (a továbbiakban együtt: képviselő-testület) **rendelettel fogadja el.**

(2) **A tervek előterjesztéséhez az igazgatóság előzetes véleménye szükséges.** Az elfogadott önkormányzati természetvédelmi terv egy példányát meg kell küldeni az igazgatóságnak.

A fenti rendelkezés alapján az önkormányzat feladatai közé tartozik a település közigazgatási területén elhelyezkedő helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartására vonatkozó terv elkészítése, mely nem azonos a Ttv. 36. §-a szerinti természetvédelmi kezelési tervvel.

A Fenntartási terv elkészítése vonatkozásában a Ttv. nem állapít meg határidőt, annak tartalmára irányuló jogszabály, szakmai útmutató vagy segédlet a Ttv. hatályba lépése óta nem jelent meg.

	4.) A Ttv. 36. §-a szerint: (1) A természetvédelmi kezelési módokat, korlátozásokat és tilalmakat, továbbá az egyéb kötelezettségeket (természetvédelmi kezelési terv) országos jelentőségű védett természeti területre vonatkozóan a miniszter, helyi jelentőségű védett természeti területre vonatkozóan a települési – Budapesten a fővárosi – önkormányzat rendeletben állapítja meg. (2) Természetvédelmi kezelésnek minősül a védett természeti érték, terület felmérését és nyilvántartását, megóvását, őrzését, fenntartását, bemutatását, valamint helyreállítását célzó valamennyi tevékenység. (3) Valamennyi védett természeti területre – az ott tevékenységet folytatókra kötelező erejű – természetvédelmi kezelési tervet kell készíteni. A természetvédelmi kezelési tervet 10 évenként felül kell vizsgálni. (4) A természetvédelmi kezelési tervek készítésére, tartalmára, jóváhagyására, a terv készítésére kötelezettre vonatkozó szabályokat a miniszter rendeletben állapítja meg. A Ttv. 36. § (4) bekezdésében megjelölt természetvédelmi kezelési terv készítésére vonatkozó részletszabályokat a természetvédelmi kezelési tervek készítésére, készítőjére és tartalmára vonatkozó szabályokról szóló 3/2008. (II. 5.) KvVM rendelet tartalmazza. Amennyiben az önkormányzat nem rendelkezik természetvédelmi kezelési tervvel, annak elkészítése és a Ttv. 36. § (3) bekezdése szerint 10 évente történő felülvizsgálata szükséges. <u>Kérem, hogy a TFIK rendszeren keresztül megküldött válaszában, – a megadott határidőn belül – tájékoztatni szíveskedjen a konzultációs lapban foglaltakkal kapcsolatban megtett intézkedésekről.</u>
jogszabálysértő rendeleti rendelkezés	a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény (Tvt.)
megsértett jogszabály	
határidő	2024. szeptember 30.
meghossz. határidő és indoka	
jszsértés megszüntetésére tett intézkedés és annak időpontja	
megjegyzés****	
irattározás időpontja	

Nyíregyháza, időbélyegző szerint

Román István főispán
nevében és megbízásából

dr. Tinku János
törvényességi felügyeleti szakügyintéző

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadása

Melléklet: Támogatási Szerződés 7. sz. módosítása

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Kovács Edina köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/122-158/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ. 4. melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Kovács Edina
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Kovács Edina

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat kapcsán a Támogatási Szerződés (továbbiakban: TSZ) módosítására igényt nyújtottunk be 2024. március közepén. A projekt műszaki tartalom csökkentéséből adódó költségkorlátoknak való megfelelés miatt újabb költségvetési módosítás vált szükségessé a projekt zárásához. A TSZ 7. számú módosítása 2024. május 8-án hatályba lépett, azonban a Magyar Államkincstár részéről az aláírt TSZ 7. számú módosítása csak június elején érkezett meg a részünkre mely a határozat-tervezet mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezet 1. mellékletét képező TSZ 7. számú módosítását szíveskedjen utólagosan elfogadni.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószerű „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat Támogatási Szerződésének 7. számú módosításának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, mint Támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága, mint Közreműködő szervezet által IKT-2016-615-II-00000924/0000272 iktatószámon kiállított Támogatási Szerződés 7. számú módosítását az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Iktatószám: IKT-2016-615-I1-00000924/0000272

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Projekt címe: Iparterület kialakítása Tiszavasváriban

Projekt azonosítószám: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005

Támogatási Szerződés 7. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Kovács Lajosné igazgató, Béres Péter irodavezető, Dr. Kócsi Tünde osztályvezető, Példásiné Mata Erzsébet osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Székhely/Lakcím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 732462

/ill. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám: ---

Adószám/adóazonosító jel: 15732468-2-15

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10044001-00345277-00000086

Aláírásra jogosult képviselője: Szőke Zoltán polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2019. év szeptember hó 19. napján az **Iparterület kialakítása Tiszavasváriban** című projekt Előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek.

Kedvezményezett által 2023. április 14. napján benyújtott, majd 2023. május 2. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekthez kapcsolódó műszaki-szakmai tartalom módosulására irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárul azzal, hogy **a projekt zárásakor az elmaradó műszaki-szakmai tartalom vonatkozásában visszafizetési kötelezettség terheli.**

Kedvezményezett által 2023. június 27. napján benyújtott, majd 2023. június 27. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekthez kapcsolódó többlet kötelezettségvállalásra vonatkozóan, az elszámolható költség, támogatási összeg növelésére irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárul.

Kedvezményezett által 2024. január 8. napján benyújtott, majd 2024. január 9. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú **projekt nettósítására vonatkozóan, az elszámolható**

[Handwritten signatures and initials]



költség, támogatási összeg csökkenésére irányuló Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató hozzájárult, azzal hogy a korábban meghozott döntésnek megfelelően **a projekt zárásakor figyelembe szükséges venni az elmaradó műszaki-szakmai tartalmat és az ebből fakadó visszafizetési kötelezettséget, ami az elszámolható költséget tovább csökkenti.**

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják.
 - A hatályos Támogatási Szerződés I. Előzmények pontja kiegészül az alábbi rendelkezésekkel:

*Kedvezményezett által 2024. március 19. napján benyújtott, majd 2024. március 20. napján felterjesztett, TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú projekt **műszaki tartalom csökkenéséből adódóan, az elszámolható költség, támogatási összeg csökkenésére irányuló** Támogatási Szerződés módosításához és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez a Támogató **hozzájárul oly módon, hogy a projektmenedzsment költség korlátán felüli részének TOP-ból való elszámolhatósága nem megengedett.***

A Kedvezményezett a támogatási szerződésmódosítás aláírásával tudomásul veszi, hogy a Támogató a 2023. október 31-ét követően kifizetési kérelem keretében benyújtott szállítói finanszírozású számlák kiegyenlítésére nem vállal kötelezettséget.

Az ezen határidőt követően, de a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási, illetve legkésőbb a 2023. december 31-i elszámolhatósági határidőt megelőző pénzügyi teljesítésű számlák a Támogató által utófinanszírozási módban kerülnek kifizetésre, amely számlák határidőben történő kiegyenlítése a Kedvezményezett felelőssége. Az utófinanszírozási formában fenti határidőig kiegyenlítésre kerülő számlák kifizetési kérelemben történő benyújtásának véghatárideje:

- 1) nem 100%-ban állami tulajdonban lévő közsféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) Utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024. január.15.
- 2) 100%-ban állami tulajdonban lévő közsféra szervezet kedvezményezettek esetében
 - a) 100%-ban állami tulajdonban lévő közsféra szervezet kedvezményezett esetében utolsó, kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó, kifizetési igénylés (időközi kifizetési igénylés, amelyet „nullás”, számla nélküli záró kifizetési igénylés követ vagy számlát tartalmazó záró kifizetési igénylés) benyújtásának dátuma 2024.január.31.
- 3) minden kedvezményezett, aki éves ÁFA bevalló, és az utolsó időközi, vagy záró kifizetési igénylés tartalmaz elszámolható áfát a záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje 2024. február 28.

Az ezen dátumot követően benyújtott számlák uniós forrásból nem kifizethetők, a Támogató által automatikusan elutasításra kerülnek.

A kedvezményezett jelen szerződésmódosítás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésmódosításban szereplő feltételek be nem tartása esetén a projektet egyéb/saját forrásból valósítja meg a szerződésmódosításban meghatározott határidőn belül. Amennyiben a Kedvezményezett a TSZ 3.3.2. pontjában, illetve projektfejlesztéssel érintett projektek esetén 3.4.2.pontjában rögzített napig nem nyújtja be a záró kifizetési igényét, úgy a Támogató az ÁSZF 7.4.2 pontja, valamint a272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) alapján jogosult a támogatási szerződéstől elállni, a Kedvezményezett pedig köteles az igénybe vett támogatásnak az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti kamattal növelt összegű visszafizetésére.



- A hatályos Támogatási szerződés 4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege pont 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5.1 és 4.6. alpontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **129 233 769,- Ft**, azaz **százhuszonkilencmillió-kétszázharmincháromezer-hétszázhatvankilenc forint**.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható nettó összköltsége **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozás tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **126 286 603,- Ft**, azaz **százhuszonhatmillió-kétszáznyolcvanhatezer-hatszázhárom forint**.

4.5. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

109.949.520,- Ft, azaz **százkilencmillió-kilencszáznegyvenkilencezer-ötszázhusz forint** a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.)(a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

- helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásnak minősül** (melynek támogatástartalma **109.949.520,- Ft**, azaz **százkilencmillió-kilencszáznegyvenkilencezer-ötszázhusz forint**, amely a jogcímrendelet 18-22. §-ában, 23. § (1) bekezdés 25. pontjában, 24. § b) pontjában és 98-99.§-ában foglaltaknak megfelelően nyújtható.

16.337.083,- Ft, azaz **tizenhatmillió-háromszázharminchétezer-nyolcvanhárom forint** nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

2. A Szerződő Felek jelen szerződésmódosítással a Támogatási Szerződés mellékletei közül az alábbiakat módosítják:
- A Támogatási Szerződés 1. számú - A Projekt költségvetése - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 1. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 2. számú - A Projekt forrásai - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 2. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 5. számú - A Projekt indikátorai - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 5. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 7 számú – Konzorciumi együttműködési megállapodás - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 7. sz. melléklete lép.
 - A Támogatási Szerződés 10. számú - A Projekt helyszíne - mellékletének helyébe jelen szerződésmódosítás 10. sz. melléklete lép
 - A Támogatási Szerződés 13. számú – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként/költségelemenként, utófinanszírozással vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni - mellékletének helyébe a jelen szerződésmódosítás 13. sz. melléklete lép.

III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 4 (négy) oldalon és 3 (három) db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.
4. Jelen szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával.

 Tiszavasvári Város Önkormányzata Kedvezményezett P.H. Nyíregyháza, 2024 hónap nap	 Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet Kovács Lajosné igazgató P.H. Beres Péter irodavezető Nyíregyháza, 2024. ...05... hónap...08... nap
--	--

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
5. melléklet – A Projekt indikátorai
7. melléklet - Konzorciumi együttműködési megállapodás
10. melléklet – A Projekt helyszíne
13. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005
Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Megnevezés	Mennyi-ség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (bruttó Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	1	994 833	0	994 833	994 833	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények	1	3 400 000	0	3 400 000	3 400 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	80 000	0	80 000	80 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	1	2 441 500	0	2 441 500	2 441 500	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új építés	1	107 508 020	0	107 508 020	107 508 020	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	349 250	0	349 250	349 250	0



TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1	2 450 000	0	2 450 000	2 450 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	2 621 200	0	2 621 200	2 621 200	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Nem elszámolható költség (Beruházáshoz kapcsolódó költségek)	Nem elszámolható költség	1	1 354 331	0	1 354 331	0	1 354 331
Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1	3 543 306	0	3 543 306	3 543 306	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	826 000	0	826 000	826 000	0
Szabolcs-Szatmár- Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1	515 313	0	515 313	515 313	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	1	520 000	0	520 000	520 000	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	1	595 800	0	595 800	595 800	0
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Nem elszámolható költség (Projektelőkészítés költségei)	Nem elszámolható költség	1	250 000	0	250 000	0	250 000



Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment hez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	1	347 544	93 837	441 381	441 381	0
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsment költség	Nem elszámolható költség (Projektmenedzsment költség)	Nem elszámolható költség	1	1 342 835	0	1 342 835	0	1 342 835
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:									
					126 286 603				
PROJEKT TELJES KÖLTSÉGE:									
					129 233 769				

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett
P.H.

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet
Kovács Lajosné
igazgató
P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap 07. napján.

Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap 08. napján.

A PROJEKT FORRÁSAI

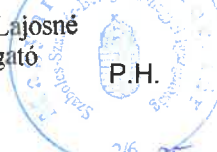
Támogatási szerződés száma: TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005

Kedvezményezett: Tiszavasvári Város Önkormányzat

Források	(Ft)
I. Saját forrás	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0
I/3. bankhitel	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
II. Egyéb támogatás	0
III. A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	126 286 603
Projekt elszámolható költsége	126 286 603
IV. Projekt OP-ból nem elszámolható költségei	0
IV/1. OP-ból nem elszámolható ÁFA	0
IV/2. A támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása – egyéb, nem uniós forrás	0
V. Jelen felhívás keretében nem támogatott tevékenységek költségei	2 947 166
Projekt teljes költsége	129 233 769

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 08. hónap 07. nap

Magyar Államkincstár
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Közreműködő SzervezetKovács Lajosné
igazgatóBéres Péter
irodavezető

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 05. hónap 08. nap



Handwritten signature and date.

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**
Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összvált ozás	Cél kumulált
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2023.12.31.	1,2000	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2024.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2025.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2026.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2027.12.31.	0	1,2000	1,2000
A fejlesztett vagy újonnan létesített iparterületek és ipari parkok területe			2028.12.31.	0	1,2000	1,2000
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2023.12.31.	7	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2024.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2025.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2026.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2027.12.31.	0	7	7
A nem pénzügyi támogatásban részesülő vállalkozások száma			2028.12.31.	0	7	7
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2023.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2024.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2025.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2026.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2027.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
A rehabilitált talaj összkiterjedése			2028.12.31.	0,0000	0,0000	0,0000
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2023.12.31.	9	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2024.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2025.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2026.12.31.	0	9	9
Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)			2027.12.31.	0	9	9

[Handwritten signatures]

Támogatásban részesülő vállalkozások száma (OP szinten)									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma									

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett



Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap
... napján.

Magyar Államkincstár

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei
Igazgatóság

Kovács László
igazgató

P.H.

Béres Péter
fodavezető

Kelt Nyíregyháza, 2024. év 05. hónap
... napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

2. módosítás

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzata****1. Preambulum**

A Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal által létrehozott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Ipari parkok, iparterületek fejlesztése tárgyú felhívására **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2019. július 19-én kelt, IKT-2016-615-11-00000924/0002 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **Iparterület kialakítása Tiszavasváriban** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Tiszavasvári Város Önkormányzata
Postacím:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Székhely:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732462
Adószám:	15732468-2-15
Aláírási jogosult képviselője:	Szőke Zoltán
Számlavezető pénzügyi intézmény neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00345277-00000086

Szervezet neve:	SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Postacím:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	402547
Adószám:	15402549-2-15
Aláírási jogosult képviselője:	Dr. Papp Csaba Sándor
Számlavezető pénzügyi intézmény neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00313759-00000017

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.05.13-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Tiszavasvári Város Önkormányzata Tagot

választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együtműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	994 833	994 833
2.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények	3 400 000	3 400 000
3.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	80 000	80 000
4.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Terület-előkészítési költség	2 441 500	2 441 500
5.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Új építés	107 508 020	107 508 020
6.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	349 250	349 250
7.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	2 450 000	2 450 000
8.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	2 621 200	2 621 200
9.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Nem elszámolható költség	0	0
10.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	826 000	826 000
11.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Közbeszerzési eljárás díja	520 000	520 000
12.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	595 800	595 800
13.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	Nem elszámolható költség	0	0
14.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Munkabér	3 543 306	3 543 306
15.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	515 313	515 313

16.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	441 381	441 381
17.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	Nem elszámolható költség	0	0

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	121 786 603	121 786 603	181 646 862
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	4 500 000	4 500 000	4 500 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 2.33 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	költségvetési előirányzat	1 604 331	1,27
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal	költségvetési előirányzat	1 342 835	1,06

A jelen módosításban nem érintett pontok változatlanul maradnak.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Szőke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város
Önkormányzata
P.H.
Aláírás dátuma: 2024.05.06

Konzorciumi Tag
Papp Csaba Sándor
Vármegyei jegyző
Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Önkormányzati
Hivatal
P.H.

Aláírás dátuma: 2024.05.06

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

PROJEKT HELYSZÍNE

Támogatási szerződés száma: **TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005**
Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzat**

4440 Tiszavasvári, Névtelen utca 1569 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/3 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/17 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/18 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/19 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/20 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/21 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/22 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/23 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/24 hrsz.

4440 Tiszavasvári, 0371/13 hrsz

4440 Tiszavasvári, 821 hrsz

Tiszavasvári Város Önkormányzat
Kedvezményezett

P.H.

Kelt Nyíregyháza, 2024. év hónap napján

15. sz. módosítási igény - 7. sz. szerződésmódosítás
13. sz. melléklet

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Alulírott Szőke Zoltán, mint a Tiszavasvári Város Önkormányzata képviseletében eljáró személy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című projekt kapcsolatban nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egység- árra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/utó- finanszírozás/v egyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg – Utófinan- szírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység	994 833	0	994 833	Utófinanszírozás		
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Egyéb szükséges háttéranyagok, szakvélemények	3 400 000	0	3 400 000	Utófinanszírozás		
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	80 000	0	80 000	Utófinanszírozás		

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.

Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	2 441 500	0	2 441 500	Utófinanszírozás	
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új építés	107 508 020	0	107 508 020	Utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	349 250	0	349 250	Utófinanszírozás	
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	2 450 000	0	2 450 000	Utófinanszírozás	
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	2 621 200	0	2 621 200	Utófinanszírozás	
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Nem elszámolható költség (Beruházáshoz kapcsolódó költségek)	Nem elszámolható költség	1 354 331	0	1 354 331	Utófinanszírozás	



Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	826 000	0	826 000	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárás díja	520 000	0	520 000	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	595 800	0	595 800	Utófinanszírozás
Projektelőkészítés költségei	Nem elszámolható költség (Projektelőkészítés költségei)	Nem elszámolható költség (Projektelőkészítés költségei)	Nem elszámolható költség	250 000	0	250 000	Utófinanszírozás
Elszámolható költség						121 786 603	
Teljes költség						123 390 934	

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Kedvezményezett



P.H.

Kelt: Nyíregyháza, 2024 év hónap 07. napján

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KIVÁNJÁ ELSZÁMOLNI

Alulírott Dr. Papp Csaba Sándor, mint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal képviseletében eljáró személy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosító számú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Költségkategória	Költség típus	Megnevezés	Nettó egységár (Ft)	Nettó egység- árra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)	Finanszírozás módja (szállítói finanszírozás/u tő- finanszírozás/v egyes finanszírozás)	Vegyes finanszírozás esetén	
							Támogatási összeg – Utófinan- szírozás	Támogatási összeg – Szállítói finanszírozás
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	3 543 306	0	3 543 306	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	515 313	0	515 313	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment hez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége	347 544	93 837	441 381	Utófinanszírozás		
Projektmenedzsment költség	Nem elszámolható költség (Projektmenedzsment költség)	Nem elszámolható költség	1 342 835	0	1 342 835	Utófinanszírozás		



Elszámolható költség	4 500 000			
Teljes költség	5 842 835			

Szatmáry Zoltán
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzati Hivatal
Kedvezményezett

Kelt: Nyíregyháza, 2024. év hónap 06. napján

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadása

Mellékletek: Támogatói Okirat 8. sz. módosítása, Megállapodás

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Kovács Edina - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/596-61/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ. 4. melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Kovács Edina
temafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Kovács Edina

ELŐTERJESZTÉS **A Képviselő-testülethez**

„Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat kapcsán a Támogatói Okirat (továbbiakban: TO) módosítására igényt nyújtottunk be 2024. márciusában. A módosítás a projekt szakmai megvalósításának időszakára, és a teljesítendő indikátorok célértékének az elérési határidejére irányult, melynek oka a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány aktualizálásának elfogadása. A módosítási igényünk 8. számú módosításként elfogadásra került, mely a határozat-tervezet mellékletét képezi.

Továbbá tájékoztatom a Testületet, hogy a projekttel kapcsolatban május végén megtörtént a záró helyszíni ellenőrzést, melyen mindent rendben talált a Támogató.

Bízva a projekt megvalósíthatóságára vonatkozó támogatás megítélésében, a kivitelezésre szerződött BUILD IT Mérnökiroda Zrt. megkeresésére létrejött egy megállapodás, mely szerint a feltételes közbeszerzés során megkötött szerződés szerinti bontó feltétel határideje még 1 évvel kitolódik. Ez azt jelenti, hogy a kivitelező fenntartja a szerződésben foglaltakat, amennyiben a Támogatás 2025.06.15. napjáig megítélésre kerül az önkormányzat részére.

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

„Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” című ET-2020-02-060 projekt azonosítószámú pályázat Támogatói Okirat 8. sz. módosításának és a kivitelezővel kötött megállapodás utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elfogadja a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt., mint Támogató által EF/000050-5/2024 iktatószámon kiállított Támogatói Okirat 8. számú módosítását a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” cél érdekében a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal.
2. Elfogadja a BUILD IT Mérnökiroda Zrt.-vel 2024. 06. 12.-én megkötött megállapodást a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése” projekt megvalósíthatósága érdekében a határozat 2. mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

1. melléklete a/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozatnak

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata
Projekt címe: Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése
Iktatószám: EF/00050-5/2024

TÁMOGATÓI OKIRAT
8. számú módosítása

A **Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.** (cégjegyzékszám: 01-10-140072, székhely: 1037 Budapest, Bokor utca 23-25., adószám: 25869628-4-41, képviseli: Suhajda-Molnár Anikó vezérigazgató, a továbbiakban: **Támogató) Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15, törzsszám: 732462; képviseli: Szőke Zoltán polgármester) mint **Kedvezményezettnek a „Tiszavasvári Gyógyfürdő fejlesztése”** című támogatási kérelme tárgyában 2020. december 17. napon, KFE-00424-8/2020 iktatószámon kiadott és 2021.04.30. napon KFE-00111-8/2021 iktatószámon, 2022.02.14. napon EF/22/000018-2/2022 iktatószámon, 2022.04.25. napon EF/22/000018-12/2022 iktatószámon, 2023.01.20. napon EF/23/000030-3/2022 iktatószámon, 2023.06.16. napon EF/23/000030-13/2022 iktatószámon, 2023.10.20. napon EF/23/000030-19/2023 iktatószámon és 2023. november 30. napon EF/23/000030-25/2023 iktatószámon módosított támogatói okiratot az alábbiak szerint módosítja.

1. A támogatói okirat 2.2. pontja helyére az alábbi rendelkezés lép:

„2.2. Projekt szakmai megvalósításának (fejlesztésének) időszaka: a jelen Támogatói Okirat hatályba lépésének napjától 2024.04.15. napjáig tart.”

2. A támogatói okirat 7.3. pontjában a Projekt Megvalósítása során teljesítendő indikátorok célértéke és elérésének időpontja az alábbiakra módosul:

Mutató megnevezése	Célérték	Célérték elérés időpontja
Megvalósíthatósági Tanulmány	1 db	2024.04.15.
Műszaki tervek	1 db	2024.04.15.
Egyéb szükséges tanulmányok: Környezetvédelmi hatásvizsgálat, Talajmechanikai szakvélemény, Geodéziai szakvélemény	3 db	2024.04.15.
Közbeszerzési eljárás lebonyolítása	1 db	2024.04.15.

Jelen módosítás a közzlése napján lép hatályba. A támogatói okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Budapest, 2024. április 4. „



Suhajda-Molnár Anikó
vezérigazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2024. április 4. „



Major Csilla
gazdasági igazgató

Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.



MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Képviselő neve: Szőke Zoltán polgármester
Adószám: 15732468-2-15
Naplóügyl-fél-jele (NÜJ): 530611846
mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről:

Név: **BUILD IT-Mérnökiroda Zrt.**
Székhely: 1037 Budapest, Bóbita u. 2. E lph. I. em.
Képviselő neve: Sárkány Márk
Adószám: 32301960-2-41
Bankszámlaszám: 52500075-12500954-00000000 (Fókusz Takarékszövetkezet)
Naplóügyl-fél-jele (NÜJ): 453003661
Kivitelezői nyilvántartási szám: 11A71041
mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), együttesen a továbbiakban: Felek között az alábbi tárgyban és feltételek mellett.

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint közbeszerzési eljárást bonyolított le „Gyógyfürdő fejlesztése - szálloda építés” tárgyban (EKR azonosítója: EKR000595162022). Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján Felek 2023.06.15. napján vállalkozási szerződést kötöttek (továbbiakban: *Vállalkozási Szerződés*) az építési beruházás megvalósítása céljából.

2. Megrendelő a beruházás megvalósítása érdekében a Kbt. 53. § (6) bekezdése szerinti feltételes közbeszerzési eljárást folytatott le.

3. A Felek között 2023.06.15. napján létrejött *Vállalkozási Szerződés* 3. pontja „A szerződés hatálya” az alábbiakat rögzítette:

” 3.1. A jelen Szerződés hatályba lépésének feltétele az Egyedi Támogatás Megrendelő részére történő odaítélése, és a Támogatási Okirat kiállítása Megrendelő részére, mely megfelelő fedezetet biztosít a kivitelezési munkálatokra. A feltétel bekövetkezése és ezen tény Vállalkozó részére történő közlése a szerződés hatályba lépésének időpontja. A Szerződés a Felek Szerződésből eredő kötelezettségeinek maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

3.2. Amennyiben a szerződés a létrejöttétől számított 12 hónapon belül nem lép hatályba, úgy e körülményt a szerződő felek – a felek eltérő megállapodásának hiányában –



olyan bontó feltételnek tekintik, mely a szerződést a létrejöttének napjára visszamenőleges hatállyal – szerződő felek minden további jogi aktusa nélkül – felbontja. Ebben az esetben a nyertes ajánlattevő az ajánlatkérővel szemben a fenti okból semmiféle jogcímen nem támaszthat igényt.”

4. Felek a *Vállalkozási Szerződés* 3.2. pontjában foglalt jogukkal élve jelen megállapodásban foglaltak szerint a *Vállalkozási Szerződés* 3.2. pontjában foglalt 12 hónapban meghatározott bontó feltétel időtartamát a *Vállalkozási Szerződés* létrejöttétől számított 24 hónapra módosítja, a *Vállalkozási Szerződés* 3.2 pont egyebekben változatlanul érvényben marad. Ennek értelmében a Felek elfogadják, hogy a *Vállalkozási Szerződés* a létrejöttétől számított 12 hónapon belül, azaz 2024.06.15. napján nem szűnik meg annak ellenére, hogy a *Vállalkozási Szerződés* nem lép hatályba.

Felek továbbá elfogadják, hogy a *Vállalkozási Szerződés* hatályba lép, amennyiben 2025.06.15. napjáig az Egyedi Támogatás Megrendelő részére odaítélésre kerül és a Támogatói Okirat kiállítása megtörténik a Megrendelő részére, amennyiben az megfelelő fedezetet biztosít a kivitelezési munkálatokra. A *Vállalkozási Szerződés* hatályba lépésének időpontja: a Támogatói Okirat meglétéről szóló tájékoztató Vállalkozóval történő közlésének napja.

5. Jelen megállapodás a vállalkozási szerződés további pontját nem érinti, azok változatlan formában érvényesek.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 5 eredeti példányban.

Kelt: Tiszavasvári, 2024.06.12.....

Kelt: Budapest, 2024.06.12.


.....
Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Megrendelő


.....
Sárkány Márk vezérigazgató
BUILD IT Mérnökiroda Zrt.
Vállalkozó

Pell: 
2024.06.12





ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztatás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatban

Mellékletek: -

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Kovács Edina - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/512-9/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ. 4. melléklet 1.15.
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ. 5. melléklet 1.10.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Kovács Edina
temafelelos

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasasvari.hu

Témafelelős: Kovács Edina

ELŐTERJESZTÉS **A Képviselő-testülethez**

**Tájékoztatás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a
város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatosan**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer – I. szakasz elnevezésű, 2004/HU/16/C/PE/004. azonosítási számú KA projekt, valamint a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer –II. szakasz elnevezésű „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszerek fejlesztése” KEOP 1.1.1. és „A települési szilárdhulladék-lerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése” KEOP 7.2.3.0. azonosító számú beruházási program megvalósítására jött létre a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.) (továbbiakban: Társulás) 2006-ban. A Társulási megállapodásban 241 települési önkormányzat szerepel, mint a Társulás tagja, közte Tiszavasvári is. A rekultiváció I. üteme megvalósult, melynek utógondozása azóta is folyamatos. Ezzel azonban a rekultiváció még nem zárult le, ugyanis a II. ütem, amely a végső záró fedőréteg kialakítását jelenti még nem készült el.

A Társulás elnöke tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a rendelkezésükre álló információjuk alapján kiegészítő állami támogatás és/vagy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-nek lehetősége lesz 2024. évtől többek között Tiszavasvári város hulladéklerakója rekultivációjához kapcsolódó beszerzési eljárás lefolytatására. Ezzel egyidejűleg kérte, hogy nyilatkozzunk 2024. július 25. napjáig az együttműködésre, mert amennyiben a megfelelő forrás rendelkezésre áll, abban az esetben elengedhetetlen a település bevonása az eljárás lefolytatásához.

A nyilatkozattétel határidejére való tekintettel megküldtük az együttműködésre a nyilatkozatot, bízva abban, hogy a forrás hamarosan rendelkezésre áll, és az ezzel kapcsolatos előkészületek elindulnak.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatásomat szíveskedjen elfogadni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

Tájékoztatás a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással való együttműködésről a város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatban

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Támogatja az együttműködést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással és/vagy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel a Tiszavasvári város hulladéklerakója rekultivációjához kapcsolódó eljárásokban, valamint tudomásul veszi a határozat 1. mellékletét képező nyilatkozatot.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizsavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/512- ~~7~~/2024.

Ügyintéző: Kovács Edina

Tárgy: Nyilatkozat együttműködésre

Hiv. szám: TÁRS/49-15/2024.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás

Nyíregyháza

Hősök tere 5.

4400

Tisztelt Seszták Oszkár!

A fenti hivatkozási számú tájékoztatásra vonatkozóan alulírott Szőke Zoltán polgármester, Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletére jogosult nyilatkozom, hogy az önkormányzat tudja vállalni a Társulással és/vagy a MOHU-val az együttműködést Tiszavasvári város hulladéklerakójának rekultivációjával kapcsolatos eljárásokban.

Tiszavasvári, 2024. július 18.

Tisztelettel



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadása és a kapcsolódó szerződés jóváhagyása

Melléklet: Támogatói Okirat és Szakmai feladatterv,
Szerződés-tervezet

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Huri-Szabó Szilvia köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/8892- 3/2024

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4.sz melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője	tivaszolgnonprofit@gmail.com

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Huri-Szabó Szilvia
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Huri-Szabó Szilvia

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadása és a kapcsolódó szerződés jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Energiaügyi Minisztérium és az NHKV (Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.) nyilvános pályázati felhívást tett közzé település önkormányzatok, egyházi jogi személyek, civil szervezetek és gazdálkodó szervezetek részére. A pályázat célja az **illegális hulladéklerakók felszámolása** az önkormányzati és közterületeken. A felhívásra a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. a Képviselő-testület jóváhagyásával (83/2024. (III. 28.) Kt. számú határozat) pályázatot nyújtott be.

A Támogató a benyújtott pályázatot hiánypótlást követően támogatásra alkalmasnak minősítette és a **2024. június 06. napján kelt Támogatói Okirat** szerint mindösszesen **18.610.194,- Ft** egyszeri, vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A megvalósításra rendelkezésre álló időszak legkésőbbi záró dátuma 2025. július 15.

A pályázatból a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. az alábbi területek hulladékmentesítését valósítja meg:

- Dobó István u. 5501/2 hrsz.
- Daráló u. 0371/17, 0371/19 hrsz.
- Erkel Ferenc u. 2613 hrsz.
- Gépállomás u. 2527 hrsz.
- Keskeny u. 6463/44, 6578, 2541/41 hrsz.

A területek megtisztításához kis értékű eszközöket (lapátok, gereblyék, zsákok, kesztyűk, seprők) is vásárolnak, illetve 438 m³ hulladék elszállítására kötnek szerződést.

A **438 m³ illegális hulladék** gépi összegyűjtésére, szállítójárműre történő rakodására, szállítására és kezelésére a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. az árajánlatokat bekérte. A legalacsonyabb ajánlatot az **ÉAK Nonprofit Kft.** (Cg. 15-09-071361, székhely: 4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.) adta, nettó 13.972.200,- Ft + Áfa értékben. Az elfogadásra javasolt szerződés-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Megkérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a - határozat-tervezetben foglaltaknak megfelelően - szíveskedjen döntést hozni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK

...../2024. (.....) Kt. számú

határozata

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által elnyert „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázat Támogatói Okiratának utólagos elfogadása és a kapcsolódó szerződés jóváhagyása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I. Elfogadja a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. „Tisztítsuk meg az Országot II.” Hulladékfelszámolási pályázatból elnyert támogatás Támogatói Okiratában foglaltakat a határozat 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.
- II. Hozzájárul, hogy a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.,) a 438 m³ illegális hulladék gépi összegyűjtésére, szállítójárműre történő rakodására, szállítására és kezelésére az ÉAK Nonprofit Kft-vel (Cg. 15-09-071361, székhely: 4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.) a határozat 2. számú mellékletét képező szerződés-tervezetet aláírja nettó 13.972.200,- Ft + Áfa értékben.
- III. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét jelen határozatról tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

S Z E R Z Ő D É S

mely létrejött egyrészről

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori út. 6.

adószám: 11255644-2-15

e-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com

Képviseli: Groncsák Andrea ügyvezető

mint megrendelő, másrészt az

ÉAK Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.

Cégjegyzékszám: 15-09-071361

Adószám: 13919867-2-15

KÜJ szám 102 227 738

KTJ szám: 100 839 101, KTJ szám: 100 727 093, KTJ szám: 100 508 470

Képviseli: Éberhardt Gábor ügyvezető

mint vállalkozó

(együtt: szerződő felek) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya és időbeli hatálya

- 1.1. A vállalkozó gondoskodik az ILJ/44-1/2024 iktatószámú elnyert pályázatban foglalt, Tiszavasvári település közterületen elhelyezett illegális hulladéklerakók felszámolásának támogatása kapcsán támogatott feladatok ellátása – vállalt feladaton belül, az 5501/2, 0371/17, 0371/19, 2613, 2527, 6463/44, 6578, 2541/41. hrsz, található kb 438 m³ mennyiségű illegálisan elhelyezett egyéb települési szilárd HAK 200301, lom HAK 200307, valamint HAK 170904 építési- bontási hulladék gépi összegyűjtéséről, szállító járműre rakodásáról, elszállításáról, a hulladékok kezeléséről.
- 1.2. A szolgáltatás helye: Tiszavasvári település közigazgatási területe
- 1.3. A jelen szerződés **2024. napjától, 2024. napjáig**, határozott időtartamra jön létre.
- 1.4. A szolgáltatás általános forgalmi adó (ÁFA) köteles.
- 1.5. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatásához szükséges engedélyekkel rendelkezik.

2. A szerződő felek kötelezettségei

- 2.1. A megrendelő kötelezettségei
 - 2.1.1. A megrendelő köteles az illegálisan elhelyezett hulladékot a szállítás időpontjáig tárolni.
 - 2.1.2. A megrendelő köteles a tároló helyek megközelíthetőségét biztosítani
 - 2.1.3. Amennyiben a feladat elvégzését a megrendelő munkaszüneti vagy ünnepnapon kívánja megoldani, úgy az erre vonatkozó igényét előzetesen, írásban köteles megrendelni.
 - 2.1.4. A megrendelő köteles a szállítmányokról kiállított igazolást (fuvarigazolás, szállítólevél) aláírásával, EWC kóddal és bélyegzőjével ellátni.
 - 2.1.5. A megrendelő kötelezettséget vállal, hogy a kezelésre átadott hulladékok idegen anyagot és/vagy veszélyes hulladékot nem tartalmaznak.
- 2.2. A vállalkozó kötelezettségei
 - 2.2.1. A vállalkozó köteles a hulladékot a területen összegyűjteni, szállítójárműre rakodni, szállítani és ártalommentes kezeléséről, ártalmatlanításáról gondoskodni.
 - 2.2.2. A vállalkozó köteles a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit legjobb tudása szerint, a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elvégezni.
 - 2.2.3. Amennyiben a vállalkozó a beütemezett napon a feladatot gépmeghibásodás, vagy egyéb ok miatt nem tudja teljesíteni, a lemaradást haladéktalanul köteles pótolni.
 - 2.2.4. Vállalkozó köteles az elvégzett feladatról mennyiségi összesítőt és mérlegelési jegyeket megküldeni megrendelő részére.

3. Vállalkozási díj, fizetés módja

- 3.1. A vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás teljesítéséért az alábbi **díjakat** jogosult felszámolni:
nettó 13.972.200 Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 17.744.694 Ft

- 3.2. Tekintettel arra, hogy a feladat ellátása pályázaton elnyert támogatásból történik és a megrendelőnek a támogató felé 2024..... napjáig el kell számolni, így a szolgáltatás számlázása utólag, a szállítólevelek alapján összesítve, legkésőbb 2024..... napjáig történik. A számla összegét a megrendelő a teljesítés igazolás kiállítását követően kiállított számla alapján, 8 napos fizetési határidővel átutalja a vállalkozó számláján feltüntetett bankszámlájára. Késedelmes fizetés esetén a vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámolni.

4. A szolgáltatás teljesítése

- 4.1. A vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során a személyes közreműködés mellett alvállalkozó közreműködését is igénybe veheti, amennyiben a feladat természete vagy mennyisége ezt megköveteli. A vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jogosan igénybevett harmadik személy közreműködéséért is úgy felel, mintha az adott tevékenységet saját maga végezte volna el.
- 4.2. A szerződő felek kötelesek a szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítéséről, a másik fél kérésére – szükség esetén e nélkül is – egymást tájékoztatni, különösen, ha a felmerülő új körülmények a szerződés módosítását teszik indokolttá.

5. Kárviselés

A szerződő felek kötelesek közvetlenül megtéríteni egymás minden nemű igazolt kárát, amely a jelen szerződés bármely rendelkezésének a károkozó fél általi megszegéséből eredően a másik féllel szemben harmadik személyek érvényesítenek.

6. Kapcsolattartás:

- Megrendelő részéről: Szabó András 30/6774763
- Vállalkozó részéről: Ajler Ferenc 30/2077974

7. A szerződés megszűnése

- 7.1. A jelen szerződés megszűnik, ha :
- a, határozott időtartam lejárával,
 - b, bármely fél jogutód nélkül megszűnik
 - c, a szerződő felek közös megegyezésével
- 7.2. A jelen szerződést bármelyik fél, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, azonnali hatállyal felmondhatja. A felmondásban a másik fél szerződésszegésére hivatkozás szükséges.
- 7.3. A szerződés megszűnéséről, megszüntetéséről szóló okirat kizárólag írásban érvényes. A szerződés megszűnése, megszüntetése esetén a szerződő felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján haladéktalanul elszámolnak egymással.

8. Vegyes rendelkezések:

- 8.1. A szerződő feleknek mindent meg kell tennie azért, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jogvitát békés tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. Amennyiben ez a jogvita felmerülésétől számított 30 napon belül nem lehetséges, a Szerződő Felek kikötik a jelen jogügyletből eredő vitás kérdéseik rendezésére a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 8.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. Törvény, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezések irányadóak.
- 8.3. Adatkezelés:
- Mindkét fél önkéntes és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződésben rögzített személyes és más adatokat a Szerződő Felek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék, a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítése céljából (az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b pontja).
 - A Szerződő Felek mint adatkezelők kijelentik, hogy a jelen szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott személyes- és egyéb adatokat titkosan kezelik, azokat csak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szervek részére adják ki a kapcsolódó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

- A nem a jogszabályoknak, valamint nem a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelő adatkezelésből eredő jogkövetkezményekért, károkért a mulasztó fél teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az adatkezelés időtartama: a jelen szerződésből eredő jogok, kötelezettségek érvényesítésére nyitva álló határidő letelte (elévülés) vagy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályban meghatározott határidő leteltéig.
- A Szerződő Felek kijelentik és vállalják, hogy tevékenységük gyakorlása során az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR), illetve az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó egyéb jogszabályok, különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait teljeskörűen betartják.

8.4. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A szerződő felek a jelen két példányban készült szerződést, melynek egy-egy eredeti aláírt példánya a szerződő feleket illeti, együttesen elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt az aláírásra és képviselőre jogosult képviselőik jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Nyíregyháza, 2024.

.....
megrendelő

.....
vállalkozó

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az **Energiaügyi Minisztérium** képviselőjében eljáró **NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-048725; adószám: 25456790-2-44; a továbbiakban: **Támogató**)

Tiva-Szolg Nonprofit Kft. (Pályázó Jogi személy neve) 4440 Tiszavasvári Báthori utca 6 (Pályázó jogi személy székhelye/címe) 11255644-2-15 (adószáma) 68700016-10131501 (bankszámlaszáma) Dr. Groncsák Andrea (Képviselőre jogosult neve) a továbbiakban: **(Kedvezményezett)**

a **„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT** című pályázati kiírásra beérkezett ILJ/44-1/2024 azonosítószámú pályázatát (a továbbiakban: **Pályázat**) elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Támogató a pályázati felhívás feltételeinek megfelelően biztosítja a Kedvezményezett részére, az ILJ/44-1/2024 azonosítószámú pályázatban igényelt 18.610.194 Ft-ból azaz tizennyolcmillió-hatszáztízezer-egyszázkilencvennégy forintból 18.610.194 Ft, azaz tizennyolcmillió-hatszáztízezer-egyszázkilencvennégy Ft egyszeri, vissza nem térítendő támogatást.

1. Az Energiaügyi Minisztérium, a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 35. Energetikai és fenntarthatósági ágazati feladatok alcím, Fenntarthatósági feladatok és közmű-szolgáltatások jogcímcsoport, az Országos Hulladékgazdálkodási Terv megvalósításával összefüggő feladat (ÁHT azonosító szám: 386651) megnevezésű előirányzat terhére támogatást biztosított a Támogató részére.

2. Támogató 2024 március. 07. napján közzétett „TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT című Pályázati felhívására a Kedvezményezett pályázatot nyújtott be, amelyet a Támogató a pályázati felhívásban előírt szakmai és jogi kritériumok ismeretében bírált el.

A támogatás egyszeri, vissza nem térítendő, pénzbeli támogatás. A pályázattal biztosított összeg a Pályázó által benyújtott pályázati dokumentáció ismeretében a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására, valamint újrakeletkezésének megakadályozására használható fel. Kedvezményezett vállalja, hogy a szakmai feladattervben részletezettek szerint jár el, az igényelt támogatás összegét a pályázati felhívásnak megfelelően, a költségtervben rögzítettek szerint használja majd fel. A kapott támogatás a Pályázó által benyújtott szakmai feladattervtől eltérően nem használható fel.

3. A támogatás rendelkezésre bocsátása egyösszegben kerül folyósításra a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül a pályázatban megadott 68700016-10131501 bankszámlaszámra. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban a szakmai feladatterv szerint támogatott célra használható fel. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról legkésőbb a megvalósítási határidő végdátumát követő 15 napon belül köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és benyújtani elektronikus formában.

4. A Támogatási okirat módosítására kizárólag a támogatási keretfeltételeken belül a költségek, költségkategóriák közötti arányos megbontására, illetve határidő módosítására van lehetőség, 1 alkalommal, indokolással részletesen alátámasztott kérelem benyújtását követően. A kérelmeket a Támogató egyedileg bírálja el.

5. Ingatlanvédelmi rendszer (*Opcionális*) Azon Kedvezményezettek, akik a területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek beszerzésére, kiépítésére és bővítésére vonatkozóan támogatásban részesültek kötelesek vállalni, hogy a fenntartási időszak végén záró fenntartási jelentést nyújtanak be, melyben igazolják, hogy a támogatásból megvalósult ingatlanvédelmi rendszer a fenntartási időszak alatt folyamatosan működött és ellátta célját. Kedvezményezettek tudomásul veszik, hogy akik ingatlanvédelmi rendszer telepítésére kaptak támogatást, gondoskodniuk kell a megtisztított terület megfigyeléséről, a beszerzett eszközök előírás szerinti üzemben tartásáról és meg kell tenni minden szükséges intézkedést a jogellenes hulladéklerakás megelőzése és a hatósági szankcionálásának elősegítése érdekében legalább a záró beszámoló elfogadásától számított 5 évig.

Kedvezményezett vállalja tehát, hogy a pályázati felhívásban leírtak szerint a Támogatásból megvalósított ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket a

záró beszámoló elfogadását követő 5 évig az előírtaknak megfelelően üzemben tartja, majd az 5 éves fenntartási időszak végeztével 15 napon belül záró fenntartási jelentést nyújt be email formájában Támogató részére.

6. Fenntartási idő (*Opcionális*) a záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásától számított 5 éves időszak, mialatt a támogatott ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket az előírásnak megfelelően üzemeltetni kell.
7. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével köteles betartani a jelen Támogatói Okiratban előírtakat, és a Pályázati felhívásban elfogadottakat.
8. A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni „NHKV Zrt. feléFt (azaz forint) összegben a ILJ/44-1/2024 azonosító számú pályázat keretében elszámolva.”
9. A Támogató visszavonhatja Pályázat támogatását és a már kiutalt támogatási összeget visszakövetelheti, ha a Kedvezményezett megszegi a Pályázati Felhívásban, a Támogatói Okiratban, vagy más, jogszabályban foglalt kötelezettségeit.
10. A Kedvezményezett jogosult a támogatástól elállni. Az elállási szándékot az online felületen - <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> - kell rögzíteni és beküldeni a Támogató részére. A Kedvezményezett a támogatás egészben történő visszavonása esetén a teljes, míg a részben történő visszavonás során az érintett rész összegét, míg a támogatástól történő elálláskor, a kiutalt támogatás teljes összegét köteles visszafizetni a Támogató Ávr. 99. § (1) bekezdésben rögzített fizetési felszólítását követően.
11. A Kedvezményezettnek a támogatási igény jogosságát és a költségvetési támogatás felhasználását a Támogató, az EM, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban feljogosított szervek ellenőrizhetik. Ellenőrzésre a költségvetési támogatás folyósítását követő öt évig kerülhet sor. Az Áht. 54. § (1b) bekezdésére tekintettel az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon működnek közre. A Támogató és a Kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a

költségvetési támogatás Kedvezményezett számlájára történő megérkezésétől számított legalább tizenöt évig megőrizni.

12. Kedvezményezett vállalja, hogy a pályázati felhívásban rögzítettek szerint biztosítékot (felhatalmazó levél; bankgarancia) bocsát a Támogató rendelkezésére a tekintetben, hogy a folyósítási feltételek maradéktalanul teljesüljenek.
13. A jelen Támogatói Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében különösen, de nem kizárólagosan a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet rendelkezései az irányadóak.
14. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése alapján a támogatási jogviszony jelen Támogatói Okirat közlésével jön létre, mely elektronikusan kerül megküldésre a Kedvezményezett részére.

Budapest, 2024. év 06. hó 04. nap

NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.

Energiaügyi Minisztérium támogatásával

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.”
HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

SZAKMAI FELADATTERV

Tiva-Szolg
Nonprofit Kft.

1. A pályázattal elérni kívánt cél összefoglaló bemutatása

Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel / továbbiakban TSZN Kft. / , mint 100 %-ban Önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társasággal közösen, a közigazgatási területén található illegális hulladéklerakókat kívánja felszámoltatni a saját tulajdonú területein és a közterületeken. A felszámolási költségek magasak (begyűjtés, elszállítás, kezelés), amiket az Önkormányzat, illetve a TSZN Kft. nehezen tud megfinanszírozni.

A begyűjtéshez kis értékű eszközöket kívánunk beszerezni (lapátok, gereblyék, zsákok, kesztyűk, seprűk), a hulladék elszállítására ezzel foglalkozó szakembert kívánunk bevonni, aki a hulladékot a hulladékkezelőhöz eljuttatja, ahol azt ártalmatlanítják.

2. Helyszín és alapadatok

2.1. helyszín és hulladék bemutatásának alapadatai

	1. helyszín	2. helyszín	3. helyszín	4. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári	Tiszavasvári	Tiszavasvári	Tiszavasvári
HRSZ	5501/2	0371/17	0371/19	2613
Cím	Dobó István út	Daráló utca	Daráló utca	Erkel Ferenc utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	200	180	100	100
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	71	66	43	25

	5. helyszín		6 helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye	Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári	Település	Tiszavasvári
HRSZ	2527	HRSZ	6463/44
Cím	Gépállomás utca	Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	150	Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	1000
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	15	Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	120

	7. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári
HRSZ	6578
Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	600
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	88

	8. helyszín
Vármegye	Sz-Sz-B Vármegye
Település	Tiszavasvári
HRSZ	2541/41
Cím	Keskeny utca
Mentesíteni kívánt terület nagysága (m ²)	100
Elszállítani kívánt hulladék becsült mennyisége (m ³)	10

Természeti környezet jellemzői

A területek természetvédelmi területet nem érintenek, az út mentén lakóházi környezetet érint. A megjelölt helyszínek egy része csapadékvíz elvezetőket is magukban foglal.

3. A pályázat keretében tervezett tevékenységek bemutatása az időütemezésükkel együtt, területenként.

3.1. Az illegálisan lerakott vagy elhagyott hulladék jellemzői

Helyszínenként	Egyéb speciális körülmény	Illegális hulladék várható fajtája (építési, zöld, elektromos, veszélyes, vegyes), vagy hulladék azonosító kód	Illegális hulladék fajtánkénti becsült mennyisége (m ³ vagy kg)
1.helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	71 m ³
2.helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	66 m ³
3. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális	Vegyes	43 m ³

	beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.		
4. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	25 m ³
5. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	Vegyes	15 m ³
6. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	120 m ³
7. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	88 m ³
8. helyszín	A terület gépekkel megközelíthető, speciális beavatkozást nem igényel. A szemét felrakásához egy csomóba való összerakása részben kézi, részben gépi erővel történik.	vegyes	10 m ³

3.1.1. A hulladék területen történő összegyűjtésének módja, eszközei

Minden helyszín esetében a szemét egy csomóba hordását kézi és gépi erővel kívánjuk megoldani. A kézi összehordáshoz, lapátokat, gereblyéket, lombseprűket, illetve seprűket használunk, továbbá kesztyűk és zsákok beszerzése is indokolt. Ezek utána kézi és gépi erővel konténerbe kerülnek bepakolásra. A gépi erő homlokrakodóval történik és a konténer teherautóval kerül elszállításra.

Helyszín	Összegyűjtéshez szükséges kieszköz állomány (védőfelszerelés, szerszám stb.)	Szükséges rakodó és szállítóeszköz a területen történő összegyűjtéshez (ebből saját (S), illetve szolgáltatás vagy megrendelés útján beszerzendő (B))	A szükséges létszám (ebből már meglévő (S), illetve még biztosítandó (B))
1.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S)
2.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S)
3.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	3 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15fő (5 S)
4.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	2 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	10fő (5 S)
5.helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	1 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	10 fő (5 S)
6. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	8 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	25 fő (5 S).
7. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	5 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	20 fő (5 S).
8. helyszín	lapát, gereblye, lombseprű, zsák, seprű, védőkesztyű,	1 db konténer (B), 1 db homlokrakodó (1 B)	15 fő (5 S).

3.1.2. A hulladék elszállításának módja, eszközei

A hulladék elszállítását konténerrel kívánjuk megvalósítani. A szállító a hulladékot a helyszínről közvetlenül az ártalmatlanítóba szállítja. A konténer elszállítása előzetes kalkulációk szerint közbeszerzés érétkhatárt érint ezért, közbeszerzés eljárásban szükséges kiválasztani a szállítót.

Helyszín	Szállítást végző statusza	Szállítás tervezett módja
1.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer
2.helyszín	egyszerű beszerzési eljárás keretében	konténer

3.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer
4.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer
5.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer
6.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer
7.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer
8.helyszín	egyszerű keretében	beszerzési eljárás	konténer

A hulladék elszállítása során igénybe vett gazdálkodó szervezet kiválasztása közbeszerzés útján történik, mely eljárás feltétele, hogy a szállítónak rendelkeznie kell hulladékgazdálkodási engedéllyel.

Az elszállítani kívánt hulladékot, átmenetileg tárolása, őrzése, válogatása nem szükséges. A megjelölt helyszínen kerül begyűjtésre és a hulladék elszállítást végző cég közvetlenül az ártalmatlanítás helyszínére szállítja be azt, ahol a válogatást és kezelést végzik.

3.1.3. Hulladék ártalmatlanítás

Mivel az ártalmatlanítás közbeszerzési értékhatárt érint, így a kezelő személye is *egyszerű beszerzési eljárás* kiírása alapján kerül kiválasztásra. Az eljárás feltétele, a kezelő megfelelő és szükséges engedélyekkel való rendelkezése.

3.2. Az illegális hulladék újraképződésének megakadályozása

a) Kamera rendszer nem kerül beszerzésre a pályázat keretein belül!

4. A pályázat keretében megvalósítani kívánt feladatok időütemterve

Feladatok	Alfeladatok	Kezdő dátum (éééé.hh.nn.)	Záró dátum (éééé.hh.nn.)
Előkészítő feladatok			
	hulladék pontos felmérése	2024. 05. 02.	2024. 05. 06.
	közbeszerzések lefolytatása	2024.05.13.	2024.06.13.
	Beszerzés Közbeszerzés tanácsadás	2024. 05. 02.	2024. 06. 13.
	Beszerzés Eszköz beszerzés	2024.05.13.	2024.06.13.
Hulladék összegyűjtése			
	1. helyszín	2024.07.01.	2024.07.05.
	2. helyszín	2024.07.07.	2024.07.12.
	3. helyszín	2024.07.15.	2024.07.19.
	4. helyszín	2024.07.22.	2024.07.26.

	5. helyszín	2024.07.29.	2024.08.02.
	6.helyszín	2024.08.05.	2024.08.09.
	7.helyszín	2024.08.12.	2024.08.16.
	8.helyszín	2024.08.21.	2024.08.23.
hulladék elszállítása	1. helyszín	2024.07.05.	2024.07.05.
	2. helyszín	2024.07.12	2024.07.12
	3. helyszín	2024.07.19.	2024.07.19.
	4. helyszín	2024.07.26.	2024.07.26.
	5. helyszín	2024.08.02.	2024.08.02.
	6. helyszín	2024.08.09.	2024.08.09.
	7. helyszín	2024.08.12.	2024.08.16.
	8. helyszín	2024.08.21.	2024.08.23.
Projekt zárás		2025. 07. 15.	2024.08.09.
Projekt záró beszámoló benyújtása		2025. 09. 30.	
Fenntartási jelentés benyújtása		2030. 09. 30.	

9. A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment feladatok

A projektmenedzsmenti feladatokat a Tiszavasvári Polgármester Hivatala látja el teljeskörűen a saját munkatársaival.

10. A pályázat beszerzései / közbeszerzései

(Köz)Be- szerzési eljárás tárgya	Rész- ajánlat	Beszerzés / Közbe- szerzési eljárás típusa	Beszerzési / Közbe- szerzési eljárás tartalma (tevékeny- ségek felsorolása)	Tervezett Ütemezés [év.hó]			
				Tender dokumen- táció kidol- gozása	Ajánlati felhívás megjele- nése	Ajánlatok értékelése	Szerződés- kötés
Hulladék összegyű- jtés, elszállítá- s és ártalmatl anítás	Nincs Egybesz ámítandó	Nyílt	Hulladék összegyűjté- s, elszállítás és ártalmatlan	2024.05.	2024.05.	2024.06.	2024.06.

(kezelés)			ítás				
Közbeszerzés tanácsadás	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	Közbeszerzés és lefolytatásához szükséges szakértői díj	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.
Eszköz beszerzések	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	(kézi szerszámok, zsákok kesztyűk)	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.
Kamera rendszer tervezése és kiépítése	Nincs	Saját beszerzési szabályzat alapján	Kamerarendszer tervezése és kiépítése	nem releváns	2024.05.	2024.05.	2024.05.

(A táblázat sorainak száma igény szerint bővíthető.)

11. Kommunikáció

A Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján kívánjuk a pályázatot megjeleníteni, továbbá a helyi sajtóban jelenne meg a pályázatról egy rövid összefoglaló. A közlemény tartalmazza a támogató szervezeteket, a támogatás összegét és mértékét, továbbá a megvalósítás helyszíneit és eredményeit.

12. Költségvetés

A beszerzendő eszközökről, szolgáltatásokról mellékelten csatoljuk az indikatív árajánlatokat. A részletes költségvetést a felhíváshoz kiadott költségterv tartalmazza.

Tiszavasvári, 2024. március 18.


dr. Gröncsák Andrea
 ügyvezető

	Pályázó típusa	Pályázó neve	Pályázó adatszárva		
Elszámítandó mennyiség (m³)	Gazdálkodó szervezet	Tiva-Szolig Nonprofit Kft.			
Feladatok (fix, de bővíthető sorokkal)	Afféladatok (Szabadon tölthető)	Költségkategoría (erékkesztet választós)	Költség megnevezése (Szabadon tölthető)	Összeg	Megjegyzés
Projektadminisztráció / koordináció		Berköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	Berköltség	426 900	
	Projektadminisztráció/koordináció	Hunkaadokat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Bérjáruk	290 000	
	Projektadminisztráció/koordináció	Igenybe vett szolgáltatás	Vállalkozói díj		
Jogelleneen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolója				18 189 294	
	Hulladék összegyűjtése			2 219 212	
	Hulladék összegyűjtése	Anyagköltség	Kiser tékü eszköz beszerzés	439 200	
	Hulladék összegyűjtése	Igenybe vett szolgáltatás	Vallalkozói díja	1 780 032	
	Hulladék összegyűjtése	Egyéb szolgáltatás	Hatosági díj		
	Hulladék összegyűjtése	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék válogatás		
	Hulladék összegyűjtése	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék őrzés/ledés		
	Hulladék összegyűjtése	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék tarolási díj		
	Hulladék összegyűjtése	Igenybe vett szolgáltatás	Eszköz bérleti díj		
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék összegyűjtése				
	Hulladék elszállítás, kezelés			15 954 662	
	Hulladék elszállítás, kezelés	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék válogatás		
	Hulladék elszállítás, kezelés	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék elszállítás	15 964 662	
	Hulladék elszállítás, kezelés	Egyéb szolgáltatás	Hatosági díj		
	Hulladék elszállítás, kezelés	Igenybe vett szolgáltatás	Hulladék ártalmatlanítási díj		
	Szabadon tölthető/áírható	Igenybe vett szolgáltatás	Egyéb		
	Szabadon tölthető/áírható	Igenybe vett szolgáltatás	Egyéb		
	Szabadon tölthető/áírható				
	Szabadon tölthető/áírható				
	Szabadon tölthető/áírható				
	Szabadon tölthető/áírható				
	Szabadon tölthető/áírható				
	Szabadon tölthető/áírható				
Ingtanvédelmi rendszerek támogatása					
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése	Eszközbeszerzés	Beruházás		
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése	Igenybe vett szolgáltatás	Üzemeltetési díj		
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése				
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése				
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése				
	Ingtanvédelmi rendszerek kiépítése				
Teljes költség összesen				18 610 196	

Kelt: TIGANYHÉZS (helység) 2024. 03 18. (év) (hó) (nap)

TIVA-Szolg Nonprofit Kft.
dr. Groncsák Andrea
ügyvezető



[illegible]

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületeinek 2024. augusztus 8-án tartandó rendes testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: A víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről

Melléklet: -

A napirend előterjesztője: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/320/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Szmsz. 4. melléklet 1.10, 1.22. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

--	--	--

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

**Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetését közérdekű kijelölés alapján jelenleg az **ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.** szolgáltató látja el **2024. december 31. napjáig.**

A Képviselő-testület **227/2022. (VIII.30.) Kt. számú határozatával döntött arról**, hogy szándékában áll az őt terhelő **víziközmű-szolgáltatás** biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének és a tulajdonában álló víziközmű vagyonnak a **Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban részt venni.**

Ennek okán megkezdjük az **egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel**, több alkalommal éltünk **tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez**, azonban az **állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.**

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében **az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről**, az erre vonatkozó **üzemeltetési szerződés megkötéséről**. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal tájékoztatása szerint ez a **kötelezettség attól függetlenül is fennáll**, hogy a szándéknyilatkozat szerint az **önkormányzat célja a víziközmű vagyon tulajdonjogának és üzemeltetésének állam részére történő átadása.**

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.**

A Vksztv. alapján lehetőség van a **bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is**, és a 24. § értelmében a **vagyonkezelési jogviszony nem minősül a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó visszterhes szerződésnek.**

Fentiekre tekintettel **javaslom, hogy az önkormányzat kezdje meg a bérleti-üzemeltetési szerződés megkötésének előkészítését** akként, hogy **megkéri 3 víziközmű szolgáltató társaság ajánlatát**, a határozat-tervezet mellékletében foglaltak szerint.

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet a tájékoztatás elfogadására.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

..../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

a víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A víziközmű rendszer jövőbeni üzemeltetéséről” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. **Fenntartja** a 227/2022. (VIII.30.) Kt. számú határozatával kinyilvánított **szándékát**, miszerint az önkormányzatot terhelő **víziközmű-szolgáltatás** biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének és az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű vagyonnak a **Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban részt kíván venni.**
2. **Úgy dönt**, hogy ellátásért felelősként az integrációs folyamatba történő befogadásig – a **víziközmű szolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében – árajánlatokat kér a bérleti-üzemeltetési jogviszony létrehozása érdekében**, a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint.
3. Felhatalmazza a polgármestert az árajánlat kérők aláírására.
4. Felkéri a polgármestert, hogy az árajánlatokat küldje meg a víziközmű-szolgáltatók részére, és annak eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Határidő: azonnal , ill. esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

ÉRV. Északmagyarországi Regionális Vízművek Zrt.

3700 Kazincbarcika

Tardonai út 1.

Lőrinc Ákos vezérigazgató úr részére

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére közérdekű kijelölés alapján kerül sor 2022. évtől. Jelenleg az ÉRV Zrt. -t végzi ezt a szolgáltatást, 2024. december 31. napjáig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban döntött arról, hogy részt kíván venni a két önkormányzat közös tulajdonában lévő víziközmű vagyron és az ahhoz kapcsolódóan fennálló ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban. Megkezdtük az egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel, több alkalommal éltünk tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez, azonban az állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.

A Vksztv. alapján lehetőség van a bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyronkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is.

Fentiekre tekintettel kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére vonatkozóan, az alábbi szempontok mentén:

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) az ÉRV Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályáztatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a ÉRV Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó válaszát, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024.augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizsavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt.

Könnnyű Zsolt megbízott vezérigazgató úr részére

4400 NYÍREGYHÁZA

Tó u. 5.

Tisztelt Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére közérdekű kijelölés alapján kerül sor 2022. évtől. Jelenleg az ÉRV Zrt. -t végzi ezt a szolgáltatást, 2024. december 31. napjáig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban döntött arról, hogy részt kíván venni a két önkormányzat közös tulajdonában lévő víziközmű vagyron és az ahhoz kapcsolódóan fennálló ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban. Megkezdtük az egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel, több alkalommal éltünk tájékoztatóskéréssel az illetékes szervekhez, azonban az állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.

A Vksztv. alapján lehetőség van a bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is.

Fentiekre tekintettel **kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát** Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére vonatkozóan, **az alábbi szempontok mentén:**

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) Nyírségvíz Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályázatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a Nyírségvíz Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó válaszát, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024.augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizsavasvari.hu

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Tárgy: víziközmű rendszer jövőbeni
üzemeltetése - ajánlatkérés

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

5000 Szolnok

Kossuth Lajos út 5.

Winkler Tamás mb. vezérigazgató úr részére

Tisztelt mb. Vezérigazgató Úr!

Tiszavasvári Város és Szorgalmatos Község területén a közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás, valamint közműves ivóvízellátás szolgáltatás végzésére közérdekű kijelölés alapján kerül sor 2022. évtől. Jelenleg az ÉRV Zrt. -t végzi ezt a szolgáltatást, 2024. december 31. napjáig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölése alapján.

Tiszavasvári Város Önkormányzata és Szorgalmatos Község Önkormányzata 2022. augusztusban döntött arról, hogy részt kíván venni a két önkormányzat közös tulajdonában lévő víziközmű vagyron és az ahhoz kapcsolódóan fennálló ellátási kötelezettség Magyar Államra történő önkéntes átruházására irányuló Integrációs Programban. Megkezdjük az egyeztetést a Nemzeti Vízművek Zrt-vel, több alkalommal éltünk tájékoztatáskéréssel az illetékes szervekhez, azonban az állami átadás folyamatában még nem történt előrelépés.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) értelmében az ellátásért felelősnek kell gondoskodnia a víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzéséről, az erre vonatkozó üzemeltetési szerződés megkötéséről.

A Vksztv. 29. §-a értelmében **koncessziós eljárás lefolytatása nélkül** hozható létre üzemeltetési jogviszony (bérleti-üzemeltetési jogviszony) akkor, ha a víziközmű-szolgáltató társaság kizárólag az ellátásért felelő, vagy rajta kívül az állam, települési önkormányzat vagy ezek közös tulajdonában áll.

A Vksztv. alapján lehetőség van a bérleti-üzemeltetési jogviszony vagyonkezelési tevékenységgel történő kibővítésére is.

Fentiekre tekintettel kérem, szíveskedjen megküldeni árajánlatát Tiszavasvári és Szorgalmatos közös tulajdonában lévő víziközmű rendszere bérleti-üzemeltetési jogviszonyban történő üzemeltetésére vonatkozóan, az alábbi szempontok mentén:

Szándékában áll-e az üzemeltetési feladatok ellátása 2025. január 1-jét követően Tiszavasvári és Szorgalmatos vonatkozásában?

Szíveskedjen továbbá ajánlatát megadni az alábbi szempontok figyelembevételével:

Ellátandó szolgáltatás:

I. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű-rendszereinek üzemeltetése legkésőbb 2025. január 1. napjától kezdődően.

I.1. Tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) az TRV Zrt.-ben

- A tagi részesedés megszerzése (részvényjegyzés) milyen feltételekkel történhet?
- Mennyi a legkisebb megvásárolható részvény névértéke?
- A részvények milyen tartalmú és mértékű tagsági jogokat testesítenek meg?
- Hogyan történik a szavazati arány megállapítása?
- Milyen jogosultságokkal és kötelezettségekkel jár a részvényjegyzés?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a tagi részesedés megszerzésére vonatkozóan.

I.2. Tiszavasvári és Szorgalmatos víziközmű rendszereinek üzemeltetésére vonatkozó ajánlat, bérleti-üzemeltetési szerződés keretében, pályáztatás nélkül

- Milyen szolgáltatásokat látna el a TRV Zrt. a bérleti-üzemeltetési szerződés keretében?
- A végrehajtott beruházásokat milyen formában kívánja elszámolni el a tulajdonossal?
- Milyen összegű bérleti díj ellenében történhet az üzemeltetés, figyelembe véve, hogy a bérleti díj összege igazodjon/arányban legyen a rendszer felújítási/pótlási költségeivel?
- Kérem, szíveskedjen ismertetni a főbb kondíciókat a bérleti-üzemeltetési szerződésre vonatkozóan. Látható-e előre a rendszerfelújítás/pótlás várható éves költsége? Látható-e továbbá a gördülő fejlesztési tervben foglaltakra is figyelemmel szükséges fejlesztések várható költsége?
- A bérleti-üzemeltetési szerződés mellett a törvény lehetővé teszi a vagyonkezelési jog átengedését is a szolgáltató javára. Ennek lehetőségéről, illetve feltételeiről kérem szíves tájékoztatását.
- Ügyfélszolgálati hely működtetését biztosítaná-e Tiszavasváriban?
- Vállalja-e az üzemeltetési szerződés megkötéséhez szükséges vagyonértékelés költségeit?
- A víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni. Kérem ennek rendelkezésre állásáról nyilatkozni szíveskedjen.

Amennyiben lehetséges, kérem, szíveskedjen részemre bérleti-üzemeltetési szerződés mintát/tervezetet biztosítani, ami tárgyalási alap lehet a jövőbeni esetleges együttműködésre.

A jogszabályi határidő megtartása érdekében kérem, szíveskedjen fentiekre vonatkozó válaszát, illetve ajánlatát legkésőbb 20 napon belül megküldeni részemre.

Segítő közreműködését köszönöm.

Tiszavasvári, 2024.augusztus 1.

Tisztelettel:

Szőke Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-án tartandó rendes
Képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-21
kódszámú pályázat módosított Támogatói okiratának
elfogadása

Melléklet: Támogatói okirat

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Arató Atila köztisztviselő

Az előterjesztés ügyiratszám:

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4.sz melléklet 1.22.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Név	Titulus	Elérhetőség

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024.08.02.

Arató Atila
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Arató Atila

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

„Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázat módosított Támogatói okiratának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. február 14. napján elfogadta a „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázat Támogató okiratát.

A pályázat közbeszerzése kiírásra került melynek a nyertes kivitelezője a Magyar-Útépítő Korlátolt Felelősségű Társasága volt. Nyertes ajánlattevőnek az ajánlata jóval a pályázati fedezeten belül volt, és a közbeszerzési kiírásoknak is megfelelt, ezért szerződést kötöttünk vele. A megmaradt pályázati összeget fel kívántuk használni más külterületi utak felújítására, azonban az irányító hatóság nem engedélyezte az újabb utak bevonását, ezért a költségsorokat csökkenteni kellett. Ennek tekintetében 2023. május 24. napján változás bejelentést tettünk a közreműködő szervezet felé. A szükséges hiánypótlásokat benyújtottuk és a módosítási igényt elfogadta az irányító hatóság, ezért a határozat mellékletében szereplő módosított Támogató okiratot adott ki 2024. június 19. napján a Tiszavasvári Város Önkormányzata részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat-tervezetet és annak mellékletét képező támogatói okiratot szíveskedjen elfogadni.

Tiszavasvári, 2024. 08. 02.

**Szőke Zoltán
polgármester**

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK

**...../2024. (VIII.08.) Kt. sz.
határozata**

**„Külterületi helyi közutak fejlesztése” című VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázat
módosított Támogatói okiratának elfogadása**

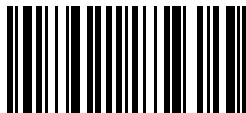
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I.** Elfogadja a jelen határozat mellékletében szereplő 2024. június 19. napján kelt 3946020644 iratazonosítón **„Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázat módosított támogatási okiratát.**
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a támogatási szerződésben rögzített tartalom betartásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Iratazonosító:



3946020644

Oldal: 1

Iktatószám: 1132/5501/71/47/2021

Kedvezményezett neve: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4

Ügyfél-azonosító: 1005341854

Projekt azonosítója: 3307455175

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2021.05.28 napján meghirdetett, Kültérületi helyi közutak fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-21 kódszámú felhívás alapján, Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2021.08.31 16:08:16 időpontban 3307455175 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Támogató a 3307455175 iratazonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

Jelen támogatói okirattal a 2022.01.25. napján 3342527635 iratazonosító számon kibocsátott támogatói okirat módosul.

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatói okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) szabályai alapján a hazai központi költségvetési előirányzatból és a Vidékfejlesztési Programban meghatározott forrásokból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Támogatási kérelemmel elért pontszámok:

Rangsor	Maximális pontszám	Elért összpontszám	Döntés-előkészítő Bizottság támogathatósági határpontszáma
Közút 2021 -6B - konvergencia	100	59.5	50

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 190 723 864 Ft , azaz



egyszázkilencvenmillió-hétszázhuszonháromezer-nyolcszázhatvannégy forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2022.02.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2021.09.01.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2024.01.19.

A Vidékfejlesztési Program uniós előírások szerinti zárására és elszámolhatósági szabályaira tekintettel a projektmegvalósítás kapcsán a Támogató jelen döntésével a következő határidőket állapítja meg:

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat hatálybalépésétől számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 200 761 975 Ft, azaz kettőszázmillió-hétszázhatvanegyezer-kilencszázhatvenöt forint.

A **Támogatás intenzitása:** 95,00 %

A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 95 361 932 Ft, azaz kilencvenötmillió-háromszázhatvanegyezer-kilencszázharminckettő forint.

Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezettnek a Projektet a(z) 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

Biztosítékadási kötelezettség

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Indokolás

A 3342527635 számon kibocsátott támogatói okiratban foglaltak módosítására került sor a 2023.05.24. napon benyújtott 3942423287 számon hozott értesítő levélben jóváhagyott változás bejelentésben foglaltak átvezetése céljából.

Felhívom a figyelmét továbbá, hogy a projekt megvalósítására és az elszámolásra előírt határidők tekintetében a 2022.01.25. napján 3342527635 iratazonosító számon kibocsátott támogatási okirat hatálybalépésének dátuma irányadó.

A Felhívás 3.4.1.1. pontja alapján építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.

Tájékoztatom, hogy az egyes hivatkozási azonosítókra jóváhagyott elszámolható nettó összeg megállapítása az ÉNGY szerinti referenciaárak, továbbá a Felhívás 5.7 pontjában meghatározott százalékos mértékek figyelembe vételével történt.

Tájékoztatom, hogy a Felhívás 5.5. fejezetében foglaltak alapján a projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A 2023.05.24. napon benyújtott, 3446519222 iratazonosító számú változás bejelentés a projekt költségvetésének, valamint a műszaki-szakmai tartalom módosítására irányul.

A projekt kivitelezése során a területen elvégzett teherbírasi vizsgálatok alapján a Tiszavasvári 0935 hrsz. alatti út (E3 kiadási tételazonosító) tekintetében pótmunka elvégzése került elrendelésre. A közbeszerzésen nyertes árajánlat a pótmunka behozatalát követően is alacsonyabb összegből valósul meg, mint a 3342527635 iratazonosító számú Támogatói Okiratban megítélt támogatási összeg.

A megkötött kivitelezői szerződés alapján a Kedvezményezett költségátcsoportosítást kért az egyes építéshez kapcsolódó kiadási tételek között. A megvalósítás során felmerült pótmunka miatt a 0935 hrsz-ú út (E3) burkolat felújításának összköltsége nettó 2 173 887 Ft-tal magasabb, mint a 3342527635 iratazonosító számú Támogatói Okiratban E3 kiadási tételazonosítóra jóváhagyott költség (nettó 57 421 574 Ft).

A változás bejelentés alapján a módosított költségek építés tekintetében az alábbiak szerint alakul:

E1 kiadási tételazonosító: nettó 8 090 836 Ft + ÁFA;

E2 kiadási tételazonosító: nettó 7 750 905 Ft + ÁFA;

E3 kiadási tételazonosító: nettó 59 595 461 Ft + ÁFA;

E4 kiadási tételazonosító: nettó 28 665 343 Ft + ÁFA;

E5 kiadási tételazonosító: nettó 46 073 741 Ft + ÁFA.

A csatolt dokumentumok, költségvetés, valamint vállalkozási szerződés alapján a költségátcsoportosítás, valamint műszaki-szakmai tartalom módosítás elfogadható.

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontszámok, továbbá az elutasított tétellel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető, illetve további tájékoztatás kérhető személyesen vagy elektronikus úton a vármegyei kormányhivatalok ügyfélszolgálatain, valamint a Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Támogatások Ügyfélszolgálatán (Központi ügyfélszolgálat) keresztül.

Jelen Okirat ellen a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdésében foglaltak alapján egy alkalommal, az Okirat kézhezvételétől

számított 10 napon belül, indoklással ellátott, a megsértett jogszabályi vagy a felhívásban foglalt rendelkezést egyértelműen megjelölő, az agrárpolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben a vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve felhívásba ütköző. A kifogás beérkezésétől az azt elbíráló döntés közléséig a kifogásban foglaltakkal összefüggő eljárási határidők nyugszanak.

A kifogást kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani, a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén (<https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/>) keresztül. A kifogás benyújtására a <https://www.palyazat.gov.hu/kifogs-sablon> linken elérhető kifogás nyomtatvány szolgál, melyet kitöltés és aláírás után kell az e-ügyintézési felületen benyújtani az Általános ügyintézés/Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése menüponton keresztül.

A kifogást annak benyújtója a Magyar Államkincstár mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások e-ügyintézési felületén keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben kifogásában nem jelöli meg a megsértett jogszabályi vagy felhívásban foglalt rendelkezést, kifogása érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmet költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

Záró rendelkezések

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a www.palyazat.gov.hu oldalon található meg.

Kapcsolattartás

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

Hatálybalépés

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 5 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2024. június 19.

Támogató
Papp Zsolt György
Vidékfejlesztési Program
Irányító Hatóságának vezetője

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó beruházási elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a Kedvezményezett köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek és növényeknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- d) A projektben beszerzett eszközöket és növényeket az érintett eszközök és növények kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak/termelőnek minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- e) A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának.
- f) A Kedvezményezett köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
- g) A projektnek meg kell felelniük a felhívás mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a Kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi sáv kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt, záró kifizetési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyi) feltöltéséről szóló Magyar Közút által kiadott igazolást, amelynek elérhetőségét a Felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A projektnek illeszkednie kell - amennyiben a Kedvezményezett rendelkezik ilyennel - az érintett település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját a Felhívás 1. számú melléklete (Fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a Felhívás 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezete tartalmazza.
- c) A hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott - a Kedvezményezett nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építészeti-műszaki tervdokumentációt legkésőbb az első kifizetési igényléshez szükséges csatolni.
- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a Kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- e) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

- f) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- g) A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a Kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- h) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.
- i) Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

- a) fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt, a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A zöldterület-építési, útfásítási tevékenységek során kialakított növényzetet a vonatkozó előírásoknak megfelelően szükséges ápolni és karbantartani.
- b) A Kedvezményezett a külterületi helyi közút üzemeltetését, karbantartását, fenntartását valamint az ezekhez szükséges eszközöket is átadhatja a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú cégnek vagy költségvetési szervnek az alábbiak szerint:
- Az önkormányzat és az önkormányzati társulás Kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha a fenntartásba és üzemeltetésbe a külterületi helyi közút kezelésére létrehozott, önkormányzati 100%-os tulajdonú céget vagy költségvetési szervet von be az ezen célból kötött megállapodás alapján.
 - Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra a közútkezelés, úgy a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút kezelésére megkötött megállapodást szükséges csatolni, amely tartalmazza az ellátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a Kedvezményezett nem, úgy a közútkezelő vállalja a Kedvezményezett által vállalt szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett külterületi helyi közút fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a Támogatói Okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség közútkezelő általi átvállalását.
- c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.
- d) Építési projekt esetében a kifizetési igénylés vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó:
- A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.
- e) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
 - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
 - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,

- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
 - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- f) Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a Kedvezményezettnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a Kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kifizetési igényléséhez csatolni.
- g) A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- h) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
- i) A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Egyéb elvárások

A fejlesztéssel érintett, helyrajzi számmal ellátott közutat nem lehet a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát, továbbá nem lehet a forgalmat sorompóval, kapuval, jelzőtáblával, vagy más eszközzel korlátozni.

2. melléklet - Jogkövetkezmények

A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben:

- a Kedvezményezett a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti
- a Felhívás 3.4.1.1. IV. c) pontjában meghatározott kötelezettségét a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) vagy a támogató felszólítására sem teljesíti.

A műszaki, szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projektmegvalósítás befejezését követő, a fenntartási időszak alatti ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a Kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

		"A" oszlop	"B" oszlop
	Tartalmi értékelési szempont	Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg ¹	Visszafizetendő összeg, amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a Felhívás 4.4.3. pontjában meghatározott minimális pontszámot
1.1	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Komplex programmal fejlesztendő járásból - Fejlesztendő járásba, vagy - Kedvezményezett járásba, vagy - a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján ez utóbbi 2 járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.2	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Fejlesztendő járásból - Kedvezményezett járásba, vagy - Kedvezményezett járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.3	A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti Kedvezményezett járásból - Fejlesztendő járásba be nem sorolható településre, vagy - Komplex programmal fejlesztendő járásba be nem sorolható településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

¹ Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Felhívás 4.4.3 pontjában meghatározott minimális pontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

		"A" oszlop	"B" oszlop
1.4	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerinti Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott településről - társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településre vagy - jelentős munkanélküliséggel sújtott a 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.5	A 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett településről vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott településről -105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.6	A "Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése" érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.7	"Felzárkózó települések" hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. Határozat 1. számú mellékletében szereplő települések valamelyikéről e Korm. rendelet szerint be nem sorolt településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.8	A "Felzárkózó települések" és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. Határozat 1. és 2. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
1.9	A Felhívás 5. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

		"A" oszlop	"B" oszlop
1.10	A Felhívás 10. számú mellékletében nem szereplő településre helyezi át a projekt megvalósítási helyét.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
2.	A projekt megvalósítási helyét olyan ingatlanra helyezi át, amelynél a Felhívásban meghatározott besorolási sávot átlépve csökken a fejlesztéssel érintett útszakaszról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
3.	A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
4.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt költséghatékonysági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a
5.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása.	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a

3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	203 180 655
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	200 761 975
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	2 418 680
Támogatás összege (Ft):	190 723 864
Önerő (Ft):	12 456 791
Saját forrás (Ft):	12 456 791
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt nem elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	2 418 680

4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2023.04.30.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalközi szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	94 594 513
2	2024.01.19.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt útépitési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	142 078 562

Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalközi szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalközi szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.	Az első mérföldkő eléréséig elkészül a kivitelezéshez szükséges tervdokumentáció. Közbeszerzési eljárás kerül lebonyolításra az építési tevékenység kivitelezőjének kiválasztására. A vállalközi szerződés megkötését követően megkezdődnek a kivitelezési munkák, melyek a mérföldkő eléréséig 40%-ban realizálódnak. Megtörténik a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányos teljesítése.

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
2	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt útépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt útépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.	A második mérföldkő során befejeződnek a kivitelezési munkák (100%). A projekt útépítési elemének eredményességét és műszaki megfelelőségét műszaki ellenőrzés szavatolja, teljesítésigazolás és fotódokumentáció támasztja alá. Megtörténik a műszaki átadás-átvétele és az építési-és felmérési naplók lezárása. Kifizetésre kerülnek a műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment szolgáltatás és a kötelező nyilvánosság időarányosan teljesült tevékenységei.

5. melléklet - A Projekt költségvetése

Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzi szám
01	Tiszavasvári					0135/1
01	Tiszavasvári					075
01	Tiszavasvári					0935
01	Tiszavasvári					0926/3
01	Tiszavasvári					0212

Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Célterület megnevezése	Támogatási jogcím/kategória
Tiszavasvári 075 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0101		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0135/1 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0102		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0935 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0103		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0926/3 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása.	01	0104		állami támogatásnak nem minősülő támogatás
Tiszavasvári 0212 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	01	0105		állami támogatásnak nem minősülő támogatás

Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Tiszavasvári 075 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E1	8 090 836	-	8 090 836	2 184 525	95
0102	Tiszavasvári 0135/1 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E2	7 750 905	-	7 750 905	2 092 744	95
0103	Tervezés	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A1	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei	1 580 803	426 816	95
0103	Nyilvánosság biztosítása	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	A2	980 848	Általános költségek és immateriális javak költségei, Tájékoztatás, nyilvánosság	790 401	213 408	95
0103	Közbeszerzés	Közbeszerzés költsége	1	db	A3	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei, Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1 580 803	426 816	95
0103	Projektmenedzsment	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség	1	db	A4	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei	1 580 803	426 816	95
0103	Tanulmány	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	1	db	A5	980 848	Általános költségek és immateriális javak költségei	790 401	213 408	95
0103	Műszaki ellenőr	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	A6	1 961 697	Általános költségek és immateriális javak költségei, Műszaki ellenőri szolgáltatás	1 580 803	426 816	95

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ¹	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) ²	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0103	Tiszavasvári 0935 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E3	59 595 461	-	59 595 461	16 090 774	95
0104	Tiszavasvári 0926/3 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E4	28 665 343	-	28 665 343	7 739 642	95
0105	Tiszavasvári 0212 hrsz-ú külterületi út burkolatának felújítása	Építéshez kapcsolódó költségek	1	db	E5	46 073 741	-	46 073 741	12 439 910	95

¹ Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a munkanem elfogadott építési tételei ÉNGY referencia ára vagy a megadott árajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján került meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem és/vagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

² Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft): a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	126 765	126 765
0101	1	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	551 053	551 053
0101	1	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	7 413 018	7 413 018
0102	2	21	Irtás, föld- és sziklamunka	570 649	570 649
0102	2	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	5 392 676	5 392 676
0102	2	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	1 787 580	1 787 580
0103	3	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	33 872 061	33 872 061
0103	3	21	Irtás, föld- és sziklamunka	10 540 048	10 540 048
0103	3	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	15 183 352	15 183 352
0104	4	21	Irtás, föld- és sziklamunka	2 518 957	2 518 957
0104	4	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	9 242 330	9 242 330
0104	4	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	16 904 056	16 904 056
0105	5	61	Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	5 959 397	5 959 397
0105	5	21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 077 545	1 077 545
0105	5	63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	39 036 799	39 036 799

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns

9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem alapján elért összpontszám: 59.5

A támogatási kérelem részpontszámai:

Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszám	Átlagpontszám értéke
1. Térségi besorolás szerinti szempontok	15	3
1.a. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	5	3
1.a.1. Komplex programmal fejlesztendő járások	5	0
1.a.2. Fejlesztendő járások	3	3
1.a.3. Kedvezményezett járások	1	1
1.b. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	5	0
1.b.1. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	0
1.b.2. Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	3	0
1.b.3. Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3	0
1.c. A fejlesztés megvalósításának helye	5	0
2. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztéssel érintett útszakasról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma	5	0
3. A fejlesztés konzorciumban valósul meg	5	0
4. Megvalósíthatósági tanulmány minősége	75	56.5
I. A fejlesztés szükségszerűségének ismertetése	28	24
I.1. Érintett lakosságszám	6	3
I.2. Fejlesztendő út/útszakasz bemutatása	8	8
I.3. A fejlesztendő út/útszakasz szerepe	6	6
I.4. Út/útszakasz felújításának indoka	8	7
II. A fejlesztés részletes ismertetése	22	12.5
II.1. A fejlesztés bemutatása	14	6.5
II.2. Kerékpáros fejlesztések	2	0
II.3. A fejlesztéssel elérni kívánt pozitív hatások	6	6
III. Költséghatékonyság	7	6.5
IV. Kockázatok bemutatása és kezelése	12	10.5
IV.1. Kockázatok a projekt megvalósítása során	6	6
IV.2. Kockázatok a fenntartási időszakban	6	4.5
V. Innovativitás	6	3

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítéséről (honvédségi lakások)**

A napirend előterjesztője (előadó): **Szőke Zoltán polgármester**

Az előterjesztést készítette (témafelelős): **Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző**

Az előterjesztés iktatószáma: **TPH/310/2024.**

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.16 pontja
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Rác Dominika	
Rác Zoltán	

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Petruskáné dr. Legeza Tímea
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Petruskáné dr. Legeza Tímea

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

Önkormányzati tulajdonú üres lakások értékesítéséről (honnédségi lakások)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 112/2023. (IV.27.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy a **Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. alatti, önkormányzati tulajdonban lévő, honvédségi bérlőkielölésű - 11 db lakás és 2 db gépkocsi-tároló - ingatlanokat pályáztatás útján meghirdeti eladásra**, azzal, hogy sikeres pályáztatás esetén a vevő által megfizetett vételár 25 %-át az Önkormányzat 30 napon belül átutalja a Honvédelmi Minisztérium számlájára, a bérlő kiválasztási jog ellenértékeként. Az erre vonatkozó megállapodás megkötésre került a Honvédelmi Minisztérium Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztályával (továbbiakban: HM).

A döntést követő időszakban eddig 2 garázs és 4 lakás került értékesítésre, az ingatlanok pályáztatása folyamatosan zajlik, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján.

A legutóbbi pályázati felhívásra 5 ingatlanra érkezett vételi szándék, minden lakásra 1-1 ajánlat:

- 1679/2/A/23 helyrajzi számú,
- 1679/2/A/12 helyrajzi számú
- 1679/2/A/15 helyrajzi számú
- 1679/2/A/24 helyrajzi számú
- 1679/2/A/31 helyrajzi számú ingatlanokra.

Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelete 5. melléklete tartalmazza a versenyeztetési szabályzatot, mely alapján kell lebonyolítani az adásvételt.

A pályázatok felbontása a pályázati határidő leteltét követő első **pénzügyi feladatokat ellátó bizottsági ülésen**, ha ez nem lehetséges, ezen határidő letelte utáni első bizottsági ülésen, legkésőbb azonban a 45 nap belül megtartott pénzügyi feladatokat ellátó bizottsági ülésen történik, **ekkor dönt a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság a pályázatok érvényessége kérdésében** és lefolytatja a licitárgyalást.

Mivel valamennyi ingatlanra **1-1 darab pályázat** érkezett, így **licitárgyalás lefolytatásra nem kerül sor**. A szabályzat 3.8 pontja értelmében, ebben az esetben - mind a licitárgyalásos, mind a licitárgyalás nélküli pályáztatás esetén - **a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megkötendő**.

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet, szíveskedjen döntést hozni a benyújtott pályázatok érvényességéről, eredményességéről, és az ingatlanok értékesítéséről.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szöke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET I.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/23 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/23 helyrajzi számú, 76 m² nagyságú, lakás** megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. II. lh. 2/6. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, **a pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti pályázat érvényes**, mivel a **pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
3. **Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakossal köt szerződést**, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő **10.200.000 Ft. vételáron.**
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. alatti lakost.
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET II.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/12 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/12 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás** megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 1/1. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, **a pályázó Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti pályázat érvényes**, mivel a **pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
3. **Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést,** a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő **9.900.000 Ft. vételáron.**
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakost.
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET III.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/15 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/15 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás** megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. II. lh. 1/1. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, **a pályázó Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti pályázat érvényes**, mivel **a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
3. **Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést**, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő **9.900.000 Ft. vételáron.**
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rác Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET IV.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/24 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/24 helyrajzi számú, 70 m² nagyságú, lakás megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 3/7. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, a pályázó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 **Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti pályázat érvényes, mivel a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 **Megállapítja, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
3. **Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő 9.800.000 Ft. vételáron.**
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rácz Dominika 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET V.

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/2/A/31 hrsz-ú önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. **Megállapítja, hogy a tiszavasvári 1679/2/A/31 helyrajzi számú, 52 m² nagyságú, lakás** megnevezésű, valóságban a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. sz. I. lh. 4/11. alatti ingatlan értékesítésére 1 db pályázat érkezett, **a pályázó Rác Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. szám alatti lakos.**
- 2.1 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti pályázat érvényes**, mivel **a pályázati felhívás szerint kerültek benyújtásra, és tartalmazzák valamennyi, a pályázati felhívásban szereplő tartalmi elemet.**
- 2.2 Megállapítja, hogy az **1. pont szerinti ingatlanra vonatkozóan a pályázati eljárás eredményes.**
3. **Úgy dönt, hogy az 1. pont szerinti ingatlanra az érvényes pályázatot benyújtó Rác Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakossal köt szerződést**, a Képviselő-testület 202/2023. (VIII.3.) Kt. számú határozata alapján, a 2024. június 3. napján kelt pályázati felhívásban szereplő **7.700.000 Ft. vételáron.**
4. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa
 - 4.1. a döntésről tájékoztassa Rác Zoltán 4440 Tiszavasvári Árpád u. 56/B. sz. alatti lakost.
 - 4.2. az adásvételi szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 4.1 azonnal,
4.2 esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Feladatellátási szerződés megkötése a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátására.

Melléklet: ---

A napirend előterjesztője: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/5507-..../2023.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. számú melléklet 1.10. pontja
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. számú melléklet 1.22. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

dr. Szerényi Nikoletta háziorvos	drszerenyi@gmail.com

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 29.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS A Képviselő-testülethez

Feladatellátási szerződés megkötése a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátására

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 138/2024. (V.9.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy 2024. november 1. kezdő időponttal feladatellátási szerződést köt dr. Szerényi Nikolettával háziorvossal a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátására, amennyiben a háziorvos megszerzi a körzet praxisjogát. **Az Országos Kórházi Főigazgatóság Alapellátási Igazgatósága határozata értelmében a háziorvos 2024. november 1. napjával praxisengedélyt kapott a körzet területi ellátási kötelezettségére.**

Következő lépés a körzet működési engedélyének megszerzése, melyhez működési engedély iránti kérelemmel kell fordulnia a hatósághoz, majd a végleges működési engedély meglétét követően a NEAK-hoz a finanszírozási szerződés megkötése érdekében. A működési engedély benyújtásához szükséges az önkormányzat és a háziorvos közötti feladatellátási szerződés megkötése.

Az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. XCVII. tv. 2.§ d) pont dd) alpontja értelmében a szakmai kamara véleményezési jogot gyakorol a helyi önkormányzatok területi ellátási felelősségébe tartozó feladatokat ellátó egészségügyi szolgáltatók és a helyi önkormányzat közötti, az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló külön törvény szerinti, egészségügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződések tervezete tekintetében.

Ezen jogszabályhely alapján előzetesen megküldtem a feladatellátási szerződés tervezetét a Magyar Orvosi Kamara Sz-Sz-B Vármegyei területi szervének. Dr. Kiss Edit irodavezető az alábbi véleményt küldte meg az önkormányzat részére: „**Dr. Szerényi Nikolettával háziorvossal megkötendő feladat-ellátási szerződést átnéztük, tartalmát jogszabályokkal egyezőnek találtuk. Kamaránk részéről kifogás nem merült fel.**”

A feladatellátási szerződés előzetesen **dr. Szerényi Nikolettával háziorvossal is egyeztetésre került, annak tartalmával egyetért.**

A szerződés határozatlan időtartamra szól és legkorábban **2024. november 1. napjától** a körzet **praxisjogának megszerzése és a körzet ellátására szóló végleges működési engedély, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés birtokában lép hatályba.**

A rendelési idővel kapcsolatban Doktor Nő egyeztetett dr. Kiss István Zsolt háziorvossal, akivel **szoros praxisközösségben** kíván együttműködni. Ez esetben a napi 3 óra kötelező

rendelési idő mellett plusz heti 4 óra prevenciós időt kell biztosítani. A rendelési idő ennek megfelelően az alábbiak szerint alakul:

Hétfő: 7:30-11:30

Kedd: 7:30-11:30

Szerda: 7:30-11:30

Csütörtök: 7:30-11:30

Péntek: 7:30-10:30

Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges rendelőt és a 60/2003. (X.30.) ESzCsM rendelet szerinti 6301 háziiorvosi ellátás szakmakódra előírt tárgyi feltételeket. A rendelő a központi orvosi rendelő új épületszárnyában kialakított új rendelő, a tárgyi eszközök nagy része pályázati forrásból került beszerzésre. Emellett egyeztetés van folyamatban dr. Rojkó Lászlónéval egyes ingóságok megvásárlása érdekében, melyek elsődlegesen azon bútorok, melyeket néhai dr. Rojkó László saját költségén készíttetett a rendelőbe.

A feladatellátási szerződés megkötését követően, annak birtokában van lehetősége dr. Szerényi Nikolettának a működési engedély iránti kérelmet benyújtania, az engedélyező hatósághoz. A működési engedély megszerzését követően pedig a NEAK-kal kell megkötnie a finanszírozási szerződést.

II. A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzetet jelenleg dr. Malinák Gyula háziorvos látja el helyettesítési feladatellátási szerződés keretében. Tekintettel arra, hogy a körzet praxisjogát dr. Szerényi Nikoletta háziorvos 2024. november 1. napjától megszerezte, dr. Malinák Gyulával a helyettesítésre kötött feladatellátási szerződés megszüntetéséről gondoskodni kell 2024. október 31. napjával. A szerződés megszüntetésének időpontjával kapcsolatosan Doktor Úrral még azt megelőzően sor került egyeztetésre, mielőtt a képviselő-testület dr. Szerényi Nikolettával megkötötte volna az előszerződést. A megszüntetést közös megegyezéssel javaslom kezdeményezni.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Szóke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2024. (.....) Kt. számú
határozata

Feladatellátási szerződés megkötése a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátására

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § -ában foglaltak alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1. Dönt arról,** hogy a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet (körzetazonosító: 150090228) ellátása érdekében 2024. november 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra feladatellátási szerződést köt a **SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal** (székhelye: 4456 Tiszadob, Mátyás király utca 19., cégjegyzékszama: 15-09-085299, képviseli: **dr. Szerényi Nikoletta**) és elfogadja a feladatellátási szerződést a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.
- 2.** Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására és felkéri, hogy a döntésről tájékoztassa az érintett háziorvost.
- 3. Kezdeményezi a** Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátására **dr. Malinák Gyula egyéni vállalkozó felnőtt háziorvossal** (született: ...,, an.:, székhelye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 8., adószáma: 51805731-1-35, nyilvántartási száma: 31156) megkötött helyettesítési feladatellátási szerződés **közös megegyezéssel történő megszüntetését 2024. október 31. napjával.**

Határidő: 1.2. pont esetében azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

3.pont esetében 2024. október 31.

.../2024.(....) Kt. sz. határozat 1. melléklete

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS **háziiorvosi feladatok ellátására**

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15, törzskönyvi azonosító száma: 732462, képviseli **Szöke Zoltán polgármester**) (továbbiakban: önkormányzat),

másrészről **SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 4456 Tiszadob, Mátyás király utca 19., cégjegyzékszáma: 15-09-085299, képviseli: **dr. Szerényi Nikoletta**, ügyis, mint **személyes ellátási kötelezettséggel rendelkező orvos**, nyilvántartási száma:), (továbbiakban: háziiorvosi szolgáltató) között az alulírott helyen és időben jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint.

1.A szerződés tárgya

1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott kötelező feladatának ellátása érdekében, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben, továbbá a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően önkormányzat megbízza, háziiorvosi szolgáltató pedig elvállalja a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet alapellátását a hivatkozott jogszabályoknak megfelelő folyamatos területi ellátási kötelezettséggel. A háziiorvosi szolgáltató a feladat-ellátási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzat ellátási kötelezettségébe tartozó közszolgáltatások közül a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat folyamatosan, a jogszabályokban és az egészségügyi szakmai szabályokban előírt szakmai színvonalon, területi ellátási kötelezettséggel nyújtja.

1.2. Jelen szerződés **határozatlan időtartamra** szól és legkorábban **2024. november 1. napjától** a körzet praxisjogának megszerzése és a körzet ellátására szóló végleges működési engedély, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés birtokában lép hatályba.

1.3. Háziiorvosi szolgáltató **területi ellátási kötelezettsége** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló önkormányzati rendelet 1. melléklete szerint meghatározott **I. számú háziiorvosi körzet**. (A feladatellátási-szerződés függelékét képezi az ellátási terület pontos leírása)

1.4. Háziiorvosi szolgáltató **köteles ellátni az ellátási területén lakó, a körzetbe bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.**

1.5. A háziorvosi alapellátás keretében háziorvosi szolgáltató személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és gyógyítása, valamint egészségfejlesztés céljából. Háziorvosi szolgáltató rendelési időben a betegeket – sürgős ellátást igénylő eset kivételével – az érkezés igazolt sorrendjében fogadja. A háziorvosi szolgáltató legalább a rendelési ideje egy részében előre programozható betegellátás keretében, előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását, ellátását.

1.6. Háziorvosi szolgáltató a lakosság gyógyító-megelőző alapellátást végzi, melynek keretében a **háziorvosi szolgáltató feladatkörébe tartozik különösen** az egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés, a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja, illetve szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.

1.7. Háziorvosi szolgáltató háziorvosi tevékenységét **érvényes engedély alapján végezheti**. Háziorvosi szolgáltató jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, **hogy rendelkezik a feladat-ellátáshoz szükséges jogszabályban előírt feltételekkel, szakképzettséggel és alkalmas a feladat ellátására**. Háziorvosi szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződés 1.1 pontjában megjelölt **feladatot képes ellátni és vállalja**, hogy a feladatellátás időtartamára érvényes és megfelelő fedezetet nyújtó felelősségbiztosítással rendelkezik.

1.8. Háziorvosi szolgáltató **tevékenysége ellátásához a hatályos jogszabályi képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat, melynek költségeit háziorvosi szolgáltató viseli**. Az ápoló munkáját a gyógyító-megelőző ellátással kapcsolatos feladatok vonatkozásában a háziorvos irányítja. Az ápoló a szakképzettségének megfelelő feladatokat önállóan végzi, a 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 2. számú mellékletében foglaltak szerint.

1.9. **Háziorvosi szolgáltató vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési idő betartását**. Háziorvosi szolgáltató a rendelési időt az önkormányzat előzetes hozzájárulásával módosíthatja. A rendelési időt és az elérhetőséget (telefonszám) a rendelőhelyiség bejáratára közérthetően és jól látható helyen ki kell függeszteni. További tájékoztatási kötelezettségek körébe tartozik a térítés ellenében végzett szolgáltatások térítési díjának ismertetése, az ügyeleti ellátás, a betegjogi képviselő elérhetősége, a panaszjog gyakorlásának lehetősége, továbbá a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 3.§ és 4.§-ában előírtak.

Háziorvosi szolgáltató az alábbi rendelési idő betartását vállalja:

Hétfő: 7:30-11:30

Kedd: 7:30-11:30

Szerda: 7:30-11:30

Csütörtök: 7:30-11:30

Péntek: 7:30-10:30

1.10. Háziorvosi szolgáltató a Tiszavasvári I. számú házi orvosi körzet alapellátását a 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú rendelőben köteles biztosítani. **Az önkormányzat térítésmentesen biztosítja a feladatellátáshoz szükséges rendelőt.**

Az önkormányzat, mint tulajdonos gondoskodik az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, a központi berendezésekben keletkezett hibák megszüntetéséről. A rendelő belső karbantartási feladatainak elvégzése (pl.: izzócsere, fénycsőcsere, irodatechnikai eszközök meghibásodása stb.) és ennek költségei Háziorvosi szolgáltatót terhelik.

Háziorvosi szolgáltatót a használatában lévő rendelőhelyiség és esetleges egyéb helyiségek (az épület közösen használt helyiségei, mint például folyosó, betegek részére fenntartott mosdóhelyiség) üzemeltetési, fenntartási költségeivel kapcsolatban fizetési kötelezettség terheli. Háziorvosi szolgáltató a használatában lévő rendelő és közös használatú helyiségek után a közüzemi költségek megfizetését –a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., mint az ingatlan üzemeltetője által kiállított - számla alapján vállalja. Háziorvosi szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa használt helyiség(ek) közüzemi díjai az önkormányzat részéről kijelölt energetikus szakember által – villany esetében beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légköbméter, víz esetében létszám és használati idő alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számla figyelembevételével kerülnek meghatározásra. Háziorvosi szolgáltató köteles fentiek alapján megállapított és felé továbbszámlázott közüzemi díjakat és egyéb díjakat a kiállított számla alapján megfizetni. Háziorvosi szolgáltató a rendelő megfelelő takarításáról köteles gondoskodni saját költségén.

A 60/2003. (X.30.) ESzCsM rendelet szerinti 6301 háziorvosi ellátás szakmakódra előírt tárgyi feltételeket Önkormányzat saját költségén biztosítja, ezen tárgyi eszközök önkormányzati tulajdonban állnak. A tárgyi eszközök szakszerű használatáért, állagmegóvásaért, a berendezések, felszerelések, a jogszabályban foglalt tárgyi minimumfeltételek pótlásért, karbantartásért, javításáért, felülvizsgálataért háziorvosi szolgáltató felel. A feladatellátáshoz szükséges ingatlan és az önkormányzati tulajdonban lévő ingó vagyon tételes leltárjegyzékkel kerül átadásra háziorvosi szolgáltató részére.

1.11. Háziorvosi szolgáltató tevékenységével kapcsolatban keletkezett hulladék - ideértve a veszélyes hulladékot is -, elszállításáról saját költségén köteles gondoskodni.

1.12. Háziorvosi szolgáltató köteles a jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére, az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezelésére és megőrzésére, az adatok védelméről, valamint a betegek jogairól szóló rendelkezések maradéktalan betartására. Háziorvosi szolgáltató kötelezettsége a finanszírozás alapjául szolgáló kimutatások, jelentések elszámolások készítése és azok NEAK felé határidőben történő továbbítása.

2. Finanszírozási kérdések

2.1. Háziorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi szolgálat finanszírozására szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítása Alapkezelővel a háziorvosi körzet lakosságának ellátására.

3. Helyettesítés

3.1. Háziorvosi szolgáltató távolléte idejére megfelelő szakmai helyettesítéséről saját költségére köteles gondoskodni. Háziorvosi szolgáltató helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelel. A helyettesítő

házi orvos indokolt esetben a helyettesítést abban a rendelőben is elláthatja, ahol egyébként tevékenységét végzi. A házi orvosi szolgáltató a helyettesítésről haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül köteles írásban tájékoztatni az önkormányzatot.

4. Egészségügyi dokumentációval, adatkezeléssel kapcsolatos kérdések

4.1. A házi orvosi szolgáltató köteles az ellátásban részesített személyekről és a nyújtott ellátásról a hatályos jogszabályban foglaltaknak megfelelő orvosi dokumentációt, valamint nyilvántartást vezetni, és arról az arra jogosultaknak felvilágosítást adni. A házi orvosi szolgáltató változása esetén a praxisban nyilvántartott minden beteg dokumentációját köteles az új házi orvos vagy az önkormányzat részére átadni.

4.2. Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat átadás-átvételét az adatvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

4.3. Házi orvosi szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátás bármilyen okból történő megszűnése, megszüntetése esetén a beteg-dokumentáció, előzményi adatok átadásához hozzájárul, az új házi orvos, az önkormányzat vagy az önkormányzat döntése alapján kijelölt engedélyes egészségügyi szolgáltató részére.

5. Ügyeletre vonatkozó kérdések

5.1. Az egyes egészségügyi és egészségbiztosítási tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 630/2022. (XII.30.) számú kormányrendelettel módosított – az Országos Mentőszolgálatról szóló – hatályos 322/2006. (XII.23.) Kormányrendelet 6.§ (10) bekezdése szerint „*a Mentőszolgálat jogszabályban meghatározott esetben és módon részt vesz a házi orvosi, házi gyermekorvosi orvosi ügyeleti ellátásban, és koordinálja azt.*” Az egészségügyi alapellátásról szóló hatályos 2015. évi CXXIII. törvény 6/A§-ban előírt rendelkezés alapján „*Az állami mentőszolgálat gondoskodik - az 5. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kivétellel - az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.*”

Fentiek alapján 2023. március 1. napjától az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése

6.1. Jelen szerződést bármelyik fél csak olyan határidővel mondhatja fel - **minimum hat hónap** -, amely alatt biztosítható az ellátás folyamatossága. A felmondási idő alatt a házi orvosi szolgáltató köteles a szerződésben vállalt közszolgáltatást folyamatosan teljesíteni.

6.2. Az önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással felmondja, ha

- a) a házi orvosi szolgáltató jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit az önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre foglalt előírásokat,

- b) A háziiorvosi szolgáltató az önálló egészségügyi tevékenység végzésre való jogosultságát bármely okból elveszti.

6.3. A feladat-ellátási szerződés felmondása esetén háziiorvosi szolgáltató kártérítésre nem tarthat igényt.

6.4. Felek kijelentik, hogy jelen feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel is megszüntethető.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. A működéssel kapcsolatban háziiorvosi szolgáltató által harmadik személynek okozott kárért saját maga felel, az önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja. **Háziiorvosi szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a háziiorvosi feladatokat a mindenkorai szakmai követelményeknek megfelelő működési engedély és megfelelő fedezet nyújtó hatályos felelősségbiztosítási szerződés birtokában látja el.** A háziiorvosi tevékenység szakmai felügyeletét az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkrol szóló miniszteri rendelet szerinti szakfelügyelők végzik.

7.2. Az önkormányzat ellenőrizheti a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ennek keretében a háziiorvosi szolgáltató rendelkezésre bocsátja az ellenőrzéshez szükséges adatokat, információkat, biztosítja az iratokba való betekintést, az adatvédelmi jogszabályokban foglaltak betartásával.

7.3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozatok, közlések, módosítási javaslatok egymás felé **csak írásbeli formában** hatályosak. Felek írásbeli formának az ajánlott, tértivevényes levelet vagy az emailben scannalt formában átvételi igazolással küldött levelet ismerik el.

7.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltakat, valamint a Ptk. és az egészségügyi ellátásra irányadó más hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

7.5. A jelen megállapodást a felek képviselői elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták

7.6. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitáikat békésen, egyeztetés útján kívánják rendezni. Jogvita esetére a szerződő felek értékhatártól függően kikötik és alávetik magukat a Nyíregyházi Járási Törvényszék kizárólagos illetékességének.

7.7. Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (....) Kt. sz. határozatával hagyta jóvá.

7.8. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács

2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a háziiorvosi szolgáltatót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A háziiorvosi szolgáltatónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A háziiorvosi szolgáltatót jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében
Szőke Zoltán
polgármester

.....
SZERÉNYI MED Egészségügyi Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselésében
dr. Szerényi Nikoletta
háziorvos

Pénzügyi ellenjegyzés:

Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet utcajegyzéke

Sorszám	Utca neve
1.	Aradi vértanúk utca
2.	Benczúr Gyula utca
3.	Berzsenyi Dániel utca
4.	Eszterházy utca
5.	Fehértói utca
6.	Gergely Deák utca
7.	Gyár utca
8.	Irinyi János utca
9.	Kabay János utca
10.	Kelp Ilona utca
11.	Kinizsi utca páros
12.	Kossuth 9-től páratlan végig
13.	Kőrösi Csoma Sándor utca
14.	Nánási út
15.	Rákóczi utca
16.	Somogyi Béla utca
17.	Sporttelep
18.	Széles utca páratlan
19.	Vas Gereben utca
20.	Vasút utca
21.	Gombás András utca
22.	Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola 4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8. szám alatti székhely: 5-6-7-8 évfolyamok
23.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 4440 Tiszavasvári, Kossuth utca 76.szám alatt: 1-2-3-4. évfolyam
24.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézménye 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca. 4. szám (Óvodai csoportok)

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátása
érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony
létrehozásának utólagos elfogadásáról

Iktatószám: TPH/2059-15/2024.

Melléklet: 2 db egészségügyi szolgálati munkaszerződés

A napirend előterjesztője: Szőke Zoltán alpolgármester

Az előterjesztést készítette: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.22. pont
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.10. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

--	--

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 31.

Köblösné Szilágyi Nikoletta
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet dr. Rojkó László egyéni vállalkozó háziorvos elhalálozása miatt 2022. július 4. napjától betöltetlené vált.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontja szerint a **helyi önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében köteles gondoskodni a háziiorvosi alapellátásról**. Fentiek alapján önkormányzat kötelezettsége a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzet ellátása. Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet értelmében az adott körzet ápoló személyzetének biztosítása is a feltételek között szerepel.

Tekintettel arra, hogy a körzetben az egészségügyi ellátás folyamatossága biztosított legyen 2022. július 4. napjával a helyettesítésre vonatkozó feladatellátási szerződés dr. Malinák Gyula háziorvossal megkötésre került. A körzetet ellátó asszisztenssel, Kovács Bélánéval a munkaszerződés szintén 2022. július 4. napjával megkötésre került ugyanazon feltételekkel, melyekkel korábban az elhunyt háziorvos alkalmazásában állt.

Kovács Béláné 2024. június 28. napján kérelmezte 2024.07.31. napjával munkaviszonyának a közös megegyezéssel történő megszüntetését.

2024. november 01. napjától a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziiorvosi körzetet Dr. Szerényi Nikoletta fogja ellátni saját asszisztensével. 2024. október 31-ig azonban Dr. Malinák Gyula látja el a helyettesítési feladatokat és az önkormányzatnak szükséges biztosítani a szakdolgozó személyzetet.

Kovács Béláné munkaviszonyának megszűnésével, és a feladatellátás folytonosságának biztosítása érdekét szem előtt tartva a doktor úrral történt egyeztetést követően javaslata szerint napi 2 órában részmunkaidős foglalkoztatással, 2 fő ápoló alkalmazása szükséges 2024.08.01. napjától 2024.10.31. napjáig határozott időtartamra. A doktor úr által ajánlott két szakápoló végzettségeiket megvizsgálva az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) 8. § (6) bekezdése értelmében a szakdolgozók illetményét az Eszjtv. 1/A melléklete tartalmazza, mely szerint a középfokú végzettségre épülő középfokú szakképesítéshez tartozó III. fizetési osztály alapjába sorolandóak. Eszerint a 8 órás foglalkoztatásban bruttó 410.000,- és 684.000,- Ft között állapítható meg az illetményük. Tekintettel arra, hogy 2 órában, részmunkaidőben kerülnek foglalkoztatásra, az illetményük bruttó 102.500,- és 171.000,- Ft között állapítható meg. Dr. Malinák Gyulával történt egyeztetés során a doktor úr bruttó 150.000,- Ft/hó/fő illetményt javasolt az ápolók részére.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a helyettesítéssel történő feladatellátásra egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozása szükséges, amely kötelező tartalmi elemeit az:

Esztjtv., valamint az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 6. §-a tartalmazza.

„6. § az egészségügyi szolgálati munkaszerződést írásba kell foglalni. Az egészségügyi szolgálati munkaszerződésnek tartalmaznia kell

- a) a munkáltató adatait és az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy személyazonosító adatait,*
- b) az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy munkakörét,*
- c) az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartamát: határozott vagy határozatlan idejű,*
- d) az egészségügyi szolgálati jogviszony kezdetének napját,*
- e) a munkaidő tartamát: teljes vagy részmunkaidőben történő foglalkoztatás,*
- f) az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy illetményét, illetve az illetményen felüli egyéb juttatásokat,*
- g) a munkavégzés helyét,*
- h) a próbaidő tartamát, annak kezdő és befejező napját és*
- i) az e rendeletben meghatározott egyéb elemeket.”*

A Korm. rendelet 12. §-a rendelkezik a próbaidőről, mely szerint:

12. § Nem kell próbaidőt megállapítani, ha az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítésére orvosigazgatói, szakmai intézményvezető-helyettesi, ápolási igazgatói, gazdasági igazgatói, valamint az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételeének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet] 1. melléklete szerinti ágazatspecifikus munkakörben betöltött, osztályvezetésre adott vezetői megbízás ellátása érdekében került sor, és az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló a munkaszerződés megkötésekor legalább 5 éves, költségvetési szervnél eltöltött szakmai gyakorlattal rendelkezik.”

A Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti munkakörök listája tartalmazza a szakápoló munkakört is. Ennek értelmében nem lett megállapítva próbaidő.

Tekintettel arra, hogy a 2024.08.01.-től vált szükségessé a feladat ellátása, ezért utólagos jóváhagyással terjesztem elő a Képviselő-testület felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését!

Tiszavasvári, 2024. július 31.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024.(VIII.08.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

I. Utólagosan jóváhagyja **Tiszavasvári Város Önkormányzata és Dr. Malinák Gyuláné** (születési helye, ideje:, an.:, lakcíme:) között **2024. 08. 01-től 2024.10.31. napjáig**, heti 10 órában, határozott időtartamra létrejött, a határozat-tervezet 1. melléklete szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződést a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatainak ellátása érdekében az alábbi tartalommal:

- egészségügyi szolgálati munkaviszonyba,
- ápolói munkakörbe,
- határozott időtartamra,
- általános munkarendben,
- részmunkaidőben,
- III. fizetési osztályba sorolva,
- munkavégzés helye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4., I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője
- besorolás szerinti illetménye: bruttó 150.000,- Ft

II. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa Dr. Malinák Gyulánét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI
MUNKASZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

adószám: 15732468-2-15

törzskönyvi nyilvántartási szám: 732462

bankszámlaszám: 11744144-15404761

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

mint munkáltató (a továbbiakban: **Munkáltató**)

másrészről

név: **Dr. Malinák Gyuláné**

születési hely és idő: Miskolc, 1962.02.13.

anyja neve: Poczkodi Irén

adóazonosító jel: 8347411255

társadalom biztosítási jele: 073-312-185

bankszámlaszám: 11773449-81243420

mint egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy (a továbbiakban: **Munkavállaló**)

együttesen mint felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alább megjelölt helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót **2024. augusztus 01. napjától 2024. október 31. napjáig határozott időtartamra létesített egészségügyi szolgálati jogviszony keretében** foglalkoztatja – a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának új jogosultja által történő engedélyének megszerzéséig** - a jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésben (a továbbiakban: szolgálati munkaszerződés) foglaltak szerint.
 - 1.1. A Munkáltató kijelenti, hogy a Munkavállalót **ápoló** munkakörben alkalmazza, a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatellátása érdekében**, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
 - 1.2. Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítése tekintetében előírt képesítési, egészségügyi és egyéb feltételeknek megfelel.
2. A Munkavállaló **37 év 11 hónap 0 nap** időtartamú egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkezik, ezért a Munkáltató a Munkavállalót **III. fizetési alap fokozatba** sorolja be.
A Munkavállaló besorolására a következő végzettségek, szakképesítések figyelembevételével került sor: érettségi bizonyítvány, általános ápoló, asszisztens; felnőtt szakápoló; laboratóriumi asszisztens; körzeti szakápoló, körzeti közösségi szakápoló szakmában szerzett okleveles technikus.
Fizetési fokozata alapján a Munkavállaló illetménye havonta **bruttó 150.000,- Ft, azaz bruttó százötvenezer forint.**

Jelen pontban rögzített valamennyi díjazás a Munkavállaló részére minden hónap 5. napjáig megfizetésre kerül a Munkavállaló lakossági folyószámlájára történő utalással.

3. A Munkavállaló munkavégzési helye: **4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4. szám alatti Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője**
4. A Munkavállaló felett a munkáltatói jogkör gyakorlása az alábbiak szerint történik: **Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármestere**
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **részmunkaidőben** kerül foglalkoztatásra, munkaideje **heti 10 óra**.
6. A Munkavállalót az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) 6. § (2) bekezdése értelmében 2024.08.01. és 2024.10.31. között 5 nap szabadság illeti meg.
7. A Munkavállaló vállalja, hogy a Munkáltató által meghatározottak szerint a jogszabályokban foglaltak tekintetében összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz.
8. Felek rögzítik, hogy a munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás esetén a kirendelés időtartama tizenkét hónapos időszak alatt összesen a negyvennégy beosztás szerinti munkanapot vagy háromszázötvenkét órát nem haladhatja meg.
A Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eszjtv. vhr.) 8. § (2) bekezdése szerinti esetekben nem rendelhető ki.
A Munkáltató a Munkavállalót legalább tíz munkanappal korábban írásban tájékoztatja
a) a kirendelés elrendeléséről,
b) a kirendelés időtartamáról,
c) a kirendelésnek megfelelő munkavégzés helyéről,
d) a kirendelés idejére járó illetményéről,
e) a kirendeléshez kapcsolódó szállási és utazási kérdésekről.
9. A Felek rögzítik, hogy áthelyezés esetén az Eszjtv. 12. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeket minden esetben háromoldalú megállapodásban kell rögzíteni.
10. Jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződés a Felek kölcsönös és egybehangzó jognyilatkozatával jön létre, melyet módosítani vagy megszüntetni csak írásban lehet. A szolgálati munkaszerződés megszüntetésére az Eszjtv. 12. §-ban foglaltak az irányadóak.
11. A Munkavállaló köteles valamennyi, a munkavégzés során, illetőleg az egészségügyi szolgálati jogviszonyával kapcsolatosan tudomására jutott, vagy a munkavégzés teljesítése során létrejött adatot, tény, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó valamennyi információt bizalmasan kezelni. A Munkavállaló nem közölhet ezen túl harmadik személlyel semmiféle olyan információt, amelyet a Munkáltató közvetve, vagy közvetlenül bizalmasnak minősített, vagy amelynek bizalmas voltát munkaköréből adódóan fel kellett ismernie.
12. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja munkavállalót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az**

információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a munkavállalót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja munkavállalót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. Munkavállalónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Munkavállaló jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

13. A jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésre az alábbi jogszabályok az irányadók:
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
 - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
 - az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
 - az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
 - az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
 - egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet

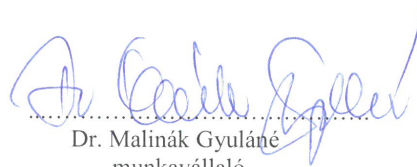
A jelen Munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Eszjtv. és végrehajtására kiadott jogszabályok, az Mt. irányadók.

Jelen szolgálati munkaszerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Munkavállalót illeti meg. Jelen szolgálati munkaszerződést Felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. július hó 31.

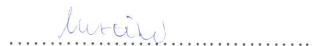
Szöke Zoltán
polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata


Dr. Malinák Gyuláné
munkavállaló

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2024. 07. 31.



072111 K1101

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024.(VIII.08.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátása érdekében megkötött egészségügyi szolgálati jogviszony létrehozásának utólagos elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

I. Utólagosan jóváhagyja **Tiszavasvári Város Önkormányzata és Gulyás Orsolya** (születési helye, ideje:, an.:, tartózkodási címe:) között **2024. 08. 01-től 2024.10.31. napjáig**, heti 10 órában, határozott időtartamra létrejött a határozat-tervezet 2. melléklete szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződést, a határozat a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatainak ellátása érdekében az alábbi tartalommal:

- egészségügyi szolgálati munkaviszonyba,
- ápolói munkakörbe,
- határozott időtartamra,
- általános munkarendben,
- részmunkaidőben,
- III. fizetési osztályba sorolva,
- munkavégzés helye: 4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4., I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője
- besorolás szerinti illetménye: bruttó 150.000,- Ft

II. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa Gulyás Orsolyát.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI
MUNKASZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

adószám: 15732468-2-15

törzskönyvi nyilvántartási szám: 732462

bankszámlaszám: 11744144-15404761

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

mint munkáltató (a továbbiakban: **Munkáltató**)

másrészről

név: **Gulyás Orsolya**

születési hely és idő: Nyíregyháza, 1997.08.10.

anyja neve: Balogh Emese

adóazonosító jel: 8477030103

társadalom biztosítási jelle: 113-115-042

bankszámlaszám: 11773449-01965098

mint egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy (a továbbiakban: **Munkavállaló**)

együttesen mint felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alább megjelölt helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót **2024. augusztus 01. napjától 2024. október 31. napjáig határozott időtartamra létesített egészségügyi szolgálati jogviszony keretében** foglalkoztatja – a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet praxisjogának új jogosultja által történő engedélyének megszerzéséig** - a jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésben (a továbbiakban: szolgálati munkaszerződés) foglaltak szerint.
- 1.1. A Munkáltató kijelenti, hogy a Munkavállalót **ápoló** munkakörben alkalmazza, a **Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ápolói feladatellátása érdekében**, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszony létesítése tekintetében előírt képesítési, egészségügyi és egyéb feltételeknek megfelel.
2. A Munkavállaló **3 év 3 hónap 13 nap** időtartamú egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkezik, ezért a Munkáltató a Munkavállalót **III. fizetési alap fokozatba** sorolja be. A Munkavállaló besorolására a következő végzettségek, szakképesítések figyelembevételével került sor: érettségi bizonyítvány, általános ápoló szakmában szerzett okleveles technikus.
Fizetési fokozata alapján a Munkavállaló illetménye havonta **bruttó 150.000,- Ft, azaz bruttó százötvenezer forint.**

Jelen pontban rögzített valamennyi díjazás a Munkavállaló részére minden hónap 5. napjáig megfizetésre kerül a Munkavállaló lakossági folyószámlájára történő utalással.

3. A Munkavállaló munkavégzési helye: **4440 Tiszavasvári, Kossuth Lajos u. 4. szám alatti Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelője**
4. A Munkavállaló felett a munkáltatói jogkör gyakorlása az alábbiak szerint történik:
Tiszavasvári Város Önkormányzata polgármestere
5. Felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállaló **részmunkaidőben** kerül foglalkoztatásra, munkaideje **heti 10 óra**.
6. A Munkavállalót az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) 6. § (2) bekezdése értelmében 2024.08.01. és 2024.10.31. között 5 nap szabadság illeti meg.
7. A Munkavállaló vállalja, hogy a Munkáltató által meghatározottak szerint a jogszabályokban foglaltak tekintetében összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz.
8. Felek rögzítik, hogy a munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás esetén a kirendelés időtartama tizenkét hónapos időszak alatt összesen a negyvennégy beosztás szerinti munkanapot vagy háromszázötvenkét órát nem haladhatja meg.
A Munkavállaló az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eszjtv. vhr.) 8. § (2) bekezdése szerinti esetekben nem rendelhető ki.
A Munkáltató a Munkavállalót legalább tíz munkanappal korábban írásban tájékoztatja
a) a kirendelés elrendeléséről,
b) a kirendelés időtartamáról,
c) a kirendelésnek megfelelő munkavégzés helyéről,
d) a kirendelés idejére járó illetményéről,
e) a kirendeléshez kapcsolódó szállási és utazási kérdésekről.
9. A Felek rögzítik, hogy áthelyezés esetén az Eszjtv. 12. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeket minden esetben háromoldalú megállapodásban kell rögzíteni.
10. Jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződés a Felek kölcsönös és egybehangzó jognyilatkozatával jön létre, melyet módosítani vagy megszüntetni csak írásban lehet. A szolgálati munkaszerződés megszüntetésére az Eszjtv. 12. §-ban foglaltak az irányadóak.
11. A Munkavállaló köteles valamennyi, a munkavégzés során, illetőleg az egészségügyi szolgálati jogviszonyával kapcsolatosan tudomására jutott, vagy a munkavégzés teljesítése során létrejött adatot, tény, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó valamennyi információt bizalmasan kezelni. A Munkavállaló nem közzölhet ezen túl harmadik személlyel semmiféle olyan információt, amelyet a Munkáltató közvetve, vagy közvetlenül bizalmasnak minősített, vagy amelynek bizalmas voltát munkaköréből adódóan fel kellett ismernie.
12. Az önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja munkavállalót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében **(GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az**

információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a munkavállalót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja munkavállalót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. Munkavállalónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Munkavállaló jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

13. A jelen egészségügyi szolgálati munkaszerződésre az alábbi jogszabályok az irányadók:

- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet
- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet

A jelen Munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Eszjtv. és végrehajtására kiadott jogszabályok, az Mt. irányadóak.

Jelen szolgálati munkaszerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Munkavállalót illeti meg. Jelen szolgálati munkaszerződést Felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. július hó 31.


.....
Szóke Zoltán
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata


.....
Gulyás Orsolya
munkavállaló

Pénzügyileg ellenjegyzem:

2024. 07. 31.

.....
Készült 2 példányban
Kelt: 2024. 07. 31.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről

Melléletek: -

Előterjesztés iktatószáma: TPH/7570-.../2024.

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna önkormányzati és jogi osztályvezető

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30 pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. számú melléklet 2.2 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Orosz Ferenc Sándor	Esélytér Intézményfenntartó képviselője	eselyter.intezmenyfenntarto@gmail.com

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Gazdagné dr Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A 2024. május 30. napján megtartott képviselő-testületi ülésen 173/2024. (V.30.) Kt. számú határozattal a képviselő-testület támogatta az Esélytér Intézményfenntartó Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám alatti épületére vonatkozó telephely engedély kérelmét, melyre vonatkozóan a használati szerződés is megkötésre került.

A használati szerződés I.2. pontja értelmében:

„Az 1. pontban megnevezett ingatlan **használati** szerződésben megnevezett részeit Használatba adó Használatba vevő használatába adja **2024. szeptember 1. napjától kezdődő 5 év időtartamra 2029. augusztus 31. napjáig köznevelési alapfeladat ellátása céljából**. Az ingatlan birtokba vételéről átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A szerződés hatályba lépésének feltétele a véglegessé vált működési engedély, mint telepengedély, köznevelési feladatellátásra vonatkozóan az 1. pontban megjelölt ingatlanra.”

Az Esélytér Intézményfenntartó 2024. augusztus 1. napján tájékoztatott, hogy a szakhatóságok nem járultak hozzá a telephely megnyitásához, ezért az erre vonatkozó, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalhoz benyújtott működési engedély kérelmet az Esélytér Intézményfenntartó visszavonja, így a 2024/25-ös tanévben nem lesz működési engedélye az Iskola u. 2. szám alatti telephely megnyitására.

Tekintettel arra, hogy az Iskola u. 2. szám alatti ingatlanra megkötött használati szerződés –a működési engedély megszerzése hiányában- nem lépett hatályba, így annak megszüntetése szükséges.

II.

Az Iskola u. 2. szám alatti ingatlanra vonatkozó használati szerződés megkötésén túl a 173/2024. (V.30.) Kt. számú határozattal a képviselő-testület arról is döntött, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata, az Esélytér Intézményfenntartó és a Magszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola között létrejött, 2019. május 15. napján kelt köznevelési megállapodás határidejét 5 éves határozott idővel 2029. augusztus 31. napjáig meghosszabbítja. A tulajdonosi helyzet változása miatt a 173/2024. (V.30.) Kt. számú határozat 4. mellékletével elfogadott használati szerződés módosítására nincs szükség, valamint a köznevelési szerződést módosító okiratban a 2. pont törlése szükséges, így az kizárólag a határidő meghosszabbításáról szól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalni a határozat tervezetét elfogadni szíveskedjen.

Tiszavasvári 2024. augusztus 2.

Szóke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2024.(VIII.8.) Kt. számú
határozata

Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Az Esélytér Intézményfenntartóval kötött szerződésekről” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1.Kezdeményezi Tiszavasvári Város Önkormányzata, az Esélytér Intézményfenntartó (4400 Nyíregyháza, Csillag utca 3. sz.), és a Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola (4031 Debrecen, Wesselényi utca 4/b) között létrejött, 2024. május 30. napján kelt, a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra megkötött használati szerződés megszüntetését és elfogadja a határozat 1. mellékletét képező megszüntető okiratot.

2.Dönt arról, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 173/2024. (V.30.) Kt. számú határozat 3. mellékletével jóváhagyott **köznevelési megállapodás módosítását** jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

3.Hatályon kívül helyezi Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **173/2024. (V.30.) Kt. számú határozat III. pontját.**

4.Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az Esélytér Intézményfenntartót.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

HASZNÁLATI SZERZŐDÉST MEGSZÜNETŐ OKIRAT

mely létrejött egyrészről:

Név: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Adószáma: 15732468-2-15

Képviseli: Szőke Zoltán polgármester

továbbiakban: **Használatba adó**, másrészről

Név: Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Székhely: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/b

Adószáma: 18568844-1-09

Képviseli: Demeterné Berencsi Tünde

továbbiakban: **Használatba vevő**, harmadrészről

Név: Esélytér Intézményfenntartó

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Csillag u.3.

Adószáma: 18742428-1-15

Képviseli: Orosz Ferenc Sándor

továbbiakban: **Intézményfenntartó, együttesen a továbbiakban Szerződő Felek**

1. Szerződő Felek között 2024. május 30. napján kelt, a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra használati szerződés került megkötésre köznevelési feladat ellátása céljából. A szerződés hatályba lépésének feltétele az az adott telephelyre vonatkozó végleges működési engedély megszerzése volt, mely feltétel az Esélytér Intézményfenntartó tájékoztatása alapján nem következett be, emiatt a használati szerződés nem lépett hatályba.
2. Az 1. pontban rögzített tények alapján Szerződő Felek megállapodnak, hogy 2024. augusztus 10. napjával, a közöttük a 4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2. szám (992 hrsz, kivett általános iskola művelési ágú) alatti ingatlanra - köznevelési feladat ellátása céljából - megkötött használati szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.
3. Tekintettel arra, hogy a használati szerződés kezdő időpontja 2024. szeptember 1. napja volt, az ingatlan birtokbaadása még nem történt meg Használatba vevő részére.
4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Feleknek a használati szerződésből eredően a jövőben egymás felé semmilyen követelésük nincs.
5. Felek jelen szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselésében

.....
Orosz Ferenc Sándor
Esélytér Intézményfenntartó
képviselésében

.....
Demeterné Berencsi Tünde
Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és
Alapfokú Művészeti Iskola képviselésében

KÖZNEVELÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött
egyrésről:

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
Adószáma: 15732468-2-15
Képviseli: Szőke Zoltán polgármester
továbbiakban: **önkormányzat**

másrészről

Név: **Esélytér Intézményfenntartó**
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Csillag u.3.
Adószáma: 18742428-1-15
Képviseli: Orosz Ferenc Sándor
továbbiakban: **Intézményfenntartó**

harmadrészről

Név: **Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**
Székhely: 4024 Debrecen, Wesselényi u. 4/b
Adószáma: 18568844-1-09
Képviseli: Demeterné Berencsi Tünde
továbbiakban: **Intézmény**

- továbbiakban Önkormányzat, Intézményfenntartó és Intézmény együtt Felek - között az alábbi helyen és időben a következő tartalommal:

1. A köznevelési szerződés előzményei

Az Önkormányzat és a Magyarországi Magiszter Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány) között 2009. május 28-án közoktatási megállapodás jött létre, a Tiszavasváriban működő, az Alapítvány fenntartásában lévő Intézmény közoktatási feladatait illetően. A megállapodás tíz éves időtartamra került megkötésre, és **2019. augusztus 31. napján hatályát veszti.**

Az Alapítvány és az Esélytér Intézményfenntartó között létrejött megállapodás alapján a fenntartói jogokat az **Esélytér Intézményfenntartó 2019. szeptember 1. dátummal átvette, mely megállapodás 2024. augusztus 31. napjával megszűnik.**

A határozott idő elteltét megelőzően Felek jelen megállapodásban 2029. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra meghosszabbítják a szerződés határidejét.

1. Felek a közöttük 2019. május 12. napján létrejött Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 168/2019. (V.14.) Kt. számú határozatával jóváhagyott köznevelési megállapodás 3.1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

Eredeti szövegrész:

„3. A köznevelési szerződés időtartama:

3.1 A köznevelési szerződést a Felek 2019. szeptember 1. napjától – 2024. augusztus 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra kötik.”

Módosított szövegrész:

„3. A köznevelési szerződés időtartama:

3.1 A köznevelési szerződést a Felek 2019. szeptember 1. napjától – 2024. augusztus 31. napjáig terjedő, határozott időtartamra kötötté, mely határidőn belül a szerződés időtartamát 2029. augusztus 31. napjáig hosszabbítják meg.”

2. A köznevelési megállapodás egyebekben változatlan tartalommal fenntartják.

3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben **a köznevelési törvény és a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.**

4. Jelen megállapodást Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testület/2024 (VIII.30.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

5. Alulírott szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
Orosz Ferenc Sándor
Esélytér Intézményfenntartó
képviselőtében

.....
Demeterné Berencsi Tünde
Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium,
Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola képviselőtében

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő - testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes képviselő-testületi ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Melléklet: beszámoló a határozat-tervezet melléklete

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/8004-..../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.9. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

dr. Groncsák Andrea	Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 17.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez-

Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszavasváriban a fizioterápiás feladatellátást a Tiva-Szolg Kft. látja el, a működési engedély megszerzését követően 2023. április 1. napjától. Heti 30 órában gyógytorna, heti 25 órában fizioterápia ellátás zajlik a Vasvári Pál u. 6. szám alatti rendelőben.

A Kft. bekerült az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- és/vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013.(VII.5.) rendelet 2. mellékletébe, mely alapján bértámogatásra vált jogosulttá.

A Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője által készített összesítő táblázat adatai alapján látható, hogy a 2023-as évben, minimális saját erő volt szükséges a feladatellátáshoz. Elmondása szerint számos pozitív visszajelzés érkezik a Kft.-hez a feladatellátással kapcsolatban.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Tiszavasvári, 2024. július 17.

Szőke Zoltán
polgármester



BESZÁMOLÓ

**Fizikoterápia
2023. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 336/2022 (XII.15) Kt. számú határozata alapján, 2023. február 01. napjától, ténylegesen 2024. április 01. napjától a működési engedély megszerzésétől Cégünk, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság végzi a Fizikoterápia üzemeltetését.

A közszolgáltatási szerződés alapján heti 30 órában 5711 szakmakódú gyógytorna nem szakorvosi feladat ellátása és 25 órában 5722 szakmakódú fizioterápia nem szakorvosi feladat kerül ellátásra.

A személyi és tárgyi feltételek kialakítását követően 2023. április 1. napjától megkaptuk a működési engedélyt.

A feladatellátás a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. szám alatti épületben valósul meg, 2 fő gyógytornász foglalkoztatásával.

A működés fedezetét az Önkormányzattól kapott támogatás, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés és bértámogatás igénybevétele fedezi.

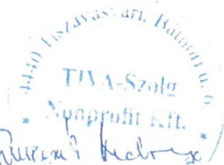
2023. évben a bértámogatás utólagosan került részünkre biztosításra, mivel az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bémővelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII.5.) Korm. rendelet 2. számú mellékletébe be kellett kerüljünk.

Fentiek miatt a működési engedély megszerzését követően jogszabályi módosítást kellett kezdeményeznünk.

Kezdetben bérelt eszközökkel végeztük a feladatellátást, a későbbiekben saját beszerzéssel új eszközöket vásároltunk.

Mellékeljük a táblázatot, melyben kimutatásra kerül 2023. évben a kiadások és a bevételek összetétele.

Tiszavasvári, 2024. május 15.


dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Fizikoterápia kiadások és bevételek összesítés 2023	
adatok forintban	
Bérktg.	9 492 235
Szem. Jell. Kif.	235 820
Bérfárulékok	1 233 991
Beruházás	6 636 210
Tisztítószer	45 996
Védőital	18 579
Munkaruha	22 178
Egyéb anyag	414 641
Bérleti díj	935 450
Karbantartás	270 000
Utazási és kiküld. rend.	81 876
Informatikai ktg.-k	162 350
Egyéb igénybevett szolgáltatások	250 400
Egyéb szolgáltatások ktg.-e	33 000
Összes kiadás	19 832 726
Bevétel NEAK finanszírozás	13 846 954
Bevétel Önkormányzat	5 400 000
Saját erő	585 772
Összes bevétel:	19 832 726

Tiszavasvári, 2024. május 15.

Határozat-tervezet

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**.../2024. (.....) Kt. számú
határozata**

(mely egyben a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság .../2024. (.....) számú alapítói határozatnak minősül)

Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót** megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Elfogadja a Tiva-Szolg Kft., fizioterápia ellátás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, a határozat 1. mellékletét képező tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét** jelen határozatról tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester



BESZÁMOLÓ

**Fizikoterápia
2023. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 336/2022 (XII.15) Kt. számú határozata alapján, 2023. február 01. napjától, ténylegesen 2024. április 01. napjától a működési engedély megszerzésétől Cégünk, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság végzi a Fizikoterápia üzemeltetését.

A közszolgáltatási szerződés alapján heti 30 órában 5711 szakmakódú gyógytorna nem szakorvosi feladat ellátása és 25 órában 5722 szakmakódú fizioterápia nem szakorvosi feladat kerül ellátásra.

A személyi és tárgyi feltételek kialakítását követően 2023. április 1. napjától megkaptuk a működési engedélyt.

A feladatellátás a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. szám alatti épületben valósul meg, 2 fő gyógytornász foglalkoztatásával.

A működés fedezetét az Önkormányzattól kapott támogatás, valamint a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződés és bértámogatás igénybevétele fedezi.

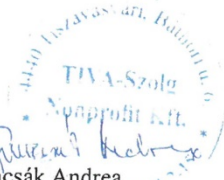
2023. évben a bértámogatás utólagosan került részünkre biztosításra, mivel az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII.5.) Korm. rendelet 2. számú mellékletébe be kellett kerüljünk.

Fentiek miatt a működési engedély megszerzését követően jogszabályi módosítást kellett kezdeményeznünk.

Kezdetben bérelt eszközökkel végeztük a feladatellátást, a későbbiekben saját beszerzéssel új eszközöket vásároltunk.

Mellékeljük a táblázatot, melyben kimutatásra kerül 2023. évben a kiadások és a bevételek összetétele.

Tiszavasvári, 2024. május 15.


dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

Fizikoterápia kiadások és bevételek összesítés 2023	
adatok forintban	
Bérktg.	9 492 235
Szem. Jell. Kif.	235 820
Bérfárulék	1 233 991
Beruházás	6 636 210
Tisztítószer	45 996
Védőital	18 579
Munkaruha	22 178
Egyéb anyag	414 641
Bérleti díj	935 450
Karbantartás	270 000
Utazási és kiküld. rend.	81 876
Informatikai ktg.-k	162 350
Egyéb igénybevett szolgáltatások	250 400
Egyéb szolgáltatások ktg-e	33 000
Összes kiadás	19 832 726
Bevétel NEAK finanszírozás	13 846 954
Bevétel Önkormányzat	5 400 000
Saját erő	585 772
Összes bevétel:	19 832 726

Tiszavasvári, 2024. május 15.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról, működési engedély kérelmezéséről (2 határozat-tervezet)

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/704/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ. 5. melléklet 1.1 pontja
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ. 4. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Munkácsi Ágnes	Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezető	cseperedok@tizavasvari.hu

Egyéb megjegyzés:

.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról működési engedély kérelmezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári Bölcsődében jelenleg folyamatban van egy új csoportszoba kialakítása 14 fő 2 éven felüli gyermek számára a hozzá kapcsolódó helyiségekkel. Amennyiben a csoportba 2 éven aluli gyermek is felvételre kerül, akkor a csoport maximális létszáma 12 fő lehet.

A kivitelezési munkálatok a végéhez közelednek. Az eszközbeszerzések, berendezés folyamatban van. Az RRF-1.1.2-21-2022-00101 szerződés számú, Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban pályázat keretében valósul meg a bővítés, mely alapján 2024. november 30. napjáig szükséges működési engedélyt szerezni a csoporthoz.

A gyerekek beíratása 2024. december 31-ig szükséges, így az új csoport működése 2024. januártól kezdődhetne meg.

A működési engedély beadásához az alábbiak szükségesek még:

- Jogerős használatba vételi engedély az új épületrészre vonatkozóan (beadása folyamatban van, várhatóan szeptember végére lesz engedély)
- A Bölcsőde alapító okirat módosítása szüksége, melyben fel kell tüntetni január 1-jétől az új férőhelyszámot.
Jelenleg 6 csoporttal, 78 fő gyerek ellátásával működik az intézmény. Az új férőhelyszám 2025. január 1. napjától 92 fő lenne.
- Az intézmény szakmai programjának, SZMSZ-ének a módosítása is szükséges az új csoporthoz vonatkozó működés bevonásával. Ezen szakmai dokumentumok elfogadása a Szociális és Humán Bizottság hatásköre.
- A plusz 1 csoporthoz a személyi feltételeket is biztosítani szükséges. Az intézményvezető tájékoztatása alapján ezt belső átcsoportosítással oldaná meg, a jelenleg is az intézményben dolgozó közmunkás és dajka munkaerő bevonásával az új csoportba.

Jelen előterjesztés fő tárgya a **Tiszavasvári Bölcsőde** alapító okiratának módosítása, mely az alábbiak miatt szükséges.

- **1. A Bölcsőde alapító okirat módosítása szüksége, melyben fel kell tüntetni január 1-jétől az új férőhelyszámot.**
Jelenleg 6 csoporttal, 78 fő gyerek ellátásával működik az intézmény. Az új férőhelyszám 2025. január 1. napjától 92 fő lenne.

Az intézmény alapító okiratának módosítását a határozat-tervezet 1. melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a határozat-tervezet 2. melléklete tartalmazza.

A fentiek figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, továbbá a határozat-tervezet elfogadására.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2024. (VIII.8.) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Tiszavasvári Bölcsőde TPH/5828-8/2020.. számú alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat az alábbi 4.6. ponttal egészül ki:

„4.6. Férőhelyszám: 92 fő”

2. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését, és a férőhelyszám 92 főben való feltüntetését 2025. január 1. napjától.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: döntés után 8 nap

Felelős: Szőke Zoltán polgármester és

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Okirat száma: TPH/704-...../2024.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Bölcsőde, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2020. november 6. napján kiadott, TPH/5828-8/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a/2024. (VIII.8.) képviselő-testületi határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat az alábbi 4.6. ponttal egészül ki:

„4.6. Férőhelyszám: 92 fő”

Jelen módosító okiratot 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. időbélyegző szerint

P.H.

Szőke Zoltán
polgármester

Okirat száma: TPH/704- /2024.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Tiszavasvári Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Bölcsőde
 - 1.1.2. rövidített neve: TIB
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Gombás András utca 8. A épület

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelésének biztosítása. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A Gyvt. 21. §, 21/A. § valamint 21/C. §-ai alapján: Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést biztosít. A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon reggeli főétkeztetést, déli meleg főétkeztetést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkeztetést biztosít főzőkonyha üzemeltetéssel, intézményi gyermekétkeztetés keretében. Szünidei gyermekétkeztetést biztosít (déli meleg főétkeztetést) a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára az ellátást nyújtó intézmény zárva tartásának időtartama alatt, és a bölcsődei ellátásban nem részesülő hátrányos helyzetű gyermekek, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon.
- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889110	Bölcsődei ellátás

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Bölcsődei ellátás, főzőkonyha üzemeltetés, intézményi és intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
2	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
3	104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári és Rakamaz városok, Szorgalmatos, Tiszadada, Tiszaeszlár, Tiszanagyfalu, Tímár, Szabolcs községek, valamint Tiszadob Nagyközség közigazgatási területei

4.6. Férőhelyszám: 92 fő

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a feladatot.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**.../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Bölcsőde működési engedély kérelmezéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az RRF-1.1.2-21-2022-00101 szerződés számú, Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban pályázat keretében megvalósuló bölcsődei bővítés kapcsán az alábbi döntést hozza, mint a Tiszavasvári Bölcsőde intézmény fenntartója:

1. Felkéri a polgármestert hogy a Tiszavasvári Bölcsőde, 4440 Tiszavasvári, Gombás a. u. 8/a sz. alatti intézmény 92 fő ellátottra való bővítése érdekében, 2025. január 1.-jétől kezdődő működtetéssel az intézmény működési engedély kérelmét a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatalhoz 2024. szeptember 30 napjáig, minden dokumentum rendelkezésre állása esetén nyújtsa be
2. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: **A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító
Okiratának módosításáról**

Melléklet:

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszama: TPH/1606-.../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30 pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. számú melléklet 2.2 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Moravszki Zsoltné	Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetője	ekaovoda@gmail.com
-------------------	--	--------------------

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 29.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel.: 42/ 520-500 Fax: 42/ 275-000 Email: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő - testület!

I. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 136/2024. (V.9.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben a 2024/25-ös nevelési évben 15 óvodai csoport indítását engedélyezi. A 15 csoport indításával feladatellátási helyenként felvehető maximális gyerek-, tanulólétszám az alábbiak szerint alakul:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek,tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázscseruza Óvoda Tiszavasvári, Gombás András utca 8.B épület	óvodai nevelés		75 fő

Fentiek átvezetése szükséges az alapító okiraton.

A Magyar Államkincstár telefonon történő jelzése alapján a hatályos alapító okirat 1.2.2. pontjában telephely megnevezésként szereplő Fülemüle-Zöld Óvoda, Lurkó-Kuckó Óvoda stb. megnevezés szerepel, mely álláspontjuk szerint nem megfelelő, mert telephelynek nem lehet neve. Tekintettel arra, hogy ez a jelzés telefonon érkezett, nem megjelölve azon jogszabályhelyeket, melyek miatt az óvodák megnevezése telephelyként nem megfelelő, egyeztetés van folyamatban az Államkincstárral. Amennyiben az egyeztetés eredményeként szükséges emiatt módosítani az alapító okiratot a képviselő-testületi ülésen módosító javaslattal kívánok élni.

A fentiek figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, továbbá a határozat-tervezet elfogadására.

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Szóke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024.(.....) Kt. számú
határozata

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2024. május 9. napján kiadott, TPH/1606-23/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 8/A.§-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (VII.8.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe az alábbi 6.2. pont kerül:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek,tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda Tiszavasvári, Gombás András utca 8.B épület	óvodai nevelés		75 fő

2. Elfogadja a határozat mellékletét képező módosító okiratot és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.
3. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
4. Felkéri a Polgármestert, hogy a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Okirat szám: TPH/...../2024.

Módosító okirat

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény a Tiszavasvári Város Önkormányzata által 2024. május 9. napján kiadott TPH/1606-23/2024. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján - a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2024.(VIII.8.) Kt. számú határozatra figyelemmel -a következők szerint módosítom:

1.Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe az alábbi 6.2. pont kerül:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek,tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda Tiszavasvári, Gombás András utca 8.B épület	óvodai nevelés		75 fő

Jelen módosító okiratot 2024. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. időbélyegző szerint

P.H.

Szőke Zoltán polgármester

Okirat száma: TPH/...../2024.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a(z) a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Fülemüle Zöld Óvoda	Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.
2	Lurkó-Kuckó Óvoda	Tiszavasvári, Egység utca 4/C.
3	Minimanó Óvoda	Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.
4	Varázsceruza Óvoda	Tiszavasvári, Gombás András utca 8. B épület

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995.07.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Egyesített Óvodai Intézmény	Tiszavasvári, Ifjúság utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete.

3.1.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés a nevelési program alapján

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol - e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti - óvodai nevelés folyik.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, ahol - e törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerinti - óvodai nevelés folyik.

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek ellátása: különleges bánásmódot igénylő gyermek, a sajátos nevelési igényű gyerekek közül aki: tanulásban akadályozott (enyhe mentális retardáció), integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszédfigyafogyatékos, az aktivitás és figyelem zavarával küzd, pervazív fejlődési zavarral küzd és az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján integráltan oktatható, a járási/tankerületi szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, kiemelten tehetséges gyermek.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

Nemzetiségi óvodai nevelés, óvoda iskola program, gyermekek óvodai fejlesztő programja, referenciainstítútmenyi feladatok ellátás.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
7	098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszavasvári közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az óvoda igazgatóját a **köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján** nyilvános pályázat útján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevezi ki 5 éves határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az igazgatói megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Az egyéb munkáltatói jogokat: Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1.	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2.	Közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a.

a) óvodai nevelés,

b) nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése,

s) azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal,
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Fülemüle Zöld Óvoda	óvodai nevelés		120 fő
2	Minimanó Óvoda	óvodai nevelés		110 fő
3	Lurkó-Kuckó Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
4	Varázsceruza Óvoda	óvodai nevelés		75 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyoni feletti rendelkezés joga vagy a vagyoni használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.	2795/3	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
2	Tiszavasvári, Egység utca 4/C.	736	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
3	Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 67/A.	755	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai
4	Tiszavasvári, Gombás András utca 8. B épület	2283/1	Tiszavasvári Város Önkormányzata	óvodai

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám
túllépésének engedélyezése a 2024/2025-ös nevelési évben

Melléklet: óvodavezető kérelme

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Az előterjesztés ügyiratszama: TPH/9052-2/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 3. számú melléklet 2.2 pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Moravszki Zsoltné	Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény igazgatója	ekaovoda@gmail.com
-------------------	--	--------------------

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 17.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
osztályvezető

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel.: 42/ 520-500 Fax: 42/ 275-000 Email: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezése a 2024/2025-ös nevelési évben

Tisztelt Képviselő - testület!

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetője kérelmezte, hogy a fenntartó engedélyezze a 2024/2025. nevelési évre vonatkozóan az óvodai maximális csoportlétszám 20%-al való átlépését minden óvodai csoportra (15 csoport) vonatkozóan. Az óvodavezető kérelme az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Nkt.) 25. § (7) bekezdése értelmében az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlaglétszámát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja.

Az Nkt. 4. melléklete határozza meg az óvodai csoportlétszám határokat. Ez alapján az óvodában minimális csoportlétszám 13 fő, az átlag csoportlétszám 20 fő, míg a maximális létszám 25 fő.

	minimális létszám	maximális létszám	átlag létszám
Óvoda	13	25	20

A nevelési év indításánál óvoda esetében a maximális csoportlétszám 25 fő, melynek legfeljebb 20%-os túllépését engedélyezheti a fenntartó. Így Tiszavasvári Város Önkormányzata által fenntartott óvodában az engedélyezhető maximális csoportlétszám 30 fő. A 2024/25-ös nevelési év indításakor 5 csoportban lesz a maximális csoportlétszámon felül a gyermekek létszáma, mely az előterjesztéshez csatolt tájékoztató levélből látható.

Kérem, a képviselő-testület hozza meg döntését a határozat-tervezet figyelembevételével.

Tiszavasvári, 2024. július 17.

Szóke Zoltán
polgármester

Előterjesztés 1. melléklete



TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNY
4440 TISZAVASVÁRI IFJÚSÁG U.8.
Tel/fax: 42/ 372-756
ekaovoda@gmail.com
OM:033140

Ügyiratszám: 906 /2024.

Tárgy: Kérelem maximális csoport létszám túllépésének engedélyezésére 2024/2025.

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
4440 Tiszavasvári
Városháza tér 4.

SZŐKE ZOLTÁN
Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetőjeként azzal a kéréssel fordulok Polgármester Úrhoz, hogy a 2024/2025. nevelési évre **engedélyezni szíveskedjen az Alapító Okiratban meghatározott maximális csoportlétszámok 20%-al való túllépését minden óvodai csoportra (15 csoport) vonatkozóan a 2011. évi CXCV. Tv.a köznevelésről alapján:**

2011. évi CXCV. Tv.a köznevelésről 20. A köznevelési intézmény működésének rendje

25§.(7) * Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlagléttszámát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja.

Várható gyermeklétszám 2024.09.01-től Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben:

Óvoda / Óvodai csoport/ férőhely	Gyermekeklétszám (fő) férőhely/ létszám
Minimánó Óvoda, Vasvári Pál út	110/ 100-102
Pillangó csoport / 25	19
Bóbita csoport / 25	20/1 fő SNI(3) =22
Napsugár csoport/ 20	21
Eszterlánc csoport / 20	20
Katica csoport / 20	20
Lurkó-Kuckó Óvoda, Egység út	50 / 52-54
Katica csoport / 25	26
Napsugár csoport /25	26/1 fő SNI(3) =28
Fülemüle Óvoda, Ifjúság út	120/ 120 - 125
Fülemüle csoport / 20	23/1 fő SNI(2) =24

Sárgarigó csoport / 25	26 / 1 fő SNI (3) = 28
Katica csoport / 25	22
Pacsirta csoport / 25	23
Cinege csoport / 25	26 ebből 1 fő SNI (3) = 28
Varázscseruza Óvoda, Gombás A. út	75 / 69 - 73
Gomba csoport / 25	23 / 1 fő SNI (3) = 25
Süni csoport / 25	23
Margarétacsoport / 25	23 / 1 fő SNI(3) = 25
Összesen: 15 csoport	355/341 - 354 (SNI -vel növelt létszám)

Átlagléttség: 23 fő

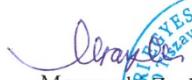
SNI-vel számolt átlagléttség: 24fő

A 2024/2025 nevelési év indításakor 5 csoportban lesz a maximális csoportlétszámon felül a gyermekek létszáma, a táblázatban vastagított csoportokban.

Kérem a 2024/2025 nevelési évre a csoportokban a maximális csoportlétszámok 20%-al való túllépésének engedélyezését minden óvodai csoportra.

Köszönettel:

Tiszavasvári, 2024.07.10.


Moravszki Zsolt
igazgató



HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**.../2024. (.....) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény csoportlétszám túllépésének engedélyezése a 2024/2025-ös nevelési évben

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köznevelésről szóló 2011. évi CXC tv. 25.§ (7) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény valamennyi óvodai csoportja esetében engedélyezi a 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozóan a maximális csoportlétszám 20%-al való túllépését.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény igazgatóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő - testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes képviselő-testületi ülésére**

Az előterjesztés tárgya: A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetése

Melléklet:

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/1891-..../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 22.

**Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős**

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Gazdagné dr. Tóth Marianna

ELŐTERJESZTÉS

-a Képviselő-testülethez-

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Társulás megszűntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiss Attila Hajdúböszörmény Város polgármestere, a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás elnöke, az alábbi megkereséssel fordult a Társulás valamennyi tagönkormányzatához:

„Mint ahogyan a Képviselő-testület előtt is ismeretes a Hajdúsági és Bihar Víziközmű Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa a 7/2023. (V.18.) Víziközmű Társ. számú határozatában a Társulás 2023. december 31. napjával történő megszűntetéséről döntött, ezt követően a tagönkormányzatok képviselő-testületei is döntöttek a Társulás megszűntetéséről.

A törléshez szükséges Társulás megszűntetéséről szóló megállapodást mind a 13 tag aláírta és bélyegzővel látta el. A törléshez ezen felül beszereztük mind a 13 önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel meghozott 1 eredeti határozatát (a szavazati arány feltüntetésével) is a megszűntető megállapodás jóváhagyásáról.

Mindezek megléte után papíralapon (tekintettel arra, hogy sajnos elektronikus ügyintézés nincs bejegyezve a Magyar Államkincstár – a továbbiakban: Kincstár - felé) eljuttattuk a törlési kérelmet a Kincstár részére, mely szerv azonban visszautasította a kérelmet az alábbi okokra hivatkozással:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.) 105/A § (1) bekezdése alapján a **társulás az alapító szerv által vagy a törvényben meghatározott napon szűnik meg**, így a megszűnés dátumaként konkrét dátumot szükséges megadni, **azonban a törlési kérelemben érvénybe lépés dátumaként jövőbeni dátumot szükséges megadni**, aminek összhangban kell lenni a Hajdúsági és Bihar Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetéséről szóló **megállapodásban foglalt Társulás megszűnésének időpontjával**.
- A Társulás megszűntetéséről szóló **Társulási Tanács határozatának és a képviselő-testületi határozatoknak mellékletét kell képezze a Társulás megszűntetéséről szóló megállapodás-tervezete**, mely tartalmilag meg kell, hogy egyezzen a tagönkormányzatok által aláírt megállapodással.

A Kincstár ügyintézőjének tájékoztatása alapján, amit a törlési kérelem benyújtásakor feltétlenül figyelembe kell venni:

- **a tagönkormányzatok határozathozatalánál nem feltétel a Társulási Tanács határozata, utóbbi a képviselő-testületi határozatok után is meghozhatja döntését a megszűntetésről.**
- **Az utolsó határozat meghozatalának dátumától számított 15 napon belül be kell nyújtani a törlési kérelmet**, ugyanis az Áht. 105/B. § (1) bekezdése szerint a törzskönyvi jogi személlyel szemben a Kincstár a Kormány rendeletében

meghatározott mértékű bírságot szab ki, ha a törzskönyvi jogi személy törlésre, irányuló kérelem benyújtására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, késedelmesen, hibásan vagy valótlan adattartalommal teljesíti.

Az Áht. 104. § (2) bekezdése értelmében a törzskönyvi nyilvántartás vezetésére vonatkozó eljárásban **az ügyintézési határidő 20 nap**. A Kincstár a hiánypótlási felhívás teljesítésére legfeljebb 15 napos határidőt állapíthat meg. A Kincstár az ügyféllel a kapcsolatot írásban tartja. A kérelemnek helyt adó döntés a bejegyzés napján közöltnak tekintendő.

A fentiek értelmében **javaslom a Társulás 2024. szeptember 30. napjával történő megszűntetését**. A Társulás megszűntetéséről szóló **megállapodást** újból elkészítettük, mely **a határozati javaslat 1. számú mellékletét képezi**.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Társulás megszűntetéséről, annak dátumáról és a megszűntető megállapodás jóváhagyásáról **minősített többséggel** hozza meg döntését.”

Fentiek alapján javaslom a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetését 2024. szeptember 30. napjával.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalását követően hozza meg döntését.

Tiszavasvári, 2024. július 22.

Szőke Zoltán
polgármester

Határozat-tervezet

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2024. (.....) Kt. számú határozata

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Társulás megszüntetése

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontja, valamint a 88. § (2) alapján megtárgyalta „**A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszüntetése**” című előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás 2024. szeptember 30. napjával történő megszüntetésére irányuló javaslatot támogatja, valamint elfogadja a megszüntetésről szóló megállapodást a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.**

A Képviselő testület felhatalmazza Kiss Attila Polgármestert a Társulás megszüntetésével kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

MEGÁLLAPODÁS

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás megszűntetéséről

I. A megszűnő társulás neve, székhelye

1. A társulás neve: Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás
2. A társulás székhelye: Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. 4220

II. A Társulást megszűntető tagok neve, székhelye

	Társulás tagjainak neve	Székhelye	Képviselője
1.	Berettyóújfalu Város Önkormányzata	4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.	Muraközi István
2.	Bocskaikert Községi Önkormányzata	4241 Bocskaikert, Poroszlai u. 20.	Szöllős Sándor
3.	Földes Nagyközség Önkormányzata	4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.	Jeneiné dr. Egri Izabella
4.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	Kiss Attila
5.	Hajdúdorog Város Önkormányzata	4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	Horváth Zoltán
6.	Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Csáfordi Dénes
7.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.	Czeglédi Gyula
8.	Komádi Városi Önkormányzat	4138 Komádi, Hősök tere 4.	Tóth Ferenc
9.	Magyarhomorog Községi Önkormányzat	4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46.	Barabás Károlyné
10.	Polgár Város Önkormányzata	4090 Polgár, Barankovics tér 5.	Tóth József
11.	Szorgalmatos Község Önkormányzata	4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.	Fülöp Adrián
12.	Téglás Város Önkormányzata	4243 Téglás, Kossuth u. 61.	Szabó Csaba
13.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	Szőke Zoltán

III. A Társulás megszűntetésének körülményei

1. A Társulás megszűnésének időpontja (hatálya): 2024. szeptember 30.
2. A megszűntetés módja: jogutód nélküli megszűntetés

3. A Társulás megszüntetésének oka: 2024. évben a Társulás mind a 13 tagja határozatában döntött arról, hogy a Társulást megszünteti, tekintettel arra, hogy a létrehozásakor megfogalmazott célok okafogyottá váltak.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. § b) pontja alapján a társulás megszűnik, ha a társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák.

(Az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerint: A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.)

A tagok képviselő-testületei minősített többséggel hozott döntéssel a Társulás megszüntetéséről és jelen megszüntető megállapodás jóváhagyásáról döntenek.

IV. A Társulás vagyonának felosztása

A Társulás nem rendelkezik bankszámlával és semmilyen más vagyonnal.

V. Iratkezelés

A megszűnő Társulás irattári anyagát jelenleg a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal kezeli, mely a megszűnés időpontját követően is gondoskodik annak további elhelyezéséről, biztonságos megőrzéséről, kezeléséről, használhatóságáról.

VI. A Társulás megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

1. A kötelezettségvállalás rendje: a Társulás 2024. évi jóváhagyott költségvetéssel nem rendelkezik.
2. A Társulás tagjai kijelentik, hogy társfinanszírozott projektjük nincs, és egymással szemben a Társulással kapcsolatban további követelésük nincs.
3. A Társulás alkalmazásában álló személyekkel kapcsolatos munkáltatói intézkedések: a Társulásnak jelenleg nincs alkalmazottja, a Társulás munkaszervezeti feladatait a Hajdúböszörményi Polgármesteri Hivatal állományában lévő köztisztviselők látják el.

Hajdúböszörmény, 2024.

Záradék

A Társulást alkotó települési önkormányzatok - Berettyóújfalu, Bocskai kert, Földes, Hajdúböszörmény, Hajdúdorog, Hajdúhadház, Hajdúszoboszló, Komádi, Magyarhomorog, Polgár, Szorgalmatos, Téglás, Tiszavasvári - képviselő testületei a jelen megszüntető megállapodást minősített többséggel meghozott határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

A megszűnést kezdeményező és a megszüntető megállapodást jóváhagyó határozatok száma:

Berettyóújfalu Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Bocskai kert Községi Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúdorog Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Hajdúhadház Város Önkormányzata Képviselő-testületénekhatározata
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Komádi Városi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
Magyarhomorog Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
Polgár Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Szorgalmatos Község Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Téglás Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozata

Berettyóújfalu polgármester	Bocskai kert polgármester	Földes polgármester
Hajdúböszörmény polgármester	Hajdúdorog polgármester	Hajdúhadház polgármester
Hajdúszoboszló polgármester	Komádi polgármester	Magyarhomorog polgármester
Polgár polgármester	Szorgalmatos polgármester	Téglás polgármester
	Tiszavasvári polgármester	

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés napirendjeiről

Melléklet:

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/1891-.../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Gazdagné dr. Tóth Marianna

témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartott közgyűlés napirendjeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” soron következő tulajdonosi közgyűlésére 2024. július 31. napján került sor. A közgyűlésen nem vettem részt, tekintettel arra, hogy a képviselő-testület előzetesen nem tárgyalta a napirendi pontokat, ezért nem rendelkeztem testületi felhatalmazással.

2024. július 31. napján a HBVSZ Zrt. „v.a.” közgyűlése információim szerint határozatképes volt, azonban az egyes napirendi pontokra vonatkozó döntéseket az előterjesztés készítésének időpontjáig nem küldték meg önkormányzatunk részére. A napirendekben tehát már született közgyűlési döntés, azonban szükségesnek tartom, hogy a képviselő-testület megismerje ezen előterjesztések tartalmát, és még ha utólag is, de döntést hozzon azokban.

A napirendi pontok az alábbiak:

1. A HBVSZ Zrt. első végelszámolási évére vonatkozó beszámolójának elfogadása
2. Végelszámolást lezáró számviteli beszámoló elfogadása
3. Adóbevallások előterjesztése
4. Zárójelentés elfogadása
5. Vagyonfelosztási javaslat elfogadása
6. Döntés a felosztott vagyon kiadásának időpontjáról
7. Döntés iratanyag őrzéséről
8. Végelszámoló felmentése
9. Döntés a társaság törlési kérelmének előterjesztéséről

A 2024. július 31. napjára összehívott közgyűlés napirendjeinek előterjesztései jelen előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozat-tervezet elfogadására!

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán

polgármester

határozat-tervezet

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2024. (.....) Kt. számú**

határozata

A HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartandó közgyűlés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „A HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. július 31. napján tartandó közgyűlés napirendjeiről” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” 2022. július 18.-2023. július 17.-ei időszak számviteli beszámolóját a határozat 1-5.sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

2.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során 2024. július 17. fordulónapra készített számviteli beszámolót a határozat 6-8. sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

3.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során készült záró adóbevallásokat a határozat 9-10. sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

4.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” zárójelentését.

5.Megismerte és elfogadja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” végelszámolási eljárása során készült vagyonfelosztási javaslatot határozat 11. sz. melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

6.Javasolja, hogy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 112.§ (3) bekezdése alapján, hogy a vagyon kiadására a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” törlésére vonatkozó cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 1 hónapon belül kerüljön sor. A fenti tevékenység végrehajtására dr. Tóth Szilvia végelszámoló kijelölését elfogadja.

7.Javasolja a vagyonkiadást az egyes vagyonelemek tekintetében az alábbiak szerint meghatározni:

Pénzeszközök: birtokba adás-banki átutalás formájában

Ingatlanok: átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

Ingó tárgyi eszközök: átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

8.A képviselő-testület kinyilatkozza, hogy a cég **iratanyag őrzésével** kapcsolatban a Közgyűlés **korábbi 19/2023. -03.14. HBVSZ határozatában foglaltakat fenntartja és elfogadja.**

9.Javasolja **dr. Tóth Szilvia végelszámolót a végelszámolás befejezésével egyidejűleg tisztségéből felmenteni, részére a felmentvényt javasolja megadni.**

10.Javasolja a cég, **cégjegyzékből való törlésének kezdeményezését, a 11/2024.-05.28. HBVSZ határozatával elfogadott 2024. július 17. napi dátummal.**

11.Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a végelszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Adószám: 23957491-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-10-000498

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság "végelszámolás alatt"

4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2023. július 17.
Beszámolási időszak: 2022. július 18. - 2023. július 17.
Beszámoló összeállításának oka: Végelszámolás alatti üzleti év

Hajdúböszörmény, 2024. május 28.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2023. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	ESZKÖZÖK (aktívák)		
A.	Befektetett eszközök	14 313	4 736
A.I.	Immateriális javak	644	0
A.I.4.	Szellemi termékek	644	0
A.II.	Tárgyi eszközök	13 669	4 736
A.II.1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	582	572
A.II.2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	12 734	4 164
A.II.3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	353	0
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.	Forgóeszközök	406 187	39 145
B.I.	Készletek	599	0
B.I.1.	Anyagok	599	0
B.II.	Követelések	346 472	28 449
B.II.1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	244 915	0
B.II.6.	Egyéb követelések	101 557	28 449
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	59 116	10 696
B.IV.1.	Pénztár, csekkek	95	0
B.IV.2.	Bankbetétek	59 021	10 696
C.	Aktív időbeli elhatárolások	17 488	0
C.2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	17 488	0
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	437 988	43 881

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2023. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	FORRÁSOK (passzívák)		
D.	Saját tőke	-97 558	-480 081
D.I.	Jegyzett tőke	22 170	22 170
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	2 400	2 400
D.IV.	Eredménytartalék	998	-840 454
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	-123 126	335 803
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	533 483	523 962
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	533 483	523 962
F.III.4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	513 601	262 918
F.III.9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	19 882	261 044
G.	Passzív időbeli elhatárolások	2 063	0
G.2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 063	0
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	437 988	43 881

Adószám: 23957491-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-10-000498

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság "végelszámolás alatt"

4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2023. július 17.
Beszámolási időszak: 2022. július 18. - 2023. július 17.
Beszámoló összeállításának oka: Végelszámolás alatti üzleti év

Hajdúböszörmény, 2024. május 28.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2023. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	233 389	18 383
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02. sor)	233 389	18 383
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+-04. sor)	0	0
III.	Egyéb bevételek	21 880	643 286
III.a.	ebből: visszaírt értékvesztés	-24	53 762
05.	Anyagköltség	2 666	1 341
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	34 859	23 679
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	18 327	1 108
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	185 590	18 840
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	18 193	190
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05-09. sorok)	259 635	45 158
10.	Béreköltség	91 831	48 248
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 681	281
12.	Bérráulékok	11 040	5 989
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10-12. sorok)	104 552	54 518
VI.	Értécsökkenési leírás	9 151	1 752
VII.	Egyéb ráfordítások	5 057	208 583
VII.a.	ebből: értékvesztés	0	921
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)	-123 126	351 658
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17. sor)	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21+22.sor)	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B. sor)	-123 126	351 658
X.	Adófizetési kötelezettség	0	15 855
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X)	-123 126	335 803

**Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”**

2022.07.18.-2023.07.17

**TEVÉKENYSÉGET ZÁRÓ BESZÁMOLÓ
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

Hajdúböszörmény, 2024. május 28.

**Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló**

**Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”**

**2022.07.18.-2023.07.17. IDŐSZAKRÓL,
A VÉGELSZÁMOLÁS ELSŐ ÉVÉRŐL KÉSZÜLT BESZÁMOLÓ
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságot 2012. május 03-án tizenegy Hajdú-Bihar megyei település alapította, 20 millió Ft törzstőkével. A társaság cégbejegyzése 2012. május 31-én megtörtént.

2012. július 14-én további két település - Tiszavasvári, Szorgalmatos - csatlakozott a ZRT tulajdonosi köréhez.

Az új tulajdonosok által befizetett 2 140 ezer Ft törzstőkével, a Társaság jegyzett tőkéje 22 140 ezer Ft lett.

Az alapító okirat módosítása a Debreceni Cégbíróságon 2012. augusztus 31.-én került bejegyzésre.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata a 2005/2020(XII.24) kormányhatározat alapján 2 430 000 Ft támogatásban részesült, ami a HBVSZ ZRT részére ársziós tőkeemelésre felhasználásra került.

A támogatás 2021.03.22-én az önkormányzat részéről átutalásra került.

Az ársziós tőkeemelés során 30 000Ft törzstőkére, 2 400 000 Ft tőketartalékra került elszámolásra. Így Hajdúböszörmény város részvényeinek száma 5030 db emelkedett, melynek értéke 5 030 000 Ft.

Az ársziós tőkeemelés cégbírósi bejegyzése
2021.09.14-én megtörtént.

A társaság 2022. május hó 31.-napján határozta el a végelszámolás megindítását 2022.07.18. napjától.

A társaság cégneve: Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”

A társaság rövidített cégneve: Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű ZRT „v.a.”

Székhelye: 4220 Hajdúböszörmény Radnóti u.1.sz

Honlap címe: www.hbvsz.hu

Gazdálkodási formája: részvénytársaság

A Társaság részvényesei, és tulajdoni viszonyai:

• Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	5030 db részvény	5 030 000 Ft
• Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	4587 db részvény	4 587 000 Ft
• Berettyóújfalu Város Önkormányzata	2 727 db részvény	2 727 000 Ft
• Hajdúhadház Város Önkormányzata	2 061 db részvény	2 061 000 Ft
• Téglás Város Önkormányzata	960 db részvény	960 000 Ft
• Bocskai kert Község Önkormányzata	470 db részvény	470 000 Ft

• Földes Község Önkormányzata	635 db részvény	635 000 Ft
• Hajdúdorog Város Önkormányzata	1 335 db részvény	1 335 000 Ft
• Polgár Város Önkormányzata	1 217 db részvény	1 217 000 Ft
• Tiszavasvári Város Önkormányzata	2 000 db részvény	2 000 000 Ft
• Szorgalmatos Község Önkormányzata	140 db részvény	140 000 Ft
• Komádi Város Önkormányzata	879 db részvény	879 000 Ft
• Magyarhomorog Város Önkormányzata	129 db részvény	129 000 Ft

A HBVSZ ZRT alaptőkéje 22 170 000 Ft készpénzből áll, ami az alaptőke 100%-a és megegyezik a Társaság összes részvényei névértékének az összegével is.

A Társaság alaptőkéje 22 170 db, egyenként 1 000,- Ft névértékű dematerizált módon előállított, egysorosozatú és névre szóló törzsrészvényben testesül meg.

Minden részvény azonos tartamú és mértékű tagsági jogot testesít meg.

A részvényhez tartozó szavazati jogot a részvény névértéke határozza meg. Minden 1 000,- Ft névértékű törzsrészvény egy szavazatra jogosít.

A Társaság tevékenysége: A Társaság alapításától 2021.12.31.-ig víziközmű közszolgáltatói feladatot végzett. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a VKEFFO/2324-28/2021 ügyiratszámú határozatában a 1091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta. Így a Társaság 2022. január 01.-től nem jogosult víziközmű közszolgáltatásra, az addigi szolgáltatási területekre a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal közérdekű üzemeltetőket jelölt ki. A 2022.05.31-én megtartott tulajdonosi közgyűlés a Társaság végelszámolással történő megszüntetéséről döntött, a végelszámolás kezdő időpontját 2022.07.18-ban határozták meg.

A Társaság tevékenységi köre 2021.12.31-ig:

- **Főtevékenység:**

Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3600 TEÁOR'08

- **Egyéb tevékenységek:**

Szennyvíz gyűjtése, kezelése

3700 TEÁOR'08

Vízi létesítmény építése

4291 TEÁOR'08

Egyéb, máshova nem sorolt építés

4299 TEÁOR'08

Követelésbehajtás

8291 TEÁOR'08

Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadás, üzem.

6820 TEÁOR'08

A Társaság ügyvezetése és felügyeleti szervei:

A Társaság végelszámolója: Dr. Tóth Szilvia

4002 Debrecen, Juhfark utca 4.

Felügyelő bizottság: A Társaság 2022.03.11.-i tulajdonosi közgyűlése 3 tagú Felügyelő bizottságot választott, melynek tagjai

- Sörös István
- Jeneiné Dr Egri Izabella
- Szőke Zoltán

A Felügyelő bizottság elnöke: Sörös István

A 2022.03.11-én megválasztott Felügyelő bizottság elnöke és tagjai tevékenységükért juttatásban nem részesülnek.

ALKALMAZOTT SZÁMVITELI MÓDSZEREK BEMUTATÁSA

A Társaság a Számviteli törvény 9.§ (2) alapján Éves beszámoló készítésére kötelezett. A beszámoló a Társaság 2022. július 17.-től 2023. július 17.-ig terjedő üzleti tevékenységéről, a végelszámolás első évéről, beszámoló készült.

A mérleg fordulónapja 2023. július 17.

Az éves beszámoló készítésének időpontja: 2024. május 28.

A jelen beszámoló készítését megelőzően a Társaság 2023. április hónap 30. napjával tevékenységet lezáró beszámolót és ahhoz kapcsolódóan törlési kérelmet terjesztett elő a Cégbíróság részére. A Társasággal kapcsolatban álló partnerek és Önkormányzatoknál történt ellenőrzések lefolytatása okán azonban szükségessé vált a törlési kérelem visszavonása, amelyre 2024.március hónapban került sor. ennek okán szükséges a visszaált végelszámolási státusz miatt, a végelszámolás első évének lezérése.

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági eseményeket, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

A társaságnál a könyvek vezetése forintban történik, a beszámolóban az adatok ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy:

A beszámoló elkészítését a DB-Contact Könyvelő Kft végezte.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy: Tóthné Hudacsek Edit
4024 Debrecen, Teleki utca 22.
Regisztrációs száma: 141458

A Társaság a számviteli alapelvekre építve határozza meg a legfontosabb tennivalókat a számviteli politikájában, mellyel biztosítani kívánja a számviteli törvényben rögzítettek végrehajtását. Ehhez hozzárendelte az eszközöket is. Számlarendje is a fentiek szellemében készült.

A társaság elsődlegesen az 5-ös számlaosztályban könyvel, másodlagosan vezeti a 6-os 7-es számlaosztályt.

A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegnek a 100 e Ft-ot meghaladó összeg minősül.

Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözeteket is figyelembe kell venni, ha a különbözetek összhatása által valamely mérleg-vagy

eredménykimutatás sor értéke 1 millió forintot meghaladó értékben változik.

ÉRTÉKELÉSI MÓDOK ÉS ELJÁRÁSOK:

Értécsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értécsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – évente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kis értékű eszközök értécsökkenési leírása

A 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értécsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értécsökkenési leírást tervezni nem kell.

Terven felüli értécsökkenés elszámolása

Terven felüli értécsökkenést kell az immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél, a beruházásnál elszámolni akkor, ha azok értéke tartósan lecsökken, a tevékenység változása miatt feleslegessé válik, megrongálódás, megsemmisülés következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan.

Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 eFt-ot meghaladó különbözet.

Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értécsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

Értékhelyesbítések alkalmazása

A Zrt az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

Valós értéken történő értékelés

A Zrt a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás értékelési különbözetet nem tartalmaz.

Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben a tényleges bekerülési értékben jelennek meg.

Devizás tételek fordulónapi átértékelése

A mérlegben valuta-, devizakészlet, külföldi pénzürtékre szóló pénzügyi eszköz, -követelés, -értékpapír és kötelezettség nem jelenik meg.

Céltartalék-képzés szabályai (ha van)
A Zrt céltartalékot nem képez.

Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

Számviteli politika más változásai

A számviteli politika más, meghatározó elemeiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt.

ESZKÖZÖK

BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:

4 736 EFT

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a VKEFFO/2324-28/2021 ügyiratszámú határozatában a 1091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta. Így a Társaság 2022. január 01.-től nem jogosult víziközmű közszolgáltatásra, az addigi szolgáltatási területekre a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal közérdekű üzemeltetőket jelölt ki.

A végelszámolás megkezdésekor a ZRT tulajdonában lévő tárgyi eszközök között vannak víziközmű rendszerelemek és üzemeltetői vagyonelemek. A víziközmű rendszerelemek a vagyonfelosztási javaslatban kerülnek szétszétválasztásra az egyes önkormányzatok részére.

A Zrt. azon tárgyi eszközeit, amelyek nem víziközmű rendszerelemek és üzemeltetői vagyonelemek értékesítette a végelszámolás során.

- **Beruházásokra adott előleget** nem volt a végelszámolás alatt.
- **Értékcsökkenés elszámolása**

Az elszámolt értékcsökkenés összege: 1.752 eFt

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása nem történt.

- **Tartós befektetés**

A társaság tartós befektetéssel, részesedéssel a végelszámolás alatt nem rendelkezett.

FORGÓESZKÖZÖK

14 283 EFT

Készletek

0 eFt

A végelszámolás megkezdésekor a készletnyilvántartásban 2 db Rexa Pro V08DA-428/EAD1X4-T0025-540-O szivattyú volt. A szivattyúk befejezetlen beruházásból kerültek átsorolásra, Hajdúhadházon találhatóak. A kijelölt közérdekű üzemeltetővel sikerült megállapodni az értékesítésben.

Készletekre adott előleg

0 eFt

Követelések**28 449 eFt**

A követelések között a végelszámolás időszaka alatt keletkezett és visszaigényelt áfa, innovációs járulék és a korábban befizetett társasági adó összege található meg.

Követelések víz és csatornaszolgáltatásból:**0 eFt**

A Zrt. közgyűlése 2023. április 26. napján hozott döntése alapján a Zrt. végelszámolás megkezdésekor fennálló valamennyi vevői követelése elengedésre került, így a követelés állomány kivezetésre került a könyvekből.

Pénzeszközök**10.696 eFt**

Bank

10.696 eFt

Pénztár

0 eFt

AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS**0 eFt**

A végelszámolás záró napján nincs a Zrt.-nek aktív időbeli elhatárolása.

FORRÁSOK**SAJÁT TŐKE**

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata a 2005/2020(XII.24) kormányhatározat alapján 2 430 000 Ft támogatásban részesült, ami a HBVSZ ZRT részére ársziós tőkeemelésre felhasználásra került.

A támogatás 2021.03.22-én az önkormányzat részéről átutalásra került.

Az ársziós tőkeemelés során 30 000Ft törzstőkére, 2 400 000 Ft tőketartalékra került elszámolásra. Így Hajdúböszörmény város részvényeinek száma 5030 db emelkedett, melynek értéke 5 030 000 Ft.

A társaság jegyzett tőkéje:

22 170 eFt

A társaság tőke tartaléka:

2 400 eFt

Eredménytartalék:

-840 454 eFt

Lekötött tartalék:

0 eFt

Adózott eredmény:

335 803 eFt

A mérlegben szereplő saját tőke értéke 2023. július 17.-án:**-480 081 eFt.****KÖTELEZETTSÉGEK**

Hátra sorolt kötelezettséget a Zrt nem szerepeltet mérlegében.

Hosszú lejáratú kötelezettségek**0 Ft**

Nincs hosszú lejáratú kötelezettsége a Zrt-nek.

Rövid lejáratú kötelezettségek**523 962 eFt**

Szállítói kötelezettségek:

262 918 eFt

A Zrt. közgyűlése 2023. március 14.-i közgyűlésen döntött a szállítói tartozások elengedéséről.

Az Önkormányzatokkal az elengedési megállapodások elfogadásra kerültek, amelyek alapján a szállítói tartozás (Hajdúszoboszló tartozását kivéve – a jövőbeni módosítás érdekében) kivezetésre került a társaság könyveiből.

Vevőktől kapott előleg:

0 eFt

Rövid lejáratú kötelezettség

261 044 eFt

A rövid lejáratú kötelezettségek között Berettyóújfalu még nem számlázott – későbbiekben kiszámlázásra kerülő követelése jelenik meg.

PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS

A végelszámolás záró napján nincs a Zrt.-nek passzív időbeli elhatárolása

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZET BEMUTATÁSA

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Sajátos tétel besorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

Összehasonlíthatóság

A végelszámolási időszakról készült tevékenységet záró beszámoló adatai a 2022.01.01-2022.07.17 időszaki végelszámolást megelőző időszakról készült adatokkal nem összehasonlítható, mivel időben és tevékenységben jelentősen eltér.

Értékelési elvek változása

A végelszámolás alatt az értékelési elvek nem változtak.

A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek tovább tagolása a mérlegben

A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével a Zrt a tárgyidőszakban nem élt.

Értékelési különbségek

Devizás tételek fordulónapi ártértékelése

A mérlegben valuta-, devizakészlet, külföldi pénzürtékre szóló pénzügyi eszköz, - követelés, -értékpapír nem jelenik meg.

Értékhelyesbítések alakulása

A Zrt a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Nyitott határidős, opciós és swap ügyletek

A gazdálkodónak a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Befektetett eszközök

Értékcsökkenési leírás utólagos módosítása

A terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatására a tárgyidőszakban nem került sor

Értékcsökkenési leírás újbóli megállapítása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása vagy annak visszaírása kapcsán a beszámolási időszakban terv szerinti értékcsökkenési leírás ismételt megállapítására egyetlen eszköz esetében sem került sor.

Üzleti érték leírása

A Zrt mérlegében üzleti vagy cégérték a tárgyévben nem szerepel.

Hátra sorolt eszközök

A mérlegben olyan követelés vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál vagy a kibocsátónál hátrasorolt kötelezettségnek minősül a tárgyévben nem szerepel.

Saját tőke

Saját tőke változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

Tőkeelem (eFt)	Tárgy év	Előző év	Változás
Jegyzett tőke	22 170	22170	0
Jegyzett, de be nem fizetett tőke			
Tőketartalék	2 400	2400	0
Eredménytartalék	-840 454	998	-841 452
Lekötött tartalék	0	0	0
Értékelési tartalék			
Adózott eredmény	335 803	-123 126	458 929
Saját tőke összesen	-480 081	-97 558	-382 523

Jegyzett tőke

A Zrt jegyzett tőkéje az időszak zárásakor 22 170 eFt volt.

Lekötött tartalék

A Zrt 0 eFt lekötött tartalékkal rendelkezik.

Céltartalékok

Céltartalékok kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen céltartalék képzését nem indokolták.

Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége a Zrt-nek nem volt.

Kötelezettségek átsorolása

A Zrt a mérlegben a rövid lejáratú kötelezettségek közül a követelések közé átsorolta a túlfizetést tartalmazó számlákat. (áfa, társasági adó, innovációs hozzájárulás)

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek

A tárgyévi kötelezettségek között olyan kötvénykibocsátás miatti tartozás, váltótartozás vagy egyéb kötelezettség nincs, ahol a visszafizetendő összeg nagyobb a kapott összegnél.

EREDMÉNYKIMUTATÁS

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Össze nem hasonlítható adatok

A végelszámolási időszakról készült tevékenységet záró beszámoló adatai a 2022.01.01-2022.07.17 időszaki végelszámolást megelőző időszakról készült adatokkal nem összehasonlítható, mivel időben és tevékenységben jelentősen eltér.

Lezárt határidős, opciós és swap ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban határidős, opciós, valamint swap ügyletei nem voltak.

Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

A tárgyidőszakban elért értékesítés árbevétele és egyéb bevétele :	664 547 eFt
---	--------------------

A tárgyidőszakban elért értékesítés nettó árbevétele:	18 383 eFt
--	-------------------

A nettó árbevételből

- víz- és csatornaszolgáltatási díj helyesbítés	-501 eFt
- egyéb vállalkozói árbevétel	18 885 eFt

Egyéb bevételek:	643 164 eFt
-------------------------	--------------------

Ebből:

- Tárgyi eszköz értékesítés eredménye	1 109 eFt
-Kártérítések, Behajtási költségek megtérülése, kerekítés	1 048 eFt
-Visszaírt értékvesztés	53 762 eFt
-Különféle egyéb bevételek:	29 796 eFt
-Elengedett szállítói tartozás:	557 449 eFt

Aktivált saját teljesítmények értéke:	0 eFt
--	--------------

Költségek, ráfordítások

Anyagjellegű ráfordítások:	47 967 eFt
-----------------------------------	-------------------

-Anyagköltség értéke	1 341 eFt
-Igénybe vett szolgáltatások összetétele	23 679 eFt
-Egyéb szolgáltatások összesen	1 108 eFt
-Eladott áruk beszerzési értéke	18 840 eFt

-Közvetített szolgáltatások 190 eFt

Jelentős mértékű igénybe vett szolgáltatásnak a 30 000 eFt nettó érték feletti számlákat minősíti a vállalkozás. A végelszámolás alatt ilyen számla elszámolására a könyveinkben nem került sor.

Személyi jellegű ráfordítások összetétele :	54 518 eFt
- bérköltség	48 248 eFt
- személyi jellegű egyéb kifizetés	281 eFt
- bérjárulék	5 989 eFt

Elszámolt értékcsökkenés: 1 752 eFt

Egyéb ráfordítások:	208 583 eFt
Az egyéb ráfordításokból: -értékesített tárgyi eszközök kivezetése	7 503 eFt
-elengedett követelés értéke:	197 208 eFt
-adók, egyéb:	3 872 eFt

Pénzügyi bevételek: 0 eFt

Pénzügyi ráfordítások 0 eFt

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

Adózás előtti eredmény:	351 658 eFt
Fizetendő társasági adó:	15 855 eFt
Fizetendő energiaellátók jövedelemadója:	0 eFt

2023.07.17 adózott eredmény:	335 803 eFt
2023.07.17 mérleg főösszeg:	43 881 eFt

Az állandó dolgozók átlagos statisztikai létszáma: 11,4 fő

A végelszámolás első évének végére valamennyi munkavállaló munkaviszonya megszüntetésre került. A Felügyelő Bizottság részere díjazás nem került kifizetésre.

Jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

Környezetvédelem

A gazdálkodónak a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

Kapcsolt vállalkozás: a zrt kapcsolt vállalkozással nem rendelkezik.

Vállalkozás folytatásának elve: A Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal a szolgáltató részére a 4091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű-szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta.

2022. január 01-től a víziközmű szolgáltatási tevékenység megszűnt, a HBVSZ ZRT szolgáltatási területei közüzemi szolgáltató kijelöléssel átkerültek az alábbi üzemeltetőkhez.

Nyírségvíz ZRT:	Tiszavasvári Szorgalmatos Polgár Hajdúdorog
Debreceni Vízmű Zrt:	Hajdúszoboszló Berettyóújfalu Földes
Észak-Magyarországi Regionális Vízmű:	Hajdúböszörmény Hajdúhadház Téglás Bocskai kert

2022. február hóban a HBVSZ ZRT a víz és csatornadíjak számlázását 2021.12.31-ig tartó időszakra elkészítette.

A fogyasztó adatok átadásra került a közérdekű üzemeltetők részére.

A raktárkészletek értékesítésre kerültek. A tárgyi eszközök részben értékesítésre, részben bérbeadásra kerültek az átvevő közérdekű üzemeltetők részére. A bérbeadott eszközök 2022.07.15-én értékesítésre kerültek Hajdúszoboszló Város Önkormányzata és Hajdúböszörmény Város Önkormányzata részére.

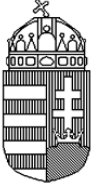
A HBVSZ ZRT a 2022.05.31-i tulajdonosi közgyűlés határozata alapján végelszámolás 2022.07.18.-án elindult, így a beszámoló 2022.01.01-2022.07.17 közötti tevékenységet záró beszámolóként készült.

Jelen beszámoló a végelszámolás első évről a 2022.07.18-2023.07.17 időszakra került elkészítésre.

CASH FLOW kimutatás 2021. december 31.

Megnevezés	2020. december 31.	2021. december 31.
I, Szokásostevékenységből származó pénzeszköz változás (működési cash flow 1-18 sor)	-14159	24348
1. Adózás előtti eredmény	2157	-5429
2. Elszámolt amortizáció	44103	38795
3. Elszámolt értékvesztés	-37950	-13681

4. Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	0	0
5. Befektetett eszközök értékesítésének eredménye	0	0
6. Szállítói kötelezettség változása	-15561	-53307
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása	-3046	5466
8. Passzív időbeli elhatárolások változása	-10	-3505
9. Vevői követelések változása	38871	71296
10. Forgóeszközök (vevő és pénzeszköz nélkül) változása	-15797	-3313
11. Aktív időbeli elhatárolások változása	-26271	-11974
12. Fizetett társasági adó (nyereség után)	-655	0
13. Fizetett osztalék		0
14-18. Egyéb 2012 évi közbenső eredménybesz.m miatt		0
II.Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz változás (befektetési cash flow:21-26 sor)	-47730	14568
21. Befektetett eszközök beszerzése	-181434	-176852
22. Befektetett eszközök eladása	128442	159887
23. Kapott osztalék		
24. Adott kölcsön visszafizetése		
25. Befektetett eszközök előző évi korrekciója		
26. Adott kölcsönök		
27.Befektetett eszköz átsorolása anyagba	5262	31533
III.Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz változás (pénzügyi cash flow 31-41.sor)	0	2430
31. Részvénykibocsátás bevétele (tőkebevonás)		
32. Kötvénykibocsátás bevétele		
33. Hitel felvétel		
34.Véglegesen kapott pénzeszköz		2 430
35. Részvénybevonás (tőkeleszállítás)		
36. Kötvény visszafizetés		
37. Hitel törlesztés ill.visszafizetés (-)		
38. Véglegesen átadott pénzeszköz		
39. Alapítókkal szembeni hosszú lejáratú kötelezettség		
40-41.		
IV.Pénzeszközök változása (+=I+II+II)	-61889	41346
	-61889	41346



Nemzeti Adó- és Vámhivatal

vonalkód helye

Hivatal tölti ki

Postára adás dátuma:Beérkezés dátuma:

Átvevő kódja, aláírása:

Átvevő szervezet kódja:

BEVALLÁS és 2229-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2022. évi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, illetve az innovációs járulékról

2229
BEVALLÁS és 2229-A ADATSZOLGÁLTATÁS

AZONOSÍTÁS (B)							
Adózó adó/csoportazonosító száma				23957491209			
Adózó neve				Hajdúkerületi és Bihari Zrt. "v.a."			
Ügyműködő neve				DB-Contact Könyvelő Kft. telefonszáma 30/627-1141			
(C)							
Bevallási időszak		2022.07.18 - 2023.07.17.					
		03-01, 03-02, 03-03	04	06-03	07	A-01	A-02
Kitöltött lapok száma		2	2	1	2	1	2
(F)							
helység				Hajdúböszörmény			
dátum				2024.05.28.			

NY-01

1. Gazdálkodási forma jelölése		s
5. A 06-os lapok helyes kitöltéséhez jelölje a megfelelő ágazatot, ha az 1. pontban az "e", "g", "j", "ly", "n", "ny", "o", "p", "q", "r", "s", "x" értéket jelölje		b
12. Végelszámolás alatt áll jelölése ("X"-szel)		X
13. Végelszámolás kezdő időpontja (év, hónap, nap)		2022.07.18.
21. Mikro-, kis-, illetve közép vállalkozás kódjainak jelölése az adóév első napján		2
22. Mikro-, kis-, illetve közép vállalkozás kódjainak jelölése az adóév utolsó napján		1
26. Könyvvizsgáló módjának jelölése		2
30. Nyilatkozat a jövedelem-(nyereség-)minimum alkalmazásáról		2

2229-01-01
A társasági adó bevallása

A) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó (Adószám: 101)		(c)
01. Adózás előtti eredmény (kivéve a 07-es lap benyújtására nem kötelezett szervezeteket, esetükben a tárgyévi eredmény) [2229-07-02. lap 39. sor, vagy az egyszerűsített könyvvitelt vezető adózók esetén a 2229-01-04. lap 95. sor] / vagy IFRS-ek szerinti korrigált / adózás előtti eredmény (2229-A-03-01. lap 40. sor) (Iskolaszövetkezet, közérdekű nyugdíjas szövetkezet és kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetek nem töltse ki.) (+/-)		351658 ezer
03. Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 2229-03-03. lap 60. sor c) rovat a c) rovatba, a 60. sor b) rovat a b) rovatba) / vagy IFRS-ek szerinti csökkentő jogcímek összesen, ideértve a negatív áttérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatba kérünk feltüntetni		177915 ezer
04. Adózás előtti eredményt növelő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 2229-04-03. lap 60. sor b) rovat a c) rovatba, a 60. sor a) rovat a b) rovatba) / vagy IFRS-ek szerinti növelő jogcímek összesen, ideértve a pozitív áttérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatba kérünk feltüntetni		2420 ezer
06. Adóalap [(01. vagy 02.) -03.+04. -05.) sorok, vagy a jövedelem-(nyereség-)minimum)] (+/-)		176163 ezer
11. Társasági adó (9%) Csoportos társasági adó-alany esetén a 2229-A-08 lap 01. sor e) rovat adata		15855 ezer

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Hajdúböszörmény Dátum: 2024.05.28 Aláírás: _____ Nyomtatvány: 2229

15. A 2022. évi (illetve az üzleti évi) adókötelezettség [11.-12.-13.-14. sorok] (Az IFRS-ek szerinti beszámolólt készítő adózó esetén a 2229-01-06. lap 189. sor vagy a [11.-12.-13.-14.] sorok adata)	15855 ezer
---	---------------

2229-01-02
A társasági adó bevallása

A) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó (Adónemkód: 101)	(c)
17. A Kárrendezési Alap részére teljesített befizetéssel csökkentett 2022. évi adókötelezettség a c) rovatba [15.-16. sorok], a következő adóévekre továbbvihető csökkentés a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	15855 ezer
19. A Tao. tv. 29/ZS. § (1) bekezdés szerinti különbözetével csökkentett 2022. évi adókötelezettség a c) rovatba [17. vagy 17.-18. sorok], a következő adóévekre továbbvihető különbözet a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	15855 ezer
21. 2022. évi adókötelezettség a c) rovatba [19. vagy 19.-20. sorok], a következő évekre továbbvihető elengedési kedvezmény a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	15855 ezer
B) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó és a 2022. évre (illetve az üzleti évre) megfizetett adóelőleg-különbözete (Adónemkód: 101)	(a)
34. A 2023. május 31-ig (vagy az adóév utolsó napját követő ötödik hónap utolsó napjáig) fizetendő, illetve a jelölt időpont(ok)tól visszaigényelhető társasági adó (+/-)	-23486 ezer

2229-01-04

A jövedelem-(nyereség-)minimum, valamint az egyszeres könyvvitelt vezető adózók eredménylevezetéséhez kapcsolódó adatok, illetve az innovációs járulék bevallása

F) Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása	(a)
80. Összes bevétel [Tao. tv. 4. § 29. pont] (+/-)	661669 ezer
81. Összes bevételt csökkentő tételek együttes összege [Tao. tv. 6. § (8) bekezdés] *	0 ezer
82. Összes bevételt növelő tételek együttes összege [Tao. tv. 6 § (9) bekezdés]	0 ezer
83. Korrigált összes bevétel [80.-81.+82. sorok] (+/-)	661669 ezer
84. Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása (2%) [Tao. tv. 6. § (7) bekezdés] (+/-)	13233 ezer
85. Külföldi telephelynek betudható jövedelem-(nyereség-)minimum összege [Tao. tv. 6. § (5) bekezdés b)] (+/-)	0 ezer
86. Külföldi telephelynek betudható jövedelem-(nyereség-)minimum nélkül megállapított jövedelem-(nyereség-)minimum összege [84.-85. sorok] (+/-)	13233 ezer
H) Az éves innovációs járulékkötelezettség bevallása (Adónemkód: 184)	(a)
100. Az innovációs járulék éves összege [az Inno. tv. 16. § (1)-(2) bekezdései]	0 ezer

2229-03-01

Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek

Lapszám	1	
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek	(a)	(c)
01. Az előző évek elhatárolt veszteségéből (negatív adóalapjából) az adóévben leírt összeg [Tao. tv. 7. § (1) a); 16. § (5); 17. §; 29. § (2); 29/C. § (8); 29/F. § (2)]	664291 ezer	176163 ezer
04. Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege, továbbá az eszközök kivezetésekor, - kivéve ha az kedvezményezett eszközátruházás miatt következett be - a forgóeszközök közé való átsorolásakor a számított nyilvántartási érték meghatározott része, feltéve, hogy az adózó az értékcsökkenést költségként, ráfordításként számolta el [Tao. tv. 7. § (1) d); 1. és 2. számú melléklet]		1752 ezer

2229-03-03

Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek

Lapszám	1	
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek (folytatás)	(c)	
60. Összesen [01- 59. sorok; egyezően a 2229-01-01. lap 03. sor b) és/vagy c) rovatával]	177915 ezer	

2229-04-01

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek

Lapszám	1	
Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek	(b)	
02. A számviteli törvény szerint az adóévben terv szerinti értékcsökkenési leírásként (ideértve az egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírást is) és terven felüli értékcsökkenésként elszámolt összeg, továbbá az immateriális jószág, tárgyi eszköz állományból való kivezetésekor, (kivéve, ha a kedvezményezett eszközátruházás miatt következik be), vagy a forgóeszközök közé történő átsorolásakor a könyv szerinti érték (meghatározott tételekkel csökkentve), ha az eszköz értékcsökkenését az adózó az adózás előtti eredmény terhére számolta el [Tao. tv. 8. § (1) b)]		1752 ezer
04. Jogerős határozatban megállapított bírság, továbbá az Air., az Art. és a Tb-törvények szerinti jogkövetkezmények miatti ráfordítás, kivéve, ha az önellenőrzéshez kapcsolódik [Tao. tv. 8. § (1) e)]		668 ezer

2229-04-03

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek

Lapszám	1	
---------	---	--

Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek (folytatás)		(b)
60. Összesen [01-59. sorok; egyezően a 2229-01-01. lap 04. sor b) és/vagy c) rovatával]		2420 ezer

2229-06-03

A társaságiadóelőleg-kötelezettség bevallása

F) A naptári évtől eltérő üzleti évet választó, illetve a végelszámolás alatt álló adózó éves adóelőleg-kötelezettségének meghatározása		(a)
40. Az adóévre fizetendő (megállapított) társasági adó összege [2229-01-02. lap 21. sor c) rovat adata vagy a 2229-01-06. lap 180. sor b) rovat adata]		15855 ezer
42. Teljes évre jutó előleg kötelezettség összesen [40. sor vagy (40. sor/41. sor) x 365 vagy 366]		15855 ezer
G) Adatok az adóelőleg bevallásához		(a)
43. A jelenleg érvényes választott mérlegforduló nap, illetve a végelszámolás kezdő időpontja (év, hónap és nap)		2022.07.18.
46. Az adóelőleg bevallására havonta kötelezett (a 40. sor adata nagyobb 5 millió forintnál)		X
H) A naptári évtől eltérő üzleti évet választó, illetve a végelszámolás alatt álló adózó adóelőlegének bevallása		(a)
47. Az adóelőleg-kötelezettség összege (egyezően a 42. sor adatával)		15855 ezer
55. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - február		1321 ezer
56. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - március		1321 ezer
57. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - április		1321 ezer
58. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - május		1321 ezer
59. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - június		1321 ezer
60. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - július		1321 ezer
61. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - augusztus		1321 ezer
62. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - szeptember		1321 ezer
63. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - október		1321 ezer
64. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - november		1321 ezer
65. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2024. adóévi hónap - december		1321 ezer
66. Az adóelőleg a 47. sor alapján: 2025. adóévi hónap - január		1324 ezer

2229-07-01

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám	1	
A) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok	(b) (+/-)	(c) (+/-)
01. Értékesítés nettó árbevétele (Biztosítónál biztosítástechnikai bevétel, befektetési szolgáltatónál a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei, hitelintézetnél a pénzügyi szolgáltatás és a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei)		18383 ezer
03. Aktivált saját teljesítmények értéke		0 ezer
04. Egyéb bevételek összesen		643286 ezer
06. Anyagjellegű ráfordítások összesen a c) rovatba [07. + 08. + 09. + 11. sorok], az import beszerzések ráfordításai a c) rovatból kiemelve a b) rovatba.	0 ezer	45158 ezer
07. A 06. sorból: - anyagköltség	1341 ezer	
08. A 06. sorból: - igénybe vett szolgáltatások értéke	23679 ezer	
09. A 06. sorból: - eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	190 ezer	
10. A 06. sorból: - eladott áruk beszerzési értéke	18840 ezer	
11. A 06. sorból: - egyéb szolgáltatások értéke	1108 ezer	
12. A 11. sorból: - bankköltség	1062 ezer	
14. Személyi jellegű ráfordítások összesen [15.+16.+17. sorok]		54518 ezer
15. A 14. sorból: - bérköltség	48248 ezer	
16. A 14. sorból: - személyi jellegű egyéb kifizetések	281 ezer	
17. A 14. sorból: - bérjárulékok	5989 ezer	
18. Értékcsökkenési leírás		1752 ezer
19. Egyéb ráfordítások összesen		208583 ezer

21. A 19. sorból: - adók, illetékek, hozzájárulások bevallott, fizetendő összege (a társasági és az energiaellátók jövedelemadója nélküli összeg)	1649 ezer	
26. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye [01.+03.+04.-06.-14.-18.-19.-24.-25. sorok]		351658 ezer

2229-07-02

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám	1
A) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok	(c) (+/-)
39. Adózás előtti eredmény [26.+38. sor]	351658 ezer

2229-A-01

A mérleghez kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám	1	
A mérleghez kapcsolódó adatok	(a)	(b)
03. Tárgyi eszközök		4736 ezer
06. Követelések könyv szerinti értéke		28449 ezer
10. Pénzeszközök		10696 ezer
13. Jegyzett tőke összege [14-21. sorok adatai]		22170 ezer
15. A 13. sorból: - önkormányzati tulajdon	22170 ezer	
23. Tőketartalék		2400 ezer
24. Eredménytartalék (+/-)		-840454 ezer
28. Adózott eredmény (+/-)		335803 ezer
33. A 31. sorból: - tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök	0 ezer	
34. Rövid lejáratú kötelezettségek		523962 ezer
35. A 34. sorból: - kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	262918 ezer	
39. Mérlegfőösszeg [(01.+03.+04.+05.+06.+09.+10.+12.)= (13.+(-22).+23.+24.+25.+26.+27.+28.+29.+30.+31.+34.+38.)]		43881 ezer

2229-A-02-01

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám			1
A) Eszközök (értékhelyesbítés nélkül)		Bekerülési érték a mérlegforduló napon (a)	Nettó érték a mérlegforduló napon (b)
02. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		661 ezer	572 ezer
03. Műszaki berendezések, gépek, járművek		13950 ezer	4164 ezer
B) Eszközök értékcsökkenése, értékcsökkenési leírása		Költségként elszámolt (módosított) terv szerinti értékcsökkenés (a)	Tao. tv. 1. és 2. sz. melléklete szerinti értékcsökkenési leírás (c)
09. Műszaki berendezések, gépek, járművek		1752 ezer	1752 ezer

2229-A-02-02

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(Az MRP, nonprofit szervezetnek nem kell kitöltenie)

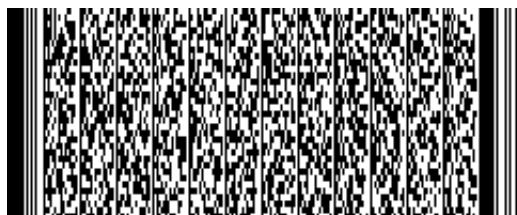
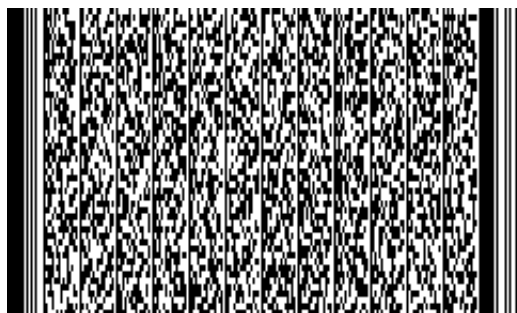
Lapszám			1
C) Egyéb adatok		(a)	(b)
14. Alkalmazásban állók átlagos állományi létszáma	5 fő		5 fő

Adózó neve: Hajdúkerületi és Bihari Zrt. "v.a."

Adózó adószáma/csoportazonosító száma: 23957491209

BEVALLÁS és 2229-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2022. évi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, illetve az innovációs járulékról

Figyelem! Ha papíron adja be a nyomtatványát, akkor ezt a lapot mindenképpen küldje be vele együtt!



Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Hajdúböszörmény Dátum: 2024.05.28 Aláírás: _____ Nyomtatvány: 2229

Kitöltő verzió:3.33.0 Nyomtatvány verzió:6.0 Ellenőrző kód:930d38eca005e40ce2af5c5bf7c63d7371efda3c 5.lap - Nyomtatva: 2024.05.23 20.49.12

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

SZORGALMATOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 3 5 2 5 8

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	1,4
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

SZORGALMATOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 3 2 4 6 8

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	1,4
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

BERETTYÓÚJFALU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 3 2 4

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

BERETTYÓÚJFALU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 9 3 9

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7

év

hó

naptól

év

hó

napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparüzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparüzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparüzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 7 0 2

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚBÖSZÖRMÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 3 3 1

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparüzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparüzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparüzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚBÖSZÖRMÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚDOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 2 0

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	1,8
12.	Az iparüzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparüzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40/A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparüzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚDOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 3 7

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40/A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

a helyi iparűzési adóról állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén

Adóalany

Adóalany viselt neve
(családi- és utóneve, cégneve)

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Adóalany születési családi- és utóneve

Születési helye

város/község

Születési ideje

év				hó		nap			

Anyja születési családi- és utóneve

Adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adószáma

2	3	9	5	7	4	9	1	—	2	—	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Székhelye, lakóhelye

4	2	2	0
---	---	---	---

Hajdúböszörmény város/község

Radnóti Miklós

közterü-
let neve

utca

közterü-
let jellege

1.

hsz.

ép.

lh.

em.

ajtó

Az adóbevallást kitöltő neve
(ha az nem azonos az adóalanyal)

DB-Contact Könyvelő Kft.

Telefonszáma

30/627-1141

E-mail címe

info@debrecen-konyvelo.hu

Jogutód adószáma

										—				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Jogutódként a jogelőd adókötelezettségéről szóló bevallás

☐

Bevallási időszak

2	0	2	2	0	7	1	8	—	2	0	2	3	0	7	1	7
év				hó		naptól			év		hó		napig			

Kitöltött lapok száma

NY-01	NY-02	EGY	OS	ALAP	SPO
1				1	

01-01	01-02	01-03	01-04	02-01	02-02	02-03	02-04	02-05	02-06	03-01	03-02	04-01	04-02
1										1		1	1

Bevallással érintett önkormányzatok száma

13

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek

Debrecen

2	0	2	4	0	5	2	8
év		hó		nap			

helység

év

hó

nap

Aláírás

☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott jelölése

☐

Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése

☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő jelölése

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása

Adótanácsadó, adószakértő neve

Adóazonosító száma

Igazolvány száma

Nyilatkozat bevallást érintő körülményekről

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Bevallás speciális körülménye

1. ☐ Év közben kezdő adózó bevallása
2. ☐ Előttársasági bevallás
3. ☐ Naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózó áttérésének évéről készült évközi bevallása
4. ☐ A mikro-, kis és középvállalkozás által benyújtott bevallás
5. ☐ A tételes adóalap-megállapítást választó Kata-alany bevallása
6. ☐ KIVA alanyiség keletkezése miatt lezárt adóévről szóló adóbevallás
7. ☐ KIVA alanyiség megszűnése miatt lezárt adóévről szóló adóbevallás
11. ☐ Megszüntetés/szüneteltetés/átalakulás körülményei: _____
8. ☐ Egyéb: _____
9. ☐ 2023. adóévre: _____

C) Adóalap megállapításának módja

(csak mezőgazdasági őstermelői minőségében bevallást benyújtó adóalany, illetve egyéni vállalkozónak minősülő őstermelő ne töltse ki ezt a blokkot, a mezőgazdasági őstermelői adózás módjának megadása az E) blokkban történik)

21. ☒ Adóalapomat az általános szabályok szerint állapítom meg
- Az adóévre vállalkozói tevékenységemre az adóalap egyszerűsített megállapítási módját választom (ebben az esetben az EGY lapot kell kitölteni)
22. ☐ _____
- International Financial Reporting Standards (IFRS) előírásait alkalmazó adózók nyilatkozatai
23. ☐ _____

D) Mezőgazdasági őstermelők nyilatkozatai

31. ☐ Kizárólag mezőgazdasági őstermelői tevékenységemre tekintettel nyújtom be bevallásomat, mivel nem minősülök egyéni vállalkozónak
32. ☐ Őstermelőként egyéni vállalkozónak minősülök, valamint egyéni vállalkozói és mezőgazdasági őstermelői tevékenységemről is ugyanazon bevallásomban adok számot
33. ☐ Az Őstermelők Családi Gazdaságának képviselőjeként az ÖCsG őstermelői tevékenységvégezésből származó teljes iparüzési adóalap alapulvételével állapítom meg, vallom be és fizetem meg az adót

E) Adóalap megállapításának módja mezőgazdasági őstermelők esetén

41. ☐ _____

F) Eltérő üzleti év jelölése

51. ☐ Naptári évtől eltérő üzleti év jelölése

G) 2016. október 1-jét követően szétválással létrejött kapcsolt vállalkozás tagságának jelölése

61. ☐ 2016. október 1-jét követően szétválással létrejött kapcsolt vállalkozás tagja vagyok

H) Kötelezettség megállapításához szükséges ágazati adatok megadása

71. ☐ _____

I) Nyilatkozat adózó részéről az adózó székhelyével, telephelyeivel érintett önkormányzatok és KGÖ-k számára

81. ☐ 2 Adózóként több önkormányzat területén rendelkezem székhellyel, telephellyel

22HIPAK_A-01-01

Vállalkozó nettó árbevételének kiszámítása

Adózó adószáma

23957491

2

09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Nettó árbevétel	
1. Htv. szerinti - vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel	18 383 445
2. A számviteli törvény, az SZJA törvény hatálya alá tartozó vállalkozó kompenzációs felárral növelt ellenérték szerinti nettó árbevétele	18 383 445
3. Jogdíjbevétel	
4. Egyéb szolgáltatások értékeként, illetve egyéb ráfordítások között kimutatott jövedéki adó összege	
5. Egyéb ráfordítások között kimutatott regisztrációs adó	
6. Egyéb ráfordítások között kimutatott alkoholos italok utáni népegészségügyi termékadó	
7. Felszolgálatási díj árbevétele	
8. Főtevékenységként sporttevékenységet végző, a Sport tv. szerinti sportvállalkozás nettó árbevételét csökkentő tétele	

22HIPAK_A-03-01

ELÁBÉ, közvetített szolgáltatások és egyéb, adóalapban
figyelembe vehető csökkentő tételek összegének meghatározása

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Figyelembe vehető eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ) és közvetített szolgáltatások összege

1. ELÁBÉ összesen	17 042 049
2. Közvetített szolgáltatások értéke összesen	
3. Az 1. és 2. sorból export árbevételhez kapcsolódó összeg [Htv. 39.§ (7)]	
4. Az 1. sorból közfinanszírozásban részesülő gyógyszerek értékesítéséhez kapcsolódó ELÁBÉ [Htv. 39.§ (7)]	
5. Az 1. sorból a dohány kiskereskedelmi-ellátónál a dohány bekerülési értéke [Htv. 39.§ (7)]	
6. Az 1. sorból földgázpiaci és villamosenergia piaci ügyletek elszámolása érdekében vásárolt és továbbértékesített földgáz és villamosenergia értéke [Htv. 39.§ (7)]	
7. Sávozás alá eső ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értéke	17 042 049
8. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének 500 millió forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	17 042 049
9. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének az 500 millió forintot meghaladó de 20 milliárd forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	0
10. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének a 20 milliárd forintot meghaladó de 80 milliárd forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	0
11. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének a 80 milliárd forintot meghaladó árbevételre jutó része	0
12. 500 millió és 20 milliárd forint közé eső árbevétel 85%-a	0
13. 20 milliárd és 80 milliárd forint közé eső árbevétel 75%-a	0
14. 80 milliárd forint feletti árbevétel 70%-a	0
15. ELÁBÉ, közvetített szolgáltatások adóalapban figyelembe vehető összege összesen	17 042 049

B) Adóalapban figyelembe vehető egyéb csökkentő tételek összege

21. Alvállalkozói teljesítések értéke	
22. Anyagköltség	1 341 395
23. Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége	

Ny.v.:24.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2024.05.23 20.39.52

22HIPAK_A-ALAP

Vállalkozási szintű adóalap meghatározása

Adózó adószáma

2

3

9

5

7

4

9

1

—

2

—

0

9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Adóalap meghatározása

1.	Htv. szerinti nettó árbevétel összege		18 383 445
2.	Levonható eladott áruk beszerzési értékének (elábé) és a közvetített szolgáltatások értékének együttes összege		17 042 049
3.	Alvállalkozói teljesítések értéke		
4.	Anyagköltség		1 341 395
5.	Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége		
6.	Vállalkozási szintű adóalap [1-2-3-4-5]	+/-	1
7.	Szokásos piaci árra való kiegészítés miatti korrekció	+/-	
8.	Áttérési különbözettel és szokásos piaci árra való kiegészítéssel korrigált adóalap	+/-	
9.	Az áttérés adóévet megelőző adóév 12 hónapra számított adóalapjának összege		
10.	Kimentési adóalap		
11.	Vállalkozási szintű adóalap - figyelembe véve az IFRS sztenderdeket alkalmazó adóalanyok esetében az áttérési különbözet összegét, valamint a Htv. 40/K.§ (1)-(2) rendelkezéseit	+/-	
12.	IFRS-t alkalmazó vállalkozások számviteli önellenőrzési különbözete	+/-	
13.	Szabályozott ingatlanbefektetési társaság adómentessége 39/E.§		
14.	Beszerző, értékesítő szövetkezet adómentessége 39/F.§		
15.	Korrigált Htv. szerinti adóalap (6+7-13-14) vagy IFRS-t alkalmazó esetén (11+12-13-14)		1

B) Adó megállapításához szükséges vállalkozási szintű adatok

21.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	
22.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	
23.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	

Ny.v.:24.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2024.05.23 20.39.52

Az adóalap megosztása

Adózó adószáma

2	3	9	5	7	4	9	1	—	2	—	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Adózó adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Az alkalmazott adóalap megosztás módszere

1. ☒ Htv. mell. 1.1 pontja szerinti személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás

B) Nyilatkozat adózó részéről a külföldi és helyi iparűzési adóval nem érintett önkormányzaton létesített székhelyéről és telephelyeiről

11. ☐ Adózóként rendelkezem helyi iparűzési adóval nem érintett önkormányzat területén székhellyel, telephellyel

12. ☐ Adózóként rendelkezem külföldi székhellyel, telephellyel

C) Tárgyévét megelőző adóalap

21. Vállalkozó tárgyévét megelőző teljes évi adóalapja (tört év esetén arányosítás)	0
---	---

Az adóalap megosztása

Adózó adószáma

2

3

9

5

7

4

9

1

—

2

—

0

9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Adóalap meghatározása	Vállalkozási szintű összeg	Ebből iparüzési adóval nem érintett önkormányzatokra eső összeg	Ebből külföldre eső összeg
I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás (1. pont bejelölése esetén)			
1. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	13		
II. Eszközérték arányos megosztás (2. pont bejelölése esetén)			
11. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás (3. pont bejelölése esetén)			
21. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
22. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása (4. pont bejelölése esetén)			
31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevétel			
32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyisége (kWh)			
33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyisége (m3)			
V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás (5. és 6. pont bejelölése esetén)			
41. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
42. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevétele			
44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék késztermék értéke			
VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (7., 8., 9. pont bejelölése esetén)			
51. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
52. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az előfizetők száma			
VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (10. pont bejelölése esetén)			
61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma			
62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma			

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚSZOBOSZLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 3 5 5

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparüzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparüzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparüzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚSZOBOSZLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

KOMÁDI VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 4 5 8

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

KOMÁDI VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

MAGYARHOMOROG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

1 5 3 7 5 3 1 1

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 - 2 0 2 3 0 7 1 7

év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

☐

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

MAGYARHOMOROG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

POLGÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 9 9

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40/A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

POLGÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

TÉGLÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 9 2 2

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 2 0 7 1 8 — 2 0 2 3 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka, települési adókötelezettség megszűnése

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Tételes adóalapmegállapítást választó adóalany számítottól eltérő adóalapja [Htv. 39/B. § (3)]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
12.	Az iparűzési adó önkormányzati adórendelet szerint számított értéke	0
13.	Csökkentett adóösszeg a KKV számára A Htv. 51/N. § és 51/O. § alapján fizetendő adó összege	
14.	Az adóalapra jutó iparűzési adó összege (12. vagy 13. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

TÉGLÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé [Htv. 37. § (2) b) pont és (3) bekezdés] minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: A HBVSZ Zrt. első végelszámolási évére vonatkozó beszámolójának elfogadása

Tisztelt Közgyűlés!

Tájékoztatam a Közgyűlést, hogy egyeztetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal – a törlési kérelem visszavonása miatt – visszavonásra került a 2022. július 18. - 2023. április 30. időszakról készített és benyújtott számviteli beszámoló is.

A 2000. évi C. tv. 11. § alapján a végelszámolás alatti időszak működésének üzleti éve a végelszámolás kezdő napját követő 12 hónap, illetve a 2006. évi V. tv. 111. § (1) bekezdés b) pont alapján a végelszámoló számviteli beszámolót köteles készíteni a végelszámolási időszak utolsó évéről, a végelszámolás lezárásának fordulónapjával.

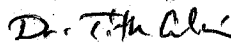
Fentieknek megfelelően a Zrt. 2022. július 18. – 2023. július 17. időszakról köteles a számviteli beszámolóját elkészíteni.

Tájékoztatam a Közgyűlést, hogy ezen számviteli beszámoló elkészült, amelyet a 1-5 sz. melléklet szerinti tartalommal javaslok elfogadni.

A beszámoló összeállítása a korábban elfogadott döntések alapján történt. A 2023. április.30. dátummal elfogadott beszámoló kiegészítését tartalmazza a 2023. május 01. - 2023. július 17. között eltelt időszak eseményeivel (szállítói számlák kiegyenlítése, végrehajtott költségek elutalása).

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Céj.szám: 09-10-000498


Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

„A” Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a 2022. július 18. - 2023. július 17.-ei időszak számviteli beszámolóját megtárgyalta, az előterjesztés 1-5 sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. augusztus 15.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

„B” Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a 2022. július 18. - 2023. július 17.-ei időszak számviteli beszámolóját megtárgyalta, azt az előterjesztés 1-5. számú melléklete szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a beszámolót.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

Adószám: 23957491-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-10-000498

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság "végelszámolás alatt"

4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)

A mérleg fordulónapja: 2024. július 17.
Beszámolási időszak: 2023. július 18. - 2024. július 17.
Beszámoló összeállításának oka: Végelszámolás lezárása - törléssel

Hajdúböszörmény, 2024. július 31.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
A mérleg fordulónapja: 2024. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	18 383	0
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02. sor)	18 383	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+-04. sor)	0	0
III.	Egyéb bevételek	643 286	531 843
III.a.	ebből: visszaírt értékvesztés	53 762	0
05.	Anyagköltség	1 341	0
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	23 679	5 778
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	1 108	206
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	18 840	0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	190	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05-09. sorok)	45 158	5 984
10.	Béreköltség	48 248	0
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	281	0
12.	Béjárulékok	5 989	0
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10-12. sorok)	54 518	0
VI.	Értécsökkenési leírás	1 752	0
VII.	Egyéb ráfordítások	208 583	2 099
VII.a.	ebből: értékvesztés	921	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)	351 658	523 760
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17. sor)	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+-20+21+22.sor)	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B. sor)	351 658	523 760
X.	Adófizetési kötelezettség	15 855	23 569
X/1.	Halasztott adókülönbözet (+-)	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+-X/1)	335 803	500 191

Hajdúböszörmény, 2024. július 31.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Végelszámolást lezáró számviteli beszámoló elfogadása 2024.07.17-ei záródátum alapján

Tisztelt Közgyűlés!

A 2000. évi C. tv. 11. § alapján a végelszámolás alatti időszak működésének üzleti éve a végelszámolás kezdő napját követő 12 hónap, illetve a 2006. évi V. tv. 111. § (1) bekezdés b) pont alapján a végelszámoló számviteli beszámolót köteles készíteni a végelszámolási időszak utolsó évéről, a végelszámolás lezárásának fordulónapjával.

Ennek összefüggésében a Zrt. 2023. július 18. – 2024. július 17. időszakról köteles a számviteli beszámolóját elkészíteni.

Tájékoztatom a Közgyűlést, hogy ezen számviteli beszámoló elkészült, amelyet a 6-8 sz. melléklet szerinti tartalommal javaslok elfogadni. Tájékoztatom a Közgyűlést, hogy a 6-8 sz. mellékletként csatolt számviteli beszámoló (annak kötelező elemeivel: mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) képezi alapját a végelszámolás lezárásához szükséges vagyonfelosztási javaslatnak.

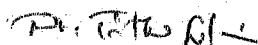
A beszámoló összeállítása egyrészt a 2023.03.14-ei közgyűlés 28/2023.-03.14 HBVSZ határozat alapján történt. A 10/2024.-05.28. HBVSZ határozat alapján Berettyóújfalu Város Önkormányzata és Hajdúszoboszló Város Önkormányzata által kiállított számlák Áfa tartalma a költségekkel csökkentve részükre visszautalásra kerül. A visszautalásra kerülő összegben felüli tartozás az Önkormányzatokkal megkötött elengedési szerződés alapján kivezetésre került.

Továbbá a beszámoló összeállítása a 2023.04.26-ai közgyűlés 37/2023.-04.26. HBVSZ határozat és a 39/2023.-04.26. HBVSZ határozat alapján történt, mely szerint a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” tulajdonosi közgyűlése az Önkormányzatok saját illetékességi területükhöz tartozó HBVSZ Zrt. túlfizetésállomány és követelésállomány átvételét, saját hatáskörben való kezelését elutasítja. Így a túlfizetés és követelésállomány kivezetésre került a könyvekből.

A fentiek alapján kerültek a végleges adók meghatározásra.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Cégl.szám: 09-10-000498



Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során 2024. július 17. fordulónapra készített számviteli beszámolót megtárgyalta, az előterjesztés 6-8 sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. augusztus 5.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során 2024. július 17. fordulónapra készített számviteli beszámolót megtárgyalta, azt az előterjesztés 6-8 sz. számú melléklete szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a beszámolót.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

Adószám: 23957491-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-10-000498

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság "végelszámolás alatt"

4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós utca 1.

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2024. július 17.
Beszámolási időszak: 2023. július 18. - 2024. július 17.
Beszámoló összeállításának oka: Végelszámolás lezárása - törléssel

Hajdúböszörmény, 2024. július 31.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2024. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	ESZKÖZÖK (aktívák)		
A.	Befektetett eszközök	4 736	4 736
A.I.	Immateriális javak	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	4 736	4 736
A.II.1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	572	572
A.II.2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	4 164	4 164
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.	Forgóeszközök	39 145	15 374
B.I.	Készletek	0	0
B.II.	Követelések	28 449	1 297
B.II.6.	Egyéb követelések	28 449	1 297
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	10 696	14 077
B.IV.2.	Bankbetétek	10 696	14 077
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	43 881	20 110

Hajdúböszörmény, 2024. július 31.

P.h.

A gazdálkodó képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Éves beszámoló mérlege - "A"

A mérleg fordulónapja: 2024. július 17.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
	FORRÁSOK (passzívák)		
D.	Saját tőke	-480 081	20 110
D.I.	Jegyzett tőke	22 170	22 170
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	2 400	2 400
D.IV.	Eredménytartalék	-840 454	-504 651
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	335 803	500 191
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	523 962	0
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	523 962	0
F.III.4.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	262 918	0
F.III.9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	261 044	0
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	43 881	20 110

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”

2023.07.18.-2024.07.17

VÉGELSZÁMOLÁST ZÁRÓ BESZÁMOLÓ - TÖRLÉSEL
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

Hajdúböszörmény, 2024. július 31.

Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

**2023.07.18.-2024.07.17. IDŐSZAKRÓL,
A VÉGELSZÁMOLÁS MÁSODIK – VÉGELSZÁMOLÁST ZÁRÓ -
ÉVÉRŐL KÉSZÜLT BESZÁMOLÓ
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE**

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságot 2012. május 03-án tizenegy Hajdú-Bihar megyei település alapította, 20 millió Ft törzstőkével. A társaság cégbejegyzése 2012. május 31-én megtörtént.

2012. július 14-én további két település - Tiszavasvári, Szorgalmatos - csatlakozott a ZRT tulajdonosi köréhez.

Az új tulajdonosok által befizetett 2 140 ezer Ft törzstőkével, a Társaság jegyzett tőkéje 22 140 ezer Ft lett.

Az alapító okirat módosítása a Debreceni Cégbíróságon 2012. augusztus 31.-én került bejegyzésre.

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata a 2005/2020(XII.24) kormányhatározat alapján 2 430 000 Ft támogatásban részesült, ami a HBVSZ ZRT részére ázsios tőkeemelésre felhasználásra került.

A támogatás 2021.03.22-én az önkormányzat részéről átutalásra került.

Az ázsios tőkeemelés során 30 000Ft törzstőkére, 2 400 000 Ft tőketartalékra került elszámolásra. Így Hajdúböszörmény város részvényeinek száma 5030 db emelkedett, melynek értéke 5 030 000 Ft.

Az ázsios tőkeemelés cégbírósi bejegyzése
2021.09.14-én megtörtént.

A társaság 2022. május hó 31.-napján határozta el a végelszámolás megindítását 2022.07.18. napjától.

A társaság cégneve: Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság „végelszámolás alatt”

A társaság rövidített cégneve: Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű ZRT „v.a.”

Székhelye: 4220 Hajdúböszörmény Radnóti u.1.sz

Honlap címe: www.hbvsz.hu

Gazdálkodási formája: részvénytársaság

A Társaság részvényesei, és tulajdoni viszonyai:

• Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	5030 db részvény	5 030 000 Ft
• Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	4587 db részvény	4 587 000 Ft
• Berettyóújfalu Város Önkormányzata	2 727 db részvény	2 727 000 Ft
• Hajdúhadház Város Önkormányzata	2 061 db részvény	2 061 000 Ft
• Téglás Város Önkormányzata	960 db részvény	960 000 Ft

• Bocskaiert Község Önkormányzata	470 db részvény	470 000 Ft
• Földes Község Önkormányzata	635 db részvény	635 000 Ft
• Hajdúdorog Város Önkormányzata	1 335 db részvény	1 335 000 Ft
• Polgár Város Önkormányzata	1 217 db részvény	1 217 000 Ft
• Tiszavasvári Város Önkormányzata	2 000 db részvény	2 000 000 Ft
• Szorgalmatos Község Önkormányzata	140 db részvény	140 000 Ft
• Komádi Város Önkormányzata	879 db részvény	879 000 Ft
• Magyarhomorog Város Önkormányzata	129 db részvény	129 000 Ft

A HBVSZ ZRT alaptőkéje 22 170 000 Ft készpénzből áll, ami az alaptőke 100%-a és megegyezik a Társaság összes részvényei névértékének az összegével is.

A Társaság alaptőkéje 22 170 db, egyenként 1 000,- Ft névértékű dematerizált módon előállított, egysorosított és névre szóló törzsrészvényben testesül meg.

Minden részvény azonos tartamú és mértékű tagsági jogot testesít meg.

A részvényhez tartozó szavazati jogot a részvény névértéke határozza meg. Minden 1 000,- Ft névértékű törzsrészvény egy szavazatra jogosít.

A Társaság tevékenysége: A Társaság alapításától 2021.12.31.-ig víziközmű közszolgáltatói feladatot végzett. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a VKEFFO/2324-28/2021 ügyiratszámú határozatában a 1091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta. Így a Társaság 2022. január 01.-től nem jogosult víziközmű közszolgáltatásra, az addigi szolgáltatási területekre a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal közérdekű üzemeltetőket jelölt ki. A 2022.05.31-én megtartott tulajdonosi közgyűlés a Társaság végelszámolással történő megszüntetéséről döntött, a végelszámolás kezdő időpontját 2022.07.18-ban határozták meg.

A Társaság tevékenységi köre 2021.12.31-ig:

- **Főtevékenység:**

Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3600 TEÁOR'08

- **Egyéb tevékenységek:**

Szennyvíz gyűjtése, kezelése

3700 TEÁOR'08

Vízi létesítmény építése

4291 TEÁOR'08

Egyéb, máshova nem sorolt építés

4299 TEÁOR'08

Követelésbehajtás

8291 TEÁOR'08

Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadás, üzem.

6820 TEÁOR'08

A Társaság ügyvezetése és felügyeleti szervei:

A Társaság végelszámolója: Dr. Tóth Szilvia

4002 Debrecen, Juhfark utca 4.

Felügyelő bizottság: A Társaság 2022.03.11.-i tulajdonosi közgyűlése 3 tagú Felügyelő bizottságot választott, melynek tagjai

- Sörös István
- Jeneiné Dr Egri Izabella

- Szőke Zoltán

A Felügyelő bizottság elnöke: Sörös István

A 2022.03.11-én megválasztott Felügyelő bizottság elnöke és tagjai tevékenységükért juttatásban nem részesülnek.

ALKALMAZOTT SZÁMVITELI MÓDSZEREK BEMUTATÁSA

A Társaság a Számviteli törvény 9.§ (2) alapján Éves beszámoló készítésére kötelezett. A beszámoló a Társaság 2023. július 17.-től 2024. július 17.-ig terjedő üzleti tevékenységéről, a végelszámolás második évéről, beszámoló készült.

A mérleg fordulónapja 2024. július 17.

Az éves beszámoló készítésének időpontja: 2024. július 31.

A jelen beszámoló a Társaság utolsó végelszámolási tevékenységet záró beszámolója, amely a törlési kérelemmel együtt kerül benyújtásra.

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet érintő gazdasági eseményeket, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

A társaságnál a könyvek vezetése forintban történik, a beszámolóban az adatok ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy:

A beszámoló elkészítését a DB-Contact Könyvelő Kft végezte.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy: Tóthné Hudacsek Edit

4024 Debrecen, Teleki utca 22.

Regisztrációs száma: 141458

A Társaság a számviteli alapelvekre építve határozza meg a legfontosabb tennivalókat a számviteli politikájában, mellyel biztosítani kívánja a számviteli törvényben rögzítettek végrehajtását. Ehhez hozzárendelte az eszközöket is. Számlarendje is a fentiek szellemében készült.

A társaság elsődlegesen az 5-ös számlaosztályban könyvel, másodlagosan vezeti a 6-os 7-es számlaosztályt.

A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegnek a 100 e Ft-ot meghaladó összeg minősül.

Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözetre is figyelembe kell venni, ha a különbözetre összhatása által valamely mérleg-vagy eredménykimutatás sor értéke 1 millió forintot meghaladó értékben változik.

ÉRTÉKELÉSI MÓDOK ÉS ELJÁRÁSOK:

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – évente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél, a beruházásnál elszámolni akkor, ha azok értéke tartósan lecsökken, a tevékenység változása miatt feleslegessé válik, megrongálódás, megsemmisülés következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan.

Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 eFt-ot meghaladó különbözet.

Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

Értékhelyesbítések alkalmazása

A Zrt az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

Valós értéken történő értékelés

A Zrt a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás értékelési különbözetet nem tartalmaz.

Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben a tényleges bekerülési értékben jelennek meg.

Devizás tételek fordulónapi átértékelése

A mérlegben valuta-, devizakészlet, külföldi pénzürtékre szóló pénzügyi eszköz, -követelés, -értékpapír és kötelezettség nem jelenik meg.

Céltartalék-képzés szabályai (ha van)

A Zrt céltartalékot nem képez.

Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

Számviteli politika más változásai

A számviteli politika más, meghatározó elemeiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt.

ESZKÖZÖK

BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:

4 736 EFT

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a VKEFFO/2324-28/2021 ügyiratszámú határozatában a 1091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta. Így a Társaság 2022. január 01.-től nem jogosult víziközmű közszolgáltatásra, az addigi szolgáltatási területekre a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal közérdekű üzemeltetőket jelölt ki.

A végelszámolás megkezdésekor a ZRT tulajdonában lévő tárgyi eszközök között vannak víziközmű rendszerelemek és üzemeltetői vagyonelemek. A víziközmű rendszerelemek a vagyonfelosztási javaslatban kerülnek szétszétválasztásra az egyes önkormányzatok részére.

A Zrt. azon tárgyi eszközeit, amelyek nem víziközmű rendszerelemek és üzemeltetői vagyonelemek értékesítette a végelszámolás során.

- **Beruházásokra adott előleget** nem volt a végelszámolás alatt.

- **Értékcsökkenés elszámolása** nem történt.

- **Tartós befektetés**

A társaság tartós befektetéssel, részesedéssel a végelszámolás alatt nem rendelkezett.

FORGÓESZKÖZÖK

15 374 EFT

Készletek

0 eFt

Készletekre adott előleg

0 eFt

Követelések

1 297 eFt

A követelések között a végelszámolás időszaka alatt keletkezett innovációs összege található meg.

Követelések víz és csatornaszolgáltatásból:

0 eFt

A Zrt. közgyűlése 2023. április 26. napján hozott döntése alapján a Zrt. végelszámolás megkezdésekor fennálló valamennyi vevői követelése elengedésre került, így a követelés állomány kivezetésre került a könyvekből.

Pénzeszközök	14.077 eFt
Bank	14.077 eFt
Pénztár	0 eFt

AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS 0 eFt

A végelszámolás záró napján nincs a Zrt.-nek aktív időbeli elhatárolása.

FORRÁSOK

SAJÁT TŐKE

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata a 2005/2020(XII.24) kormányhatározat alapján 2 430 000 Ft támogatásban részesült, ami a HBVSZ ZRT részére ázsios tőkeemelésre felhasználásra került.

A támogatás 2021.03.22-én az önkormányzat részéről átutalásra került.

Az ázsios tőkeemelés során 30 000Ft törzstőkére, 2 400 000 Ft tőketartalékra került elszámolásra. Így Hajdúböszörmény város részvényeinek száma 5030 db emelkedett, melynek értéke 5 030 000 Ft.

A társaság jegyzett tőkéje:	22 170 eFt
A társaság tőke tartaléka:	2 400 eFt
Eredménytartalék:	-504 651 eFt
Lekötött tartalék:	0 eFt
Adózott eredmény:	500 191 eFt

A mérlegben szereplő saját tőke értéke 2024. július 17.-án: 20 110 eFt.

KÖTELEZETTSÉGEK

Hátra sorolt kötelezettséget a Zrt nem szerepeltet mérlegében.

Hosszú lejáratú kötelezettségek **0 eFt**

Nincs hosszú lejáratú kötelezettsége a Zrt-nek.

Rövid lejáratú kötelezettségek **0 eFt**

Szállítói kötelezettségek: 0 eFt

A Zrt. közgyűlése 2023. március 14.-i közgyűlésen döntött a szállítói tartozások elengedéséről.

Az Önkormányzatokkal az elengedési megállapodások elfogadásra kerültek, amelyek alapján a szállítói tartozás kivezetésre került a társaság könyveiből.

Vevőktől kapott előleg: 0 eFt

Rövid lejáratú kötelezettség 0 eFt

PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS

A végelszámolás záró napján nincs a Zrt.-nek passzív időbeli elhatárolása

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZET BEMUTATÁSA

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Sajátos tétel besorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánná.

Összehasonlíthatóság

A végelszámolási második időszakáról készült végelszámolást záró beszámoló adatai a 2022.07.18-2023.07.17 időszaki végelszámolás első időszakról készült adatokkal összehasonlítható.

Értékelési elvek változása

A végelszámolás alatt az értékelési elvek nem változtak.

A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek tovább tagolása a mérlegben

A mérleg tételei tovább tagolásának lehetőségével a Zrt a tárgyidőszakban nem élt.

Értékelési különbségek

Devizás tételek fordulónapi átértékelése

A mérlegben valuta-, devizakészlet, külföldi pénzügyi eszköz, - követelés, -értékpapír nem jelenik meg.

Értékhelyesbítések alakulása

A Zrt a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Nyitott határidős, opciós és swap ügyletek

A gazdálkodónak a mérlegben nem látszó, a mérleg fordulónapjáig le nem zárt ügyletek miatti függő, vagy biztos (jövőbeni) kötelezettsége nincs.

Befektetett eszközök

Értékcsökkenési leírás utólagos módosítása

A terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatására a tárgyidőszakban nem került sor

Értékcsökkenési leírás újbóli megállapítása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása vagy annak visszairása kapcsán a beszámolási időszakban terv szerinti értékcsökkenési leírás ismételt megállapítására egyetlen eszköz esetében sem került sor.

Üzleti érték leírása

A Zrt mérlegében üzleti vagy cégérték a tárgyévben nem szerepel.

Hátra sorolt eszközök

A mérlegben olyan követelés vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál vagy a kibocsátónál hátrasorolt kötelezettségnek minősül a tárgyévben nem szerepel.

Saját tőke

Saját tőke változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásai, valamint a változások okai az alábbiak:

Tőkeelem (eFt)	Tárgy év	Előző év	Változás
Jegyzett tőke	22 170	22170	0
Jegyzett, de be nem fizetett tőke			
Tőketartalék	2 400	2400	0
Eredménytartalék	-504 651	-840 454	335 803
Lekötött tartalék	0	0	0
Értékelési tartalék			
Adózott eredmény	500 191	335 803	164 388
Saját tőke összesen	20 110	-480 081	500 191

Jegyzett tőke

A Zrt jegyzett tőkéje az időszak zárásakor 22 170 eFt volt.

Lekötött tartalék

A Zrt 0 eFt lekötött tartalékkal rendelkezik.

Céltartalékok

Céltartalékok kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen céltartalék képzését nem indokolták.

Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége a Zrt-nek nem volt.

Kötelezettségek átsorolása

A Zrt a mérlegben a rövid lejáratú kötelezettségek közül a követelések közé átsorolta a túlfizetést tartalmazó számlákat. (áfa, társasági adó, innovációs hozzájárulás)

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek

A tárgyévi kötelezettségek között olyan kötvénykibocsátás miatti tartozás, váltótartozás vagy egyéb kötelezettség nincs, ahol a visszafizetendő összeg nagyobb a kapott összegnél.

EREDMÉNYKIMUTATÁS

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Össze nem hasonlítható adatok

A végelszámolási második időszakáról készült végelszámolást záró beszámoló adatai a 2022.07.18-2023.07.17 időszaki végelszámolás első időszakáról készült adatokkal összehasonlítható.

Lezárt határidős, opciós és swap ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban határidős, opciós, valamint swap ügyletei nem voltak.

Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

A tárgyidőszakban elért értékesítés árbevétele és egyéb bevétele :	531 843 eFt
---	--------------------

A tárgyidőszakban elért értékesítés nettó árbevétele:	0 eFt
--	--------------

Egyéb bevételek:	531 843 eFt
-------------------------	--------------------

Ebből:

-Különféle egyéb bevételek:	1 431 eFt
-Elengedett szállítói tartozás:	530 412 eFt

Aktivált saját teljesítmények értéke:	0 eFt
--	--------------

Költségek, ráfordítások

Anyagjellegű ráfordítások:	5 984 eFt
-----------------------------------	------------------

-Anyagköltség értéke	0 eFt
-Igénybe vett szolgáltatások összetétele	5 778 eFt
-Egyéb szolgáltatások összesen	206 eFt
-Eladott áruk beszerzési értéke	0 eFt
-Közvetített szolgáltatások	0 eFt

Jelentős mértékű igénybe vett szolgáltatásnak a 30 000 eFt nettó érték feletti számlákat minősíti a vállalkozás. A végelszámolás alatt ilyen számla elszámolására a könyveinkben nem került sor.

Személyi jellegű ráfordítások összetétele :	0 eFt
--	--------------

- bérköltség	0 eFt
- személyi jellegű egyéb kifizetés	0 eFt
- bérjárulék	0 eFt

Elszámolt értékcsökkenés:	0 eFt
----------------------------------	--------------

Egyéb ráfordítások:	2 099 eFt
----------------------------	------------------

Az egyéb ráfordításokból: -értékesített tárgyi eszközök kivezetése	0 eFt
-elengedett követelés értéke:	0 eFt
-adók, egyebek:	2 099 eFt

Pénzügyi bevételek:	0 eFt
----------------------------	--------------

Pénzügyi ráfordítások	0 eFt
------------------------------	--------------

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

Adózás előtti eredmény:	523 760 eFt
Fizetendő társasági adó:	23 569 eFt
Fizetendő energiaellátók jövedelemadója:	0 eFt

2024.07.17 adózott eredmény:	500 191 eFt
2024.07.17 mérleg főösszeg:	20 110 eFt

Az állandó dolgozók átlagos statisztikai létszáma: 0 fő

A végelszámolás első évének végére valamennyi munkavállaló munkaviszonya megszüntetésre került.
A Felügyelő Bizottság részére díjazás nem került kifizetésre.

Jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

Környezetvédelem

A gazdálkodónak a kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

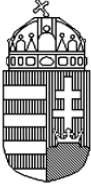
Kapcsolt vállalkozás: a zrt kapcsolt vállalkozással nem rendelkezik.

Vállalkozás folytatásának elve: A Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal a szolgáltató részére a 4091/2016. számú határozatával kiadott víziközmű-szolgáltatói engedélyt 2021. december 31. napjával visszavonta.

2022. január 01-től a víziközmű szolgáltatási tevékenység megszűnt, a HBVSZ ZRT szolgáltatási területei közüzemi szolgáltató kijelöléssel átkerültek az alábbi üzemeltetőkhez.

Nyírségvíz ZRT:	Tiszavasvári Szorgalmatos Polgár Hajdúdorog
Debreceni Vízmű Zrt:	Hajdúszoboszló Berettyóújfalu Földes
Észak-Magyarországi Regionális Vízmű:	Hajdúböszörmény Hajdúhadház Téglás Bocskai kert

A Társaság 2022.07.18.-2024.07.17. között végelszámolás alatt állt, amely törlési kérelem beadásával zárul.



Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Hivatal tölti ki

Postára adás dátuma:

Beérkezés dátuma:

Átvevő kódja, aláírása:

Átvevő szervezet kódja:

vonalkód helye

A tevékenységet 2024. évben megszüntető, átalakulással megszűnő, a kisvállalati adót 2024. évben vagy 2025. évtől választó adózók részére

2471
BEVALLÁS

AZONOSÍTÁS (B)					
Adózó adó / csoportazonosító száma		23957491209			
Adózó neve		Hajdúkerületi és Bihari Zrt. "v.a.			
Ügyintéző neve		DB-Contact Könyvelő Kft telefonszáma 30/627-1141			
(C)					
Bevallási időszak		2023.07.18 - 2024.07.17.			
Bevallás típusa		V			
Bevallás fajtája		3			
		01-01, 01-02	01-03	01-04	EL-IN
Kitöltött lapok száma		1	1	1	1
(D)					
Végelszámolás végelszámoló által meghatározott befejezésének időpontja (a végelszámolást lezáró beszámoló mérlegforduló napja)		2024.07.17.			
Nyilatkozat a jövedelem-(nyereség-) minimum alkalmazásáról		2			

2471-NY-01
NYILATKOZATOK

A)	
01. Az egyszeres könyvvitelt vezető írjon „1-t”, a kettős könyvvitelt vezető írjon „2-t” a kódkockába!	2

2471-NY-02
NYILATKOZATOK

E) Kérjük, jelölje, ha a hatályos szabályok szerint mikro-, kis-, középvállalkozás. A jelölést a - törvényi megfelelés esetén - akkor is meg kell tenni, ha jelen bevallásban nem érvényesít vagy nem érvényesíthet kedvezményt!	
25. Mikro-, kis-, középvállalkozás az adóév első napján (1; 2; 3)	1
26. Mikro-, kis-, középvállalkozás az adóév utolsó napján (1; 2; 3)	1

2471-01-01
A társasági adó összegének bevallása

A) A társasági adó levezetése (Adónemkód: 101)		(c)
01. A Tao. tv. szerinti adózás előtti eredmény (MRP-nél tárgyévi eredmény), IFRS-ek szerinti beszámolóra áttért adózó korrigált adózás előtti eredménye (+/-)		523760 ezer
03. Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek összesen / IFRS-ek szerinti csökkentő jogcímek összesen, ideértve a negatív áttérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatban kérünk feltüntetni		261880 ezer
06. Adóalap [(01. vagy 02.)-03.+04.-05. sorok], vagy a jövedelem-(nyereség-) minimum, vagy a 2471-A-03. lap 01. sor b) rovat adata (+/-)		261880 ezer
10. Társasági adó (9%); Csoportos társaságiadó-alany esetén a 2471-A-03 lap 01. sor e) rovat adata		23569 ezer

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Hajdúböszörmény Dátum: 2024.07.31 Aláírás: _____

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása: _____

14. A 2024. évi (illetve üzleti évi) társaságiadó-kötelezettség [10.-11.-12.-13. sorok] (Az IFRS-ek szerinti beszámolót készítő adózónál a 2471-06-02. lap 89. sora, vagy a [10.-11.-12.-13.] sorok)	23569 ezer
16. Pénzügyi intézmények különbözetével csökkentett társasági adó a c) rovatban, a következő adóévekre továbbvihető különbözet a b) rovatban	23569 ezer
18. Pénzügyi intézmények elengedési kedvezményével csökkentett társasági adó a c) rovatban, következő évekre továbbvihető elengedési kedvezmény a b) rovatban	23569 ezer
20. A Kárrendezési Alap részére teljesített befizetéssel csökkentett adó a c) rovatban, a következő adóévekre továbbvihető csökkentés a b) rovatban	23569 ezer

2471-01-03
Kiegészítő adatok

Lapszám	1	
B) Mérleghez kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére (Az MRP, illetve nonprofit szervezetnek nem kell kitöltenie!)	(a)	(b)
41. Tárgyi eszközök		4736 ezer
44. Követelések könyv szerinti értéke		1297 ezer
47. Pénzeszközök		14077 ezer
49. Jegyzett tőke összege		22170 ezer
50. Eredménytartalék (+/-)		-504651 ezer
51. Adózott eredmény (+/-)		500191 ezer
52. Egyéb saját tőke elemek (jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-) és egyéb tartalékok (+/-))		2400 ezer
54. Hosszú lejáratú kötelezettségek		0 ezer
55. Az 54. sorból: - tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök	0 ezer	
56. Rövid lejáratú kötelezettségek		0 ezer
58. Az 56. sorból: - tulajdonosokkal szembeni kölcsönök és egyéb kötelezettségek	0 ezer	
60. Mérlegfőösszeg>=(40.+41.+42.+43.+44.+46.+47 és 49.+50.+51.+52.+53.+54.+56.)		20110 ezer
C) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok egyszeres és kettős könyvvitelt vezető adózók részére (MRP szervezet ne töltsse ki!)	(a)	(c)
70. Értékesítés nettó árbevétele összesen (Nonprofit szervezeteknél az a) rovatban az összes bevétel, a c) rovatban a vállalkozási tevékenység bevétele) (+/-)		0 ezer
71. Egyéb bevételek (+/-)		531843 ezer
73. Anyagjellegű ráfordítások összesen a c) rovatba, az import beszerzések ráfordításai a c) rovatból kiemelve az a) rovatba. (+/-)	0 ezer	5984 ezer
76. Egyéb ráfordítások (+/-)		2099 ezer
77. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye [70.+71.+72.-73.-74.-75.-76. sor c) rovat adatai] (+/-)		523760 ezer
80. Pénzügyi műveletek eredménye [78.-79. sor c) rovat] (+/-)		0 ezer
81. Adózás előtti eredmény [77. + 80. sor] (+/-)		523760 ezer

2471-01-04

A jövedelem-(nyereség-) minimum megállapítása, az energiaellátók jövedelemadójának, valamint a meg nem fizetett növekedési adóhittel adójának bevallása

F) Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása	(a)
86. Összes bevétel Tao. tv. 4. § 29. pont (+/-)	531843 ezer
87. Bevételt csökkentő tételek együttes összege [Tao. tv. 6. § (8)]	0 ezer
88. Bevételt növelő tételek együttes összege [Tao. tv. 6 § (9)]	0 ezer
89. Jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítása [Tao. tv. 6. § (7)] (+/-)	10637 ezer
91. Külföldi telephelynek betudható jövedelem-(nyereség-)minimum nélkül megállapított jövedelem-(nyereség-)minimum összege [89. - 90. sorok] (+/-)	10637 ezer

2471-EL-IN

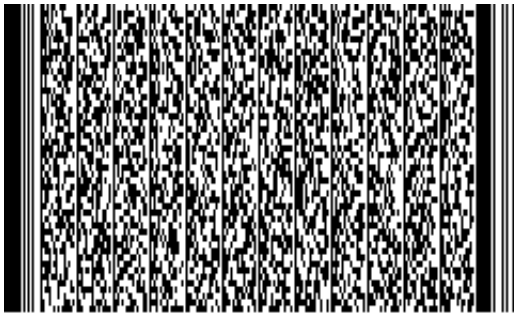
Az innovációs járulék, valamint járulékelőleg-kötelezettség bevallása

M) Az éves innovációs járulékkötelezettség meghatározása (Adónemkód: 184)	(a)
150. Az innovációs járulék éves összege	0 ezer
N) Az éves innovációs járulék és a 2024. üzleti évre megfizetett járulékelőleg különbözete	(a)
153. Az adóévet követően fizetendő illetve visszaigényelhető összeg	0 ezer

Adózó neve: Hajdúkerületi és Bihari Zrt. "v.a. Adószáma/csoportazonosító száma: 23957491209 Nyomtatvány: 2471

A tevékenységet 2024. évben megszüntető, átalakulással megszűnő, a kisvállalati adót 2024. évben vagy 2025. évtől választó adózók részére

Figyelem! Ha papíron adja be a nyomtatványát, akkor ezt a lapot mindenképpen küldje be vele együtt!



Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Hajdúböszörmény Dátum: 2024.07.31 Aláírás: _____

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása: _____

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

BERETTYÓÚJFALU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 3 2 4

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7

év

hó

naptól

év

hó

napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

BERETTYÓÚJFALU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 9 3 9

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 — 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 7 0 2

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚBÖSZÖRMÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 3 3 1

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚBÖSZÖRMÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚDOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 2 0

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	1,8
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT**Az adóalap megosztásához szükséges adatok**

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."**Önkormányzat neve****HAJDÚDOROG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA****A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)****I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)**

1.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	1
----	--	----------

**II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)**

11.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

**III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)**

21.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

22.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

**IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)**

31.	Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel	
-----	--	--

32.	Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

33.	Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

**V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)**

41.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

42.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

43.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

44.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

**VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)**

51.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

52.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

53.	Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma	
-----	--	--

**VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)**

61.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

62.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

**VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)**

71.	Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	---	--

72.	Vállalkozási szintű eszközérték összege	
-----	---	--

73.	Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma	
-----	--	--

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 3 7

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltérésének oka

☐

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚHADHÁZ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

a helyi iparűzési adóról állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén

Adóalany

Adóalany viselt neve

(családi- és utóneve, cégneve)

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Adóalany születési családi- és utóneve

Születési helye

város/község

Születési ideje

év				hó		nap			

Anyja születési családi- és utóneve

Adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adószáma

2	3	9	5	7	4	9	1	—	2	—	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Székhelye, lakóhelye

4	2	2	0
---	---	---	---

Hajdúböszörmény város/község

Radnóti Miklós

közterü-
let neve

utca

közterü-
let jellege

1.

hsz.

ép.

lh.

em.

ajtó

Az adóbevallást kitöltő neve

(ha az nem azonos az adóalanyal)

DB-Contact Könyvelő Kft.

Telefonszáma

30/627-1141

E-mail címe

info@debrecen-konyvelo.hu

Jogutód adószáma

								—		—		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--

Jogutódként a jogelőd adókötelezettségéről szóló bevallás

☐

Bevallási időszak

2	0	2	3	0	7	1	8	—	2	0	2	4	0	7	1	7
év				hó		naptól			év		hó		napig			

Kitöltött lapok száma

NY-01	NY-02	EGY	OS	ALAP	SPO
1				1	

01-01	01-02	01-03	01-04	02-01	02-02	02-03	02-04	02-05	02-06	03-01	03-02	04-01	04-02	04-03
1										1		1	1	

Bevallással érintett önkormányzatok száma

13

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek

Debrecen

2	0	2	4	0	7	1	8
év		hó		nap			

helység

év

hó

nap

Aláírás

☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott jelölése

☐

Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése

☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő jelölése

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása

Adótanácsadó, adószakértő neve

Adóazonosító száma

Igazolvány száma

Nyilatkozat bevallást érintő körülményekről

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Bevallás speciális körülménye

1. ☐ Év közben kezdő adózó bevallása
2. ☐ Előtakarékosági bevallás
3. ☐ Naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózó áttérésének évéről készült évközi bevallása
6. ☐ KIVA alanyiség keletkezése miatt lezárt adóévről szóló adóbevallás
7. ☐ KIVA alanyiség megszűnése miatt lezárt adóévről szóló adóbevallás
11. ☒ Megszüntetés/szüneteltetés/átalakulás körülményei: Végelszámolás
8. ☐ Egyéb: _____
9. ☐ 2024. adóévre: _____

C) Adóalap megállapításának módja

(csak mezőgazdasági őstermelői minőségében bevallást benyújtó adóalany, illetve egyéni vállalkozónak minősülő őstermelő ne töltsse ki ezt a blokkot, a mezőgazdasági őstermelői adózás módjának megadása az E) blokkban történik)

21. ☒ Adóalapomat az általános szabályok szerint állapítom meg
- Az adóévre vállalkozói tevékenységre az adóalap egyszerűsített megállapítási módját választom (ebben az esetben az EGY lapot kell kitölteni)
22. ☐ _____
- International Financial Reporting Standards (IFRS) előírásait alkalmazó adózók nyilatkozatai
23. ☐ _____

D) Mezőgazdasági őstermelők nyilatkozatai

31. ☐ Kizárólag mezőgazdasági őstermelői tevékenységre tekintettel nyújtom be bevallásomat, mivel nem minősülök egyéni vállalkozónak
32. ☐ Őstermelőként egyéni vállalkozónak minősülök, valamint egyéni vállalkozói és mezőgazdasági őstermelői tevékenységeimről is ugyanazon bevallásomban adok számot
33. ☐ Az Őstermelők Családi Gazdaságának képviselőjeként az ÖCsG őstermelői tevékenységvégezésből származó teljes iparüzési adóalap alapulvételével állapítom meg, vallom be és fizetem meg az adót

E) Adóalap megállapításának módja mezőgazdasági őstermelők esetén

41. ☐ _____

F) Eltérő üzleti év jelölése

51. ☐ Naptári évtől eltérő üzleti év jelölése

G) 2016. október 1-jét követően szétválással létrejött kapcsolt vállalkozás tagságának jelölése

61. ☐ 2016. október 1-jét követően szétválással létrejött kapcsolt vállalkozás tagja vagyok

H) Kötelezettség megállapításához szükséges ágazati adatok megadása

71. ☐ _____

I) Nyilatkozat adózó részéről az adózó székhelyével, telephelyeivel érintett önkormányzatok és KGÖ-k számára

81. ☒ Adózóként több önkormányzat területén rendelkezem székhellyel, telephellyel

23HIPAK_A-01-01

Vállalkozó nettó árbevételének kiszámítása

Adózó adószáma

2

3

9

5

7

4

9

1

—

2

—

0

9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Nettó árbevétel

1.	Htv. szerinti - vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel	0
2.	A számviteli törvény, az SZJA törvény hatálya alá tartozó vállalkozó kompenzációs felárral növelt ellenérték szerinti nettó árbevétele	0
3.	Jogdíjbevétel	
4.	Egyéb szolgáltatások értékeként, illetve egyéb ráfordítások között kimutatott jövedéki adó összege	
5.	Egyéb ráfordítások között kimutatott regisztrációs adó	
6.	Egyéb ráfordítások között kimutatott alkoholos italok utáni népegészségügyi termékadó	
7.	Felszolgálati díj árbevétele	
8.	Főtevékenységként sporttevékenységet végző, a Sport tv. szerinti sportvállalkozás nettó árbevételt csökkentő tétele	
9.	A légi személyszállítást végző vállalkozó esetében a Magyarországról induló repülőjáratain nyújtott légi személyszállítási szolgáltatás és az azzal együtt nyújtott szolgáltatás ellenértékének összege	

Ny.v.:19.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2024.07.19 12.52.33

23HIPAK_A-03-01

ELÁBÉ, közvetített szolgáltatások és egyéb, adóalapban
figyelembe vehető csökkentő tételek összegének meghatározása

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Figyelembe vehető eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ) és közvetített szolgáltatások összege	
1. ELÁBÉ összesen	0
2. Közvetített szolgáltatások értéke összesen	0
3. Az 1. és 2. sorból export árbevételhez kapcsolódó összeg [Htv. 39.§ (7)]	
4. Az 1. sorból közfinanszírozásban részesülő gyógyszerek értékesítéséhez kapcsolódó ELÁBÉ [Htv. 39.§ (7)]	
5. Az 1. sorból a dohány kiskereskedelmi-ellátónál a dohány bekerülési értéke [Htv. 39.§ (7)]	
6. Az 1. sorból földgázpiaci és villamosenergia piaci ügyletek elszámolása érdekében vásárolt és továbbértékesített földgáz és villamosenergia értéke [Htv. 39.§ (7)]	
16. Az 1. sorból országos közlekedésszervezőként közlekedésszervezői szolgáltatás nyújtásából származó értékesítés nettó árbevétele [Htv. 39. § (7)]	
7. Sávozás alá eső ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értéke	0
8. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének 500 millió forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	0
9. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének az 500 millió forintot meghaladó de 20 milliárd forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	0
10. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének a 20 milliárd forintot meghaladó de 80 milliárd forintot meg nem haladó árbevételre jutó része	0
11. Ebből ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások értékének a 80 milliárd forintot meghaladó árbevételre jutó része	0
12. 500 millió és 20 milliárd forint közé eső árbevétel 85%-a	0
13. 20 milliárd és 80 milliárd forint közé eső árbevétel 75%-a	0
14. 80 milliárd forint feletti árbevétel 70%-a	0
15. ELÁBÉ, közvetített szolgáltatások adóalapban figyelembe vehető összege összesen	0

B) Adóalapban figyelembe vehető egyéb csökkentő tételek összege	
21. Alvállalkozói teljesítések értéke	
22. Anyagköltség	
23. Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége	

23HIPAK_A-ALAP

Vállalkozási szintű adóalap meghatározása

Adózó adószáma

2

3

9

5

7

4

9

1

—

2

—

0

9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Adóalap meghatározása

1.	Htv. szerinti nettó árbevétel összege		0
2.	Levonható eladott áruk beszerzési értékének (elábé) és a közvetített szolgáltatások értékének együttes összege		0
3.	Alvállalkozói teljesítések értéke		0
4.	Anyagköltség		0
5.	Alap kutatás, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés adóévben elszámolt közvetlen költsége		0
6.	Vállalkozási szintű adóalap [1-2-3-4-5]	+/-	0
7.	Szokásos piaci árra való kiegészítés miatti korrekció	+/-	
8.	Áttérési különbözettel és szokásos piaci árra való kiegészítéssel korrigált adóalap	+/-	
9.	Az áttérés adóévet megelőző adóév 12 hónapra számított adóalapjának összege		
10.	Kimentési adóalap		
11.	Vállalkozási szintű adóalap - figyelembe véve az IFRS sztenderdeket alkalmazó adóalanyok esetében az áttérési különbözet összegét, valamint a Htv. 40/K.§ (1)-(2) rendelkezéseit	+/-	
12.	IFRS-t alkalmazó vállalkozások számviteli önellenőrzési különbözete	+/-	
13.	Szabályozott ingatlanbefektetési társaság adómentessége 39/E.§		
14.	Beszerző, értékesítő szövetkezet adómentessége 39/F.§		
15.	Korrigált Htv. szerinti adóalap (6+7-13-14) vagy IFRS-t alkalmazó esetén (11+12-13-14)		0

B) Adó megállapításához szükséges vállalkozási szintű adatok

21.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	
22.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	
23.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)]	

Ny.v.:19.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2024.07.19 12.52.33

Az adóalap megosztása

Adózó adószáma

2	3	9	5	7	4	9	1	—	2	—	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Adózó adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Az alkalmazott adóalap megosztás módszere

1. ☒ Htv. mell. 1.1 pontja szerinti személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás

B) Nyilatkozat adózó részéről a külföldi és helyi iparűzési adóval nem érintett önkormányzaton létesített székhelyéről és telephelyeiről

11. ☐ Adózóként rendelkezem helyi iparűzési adóval nem érintett önkormányzat területén székhellyel, telephellyel
12. ☐ Adózóként rendelkezem külföldi székhellyel, telephellyel

C) Tárgyétvet megelőző adóalap

21. Vállalkozó tárgyétvet megelőző teljes évi adóalapja (tört év esetén arányosítás)	0
--	---

Az adóalap megosztása

Adózó adószáma

2

3

9

5

7

4

9

1

—

2

—

0

9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Adóalap meghatározása	Vállalkozási szintű összeg	Ebből iparüzési adóval nem érintett önkormányzatokra eső összeg	Ebből külföldre eső összeg
I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás (1. pont bejelölése esetén)			
1. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	13		
II. Eszközérték arányos megosztás (2. pont bejelölése esetén)			
11. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás (3. pont bejelölése esetén)			
21. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
22. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása (4. pont bejelölése esetén)			
31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevétel			
32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyisége (kWh)			
33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyisége (m3)			
V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás (5. és 6. pont bejelölése esetén)			
41. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
42. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevétele			
44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értéke			
VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (7., 8., 9. pont bejelölése esetén)			
51. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege			
52. Vállalkozási szintű eszközérték összege			
53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az előfizetők száma			
VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (10. pont bejelölése esetén)			
61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma			
62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma			

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

HAJDÚSZOBOSZLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

15728355

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

20230718-20240717

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

HAJDÚSZOBOSZLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 - 2 - 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

KOMÁDI VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 4 5 8

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 - 2 0 2 4 0 7 1 7

év

hó

naptól

év

hó

napig

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

KOMÁDI VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

MAGYARHOMOROG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat adószáma

15375311

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

20230718-20240717

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparüzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparüzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

MAGYARHOMOROG KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)

1.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	1
----	--	---

II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)

11.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)

21.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

22.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)

31.	Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel	
-----	--	--

32.	Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

33.	Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)

41.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

42.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

43.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

44.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

52.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

53.	Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma	
-----	--	--

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)

61.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

62.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71.	Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	---	--

72.	Vállalkozási szintű eszközérték összege	
-----	---	--

73.	Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma	
-----	--	--

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

POLGÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 2 8 5 9 9

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 — 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

Az adóalap megosztásához szükséges adatok

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

Önkormányzat neve

POLGÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)

I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás (1. pont bejelölése esetén)

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege 1

II. Eszközérték arányos megosztás (2. pont bejelölése esetén)

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás (3. pont bejelölése esetén)

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása (4. pont bejelölése esetén)

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított

V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás (5. és 6. pont bejelölése esetén)

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része

VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (7., 8., 9. pont bejelölése esetén)

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma

VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (10. pont bejelölése esetén)

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén

VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás (11., 12., 13. pont bejelölése esetén)

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

23957491-2-09

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

SZORGALMATOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

15735258

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

20230718-20240717

☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2 Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	1,6
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alap kutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT**Az adóalap megosztásához szükséges adatok**

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."**Önkormányzat neve****SZORGALMATOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA****A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)****I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)**

1.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	1
----	--	----------

**II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)**

11.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

**III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)**

21.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

22.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

**IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)**

31.	Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel	
-----	--	--

32.	Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

33.	Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
-----	---	--

**V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)**

41.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

42.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

43.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

44.	Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része	
-----	---	--

**VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)**

51.	Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	--	--

52.	Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
-----	---	--

53.	Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma	
-----	--	--

**VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)**

61.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

62.	Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén	
-----	---	--

**VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)**

71.	Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	
-----	---	--

72.	Vállalkozási szintű eszközérték összege	
-----	---	--

73.	Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma	
-----	--	--

Az adókötelezettség meghatározása

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."

A) Önkormányzat neve

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Önkormányzat adószáma

1 5 7 3 2 4 6 8

B) Bevallással érintett időszak és bevallás jellege az adott önkormányzatra vonatkozóan

2 0 2 3 0 7 1 8 — 2 0 2 4 0 7 1 7
év hó naptól év hó napig☐

Önellenőrzés/Ismételt önellenőrzés/Előző bevallásban kimaradt telephely jelölése

C) Önkormányzatra vonatkozó és vállalkozási szintű bevallási időszak eltéréseinek oka

2

Adott önkormányzat területén telephelyét év közben megszüntető vállalkozó

Egyéb

D) Az önkormányzatra jutó adóalap meghatározása

1.	Az önkormányzatra jutó adóalap aránya (több telephely esetén az M-OSZT lap kitöltése után határozható meg)	0 , 0 7 6 9 2 3 0 8
2.	Az önkormányzat illetékességi területére jutó adóalap összege Számítottól eltérő adóalap összege [Htv. melléklet 3. pont szerint]	0
3.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (2)]	
4.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adóalap mentessége 20mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
5.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adóalap mentessége [Htv. 39/C. § (4)]	
6.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adóalap mentesség összege	
7.	Az önkormányzati döntés szerinti adóköteles adóalap	0

E) Az adó összegének meghatározása

11.	Az önkormányzati rendelet szerinti adómérték (%)	2
14.	Az adóalapra jutó, önkormányzati rendelet szerinti adómértékkel számított iparűzési adó összege (7. sor x 11. sor)	0
15.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt belföldi útdíj 7,5%-ának [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
16.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt külföldi útdíj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
17.	Ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt úthasználati díj 7,5%-a [Htv. 40/A. § (1) bekezdés b)] településre jutó összege	
18.	Önkormányzat döntése alapján 2,5 mFt-ot meg nem haladó adóalapösszegű vállalkozások adókedvezménye [Htv. 39/C. § (2)]	
19.	Önkormányzat döntése alapján háziorvos, védőnő adókedvezménye 20 mFt alatti adóalapösszeg esetén [Htv. 39/C. § (3)]	
20.	Az önkormányzati döntés alapján a vállalkozó adóévben elszámolt alapkutatás, alkalmazott kutatás , vagy kísérleti fejlesztés közvetlen költsége 10%-ának településre jutó hányada [Htv. 40./A § (3)]	
21.	Önkormányzat döntése alapján beruházás adókedvezménye [Htv. 39/C. § (4)]	
22.	A tárgyévben fel nem használt, következő évekre átvihető, beruházáshoz köthető adókedvezmény összege	
23.	Az iparűzési adófizetési kötelezettség	0

23HIPAK_M-OSZT**Az adóalap megosztásához szükséges adatok**

Adózó adószáma

2 3 9 5 7 4 9 1 — 2 — 0 9

Adózó adóazonosító jele

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adózó neve

Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. "v.a."**Önkormányzat neve****TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA****A) Adóalap meghatározása (04-01 lapon bejelölt megosztási módszer szerint)****I. Személyi jellegű ráfordítással arányos megosztás
(1. pont bejelölése esetén)**

1. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	1
---	----------

**II. Eszközérték arányos megosztás
(2. pont bejelölése esetén)**

11. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
---	--

**III. Személyi jellegű ráfordítással és eszközértékkel arányos megosztás
(3. pont bejelölése esetén)**

21. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
--	--

22. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
---	--

**IV. Villamos energiáról és a földgázellátásról szóló törvény alá tartozó adózók megosztása
(4. pont bejelölése esetén)**

31. Egyetemes szolgáltató, villamosenergia- vagy földgázkereskedő esetén a villamos energia vagy földgáz végső fogyasztók részére történő értékesítéséből származó összes számviteli törvény szerinti nettó árbevételből az önkormányzat illetékességi területére jutó árbevétel	
--	--

32. Villamos energia elosztó hálózati engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított villamos energia mennyiségéből (kWh) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
---	--

33. Földgázelosztói engedélyes által végső fogyasztóknak továbbított földgáz mennyiségéből (m3) az önkormányzat illetékességi területén lévő végső fogyasztónak továbbított	
---	--

**V. Építőipari tevékenységet folytató vállalkozás választása szerinti megosztás
(5. és 6. pont bejelölése esetén)**

41. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
--	--

42. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
---	--

43. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken végzett építőipari tevékenységből származó, számviteli törvény szerinti értékesítés nettó árbevételének az önkormányzatra jutó része	
---	--

44. Építőipari tevékenység folytatására tekintettel telephellyé minősített településeken az adóév utolsó napján fennálló, építőipari tevékenységgel összefüggésben készletre vett befejezetlen termelés, félkésztermék, késztermék értékének az önkormányzatra jutó része	
---	--

**VI. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(7., 8., 9. pont bejelölése esetén)**

51. Az önkormányzat illetékességi területén foglalkoztatottak után figyelembe veendő személyi jellegű ráfordítás összege	
--	--

52. Az önkormányzat illetékességi területén figyelembe veendő eszközérték összege	
---	--

53. Vezeték nélküli távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén az önkormányzat területén lévő előfizetők száma	
--	--

**VII. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(10. pont bejelölése esetén)**

61. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékes szolgáltatási helyeinek száma az önkormányzat területén	
---	--

62. Vezetékes távközlési tevékenységet végző vállalkozó vezetékek nélküli előfizetőinek száma az önkormányzat területén	
---	--

**VIII. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén alkalmazandó megosztás
(11., 12., 13. pont bejelölése esetén)**

71. Vállalkozási szintű személyi jellegű ráfordítás összege	
---	--

72. Vállalkozási szintű eszközérték összege	
---	--

73. Légi személyszállítást végző vállalkozó esetén az utasok száma	
--	--

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

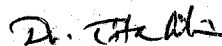
Tárgy: Adóbevallások előterjesztése

Tisztelt Közgyűlés!

Tájékoztatom a Közgyűlést, hogy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 111. § által előírt, mellékletként csatolt záró adóbevallások (9.sz. melléklet - Társasági adó; 10.sz. melléklet- Helyi adó) elkészültek. Azok jogszabályi előírásoknak való megfelelése biztosított, így javaslom elfogadásukat.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Céj.szám: 09-10-000498



Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során készült záró adóbevallásokat megtárgyalta, azt az előterjesztés 9.-10. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. augusztus 15.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során készült záró adóbevallásokat megtárgyalta, azt az előterjesztés 9.-10. számú melléklete szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a bevallásokat.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Zárójelentés elfogadása

Tisztelt Közgyűlés!

A Közgyűlés a 18/2022.-05.31. HBVSZ határozatával a Társaság végelszámolását határozta el 2022. július 18. napjával. A végelszámolás befejeződött, ennek megfelelően a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 111. § (1) bekezdés a)-d) pontjai alapján elkészült a végelszámolási zárómérleg, a záró adóbevallás és a vagyonfelosztási javaslat.

A törvény idézett rendelkezéseinek megfelelően a végelszámolási zárómérleg és a záró adóbevallás az adóhatóságnak elküldésre kerül, miután a Közgyűlés a végelszámolási zárómérleget elfogadta.

Tájékoztatom a Közgyűlést, hogy a végelszámolás befejezésével kielégítetlen hitelezői igény nem maradt.

A végelszámolás időszaka alatt a társaság gazdasági tevékenységet nem végzett, gazdasági tevékenységből származó bevétele nem volt. Egyéb bevétele (tárgyi eszköz értékesítés, közüzemi szolgáltatások tovább számlázása) keletkezett.

A végelszámolási időszakban a Társaságot a Nemzeti Adó- és Vámhivatal három esetben ellenőrizte. A Társaság 2016., 2017., 2019., 2020., 2021. éveket érintően társasági adónem tekintetében önellenőrzési bevallást nyújtott be. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2016.01.01.-2021.12.31. időszakra vonatkozóan jogkövetési ellenőrzést végzett (ügyiratszám: 9331384389), melynek célja az önellenőrzések felülvizsgálata volt. 2022.07.18.-2022.07.31. időszakra vonatkozóan a 9213118220 iktatószámú bevallásban vallott fizetendő és levonható adó jogszerűségét vizsgálta. Valamint a 2022.01.01.- 2023.04.30. időszakra vonatkozóan valamennyi adót és költségvetési támogatást vizsgált (ügyiratszám: 2856317683), amelynek tekintetében a Társaságot bevallási kötelezettség terhelte. A lefolytatott adóellenőrzés során tett megállapítások (bér, tb eltérések, tárgyi eszközök értékesítésének áfa bevallása) pótlásra illetve javításra kerültek.

A Társaságnak fennmaradó vagyona maradt, amelyről a vagyonfelosztási javaslat rendelkezik.

A fent hivatkozott törvényi rendelkezés alapján tisztelettel kérem a Közgyűlést, hogy a jelen zárójelentést szíveskedjen elfogadni.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Cégl.szám: 09-10-000498

Dr. Tóth Szilvia
Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a zárójelentést megtárgyalta, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. augusztus 15.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a zárójelentést megtárgyalta, azt az előterjesztés szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a zárójelentést és a zárómérleget.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Vagyonfelosztási javaslat elfogadása

Tisztelt Közgyűlés!

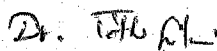
A Zrt. végelszámolást lezáró 2024. július 17-ei fordulónapra készített számviteli beszámolója vagyonként 4.735,- eFt tárgyi eszköz állományt, 14.078 eFt pénzeszközt, illetve 1.297 eFt,- Ft követelésállományt tartalmaz.

A végelszámolás lezárásával 20.110 eFt összesített vagyonérték a 11 sz. melléklet szerinti összefoglaló táblázatok szerint illeti meg a tulajdonos Önkormányzatokat.

A végelszámoló díjazása a korábbi Tulajdonosi döntésnek megfelelően a végelszámolási eljárás végrehajtása során valósult meg, az esetleges jövőbeni megkeresések (a Társaság törléséig) esetében a végelszámoló közreműködéséért, a Közgyűlés javaslatot tehet a végelszámoló díjazására.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

**Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”**
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Cégl.szám: 09-10-000498


Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során készült vagyonfelosztási javaslatot megtárgyalta, az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: Cégbírószági törlést követő 30 napon belül

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolási eljárás során készült vagyonfelosztási javaslatot megtárgyalta, azt az előterjesztés szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a vagyonfelosztási javaslatot.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bagi Imre	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Miksó Zoltán	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Asztalos Tibor	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	vízbe kötés Bíró János	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Tiba Imre	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Szécsi Gergő	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Nagyné Balog Dóra	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fegyü-Bau Kft.	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Antal Gyula	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bugjő István Imre	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Marozsán Sándor	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál 2004 Kft.	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál 2004 Kft.	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál Kft.	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Dr. Szabó Antal	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Vencsellei Zsolt	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Vass László	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Győrfi Csaba	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	vízbe kötés Bereczki Győzőné	2 848	2 848	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Nagy László	2 756	2 756	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debi General Bau Kft.	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Vajdáné Virág Raquel	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gulyásné Szűcs Emese	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Dalanics János	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Varga Andor	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Varga Andor	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Szabó Kornélia-Szabó István	3 106	3 106	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Varga Istvánné	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Szendrey Gábor	3 084	3 084	-	1

Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fegyü-Bau Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fegyü-Bau Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Vass Józsefné	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gent-Bau Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Sigér Miklós és Sigérné R.M.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fegyü-Bau Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Sebestyén László	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Petrohai Béla	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Balogh Edina Zita	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Petrucz József	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Süli Zoltán	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Erdős Imréné	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Erdős Imréné	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Ofra Építő Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Ofra Építő Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Ofra Építő Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Ofra Építő Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Hunyadi László	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai Trans Épker Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Petrás Csaba	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bocskai kert Község önk.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Nagyné Könyű Ágnes	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés BLICZ 2053 Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés BLICZ 2053 Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés BLICZ 2053 Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál Kft,	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Debi Generál Bau Kft.	3 084	3 084	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál 2004 Kft.	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Blicz 2053 Kft.	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Rigó u. 3. Kolompár Erika	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Hajdú Gondoskodó Nonp.Kft.	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Profitál 2004 Kft.	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Prorszlay u. 28 Pánti Károly	3 191	3 191	-	1

Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Bodai u. 70 Bodor Tamás	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debreceni , Bocskai Trans Kft	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Tavas z u. 14259/1 Varga Anett	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gyöngyvirág u.32 Barkó Judit	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Debreceni u. 50, Balogh S.	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Tóth Gergely Zsolt	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Németh L.u.37, Szilágyi J.Bné	3 191	3 191	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Pacsirta u.10. Kaszás Ferenc	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Kulacs u.32/a Szabó Emese	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gyöngyvirág 64., Nagy Sándorn	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	vízbe kötés Teleki u.36 Piros Attila	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Váczi M u. 10. Húse Zoltán	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fenyves 16. Varga Miklós	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Dugó u.17.Szabó András	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Lepke u. 15. Balog Tibor	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Teleki u.8. Seres Attila	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Borostyán u. 14647/3 Nagy N.	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fenyves u1.Hrsz:14276/2	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Báthori u31-33 Dinkó Mária	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Visi u.12. Ofra Hungary Kft.	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Csillag u 6/a. Jenei Károly	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Arasz u.6. Dr.Bányai Orsolya	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gyulás P.u.74/a Blicz 2053KFT	3 167	3 167	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Zelemér u. 1/c	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Pacsirta u. 28.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Teleki u. 21.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Diófa u. 32.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Buzogány u. 25. Fekete Lászó	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Rigó u. 12.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Dugó u. 3	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Teleki u. hrsz:21108	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Dugó u. 28.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gulyás P. u. 10	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Dugó u. 21-23.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Forrás u. 6	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Tanító u. 16.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Diószegi u. 8.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Gyöngyvirád u. 68.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Faragó u. 26.	3 223	3 223	-	1

Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Teleki u. 28/a	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Borostyán u. hrsz:14647/9	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Lepke u. 29	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fenyves u. 3.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fenyves u. 15.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Fazekas M. u. 17361/4	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés, Poroszlai u. 28/a	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Állomás u.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Állomás u.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Állomás u.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Kerek tó u. 4	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Vízbe kötés Tölgyfa u. 8.	3 223	3 223	-	1
Bocskai kert Község Önkormányzata	Tisztító akna	325 000	63 178	261 822	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyis ég
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szabó Pál	6 095	6 095	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kocsis Ildikó	6 095	6 095	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Balogh Imre	6 095	6 095	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Tóth István Gáborné	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Verő Attila	10 975	10 975	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Molnár Imre	4 540	4 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zolnai Sándor	6 095	6 095	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gorzsás Attila	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Seres Tibor	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Tarjáni Krisztián	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Zsolt	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Lefkovichs György	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kelemen Lajos	6 115	6 115	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Asztalos Ádám	6 777	6 777	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Péter Judit	6 095	6 095	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hajdúböszörmény Város Önk.	6 115	6 115	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zabos Sándor	6 115	6 115	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szarvas Andrea	10 975	10 975	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hajdúböszörmény Város Önk.	6 115	6 115	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hszob Önkormányzat	6 898	6 898	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Pintérné Horogh Irén	7 470	7 470	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hegedűs Attila	6 912	6 912	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hszob Önk. Szilasi és Társa	6 898	6 898	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zákány Károlyné	6 242	6 242	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sebő Kiss Judit	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zeke Norbert	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Bodnár János	6 455	6 455	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dobó Tibor	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Fekete Tibor	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kovács Tamás	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	vízbecötés Seiler Balázs	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gorzsás-Ház Kft.	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbecötés Uzonyi Péter	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbecötés Pipóné Martin Ágnes	6 455	6 455	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbecötés Lakatos András	6 552	6 552	-	1

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Torma Balázs	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Lévai Dániel	6 455	6 455	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Fehér János Tibor	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Uzonyi Imre	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Deákné Tömöri Judit	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Andirkó Imréné	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Aszalós Pál	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zolnai Sándor	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Péter	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Vargatherm Kft.	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Bácsi Imre	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Mélyép-H Kft.	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Uzonyi Imre	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Daróczy Imre	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szilágyi Sándorné	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Sándor	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Mező Tibor	6 482	6 482	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nyíri Attila	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Váradi Gergő	6 625	6 625	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Csősz István	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gajdánne Nagy Anikó	6 552	6 552	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés HT-Contrugt Kft.	2 882	2 882	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Vargatherm Kft.	11 342	11 342	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Tóth Sándor	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gina Grafika Kft.	7 992	7 992	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szekeres György Imre	6 668	6 668	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nyíró Imre Csaba	6 668	6 668	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Épít-Takarít 2004 Bt.	6 592	6 592	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dancs Vivien	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Fekete István	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szabó Tamás	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Alföldi Minőségi Vetőmag Kft.	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kiss Attila	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Vilmányi Imre	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szalóki Attila	6 664	6 664	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Mixi Bt.	6 668	6 668	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Mádi Norbert	6 768	6 768	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sajtos Anna	6 668	6 668	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Csaba	6 564	6 564	-	1

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Balla Katalin	6 668	6 668	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Elek-Festő Kft.	7 992	7 992	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hortobágyi Tibor	3 214	3 214	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Molnár Imre	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sípos és Szegedi Kft.	6 667	6 667	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sípos és Szegedi Kft.	6 667	6 667	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sípos és Szegedi Kft.	6 667	6 667	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kovács József	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kerekes Mihály	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Tóth Fruzsina Rebeka	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Takács Sándor	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés DOBI-FA Kft.	8 042	8 042	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Balogh Gáborné	6 434	6 434	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szekeres György Imre	6 719	6 719	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Katona Sándor	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Bácsi Sándor	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Borsó Attila	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gacsó Imre	6 719	6 719	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Andrikó Attila	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés VETBAU Kft.	6 564	6 564	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Sándor	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés ATTIKA-ÉP Kft.	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Balogh Gábor	7 340	7 340	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Bereczki Jánosné	7 340	7 340	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötések Kantuly András	6 434	6 434	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kovács Lajos	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötések Szabóné Molnár Szilvia	7 340	7 340	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Csuka Enikő	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Gavallér Zsanett Beatrix	6 540	6 540	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Csendes Róbert	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Miskolczi Károly András	6 642	6 642	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szendrei Attila	6 434	6 434	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Beke A.Hrsz:0163/30 Gyulai I.	6 738	6 738	-	1

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Bánság tér 14, Pápista István	6 738	6 738	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Vincellér u. 51. Varga CsabaT	6 738	6 738	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Móra F.19 Takács Sándor	8 620	8 620	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zelemér u. 186 Kozák Jánosné	8 317	8 317	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Csonkatorony 16. Müllerné K.A	6 738	6 738	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagyszalonta u.1 Pócsi Tamás	8 538	8 538	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Arany J.6. Nagy Tiborné	8 429	8 429	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Sillye G.u. Bagoly Imre	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Martinovics Varga Sándorné	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Hvid. Krúdy 5. Király Zoltán	8 138	8 138	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Vákáncsos 9. Gombos Mihály	8 029	8 029	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dobó I. Hrsz:7959/7 Varga I.	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Lehel 29. Ungvári Károly	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Külső-Dorogi u., Balogh Gyula	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Thökölly 37., Drága Klaudia	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Zelemér u.56. Varga Mária	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Thökölly 37., Török Imre	8 029	8 029	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Külső-Újfehériói 5. özv.Kocsis	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kolozsvár u.6 Tarcsai Imre	7 917	7 917	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dr.Molnár 75. Kelemen Attila	8 029	8 029	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Alföld u. 13, Mádi Csilla	8 090	8 090	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Alföld u. 17. Berkes Dávid	8 090	8 090	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dr. Molnár I.86, Váradi Ilona	8 390	8 390	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dr.Molnár I.88. Váradi Ilona	8 504	8 504	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Dobó I. Hrsz:7961/1	8 390	8 390	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Szilágyi E. krt 5.	7 973	7 973	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Nánási u. 12. Töviskes Zsolt	8 390	8 390	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés Kovács albert u. 42	8 453	8 453	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Orbán Balázs u. 23.	8 570	8 570	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Pély Gábor u. 48.	8 570	8 570	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Bél Mátyás u. 39.	8 273	8 273	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, H.Fekete Péter u. 51	8 570	8 570	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Nimród u. 7.	8 390	8 390	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Orbán Balázs u. 23/a	8 570	8 570	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Major Gyula u.,6.	8 684	8 684	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Táltos u. 43.	8 453	8 453	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Zelemér u. 71.	8 490	8 490	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Dobó I. u. 8067/3	8 573	8 573	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Kovács albert u. 51.	8 804	8 804	-	1

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Nefelejcs u. 51.	8 490	8 490	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Téglagyár u. 5/b.	8 804	8 804	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés. Bodaszőlő, Vincellér u. 66	8 804	8 804	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Dózsa György krt.33.	8 373	8 373	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, H.Fekete Péter 33/a	8 573	8 573	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Vízbekötés, Benedek János u. 2/2	8 690	8 690	-	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Szennyvízmérő akna (HB. sajtüzem)	660 539	88 879	571 660	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Fázisjavító berendezés	1 456 000	1 408 761	47 239	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Elektromos szekrény Bodaszőlő, Guhér út.	484 718	442 295	42 423	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	Fázisjavító berendezés	740 000	673 481	66 519	1
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	MUT2200 átfolyásmérő (sajtüzem)	598 000	581 920	16 080	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Nagy János	2 787	2 787	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Hajdúszövetke Zrt.	2 768	2 768	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Nagy Mihály	2 787	2 787	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Gulyás Ilona	2 768	2 768	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Tóth Zoltán	2 768	2 768	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Tóth György	2 787	2 787	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Vancsik Imre	2 768	2 768	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Vargáné Fehér Erika	2 787	2 787	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Pogácsás Lászlóné	2 768	2 768	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Papp László	2 780	2 780	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Kazai Csaba	2 787	2 787	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Burka Zoltán	3 018	3 018	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Nagy Ferenc	3 120	3 120	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Pók Pál	3 117	3 117	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Szilágyi Erzsébet	3 097	3 097	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Molnár Zsolt	4 484	4 484	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Pogácsás Sándor	4 444	4 444	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Bocz Péter	4 484	4 484	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Nagy Antal	3 097	3 097	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés B-SPED'2003 Kft.	7 442	7 442	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés B-SPED'2003 Kft.	7 442	7 442	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Rákóczi körút 60. Bónis Róber	3 202	3 202	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Rákóczi kert park Hrsz: 4928	3 202	3 202	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Zöldes u. 21. Dobos-Nagy Anió	3 454	3 454	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Zöldes u. 35. Csada Imre	3 454	3 454	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Virág u. 28. Dallos Nagy Imre	3 454	3 454	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Mátyás krt. 34. Kazai Csaba	3 283	3 283	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Domb u. 2. Kalapos Mária	8 804	8 804	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Tópart u. 13 Nagy Erzsébet	8 604	8 604	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Tokaji u. 55/2 Deszig Kft.	8 604	8 604	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Városkert u. 45.	8 604	8 604	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Rákóczi krt. 40.	3 454	3 454	-	1
Hajdúdorog Város Önkormányzata	Vízbe kötés Gyepszél u. 1/1.	3 454	3 454	-	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lakatos Balogh Anita	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lakatos József	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Rostásné Lakatos Erika	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Kolompár Attiláné	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lakatos-Balogh Zsolt	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vadász Józsefné	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés siroki Beáta Mária	2 848	2 848	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Bereczki Lajos	2 848	2 848	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Baktai Sándor	2 756	2 756	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Hadházi Imréné	2 848	2 848	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Kiss Gábor	3 106	3 106	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lakatos Attila	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Nagy Anett	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Balogh Enikő	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vilmányi Józsefné	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Kocsis Zsoltné	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötések Lőrincz Ilona	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lakatos Irén	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vilmányi Gáborné	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Szőke Istvánné	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés HH, Város Önkormányzat	3 084	3 084	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vénkert u. 35 Lakatos György	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Jókai u. 30 Vadász Ferenc	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Botond u. 19. Balogh Gyula	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Akácfa u. 27 Lakatos B.J.	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Pallagi u. 127 Balogh Zsuzsanna	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vénkert u. 53 Márton Juliane	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Akácfa u. 18 Lakatos Gábor	3 191	3 191	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Hajnal u. 29/a. Kiss Sándor	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Béke u. 15, Bagoly Sándor	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Tompa M u. 5, Veresné Balogh	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Pallagi u. 123. Nagy Antal	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Lehel u.21 Szabó Imre	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Károlyi G. u. 79. Jónás Sné	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Bocskai tér 10 Katona-Komlósi	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Pély G. 16, Balogh Lászlóné	3 167	3 167	-	1

Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Károlyi G. 77. Lakatos Igná	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Árpád u. 34. Sipos Ferenc	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Árpád u.44 Vilmányi József	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Dorogi u.19 Sipos Selina Be	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés, Tompa M.u.26, Biri Gábor	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Keskeny u 37 Balogh Sánd	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Zöldfa u.1 Balog Sándor	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Béke u. 34, Szabó Erzsébe	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Széchenyi 7. Pul Sándorné	3 167	3 167	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Hrsz:11908/61 Hadház Önk	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Zöldfa u. 15. Balogh József	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Fényestelep Hrsz:16724	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Fényestelep 6. Zand József	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Nap u. 87. Vadász Józsefné	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Nap u. 88 Balogh Sándorné	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Bercsényi u. 86/a Boros Fe	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagygág u. 9. Asztalos Péte	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Pallagi u. 91. Bodó Imre	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Lehel u. 17. Harangi János	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Széchenyi u.65 FaragóIstvá	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Kereszt u. 11. Balog Gábor	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Határ út hrsz:13388/2	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Nap u. 38.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Vasvári u. 7	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Diófa u. 8.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Diófa u. 10	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Szélső u, 27.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Nap u. 45.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés Pély Nagy Gábor u. 15.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés, Vécsey Károly u. 42.	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés, Rhénes u. 22	3 223	3 223	-	1
Hajdúhadház Város Önkormányzata	Vízbekötés, Mester u. 18	3 223	3 223	-	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Polgár Város Önkormányzata	Vízbekötés Nagy Attila	3 177	3 177	-	1
Polgár Város Önkormányzata	Vízbekötés Rácz Dezső	3 176	3 176	-	1
Polgár Város Önkormányzata	Vízbekötés Taskó u.4., Teslér János	3 239	3 239	-	1
Polgár Város Önkormányzata	Vízbekötés Dankó 26.Kisné Majoros Csilla	3 299	3 299	-	1
Polgár Város Önkormányzata	Vízbekötés Nyárfa 13. Mézes Attila	3 299	3 299	-	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Papp Sándor	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Hézszer Tímea	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Vakler Viktória	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Járóka József Károly	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Tóth Gyula	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Kása Hajnalka Enikő	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Bancsók Enikő	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Tuncsik Livia	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Elek Imre István	2 848	2 848	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Sólyom-Tóth Veronika	2 756	2 756	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Cseh Ibolya	2 848	2 848	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Faragó Zoltán	3 106	3 106	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Pető Gergely	3 106	3 106	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Rákóczi Imre	3 106	3 106	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Harangi Attila	3 106	3 106	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Tőkés Cartrade Kft.	3 106	3 106	-	1
Téglás Város Önkormányzata	vízbe-kötés, Tóth Gergő	3 084	3 084	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Sigér Gábor	3 084	3 084	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Ráczné Papp Mariann	3 084	3 084	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Csősz András	3 084	3 084	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Syntex 94. Bt.	3 084	3 084	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Papp Piroska	3 191	3 191	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Dózsa Gy.u.11 Pántya Gyul	3 191	3 191	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Mártírok u. 17 Székely Györ	3 191	3 191	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Bóti u Hrsz:1501/4 Harsány	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Felszabadulás u. Hrsz:3654	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés József A u. 3/a Major-D.Ágr	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Kossuth 17. Szabó Zsolt	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Sipos S u. 22., Szabóné Tin	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Ady E.u.16/b., Kiss Sándor	3 167	3 167	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Kossuth u. 171	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Kisszölő u. 11 Szabó István	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Egyetértés u. 26	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Alkotmány u. 46	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés Felszabadulás u. 36.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbe-kötés, Nyárfa u. 19.	3 223	3 223	-	1

Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés, Magazin u. 5.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Felszabadulás u. 17.,	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Domb u. 25.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés, Alkotmány u. 62/a	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Liget u. hrsz:236/2	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Annakert u. 9.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Ady E. u. 41.	1 473	1 473	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Annakert u. 14.	1 473	1 473	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Annakert u. 16.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés, Kossuth u. 1530/2	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés József a. u. 17/b	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Annakert u. 31	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Városháza u. 25.	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Annakert u.10	3 223	3 223	-	1
Téglás Város Önkormányzata	Vízbekötés Domb u. 25.	3 223	3 223	-	1

Település	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott ÉCS 2023.04.30.-ig	Nettó érték	Mennyiség
Tiszavasvári Város Önkormányzata	Vízműtelep vezérlés kialakítás	7 017 030	3 287 527	3 729 503	1

Név: Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.”**Székhely: 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti M. u. 1.****Cégjegyzékszám: Cg.09-10-000498/81**

VAGYONFELOSZTÁSI JAVASLAT

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 111.§ (1) c. pontja szerint a végelszámoló vagyonfelosztási javaslatot készít a végelszámolás befejezésekor.

A végelszámolás számviteli feladatairól szóló 72/2006. (IV.3.) Kormányrendelet 7.§ (7) bekezdése szerint a vagyonfelosztási javaslatba a számviteli beszámoló mérlegében kimutatott eszközöket a következők szerint - elkülönítve - kell beállítani:

a) a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 4. §-ának (3) bekezdésében meghatározott vagyoni eszközök;

b) a számviteli beszámoló mérlegében kimutatott kötelezettségek (ideértve a lekötött tartalékként kimutatott kötelezettségeket is) rendezésére szolgáló eszközök;

c) a tulajdonosok részére kiadandó eszközök.

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 4. §-ának (3) bekezdésében meghatározott vagyoni eszközök

Ilyen eszközök a társaságnál nincsenek.

Kötelezettségek, tartozások

A Társaságnak nincs tartozása. A Társasági Adó és az Általános Forgalmi Adó összege megfizetésre került.

Tulajdonosok részére kiadandó vagyoni eszközök

A társaság vagyonfelosztási javaslathoz készült zárómérlegének főbb adatai a következők (Ft):

jegyzett tőke:	22.170,- e Ft
tőketartalék:	2.400,- e Ft
eredménytartalék:	-504.651,- e Ft
adózott eredmény:	500.191,- e Ft

saját vagyon:	
pénzeszköz:	14.077,- e Ft
követelés (Bankszámlára visszaigényelt Áfa)	1.297,- e Ft
tárgyi eszközök:	4.736,- e Ft

A fentiek alapján a felosztható vagyon: 20.110,- e Ft

A felosztható vagyont csökkentő tételek: 0,- e Ft

Véglegesen felosztható vagyon: 20.110,- e Ft

Vagyonfelosztási javaslat:

Vagyon részvényesek közötti felosztása forintban kifejezve

Település	Súlyozott arány (%)	Felosztandó vagyon (Ft)
Berettyóújfalu Város Önkormányzata	12,3	2 473 530 Ft
Bocskai kert Község Önkormányzata	2,1	422 310 Ft
Földes Nagyközség Önkormányzata	2,9	583 190 Ft
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	22,7	4 564 970 Ft
Hajdúdorog Város Önkormányzata	6	1 206 600 Ft
Hajdúhadház Város Önkormányzata	9,3	1 870 230 Ft
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	20,7	4 162 770 Ft
Komádi Város Önkormányzata	4	804 400 Ft
Magyarhomorog Község Önkormányzata	0,6	120 660 Ft
Polgár Város Önkormányzata	5,5	1 106 050 Ft
Téglás Város Önkormányzata	4,3	864 730 Ft
Tiszavasvári Város Önkormányzata	9	1 809 900 Ft
Szorgalmatos Község Önkormányzata	0,6	120 660 Ft
Összesen	100	20 110 000 Ft

Vagyonfelosztás az Önkormányzatok illetékességi területéhez tartozó tárgyi eszközök átadásának figyelembevételével

Település	Tulajdoni arány (%)	Felosztandó vagyon (Ft)	Tárgyi eszköz (Ft)	Pénzeszköz és követelés állomány (Ft)
Berettyóújfalu	12,30%	2 473 530 Ft	0,00 Ft	2 214 067 Ft
Bocskai kert	2,10%	422 310 Ft	261 822,00 Ft	116 190 Ft
Földes	2,90%	583 190 Ft	0,00 Ft	522 016 Ft
Hajdúböszörmény	22,70%	4 564 970 Ft	743 921,00 Ft	3 342 203 Ft
Hajdúdorog	6,00%	1 206 600 Ft	0,00 Ft	1 080 033 Ft
Hajdúhadház	9,30%	1 870 230 Ft	0,00 Ft	1 674 051 Ft
Hajdúszoboszló	20,70%	4 162 770 Ft	0,00 Ft	3 726 112 Ft
Komádi	4,00%	804 400 Ft	0,00 Ft	720 022 Ft
Magyarhomorog	0,60%	120 660 Ft	0,00 Ft	108 003 Ft
Polgár	5,50%	1 106 050 Ft	0,00 Ft	990 030 Ft
Téglás	4,30%	864 730 Ft	0,00 Ft	774 024 Ft
Tiszavasvári	9,00%	1 809 900 Ft	3 729 503,00 Ft	0 Ft
Szorgalmatos	0,60%	120 660 Ft	0,00 Ft	108 003 Ft
Összesen	100%	20 110 000 Ft	4 735 246,00 Ft	15 374 754 Ft

Nettó értékkel rendelkező tárgyi eszköz kerül átadásra az alábbi Önkormányzatok részére:

- Bocskai kert Község Önkormányzata,
- Hajdúböszörmény Város Önkormányzata,
- Tiszavasvári Város Önkormányzata.

Nullás értékkel rendelkező tárgyi eszköz kerül átadásra az alábbi Önkormányzatok részére:

- Hajdúdorog Város Önkormányzata,
- Hajdúhadház Város Önkormányzata,
- Polgár Város Önkormányzata,
- Téglás Város Önkormányzata

Nem kerül átadásra tárgyi eszköz elem az alábbi Önkormányzatok részére:

- Berettyóújfalu Város Önkormányzata,
- Földes Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúszoboszló Város Önkormányzata,
- Komádi Város Önkormányzata,
- Magyarhomorog Község Önkormányzata,
- Szorgalmatos Község Önkormányzata

Az átadandó tárgyi eszközök részletes listáját az egyes Önkormányzatok részére a 12.sz.melléklet tartalmazza.

A felosztott vagyon kiosztására csak a cég cégjegyzékből való törlését követően, a bankszámla egyidejű megszüntetése és annak költségei levonása után kerülhet sor.

Végelszámoló díjazása

A végelszámoló 600.000,- Ft/hó összegű díjazásban részült 2022. július - 2023. július, 2024.március - 2024. augusztus időszakra.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt "v.a."
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szisz.: 11738060-29905241
Cégl.szám: 09-10-000498

Dr. Tóth Szilvia

Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Döntés a felosztott vagyon kiadásának időpontjáról

Tisztelt Közgyűlés!

A 2006. évi V. tv. 112. § (3) bekezdés alapján javaslom, hogy a vagyon kiadására a Zrt. törlésére vonatkozó cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 1 hónapon belül kerüljön sor. Ennek lebonyolítására a végelszámoló kötelezett.

A vagyonkiadás az egyes vagyonelemek tekintetében az alábbiak szerint valósul meg:

Pénzeszközök

Ingatlanok

Ingó tárgyi eszközök

birtokba adás - banki átutalás formájában

átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerületi és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23057491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Cégl.szám: 09-10-000498



Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 112. § (3) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a vagyon kiadására a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” törlésére vonatkozó cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 1 (egy) hónapon belül kerül sor.

A Közgyűlés fenti tevékenység végrehajtására dr. Tóth Szilvia végelszámolót jelöli ki.

A Közgyűlés a vagyonkiadást az egyes vagyonelemek tekintetében az alábbiak szerint határozza meg:

Pénzeszközök	birtokba adás - banki átutalás formájában
Ingatlanok	átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint
Ingó tárgyi eszközök	átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján a vagyonfelosztási javaslat szerint

Határidő: Cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 30 napon belül

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a felosztott vagyon kiadásának időpontját megtárgyalta, azt az előterjesztés szerinti tartalommal nem fogadja el.

Felszólítja a végelszámolót, hogy a Közgyűlés döntése alapján dolgozza át a bevételeket.

Határidő: következő közgyűlés dátuma

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024.július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Döntés az iratanyag őrzéséről

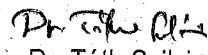
Tisztelt Közgyűlés!

A 2006. évi V. tv. 112. § (1) bekezdése, valamint a Közgyűlés korábbi 19/2023.-03.14. HBVSZ határozata alapján már elfogadásra került, hogy a cég iratanyagának őrzése a tulajdonos Önkormányzatoknál kerüljön megvalósításra külön díjazás megállapítása nélkül.

Minden Önkormányzat gondoskodott saját iratanyagának elszállításáról, tárolásáról, illetve gondoskodik majd a tárolási idő lejártával annak megsemmisítéséről. Esetleges iratkikérés esetén hozzáférést biztosít az iratanyaghoz a végelszámoló részére. A központi iroda számviteli bizonylatainak, iratanyagának tárolásával pedig Hajdúböszörmény Város Önkormányzata került megbízásra.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Céj. szám: 09-10-000498


Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. 112 § (1) bekezdése, valamint a Közgyűlés korábbi 19/2023.-03.14. HBVSZ határozata alapján a cég iratanyagainak őrzésével kapcsolatban az alábbi döntést hozta:

Minden Önkormányzat gondoskodik saját iratanyagának elszállításáról, tárolásáról, illetve a tárolási idő lejártával annak megsemmisítéséről. Esetleges iratkikérés esetén hozzáférést biztosít az iratanyaghoz a végelszámoló részére. A közgyűlés a központi iroda számviteli bizonylatainak, iratanyagának tárolásával Hajdúböszörmény Város Önkormányzatát bízta meg.

Az iratanyag őrzését, tárolási idő lejártával annak megsemmisítését, illetve a végelszámoló részére történő hozzáférés biztosítását külön díjazás megállapítása nélkül vállalják.

A végelszámolási eljárás időszakában keletkezett iratanyag átadásáról Hajdúböszörmény Város Önkormányzata részére Dr. Tóth Szilvia, végelszámoló gondoskodik a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. „v.a.” törlésére vonatkozó cégbírósági végzés jogerőre emelkedését követő 1 (egy) hónapon belül.

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

Tárgy: Végelszámoló felmentése

Tisztelt Közgyűlés!

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlés **11/2024.-05.28.HBVSZ határozatában** a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” végelszámolási eljárásának 2024. július 17. napjával történő befejezéséről született döntés.

A végelszámolás befejezésével egyidejűleg szükséges a végelszámoló felmentése.

Amennyiben tevékenységem ellen kifogás nem merült fel, kérem a közgyűlés döntését.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u. 1.
Adószám: 23957491-2-09
Szisz.: 11738060-29905241
Cégl. szám: 09-10-000498

Dr. Tóth Szilvia

Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternativa

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolót felmenti tisztségéből, részére a felmentvényt megadja.

Határidő: 2024. augusztus 15.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternativa

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése a végelszámolót nem menti fel tisztségéből, részére a felmentvényt nem adja meg.

ELŐTERJESZTÉS

mely készült a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” 2024. július 31-i tulajdonosi közgyűlésére

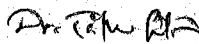
Tárgy: Döntés a társaság törlési kérelmének előterjesztéséről

Tisztelt Közgyűlés!

Összességében megállapítható, hogy a végelszámolási eljárás az előzetes terveknek megfelelően, a jogszabályi előírások mentén zajlott le, melynek eredményeképp a megmaradt vagyon a tulajdonos Önkormányzatokat illeti meg. Mindezek alapján kérem a Közgyűlést döntsön a Zrt. cégjegyzékből való törlésének kezdeményezéséről.

Hajdúböszörmény, 2024. július 18.

Hajdúkerület és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.”
4220 Hajdúböszörmény, Radnóti Miklós u.1.
Adószám: 23957491-2-09
Szlsz.: 11738060-29905241
Cégj.szám: 09-10-000498


Dr. Tóth Szilvia
végelszámoló

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlés 11/2024.-05.28.HBVSZ határozatában a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” végelszámolási eljárásának 2024. július 17. napjával történő befejezéséről született döntés. Ennek megfelelően a Közgyűlés elrendeli a cégjegyzékből való törlés kezdeményezését.

A Közgyűlés felhatalmazza a végelszámolót a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. augusztus 15.

Felelős: Dr. Tóth Szilvia - végelszámoló

2. Alternatíva

A Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt „v.a.” tulajdonosi közgyűlése nem rendeli el a Zrt. cégjegyzékből való törlés kezdeményezését.

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: **a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról**

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna igazgatási és szociálpolitikai osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/8190/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.9. pont
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.22. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Dr Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal vezetője	elek.tamas@szabolcs.gov.hu
Kolláth Árpád Foglalkoztatási Osztály vezetője	tiszavasvari.foglalkoztatasi@szabolcs.gov.hu

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500, 42/520-556 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2024. június hónapban megkereste az Önkormányzatot a Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya azzal, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal együttműködési megállapodást kíván kötni velünk annak érdekében, hogy a településen segítsük az inaktívak felkutatását, és munkához jutási lehetőségét adatszolgáltatásainkkal.

A megkeresést örömmel fogadtuk és megjelölt GINOP programok (4.1.1.-23, és 3.1.1.-23 programok) keretében vállalva az együttműködést 2024. 06.25-én aláírásra került a megállapodás.

Az aláírásra a Tiszavasvári Járási Hivatal tájékoztatására sürgősen szükség volt a programok beindítása érdekében.

Az megállapodás keretében adatszolgáltatásra még nem került sor.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az aláírt megállapodás utólagos jóváhagyására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

**a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatallal kötött munkaerő-piaci
együttműködési megállapodás utólagos jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Utólagosan jóváhagyja a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal között a határozat 1. sz. melléklete szerint létrejött munkaerő-piaci együttműködési megállapodást.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester



Kormányhivatal iktatószáma: SZ/171/01044-..../2024.

MUNKAERŐ-PIACI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a Tiszavasvári Város Önkormányzata, (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., PIR törzsszám: 732462 adószám: 15732468-2-15; képviseli: Szőke Zoltán polgármester)

másrészről a **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5., adószám: 15789374-2-15, PIR törzsszám: 789378, képviseli: Román István főispán), (továbbiakban **Kormányhivatal**),

- továbbiakban együtt Felek - között a mai napon és alábbi tartalommal:

1. ELŐZMÉNYEK

A Kormányhivatal a Nemzetgazdasági Minisztériummal Konzorciumi együttműködésben valósítja meg a GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz című és a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programokat, melyeknek célcsoportjai a GINOP Plusz 4.1.1-23 projekt esetében a 30 év alatti – azaz betöltött 15 év és még be nem töltött 30 év közötti – nem dolgozó, nem tanuló munkanélküli (ideértve a tartós munkanélkülieket is) és inaktív fiatalok csoportja, a GINOP Plusz 3.1.1-23 program esetében a 30-64 év közötti munkanélküliek (ideértve a tartós munkanélkülieket is) és inaktívak csoportja. A GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz című és a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok megvalósításához kapcsolódóan feladatként került meghatározásra a célcsoporthoz tartozó inaktívak felkutatása és az adott munkaerő-piaci programba történő bevonása. Inaktívak, akik nem tanulnak, nem dolgoznak, nem keresnek aktívan állást, és nem szerepelnek az álláskereső vagy szolgáltatás kérők nyilvántartásában.

2. A MUNKAERŐ-PIACI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

A munkaerő-piaci együttműködési megállapodás alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata a vele kapcsolatba kerülő inaktív GINOP Plusz 4.1.1-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci programokba irányítása kapcsán együttműködik a Kormányhivatal szervezeti egységét képező illetékes Járási Hivatallal (továbbiakban: Járási Hivatal), a Tiszavasvári település illetékességi területén működő Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán feladatot ellátó ifjúsági tanácsadóval/kapcsolattartóval. Az együttműködés célja, hogy a projektek által biztosított erőforrások minél hatékonyabban jelenjenek meg Tiszavasvári településen. A Felek együttműködésének célja, hogy az érintett inaktívak a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban rögzített GINOP Plusz munkaerő-piaci programok segítségével, a programok által biztosított megfelelő támogatási eszköz nyújtásával el tudjanak helyezkedni a nyílt munkaerőpiacon.

T

Felek jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás aláírásával a programokban való együttműködést vállalják az alábbiak szerint:

- Az együttműködő Felek kijelentik, hogy a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz című valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok megvalósítása során rendszeresen információt cserélnek egymással a tapasztalatokról, és az aktuális lehetőségekről, továbbá kijelentik, hogy a programokban a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.
- Az együttműködés során a Felek kiemelt figyelmet fordítanak a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci programokban résztvevők személyes adatainak védelmére.

3. A MUNKAERŐ-PIACI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

3.1. Felek rögzítik, hogy az alábbi szerep-, és feladatmegosztással működnek együtt:

A Tiszavasvári Város Önkormányzata

- Segítséget nyújt a tevékenysége ellátása közben látókörébe kerülő inaktív, álláskeresőként vagy szolgáltatás kérésként nem regisztrált személyeknek, hogy kapcsolatot létesítsen a Járási Hivatal ifjúsági tanácsadójával/ kapcsolattartójával.
- Lehetőségeihez, szakismereteihez mérten felméri az inaktív munkába állását akadályozó tényezőket (élethelyzet, adottságok, képességek stb.).
- Amennyiben erre hatás-, jog-, illetve feladatkörrel rendelkezik, akkor orvosolja e gátló tényező(ke)t, vagy megfelelő segítő szervezethez irányítja az inaktív személyeket..
- Tiszavasvári településen segíti a Járási Hivatal által kijelölt ifjúsági tanácsadónak/ kapcsolattartónak a kapcsolattfelvételt, hogy a projekt eszközrendszerét megismertesse a célcsoporttal, ezzel segítve az elsődleges munkaerőpiacra jutásukat.
- Amennyiben az inaktív személy kapcsán a Tiszavasvári Város Önkormányzata úgy ítéli meg, abban az esetben a Járási Hivatal kijelölt ifjúsági tanácsadójával/ kapcsolattartójával összeköti az inaktív személyt és a továbbiakban az ifjúsági tanácsadó/kapcsolattartó folytatja a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz című valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok lehetőségeibe becsatornázását, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán.
- A célcsoporthoz közvetlenül vagy közvetve kapcsolódó rendezvényeire a Járási Hivatalt és az ifjúsági tanácsadót/kapcsolattartót meghívja, teljes körű információval látja el, és bemutatkozási lehetőséget biztosít a számukra.
- Kapcsolatot tart a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával, az ott tevékenykedő ifjúsági tanácsadóval/kapcsolattartóval.

A Kormányhivatal:

- A GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci projektekben elérhető humánszolgáltatásokról, támogatási lehetőségekről tájékoztató(ka)t állít össze, és az(oka)t folyamatosan Tiszavasvári Város Önkormányzata rendelkezésére bocsátja annak érdekében, hogy azok eljuthassanak a Tiszavasvári Város Önkormányzata látókörébe kerülő inaktívakhoz.
- A hozzá irányított, célcsoporthoz tartozó inaktívakat megszólítja, részletesen tájékoztatja az általa kínált humánszolgáltatások és támogatások előnyeiről és igénybevételük feltételeiről.
- A Tiszavasvári Város Önkormányzata jelzései alapján a Tiszavasvári településen segíti a kapcsolódást a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz

- 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci programok ifjúsági tanácsadójával/kapcsolattartójával helyszíni tanácsadással, beszélgetésekkel, tájékoztatókkal.
- Az aktíválható, együttműködést vállaló inaktívakat bevonja a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz *című* valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése *című* munkaerő-piaci projektekbe.
 - A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán feladatot ellátó intenzív szolgáltatást nyújtó ügyintéző a munkahelykeresés eredményessége, valamint a megfelelő munkához jutás elősegítése érdekében személyre szabott, szükségleteknek megfelelő humánszolgáltatásokat nyújt.
 - Szükség esetén a programrésztvevő egyéni tervének sikeres megvalósításának elősegítése, illetve a lemorzsolódás elkerülése érdekében mentori szolgáltatást biztosít, és hozzáférhetővé teszi az elérhető támogatási konstrukciókat.
 - A programrésztvevőt szükség esetén képzésbe irányítja, képzését, álláskeresést ösztönző juttatással támogatja.
 - A programrésztvevők elhelyezkedését foglalkoztatási támogatással segíti, hozzájárul a feltételek fennállása esetén a munkahelyi mobilizációjukhoz a munkaerő-piaci programok keretén belül.
 - A foglalkoztatók részére rendszeresen összeállítja és megküldi az aktuális munkaerő-piaci információkat, támogatási lehetőségeket tartalmazó hírlevelet.
 - A foglalkoztatást segítő munkaügyi rendezvényekre igény esetén Tiszavasvári Város Önkormányzatát meghívja, információval látja el, és bemutatkozási lehetőséget biztosít a számára.

3.2 A Felek rögzítik, hogy a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás ingyenes, a megállapodás teljesítése során felmerülő költségeiket a Felek saját maguk viselik.

3.3 A munkaerő-piaci együttműködési megállapodás módosítása, megszüntetése:

3.3.1. Felek az esetlegesen felmerülő nehézségek, vagy a körülményekben beálló változások esetén a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást közös megegyezéssel írásban módosíthatják vagy megszüntethetik.

3.3.2. A jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást bármelyik Fél jogosult 30 napos felmondási idővel indoklás nélkül bármikor írásban felmondani.

3.3.3. Felek azonnali hatályú felmondással megszüntethetik a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodást, ha a másik fél a munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban vállalt lényeges kötelezettségét nem teljesíti. A felmondást ajánlott vagy tértivevényes levélben kell közölni a másik féllel.

4. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

4.1 Felek rögzítik, hogy a munkaerő-piaci együttműködési megállapodással összefüggésben tudomásukra jutott személyes adatok kezelése során a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak, valamint a nemzeti és az uniós jogalkotás vonatkozó jogi aktusai, továbbá az ezeknek megfelelő belső szabályozóik szerint járnak el, továbbá a munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelések tekintetében egymással kölcsönösen együttműködnek bármely Fél adatvédelmi kötelezettségeinek teljesítése érdekében. A Kormányhivatal adatkezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján a közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik, hogy rendelkezik az

adatkezelés jogszerűségéhez szükséges, a GDPR 6. cikk (1) bekezdése szerinti jogalapok valamelyikével.

A Kormányhivatal kijelenti, hogy az általa alkalmazott, adatkezeléssel kapcsolatos egyéb részletszabályokat az adatkezelési tájékoztató tartalmazza, amely a https://kormanyhivatalok.hu/sites/default/files/dokumentumtar/szabolcs/adatvedelem/szabolcs_szatmar_bereg_varmegyei_kormanyhivatal_altalanos_adatkezelesi_tajekoztatoja.pdf linken érhető el.

Tiszavasvári Város Önkormányzata kijelenti, hogy az adatkezelési tájékoztatót megismerte és vállalja, hogy a Kormányhivatal adatkezelési tájékoztatóját megismerteti a szervezetében vagy érdekkörében adatkezeléssel érintett személlyel.

Felek rögzítik, hogy a szerződéses jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott információkat, személyes és egyéb adatokat bizalmasan kezelik, a szakmai titkokat megőrzik, azokat kizárólag a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás teljesítéséhez használják fel, más személy részére kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján teszik hozzáférhetővé.

Tiszavasvári Város Önkormányzata tudomásul veszi, hogy az általa vállalt titoktartási kötelezettség azon harmadik személyekre is kiterjed, akiket a munkaerő-piaci együttműködési megállapodás teljesítésébe bármilyen módon bevon. Tiszavasvári Város Önkormányzata köteles felhívni e személyek figyelmét a munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségre és annak betartására.

4.2 Felek az együttműködés érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek ki, akik jogosultak a feladatok koordinálására, a szakmai együttműködés biztosítására, a kapcsolat tartására.

Kapcsolattartók:

Tiszavasvári Város Önkormányzata részéről:
név: Krasznainé dr. Csikos Magdolna
beosztás: Polgármesteri Hivatal osztályvezető
cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
telefonszám: 42/520-500
e-mail: csikos.magdolna@tiszavasvari.hu

A Kormányhivatal részéről:

név: Kovács-Szabó Szilvia
beosztás: megvalósító- Ifjúsági tanácsadó
szervezeti egység: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal
Foglalkoztatási Osztály
cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2-4.
telefon: 42/520-510
e-mail: tiszavasvari.foglalkoztatasi@szabolcs.gov.hu

név: Óbertné Kiss Anikó
beosztás: foglalkoztatási szakügyintéző
szervezeti egység: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal
Foglalkoztatási Osztály
cím: 4440 Tiszavasvári, Báthori utca 2-4.
telefon: 42/520-510
e-mail: tiszavasvari.foglalkoztatasi@szabolcs.gov.hu

Felek minden, a kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett változásról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni. A kapcsolattartók személyében vagy fenti adataiban bekövetkezett változás nem igényli a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás módosítását.

4.3 A jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok, a GINOP Plusz 4.1.1.-23 Ifjúsági Garancia Plusz című valamint a GINOP Plusz 3.1.1.-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése című munkaerő-piaci programok rendelkezései az irányadók.

Jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás a Felek által történt aláírás napján lép hatályba és a program végrehajtásának befejezéséig tart.

4.4. A Felek a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, az eljáró bíróság meghatározására a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szabályai az irányadók.

4.5. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Jelen munkaerő-piaci együttműködési megállapodás 6 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből a Kormányhivatal 3 példány, Tiszavasvári Város Önkormányzatát 3 példány illeti meg.

A Felek a fenti munkaerő-piaci együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után aláírták.

Kelt: Tiszavasvári, 2024. 06 hónap 25 nap

Kelt: Nyíregyháza, 2024. 06 hónap 26 nap

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Szőke Zoltán
polgármester

Szabolcs-Szatmár-Bereg
Vármegyei Kormányhivatal
Román István
főispán

Pénzügyi ellenjegyzés:
Nyíregyháza, 2024. 06.26.

Toldik Pál Zoltán
osztályvezető

Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti
és Munkavédelmi Főosztály
Munkaerőpiaci Osztály

Jogi szempontból ellenőriztem:
Nyíregyháza, 2024. 06.26.

Tóthné dr. Nagy Zsuzsa
osztályvezető

Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály
Jogi és Perképviselési Osztály

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2024. augusztus 8- án
tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről**

Melléklet:

Az előterjesztés előadója: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Az előterjesztés témafelelőse: Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	Szmsz 4. melléklet 1.30. pont
Szociális és Humán Bizottság	Szmsz 5. melléklet 1.2. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Gazdagné dr. Tóth Marianna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a **jegyző évente beszámol a polgármesteri hivatal működéséről a képviselő-testületnek**. A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a jegyző elkészítette a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Fentiekre tekintettel kérem Önöket a Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalására és elfogadására!

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Dr. Kórik Zsuzsanna

jegyző

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETE/2024. (.....) Kt. számú határozata

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről**” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1./ Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyző által készített- a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett tevékenységéről- szóló beszámolót a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Beszámoló a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

2023. évben végzett tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására **polgármesteri hivatalt** vagy közös önkormányzati hivatalt **hoz létre**. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Ugyanezen törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a polgármesteri hivatal működéséről a képviselő-testületnek. A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve készült el jelen beszámoló.

A polgármesteri hivatal a fentiekben megjelölt feladatait 3 osztály és osztályszerkezetbe nem tartozó csoport, illetve munkatársak közreműködésével látja el.

Költségvetési és Adóigazgatási Osztály feladatai és fontosabb események

a) Költségvetéssel, önkormányzat és intézményei működésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok:

- Költségvetés tervezése, szükség szerint módosításának előkészítése, a 2023. évi költségvetés 7 alkalommal került módosításra.
- Előirányzatok teljesítésének figyelemmel kísérése, kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetése.
- Likviditás biztosítása, hitelekkel kapcsolatos ügyintézés, hitelek nyilvántartása pénzügyintézetként, adatszolgáltatás, törlesztések esedékességének figyelemmel kísérése.
- Likviditási hitel felvétele, pályázat nélkül a számlavezető pénzügyintézettől történt.
- Rendkívüli Önkormányzati támogatás igénylése három alkalommal történt, az első esetben 20.186.630 Ft, a második esetben 7.109.101 Ft, harmadik esetben 5.700.000 Ft működési támogatást nyert Önkormányzatunk.
- A Polgármesteri Hivatal működéséhez kapcsolódó, valamint a más önkormányzati intézményhez nem sorolt önkormányzati feladatokkal összefüggő gazdasági események könyvelése.
- Az Önkormányzat, valamint az intézményeinek gazdálkodási feladatainak ellátása a Kornisné Központ kivételével.
- Bérletekkel kapcsolatos feladatok ellátása.
- Államháztartási törvény szerint előírt önkormányzati időközi költségvetési jelentés, és időközi mérlegjelentés elkészítése. Éves beszámolók készítése. A beszámolók és jelentések a szankcionálás határideje előtt elkészültek.
- Statisztikai jelentések elkészítése.
- Eszköznyilvántartás.

- Központi költségvetéstől feladatalapú, központosított és egyéb támogatások igénylése, év közben normatíva lemondás és pótigénylés ügyintézése, elszámolása. Ezen feladatok ellátása során szorosan együttműködik az intézményhálózattal, társosztályokkal, és a támogatást nyújtó szervezetek képviselőivel. Támogatás felmérés két alkalommal volt az év folyamán, májusban és októberben. Az év végi elszámolást határidőben elkészítettük.
- Szerződések nyilvántartása.
- Házipénztár kezelése, melynek keretében kilenc pénztárt működtetett a hivatal.
- 2023. évben az Önkormányzatnak és a Polgármesteri Hivatalnak igényeltünk 1-1 db bankkártyát, így az ezekkel kapcsolatos ügyintézés.
- Kimenő számlák készítése.
- Víziközmű Társulatoktól átvett feladatok teljes körű ügyintézéséből az előző évhez hasonlóan már csak a hátralékok behajtásának, illetve a befizetések rögzítésének az ügyintézése folyik.
- Adatszolgáltatások készítése a Magyar Államkincstár, Állami Számvevőszék, és egyéb jogszabály által előírt szervezet felé.
- Bevallások készítése a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé, az ebből eredő fizetési kötelezettségek teljesítése, az adószámlák nyomon követése.
- Segélyekkel, szociális támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása.
- Kapcsolattartás az önkormányzati tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságokkal. A Tiva-Szolg Kft működési támogatásának biztosítása és nyilvántartása.
- Éves közbeszerzési terv elkészítése, aktualizálása.
- Bankszámlán történő pénzforgalom bonyolítása. Számlavezető pénzintézetünk az OTP Bank Nyrt., azonban a pályázatok pénzforgalmát kötelező a Magyar Államkincstárnál vezetni.
- A lakásépítési támogatások, munkáltatói hitelek ügyintézése. 2023. évben ez a feladat a kintlévőségek nyilvántartására és behajtására korlátozódott.
- Közreműködés minden egyéb feladatban, mely az önkormányzat működéséhez szükséges, melynek költségvetési, pénzügyi és ezekhez kapcsolódó adminisztratív vonatkozása van, és amely nem tartozik más önkormányzati intézmény vagy osztály feladatellátásához.
- Ellátja a Cafetéria Szabályzatokban a rá vonatkozó feladatokat.
- A Költségvetési és Adóigazgatási Osztály a gazdálkodással kapcsolatban teljeskörű ügyintézt végez a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat, a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében.
- Közreműködik a költségvetési szervek beszámolójának felülvizsgálatában, és folyamatosan aktualizálja a feladatkörével kapcsolatos szabályzatokat.
- Az osztály által elkészített rendeletek határidőben publikálásra kerültek a Nemzeti Jogszabálytár felületén.

b) Gyermekétkeztetési feladatok:

A gyermekek, illetve tanuló diákok étkeztetésével kapcsolatos munkát az alábbi intézményeknél két dolgozó látja el:

- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény
- Magszter Alapítványi Óvoda
- Magszter Alapítványi Iskola
- Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola (mindkét telephely)
- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium és Kollégium
- Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium.

Az étkeztést az intézményekben a 2023-2024-es tanév adatai alapján **összesen 1580 gyermek** vette igénybe.

- Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola 598,
- Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium 19,
Kollégium 2,
- Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium.
Kollégium 11,
Szakképző 31,
- Magszter Alapítványi Iskola 405,
- Magszter Alapítványi Óvoda 185,
- Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 339 fővel

Feladataink közé tartozik:

- az étkeztetés igénylésével kapcsolatos ügyintézés: étkező megrendelő lapok, nyilatkozatok nyomtatványainak kiküldése intézményekbe, melyeket kitöltés és igénylő aláírása után, intézményre, osztályra, csoportra rendszerezni, Eper rendszerbe az adatokat felvinni, minden változást naprakészen vezetni kell,
- napi adagszámok felmérése, jelentése az étkeztetést biztosító Kft. – konyha - felé,
- lemondások nyilvántartásba vétele,
- kedvezményre való jogosultság érvényességének ellenőrzése, módosítása,
- térítési díjak számlázása, számlák továbbítása intézmények felé,
- számlareklamációk kezelése,
- zárás hóközben és hónap végén,
- bejövő étkezési számlák számlabontása Áfa bevallásához,
- kapcsolattartás, adategyeztetés az intézményekkel,
- adatszolgáltatás az étkezők létszámáról étkezési típusonként a normatíva igényléshez.

c) Önkormányzati adóhatósági feladatok:

- Az önkormányzat által megállapított helyi adókkal bírsággal, késedelmi pótlékkal, talajterhelési díjjal kapcsolatos teljes körű ügyintézés. Ezen belül: éves kivetések, éven belüli változások elkészítése; éves bevallások, bejelentkezések feldolgozása; hiányzó ingatlanokra felszólítás kommunális adó, építményadó ügyben. Gépjárműadó túlfizetéssel és hátralékkal kapcsolatos ügyintézés. Pénzforgalom könyvelése, hátralékok behajtása. Negyedéves, éves zárási munkák végrehajtása. OEP-nél munkahelyek, pénzintézeteknél számlaszámok megkérése. Adóhátralékok behajtására tett intézkedések: hátralékosok munkahelyéről adatszolgáltatás kérése OEP-től 770 esetben, letiltás 141 db, inkasszó 105 db.
- Magánszemélyek kommunális adójában az adóbevezetés miatt megemelkedett adatbejelentések feldolgozása.
- 2020. évtől a mezőöri járulékkal kapcsolatos teljes körű ügyintézés.
- Hatósági, vagyoni, adó- és értékbizonyítvány készítése.
- Méltányossági ügyek előkészítése, elbírálása.
- Adók módjára behajtandó köztartozások behajtása, kapcsolattartás a behajtást kérővel. Jellemzően a következő esetekben: idegen szabálysértés; elővezetési költség;

gondozási díj; más önkormányzatok által nyilvántartott hátralékok jogszabály által meghatározott esetekben.

d) Helyi adóellenőrzés:

- A 2023. adóévben egy eljárás a Nyíregyházi Törvényszék megkeresésére indult záró adóellenőrzés volt, ami minden adónemet érintett. Idegenforgalmi adóban egy jogkövetési eljárást folytattunk. Tizenhárom szálláshely vizsgálata történt meg. A feltárt hiányosságok határidőben pótlásra kerültek, bírság és pótlék kiszabására nem került sor.

e) Követeléskezelési tevékenység

A **nem adók módjára behajtható** követelések kezelésekor cél az állomány hatékony, költségtakarékos csökkentése, minél alacsonyabb szinten tartása.

- A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejköltségi Központ a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet 31.§-nak megfelelően negyedévente tájékoztatja Tiszavasvári Város Önkormányzatát, mint fenntartót a térítési díjhátralékokról és gyógyszerköltségekről. Felmerülő probléma esetén segítséget kérjen a hátralék behajtásában, vagy behajthatatlan követelés - nyilvántartásból való kivezetését illetően.
- Az Önkormányzati és a Hivatali vevőtartozások kezelésének célja a követelésállomány csökkentése, amely nem statikus. Felszólítások, egyenlegközlők kiküldése negyedévente történik. 2023. évben végrehajtási eljárást nem kezdeményeztünk. Lakbértartozás miatt 2 végrehajtási eljárás van folyamatban.
- Lakáshitel-tartozások: új hitelek nem kerülnek kihelyezésre az állomány csökken, mivel vagy részletfizetési megállapodás alapján, vagy végrehajtás útján kerülnek realizálásra a tartozások. 2023 évben 1 tartozás megállapodás alapján részletfizetéssel, míg 3 végrehajtás útján került rendezésre. További 10 érintett esetében végrehajtási eljárás van folyamatban.
- Jelzálogjog törlése: régi lakáshitel-tartozás, vagy munkáltatói kölcsön-tartozás miatt az ingatlanokra jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom lett bejegyezve, amelynek megszüntetését a kölcsön visszafizetését követően nem minden esetben kérték az érintett ingatlanok tulajdonosai. 2023. évben 7 esetben kértük ezek törlését.
- Köztemetések köz költségének behajtásának célja a követelésállomány csökkentése. Jogerős hagyatékátadó végzés birtokában az örökösökkel történik egyeztetés a költségek megfizetését illetően. Ha a szükségeszerű örökös az állam, akkor egyeztetés történik az MVH Zrt.-vel. 2023. évben 3 követelés egyeztetése volt folyamatban.

Az Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály adja át a 90 napot meghaladó tartozásokat. Jogerős határozat alapján a részletfizetési kedvezményt kapott hozzátartozó nem teljesítés miatt felszólítást követően kezdeményezzük a végrehajtási eljárást. 2023. évben 23 kötelezzel szemben volt végrehajtási eljárás folyamatban.

f) Egyéb megjegyzések:

Munkánk során az általunk alkalmazott jogszabályok folyamatosan változnak, de osztály feladataiban jelentős jogszabályi változás nem volt az elmúlt évben.

Hirdetmények

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 138/C. §-a alapján a lakóingatlan lefoglalásának tényéről a végrehajtó – a végrehajtási jog bejegyzéséről szóló határozat részére történt kézbesítését követő 15 napon belül – tájékoztatja az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőt.

2023. évben lakóingatlanok lefoglalásának tényéről való tájékoztatások száma 351 db volt. A **végrehajtók által megküldött árverési hirdetmények** száma 39 db, a NAV által megküldötteké 4 db. A hirdetményeket megadott napig ki kell függeszteni a hirdetőtáblára, a végrehajtó által megjelölt hatánapig. A kihelyezést és a levételt a hirdetményen záradék formájában dokumentálni kell, majd a záradékolt hirdetményt kísérőlevéllel ellátva kell visszaküldeni annak feladójához elektronikus formában. A folyamatos árverési hirdetmények esetében a hirdetmény akár öt évig is kifüggesztve maradhat, amennyiben a végrehajtó nem küld értesítést az árverési hirdetmény megszüntetéséről.

Címnyilvántartási (házszámozási) feladatok ellátása

A magyar közigazgatásban létrehozásra került egy egységes, közhiteles, az ország valamennyi címét lefedő címnyilvántartás, mely a Központi Címregiszter nevet kapta. A KCR célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az egy azonos adattartalmú nyilvántartást használja.

A címnyilvántartással kapcsolatos ügyek jelentős részét a hivatalból indult címkezelési eljárások, illetve ügyfél által benyújtott kérelmek feldolgozása teszi ki. A kormányrendeletben szereplő címkezelés (címelemek, cím képzése, a központi címregiszterben új cím keletkeztetése meglévő cím módosítása vagy törlése) a gyakorlatban több mint csupán regisztratív tevékenység. Esetenként a tényállás tisztázása, és a címek kezelése főleg társasházak esetén sok időt vesz igénybe (a nyilvántartások adatainak összegyűjtése, rendszerezése, összevetése, esetenként helyszíni szemle tartása, alapító okirat beszerzése, döntéshozatal.) A szükséges ingatlan-nyilvántartási adatok egyrészt az interneten hozzáférhető TAKARNET alkalmazáson keresztül, másrészt ingatlan-nyilvántartó hatóság külön iratban történő megkeresése útján keresztül kerülnek beszerzésre.

Amennyiben a módosítás, közterület átházszámozása elkerülhetetlen, törekedünk arra, hogy az eltérő adatokból meghatározzuk a legoptimálisabb megoldást, mely a legkevesebb módosítással jár, egyben harmonizál a 345/2014. (XII.23.) Korm. rendeletben foglalt követelményekkel

Azokban az esetekben, amikor szükséges egy-egy lakcím hitelt érdemlő azonosítása, és nem áll rendelkezésre eredeti határozat, vagy hitelesített másolat, akkor hatósági bizonyítvány

kiadására kerül sor. 2023. évben 4 db hatósági bizonyítvány és 46 darab határozat hitelesített másolatának kiadására került sor.

Lakcím létesítésekor is megkeresik a KCR ügyintézőjét az ingatlan helyrajzi számával kapcsolatban, amikor a lakcím létesítőjének csak az utca házsza áll a rendelkezésére. Ez esetben hiteles nyilvántartás alapján közöljük a kérdéses ingatlan helyrajzi számát. 2023. évben 48 ilyen eset volt.

Telek alakításával, építmény feltüntetésével/bontásával kapcsolatos adatmódosítások KCR rendszerben – iny azonosító és x-y koordináták - KCR adatlap alapján, melyeket a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztálya küld, 2023. évben 41 darab volt.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-nyilvántartási Osztálya által megküldött hibajegyzék alapján 69 ingatlan kapcsolati adatainak módosítása történt meg.

A címek 2023-ban 20 utcában kerültek felülvizsgálatra. A felülvizsgált utcák száma jelentősen csökkent. Ennek oka az, hogy a belterületi utcákban -2 kivételével (Polgári út, Krúdy utca) - már történt címrendezés, másrészt a feladatot ellátó kolléga más munkaterületeken is lát el feladatokat.

Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály 2023. évi tevékenységéről szóló beszámoló

- 1) Ellátja a **Szociális és Humán Bizottság** működésével összefüggő **adminisztrációs feladatokat**, az osztály ügykezelője vezeti a bizottsági ülés jegyzőkönyveit, a bizottság határozatainak a nyilvántartását. Az osztály ügykezelője vezeti továbbá a Roma Nemzetiségi Önkormányzat ülései jegyzőkönyveit.
- 2.) A Hivatal Szociálpolitikai Csoportja **4 fő ügyintézővel és 1 fő ügykezelővel** látja el a **települési szociális feladatokat, ide értve a települési támogatások megállapítását, környezettanulmányok végzését**, és az ezzel kapcsolatos összes adminisztrációs, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatot is. Ellátja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényekből és azok végrehajtási rendeleteiből, továbbá az önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat.

Az önkormányzat a jelenleg hatályos szociális rendelet alapján **az alábbi települési támogatások igénylését teszi lehetővé:**

Rendszeres havi települési támogatások (együttesen: települési támogatás):

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás;
- felsőoktatásban résztvevő diákok települési támogatása;
- ápolási támogatás;
- rendkívüli települési támogatás

Eseti települési támogatások:

- a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó települési támogatás;
- egyszeri támogatás;
- gyógyászati segédeszközre fordított kiadásokhoz nyújtott települési támogatás;
- gyógyfürdő támogatás
- rendkívüli települési támogatás (különösen: elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítandó eseti rendkívüli települési támogatás, elemi kár bekövetkezése miatt nyújtott eseti rendkívüli települési támogatás, tüzelőanyag vásárlására nyújtható eseti rendkívüli települési támogatás)

Az anyagi és eljárási jogszabályban meghatározott ügyintézési időre figyelemmel döntésre előkészíti a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényből a jegyző hatáskörébe tartozó ügyeket, végzi az említett jogszabályokban előírt eljárási cselekményeket így **gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít, apasági nyilatkozatot vesz fel, valamint családvédelmi koordinációs feladatokat lát el**, melynek keretében a családon belüli erőszak visszaszorításában segíti az ügyészség és a rendőrség munkáját.

A gyermekvédelmi feladatok között kiemelt figyelmet fordítunk a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására, valamint a szünidei étkezések, és évi 2 alkalommal biztosított pénzbeni támogatások kiosztásának megszervezésére.**

A települést jellemző nagyszámú hátrányos helyzetű lakos miatt a támogatások megállapítása folyamatos, így az ezen a területen dolgozó ügyintézők leterheltsége állandó. Jellemzően januári nagyszámú támogatás megállapítás: a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz nyújtott települési támogatás; valamint a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás.

Tavaszi-nyári-őszi-téli iskolai szünet időtartamára szünidei étkezések biztosításnak megszervezése.

Májustól- október: Gyermekvédelmi kedvezmények, és hátrányos helyzet megállapítása nagy számban.

Augusztus és november hónapokban a gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak egyszeri pénzbeni támogatása kifizetése előkészítése, megszervezése.

Őszi-téli időszak: tűzifa támogatás, egyszeri támogatás (karácsonyi, nyugdíjas támogatás), A személyes ügyfélfogadás a Polgármesteri Hivatal 5. sz. ügyfélablakában hivatali ügyfélfogadási időben állandóan biztosított, melyet szintén a csoport ügyintézői látnak el, így is biztosítva az ügyfeleknek a folyamatos segítségnyújtást.

A Szociálpolitikai Csoport a 2023. évben az alábbi ügyszámokat hozta:

- rendkívüli települési támogatás: 721 db
- egyszeri települési támogatás (karácsonyi): 1437 db
- gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás: 45 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése: 215 db
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszer kiadások mérséklése helyszíni szemle: 230 db
- köztemetés: 13 db
- felsőoktatásban részt vevő diákok támogatása: 1 db
- gondozási díj környezettanulmány: 57 db
- hatósági bizonyítvány: 5 db
- adatszolgáltatás társhatóság részére: 40 db
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma: 1617 fő
- hátrányos/ halmozott hátrányos helyzet megállapítása gyermek részére: 1508 fő
- családi jogállás rendezése: 63 db
- szünidei étkezés évente: 4 alkalommal
- alapösszegű és magasabb összegű pénzbeli kifizetés évente 2 alkalommal
- statisztikai jelentés KSH részére 2 alkalommal
- KIR jelentés 2 alkalommal
- Családon belüli erőszak esetén jegyzőkönyv felvétel, meghallgatás: 5 eset
- Méltányossági ápolási díj környezettanulmány 1 db
- Gyógyfürdő támogatás megállapítása (természetbeni ellátás) 130 db

A 2023. évben megállapított támogatások:

Egyéb nem intézményi ellátások : Települési					
	Tervezett költségek	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
		március	június	szeptember	december
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások	12 000 000	2 407 100	4 699 100	7 070 100	9 497 600
Gyógyszertámogatás	3 000 000	649 004	1 134 653	1 478 583	2 067 946
Méltányossági ápolási	600 000	128 250	256 500	384 750	513 000
Diákok felső.o.tám	200 000	10 000	25 000	25 000	25 000
Egyszeri támogatás (karácsony)	15 000 000	0	0	0	14 370 000
Tüzelő támogatás	4 000 000	0	0	896 000	3 291 000
Gyógyfürdő	2 200 000	469 200	1 384 800	1 797 800	1 797 800
Rendkívüli telep tám + gyógyászati segéd	4 00 0000	955 200	1 918 700	2 825 200	3 417 200
Köztetetés	4 000 000	886 932	1 672 827	1 876 352	2 811 747
Összesen:	45 000 000	5 505 686	11 091 580	16 353 785	37 791 293

3.) Az osztály feladatai közé tartozik az **igazgatási feladatok ellátása** is jellemzően az alábbiakban:

- a kereskedelmi, ipari és szolgáltatási tevékenységek végzéséhez kapcsolódó
- a rendezvények engedélyezésével kapcsolatos
- a szálláshelyek engedélyezésével kapcsolatos
- a vásárok és piacok engedélyezésével kapcsolatos
- a parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásához kapcsolódó
- a méhészethez kapcsolódó
- állatokról és tartása engedélyezésének részletes szabályaival összefüggő, valamint az állatvédelmi feladat és hatáskörök
- a fás szárú növények védelmével összefüggő feladatok

Ezen feladatot **1 fő igazgatási ügyintéző biztosítja** a vállalkozókkal való folyamatos kapcsolattartás, ellenőrzési, külső helyszín megtekintési feladatok ellátásával.

Jelen feladatkörben kiemelten magas számú a **lakossági panaszkezelések**, panaszvizsgálgások ügyintézése.

A település egészére kiterjedő **kóbor ebek befogása, patkányirtás megszervezése** is az igazgatási ügyintéző feladata.

A közterületen lévő élet és balesetveszélyes fák kivágásának engedélyezési eljárásának lefolytatása szintén az igazgatási feladatok közé tartozik.

2023. évben az igazgatási területhez tartozó feladatok az alábbiakban alakultak számokban:

- ebbefogás: 12 alkalom
- rágcslómentesítés: 2 alkalom
- ipari tevékenységgel kapcsolatos ügyek száma: 3 db
- fakivágás engedélyezése: 45 db
- rendezvénytartási engedély: 1 db
- vásár-, ill. piacüzemeltetési engedély: 0 db
- kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyek száma: 34 db
- talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 3 db
- tájékoztatások: -
- közérdekű panasz, lakossági bejelentés: - db
- statisztikai jelentés KSH részére: 6 db
- szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának bejelentése: 1 db
- méhészek éves nyilvántartása: 17 db

4.) Az osztály ellátja a **birtokvédelemmel** kapcsolatos ügyeket a polgári törvénykönyv, valamint a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló kormányrendelet alapján.

2023. évben birtokvédelemmel kapcsolatban 7 db ügy volt.

5.) Az osztály ellátja a **jegyzői hatáskörbe tartozó környezetvédelmi hatósági ügyek** intézését is.

6.) Az osztály biztosítja az **anyakönyvi eljárásról, a hagyatéki eljárásról** és a polgári törvénykönyvről szóló jogszabályokból, valamint az egyes kapcsolódó önkormányzati rendeletekből adódó feladatokat is. Ez a 2023. évben is 2,5 fő munkájával valósult meg, és jellemzően anyakönyvi ügyek, állampolgársági eskütétel esküvők, hagyatéki ügyek intézésére terjed ki.

2023. évben anyakönyvi, hagyatéki ügyek számokban az alábbiak voltak, melyet 1 fő anyakönyvvezető látott el. Az ügyek nagy száma miatt így a 2024. év elején szükségessé vált az ügyintézők számának a növelése.

- anyakönyvi kivonat kérelem: 792 db
- állampolgársági eskütétel: 2 db
- hagyatéki ügyek: 334 db
- hatósági bizonyítvány: 28 db
- Válás rögzítése: 17 db
- Névváltozás: 43 db
- esküvők: 45 db

7) **1 fő közterület-felügyelő** az alábbi feladatokat látta el a 2023-as évben:

Ellenőrizte, figyelemmel kísérte:

- a város közterületi rendjére, tisztaságára vonatkozó jogszabályokban foglalt előírások végrehajtását;
- a közterületen folytatott engedélyhez kötött tevékenység szabályszerűségét.

A **közterület felügyelő** ezen körben végzett tevékenysége számokban 2023. év tükrében az alábbi:

- Gazos porta, túlméretes sövény, bokor: 140 db felszólítás írásban + szóbeli felszólítások
- üzemképtelen gépjármű közterületen történő elhelyezése estén 2 esetben történt intézkedés, melyek nagy része eredményre vezetett
- rágcshalókkal fertőzött terület irtása esetén a vállalkozó kísérése, helyszín biztosítása: 2 alkalommal
- szemetes porta, építési törmelék elszállíttatása miatt 7 db ügyben történt intézkedés
- kóbor ebek befogása során a megbízott vállalkozóval havonta kutyák elszállíttatásában részvétel, segítség, az állatok helyének felkutatásában aktív részvétel: 10 alkalommal

8.) Gondoskodik a testület által megalkotott **szociális, gyermekvédelmi, valamint igazgatási tárgyú rendeletek** nemzeti jogszabálytár elektronikus felületére történő feltöltéséről, a rendeletek **aktualizálási előkészítéséről**.

9.) Kapcsolatot tart a **Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal**, valamint a **Tiszavasvári Bölcsődével**, mint a szociális és gyermekvédelmi önkormányzati intézményekkel, ellátja annak **fenntartói körbe tartozó feladatait**.

Az osztály ellátja a szociális és gyermekvédelmi jogszabályokból eredő további fenntartói, és önkormányzati feladatokat is.

10.) A Igazgatási és Szociálpolitikai Osztály **szervezi** a megbízott belső ellenőrrrel való kapcsolattartáson keresztül **az önkormányzat, intézményei és a nemzetiségi önkormányzatok belső ellenőrzési feladatait is**. Ezek az éves ellenőrzések előkészítése, szervezése, jelentések megküldése, az ehhez kapcsolódó beszámolók, tervek képviselő-testület felé előkészítése, egyedi, rendkívüli ellenőrzések megrendelésének előkészítése feladatokat foglalják magukban.

Az osztályvezető készíti el a képviselő-testület és a bizottságok elé az osztály feladataihoz tartozó témakörökben az összes előterjesztést, majd testületi üléseket követően a döntésekkel kapcsolatos ügyintézésüket is ő végzi.

Önkormányzati és Jogi Osztály feladatai és fontosabb események

Az Önkormányzati és Jogi Osztály feladatai – hasonlóan a többi osztályhoz- igen sokrétűek. Talán legnagyobb súlyú feladat a pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, koordinálása,

végrehajtása. Egy-egy pályázat, beruházás megvalósításakor nemcsak műszaki jellegű kérdésekben kell felkészültnek lenni, hanem jelentős időt kell fordítani egy-egy szerződés-tervezet elkészítésére is, valamint valamennyi fejlesztés megvalósítását számos egyeztetés előz meg. Az osztály látja el az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos teendőket is: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok hasznosítása, mezőgazdasági/termőföld hirdetményekkel kapcsolatos feladatok, vagyonkataszter elkészítése, ingatlannyilvántartás folyamatos aktualizálása. Számos vagyoni jellegű előterjesztés készül a képviselő-testület, illetve bizottságok részére. Az osztály feladatai közé tartozik továbbá város egészségügyi ellátással kapcsolatos teendőinek koordinálása, a hivatal informatikai háttértámogatása, az iktatással, iratselejtezéssel, lakcímrendezéssel, HÉSZ-szel és településképi eljárásokkal, közterület használatával kapcsolatos feladatok ellátása, a képviselő-testületi és bizottsági ülések összehívása, jegyzőkönyveinek elkészítése, határidőben történő felterjesztése a Kormányhivatal részére. Nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Képviselő-testületi ülések

A 2023-as évben **7 rendes testületi és 11 rendkívüli ülés megtartására került sor**. Egész évben 346 határozat született és 29 db rendelet megalkotására került sor. A közmeghallgatás novemberben került megtartásra.

A **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság** 7 rendes ülést és 1 rendkívüli ülést tartott. A **Szociális és Humán Bizottság** 4 rendes és 3 rendkívüli ülést tartott.

Nemzetiségi önkormányzat ülései, döntései: Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 4 rendes, valamint 1 rendkívüli ülést tartott, e mellett a kötelező közmeghallgatást is megtartották. Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata 5 rendes testületi ülést, valamint 2 rendkívüli ülést tartott, a közmeghallgatás november hónapban került megtartásra.

Mindegyik testület működésére jellemző, hogy az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni 15 napon belül és a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületére fel kell tölteni az előterjesztésekkel együtt. Minden esetben határidőben elkészültek és felterjesztésre kerültek a jegyzőkönyvek.

50%-os hulladékszállítási kedvezmény

A **hulladékszállítási díjra** vonatkozó 50%-os kedvezményre 506 személy volt jogosult a 2023-as évben és 474 kérelem érkezett be a 2024-es évre, melyet 2023. szeptember 15-ig lehetett benyújtani. Az ügyfelekre tekintettel a kérelmek kiküldésre kerültek az előző évben jogosultsággal rendelkezők részére, e mellett a nyomtatványok a portáról is elvihetők voltak, és elegendő volt ugyanott le is adni egy lezárt borítékban.

Településsoros jegyzék adatszolgáltatás

A Magyarország települési szennyvízelvezetési és –tisztítás helyzetét nyilvántartó Településsoros Jegyzékről és Tájékoztató Jegyzékről, valamint a szennyvízelvezetési agglomerációk lehatárolásáról szóló 378/2015. (XII.8.) Korm. rendelet Magyarország

valamennyi településére vonatkozóan előírja a 2. melléklet szerinti jegyzői adatszolgáltatás teljesítését. Az adatszolgáltatás 2023. évben is online felületen történt.

Közvilágítás, fakivágás

Az OPUS TITÁSZ Zrt. részére a nem működő közvilágítási lámpák miatt önkormányzati bejelentés 5 alkalommal történt a 2023. évben.

2023. évben lakossági bejelentések, valamint a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal munkatársai által szemrevételezett fák esetében:

Gallyazásra szoruló fák száma: 23 db volt.

Kivágásra szoruló fák száma: 51 db. A kivágásra szoruló fák a Tiva-Szolg Kft. közreműködésével kerülnek kivágásra. Több esetben veszélyes fáról van szó, ezeket a Kft. is szakember igénybevételével tudja csak kivágni, melynek költségei jelentősnek mondhatóak. A költségek csökkentése érdekében – amennyiben nem azonnali intézkedést igényel a fa kivágása – akkor kerül megrendelésre a veszélyes fa kivágás, amikor nem 1-2 db fát kell kivágni, ezzel a kiszállási költséget lehet csökkenteni.

Minden fa esetében az intézkedést helyszíni szemle előzte meg, ahol felmérésre került a fa állapota. Minden egyes esetben törekedtünk a fák megmentésére, kivágásra csak indokolt esetben került sor. A 74 db fával kapcsolatban tájékoztattuk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft., hogy tegyék meg a szükséges intézkedéseket a fa gallyazására, illetve kivágására (minden fa esetében közös helyszín bejárást tartottunk a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.-vel, a hivatal által megtartott helyszíni szemlén kívül).

Hatósági bizonyítványok kiállítása gázár kedvezmény igénybevétele miatt

A többgenerációs családi házban élő családok rezsicsökkentésével kapcsolatban jegyzői hatáskörbe rendelt hatósági bizonyítványok kiállítása. A gázár kedvezményt azok a családi fogyasztói közösségek vehetik igénybe, akik olyan – társasháznak vagy lakásszövetkezetnek nem minősülő – családi házban, vagy ikerházban élnek, ahol legfeljebb négy egymástól elkülönülő lakás található, de csak egy közös gázórával rendelkeznek. Ahhoz, hogy igénybe vehessék a lakossági gázár támogatást, hatósági bizonyítvány iránti kérelmet szükséges a kérelmezőnek benyújtania Tiszavasvári Város Jegyzőjéhez. A hivatal munkatársai minden beadott kérelemben szereplő ingatlanon helyszíni szemlét tartottak. A hatósági bizonyítvány kiállítására 8 napos ügyintézési határidő került megállapításra. Beadott kérelmek száma: 7 db volt.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCVIII. törvény (katasztrófavédelmi törvény) és végrehajtásáról szóló 234/2011 (XI. 10.) kormányrendelet 2012. január 1-jével bevezette a közbiztonsági referens intézményét.

A hivatal nem rendelkezik külön álláshellyel erre a feladatra, az ezzel kapcsolatos teendőket egy köztisztviselő saját munkaköre mellett látja el. A feladatok időszakos jelleggel

jelentkeznek, 2023-ban az alábbi eseményeken vett részt a referens, valamint közreműködött azok megszervezésében:

-2023. január 23. napján Ár- és belvíz elleni felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: A Tiszavasváriban tárolt és raktározott növényvédő szer; gyógyszer; műtrágya mennyiségét illetően. A várandós kismamák számát illetően, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önerejükben kitelepülni képtelen személyek számáról, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg).

-2023. május 10. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. út. zászlós közreműködésével, a felsorolásra kerülő helyszíneken:-
Egység utca –Alkotmány utca között; Vasvári Pál utca 67/a; Vasvári Pál utca 87.

-2023. június 01. napján a belterületi veszélyes fák, fasorok helyszíni szemléje került megtartásra Róka Irma c. út. zászlós közreműködésével, a Városi Könyvtár, valamint az Attila téri, Lurkó-Kuckó Óvoda környezetében.

-2023. szeptember 28. napján került megtartásra a Tiszavasvári település területi rendeltetésű Árvízvédelmi Komplex csoport polgári védelmi szervezetének szakkiképzése, gyakorlata, melynek az előkészületét a hivatal munkatársai bonyolították le (A parancsnokság és műszaki- és kárfelszámoló egység tagjainak).

-2023. október 13. napján a téli időjárásra való felkészülés érdekében adatszolgáltatást nyújtottunk a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség részére, az alábbiakról: 2024. március 31. napjáig szülő nők számáról, dialízis vagy egyéb rendszeres orvosi ellátást igénylő betegek számáról, önerejükben kitelepülni képtelen személyek száma, közösségi elhelyezésre alkalmatlan személyek számáról (mentálisan sérült, fertőző beteg), hó eltakarítás során igénybe vehető közterő és a technikai eszközök számáról, rendkívüli téli időjárás esetén igénybe vehető melegedőhelyek számáról, valamint az elhelyezhető személyek számáról.

A magánszemélyek közötti mezőgazdasági földekre létrejött adásvételi/haszonbérleti szerződések hirdetményként történő közlésére vonatkozó kérelmek 2023. évben is jelentős számban lettek benyújtva (adásvételi hirdetmény: 85 db, haszonbérleti hirdetmény 32 db). Az ezzel kapcsolatos eljárás időigényes adminisztrációs munkával jár. A mezőgazdasági hirdetményeket - záradékolást, scannelést követően - a Polgármesteri Hivatalban érkezést követő 8 napon belül a kormányzati portálra szükséges feltölteni, illetve kifüggeszteni a Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára, adásvétel esetén 30 napos, haszonbérlet esetén 15 napos időtartamra. A határidő lejártát követően, a levétel napjának a hirdetményre történő rájegyzését, valamint a jogszabályban meghatározott dokumentációk elkészítését követően a szerződéseket 8 napon belül meg kell küldeni a földügyi hatóság részére, illetve erről tájékoztatni szükséges a szerződésben szereplő személyeket.

A magán tulajdonban lévő mezőgazdasági földek adásvételével, haszonbérletével kapcsolatos hirdetményeken kívül Vadásztársasági hirdetményekkel, vetőmag zártkörzetre vonatkozó

hirdetményekkel, valamint állami földek értékesítésével kapcsolatban is történt intézkedés a Polgármesteri Hivatal részéről (hirdetmény kifüggesztés).

Önkormányzati bérlakások, nem lakás célú helyiségek hasznosítása

A bérlakásokkal és nem lakás célú helyiségekkel kapcsolatban egész évben folyamatos feladatok voltak:

- A bérlőkkel, társasházkezelővel történő kapcsolattartás, lakásproblémákkal, lakbérfizetéssel kapcsolatos egyeztetés, bérbeszámítás, társasházi felújításokkal kapcsolatos intézkedés, lakásügyekben előterjesztés készítése, döntés végrehajtása.
- Az önkormányzati ingatlanok hasznosítására vonatkozó szerződések lejártának figyelemmel követése, új bérleti/használati szerződések megkötése, ezzel kapcsolatban előterjesztés elkészítése.
- Az önkormányzati ingatlanok ellenőrzése, a lakások, épületek műszaki problémáinak megoldása.
- Bérlőváltás esetén a felhasználó változás bejelentésével kapcsolatban a közművekkel történő kapcsolattartás, intézkedés, új közműszerződések megkötése, illetve különböző kimutatások elkészítése a közműszolgáltatók felé.
- A bérleti díjak éves felülvizsgálata következtében bérleti díj emelés történt, ezért a bérlakások és nem lakás célú helyiségek valamennyi szerződése módosításra került.
- A téli fűtésleállítás miatt az egyes ingatlanok bezárásával kapcsolatos feladatok elvégzése (egyeztetés az érintettekkel, szerződés felmondás, új szerződés megkötése).

Egyéb önkormányzati ingatlanvagyonnal kapcsolatban is készült előterjesztés az év során, illetve a testületi döntések végrehajtására került sor (pl. üdülőingatlanok és egyéb beépítetlen ingatlanok eladása, hasznosítása, szerződéskötések, telekalakítással kapcsolatos ügyintézés, földmérővel, földhivatallal, és más hatóságokkal kapcsolattartás).

Intézkedés történt az állami tulajdonú ingatlanok (pl. közút) önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatban (telekalakítás, MNV Zrt-vel és más hatóságokkal történő kapcsolattartás).

Az önkormányzati ingatlanvagyon vonatkozásában beküldésre kerültek adatszolgáltatások (KSH lakásstatisztika, MÁK ingatlan vagyon kataszter). A vagyonkataszter egész évben folyamatosan egyeztetésre kerül a pénzügyi nyilvántartással, ez számos javítást, pontosítást, adminisztrációs munkát jelentett (kb 1400 ingatlanról van szó).

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítése

2023-ban a következő önkormányzati ingatlanok kerültek értékesítésre:

- 2 db bérlakás 18.500.000 Ft (0 % ÁFA) (Vasvári P. u. 6. I/3/9. és II/1/2.)
- 3 db beépítetlen ingatlan (üdülőtelepen) 1.750.000 Ft + ÁFA

HÉSZ, településképi bejelentéssel kapcsolatos hatáskör

- A helyi építési szabályzattal kapcsolatos megkeresések és ügyintéзések száma 15 db
- Ingatlan nyilvántartásban történő rendeltetés változás miatt kiadott hatósági bizonyítványok száma 8 db
- Településképi bejelentés vonatkozásában 8 db kérelem érkezett be
- Településképi vélemény vonatkozásában 13 db kérelem érkezett be

2023-ban nyertes, megvalósult és folyamatban lévő pályázatok, pályázati beruházások:

Az EFOP-1.2.11-16-2017-00009 azonosítószámú „**Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozás megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban**” című pályázatunk 141.036.832 Ft összegű 100%-os támogatást nyert el a 2018. május 07-én hatályba lépett támogatási szerződés alapján. A pályázat megvalósítási időszaka 2023. február 28. napjáig tartott, a záró beszámoló és pénzügyi elszámolás még folyamatban van. Lakhatási támogatások lejáratára miatt a pályázati felhívások folyamatosan kerültek közzétételre, mely által 2023. év végére 7 lakásból 6 lakásra már rendelkezünk második körös használati szerződéssel.

Wifi4EU: A rendszer továbbra is üzemel, a fenntartási időszak 2023. júniusában lejárt, azonban a nagy kihasználtságra való tekintettel, a rendszer továbbra is fenntartjuk.

TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészén. A támogatás **nagyságrendileg 140 millió forint.**

A pályázat keretében a megjelölt városrész lakói számára felzárkóztató programok, egészségügyi szűrések, szociális jogi tanácsadás, ifjúsági táborok, rendezvények valósultak meg.

2022. augusztus 31-ig az önkormányzatunk által vállalt Közös rendőrségi-lakossági workshop (mediátor bevonásával), Ifjúsági Sporttevékenységek közösségfejlesztési céllal, Várandós anyák klubja, Egészségügyi szemléletformáló előadássorozat, Szűrőprogramok kerültek megrendezésre, melyek egy része a járványügyi helyzetre való tekintettel digitális formában valósultak meg, más része a járványügyi szabályok betartásával voltak megtarthatóak.

A projekt megvalósítása befejeződött, 2022. szeptember 30-ig a záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásra került, melyet 2024.03.07. napján jóváhagyásra került. Ezt követően a Magyar Államkincstár által 2024.04.04. napján megküldött tájékoztató levél alapján a projekt fenntartási időszakba került, így Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartás jelentési kötelezettsége 2024.03.19. napjától 5 évig áll fenn a projekt vonatkozásában.

„Zöld pillanataink” Önkormányzati fotópályázat

Az E.ON Energiamegoldások Kft. 2023-ban ismét meghirdette a fotópályázatukat, melyre Tiszavasvári Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a közösségünkben megvalósult zöld kezdeményezésekről megörökített fotódokumentációk beküldésével. Legfeljebb 3 fotóval nevezhetett önkormányzatunk, melyet 2023. július 31. napjáig benyújtottunk a megadott fotopalyazat@eon.hu e-mailcímre. Az E.ON Energiamegoldások Kft. 2023.12.05. napján értesítette önkormányzatunkat arról, hogy benyújtott pályázatunk támogatást nyert. A támogatási szerződés szerint az Tiszavasvári Város Önkormányzata nyert egy pingpongasztalt, amely 2024-ban kiszállításra került.

„Alapellátás fejlesztése a házi orvosi és házi gyermekorvosi szolgálatok kapuóri funkciójának megerősítésére” elnevezésű EFOP-1.8.22-20-2022-00002 azonosító számú projekt

A Nemzeti Népegészségügyi Központ, mint konzorciumvezető pályázatot hirdetett a praxisüzemeltetők részére, melyben a be nem töltött házi orvosi és házi gyermekorvosi

praxisokra vonatkozóan az eszközparkjaik térítésmentes fejlesztésére nyílt lehetőség. Tiszavasvári Város Önkormányzata igényt tartott az eszköztámogatásra, mely eszközök térítésmentesen tartós használatba kerültek Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába. Az a alábbi igényelt eszközök 2023. októberétől folyamatosan kerültek kiszállításra és átvételre: pulzoximéter; rendelői, ill. kiadható digitális vérnyomásmérő; felnőtt, felszerelt sürgősségi/újraélesztő táska; POC PT-INR mérőkészülék induló tesztkészlettel; vizeletcsík analízátor induló készlettel; multiparaméteres POC készülék I. induló tesztkészlettel; rendelői, ill. kiadható digitális vércukormérő induló fogyóanyag készlettel, szűrő audiométer; homloklámpa; digitális csecsemőmérleg digitális hosszmérővel; otoszkóp és oftalmoszkóp; sárgaságmérő készülék; gyermekekre hitelesített vérnyomásmérő.

A KEHOP-1.2.1-18-2018-00048 azonosítószámú „Helyi klímastratégiák kidolgozása, valamint a klímatudatosságot erősítő szemléletformálás” című pályázat 2021-ben lezárult, melynek záró elszámolása kapcsán a Támogatási Szerződés módosítására került sor két alkalommal. Végül a záró elszámolást 2024. február 2. napján elfogadták és a projekt fenntartásba került.

A TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2018-00028 azonosítószámú „Találkozások Tere kialakítása” című pályázat 2020-ban került megvalósításra és átadásra. A 2021-es évben benyújtott projekt zárással kapcsolatosan Támogatási Szerződés módosításokra került sor a 2022-es évben. A projekt záró elszámolását 2023. év elején elfogadták, és fenntartásba helyezték.

TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00018 azonosítószámú „A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése” című pályázatból A pályázat elszámolása benyújtásra került, a projekt ellenőrzése megtörtént. Az ellenőrzés során a pályázatban a Tiszavasvári Város Önkormányzat tekintetében hiányosságot nem tapasztaltak. A terület tulajdoni viszonyainak rendezése jelenleg folyamatban van. A terület megbízott üzemeltetője a TIVA-SZOLG Nonprofit Kft.

TOP-3.2.2-15-SB1-2016-00032 azonosítószámú „Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban” című projekt befejeződött, a záró szakmai és pénzügyi elszámoláshoz hiánypótlás került kiküldésre, melyet teljesítettünk, valamint a záró elszámolással összefüggésben változás bejelentésre került sor. Végül a záró elszámolást 2024. április 3. napján elfogadták és a projekt fenntartásba került.

TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028 azonosítószámú „Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat kapcsán 2023-ban már csak a Találkozási Háza kivitelezési munkálatai voltak folyamatban. A munka műszaki átadás-átvétele 2023. május 30. napján megtörtént. A Támogatási szerződés módosítására két alkalommal került sor, melyekre a beruházások használatbavételi, forgalomba helyezési és vízjogi üzemeltetési engedélyeinek a megszerzése érdekében volt szükség. 2023-ban ment végbe az utolsó telekalakítás, melyet követően lehetett csak elkezdni a fenti engedélyezési eljárások megindítását.

TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat megvalósítása érdekében még 2022-ben került aláírásra a vállalkozási szerződés az „Útépítés, csapadékvíz elvezetése” részre, melynek

kiviteli munkái 2023-ban valósultak meg. A „Közmű kiépítés, kerítésépítés, terület-előkészítés”-re kiírt 5. feltétele közbeszerzési kiírást követően a vállalkozási szerződés 2023.március 8-án aláírásra került, azonban annak hatálybalépése érdekében a Támogatási Szerződésre módosítás benyújtása vált szükségessé. 2023-ban háromszor került sor a Támogatási Szerződés módosítására. A kivitelezési munkák átadás-átvételi eljárásának lezárására 2023. december 18-án került sor, így az azokhoz kapcsolódó vízjogi üzemeltetési és forgalomba helyezési engedélyek megindítását csak ezt követően tudtuk megindítani.

TOP-1.4.1-15.SB1-2016-00077 azonosítószámú „A Tiszavasvári Minimanó Óvoda Családbarát infrastruktúrális fejlesztése” című pályázatból megvalósult felújítás 2021-ben elkészült, valamint 2023. május végén a záró elszámolás elfogadásra került és projekt fenntartásba került. 2023. szeptember 27-én az EUTAF helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálta a projektet.

Tiszavasvári Város Önkormányzata egyedi támogatási igénnyel fordult 2020. októberében a Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt.-hez „Fürdőfejlesztés Tiszavasváriban” címmel. 2023. év elején kiírássra kerültek a közbeszerzési eljárások az eszközökre és a marketingre. Az eredményes közbeszerzéseket követően aláírásra kerül október közepéig az összes szerződés. A projektmenedzsmentre pedig lefolytattuk novemberben a beszerzési eljárást. A projekt megvalósításával kapcsolatosan négyszer került sor Támogatói Okirat módosítására. A projekt előmeneteléről folyamatosan, negyedévente beszámoló került megküldésre a Támogató részére.

Tiszavasvári Város Önkormányzata egyedi támogatási igénnyel fordult 2020. októberében a Belügyminisztériumhoz. A további egyeztetéseket követően a Kormány meghozta a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozatát, melyben arról döntött, hogy támogatja a program megvalósítását, az alábbiakban felsorolt projektelemek tekintetében, és összesen 1.987.500.000,- Ft többletforrást biztosít 2021-2023 közötti időszakban a megvalósításhoz.

a) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. augusztus 14-én kelt BMÖGF/587-1/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 1265 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Infrastuktúrális fejlesztések megvalósítására benyújtott kérelmünket. A támogatás felhasználási határideje módosítást követően 2023.12.31., melyből az alábbiak valósulnak meg:

- Gyepmesteri telep létrehozása
- Központi orvosi rendelő, járóbeteg-szakrendelő felújítása
- Belvíz- és csapadékvíz-elvezetés
- Közlekedésfejlesztési feladatok

2023-ban már folyamatban volt a központi orvosi rendelő felújítása, valamint az útfelújítási munkák. A gyepmesteri telep tekintetében pedig a 2022. év végén benyújtott módosítási igényt a Támogató 2023. február közepén fogadta el, így a közbeszerzési kiírássra csak ezt követően került sor. A vállalkozási szerződés 2023. április 4-én került megkötésre a gyepmesteri telep építésére. Az útfelújítási munkák

műszaki átadás-átvétele 2023.05.08-án megtörtént. A központi orvosi rendelő műszaki átadás-átvétele 2023.08.14-én volt, melyet követően megkezdődtek az engedélyezési eljárások és az év végére a használatbavételi engedélyt is megkaptuk. A gypmesteri telep műszaki átadás-átvételére 2023. december 21-én került sor. A járóbeteg-szakrendelő felújítása projektelem kapcsán 2023. év elején megtörtént az épület akadálymentes átalakítása, tavasszal pedig a működési engedély megszerzése annak érdekében, hogy a szociális alapszolgáltatásokat már ott tudja végezni a Kornisné Liptay Elza Család- és gyermekjóléti Szolgálat, Család- és gyermekjóléti Központ. Továbbá 2023. októberében, még a fűtési szezon megkezdése előtt a régi kazán helyett új kazán beszerzése és beépítése is megtörtént. Az év végén módosítási igényt nyújtottunk be a Támogatói Okiratra vonatkozóan, amely az elszámoláshoz szükséges költség átcsoportosításokra irányult, melyet a Támogató elfogadott.

b) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. november 15-én kelt BM/3017-13/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 554 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” beruházás és felújítási részére benyújtott kérelmünket. A támogatás felhasználási határideje 2024.12.31., melyből az alábbiak valósulnak meg:

Külső-Szentmihályi városrészen: - Fürdő kialakítása (Közösségi ház felújítása)
- Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház építése
- Útépítés, közművesítés megvalósítása
- Pálya felújításának és fenntartásának költsége

Büdi városrészen: - Önkormányzati tulajdonban lévő épületrész felújítása Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetése céljából

Józsefháza, Dankópuszta városrész: - használt busz vásárlása

A Büdi városrészen megvalósítandó Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház kapcsán a közbeszerzési eljárás eredményeképpen 2023. év elején aláírásra került a vállalkozási szerződés, a kivitelezés pedig 2023. szeptember 18-án a sikeres műszaki átadás-átvétellel befejeződött. A használt busz megvásárlására kiírt közbeszerzési eljárás eredményeként szintén 2023. év elején került sor az adásvételi szerződés aláírására.

c) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2021. december 9-én kelt BM/16132-2/2021. iktatószámú Támogatói Okirata 36,5 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyban. Ennek keretén belül mentorálás, kulturális és szabadidős tevékenységek, tehetséggutató torna szervezése és lebonyolítása, tárgyi eszközök beszerzése (informatikai és szabadidős) valósult meg. A pályázat pénzügyi elszámolása és szakmai beszámolója benyújtásra került, mely 2023.10.19-én elfogadásra került.

d) Tiszavasvári Város Önkormányzatát a Belügyminisztérium 2022. május 26-án kelt BM/7567-2/2022. iktatószámú Támogatói Okirata 48 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyú támogatási kérelem vonatkozásában. Ennek keretén belül az előzőekben megkezdett mentorálási tevékenység, kulturális és szabadidős tevékenységek a gyermekek és családjaik bevonásával folytatódtak, tehetséggutató torna került megszervezésre és lebonyolításra, további tárgyi eszközök beszerzése (informatikai, szabadidős és sport)

valósult meg. A pályázat pénzügyi és szakmai elszámolása benyújtásra került, melynek elbírálása még nem zárult le.

e) a **Belügyminisztérium 2023. augusztus 14-én kelt BM/11274-4/2023. iktatószámú Támogatói Okirata 48 millió Ft támogatásban részesítette a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működtetésének előkészítő tevékenységei tárgyú 2023. március 23-án kelt támogatási kérelmet. Ennek keretén belül tovább folytatódott a mentorálási tevékenység, kulturális és szabadidős tevékenységek a gyermekek és családjaik bevonásával valósultak meg, tehetségprogram került megszervezése és lebonyolítása, további tárgyi eszközök kerültek beszerzésre.**

VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése című pályázat keretén belül a 2022-ben megkötött kiviteli vállalkozási szerződést követően az időjárásra való tekintettel 2023. február 21-én kezdte meg a vállalkozó a kivitelezést. A pályázati összegre és a határidők betartása végett 2023. május 24-én változás bejelentés került benyújtásra. A kivitelező az útfelújítást 2023. július 11-én készre jelentette és a területet 2023. július 19. napján visszaadta. A pályázat záró elszámolása ezt követően 2023. szeptemberében benyújtásra került, azonban ennek lezárása még nem történt meg.

Önkormányzati fejlesztések 2021 Varázsceruza Óvoda részleges felújítása: A pályázat befejezését követően elszámolásra benyújtásra került, melyet 2023. áprilisában elfogadott a Támogató.

TOP-1.4.1-15-SB1-2016-00032 A Tiszavasvári Varázsceruza Óvoda infrastrukturális fejlesztése: 2023. március 02. napján a kivitelezésre kiírt közbeszerzés eredményesen záródott. A nyertes kivitelező a Magyar Generál Építő Kft., akivel a kiviteli szerződés 2023. március 14. napján megkötésre került. A munkaterület átadása ezen a napon megtörtént. A műszaki átadás-átvétel 2023. június 15-én megtörtént, így a kivitelező levonult a kivitelezés helyszínéről. A pályázatból 2 ütemben beszerzésre kerültek az óvodában használandó eszközök. Beszerzésre került a teakonyhába egy konyhaszekrény, minden csoportszobába új játékok, asztalok és székek, öltözőszekrények tornaszobai eszközök és kültéri játszótéri elem (kéttornyos játszóvár) került beszerzésre. A pályázat elszámolhatósága miatt támogatási szerződés került benyújtásra a határidő betartása és a költségek átcsoportosítása végett. Ez a módosítás elfogadásra került. A pályázat elszámolása csak 2024-ben került benyújtásra.

Az **RRF-1.1.2-21-2022-00101 azonosítószámú „Bölcsődei nevelés fejlesztése Tiszavasváriban”** című pályázatra 2022.06.30. napján kelt Támogatási Szerződés alapján 174.999.035,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesültünk. A projekt megvalósításának időszaka 2022. április 01 - 2024. november 30. A projekt megvalósításához 2023. március végére elkészült a kiviteli tervdokumentáció, ezt követően májusban kiírásra került a közbeszerzés. A közbeszerzés eredménytelenül zárult, tekintettel a fedezethiányra, így költségnövekmény iránti kérelmet nyújtottunk be, melyet elutasítottak. Augusztusban újabb közbeszerzési eljárás került kiírásra, melynek eredményéről a Képviselő-testület a decemberi ülésén döntött. A fenti körülményekre való tekintettel több változás bejelentésre volt szükség, valamint Támogatási Szerződés módosítására is került sor az év végén.

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-SB1-2022-00035 „Energetikai fejlesztések Tiszavasvári intézményeiben” című pályázat előkészítési folyamatai valósultak meg 2023-as évben. A kiviteli tervdokumentációk elkészültek, kiválasztásra került a közbeszerzést lebonyolító szervezet és a munkafolyamat ütemezését határoztuk meg, tekintettel arra, hogy mind a 2 megvalósítási helyszín üzemeltetés alatt áll.

A **TOP_Plus-1.2.1-21-SB1-2022-00006 azonosítószámú „Élhető településközpont kialakítása Tiszavasváriban”** című pályázatot 2022. január 14-én nyújtottunk be. A jogosultsági vizsgálat és a bírálat lezárását követően 2022. augusztus 12-én kaptuk az értesítést, miszerint támogatási kérelmet 420.256.132,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélték. A projekt megvalósítás időszaka 2022. április 1.- 2025. szeptember 30. A projekt fő megvalósítási helyszíne a Találkozások Háza, ahol a kulturális-közösségi tér belső korszerűsítése, a kulturális-közösségi teret kiszolgáló kávéház kialakítása és kapcsolódó eszközbeszerzés fog megvalósulni. Továbbá 6 helyszínen közterületek, parkok megújítása valósul majd meg. Illetve egy köztéri, akadálymentes használatra is alkalmas illemhely berendezés telepítése is meg fog történni. 2023. májusára elkészült a kiviteli tervdokumentáció és műszaki leírás, szakági tervekkel együtt, az energetikai tanúsítvány és éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat. 2023. augusztus végére előkészítésre került a közbeszerzés és a Képviselő-testület döntött a közbeszerzési eljárás megindításáról. 2023. augusztus végére készült el a Tiszavasvári Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának és Megalapozó Vizsgálatának (2015) felülvizsgálata, új ITS kidolgozása is.

A **TOP_Plus-1.1.1-21-SB1-2022-00010 azonosítószámú „Iparterület továbbfejlesztése Tiszavasváriban”** című pályázatra 2023.03.28. napján kelt Támogatási Szerződés alapján 81.338.135,- Ft támogatásban részesül. A projekt megvalósításának időszaka 2023. január 1. - 2025.december 31. A pályázat keretében kialakításra kerül 6 db ipari-gazdasági beruházásra alkalmas ingatlanon belső térkövezett rész és parkoló kialakítása, valamint napelemes kandeláberes megvilágítás és kamerarendszer, melyekkel vonzóbbá tudjuk tenni az ingatlanokat a későbbi vállalkozások számára. Továbbá egy új aszfaltos út építése is megvalósul az önkormányzati magúton. A 2023-as évben azon dolgoztunk, hogy a TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című pályázat sikeresen befejeződjön, mert ez a pályázat annak a továbbfejlesztése.

A **TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012 azonosítószámú „Szociális célú városrehabilitációt segítő programok Tiszavasváriban”** című pályázatot Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. június 30-án nyújtotta be. A 2022. december 20-án kelt értesítés szerint a pályázatot 52.868.063,- Ft vissza nem térítendő támogatásra alkalmasnak ítélték. A projektmegvalósítás időtartama 2023. január 01 – 2028. december 31. A pályázat megvalósítása a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központtal, mint konzorciumi partnerrel együtt valósul meg. A pályázat keretében szociális munkások bevonásával családok mentorálása, lakásszépítő program, munkahely és gyárlátogatás, valamint társadalmi integrációs programsorozat, jogi tanácsadás, pszichológus megbízásával személyiség fejlesztő program, kirándulások és rendezvények (Családi nap, Sportnap) fognak megvalósulni. 2023-ban a tevékenységek előkészítése történt meg, illetve a jogi tanácsadásra és a nyilvánosság biztosítására kötöttük szerződéseket.

A TOP_PLUSZ-1.2.3.-21-SB1-2022-00040 azonosítószámú „Belterületi utak fejlesztése” című pályázatot sikeresen elnyertük és a Támogatási szerződés 2023. március 2-án lépett hatályba. A támogatás keretösszege 197.264.096,- Ft, mely támogatásból a Gyári lakótelepen található Eszterházy és Kelp Ilona utca kerül újraaszfaltozásra, továbbá térköves járda kerül kialakításra a lakóházak között és a lakóházakhoz vezető járdák is megújulnak. A projekt időszak 2023. március 01. és 2025. augusztus 31. közti időszak. A projekt záró elszámolása 2025. október 29. napja.

A VP6-19.2.1.-87-4-17 kódszámú „Szabadidő hasznos eltöltésére alkalmas közösségi terek kialakítása, fejlesztése” című pályázati felhívásra 2023. június 30-án pályázat került benyújtásra. A projektből egy kutyafuttató valósulna meg Tiszavasvári 0358/177 hrsz.-ú külterületi ingatlanán. A parkban egy akadálypálya kerülne kialakításra, amin a gazdák lemozgathatják a kis kedvenceiket, vagy éppen versenyekre készíthetik fel őket. Az akadálypálya 8 db eszközből kerül összeállításra, 4 db napelemes kandelábert helyezünk el, hogy a parkot sötétedéskor is igénybe tudják venni. A létesítmény fémkerítéssel kerül körbekerítésre, továbbá füvesítés valósulna meg. A biztonság és a rongálás elkerülése érdekében 4 db kamerából álló kamerarendszer kerül kiépítésre. A szemetelést és a kutyapiszok kulturált elhelyezésére, hulladékgyűjtő edény kerül kihelyezésre. A parkban tartózkodók részére egy pad kerül kihelyezésre. A kutyafuttató továbbá helyszíniül szolgál majd, rendezvényeknek, bemutatóknak. A pályázatot 2023. november 15. napján elnyertük a támogatási összeg 9.114.762,- Ft, a beruházás összértéke 12.153.020,- Ft.

A 2023. év kiemelkedő városfejlesztési ügyei, területei:

- Tiszavasvári Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének módosítása vált szükségessé egy konkrét beruházás (Lidl áruház, Tiszavasvári, Kossuth u. 2702 hrsz) megvalósítása érdekében.
- Tiszavasvári Paula-ligeti csatorna felújító kotrását a 0+000 és az 1+920 km szelvények között
- Tiszavasvári Város Önkormányzata a Nyíregyházi Szakképzési Centrummal együttműködve bruttó 12 millió forintból eleget tettek a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi, Építésfelügyeleti és Örökségvédelmi Osztály jókarbantartási kötelezés kiírásának a Dessewffy kastély tekintetében. A kastély körbekerítésre megtörtént, a zöldterület rendezésre került, a beszakadt tető kijavítása és az ereszcsonna ideiglenes helyreállítása is megvalósult.

Közvilágítás

A Képviselő-testület a 8/2021. (VII.29.) Kt. számú határozatában arról döntött, hogy korszerűsíteni kívánja a városi közvilágítási hálózatot, a meglévő 1734 db lámpatest LED technológiájú lámpatestre történő cseréjével, valamint legfeljebb 20 db új lámpatest kiépítésével már meglévő oszlopokra. A közbeszerzés eredményeként a nyertes pályázóval 2022. március 1-jén került megkötésre a vállalkozási szerződés. A vállalkozónak 12 hónap időtartam állt rendelkezésre a kivitelezésre, azonban a kivitelezés csak 2023. február végén kezdődött meg és 2023. december 18. napjáig, a sikeres műszaki átadás-átvétel és birtokba adás időpontjáig tartott.

Humánpolitika

A humánpolitikai feladatok osztályszerkezeten kívül kerülnek ellátásra, a 2 fő humánpolitikai ügyintéző közvetlenül a jegyző irányításával látja el feladatait. A Tiszavasvári Polgármesterei Hivatal munkavállalói létszám 45,75 fő az engedélyezett álláshelyből, amely 50,375 fő.

A hivatali állomány végzettség szerinti összetétele:

Felsőfokú végzettséggel 23 fő, középfokú végzettséggel 23 fő rendelkezik, akik közül 1 fő 6 órában van foglalkoztatva, emiatt 45,75 fő a munkavállalói létszám.

Képzések, továbbképzések alakulása az elmúlt évben:

Közigazgatási alapvizsga:	6 fő
Közigazgatási szakvizsga:	0 fő
Közigazgatási ügykezelői alapvizsga:	0 fő
Közbiztonsági referens:	0 fő
HEP referens képzés:	0 fő
ÁBPE képzés:	0 fő

2023 nyarán 42 fő diák adminisztratív jellegű munkakört látott el önkormányzati foglalkoztatásban, a velük kapcsolatos adminisztratív, valamint pályáztatási és elszámolási kötelezettségek is a hivatal tevékenységében jelentek meg (munkaszerződések és munkaviszony megszüntető iratok elkészítése, távollétek rögzítése, a Foglalkoztatási Osztály felé történő havi elszámolások elkészítése és elektronikus úton való megküldése). A Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal a „Hátrányos helyzetű álláskereső munkatapasztalt-szerzést elősegítő” elnevezésű GINOP-5.1.1-15-2015-00001 azonosító számú projekt keretében 2023-ban 3 főt foglalkoztatott.

A humánpolitikai ügyintézők által ellátandó feladatok:

A Polgármesteri Hivatalban, valamint az Önkormányzathoz tartozó intézményekben (Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény, a Tiszavasvári Bölcsőde és az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár) dolgozó közalkalmazottak/köztisztviselők/köznevelési foglalkoztatottak kinevezéséhez kapcsolódó feladatok elvégzése a Központosított Illetményszámfejtési Rendszerben (KIRA):

- új jogviszony létesítése esetén kinevezési okirat elkészítése, az alkalmazáshoz szükséges iratok megküldése a Magyar Államkincstár Illetményszámfejtési Osztályának (továbbiakban: MÁK) részére
- kinevezés módosítások, átsorolások, adatfelvételi lap módosítások elkészítése (amennyiben a munkavállaló részére megállapított illetmény összege változik vagy a munkavállaló személyes adataiban változás következik be)
- jogviszony megszűnés esetén megszüntető irat elkészítése
- havi rendszerességgel távollétek rögzítése, szabadság nyilvántartás vezetése,

- bérjegyzékek kezelése (nyomatás, munkavállalók részére történő átadás)
- megbízási szerződések rögzítése, megbízási díjak számfejtése,
- 2021. július 1. napjától a munkavállaló részére történő nem rendszeres kifizetések (költségtérítés, munkába járás, jutalom, cafetéria) számfejtése,
- a gazdálkodói egyéb juttatások rögzítése - számlával igazolt reprezentációs költségek, cégtelefon,
- álláshelyek létszámadataiban bekövetkezett változások követése,
- a Polgármesteri Hivatalban, közfoglalkoztatás keretén belül dolgozó takarítók beosztásának elkészítése, munkájuk ellenőrzése,
- a mezőőrök és a porta szolgálat beosztásának elkészítése,
- köztisztviselők és Képviselők vagyonynyilatkozatának átvétele/kezelése,
- „Probono” rendszerben történő a köztisztviselők képzési tervének évenkénti elkészítése, új belépő munkavállalók rögzítése,
- orvosi alkalmassági vizsgálat, valamint tűz-és munkavédelmi oktatás megszervezése,
- minden év elején a MÁK által megküldött M30-as adóigazolások átadása a munkavállalók részére
- kapcsolattartás a MÁK Illetményszámfejtő referensével, a Tiva-Szolg. Kft. ügyintézőivel, az Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával (továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály)
- Önkormányzat esetében Képviselő-testületi előterjesztések elkészítése (időszakos),
- nyári diákmunkások foglalkoztatásának megszervezésében és lebonyolításában való együttműködés a Foglalkoztatási Osztállyal.

Összegzés

Fentiek alapján látható, hogy a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal feladatai sokrétűek. Az utóbbi években feladatnak ellátása az elnyert pályázatok száma miatt is jelentősen több munkával jár. Ezen kívül adhoc jellegű feladatok is voltak, melyek szervezése szintén intézkedést igényelt. A Hivatal köztisztviselői – a jogszabályi lehetőségek függvényében – igyekeznek azonnal reagálni egy-egy beérkezett kérelemre, megoldandó helyzetre. A folyamatosan változó jogszabályi környezet, az általánosságban elvárt gyors ügyintézési határidő nem könnyítették meg munkánkat. A feladatokat, a fluktuáció miatt változó személyi állománnyal tudjuk ellátni. Jelenleg is sok fiatal pályakezdő dolgozik nálunk, a betanulási folyamat munkakörtől függően több hónapot, esetenként 1 évet is igénybe vehet. Ezen nehézségek ellenére is elmondható, hogy a munkatársak igyekezetének köszönhetően a Hivatal eleget tud tenni valamennyi feladatának.

Tiszavasvári, 2024. július 29.

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről

Melléklet: -

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/7015/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.22. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.9. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Kft ügyvezetője	groncsakandrea@gmail.com

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520–500 Fax.: 42/275–000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez - A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 4440 Tiszavasvári, Sopron utca alatti, 046/1 hrsz.-ú ingatlanon létesített gyepmesteri telep kiszolgáló épülete és 2 db kennelsor használatba vételi engedélyt kapott az SZ-10/ETDR-06/587-17/2024. iktatószámú Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály határozata alapján, mely döntés 2024. március 5. napján véglegessé vált.

Ezt követően a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztálya, mint gyepmesteri telep működését engedélyező hatóság engedélyt adott a Tiva-Szolg Kft részére 2024. június 05. napjával a működtetés megkezdésére.

Az engedélyezési eljáráshoz 1 fő ebrendész foglalkoztatási szándékáról szóló nyilatkozat leadásra került.

Sajnos ezt követően foglalkoztatási jogviszony nem jött létre, a foglalkoztatni kívánt személy elállt a munkavégzés megkezdésétől.

A Kft ügyvezetője kereste a megfelelő személyt az ebrendészeti feladatok ellátására, de mivel nem találta, így az Önkormányzat és az engedélyező hatóság felé is bejelentette a gyepmesteri telep üzemeltetés szüneteltetése szándékát személyi feltételek hiányában.

A képviselő-testület a 2024. május 23-ai testületi ülésén döntött a gyepmesteri telep üzemeltetéséről, és elfogadta, hogy a Tiva-Szolg Kft. részére átadásra kerülnek a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően a kóbor állatok befogása, városi gyepmesteri telepen történő tartása, állatok tulajdonjog átruházása, kóbor állatok életének védelme feladatok a telep véglegessé vált működési engedélye birtokában.

Javaslom, hogy a képviselő-testület támogassa a jelen helyzetben, hogy a gyepmesteri telep szüneteltetése időszakára, illetve a telep telítettsége esetén, amennyiben szükséges, az önkormányzat ebbefogás megrendelésével segítse a közterületekről kóbor kutyák elszállítását.

Jelenleg a Tiva-szolg Kft. gyepmesteri teleppel kapcsolatos feladatellátásában nem merült fel kiadás, így javaslom ennek vonatkozásában is a feladatellátási megállapodás módosítását.

A telep beindítás további akadálya, hogy az állati tetem elszállításához nagy méretű konténerek beszerzése szüksége, azt a szolgáltató nem biztosítja, valamint a kutyák kötelező 45 nap tartása után jelenleg együttműködés keretében alapítványokkal, állatvédő egyesületekkel nem megoldott az örökbefogadások intézése.

A képviselő-testület május 23-ai döntése tartalmazta, hogy a Tiva-Szolg Kft 2024. június 30-ig tudja legkésőbb ellátni a feladatot, hiszen egy jogutódlás volt folyamatban, melynek során feladatait a Tiszavasvári Városüzemeltetési Nonprofit Kft. (későbbiekben TÜVIT Kft.) vette volna át járóbeteg ellátások átszervezése miatt. Ez a jogutódlás azóta okafogyottá vált, így a feladatellátási szerződést javaslom a Tiva-Szolg Kft-vel 10 éves időszakra megkötni, módosítani a működési engedély megszerzése (2024.06.05.) napjától visszamenőleg.

A 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (2) bekezdése értelmében a közszolgáltatási szerződéseket legfeljebb 10 évre lehet megkötni, így a Tiva-Szolg Kft és az Önkormányzat közötti gyepmesteri feladatellátási megállapodás 10 éves időtartamra jöhet létre.

A gyepmesteri telep működési engedélyéhez már létrejöttek az alábbi szerződések, melyek meglétét a szüneteltetés nem érinti. Azok továbbra is érvényben maradnak, kiadás feladatellátás hiányában azonban nem merül fel:

1. Állatorvosi szerződés
2. Önkormányzattal kötött feladatellátási szerződés (ennek módosítása szükséges)
3. Állati eredetű melléktermékek elszállítását és ártalmatlanítását végző szolgáltatóval kötött szerződés
4. Gyepmesteri Telep Szervezeti és Működési Szabályzata
5. Gyepmesteri Telep felszámolási terve megszűnés esetére (SZMSZ 2. sz. melléklete)

Tiszavasvári Város Önkormányzat költségvetésében 16 millió Ft került elkülönítésre a 2024. évben gyepmesteri telep üzemeltetésére céltartalékban éves kiadásokra.

Jelenleg az üzemeltetéssel kapcsolatban kiadás nem merült fel, az önkormányzat részéről a Tiva-Szolg Kft-nek támogatás erre a feladatra nem került biztosításra.

Javaslom fent vázolt okok miatt a gyepmesteri feladatellátási megállapodás módosított, egységes szerkezetű változatát elfogadásra a határozat-tervezet melléklete szerint.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet annak mellékletével együtt elfogadni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szóke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024. (VIII. 8.) Kt. számú
határozata
(..../2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)
A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Tiszavasvári városi gyepmesteri telep szüneteltetését működési feltételek hiányában, legkésőbb 2025. február 1. napjáig.
2. a) Elfogadja jelen határozat 1. sz. mellékletét képező feladatellátási szerződést – egységes szerkezetben a módosításokkal - gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatban 10 éves határozott időre az abban szereplő tartalommal visszamenőleges hatállyal 2024. 06. 05 napjától.

b) Elfogadja, hogy a gyepmesteri telep szüneteltetése idejére illetve a telep telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületi kóbor állatok elszállítását szükség szerint a meglévő szerződése terhére vagy eseti jelleggel.
3. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a városi gyepmesteri telep működtetési feltételeihez a szükséges intézkedéseket tegye meg.
4. Felhatalmazza a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a telep működéséhez, illetve szüneteltetéséhez szükséges bejelentéseket a jogszabályi követelményeknek megfelelés mellett a hatóságok felé tegye, és ezzel összefüggésben felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy az Alapító okiratot vizsgálja felül, annak módosítást készítse elő, amennyiben szükséges.
5. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
és dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Kft ügyvezetője

Feladatellátási szerződés Gyepmesteri Telep üzemeltetésére

Mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15 képviseli: Szőke Zoltán polgármester) - a továbbiakban: **Önkormányzat** -,

másrészről **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz., képviseli: Dr. Gröncsák Andrea ügyvezető) - továbbiakban: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** -

- továbbiakban együtt: **Felek** –

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A Tiszavasvári gyepmesteri telep működéséről” szóló/2024. (VII.8.) Kt. határozata (mely a/2024. (VIII. 8.) számú alapítói határozatnak minősül) alapján a következők szerint:

1. A szerződés tárgya, időtartama:

1.1. A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában áll. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § h) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet (5. § (1) bekezdés c) pontja: önkormányzat) olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezéseknek megfelel a szerződő felek jelen megállapodása.

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat átadja, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. átveszi a Tiszavasvári gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatos feladatellátási kötelezettséget, a telep működtetésével a végleges működési engedély megszerzése időpontjától **10 éves határozott időre**. A feladat ellátó, gyepmesteri telep üzemeltető a Tiva-Szolg Nonprofit Kft lesz. Feladatát a hatályos jogszabályok, és az érvényes végleges működési engedélynek megfelelően látja el.

1.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. Tiszavasvári Város közigazgatási területén ellátja a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően a kóbor állatok befogását, városi gyepmesteri telepen történő tartását, állatok tulajdonjog átruházását, kóbor állatok életének védelme feladatokat.

1.4. A gyepmesteri telep szüneteltetése, illetve telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületről kóbor állatok elszállítását szükség esetén a meglévő

szerződése szerint vagy eseti jelleggel. Ezekről a Tiva-Szolg Kft. haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot.

2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére nyújtott működési támogatás:

2.1 Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátásához a működési kiadások fedezetére havonta 2.000.000-Ft, működési támogatást biztosít.

2.2. A gyepmesteri telep szüneteltetése idejére az önkormányzat kiadás hiányában működési támogatást nem biztosít. A szünetelés tényét a Tiva-Szolg Kft haladéktalanul köteles bejelenteni az önkormányzatnak.

2.3. A havi működési támogatást utólag a tárgyhónapot követő 6. napjáig utalja át az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000.

Amennyiben a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatellátásához szükséges, úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.

2.4. A működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek a működési támogatást tárgyévben kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket, a támogatás erre fordítandó részét a tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia. A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg köteles visszautalni az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.

2.5. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

2.6. A szakmai és pénzügyi beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása esetén, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat 11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.

3. Szakmai garanciák

3.1. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt Tiszavasvári városi gyepmesteri telep működtetése és ebbefogás feladatot képes ellátni. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként az átvételt követően gondoskodik az ellátás folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről a szakmai előírások betartása mellett a városi gyepmesteri telep képviselő-testülete által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata előírásait is betartva.

3.2. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkorin jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.

3.3. **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles jelen szerződésben szabályozott feladatellátás tekintetében az **Önkormányzat részére évente beszámolni**, legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig.

3.4. Felek vállalják, hogy a **működési alapidokumentumok** (különösen működési engedély; szervezeti és működési szabályzat, díjtételek meghatározása) tekintetében **együttműködnek a jelen szerződés alapján szükséges módosítások elvégzésében.**

3.5. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. **vállalja**, hogy a **feladatellátás folyamatossága érdekében gondoskodik a működési engedély megszerzéséről**, valamint a működés megkezdéséhez, illetve jogszerű feladatellátás fenntartásához **szükséges tőke és likviditás biztosításáról**. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. köteles jelen szerződés megkötését követően **haladéktalanul, az illetékes állegetészségügyi hatóságtól működési engedélyt kérni**. Köteles továbbá a feladatellátás **teljes időtartama alatt jogerős és érvényes működési engedéllyel rendelkezni.**

3.6. A Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője jogosult a működési feltételek folyamatos vizsgálata mellett a gyepmesteri telep szüneteltetését vagy működési engedélye módosítását megkérni az illetékes hatóságoktól, az Önkormányzat azonnal tájékoztatása mellett.

4. A tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos kérdések

4.1. Az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges épületet, helyiségeket a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. részére ingyenes használatba adta, melyre vonatkozóan külön használati szerződés rendelkezései az irányadóak.

4.2. A feladatellátáshoz beszerzett jelen megállapodás mellékletét képező eszközlista szerinti gépjármű és eszközöket az Önkormányzat ingyenes használatba adja a Tiva-Szolg Kft részére.

4.3. Tiva-Szolg Nonprofit Kft köteles gondoskodni a feladatellátást szolgáló **ingó vagyon vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfeleléségéről**, ezen belül a - saját és használatra átadott – **eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról saját költségén.**

5. Munkavállalókkal kapcsolatos kérdések

A Tiva-Szolg Kft. köteles a feladatellátáshoz szükséges, jogszabályban foglalt, valamint a telep Szervezeti és Működési Szabályzatában a képviselő-testület által meghatározott személyi minimumfeltételeket biztosítani.

6. Ellenőrzés

6.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladatellátásról **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

6.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni.**

6.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni.** Köteles az önkormányzat meghatalmazott képviselői részére **minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni**, így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre,

illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

6.4. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha a feladat ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

7. Szerződés felmondása

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

7.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges **működési támogatást nem tudja biztosítani** és ezzel lehetetlenné teszi a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ez irányú további működését.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat érvényesen kizárólag írásban tehető.

8.3. Az Önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a Kft-t, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Kft.-t, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Kft-t, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Kft-nek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Kft. jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

8.4. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2023. (V.25.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

8.5. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 5 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2024.

.....
Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
Dr. Groncsák Andrea
ügyvezető

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szőke Zoltán
polgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

GYEPMESTERI TELEP
eszközlista

Mennyiség(db)	Megnevezés
1	MAN SYNIE TGE gépjármű RXD-154
1	Kutyabefogó hurok
1	Műtőasztal, elektromos: 120 x 58 cm-es rozsdamentes asztallap, Porfestett lábbal, oldalán rögzítési lehetőség, min. magasság: 78 cm, max. magasság: 112 cm
1	+ Rácsos asztalhosszabbító, rögzítővel
1	+ Infúzió tartó, rögzítővel
1	+ Műtőasztalhoz műszertálca, rögzítővel
1	Hűtőszekrény
1	Mérleg, állatorvosi, Soehnle
1	Hőlégsterilizátor 20 l (CBM) 2431/A
1	Lámpa, vizsgálólámpa LED KS-Q7
1	Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12 l
1	Hulladékgyűjtő rozsdamentes 20 l
1	Törlő adagoló hajtogatott papírhoz
1	Fertőtlenítő adagoló 0,45-1 l
1	Szekrény fali, 60x30x60 cm, kulcsos
1	Szekrény kartoték 5 fiókos, fém fiókkal, 35x51x131
3	Hegar-Olsen féle tűfogó - 14 cm hosszú
3	Sebészeti csipesz - egyenes horgas 13 cm
3	Sebészeti csipesz - 15 cm
1	Hartmann-féle idegentest fogó - 14 cm hosszú
3	Sebészeti olló hajlított - hegyes-tompa 14 cm
3	Sebészeti olló hajlított - tompa-tompa 14 cm
2	Olló egyenes - hegyes-tompa 18 cm
12	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 12 cm
6	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 14,5 cm
3	Hegar-Olsen féle tűfogó - 17 cm hosszú
1	Varratszedő olló - 12 cm
6	Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - egyenes 12 cm
3	Kutyaház Natura M-L, 104 x 72 x 68 cm
2	Kutyaketrec ABC-ZOO 91 x 61 x 66 cm, fekete, 2 ajtó
2	Kutyaketrec ABC-ZOO 122 x 79 x 86 cm, fekete, 2 ajtó
2	Trixie Szájkosár Műanyag M fekete
2	Trixie Szájkosár Műanyag L fekete
2	Trixie Szájkosár Műanyag L-XL fekete
20	Trixie fém itatótál 1.8l/20cm
6	Trixie fém itatótál 2.8l/24cm
2	Trixie Classic hosszabbítható póráz L-XL 2m/25mm
2	Trixie Classic póráz L-XL 1m/25mm fekete
2	Trixie Nyakörv Classic S-M 30-45cm/15mm fekete
2	Trixie Nyakörv Classic L-XL 40-65cm/25mm fekete

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: **a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es bajnoki évre**

Melléklet: -

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna igazgatási és szociálpolitikai osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/8185/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.22. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.9. pont

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Fercsák Nándor TSE elnöke	nandorone@gmail.com
dr. Groncsák Andrea Tiva-szolg Kft. ügyvezetője	groncsakandrea@gmail.com

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500, 42/520-556 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2023/24-es bajnoki évre

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évekhez hasonlóan a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke azzal a kéréssel fordult ismételtén az önkormányzathoz, hogy használati jogot biztosítson részükre a 4440 Tiszavasvári, Fehértói út 2/b. szám alatt található Sporttelep megnevezésű ingatlanon.

Kérelmének oka, hogy a Sportegyesület bajnokságba benevezett csapatai a Sporttelepet és kiegészítő épületeit edzések megtartására, bajnoki és más szervezett mérkőzések, tornák lebonyolításra használhassák. **Az ingatlanra vonatkozó használati jogot biztosító hozzájárulást a 2024-2025. évi bajnoki nevezéshez kell csatolniuk.**

Az Önkormányzat az elmúlt években is biztosította a TSE részére a sporttelep használatát. A TSE vezetője csatolta beszámolóját az az előző évről, mely a határozat 1. sz. mellékletét képezi.

A használattal érintett ingatlan, azaz a 4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b. szám alatti ingatlan a Tiszavasvári Város Önkormányzatának tulajdonát képezi, azonban annak üzemeltetése a **2021. július 1. napjától** átadásra került a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére. A sporttal érintett közfeladatok ellátását ezt követően a Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiva-Szolg Kft-n keresztül biztosítja. Ennek értelmében a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője jogosult a használati szerződés megkötésére.

A TSE tájékoztatása alapján megkötött szerződés benyújtási határideje 2024. július 12. napja volt a gyerekek, és az egyesület Bozsik programban való részvételéhez, így az aláírásra került a felek által.

A fentiekre tekintettel javaslom, a Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint tulajdonosi jog gyakorlója a TSE és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között létrejött, az ingyenes használati jogot biztosító szerződés megkötését támogassa, azt a határozat 2. sz. melléklete szerint fogadja el.

Ingyenes használati szerződés megkötésének hatályos jogszabályi háttere:

A Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: **vagyon rendelet) 9.§ (1) bekezdés r./ pontja szerint az ingatlan használatának átengedése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.**

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 19. pontja és vagyon rendelet 3. sz. melléklete értelmében a 2438 hrsz.-ú ingatlan az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába tartozik.

Az Nvtv. 7. § (1) a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltak értelmében **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

15. „sport, ifjúság ügyek,”

Az Nvtv. 11. § (10) bekezdésében foglaltak értelmében a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető.** A hasznosításra irányuló szerződés **határozatlan vagy legfeljebb 15 év határozott időre köthető.**

Az Nvtv. 11.§ (16) bekezdése alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a **helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján,** az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Az Nvtv. 11.§ (17) bekezdésének b) pontja alapján **mellőzhető a versenyeztetés** abban az esetben, ha a **hasznosítás jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik.**

Ennek megfelelően, mellőzhető a versenyeztetés, mivel az ingatlan ingyenes használatba adása a Tiszavasvári Sportegyesület javára történik, amely szervezet az Mötv. 13. § (1) bekezdés 15. pontjában foglalt sport és ifjúság ügyeket maradéktalanul ellátja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szóke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

(...../2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

**a Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2024/25-es
bajnoki évre**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. A Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által a 2023/24-es bajnoki évadra vonatkozó használati szerződés alapján készített, jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti beszámolót elfogadja.
2. Hozzájárul a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b. szám alatt található Sporttelep megnevezésű ingatlanra vonatkozóan, a TSE és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között létrejött, ingyenes használati jogot biztosító szerződés megkötéséhez, azt jelen határozat 2. sz. melléklete szerint elfogadja.
3. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996 évi LXXXI. tv 22/C § ban meghatározott ingyenes használatra vonatkozó szabályokat figyelembe véve határozza meg a sportlétesítmények használati idejét az egyes használók között.
4. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Beszámoló a 2438 HRSZ-ú, a valóságban Tiszavasvári Fehértói u. 2/b. számú ingatlan használatáról

Az ingatlant a 2023. július 4-én keltezett használati szerződés alapján a Tiszavasvári Sportegyesület használta a 2023/2024-es labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartására, bajnoki és más mérkőzések, tornák lebonyolítására.

Bajnokságokban való részvétel:

A labdarúgó szakosztály csapatai 2023/2024 évben a SZ-SZ-B Megyei Labdarúgó bajnokság Megye II. osztályában neveztek és szerepeltek egyetlen kivétellel, U19-es csapatunk a regionális bajnokság résztvevője ebben az évadban.

2023/2024 évi bajnokság eddigi eredményei:

Felnőtt csapat: a csapat teljesen amatőr szinten működik és helyi fiatalokból áll, edzőjük Szabó Zoltán. A tabellán a 4. helyen állnak.

U19 csapat: a regionális bajnokság alsóházában a 2. helyen állnak, edző: Szolyka Tamás.

U16 csapat: a bajnokságban a 2. helyen állnak, edző: Fazekas Viktor.

Utánpótlás nevelés területén U7, U9, U11, U13/14 korosztályos csapatainkkal az országos OTP-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt. Az edzéseket Mészáros Tamás és Varga Lajos irányítják. Csapataink több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt, szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el.

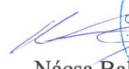
2023. júliusában 1 hetes utánpótlás tábor szerveztünk Fazekas Viktor irányításával.

Egyéb rendezvényeink:

Megrendeztük a XIX. Bohács Sándor emléktornát 2023. július 22-23-án Tiszavasváriban 4 csapat részvételével.

Az ingatlan karbantartási, gondozási tevékenységeit a Városi Kincstárral közösen elvégeztük.

Tiszavasvári, 2024. 06. 03.


Nácsa Balázs
elnök

Tiszavasvári Sportegyesület



...../2024. (VIII.8.) Kt. határozat 2. sz. melléklete

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név:

Székhely:

Levelezési cím:

Képviseli:

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.

4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6.

Dr. Groncsák Andrea ügyvezető

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési dátum:	2024. 08. 12. nap
Önkormányzat:	TPH/8185-2/2024.
Napja:	
Szervegys.:	
Előnyitkozó:	
Irattári tételszám:	

a továbbiakban: **Használatba adó**

másrészről

Név:

Székhely:

Levelezési cím:

Képviseli:

Tiszavasvári Sportegyesület

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Nácsa Balázs elnök

a továbbiakban: **Használatba vevő**

között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya:

A használat tárgyát képező terület Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képezi, melyet üzemeltetésre a Tiva-Szolg Kft részére átadott. Használatba adó, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói út 2/b. szám alatt található kivett sporttelep megnevezésű ingatlant, - mely a Tiva-Szolg Kft alapító Okirata szerint a Tiva-Szolg Kft. telephelye -, jelen szerződésben foglalt feltételekkel részlegesen a Használatba Vevő ingyenes használatába adja, a Használatba Vevő pedig ingyenesen használatba veszi.

II. A szerződés időtartama:

A Tiszavasvári Sportegyesület által benyújtott 2024/2025-ös bajnoki évre történő nevezése elfogadásától számított 1 éves határozott időszak.

III. A szerződés célja:

A Használatba Vevő által – a sport és ifjúsági ügyek támogatásaként – a 2024/25-ös labdarúgó bajnokságon való részvétele céljából edzések megtartása, bajnoki és más szervezett mérkőzések, tornák lebonyolításának biztosítása.

IV. Felek joga, kötelezettsége

IV.1.1. Használatba vevő joga:

- A használati jog hatálya alatt a használatba adott vagyonnal a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – gazdálkodik, tekintettel a nemzeti vagyonról szóló törvény, az államháztartásról szóló jogszabály és annak végrehajtási rendelete, valamint a vonatkozó önkormányzati vagyonrendelet rendelkezéseire.

IV.1.2. Használatba vevő kötelezettsége:

- Az önkormányzati közfeladat ellátásához biztosítani a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékének növelését.

- A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról**, a **változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Használatba adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Használatba adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Használatba vevő köteles tőnni, hogy a Használatba adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használatba vevő köteles viselni.**
- A vagyon hasznosításáról, közfeladat ellátásról **2025. június 30-ig** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére beszámolni.
- Tőnni a használattal kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közremőködni, az előírt beszámolást teljesíteni.
- a vagyont **nem idegenítheti el**, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgáalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
- **a vagyont biztosítéku nem adhatja,**
- a vagyonon **osztott tulajdont nem létesíthet,**
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő **tulajdonosi hozzájárulást a használatában lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat**, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgáalomhoz történő hozzájárulást.
- Felelős az ingatlannal kapcsolatban, a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.**
- Köteles teljesíteni a használatában lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a használati szerződésben előírt **nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.**
- Köteles az általa szervezett rendezvény lebonyolításához szükséges szakhatósági engedélyeket saját költségén beszerezni.
- Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, jogszabály- vagy szerződésellenes használat következménye, függetlenül attól, hogy azt saját maga vagy rendezvényen részt vevő személy (tanuló, vendég, személyzet, stb) okozza.
- Kötelessége biztosítani a Sporttelepre bevitt és ott elhelyezett összes eszköze és vagyontárgya megőrzését, az azokban bekövetkező hiány vagy kár veszélyét saját maga viseli.

IV.2.1. Használatba adó joga különösen:

A Használatba vevő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a használatot, követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat megszüntetését, az ilyen használatból eredő kárának megtérítését, adatot, tájékoztatást, információt kérhet.

A Tiva-Szolg Kft jogosult a sportpályán lévő lakás és büfé, valamint igény esetén a reklámfelületek bérbeadására, továbbá a Használatba vevővel előzetesen egyeztetve a focipálya és egyéb területek bérbeadására.

IV.2.2. Használatba adó feladatai:

A Tiva-Szolg Kft. a sportlétesítmények üzemeltetésével kapcsolatos közfeladatai ellátása során a Sportpályán az alábbi feladatokat látja el:

- sportolásra alkalmas állapot biztosítása
 - o fűnyírás,
 - o locsolás,
 - o pálya, lelátók, öltözők karbantartása,
 - o közreműködés az edzések, mérkőzések lebonyolítása során (pálya festése, stb.)
- közüzemi díjak megfizetése,
- mezek mosása a Használatba vevő által biztosított mosószer és öblítő felhasználásával,
- egyéb rendszeres karbantartási és takarítási feladatok ellátása,
- a pálya őrzésének megszervezése (közfoglalkoztatott biztonsági őr alkalmazása, éjjeli őrzés-védelem ellátása megbízási szerződés keretében).

V. 1. A használat ellenőrzése az alábbi módon történik:

- folyamatosan, a Használatba adó által alkalmazott gondnok és sportkoordinátor felügyeletével,
- a használó éves beszámoltatásával,
- eseti vezetői ellenőrzéssel.

2. A használat ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a Használatba Vevő

- gondoskodik-e a vagyontárgy értékének, állagának megővéséről,
- az ingatlan a használati szerződésben foglalt célok elérésére használja-e,
- és egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e?

3. Az ellenőrzés során a Használatba adó képviselője jogosult

- a Használatba vevő tevékenységét megfigyelni,
- a Használatba vevő alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

A Használatba adó az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Használatba vevőt.

VI. Szerződésszegés

VI.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megfelelő fejezetében taglalt esetköröket.

VI.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget nem kötnek ki.

VI.3. A Használatba vevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Használatba vevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény ellátottjai vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a Használatba vevőt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használatjától elvárható.

A Használatba adó a Használatba vevőtől követelheti a használatba adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Használatba vevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – a Használatba adó felhívása ellenére – tovább folytatja, a Használatba adó kártérítést követelhet.

VII. Szerződés megszüntetése

VII.1. Közös megegyezés:

Jelen szerződés közös megegyezéssel, a közös megegyezésben foglalt tartalommal bármikor megszüntethető.

VII.2. Azonnali felmondásnak van helye különösen, ha:

- a Használatba vevő a **használatba adott vagyonban kárt okoz.**
- **ha a sport, ifjúság ügyek feladatellátás, az annak végzésére szolgáló ingatlanban igazolható módon megszűnik.**
- **Használatba vevő, az Nvtv. szerint nem minősül átlátható szervezetnek.**

VIII. A szerződés módosítása:

A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva **írásban kell kezdeményezni.**

Felek nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

IX. A szerződés megszüntetése esetén irányadó eljárás:

A Használatba vevő a használati joga megszüntetése esetén a megszüntetés napjától számított **15 napon belül köteles** az ingatlan területéről a saját tulajdonában álló eszközöket eltávolítani, az ingatlan területét elhagyni és azt **rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban** a Használatba adó kizárólagos használatába visszaadni.

X. Egyéb rendelkezések

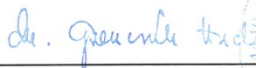
X.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

X.2. Jelen szerződés **annak aláírásával** lép hatályba.

Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Tiszavasvári, 2024. 07.12.


TIVA-Szolg Kft
Dr. Gröncsák Andrea
ügyvezető

Tiszavasvári, 2024. 07.12.


Tiszavasvári Sportegyesület
Nácsa Balázs
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Kérelem hulladékudvar létesítésére**

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna igazgatási és szociálpolitikai osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.10.. pont
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.22. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500, 42/520-556 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez - Kérelem hulladékudvar létesítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Legutóbb 2024. márciusában megkereséssel fordultunk az Energiaügyi Minisztériumhoz és a MOHU MOL hulladékgazdálkodási Zrt-hez is hulladékudvar létesítése Tiszavasváriban tárgyban.

2021.-2022. években elindult egy folyamat településünkön **hulladékudvar létesítésére**, melyhez már az ingatlan is ki volt jelölve, folyamatban volt egy szerződéskötés.

A hulladékudvar tervezett helye a Tiszavasvári, Daráló u. 0371/21 hrsz-ú ingatlanon lenne.

Az ingatlan közművesített (víz, gáz, szennyvíz, áram csatlakozás).

Építési övezeti besorolása gazdasági terület, egyéb ipari terület.

A Daráló út szilárd burkolatú aszfaltozott út.

Az ingatlan területe 1725 m².

A lakosságnak óriási szüksége lenne településünkön egy ilyen hulladékudvar megvalósítására, amellyel talán csökkenthető lehetne az illegális hulladék lerakások száma közterületen és önkormányzati területeken.

Sajnos azonban a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. 2022. augusztus 1. napján kelt KP/9400-36/2022. számú levelében arról tájékoztatott, hogy a 2175/2022. Korm. határozattal a hulladékudvar megvalósítása településünkön felfüggesztésre került.

Időközben a Mohu minden működő hulladékudvar üzemeltetőjével leszerződött és elindult az a kommunikáció, hogy minden tízezernél nagyobb településen lesz hulladékudvar.

A korábbi program előkészítése során a hulladékudvar hálózat, a jogszabályi, valamint szakmai értékelési szempontok döntötték volna el, hogy **a keletkező építési-(inert), veszélyes- és a fa/textil hulladék elhelyezésére is** létesíthető-e településünkön felvevőhely.

Jelenleg megkeresést még Tiszavasvári nem kapott hulladékudvar létesítése tárgyában, így javaslom, hogy a korábban kijelölt helyszínen erősítse a meg a képviselő-testület hulladékudvar létesítésre vonatkozó szándékát egy ismételt kérelem benyújtásával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Szóke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

Kérelem hulladékudvar létesítésére

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza hulladékudvar létesítése tárgyában:

1. A képviselő testület a következők ismeretében kezdeményezi ismételten hulladékudvar létesítését Tiszavasváriban:
 - A képviselő-testület a 153/2022. (V.30.) Kt határozatával elfogadta a Tiszavasvári hulladékudvarra vonatkozó megkötendő földhasználati jogot alapító szerződést a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.-vel.
 - A szerződés nem jött létre, és a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. 2022. augusztus 1. napján kelt KP/9400-36/2022. számú levelében arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a 2175/2022. Korm. határozattal a hulladékudvar megvalósítása településünkön felfüggesztésre került.
 - A MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt.-nek ismertté vált azon programja, hogy minden tízezer lakosságszám feletti településen tervezi hulladékudvar létesítését.
2. Megerősíti korábbi kérelmét, hogy a Tiszavasvári, Daráló u. 0371/21 hrsz-ú ingatlanon hulladékudvar létesítését kezdeményezi, mely ingatlanon a feltételek egy ilyen létesítmény megvalósítására adottak
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a hulladékudvar létesítésére vonatkozó kérelmét ismételten küldje meg az Energiaügyi Minisztériumhoz és a MOHU MOL hulladékgazdálkodási Zrt-hez is.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Sportcsarnok ingyenes használatba adása TSK részére**

A előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Krasznainé dr. Csikós Magdolna igazgatási és szociálpolitikai osztályvezető

Ügyiratszám: TPH/...../2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. sz. melléklet 1.10. pont
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.22. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Krasznainé dr. Csikós Magdolna
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500, 42/520-556 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Krasznainé dr. Csikós Magdolna

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

Sportcsarnok ingyenes használatba adása TSK részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári Sport Klub (TSK) képviseletében Leányvári Attila kérelemmel fordult az önkormányzathoz, mint a Tiszavasvári Sportcsarnok tulajdonosához, hogy ingyenes használatot biztosítson évi 10 napban.

Az ingyenes használati jog biztosítása egy pályázat benyújtásához szükséges, melynek keretében 2 db kosárpalánk kerülne beszerzésre, mely a későbbiekben az önkormányzat tulajdonába kerülne átadásra.

A TSK elnöke kérelmét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 5.

Szőke Zoltán
polgármester



Tiszavasvári Sport Klub
4440 Tiszavasvári, Alkotás utca 2.
18816934-1-15



Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tárgy: Sportcsarnok használati kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!

A Tiszavasvári Sport Klub a városban élő és a Magszter Iskolában tanuló halmozottan hátrányos helyzetű gyerekeknek biztosít lehetőséget a versenyszerű sportolásra labdarúgás és kosárlabda sportágban.

Az egyesületünk több szabadidős sportrendezvényt bonyolított le és vett részt szervezésben, lebonyolításban társ szervezetként.

Lehetőségeinkhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk a város sport infrastruktúrájának fejlesztésére, felújítottuk a Magszter Iskola tornatermét, építettünk 4 db streetball pályát világítással a lakótelepen, jelenleg folyamatban van a focipálya öltözőjének padlóburkolat, világítás és a folyosó tető burkolatának cseréje, korszerűsítése, felújítása, valamint az edzőpálya világításának teljes korszerűsítése.

Következő évben években is tervezünk több felújítási beruházást, - a 2 füves focipálya teljes felújítása, automata öntöző beépítése – tervezett beruházási érték 80-100 millió forint, a sportcsarnokba 2 db a mai szabványoknak megfelelő mobil kosárlabda állvány verseny palánkkal beszerzése - tervezett beruházási érték 1 – 2,5 millió forint/palánk.

A tervezett beruházás során beszerzett eszközök és az elvégzett korszerűsítés során keletkezett vagyoni érték a vonatkozó jogszabályokban megfogalmazott szerint az Önkormányzat tulajdonába kerül átadásra. -

A tervezett beruházások és Tárgyi eszköz beszerzések forrása az Országos Sportági Szakszövetségek által jóváhagyott sportfejlesztési programokra megítélt TAO támogatásból származik.

A támogatások jóváhagyásának vizsgált feltétele, hogy a sportszervezet részére a tulajdonos a felújítással, beruházással érintett sportlétesítményt megfelelő időben térítésmentes használatot biztosítson.

A Tiszavasvári Sport Klub már rendelkezik a Tiszavasvári Város Önkormányzata mint tulajdonos által a sportpályára vonatkozó használati szerződéssel, melyben a megfelelő óraszámban biztosít térítésmentes használatot.

A Városi Sportcsarnokra vonatkozóan egy korábbi testületi határozat által 3 alkalom biztosított.

A fentiek alapján Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy a sportcsarnok térítésmentes használatát évi 10 nap vagy 240 óra időben engedélyezze. A használat idejéről minden esetben egyeztetve a létesítmény üzemeltetőjének kijelölt illetékesével, figyelembe véve a már korábban egyeztetett használati időpontokra.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

TISZAVASVÁRI SPORT KLUB
4440 Tiszavasvári, Alkotás u. 2.
Adószám: 18816934-1-15
Bankszámlaszám:
68700016-10151767-00000000


Leányvári Attila
TSK elnök

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
...../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

(...../2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)

Sportcsarnok ingyenes használatba adása TSK részére

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sport Klub (4440 Tiszavasvári, Alkotás u. 2.) képviseletében Leányvári Attila által benyújtott kérelméről az alábbi határozatot hozza:

1. Tudomásul veszi a Tiszavasvári Sport Klub értéknövelő beruházás iránti szándékát a Tiszavasvári Sportcsarnokban 2 db kosárlabda palánkra vonatkozóan 1-2,5 millió Ft /palánk becsült értéken az alábbi feltételekkel:
 - a) A TSK a pályázat szerinti legkorábbi időpontban tulajdonba adja az önkormányzat részére a beszerzett eszközöket.
 - b) A beszerzett palánkokat a TSK az üzemeltető és a tulajdonos rendelkezésére bocsátja ingyenesen már a tulajdonba adást megelőzően is.
2. A beszerzett palánkok tekintetében felkéri a TSK elnökét, Leányvári Attilát, hogy azok önkormányzat részére történő ingyenes tulajdonba adása tekintetében az önkormányzatot értesítse annak legkorábbi időpontjáról.
3. Az évi 10 nap vagy 240 óra időtartamú ingyenes használatot támogatja, amennyiben annak a sportcsarnok üzemideje és a már más használókkal megkötött szerződésekre tekintettel akadálya nincsen, azzal, hogy a használat tekintetében a döntésre jogosult a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője.
4. Felkéri a TSK elnökét, Leányvári Attilát, hogy a sportcsarnok üzemeltetőjével, a Tiva-Szolg Kft-vel vegye fel a kapcsolatot a használati megállapodás megkötése érdekében, és egyeztessen az ingyenes használati időpontokról.
5. Felkéri továbbá a TSK elnökét, hogy a beszerzések előtt azok megfelelőségéről, használhatóságáról előzetesen egyeztessen az sportcsarnok üzemeltetőjével, a Tiva-Szolg Kft-vel.
6. Felkéri a Polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa az érintett feleket, a TSK elnökét, és a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus 08-án
tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya:

**A tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad
önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyása**

A napirend előterjesztője (előadó): Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/5554-6/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja
--------------------------------	---------------------------------

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tyonkph@tizsavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 90/2024. (III.28.) Kt. számú és a 140/2024. (V.09.) Kt. számú határozatával **kezdeményezte** a Maradványvagyon-hasznosító Zrt-nél (továbbiakban: MVH Zrt.) - mint a Magyar Állam képviseletében tulajdonosi jogokat gyakorló szervezetnél - **a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú**, valóságban a Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti Polgármesteri Hivatal ingatlanában lévő **Magyar Állam 69/3882-ed tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását**.

Az MVH Zrt. képviseletében a Pfeifer és Endl Ügyvédi Iroda (1136 Budapest, Raoul Wallenberg u. 7. 20/1.) megküldte a fenti ingatlanra vonatkozó ingyenes önkormányzati tulajdonba adási megállapodás-tervezetet.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a határozat mellékletében lévő megállapodás-tervezetet.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2024. (...) Kt. számú határozata

A tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú ingatlanban lévő állami tulajdoni hányad önkormányzati tulajdonba vételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **jóváhagyja a tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú**, valóságban a Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti Polgármesteri Hivatal ingatlanában lévő **Magyar Állam 69/3882-ed tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba** adásáról szóló **megállapodást**, a határozat melléklete szerint.
2. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.
3. Felkéri a polgármestert, hogy
 - 3.1. a megállapodás aláírását megelőzően kérje meg a NAV-tól a köztartozás mentességi igazolást.
 - 3.2. a Testület határozatát, a NAV igazolást, valamint az aláírt megállapodást küldje meg a Magyar Állam képviselőjében tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet, a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. részére.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

MEGÁLLAPODÁS

a Tiszavasvári, belterület 1679/1 hrsz.-ú ingatlan, állami vagyonba tartozó 69/3882 arányú tulajdoni hányadának
Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő ingyenes tulajdonba adásáról

amely létrejött:

egyrészt a **Magyar Állam** mint tulajdonos képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 3. § (1a) bekezdése alapján tulajdonosi joggyakorlóként eljáró Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 35. szám; adószáma: 27429589-2-43.; cégjegyzékszáma: 01-10-141534; statisztikai számjele: 27429589-6420-114-01; képviseli: dr. Szabó Csaba vagyonhasznosítási igazgató és dr. László Kata vagyonkivezetési és hasznosítási osztályvezető együttesen), mint Tulajdonba adó (a továbbiakban: **MVH Zrt.**),

másrészt **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; törzsszám: 732462; adószám: 15732468-2-15; statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15, képviseli: Szőke Zoltán polgármester), mint Tulajdonba vevő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

együttesen: **Szerződő Felek**, külön-külön: **Szerződő Fél** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. Előzmények:

I.1. A Vtv. 3. § (1a) bekezdése értelmében a kivezetésre szánt állami vagyon felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az MVH Zrt. gyakorolja. A Vtv. 42/B. § (1) b) pontja alapján az MVH Zrt. feladatai közé tartozik, hogy a Vtv.-ben, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Vhr.) meghatározottak szerint lefolytatja a kivezetésre szánt állami vagyon ingyenes tulajdonba adására irányuló eljárásokat. A Vtv. 42/O. § (1) bekezdés a) pontja alapján a kivezetésre szánt állami vagyon tulajdonjogát az MVH Zrt. ingyenesen átruházhatja helyi önkormányzat részére, feladatai elősegítése érdekében.

I.2. A Vtv. 42/O. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján az MVH Zrt. az Önkormányzat által benyújtott – ingyenes tulajdonba adásra irányuló – kérelem alapján az ingatlan-nyilvántartásba **Tiszavasvári, belterület 1679/1 helyrajzi szám** alatt felvett, természetben a 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatt található, „kivett polgármesteri hivatal és közterület” megnevezésű, 3882 m² területű, a Magyar Állam 69/3882 arányú tulajdonában álló ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan tulajdoni hányada) térítésmentes önkormányzati tulajdonba adásáról döntött.

I.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás szerinti tulajdonba adásra vonatkozó eljárás az I.2. pontban hivatkozott kérelem és annak mellékletei alapján indult el. Az Ingatlan tulajdoni hányadát az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése értelmében – miszerint a helyi önkormányzat képviselő testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre – Polgármesteri Hivatal működtetése céljából kívánja tulajdonba venni.

II. A jelen Megállapodás tárgya:

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás tárgyát az ingatlan-nyilvántartás szerint a Magyar Állam tulajdonában lévő alábbi ingatlan képezi.

II.1. Az Ingatlan tulajdoni hányadának adatai:

Település	Ingatlan Fekvése	Hrsz.	Megnevezés	Tul. hányad	Terület (m ²)	Nyilvántartási érték (Ft)
						nettó
Tiszavasvári	belterület	1679/1	kivett polgármesteri hivatal és közterület	69/3882	3882	537.490, - Ft

II.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás megkötése napján a TAKARNET-en lekért hiteles tulajdoni lap szerint az Ingatlan vonatkozásában az alábbi terhek kerültek bejegyzésre:

- önálló szöveges bejegyzés az 1679 helyrajzi számú ingatlan megosztva 1679/1-1679/2 helyrajzi számú ingatlanokra
- vezetékJog bejegyzés 22 kV-os, közcélú földkábeles hálózat 9 m² területen. Engedélyszáma: LE-700 (6724)/12 – jogosult: Opus Titász Áramhálózati Zrt.
- használat joga 522 m² területre – jogosult: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
- vezetékJog 361 m² nagyságú területre – jogosult: Tigáz-DSO Földgázelosztó Kft.
- önálló szöveges bejegyzés az épület földszinti 11 m² + 24 m² = 35 m² helyiségre vonatkozik – jogosult: Magyar Állam

III. Az Ingatlan tulajdoni hányadának átadása:

III.1. Az MVH Zrt. kijelenti, hogy az Ingatlan 69/3882 tulajdoni hányadának tulajdonjogát ingyenesen átadja az Önkormányzat részére, az Önkormányzat pedig azt átveszi. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Önkormányzat a tulajdonjogának az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésével válik az Ingatlan tulajdoni hányadának tulajdonosává.

III.2. A Magyar Állam képviseletét ellátó MVH Zrt. a jelen Megállapodás aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja az Ingatlan 69/3882 tulajdoni hányadának tulajdonjogának ingyenes tulajdonba adás jogcímén az Önkormányzat részére történő átruházáshoz, valamint annak ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséhez.

III.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad tulajdonba vételével, a birtokátruházással, valamint a tulajdonjog átruházás ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével, kapcsolatos költségek az Önkormányzatot terhelik.

III.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás megkötése előtt az MVH Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti jóhiszemű eljárásnak, együttműködési és tájékoztatási kötelezettségnek eleget téve tájékoztatta az Önkormányzatot az Ingatlanra vonatkozó, az MVH Zrt. által ismert terhekről, korlátozásokról, a folyamatban lévő eljárásokról és az egyéb jogi természetű ügyekről.

III.5. Szerződő felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy az Ingatlan tulajdoni hányadának a természetben megfelelő ingatlanrész az Önkormányzat, mint Tulajdonba vevő használatában áll, így Felek megállapodnak abban, hogy a Ptk. 5:3. § (2) bek. a) alapján a birtok-átruházás napja a jelen Megállapodás mindkét Fél általi aláírásának napjában *(amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek meg, a későbbi aláírás napjában)* kerül meghatározásra.

IV. További nyilatkozatok:

IV.1. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 13. § (2) bekezdése szerint nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet. Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának a) alpontja értelmében az önkormányzatok átlátható szervezetnek minősülnek, így az Önkormányzat részére a nemzeti vagyon tulajdonjoga átruházható.

IV.2. Az Önkormányzat a jelen Megállapodás aláírásával kijelenti, valamint **a jelen Megállapodás létrejöttétől számított 30 napnál nem régebben kiállított közokirattal igazolja**, hogy a jelen Megállapodás aláírásának napján az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvény 260. §-a alapján köztartozásmentes adózónak minősül, és az MVH Zrt.-vel szemben nincs lejárt tartozása.

V. Kötelezettségvállalások:

V.1. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad tulajdonjogát a fennálló terhekkal és kötelezettségekkel együtt szerzi meg.

V.2. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan tulajdoni hányad meglévő, a jelen Megállapodás megkötésének időpontjában fennálló műszaki és egyéb állapotát ismeri és azt jelen állapotában, valamint környezetvédelmi, tűzszerezési, vegyvédelmi és esetleges egyéb szennyeződéstől való mentesítés nélkül veszi a tulajdonába. Az Önkormányzat kijelenti, hogy saját költségvetése terhére vállalja az Ingatlan tulajdoni hányad környezeti állapotának felmérését, szükség esetén kármentesítését, illetve ha az Ingatlan tulajdoni hányadon tervezett tevékenység engedélyköteles, akkor a szükséges engedély(ek) megszerzését, az Ingatlan ingyenes tulajdonba adásával összefüggésben esetlegesen felmerülő általános forgalmi adó megfizetését.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) 11. § (1) bek. alapján ellenérték fejében teljesített termékértékesítés [2. § a) pontja] az is, ha az adóalany a terméket vállalkozásából véglegesen kivonva, azt saját vagy alkalmazottai magánszükségletének kielégítésére vagy általában, vállalkozásától idegen célok elérésére ingyenesen felhasználja, illetőleg azt más tulajdonába ingyenesen átengedi, feltéve,

hogy a termék vagy annak alkotórészeinek szerzéséhez kapcsolódóan az adóalanyt egészben vagy részben adólevonási jog illette meg.

Az Áfa tv. 86. § (1) bekezdés j) pontja szerint mentes az adó alól a beépített ingatlan (ingatlanrész) és az ehhez tartozó földrészlet értékesítése.

Az Áfa tv. 88. § (1) bekezdés a) pontja szerint a belföldön nyilvántartásban vett adóalany az állami adó- és vámhatóságnak tett bejelentése alapján dönthet úgy is, hogy a 86. § (1) bekezdésének j) pontjában említett termékértékesítést adókötelessé teszi. Az MVH Zrt. nem jelentkezett be az általános szabályok alá a 86. § (1) bekezdés j) pontja szerinti értékesítések tekintetében, így a tulajdoni lap információi, alapján **az Ingatlan térítés nélküli átadása adómentes.**

V.3. Az Önkormányzat vállalja, hogy az Ingatlan tulajdoni hányada vonatkozásában sem a Magyar Állammal, sem annak képviselőjét ellátó MVH Zrt.-vel szemben semmilyen követelést nem támaszt.

V.4. Az Önkormányzat nyilatkozatai:

a) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy ha az igényelt vagyonelemet nem veszi át, vagy a tulajdonba adás költségeit nem téríti meg, az MVH Zrt. a Vhr. 2/R. § (7) bekezdése alapján két évre kizárhatja az Önkormányzatot a kivezetésre szánt állami vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására irányuló eljárásokból;

b) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az MVH Zrt. a Vhr. 2/R. § (8) bekezdése alapján az ingyenes tulajdonba adásról szóló döntését az átadott vagyonelem, a vagyonelemet megszerző jogosult és a jogosult kezdeményezésében meghatározott felhasználási cél megjelölésével a honlapján nyilvánosságra hozza.

VI. Egyéb rendelkezések:

VI.1. Az Önkormányzat a birtokátruházás időpontjától kezdve szedi az Ingatlan tulajdoni hányada hasznait, valamint viseli annak terheit és a bekövetkező károkat.

VI.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdésének b) illetve c) pontja alapján teljes személyes illetékmentességet élveznek.

VI.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

Az Önkormányzat kijelenti, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) bekezdése szerinti helyi önkormányzat, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően nyilvántartásba vett jogi személy. MVH Zrt. kijelenti, hogy Magyarországon cégnyilvántartásba vett, jogi személyiséggel rendelkező és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően működő gazdasági társaság, mely a Magyar Állam nevében, jelen megállapodás megkötése során való eljárásra törvényi felhatalmazottsággal rendelkezik.

VI.4. Az MVH Zrt. jelen Megállapodás jogi ellenjegyzésére meghatalmazza a **Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát** (székhely: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg u. 7., képviseli: dr. Pfeifer Tamás irodavezető ügyvéd; kamarai azonosító szám: 36067194, Budapesti Ügyvédi Kamara), aki jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást elfogadja.

Az Önkormányzat a jelen Megállapodás jogi ellenjegyzésére meghatalmazza a **Dr. Vaskó Ügyvédi Irodát** (székhely: 4400 Nyíregyháza, Semmelweis utca 8.2/10., képviseli: Dr. Vaskó László ügyvéd, KASZ: 36071197), aki jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást elfogadja.

Szerződő Felek jelen Megállapodás aláírásával meghatalmazzák a **Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát** (székhely: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg u. 7., képviseli: dr. Pfeifer Tamás irodavezető ügyvéd; kamarai azonosító szám: 36067194, Budapesti Ügyvédi Kamara), hogy a tulajdonjog-átruházás átvezetésével illetve bejegyzésével, kapcsolatosan az ingatlanügyi hatóság előtt Szerződő Felek képviselőjében eljárjon. A tulajdonjog átvezetésével kapcsolatos költségeket Tulajdonba vevő viseli.

Felek feljogosítják dr. Pfeifer Tamás eljáró ügyvédet, hogy az okiratban esetlegesen előforduló bármilyen névcsere, hibás névírás, hiányos vagy hibás adat, szám- vagy számítási hiba, vagy más hasonló elírás, kihagyás, hiányosság – beleértve a személyes adatokban történő elírás – esetén az értelemszerűen szükséges változtatást, kijavítást a szerződésen – a javítás/kiegészítés tényére történő utalással, valamint az annak helyén történő ügyvédi aláírással – annak lényegi tartalma érintése nélkül elvégezze. Eljáró ügyvéd jelen Megállapodás ellenjegyzésével nyilatkozik arról, hogy a meghatalmazást is magában foglaló megbízásokat elfogadja, és nyilatkozik arról, hogy a megbízásokat ellátja.

Szerződő Felek jelen Megállapodás aláírásával kijelentik, hogy az eljáró jogi képviselők a személyazonosításukat a Pmt., valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Üttv.) alapján elvégezte, és

hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az okiratkészítés alapjául szolgáló okmányaikról másolatot készítsenek és azokat az iratoknál – az adatvédelemről szóló jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel – megőrizzék.

VI.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

VI.6. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Megállapodásba foglalt együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Szerződő Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Szerződő Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

VI.7. Szerződő Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adatainak a másik Szerződő Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Megállapodás teljesítéséhez a másik Szerződő Félnek szükséges.

VI.8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Nvtv. 13. § (9) bekezdés d) pontja alapján a kivezetésre szánt állami vagyon esetében az Nvtv. 13. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni.

VI.9. Szerződő Felek hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelen Megállapodás aláírásakor annak lapjait eljáró ügyvéd úgy fűzze össze, hogy az okirat, annak sérelme nélkül ne legyen megbontható. Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § (4) bekezdésére figyelemmel így a Szerződő Felek kézjegye jelen Megállapodás valamennyi oldalán szükségtelen, annak alkalmazását mellőzik.

VII. Jogviták rendezése:

VII.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Megállapodással kapcsolatos esetleges vitákat elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelensége esetében az illetékes és hatáskörrel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak jogorvoslatért.

VII.2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Nvtv., a Vtv., a Vhr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Mötv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

VIII. A megállapodás létrejötte:

VIII.1. Jelen Megállapodást Szerződő Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá. Kijelentik továbbá, hogy jelen Megállapodás annak Szerződő felek általi aláírása napján jön létre. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a Megállapodás létrejöttének időpontja a későbbi aláírás napja.

VIII.2. Jelen Megállapodás 8 példányban készült és 6 számozott oldalból, valamint 2 elválaszthatatlan mellékletből áll, amelyből 2 példány az MVH Zrt-t, 2 példány az Önkormányzatot, 4 példány a Pfeifer és Endl Ügyvédi Irodát illeti meg.

Budapest, 2024.hó.....napján

....., 2024.hó.....napján

**A Magyar Állam képviselőjében eljáró
Maradványvagyon-hasznosító Zrt.**

Tiszavasvári Város Önkormányzata

dr. Szabó Csaba
vagyonhasznosítási igazgató

dr. Lábás Kata
vagyonkivezetési és
hasznosítási osztályvezető

Szőke Zoltán
polgármester

Tulajdonba adó

Ellenjegyzem, Budapesten, 2024.
napján azzal, hogy az ellenjegyzés az Tulajdonba vevő
vonatkozásában az Üttv. 44.§ (1) bekezdés c)-d) pontjában
foglaltak tanúsítására nem terjed ki és az Üttv. 44. § (1) b)-
d) pontja szerinti körülmények tanúsítása dr. Csukás
Zsuzsanna alkalmazott ügyvéd (Pfeifer és Endl Ügyvédi
Iroda, KASZ: 36073894) eljárásán alapul:

.....
....

dr. Pfeifer Tamás ügyvéd
KASZ: 36067194
Pfeifer és Endl Ügyvédi Iroda

Tulajdonba vevő

Ellenjegyzem, Tiszavasváriban, 2024.
..... hó napján azzal, hogy
Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonba
vevő vonatkozásában a fenti megállapodást az
ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi
LXXVIII. tv. 44. § (6) bekezdés alapján, az
ügyvédekéről szóló fenti törvény 44. § (1) bek. c)
és d) pontjában meghatározott körülmények
fennállását tanúsítom:

.....
.....

Dr. Vaskó László ügyvéd
KASZ: 36071197
Dr. Vaskó Ügyvédi Iroda

Melléklet

- 90/2024. (III.28.) számú Kt. határozat
- 140/2024 (V.09.) számú Kt. határozat

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus 08-án
tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya:

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház alapító okiratának módosítása

A napirend előterjesztője (előadó):

Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős):

Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma:

TPH/8887-1/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja
Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.20. pontja

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. augusztus 01.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tyonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári Lakásszövetkezet, mint a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti társasház kezelője azzal a kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, hogy hagyja jóvá a társasház alapító okiratának módosítását, tekintettel arra, hogy az ingatlanon található két tároló helyiség miatt az Önkormányzat is érintett tulajdonos.

Tájékoztatam a Képviselő-testületet arról, hogy a fenti cím alatti társasház az Önkormányzat tulajdonát képezte, az ingatlanon található lakások és nem lakás célú helyiségek (garázsok, tárolók) az elmúlt évtizedekben értékesítésre kerültek, két tároló helyiség kivételével.

Az értékesítéseket követően az új tulajdonosok tulajdonszerzése az ingatlan-nyilvántartásban átvezetésre került, de a társasház alapító okiratban nem, ezért szükséges az alapító okirat módosítása a tulajdonváltozásoknak megfelelően.

Tekintettel arra, hogy az ingatlan udvar részében lévő garázssor folytatásaként a 2146/1/B/1 helyrajzi számú 5 m², valamint a 2146/1/B/3 helyrajzi számú 6 m² nagyságú, „egyéb helyiség” megnevezésű, valóságban tárolóként használt ingatlanok önkormányzati tulajdonúak, ezért az Önkormányzat részéről is szükséges a társasház alapító okirat jóváhagyása és aláírása.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy

- hagyja jóvá a határozat-tervezet mellékletében lévő egységes szerkezetbe foglalt társasház alapító okirat módosítást.
- az Önkormányzat értékesítse a tulajdonában lévő tárolókat, tekintettel arra, hogy a fenti cím alatt önkormányzati lakás már nincs, valamint a tárolókat jelenleg a fenti cím alatti ingatlan lakói használják. Amennyiben a tárolók jelenlegi használói nem kívánnak élni vételi szándékukkal, úgy javaslom, hogy ezen nem lakás célú helyiségek kerüljenek értékesítésre pályázati felhívás keretében.

A tárolók fogalmi értéke a Költségvetési és Adóigazgatási Osztály 2024. július 17-én kelt értékbecslés alapján a következő: az 5 m²-es tároló 93.713 Ft, a 6 m²-es tároló 112.455 Ft.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 14. §. (2) bekezdése értelmében: „*Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. ...*”

Az Nvtv. 14.§ (4) bekezdése szerint: *a Nvtv. 14.§ (2) bekezdésének rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.*

Az Nvtv. 13. §(1) bekezdése értelmében: *„Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”*

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) 10. § (2) bekezdése értelmében:

*„A bruttó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt **nem meghaladó** vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat – útján, vagy a vevő közvetlen kijelölésével lehet átruházni.”*

Mivel az **ingatlanok értéke nem haladja meg** a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárt, azaz 25 millió forint 20 %-át - jelen esetben **5 millió forintot** -, úgy az **államot nem illeti meg elővásárlási jog** az ingatlanok értékesítését illetően.

Kérem, hogy a Képviselő-testület hozza meg döntését a fenti ingatlannal kapcsolatban a határozat-tervezetben foglaltak szerint.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (....) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti társasház egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának módosítását a határozat mellékletében foglalt tartalommal.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Tiszavasvári Lakásszövetkezet elnökét.
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy aláírja az 1. pontban szereplő dokumentumot.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti Társasház

ALAPÍTÓ OKIRATA

**TISZAVASVÁRI KOSSUTH ÚT 39. SZÁM ALATTI TÁRSASHÁZ
ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA
egységes szerkezetbe foglalva**

A Tiszavasvári Kossuth út 39 szám alatti társasház tulajdonosai - továbbiakban mint társasház - Alapszabályát melyet Tiszavasvári Város Önkormányzata 1998. július 8 napjával alapított, a társasház közgyűlése a bekövetkezett tulajdonos változásra figyelemmel 2146/1 helyrajzi szám alatt nyilvántartott és természetben 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatt fellelhető ingatlan tulajdonosai együttes költsönös akaratnyilvánítással, a társasházakról szóló 2003. évi XXXIII. törvény (Társasházi törvény) és a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján, a fenti telekingatlanon fennálló társasház alapító okiratának módosítását és egységes szerkezetbe foglalását határozták el a jelen Alapító Okiratban szabályozottak szerint a Társasház 2024. június 10. napján tartott közgyűlés 1/2024. (VI. 10.) KGy. számú hozott határozata alapján.

A társasház módosítás előtti alapító okiratát a Nyíregyházi Körzeti Földhivatal 1998. szeptember 11.-én 66512 szám alatt vette nyilvántartásba.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társasház adatai

– helyrajzi szám: 2146/1

1.1. ingatlan (telek) művelési ága: beépített terület

1.2. telek nagysága : 1004 m²

2. A társasház elnevezése

4440 Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti társasház (továbbiakban Társasház)

2. A társasház tagjainak külön tulajdonába kerülnek a jelen fejezetben felsorolt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, míg a II.4. pontban felsorolt ingatlanrészek, berendezések közös tulajdonban maradnak.

II. A KÖZÖS TULAJDONBA KERÜLŐ VAGYONRÉSZEK

4. A tulajdonostársak közös tulajdonában maradnak a következő építményrészek, berendezések, felszerelések:

- I. Telek : 1004 m²
- II. Alapozás , felmenő falak tartószerkezetek, lépcsőházi falak kémények
- III. Valamennyi közbenső és zárófödém a padló burkolat nélkül.
- IV. Tetőszerkezet a szigeteléssel, tetőn kívüli építmények
- V. Külső homlokzatok, lábazatok, lábazat, épületek körüli járdák, előlépcsők
- VI. Valamennyi bádógos szerkezet
- VII. Lépcsőház, lépcsőszerkezetek, pihenők, lépcsők, lépcsők és pihenők burkolatai, lépcsőház vakolata, felülete- mázolója, nyílászárók, karbantartása, felújítása

- VIII. Valamennyi közös helyiség, azok padlóburkolatai, vakolatai, festése, mázolása, nyílászárói, és azok felület képzései.
- IX. Elektromos fővezeték a külön tulajdon leágazás vezetékeig.
- X. Víz-, szennyvíz alap és felszálló és ejtő vezetékei, a külön tulajdon leágazó vezetékeig

5. Közös tulajdonba tartoznak továbbá azok az épületrészek, berendezések, melyek esetlegesen nem szerepelnek a fenti felsorolásban, de az alapító okirat külön tulajdonként nem jelöli meg.

6. Az épület tartószerkezetei, azok részei, az épület biztonságát (állékonyosságát), a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrész, épület berendezés és vagyontárgy akkor is közös tulajdonba tartozik, ha az a külön tulajdonban álló lakáson vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségen belül van.

A fentiekben körülírt közös tulajdon elidegeníthetetlen és nem terhelhető vagyontárgyak közé tartozik.

III. A KÜLÖN TULAJDON

7. A tulajdonostársak külön tulajdonába kerülnek jelen fejezetben felsorolt lakások és a hozzájuk tartozó helyiségek a közös tulajdonba nem tartozó épületszerkezetekkel és berendezésekkel (különösen: belső válaszfalak, hideg- és melegburkolatok, nyílászárók, víz-, gáz-, elektromos és csatornavezetékek a szintén külön tulajdonú fogyasztásmérőktől, illetve beágazási pontoktól, fűtőtestek stb.).
8. A külön tulajdon az egyes tulajdonostársakat a közös tulajdonból rájuk eső tulajdoni hányaddal együtt illeti meg. A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdonból őket megillető tulajdoni hányad egymástól függetlenül nem idegeníthető el és nem terhelhető meg.
9. A tulajdoni hányadok meghatározása az egyes külön tulajdonok alapterületének az összes külön tulajdonhoz viszonyított arányában történt.
10. A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdoni hányaduk, valamint az ingatlan-nyilvántartáshoz szükséges személyi adataik a következők:

Az 1. sorszámmal jelölt 2146/1/A/1, Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 1. ajtó 67 m² alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa, 1/2 tulajdoni hányada, valamint a közös tulajdonban maradó részekből 55/1000. tulajdonosa.

(.....) alatti lakos tulajdonosa, 1/2 tulajdoni hányad arányban, közös tulajdonban maradó részei hányad 55/1000. tulajdona.

Kossuth ut 39. szám alatti lakos mint a fenti ingatlanra megillető hasznélvezeti jog jogosultja.

A 2. sorszámmal jelölt 2146/1/A/2 Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 2. ajtó alatti 78 m² alapterületű társasházi öröklakás, (.....) Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti tsz.2. szám alatti lakos 1/2 tulajdoni hányaddal tulajdonosa, valamint a közös tulajdonban maradó részekből 65 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa.

Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám 1.sz. 2. ajtó alapterületű társasházi öröklakás , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 65/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa , valamint az öröklakás 1/2 tulajdoni hányada..

A 3. sorszámmal jelölt 2146/1/A/3 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint 2. ajtó alatti m2 alapterületű ingatlan- nyilvántartásban orvosi rendelő irodaként nyilvántartott helvisé tulajdonosa,

1/4 tulajdoni és 27/1000 eszmei tulajdoni hányaddal , valamint

1/4 tulajdoni és 27/1000 eszmei tulajdoni hányaddal.

(tulajdonos társak lakcím és személyi adatai.1. sorszám alatt rögzítve.)

(megjegyzés: a helyiség használatának, tényleges használatának jogcíme " lakószoba , egyéb helyiség " , A helyiség rendeltetésének megváltozás átvezetése az ingatlan- nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonos kötelezettsége , külön eljárás keretében.)

A 4. sorszámmal jelölt 2146/1/A/4 Tiszavasvári, Kossuth 39. I .emelet 1. ajtó alatti 67 m2 alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa Tiszavasvári, Kossuth 39. I emelet 3. ajtó alatti társasházi

ág (Továbbiakban

Cégnyilvántartási száma: , statisztikai számjele: 2007520 AF

székhelye : (Képviselője, , olcs), 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca, 39.szám 1 /1 tulajdoni hányada , valamint a közös tulajdonban maradó 111/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

Az 5. sorszámmal jelölt 2146/1/A/5 Tiszavasvári, Kossuth 39. I .emelet 2. ajtó alatti 78 m2 alapterületű társasházi öröklakás tulajdonosa ,

(Tiszavasvári, Kossuth út 39. szám alatti I.emelet 1. szám alatti

lakos 1/1 tulajdoni hányaddal , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 130 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 6. sorszámmal jelölt 2146/1/A/6 Tiszavasvári, Kossuth 39. I emelet 3. ajtó alatti 16 m2 alapterületű orvosi rendelő helyiség tulajdonosa

haság

(Továbbiakban : t) Cégnyilvántartási száma: , statisztikai

számjele: 1 /1 tulajdoni hányaddal valamint a közös tulajdonban maradó 27/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa . (képviselője s)

(megjegyzés: a helyiség használatának tényleges használatának jogcíme " , egyéb helyiség " , A helyiség rendeltetésének megváltozás átvezetése az ingatlan- nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonos kötelezettsége , külön eljárás keretében.)

A 7. sorszámmal jelölt 2146/1/A/7 Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint II. emelet 1.ajtó alatti 67 m2 alapterületű társasházi öröklakás ingatlannak tulajdonosa , (sz:

szavasvári, Kossuth út 39. szám

alatti II. emelet 1. szám alatti lakos , 1/1 tulajdoni hányaddal , valamint a közös tulajdonban maradó részekből 111/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 8. sorszámmal jelölt 2146/1/A/8 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth 39. földszint I.emelet 2. ajtó

alatt 78 m2 alapterületű társasház öröklakása ingatlan tulajdonosa, a
(9) 1/1 tulajdoni hányaddal valamint a
közös tulajdonban maradó részekből 130 /1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

A 9. sorszámmal jelölt 2146/1/A/9 hrsz. Tiszavasvári, Kossuth út 39. II. emelet . 3. ajtó
alatt 16 m2 alapterületű orvosi rendelő helyiség tulajdonosa, 5
Társaság (Továbbiakban) 1/1 tulajdoni hányadban valamint a közös
tulajdonban maradó 111 /1000 tulajdoni hányad (Cégnyilvántartási száma:
..... , statisztikai számjele:) Székhelye: 4440. Tiszavasvári, Aradi
Vértanúk utca, 39.szám.

*(megjegyzés: a helyiség használatának tényleges használatának jogcíme ” egyéb helyiség ”. A helyiség
rendeltetésének megváltozás átvezetése az ingatlan -nyilvántartásba, nem tartozik jelen alapító okirat
módosítás eljárás tárgya körébe az a tulajdonosok kötelezettsége, külön eljárás keretében.).*

IV.

EGYÉB NEM LAKÁS CÉLJÁRA SZOLGÁLÓ TÁRSASHÁZTÓL FÜGGETLEN DE AZONOS FÖLDTERÜLETEN LÉVŐ EGYÉB KÜLÖNÁLLÓ TULAJDONBAN ÁLLÓ LÉTESÍTMÉNYEK, FELÜLÉPÍTMÉNYEK

1./2146/1/B/1 egyéb helyiség alatt nyilvántartott 5 m2 nagyságú felépítmény tulajdonosa
Tiszavasvári város Önkormányzata (44440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz) 1/1 és a közös
tulajdon 8/1000 eszmei tulajdon hányadával.

2./ 2146/1/B/2. sorszám egyéb helyiség alatt megnevezésű felül építmény. A 5 m2
alapterületű társasház öröklakás, egyéb helyiség tulajdonosa
Társaság (Továbbiakban) Cégnyilvántartási száma:
statisztikai számjele , székhelye: 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca,
39.sz.n(képviselője) Tulajdona : 1 /1 tulajdoni hányad, valamint a közös
tulajdonban maradó 8/1000 tulajdoni hányad tulajdonosa .

3./2146/1/B/3 egyéb helyiség alatt nyilvántartott egyéb helyiség 6 m2 nagyságú felépítmény
tulajdonosa Tiszavasvári Város Önkormányzata (44440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz) 1/1
tulajdoni arányban és a közös tulajdon 10/1000 eszmei tulajdon hányadával.

4. n mely felépítmény 1/2. - 1/2 valamint 15-15
/1000 eszmei tulajdonként nyilvántartott tulajdonosai.
(tulajdontársak lakcím és egyéb személyi adatai fenti fejezetben , részletesen rögzítve.)

5./ 2146/1/B/5. sorszám egyéb helyiség alatt nyilvántartott megnevezésű felül építmény. A
16 m2 alapterületű társasház öröklakás, egyéb helyiség tulajdonos
Felőlakosság- Társaság (Továbbiakban) Cégnyilvántartási száma:
..... , statisztikai számjele:
..... , székhelye: 4440. Tiszavasvári, Aradi Vértanúk utca, 39.sz.
Tulajdona : 1 /1 tulajdoni hányad. lamint a közös tulajdonban maradó 27/1000 tulajdoni
hányad tulajdonosa .

6./ 2146/1/B/6 it, tulajdonos társa cs. Felül építmény
megnevezése: garázs. Alapterülete: 16 m2. Tulajdoni hányad: 1/2 -1/2. eszmei tulajdoni
hányad: 27/1000 - 27/1000 (társ tulajdonosok lakás és egyéb személyi adatai a korábbiakban

részletesen rögzítve.

7/21461/1 /C/1. sorszám alatt nyilvántartott garázs művelési ágként megnevezésű felül építmény. Alapterülete : 16 m². Tulajdonos: [] tulajdoni hányad 1/1. Eszmei tulajdoni hányad 27/1000 (lakcíme, adatai fentiekben rögzítve.)

8/2146/1//C/ 2.sorszám garázs művelési ágként nyilvántartott felül építmény tulajdonosa, és tulajdonos társa []. A felül építmény alapterülete:13 m². A tulajdonosok tulajdoni hányada, 1/2-12. Eszmei tulajdoni hányada: 271000 -27/1000..

9./ 2146/1/C/3. sorszám alatt garázs művelési ágként nyilvántartott felül építmény, alapterülete : 15 m², Tulajdonosa: [], tulajdonosi hányada : 1/1. Eszmei tulajdoni hányad: 25/1000.

10./ 2146/1/C/4. sorszám alatt egyéb helyiség művelési ágként nyilvántartott felül építmény. Alapterülete : 8 m², Tulajdonosa: [], tulajdonosi hányada : 1/1 eszmei tulajdoni hányad: 13/1000.

V. A TULAJDONOSTÁRSÁK EGYMÁS KÖZÖTTI JOGVISZONYA

1. A tulajdonosi jogosítványok és azok korlátjai

1.1. A külön tulajdon vonatkozásában

A tulajdonostársakat külön tulajdonuk vonatkozásában megilleti a birtoklás, a használat, a hasznok szedésének és a rendelkezés joga, azonban nem gyakorolhatják e jogaikat a többi tulajdonostársnak a dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelmével. Egyebekben a tulajdonostársak külön tulajdonukkal és az ahhoz tartozó közös tulajdoni hányaddal együttesen, szabadon rendelkezhetnek, a tulajdonostársakat elővásárlási, illetve előbérleti jog nem illeti meg. A külön tulajdon elidegenítése esetén az új tulajdonos köteles magára nézve az alapító okirat rendelkezéseit – az elidegenítésről szóló szerződésben vagy ennek hiányában (pl. öröklés) külön nyilatkozatban – kötelező erejűnek elismerni. A tulajdon átruházásról a közös képviselőt értesíteni kell.

A tulajdonjog védelmében az egyes tulajdonostársak önállóan is felléphetnek.

A tulajdonostársak kötelesek a rendeltetésszerű használatra, a többi tulajdonostárs ilyen jogának sérelme nélkül. A külön tulajdonú helyiségek használati módjának olyan megváltoztatását, mely jelentős szag- vagy zajhatással, a lakók nyugalmanak vagy a társasház rendes működésének zavarásával jár, a közgyűlés az összes tulajdoni hányadhoz viszonyított – a közvetlenül érintett szomszédos tulajdonostársak legalább 2/3-ának igenlő szavazatát is magába foglaló – legalább egyszerű szavazattöbbséggel megtilthatja.

A tulajdonostárs köteles

- fenntartani a külön tulajdonában álló lakást, egyéb helyiséget, lakást;
- a szükséges intézkedést megtenni ahhoz, hogy a vele együtt lakó személyek, valamint az, akinek üzlet használatát átengedte, a használati jogát a többi tulajdonostárs dologhoz fűződő joga és törvényes érdeke sérelme nélkül gyakorolja;
- lehetővé tenni és tűrni, hogy külön tulajdonú lakás (egyéb helyiség) a közösség megbízottja a közös tulajdonban, illetőleg a másik tulajdonostárs a külön tulajdonában álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, valamint a fenntartási és felújítási munkák elvégzése céljából arra alkalmas időben bejuthasson a tulajdonostárs, illetőleg a bentlakó szükségtelen háborítása nélkül. A közösség, illetőleg a tulajdonostárs köteles megtéríteni a beavatkozással okozott kárt.
- az tulajdonos köteles a tervezett építkezésről értesíteni a közös képviselőt.

1.2. A közös tulajdon vonatkozásában

Minden tulajdonostárs jogosult a közös tulajdon tárgyainak birtoklására és használatára, ez azonban nem sértheti a többi tulajdonostárs ezzel kapcsolatos jogát és jogos érdekét. Az ettől eltérő birtoklás, használat módjának és mértékének – így például a közös tulajdon egyes részeire kizárólagos használat biztosítása – meghatározására a közgyűlés jogosult. Ez azonban nem érinti a közös tulajdoni jelleget.

Amennyiben a közös tulajdonhoz tartozó valamely ingatlanrész – az épületszerkezet, az épület biztonságát (állékonyágát), a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrészek kivételével – önálló ingatlanként kialakítható, úgy ennek elhatározására, és az ingatlanrészrel kapcsolatos elidegenítés jogának a gyakorlására a közösség jogosult. E jog gyakorlásához a közgyűlésnek az összes tulajdoni hányad legalább kétharmados többségével meghozott határozata szükséges.

2. Költségviselés

2.1. A külön tulajdon költségei

A külön tulajdon tárgyainak fenntartásával, felújításával, karbantartásával stb. járó költségek, közüzemi díjak és egyéb közterhek a mindenkori tulajdonost terhelik.

2.2. A közös tulajdon költségei

A tulajdonostársak – a Szervezeti-működési Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában – tulajdoni hányaduk arányában viselik a közös tulajdonnal kapcsolatos fenntartási (üzemeltetési, karbantartási), felújítási stb. költségeket, a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokat és a társasház egyéb közös kiadásait (közös közüzemi díjak, kezelési költség stb.). A közösség egészét terhelő kötelezettség teljesítéséért a tulajdonostársak az egyszerű (sortartásos) kezesség szabályai szerint felelnek.

A közös tulajdonban álló épületrészekkel kapcsolatos rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadásokról csak az összes tulajdoni hányadhoz viszonyított legalább 4/5-ös szavazattöbbséggel lehet határozni.

Amennyiben a közös költségeknek a korábbiakhoz képest nagymértékű növekedése észlelhető, a társasház szervei kötelesek haladéktalanul megtenni minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy ennek oka megállapításra és megszüntetésre kerüljön.

Ennek során a tulajdonostársak tűrni kötelesek, hogy az intézkedés megtételéhez szükséges mértékben a külön tulajdonukat képező épületrészekben is elvégezhessék a szükséges cselekményeket (ellenőrzés, karbantartás stb.). Az ennek keretében végzett ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

2.3. A közös költség

A közös tulajdonnal kapcsolatos kiadások fedezésére a tulajdonostársak közös költséget kötelesek fizetni. Ennek összegét, megfizetésének módját és esedékességét a közgyűlés állapítja meg.

A közös költséget késedelmesen megfizető tulajdonostárs a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

A tulajdonosok a Szervezeti-működési Szabályzatban megállapodhatnak abban, hogy:

- tulajdon átruházás esetén a jogelőd és jogutód tulajdonos egyetemlegesen felelős a társasház felé fennálló tartozásokért;

- a közös képviselő a közös költséghez való hozzájárulás befizetésével legalább féléves hátralékba került tulajdonostárs külön tulajdonának jelzálogjoggal való megterhelése iránt intézkedjen a hátralék megfizetésének biztositékaul.

- felújítási alapot hoznak létre.

VI. A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (SZMSZ)

A társasház szervezetét, az egyes szervek hatáskörét, jogait és kötelezettségeit, a közös költségek viselésének részletes szabályait, a társasház házirendjét, valamint a társasházakról szóló törvény által kötelező tartalmi elemként előírt kérdésköröket a tulajdonostársak a Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítják meg.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT ÉS AZ SZMSZ MÓDOSÍTÁSA

Az alapító okirat – a társasházakról szóló törvényben foglalt kivételekkel – a tulajdonosok többségi határozatával módosítható. Amennyiben az alapító okirat módosításával a tulajdonosok négyötöde egyetért és a kisebbségben maradt tulajdonosok a szavazás napjától, illetve írásbeli szavazás esetén a négyötödös szavazási arány elérésétől számított 30 napon belül nem élnek keresetindítási jogukkal, úgy az alapító okirat módosítása hatályba lép.

A Szervezeti-működési Szabályzatot a közgyűlés az összes tulajdoni hányad szerinti legalább egyszerű szavazattöbbségű határozatával módosíthatja.

A módosításról rendelkező határozat úgy is meghozható, hogy a közös képviselő felhívására az írásbeli határozati javaslatról a tulajdonosok írásban szavaznak. Az írásbeli szavazás eredményét a közös képviselő – a szavazásra megjelölt határidőt követő nyolc napon belül – köteles a tulajdonosok írásban közölni.

A Szervezeti-működési Szabályzat módosításának tervezetét, a közgyűlés megtartását, illetőleg az írásbeli szavazásra kitűzött határidőt megelőző tizenöt munkanappal korábban a tulajdonosok részére meg kell küldeni.

Ha az írásbeli szavazás eredménytelen, vagy a tulajdoni hányad 1/10-ével rendelkező tulajdonosok módosító javaslatot tesznek, a közös képviselő a közgyűlést köteles összehívni.

Az alapító okirat módosítását közokiratba vagy ügyvéd/jogtanácsos által ellenjegyzett magánokiratba kell foglalni. Az alapító okirat és az SZMSZ változását az okiratok becsatolásával be kell jelenteni a Sz-Sz-B Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Agrárügyi Főosztálynak (4400 Nyíregyháza, Batori utca 13.).

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEI

Az alapítók kijelentik, hogy jelen alapító okirattal 1998. szeptember 11-én elfogadott alapító okirat rendelkezéseit amely a társaság szervezésére és működésére vonatkozik, a Társasházakról szóló tv. valamint a SZMSZ. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A közgyűlés (társasház tulajdonosai) meghatalmazza a Tiszavasvári Lakásszövetkezetet mint ingatlan kezelő szervezet - társasház alapító okirat elkészítésére, annak egységes szerkezetbe foglalására, ellenjegyzetésére és a bekövetkezett változásokra figyelemmel a földhivatali és egyéb hatósági eljárás során a társasház képviseletére és egyben teljes jognyilatkozat tételre hatalmazza fel.

A Lakásszövetkezet jogosult, közreműködőt igénybe venni.

IX. RENDELKEZÉSEK AZ INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSSAL KAPCSOLATBAN

A tulajdonostársak kéri, valamint feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulást adják ahhoz, hogy a társasház alapító okirat módosítását, annak egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Agrárügyi

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

3. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény rendelkezése az irányadóak.

4. Az alapító okirat hatálya kiterjed a társasház mindenkori tulajdonostársaira és jogutódjaira.

5. A tulajdonostársak (természetes személyek) kijelentik, hogy mindannyian cselekvőképes magyar állampolgárok.

6. Az alapító okiratot vagy annak egyes rendelkezéseit illető értelmezési viták esetén az érintett rendelkezést akként kell értelmezni vagy kiegészíteni, hogy az az általa szándékolt gazdasági célnak megfelelően alkalmazható legyen. Az alapító okirat valamely kikötésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Az érvénytelen kikötés helyébe olyan rendelkezésnek kell lépnie, amely leginkább megfelel a szerződő felek alapításkori akaratának és jogszerű.

Az alapító okirat 5 (azaz 5 eredeti példányban, magyar nyelven készült alapító melyet a szerződő felek elolvasás és megmagyarázás után mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Alapító okirat módosítását és egységes szerkezetbe foglalását tulajdonosok elfogadták.

Tiszavasvári, 2024. június 24.

tulajdonos	tulajdonos	haszonélvezeti jog jogosultja
tulajdonos	tulajdonos	tulajdonos képviselője
tulajdonos	tulajdonos	tulajdonos

Tiszavasvári Város Önkormányzata
tulajdonos

Ellenjegyezte, jogtanácsos

Tiszavasvári., 2024. június nap

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2024. (...) Kt. számú határozata

A Tiszavasvári, Kossuth u. 39. szám alatti önkormányzati tárolók értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Tiszavasvári, Kossuth u. 39. sz. alatti, Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő, „egyéb helyiség” megnevezésű alábbi ingatlanokat:

- 2146/1/B/1 helyrajzi számú 5 m² nagyságú ingatlant bruttó 93.713 Ft (0%) vételáron,
- 2146/1/B/3 helyrajzi számú 6 m² nagyságú ingatlant bruttó 112.455 Ft (0%) vételáron.

2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az 1. pontban lévő ingatlanok használóit a Testület döntéséről.

3. Amennyiben a tárolók jelenlegi használói nem kívánnak élni vételi szándékukkal, úgy javaslom, hogy az 1. pontban lévő ingatlanok értékesítése kerüljön pályázati formában meghirdetésre.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus 08-án
tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya:

A tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vétele

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.20. pontja
Pénzügyi és Ügyrendi Biztosság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/7432-1/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Képviselő-testületet arról, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: MNV Zrt.) megkereste az Önkormányzatot a tiszavasvári **339 helyrajzi számú**, a valóságban a Tiszavasvári, **Kabók Lajos u. 3.** szám alatti, jelenleg még magántulajdonban lévő „beépítetlen terület” megnevezésű, 2909 m² nagyságú, per-és tehermentes ingatlan (továbbiakban: Ingatlan) önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatban.

A tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan tulajdonosai az Ingatlan 1/1 arányú tulajdonjogát ingyenesen felajánlották a Magyar Állam javára.

Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdése szerint állami vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható helyi önkormányzat javára törvényben vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatainak elősegítése érdekében.

Tekintettel arra, hogy az Ingatlannal szomszédos tiszavasvári 340 hrsz-ú, Kabók Lajos u. 5. szám alatti „beépítetlen terület” megnevezésű telek Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képezi, ezért az **MNV Zrt. kéri az Önkormányzat nyilatkozatát arra vonatkozóan**, hogy - a tárgyban szereplő ingatlan **állami tulajdonba kerülését követően** - az Önkormányzat az **állami vagyon ingyenes átruházására igényt tart-e** a feladatai elősegítése érdekében.

Mivel a felajánlott ingatlan nem szükséges az Önkormányzat feladatainak ellátásához, illetve a felajánlott ingatlannal szomszédos önkormányzati ingatlant sem tudja hasznosítani az Önkormányzat, ezért nem javaslom 339 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonba vételét.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2024.(...) Kt. számú

határozata

A tiszavasvári 339 helyrajzi számú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy **nem tart igényt a tiszavasvári 339 helyrajzi számú**, a valóságban a Tiszavasvári, Kabók Lajos u. 3. szám alatti, „beépítetlen terület” megnevezésű, 2909 m² nagyságú ingatlanra annak állami tulajdonba kerülését követően, tekintettel arra, hogy az ingatlan nem szükséges az Önkormányzat feladatainak ellátásához.

Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-t.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus 08-án
tartandó rendes ülésére**

**A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. szám alatti önkormányzati lakás
értékesítése**

A napirend előterjesztője (előadó): Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/7571-2/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Szociális és Humán Bizottság	SZMSZ 5. melléklet 1.20. pontja
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. augusztus 01.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Breszkócs Tünde Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. sz. alatti lakos, mint a fenti önkormányzati bérlakás jogcím nélküli lakáshasználója az általa használt önkormányzati lakás vételárára vonatkozóan kért ajánlatot.

Kérelmét azzal indokolta, hogy a vételár ismeretében meg szeretné vásárolni a lakást, mivel jelenleg nem tud a bérlakásból kiköltözni, albérletet nem talál, illetve nem szeretné, ha a lakáson általa végzett ráfordítás (pl. ablakcsere) összege elveszne.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a kérelmező a fenti bérlakásban, mint bérlő lakott. A bérlakás 2009. augusztus 01-től lett bérbe adva a részére, majd 2017-ben újabb 3 évre került megkötésre a bérleti szerződés.

A Képviselő-testület a lakbér és egyéb díj hátraléka miatt Breszkócs Tünde bérleti szerződését 2019. június 30-val felmondta. Ezt követően - hátralékát megfizetve – a kérelmező a bérlakás vételére vonatkozóan kérelmet nyújtott be.

Breszkócs Tündével az adásvételi szerződés 2020. június 15-én megkötésre került, az akkori 5.443.200 Ft vételárból - 10 %-ot, azaz - 544.320 Ft-ot foglalóként megfizetett az Önkormányzat számlájára. A teljes vételár megfizetésének határideje 2020. szeptember 30-a volt, azonban Breszkócs Tünde az önkormányzati bérlakás vételárát - a foglalón kivételével – nem fizette meg az Önkormányzatnak, így az adásvétel meghiúsult, a foglalóként befizetett összeget a kérelmező elveszítette.

Breszkócs Tünde jelenleg is az önkormányzati lakásban lakik, a lakbér és vízdíjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget rendszeresen, a nyilvántartás szerint 2024. július 30-ig díjhátraléka 166.875 Ft (5 havi).

A Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Adóigazgatási Osztálya a 2024. június 20-án kelt értékbecslésében a fenti 70 m² nagyságú, 1 + 2 fél szobás, komfortos komfortfokozatú bérlakás **forgalmi értékét 10.471.256 Ft-ban** határozta meg.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) értelmében *önkormányzati lakás tulajdonjogát átruházni természetes személy vagy átlátható szervezet részére lehet.*

Az Nvtv. 14. § (2) bekezdése figyelembe vételével, *az 5.000.000 Ft-ot meghaladó ingatlan értékesítése esetén az államot elővásárlási jog illeti meg, azaz az ingatlan értékesítésére abban az esetben kerülhet sor, ha a Magyar Állam lemond elővásárlási jogáról.*

Az Nvtv. 13. §(1) bekezdése értelmében:

„Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”

Az önkormányzati Vagyonderrendelet 10. § (2) bekezdése értelmében:

„A bruttó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt nem meghaladó vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat – útján, vagy a vevő közvetlen kijelölésével lehet átruházni.”

Fenti jogszabályok figyelembe vételével - mivel Breszkócs Tünde az önkormányzati lakásnak nem bérlője, ezért - a lakás részére történő értékesítése esetén:

- a Magyar Államnak elővásárlási joga van.
- a kérelmezőt nem illeti meg a bérlők részére biztosított vételár kedvezmény.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. sz. alatti önkormányzati lakást értékesítse Breszkócs Tünde részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését az ingatlan értékesítéséről.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 1.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

..../2024. (...) Kt. számú

határozata

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. szám alatti önkormányzati lakás értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló módosított 12/2019. (IV.1.) önkormányzati rendelete 39. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testületnek **szándékában áll értékesíteni** a Tiszavasvári **Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10.** sz. alatti, tiszavasvári **1679/2/A/32 helyrajzi számú** 70 m² nagyságú, 1 + 2 fél szobás, komfortos komfortfokozatú önkormányzati bérlakást **Breszkócs Tünde** Tiszavasvári Vasvári P. u. 6. II. lph. 4/10. sz. alatti lakos részére, amennyiben vállalja a vételár 6 hónapon belüli, **egyösszegben** történő megfizetését.
2. A lakás **vételára: 10.471.256 Ft.**
3. Az ingatlan megvásárlásához kapcsolódó költségek – adásvételi szerződés elkészítésének ügyvédi költsége, ingatlan-nyilvántartási bejegyeztetés, vagyonszerzési illeték, földhivatali igazgatási díj – a vevőket terhelik.
4. Az adásvételi szerződés megkötésének feltétele, hogy a Breszkócs Tünde lakbér és egyéb, Önkormányzat felé fizetendő hátralékkal ne rendelkezzen.
5. Felkéri a polgármestert, hogy
 - tájékoztassa Breszkócs Tündét a Képviselő-testület döntéséről.
 - az adásvételi-szerződés tervezetét terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal, esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus-n
tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya:

Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítése

A napirend előterjesztője (előadó): Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette (témafelelős): Gulyásné Gáll Anita

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/8191-1/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy **Nyíri László** Tiszavasvári, Vas Gereben u. 13. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be a tiszavasvári üdülőtelepen lévő 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú, valóságban a Hableány utca 76. és 74. szám alatt található önkormányzati ingatlanok vásárlására vonatkozóan.

Az 5897/8 hrsz-ú ingatlan 269 m², az 5897/9 hrsz-ú pedig 250 m² nagyságú, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan, melyeken semmilyen közmű nem található, nincsenek földmérő által kimérve, feltöltve.

A Költségvetési és Adóigazgatási Osztály 2024. június 19-én készült felértékelésében az ingatlanok forgalmi értékét az alábbiak szerint állapította meg:

- 5897/8 hrsz-ú 269 m² ingatlan forgalmi értéke: 632.150 Ft + ÁFA
- 5897/9 hrsz-ú 250 m² ingatlan forgalmi értéke: 587.500 Ft + ÁFA

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 14. §. (2) bekezdése értelmében: „*Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén - a (3)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg. ...*”

Az Nvtv. 14.§ (4) bekezdése szerint: *a Nvtv. 14.§ (2) bekezdésének rendelkezését nem kell alkalmazni a 13. § (1) bekezdése szerint meghatározott értékhatár 20%-át el nem érő értékű ingatlan értékesítése esetén.*

Az Nvtv. 13. §(1) bekezdése értelmében: „*Törvényben, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyon tulajdonjogát átruházni - ha törvény kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.*”

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) 10. § (2) bekezdése értelmében:

„*A bruttó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt **nem meghaladó** vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű **pályázat – útján, vagy a vevő közvetlen kijelölésével lehet átruházni.***”

Mivel az **ingatlanok értéke nem haladja meg** a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárt, azaz 25 millió forint 20 %-át - jelen esetben **5 millió forintot** -, úgy az **államot nem illeti meg elővásárlási jog** az ingatlanok értékesítését illetően.

A Vagyonrendelet szabályozását figyelembe véve **lehetőség van versenyeztetés útján történő értékesítésre**, ezért javaslom, hogy a tárgyban szereplő ingatlanok kerüljenek meghirdetésre a határozatban szereplő licitárral.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE .../2024. (...) Kt. számú határozata

Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a tiszavasvári 5897/8 és 5897/9 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanokat **nem értékesíti Nyíri László** Tiszavasvári, Vas Gereben u. 13. sz. alatti lakos részére.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban szereplő önkormányzati ingatlanokat **meghirdeti értékesítésre nyilvános, licittárgyalásos eljárás keretében** a határozat mellékletében található **pályázati kiírásban foglaltak szerint**.
3. Felkéri a polgármestert, hogy amennyiben jelen kiírásra nem érkezik pályázat, úgy folyamatosan hirdesse meg eladásra a határozat mellékletében található pályázati felhívásban szereplő ingatlanokat.

A pályázat kiírásának időpontja: tárgyhó 01., amennyiben munkaszüneti napra esik, úgy ezt követő első munkanap.

A pályázat benyújtási határideje: a pályázat kiírásától számított 16. nap, amennyiben munkaszüneti napra esik, úgy ezt követő első munkanap 16.00 óra.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

4. Felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete előírásainak megfelelően működjön közre a pályázat előkészítésének és elbírálásának lebonyolításában.

Határidő: esedékességkor

Felelős: dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

5. Felkéri a polgármestert, hogy
 - tájékoztassa Nyíri Lászlót a Testület döntéséről,
 - a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követően terjessze a Testület elé a beérkezett pályázatokat a pályáztatás eredményessége eldöntése érdekében.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nyilvános, licittárgyalásos pályázati eljárásra

I. A pályázat kiírója és a pályázat tárgya:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének.../2024. (...) Kt. sz. határozata alapján **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) mint tulajdonos, **nyilvános, licittárgyalásos pályázati eljárás keretében történő értékesítésre meghirdeti az üdülőtelepen lévő következő Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló tiszavasvári ingatlanokat.**

A pályáztatásra kerülő ingatlan legfontosabb adatai:

értékesítendő ingatlan				
helyrajzi száma	címe	nagysága (m ²)	megnevezése	induló licitára (Ft)
5897/8	Tiszavasvári, Hableány u. 76.	269	beépítetlen terület	632.150 Ft + 27% ÁFA
5897/9	Tiszavasvári, Hableány u. 74.	250	beépítetlen terület	587.500 Ft + 27% ÁFA

A licitküszöb 25.000 Ft.

Az értékesítésre meghirdetett ingatlanok mély fekvésű területen találhatóak, **nincsenek** feltöltve, közművesítve, földmérő által kimérve, a szennyvízcsatornára történő csatlakozás lehetősége nincs biztosítva. Az ingatlanok feltöltése, földmérő által történő kimérése, közművesítése a vevő feladata, illetve ezen költségek a vevőt terhelik.

Az ingatlanokat Tiszavasvári Város Önkormányzata 4 éves beépítési kötelezettség és ennek biztosítására elidegenítési tilalom, valamint visszavásárlási jog bejegyzésével értékesíti.

II. Pályázatot nyújthat be természetes személy, vagy olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

III. A pályázó által benyújtandó pályázati dokumentációnak minimálisan tartalmaznia kell az alábbiakat:

- A pályázó nevét, címét, székhelyét, adószámát, ügyvezetőjének nevét.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy
 - vételi szándékát fenntartja,
 - a pályázati kiírás tartalmát megismerte és elfogadja a pályázati feltételeket,
 - a licittárgyaláson részt kíván venni.
- A pályázónak, amennyiben nem természetes személy, nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- Együttes pályázat benyújtása esetén a pályázók egyetemleges kötelezettséget vállalnak a pályázatban foglaltak megvalósítására.

IV. A pályázati ajánlat benyújtásának helve, módja, időpontja:

Személyesen történő benyújtás helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Tiszavasvári, Városháza tér 4., III. em. 302. iroda,

Postai úton történő benyújtás esetén: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

A pályázati dokumentáció benyújtásának módja:

- A pályázat **írásban, papíralapú formában, zárt borítékban** nyújtható be.
 - Tiszavasvári Város Polgármesteréhez kell **címezni** a borítékot.
 - **Fel kell tüntetni a borítékra** a pályázat megnevezését, megjelölve a megpályázandó ingatlan helyrajzi számát az alábbiak szerint:
„Pályázat a tiszavasvári hrsz-ú önkormányzati ingatlan értékesítésére”
 - **Fel kell tüntetni még a borítékra** az alábbi szöveget: „A határidő lejártáig nem bontható fel”
- A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

Pályázat benyújtási ideje:

A pályázat benyújtására a 2024.napján történő kiírásától (azaz a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján való közzétételtől) számítva, **2024.16.00 óráig van lehetőség.**

Postai úton történő benyújtás esetén a pályázat akkor érvényes, ha azt a határidő utolsó napján postára adták.

V. A pályázat felbontásának helye, ideje, módja, elbírálásának módja:

<u>A beérkezett pályázatok felbontásának helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának módja:</u>	nyílt
<u>A beérkezett pályázatok elbírálásának módja:</u>	A beérkezett pályamunkák licitárgyalás útján kerülnek elbírálásra
<u>A licitárgyalás helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A licitárgyalás ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A licitárgyalás eredményének megállapítása:</u>	a licitárgyalást követő első testületi ülésen.

Az Önkormányzat szerződést azzal a pályázóval köt, aki a licitárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta.

- Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a licitárgyalás eredményének megállapításáról szóló testületi döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kerül a szerződési ajánlat megküldésre.
- Amennyiben a második legmagasabb licitet ajánló pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott vagyontárgy ismételt pályázati kiírás útján kerül hasznosításra.
- Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megköthető.

VI. Egyéb ismérvek a pályázattal kapcsolatban:

A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy:

- érvényes ajánlat(ok) benyújtása esetén is a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse, és egyik pályázóval se kössön szerződést,
- a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- A pályázatok felbontásának időpontjáról történő értesítés miatt, a **Pályázó vállalja, hogy a pályázat benyújtásakor telefonon, vagy e-mailben tájékoztatja az Önkormányzatot telefonszámáról/e-mail címéről.**

Figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletre (a továbbiakban: vagyonrendelet), a versenyeztetés a vagyonrendelet versenyeztetési szabályzatáról szóló 5. melléklete előírásai szerint kerül előkészítésre és lefolytatásra.

VII. A pályázatra vonatkozó további információszerzés módja:

A pályázattal kapcsolatban további információt Gulyásné Gáll Anita ügyintézőtől lehet kérni a 06/42-520-500/ 113. mellék telefonszámon, illetve a gulyasne.anita@tiszavasvari.hu email címen.

Tiszavasvári, 2024.

Tiszavasvári Város Önkormányzata

STRAND



HORTO BAY- CSATORNA



ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testülete
2024. augusztus 08-án
tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya:

**A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének
bérbeadása**

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Pénzügyi és Ügyrendi Biztosság	SZMSZ 4. melléklet 1.10. pontja
--------------------------------	---------------------------------

Az előterjesztés iktatószáma: TPH/598-10/2024.

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek: -

Melléklet: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Gulyásné Gáll Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő-testülethez -

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom Képviselő-testületet arról, hogy a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti, 822/2/A/2 helyrajzi számú - évekkal ezelőtt iskolai napköziként, majd népkonyhaként működő - önkormányzati ingatlan 2019. július 26. napjától 2024. július 25. napjáig bérbe adásra került a népkonyhát üzemeltető **Nyírségi Szociális Centrum** - székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4. – (továbbiakban: Centrum) részére.

Az ingatlanon lévő **épület** 2023-ban a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program” megnevezésű pályázat keretében **teljes felújításra került**, az épületben funkciónak megfelelően, külön lett kialakítva a népkonyha és a tanoda által használandó rész.

Az ingatlan felújítását követően a népkonyha működésére eredetileg szolgáló épületrész nagysága **86 m²**-re lecsökkent és az alábbi helyiségek kerültek kialakítása: étkező 36,9 m²; tálaló 5,8 m²; mosogató 6,5 m²; melegítő konyha 25,04 m²; öltöző 5,39 m²; WC-k 2,11 m²; átvevő 4,03 m². (összesen: 85,77 m²)

A bérlendő épületrész nagyságának változása miatt a Centrummal kötött bérleti szerződés módosításra került.

Az ingatlan bérlete után 2024. évben havonta fizetendő bérleti díj 64.742 Ft/hó + ÁFA.

Javaslom, hogy a bérleti díj - tekintettel az épület felújítására - kerüljön felülvizsgálatra és 76.000 Ft+ ÁFA összegre módosuljon.

Csobán Györgyné, a Nyírségi Szociális Centrum fenntartó képviselője 2024. július 03-án az alábbi kérelemmel fordult az Önkormányzathoz:

„Szervezetünk felmérése alapján folyamatos igény mutatkozik a lakosság részéről a népkonyhai szolgáltatásunkra Tiszavasvári városában. Településükön, a népkonyhai szolgáltatás nyújtása 2019. július 26. napjától, 2024. július 25. napjáig határozott időtartamra jött létre.

A Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 93. szám alatti ingatlan vonatkozásában szíveskedjenek újbóli hozzájárulásukat adni a bérlemény használatához, 2024. július 26. napjától. Az ingatlanban, mint az ellátottak számára egyéb nyitva álló helyiségekben az intézményünk népkonyhai szolgáltatást kíván a továbbiakban is megvalósítani, mely tevékenységgel szervezetünk jelentős részt tud vállalni azon mélyszegénységben élő emberek ellátásában, akik más étkeztetési szolgáltatást nem tudnak igénybe venni. Az ingatlanok használatára munkanapokon napi 3 órában kerülne sor, mely magába foglalja az ételosztási és takarítási feladatok ellátását is....”

Az ingatlan hasznosítására az alábbi jogszabályhelyek alkalmazásával köthető szerződés:

Az ingatlan hasznosításáról a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11. § (10) bekezdése értelmében:

A nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak **természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető**. A hasznosításra irányuló szerződés **határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető**, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbítható abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette.

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 4. pontja értelmében:

„hasznosítás: a tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely – a tulajdonjog átruházását nem eredményező – jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását.”

Az Nvtv 3. § (1) bekezdése értelmében:

„1. átlátható szervezet:

- a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
 - bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;
- c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - ca) vezető tisztségviselői megismerhetőek,
 - cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
 - cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;”

Az Nvtv. 11.§ (11) bekezdése értelmében:

„Nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

- a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.”

A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi 5. törvény 5:159. §[A használat]

(1) bekezdése értelmében: **Jogi személy** a használat jogánál fogva a dolgot a **létesítő okiratában meghatározott céljával és tevékenységével összhangban használhatja és szedheti annak hasznait**. A használat jogának gyakorlása másnak nem engedhető át.

A (2) bekezdés értelmében: A használatra egyebekben a haszonélvezet szabályait kell alkalmazni.

Az Nvtv. 11. § (16) bekezdése szerint:

„Törvényben, valamint a helyi **önkormányzat tulajdonában álló** nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott **értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján**, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.”

Az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontja értelmében **mellőzhető a versenyeztetés** abban az esetben, ha a hasznosítás jogszabályban előírt állami vagy önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Vagyonrendelet) 11.§ (1) –(2) bekezdése értelmében:

„(1) A **bruttó 25 millió forint értékű és azt meghaladó** vagyont – ha a törvény kivételt nem tesz csak – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti - **versenyeztetés** – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat - útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával **lehet hasznosítani**.

(2) A **bruttó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt nem meghaladó** vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat – útján, **vagy a bérelő pályáztatás nélküli közvetlen kijelölésével lehet hasznosítani.**”

A Vagyonrendelet 7.§ (1) bekezdése értelmében:

Az önkormányzati vagyon tulajdonjog átruházásához (elidegenítéséhez), kölcsönös átruházáshoz (csere), visszerthes megszerzéséhez, ingyenes megszerzéshez, használat, hasznosítási jog átengedéséhez az adott vagyonelem forgalmi értékét – a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével - meg kell határozni. A forgalmi érték megállapítása szempontjából – ingatlan esetén – **a képviselő-testület hivatalának értékbecslése az irányadó**, mely értékbecslés alapján megállapított **forgalmi érték ÁFA nélküli értéken értendő**.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet arról, hogy a Költségvetési és Adóigazgatási Osztály 2024. július 17-én készített értékbecslése alapján az **ingatlan forgalmi értéke bruttó 24.746.342 Ft**, mely nem haladja meg a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárt, így a tárgyban szereplő **ingatlan bérbeadását nem szükséges pályáztatni**.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy hozza meg döntését a tárgyban szereplő ingatlan bérbeadásáról azzal, hogy utólagosan hagyja jóvá a Centrummal kötendő bérleti szerződést.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../2024. (....) Kt. sz.
határozata

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. sz. alatti önkormányzati ingatlan népkonyha részének bérbeadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló, Tiszavasvári, **Vasvári P. u. 93.** sz. alatti, 822/2/A/2 helyrajzi számú ingatlan **86 m² nagyságú**, külön bejárattal rendelkező – előzőleg is népkonyhaként használt részét – **bérbe adja** az ingatlant korábban bérlő **Nyírségi Szociális Centrum** - székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.- részére a határozat mellékletében foglalt szerződés szerint.
2.
Bérlet célja: népkonyha üzemeltetése
Bérleti jogviszony időtartama: **2024. július 26. napjától határozatlan időtartamra.**
Bérleti díj minimális összege: **76.000 Ft/hó + ÁFA**
Az Önkormányzat, mint bérbeadó évente jogosult megemelni a bérleti díjat a KSH által hivatalosan (www.ksh.hu) közzétett teljes évre (január-december időszakra) vonatkozó fogyasztói árindex mértékével.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Nyírségi Szociális Centrum ügyvezetőjét a Képviselő-testület döntéséről
4. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal, esedékességgel

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (....) Kt. számú határozata alapján egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szőke Zoltán polgármester
adószám: 15732468-2-15
bankszámlaszáma: 11744144-15404761
cégjegyzékszáma: 732462
mint bérbeadó, (továbbiakban: **Bérbeadó**) másrészről

Nyírségi Szociális Centrum

székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szűrszabó u. 4.
képviseli: Csobán Györgyné
adószám: 18649837-2-15
bankszámlaszáma: 68800099-11130314
mint bérlő (továbbiakban: **Bérlő**)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNY

Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. szám alatti ingatlanra 2019. július 26. napjától 5 éves időtartamra bérleti szerződést kötött a Nyírségi Szociális Centrummal, népkonyha működtetése céljából.

A Képviselő-testület a .../2024.(....) Kt. sz. határozatában döntött arról, hogy 2024. július 26. napjától ismét bérbe adja ezen ingatlanon lévő épület 86 m² nagyságú, külön bejárattal rendelkező részét a Nyírségi Szociális Centrum részére.

1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában álló tiszavasvári **822/2/A/2 helyrajzi számú**, valóságban a **Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93.** szám alatti, összesen 456 m² nagyságú ingatlanon található épület külön bejárattal rendelkező **86 m²** nagyságú részét, mely - a bérleti szerződés mellékletét képező alaprajz szerint - az alábbi helyiségből áll: étkező 36,9 m²; tálaló 5,8 m²; mosogató 6,5 m²; melegítő konyha 25,04 m²; öltöző 5,39 m²; WC-k 2,11 m²; átvető 4,03 m². (továbbiakban: bérlemény)
2. A bérlet időtartama: **2024. július 26. napjától határozatlan időre szól.**
3. Bérlő jogosult és köteles jelen szerződés alapján a bérleményt a bérleti jogviszony alatt **kizárólag szociális étkeztetés (népkonyha) szolgáltatás céljára használni, mely tevékenység végzéséhez a Bérbeadó hozzájárul.** Bérlő a bérlemény eseti jellegű, más célú használatára, hasznosítására csak akkor jogosult, ha erre nézve rendelkezik a Bérbeadó írásos engedélyével.
4. Bérlő részére a bérlemény nem kerül átadásra, tekintettel arra, hogy azt a Bérlő használta jelen bérleti szerződés megkötését megelőzően is, ezért nem készült átadás-átvételi jegyzőkönyv sem.

5. BÉRLETI DÍJ ÉS KÖZÜZEMI DÍJAK

5.1. Bérelő a bérlemény használata után **havonta 76.000 Ft + ÁFA** bérleti díjat köteles fizetni, a Bérbeadó által kiállított számla alapján, az abban feltüntetett határidőig, átutalással Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési elszámolási számlájára.

Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a bérleti díjat évente felülvizsgálja, és azt megemelje az előző év azonos hónapjához viszonyítva, a megelőző 12 hónap alatt bekövetkezett fogyasztói árindex változás mértékével.

5.2. A bérlemény közüzemi díjainak megfizetése:

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 93. szám alatti épület egészének közműfogyasztását egy villany-, gáz- és vízóra méri, a népkonyha által használt részben nincsenek almérő órák felszerelve.

Az épület alapterületének 19 %-át a Bérelő népkonyha, 81%-át pedig a Magyarországi Magszter Alapítvány használja egész napos tanoda és „biztos kezdet gyerekház” szolgáltatás működtetésére.

5.2.1. Vízfogyasztás:

A közműórák közül a közműszolgáltatónál csak a vízóra van átírva a Bérbeadó nevére. Tekintettel arra, hogy a Bérelő napi 2-3 órában használja az ingatlant, tevékenységük során gyakorlatilag vízfogyasztás nincs, ezért részükre nem kerül vízdíj tovább számlázásra.

5.2.2. Áram- és gázfogyasztás:

Az áram- és gázórák a közműszolgáltatónál a Bérelő nevére szerepelnek, azok Bérbeadó nevére történő átírása folyamatban van, tekintettel arra, hogy az ingatlant nem csak a Bérelő használja. A közműórák Bérbeadó nevére történő átírását követően Tiszavasvári Város Önkormányzata az 1. pontban szereplő ingatlan használóival külön megállapodást fog kötni az ingatlan közműdíjainak továbbszámolására vonatkozóan.

5.2.3. Hulladékszállítás:

Felek megállapodnak abban, hogy a hulladékszállításra a Bérelő köt szerződést a hulladékszállítást végző szolgáltatóval.

6. BÉRLŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

6.1. Bérelő köteles:

- a) a bérleményt rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is, valamint a vagyonvédelmet maximálisan biztosítani,
- b) gondoskodni a bérlemény állagában, a nem rendeltetésszerű használat következtében keletkezett hibák, hiányosságok saját költségen történő kijavításáról,
- c) bérleményre vonatkozó bérleti díjat, közműköltséget határidőben megfizetni.

6.2. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti jogviszony alatt

- a) a bérleményt jó gazda gondosságával használja,
- b) az épület használatával együtt járó karbantartási, javítási és a kisebb felújítási munkákat saját költségén rendszeresen elvégzi,
- c) a bérleményt egyéb módon nem terheli meg, nem idegeníti el, albérletbe vagy harmadik személy használatába nem adja,
- d) a bérleményre és az épület egészére vonatkozó vagyon-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat betartja.

6.3. Bérelő értéknövelő beruházást, átalakítást, felújítást, bontási munkálatokat csak a Bérbeadó külön, előzetes írásbeli engedélyével, a vele történt megállapodás alapján végezhet.

7. Felek megállapodnak, hogy a bérlemény épületére, illetve Bérbeadó tulajdonát képező ingó vagyontárgyakra **bérbeadó rendelkezik vagyonbiztosítással.**
Bérlő által használt és saját tulajdonát képező vagyontárgyakra bérlő rendelkezik vagyonbiztosítással.
8. Bérlő a nem rendeltetésszerű használatból származó károkért teljes körűen felel.
9. Bérlő a bérleti szerződés megszűnését követően köteles a bérleményt tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Bérbeadó részére visszaadni.
10. **Bérlő nyilatkozik** arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlő vállalja, hogy:
- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
 - az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
 - a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

11. SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 11.1. Felek írásbeli **közös megegyezése** alapján bármikor.
- 11.2. Bármelyik fél jogosult jelen bérleti szerződést 30 napos felmondási idővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, **rendes felmondással** megszüntetni.
- 11.3 **Automatikusan** megszűnik a bérleti szerződés a 3. pontban meghatározott bérlet céljának megszűnésével.
- 11.4. **A Bérbeadó írásban, rendkívüli felmondással:**
- 11.4.1. **A Bérlő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**
- 11.4.2. Ha a Bérlő **bérleti díj, vagy a Bérlőt terhelő költségek és terhek fizetési kötelezettségével késedelembe esik,** és a Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül póthatáridőben sem tesz eleget, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt.
- 11.5. **Bérbeadó írásban, azonnali hatállyal** jogosult a szerződést megszüntetni a Bérlő **jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén,** a felmondás közlésének napjával.
Felek Bérlő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:
- A bérlemény szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a bérlet tárgyát, rendeltetésszerű használatra alkalmasságát;
 - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;
- 11.6. **Bérlő** a Bérbeadó súlyos szerződésszegése esetén **azonnali hatállyal** jogosult jelen szerződést megszüntetni. Szerződő felek a Bérbeadó súlyos szerződésszegésének tekintik különösen, ha Bérbeadó szándékosan akadályozza a Bérlőt a bérlemény használatában.

12. Felek szerződéssel kapcsolatos bármely jognyilatkozatukat írásban tehetik meg.
13. Bérbeadó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja Bérletet, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Bérletet, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Bérletet, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Bérletnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Bérlet jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.
14. Szerződő felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2024.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Bérbeadó
képv.: Szőke Zoltán polgármester

Nyírségi Szociális Centrum
Bérlet
képv.: Csobán Györgyné

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: Forgalomszabályozó eszközök kihelyezése a Fürdő utcán, valamint a Petőfi utca és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében

Mellékletek: Térkép részlet

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Batta Gábor - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/10746-2/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.18. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 31.

Batta Gábor
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasasvari.hu

Témafelelős: Batta Gábor

ELŐTERJESZTÉS **A Képviselő-testülethez**

Forgalomszabályozó eszközök kihelyezése a Fürdő utcán, valamint a Petőfi utca és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári Rendőrkapitányság részéről jelzés érkezett közlekedési táblák, kiegészítő táblák, és domború tükrök kihelyezésével kapcsolatosan. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontja alapján a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat az útkezelő, illetve ezen törvény 34. § (2) bekezdése alapján a közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki, továbbá a 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni.

A forgalomszabályozó eszközök kihelyezésére érkezett javaslat a következő:

- A Fürdő utcában szükséges 2 db „Megállni tilos” közlekedési tábla kihelyezése a KRESZ 15. § 7. bekezdés 63/A. ábrája szerinti kiegészítő táblával, amely a padkán való megállást is tiltja, mivel a gépjárművezetők felállnak az útpadkára, ahelyett, hogy a kialakított parkolót vennék igénybe.

- A Petőfi utca – Pethe Ferenc utca kereszteződésébe egy domború tükrök kihelyezésére vált szükségessé. A tükrök a Veres Péter utca irányából a Petőfi utcára történő kikanyarodás biztonságossá tételét szolgálná, mivel a Bajcsy-Zsilinszky utca irányából közlekedő járművek a kanyar miatt nem megfelelően észlelhetők.

A SZABADOS-OK Kft. árajánlata alapján a megvalósításhoz szükséges tükrök, táblák, bilincsek és oszlopok beszerzésének költségvonzata **nettó 96.490,-Ft + ÁFA.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben foglaltakat figyelembe véve szíveskedjen a határozat-tervezetet elfogadni a biztonságosabb közlekedés megteremtése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. július 31.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

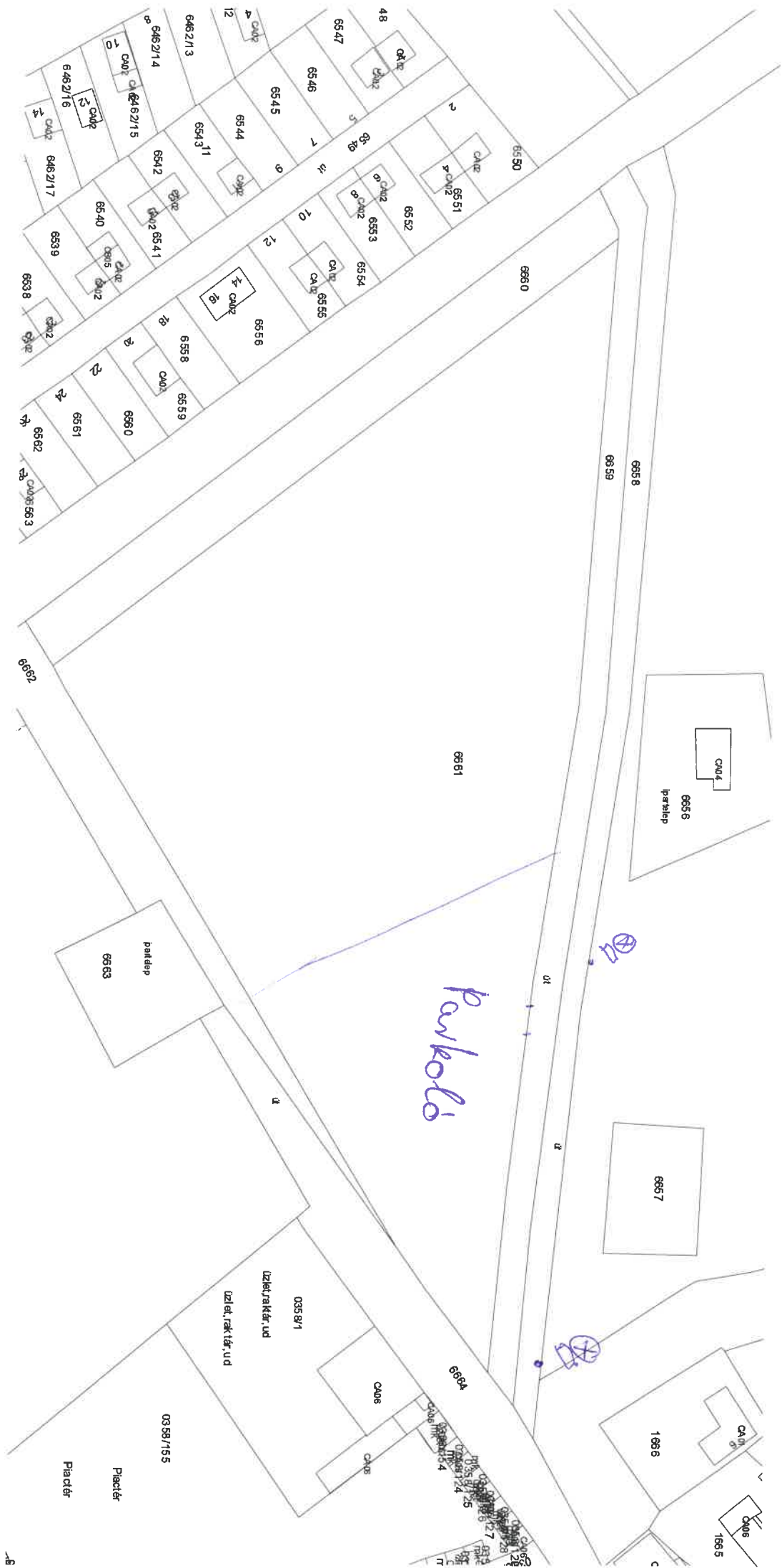
Forgalomszabályozó eszközök kihelyezése a Fürdő utcán, valamint a Petőfi utca és a Pethe Ferenc utca kereszteződésében

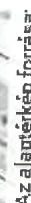
Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője a Forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a közlekedés biztonságosabbá tétele érdekében az alábbi forgalomszabályozó eszközök kihelyezését
 - 1 db domború tükröt a Petőfi utca – Pethe Ferenc utca kereszteződésébe
 - 2 db „Megállni tilos” közlekedési táblát kiegészítő táblával, amely a padkán való megállást is tiltja az Fürdő utcán.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a forgalomszabályozó eszközök megrendeléséről és kihelyezéséről gondoskodjon.

Határidő: 1. pont azonnal
2. pont 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester





EB: 2024. 06. 24.
K. Bodin

KÉRELEM

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Erkeztetés dátuma:	2024. év 06. hó 26. nap
Iktatószám:	TPH/8628-1/2024
Nappal:	
Szerző:	
Ügyintéző:	B. G., Irattári tételszám:
Melléklet:	

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszavasvári, Budai Nagy Antal utca lakói szeretnénk kérelmezni a fent nevezett utca egyirányítását a Bajcsy-Zsilinszky út felőli behajtás lehetővé tételével, valamint kérnénk 30-as sebességkorlátozó tábla kihelyezését és a közvilágítás teljes hosszára való kiterjesztését.

Indoklás:

Az utca bizonyos helyeken túl keskeny kétirányú közlekedés lebonyolítására.

A Bajcsy-Zsilinszky útra való kifordulás balesetveszélyes a nagy forgalom és a rossz beláthatóság miatt.

A szépségszalon-, szolárium- és fodrászathoz, mint szolgáltatókhoz a vendégek parkolóba való beállása és a kihajtás egyidejűsége nehezen kivitelezhető.

Az utca lakóinak tapasztalata alapján az utóbbi időben a forgalom jelentősen megnövekedett, mivel a Hősök és Bajcsy-Zsilinszky utca kereszteződésének elkerülésére, a nehéz kikanyarodás miatt a gépjárművek egy része a Honvéd utca felől a Budai Nagy Antal utcát választja, így a Bajcsy-Zsilinszky út felőli behajtással ez a forgalom is csökkenthető lenne.

Sebességkorlátozó táblára azért lenne szükség, mert az átmenő, időnként nem megfelelő sebességgel közlekedő gépjárművek veszélyeztetik az utcában lakó kisgyerekek testi épségét.

Jelen kérelem tartalmazza a kezdeményezők nevét és aláírását.

Tiszavasvári, 2024. április 10.

Név:

NAGY ANIKÓ
VIRÁG LÁSZLÓ
LASZTÓCZI PÉTER
TOMÁNY GÁBORNE
TOMÁNY DÁNIEL
Szék István
NAGY JUDIT
DUDÁS PATRIK

Aláírás:

Nagy Anikó
Virág László
Lasztóczy Péter
Tomány Gáborne
Tomány Dániel
Szék István
Nagy Judit
Dudás Patrik



ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. augusztus 8-án tartandó rendes ülésére

Az előterjesztés tárgya: 4440 Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca
egyirányúsítása

Mellékletek: Térkép részlet, Kérelem

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Batta Gábor - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/8628-5/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.18. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Batta Gábor
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Batta Gábor

ELŐTERJESZTÉS **A Képviselő-testülethez**

4440 Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A lakosság részéről jelzés érkezett a 4440 Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsításával kapcsolatban. A kérelemben foglaltak alapján az utca túl keskeny a kétirányú közlekedéshez, valamint a Bajcsy-Zsilinszky utcára való kikanyarodás balesetveszélyes a nagy forgalom és a nem megfelelő beláthatóság miatt. A lakossági jelentést továbbítottam a Tiszavasvári Rendőrkapitányság felé, annak érdekében, hogy adják meg a javaslatukat a fenti tárgyban.

A rendőrségi javaslatot figyelembe véve indokolt a Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítása a Bajcsy-Zsilinszky utca felől.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontja alapján a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat az útkezelő, illetve ezen törvény 34. § (2) bekezdése alapján a közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki, továbbá a 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni.

A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet (továbbiakban: KRESZ) alapján szükséges kihelyezni a 17. § (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott egyirányú forgalmi utat biztosító jelzőtáblát a Budai-Nagy Antal utca és a Bajcsy-Zsilinszky utca kereszteződésében, valamint a 14. § (1) bekezdésének z) pontjában meghatározott behajtani tilos táblát a Budai-Nagy Antal utca és a Honvéd utca kereszteződésében. Továbbá kiegészítő tábla „Kivéve kerékpár” kihelyezése szükséges az utca mindkét végére, amely a kerékpárosokra vonatkozik.

A SZABADOS-OK Kft. árajánlata alapján a megvalósításhoz szükséges táblák, bilincsek és oszlopok beszerzésének költségvonzata **nettó 46.450,-Ft + ÁFA.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben foglaltakat figyelembe véve szíveskedjen a határozat-tervezetet elfogadni a biztonságosabb közlekedés megteremtése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. július 16.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

4440 Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője a Forgalomszabályozó eszközök kihelyezéséről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a Tiszavasvári, Budai-Nagy Antal utca egyirányúsítását a Bajcsy-Zsilinszky utca irányából.
2. Elrendeli a közlekedés biztonságosabbá tétele érdekében az alábbi forgalomszabályozó eszközök kihelyezését
 - 1db egyirányú forgalmi utat jelölő táblát a Budai-Nagy Antal utca és a Bajcsy-Zsilinszky utca kereszteződésében.
 - 1db behajtani tilos táblát a Budai-Nagy Antal utca és a Honvéd utca kereszteződésében.
 - 2 db kiegészítő tábla kihelyezését a fenti táblák alá „Kivéve Kerékpár” felirattal.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a forgalomszabályozó eszközök megrendeléséről és kihelyezéséről gondoskodjon.

Határidő: 1. és 2. pont azonnal
3. pont 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-én tartandó rendes ülésére**

Az előterjesztés tárgya: A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Mellékletek: Kérelem, térkép részlet

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Batta Gábor - ügyintéző

Az előterjesztés ügyiratszám: TPH/9009-2/2024.

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. melléklet 1.18. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés: -

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Batta Gábor
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel: 42/520-500. Fax: 42/275-000. E-mail: tvonkph@tizzasvasvari.hu

Témafelelős: Batta Gábor

ELŐTERJESZTÉS **A Képviselő-testülethez**

A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Tisztelt Képviselő-testület!

A VOLÁNBUSZ Zrt. bejelentette Tiszavasvári Város Önkormányzatának, hogy a 4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 2. szám (Vasútállomás) előtti gyalogos átkelőhelyet használják a gépjárművezetők a főútról, a vasútállomásra való bekanyarodáshoz. A VOLÁNBUSZ Zrt. a balesetek megelőzése érdekében a vasútállomás felőli rész lezárását javasolta. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés bb) pontja alapján a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat az útkezelő, illetve ezen törvény 34. § (2) bekezdése alapján a közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki, továbbá a 46. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni.

Az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bekezdése alapján:

„(5) A települési önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában foglaltakkal összhangban gondoskodik a gyalogos-átkelőhelyek megvilágításáról, a gyalogos-átkelőhelyhez vezető szilárd burkolatú járda, a gyalogút, a kerékpárút és gyalogos-felállóhely, a kiemelt szegélyen vagy padkán kívüli gyalogos korlátok, az egyéb gyalogos biztonsági berendezések létesítéséről és fenntartásáról, valamint a gyalogosok részére szolgáló vasúti gyalogos-átkelőhely és a kizárólag kerékpárosok közlekedését szolgáló vasúti átjárók létesítéséről.”

A fent leírtak alapján javaslom a 4440 Tiszavasvári, Kabay János utca 2. szám (Vasútállomás) előtti gyalogos átkelőhely mindkét oldalának pollerekkel történő lezárását a potenciális balesetek megelőzése érdekében. A megvalósításhoz 6 db poller szükséges. A gyalogos biztonsági berendezések kihelyezéséhez a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósági is hozzájárult.

A megvalósításhoz szükséges pollerek beszerzésének költségvonzata van, amelyek várható összege nettó 84.000,-Ft, azaz **összesen bruttó 106.680,-Ft.**

Az összeg tájékoztató jellegű, a számításhoz a Szabados-ok Kft. árai voltak az irányadóak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiekben foglaltakat figyelembe véve szíveskedjen a határozat-tervezetet elfogadni a biztonságosabb közlekedés megteremtése érdekében.

Tiszavasvári, 2024. július 30.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2024. (VIII.08.) Kt. számú határozata

A vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja valamint az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 2. § (5) bekezdése alapján, mint a helyi közutak kezelője a vasútállomás előtt lévő gyalogátkelő biztonsági berendezéssel történő elzárása a gépjárműforgalom elől szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

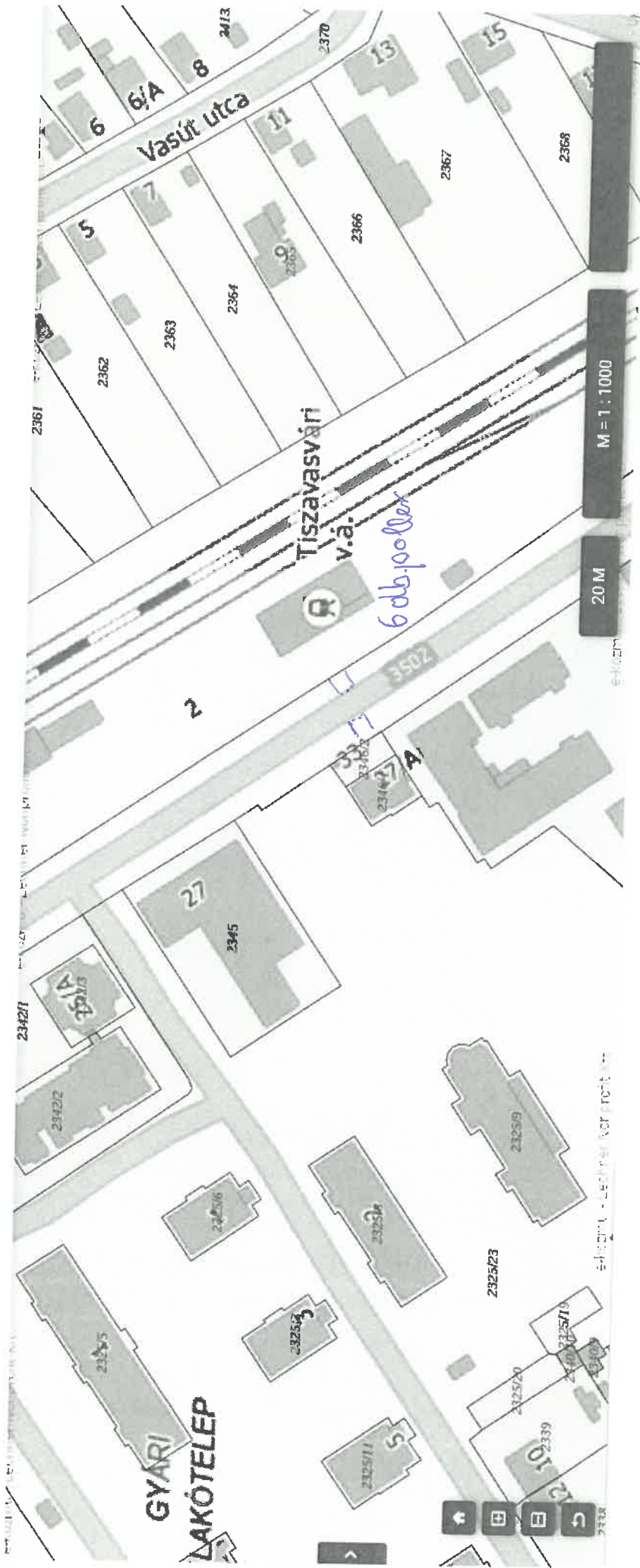
1. Támogatja a VOLÁNBUSZ Zrt. javaslatát, és elrendeli a Kabay János utca 2. szám alatti Vasútállomás előtti gyalogátkelőhely mindkét oldalának pollerekkel történő lezárását a balesetek megelőzése érdekében.
2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a lezáráshoz szükséges eszközöket szerezze be, valamint azokat helyezze ki.

Határidő: 1. azonnal
2. 2024. szeptember 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Szőke Zoltán
polgármester

Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző



GYÁRI
LAKÓTELEP

Vasút utca

Tiszavassvári
v.á.

6 db. polter

M = 1 : 1000

20 M

Értéktérkép - Lechner Árpád Projekt

Bedécs Tímea

Feladó: batta.gabor@tizsavasvari.hu
Küldve: kedd 2024. május 28 10:53
Címzett: Info Szabolcs
Tárgy: Megkeresés továbbítása

TIZSAVASVÁRI FŐIGAZGATÁSI HIVATAL	
Érkezési dátum:	2024. 07. 10. nap
Iktatószám:	TP/9009-1/2024
Napja:	
Szervegys.:	
Öggyintéző:	B.G.
Melléklet:	

Tisztelt Cím!

Mellékelve megküldöm Önnek, a VOLÁNBUSZ ZRT. megkeresését, további szíves felhasználás céljából.

Tisztelt Címzett!

Tiszavasvári településén a napokban történt helyszíni bejárás során egy szabálytalan közlekedési szituációra lettünk figyelmesek, mely nem egyedi jellegű hanem folyamatosan ismétlődő.

A Kabay János úton (3502 sz. főút 0+800 km sz.) található gyalogos átkelőhely mindkét oldala nem járdakapcsolattal van kiépítve hanem kapubejáróval csatlakozik a mögötte található szervízutakhoz. A főútról, a vasútállomásra, a felfestett gyalogos átkelőhelyen kanyarodnak be a gépjárművek, amit az ott eltöltött idő alatt többször is tapasztaltunk.

Ezen a területen a Volánbusz zRt. két kiemelt peronos autóbuszmegállóhellyel rendelkezik, melyek közvetlenül kapcsolódnak a szóban forgó gyalogos átkelőhelyhez.

Javasoljuk, hogy a vasúti oldalon található részt zárják le korlátokkal, így a bekanyarodást meg lehet akadályozni.

Szeretnénk megkérni Önöket, hogy a további szabálytalan bekanyarodások, és az esetleges balesetek megelőzése érdekében vizsgálják ki az adott terület forgalom-biztonsági lehetőségeit.

Várjuk mielőbbi válaszukat!

Üdvözlettel:

Kalmár Zoltán Szilárd

forgalomtechnikai szakértő

VOLÁNBUSZ Zrt.

Üzemeltetési Főigazgatóság

Szolgáltatásszervezés

Észak-magyarországi szolgáltatásszervezési csoport

4031 Debrecen, Szoboszlói u. 4-6.

ZoltanSzilard.Kalmar@volanbusz.hu

telefon: +3652 518 130

mobil: +3630 435 0073

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 08-én
tartandó rendesi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról**

Iktatószám: TPH/2059-14/2024.

Melléklet: 1db szabadság ütemterv

Az előterjesztés előadója: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztés témafelelőse: Köblösné Szilágyi Nikoletta köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

--	--

Egyéb megjegyzés: nincs

.....
.....

Tiszavasvári, 2024. július 31.

Köblösné Szilágyi Nikoletta
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 E-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Köblösné Szilágyi Nikoletta

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság ütemezési tervének a jóváhagyásáról, mely tervet a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 38/2024. (II. 15.) Kt. számú határozattal elfogadta, és jóváhagyta, majd a szabadság ütemezési terv módosításait a 101/2024. (III. 28.) Kt. számú, valamint a 149/2024. (V.09.) Kt. számú határozatokkal jóváhagyta.

A Tisztelt Képviselő-testületet a 2024. évi szabadság igénybevétel módosításáról jelen testületi ülésen tájékoztatom.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak szerint „...A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

A határozat-tervezet mellékletében a tervezett igénybevételével a tényleges igénybevételhez igazítva kerül rögzítésre.

Fentiekre tekintettel a 2024. évi módosított szabadság ütemezést a határozat-tervezet melléklete szerint javaslom jóváhagyni.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 01.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2024.(VIII.08.) Kt. számú határozata

A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A polgármester 2024. évi szabadság ütemezési tervének módosításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Szőke Zoltán főállású polgármester 2024. évi (35 nap) szabadság ütemezési tervének módosítását, a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: esedékességgkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

NÉV	2024. évre járó napok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÚN.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	Összesen: 35 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szőke Zoltán	Alap: 19					2	3	
	Pót: 10			5	4	1		
	Áthozott: 6	4	1	1				

NÉV	2024. évre járó napok száma	JÚL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	ALÁÍRÁS
(Az előző évről áthozott szabadnapokat legkésőbb 2024. március 31- ig ki kell venni.)	Összesen: 35 nap	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	Tervezett napok száma	
Szőke Zoltán	Alap: 19	8	3	3	-			
	Pót: 10							

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. augusztus 8-án tartandó rendes testületi ülésére

Az előterjesztés tárgya: **a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Melléklet: -

Iktatószám: TPH/ 1909-2/2024

A napirend előterjesztője: Szőke Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Bodnár Anita köztisztviselő

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	SZMSZ 4. sz. melléklet 1.30. pontja

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Egyéb megjegyzés:

.....
.....
.....

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Bodnár Anita
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500

Fax.: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

J E L E N T É S

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az alábbiakban számolok be:

3/2023. (I. 26.) Kt. számú határozat

A Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározása

A képviselő-testület jóváhagyta a Tiszavasvári Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét, mely szerint 2023. június 26. napjától 2023. július 14. napjáig zárva tartott az intézmény.

Az intézményvezető erről 2023. február 15. napjáig tájékoztatta az érintett szülőket.

5/2023. (I. 26.) Kt. számú határozat

Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatárainak tervezetéről

A képviselő-testület a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola felvételi körzethatára Tiszavasvári Város közigazgatási területére történő megállapítását ismételten támogatta.

A testület határozatáról a Nyíregyházi Tankerületi Központ tájékoztatásra került. .

30/2023. (II. 14.) Kt. számú határozat

Fogyatékos személyek otthona és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátásaihoz 2023. évi finanszírozás kezdeményezéséről

Kezdeményezte a képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézetnél és a Belügyminisztériumnál a fogyatékos személyek otthona és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatok ellátása esetében a 2023. évre vonatkozóan a finanszírozások 100 % lefedését. Az ügyben több levélváltásra, telefonos és személyes egyeztetésre is sor került.

A 2023. évre történő finanszírozás nem fedezte a feladatok 100 % kiadásait, de a tárgyalások tovább folynak az ügyben, 2024. évben már előre láthatóan lényegesen több támogatás érkezik az önkormányzathoz.

35/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

Döntés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának „A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról” szóló rendelet-tervezethez tett módosító javaslatáról

Támogatta a képviselő-testület, hogy kapjon a későbbiekben egy tájékoztatást a gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának alakulásáról.

A tájékoztató elkészült, melyet a képviselő-testület 2023. december 13-án megtartott ülésén elfogadott.

36/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

A képviselő-testület elutasította a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 21/2021 (XII.2.) önkormányzati rendelet módosítását, mely a gyermekétkeztetésre vonatkozóan tartalmazott térítési díj emelési javaslatot.

A rendelet tervezet később újból beterjesztésre került a testület elé, mely tervezet már elfogadásra is került.

37/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított bentlakásos szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltségről

Elfogadásra került a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltség a bentlakásos ellátásokra, mely alapján térítési díj emelést fogadott el a képviselő-testület önkormányzati rendelet módosítással. A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került, aki intézkedett a lakók és azok hozzátartozói tájékoztatásáról az ügyben.

48/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról

Döntött arról a képviselő-testület, hogy az előterjesztés tárgyalását leveszi napirendről, az előterjesztő által tett kezdeményezésre, tekintettel arra, hogy a napirend okafogyottá vált a korábban tárgyalt „A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezet” elutasítása miatt.

A szerződés módosítása a későbbiekben újra beterjesztésre került a képviselő-testület elé a rendelet tervezet módosításával együtt. Mindkettő elfogadásra került.

49/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó díjak meghatározásáról

A képviselő-testület elfogadta a szünidei étkeztetésre vonatkozó szerződések módosítását a szolgáltatóknak fizetendő díjak emelésére vonatkozóan. Így egységesen bruttó 675 Ft/fő/nap lett az étkezés díja mind a Tiva-Szolg Kft, mind a Bölcsőde esetében is. A szerződés módosítások aláírásra kerültek, és az új, emelt díjak léptek érvénybe a 2023. évi tavaszi szünidei étkeztetéstől kezdődően.

50/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

A támogató szolgálat feladategység növeléséről

A képviselő-testület kezdeményezte a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő támogató szolgálat feladategység növelésére irányuló engedélyezési eljárást 8500 feladategységről 10900 feladategységre.

Az engedélyezési eljárás lezárult. A támogató szolgálat új működési engedélye 2023. 04.05. napjától véglegessé vált.

56/2023. (II. 23.) Kt. számú határozat

Tiszavasvári sportlétesítmények használati díjainak felülvizsgálatáról

A képviselő-testület elfogadta a Tiva-Szolg Kft üzemeltetésében lévő sportlétesítményekben a használati díjak emelését, melyről a döntés a további intézkedések megtétele miatt megküldésre került a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjének.

71/2023. (III. 2.) Kt. számú határozat

A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról

A képviselő-testület elfogadta a gyermekétkeztetési szerződést módosítását, mely az alábbiak miatt került módosításra:

Tiszavasvári Város Önkormányzata a 68/2023. (III.2.) önkormányzati rendeletével döntött a gyermekétkeztetési díjak emeléséről, így szükségessé vált a szerződésben rögzített Kft. felé fizetendő rezsidiák korrigálása a szerződés I. 4.) pontjában. A szerződés a felek által aláírásra került, abból minden érintett 1 példányt átvett. A szerződés a módosításokkal 2023. április 3. napjától érvényes lett.

88/2023. (III. 24.) Kt. számú határozat

A Kornisné Központ által biztosított szociális ellátások szolgáltatási önköltségeiről

Elfogadásra került a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője által megállapított, a szociális ellátások térítési díjai alapját képező szolgáltatási önköltség ellátás típusonként. A döntésről az intézményvezető tájékoztatásra került.

89/2023. (III. 24.) Kt. számú határozat

A bölcsődei szolgáltatási önköltségről

A képviselő-testület elfogadta a gyermekjóléti ellátások térítési díjai alapját képező, intézményvezető által meghatározott önköltség összegeket a 2023. évre vonatkozóan. A bölcsődei szolgáltatás díja változatlanul ingyenes. Az intézményvezető a döntésről tájékoztatásra került.

96/2023. (IV. 27.) Kt. számú határozat

Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete Nyitott Ház Anya-Gyermek Segítőotthon 2022. évi szakmai beszámolójáról

A képviselő-testület elfogadta a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete Anyaotthonának 2022. évi szakmai beszámolóját, melyről az intézményvezető tájékoztatásra került.

101/2023. (IV. 27.) Kt. számú határozat

A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2022. évi szakmai beszámolójáról

A képviselő-testület elfogadta a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ 2022. évi szakmai beszámolóját, melyről az intézményvezető tájékoztatásra került.

103/2023. (IV. 27.) Kt. számú határozat

Tájékoztató a 2023. évi közfoglalkoztatási programokról

A képviselő-testület elfogadta a Tiva-szolg Kft. által 2023. évben beindított közmunka programokról szóló tájékoztatót. Erről a Kft. ügyvezetője tájékoztatásra került.

137/2023. (V. 25.) Kt. számú határozat

Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés, Tiszavasvári Város Önkormányzatának 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységéről

A képviselő-testület elfogadta a megbízott belső ellenőr által készített 2022. évi ellenőrzésekről, azok eredményeiről, és az azokra tett intézkedésekről szóló beszámolót. A döntésről a belső ellenőr és az érintett intézmények vezetői tájékoztatásra kerültek.

139/2023. (V. 25.) Kt. számú határozat

Tiszavasvári Bölcsőde 2022. évi szakmai beszámolóról

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Bölcsőde 2022. évi szakmai beszámolóját, melyről az intézményvezető tájékoztatásra került.

143/2023. (V. 25.) Kt. számú határozat

Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról

A Képviselő-testület a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadta.

A döntésről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya tájékoztatásra került, aki írásban jelezte, hogy észrevételt nem kíván tenni. Az átfogó értékelés a város honlapján közzétételre került.

144/2023. (V. 25.) Kt. számú határozat

A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról

A képviselő-testület elfogadta a gyermekétkeztetési szerződés módosítását, mely Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégium részéről érkezett, főként az intézmény neve pontosítását érintő volt. A szerződés a felek által aláírásra került, abból minden érintett 1 példányt átvett. A szerződés a módosításokkal 2023. június 1. napjától érvényes lett.

147/2023. (V. 25.) Kt. számú határozat

A Tiszavasvári strandfürdőben 2013 óta megvalósult vagyongazdálkodási feladatok céllenőrzés eredménye végrehajtásáról

A képviselő-testület döntést hozott az alábbi kérdésekben:

Támogatta a Tiszavasvári Strandfürdő Kft. ügyvezetője kérelmét, hogy a beruházások leltárát 2023. június 30. napjáig készítse el az önkormányzat részére. (Minden a szerződés hatálya alatt a szerződéssel érintett ingatlanon megvalósuló fejlesztés bekerülési értéke, és annak jelenlegi nettó számvetési értéke kerüljön tételes kimutatásra a bérlő által.)

Vitatta a testületdöntésében a 2023. május 15. napján kelt Tiszavasvári Strandfürdő Kft. ügyvezetője nyilatkozatában foglalt álláspontját, valamint kinyilatkoztatta, hogy a beruházások tekintetében azok összességére vonatkozóan a szerződés 5.18. pont alkalmazását tekinti irányadónak.

Felkérte a testület az ügyvezetőt az általa tett 2023. április 28. napján kelt nyilatkozatra hivatkozással, hogy 2023. június 30. napjáig írásban részletezze a beruházások leltárában, mely fejlesztéseket nem tekinti a szerződéskötéskor vállalt beruházásoknak, és egyértelműsítse ezek tekintetében a lejáratkori elszámolás álláspontja szerinti szabályait.

Felkérte az ügyvezetőt, hogy saját költségén készíttessen egy a strand egész területét érintő közmű és épületterképet 2023. október 31. napja határidőig, melyet 1 példányban átad az önkormányzat részére.

A döntésről a Strand üzemeltetője tájékoztatásra került, többször írásban is.

A bérlő által elkészített leltárokat értékekkel együtt az önkormányzat határidőre megkapta. Azonban sem nyilatkozat, sem közműterkép határidőre nem érkezett a Strandfürdő Kft.-től.

169/2023. (VI. 12.) Kt. számú határozat

Szándéknyilatkozat a fogyatékos személyek otthona feladat ellátásáról

Kezdeményezte a képviselő-testület a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézetnél a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ által ellátott fogyatékos személyek otthona feladatellátásra vonatkozóan a 2023. évre összesen 232.244.579 Ft támogatás biztosítását az alábbi részletezéssel:

168.334.176 Ft egyösszegű kiutalást 2023. június 30. napjáig

ezen felül még 63.910.403 Ft egyösszegű kiutalást 2023. július 31. napjáig

Kifejezte szándékát, hogy ezen finanszírozási ütem elmaradása döntést hoz a fogyatékos személyek otthona működtetésének állam javára történő lemondásáról, állam részére történő visszaadásáról, tekintve, hogy a feladat jelenlegi finanszírozási keretei veszélyeztetik az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait.

Kezdeményezte a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézetnél a fogyatékos személyek otthona feladat ellátása esetében a finanszírozások eddigi gyakorlatának felülvizsgálatát, tekintve hogy az ellátás állami feladat. Kezdeményezte a 2024. évre a kiadások 100 %-a lefedezését, azok előfinanszírozását szerződésben rögzített módon.

A döntés megküldésre került a Belügyminisztérium és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet részére is. Az ügyben több személyes egyeztetésre is sor került a Belügyminisztérium munkatársaival. Ígéret született arra vonatkozóan, hogy az elkövetkező években alaptámogatásként mintegy 66 millió Ft összeggel több finanszírozást fog kapni Tiszavasvári Város Önkormányzata ezen feladat ellátásához, erről írásban is értesítésre került az önkormányzat.

175/2023. (VI. 29.) Kt. számú határozat

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra és a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2023. évi Támogató Okiratok jóváhagyásáról

A képviselő-testület elfogadta a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra és a fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2023. évi támogató okiratok tartalmát, azzal a kikötéssel, hogy az éves támogatási összeg igényét, melyet már a korábbiakban is jelzett, fenntartja.

A döntésről tájékoztatásra került a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője, valamint a döntés megküldésre került a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet, valamint Belügyminisztérium részére is.

2023. év végéig a feladatokhoz plusz támogatás nem érkezett.

186/2023. (VI. 29.) Kt. számú határozat

A Tiszavasvári Sporttelep használati jogának biztosítása a TSE részére a 2023/24-es bajnoki évre

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Sportegyesület elnöke által a 2022/23-es bajnoki évadra vonatkozó használati szerződés alapján készített beszámolóját.

Hozzájárult a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2438 hrsz.-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Fehértói u. 2/b. szám alatt található Sporttelep megnevezésű ingatlanra vonatkozóan, a TSE és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között létrejövő, az ingyenes használati jogot biztosító szerződés megkötéséhez.

A döntésről az érintett felek tájékoztatásra kerültek.

187/2023. (VI. 29.) Kt. számú határozat

Vágóhid úti műfüves focipálya használati szabályzatáról

A képviselő-testület elfogadta a Vágóhid úti műfüves focipálya használati szabályzatát, az abban foglalt tartalommal, jóváhagyta az abban meghatározott 6000 Ft/óra díjtétel alkalmazásához a használati díjra vonatkozóan. A döntés az üzemeltető, Tiva-Szolg Kft ügyvezetője részére megküldésre került.

198/2023. (VIII. 3.) Kt. számú határozat

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéséhez kapcsolódó többletfinanszírozás kezdeményezéséről

Kezdeményezte a képviselő-testület a Belügyminisztérium felé a szünidei étkeztetés jelenlegi finanszírozási rendszere felülvizsgálatát.

Kezdeményezte az intézményi gyermekétkeztetéssel együtt kezelve felülvizsgálatát a finanszírozásnak, függetlenül az adóerő képességtől az adagszám és fajlagos költség alapján.

Kezdeményezte továbbá többletfinanszírozást biztosítását a feladathoz.

A minisztériumnak a kezdeményezés megküldésre került, arra nemleges válasz érkezett, költségvetési keret hiányára hivatkozva.

237/2023. (IX. 28.) Kt. számú határozat

Tájékoztatás hulladékgazdálkodással kapcsolatban kezdeményezett intézkedésekről

Több hulladékgazdálkodással kapcsolatos kérdésben kezdeményezéseket, tájékoztatás kéréseket fogadott el a képviselő-testület. Ezen kezdeményezés testületi ülést követően megküldésre került a MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Kft és a Belügyminisztérium részére is.

A MOHU ügyfélszolgálatától 2023. 10. 18. napján e-mailben kaptunk választ a felvetett problémákra. ezek egy részének a tisztázása még mai napig folyamatban van. 2024. év elején a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Környezetvédelmi Főosztály vezetőjénél is személyes egyeztetésre került sor a felmerülő napi problémákkal kapcsolatban. Újabb tájékoztatás kérő levelet küldtünk a minisztérium felé, most már jogszabály módosítás kezdeményezést kérve.

Erre 2024. március elején érkezett válasz, részben választ adva a kérdéseinkre. Az ügyben további személyes egyeztetések történnek, és a Tiva-Szolg Kft tájékoztatásra kerül a megkapott információkról a szabályszerű működése érdekében.

271/2023. (X. 16.) Kt. számú határozat

Döntés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ ellátottainak biztosított étkeztetés ellenőrzésére tervezett ideiglenes bizottságról

A képviselő-testület a 262/2023 (IX.28.) kt. sz. határozatával döntött egy ideiglenes bizottság felállítása kezdeményezéséről a Kornisné Központ étkeztetése személyes ellenőrzése érdekében.

A képviselő-testületi tagoknak a bizottsági munkára való felkérés kiküldésére került, arra

A bizottság munkájára 2 fő jelentkezett. A bizottság megalakításához minimum 3 fő szükséges, így az nem tudott megalakulni.

Képviselő-testület elfogadta, hogy Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ ellátottainak biztosított étkeztetés ellenőrzésére tervezett ideiglenes bizottság minimális taglétszám hiányában nem tudott megalakulni.

273/2023. (X. 16.) Kt. számú határozat

Tiszavasvári Város Önkormányzatának véleménye az iskolák felvételi körzethatáraitól

A képviselő-testület a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola felvételi körzethatára Tiszavasvári Város közigazgatási területére történő megállapítását támogatta.

A testület határozatáról a Nyíregyházi Tankerületi Központ tájékoztatásra került, valamint a kért hátrányos helyzetű létszámról szóló adatszolgáltatást 2023. október 31. megküldtük.

306/2023. (XI. 30.) Kt. számú határozat

Belső ellenőri feladatok ellátásáról

A belső ellenőri feladatok 2024-25. évi ellátásával Graczka István, belső ellenőrt bízta meg a képviselő-testület. Az intézményvezetők tájékoztatásra kerültek. A belső ellenőr folyamatosan ellátja munkáját, előkészíti a szükséges terveket, szabályzatokat, melyek feladatkörében felmerülnek.

307/2023. (XI. 30.) Kt. számú határozat

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési tervéről

A képviselő-testület jóváhagyta az önkormányzati 2024. évi belső ellenőrzési tervet, valamint az ahhoz kapcsolódó intézményenként kockázatelemzéseket. Ezekről az intézményvezetők tájékoztatásra kerültek. Az ellenőrzések terveknek megfelelően megkezdődtek.

308/2023. (XI. 30.) Kt. számú határozat

A 2024. évi közfoglalkoztatási javaslatról

Elfogadta a képviselő-testület a 2024. évi közmunka programokhoz megfogalmazott képviselői, intézményi, polgármesteri javaslatokat, melyekről a közfoglalkoztatást lebonyolító, szervező Tiva-Szolg Kft. tájékoztatásra került.

309/2023. (XI. 30.) Kt. számú határozat

A fogyatékos személyek otthonára vonatkozó 2023. évi többlettámogatási igény kezdeményezéséről

A képviselő-testület elfogadta és támogatta azt a többletfinanszírozás kezdeményező levelet, mely a határozat melléklete, és amiben a fogyatékos személyek otthonához kérte a testület még a 2023. évre 66.746.297 Ft támogatás biztosítását.

A döntésről tájékoztatásra került a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ intézményvezetője, valamint az megküldésre került a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet részére is.

2023. év végéig a feladathoz plusz támogatás nem érkezett. A tárgyalások azonban tovább folynak, és a tavalyi 100% támogatásra is igényt tart önkormányzatunk a továbbiakban is.

310/2023. (XI. 30.) Kt. számú határozat

Tájékoztatás a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejjóléti Központ ellen érkezett panasz kivizsgálásáról

A képviselő-testület elfogadta a Kornisné Központ lakói részére biztosított pépes étkeztetés kivizsgálásáról készült tájékoztatót. Az étel minősége, mennyisége ezt követően időszakosan ellenőrzésre kerül. Az érintett felek a döntésről és az együttműködési kötelezettségükről tájékoztatásra kerültek.

2/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

Elfogadta a testület Gálné dr. Kulcsár Tímea fogorvossal kötendő feladatellátási szerződést, mely aláírásra került. A szerződés alapján 2024. április 1. napjától Doktor Nő látja el II. számú fogorvosi körzetet.

8/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság szakmai és pénzügyi beszámolója a 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót, melyről tájékoztattam a Tűzoltóság elnökét.

9/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót, melyről tájékoztattam az Egyesület elnökét.

10/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót, melyről tájékoztattam az Egyesület elnökét.

11/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Sportegyesület 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót, melyről tájékoztattam az Egyesület elnökét.

12/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2023. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló beszámolót, melyről tájékoztattam az Alapítvány elnökét.

13/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő- testület elfogadta a Vasvári Hirmondó 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót, mely döntésről tájékoztattam az újság főszerkesztőjét.

24/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

Elfogadásra került a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2024. évi heti és éves nyitvatartási rendje, mely a helyben szokásos módon közzétételre került.

25/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat, 91/2024. (III.28.) Kt. sz. határozat, 134/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény alapító okirata került módosításra ezen határozatokkal, mely módosítást bejegyezt a Magyar Államkincstár.

31/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület döntött arról, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal által a tiszavasvári 3 hrsz-ú ingatlanon megvalósított KEHOP-5.2.2.-16-2016-00006 kódszámú „Épületenergetikai fejlesztések a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnál” című pályázat eredményeként az ingatlanon bekövetkezett értéknövekedés ellentételezéseként a fenntartási időszak első napjától számított 5 éves időtartamra vonatkozó – Kormányhivatalt terhelő - teljes bérleti díjat elengedi. Elfogatja az erre vonatkozó megállapodást, mely aláírásra került szerződő felek részéről.

47/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat, 93/2024. (III.28.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület a HBVSZ Zrt. „v.a.” végelszámolója - a cég törlési kérelmének visszavonása tárgyában a nem megfelelő előkészítettség hiányában nem hozott döntést, melyről tájékoztattam a végelszámolót. A 93/2024.(III.28.) Kt. határozattal tájékoztattam a testületet, hogy az ülés tartása nélküli tulajdonosi közgyűlés döntése értelmében a Hajdúkerületi és Bihari Víziközműszolgáltató Zrt. „v.a.” 2023. április 30. napjával történő megszüntetésére vonatkozó törlési kérelme visszavonásra kerül.

48/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

A város ivóvíz minőségével kapcsolatban kerültek problémák megfogalmazásra, melyekről tájékoztattam az ÉRV Zrt-ét.

92/2024. (III.28.) Kt. sz. határozat

Elfogadta a testület a Társulási Tanács 7/2023. (V.18.) Víziközmű Társ. számú határozatát, valamint a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Társulás megszüntetéséről szóló megállapodást, melyet aláírtam.

94/2024. (III.28.) Kt. sz. határozat

Ezen határozattal a testület hozzájárult, hogy a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola szakmai alapidokumentumában a 2.1.1. 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 97/A. pontja, a 6. Köznevelési alapeladat 6.2. pontja és a 7. pontban a feladatellátást szolgáló vagyron és a felette való rendelkezés és használat joga 7.2. 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 97/A. pontja törlésre kerüljön. A döntésről tájékoztattam a Tankerület vezetőjét.

113/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Rendőrkapitányság vezetőjének – Tiszavasvári Város 2023. évi közrend- és közbiztonságról szóló – éves jelentését, mely döntésről tájékoztattam a Rendőrkapitányság vezetőjét.

114/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület beszámolóját a 2023. évi tevékenységéről, melyről tájékoztattam a Polgárőrség vezetőjét.

115/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A testület támogatta, hogy a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület pályázatot nyújtson be az Országos Polgárőr Szövetség által kiírt „Polgárőr Város” cím elnyerésére, melyről tájékoztattam a Polgárőrség vezetőjét.

116/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület elfogadta a Nyíregyházi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2023. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót, melyről értesítettem a Kirendeltség vezetőjét.

129/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejkölési Központ alapító okiratának módosításáról döntött a járóbeteg szakellátási feladatok intézmény általi ellátása érdekében. A változások átvezetéséről intézkedtem a Magyar Államkincstárnál.

136/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézményben a 2024/2025-ös nevelési évben indítandó óvodai csoportlétszámokról döntött, melyről tájékoztattam az intézmény igazgatóját.

137/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

Ezen határozatával a testület elfogadta a Nyíregyházi Szociális Gondozási és Egészségügyi Alapellátási Központtal kötendő feladatellátási szerződést a fogorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozóan. A szerződést aláírtam és megküldtem a Központ vezetőjének.

138/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület dr. Szerényi Nikolett háziorvossal - a Tiszavasvári I. számú felnőtt háziorvosi körzet ellátására vonatkozó - előszerződést fogadta el, melyet aláírtam.

151/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület együttműködési megállapodást kötött az Országos Mentőszolgálattal a Mentési Pont működtetésére és ingyenes használatba adta a feladatellátásnak helyet biztosító ingatlant. A megállapodásokat aláírtam.

162/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A testület a HBVSZ Zrt. „v.a.” 2024. május 28. napján tartandó közgyűlés napirendjeiről határozott. Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az összehívott közgyűlés nem volt határozatképes.

66/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A testület elfogadta a Kisvárosok Szövetségének 2023. évi pénzügyi beszámolóját, melyről tájékoztattam a Szövetség elnökét.

173/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

A képviselő-testület támogatta az Esélytér Intézményfenntartó Iskola u. 2. szám alatti épületre vonatkozó telephely engedély iránti kérelmét. A köznevelési feladatellátás céljából szükséges használati szerződést aláírtam és továbbítottam az Intézményfenntartó részére.

175/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

Döntés született a Vasvári Hírmondó különszámának megjelentetéséről, melyről gondoskodtam.

Tiszavasvári, 2024. augusztus 2.

Szőke Zoltán
polgármester

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024. (VIII.8.) Kt. számú
határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a:

3/2023. (I. 26.) Kt. sz. határozat
5/2023. (I. 26.) Kt. sz. határozat
30/2023. (II. 14.) Kt. sz. határozat
35/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
36/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
37/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
48/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
49/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
50/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
56/2023. (II. 23.) Kt. sz. határozat
71/2023. (III. 2.) Kt. sz. határozat
88/2023.(III. 24.) Kt. sz. határozat
89/2023.(III. 24.) Kt. sz. határozat
96/2023.(IV. 27.) Kt. sz. határozat
101/2023.(IV. 27.) Kt. sz. határozat
103/2023.(IV. 27.) Kt. sz. határozat
137/2023.(V. 25.) Kt. sz. határozat
139/2023.(V. 25.) Kt. sz. határozat
143/2023.(V. 25.) Kt. sz. határozat
144/2023.(V. 25.) Kt. sz. határozat
147/2023.(V. 25.) Kt. sz. határozat
169/2023.(VI. 12.) Kt. sz. határozat
175/2023.(VI. 29.) Kt. sz. határozat
186/2023.(VI. 29.) Kt. sz. határozat
187/2023.(VI. 29.) Kt. sz. határozat
198/2023.(VIII. 3.) Kt. sz. határozat
237/2023.(IX. 28.) Kt. sz. határozat
271/2023. (X. 16.) Kt. sz. határozat
273/2023. (X. 16.) Kt. sz. határozat
306/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
307/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
308/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
309/2023. (XI. 30.) Kt. sz. határozat
310/2023.(XI. 30.) Kt. sz. határozat
2/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
8/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
9/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
10/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
11/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
12/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat

13/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
24/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
25/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
31/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat
47/2024.(II.15.) Kt. sz. határozat
48/2024. (II.15.) Kt. sz. határozat
66/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
91/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
93/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
92/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
94/2024.(III.28.) Kt. sz. határozat
113/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
114/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
115/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
116/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
129/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
134/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
136/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
137/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
138/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
151/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
157/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
162/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
173/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat
175/2024. (V.9.) Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.