

INTEGRITY

Tárgy FW:
Feladó Tiszavasvári Város Önkormányzata <tvonkph@tizavasvari.hu>
Címzett <toth.marianna@tizavasvari.hu>,
<legeza.timea@tizavasvari.hu>, <jegyzo@tizavasvari.hu>,
<koblos.mate@tizavasvari.hu>,
<csikos.magdolna@tizavasvari.hu>
Dátum 2025-05-12 07:22

- Információskérésre válasz.pdf(~348 KB)
- Makkai Jánosné ügyv. meghat. (2).pdf(~170 KB)

TIZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Dátum: 2025 05 12	
Ügyazonosító: TPH/6206-15/2025	
Ügyintéző: [üres]	Ellátott: [üres]
Melléklet: [üres]	

From: László Hajzer [mailto:drhajzerlaszlo@gmail.com]
Sent: Friday, May 9, 2025 12:16 PM
To: tvonkph@tizavasvari.hu
Subject:

Tisztelt Balázs Csilla polgármester asszony!

Makkai Jánosné ügyfelem a Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatal TPH-6206-11/2025. információkérés tárgyú ügyben, mint meghatalmazott ügyvéd mellékelten megküldöm a válaszlevelet és az ügyfelem által adott ügyvédi meghatalmazást.

Nyíregyháza, 2025. május 09.
Melléklet: válaszlevél.
ügyvédi meghatalmazás

--

Tisztelettel:

Dr. Hajzer László
ü g y v é d

cím: 4400 Nyíregyháza,
Dózsa Gy. u. 4-6. II/7.
tel.:+36 42 410 821



Tiszavasvári Város Polgármestere

4440 Tiszavasvári

Városháza tér 4. sz.

E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Tisztelt Balácsi Csilla polgármester!

2025. május 07. napján kelt TPH/6206-11/2025. számú információkérés tárgyú levéllel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A Kornisné Központban duális képzés keretében – megbízási szerződés alapján – folytatott tevékenységgel kapcsolatban hat pontban feltett kérdésekre meghatalmazott ügyvéd Dr. Hajzer László (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. II/7. sz. KASZ: 36061148) által képviselve válaszom a következő:

A rendelkezésemre bocsátott R1/2025. számú ellenőrzési jelentés tartalmának ismeretében a kérdések sorrendjében az alábbiakról tájékoztatom.

1./A duális képzés kapcsán Makkai Jánosné a feladatát a megbízási szerződésben rögzített feltételek szerint végezte. A folyamat megismerése a megbízási szerződésből kiolvasható.

2./A szakképzési hozzájárulás havi bevallását Harasztiné Gorzsás Ildikó gazdasági igazgató végezte. A bevallás elkészítésében és annak benyújtásában a dolgozók a munkaköri leírásuknak megfelelően vettek részt.

3./Az adatszolgáltatást a pénzügyi csoport végezte, az adatszolgáltatáson feltüntetett személy gyakorolta a pénzügyi ellenjegyzést. Az adatszolgáltatásból ennek személye megállapítható.

4./Gazdasági vezető nem jelezett Makkai Jánosné részére olyan hiányosságot, problémát, szabálytalanságot, amire a kérdés irányul utalványozóként az Intézményvezető jogosult aláírni.

5./Minden bevételről készült utalványrendelet, azok ellenőrizhetők és megtalálható rajta az aláírók neve is.

6./"Az intézkedési tervben felsorolt feladatok elvégzése kihez kapcsolható személy szerint?" Makkai János válasza az, hogy az intézmény belső szabályzatai a szervezeti és működés szabályzat és az egyéb belső szabályzatok meghatározzák a hierarchia rendjét. Ez megismerhető a különböző okiratokról, bevallásokból, adatszolgáltatásból és a fentebb ismertetett folyamatokból. Ennek értékelése nem Makkai Jánosné feladata.- ha van személyi felelős – ennek megállapítása nem Makkai Jánosné feladata.

Nyíregyháza, 2025. május 08.

Melléklet: ügyvédi meghatalmazás

Makkai Jánosné
információkérésre kötelezett
képviseleti ügyvédi meghatalmazás alapján
Dr. Hajzer László
ügyvéd



Dr. Hajzer László
ÜGYVÉD

Iroda: 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 4-6 II/7
Telefon/Fax: 42/410-821 Mobil: 30/968-8532, 30/625-133
E-mail: drhajzerlaszlo@gmail.com

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott, meghatalmazom **Dr. Hajzer László** (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. II/7. szám alatti székhely) egyéni ügyvédet, hogy

Makkai Jánosné a Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatal TPH/6206-11/2025. sz. Információkérés tárgyú ügyben

a fent megjelölt ügyben a fenti ügyvéd az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben meghatározott teljes jogkörrel képviseljen.

Jelen meghatalmazással hozzájárulok, hogy a fent nevezett ügyvéd helyett Dr. Dobos Zoltán Gábor ügyvéd, Dr. Hajzer László Miklós ügyvéd Dr. Kaszás Gergely ügyvédjelölt a fenti jogkörben eljárjon.

Dátum: Nyíregyháza, 2025. május 08.

A fenti meghatalmazást elfogadom:

.....
Dr. Hajzer László ügyvéd

meghatalmazott



.....
Makkai Jánosné

meghatalmazó ügyfél

Tárgy FW: Válasz Dóka Tünde ügyben.
Feladó Tiszavasvári Város Önkormányzata <tvonkph@tizavasvari.hu>
Címzett <toth.marianna@tizavasvari.hu>,
<legeza.timea@tizavasvari.hu>, <jegyzo@tizavasvari.hu>,
<koblos.mate@tizavasvari.hu>,
<csikos.magdolna@tizavasvari.hu>
Dátum 2025-05-12 07:22

INTEGRITY

- Dóka Tünde válasza.pdf(~463 KB)
- Dóka Tünde ügyv. meghat..pdf(~161 KB)

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2025. 05. 12.
TPH/6206-Ah/2025

[Postai felvétel szám:]

[Postai felvétel szám:]

From: László Hajzer [mailto:drhajzerlaszlo@gmail.com]**Sent:** Friday, May 9, 2025 12:26 PM**To:** tvonkph@tizavasvari.hu**Subject:** Válasz Dóka Tünde ügyben.

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal
Balázs Csilla polgármester asszony!

Mellékelten küldöm Dóka Tünde válaszát a feltett kérdésekre. -, + ügyvédi meghatalmazás!

--

Tisztelettel:

Dr. Hajzer László*ügyvéd*

cím: 4400 Nyíregyháza,
Dózsa Gy. u. 4-6. II/7.
tel.: +36 42 410 821

Balázs Csilla
Polgármester Asszony részére
Tiszavasvári, Városháza tér 4

Tisztelt Polgármester Asszony!

A TPH/6206-11/2025 iktatószámú, információ kérés tárgyú levele alapján az alábbiakban küldöm válaszlevelem. Dr. Hajzer László ügyvédnek adott meghatalmazást mellékelem, aki jogi képviseletem látja el az eddig még meg nem nevezett, de az információ kérés alapján folyamatban lévő ügyben. Válaszom a kérdések sorrendjében:

1. Mi volt a konkrét feladata a duális képzés során?

- Képzés szervezése
- Kapcsolattartás a Nyíregyházi SZC Tiszavasvári Szakképző Iskola és Kollégiummal
- Szakmai irányítás
- A Kréta rendszer alapján normatíva kiszámítása
- Portfóliók elkészítésének felügyelete (vizsgákhoz)
- Gyakorlati vizsgakérdések elkészítése
- Beosztások megszervezése
- Képzési tervek elkészítésének segítése
- Napi problémák megoldása

A megbízási szerződésben rögzített feladatait hogyan, mikor végezte?

Munkaidőn kívül, illetve hétvégén.

Ismertesse ennek folyamatát.

A Kréta rendszer, a jelenléti ívek, oktatók tájékoztatása alapján 2108A Havi bevalláshoz adatokat szolgáltatottam. Az adatok helyességének érdekében a gazdasági csoport vezetője – negyedévente készült- eseti megbízás alapján Felügyelte a szakképzési hozzájárulásról készített havi bevallást, a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé benyújtott, majd a megigényelt összeg kivitelezését.

2. Ki készítette el a szakképzési hozzájárulás havi bevallását?

2024.03.11- : Czene- Orovecz Anett, Gazdasági csoport munkatársa, aki pénztáros, illetve munkaügyi előadó munkakörben van foglalkoztatva.

2022.04.01-2024.03.10-ig: Tomán Krisztina, Gazdasági csoport munkatársa, aki pénztáros, illetve munkaügyi előadó munkakörben volt foglalkoztatva.

2020.01.01-2022.04.03-ig: Nagy Éva Gazdasági csoport munkatársa, aki munkaügyi előadó munkakörben volt foglalkoztatva.

Kik vettek részt a folyamatban:

Az adatokat a gazdasági csoport munkatársa felé, aki elkészítette a dokumentumot.

A Nemzeti Adó-és Vámhivatal felé történő benyújtásnak mi volt a menete, ki írta alá a bevallást.

A gazdasági csoport munkatársa elkészítette a dokumentumot, melyet a KIRA rendszerbe rögzített, melyet az Államkincstár továbbított a NAV felé. Tudomásom

szerint nem történt aláírás. A NAV felé benyújtott átvezetési kérelemre került a munkáltató, vagy az aktuálisan megbízott munkáltató aláírása: (Nácsáné dr. Kalán Eszter intézményvezető, Juhász Mariann mb. intézményvezető, Terebesné Kovács Tünde mb. intézményvezető, Makkai Jánosné intézményvezető írt alá).

3. Ki készítette el a bevallás alapjául szolgáló adatszolgáltatást?: Dóka Tünde

Kik vettek részt ebben a folyamatban:

Kréta rendszer működtetéséért felelős: Makkai Jánosné intézményvezető

Gyakorlati oktatásban résztvevők: Gödönyné Nyomó Jolán: osztályvezető ápoló, Kövér Istvánné: osztályvezető ápoló, Dorné Papp Erika: Gyakorlati oktatásért felelős munkatárs, valamennyi elméleti oktató. Iskola részéről: Aranyi Imre és Dudics Kálmán igazgató helyettesek.

Mi volt az adatszolgáltatás egyeztetésének menete:

Jelenléti ívek, orvosi igazolások, Kréta rendszer alapján az oktatók jelezték jelenlétet és a hiányzásokat. Az adatszolgáltatás alapja mindig a véglegesen berögzített Kréta rendszer volt, mely alapján történt a lehívás.

Ki hagyta azt jóvá, ki írta alá az adatszolgáltatást? Nincs aláírva

Pénzügyi ellenjegyzést kell-e tartalmaznia az adatszolgáltatásnak: A gazdasági egység tájékoztatása alapján nem volt pénzügyi ellenjegyzés, elmondás alapján azért, mert bevétel történt.

4. Ki volt az érvényesítő?

2020: Harasztiné Gorzsás Ildikó, Molnárné Lakatos Ágnes

2021: Harasztiné Gorzsás Ildikó

2022-2023-2024: Márton- Hudák Fanni

Az érvényesítés során meddig kell visszamenni az ellenőrzésbe?

A kiutalási kérelmet a 08-as alapján végzi el az érvényesítési feladatokat ellátó érvényesítő

Az érvényesítő jelzett-e bármilyen problémát, szabálytalanságot az utalványozónak?

Nem tudok róla

5. Bevételekről készült-e utalványrendelet?

Gazdasági csoport tájékoztatása alapján, papír alapú utalványrendelet nem készült.

Ki írta alá?

Elektronikusan készült az utalványrendelet, így aláírás nincs rajta

6. Az intézkedési tervben felsorolt feladatok elvégzése kihez kapcsolható személy?

- A megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a 1993. évi LXXVI. szakképzési törvény alapján, a gazdálkodó szervezetnél szervezett gyakorlati képzés érdekében, a gazdálkodó szervezettel létesített tanulói jogviszony dokumentumai alapján tervezi, szükség szerint módosítja a költségvetési tervet, figyelembe véve a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé benyújtott, megigényelt összeget.

Felügyeli a szakképzési hozzájárulásról készített havi bevallást, a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé benyújtott, majd megigényelt összeg kivitelezését.

Feladatot ellátó: Harasztiné Gorzsás Ildikó

- A megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szakképzési törvény alapján, a gazdálkodószervezetnél szervezett gyakorlati képzés érdekében, a gazdálkodószervezettel létesített tanulói jogviszony dokumentumai alapján a szakképzési hozzájáruláshoz havi bevallást készít, benyújtja a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé, majd a megigényelt összeg lehívását kivitelezzi, továbbá bérkönyvelést végez. A bevalláshoz szükséges adatokat a Kornisné Központ megbízott munkatársa szolgáltatja.

Feladatot ellátó: Márton- Hudák Fanni

- A megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szakképzési törvény alapján, a gazdálkodószervezetnél szervezett gyakorlati képzés érdekében, a gazdálkodószervezettel létesített tanulói jogviszony dokumentumainak intézése, törvény szerinti előírásnak való megfelelés alapján. Továbbá a tanulók bejelentése és munkaszerződések elkészítése. Jelenléti ívek alapján történő rögzítés a KIRA rendszerbe, különös tekintettel a hiányzásokra és a szabadságokra.

Feladatot ellátó: Czene- Orovecz Anett

- A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a gazdálkodószervezetnél szervezett gyakorlati képzés érdekében, a tanulók a gazdálkodószervezetnél gyakorlati képzés érdekében, a tanulók a gazdálkodószervezettel létesített jogviszonyának dokumentumait elkészít, szükség esetén módosítja, megszünteti. A gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásnál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről a Kincstár részére adatokat biztosít, az ehhez szükséges pontos számításokat elkészíti, a tanulószerveződéses tanulók létszámának, képzési formának figyelembe vételével meghatározza annak összegét.

Feladatot ellátó: Dóka Tünde

Melléklet: ügyvédi meghatalmazás

Tiszavasvári, 2025-05-08.

Tisztelettel:

Dóka tünde

Képv:

Dr. Hajzer László ügyvéd



Dr. Hajzer László
ÜGYVÉD

Iroda: 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 4-6 II/7.
Telefon/Fax: 42/410-821 Mobil: 30/968-8532, 30/625-1330
E-mail: drhajzerlaszlo@gmail.com

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Alulírott, meghatalmazom **Dr. Hajzer László** (4400 Nyíregyháza, Dózsa György u. 4-6. II/7. szám alatti székhely) egyéni ügyvédet, hogy

Dóka Tünde a Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatal TPH/6206-11/2025. sz. Információkérés tárgyú ügyben

a fent megjelölt ügyben a fenti ügyvéd az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben meghatározott teljes jogkörrel képviseljen.

Jelen meghatalmazással hozzájárulok, hogy a fent nevezett ügyvéd helyett Dr. Dobos Zoltán Gábor ügyvéd, Dr. Hajzer László Miklós ügyvéd Dr. Kaszás Gergely ügyvédjelölt a fenti jogkörben eljárjon.

Dátum: Nyíregyháza, 2025. május 08.

A fenti meghatalmazást elfogadom:

.....
Dr. Hajzer László ügyvéd

meghatalmazott




Dóka Tünde

meghatalmazó ügyfél

Tárgy Re: Információkérés
Feladó Ildikó Harasztiné <harasztine69@gmail.com>
Címzett <titkarsag@tiszavasvari.hu>
Dátum 2025-05-09 09:16

INTEGRITY

POLGÁRMESTER

2025. 05. 09

TH/6206-13/2025

Tételszám:

- Tájékoztatás duális képzést érintően.pdf(~217 KB)

Tisztelt Polgármester Asszony!

Csatolmányként megküldöm Önnek a duális képzéssel kapcsolatban megfogalmazott kérdéseire a válaszaimat.

Üdvözlettel:

Harasztiné Gorzsás Ildikó

<titkarsag@tiszavasvari.hu> ezt írta (időpont: 2025. máj. 7., Sze, 11:43):

Tisztelt Harasztiné Gorzsás Ildikó!

Csatolmányban küldöm a Kornisné Központban duális képzés keretében-megbízási szerződés alapján- folytatott tevékenységével kapcsolatos információkérésemet.

Üdvözlettel:

Balázsi Csilla
polgármester

Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ
4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.

Tel.: 42/520-002

E-mail: szeszk@gmail.com

Adószám: 15815154-2-15



TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
BALÁZSI CSILLA POLGÁRMESTER ASSZONY RÉSZÉRE

TISZAVASVÁRI
VÁROSHÁZA TÉR 4.
4440

Tárgy: információk megadása

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatkozva a TPH/6206-11/2025. ügyiratszámú levelére, melyben a duális képzéssel kapcsolatban kérdéseket fogalmazott meg számomra, ezúton teszek eleget a válaszadási kötelezettségemnek.

1. pont kérdéseire vonatkozóan a válaszaim:

A duális képzés kapcsán konkrét feladatom volt a gyakorlati oktatást érintően az éves költségvetés tervezetének elkészítése, illetve az év közbeni módosítási igényeket tartalmazó előirányzat módosítási kérelmek elkészítése. Ezen feladatok végzése során minden egyes alkalommal egyeztettem Dóka Tündével. A tőle kapott információk alapján, illetve a pénzforgalmi kimutatások adatait figyelembe véve készítettem el a feladatokhoz kapcsolódó dokumentumokat. Az így elkészített dokumentumok tartalmát Makkai Jánosné intézményvezetővel is megbeszéltem. A végleges előirányzat módosítási kérelmeket Makkai Jánosné, mint intézményvezető írta alá, akadályoztatása esetén Dóka Tünde.

Feladatokat képezte a szakképzési hozzájárulásról készített havi bevallás felügyelete, amely magába foglalta a MÁK felé az adatszolgáltatások megküldésének és a NAV felé benyújtott kiutalási kérelmek benyújtásának megtörténtének ellenőrzését, illetve figyelemmel kellett kísérnem a kiutalásra megkért összeg jóváírását az intézmény folyószámláján.

A személyes meghallgatásom alkalmával már említettem, hogy a kiutalási kérelem nyomtatványának elkészítésére és annak NAV felé történő benyújtására a könyvelői munkakörben foglalkoztatott Petró Edit munkatársam kapott megbízást. Úgy ítélt meg, hogy a megbízási szerződésben rögzített feladatokat gördülékenyebben, hatékonyabban tudnám elvégezni, amennyiben ezen feladatokat is én végezném el. Petró Edit munkatársammal ezt megbeszéltem, elfogadta a kérésemet. Szóban megegyeztünk, hogy az elkészített kiutalási kérelem nyomtatványát két példányban fogom kinyomtatni, melyből egy példányt, amely tartalmazza az intézményvezető aláírását is át fogom adni a részére. Ezzel igazolva, hogy a feladat elvégzésre került.

Így a humánpolitikai ügyintéző által elkészített és a MÁK részére továbbított 08A havi bevallás az én részemre került átadásra. Amikor az intézmény adószámláján, a szociális hozzájárulási adó számlán túlfizetésként jelentkezett az 08A lapon szereplő összeg, akkor az ÁNYK-ban az „Átvezetési és kiutalási kérelem az adószámlán mutatkozó túlfizetéshez” megnevezésű nyomtatványt kitöltöttem és azt elektronikus úton megküldtem a NAV részére. A két példányban kinyomtatott kérelem aláírásáról gondoskodtam, azok minden esetben Makkai Jánosné intézményvezető által kerültek aláírásra, mivel ő volt a NAV-hoz bejelentett törvényes képviselő. Ezen gyakorlat során megtörtént az intézményvezető tájékoztatása is a kiutalási kérelem benyújtásának megtörténtéről. A megbeszéltek szerint egy aláírt példányt minden esetben átadtam Petró Edit könyvelő részére. A munkám során a NAV által megküldött elfogadó nyugtát kinyomtatam és a korábban kinyomtatott adószámla kivonattal együtt megőrzésre, egy erre a külön célra szolgáló mappába lefűztem.

A feladatok jellegéből adódóan folyamatosan kellett a részfeladatokat elvégezni. A meghallgatáson is említettem, hogy előfordultak olyan rendkívüli esetek is, amikor a MÁK által benyújtott bevallásokból adódó tartozások miatt intézkedésre volt szükség ahhoz, hogy a kiutalási kérelmünket a NAV befogadja, illetve teljesítse.

Szeretném Önt tájékoztatni arról, hogy Petró Edit munkatársam munkaviszonya 2024. december hónapban megszűnt, ezért a NAV felé benyújtandó kiutalási kérelmet már jelenleg nem én nyújtom be. 2025. január hónapban megbeszéltem Márton-Hudák Fanni könyvelővel, hogy a továbbiakban már nem fogom a kiutalási kérelmeket benyújtani a NAV felé, az ő feladata lesz ennek elvégzése, mivel a vele megkötött megbízási szerződés tartalmazza ezen feladatok elvégzését. A kiutalási kérelem benyújtásának gyakorlatát közösen megbeszéltük.

2. pont kérdéseire vonatkozóan a válaszaim:

A szakképzési hozzájárulás havi bevallását, a 08A nyomtatványt a humánpolitikai ügyintézői munkakörben foglalkoztatott munkavállalók készítették el. E munkakört az alábbi munkavállalók töltötték be:

- Nagy Éva (2020.01.01-2022.04.03)
- Tomán Krisztina (2022.04.04-2024.03.10)
- Czene-Orovecz Anett (2024.03.11-jelenleg is)

Tudomásom szerint ebben a folyamatban kizárólag a humánpolitikai ügyintézők vettek részt, hiszen a KIRA rendszer használatához nekik volt jogosultságuk, hozzáférésük.

A humánpolitikai ügyintéző Dóka Tünde által a részére átadott adatokat rögzítette a KIRA rendszerben, ezáltal került megküldésre a MÁK felé. Utána ezen rendszerben képződött 08A havi bevallást kinyomtatta. A bevallás nem került aláírásra. A KIRA rendszerből kinyomtatott 08A havi bevalláson nem található aláírásra utalásos „rész”.

A 08A nyomtatvány részemre került átadásra az 1. pontban leírtak miatt. Szintén az ott leírtak miatt én nyújtottam be a 08A havi bevallás adatai alapján a NAV felé a kiutalási kérelmet, melyet, mint korábban említettem Makkai Jánosné írta alá, mint az adózó törvényes képviselője.

3. pont kérdéseire vonatkozóan a válaszaim:

A 08A havi bevallás alapjául szolgáló adatokat Dóka Tünde készítette el és a 08A havi bevallás elkészítése végett a szükséges adatokat megadta a humánpolitikai ügyintéző részére. Tudomásom szerint a számításokat kizárólag Dóka Tünde készítette el a jelenléti ívek alapján. A Kréta rendszerben a szükséges dokumentálást Makkai Jánosné végezte el. Az adatszolgáltatás egyeztetésének menetéről, arról, hogy ki hagyta azt jóvá és ki írta alá nincs információ, erre vonatkozó, utaló dokumentumokkal a munkám során nem találkoztam. Pénzügyi ellenjegyzést nem kell tartalmaznia az adatszolgáltatásnak.

4. pont kérdéseire vonatkozóan a válaszaim:

Érvényesítői feladatokat csak a megbízással rendelkező munkavállalók végezhetnek. Az ASP Gazdálkodási Szakrendszerben rögzített adatok alapján alábbi munkavállalók végeztek érvényesítői feladatokat:

2020. évet érintően: személyem és Molnárné Lakatos Ágnes

2021. évet érintően: személyem

2022. évet érintően: Márton-Hudák Fanni

2023. évet érintően: Márton-Hudák Fanni

2024. évet érintően: Márton-Hudák Fanni

Az érvényesítés a rendelkezésre álló 08A havi bevallás és az ahhoz kapcsolódó aláírással ellátott kiutalási kérelem adatainak vizsgálatával, illetve azokban szereplő összegnek a bankszámlán jóváírásra került pénzüsszeggel történő összevetésével valósult meg. Nincs tudomásom arról, hogy az érvényesítők bármilyen problémát, szabálytalanságot jeleztek volna az utalványozó részére.

5. pont kérdéseire vonatkozóan a válaszaim:

A kiutalt adókedvezményeket érintően csak az ASP Gazdálkodási Szakrendszer Kaszper Moduljában kerültek kiállításra a bevételi utalványrendeletek, azok papír alapon nem kerültek kinyomtatásra és így aláírásra sem.

6. pont kérdésére vonatkozóan a válaszom:

Az intézkedési terv elkészítésében nem vettem részt.

Tiszavasvári, 2025. május 9.

Tisztelettel:

Harasztiné Gorzsás Ildikó
Harasztiné Gorzsás Ildikó