

Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal szabályzata a belső visszaélés-bejelentési rendszerről

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Panasztv.) foglaltak alapján Tiszavasvári Város Önkormányzatánál és a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban együtt: Hivatal vagy Foglalkoztató) a belső visszaélés-bejelentések intézésének rendjét az alábbiak szerint határozzuk meg.

I. BEVEZETÉS

1. A Szabályzat célja

A Szabályzat tartalmazza a Hivatal által működtetett belső visszaélés-bejelentési rendszerre vonatkozó működési és eljárási szabályokat, az érintettek jogait és kötelezettségeit.

2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Hivatal teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan, illetve határozott időre kinevezett köztisztviselőjére, ügykezelőjére és munkavállalójára, továbbá a II. 3. pont alapján bejelentésre jogosult természetes és jogi személyekre.

3. Az eljárás alapelvei

- a) A bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatban semmilyen hátrányos intézkedés nem érheti.
- b) A bejelentést a Panasztörvényben és jelen szabályzatban foglaltak szerint kell kivizsgálni.
- c) A bejelentés kivizsgálásakor elfogulatlanul, tárgyilagosan, körültekintően kell eljárni.
- d) A kivizsgált bejelentésre az írásbeli választ határidőben, pontosan és közérthetően kell megadni.

II. A BELSŐ VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZER

1. A visszaélés-bejelentési rendszer működtetője

1.1. A belső visszaélés-bejelentési rendszert a Foglalkoztató a Hivatal a jegyző által kijelölt köztisztviselő (a továbbiakban: Megbízott) útján működteti.

1.2. A bejelentő a bejelentést írásban vagy szóban teheti meg:

- a) szóbeli bejelentést hétfőtől-péntekig a Hivatal ügyfélfogadási idejében lehet megtenni személyesen, vagy az alábbi telefonszámon: 42-520-500/120-as mellék

A Megbízott a szóbeli bejelentést írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő részére másodpéldányban megküldi.

- b) írásban a bejelentést a visszaelesbejelentenes@tizsavasvari.hu e-mail címre kell megküldeni.

2. A bejelentés tárgyára vonatkozó szabályok

Jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

3. Bejelentésre jogosult személyek köre

3.1. Bejelentést tehet:

- a) a Foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a Foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a Foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

3.2 Bejelentést tehet továbbá:

- a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- b) a Foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- c) a Foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- d) a Foglalkoztatóval az a) és c) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- e) az a személy, akinek az a) és c) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Foglalkoztatóval megszűnt.

III. A BEJELENTÉSSSEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

1. A bejelentés megtétele

1.1. A bejelentő a bejelentést a II.1.2. pontban foglalt módon teheti meg.

1.2. Szóbeli telefonos bejelentés esetén fel kell hívni a bejelentő figyelmét a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

1.3. A Megbízott az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani a Panasztörvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

2. A bejelentés kivizsgálása

2.1. A Foglalkoztató a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja.

2.2. A 2.1. pontban foglalt határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbításának indokairól tájékoztatni kell. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

2.3. A bejelentés kivizsgálása során a Megbízott tartja a kapcsolatot a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel.

3. A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

3.1. A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

4. Intézkedések a visszaélések orvoslására

4.1. A bejelentés kivizsgálása során a Foglalkoztatónak értékelnie kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hoznia azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a bejelentés szerinti visszaélések orvoslására.

4.2. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a Foglalkoztatónak intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

5. A bejelentő tájékoztatása

5.1. A Foglalkoztató a Megbízott útján írásban tájékoztatja a bejelentőt a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről. E célból a Foglalkoztató a Megbízott részére az intézkedéseiről a szükséges tájékoztatást három napon belül megadja.

5.2. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a Megbízott az 5.1. pontban foglaltakról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

6. A bejelentéssel érintett személy tájékoztatása

6.1. A Megbízott tájékoztatja a bejelentésben érintett személyt a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogokról, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

6.2. A Foglalkoztató a tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját - akár jogi képviselője útján is - bármikor kifejtthesse, és azt bizonyítékokkal támassza alá.

6.3. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására nem kerül sor a vizsgálat megindításakor abban az esetben, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

7. Adatkezelési szabályok

7.1. A belső visszaélés-bejelentési eljárásban a személyes adatok kezelésére a Panasztv. 26-27.

§-ai alkalmazandók.

7.2. A bejelentő személyazonosságát - ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja - a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kell kezelni.

7.3. Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

7.4. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat - a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl - a Foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

7.5. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

7.6. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá.

7.7. A 7.4.-7.6. pontokban írtakat arra a személyre is alkalmazni kell, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

8. A visszaélést bejelentők védelme

A visszaélést bejelentők védelmére a Panasztv. 41-49. §-ai alkalmazandók.

IV. TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE

A Foglalkoztató a Panasztv 25. §-a szerinti információnyújtási kötelezettségének jelen szabályzat közzétételével tesz eleget. A közzétételre a www.tiszavasvari.hu weboldalon kerül sor.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Jelen szabályzat 2025. március 1. napján lép hatályba.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Panasztv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az adatkezelési tájékoztató jelen szabályzat 1. mellékletét képezi.

Tiszavasvári, 2025. február 27,



Balácsi Csilla
polgármester
Dr. Kovács János
jegyző

**Adatkezelési tájékoztató
a belső visszaélés kivizsgálásával kapcsolatos eljárásban
közölt személyes adatok kezeléséről**

Az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja, valamint az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: GDPR) 12. cikk (1) bekezdése és a 13. cikk alapján a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) 26-27. § szerinti, a bejelentett visszaélés kivizsgálása során folytatott adatkezelésről az alábbi tájékoztatást adja.

1. Adatkezelő adatai

Adatkezelő megnevezése: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

E-mail címe: tvonkph@tiszavasvari.hu

Központi telefonszáma: +36 42 520-500

Honlapja: www.tiszavasvari.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége

Adatvédelmi tisztviselő: KMS-DATA Bt.

E-mail: kmsdatabt@gmail.com

3. Az adatkezelés célja

A bejelentő által az Adatkezelőhöz a Panasztv. 20. § (1) bekezdés szerinti visszaélés bejelentése során közölt személyes adatok a visszaélés kivizsgálása, és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetés céljából kerülnek kezelésre.

4. Az adatkezelés jogalapja

Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja), illetve a 2023. évi XXV. törvény előírásai, mert az Adatkezelő köteles visszaélés-bejelentési rendszert üzemeltetni.

5. A kezelt személyes adatok köre

A bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok: bejelentési csatornánként, ezért bejelentésenként változhat a konkrét adatkör, de tipikusan a bejelentő beazonosítását, a bejelentésben érintett személy beazonosítását, annak beazonosítását lehetővé tevő adatkörök, akik a bejelentésről információval rendelkezhetnek, így például, név, e-mail cím, telefonszám, a bejelentés megtételének időpontja, módja, tartalma, hangfájl, illetve a kapcsolattartást szolgáló adatok.

6. Az adatkezelés időtartama

- vizsgálat időtartama alatt, amennyiben nem indul eljárás
- mellőzés esetén törlésig

- ha indult eljárás, úgy a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig.

7. A személyes adatok címzettjei, a személyes adatok megismerésére jogosultak köre

A bejelentő által a bejelentés során közölt személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő belső visszaélés-bejelentési rendszerét működtető személy, ezen személy távolléte, akadályoztatása esetén a jegyző által kijelölt köztisztviselő ismerheti meg.

8. A bejelentő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására

hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult.

9. Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

10. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.

11. A bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a bejelentéssel érintett személy tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jogának gyakorlása során.

12. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

12.1. Hozzáférési jog

A bejelentő jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz, valamint az adatkezelésre vonatkozó információkhoz hozzáférést kapjon. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát a bejelentő rendelkezésére bocsátja.

12.2. Helyesbítéshez való jog

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a személyes adatokat, valamint a bejelentő jogosult kérni a hiányos személyes adatok kiegészítését.

12.3. Törléshez való jog

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy a bejelentőre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra az Adatkezelőnek nincs szüksége a 3. pontban meghatározott célokhoz, vagy lejárt az adatkezelés időtartama,

- b) a bejelentő visszavonja az adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását,
- c) a bejelentő tiltakozik az adatkezelés ellen,
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték, a személyes adatot valamely uniós, vagy hazai jogszabályban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

12.4. Adatkezelés korlátozásához való jog

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a bejelentő vitatja a személyes adatok pontosságát,
- b) az adatkezelés jogellenes és a bejelentő az adatok törlése helyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- c) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de a bejelentő igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- d) a bejelentő tiltakozott az adatkezelés ellen.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak a bejelentő hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

12.5. Adathordozhatósághoz való jog

A bejelentő jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket egy másik adatkezelőnek továbbítsa, amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és az automatizált módon történik. A bejelentő kérheti, hogy az Adatkezelő továbbítsa a személyes adatokat egy másik adatkezelőnek.

12.6. Tiltakozáshoz való jog

A bejelentő jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés nem a bejelentő hozzájárulásán, hanem a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, továbbá, ha az adatkezelés az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, vagy ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

13. Igényérvényesítés

13.1. A bejelentő az Adatkezelő működésével, a személyes adatai kezelésével kapcsolatos kérdéseivel, észrevételeivel közvetlenül az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

13.2. Amennyiben a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, a bejelentő bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefon: +36 1 391-1400
E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

13.3. A bejelentő a személyes adatok kezelésével kapcsolatos személyiségi jogsérelem esetén közvetlenül bírósághoz fordulhat.

