**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**211/2024. (VIII. 8.) Kt. számú**

**határozata**

**(18/2024. (VIII. 8.) sz. Tiva-Szolg. Kft. alapítói határozat)**

**A Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **a Tiszavasvári gyepmesteri telep szüneteltetéséről** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a Tiszavasvári városi gyepmesteri telep szüneteltetését működési feltételek hiányában, legkésőbb 2025. február 28. napjáig.
2. a) Elfogadja jelen határozat 1. sz. mellékletét képező feladatellátási szerződést – egységes szerkezetben a módosításokkal - gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatban 10 éves határozott időre az abban szereplő tartalommal visszamenőleges hatállyal 2024. 06. 05 napjától.
3. Elfogadja, hogy a gyepmesteri telep szüneteltetése idejére illetve a telep telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületi kóbor állatok elszállítását szükség szerint a meglévő szerződése terhére vagy eseti jelleggel.
4. Felkéri a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a városi gyepmesteri telep működtetési feltételeihez a szükséges intézkedéseket tegye meg.
5. Felhatalmazza a Tiva-Szolg Kft ügyvezetőjét, hogy a telep működéséhez, illetve szüneteltetéséhez szükséges bejelentéseket a jogszabályi követelményeknek megfelelés mellett a hatóságok felé megtegye, és ezzel összefüggésben felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy az Alapító okiratot vizsgálja felül, annak módosítást készítse elő, amennyiben szükséges.
6. Felkéri a polgármestert, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Tiva-Szolg Kft. ügyvezetőjét. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bek. alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

és dr. Groncsák Andrea Tiva-Szolg Kft ügyvezetője

 **Szőke Zoltán Dr. Kórik Zsuzsanna**

 **polgármester jegyző**

**211/2024. (V.23.) Kt. számú határozat 1. sz. melléklete**

**Feladatellátási szerződés**

**Gyepmesteri Telep üzemeltetésére**

Mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15 képviseli: Szőke Zoltán polgármester) - a továbbiakban: **Önkormányzat -**,

másrészről **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság,** mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz., képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető) - továbbiakban: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. -**

* továbbiakban együtt: Felek –

között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A Tiszavasvári gyepmesteri telep működéséről”szóló211/2024. (VII.8.) Kt. határozata (mely a 18/2024. (VIII. 8.) számú alapítói határozatnak minősül) alapján a következők szerint:

**1. A szerződés tárgya, időtartama:**

**1.1. A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában áll. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § h) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet (5. § (1) bekezdés c) pontja: önkormányzat) olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezéseknek megfelel a szerződő felek jelen megállapodása.

**1.2. Felek megállapodnak abban**, **hogy az Önkormányzat átadja, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. átveszi a Tiszavasvári gyepmesteri telep működtetésével kapcsolatos feladatellátási kötelezettséget,** a telep működtetésével a végleges működési engedély megszerzése időpontjától 10 éves határozott időre. A feladat ellátó, gyepmesteri telep üzemeltető a Tiva-Szolg Nonprofit Kft lesz. Feladatát a hatályos jogszabályok, és az érvényes végleges működési engedélynek megfelelően látja el.

1.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. Tiszavasvári Város közigazgatási területén ellátja a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően a kóbor állatok befogását, városi gyepmesteri telepen történő tartását, állatok tulajdonjog átruházását, kóbor állatok életének védelme feladatokat.

1.4. A gyepmesteri telep szüneteltetése, illetve telítettsége esetén az önkormányzat ebbefogás megrendelésével biztosítja a közterületről kóbor állatok elszállítását szükség esetén a meglévő szerződése szerint vagy eseti jelleggel. Ezekről a Tiva-Szolg Kft. haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot.

**2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére nyújtott működési támogatás:**

2.1 Az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátásához a** **működési kiadások fedezetére** havonta 2.000.000-Ft, **működési támogatást biztosít.**

2.2. A gyepmesteri telep szüneteltetése idejére az önkormányzat kiadás hiányában működési támogatást nem biztosít. A szünetelés tényét a Tiva-Szolg Kft haladéktalanul köteles bejelenteni az önkormányzatnak.

2.3. A havi működési támogatást **utólag a tárgyhónapot követő 6. napjáig** utalja át az **Önkormányzat** a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000**.**

**Amennyiben** a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **feladatellátásához szükséges,** úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról**.

2.4. A **működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít.** A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek a működési támogatást **tárgyévben kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket,** a támogatás erre fordítandó részét a **tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia.** A **fel nem használt** támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg **köteles visszautalni** az Önkormányzat **11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára**.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján **azonnali beszedési megbízás útján érvényesíti.**

2.5. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan,** Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére** a követelés legfeljebb **35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.**

2.6. A szakmai és pénzügyi **beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása esetén**, a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat **11744144-15404761 számú pénzforgalmi számlájára.**

**3.** **Szakmai garanciák**

**3.1. Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti**, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt **Tiszavasvári városi gyepmesteri telep működtetése és ebbefogás** **feladatot képes ellátni.** **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** vállalja, a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként az átvételt követően gondoskodik az ellátás folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről a szakmai előírások betartása mellett a városi gyepmesteri telep képviselő-testülete által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata előírásait is betartva.

3.2. **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** **köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályokat, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.**

3.3. **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles jelen szerződésben szabályozott feladatellátás **tekintetében az Önkormányzat részére évente beszámolni**, legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig.

3.4. Felek vállalják, hogy a **működési alapdokumentumok** (különösen működési engedély; szervezeti és működési szabályzat, díjtételek meghatározása) **tekintetében együttműködnek a jelen szerződés alapján szükséges módosítások elvégzésében.**

3.5. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. **vállalja**, hogy a **feladatellátás folyamatossága érdekében gondoskodik a működési engedély megszerzéséről**, valamint a működés megkezdéséhez, illetve jogszerű feladatellátás fenntartásához **szükséges tőke és likviditás biztosításáról**. Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. köteles jelen szerződés megkötését követően **haladéktalanul, az illetékes álletegészségügyi hatóságtól működési engedélyt kérni**. Köteles továbbá a feladatellátás **teljes időtartama alatt jogerős és érvényes működési engedéllyel rendelkezni.**

3.6. A Tiva-Szolg Kft. ügyvezetője jogosult a működési feltételek folyamatos vizsgálata mellett a gyepmesteri telep szüneteltetését vagy működési engedélye módosítását megkérni az illetékes hatóságoktól, az Önkormányzat azonnal tájékoztatása mellett.

1. **A tárgyi feltételek biztosításával kapcsolatos kérdések**

4.1. Az Önkormányzat a feladatellátáshoz szükséges épületet, helyiségeket a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. részére ingyenes használatba adta, melyre vonatkozóan külön használati szerződés rendelkezései az irányadóak.

4.2. A feladatellátáshoz beszerzett jelen megállapodás mellékletét képező eszközlista szerinti gépjármű és eszközöket az Önkormányzat ingyenes használatba adja a Tiva-Szolg Kft részére.

4.3. Tiva-Szolg Nonprofit Kft köteles gondoskodni a feladatellátást szolgáló **ingó vagyon vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfelelőségéről**, ezen belül a **- saját és használatra átadott – eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról saját költségén.**

1. **Munkavállalókkal kapcsolatos kérdések**

A Tiva-Szolg Kft. köteles a feladatellátáshoz szükséges, jogszabályban foglalt, valamint a telep Szervezeti és Működési Szabályzatában a képviselő-testület által meghatározott személyi minimumfeltételeket biztosítani.

1. **Ellenőrzés**

6.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladatellátásról **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

6.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni.**

6.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni. Köteles az önkormányzat meghatalmazott képviselői részére minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni**, így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

6.4. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak**, ha a feladat ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

1. **Szerződés felmondása**

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani.**

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel** megszüntethető.

7.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges **működési támogatást nem tudja biztosítani** és ezzel lehetetlenné teszi a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.ez irányú további működését.

**8. Egyéb rendelkezések**

8.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat érvényesen kizárólag írásban tehető.

8.3. Az Önkormányzat (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a Kft-t, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Kft.-t, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Kft-t, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók. A Kft-nek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Kft. jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

8.4. Jelen szerződést Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete …/2023. (V.25.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

8.5. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 5 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2024. …………………..

………………………………… ……………………………

**Tiva-Szolg Nonprofit Kft. Tiszavasvári Város Önkormányzata**

 **Dr. Groncsák Andrea Szőke Zoltán**

**ügyvezető polgármester**

Pénzügyi ellenjegyző: ……………………………..

|  |
| --- |
| **GYEPMESTERI TELEP**  |
| **eszközlista** |
| **Mennyiség(db)** | **Megnevezés** |
| 1 | **MAN SYN1E TGE gépjármű RXD-154** |
| 1 | Kutyabefogó hurok  |
| 1 | Műtőasztal, elektromos: 120 x 58 cm-es rozsdamentes asztallap, Porfestett lábbal, oldalán rögzítési lehetőség, min. magasság: 78 cm, max. magasság: 112 cm |
| 1 | + Rácsos asztalhosszabbító, rögzítővel |
| 1 | + Infúzió tartó, rögzítővel |
| 1 | + Műtőasztalhoz műszertálca, rögzítővel |
| 1 | Hűtőszekrény |
| 1 | Mérleg, állatorvosi, Soehnle |
| 1 | Hőlégsterilizátor 20 l (CBM) 2431/A |
| 1 | Lámpa, vizsgálólámpa LED KS-Q7 |
| 1 | Hulladékgyűjtő rozsdamentes 12 l |
| 1 | Hulladékgyűjtő rozsdamentes 20 l |
| 1 | Törlő adagoló hajtogatott papírhoz |
| 1 | Fertőtlenítő adagoló 0,45-1 l |
| 1 | Szekrény fali, 60x30x60 cm, kulcsos |
| 1 | Szekrény kartoték 5 fiókos, fém fiókkal, 35x51x131 |
| 3 | Hegar-Olsen féle tűfogó - 14 cm hosszú  |
| 3 | Sebészeti csipesz - egyenes horgas  13 cm |
| 3 | Sebészeti csipesz - 15 cm |
| 1 | Hartmann-féle idegentest fogó - 14 cm hosszú  |
| 3 | Sebészeti olló hajlított - hegyes-tompa 14 cm |
| 3 | Sebészeti olló hajlított - tompa-tompa  14 cm  |
| 2 | Olló egyenes - hegyes-tompa  18 cm |
| 12 | Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 12 cm |
| 6 | Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - hajlított 14,5 cm  |
| 3 | Hegar-Olsen féle tűfogó - 17 cm hosszú  |
| 1 | Varratszedő olló  - 12 cm |
| 6 | Érfogó Pean-féle fogazás nélkül - egyenes 12 cm |
| 3 | Kutyaház Natura M-L, 104 x 72 x 68 cm  |
| 2 | Kutyaketrec ABC-ZOO 91 x 61 x 66 cm, fekete, 2 ajtó  |
| 2 | Kutyaketrec ABC-ZOO 122 x 79 x 86 cm, fekete, 2 ajtó  |
| 2 | Trixie Szájkosár Műanyag M fekete  |
| 2 | Trixie Szájkosár Műanyag L fekete  |
| 2 | Trixie Szájkosár Műanyag L-XL fekete  |
| 20 | Trixie fém itatótál 1.8l/20cm |
| 6 | Trixie fém itatótál 2.8l/24cm |
| 2 | Trixie Classic hosszabbítható póráz L-XL 2m/25mm  |
| 2 | Trixie Classic póráz L-XL 1m/25mm fekete  |
| 2 | Trixie Nyakörv Classic S-M 30-45cm/15mm fekete  |
| 2 | Trixie Nyakörv Classic L-XL 40-65cm/25mm fekete  |