**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**146/2021. (XII. 16.) Kt. számú**

**határozata**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervéről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyja a határozat mellékleteit képező önkormányzati 2022. évi belső ellenőrzési tervet, valamit az ahhoz kapcsolódó kockázatelemzést és stratégiai tervet.
2. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon ezen döntés az érintett intézmények vezetői részére történő eljuttatásáról.

**Határidő**: azonnal **Felelős**: dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

**Szőke Zoltán dr Kórik Zsuzsanna**

**polgármester jegyző**

**1. sz melléklet**

**2022. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata és intézményei (2/2022.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek** | **Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)** | **Azonosított kockázati tényezők** | **Az ellenőrzés típusa\*** | **Az ellenőrzés ütemezése\*** | **Az ellenőrzés erőforrás szükséglete\*** |
| A 2021. évben végrehajtott belső ellenőrzésre tett intézkedési tervekben végrehajtandó feladatok utóellenőrzése | **Célja:** az elvégzett ellenőrzések alapján készült intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásra kerültek-e  **Módszere:** Kombinált ellenőrzés  **Ellenőrzés tárgya:** intézkedési tervek végrehajtandó feladatai  **Ellenőrzött időszak:**  2021. év | Nem készültek intézkedési tervek, vagy készültek, de az abban meghatározott feladatok nem kerültek végrehajtásra | Szabályszerűségi | 2022. április | 10 nap |

**Kornisné Liptay Elza Szociális és Gondozási Központ (4/2022.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek** | **Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)** | **Azonosított kockázati tényezők** | **Az ellenőrzés típusa\*** | **Az ellenőrzés ütemezése\*** | **Az ellenőrzés erőforrás szükséglete\*** |
| Az intézmény alapfeladataira igényelt állami támogatások mutatószámainak felülvizsgálata | **Célja:** Annak a megállapítása, hogy az alapfeladatokra igényelt állami támogatás mutatószámai alátámasztottak-e, időarányos teljesülésük biztosított-e **Módszere:** Kombinált ellenőrzés  **Ellenőrzés tárgya:** Állami támogatások jogszerűségének felülvizsgálata  **Ellenőrzött időszak:**  2022. év | Jogosulatlan állami támogatás igénybevétele | Szabályszerűségi-  pénzügyi ellenőrzés | 2022. július | 10 nap |

**Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény (5/2022.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek** | **Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)** | **Azonosított kockázati tényezők** | **Az ellenőrzés típusa\*** | **Az ellenőrzés ütemezése\*** | **Az ellenőrzés erőforrás szükséglete\*** |
| Az Intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak besorolásának, és alkalmazott bérpótlékainak vizsgálata | **Célja:** Jogszabályoknak való megfelelés vizsgálata  **Módszere:** Mintavételes ellenőrzés  **Ellenőrzés tárgya:** a besorolások, pótlékelemek jogszerűségének ellenőrzése  **Ellenőrzött időszak:**  2022. év | A közalkalmazottak nem a jogszabályoknak megfelelő besorolása, pótlékaik helytelen megállapítása | Szabályszerűségi-pénzügyi | 2022. szeptember | 10 nap |

**Tiszavasvári Város Önkormányzata (6/2022.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek** | **Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)** | **Azonosított kockázati tényezők** | **Az ellenőrzés típusa\*** | **Az ellenőrzés ütemezése\*** | **Az ellenőrzés erőforrás szükséglete\*** |
| Államháztartáson kívüli szervezeteknek nyújtott támogatások rendszerének felülvizsgálata | **Célja** Annak a megállapítása, hogy a tevékenység szabályozása kiépült-e, a támogatások ennek megfelelően kerültek-e megítélésre és kifizetésre, illetve azok céljellegű felhasználása biztosított-e **Módszere:** Kombinált, mintavételes ellenőrzés  **Ellenőrzés tárgya:** Államháztartáson kívüli szervezetek támogatásainak ellenőrzése  **Ellenőrzött időszak:**  2021. év | Szabálytalan és nem átlátható önkormányzati forrás felhasználás, a támogatással való elszámolás hiánya | Szabályszerűségi-  pénzügyi ellenőrzése | 2022. október | 10 nap |

**Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal**

**Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár (7/2022.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek** | **Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)** | **Azonosított kockázati tényezők** | **Az ellenőrzés típusa\*** | **Az ellenőrzés ütemezése\*** | **Az ellenőrzés erőforrás szükséglete\*** |
| A gazdálkodási jogosítványok gyakorlása szabályszerűségének megállapítása az intézményei gazdálkodási folyamataiban | **Célja:** Annak a megállapítása, hogy a kapcsolódó szabályozási környezet kiépítésre került-e, illetve ezek gyakorlati megvalósulása biztosított-e  **Módszere:** Kombinált, mintavételes ellenőrzés  **Ellenőrzés tárgya:** Dokumentumok ellenőrzése  **Ellenőrzött időszak:**  2022. év | Szabálytalan kifizetések, fedezet nélküli kötelezettségvállalások, nem megvalósult teljesítés ellenértékének kifizetése | Szabályszerűségi-  pénzügyi ellenőrzése | 2022. november | 10 nap |

**2. sz melléklet**

Tiszavasvári Város Önkormányzata és a fenntartásában működő költségvetési szervek, továbbá a településen működő nemzetiségi önkormányzatok

Kockázatelemzése a 2022. évi ellenőrzési tervhez

**A FOLYAMATOK KOCKÁZATA ÉS ELLENŐRZÉSE**

**Főfolyamat megnevezése: *Önkormányzat gazdasági programja***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **Külső körülmények folyamata**  **1. kockázat: Körülmények változása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacson*y*  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - gazdasági program az önkormányzati képviselő választást követő alakuló üléstől számított 6 hónapon belüli elkészítésének, változásokat követő tartalmának ellenőrzése |
| **2. kockázat: Jogszabályi előírások változása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a gazdasági programmal kapcsolatban a jogszabályok, az azokból következő szervezeti átalakulások, kötelezettségek figyelembe vételének vizsgálata |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **Pénzügyi körülmények folyamata**  **1. kockázat: Pénzügyi-gazdálkodási jogszabályok változása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - gazdasági program készítése során figyelembe vették-e a pénzügyi-gazdálkodási jogszabályok változását, a pénzügyi lehetőségek változásának kihatását a tevékenységekre, szervezetekre |
| **2. kockázat: Pénzügyi helyzet romlása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - erőforrásokat, a pénzügyi lehetőségeket felmérték-e, végeztek-e elemzéseket a pénzügyi helyzetben bekövetkező változások hosszabbtávú kihatására vonatkozóan.. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezése: *Éves költségvetés tervezése***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. A feladatok áttekintése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Az állam által finanszírozott, támogatott feladok nem megfelelő felmérése (helytelen támogatásigénylés)** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a tervezési folyamat előkészítésének ellenőrzése (a hivatal osztályai által, kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda), alátámasztása jogszabályokkal, rendeletekkel, statisztikákkal, egyeztetésekkel, jegyzőkönyvekkel. |
| **2. kockázat: A nem kötelező feladatok ellátása, volumenének áttekintése. Civil szervezetek feladatai az önkom. elvárásoktól eltérőek** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a tervezési folyamat ellenőrzése, elemzések a gazdaságosságra., hatékonyságra, eredményességre vonatkozóan.  - feladatok, elvárások összehangolása, megállapodás, elszámoltatás, beszámolás, közérdekű adatok megjelentetése szabályzat szerint. |
| **3. kockázat: A feladatok ellátása az önkormányzati többségi tulajdonú vagy részesedésű társaságok által** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Elemzések a feladatokra és az erőforrásokkal való gazdálkodásra vonatkozóan, vagyonmegóvás, gyarapítás, beszámolók értékelése,  önkormányzati ellenőrzés, ÁSZ javaslat figyelembe vétele |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. Saját bevételek tervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: A saját bevételek nem megalapozott tervezése, túltervezés** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a saját bevételek tervezésének vizsgálata a belső kontrollrendszer szerint, (kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda)  - jogszabályokkal, rendeletekkel való egyeztetés dokumentálása |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **3. Állami támogatás, egyéb bevételei források -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Állami támogatások nem megalapozott terezése miatti túltervezés – visszafizetési kötelezettség** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Állami támogatások igénylésének ellenőrzése,  - Állami támogatások lemondásával kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése (kiemelten a Pénzügyi és Gazdasági Iroda)  - intézményekkel való egyeztetés jegyzőkönyvezés ellenőrzése. |
| **2. kockázat: Állami támogatások alultervezése, jogos igények érvényesítésének elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Állami támogatások igénylésének ellenőrzése,  - Állami támogatások pótlólagos igénylési feladatainak ellenőrzése (kiemelten a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda), jegyzőkönyv |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **4. Kiadások tervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok |
| **1. kockázat:Személyi juttatások és járulékaik nem megalapozott tervezése** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A személyi juttatások tervezésének ellenőrzése  Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, humánpolitikai ügyintéző, intézményvezető adatszolgáltatása, dokumentálás ellenőrzése |
| **2. kockázat:A működési kiadások nem megalapozott tervezése** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A működési kiadások tervezésének ellenőrzése  Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, szakmai osztályok adatszolgáltatásai, dokumentálás ellenőrzése |
| **3. kockázat:A felhalmozási kiadások nem megalapozott tervezése** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A felhalmozási kiadások tervezésének ellenőrzése  Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, Építésügyi Iroda adatszolgáltatásai, sajáterő vizsgálata. |
| **4. kockázat: A működési, felhalmozási támogatások nem megfelelő felmérése.** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Egyeztetések a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, az Építésügyi Iroda, és egyéb irodák között, a tervezés ellenőrzése |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezése: *Erőforrások Működtetése***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Szakmai és pénzügyi feladatok ellátásához szükséges humán erőforrások biztosítása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat:**  **A humánerőforrás szükséglet alulbiztosítása – feladat ellátatlanság** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A szakmai feladatok áttekintésének, dokumentálásának ellenőrzése,  - A személyi juttatások tervezésének, dokumentálásának ellenőrzése  (a Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, és a többi iroda között) |
| **2. kockázat:**  **A humánerőforrás szükségletet meghaladó biztosítása, - túlfoglalkoztatás** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A szakmai feladatok áttekintésének, dokumentálásának ellenőrzése,  - A személyi juttatások tervezésének, dokumentálásának ellenőrzése  (Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, és a többi Iroda között) |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. Pénzügyi folyamatok bonyolítása, szervezése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Nem megfelelő beszerzések kiválasztása, közbeszerzési eljárás kiírásának elmulasztása, következményei** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - gazdaságossági elemzések, közbeszerzésekre vonatkozó ellenőrzések  Közbeszerzési terv, az eljárások lebonyolítása, beszámolási, tájékoztatási, közzétételi kötelezettség ellenőrzése |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **3. Előirányzat-felhasználási ütemterv figyelemmel kísérése, likviditási helyzet folyamatos ellenőrzése-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Előirányzat-felhasználási ütemterv negyedéves karbantartásának hiánya miatt nem megalapozott információk** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A hivatali és az intézményi pénzforgalmi jelentések értékelése, elemzése, alakulása folyamatos vizsgálatának ellenőrzése  A Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda, szakmai osztályok által megtörtént-e. |
| **2. kockázat:A likviditási helyzet figyelemmel kísérésének elmulasztása miatt helytelen döntések hozása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - likviditási helyzet vizsgálatok, bevételi, kiadási teljesítések alakulásának folyamatos vizsgálatának ellenőrzése. (Pénzügyi és Gazdálkodási Iroda) |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezése: *MinőségI KRITÉRIUMOK***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Szakmai célkitűzésekhez kapcsolódó minőségi kritériumok betartása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: A szakmai célkitűzésekhez kapcsolódó minőség kritériumok be nem tartása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A gazdasági program felülvizsgálata, a szakterület igényeinek áttekintése, jogszabályi követelmények érvényesítése megtörtént-e Végeztek-e helyzetelemzéseket, fogalmaztak-e meg kritériumokat. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. Pénzügyi háttér rendszerének kidolgozása és működtetése -nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat:**  **A nem megfelelő pénzügyi háttér** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a fedezet biztosításával összefüggésben tettek-e intézkedéseket, adókivetés, szervezeti átalakítás, pályázatok, mint lehetőségek megvizsgálásának ellenőrzése. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezése: *Dokumentáltság***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Szakmai folyamatok nyomvonalának megléte és folyamatos aktualizálása-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: A szakmai folyamatok leírásának hiánya, aktualizálásának elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Belső Kontrollrendszer keretében az ellenőrzési nyomvonalat elkészítették-e, kidolgozták-e szakmai területekre a nyomvonalakat, felmérték-e hiányuk kockázatait belső ellenőrzése.  (Kontrollkörnyezet) |
| **2. kockázat:**  **Jogszabályi előírások, változások** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A jogszabályok változását követően felülvizsgálták-e az ellenőrzési nyomvonalakat, ismertették-e a dolgozókkal, az új dolgozók rendelkezésére állt-e. (Kontrollkörnyezet) |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. Általában az önkormányzat működésével kapcsolatos dokumentálási feladatok-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Az önkormányzat szervezeti és működési szabályai dokumentumainak hiánya, avultsága** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - SZMSZ-t felülvizsgálták-e, követték-e a szervezeti-, jogszabályi-, feladat- és létszámváltozásokat- belső ellenőrzése. |
| **2. kockázat: Az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási szabályai dokumentáltságának hiánya, a szabályozások avultsága** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Szabályzatok felülvizsgálata- belső ellenőrzése. |
| **3. kockázat: Az informatikai rendszer, mint dokumentálási rendszer biztonsága, megbízhatósága** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Az informatikai környezet, tevékenységek, szervezet felépítése, információbiztonság, külső kapcsolatok, a rendszerek bevezetése, karbantartás, adminisztráció, elszámoltathatóság, ellenőrizhetőség, eszköz-és adatbiztonság- intézkedések megtételének belső ellenőrzése |
| **4. kockázat: A végrehajtások dokumentumainak szabályzattól eltérő jóváhagyása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | -A szabályzatoknak, szerződéseknek, pályázatoknak megfelelő végrehajtás-előkészítés, dokumentálás, lebonyolítás, döntési, jóváhagyási rendszer és gyakorlatának vizsgálata |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezése: Beszámolási kötelezettség teljesítése**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. A beszámolást előkészítő feladatok-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok vizsgálata |
| **1. kockázat: Intézményi beszámolás előkészítésére vonatkozó tájékoztatás elmaradása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a beszámolók önkormányzat SZMSZ melléklete szerint tájékoztatták-e az intézményeket a beszámoló leadási határidejéről, a zárszámadás adatszolgáltatási és szempontrendszeréről, tartalmi és formai követelményekről, - belső ellenőrzése. |
| **2. kockázat: A beszámolók határidőre történő benyújtásának elmaradása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Az Önkormányzati beszámoló felülvizsgálati tevékenységének ellenőrzése,  - MÁK részére határidő teljesítése |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. A beszámolók felülvizsgálata-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok |
| **1. kockázat: Az intézményi beszámolók felülvizsgálatának elmaradása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A felülvizsgálatok elvégzése, feladatelmaradások, pénzügyi teljesítések, előirányzatoktól való eltérések indoklása, támogatások, egyéb források felhasználása, személyi, tárgyi feltételek kihasználtsága, a tervezés megalapozottsága a beszámoló tükrében, pénzmaradvány-elszámolási tevékenységek belső ellenőrzése. |
| **2. kockázat: Kiértesítés elmaradása felülvizsgál beszámolók elfogadásáról** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a felülvizsgálat eredményéről az intézmények tájékoztatták-e. |
| **3. kockázat: A Ber. 1. melléklete szerint a belső kontrollrendszer értékelésének elmaradása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Bekérése a beszámolók benyújtásával egyidejűleg, a tartalmának felülvizsgálata – belső ellenőrzése. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. A zárszámadás képviselő-testület elé terjesztése, jóváhagyása, megjelentetése-nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: Adatokkal és szöveges indoklással alátámasztott rendelet-tervezet, előterjesztés készült-e az ÁHT 91. §- nak megfelelően** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a 4/2013.(I. 11.) Korm. R. mell. szerinti tartalommal készült-e a beszámoló, tartalmazza-e az önkormányzat és az intézmények adatait  - A zárszámadási rendelet hatályba lépett-e az Áht. 91.§ szerinti időpontig |
| **2. kockázat: A jóváhagyott beszámoló közzétételének elmaradása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Egyszerűsített beszámoló és szöveges indoklás MÁK részére történő megküldése, megjelentetése az önkormányzat honlapján minden év 05. 31.  - a fenti faladatok végrehajtásának belső ellenőrzése. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

**Főfolyamat megnevezÉse: *Belső KontroLlRENDSZER Kialakítása és MŰKÖDTETÉSE***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése - nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: A Belső kontrollrendszer elkészítésének, aktualizálásának elmulasztása tevékenységi és szervezeti változás bekövetkezése esetén** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - a költségvetési szerv vezetője gondoskodott-e a Ber. 3.§-ban foglaltaknak megfelelően a szervezet belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről, fejlesztéséről  - a fentiek kialakításának és működésének belső ellenőrzése. |
| **2. kockázat: A kialakított kontrollkörnyezet, nem megfelelően szolgálja a tevékenység ellátását** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - világos szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak  - egyértelműek-e a felelősségi- és hatásköri viszonyok, feladatok,  - meghatározottak-e etnikai elvárások, átlátható-e humán erőf. kezelés.  - biztosítottak a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése, és elősegítése  - a fenti feladatok belső ellenőrzése. |
| **3. kockázat: A ellenőrzési nyomvonal (szakmai, pénzügyi) felülvizsgálata, kockázatok miatti bővítése** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | * az ellenőrzési nyomvonalának felülvizsgálata, tartalmazza-e a felelősségi és információs szinteket, kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, szakmai, pénzügyi területre való kidolgozásának vizsgálata. |
| **4. kockázat: A költségvetési szerv vezetője nem szabályozta a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A szervezeti integritást sértő események kezelése eljárásrendjének tartalmi tanulmányozása, az eljárásrend szerinti működés ellenőrzése, a kockázatok nyilvántartása vezetésének ellenőrzése, intézkedések megtétele, felülvizsgálatának ellenőrzése, belső kontroll felelőst jelöltek-e ki. |
| **5. kockázat: A Ber. 7.§ alapján kialakítandó integrált kockázatkezelési rendszer kialakításának elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - Az integrált kockázatkezelési rendszer rendjének tanulmányozása,  - A folyamatokban rejlő kockázatok azonosításra kerültek-e, a szükséges intézkedések meghatározásra kerültek-e, ezek végrehajtása nyomon van-e követve  - a rendszer koordinálására a szervezeti felelős kijelölésre került-e, a folyamatgazdák együttműködése biztosított-e |
| **6. kockázat: A szervezeten belül a Ber. 8.§-ban foglaltak szerint a kontrolltevékenységeket nem alakították ki a kockázatok kezelése érdekében** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | - A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosításra került-e a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése vonatkozásában  - Szabályozták-e belső szabályzatban az engedélyezési , jóváhagyási és kontrolleljárásokat, a dokumentumokhoz és az információkhoz való hozzáférést, a beszámolási eljárásokat. |
| **7. kockázat: A Ber. 9.§ szerinti információs és kommunikációs rendszer kialakításának és működtetésének elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A megfelelő információk a megfelelő időben, megfelelő helyen, a megfelelő személynél Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszerek hatékony, pontos információkat biztosítanak-e a beszámolási szinteken, határidőben és világos módon meghatározva. |
| **8. kockázat: Nem működtetik a Ber. 10.§ szerinti monitoring rendszert, nem biztosítják nyomon a követést** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A működtetés biztosítja-e a szervezet tevékenységének és a célok megvalósításának nyomon követését, önértékelések, külön értékelések kritikus esetekben – belső ellenőrzése. |
| **9. kockázat: A belső kontroll rendszerek témakörben szervezett kötelező továbbképzés elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A BK és BER. II.5. szerinti kétévente kötelező vezetői (gazdaságvezetői) továbbképzéseken részt vesznek-e és a részvételt az adott év december 31.-ig igazolták-e – belső ellenőrzése. |
| **10.kockázat: Bk és Be 1. mellékletének negatív tartalma a belső kontrollról** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A BK és BER. II. 4. és 1. mellékletében nyilatkoztak-e a belső kontrollrendszer működéséről, a hiányos területek javításáról tett intézkedések, fejlesztések vizsgálata. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |
| **2. A belső ellenőrzés működése - nevű folyamat kockázata és ellenőrzése** | | | | |
| **A folyamathoz tartozó kockázatok leírása** | Hatás | Valószínűség | **Elemzés** | A kockázatokhoz hozzárendelhető ellenőrzési pontok, folyamatok ellenőrzése |
| **1. kockázat: A belső ellenőrzési rendszer működtetésének elmulasztása, az ellenőrzési kötelezettség, az ellenőrzést végzők SZMSZ-ben való rögzítésének elmulasztása, kézikönyv hiánya** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A belső ellenőrzés feltételeinek biztosítása, SZMSZ áttekintése, a belső ellenőrzés SZMSZ-ben való rögzítése, a belső ellenőrzési kézikönyv áttanulmányozása, a módosítások átvezetése-vizsgálata |
| **2. kockázat: Kockázatelemzésen alapuló ellenőrzési terv elkészítésének vagy teljességének hiánya** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A belső kontrollrendszernek kialakításának, gyakorlatának az ellenőrzési kapacitást figyelembe vevő vizsgálata. A legkockázatosabb területek ellenőrzésre való kiválasztása. Ellenőrzési terv határidőre történő elkészítése. |
| **3. kockázat. A belső ellenőrzés javaslataira készített intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának elmulasztása** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | A Bk és BER. szerint intézkedési terv végrehajtásáról beszámolás és a BE vezető tájékoztatása, határidő betartásának vizsgálata, kérelmek, határidő-és feladatmódosítás vizsgálata, nyilvántartások vizsgálata. |
| **4. kockázat: A belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés BE vezető részéről elkészült-e, kv. szerv vezetője jóváhagyta-e.** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Az éves ellenőrzési jelentés elkészítése a BE vezető részéről, megküldte-e a kv. szervvezetőjének jóváhagyásra, a belső ell. feladatok önértékelése, tervteljesítés, megállapításokról, javaslatokról, hasznosításáról, a belső kontrollrendszer értékelése, intézkedési tervek végrehajtásáról beszámolt-e BE. vezető. |
| **5. kockázat: Az éves ellenőrzési jelentések, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés február15-ig a belső ellenőrzési vezetője által a polgármester és a jegyző részére történő megküldésének elmulasztása, a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjesztette-e.** | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Alacsony  Közepes  Magas | Az ellenőrzési jelentések, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentések február 15-ig a belső ellenőrzési vezetője által a polgármester és a jegyző részére történő megküldésének ellenőrzése. A polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjesztette-e. |
| **Folyamat kockázatossága** |  |  | Alacsony  Közepes  Magas |  |

Kelt: Tiszavasvári, 2021. december ……

Graczka István dr. Kórik Zsuzsanna

Belső ellenőr jegyző

**3. sz melléklet**

# Tiszavasvári Város Önkormányzatának Stratégiai Terve

## STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERV 2022-2025. időszakra

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A szervezet hosszú távú célkitűzései** | **A belső ellenőrzés stratégiai céljai** | **Ellenőrzés által vizsgált területek a szervezet és tevékenység változásai miatt** |
| - A kötelező és vállalt önkormányzati feladatok szabályszerű, magas színvonalú és gazdaságos ellátása  - A folyamatos likviditás biztosítása  - Infrastruktúra folyamatos fejlesztése, elsődlegesen az EU források bevonásával  - Munkahelyteremtés elősegítése  - Intézményhálózat fejlesztése, gazdaságos és hatékony működésük elősegítése | A szakmai, gazdálkodási és egyéb feladatok ésszerű, minél kisebb ráfordítással való ellátásának segítése, az önkormányzati tulajdon védelme, a gazdálkodás szabályszerűségének erősítése.  Szabálytalanságok, hiányosságok feltárásával és megszüntetésével biztosítani a pénz és anyagi eszközökkel történő gazdálkodás rendjének betartását. Az intézményhálózat felügyeleti jellegű ellenőrzésével elősegíteni az intézményi gazdálkodás szabályosságát és hatékonyságát. Beruházások gazdaságosságának és hatékonyságának biztosítása. | Az önkormányzat a stratégia terv időszakában nem tervez jelentős szerkezeti és tevékenységi változtatásokat az önkormányzati feladatellátás tekintetében. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Belső kontrollrendszer értékelése** | **Kockázati tényezők** | **Kockázati tényezők értékelése** |
| Az önkormányzatnál, illetve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a működés folyamatára és sajátosságaira tekintettel kialakításra kerültek, illetve jelenleg is kialakítás alatt vannak mindazon alapvető elvek, eljárások és belső szabályzatok, amelyeken keresztül érvényesül a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás. A belső kontrollrendszer keretében ezen folyamatok és szabályozási környezetek folyamatos alkalmazása, aktualizálása és fejlesztése, elsődleges célkitűzése az önkormányzatnak | | |
| Külső környezetből származó kockázatok: |  |  |
| Gazdasági | Kamatláb változások, az infláció negatív hatással lehet a tervekre | A |
| Jogi és szabályozási | Jogszabályi változások   * korlátozhatják a kívánt tevékenység terjedelmét * a szabályozások nem megfelelő megkötéseket tartalmazhatnak | A |
| Politikai | Kormányváltás megváltoztathatja a kitűzött célokat | K |
| Technológia | Technológiai változások | A |
| Elemi csapások | Tűz v. egyéb elemi csapás hatással lehetnek a kívánt tevékenység elvégzésének képességére. A katasztrófavédelmi terv elégtelennek bizonyulhat. Biztosítások elégtelen védelme. | A |
| Belső környezetből származó kockázatok: |  |  |
| Pénzügyi kockázatok: |  |  |
| Költségvetési | A kívánt tevékenység ellátására nem elég a rendelkezésre álló forrás. | K |
| Csalás vagy lopás | Eszközvesztés. A források nem elegendőek a kívánt megelőző intézkedésre. | A |
| Tevékenységi kockázatok: |  |  |
| Működés-stratégiai | Nem megfelelő stratégia követése | A |
| Működési | Elérhetetlen/megoldhatatlan célkitűzések. A célok csak részben valósulnak meg. | A |
| Információs | A döntéshozatalhoz nem megfelelő információ a szükségesnél kevesebb ismeretre alapozott döntést eredményez | K |
| Emberi erőforrás kockázatok: |  |  |
| Személyzeti | A hatékony működést korlátozza, vagy teljesen ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya | K |
| Humán erőforrás menedzsment | Képzés, karrier biztosítás, minőségi munkaerő megtartása, javadalmazás | K |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Belső ellenőr megnevezése** | **Belső ellenőr képzettsége** | **Szükséges ellenőri létszám szintenkénti bontásban** |
| Graczka István egyéni vállalkozó | Közgazdász, mérlegképes könyvelő | 1 fő  Az önkormányzat a stratégiai terv időszakában külső fél bevonásával kívánja biztosítani a belső ellenőrzési feladatokat |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Belső ellenőrzési fejlesztési terv elemei** | **Belső ellenőr képzési tervének elemei** | **Belső ellenőrzés tárgyi és információs igénye** |
| A belső ellenőrzés és az önkormányzat költségvetési szervei közötti információáramlás fejlesztése | - központilag szervezett kötelező ÁBPE-továbbképzéseken való részvétel  - tevékenység hatékonyságának és minőségének folyamatos fejlesztése  -Regisztrált mérlegképes könyvelők éves továbbképzésén történő részvétel | Az önkormányzat valamennyi tevékenységéről, azok pénzügyi és működési teljesítményével kapcsolatban folyamatosan elegendő és megfelelő információ álljon rendelkezésre a belső ellenőr részére. |

Kelt: Tiszavasvári, 2021. december ………………………..

A stratégiai tervet készítette: ………………………….

Graczka István

Belső ellenőr

A stratégiai tervet jóváhagyta:

……..……………………

dr. Kórik Zsuzsanna

jegyző