

A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V.5.) BM rendelethez meghatározott feltételeknek megfelelően a Belügyminisztérium az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

adja ki.

Jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: „Támogatói Okirat”) foglaltak szerint támogatási jogviszony jön létre

egyrésről

a Belügyminisztérium

székhely: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.
képviseli: Fülöp Attila gondoskodáspolitikáért felelős államtitkár
adószám: 15311605-2-41
törzskönyvi szám: 311607
számlavezető: Magyar Államkincstár
számlaszám: 10032000-01220122-50000005
(a továbbiakban: „Támogató”)

másrészről

a Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
képviseli: Szöke Zoltán polgármester
adószám: 15732468-2-15
törzskönyvi szám: 732462
számlavezető: OTP Bank
számlaszám: 11744144-15404761-10070011
(a továbbiakban: „Kedvezményezett”)

között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. A Kedvezményezett 2023. március 23-i keltezésű, BM/11274/2023 iktatószámú támogatási kérelme (a továbbiakban: „Kérelem”) alapján a Támogató a 2023. május 22. napján meghozott BM/11274-1/2023 iktatószámú döntésnek (a továbbiakban: „Döntés”) megfelelően vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt a Kedvezményezett részére a jelen Támogatói Okiratban foglaltak szerint.

1.2. A Döntésnek megfelelő Kérelem jelen Támogatói Okirat 1. számú mellékletét képezi. A Kérelemmel együttesen a Kedvezményezett Költség- és feladattervet (a továbbiakban: „Költségterv”) nyújtott be, amely a jelen Támogatói Okirat 2. számú mellékletét képezi.

1.3. A Kedvezményezett törzskönyvi kivonata jelen Támogatói okirat 3. számú mellékletét képezi.

2. A Támogatói Okirat tárgya

2.1. A Támogató a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 13/2020. (V. 5.) BM rendelet (a továbbiakban: „BM rendelet”) 1. mellékletében foglalt táblázat 13. sor F oszlopának 9. pontjában meghatározottak alapján támogatja a Kedvezményezett a Tiszavasvári komplex felzárkózási program indításáról szóló 1957/2020. (XII. 21.) Korm. határozat (a továbbiakban: „Kormányhatározat”) 1. pontjában megjelölt felzárkózási fejlesztések és szolgáltatások programmal összefüggő, valamint a Kérelemben részletezett Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekházak működtetését előkészítő tevékenységek, szakmai programok megvalósítása érdekében a jelen Támogatói Okiratban foglaltak szerint. A Kormányhatározat alapján az előkészítő tevékenységek már 2021. évtől megkezdődtek, jelen Támogatói okirat keretében a felzárkózási célú tevékenységek folytatása és fejlesztése valósul meg.

2.2. A Kedvezményezett a Támogatást kizárólag a jelen Támogatói Okirat 2.1. rögzítettekkel összhangban, a Kérelemben és a Költségtervben foglaltak szerint az alábbi szakmai tevékenységekre használhatja fel:

- Tanoda működtetése- előkészítő tevékenység (Külső-Szentmihályi városrész)
 - Családok mentorálása – a gyermeknevelés és pályorientáció segítése
 - Tehetség-kibontakoztató foglalkozások
 - Szünidei programok biztosítása
 - Kulturális esemény szervezése
 - Prevenációs programsorozat
 - Szolgáltatásokhoz való magasabb hozzáférés elősegítése
 - Szülői klub működtetése
 - Eszközbeszerzés
- Biztos Kezdet Gyermekház működtetése – előkészítő tevékenység (Külső-Szentmihályi és Büdi városrész)
 - Prevenációs programsorozat – Baba-mama klub, képességfejlesztés
 - Családok mentorálása
 - Roma dajkák bevonása
 - Családi nap
 - Eszközbeszerzés
- Tanoda működtetése – előkészítő tevékenység (Büdi városrész)
 - Családok mentorálása
 - Tehetség-kibontakoztató foglalkozások
 - Szünidei programok biztosítása
 - Kulturális esemény szervezése
 - Prevenációs programsorozat
 - Szolgáltatásokhoz való magasabb hozzáférés elősegítése
 - Szülői klub működtetése
 - Eszközbeszerzés
- Biztos Kezdet Gyerekház és Tanoda esetében összesen 2 fő szakmai vezető és 1 fő pénzügyi koordinátor bevonása
- Tehetségprogram
 - Tehetségkutató torna
 - Eszközök beszerzése

(a továbbiakban: „Támogatott tevékenység”).

3. A támogatás összege, forrása, intenzitása

3.1. A Kedvezményezett a Döntés alapján a 2.2 pontban rögzített Támogatott tevékenység megvalósítása céljából összesen 48.000.000 Ft, azaz negyvennyolcmillió forint összegű vissza nem térítendő költségvetési támogatásban (a továbbiakban: „Támogatás”) részesül.

3.2. A Támogató a Támogatást a Kedvezményezett részére az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti és a kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban nyújtja:

Kiemelt előirányzat	Egységes rovatrend szerinti besorolás	ERA száma/megnevezése	Összeg
K5 – Egyéb működési célú kiadások	K506 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1K50607	45.061.000 Ft
K8 – Egyéb felhalmozási célú kiadások	K84 – Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	1K8407	2.939.000 Ft
Mindösszesen			48.000.000 Ft

3.3. A Támogatás intenzitása 100%.

3.4. A Támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót.

3.5. A Támogatás forrása: A Támogató a Támogatott tevékenység megvalósításához szükséges forrást a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet, XIV. Belügyminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 5. Társadalmi felzárkózást segítő programok alcím 1. Roma nemzetiségi szakmai és beruházási támogatások (ÁHT: 386328) jogcím fejezeti kezelésű előirányzat terhére biztosítja (kormányzati funkció szerinti besorolás:104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok. Ügyletkód: 10381073).

4. A Támogatói okirat hatálya

4.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a Támogatói okirat közzétételével jön létre, és hatálya a jelen Támogatói Okiratból eredő valamennyi kötelezettség Támogató és Kedvezményezett általi teljesítésig áll fenn.

4.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „Ávr.”) 102/B. § (1) bekezdése alapján a Támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a Támogatással létrehozott

létesítmény vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a Támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel, így különösen a használatba vételi vagy forgalomba helyezési engedéllyel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta.

5. A Támogatás folyósítása és felhasználása

5.1. A Támogató a Támogatást a Kedvezményezett részére a jelen Támogatói Okirat kiadását követő 15 (tizenöt) napon belül egy összegben, támogatási előlegként folyósítja a Kedvezményezett adatainál megjelölt bankszámlaszámra.

5.2. A támogatási időszak és a Támogatás felhasználásának határideje:

a.) A támogatási időszak:

aa.) kezdő napja: 2023. május 01.

ab.) utolsó napja: 2023. december 31.

Kizárólag a Támogatási időszak alatti teljesítési időponttal - ami alatt nem a fizetési határidő értendő - kiállított számlák, számviteli bizonylatok számolhatók el a jelen Támogatói Okirat szerinti támogatási jogviszony keretében.

b.) A támogatási időszak kezdő napjától kezdődően a Támogatás felhasználásának határideje: 2024. január 31. napja. Ezen időpont a Támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl.: számla kifizetése) utolsó napja.

5.3. A Támogatás folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezettnek ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: „Köztartozás”) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, illetve az Áht. szerinti összeférhetlenségi ok vele szemben nem áll fenn.

5.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdései szerinti nyilatkozatai jelen Támogatói Okirat 1. számú mellékletében szerepelnek, míg a Köztartozásról szóló nemleges igazolás a jelen Támogatói Okirat 5. számú mellékletét képezi.

5.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

5.6. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor a Kedvezményezett köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen Támogatói Okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

5.7. A Támogató kötelezi a Kedvezményezettet, hogy a Támogatás felhasználása során - a Kedvezményezett beszerzési szabályzataiban meghatározott feltételektől függetlenül - a Támogatás terhére a bruttó 200.000.- Ft, azaz bruttó kétszázézer forint értékhatárt meghaladó értékű áru, beszerzés vagy szolgáltatás megrendelés esetében szokásos piaci árak való

megfelelést igazolja, továbbá ezen beszerzések esetében szerződést kizárólag írásban kössön. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a Támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.8. Az 5.7. pontban meghatározott beszerzések esetében piaci árnak való megfelelést legalább 3 (három), egymástól és a Kedvezményezettől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlattal, és azok kiértékelését tartalmazó jegyzőkönyvvel kell alátámasztani. Árajánlatnak minősíthető a Kedvezményezett által aláírt – és dátummal ellátott – katalógus, prospektus, web-lap árlista, stb. is, amely alapján egyértelműen megállapíthatóak a fajlagos egységárak és az összehasonlíthatóság feltételei adottak. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 3 (három) hónapnál régebbiek.

5.9. Amennyiben a Támogatásból a Kedvezményezett tárgyi eszközt is szerez be, és az a tulajdonába vagy vagyonkezelésébe kerül, úgy az a tulajdonszerzés időpontjától számított 5 (öt) évig csak a Támogató előzetes hozzájárulásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. Elidegenítés esetén az abból származó ellenértéket a Kedvezményezettnek igazolható módon a Támogatói Okiratban meghatározott támogatott tevékenységre kell fordítania. Amennyiben a Támogató az elidegenítéshez hozzájárul, úgy a Kedvezményezett köteles az elidegenítésből származó ellenérték támogatott tevékenység célra történő felhasználásával a Támogató felé elszámolni az elidegenítéstől számított 60 napon belül. Az elidegenítésből származó, Támogatott tevékenység célra fel nem használt ellenértéket a Kedvezményezett köteles az elidegenítéstől számított 60 napon belül a Támogató által megjelölt 10032000-01220122-50000005 számú BM fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára visszafizetni.

5.10. A Kedvezményezett köteles a Támogatás összegét elkülönítetten kezelni és a Támogatás felhasználásáról számvitelileg elkülönített nyilvántartást vezetni, illetőleg a Támogatással kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, iratokat, bizonylatokat, szerződéseket) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: „Sztv.”) 169. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább 8 (nyolc) évig olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakéreshető módon megőrizni, valamint az Ávr. 101. §-ban foglaltaknak megfelelően a Támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a 6.1. pont szerinti beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig olvasható formában megőrizni.

5.11. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

5.12. Kedvezményezett kizárólag a 5.2. pont szerinti támogatási időszak alatt felmerült és Támogatott tevékenység megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, igazolt költségeket a Költségterv szerinti bontásban számolhatja el - az Áht., az Ávr., továbbá a BM rendelet, illetőleg a Kedvezményezett számviteli politikája keretében elkészített, valamint egyéb belső gazdálkodási szabályzatainak megfelelően -, amely költségeket a Kedvezményezett más hazai – különösen a Támogatóval fennálló más támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó - vagy európai uniós támogatás terhére nem számolt el és a jövőben sem fog elszámolni.

5.13. A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó (a továbbiakban: „ÁFA”) megfizetésére nem használható fel. A Kedvezményezett nyilatkozata az ÁFA levonási joggal kapcsolatban a jelen Támogatói okirat I. számú melléklet részét képezi.

Amennyiben a Kedvezményezett a jogállása változása miatt vagy más okból az I. számú melléklet részét képező nyilatkozata ellenére a Támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezte, illetve áthárított és a Támogató által is támogatott ÁFA összegének megfelelő összegű támogatási részt köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatásokra vonatkozó szabályok szerint visszatéríteni a Támogató részére.

5.14. A Kedvezményezett a Támogatott tevékenység megvalósításába közreműködött nem vonhat be. A Kedvezményezett a Támogatott tevékenység megvalósításában csak akkor veheti igénybe más személy közreműködését, ha a Támogatónak károsodástól való megóvása érdekében szükséges.

5.15. A Támogatott tevékenység megvalósításába – amennyiben károsodástól való megóvása érdekében szükséges – közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatási jogviszonyból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

A közreműködők igénybevételére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:129. §, valamint a 6:418. § szakaszai az irányadóak.

5.16. Amennyiben a Kedvezményezett a fejlesztési, beruházási céllal nyújtott támogatásból származó szabad pénzeszköz hasznosításával hozam vagy kamatbevételekhez jut, e bevételt köteles a 2.2 pont szerinti Támogatott tevékenységre felhasználni, az elszámolásokban ezt a 6. számú melléklet 6/b. számú függelékként csatolt bevétel összesítő minta szerint mutatja ki.

5.17. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli szabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a Kbt. és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen Támogatói Okirat előírásait, Kedvezményezett számviteli politikája keretében elkészített, valamint egyéb belső gazdálkodási szabályzatait.

5.18. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más szerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

5.19. A Kedvezményezett a Támogatott tevékenység kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a Támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen Támogatói Okirat hatálya alatt jogosult. Az ebben a pontban rögzített megjelentetés és nyomdai munka véglegesítése kizárólag Támogató előzetes engedélyével történhet meg. Az engedélyt Kedvezményezett köteles a Támogatói Okirat 11.1. pontjában rögzített Támogató kapcsolattartója útján beszerezni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az engedély

nélküli megjelenés, tájékoztató kiadása a támogatási jogviszony súlyos megsértésének minősül és a Támogató Okirat visszavonását eredményezheti.

5.20. A Kedvezményezett köteles a Támogatott tevékenység vonatkozásában tartandó rendezvénnyel, eseménnyel kapcsolatos médiaeseményekről (pl. sajtótájékoztató) a Támogatót elektronikus úton írásban, legalább 10 (tíz) munkanappal az eseményt megelőzően tájékoztatni. A jelen pontban meghatározott rendezvényen, médiaeseményen való részvételre kizárólag Támogató előzetes engedélyével kerülhet sor.

6. Beszámolási és elszámolási kötelezettség

6.1. Az Áht. 53. § alapján a Kedvezményezett köteles a Támogatott tevékenység megvalósítását követően beszámolóban (a továbbiakban: „Beszámoló”) ismertetni a Támogatott tevékenység keretében megvalósított szakmai tevékenységeit, valamint számszerűsíthető eredményeit.

6.2. A Beszámoló szakmai beszámolóból, valamint pénzügyi elszámolásból áll.

6.3. A Kedvezményezett a Beszámolót a 6.4. és 6.5. pont szerinti tartalommal legkésőbb 2024. február 29. napjáig nyújtja be cégszerűen aláírva papír alapon postai úton, illetve a kitöltött bizonylatösszesítőt elektronikusan szerkeszthető változatban is a Támogató Gyermekesély Főosztály részére. A Beszámoló a jelen pont szerinti határidő előtt is benyújtható.

6.4. A Kedvezményezettnek a szakmai beszámoló keretén belül be kell számolnia a Támogatott tevékenység szakmai megvalósításáról, illetve a Kérelemben vállaltak teljesítéséről a Támogatott tevékenység megvalósítása során. Amennyiben a szakmai beszámoló 10 (tíz) oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni.

6.5. A Kedvezményezettnek a pénzügyi elszámolás részeként be kell nyújtania a Támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben ténylegesen felmerült és közvetlenül kapcsolódó költségeket igazoló Bizonylatok adataival megegyezően kitöltött Bizonylatösszesítőt, a 6. számú melléklet szerinti Bizonylatösszesítő mintának megfelelően. Bér- és járulék költségek elszámolása esetén azok tételes adatait a 6/a számú Bér- és járulékösszesítő mintának megfelelően kell bemutatni.

6.6. Amennyiben a Támogatott tevékenység megvalósítása során Támogatott tevékenységgel összefüggésben bevétel keletkezik, a bevételekről a Beszámolóban kell adatot szolgáltatni.

6.7. A Támogató a Bizonylatösszesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott Bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a jelen fejezetben meghatározott módon záradékolta az eredeti Bizonylatok, valamint a kapcsolódó egyéb dokumentumok (pl. vonatkozó szerződések, visszaigazolt megrendelők, teljesítésigazolások, banki terhelést igazoló kivonatok, házipénztári kifizetési bizonylatok, aktiválási okmányok, tárgyi eszköz kártyák, stb.) vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.8. A Kedvezményezett a Beszámoló pénzügyi elszámolás részében a Támogatás felhasználásáról részletes pénzügyi elszámolást ad a jelen Támogatói Okirat 6.9 – 6.13. pontjában foglaltak szerint.

6.9. A Kedvezményezett a Támogatott tevékenység megvalósítása során a Kedvezményezett nevére kiállított papír alapú eredeti, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, az Sztv. 166. §-ában és 167. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben előírtaknak megfelelő alaki és tartalmi kellékekkel rendelkező számlákra, számla helyettesítő okiratokra, bizonylatokra, nyugtákra, illetve bér jellegű kifizetések esetén a bérjegyzékre és egyéb számviteli bizonylatokra (a továbbiakban együttesen: „Bizonylatok”) az alábbi záradékot vezeti:

*„a Belügyminisztérium BM/11274-4/2023 számú támogatása terhére Ft
elszámolva”*

6.10. Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus Bizonylatot kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- a) A Kedvezményezett nem záradékolja a Bizonylatot, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító vezeti rá a Bizonylatra a fenti záradékot.
- b) Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a Bizonylatra a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a Bizonylatot és a záradékolást is egyben.
- c) Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással és elektronikus Bizonylat került benyújtásra, a számlát azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítéssel látja el. Ezt követően a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást nyilatkozatával teljesíti akképpen, hogy a beküldött elektronikus elszámoló Bizonylatok kizárólag a Támogatott tevékenység terhére történő Támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

6.11. Ha az adott Bizonylat – legyen az elektronikus vagy papír alapú – teljes összege nem számolható el, vagy a Kedvezményezett nem kívánja elszámolni a teljes összeget a Támogatás terhére, akkor a záradékolásnak az elszámolásba beállított összeget kell tartalmaznia. Kedvezményezett a pénzügyi elszámolásban csak a Támogatási kérelemmel egyidejűleg benyújtott Költségtervben feltüntetett azon költségeket számolhatja el, amelyek a Támogatási időszakban valósultak meg, a Támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódnak, valamint a Támogatás felhasználását igazoló záradékolt számviteli bizonylatokkal alátámasztottak.

6.12. A Kedvezményezett a másolatokat oly módon hitelesíti, hogy az eredeti dokumentumokról készített másolati példányok valamennyi oldalát a Kedvezményezett képviselője vagy az általa írásban kijelölt személy aláírja, lepecsételi és rávezeti „*az eredetivel mindenben megegyező másolat*” szöveget.

6.13. A Kedvezményezett az elszámolni kívánt költségeket alátámasztó Bizonylatokat a 9. számú melléklet szerinti Általános Elszámolási Útmutató megnevezésű dokumentumban meghatározott módon nyújtja be.

6.14. A Beszámolót a Támogató a beérkezést követő 60 (hatvan) munkanapon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem a Bizonylatösszesítőnek és

Általános Elszámolási Útmutatónak megfelelően teljesíti, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben két alkalommal, alkalmanként legfeljebb 15 (tizenöt) munkanappal meghosszabbítható. A Támogató rögzíti, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

Jelen pontban foglalt határidőkbe nem számít bele a Támogató felszólítása és az ahhoz kapcsolódó elszámolási dokumentumok benyújtása közötti időtartam.

6.15. Amennyiben a Kedvezményezett a Beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére nem teljesíti határidőben, a jelen Támogatói Okiratban foglaltak megszegését követi el, amelynek eredményeként a Támogató a jelen Támogatói Okiratban foglalt jogkövetkezményeket érvényesíti. A határidő elmulasztása esetén a felróhatóság hiányát a Kedvezményezettnek írásban kell igazolnia a hiánypótlás benyújtásával egy időben.

6.16. Amennyiben a Beszámoló benyújtását elmulasztja a Kedvezményezett, vagy a benyújtott Beszámoló elutasításra kerül, a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik. A Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül a jelen Támogatói Okiratban a Támogató megjelölt fizetési számlájára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni, a Támogatói Okiratszám és a jelen Támogatói Okirat 3.5. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével.

6.17. A Beszámoló elfogadására, illetve a teljesítésigazolás kiállítására a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 8/2015. (V. 29.) BM utasítás 1. melléklet 7. pont b) alpontja szerint a társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkár vagy az általa írásban meghatalmazott vezető személy jogosult.

6.18. Jelen Támogatói Okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

7. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

7.1. Az Áht. 107. §-ában előírt teljes körű adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében a Támogató kötelezi a Kedvezményezettet, hogy járuljon hozzá ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság, az Állami Számvevőszék (a továbbiakban: „Számvevőszék”), a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: „KEHI”), az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

7.2. A Kedvezményezett köteles a Támogatás lebonyolításában részt vevő és a Támogatást ellenőrző szervezetekkel, így különösen a Támogatóval, a Számvevőszékkel, a KEHI-vel, illetve az állami adóhatósággal együttműködni és az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7.3. Az ellenőrzések lefolytatására a jelen Támogató Okirat hatálya alatt, a Támogatott tevékenység befejezésekor, valamint a Beszámoló elfogadását követő 5 (öt) évig kerülhet sor.

7.4. A Támogató jogosult az ellenőrzés során feltárt jogszabályellenes, jelen Támogatói Okiratba ütköző, illetőleg a nem rendeltetésszerű felhasználás esetén egyéb támogatás folyósítását felfüggeszteni, illetve a Támogatói Okirat módosítása, visszavonása, vagy az attól történő elállás nélkül is a jogszabálysértéssel, jelen Támogatói Okiratba ütköző, vagy nem rendeltetésszerű felhasználással arányos mértékű visszafizetést elrendelni.

7.5. A folyósított, de fel nem használt Támogatás egy összegben történő visszafizetésének határideje a Támogatói Okirat 8.4. pontja, illetve az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatást követő 30 (harminc) munkanap.

7.6. Amennyiben a Kedvezményezett elmulasztja a tájékoztatási kötelezettségét, úgy a folyósított, de fel nem használt Támogatást legkésőbb az 5.2. b) pontban megjelölt napig köteles visszafizetni. A visszafizetést az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint ügyleti kamattal köteles teljesíteni, amennyiben a Kedvezményezett a Támogatott tevékenység összköltségének csökkenésével összefüggésben az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatási kötelezettségét nem teljesítette.

7.7. A folyósított, de fel nem használt Támogatás visszafizetését a Kedvezményezett köteles a Támogató 10032000-01220122-50000005 számú BM fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára teljesíteni „A BM/11274-4/2023. számú Támogatói okirat fel nem használt része” megjegyzéssel és a jelen Támogatói Okirat 3.5. pontjában meghatározott ÁHT azonosító feltüntetésével.

7.8. A Beszámoló elfogadásáról szóló teljesítésigazolás a fel nem használt, illetve a jogosulatlanul felhasznált összeg visszatérítését, valamint a felmerülő kamatok megfizetését követően kerülhet kiadásra.

8. A Támogatói okirat módosítása

8.1. A jelen Támogatói Okirat módosítása kizárólag írásban, a Támogató egyoldalú jognyilatkozatával lehetséges a Kedvezményezett elfogadó jognyilatkozatával, a Kedvezményezett kérelmére vagy a Kedvezményezett javára összhangban az Áht. 48/A. § (3) bekezdésével.

8.2. A Támogatói okirat módosítását a Kedvezményezett – a Támogatói Okirat 8.11. és 8.12 pontjában foglalt határidők figyelembevételével – legfeljebb 2 (kettő) alkalommal kezdeményezheti, mely két alkalomba nem számít bele a jogszabályi környezet változása miatti esetleges módosítás.

8.3. A Kedvezményezett a Támogatói Okirat módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva küldi meg a Támogató részére. A Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet Támogatói Okirat módosítást, amely a Támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg, a Támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

8.4. A Kedvezményezett 8 (nyolc) napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen Támogatói Okiratban, szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának

megvalósulását, így különösen, ha a Támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken.

8.5. A Kedvezményezett adatainak változása nem igényli a jelen Támogatói Okirat módosítását. Kedvezményezett adatainak változása esetén a változást hitelesen igazoló dokumentumok benyújtása szükséges a Támogatói Okirat 8.4. pontjában meghatározott határidőn belül.

8.6. A Kedvezményezett köteles írásban értesíteni a Támogatót, amennyiben a Támogatott tevékenység megvalósításához további költségvetési támogatáshoz jut, továbbá tájékoztatnia kell a Támogatót annak felhasználási feltételeiről.

8.7. A Kedvezményezett a megvalósítás során a részletes Költségterv egyes költségvetési fősorokon belüli költségvetési sorok között, a költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet a költségvetési fősorok összegének változatlanul hagyása mellett.

8.8. A költségvetési fősorokon rögzített egyes összegektől felfelé történő eltérést a Támogató a Kedvezményezett írásbeli kérelme alapján írásban engedélyezheti. Amennyiben a Támogató a módosítási kérelmet elfogadja, és a kérelemben a költségvetési fősorokon rögzített összegek 10 %-át meg nem haladó mértékű a túllépés, az eltérés nem igényli a Támogatói okirat módosítását. Az engedélyeztetéshez Kedvezményezettnek be kell nyújtania az írásbeli kérelme szerint és azzal összhangban módosuló új Költségtervet.

Továbbá a Kedvezményezett a jelen Támogatói okirat 6.1. pontjában előírt Beszámolóhoz is köteles mellékelni az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozatát.

8.9. A költségvetési fősorokon rögzített összegek 10%-át meghaladó mértékű költségterv módosítás vagy új költségvetési sor (fősor és/vagy alsor) nyitása a Támogatói okirat módosításával történhet.

8.10. A fősorokon belüli eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozatot a Kedvezményezett a Támogatói Okirat 6.1. pontjában előírt Beszámolóhoz köteles mellékelni. Az eltéréseket a Beszámoló elfogadására jogosult személy a Kedvezményezett részletes indoklása alapján elfogadja vagy elutasítja.

8.11. A Kedvezményezett a szakmai módosítási kérelmet 2023.október.31. napjáig kezdeményezheti, a költségterv módosítási kérelmét legkésőbb 2023.október.31. napjáig küldheti meg a Támogató részére.

8.12. A Kedvezményezett a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő módosítási kérelmét 2023. október 31. napjáig kezdeményezheti írásban a Támogatónál.

8.13. Jelen Támogatói Okirat tekintetében költségvetési fősorok – összhangban a Költségtervvel – az alábbiak:

1. Személyi juttatások
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó
3. Dologi kiadások
4. Beruházás
5. Felújítás

A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott Támogatói Okirat módosítására vonatkozó kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek

felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a Támogatói Okirat módosítás és a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségek megszegése esetén alkalmazható jogkövetkezmények (így különösen a Támogatói Okirat visszavonása) között.

8.14. A Támogatott tevékenység eredeti céljának Áht. 53/A. § (5) bekezdés szerinti módosítása kizárólag az Ávr. 95/B. §-ában rögzített rendelkezések megvalósulása esetén lehetséges.

9. A Támogatói Okiratban foglaltak megszegése és jogkövetkezményei

9.1. A Támogató jogosult az Ávr. 96. §-ban megjelölt okok fennállása esetén továbbá, ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen Támogatói Okirat visszavonását megalapozza, támogatás folyósítását felfüggeszteni és a jelen Támogatói Okiratot visszavonni. A visszavonás külön okirat kiadásával és a Kedvezményezett részére történő megküldésével történik. Amennyiben a Támogató visszavonja a Támogatói Okiratot, a Kedvezményezett köteles a visszavonásról szóló okirat közlését követő 30 (harminc) napon belül a Támogatást visszafizetni a Támogató részére a jelen Támogatói Okiratban megjelölt számlaszámra az Ávr. 98. § (1) és (5) bekezdése szerint.

9.2. A támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül különösen:

- a) a Kedvezményezett a Támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe;
- b) a Kedvezményezett azt a nem megjelölt feladatra használta fel;
- c) a Kedvezményezett a jelen Támogatói Okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított 6 (hat) hónapon belül a Támogatott tevékenységet nem kezdi meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- d) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a Döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
- e) Támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- f) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban és jelen okiratban rögzített kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
- g) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
- h) a Kedvezményezett a Támogatásra vonatkozó valamely feltételt egyéb módon súlyosan megszegte;

amely esetek bármelyikében a Támogató az Áht. 53/A. § (1) bekezdése alapján jogosult a költségvetési támogatást visszavonni.

9.3. A Támogató a Támogatói Okirat visszavonásáról szóló okiratot ajánlott, tértivevényes küldeményként, postai úton küldi meg a Kedvezményezett részére. A visszavonáshoz fűződő joghatások a visszavonásról szóló okirat közlésével állnak be.

9.4. A Támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a Támogatói Okiratban meghatározottaktól eltérő felhasználás esetén az érintett Támogatási részt a Kedvezményezett köteles a Támogató felszólítását követő 30 (harminc) napon belül a Támogató 100320000-01220122-50000005 számú BM fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlára visszafizetni (ÁHT: 386328) „A BM/11274-4/2023 számú Támogatói Okirat jogosulatlanul igénybevett része” megjegyzéssel.

9.5. A Kedvezményezett a Támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a jogosulatlanul igénybe vett Támogatás összegét az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerinti ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

10. Biztosítékok

10.1. A visszafizetendő támogatás, a Támogatói Okirat visszavonása esetén alkalmazott kamat, valamint a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízás alkalmazásával történik (biztosíték), amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét, és a visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére sem került sor.

A Kedvezményezett az alábbi biztosítékot a Támogató rendelkezésére bocsátotta, amely a jelen Támogatói Okirat 8. számú mellékletét képezi:

- a Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló és kizárólag a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát, amely tartalmazza a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 (harmincöt) napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezést.

Ha a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

10.2. Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem vagy csak részben teljesíti a Támogatás visszafizetésére a jelen Támogatói Okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással történik.

10.3. Amennyiben a bejelentetteken kívül új bankszámlát nyit, vagy ha bankszámlaszáma megváltozik, azt 8 (nyolc) napon belül köteles bejelenteni a Támogónak, egyúttal csatolni az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú - beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg a nyilatkozatot a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

10.4. A Támogató kötelezettséget vállal arra, hogy a Beszámoló elfogadásáról szóló értesítésben hozzájárul a felhatalmazó levelek visszavonásához.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. A jelen Támogatói Okirat tekintetében az alábbi kapcsolattartók kerültek kijelölésre:

Támogató részéről:

Kardos Lóránt Péter főosztályvezető
BM Gondoskodáspolitikai Költségvetési Főosztály
Telefon: +36 (1) 795-3679
E-mail: lorant.kardos@bm.gov.hu

Sörös Iván főosztályvezető
BM Gyermekesély Főosztály
Telefon: +36 (1) 795-1959
E-mail: ivan.soros@bm.gov.hu

Kedvezményezett részéről:
Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Telefon: +36 (42) 520-500/140
E-mail: legeza.timea@tiszavasvari.hu

11.2. A Kedvezményezett és a Támogató a kapcsolattartók személyében, elérhetőségében bekövetkező változásról haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül tájékoztatják egymást. A kapcsolattartók személyében, elérhetőségében bekövetkező változás nem minősül jelen Támogatói Okirat módosításának.

11.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 (harminc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

11.4. A Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldánya jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletét képezi.

11.5. A Támogatói Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében, az Áht., az Ávr., valamint a vonatkozó jogszabályok előírásai irányadóak.

11.6. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

11.7. A személyes adatok kezelésére irányuló, a Támogatói Okirattal összefüggő adatkezelés jogalapjaként a Támogató az alábbiakat határozza meg:

A Belügyminisztérium közfeladatot ellátó szervnek minősül. Erre tekintettel a Belügyminisztérium és szerződéses Partnere az általuk kapcsolattartás, szerződéses kötelelem létrejötte és teljesítése céljából az alábbi személyes adatokat kezeli:

- neve, beosztása (munkaköre)
- e-mail címe
- telefonszáma

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: „GDPR rendelet”)

- a 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, mely szerint az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,
- a 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, amely szerint az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- a 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, amely szerint az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

11.8. A Belügyminisztérium és a szerződéses partnerének az adatkezeléssel kapcsolatos GDPR 6. cikk. (1) bekezdés b) és e) pontja szerinti jogalaphoz köthető Adatkezelési tájékoztatóját a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező 7. számú melléklete tartalmazza. A Belügyminisztérium szerződéses partnere, mint adatkezelő adatkezelésére vonatkozó a jogos érdek alapján kezelt adatkezeléssel kapcsolatban készített érdekmerlegelési tesztje és adatkezelési tájékoztató a <https://kormany.hu/dokumentumtar/adatkezelesi-tajekoztato> oldalon érhető el.

11.9. A jelen Támogatói okirat 4 (négy) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Támogatót és 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

11.10. Jelen Támogatói okirat az alábbi mellékletekkel elválaszthatatlan egységet képez:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. számú melléklet: | A Kedvezményezett támogatási kérelme és az Ávr. 75. § (2)-(3a) bekezdése szerinti nyilatkozatok és az ÁFA nyilatkozat |
| 2. számú melléklet: | Költség- és feladatterv |
| 3. számú melléklet: | A Kedvezményezett törzskönyvi kivonata |
| 4. számú melléklet: | Aláírási címpéldány |
| 5. számú melléklet: | Köztartozásról szóló nemleges igazolás |
| 6. számú melléklet: | Bizonylatösszesítő minta |
| 6/a számú függelék: | Bér- és járulékösszesítő minta |
| 6/b számú függelék: | Bevétel összesítő minta |
| 7. számú melléklet: | Adatkezelési tájékoztató |
| 8. számú melléklet: | Felhatalmazó levél |
| 9. számú melléklet: | Általános elszámolási útmutató |



Támogató:

Fülöp Attila

gazdálkodáspolitikáért felelős államtitkár
Belügyminisztérium

Budapest, 2023. 08. hó. 14. nap

Pénzügyi ellenjegyzés:

Hegedűs Szabolcs

osztályvezető

Fejezeti Összefoglaló Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2023. július. hó. 31. nap

21030423

Jogi ellenjegyzés:

Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2023. 08. hó. 01. nap

TÁMOGATÁSI KÉRELEM
adatlap költségvetési támogatás igényléséhez

I. KÉRELMEZŐ / PÁLYÁZÓ

NEVE / SZERVEZET NEVE:
Tiszavasvári Város Önkormányzata

Ikt. szám:

04/11274/2013

Kérjük üresen hagyni

Címe: Irányítószám:

Település: Tiszavasvári

Utca, házszám: Városháza tér 4.

Levelezési címe:
4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.

E-mail címe:
tvonkph@tiszavasvari.hu

Telefonszáma(i): 42/520-500

Faxszáma: 42/275-000

Gazdálkodási forma: helyi önkormányzat

Gazdálkodási forma kód: 321

Bankszámlaszáma: 11744144-15404761-10070011

Adószáma:

15732468-2-15

Szervezet statisztikai kódja:

15732468-8411-321-15

KÉPVISELŐ SZEMÉLY:

NEVE / BEOSZTÁSA: Szöke Zoltán polgármester

Telefonszám: 42/520-500 **Mobil:** 30-161-9481 **E-mail:** szokez72@gmail.com

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY:

NEVE / BEOSZTÁSA: Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Telefonszám: 42-520-500/140 **Mobil:** 30-703-6891 **E-mail:** legeza.timea@tiszavasvari.hu

II. A KÉRELEMBEN FOGLALT TEVÉKENYSÉG MEGVALÓSÍTÁSA

Megvalósítás tervezett időszaka:

Kezds időpontja:

2023 év május hó 1 nap

Befejezés időpontja:

2023 év december hó 31 nap

Megvalósításhoz szükséges teljes összeg:

48.000.000,- Ft

(a támogatás + saját forrás, önerő*)

Megvalósításhoz meglévő saját összeg:

0,- Ft

(a saját erő készpénzhányada*)

Megvalósításhoz rendelkezésre álló egyéb

0,- Ft

forrás:*¹

Igényelt támogatás összege:

48.000.000,- Ft

Költségvetés: (lásd részletesen a csatolt Költség- és feladatterv elnevezésű táblázat szerint)

* Amennyiben releváns, illetve amennyiben a Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül.

¹ Beleértve az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget, és az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét is.

III. A KÉRELEM RÉSZLETES INDOKLÁSA

A tevékenységek céljai a Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatások előkészítését szolgálják és a 1957/2020. (XII.21.) Kormányhatározat alapján valósulnak meg.

A Tiszavasvári komplex felzárkózási programon belül megvalósítandó elemek mindegyike kiterjed a felzárkózási program célcsoportjának egészére, elősegítve a programba bevont mindhárom városrészen (Külső-Szentmihály, Búd, Józsefháza-Dankópuszta) élő gyerekek felzárkózását, természetesen kiemelten figyelve a működő Tanoda és más alapszolgáltatásoktól, valamint uniós finanszírozású hasonló célú projektektől való elkülönítésre, lehatárolásra. Az alábbiakban kifejtett kiegészítő programok a Tanoda és a Biztos Kezdet Gyerekház jövőbeni működését szolgálják, hiszen a beruházások megvalósításáig – mintegy előkészítő tevékenységként - akár több mint 200 gyermeket, és azok szüleit is el tudjuk érni, és a szolgáltatásokba bevonni.

A Kormányhatározat értelmében, a tevékenység már 2021. évtől megkezdődött, a jelen támogatási kérelem keretében e felzárkózási célú tevékenységek folytatása és fejlesztése valósul meg.

1. Tanoda működtetése – előkészítő tevékenység (Külső-Szentmihályi városrész)

A Tiszavasvári, Gépállomás u. 2531 hrsz-ú ingatlanon megépítendő Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház 30-30 fővel történő működésének kezdete leghamarabb 2024. szeptemberében várható, azaz működési költség csak azt követően fog felmerülni. Mindaddig is szeretnénk a tanodától elkülönítetten mégis ahhoz kapcsolódóan az alábbi szakmai kiegészítő programokat, szolgáltatásokat megvalósítani.

a) *Családok mentorálása - a gyermeknevelés és a pályaeorientáció segítése*

A 2021. év végével elindított program folytatásaként az iskolák és a családsegítő javaslata alapján állítjuk össze a mentorálást. Ez a program a városrészben élő 25 családra irányulna közvetlenül, de a nagyobb rendezvényekre a szélesebb közösséget is hívjuk, várjuk. A mentornak végzettség szerint pedagógiai irányultságú, vagy szociális területű végzettsége van. Legalább asszisztensi, de lehetőleg felsőfokú és elvégzi a mobilitási mentor képzőt. 1 mentor 5 családot segítene. A mentorálás elkülönül a kötelező feladatként végzett családsegítéstől. Célja, hogy a mentor segítséget nyújtson a családoknak a gyermeknevelésben, a pályaválasztásban, a felnőtt szülők képzési lehetőségeiben, illetve a mindennapi életvitellel kapcsolatban felmerülő problémák megoldásában. A szülők gyermekneveléssel és jövőjükkel kapcsolatos gondolkodásuk átalakításába vesznek részt a mentorok. A heti 3 órában végzett tevékenység lehetőséget ad arra is, hogy visszaigazolást nyerjünk a tevékenység sikeréről, hasznosságáról. Ezen felül egy olyan egységes stratégiát, szakmai tervet kell kidolgozni, ami a lehetséges távlati célokat meghatározva, segíti, motiválja a családokat abban, hogy gyermekük kiemelkedjen a jelenlegi környezetből és a megye bármely középiskolájában képes legyen megállni a helyét és ott maradni, küzdeni az előre jutásért. Itt a családra helyeződik a hangsúly, hogy minél inkább elő tudja segíteni a tehetséges gyerek tovább tanulását.

b) *Tehetség kibontakoztató foglalkozások*

A foglalkozások szaktanárok, pedagógusok bevonásával 2 csoportban (15-15 fős) kerülnének megtartásra egy a 3. osztályosokból, és egy a 4. osztályosokból álló hátrányos helyzetű gyerekek részére heti 3 órában. Célunk egyrészt a tehetséges gyermekek kiemelkedjenek, erősítsük azt a képességét, amelyben kiemelkedő, és motiváljuk arra, hogy tudjon élni a lehetőségekkel, amelyek tehetsége által előtte állnak. A foglalkozásokhoz kapcsolódóan papír-írószer beszerzése szükséges, illetve múzeumi foglalkozások díja merül fel.

c) **Szünnidei programok:** Célja a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, valamint a prevenció. Az unatkozó gyerekcsoportoknál a bűnözés és az élvezeti szerek használatának megelőzése.

1. **Nyári szabadidős foglalkozások:** Nyári szünetben hetente 3x2 óra keretében biztosítanánk a gyerekeknek, hogy különböző témákban szabadidős foglalkozásokon vegyenek részt. Pedagógusok bevonásával kézműves foglalkozások, játékos alkalmak megszervezésére kerülné sor. Ennek keretein belül indirekt módszerek alkalmazásával szemléletformálás is történik. Nyári szünetben 10 hétre hetente 6 óra foglalkozás bér+járulék költségeivel számoltunk. A foglalkozásokhoz feltétlenül szükséges eszközbeszerzés (papíráru, festékek, kisebb kézműves foglalkozáshoz szükséges eszközök), amelyekkel különböző korosztályok is hasznosan köthetik le szabadidejüket.

2. **Napközi tábor:** A nyári szünetben 1 hetes intenzív foglalkoztatás, 5 nap időtartamban, 25 fő gyermek bevonásával. Felmerülő költségek: étkeztetés, 3 fő felügyelő pedagógus díja, strandbelépők, kirándulás Sátorlajúhelyre – Bob pálya (útiköltség, belépők), kézműves foglalkozásokhoz papír-írószer beszerzés.

3. **Ott alvós gyerektábor:** Nyári szünetben 25 fő gyermek részére a szomszédos Tiszaparti településen kerülne megszervezésre, 5 nap időtartamban. Felmerülő költségek: utazás a tábor helyszínére, étkezés, 4 fő felügyelő/kísérő díja, szállás költsége (tábordíj), kirándulás 2 alkalommal: Debrecen - Kerekerdő élményparkba, és Tokajba, melynek során belépődíjak, hajókirándulás költsége, jégkrém, fagyalt vásárlása, útiköltség merülnek fel.

d) **Kulturális programok:** Ehhez a programhoz célunk elsősorban olyan – a városrészben élő - 25 főt kiválasztani (+ 3 fő kísérő), akik a mentorált családokhoz tartozó gyerekek. Sokszor a családoknál egy napra is nagy segítség lehet a gyerekek felügyelete. Mozi és színházlátogatást tervezünk, összesen 100 gyermek bevonásával. Felmerülő költségek: belépőjegyek, kísérők díja, útiköltség, napi ellátás költsége. Kulturális program összesen 4 alkalommal valósul meg a városrészben.

e) **Prevenációs programsorozat:** 3 témában, témánként 3 interaktív előadást szervezünk a 12-14 éves korosztálynak 10 fővel – Szexuális felvilágosítás, áldozattá válás megelőzése, egészségügyi program. Felmerülő költségek előadói díj.

f) **Szolgáltatásokhoz való szélesebb körű hozzáférés lehetőségének biztosítása:** Együttműködés, jó gyakorlatok megismerése, kapcsolatfelvétel a település valamennyi iskolájával, a település szerinti illetékes család- és gyermekjóléti szolgálattal. Logopédus, gyógytornász, pszichológus alkalmazása igény szerint. Logopédiai szűrés végzése, fejlesztés a jelenlegi két első osztálynál, szeptemberben pedig ismételt szűrés és fejlesztés. Heti 4 órában, csoportonként. Felmerülő költségek: bevont szakemberek díjai.

g) **Szülői klub működtetése:** Negyedévente kerül megtartásra 50 fővel, ahol beszélgetés keretében elmondhatják, hogy milyen fejlődéseket látnak a gyermekeiken, segíthetnek egymásnak a tapasztalatokkal.

A szakemberek együtt dolgoznának és nem külön - külön, valamint minden gyereknek lenne egy mentora, aki egyéni fejlesztési tervet készít. Azonban az látható, hogy a tantárgyi fejlesztés nagyon fontos, hiszen ezeknek a gyerekeknek hatalmas tudás hiánya van egy – egy témából, amit a tanodában dolgozóknak kell pótolni a mindennapi lecke megtanulása mellett. Ezért az általánosabb személyiségfejlesztésre kevesebb idő és odafigyelés jut. Ezt egészítenék ki a programban szereplő szakemberek.

2. Biztos Kezdet Gyerekház működtetése – előkészítő tevékenység (Külső-Szentmihályi és Büdi városrész)

A Büdi városrészen az önkormányzat tulajdonában lévő 822/2/A/2 hrsz-ú ingatlanon megvalósuló Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működésének kezdete leghamarabb 2023.

novemberében várható, azaz működési költség csak azt követően fog felmerülni. A Tiszavasvári, Gépállomás u. 2531 hrsz-ú ingatlanon megépítendő Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működésének kezdete leghamarabb 2024. szeptemberben várható, azaz működési költség csak azt követően fog felmerülni. Azonban tekintve, hogy a településen eddig nem voltak elérhetőek a Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott szolgáltatások, már szeretnénk bemutatni, előre vetíteni a lakosság részére, hogy milyen szolgáltatásokat fognak tudni igénybe venni, ha megkezdí a működését a Biztos Kezdet Gyerekház, előkészítve ezzel a jövőbeni működést. A költségtervben feltüntetett létszámot mindkét városrész bevonásával kívánjuk biztosítani.

- a) **Prevenációs programsorozat- baba-mama klub, képességfejlesztés:** Olyan előadások tartása, amelyek segítségével a szülők képessé válhatnak a gyermekeik nevelését, gondozását, szociális képességeit erősíteni. Az előadások városrészenként havonta 1 alkalommal kerülnének megrendezésre 2 órában 15 fővel szülő gyermek együtt, amennyiben többen jelennek meg, úgy őket is bevonjuk a foglalkozásba. 2 hetente a mentorok, a gyermekek képességének fejlesztése érdekében fejlesztő foglalkozásokat tartanának. Gyermekbetegségek, képességfejlesztés, nevelési kérdések, gyermekápolási kérdések, óvodai beszoktatás, beilleszkedés elősegítése, felkészítés szülő gyermek kapcsolatra, háztartásvezetési kérdések, egészségügyi kérdések, adósságkezelés, jeles ünnepek. Költségként felmerülnek az előadói díjak, valamint a foglalkozásokon történő ellátás költsége.
- b) **Családok mentorálása - a gyermeknevelés segítése:** A városrészen egy tájékoztató eljuttatásával mérnénk fel az érdeklődést, aminek a motivációja az előre megtervezett programok bemutatása. – Minden családhoz eljuttatjuk a tájékoztató anyagokat, de személyes megkereséseket is végzünk a védőnők és a családsegítő javaslata szerint. A családok jelentkezése alapján állítjuk össze a mentorálást, a programba pszichológus bevonását is indokoltnak tartjuk. Városrészenként 25 családra irányulna közvetlenül a program, de a nagyobb rendezvényekre a szélesebb közösséget is hívjuk, várjuk. Végzettség szerint pedagógiai irányultságú, vagy szociális területű végzettsége van. Legalább asszisztensi, de lehetőleg felsőfokú és elvégzi a mobilitási mentor képzőt. A Külső-Szentmihályi részen 1 mentor 6/7 családot mentorálna, míg a Büdi városrészen 1 mentor 8/9 családot. A mentorálás elkülönül a kötelező feladatként végzett családsegítéstől. A családokat gyermeknevelési kérdésekben, egészségügyi, higiéniai, háztartásvezetési problémák, napi feladatok megoldásában segítenék a mentorok. Költségként felmerül a mentorok díja.
- c) **Roma dajkák bevonása:** Városrészenként 20 órában javasolt 1 fő roma dajka alkalmazása, illetve a bevonása révén javul a szülő-intézmény kapcsolata, javul, a kisgyermekek és óvodapedagógusok közti kommunikációs akadály enyhül, szociokulturális és kulturális különbségek áthidalhatóakká válnak. Költségként felmerül a dajkák bérköltsége.
- d) **Családi nap:** Városrészenként egy alkalommal családi nap rendezése, ellátással és felügyelettel, melybe a büdi 20, míg a külső-szentmihályi részen 25 gyereket és szüleiket kívánjuk bevonni ez összesen Búdon 60 főt, Külső-Szentmihályi részen pedig 75 főt jelent. Zenés előadással és kézműves foglalkozással színesítenénk a programot. A mentorok az előkészületekben, szervezésben, lebonyolításban aktívan részt vennének. Költségként felmerül zenés előadás díja, lebonyolítók/szervezők díja, kézműves foglalkozásokhoz eszközök, papír-írószer.
- e) **Eszközbeszerzés:** A Büdi városrészen a kérelmünkben feltüntetett foglalkozások, programok megvalósításához szükséges eszközök beszerzése (könyv, takaró, matrac, babzsák, elektromos főzőlap, edénykészlet, kisebb készségfejlesztő és sport eszközök), hasonlóan a 2021. év végen megindult, és 2022-ben folytatódó program Külső-Szentmihályi városrészen megvalósult eszközbeszerzéséhez.

3. Tanoda működtetése – előkészítő tevékenység (Büdi városrész)

A Büdi városrészen az önkormányzat tulajdonában lévő 822/2/A/2 hrsz-ú ingatlanon megvalósuló Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház működésének leghamarabbi időpontja 2023. novemberben várható, így működési költség csak azt követően fog felmerülni.

Azonban tekintve, hogy jelenleg ezen a területen nem működik Tanoda így a szolgáltatás biztosításának eléréséig is szeretnénk a családokat támogatni az 1. pontban a Külső-Szentmihályi városrésznél részletezett szakmai kiegészítő programokkal, szolgáltatásokkal, előkészítve és szolgálva ezzel az új tanoda működését.

a) Családok mentorálása - a gyermeknevelés és a pályaaorientáció segítése

A 2021. év végével elindított, majd a 2022-ben folytatódó program további folytatásaként az iskolák és a családsegítő javaslata alapján állítjuk össze a mentorálást. A városrészen élő 25 családra irányulna közvetlenül a program, de a nagyobb rendezvényekre a szélesebb közösséget is hívjuk, várjuk. Végzettség szerint pedagógiai irányultságú, vagy szociális területű végzettsége van. Legalább asszisztensi, de lehetőleg felsőfokú és elvégzi a mobilitási mentor képzőt. 1 mentor 5 családot segítene. A mentorálás elkülönül a kötelező feladatként végzett családsegítéstől. Célja, hogy a mentor segítséget nyújtson a családoknak a gyermeknevelésben, a pályaválasztásban, a felnőtt szülők képzési lehetőségeiben, illetve a mindennapi életvitellel kapcsolatban felmerülő problémák megoldásában. A szülők gyermekneveléssel és jövőjükkel kapcsolatos gondolkodásuk átalakításába vesznek részt a mentorok. A heti 3 órában végzett tevékenység lehetőséget ad arra is, hogy visszaigazolást nyerjünk a tevékenység sikeréről, hasznosságáról. Ezen felül egy olyan egységes stratégiát, szakmai tervet kell kidolgozni, ami a lehetséges távlati célokat meghatározva, segíti, motiválja a családokat abban, hogy gyermekük kiemelkedjen a jelenlegi környezetből és a megye bármely középiskolájában képes legyen megállni a helyét és ott maradni, küzdeni az előre jutásért. Itt a családra helyeződik a hangsúly, hogy minél inkább elő tudja segíteni a tehetséges gyerek tovább tanulását.

b) Tehetség kibontakoztató foglalkozások

A foglalkozások szaktanárok, pedagógusok bevonásával 2 csoportban (15-15 fős) kerülnének megtartásra a 7. és 8. osztályosokból álló hátrányos helyzetű gyerekek részére heti 3 órában, akik a korábbi, 2021-es és 2022-es programban is részt vettek, így részükre folytatódik az program. Célunk egyrészt a tehetséges gyermekek kiemelkedjenek, erősítsük azt a képességét, amelyben kiemelkedő, és motiváljuk arra, hogy tudjon élni a lehetőségekkel, amelyek tehetsége által előtte állnak. Különböző matematikai, logikai, stratégiai, nyelvi és kommunikációs készségfejlesztések történnének. A foglalkozásokhoz kapcsolódóan papír-írószer beszerzése szükséges.

c) Szünidei programok: Célja a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, valamint a prevenció. Az unatkozó gyerekcsoportoknál a bűnözés és az élvezeti szerek használatának megelőzése.

1. Nyári szabadidős foglalkozások: Nyári szünetben 6 héten keresztül, hetente 2x5 óra keretében biztosítanánk a gyerekeknek, hogy különböző témákban szabadidős foglalkozásokon vegyenek részt. Pedagógusok bevonásával kézműves foglalkozások, játékos alkalmak megszervezésére kerülné sor. Ennek keretein belül indirekt módszerek alkalmazásával szemléletformálás is történik. Nyári szünetben 6 hétre hetente 10 óra foglalkozás bér+járulék költségeivel számoltunk. A foglalkozásokhoz feltétlenül szükséges eszközbeszerzés (papíráru, festékek, kisebb kézműves foglalkozáshoz szükséges eszközök), amelyekkel különböző korosztályok is hasznosan köthetik le szabadidejüket.

2. Napközis tábor1: A nyári szünidőben 1 hetes intenzív foglalkoztatás, 5 nap időtartamban, 40 fő gyermek bevonásával. Felmerülő költségek: étkeztetés, 4 fő felügyelő díja, strandbelépők, múzeumi belépők, kirándulás Sátorajáújhelyre – Bob pálya,

kirándulás Tokajba(útiköltség, belépők), jégkrém, fagyí vásárlás, kézműves foglalkozásokhoz papír-írószer.

3. Napközis tábor2: A nyári szünidőben 1 hetes intenzív foglalkoztatás, 5 nap időtartamban, 40 fő gyermek bevonásával. Felmerülő költségek: étkeztetés, 4 fő felügyelő díja, strandbelépők, kirándulás Debreceni Kerekerdő Élménypark, Bükki Csillagda, Miskolci Kalandpark (útiköltség, belépők), jégkrém, fagyí vásárlás, kézműves foglalkozásokhoz papír-írószer.

- d) Kulturális programok:** Ehhez a programhoz célunk elsősorban olyan – a városrészben élő – alkalmanként 40 főt kiválasztani (+ 4 fő kísérő), akik a mentorált családokhoz tartozó gyerekek. Sokszor a családoknál egy napra is nagy segítség lehet a gyerekek felügyelete. Mozi, gyerekszínház látogatást, múzeumpedagógiai foglalkozást tervezünk, összesen 120 gyermek bevonásával. Felmerülő költségek: belépőjegyek, kísérők díja, útiköltség. Kulturális program összesen 3 alkalommal a városrészben.
- e) Prevenációs programsorozat:** 5 témában 2-2 interaktív előadást szervezünk a 12-14 éves korosztálynak 10 fővel – Szexuális felvilágosítás, áldozattá válás megelőzése, , egészségügyi program, pénzügyi eladósodás, droggal kapcsolatos megelőzést célzó prevenációs programsorozat. *Felmerülő költségek előadói díj.*
- f) Szolgáltatásokhoz való szélesebb körű hozzáférés lehetőségének biztosítása:** Együttműködés, jó gyakorlatok megismerése, kapcsolatfelvétel a település valamennyi iskolájával, a település szerinti illetékes család- és gyermekjóléti szolgálattal. Logopédus, gyógytornász, pszichológus alkalmazása igény szerint. Logopédiai szűrés végzése, fejlesztés a jelenlegi két első osztálynál, szeptemberben pedig ismételt szűrés és fejlesztés. Heti 4 órában, csoportonként. Felmerülő költségek: bevont szakemberek díjai.
- g) Szülői klub működtetése:** Negyedévente kerül megtartásra 50 fővel, ahol beszélgetés keretében elmondhatják, hogy milyen fejlődéseket látnak a gyermekeiken, segíthetnek egymásnak a tapasztalatokkal. Felmerülő költségek: ellátás, mikulás csomag.
- h) Eszközbeszerzés:** A kérelmünkben feltüntetett foglalkozások, programok megvalósításához szükséges eszközök beszerzése (pingpongasztal, ütők, labdák). Egyszerű ételek elkészítésének bemutatásához szükséges eszközök beszerzése, mellyel a továbbtanulás következtében családi környezetből kilépő gyerekek felkészítésének támogatása valósul meg.(minisütők, edénykészlet, étkészlet, szendvics és gofrisütő)

Józsefháza-Dankópuszta városrészen konkrét megvalósítás nem történne, azonban az ott élők bevonásra kerülnek a büdi városrészen szervezett programokra.

4. Szakmai vezető és pénzügyi koordinátor

A Tanoda és a Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatások előkészítését szolgáló tevékenységek koordinálására összesen 3 fő - 2 fő szakmai vezető és 1 fő pénzügyi koordinátor - bevonása indokolt. A programokat elkötelezett, a családokat ismerő szakember tudja összehangolni, aki ügyel a módszertani megvalósításra is, továbbá koordinálja, előkészíti a szerződéseket és azokban foglaltak teljesülését. Felsőfokú végzettsége legyen, és lehetőleg szakirányú képzettsége. A fenti szempontoknak megfelelő szakemberek – szakmai vezető – heti 10 órában látják el feladatukat a támogatási időszak alatt. A 2 fő szakmai vezető bevonása a tapasztalatok alapján indokolt: 1 fő elsősorban a megvalósítást koordinálná, aki a családokat jól ismerő szakember lenne, 1 fő pedig a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal köztisztviselőjeként szociális végzettséggel rendelkező szakember, aki belső kapcsolattartóként ügyelne a módszertani megvalósításra, kapcsolatot tartana a másik szakmai vezetővel és a pénzügyi vezetővel. A pénzügyi szakember a beszerzések és egyéb költségek megfelelő kezelése érdekében indokolt. A pénzügyi szakember heti 8 órában látja el feladatát a támogatási időszak alatt. A pénzügyi koordinátor és 1 fő szakmai vezető díjazását

bérmegtakarításként kívánjuk elszámolni. 1 fő szakmai vezető pedig megbízási szerződés keretében látja el feladatát.

Eszközbeszerzés: A vezetők munkájának segítésére 1-1 db asztali számítógép vagy laptop beszerzését szeretnénk megvalósítani.

5. Tehetséggondozó, integrációt segítő sportprogramok

a) Tehetséggondozó programsorozat: Tekintettel arra, hogy a sport tevékenység nagyon népszerű a gyermekek körében, és kiemelkedő eredményeket érnek el, szeretnénk segíteni őket tehetséggondozással, a Külső-Szentmihályi városrészen és a Búdi városrészen meglévő aszfaltos pálya igénybevételével. Ennek érdekében tehetséggondozó, integrációt segítő programokat tervezünk, az alábbi fő elvek mentén:

A Tiszavasváriban működő iskolák bevonásával, az osztályok hátrányos helyzetű tanulói körében verseny sorozatot hirdetünk. A programokra szükséges bevonni a játékvezetőket, versenybírákat, valamint szervezőket.. Nyilvánosság biztosítására is terveztünk költséget (molinó, szórólap).

A korábbi programok során egy a hazánkból indult és a világon nagyon rövid idő alatt hatalmas népszerűséget kivívó új sportágat, - TeqBall – ismertettünk meg a gyerekekkel. Ennek a sportágnak a további népszerűsítésére TeqBall bajnokságot hirdetünk. Ez kellő motivációt ad a gyerekeknek, és életre szóló élményt jelenthet, ha egy új sportágat megismerve később esetleg abban sikereket ér el.

Megrendezésre kerülne egy focibajnokság, mely szintén nagyon népszerű a gyerekek körében. Ennek díjazását értékes és hasznos ajándékokkal tervezzük. A rendezvényre ismert vendégeket hívunk meg, a torna győztese számára értékes nyeremények kerülnek kiosztásra. Fentiekén kívül ügyességet és koordinációt fejlesztő sorversenyek rendszeres megtartását is tervezzük a program során, valamint a program részét képezik a városban már rendszeres jelleggel üzemelő sportok megismertetése is, mint az íjászat, szektorlabda, asztalifoci, karate.

A programsorozat az alábbi terv szerint kerül lebonyolításra:

- Mindkét városrészen – Búd, Külső-Szentmihály – sportdélután keretében havonta 1 alkalommal sport ügyességi vetélkedők (sorverseny, koordinációs ügyességi feladatok),
- A város sportlétesítményeit igénybe véve karate bemutató, és szektorlabda bemutató tartása, ahol a gyerekek az új sportokat is próbálhatják.
- Mindkét városrészen – Búd, Külső-Szentmihály - a sportpálya mellé ideiglenesen kitelepített Teqball asztalok használatával TeqBall bajnokság rendezése.
- Kispályás focibajnokság a Város új műfüves pályáján

A program során kitűzött cél, hogy annak végeztével a gyerekek további fejlődéséhez, biztosítsunk eszközöket, ennek érdekében a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola – Búdi városrész, Magszter Általános Iskola – Külső-Szentmihályi városrész részére sporteszköz, sportfelszerelés vásárláshoz szeretnénk lehetőséget teremteni, oktatási intézményenként 150.000 forint értékben.

b) Eszközök beszerzése: Ehhez a programsorozathoz is olyan eszközök beszerzését tervezzük, amit a későbbiekben is tudunk használni további tehetséggondozáshoz, úgymint labdák, megkülönböztető mezek és bolyák.

A tehetséggondozás fő szakmai programja, a gyerekek oktatása, tanítása, nevelése és a személyiségük formálása a sporttevékenységeken keresztül. Mindezek mellett a játékra való

tanítás a fő cél: labdaérzékelés, biztonságos labdakezelés, a mentális- és fizikai állapot kialakítása, a koncentrációra és logikai-technikára való tanítás, a csapatszellem és összetartozás kialakítása, valamint a megfelelő szakmai iránymutatás.

A rövid bemutatáson felül készítettünk egy külön költségtáblát a költségek felhasználásáról és azok ütemezéséről, melyet külön dokumentumként csatolok.

IV. NYILATKOZATOK

Alulírott, Szőke Zoltán polgármester, Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; nyilvántartásba vételi okirat száma (törzskönyvi azonosító szám): 732462; nyilvántartásba vevő szerv: Magyar Államkincstár, adószám: 15732468-2-15) – a továbbiakban: „Kedvezményezett” – képviselőjében eljárva a „Tiszavasvári komplex felzárkózási program 2023. évben” tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) - (3a) bekezdése alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A támogatási kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.		
2.	A megfelelőt kérjük jelölni!	<input type="checkbox"/>	2.1. A Kedvezményezett a támogatási kérelemben megjelölt tevékenység vonatkozásában támogatási igényt korábban, illetve egyidejűleg máshol nem nyújtott be.
		<input checked="" type="checkbox"/>	2.2. A Kedvezményezett a támogatási kérelemben megjelölt tevékenység vonatkozásában korábban, illetve egyidejűleg máshol (a jelen nyilatkozathoz csatolt mellékletben foglaltak szerint) nyújtott be. (a mellékletet kizárólag a 2.2. pont szerinti érintettség esetén kell kitölteni)
3.		<input checked="" type="checkbox"/>	3.1. A Kedvezményezett nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás alatt, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban (civil szervezetek, gazdasági társaságok)
		<input checked="" type="checkbox"/>	3.2. A Kedvezményezett nem áll adósságrendezési eljárás alatt (a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó Kedvezményezett esetében)
4.		<input type="checkbox"/>	4.1. A Kedvezményezett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett.
		<input checked="" type="checkbox"/>	4.2. A Kedvezményezett a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
5.	A Kedvezményezett megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában megfogalmazott, rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek		
6.	A Kedvezményezett megfelel az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében megfogalmazott követelményeknek.		
7.	A Kedvezményezett a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetési támogatás rendeltetésszerű és jogszabályszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek általi ellenőrzéséhez hozzájárul.		
8.	Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött a Kedvezményezett nyilatkozik, hogy a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására		

	vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.	
9.	A Kedvezményezettnek nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja	
10.	A támogatást kérő képviselőjeként nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenységgel összefüggésben felmerült költségekhez kapcsolódó Áfa -ra vonatkozóan, adólevonási jog keletkezik:	
	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem	
11.	A Kedvezményezett az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	11.1	a Kedvezményezett az államháztartás alrendszeribe tartozó szervezet ¹ :
		<input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	11.2	a támogatott tevékenység beruházás ² :
		<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
	11.3	az elkészült létesítményt ³ :
		<input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input checked="" type="checkbox"/> nem releváns ⁴ ,
	11.4	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ⁵ : 0 Ft, azaz nulla Forint.
	11.5	a várható üzemeltetési költségek a forrása ⁶ : nem releváns

12. Kijelentem, hogy a Kedvezményezettnek nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása.

Mint a Kedvezményezett fent megjelölt képviselője nyilatkozom, hogy személyemmel, valamint a Kedvezményezettel szemben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt összeférhetlenség, illetve érintettség nem áll fenn.

Kelt: Tiszavasvári, 2023. március 23.



Szőke Zoltán polgármester

¹ A kívánt részt „X”-szel jelölni

² A kívánt rész „X”-szel jelölni

³ Amennyiben a támogatott tevékenység nem beruházás, illetve a Kedvezményezett nem az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet a 11.3. pont kitöltése esetén a nem releváns válasz kerül megjelölésre a 11.4., 11.5. pontok kitöltése nem szükséges.

⁴ A kívánt rész „X”-szel jelölni

⁵ Kitöltendő

⁶ Kitöltendő

NYILATKOZATI MELLÉKLET
az Ávr. 75. § (2)-(3a) bekezdés szerinti nyilatkozat 2.2. pontjához

Az adott tárgyban támogatási igényt korábban, illetve egyidejűleg az általam képviselt szervezet más támogató(k) felé az alábbiak szerint nyújtott be:

Dátum (benyújtás ideje/hatályba lépés)	Támogató(k) felsorolása	Elszámolásra vonatkozó adatok*	
		Elszámolás benyújtása	Elszámolás elfogadása
2016.05.03.	Uniós társfinanszírozás, Hazai társfinanszírozás (TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011)	A projekt zárása folyamatban van, az elszámolás elfogadására még nem került sor.	-
2021.10.27./ 2021.12.10.	Belügyminisztérium BM/16132-2/2021	Benyújtás határideje 2022. május 15.	-
2022. 05. 12./2022.05.01.	Belügyminisztérium BM/7567/2022.	Benyújtás határideje 2023. február 15.	-
2022.06.30./ Támogatási szerződés megkötése folyamatban	Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága Uniós társfinanszírozás, hazai társfinanszírozás (TOP_PLUSZ-3.1.2-21-SB1-2022-00012)	-	-

Kelt: Tiszavasvári, 2023. március 23.

.....
Szőke Zoltán polgármester

*elszámolás elfogadásra került, valamint az elfogadás dátuma;
elszámolás benyújtásra került, valamint a benyújtás dátuma,

NYILATKOZAT ÁFA LEVONÁSI JOGRÓL

Alulírott, Szőke Zoltán, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószám: 15732468-2-15) képviselőjére jogosult, nyilatkozom arról, hogy a költségvetési támogatás tárgya vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján

☐ **1. ÁFA LEVONÁSI JOGGAL RENDELKEZEM**

Kijelentem, hogy a Belügyminisztérium fejezet 2023. évi fejezeti kezelésű költségvetési támogatása összegének meghatározásánál az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem.

☐ **2. ÁFA LEVONÁSI JOGGAL NEM RENDELKEZEM**

(Kérjük a 2. pont a), vagy b), vagy c) pontját x-szel megjelölni!)

- ☐ a) mivel az általános forgalmi adónak nem vagyok alanya.
- ☐ b) mivel (alanyi, vagy tárgyi) mentességem van az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség alól.

Kijelentem, hogy a támogatható részre vonatkozóan a támogatás tárgyát képező feladat érdekében felmerült beszerzések, szolgáltatások árában foglalt általános forgalmi adót levonásba korábban nem helyeztem és a jövőben nem helyezem.

- X c) általános forgalmi adó fizetési kötelezettségem van, de a támogatás tárgyát képező feladat érdekében felmerült beszerzések, szolgáltatások árában foglalt általános forgalmi adó vonatkozásában levonási joggal nem rendelkezem és a támogatott részre vonatkozóan az általános forgalmi adót korábban levonásba nem helyeztem és a jövőben nem helyezem.

Kijelentem, hogy a Belügyminisztérium fejezet 2023. évi fejezeti kezelésű költségvetési támogatása összegének meghatározásánál az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem.

Kelt, Tiszavasvári, 2023. március 23


.....
Szőke Zoltán polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata





BMKP00008588

KÖLTSÉG- ÉS FELADATTERV

2
számu melléklet

Támogatás igényléshez

Az igénylő / kedvezményezett adatai			
neve:	Tiszavasvári Város Onkormányzata		
székhelye:	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.		
adószáma:	15732468-2-15		
adóvisszaigénylésre jogosult:	igen		nem
képviselőre (aláírásra) jogosult	Szűke Zoltán polgármester		

I. A támogatott program, feladat, tevékenység, tartalom, cél	
Megnevezés (tárgya, címe)	Összefoglaló bemutatás
1. Külső-Szentmihályi városrész fejlesztése, 2. Búdi városrész fejlesztése, 3. Józsefháza, Dankópuszta városrész fejlesztése	<p>A tevékenységek céljai a Tanoda és Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatások előkészítését szolgálják.</p> <p>A komplex felzárkózási programon belül megvalósítandó elemek mindegyike kiterjed a felzárkózási program célcsoportjának egészére, elősegítve a programba bevont mindhárom városrészen (Külső-Szentmihály, Búd, Józsefháza-Dankópuszta) élő gyerekek felzárkózását, természetesen kiemelten figyelve a működő Tanoda és más alapszolgáltatásoktól való elkülönítésre, lehatárolásra. A kérelemben szereplő szolgáltatások a Tanoda és a Biztos Kezdet Gyerekház jövőbeni működését szolgálják, hiszen a beruházások megvalósításáig – mintegy előkészítő tevékenységként – akár több mint 200 gyermeket, és azok szüleit is el tudjuk érni.</p> <p>A tehetséggondozás keretein belül – tekintettel arra, hogy a sport tevékenység és ezen belül is a foci nagyon népszerű a gyermekek körében, és kiemelkedő eredményeket érnek el - szeretnénk segíteni őket tehetséggondozással a Külső-Szentmihályi városrészen és a Búdi városrészen meglévő aszfaltos pálya igénybevételeivel. Ennek érdekében tehetségkutató tornát kívánunk megrendezni. A tehetséggondozás fő szakmai programja, a gyerekek oktatása, tanítása, nevelése és a személyiségük formálása a sporttevékenységeken keresztül. Mindezek mellett a játékra való tanítás a fő cél: labdaérzékelés, biztonságos labdakezelés, a mentális- és fizikai állapot kialakítása, a koncentrációra és logikai-technikára való tanítás, a csapatszellem és összetartozás kialakítása, valamint a megfelelő szakmai iránymutatás.</p>

Sor-szám	Megnevezés	Mennyiség (db, fő, egyéb)	Egységár (Ft)	Költségek összesen (Ft)			Források (Ft)	
				nettó költség	ÁFA	bruttó költség	BM-től igényelt támogatás összege	Saját forrás, önerő összege*
Költségvetési fő sor megnevezése: (1. pontban meghatározott tevékenységekkel összhangban)								
Személyi juttatások összesen				23 350 000	0	23 350 000	23 350 000	0
	szakmai vezető heti 10 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda és biztos kezdet gyerekház)		1 080 000	0	1 080 000	1 080 000	0
	szakmai vezető heti 10 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda és biztos kezdet gyerekház)		1 080 000	0	1 080 000	1 080 000	0
	pénzügyi koordinátor heti 8 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda és biztos kezdet gyerekház)		855 000	0	855 000	855 000	0
	Családok mentorálása	17 fő (10 fő heti 3 órában, 7 fő heti 4 órában)		12 928 000	0	12 928 000	12 928 000	0
	Tehetség-kibontakoztató foglalkozás	4 fő (Tanoda Külső-Szentmihály-Büd 2-2)		1 680 000	0	1 680 000	1 680 000	0
	Nyári szabaddíós foglalkozás	2 fő (Tanoda Külső-Szentmihály-Büd 1-1)		720 000	0	720 000	720 000	0
	Napközis tábor	11 fő (Büd 4-4 fő, a Külső-Szentmihály 3 fő)		1 650 000	0	1 650 000	1 650 000	0
	Gyermek tábor- ott alvás	4 fő (Külső-Szentmihály)		700 000	0	700 000	700 000	0
	Kulturális programok	2 fő (Tanoda Külső-Szentmihály)		80 000	0	80 000	80 000	0
	Prevenációs programsorozat	16 fő (Tanoda: Büd 5 fő, a Külső-Szentmihály 3 fő, Biztos Kezdet 8 fő)		780 000	0	780 000	780 000	0
	Szülői klub	2 fő (Tanoda Külső-Szentmihály-Büd 1-1)		180 000	0	180 000	180 000	0
	Roma dajkák bevonás	2 fő (Biztos kezdet Külső-Szentmihály-Büd 1-1)		1 482 000	0	1 482 000	1 482 000	0
	Családi nap	9 fő (Büd 4 fő, a Külső-Szentmihály 5 fő)		135 000	0	135 000	135 000	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen				2 757 105	0	2 757 105	2 757 105	0

1.	szakmai vezető heti 10 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda + biztos kezdő gyerekház)	126 360	0	126 360	126 360	0
	szakmai vezető heti 10 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda + biztos kezdő gyerekház)	140 400	0	140 400	140 400	0
	pénzügyi koordinátor heti 8 órában	támogatási időszak alatt 1 fő (2 tanoda + biztos kezdő gyerekház)	111 150	0	111 150	111 150	0
	Családok mentorálása	17 fő (10 fő heti 3 órában, 7 fő heti 4 órában)	1 512 576	0	1 512 576	1 512 576	0
	Tehetség-kibontakoztató foglalkozás	4 fő (Tanoda Külső- Szentmihály-Büd 2-2)	196 560	0	196 560	196 560	0
	Nyári szabadidős foglalkozás	2 fő (Tanoda Külső- Szentmihály-Büd 1-1)	84 240	0	84 240	84 240	0
	Napközi tábor	11 fő (Büd 4-4 fő, a Külső-Szentmihály 3 fő)	193 050	0	193 050	193 050	0
	Gyermek tábor- ott alvós	4 fő (Külső- Szentmihály)	81 900	0	81 900	81 900	0
	Kulturális programok	2 fő (Tanoda Külső- Szentmihály)	9 360	0	9 360	9 360	0
	Prevenációs programsorozat	16 fő (Tanoda Büd 5 fő, a Külső-Szentmihály 3 fő, Biztos Kezdet 8 fő)	91 260	0	91 260	91 260	0
	Szülői klub	2 fő (Tanoda Külső- Szentmihály-Büd 1-1)	21 060	0	21 060	21 060	0
	Roma dajkák bevonás	2 fő (Biztos kezdet Külső-Szentmihály-Büd 1-1)	173 394	0	173 394	173 394	0
	Családi nap	9 fő (Büd 4 fő, a Külső- Szentmihály 5 fő)	15 795	0	15 795	15 795	0
	Dologi kiadások összesen		16 394 484	2 559 411	18 953 895	18 953 895	0
	Papír-írószersz	8 projekt	1 062 992	287 008	1 350 000	1 350 000	0
	Napközi tábor 5 nap	105 fő	4 599 370	1 241 830	5 841 200	5 841 200	0
	Gyermek tábor- ott alvós 5 nap	25 fő	2 058 661	555 839	2 614 500	2 614 500	0
	Tehetség-kibontakoztató foglalkozás	30 fő 2 alk. (Tanoda Külső-Szentmihály)	26 346	7 654	36 000	36 000	0
	Kulturális programok	7 alkalom, összesen 220 gyerek	1 072 441	289 559	1 362 000	1 362 000	0
	Prevenációs programsorozat	16 alkalom (Biztos kezdet 8-8)	188 976	51 024	240 000	240 000	0
	Szülői klub	6 alkalom	224 409	60 591	285 000	285 000	0
	Családi nap	135 fő (Büd 60 fő, a Külső-Szentmihály 75 fő)	244 094	65 906	310 000	310 000	0
	Szolgáltatáshoz való magasabb hozzáférés	2 fő	1 600 000	0	1 600 000	1 600 000	0
	Tehetségprogramok (sport)	1 alkalom	5 315 195	0	5 315 195	5 315 195	0
	Működési kiadások összesen		42 501 589	2 559 411	45 061 000	45 061 000	0
2.	Költségvetési fő sor megnevezése: (I. pontban meghatározott tévkénységekkel összhangban)						
	Beruházás összesen		2 314 173	624 828	2 939 000	2 939 000	0
	számítástechnikai eszközök		590 551	159 449	750 000	750 000	0
	Tehetségprogram (sport) eszközök: labdák, mezek, bóják, stb.		236 220	63 780	300 000	300 000	0
	könyv, babzsák, elektromos főzőlap, edénykészlet stb.		1 487 402	401 599	1 889 000	1 889 000	0
	Felújítás összesen		0	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások összesen		2 314 173	624 828	2 939 000	2 939 000	0
Mindösszesen			44 815 762	3 184 239	48 000 000	48 000 000	0

II. Az igényelt támogatás finanszírozásának ütemterve**			
Sor- szám	A BM-től igényelt támogatás részlete	A BM-től igényelt támogatás folyósításának időpontja	A BM-től igényelt támogatás részletének összege (Ft)
1.	1. részlet	támogató okiratban foglaltak szerint	48.000.000
2.			
3.			
Mindösszesen			48.000.000

III. Az igényelt támogatás terhére az Igénylőnél / Kedvezményezettől tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet követő év(ek)ben**

Sor-szám	A BM-től igényelt támogatással érintett időszak, évenként	A BM-től igényelt támogatás évenkénti összege (Ft)
1.	2023. 05. 01.-2023.12.31.	48.000.000
2.		
3.		
	Mindösszesen	48.000.000

Alulírott Szőke Zoltán, mint az Igénylő / Kedvezményezett vezetője / gazdasági vezetője / képviselőre jogosultja / meghatalmazottja teljes felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen "KÖLTSÉG- ÉS FELADATTERV" megnevezésű táblázatban rögzített adatok az általam benyújtott támogatási igény (kelte: Tiszavasvári, 2023. március 23.) alapján a támogatott programnak, feladatnak, tevékenységnek, tartalomnak, célnak megfelelnek. Ezzel egyidejűleg kijelentem és aláírással igazolom továbbá, hogy a "KÖLTSÉG- ÉS FELADATTERV" megnevezésű táblázatban foglalt tételek tervezését megalapozó és alátámasztó dokumentumok, háttérszámítások, kalkulációk teljes körűen alátámasztottak és rendelkezésre állnak.

*amennyiben releváns, illetve amennyiben a Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül

**amennyiben releváns a finanszírozási ütemterve kiöltése, valamint az Igénylőnél / Kedvezményezettől tervezett kiadások ütemezése a tárgyévet követő év(ek)ben

Kelt.: Tiszavasvári, 2023. március 23.

.....
aláírás
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szőke Zoltán polgármester



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8
Ügyműző: Kiss Andrea
Telefonszám: 42/418-811

Iktatószám: 15-TNY-1002-2/2022-732462
Tárgy: Törzskönyvi kivonat

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2022. szeptember 01. napján hatályos adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 732462
Adószám: 15732468-2-15
KSH statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2010.01.01
ÁHTI azonosító: 742058

Megnevezés:

<i>nyelv</i>	<i>törzskönyvi alany neve</i>
magyar	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Székhely cím:

Cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

<i>kor. funk.</i>	<i>megnevezés</i>
011100	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető-fenntartás és -működtetés
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072210	Járóbetegek gyógyító szakellátása
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
072450	Fizioterápiás szolgáltatás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 1990.09.30

Alapító létesítő okirat/jogszabály:

kele	típusa	azonosító adatai
2022.07.28	határozat	213/2022.(VII.28.) 155/2022.(V.30.)
2021.04.29	határozat	119/2021
2018.09.16	Kinevezési okirat	megbízó levél
2018.05.11	Kinevezési okirat	Általános helyettesítésre történő megbízás
2014.11.28	Kinevezési okirat	kivonat
2014.10.27	egyéb létesítő okirat	2014. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
2014.02.19	egyéb létesítő okirat	Adatbejelentés kormányzati funkcióhoz
2012.11.12	egyéb létesítő okirat	2012. november 12-i alakuló ülés jegyzőkönyve
2010.10.14	egyéb létesítő okirat	2010. évi alakuló ülés jegyzőkönyvi kivonata
2009.10.30	egyéb létesítő okirat	34/2009. (X.30.) számú rendelet az SZMSZ-ről
2006.10.16	egyéb létesítő okirat	2006. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
2002.10.29	egyéb létesítő okirat	2002. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
1998.11.02	egyéb létesítő okirat	1998. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
1994.12.23	egyéb létesítő okirat	1994. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
1990.10.24	egyéb létesítő okirat	1990. évi alakuló ülés jegyzőkönyve
1990.08.14	jogszabály	1990. évi LXV. törvény

Vezető:

Vezető neve: Szöke Zoltán

Neme: férfi

Kinevezés módja: választás

Kinevezés kezdete: 2019.10.13

vége: választási ciklus végéig

tényleges vége:

Elérhetőség:

Telefon: 06-42/520-500

Mobil:

Fax: 06-42/275-000

E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

Hivatali kapu azonosító (KRID): 256284978

Célgkapu azonosító:

Levelezési cím:

Cím: 4440 Tiszavasvári. Városháza tér 4

Pénzforgalmi számla:

Számlatípus: Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla

Számlaszám: 11744144-15404761-10010127

Számlavezetés kezdete: 2015. március 04.

Számlavezető pénzintézet neve: OTP Észak-keleti r., Tiszavasvári

Számlatípus: Fizetési számla

Számlaszám: 11744144-15404761-00000000

Számlavezetés kezdete: 2012. január 27.

Számlavezető pénzintézet neve: OTP Észak-keleti r., Tiszavasvári

Számlatípus: Ávr. 145. § (2) bek. szerinti alszámla

Számlaszám: 11744144-15404761-05120000

Számlavezetés kezdete: 2012. január 27.

Számlavezető pénzintézet neve: OTP Észak-keleti r., Tiszavasvári

Számitógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szervtípus:	33	Városi önkormányzat
Szektor:	1254	Helyi önkormányzatok
KSH gazdálkodási formakód:	321	Helyi önkormányzat

KSH kódja:	158	Tiszavasvári járás
Pénzügyi körzet:	0600	Tiszavasvári
Önkormányzat típusa:	7	egyéb város
Település típusa:	76	egyéb város 10.000-49.999 fő
Önkormányzat működés jellege:	1	polgármesteri hivatali működésű önkormányzat
KSH kód:	1507597	

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik:	igen	
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma:	2002.04.01	
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári megyei igazgatóság kódja/neve:	15	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik:	igen	
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma:	1996.01.01	

Adóalanyisággal összefüggő adatok:

Adószám:	15732468-2-15	Adóköteles bevétel-szerző tev. kezdete:	2011.06.01
TAO-törvény hatálya alá tartozik:	nem		

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	8411	Általános közigazgatás
egyéb tevékenység	6820	Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
egyéb tevékenység	8413	Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
egyéb tevékenység	9499	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A törzskönyvi kivonatot TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

A Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi kivonat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Nyíregyháza, 2022. szeptember 01.

Kovács Lajosné a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P H.

Vass Béla
irodavezető

Kapják:

1. TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4)
2. Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság (4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8)

Aláírási Címpéldány

Alulírott, **Szöke Zoltán** (született: Tiszalökön, 1972. október 23. napján, anyja: Kiss Erzsébet) 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 65. szám alatti lakos, mint a **Tiszavasvári Város Önkormányzatának Polgármestere** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városház tér 4. szám) **nevemet az alábbiak szerint írom:**



Szöke Zoltán

Nyíregyháza, 2023. március 27.



dr. Siket Krisztina Közjegyzői Irodája

Nyíregyháza 2. számú székhely

4400 Nyíregyháza Bujtos utca 27. szám

Telefon: 06-42-506-396

Hivatali tárhely: MOKKIT, KRID: 342479118

34018/Z/167/2023. ügyszám

Alulírott közzegyzőhelyettes, a mai napon tanúsítom a fenti **aláírási címpéldányon** -----
Szöke Zoltán születési neve: **Szöke Zoltán**, aki Tiszalökön, 1972. október 23. napján született, anyja: Kiss Erzsébet, 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 65. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 611952DE számú (kiállító hatóság: Belügyminisztérium) személyazonosító igazolványával, lakcímét a 367643GL számú hatósági igazolványával igazolta, névaláírásának valóságát.-----

Az ügyfél kijelentette, hogy az okirat szövege szerinti nyelvet érti.-----

Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közzegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Kjtv.**) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közzegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a **Kjtv.** 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.-----

Alulírott közzegyzőhelyettes az okirat tartalmáért felelősséget nem vállalok, kizárólag az előttem megjelent ügyfél aláírásának valóságát tanúsítom.-----

Kelt: Nyíregyházán, 2023. (kettőezer-huszonharmadik) év március hónap 27. (huszonhetedik) napján.-----


dr. Bartók Eszter
közzegyzőhelyettes



TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2023. július

Bizonylatösszeállítás

Bizonylatösszesítő																			
Előzmű/szervezet neve:																			
Előzmű/szervezet képviselője:																			
Támogatási szerződés ikonos száma:																			
S. Sz.	A költségvetési szervi emelt főössz. száma*	Bizonylatok				Partner/Szállító megnevezése	Tárgy megnevezése	Pénzügyi teljesítés (kifizetés) időjele	Banki kivonat / Kiadásig. pt. bizonylat száma	Bizonylat összesítő			Támogatás területe (elszámolt támogatott összeg és megjelölés)	AF-A levonási nyilatkozatnak megfelelően a támogatás utalásának időjele	Egyenleg				
		Bizonylat száma	Bizonylat értéke	Bizonylat típusa	Bizonylat típusa					Nettó	AF-A	Belföld							
1	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o				
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
Összesen:																			

Atalutott azaz, hogy a beszámolóban, illetve a tanácsadás felhasználásának ellenőrzéshez beérkezett dokumentumokhoz fordultak a hatáskörön kívüli és személyi előírások szerint kerültek felhasználásra, kifejezetten konvertáló

[illegible]

Működő igazolom, hogy a jelen összesítő Dokumentum szerinti fizetés, munk - ideértve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is - az általam képviselt szervezetnél eredetileg megadhatókat, valamint a természetben hivalkodóan kiemelt fizetési tényleg megadhatókat lesznek.

A jelen összevont dokumentumból kizárhatóak a fentiekben hivatkozott jogszabályok rendelkezései, amelyek alapján a tájékoztatás megadása nem szükséges.

[illegible]

1. The first of these is the fact that the majority of the population is now living in the urban areas, and this has led to a concentration of the population in the central business district (CBD) of the city. This has led to a number of problems, including congestion, pollution, and a lack of open space.

1. The first step is to identify the problem. In this case, the problem is that the company is not meeting its sales targets.

Kelr

Dr. B.

ESTRATEGIAS DE INVESTIGACIÓN

[illegible][illegible]

6/a

Bér- és járulékkészítő

Sorszám	Időpont (év, hónap)	Azonosító	Elszámolt bér		Elszámolt járulékok				Elszámolt összeg (összesen FFD)
			Penziós teljesítés (kifizetés) hite	Banki kölcsön / Kifizetés hite	Banki kölcsön / Kifizetés hite	Szakképzési hozzájárulás	Penziós teljesítés (kifizetés) hite	Banki kölcsön / Kifizetés hite	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
Összesen									
Működés									

Aludított igazolom, hogy a beszámolóban, illetve a támogatás felhasználásának ellenőrzéshez benyújtott dokumentumokban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre

Aludított igazolom, hogy a beszámolóban, illetve a támogatás felhasználásának ellenőrzéshez benyújtott dokumentumokban feltüntetett költségek kifizetése előtt azok pénzügyi és számviteli előírásoknak és összegeketől - az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt, és ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is - előzetesen meggyőződtem

Aludított igazolom, hogy a jelen összeirő dokumentum szerinti bizonylatok - ideértve a szerződések, megrendelések és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is - az általam képviselt szervezetnél eredeti példányban megállapítottak, valamint a fentiekben hivatkozott támogatási okmányok rögzített határidőig megállapítottak lesznek

A jelen összeirő dokumentumhoz mellékeltem a fentiekben hivatkozott támogatási okmányok megfizetéséről készített számviteli beszámolót

A jelen összeirő dokumentumhoz mellékeltem a fentiekben hivatkozott támogatási okmányok megfizetéséről készített számviteli beszámolót, melyekről a szerződések, megrendelések és egyéb

Aludított igazolom, hogy a fentiekben hivatkozott támogatási okmányok szerinti támogatás felhasználása során személyi juttatásokról nem került kifizetésre teljesítményük értékményéhez kapcsolódó teljesítménybér, céljuttatás,

Aludított nyilatkoztatom, hogy a jelen összeirőben feltüntetett tettek közvetlen vagy közvetett módon kapcsolódnak a támogatás szerződéshozzájáruláshoz, továbbá nyilatkoztatom, hogy benyújtott bizonylatok más támogatási

A Képviseleti Szervezet részéről tudomásul veszem, hogy a jelen összeirő benyújtása nem jelenti egyben az összeirő tartalmának pénzügyi elfogadását, ugyanakkor a bizonylatokhoz készített összeirő táblázat

Kelt: _____ Képviseleti Szervezet vezetője aláírása
(N.V.)
(HUSZAS)

Összesítő kimutatás a támogatási jogviszony ideje alatt keletkezett kamat-, hozam-, valamint az eszközök hasznosításából elért vállalkozási bevételekről

Elázasztó szervezet neve:	
Elázasztó szervezet képviselője:	
Támogatási Okirat lkató száma:	

S. sz.	Bizonylatok			Partner/Vevő megnevezése	Tárgy/megnevezés	Pénzügyi teljesítés (befizetés) ideje	Banki kivonat / Bevételi pt. bizonylat száma	Bizonylat összege		
	Bizonylat sorszáma (amely a bizonylatot kétséget kizáróan azonosítja)	A bizonylaton feltüntetett teljesítés idő	A bizonylat kelte					Nettó	ÁFA	Bruttó
1	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
..										
Összesen:								0	0	0

Alulírott igazolom, hogy a beszámolóban, illetve a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez benyújtott dokumentumokban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Alulírott igazolom, hogy a jelen összesítő dokumentum szerinti bizonylatok - ideértve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is - az általam képviselt szervezetnél eredeti példányban megtalálhatóak, valamint a fentiekben hivatkozott támogatási okiratban rögzített határidőig megtalálhatóak lesznek.

A jelen összesítő dokumentumhoz mellékeltem a fentiekben hivatkozott támogatási okiratnak megfelelően szükséges a bizonylatok záradékolt és hitelesített másolatát, ide értve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve

Alulírott nyilatkozom, hogy a jelen összesítőben feltüntetett tételek közvetlen vagy közvetett módon kapcsolódnak a támogatási szerződéshez/okirathoz, továbbá nyilatkozom, hogy benyújtott bizonylatok más támogatási jogviszonyban nem

A Kedvezményezett szervezet részéről tudomásul veszem, hogy a jelen összesítő befogadása nem jelenti egyben az összesítő tartalmának pénzügyi elfogadását, ugyanakkor a bizonylatokról készített összesítő táblázat tartalmát a

Kelt:

P.j.

Képviseletre jogosult személy aláírása

6/6

Adatkezelési tájékoztató

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben amennyiben a személyes adatok megadása a szerződéses kötelelem létrejöttéhez és teljesítéséhez és a (1) bekezdés e) pontja szerinti az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges; az Érintett magánszemélyt az alábbi jogok illetik meg:

1. Kérheti írásban a tájékoztatást az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

2. Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy

- személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.
- Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az Érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett másként kéri.

3. Kérheti adatainak törlését az alábbiakban:

- a személyes adatokra már nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték.
- ha személyes adatait szerződés teljesítése céljából, vagy jogszabály alapján adta meg, ezen személyes adatok ezzel összefüggő kezelése a szerződés megszűnésével nem szűnik meg automatikusan, illetve a törlési kérelmét sem tudjuk teljesíteni.
- Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint személyes adatait a szerződés megszűnését követően is kezelnünk kell a jelen Adatkezelési tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig

4. Kérheti adatainak késedelem nélküli helyesbítését a pontatlan, hiányos személyes adataira vonatkozólag.

- például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse, valamint figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

5. Kérheti adatainak a korlátozását a törlésre és a helyesbítésre felsorolt esetekben.

6. Bíróági eljárás kezdeményezése

- az Érintett, az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.
- a per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint - Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

7. Jogosult panaszt benyújtani a következő elérhetőségek valamelyikén:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest Falk Miksa u. 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefonszám: +36 (1) 391-1400

honlap: <http://naih.hu>;

Központi elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az adatkezeléssel kapcsolatos további információt, tájékoztatást a BM adatvédelmi tisztviselője dr. Tarczi-Ábrahám Dominika szolgáltat az alábbi elérhetőségeken:

Postacím: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

Telefonszám: +36 (1) 9994348

Elektronikus levélcím: adatvedelem@bm.gov.hu

Amennyiben bármilyen kérése vagy kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, kérelmét postai úton a 1903 Budapest, Pf: 314 címre vagy elektronikusan az ugyfelszolgalat@bm.gov.hu címre küldheti. Válaszainkat késedelem nélkül, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által megadott címre.

S. A. Kelléke

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327 115654
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,Tiszavásvár..... év hó nap

OTP BANK NYRT

.....
OTP Bank Nyrt.

Nagy Veronika

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 123 525
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10070011
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 28. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 28.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézetét, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavasvári.....2023.....év03..... hó 28. nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327 115825
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-02440000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,*Tiszavasar*.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327 120 009
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-02820000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavasvári.....év2023 MÁRC 28..... hó nap

OTP BANK NYRT

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540 4761 20230327 120 144
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-03470000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,*Tiszavasvári*.....év hó nap

OTP BANK NYRT

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327 120325
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-03540000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,Tiszavasar.....év hó nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 121426
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-03610000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézetét, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavarsány*.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 121557
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-03780000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavásvári*.....év hó nap

2023 MÁRC 28.

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 121707
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-03920000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavasvári.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 121 918
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-05120000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt, Tiszavasvári.....,év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540 4761 2023 03 27 122 042
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-06080000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,
2023 MÁRC 28.
.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 202303 27122206
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-08110000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,
2023 MÁRC 28.
.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327 122 330
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-08660000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,
Tiszavasvári,év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540 4761 2023 03 27 122 455
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-08800000
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavasvári*.....év hó nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327/22552
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010017
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,
.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 122 653
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010031
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavasvári*.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540476120230327122751
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010079
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavasvári.....év2023 MÁRC 28...... hó nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540 4761 2023 0327 122846
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010196
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavásvár*.....év*2023 MÁRC 28*..... hó nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540476120230327122943
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010251
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézet, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavásvári.....év2023 MARE 28. hó nap

Selye

OTP Bank Nyrt.

Ugy

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 20230327/123039
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010275
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,
Tiszavasvári,év hó nap

2023 MÁRC 28.

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 0327 123 138
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010282
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,
2023 MÁRC 28.
.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	15404761 2023 03 27 123 244
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010299
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézet, nyilvántartásba vettük.

Kelt,*Tiszavasvári*.....év*2023 MARE 28*..... hó nap

OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	154047612023 03 27.12 333 6
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10010323
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

2023 MÁRC 28.

Kelt,Tiszavásvár.....év hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt OTP Bank Nyrt!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1475 Budapest, Pf. 403

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Felhatalmazó levél sorszáma:	1540 4761 2023 03 27 / 123 432
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11744144-15404761-10060005
Kedvezményezett neve:	BELÜGYMINISZTERIUM
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01220122-50000005

A felhatalmazás időtartama: 2023. március 23. napjától visszavonásig

- a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
- felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Kelt: TISZAVASVÁRI, 2023. március 23.

.....
Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt,Tiszavasvári.....év2023-MÁRC 28..... hó nap

.....
OTP Bank Nyrt.

NYILATKOZAT BANKSZÁMLÁKRÓL

Alulírott **Szőke Zoltán** polgármester, mint **Tiszavasvári Város Önkormányzata** aláírásra jogosult hivatalos képviselője, „**Tiszavasvári komplex felzárkózási program szakmai projekt 2023**” tárgyú támogatói okiratban meghatározott támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló esetleges követelés érvényesítéséhez, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozathoz kapcsolódóan kijelentem, hogy **Tiszavasvári Város Önkormányzata** az alábbi — jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető — fizetési számlákkal (beleértve a projekt céljára elkülönített bankszámlát is) rendelkezik:

	Számlavezető pénzintézet	Számla pénzforgalmi jelzőszáma
1.	OTP Bank	11744144-15404761
2.	OTP Bank	11744144-15404761-02440000
3.	OTP Bank	11744144-15404761-02820000
4.	OTP Bank	11744144-15404761-03470000
5.	OTP Bank	11744144-15404761-03540000
6.	OTP Bank	11744144-15404761-03610000
7.	OTP Bank	11744144-15404761-03780000
8.	OTP Bank	11744144-15404761-03920000
9.	OTP Bank	11744144-15404761-05120000
10.	OTP Bank	11744144-15404761-06080000
11.	OTP Bank	11744144-15404761-08110000
12.	OTP Bank	11744144-15404761-08660000
13.	OTP Bank	11744144-15404761-08800000
14.	OTP Bank	11744144-15404761-10010017
15.	OTP Bank	11744144-15404761-10010031
16.	OTP Bank	11744144-15404761-10010079
17.	OTP Bank	11744144-15404761-10010196
18.	OTP Bank	11744144-15404761-10010251
19.	OTP Bank	11744144-15404761-10010275
20.	OTP Bank	11744144-15404761-10010282
21.	OTP Bank	11744144-15404761-10010299
22.	OTP Bank	11744144-15404761-10010323
23.	OTP Bank	11744144-15404761-10060005
24.	OTP Bank	11744144-15404761-10070011

Kelt: Tiszavasvári, 2023. március 23.


Szőke Zoltán
polgármester





BELÜGYMINISZTERIUM

ÁLTALÁNOS ELSZÁMOLÁSI ÚTMUTATÓ

2023.

1. BEVEZETÉS

Az Útmutató segítséget nyújt a Belügyminisztérium (a továbbiakban: Támogató) által 2023. évben nyújtott költségvetési támogatások pénzügyi elszámolásának elkészítéséhez.

A beszámolási kötelezettség teljesítése során a támogatási jogviszony kedvezményezettjének (a továbbiakban: Kedvezményezett) igazolni kell, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, a Támogató döntése szerinti célnak megfelelően, a támogatói okiratban – vagy előirányzat-átcsoportosítás útján biztosított támogatások esetén a megállapodásban – rögzített keretek között használta fel.

A támogatás felhasználása során a Kedvezményezettnek fő szabályként a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló BM rendeletben meghatározott feltételeknek, a támogatói okiratban vagy megállapodásban meghatározottaknak, továbbá hazai jogszabályok – különös tekintettel a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok – előírásainak megfelelően kell eljárni.

A Támogató a támogatói okiratban vagy megállapodásban rögzítettek szerint bekért bizonylatok alapján ellenőrzi a pénzügyi elszámolót, vizsgálja a támogatási cél megvalósulását, teljesülését.

2. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 2.1. A pénzügyi elszámolást a Támogatói okirat mellékletét képező űrlapok (Bizonylatösszesítő stb.) kitöltésével kell elkészíteni.
- 2.2. A Bizonylatösszesítő úgy kell kitölteni, hogy tételes ellenőrzés esetén a kifizetések – a költség- és feladattervvel összevethető módon – egyértelműen azonosíthatóak legyenek.
- 2.3. A számlákat, bizonylatokat a Bizonylatösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok az okirat mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.
- 2.4. A Bizonylatösszesítőben szerepeltetett tételek esetében a Nettó, Áfa, Bruttó összeg oszlopokat az elszámolásra benyújtott bizonylatnak megfelelően kell kitölteni.
- 2.5. A támogatott tevékenység kapcsán kizárólag azon felmerült költségek számolhatóak el, amelyek a meghatározott célok eléréséhez, illetve végrehajtásához szükségesek, és a támogatói okirat vagy megállapodás elfogadott költségtervében, valamint annak hatályos módosításában – ideértve a támogatói okiratban vagy megállapodásban meghatározott, 10 %-ot el nem érő módosításokat is – betervezésre kerültek. A költségek csak olyan mértékben számolhatóak el, amilyen mértékben a támogatott tevékenységéhez kapcsolódnak, illetve amilyen mértékben annak célját szolgálják, ennek alátámasztása a Kedvezményezett kötelezettsége.
- 2.6. Az Arányosított költségek elszámolása esetében az elszámoláshoz mellékelni kell az arányosításra vonatkozó számlás módszerekről szóló nyilatkozatot.

- 2.7. A támogatói okiratban vagy megállapodásban rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

- 2.7.1. **Támogatott tevékenység időtartama:** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatói okiratban meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak.

Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák/bizonylatok számolhatóak el az adott támogatási jogviszony keretében.

- 2.7.2. **Felhasználási határidő:** a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl.: számla kifizetésének) utolsó napja.

- 2.8.2.1. A felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábban természetesen nem eshet.

- 2.8.2.2. A felhasználás utolsó napját a támogatói okirat vagy megállapodás határozza meg, igazodva a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjához.

- 2.8. Az elszámoláskor alapkövetelmény, hogy a benyújtott számviteli bizonylatok megfeleljenek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak. Ennek a követelménynek való megfelelésről a Kedvezményezett a Bizonylatösszesítő aláírásával nyilatkozik.

- 2.9. A támogatás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos deviza középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.
- 2.10. A támogatás összege csak abban az esetben használható fel az egyes költségek után megfizetendő általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) kifizetésére, ha a Kedvezményezett nem jogosult áfa levonására a támogatott tevékenységgel kapcsolatban. Amennyiben a támogatói okirat kiállítását vagy a megállapodás megkötését követően a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában változás következik be, a változás bejelentéséig igénybe vett áfa összegét a Támogató számára köteles visszafizetni.
- 2.11. A pénzügyi elszámolás részeként kizárólag a Kedvezményezett nevére és címére kiállított számviteli bizonylat, vagy számlával egy tekintet alá eső okirat fogadható el.
- 2.12. Záradékolás és a cégszerű hitelesítés a következő módon történik:

2.12.1. Záradékolás

- 2.12.1.1. Amennyiben a Kedvezményezett papír alapú számlát kíván elszámolni, akkor az eredeti bizonylaton szöveges formában fel kell tüntetni az adott támogatói okirat vagy megállapodás azonosítóját, valamint az elszámolni kívánt összeget a következők szerint:

„a Belügyminisztérium BM/.../2023. számú támogatása terhéreforint
elszámolva ”

- 2.12.1.2. Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus számlát kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- 2.12.1.2.1. A Kedvezményezett nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító vezetői rá a számlára az adott támogatói okirat vagy megállapodás azonosítóját, valamint az elszámolni kívánt összeget a következők szerint:

„a Belügyminisztérium BM/.../2023. számú támogatása terhére
forint elszámolva ”

- 2.12.1.2.2. Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben.

2.12.1.2.3. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik e-aláírással és elektronikus számla került benyújtásra a pénzügyi elszámolás keretében, a számlát azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítéssel látja el. Ezt követően a beküldés tényével egyidejűleg a záradékolásra vonatkozó előírást nyilatkozatával teljesíti akképpen, hogy az elektronikus elszámoló bizonylatok kizárólag a támogatott tevékenység terhére történő támogatás elszámolására kerülnek benyújtásra.

2.12.1.3. Ha a számviteli bizonylat teljes összege nem számolható el, vagy a Kedvezményezett nem kívánja elszámolni a teljes összeget a támogatás terhére, akkor az elszámolási záradéknak az elszámolásba beállított összeget kell tartalmaznia.

2.12.2. Hitelesítés

2.12.2.1. Az elszámolási záradékkal ellátott eredeti számviteli bizonylatot ezt követően le kell fénymásolni, majd a másolatra rá kell vezetni a következő szöveget kézzel, kék tollal vagy bélyegzővel „*az eredetivel mindenben megegyező másolat*” szöveget. Ezután a másolatot a Kedvezményezett hivatalos képviselétére jogosult személynak vagy meghatalmazottnak cégszerű aláírásával, bélyegzővel és dátummal kell ellátnia.

2.12.2.2. Amennyiben a másolatot a Kedvezményezett hivatalos képviselétére jogosult személye helyett a Kedvezményezett meghatalmazottja hitelesíti, úgy a Beszámolóhoz csatolni szükséges a képviselőre jogosult arra vonatkozó (ld. 2.18.) meghatalmazását.

2.13. Külföldi számviteli bizonylat akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt mind alakilag, mind tartalmilag a vonatkozó (adott esetben külföldi) jogszabályoknak megfelelően állítottak ki. Az idegen nyelven kiállított számviteli bizonylathoz annak cégszerűen hitelesített magyar fordítását is csatolni kell.

2.14. Önmagában nem fogadható el az aláírásmozgó dokumentumok nélkül az olyan adattartalmú számviteli bizonylat, amelyhez kapcsolódóan a Számlázott tétel megnevezése oszlopban csak valamilyen „gyűjtőfogalom” szerepel, mint például: *„szereződés szerint, marketing tevékenység, tanácsadás, reklámtevékenység, stb.*

Ilyen esetekben minden alkalommal szükséges a számviteli bizonylat mellé csatolni az olyan vonatkozó dokumentum cégszerűen hitelesített másolatát (pl.: elküldött és visszaigazolt megrendelőt, részletes feladat-meghatározást, óradíjas szakértés esetén díjszámítást, szerződést, teljesítésigazolást, a teljesítéshez kapcsolódó eredményterméket, stb.), amiből egyértelműen megállapítható, hogy ezen „gyűjtőfogalmakba” tartozó teljesítések konkrétan mit takarnak.

2.15. A Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység költségeiről elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie és a támogatói okirat vagy megállapodás mellékletét képező költségterv vagy módosított költségterv szerint kell elszámolni a támogatott tevékenység kiadásairól.

2.16. A beszámoló pénzügyi része elfogadásának feltétele a beszámoló szakmai részének elfogadása, továbbá követelmény, hogy a beszámoló pénzügyi részének összhangban kell lennie a beszámoló szakmai részében leírt szakmai teljesítéssel.

2.17. Az elszámolás keretében benyújtott bizonylatokat, dokumentumokat mindig a Kedvezményezett képviselőjére jogosult személy cégszerű aláírásával ellátva kell benyújtani. Az aláírás mellett szükséges az aláírási címpéldánynak megfelelően a szervezet nyomtatott nevének, valamint a dokumentumok keltének feltüntetése is. Amennyiben a pénzügyi elszámolást vagy az annak részét képező alátámasztó dokumentációt nem a Kedvezményezett képviselőjére jogosult írja alá, akkor megfelelő dátummal ellátott Meghatalmazás benyújtása is szükséges arra vonatkozóan, hogy az elszámolás részét képező dokumentációt mely személy jogosult aláírni. A Meghatalmazáson legyen rajta a Meghatalmazó képviselőjére jogosult személy aláírása, valamint szerepeltetni szükséges a meghatalmazott elfogadó aláírását is. A dokumentumot két tanú aláírásával kell ellátni.

2.18. Hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számla- és bizonylatmásolatok nem fogadhatóak el.

2.19. Az elszámolásra kerülő egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat. Közbeszerzési eljárásban vagy más, jogszabályban, továbbá a Kedvezményezett saját szabályzatában meghatározott eljárástípus keretében beszerzett javak esetén az eljárás dokumentációja alátámaszthatja a piaci árat azzal, hogy a Támogató kétség esetén jogosult külön vizsgálatot folytatni és az eljárás során kialakult ártól – a vizsgálat eredménye alapján – eltérő értéken meghatározni az általa elismert piaci árat. A szokásos piaci árnak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat (árajánlat, az árajánlatok kiértékelését tartalmazó jegyzőkönyv) a Kedvezményezettnek legkésőbb az adott költséget tartalmazó pénzügyi elszámolás részeként be kell nyújtania. Az árajánlatok kiértékelését tartalmazó jegyzőkönyvben minden esetben indokolni kell, ha nem a legalacsonyabb árajánlat került elfogadásra. Azon beszerzések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 200 000 forintot, a Kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása. A Támogató a piaci ár alátámasztásától egyedi döntéssel eltekinthet, ennek ténye a támogatói okiratban vagy megállapodásban kerülhet rögzítésre.

2.20. A 200 000 forintot meghaladó értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szerződés kizárólag írásban köthető meg. Az Ávr. 76. § (2) alapján írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is az írásbeli alak megsértése nélkül.

2.21. Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló gazdasági társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

2.2.2. A bizonylatokon a szabályszerű javítás – a hibás összeg vagy szöveg egy vonallal történő áthúzásával, a helyes összeg vagy szöveg fölét/mellé írásával, valamint a javítást végző keltezéssel ellátott aláírásával – fogadható el.

3. AZ ELSZÁMOLÁS SORÁN BENYÚJTANDÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUMOK

3.1. Beruházások esetén:

3.1.1. Ingatlanvásárlás

3.1.1.1. Adásvételi szerződés

3.1.1.2. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata (ha az ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került)

3.1.1.3. Kifizetés bizonylata

3.1.1.4. Piaci árnak való megfelelést alátámasztó dokumentumok (pl.: értékbecsítő által megállapított árat tartalmazó dokumentum, online elérhető statisztikák)

3.1.2. Építés

3.1.2.1. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata, vagy azzal egyenértékű bizonylat

3.1.2.2. Kifizetés bizonylata

3.1.2.3. Piaci árnak való megfelelést alátámasztó dokumentumok

3.1.2.4. Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel

3.1.2.5. Jogerős hatósági engedélyek VAGY azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)

3.1.2.6. Építési műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről

3.1.2.7. Elektronikus építési napló (e-napló) első bejegyzést tartalmazó oldala pdf formátumban. Ha jogszabály alapján nem kötelező elektronikus építési naplót vezetni, de rendelkezésre áll, benyújtandó. Nem engedélyköteles építési beruházás esetén, elektronikus építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről.

3.1.3. Eszközbeszerzés

3.1.3.1. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata, vagy azzal egyenértékű bizonylat

3.1.3.2. Kifizetés bizonylata

3.1.3.3. Szállítói szerződés vagy adásvételi szerződés vagy szerződés hiányában visszaigazolt írásos megrendelő VAGY szerződés vagy visszaigazolt írásos megrendelő hiányában nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt

3.1.3.4. Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv

3.1.3.5. Üzembe helyezési okmányok, állományba vételi bizonylat

3.1.4. Immaterialis javak beszerzése

3.1.4.1. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata, vagy azzal egyenértékű bizonylat

- 3.1.4.2. Kifizetés bizonylata
- 3.1.4.3. Szállítói szerződés vagy adásvételi szerződés vagy szerződés hiányában visszaigazolt írásos megrendelő VAGY szerződés vagy visszaigazolt írásos megrendelő hiányában nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt
- 3.1.4.4. Szállítólevél vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv
- 3.1.4.5. Üzembe helyezési okmányok, állományba vételi bizonylat
- 3.2. Támogatott tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatás
 - 3.2.1. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata, vagy azzal egyenértékű bizonylat
 - 3.2.2. Kifizetés bizonylata
 - 3.2.3. Szállítói szerződés vagy adásvételi szerződés, szerződés hiányában visszaigazolt írásos megrendelő VAGY szerződés vagy visszaigazolt írásos megrendelő hiányában nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt VAGY biztosítási kötvény
 - 3.2.4. Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról
 - 3.2.5. Teljesítésigazolás képzés esetén
 - 3.2.5.1. Részvételt igazoló dokumentum vagy jelenléti ívek
 - 3.2.5.2. A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (különösen tanúsítvány, oklevél, bizonyítvány, stb.)
 - 3.2.6. Teljesítésigazolás szakértői díjak esetén
 - 3.2.6.1. A szakértői tevékenység tárgyasult eredménye, amennyiben nem releváns, szakértő beszámolója az elvégzett tevékenységről. VAGY a szerződés szerinti szakmai tartalom alátámasztása releváns dokumentummal.
 - 3.2.7. Teljesítésigazolás szakmai rendezvény esetén
 - 3.2.7.1. Résztevő által aláírt jelenléti ív
- 3.3. A támogatott tevékenység megvalósításához közvetlenül kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások
 - 3.3.1. Személyi jellegű költségek
 - 3.3.1.1. Munkaszerződés / megbízási szerződés (amely tartalmazza az esetleges munkabér (pl. munkaidő-alapon) történő arányosításokat.
 - 3.3.1.2. Kifizetés bizonylata
 - 3.3.1.3. Munkaidő-kimutatás (ha a bérköltség arányosítva kerül elszámolásra)
 - 3.3.1.4. Nyilatkozat a munkabér 100 %-ban a projekt terhére történő elszámolásáról
 - 3.3.1.5. Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza az érintett projekt azonosítókat és a projektekben elvégzendő tevékenységek leírását is)
 - 3.3.1.6. Célfeladatnál, megbízási szerződés esetén teljesítés igazolás vagy célfeladat teljesülésének igazolása

3.3.1.7. Záradékokt Béjegyzék / fizetési jegyzék hiteles másolata

3.3.1.8. A munkaadói terhek befizetéséről szóló bizonylat, banki kivonat

3.3.2. Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége

3.3.2.1. Eredeti záradékolt számla(k) hiteles másolata, vagy azzal egyenértékű bizonylat

3.3.2.2. Kifizetés bizonylata

3.3.2.3. Összesítő az utazási és kiküldetés költségértékekről

3.3.2.4. Kiküldetési rendelvény/kiküldetési utasítás/menetlevél, és a kiküldetés célját igazoló dokumentum

3.3.2.5. Saját gépjármű hivatalos célú igénybevétele esetén a gépjármű törzskönyv és a forgalmi engedély másolata

3.4. Továbbadott támogatás

3.4.1. Támogatás továbbadásának alapjául szolgáló szerződés/megállapodás stb.

3.4.2. Kifizetés bizonylata

3.4.3. Szerződés alapján készített pénzügyi elszámolás Kedvezményezett által hitelesített dokumentációja

3.4.4. A Kedvezményezett elszámolás teljességéről szóló nyilatkozat

3.5. Reprezentációs kiadások elszámolása

3.5.1. Nem fogadhatók el alátámasztó dokumentumok nélkül az étkezési, ételmezési, szállodai, éttermi, utazási és taxi számlák/bizonylatok, amelyekben nincs feltüntetve annak célja, helyszíne, időpontja, a résztvevők száma. Az elszámolni kívánt bizonylat és támogatott tevékenység közötti kapcsolatot alátámasztó dokumentumként külön nyilatkozatban szükséges benyújtani.

3.5.2. A rendezvényekhez kapcsolódó elszámolások esetében az elszámoláshoz az időpontokat feltüntető programot (versenykiírás) is be kell csatolni, a résztvevők listájával (jelenléti ív, nevezési lista).

3.5.3. A sport- és egyéb versenyek, pályázatok helyezettjei részére átadott, a támogatás terhére beszerzett és elszámolt díjak (pl.: serleg, érem, oklevél, könyv, utalvány stb.) esetében az átadás-átvétel tényét dokumentálni kell.

3.6. Egyes juttatások után a kifizetőt terhelő adó

3.6.1. Ha azt az elfogadott költségterv tartalmazza, a támogatott tevékenységhez kapcsolódóan a támogatás terhére beszerzett és elszámolt díjak, ajándéktárgyak, rendezvények esetében, valamint az étkeztetéshez és a távközlési szolgáltatások kiadásaihoz kapcsolódó, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján a meghatározott juttatások után a kifizetőt terhelő (reprezentációs) adó elszámolható a jelenléti ív vagy a résztvevők létszámáról szóló nyilatkozat, valamint a vonatkozó adóbevallás és az adó megfizetését igazoló bizonylat csatolásával.

3.6.2. A támogatás terhére elszámolt kiadásokhoz kapcsolódó, az egyes meghatározott juttatásokat terhelő adó megfizetését a 3.5.1. pontban foglaltak szerint abban az esetben is igazolni kell, ha az adót a Kedvezményezett a támogatás terhére nem veszi figyelembe.

3.7. Kamat, kötbér, bírság elszámolása

3.7.1. Nem számolható el a támogatás terhére a kamattartozás, késedelmi kamat, bírság, kötbér, perköltség függetlenül attól, hogy azok a kedvezményezett korábban támogatott feladatellátását érintik.