

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2013. június 27-én Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt üléséről.

Helve: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Dr. Fülöp Erik polgármester, Sipos Ibolya alpolgármester, Balogh Sándor, Cselényi Judit, Kovácsné Nagy Julianna, Mészáros Lászlóné, Ráduly Zsolt, Szabó Zoltánné, Szőke Zoltán és Tündik András képviselők.

Távol maradt: Balácsi Csilla és Szabó Krisztián képviselők.

Meghívottként részt vettek:

Bundáné Badics Ildikó jegyző, Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző, Dr. Tóth Marianna osztályvezető, Girus András osztályvezető, Gombás Marianna Építési irodavezető, Harasztiné Gorzsás Ildikó köztisztviselő, Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Makkai Jánosné a TITKIT SZESZK intézményvezetője, Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője, Reznek Istvánné a TITKIT Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetője, Gáll Antalné a Tiszavasvári Közétkeztetési Nonprofit Kft. ügyvezetője, valamint a Városi Piac üzemeltetője, Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője, Szabó András a HBVSZ Zrt. Tiszavasvári Üzemigazgatóság igazgatója, Hosszú József a Tiszavasvári Járási Hivatal vezetője, Bartha Viktória pályázó, Szabó Lóránt pályázó, Szakolczai Attila és Gyórfi Ferencné.

Meghívottként távolt maradt:

Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese, Mátrai Istvánné könyvvizsgáló, Fagyas Judit a TITKIT Munkaszervezetének megbízott vezetője, Lázár István a Művelődési Központ és Könyvtár vezetője és Moravszki Zsoltné az Egyesített Óvodai Intézmény vezetője.

Jegyzőkönyv-vezető: Ládi Zsanett

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az ülés megkezdését követően köszöntötte a meghívottakat, majd megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a 12 fő képviselőből 10 fő képviselő volt jelen. Először előterjesztői jogon kérte, hogy vegyék le napirendről „a likviditási hitelkeret biztosításáról szóló meghívóbeli 16. napirendi pontot. Majd kérte, hogy „Egyebek” között vegye fel a testület napirendjére „a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás részére biztosított finanszírozási előleg 2013. június hó utolsó munkanapján munkabér fizetésére történő felhasználásáról szóló”, „Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás megszüntetéséről szóló”, „a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosításáról szóló”, „a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről szóló”, „Olasz István Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2. sz. alatti lakos tiszavasvári 0368/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlan vásárlására vonatkozó kérelméről szóló”, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátását biztosító ingatlan Magyar Állam részére történő tulajdonba adásáról szóló előterjesztéseket. Majd módosító javaslatként kérte, hogy a képviselő-testület zárt üléssel kezdje meg a munkáját. Ezt követően javasolta, hogy a meghívóban feltüntetett napirendi pontok közül, a testületi ülésen megjelent vendégek tekintettel elsőként a 15. napirendi pontot tárgyalja a képviselő-testület, majd az „Egyebek” 3. napirendi pontját követően a 2. 3. 5. 6. 7. 9. 12. és az „Egyebek” 1. napirendi pontját tárgyalja a képviselő-testület, majd az eredetileg meghirdetett sorrendben haladjanak.

A Képviselő-testület 10 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalásának Dr. Fülöp Erik polgármester által javasolt sorrendjét.

A meghívóban meghirdetett és Dr. Fülöp Erik polgármester által előzőekben pluszként meghirdetett napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadta el és tárgyalta meg a Képviselő-testület:

1. Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosításáról.
2. Előterjesztés a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosításáról.
3. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről; valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló módosított 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.
4. Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről, valamint a gyermekek védelmének helyi rendszeréről szóló módosított 2/2006. (I.24.) számú rendelet módosításáról.
5. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2013. évi költségvetésének módosításáról.
6. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde 2012. évi pénzügyi beszámolójának elfogadásáról.
7. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás szakmai tevékenységének 2013. évi I. félévi beszámolójáról.
8. Előterjesztés Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a Tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében ÉAOP-4.1.1/A/11 pályázat saját erejének illetve támogatásának megelőlegező hitel biztosítására kiírt pályázat eredményének megállapításáról.
9. Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum szakmai támogatásának (ALFA) megpályázásáról.
10. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás részére biztosított finanszírozási előleg 2013. június hó utolsó munkanapján munkabér fizetésére történő felhasználásáról.
11. Jelentés a polgármester két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.
12. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
13. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
14. Előterjesztés a vásárokról és piacokról szóló 25/2010. (XI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.
15. Előterjesztés a Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratának módosításáról.

16. Előterjesztés a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
17. Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
18. Előterjesztés a Városi Piacra vonatkozó bérleti szerződés módosításáról.
19. Előterjesztés a Tiszavasvári Központi háziorvosi ügyelet ellátása érdekében a ROJKO-MED Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötött megbízási szerződés meghosszabbításáról.
20. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények vezetői illetménykiegészítésének felülvizsgálatáról szóló 150/2009. (VI.18.) Kt. számú határozat módosításáról.
21. Előterjesztés a Civil Alap részletes működési rendjének kialakításáról.
22. Előterjesztés a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok jövőbeli ellátásáról.
23. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi Lakásfelújítási Tervéről.
24. Előterjesztés a Magyar Állam tiszavasvári 1679/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanban lévő tulajdoni hányadának ingyenes átadásáról.
25. Előterjesztés a TISZATÉR Társulás bérbeszámítási kérelméről.
26. Előterjesztés a Tiszavasvári, Garami u. 1/a. sz. alatti épület bérbeadásáról.
27. Tájékoztató a volt Alkaloida Hulladéklerakó telep további üzemeltetéséről.
28. Előterjesztés Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás megszüntetéséről.
29. Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről.
30. Előterjesztés Olasz István Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2. sz. alatti lakos tiszavasvári 0368/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlan vásárlására vonatkozó kérelméről.
31. Előterjesztés a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátását biztosító ingatlan Magyar Állam részére történő tulajdonba adásáról.

Tárgy (1.np.):	Előterjesztés a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási megállapodásának módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
166/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási megállapodása módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szóló a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. CCIX. törvény 1. § (1) bekezdés c) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§ -95.§-ai, 107. §-a, 146. § (1) bekezdése alapján a „**a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási megállapodása módosításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

I. A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási megállapodását a következők szerint módosítja:

1./ A társulási megállapodás bevezető rész az alábbiakra módosul:

„Jelen megállapodást aláíró 13 település **a jogszabályváltozásokból adódó felülvizsgálati kötelezettségének eleget téve, az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. k) pontjában taglalt szabad társulás elvére tekintettel, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-aiban** foglalt rendelkezések alapján a hivatkozott jogszabályokban meghatározott helyi önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása céljából, önkéntes elhatározásukból tiszteletben tartva az Önkormányzatok egyenjogúságát, valamint a kölcsönös előnyökre a lakosság arányos teherviselése alapján”

2./ A társulási megállapodás 2. pontjában az 1. sz. melléklet tartalmára történő hivatkozás:

„Az alapító önkormányzatok névsorát és székhelyét jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.” az alábbiak szerint módosul: „Az alapító önkormányzatok névsorát, székhelyét **és képviselőjét** jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.”

3./ A társulási megállapodás 6. pontjának c) bekezdésében „A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.” mondat és a 6. pont d) bekezdése törlésre kerül.

4./ A társulási megállapodás 8. pontjának szövegében az „elnökhelyettes” helyébe az „**alelnököt**”, az „elnökhelyetteseket” helyébe az „**alelnököket**” és az „elnökhelyettesének” helyébe **alelnökének** kifejezés lép.

5./ A társulási megállapodás 10. pontjában a következő mondat:

„Az ülést a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén a legidősebb elnökhelyettes hívja össze és vezeti.” az alábbira módosul: „A **tanács**ülést a tanács elnöke, akadályoztatása esetén **valamelyik alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök** hívja össze és vezeti.”

6./ A társulási megállapodás 11. pontjának helyébe a következő lép:

„A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén **a megállapodásban meghatározott számú, de** legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához **a megállapodásban meghatározott számú, de** legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét.”

A társulás tagjai a település felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres súlypontozott arányában rendelkeznek szavazati joggal, mely arány a felek akarata szerint a következő:

Település neve	Felhasználói egyenérték	Lakosságszám	Lakosságszám kétszeres	Felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres	Szavazati jog
Berettyóújfalú	20000	15439	30878	50878	12,02
Bocskai kert	2500	3135	6270	8770	2,07
Földes	3452	4203	8406	11858	2,80
Hajdúböszörmény	38460	31773	63546	102006	24,11
Hajdúdorog	6756	9078	18156	24912	5,89
Hajdúhadház	12000	13234	26468	38468	9,09
Hajdúszoboszló	38000	23801	47602	85602	20,23
Komádi	4600	5904	11808	16408	3,88
Magyarhomorog	400	1003	2006	2406	0,57
Polgár	6265	8223	16446	22711	5,37
Szorgalmatos	679	1012	2024	2703	0,64
Téglás	4800	6554	13108	17908	4,23
Tiszavasvári	11733	13386	26772	38505	9,10
összesen	149645	136745	273490	423135	100,00

Szavazni személyesen, vagy a társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanácsülést vezető elnök, alelnök vagy korelnök, az ülésen a társulási tanács tagjai közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz.”

7./ A társulási megállapodás 15. pontjának a helyébe a következő lép:

„A társulás **önálló gazdálkodási jogkörrel** rendelkezik, gazdálkodását és számlájának vezetését a székhely település önkormányzatának polgármesteri hivatala végzi **az OTP Hajdúböszörményi Fiókjánál nyitott önálló számláján** külön megállapodás alapján. A költségeket külön megállapodás alapján a társulásban részt vevő önkormányzatok felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres súlypontosított arány alapján biztosítják. **Amennyiben bármelyik tag az általa vállalt költségeket, pénzügyi hozzájárulást, illetve a tagot egyébként jogszerűen terhelő egyéb fizetési kötelezettséget az esedékességkor nem fizeti meg, úgy a társulás elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtásával jogosult a mulasztó tag bankszámlájáról behajtani az esedékessé vált költségeket, pénzügyi hozzájárulást.** A társulás számlája feletti rendelkezési jog a társulási tanács elnökét bármely **alelnökének tagjával** együttesen illeti meg, míg az elnök akadályoztatása esetén bármely két **alelnök** jogosult arra.”

8./ A társulási megállapodás 16. pontjának a helyébe a következő lép:

„A társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, **legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.**”

9./ A társulási megállapodás 17. pontjából a *„társulási megállapodás év közbeni felmondásához”* szövegrész törlésre kerül.

10./ A társulási megállapodás 18. pontjának helyébe a következő lép:

A társulás megszűnik,

- **ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;**
- **ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;**
- **a törvény erejénél fogva;**
- **a bíróság jogerős döntése alapján.**

11./ A társulási megállapodás keltezés előtti zárómondatában található jogszabályi hivatkozás „az 1990. évi LXXV. tv. és az 1997. évi CXXXV. tv. „-ről **„a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.”**-re módosul.

I.2. A képviselő-testület a határozat 1. mellékletét képező önkormányzati társulási megállapodást elfogadja, és jóváhagyja a Társulási Tanács 3/2013. (VI.13.) Víziközmű Társ. számú határozatát.

II. Felkéri a polgármestert a döntés Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás társulási ülésén, valamint a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság közgyűlésén történő ismertetésére.

Határidő:

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

I. pont esetében: azonnal

II. pont esetében: esedékességkor

1. számú melléklet a 166/2013. (VI.27.) Kt. számú határozathoz

Önkormányzati társulási megállapodás

a 2012. május 3. napján kelt eredeti okirat, a 13/2012.(VII.3.) Víziközmű Társ. számú, 19/2012.(VIII.10.) Víziközmű Társ. számú, és a 3/2013. (VI. 13.) Víziközmű Társ. számú határozatokban elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben

Jelen megállapodást aláíró 13 település a jogszabályváltozásokból adódó felülvizsgálati kötelezettségének eleget téve, az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. k) pontjában taglalt szabad társulás elvére tekintettel, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-aiban foglalt rendelkezések alapján a hivatkozott jogszabályokban meghatározott helyi önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása céljából, önkéntes elhatározásukból tiszteletben tartva az Önkormányzatok egyenjogúságát, valamint a kölcsönös előnyökre a lakosság arányos teherviselése alapján

TÁRSULÁST

hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit az alábbiak szerint:

1. A társulás neve: Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás
2. Alapító Önkormányzatok:
Az alapító önkormányzatok névsorát, székhelyét és képviselőjét jelen társulási megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.
A megállapodás 2. sz. mellékleteként - annak elfogadása után – a társulás alapító okiratát csatolni kell. A megállapodás 3. sz. melléklete a társulás működési területét tartalmazza.
3. A társulás tagjai által a társulásra átruházott feladat és hatáskörök:

A társulásban részt vevő települési önkormányzatok érdekeik összehangolására a közigazgatási területükön lévő víziközművek közös működtetésére, fenntartására, üzemeltetésére vonatkozóan ezen társulás útján látják el az alábbi feladatokat:

- Egészséges ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás biztosításával összefüggő közös érdekek összehangolása, szakmai felügyelet gyakorlása.
 - Együttműködés a közműves ivóvízellátással, közműves szennyvízelvezetéssel- és tisztítással kapcsolatos fejlesztésben (különösen: fejlesztési tervek, programok, közös pályázatok felkutatásában, készítésében, benyújtásában, megvalósításában)
 - Lakossági, térségi érdekképviselet.
 - A víziközmű üzemeltetővel kapcsolatos beszámoltatási feladatok végzése.
4. A társulás székhelye: Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. 4220
A székhely szerinti település adja ki a társulás alapító okiratát.
 5. A társulás jogi személy.

A társulás, mint jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv jogokat szerezhethet, és kötelezettségeket vállalhat. Jogi személyiséggé válásához szükséges, hogy jelen megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített szótöbbséggel hozott

határozatukkal elfogadják, és a társulást a Magyar Államkincstár (MÁK) nyilvántartásba vegye.

6. A társulás döntéshozó szervére vonatkozó szabályok:

A társulási tanács

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, amelynek hatáskörébe tartoznak az alábbiak:

- a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása, a társulásnak pályázatokon való részvétele esetén a projektmenedzsment tagjainak megválasztása;
- b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása.
- c) a társulás éves munkatervének és költségvetésének elfogadása.
- d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának és a társulási megállapodás év közbeni felmondása elfogadásának az előzetes elhatározása; ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba.
- e) a társult önkormányzatok által létrehozandó víziközmű-szolgáltató zrt-ben, az önkormányzatokat megillető részvényesi jogok gyakorlása.

7. A társulási tanácsban a társulás tagjait a Polgármesterek képviselik.

8. A társulási tanácsban a társulás tagjai sorából elnököt, és 2 fő **alelnököt** választ. A társulást a társulás elnöke képviseli, akinek megbízatása 4 évre szól. A 4 évet követően a társulási tanács tagjai sorából újból elnököt választ, **alelnököket** választhat. Az elnök újraválasztható. A társulás elnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással dönt. A társulás elnökét csak a társulási tanács tagjai közül lehet megválasztani.

A társulás elnöke – a társulási tanács határozatai értelmében - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviseletében. Eljárásáról az elnök a társulás tagjait tizenöt napon belül írásban tájékoztatja. A társulás bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy **alelnökének** megválasztható. A tisztségviselők megválasztása a társulási tanács ülésén jelenlévő tagok által képviselt szavazatok egyszerű többségével történik.

9. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése valamint feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

A társulási tanács tagjainak képviselői feladatuk ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek, de költségtérítésüket a társulás köteles megtéríteni.

10. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva. A **tanácsülést** a tanács elnöke, akadályoztatása esetén **valamelyik alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök** hívja össze és vezeti. A társulási tanács szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Az ülést össze kell hívni a társulási tanács által meghatározott időpontban, a társulás bármely tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára, valamint a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

11. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén **a megállapodásban meghatározott számú, de** legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához **a megállapodásban meghatározott számú, de** legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

A társulás tagjai a település felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres súlypontozott arányában rendelkeznek szavazati joggal, mely arány a felek akarata szerint a következő:

Település neve	Felhasználói egyenérték	Lakosságszám	Lakosságszám kétszeres	Felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres	Szavazati jog
Berettyóújfalú	20000	15439	30878	50878	12,02
Bocskai kert	2500	3135	6270	8770	2,07
Földes	3452	4203	8406	11858	2,80
Hajdúböszörmény	38460	31773	63546	102006	24,11
Hajdúdorog	6756	9078	18156	24912	5,89
Hajdúhadház	12000	13234	26468	38468	9,09
Hajdúszoboszló	38000	23801	47602	85602	20,23
Komádi	4600	5904	11808	16408	3,88
Magyarhomorog	400	1003	2006	2406	0,57
Polgár	6265	8223	16446	22711	5,37
Szorgalmatos	679	1012	2024	2703	0,64
Téglás	4800	6554	13108	17908	4,23
Tiszavasvári	11733	13386	26772	38505	9,10
összesen	149645	136745	273490	423135	100,00

Szavazni személyesen, vagy a társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. **A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanácsulást vezető elnök, alelnök vagy korelnök, az ülésen a társulási tanács tagjai közül választott jegyzőkönyv-hitelesítő és a jegyzőkönyvvezető írja alá.** A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatalhoz.

12. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A társulás elnöke a gazdasági év végén az önkormányzatok Képviselő-testületeit tájékoztatja a társulás működéséről. A társulási tanács tagjának képviselője legalább évente egyszer beszámol a Képviselő-testületének a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, társulási cél megvalósulásáról.
13. A társulás nem rendelkezik önálló vagyonnal.
14. A települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.
15. A társulás **önálló gazdálkodási jogkörrel** rendelkezik, gazdálkodását és számlájának vezetését a székhely település önkormányzatának polgármesteri hivatala végzi **az OTP Hajdúböszörményi Fiókjánál nyitott önálló számláján** külön megállapodás alapján. A költségeket külön megállapodás alapján a társulásban részt vevő önkormányzatok felhasználói egyenérték egyszeres és lakosságszám kétszeres súlypontozott arány alapján biztosítják. **Amennyiben bármelyik tag az általa vállalt költségeket, pénzügyi hozzájárulást, illetve a tagot egyébként jogszerűen terhelő egyéb fizetési kötelezettséget az esedékességkor nem fizeti meg, úgy a társulás elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtásával jogosult a mulasztó tag bankszámlájáról behajtani az esedékessé vált költségeket, pénzügyi hozzájárulást.** A társulás számlája feletti rendelkezési jog a társulási

tanács elnökét bármely **alelnökének tagjával** együttesen illeti meg, míg az elnök akadályoztatása esetén bármely két **alelnök** jogosult arra.

16. Jelen társulási megállapodást a szerződő felek határozatlan időre kötik.

A társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

17. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz

18. A társulás megszűnik,

- **ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;**
- **ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;**
- **a törvény erejénél fogva;**
- **a bíróság jogerős döntése alapján.**

19. A társuláshoz a megye és szomszédos megyék önkormányzatai is csatlakozhatnak. A csatlakozás megengedhetőségéről – a társulási tanács javaslata alapján – a társulásban részt vevő Képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó képviselő-testületi határozata szükséges.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben **a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.** rendelkezéseit kell alkalmazni.

Hajdúböszörmény, 2013. június 13.

Ezen megállapodás Berettyóújfalu, Bocskai kert, Földes, Hajdúböszörmény, Hajdúdorog, Hajdúhadház, Hajdúszoboszló, Komádi, Magyarhomorog, Polgár, Szorgalmatos, Téglás, Tiszavasvári Önkormányzatának minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával vált hatályossá.

Berettyóújfalu
polgármester

Bocskai kert
polgármester

Földes
polgármester

Hajdúböszörmény
polgármester

Hajdúdorog
polgármester

Hajdúhadház
polgármester

Hajdúszoboszló
polgármester

Komádi
polgármester

Magyarhomorog
polgármester

Polgárpolgármester

Szorgalmatos
polgármester

Téglás
polgármester

Tiszavasvári
polgármester

ALAPÍTÓ ÖNKORMÁNYZATOK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

	Társulás tagjainak nevei	Székhely	képviselő
1.	Berettyóújfalu Város Önkormányzat	4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.	Muraközi István
2.	Bocskai kert Község Önkormányzata	4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.	Szóllós Sándor
3.	Földes Nagyközség Önkormányzata	4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.	Jeneiné dr. Egri Izabella
4.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	Kiss Attila
5.	Hajdúdorog Város Önkormányzata	4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	Csige Tamás
6.	Hajdúhadház Város Önkormányzata	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.	Csáfordi Dénes
7.	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.	Dr. Sóvágó László
8.	Komádi Város Önkormányzata	4138 Komádi, Hősök tere 4.	Tóth Ferenc
9.	Magyarhomorog Község Önkormányzata	4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46.	Barabás Károlyné
10.	Polgár Város Önkormányzata	4090 Polgár, Barankovics tér 5.	Tóth József
11.	Szorgalmatos Község Önkormányzata	4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.	Takács Pálné
12.	Téglás Város Önkormányzata	4243 Téglás, Kossuth u. 61.	Czibere Béla
13.	Tiszavasvári Város Önkormányzata	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	Dr. Fülöp Erik

ALAPÍTÓ OKIRAT

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 8. §. (5.) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi okiratot adja ki:

1. A költségvetési szerv neve: Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás
2. Székhelye: 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.
3. Jogszabályban meghatározott közfeladata: egészséges ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás, igazgatási tevékenység
4. Alapító szerv neve és székhelye: Berettyóújfalu Város Önkormányzata
4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.
Bocskaikert Község Önkormányzata
4241 Bocskaikert, Poroszlay u. 20.
Földes Nagyközség Önkormányzata
4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata
4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.
Hajdúdorog Város Önkormányzata
4084 Hajdúdorog, Tokaji út 4.
Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.
Komádi Város Önkormányzata
4138 Komádi, Hősök tere 4.
Magyarhomorog Község Önkormányzata
4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46.
Polgár Város Önkormányzata
4090 Polgár, Barankovics tér 5.
Téglás Város Önkormányzata
4243 Téglás, Kossuth u. 61.
Szorgalmatos Község Önkormányzata
4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.
Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.
5. Alapítás éve: 2012.

6. Fenntartó neve és címe: Berettyóújfalu Város Önkormányzata
4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.
Bocskai kert Község Önkormányzata
4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.
Földes Nagyközség Önkormányzata
4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata
4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.
Hajdúdorog Város Önkormányzata
4084 Hajdúdorog, Tokaji út 4.
Hajdúhadház Város Önkormányzata
4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 1.
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.
Komádi Város Önkormányzata
4138 Komádi, Hősök tere 4.
Magyarhomorog Község Önkormányzata
4137 Magyarhomorog, Árpád u. 46.
Polgár Város Önkormányzata
4090 Polgár, Barankovics tér 5.
Téglás Város Önkormányzata
4243 Téglás, Kossuth u. 61.
Szorgalmatos Község Önkormányzata
4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.
Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

7. Alaptevékenysége:

A Társulás közigazgatási területén vízkivétel, -kezelés és az ipari, illetve háztartási célú vízelosztás

TEÁOR:

főtevékenység: 3600 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

egyéb tevékenység 3700 **Szennyvíz gyűjtése, kezelése**

Szakágazat: 360000 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

Szakágazat: 370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

Alapvető szakfeladat:

Szakfeladatok: 841126 Önkormányzatok és társulások **általános végrehajtó** igazgatási tevékenysége

8. Kiegészítő tevékenység: ---

9. Kisegítő és vállalkozási tevékenysége és ezek arányainak felső határa a szerv kiadásáiban:

Kisegítő és vállalkozási tevékenységet nem végez.

10. Illetékességi területe:

Berettyóújfalu, Bocskai kert, Földes, Hajdúböszörmény, Hajdúdorog, Hajdúhadház, Hajdúszoboszló, Komádi, Magyarhomorog, Polgár, Szorgalmatos, Téglás, Tiszavasvári

11. Irányítószerv neve, székhelye: Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás
Társulási Tanácsa, 4220-Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.

12. Típus szerinti besorolása:

Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő költségvetési szerv
gazdálkodási feladatait Hajdúböszörmény
Város Polgármesteri Hivatala látja el

13. Költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A társulási tanácsban a társulás tagjai sorából elnököt és 2 fő **alelnököt** választ. A társulás elnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással dönt. A társulást a társulás elnöke képviseli, akinek megbízatása 4 évre szól. Az elnök újraválasztható.

14. A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

A foglalkoztatottak a Ktv. és Mt. hatálya alá tartoznak.

15. Feladatellátást szolgáló vagyon: -

16. A vagyon feletti rendelkezés joga: -

17. Záradék:

A Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás Alapító Okiratát a Hajdúsági és Bihari Víziközmű Szolgáltató Társulás Tanács a **3/2013. (VI. 13.) Vk. Társ. számú** határozatával, 2013. június 13-ai hatállyal hagyta jóvá.

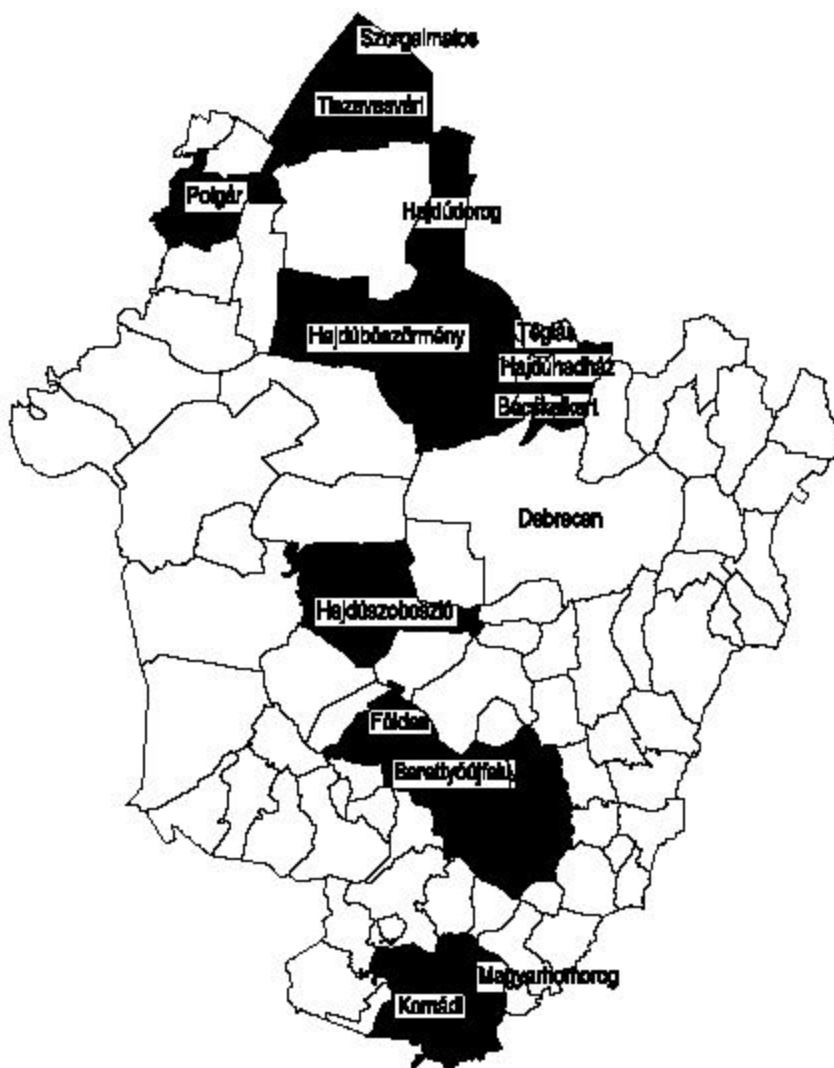
Egyidejűleg hatályát veszti a 4/2012. (V.3.) Víziközmű Társ. számú határozattal elfogadott Alapító Okirat.

Hajdúböszörmény, 2013. június 13.

.....
Kiss Attila
társulási elnök

Társulás működési területe

Települések közigazgatási kapcsolódása



Tárgy (2.np.):	Előterjesztés a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Dr. Tóth Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:

Kérte kiegészíteni a határozat-tervezet mellékletét képező bérleti-üzemeltetési szerződés módosítását a határozat-tervezet I. pontjával, valamint a határozat-tervezetet kiegészíteni a III. ponttal, ami az alábbiakat tartalmazza: Hatályon kívül helyezi Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2013. (I.31.) Kt. sz. határozatának I.1. pontját.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
167/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szóló a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. CCIX. törvény 1. § (1) bekezdés c) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, alapján a „**a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződés módosításáról**” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

I. Mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, a **víziközmű rendszer üzemeltetéséről**” szóló **132/2012. (VI.20.) Kt. számú határozattal elfogadott, a 4/2013. (I.31.) Kt. számú határozattal módosított, a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződést az alábbiak szerint módosítja:**

I.1. A bérleti üzemeltetési szerződés 11.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. 1. Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete valamint Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonukat képező víziközmű-rendszereket bérleti díj ellenében adja át üzemeltetésre.

Tiszavasvári Város Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó kizárólagos tulajdonát képező, a jelen szerződés **1. sz. mellékletében részletesen megjelölt víziközmű-rendszerek, és az 1. sz. mellékletben megjelölt víziközmű-rendszereket és tartozékai**, továbbá

Tiszavasvári Város Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó valamint Szorgalmatos Község Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó osztatlan közös tulajdonát képező (Tiszavasvári Város Önkormányzata 86,1 % tulajdoni illetőség; Szorgalmatos Község Önkormányzata 13,9 % tulajdoni illetőség), a jelen **szerződés 2. sz. mellékletében részletesen megjelölt víziközmű-rendszer bérleti díja** összesen **20.600.000 Ft + ÁFA/év, azaz húszmillió hatszázezer forint+ÁFA/év.**

A bérleti díjból Tiszavasvári Város Önkormányzatát **20.368.500,- Ft + ÁFA / év**, azaz húsz millió-háromszázhatvanötezer- ötszáz forint + ÁFA / év bérleti díj illeti meg, míg Szorgalmatos Község Önkormányzatát **231.500,-Ft + ÁFA / év**, azaz kettőszázharmincegyezer- ötszáz forint +ÁFA / év bérleti díj illeti meg.

A bérleti díj megfizetésének módja és esedékessége:

A 2013. január 1. napjától 2013. június 30. napjáig esedékes bérleti díj utólag 2013. július 15. napjáig számla ellenében átutalással, a 2013. július 1. napjától esedékes bérleti díj negyedévente esedékes a negyedév utolsó hónapja 30. napjáig utólag, számla ellenében, átutalással.”

II. Felkéri a polgármestert, hogy a **Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött** bérleti üzemeltetési szerződés módosítását írja alá, küldje meg elfogadásra és aláírásra Szorgalmatos Község Önkormányzata számára, valamint aláírásra továbbítsa azt a Zrt. felé.

III. Hatályon kívül helyezi Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 4/2013. (I.31.) Kt. sz. határozatának I.1. pontját.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött

egyrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz. törzsszáma: 732462, képviseli: Dr. Fülöp Erik polgármester), valamint **Szorgalmatos Község Önkormányzata** (székhelye: 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a sz., törzsszáma: 735254, képviseli: Takács Pálné polgármester), mint bére-üzemeltetésbe adó – *a továbbiakban: bérbeadó* –

másrésztől a **Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság** (székhelye: 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai István tér 1., cégjegyzékszám: Cg.09-10-000498, adószáma: 23957491-2-09., statisztikai számjele: 23957491-3600-114-09., bankszámlaszám:, képviseli: Will Csaba igazgatósági elnök), mint bérlő (üzemeltető) – *a továbbiakban bérlő* – között az alábbi napon, az alábbi feltételekkel:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Bérbeadó, mint az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlására jogosult, a **víziközmű rendszer üzemeltetéséről”** szóló **132/2012. (VI.20.) Kt. számú határozattal elfogadott, a 4/2013. (I.31.) Kt. számú határozattal módosított, a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörű Részvénytársasággal kötött bérleti üzemeltetési szerződést az alábbiak szerint módosítja:**

1. Szerződő felek megállapítják, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 132/2012. (VI.20.) sz. határozattal, valamint Szorgalmatos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 214/2012. (VI.22.) sz. határozattal úgy határozott, hogy az ellátási felelőssége körében a tulajdonában álló víziközmű-vagyona üzemeltetésére a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaságot jelölte ki.
2. Szerződő felek tekintettel az 1.) pontban foglaltakra, megállapodnak abban, hogy a bérleti-üzemeltetési szerződés:

A bérleti üzemeltetési szerződés 11.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. 1. Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete valamint Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonukat képező víziközmű-rendszereket bérleti díj ellenében adja át üzemeltetésre.

Tiszavasvári Város Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó kizárólagos tulajdonát képező, a jelen szerződés **1. sz. mellékletében részletesen megjelölt víziközmű-rendszerek, és az 1. sz. mellékletben megjelölt víziközmű-rendszereket és tartozékai,** továbbá

Tiszavasvári Város Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó valamint Szorgalmatos Község Önkormányzata bérbeadó és üzemeltetésbe adó osztatlan közös tulajdonát képező (Tiszavasvári Város Önkormányzata 86,1 % tulajdoni illetőség; Szorgalmatos Község Önkormányzata 13,9 % tulajdoni illetőség), a jelen szerződés **2. sz. mellékletében részletesen megjelölt víziközmű-rendszer bérleti díja** összesen **20.600.000 Ft + ÁFA/év, azaz húszmillió hatszázezer forint+ÁFA/év.**

A bérleti díjból Tiszavasvári Város Önkormányzatát **20.368.500,- Ft + ÁFA / év,** azaz húsz millió-háromszázhatvanötezer- ötszáz forint + ÁFA / év bérleti díj illeti meg, míg Szorgalmatos Község Önkormányzatát **231.500,-Ft + ÁFA / év,** azaz kettőszázharmincegyezer- ötszáz forint +ÁFA / év bérleti díj illeti meg.

A bérleti díj megfizetésének módja és esedékessége:

„A 2013. január 1. napjától 2013. június 30. napjáig esedékes bérleti díj utólag 2013. július 15. napjáig számla ellenében átutalással, a 2013. július 1. napjától esedékes bérleti díj negyedévente esedékes a negyedév utolsó hónapja 30. napjáig utólag, számla ellenében, átutalással”

3.Felek rögzítik, hogy a bérleti üzemeltetési szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is érvényben és hatályban maradnak.

Jelen bérleti-üzemeltetési szerződés módosítását Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 167/2013. (VI.27.) sz. határozattal jóváhagyta és feljogosította Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesterét jelen szerződés aláírására.

Jelen bérleti-üzemeltetési szerződés módosítását Szorgalmatos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2013. (....) sz. határozattal jóváhagyta és feljogosította Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesterét jelen szerződés aláírására.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Tiszavasvári, 2013.

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város
Polgármestere

Takács Pálné
Szorgalmatos Község
Polgármestere

**Hajdúkerületi és Bihari
Víziközmű Szolgáltató Zrt.**

Tárgy (3.np.):	Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről; valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló módosított 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna témafelelős szóbeli kiegészítése:

Hangsúlyozta, hogy a bizottsági üléseken már elmondta, hogy állásfoglalást kértek a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivataltól a tekintetben, hogy a Szociális és Gyermekjóléti intézmények által biztosított feladatellátás ellátási területére kiterjedhet-e a rendelet hatálya. A jogalkotásról szóló jogszabály alapján, amennyiben más felhatalmazás nincs, a rendelet hatálya a település közigazgatási területére terjedhet ki. Mivel azonban például a TISZEK nyitva álló helyisége Tiszadada területén van, az ottani támogatást igénylők a tiszadadai lakosok. Időközben megérkezett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal állásfoglalása, mely szerint ez esetben a rendelet területi hatálya nem terjedhet túl a település közigazgatási területén.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezetek elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezetek elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezeteket szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1.49. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet. 3.5.1.14. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet.

2. § Ez a rendelet 2013. július 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013. június 28.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 17/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján:

„10. § (1) A hatályos jogszabály vagy jogszabályi rendelkezés hatályát veszti

a) ha a hatályon kívül helyezendő jogszabályt vagy jogszabályi rendelkezést tételesen megjelölő, a hatályon kívül helyezést kimondó jogszabályi rendelkezés hatályon kívül helyezi,

b) ha a módosítandó jogszabályi rendelkezést tételesen megjelölő, annak helyébe lépését kimondó jogszabályi rendelkezés módosítja,

c) a 12. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak szerint, vagy

d) ha azt az Alkotmánybíróság vagy a bíróság megsemmisíti.

(2) A hatályos jogszabályt vagy jogszabályi rendelkezést az (1) bekezdés a) pontja szerint - a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - a hatályon kívül helyezni kívánt jogszabály vagy jogszabályi rendelkezés megalkotására hatáskörrel rendelkező szerv helyezheti hatályon kívül.”

2. Részletes indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. évben megalkotta a **szociális igazgatásról és szociális ellátások igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 17/2013. (III.25.) önkormányzati rendeletét** (a továbbiakban: térítési díj rendelet).

2013. január 1. napjától a kistérségi szintű rendeletalkotásra vonatkozó törvény felhatalmazást adó jogszabályhely az alábbiak szerint módosult:

Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény módosította az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontját, az alábbiak szerint:

„29. § (2) Az Szt.

e) 92. § (1) bekezdés b) pontjában a „vagy többcélú kistérségi társulás” szöveg, ...”

A 2012. évi CXCV. törvény 11. § (1), valamint (3) bekezdései értelmében:

(1) Ez a törvény - a (2)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A 13-16. §, a 18-25. §, a 29-30. §, a 37-38. §, a 46. §, a 65-68. §, a 70-72. §, a 75. § (1) bekezdése, a 76. § (1) bekezdése és a 78-82. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

Fentiek alapján a jogszabály 2013. január 1. napjától a „többcélú kistérségi társulás” helyett az „önkormányzati társulás” megjelölést tartalmazza.

Az önkormányzati társulás megjelölés ugyanis az új Mötv. szerinti társulási formára utal. A többcélú kistérségi társulásokról szóló törvényt 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezték. A társulások ugyan 2013. június 30. napjáig tovább működhetnek, de mögöttes joganyag nem szabályozza tevékenységüket, és mivel ilyen formában 2013. január 1. napjától nincs szabályozás a többcélú kistérségi társulásra, ugyanezen időponttól az Sztv. is harmonizálásra került.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében fentiek alapján 2013. január 1. napjától hatályos rendelkezés az alábbiak szerint szól:

„92. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.”

Fentiek alapján, tekintettel arra, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) Társulási Tanácsa a 18/2013. (II.19.) határozatával a **TITKIT 2013. június 30. napi hatállyal történő jogutód nélkül történő megszüntetéséről döntött** - a Társulási Tanács a TITKIT megszüntető okiratát a 40/2013. (VI.04.) határozatával fogadta el - **szükségessé vált a 2013. évben megalkotott kistérségi szintű térítési díj rendelet hatályon kívül helyezése 2013. június 30. napjával.**

Mindezek alapján 2013. június 30. napjával, mint ahogyan arról már más előterjesztések kapcsán a képviselő-testület is tudomással bír, sem kijelölés alapján, sem a törvény alapján nincs jogosultsága Tiszavasvárinak kistérségi szinten rendeletet alkotni a térítési díjak vonatkozásában. **Felhatalmazása van és ezáltal kötelezettsége is** azonban az Szt. 92. § (1) a) pontjában, foglaltak alapján a **települési szintű ellátások vonatkozásában a rendelet megalkotására.**

Fentieknek megfelelően **2013. július 1. napjától valamennyi a TITKIT-ben részes tagönkormányzatnak gondoskodnia kell a maga vonatkozásában a rendelet megalkotásáról, ahol önkormányzati társulás alakult, ott a társulás által kijelölt település képviselő-testületének a társulás szintjén.**

A döntéshozatalban részt vett 11fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete**

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésébe, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) valamint (3) bekezdésében, 33. § (7) bekezdésében, 37. § (1) bekezdés d) pontjában, 37/A § (3) bekezdésében, 43/B (1) és (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 47. § (2) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1.49. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet. 3.5.1.14. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A szociális ellátásra való jogosultság elbírálása

1. § (1) Amennyiben a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátás iránti igényhez, kérelemhez csatolt jövedelemigazolás aránytalanul nehezen beszerezhető, vagy a kérelem a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyeztetné, a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata is elfogadható.

(2) A hatáskör gyakorlója a kérelem benyújtását követően - a hivatal útján - indokolt esetben környezettanulmány készítésével tisztázhatja az igénylő rászorultságát.

(3) Ha a hatáskört gyakorló a jövedelmet vélelmezi, akkor a havi fenntartási költség számításánál a kérelem beadását, vagy a felülvizsgálat megindítását megelőző 6 hónap kiadásait kell figyelembe venni.

2. Pénzbeli ellátások kifizetésének, folyósításának szabályai

2. § (1) A pénzbeli támogatás folyószámlára történő átutalással, vagy házipénztári kifizetéssel jut el a jogosulthoz.

(2) A rendszeres ellátások folyósítására minden hónap 1. napjától 5. napjáig kerül sor, kifizetésre a Cigány Közösségi Házban, a városban pedig a Báthory u. 6. sz. alatti épületben, minden hónap 1. napjától 5. napjáig.

(3) A lakásfenntartási támogatás és a rendszeres ellátások kivételével az ellátásokat, a jogosultságot megállapító határozatnak a polgármesteri hivatal pénzügyekkel foglalkozó osztályvezetőjéhez történő átadásától számított 10 napon belül kell folyósítani.

3. § (1) Ha a hatáskör gyakorlója a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, akkor a megtérítés összegét, illetve pénzgyenértékét méltányosságból:

a) 30 %-al csökkentheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-át nem haladja meg.

b) teljes egészében elengedheti, ha a kérelmező családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 60 %-át nem haladja meg.

(2) A kamat összegét méltányosságból:

a) 30 %-al csökkentheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg,

b) teljes egészében elengedheti, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90 %-át nem haladja meg.

II. Fejezet Pénzbeli ellátások

1. Aktív korúak ellátása

4. § Az önkormányzat a közfoglalkoztatás megszervezését a Városi Kincstár Tiszavasvári (4440 Tiszavasvári, Báthory u. 6. szám) útján biztosítja.

5. § (1) A rendszeres szociális segélyre jogosult együttműködési kötelezettsége keretében a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám fenntartásában működő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja családsegítő szolgálatánál a segélyt megállapító, a jogosultságot felülvizsgáló határozatának jogerőre emelkedését követő 15 napon belül személyesen megjelenik, és nyilvántartásba veteti magát.

(2) A rendszeres szociális segélyre jogosult a beilleszkedést segítő programról, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja családsegítő szolgálata által meghatározott időpontban, legkésőbb azonban az (1) bekezdés szerinti nyilvántartásba vételét követő 60 napon belül írásban megállapodik. Nyilvántartásba vételét követően teljesíti a beilleszkedést segítő programban foglaltakat.

(3) Az együttműködés teljesítése érdekében – amennyiben szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva a beilleszkedést segítő program arra kiterjed - köteles:

a) az 5. § (1) bekezdés szerinti nyilvántartásba vételét követően a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja családsegítő szolgálatánál, a szolgálat által előírt időpontban, de legalább háromhavonta megjelenni,

b) a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja családsegítő szolgálata által részére meghatározott – 5. § (4) bekezdés szerinti típusú - beilleszkedést segítő programban, ill. programokban részt venni,

c) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben részt venni, különösen, ha az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére irányul.

(4) A beilleszkedést segítő programok típusai:

a) az aktív korú személy saját erőforrásainak feltárására irányuló egyéni programok,

b) munkavégzésre történő felkészülést segítő programok,

c) mentálhigiénés életmódot formáló programok,

d) egyéni képességeket fejlesztő, vagy az életmódot formáló foglalkozások.

6. § (1) A rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy a segély folyósításának ideje alatt együttműködési kötelezettségét megszegi, ha neki felróható okból:

a) a családsegítő szolgálattal kötött együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget,

b) a 5. § (1) bekezdésben foglalt nyilvántartásba vételi kötelezettségének nem, vagy nem a megjelölt 15 napos határidőn belül tesz eleget,

c) a 5. § (2) foglalt kötelezettségének nem tesz eleget,

d) a családsegítő szolgálat által előírt időpontban nem jelenik meg,

feltéve, hogy akadályoztatása okát az előírt határidőben nem jelenti, és hitelt érdemlően igazolni nem tudja.

(2) A segélyben részesülő a 6. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének teljesítésében neki fel nem róható okból történő akadályoztatása esetén az akadályoztatás okát érintő jelentési kötelezettségének a kötelezettség teljesítésére előírt napon, az ok megjelölésével tehet eleget. Ez esetben az akadályoztatás tényét a rendszeres szociális segélyben részesülő személy a jelentési kötelezettség teljesítésére előírt napot követő 8 napon belül hitelt érdemlő módon igazolni köteles

(pl.: háziorvosi, szakorvosi igazolás) a családsegítő szolgálatnál. Amennyiben az akadályoztatás a kötelezettség teljesítésére előírt napot követő 8 napon belül is igazolható módon áll fenn, azt a segélyben részesülő – akadályoztatása esetén a fent megjelölt személyek útján - köteles bejelenteni, és az akadályoztatás tényének megszűnésekor hitelt érdemlően igazolni.

(3) Amennyiben a segélyben részesülő, a 6.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének állapotánál fogva, vagy más igazolható okból személyesen eleget tenni nem tud, az akadályoztatás okát érintő jelentési kötelezettségének:

- a) közeli hozzátartozója,
- b) hivatalos minőségében eljáró személy, (pl.: orvos, gondozó)
- c) a segélyben részesülő meghatalmazottja

útján is eleget tehet a 6. § (2) bekezdésben meghatározott módon.

(4) A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja családsegítő szolgálat 15 napon belül írásban tájékoztatja a jegyzőt a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú személy nyilvántartásba vételéről, az együttműködési megállapodás megkötéséről, valamint haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül írásban tájékoztatja a jegyzőt az 5. § (1) –(2) bekezdésében foglalt együttműködési kötelezettség megszegéséről.

7. § (1) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság

- a) megállapítását követő két munkaközvetítés során a foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat eredményeként alkalmatlannak minősült, és felülvizsgálatát nem írták elő,
- b) kezdő napján, vagy a foglalkoztatást helyettesítő támogatás folyósítása alatt várandós, és orvosi igazolással igazoltan a 16. terhességi hetet betöltötte,
- c) kezdő napján, vagy a foglalkoztatást helyettesítő támogatás folyósítása alatt orvosi igazolással igazoltan veszélyeztetett várandósnak minősül

rendszeres szociális segélyre jogosult.

(2) A kérelem elbírálásához a 7. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a kérelmezőnek csatolnia kell a várandós, veszélyeztetett várandós állapot fennállását igazoló iratot.

8. § (1) Az aktív korú ellátásra való jogosultság feltételeként a kérelem benyújtója, ill. az ellátásra jogosult köteles gondoskodni:

- a) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület, nyílt árok tisztán tartásáról, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosításáról,
- b) az ingatlanokról, az ingatlan előtti járdaszakasz fölé (járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé) kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, a fűfélék (különös tekintettel az allergén gyomnövényekre) rendszeres kaszálásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek (pl.: gally, virág, termés) takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról, oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen,
- c) az általa életvitelszerűen lakott lakásnak, lakás céljára használt más helyiségnek, a nem lakás céljára szolgáló helyiségnek és az ezekhez tartozó területeknek a tisztaságáról, rendszeres takarításáról,
- d) az általa életvitelszerűen lakott lakás, egyéb lakás céljára használt más helyiség általa használt műveletlen udvarának és kertjének gaz – és gyommentesítéséről, rendszeres kaszálásáról, fűnyírásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek (pl.: gally, virág, termés) takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról,
- e) az általa életvitelszerűen lakott lakás, egyéb lakás céljára használt más helyiség állagának és rendeltetészerű használhatóságának biztosításáról a tőle elvárható mértékben,
- f) az általa életvitelszerűen lakott lakás vagy egyéb lakás céljára szolgáló helyiség higiénikus állapotának biztosításáról.

- (2) A saját tulajdonban lévő lakás egyes helyiségei, egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiség, művelt, vagy műveletlen udvar, kert más általi – kivétel a szociális törvény család fogalmába tartozó személy - használatát (bérlet, ingyenes haszonkölcsön, vagyoni jogi megosztás) a kérelmező, ill. az ellátásra jogosult köteles hitelt érdemlően – két tanú aláírásával igazolt szerződéssel alátámasztva - igazolni. A kérelmező, ill. az ellátásra jogosult a vagyoni jogi megosztást jogerős bírói ítélettel köteles igazolni.
- (3) Az életvitelszerűen lakott lakást bérleti jogviszony keretében, vagy más használati jogcímen használó kérelmező, ill. ellátásra jogosult (1) bekezdésben foglalt kötelezettsége az igazolható módon használatában lévő lakás, lakás egyes helyiségei, egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiség, művelt, vagy műveletlen udvar, kert vonatkozásában áll fenn.
- (4) A felmenőivel közös háztartásban élő nagykorú kérelmező, ellátásra jogosult személy (1) bekezdésben foglalt kötelezettsége az életvitelszerűen használt lakrész, lakrészek vonatkozásában áll fenn, amennyiben a lakás nem a kérelmező, ellátásra jogosult személy tulajdona.
- (5) A (4) bekezdésben foglaltak szerint, igazoltan más által – kivétel a szociális törvény család fogalmába tartozó személy - használt lakás egyes helyiségei, egyéb nem lakás céljára szolgáló helyiség, művelt, vagy műveletlen udvar, kert vonatkozásában a kérelmező, ellátásra jogosult (1) bekezdésben írt kötelezettsége a más általi használatot igazoló jogviszony időtartamáig áll fenn.

2. Átmeneti segély

9. § (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személy részére átmeneti segély adható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti helyzetbe kerültek közül különösen azok támogathatók, akiknek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő, valamint gyermekét(eit) egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át.

(3) Az átmeneti segély havi rendszerességgel és alkalmanként adható, összege alkalmanként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, míg havi rendszeresség esetén ennek 50 %-át.

(4) Havi rendszeresség esetén a támogatás összege:

a) ha a család egy főre számított havi jövedelme

aa) nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át legalább 1000-Ft, legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-a,

ab) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-tól magasabb, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40 %-a,

ac) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-tól magasabb, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-a.

(5) Az alkalmanként nyújtott támogatás összege az alábbiak szerint alakul:

a) ha a család egy főre számított havi jövedelme

aa) nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át legalább 1000-Ft, legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a,

ab) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-tól magasabb, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90 %-a,

ac) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-tól magasabb, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, legalább 1000-Ft, legfeljebb azonban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

(6) A (4) - (5) bekezdésben és a 10.§ (1) bekezdésében a jövedelem felső határai egyedül élő és gyermekét(eit) egyedül nevelő esetében 20 %-kal növelt értékben értendők.

10.§ (1) A 9. § (2) bekezdésében meghatározottaktól eltérően is nyújtható támogatás, amennyiben a 9. § (1) bekezdésében szabályozott kritériumok teljesülnek. Ebben az esetben a támogatást egyéni szempontok szerint elbírálva kell megállapítani.

(2) A kérelmező által megjelölt segélyezési okok, indokok valóságát hitelt érdemlően igazolni kell (pl. gyógykezelést háziorvosi, vagy kórházi igazolással, zárójelentéssel, műtétre történő előjegyzés igazolásával. A lakás állagának megóvása, illetve közműbekötés esetén az illetékes I. fokú építésügyi hatóság igazolja annak szükségességét, esetenként előre látható összezszerúságát stb.). Szükség esetén csatolni kell a többletkiadás, illetve a bevételcsökkenés mértékét igazoló számlákat, illetve egyéb okiratokat is.

II. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

1. Közgyógyellátásra való jogosultság

11. § (1) A szociális törvényben foglaltakon túl az a szociálisan rászorult személy is jogosult közgyógyellátásra, akinek

a) családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg,

b) egyedül élő esetén az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át nem haladja meg

és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértékeke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át meghaladja.

2. Átmeneti segély természetben

12.§ (1) Átmeneti segély természetbeni ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni ellátás lebonyolítását a családgondozók végzik a tüzelősegély és az élelmiszer megvásárlása esetén.

(2) Pénzbeli ellátás helyett nyújtott természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelősegély, a közüzemi díjak kifizetése.

3. Helyi szociálpolitikai kerekasztal

13. § (1) A kerekasztal tagjai:

a) a mindenkori szociális bizottság mindenkori elnöke,

b) a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás képviselője,

c) a Tiszamenti Emberek Lelki Segítő Egyesületének képviselője,

d) a Vöröskereszt helyi szervezetének képviselője,

e) a nemzetiségi társadalmi szervezetek egy-egy képviselője,

f) a Nagycsaládosok helyi egyesületének képviselője,

g) a fogyatékosok helyi egyesületeinek egy-egy képviselője

h) a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának mindenkori vezetője.

III. Fejezet

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

14. § (1) Tiszavasvári Város Önkormányzat szociális, gyermekjóléti és egészségügyi intézménye a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.).

(2) A Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ keretében biztosított szociális ellátások ellátási területe: Tiszavasvári Város, Tiszadob Nagyközség, Rakamaz Város, Tiszalök Város, Tiszadada Község, Szorgalmatos Község, Tímár Község, Tiszanyagfalu Község, Szabolcs Község, Tiszaeszlár Község közigazgatási területe, Magyarország egész területe.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, valamint azok térítési díját e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.

(4) A Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ által nyújtott **étkeztetés** esetén a személyi térítési díj összege az intézményi térítési díj 20 %-al csökkentett összege, ha a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

15.§ (1) E rendelet 2013. július 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2013. (II.15.) önkormányzati rendelet.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013. június 28.

Bundáné Badics Ildikó
j e g y z ő

A Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ
által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, valamint azok térítési díjairól

	A	B	C	D	E
1.	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja				
2.	Szolgáltatás	Székhely/Telephely	Férőhely	Ellátási terület	Térítési díj
3.	Idősek otthona (ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás)	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	122 fő	Magyarország egész területe	
3.1	Idősek otthona Idős ellátásban A, B, E épületben ellátottak	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	122 fő	Magyarország egész területe	63.000,- Ft/ellátási hónap; 2.100,- Ft/ellátási nap
3.2	Idősek otthona Idős ellátásban C, D épületben ellátottak	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	122 fő	Magyarország egész területe	64.650,- Ft/ellátási hónap; 2.155,- Ft/ellátási nap
4.	Fogyatékos személyek otthona (A, B épületben)	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	98 fő	Magyarország egész területe	63.000,- Ft/ellátási hónap; 2.100,- Ft/ellátási nap
4.1	Fogyatékos személyek otthona (C, D épületben)	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.	98 fő	Magyarország egész területe	64.650,- Ft/ellátási hónap; 2.155,- Ft/ellátási nap
5.	idősek klubja (nappali ellátás)	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.	30 fő	Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	0,- Ft/ellátási nap
5.1	Napközbeni tartózkodás				0,- Ft/ellátási nap
5.2	Napközbeni tartózkodás és ott étkezés				400,- Ft+ÁFA/ellátási nap
6.1	Étkeztetés Helyszínen fogyasztás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.		Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	400,- Ft+ÁFA/ellátási nap

6.2	Étkeztetés Kiszállítás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.		Tiszavasvári Város Közigazgatási területe	470,- Ft+ÁFA/ellá- tási nap
7.	Házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.	45 fő	Tiszavasvári, Tiszalök és Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Szabolcs és Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	0,- Ft/gondozá- si óra
8.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök és Rakamaz Városok, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tiszadob, Tímár, Tiszanagyfalu, Szabolcs Községek közigazgatási területe	0,- Ft/ellátási nap
9.	Támogató szolgáltatás	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadada, József Attila u. 4. sz., 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök, Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	
10.1	Támogató szolgáltatás Szállítási tevékenység Szociálisan rászorulóknak esetében	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadada, József Attila u. 4. sz., 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	43,- Ft/szállítási kilométer

10.2	Támogató szolgáltatás Szállítási tevékenység Szociálisan nem rászorulóknak esetében	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadada, József Attila u. 4. sz., 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	58,- Ft/szállítási kilométer
10.3	Támogató szolgáltatás Személyi segítség	4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz., 4456 Tiszadada, József Attila u. 4. sz., 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.		Tiszavasvári, Tiszalök és Tiszaújváros Városok, Tiszadada, Tiszadob, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe	0,-Ft /szolgálati óra

a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 18/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

E rendelet megalkotását a személyes gondoskodás körébe tartozó térítési díjak rendeletbe foglalásával kapcsolatos felhatalmazás változása teszi szükségessé.

A kistérségi társulások megszűnése kapcsán a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) térítési díj meghatározására felhatalmazást adó rendelkezésének módosítása is szükségessé vált, így 2013. január 1. napjától a települési önkormányzatok és a kistérségi társulások helyett az új Mötv. szerinti önkormányzati társulások kaptak felhatalmazást rendeletalkotásra.

2. Részletes indokolás 14-15. §

Tekintettel arra, hogy a rendelet a térítési díj szabályozása miatt került egységes szerkezetben módosításra, így a részletes indokolás a 15. § vonatkozásában foglaltakra szorítkozik. Az azt megelőző módosítások indokolása a most hatályon kívül helyezésre került 17/2012. (V.3.) önkormányzati rendelet indokolási részét képezte.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. évben megalkotta a **szociális igazgatásról és szociális ellátások igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 17/2013. (III.25.) önkormányzati rendeletét** (a továbbiakban: térítési díj rendelet) a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa rendeletalkotásra kijelölt határozata alapján.

2013. január 1. napjától a kistérségi szintű rendeletalkotásra vonatkozó törvény felhatalmazást adó jogszabályhely az alábbiak szerint módosult:

Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény módosította az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontját, az alábbiak szerint:

„29. § (2) Az Szt.

e) 92. § (1) bekezdés b) pontjában a „vagy többcélú kistérségi társulás” szöveg, ...”

A 2012. évi CXCV. törvény 11. § (1), valamint (3) bekezdései értelmében:

(1) Ez a törvény - a (2)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A 13-16. §, a 18-25. §, a 29-30. §, a 37-38. §, a 46. §, a 65-68. §, a 70-72. §, a 75. § (1) bekezdése, a 76. § (1) bekezdése és a 78-82. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

Fentiek alapján a jogszabály 2013. január 1. napjától a „többcélú kistérségi társulás” helyett az „önkormányzati társulás” megjelölést tartalmazza.

Ezért merült fel a kérdés 2013. márciusában, hogy alkothat-e rendeletet a képviselő-testületet konkrét jogszabályi felhatalmazás nélkül a témában. Az önkormányzati társulás megjelölés ugyanis az új Mötv. szerinti társulási formára utal. A többcélú kistérségi társulásokról szóló törvényt 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezték.

A társulások ugyan 2013. június 30. napjáig tovább működhetnek, de mögöttes joganyag nem szabályozza tevékenységüket, és mivel ilyen formában 2013. január 1. napjától nincs szabályozás a többcélú kistérségi társulásra, ugyanezen időponttól az Sztv. is harmonizálásra került.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében fentiek alapján 2013. január 1. napjától hatályos rendelkezés az alábbiak szerint szól:

„92. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.”

Fentiek alapján, tekintettel arra, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) Társulási Tanácsa a 18/2013. (II.19.) határozatával a **TITKIT 2013. június 30. napi hatállyal történő jogutód nélkül történő megszüntetéséről döntött** - a Társulási Tanács a TITKIT megszüntető okiratát a 40/2013. (VI.04.) határozatával fogadta el - **szükségessé vált a 2013. évben megalkotott kistérségi szintű térítési díj rendelet – „A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet - hatályon kívül helyezése 2013. június 30. napjával.**

Mindezek alapján 2013. június 30. napjától sem kijelölés alapján, sem a törvény alapján nincs jogosultsága Tiszavasváriinak kistérségi szinten rendeletet alkotni a térítési díjak vonatkozásában. **Felhatalmazása van és ezáltal kötelezettsége** is azonban az Szt. 92. § (1) a) pontjában, foglaltak alapján a **települési szintű ellátások vonatkozásában a rendelet megalkotására.**

Fentieknek megfelelően 2013. július 1. napjától valamennyi a TITKIT-ben részes tagönkormányzatnak gondoskodnia kell a maga vonatkozásában a rendelet megalkotásáról, ahol önkormányzati társulás alakult, ott a társulás által kijelölt település képviselő-testületének a társulás szintjén.

A rendelet kihirdetése és hatályba lépése közötti időtartamra vonatkozó szabályozás: 2012. január 1. napján hatályba lépett a **Magyarország Gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, melynek 32. §-ában** foglaltak értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály **kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak kell eltelnie.** Ezt a rendelkezést az önkormányzati rendeletekre is kell alkalmazni.

Tekintettel azonban arra, hogy a rendelet megalkotása nem jár érdemi módosítással a fizetési kötelezettség tekintetében – ugyanazon tartalommal kerül előterjesztésre a települési szintű rendeletben a korábban kistérségi szinten szabályozotthoz képest – a **hatályba lépés időpontjaként** a folytonosság megteremtése érdekében **2013. július 1. napját javaslom.**

Ez alól kivétel a támogató szolgálat, mert ott változik a térítési díj mértéke, ez azonban szintén nem eredményezi a fizetési kötelezettséget jelentő terhek növekedését, mivel a díj mértéke csökken

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről, valamint a gyermekek védelmének helyi rendszeréről szóló módosított 2/2006. (I.24.) számú rendelet módosításáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Ostorbáziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző

Ostorbáziné dr. Kórik Zsuzsanna témafelelős szóbeli kiegészítése:

A rendeletben javasolta feltüntetni a gyermekjóléti ellátások, a bölcsőde, a családok átmeneti otthona, valamint a gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában az ellátási területet.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezetek elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezetek elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetek szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete**

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1.49. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet. 3.5.1.14. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a **gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet.**

2. § Ez a rendelet 2013. július 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013. június 28.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 19/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján:

„10. § (1) A hatályos jogszabály vagy jogszabályi rendelkezés hatályát veszti

a) ha a hatályon kívül helyezendő jogszabályt vagy jogszabályi rendelkezést tételesen megjelölő, a hatályon kívül helyezést kimondó jogszabályi rendelkezés hatályon kívül helyezi,

b) ha a módosítandó jogszabályi rendelkezést tételesen megjelölő, annak helyébe lépését kimondó jogszabályi rendelkezés módosítja,

c) a 12. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak szerint, vagy

d) ha azt az Alkotmánybíróság vagy a bíróság megsemmisíti.

(2) A hatályos jogszabályt vagy jogszabályi rendelkezést az (1) bekezdés a) pontja szerint - a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - a hatályon kívül helyezni kívánt jogszabály vagy jogszabályi rendelkezés megalkotására hatáskörrel rendelkező szerv helyezheti hatályon kívül.”

2. Részletes indokolás

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. évben megalkotta „**A gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendeletét**”, melyet a gyermekek napközbeni ellátása gondozási díj rendeleti szabályozása miatt **13/2013. (V.3.) Kt. számú önkormányzati rendeletével módosított is**. Ez utóbbi módosító rendeletként a jogalkotási és jogszabály-szerkesztési joganyag alapján beépült az eredeti rendeletbe.

2013. január 1. napjától a kistérségi szintű rendeletalkotásra vonatkozó törvény felhatalmazást adó jogszabályhely az alábbiak szerint módosult:

„Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCVII. törvény módosította az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontját, az alábbiak szerint:

„75. § (1) Hatályát veszti a Gyvt.

*a) 29. § (3) bekezdésében a „**vagy többcélú kistérségi társulás**” szövegrész, ...”*

A 2012. évi CXCVII. törvény 11. § (1), valamint (3) bekezdései értelmében:

(1) Ez a törvény - a (2)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A 13-16. §, a 18-25. §, a 29-30. §, a 37-38. §, a 46. §, a 65-68. §, a 70-72. §, a 75. § (1) bekezdése, a 76. § (1) bekezdése és a 78-82. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

*Fentiek alapján a jogszabály 2013. január 1. napjától a „**többcélú kistérségi társulás**” helyett az „**önkormányzati társulás**” megjelölést tartalmazza.*

Az önkormányzati társulás megjelölés ugyanis az új Möt. szerinti társulási formára utalt. A többcélú kistérségi társulásokról szóló törvényt 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezték. A társulások ugyan 2013. június 30. napjáig tovább működhetnek, de mögöttes joganyag nem szabályozza tevékenységüket, és mivel ilyen formában 2013. január 1. napjától nincs szabályozás a többcélú kistérségi társulásra, ugyanezen időponttól a Gyvt. is harmonizálásra került.

A TITKIT hatályos társulási megállapodása alapján a rendelet megalkotására kijelölés alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete volt jogosult. (A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 16/2012. (II.15.) számú határozatával a rendelet megalkotására Tiszavasvárit jelölte ki. A rendeletalkotás a társulási megállapodáson alapult. A társulási megállapodás módosításához a részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése volt szükséges.

A rendelet a kistérség azon településeit érintette, amelyek gyermekjóléti ellátást a kistérség fenntartásában lévő intézmények által biztosítanak, de az ellátási területet tekintve valamennyi kistérségi település érintett volt a rendelettel.)”

Fentiek alapján, tekintettel arra, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) Társulási Tanácsa a 18/2013. (II.19.) határozatával a **TITKIT 2013. június 30. napi hatállyal történő jogutód nélkül történő megszüntetéséről döntött** - a Társulási Tanács a TITKIT megszüntető okiratát a 40/2013. (VI.04.) határozatával fogadta el - **szükségessé vált a 2013. évben megalkotott kistérségi szintű térítési díj rendelet hatályon kívül helyezése 2013. június 30. napjával.**

Mindezek alapján 2013. június 30. napjával, mint ahogyan arról már más előterjesztések kapcsán a képviselő-testület is tudomással bír, sem kijelölés alapján, sem a törvény alapján nincs jogosultsága Tiszavasváriának kistérségi szinten rendeletet alkotni a térítési díjak vonatkozásában. **Felhatalmazása van és ezáltal kötelezettsége is** azonban az Gyvt. 29. § (1) bekezdése alapján a települési szintű ellátások vonatkozásában a rendelet megalkotására.

Fentieknek megfelelően 2013. július 1. napjától valamennyi a TITKIT-ben részes tagönkormányzatnak gondoskodnia kell a maga vonatkozásában a rendelet megalkotásáról, ahol önkormányzati társulás alakult, ott a társulás által kijelölt település képviselő-testületének a társulás szintjén.

2. Tekintettel arra, hogy a **6/2013. (III.25.) önkormányzati rendeletet módosító 13/2013. (V.3.) Kt. számú önkormányzati rendelet beépült az eredeti rendeletbe és a hatályon kívül helyezéséről a hatályba lépést követő napon rendelkezett a jogalkotó annak hatályon kívül helyezéséről külön rendelkezni nem kell.**

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete**

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bekezdés b) pontjában, 18. § (5) bekezdésében, 20/C. § (10) bekezdésében 21. § (1) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.1.49. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 30/2012.(XII.3.) önkormányzati rendelet 3. melléklet. 3.5.1.14. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Szociális és Humán Bizottság véleményének kikérésével – a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat hatáskörébe tartozó gyermekjóléti ellátások iránti kérelem benyújtásának szabályai

1. § (1) A jövedelem igazolása – a jövedelem fajtája szerint - az alábbi dokumentumokkal történhet:
- a) munkáltatói igazolással, vagy folyószámla átutalás másolatával,
 - b) nyugdíjszelvényvel, vagy folyószámla átutalás másolatával,
 - c) családi pótlék szelvényvel, vagy folyószámla átutalás másolatával,
 - d) vállalkozók esetében az előző évi jövedelemadó alapra vonatkozó nyilatkozattétellel, vagy adóbevallással,
 - e) alkalmi munkavégzés esetében szintén nyilatkozattal, vagy hatóság által kiadott igazoló okirattal.
- (2) A jövedelem megállapításánál a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmének vizsgálatától el lehet térni akkor, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt (pl.: táppénz, munkanélküliség, rokkantság, jövedelemnélküliség, stb.) tartós romlás vélelmezhető. Ebben az esetben a kérelem beadásakor meglévő jövedelmet kell figyelembe venni.
- (3) Amennyiben a pénzben és természetben nyújtott gyermekjóléti ellátás iránti igényhez, kérelemhez csatolt jövedelemigazolás aránytalanul nehezen beszerezhető, vagy a késelem a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyeztetné, a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata is elfogadható.
- (4) A hatáskör gyakorlója a kérelem benyújtását követően - a hivatal útján - indokolt esetben környezettanulmány készítésével tisztázhatja az igénylő rászorultságát.

2. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

- 2.§ (1) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság feltétele, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen valamely családtag tartós betegsége, elemi kár miatt bekövetkezett rendkívüli kiadás, a korábbiakhoz képest legalább 40%-os mértékű jövedelem csökkenés.
- (2) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban ugyanazon család egy naptári éven belül több alkalommal is részesülhet. Ennek minimális összege alkalmanként 1000-Ft, maximális összege alkalmanként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-a.
- (3) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás éves összege ugyanazon családban nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.
- (4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás pénzben és természetben is nyújtható.

3. Óvodáztatási támogatás

3. § Az első alkalommal folyósításra kerülő óvodáztatási támogatást pénzbeli támogatás helyett a szülőnek gyermeke részére természetbeni támogatásként kell nyújtani.

4. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

4. § (1) Tiszavasvári Város Önkormányzat gyermekjóléti ellátást biztosító intézményei:

a) Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.)

b) Tiszavasvári Bölcsőde (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10.)

(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata az alábbi gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

a) gyermekjóléti szolgáltatás,

b) a gyermekek napközbeni ellátása keretében, bölcsőde

c) a gyermekek átmeneti gondozása keretében családok átmeneti ellátása

(3) Tiszavasvári Város Önkormányzata a **Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központon** keresztül biztosítja a gyermekjóléti szolgáltatást és a családok átmeneti otthonát, a **Tiszavasvári Bölcsődén** keresztül a bölcsődei ellátást.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területe Tiszavasvári Város közigazgatási területe, a családok átmeneti otthona ellátási területe Magyarország egész területe, míg a bölcsőde ellátási területe Tiszavasvári, Rakamaz Városok, Tiszadob Nagyközség, valamint Tiszaeszlár, Tiszadada, Tímár, Tiszanagyfalu, Szabolcs, Szorgalmatos Községek közigazgatási területe.

5. § (1) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, valamint azok térítési díját a Tiszavasvári Város Önkormányzat által fenntartott intézményekben e rendelet 1. melléklete, az oktatási intézményekben fizetendő étkeztetési térítési díjat e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) A személyi térítési díj összege kérelemre

a) annak 10-40%-ig terjedő mértékével csökkenthető, ha a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg,

b) illetve elengedhető maximum 3 hónapra, amennyiben a közüzemi, illetve a gyógyszerköltségek kifizetése után az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át nem haladja meg.

(3) Közüzemi és gyógyszerköltség alatt a térítési díj elengedése iránti kérelem beadását megelőző 3 hónap gáz-, villany-, és vízfogyasztásának, lakáscélú hiteltartozás törlesztőrészletének, és a rendszeresen fogyasztott - háziorvos által igazolt - gyógyszerek közgyógyellátáson kívüli térítési díjának kiadásait kell figyelembe venni.

5. Záró rendelkezések

6.§ (1) E rendelet 2013. július 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a gyermekek védelmének helyi rendszeréről szóló **2/2006. (I.24.) számú rendelet**.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013. június 28.

Bundáné Badics Ildikó
j e g y z ő

1. melléklet a 20/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelethez

A Tiszavasvári Város Önkormányzata által fenntartott intézményekben alkalmazandó térítési díjakról

1. Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ

- 1.1. Családok átmeneti otthona: 22.050, - Ft/ ellátási hónap
735,-Ft/ellátási nap**

(A szolgáltatás szociális ellátás keretében történik, mely ÁFA mentes.)

2. Tiszavasvári Bölcsőde

- 2.1. A gondozásért fizetendő intézményi térítési díj összege: 0,-Ft/ellátási nap**
**2.2. A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj összege ÁFA nélkül:
185, - Ft/ellátási nap**

2. melléklet a 20/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelethez

A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj napi összege áfa nélkül:

1. óvodában	180.-Ft
2. általános iskolában napközi	229.-Ft
3. általános iskolában napi kétszeri étkezés:	
	192.-Ft
4. általános iskolában menza	143.-Ft
5. középiskolai menza	184.-Ft
6. középfokú iskolai kollégiumi ellátás	457.-Ft
6.1. középiskolai reggeli	137.-Ft
6.2. középiskolai ebéd	184.-Ft
6.3. középiskolai vacsora	137.-Ft”

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról szóló 20/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

E rendelet megalkotását a személyes gondoskodás körébe tartozó térítési díjak rendeletbe foglalásával kapcsolatos felhatalmazás változása teszi szükségessé.

A kistérségi társulások megszűnése kapcsán a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) térítési díj meghatározására felhatalmazást adó rendelkezésének módosítása is szükségessé vált, így 2013. január 1. napjától a települési önkormányzatok és a kistérségi társulások helyett az új Mötv. szerinti önkormányzati társulások, valamint az önkormányzatok kaptak felhatalmazást rendeletalkotásra.

2. Részletes indokolás

15. §

1. Tekintettel arra, hogy a rendelet a térítési díj szabályozása miatt került egységes szerkezetben módosításra, így a részletes indokolás a 4. § vonatkozásában foglaltakra szorítkozik. Az azt megelőző módosítások indokolása a most hatályon kívül helyezésre került 2/2006. (I.24.) rendelet módosításai indokolási részét képezte a jogszabályszerkesztésről, ill. a jogalkotásról szóló joganyag hatályba lépését követően mint a rendeletalkotás kötelező eleme.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete - a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa rendeletalkotásra kijelölő határozata alapján - 2013. évben megalkotta „**A gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2013. (III.25.) önkormányzati rendelet önkormányzati rendeletét**”, melyet a gyermekek napközbeni ellátása gondozási díj rendeleti szabályozása miatt **13/2013. (V.3.) Kt. számú önkormányzati rendeletével módosított is**. Ez utóbbi módosító rendeletként a jogalkotási és jogszabály-szerkesztési joganyag alapján beépült az eredeti rendeletbe.

2013. január 1. napjától a kistérségi szintű rendeletalkotásra vonatkozó törvény felhatalmazást adó jogszabályhely az alábbiak szerint módosult:

„Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény módosította az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontját, az alábbiak szerint:

„75. § (1) Hatályát veszti a Gyvt.

a) 29. § (3) bekezdésében a „többcélú kistérségi társulás” szövegrész, ...”

A 2012. évi CXCV. törvény 11. § (1), valamint (3) bekezdései értelmében:

(1) Ez a törvény - a (2)-(4) bekezdésben foglalt kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(3) A 13-16. §, a 18-25. §, a 29-30. §, a 37-38. §, a 46. §, a 65-68. §, a 70-72. §, a 75. § (1) bekezdése, a 76. § (1) bekezdése és a 78-82. § 2013. január 1-jén lép hatályba.

Fentiek alapján a jogszabály 2013. január 1. napjától a „többcélú kistérségi társulás” helyett az „önkormányzati társulás” megjelölést tartalmazza.

Ezért merült fel a kérdés 2013. márciusában a kistérségi szintű rendelet megalkotásakor, hogy alkothat-e rendeletet a képviselő-testületet konkrét jogszabályi felhatalmazás nélkül a témában. Az önkormányzati társulás megjelölés ugyanis az új Mötv. szerinti társulási formára utalt. A többcélú kistérségi társulásokról szóló törvényt 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezték. A társulások ugyan 2013. június 30. napjáig tovább működhettek, de mögöttes joganyag nem

szabályozza tevékenységüket, és mivel ilyen formában 2013. január 1. napjától nincs szabályozás a többcélú kistérségi társulásra, ugyanezen időponttól a Gyvt. is harmonizálásra került.

A TITKIT hatályos társulási megállapodásában foglaltak szerint a rendelet megalkotására - kijelölés alapján - továbbra is Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete volt jogosult. (A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 16/2012. (II.15.) számú határozatával a rendelet megalkotására Tiszavasvárit jelölte ki. A rendeletalkotás a társulási megállapodáson alapult. A társulási megállapodás módosításához a részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésére volt szükséges.

A rendelet a kistérség azon településeit érintette, amelyek gyermekjóléti ellátást a kistérség fenntartásában lévő intézmények által biztosítottak, de az ellátási területet tekintve valamennyi kistérségi település érintett volt a rendelettel.)”

A kormányhivatallal történt egyeztetés alapján így a képviselő-testület év elején megalkotta a kistérségi szintű térítési díj rendeletét.

A jelenleg hatályos felhatalmazó jogszabályhely az alábbiak szerint szól:

A Gyvt. 29. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak értelmében „Gyvt (1997. évi XXXI. tv.) 29. § (1) A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,

c) az intézményvezető hatáskörében - külön eljárás nélkül - biztosítható ellátásokat,

d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,

e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.

(3) **Ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat - a társulási megállapodásban meghatározottak szerint - a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.”**

Fentiek alapján tehát, tekintettel arra, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) Társulási Tanácsa a 18/2013. (II.19.) határozatával a **TITKIT 2013. június 30. napi hatállyal történő jogutód nélkül történő megszüntetéséről döntött** - a Társulási Tanács a TITKIT megszüntető okiratát a 40/2013. (VI.04.) határozatával fogadta el - **szükségessé válik a 2013. évben megalkotott kistérségi szintű térítési díj rendelet hatályon kívül helyezése 2013. június 30. napjával.**

Mindezek alapján 2013. június 30. napjával, mint ahogyan arról már más előterjesztések kapcsán a képviselő-testület is tudomással bír, sem kijelölés alapján, sem a törvény alapján nincs jogosultsága Tiszavasváriának kistérségi szinten rendeletet alkotni a térítési díjak vonatkozásában. **Felhatalmazása van és ezáltal kötelezettsége is** azonban az Gyvt. 29. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a **települési szintű ellátások vonatkozásában a rendelet megalkotására.**

Fentieknek megfelelően 2013. július 1. napjától valamennyi a TITKIT-ben részes tagönkormányzatnak gondoskodnia kell a maga vonatkozásában a rendelet megalkotásáról, ahol önkormányzati társulás alakult, ott a társulás által kijelölt település képviselő-testületének a társulás szintjén.

2. **A rendelet melléklete nem tartalmazza azon ellátások térítési díjának megállapítását, melyek törvény alapján térítésmentesek.** Tartalmazza azonban a bölcsődei ellátás gondozási díját 0-Ft értéken, mivel ezen ellátásért megállapíthat térítési díjat a fenntartó, ám amennyiben nem teszi akkor is nevesítésre kell kerülnön a fizetési kötelezettség, még ha 0-Ft értéken is.

A Gyvt. 149. §-ában foglaltak értelmében **térítésmentesen kell biztosítani** a 40. § (1)-(3) bekezdés (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ) szerinti gyermekjóléti szolgáltatást, amely esetben **intézményi térítési díjat sem kell megállapítani. (Magasabb szintű jogszabály szövege a rendeletben nem ismételt meg.)**

A **Gyvt. 149. §-ában** meghatározza azokat az ellátásokat, melyeket **térítésmentesen kell biztosítani** (a 40. § (1)-(3) bekezdés (gyermekjóléti szolgálat, gyermekjóléti központ), és abban a bölcsőde nem szerepel, így annak ellenére, hogy az ellátás térítésmentesen biztosított, annak szerepelnie kell a rendeletben, 0,-Ft megjelöléssel.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelt 9. § (2) bekezdése alapján ha a bölcsődében a gondozásért **külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.**

3. A rendelet normaszövegében nem kerül külön felsorolásra, az önkormányzat által az óvodában, ill. iskolai napköziben biztosított étkeztetés, mivel az ugyan önkormányzati feladat, de nem gyermekjóléti ellátás. A gyermekjóléti ellátások a Gyvt. alapján az alábbiak:

A **Gyvt. 15.§ (2)-(3) bekezdése** értelmében a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
 - b) a gyermekek napközbeni ellátása, (bölcsőde)
 - c) a gyermekek átmeneti gondozása. (családok átmeneti otthona)
- (3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások:
- a) az otthont nyújtó ellátás,
 - b) az utógondozói ellátás,
 - c) a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatás.

A rendelet mellékletét képező térítési díj azonban az alábbi jogszabályhely alapján az óvodai és iskolai étkeztetés vonatkozásában is megállapításra kerül.

A **Gyvt. 151. § (1) bekezdésében** foglaltak alapján: „A **gyermekétkeztetés szabályait** kell alkalmazni

- a) a bölcsődében, hetes bölcsődében,
- b) **az óvodában,**
- c) **a nyári napközis otthonban,**
- d) **az általános és középiskolai diákotthonban, kollégiumban, illetve az itt szervezett externátusi ellátásban,**
- e) az általános iskolai, továbbá - ha külön jogszabály másképpen nem rendelkezik - középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- f) a fogyatékos gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó intézményben és a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében,
- g) a szociális nyári gyermekétkeztetés keretében nyújtott étkeztetésre.”

4. A rendelet kihirdetése és hatályba lépése közötti időtartamra vonatkozó szabályozás: 2012. január 1. napján hatályba lépett a **Magyarország Gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, melynek 32. §-ában** foglaltak értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály **kihirdetése és hatálybalépése között**

legalább 30 napnak kell eltelnie. Ezt a rendelkezést az önkormányzati rendeletekre is kell alkalmazni.

Tekintettel azonban arra, hogy a rendelet megalkotása nem jár érdemi módosítással a fizetési kötelezettség tekintetében – ugyanazon tartalommal kerül előterjesztésre a települési szintű rendeletben a korábban kistérségi szinten szabályozotthoz képest – a **hatályba lépés időpontjaként** a folytonosság megteremtése érdekében **2013. július 1. napját javaslom.**

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2013. évi költségvetésének módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
168/2013.(VI.27.) Kt. sz. határozata**

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2013. évi költségvetésének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának és a Tiszavasvári Bölcsőde 2013. évi módosított költségvetését a határozat mellékletében foglaltak szerint javasolja elfogadni.

Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról tájékoztassa a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának elnökét és munkaszervezetét. Kérje fel a Társulás elnökét, hogy ezt a módosítást a legközelebbi társulási tanácsi ülésen terjessze elő.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

SZESZK 2013. évi módosított költségvetése

168/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozat melléklete

Megnevezés	Mutatász.	Bölcsöde 200 889101-1	Szolg.kp	Otthon	OEP	Fogy.ellát. 110 873021-1	Szenv.bet. El. 130, 872002-1	Tiszadada Tám./500 889925-1	Szorgalm. HSZG	Mind összesen	Összesen Bölcsöde nélkül
BEVÉTELEK											
Szállítási szolgáltatás			500	50				550		1 100	1 100
Térítési díj bevétel		950	550	45 000		27 500	3 000			77 000	76 050
Vendégebéd		325		3 000						3 325	3 000
Szoc. Étkezés (Bölcsöde)		2 000	2 050							4 050	2 050
Alkalmazottak térítése		25		350						375	350
Banki kamatok				25						25	25
Egyéb bevételek			2 800	1 526	136					4 462	4 462
AFA		891	903	951	26					2 771	1 880
Normatíva pótigénylés 2012		0	0	0				1 180		1 180	1 180
Előző évi pénzmaradvány		-1 023	5 582	0						4 559	5 582
INTÉZMÉNYI MŰK.BEVÉTEL		3 168	12 385	50 902	162	27 500	3 000	550	1 180	98 847	95 679
MUK támogatás		654	135	1 203	0				302	2 294	1 640
Eü. Bérkompenzáció támogatás				0	840					840	840
OEP támogatás				0	34 900					34 900	34 900
TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK		654	135	1 203	35 740	0	0	0	302	38 034	37 380
SAJÁT BEVÉTELEK		3 822	12 520	52 105	35 902	27 500	3 000	550	1 482	136 881	133 059
Családsegítés	13473		2 661							2 661	2 661
Gyermekjóléti szolgáltatás	13473		2 661							2 661	2 661
Szociális étkeztetés	40		1 107							1 107	1 107
Házi segítségnyújtás T.vasvári	61		4 495							4 495	4 495
Házi segítségnyújtás Szorgalmatos	17		0					1 160		1 160	1 160
Nappali ellátás	23		1 199							1 199	1 199
Csládok átmeneti otthona	14		4 449							4 449	4 449
Átlagos ápolást nyújtó intézmény	122			58 677						58 677	58 677
Ingyenes intézményi étkeztetés	13	612								612	0
Bölcsöde bentlévő gyerekek	60	14 823								14 823	0
Normatíva bevételek		15 435	16 572	58 677	0	0	0	0	1 160	91 844	76 409
Társult bölcsödei ellátás	7040	2 112								2 112	0
Családsegítés	13473		2 021							2 021	2 021
Gyermekjóléti szolgáltatás	13473		2 021							2 021	2 021
Szociális étkeztetés	40		111							111	111
Házi segítségnyújtás T.vasvári	61		1 349							1 349	1 349
Házi segítségnyújtás Szorgalmatos	17		0					348		348	348
Nappali ellátás	23		599							599	599
Családok átmeneti otthona	14		890							890	890
Kistérségi kieg.normatíva		2 112	6 991	0	0	0	0	0	348	9 451	7 339

Megnevezés	Mutatósz.	Bölcsőde 200 889101-1	Szolg.kp	Otthon	OEP	Fogy.ellát. 110 873021-1	zenv.bet. El 130, 872002-1	Tiszadada Tám./500 889925-1	Szorgalm. HSZG	Mind összesen	Összesen Bölcsőde nélkül
Támogató szolg. Tám	8723		5 172					5 173		10 345	10 345
Jelzőrendszeres ellátás (01.név)	170		2 326							2 326	2 326
Szoc.és Gyermekj.Főigazgatóság.tám	98;10					61 498	6 275			67 773	67 773
Szoc.és Gyermekj.Főigazgatóság.vissza										0	0
Bérkompenzáció 2013.hó		1 030	1 115	1 629	1 048	930	73	127	81	6 033	5 003
Támogatások		1 030	8 613	1 629	1 048	62 428	6 348	5 300	81	86 477	85 447
Tv.Önkormányzattól kapott támogatás		1 608	5 592	-585	6 689	0	0	0	0	13 304	11 696
FELÜGYELETI SZERVTŐL KAPOTT TÁM.		20 185	37 768	59 721	7 737	62 428	6 348	5 300	1 589	201 076	180 891
Tiszadada Önk. Támogatás								-750		-750	-750
Szorgalmatos Önk. Támogatás									-1 281	-1 281	-1 281
Szociális Főigazgatóság tám.különb.						-1 403	1 403			0	0
TÁMOGATÁS ÉRTEKŰ BEVÉTELEK:		0	0	0	0	-1 403	1 403	-750	-1 281	-2 031	-2 031
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		24 007	50 288	111 826	43 639	88 525	10 751	5 100	1 790	335 926	311 919
KIADÁSOK, Bér jellegű kiadások											
Alapilletmény		13 875	19 897	54 790	12 857	25 426	3 477	2 937	1 272	134 531	120 656
Bérkompenzáció 2012.hó										0	0
Teljes munkaidő.alapill.össz.:		13 875	19 897	54 790	12 857	25 426	3 477	2 937	1 272	134 531	120 656
Teljes munkaidős köt.pótlékok		180	0	5 436	525	4 608	720			11 469	11 289
Teljes munkaidős feltétel függő pótlékok		360	408	1 793	194	120		120		2 995	2 635
Részmunkaidős alapilletmény		702	284	0	397					1 383	681
Részmunkaidős 2011. Ker.kieg. juttatás			0	0	0					0	0
Részmunkaidős pótlékok			0	0	144					144	144
Részmunkaidős alapill.össz.:		702	284	0	541	0	0	0	0	1 527	825
Egészségügyi bérkiegészítés			0	0	661					661	661
Jubileumi jutalom		570	0	0	0	690				1 260	690
Felmentési díj			0	0	0					0	0
Műszakpótlék			476	3 049	0	2 596	547			6 668	6 668
Étkezési hozzájárulás		0	0	0	0			0		0	0
Utazási költségterítés		75	5	374	506	65	0	0		1 025	950
Megbízási díj			2 090	140	475	0				2 705	2 705
Személyi jell jutt összesen:		15 762	23 160	65 582	15 759	33 505	4 744	3 057	1 272	162 841	147 079
TB Járulékok		4 013	5 711	17 391	4 012	8 936	1 281	825	343	42 512	38 499
Járulékok összesen:		4 013	5 711	17 391	4 012	8 936	1 281	825	343	42 512	38 499
BÉRJELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN:		19 775	28 871	82 973	19 771	42 441	6 025	3 882	1 615	205 353	185 578
Létszám (átlagos stat.létszám)		20,5	26,5	72,4	17,5	35,9	5,0	4,0	2,0	183,8	163,3
Létszám (munkaügyi)		21	27	75	21	36	5	4	2	191	170
Dologi kiadások											
Élelmiszer		2 050		21 150						23 200	21 150

Megnevezés	Mutatós.	Bölcso 200 889101-1	Szolg.kp	Otthon	OEP	Fogy.ellát. 110 873021-1	zenv.bet. El 130, 872002-1	Tiszadada Tám./500 889925-1	Szorgalm. HSZG	Mind összesen	Összesen Bölcso nélkül
Gyógyszer		5	1 800	3 500	0	2 550	475			8 330	8 325
Irodaszer, könyv		30	210	339	205	15	10	5	10	824	794
Hajtó, kenőanyag		10	875	696	0	425		450	15	2 471	2 461
Szakmai anyagok		10	35	400	1 125	300			10	1 880	1 870
Kisértékű eszközök		15	25	165	70	15				290	275
Munkaruha, védőruha		40	13	214	46	100	15			428	388
Karbantartási anyagok		60	159	536	75	30	10	40		910	850
Árubeszerzés, Tisztítószer		75	128	1 075	75	375	100			1 828	1 753
Készlet beszerzés, egyéb anyag		50	81	848	40	100	80			1 199	1 149
Egyéb anyag, textilial		10		50		50	20			130	120
Fenntartási anyagok összesen:		2 355	3 326	28 973	1 636	3 960	710	495	35	41 490	39 135
Telefon, internet		75	313	240	185		20	30		863	788
Vásárolt élelmezés		40	2 062	180	15	50	8			2 355	2 315
Gázenergia		900	2 395	7 625	1 015	4 000	500	70		16 505	15 605
Villamos energia		300	710	2 825	520	1 500	250	20		6 125	5 825
Víz és csatornadíj		140	380	2 230	100	1 500	300	10		4 660	4 520
Karbantartás, kisjavítás		40	235	445	105	100	40			965	925
Egyéb üzemeltetés		65	436	3 639	1 061	1 150	125	100		6 576	6 511
Vásárolt közszolgáltatások		185	920	2 541	15 683	1 700	200	5	5	21 239	21 054
Belföldi kiküldetés		10	20	195	50			25		300	290
Áfa		875	2 211	9 684	1 076	2 260	300	188	10	16 604	15 729
Afa, adó befizetés, komp.felár		250		1 160						1 410	1 160
Egyéb dologi kiadások		20	0	0	0					20	0
Szolgáltatások összesen:		2 900	9 682	30 764	19 810	12 260	1 743	448	15	77 622	74 722
Egyéb folyó kiadások			0	0		0	0			0	
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		5 255	13 008	59 737	21 446	16 220	2 453	943	50	119 112	113 857
Felhalmozási kiadások				600						600	600
Normatíva visszafizetés 2013		1 908	1 942	14						3 864	1 956
Tartalék		-2 931	3 626			6 302				6 997	9 928
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		24 007	47 447	143 324	41 217	64 963	8 478	4 825	1 665	335 926	311 919
Karbantartás klt. felosztás		0	597	-4 300	1 155	2 309	239	0	0	0	0
Gazd.csoport klt. felosztás		0	2 244	-8 275	1 267	4 082	282	275	125	0	0
Élelmezés klt. Felosztás		0		-18 923		17 171	1 752	0	0	0	0
Felosztás összesen		0	2 841	-31 498	2 422	23 562	2 273	275	125	0	0
MÓDOSÍTOTT KIAD.ÖSSZESEN:		24 007	50 288	111 826	43 639	88 525	10 751	5 100	1 790	335 926	311 919

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde 2012. évi pénzügyi beszámolóinak elfogadásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
169/2013. (VI.27.) Kt. sz.
határozata**

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde 2012. évi pénzügyi beszámolóinak elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, valamint a Tiszavasvári Bölcsőde 2012. évi pénzügyi beszámolóit megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

1. Az intézmény vezetőjének a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi pénzügyi beszámolóját a határozat 1. mellékletét képező tartalommal elfogadja.
2. Az intézmény vezetőjének a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje 2012. évi pénzügyi beszámolóját a határozat 2. mellékletét képező tartalommal elfogadja.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa az intézmény vezetőit a hozott döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester



Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári
Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja
 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 87.
Tel.: 42/520-002. 520-003. 520-025. Fax: 42/ 520-026

Szöveges beszámoló a 2012. évi gazdálkodásról

A SZESZK működése 2007. szeptember 01-től kezdődött. A Tiszavasvári székhelyű Szociális és Rehabilitációs Kht szociális feladatainak kiválásából, illetve a szintén Tiszavasvári székhelyű Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ tevékenységeinek összeolvadásával.

Intézményünk önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, fenntartója a Tiszavasvári Kistérségi Társulás. Önállóan működő költségvetési szervként csatlakozik hozzánk a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje.

A támogató szolgálatok finanszírozása 2009.01.01-től pályázati rendszer keretében valósul meg. A tiszavasvári és a tiszadadai támogató szolgálat egyesülésével intézményünk végzi az ellátást, illetve a pályázati elszámolást. A tiszadadai támogató szolgálat működését elkülönített elszámolással a tiszadadai önkormányzattal egyeztetett módon működtetjük. A tiszadadai működéshez szükséges finanszírozás kiegészítést, megállapodás alapján a Tiszadadai Önkormányzat teszi hozzá.

A közösségi pszichiátriai ellátás is hasonlóképpen pályázati rendszerben működött, sajnos a 3 éves ciklus lejárta után intézményünk pályázata 2012.01.01-től nem kapott kedvező elbírálást, így a tevékenység megszűnt. A támogató szolgálat működéséről a 2. sz. melléklet ad tájékoztatást. Az ellátások költségeit, bevételeit a Szolgáltató Központ összegei tartalmazzák.

A finanszírozásunk több forrásból tevődik össze, jelentős részét a normatív állami támogatások, kistérségi kiegészítő támogatások, OEP támogatások képezik, illetve a feladat elvégzése során keletkező saját bevételek adnak fedezetet a működésre. Vállalkozási tevékenységet intézményünk nem végez. Az állami támogatások illetve a saját bevételek nem elegendőek az intézmény fenntartására, a kiegészítést elsősorban a Tiszavasvári Város Önkormányzata biztosítja, illetve az elkülönített elszámolás alapján az ellátási területhez tartozó önkormányzatok egészítik ki, amennyiben erre szükség van.

Intézményünk tevékenységét illetően öt nagy csoportra oszthatjuk, melyeket további feladatokra bontottan kezelünk az alábbiak szerint:

- Szolgáltató Központi tevékenységek:

- Házi segítség nyújtás
- Jelzőrendszeres ellátás
- Családsegítés
- Szociális étkeztetés
- Idősek nappali ellátása
- Támogató szolgálat
 - Tiszavasvári ellátási terület
 - Tiszadadai ellátási terület
- Cigány közösségi ház
- Idősek gondozóháza (2012.02.29-én megszűnt)
- Családok átmenti otthona

- Bentlakásos szociális otthon:

- Idős ellátás
- Szenvedélybeteg ellátás
- Emelt szintű ellátás

- Fogytékos ellátás
- Kiegészítő ételmezési tevékenység
- Növénytermelés
- Állattenyésztés
- Gazdasági csoport
- Karbantartás
- Kiegészítő ingatlan bérbeadási tevékenység
- Egészségügyi ellátási (OEP) feladatok:
 - Orvosi ügyelet (átadásra került: 2012.07.01-től)
 - Járóbeteg szakellátás
 - Fizioterápia (Ellátási szerződés alapján a tevékenységet a Rehab Team Kft végzi)
 - Labor
 - Fogászati röntgen
 - Védőnői szolgálat
 - Iskola egészségügy
- Szorgalmatosi Önkormányzat ellátási területen
 - Házi segítségnyújtás (2012.09.01-től)
- Tiszavasvári Bölcsőde (önálló működő intézmény)

Az intézmény 2012 évi költségvetését a Tiszavasvári Önkormányzat és a fenntartó, Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 35.993eFt Tiszavasvári Önkormányzat általi kiegészítéssel fogadta el. Az eredetileg tervezett költségvetésben 63.136eFt kiegészítés szerepelt. A tavalyi évben az önkormányzat kiegészítése 30.161 eFt volt.

Az intézményi kiadások között a legnagyobb részt a bérköltségek jelentik. Az új minimálbér bevezetése intézményünk kiadási oldalát jelentősen növelte 187 dolgozóból 130 főt érint a minimálbérre való kiegészítés.

2012.01.31-én történt meg a Tiszavasvári Önkormányzattal a költségvetési egyeztetés, az egyeztetés során a bértömeg csökkenést 26.137eFt-ban határozták meg, és további adminisztratív csökkentést irányoztak elő, személyi jellegű kiadásokat illetően 4.216 eFt összegben.

Ennek eredményeképpen alakult ki a fenti 2012.évi önkormányzati kiegészítés. Összességében 30.353eFt-tal kényszerültünk csökkenteni eredeti költségvetésünket.

Ahhoz, hogy ilyen mértékben csökkenteni tudjuk költségvetésünket az alábbi lépésekről kellett dönteni, illetve végrehajtani.

- Az önkormányzat bértömeg csökkentési elvárása szerint 8,47%-kal kellett volna 10 hónapon át a munkabéreket csökkenteni, ekkor valósulna meg a 26.137eFt-os csökkenés. Az intézmény vezetése 6,25%-os fizetett munkaidő csökkentést irányzott elő, mely 2012.02.08-tól a dolgozókkal történő közös megegyezéssel megvalósult 4 fő dolgozó kivételével. Mindez körülbelül 19.000 eFt megtakarítást eredményez.
- Az időskorúak gondozóházának lakóit 2012.03.01-től átköltztettük az idősok otthonába, a feladatot megszüntettük. Az átmeneti ellátás éves fenntartása jelentős önkormányzati támogatással volt működtethető. Eredeti költségvetésünkben az önkormányzati kiegészítés összege 6.439 eFt, viszont a törtévi működés miatt 2.500 eFt-os megtakarítással számoltunk 2012. évre.
- Házi segítségnyújtás szolgáltatásunk esetén eredeti tervezetünk szerint 32 főre hívható le állami normatíva. Engedélyezett ellátotti létszámunk 45 fő. Ezt az ellátotti létszámot kívánjuk 18 fővel növelni. Az ellátotti létszámot 14 fővel növeltük, mely 3.165 eFt normatíva bevétel növekedést eredményez, de ehhez azonban az előírások alapján, illetve a megszűnő közfoglalkoztatás miatt 3 fővel növelni kell a dolgozói létszámot.
- Bentlakásos idős ellátásban a törvényi háttér lehetővé tette, hogy demens ellátottak elkülönített ápolása, nem kötelező. Ezáltal a demens ellátásra 40 főre igényeltünk többletnormatívát, melynek összege 3.000 eFt.

- Az év elején 2 fővel működött az emelt szintű bentlakásos ellátás, még a régi időkről örököelve. Az idén annyira lecsökkent az erre a feladatra kapott támogatás, hogy éves szinten több mint 500eFt-tal kapunk kevesebb normatívát ellátottanként. A működési engedélyünk módosítása megtörtént, 2012.04.13-tól megszüntettük az ellátást. A gondozottak idős ellátásba kerültek át.
- Az intézményvezető állás az első félévben nem volt betöltve, viszont a költségvetésünkbe tervezésre került. 2012.06.30-ig a betöltetlen álláshellyel 2.600 eFt megtakarítás valósul meg.
- Terveink között szerepelt a családok átmeneti otthonának átalakítása, melynek következtében alacsony befektetési összeggel bővíthető lenne az ellátás. Az itt keletkezett veszteség jelentősen csökkenthető lehetne, illetve szinte önfenntartó feladattá válna a szolgáltatás. Eredeti terveink szerint már 2012-re 1.500-1.600 eFt megtakarítást eredményezne. Sajnos a Tiszavasvári Önkormányzat jelenleg nem fogadta el az átalakítási tervezetet, ezt elhalasztotta. A költségvetésben 900eFt többletbevételt, illetve költségcsökkenést terveztünk, viszont az átalakítás megghiúsulása miatt ez nem valósult meg.
- A csökkentett költségvetés eredeti tervei között szerepelt a cigányközösségi ház megszüntetése, mivel ez éves szinten 2.800 eFt többlet kiegészítést jelent az önkormányzat számára. Az Önkormányzat vezetésének álláspontja szerint ezt a feladatot nem lehet megszüntetni teljes mértékben. Mivel az elfogadott költségvetésünkben már a feladat költségeit 1.880 eFt-tal csökkentettük, de valójában a bezárás megghiúsulása miatt 1.600 eFt többlet költség keletkezik.
- 2012. szeptembertől a jogszabályi lehetőségekhez adottan felülvizsgáltuk az bentlakásos ellátásban a lakók részére az intézmény által biztosított gyógyszereket. A jogszabályok adta lehetőségek között új rendszert vezettünk be a gyógyszerelésben. Ennek hatására az intézmény ellátottai – akik magasabb jövedelemmel rendelkeznek – hozzájárulás fizetésére kötelezettek, így az intézmény által kifizetett gyógyszerköltségek egy részét a rá kötelezett megtéríti.

Kiadási előirányzatok alakulása:

Megnevezés	Előirányzat	adatok eFt-ban	
		TELJESÍTÉS	Telj.%
Függő, átvezetések	0	7 235	
Szolgáltató Központ	78 484	84 831	108,09%
Szoc.Otthon	374 979	358 770	95,68%
OEP	93 139	98 046	105,27%
Tiszanagyfalu	1 386	840	60,61%
Tiszaada Támogató	9 487	9 019	95,07%
Szorgalmatos HSZG	0	713	0,00%
Intézményi elszámolás	0	2 325	0,00%
Összesen:	557 475	561 779	100,77%

Bevételi előirányzatok alakulása :

Megnevezés	Előirányzat	adatok eFt-ban	
		Teljesítés	Telj.%
Függő, átvezetések	0	12 788	0,00%
Szolgáltató Központ	11 032	11 747	106,48%
Szoc.Otthon	174 240	172 046	98,74%
OEP	78 299	80 491	102,80%
Tisznagyfalu	1 386	1 386	100,00%
Tiszaada	1 794	1 105	61,59%
Szorgalmatos	0	302	0,00%
Intézmény finanszírozás	290 724	290 724	100,00%
Összesen:	557 475	570 589	102,35%

Költség- és bevétel nemek előirányzatainak alakulása:		adatok eFt-ban	
Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Személyi juttatások	268 969	260 173	96,73%
Munkaadói járulékok	71 510	66 222	92,61%
Dologi kiadások	216 996	235 272	108,42%
Beruházás	0	112	0,00%
Kiadások összesen:	557 475	561 779	100,77%
Saját bevételek	180 503	175 830	97,41%
Munkaügyi kp.-tól bértámogatás	794	4 253	535,64%
Munkaügyi kp.-tól közhasznú fogl.tám	6 321	3 446	54,52%
Pályázati támogatás	0	0	0,00%
Mük. Célú pénzeszk. TB-től	76 808	78 937	102,77%
Felügyeleti szervtől kapott támogatás	290 724	290 724	100,00%
Egyéb támogatásnak minősülő bevételek	0	3 394	0,00%
Előző évi pénzmaradvány	2 325	2 325	100,00%
Átfutó bevételek	0	11 680	0,00%
Bevételek összesen	557 475	570 589	102,35%

A beszámolási időszakban a rendelkezésre álló pénzeszközök biztosították a zavartalan likviditás fenntartását.

Mutatószámaink alapján látható, hogy sikerült tartani a Tiszavasvári Önkormányzat által meghatározott adminisztratív bércsökkenés összegét. A dolgozói létszám a meglévő feladatok fenntartásával tovább nem csökkenthető. Az eltelt évek során átszervezésekkel meg tudtuk oldani, hogy az elmenő dolgozók helyére nem vettünk fel új dolgozót, lehetőségeink határához értünk. A többlet bérköltségek kompenzálására annyit tudtunk tenni, hogy az elmenő dolgozók helyébe vagy közhasznú foglalkoztatottat, vagy bértámogatott dolgozót vettünk fel, így foglalkoztatása első néhány hónapjában támogatásban részesültünk. A fenti táblázatból látható a támogatások összege. A Társulás Tanácsa az intézmény összesített létszámát 181 fővel hagyja jóvá.

A dologi kiadások tekintetében, viszont nem tudtuk tartani a módosított előirányzatot, sajnos az alultervezettség és az árak emelkedése, elsősorban az energia, élelmiszer, terén magasabban nőttek az éves inflációs rátánál.

Összességében tervezett költségvetésünket úgy tudtuk tartani, hogy a bevételeink is növekedtek a tervezethez képest. Ez részben a foglalkoztatási támogatások növekedésének köszönhető.

2012.évben adományokat gyűjtöttünk magánszemélyektől 448 eFt-ot.

Felhalmozási kiadást a tárgyévben nem terveztünk. Ténylegesen csak az alábbi beruházás valósult meg.

Beruházási költségeink az alábbiak szerint tevődnek össze:	adatok eFt-ban
Riasztó rendszer beszerelés	112
Felhalmozási kiadások összesen:	112

Az 1. sz. melléklet főbb egységenként mutatja a kiadások és bevételek illetve a záró pénzmaradvány egységenkénti összegét.

A 2. sz. melléklet a pályázati finanszírozással megvalósuló támogató szolgálat költségeit és bevételeit tartalmazza.

Pénzkészletek alakulása:	adatok eFt-ban
Nyitó pénzkészlet	1 107
Bevételek	557 834
Pénzmozgás nélküli bevételek	0
Kiadások	555 580
Záró pénzkészlet	3 361

Pénzmaradvány alakulása:	adatok eFt-ban
Előirányzati maradványunk	3 361
Átfutó kiadások (+)	2 294
Átfutó bevételek (-)	72
Pénzmaradvány	5 583

A pénzmaradványból

- 546 eFt Tiszanyagyalu ellátási területén jelentkező pozitív pénzmaradvány
- - 691 eFt Szorgalmatos ellátási területén jelentkező negatív pénzmaradvány
- 4.547 eFt Tiszavasvári ellátási területen jelentkező pozitív pénzmaradvány

Tiszanyagyalui ellátás megszűnése miatt 2011. évben 1.386eFt pénzmaradvány keletkezett, ebből 840 eFt illeti az új feladatellátót illeti, mely át lett utalva 2012-ben részére. A fennmaradó rész a 2011.évi normatíva elszámolásból visszatérítendő összeg, mellyel a társulási fenntartó még nem számolt el intézményünk felé.

Elkészítettük a tényleges teljesítések alapján 2012.évi normatíva elszámolásunkat. Az alábbi részletezés szerint 776 eFt normatíva többlet igénylést kell visszafizetnünk.

MEGNEVEZÉS	Igénylés	Elszámolás	Különbözet
Szolgáltató Kp.	46 358	44 416	- 1 942
Szoc.Otthon	179 111	179 097	- 14
Szorgalmatos	0	1 180	1 180
Összesen:	225 469	224 693	- 776

A bentlakásos otthon esetében az idén sikerült tartanunk az engedélyezett létszámot. Az otthonba való beköltözés szigorúságán némiképp enyhítettek. Sajnos az idős ellátásban jelentkeztek gondjaink az ellátotti létszámban. Azt tapasztaltuk, hogy kevesebb a jelentkező. Mely talán azzal magyarázható, hogy a családok a magas munkanélküliség miatt inkább otthon ellátják az idős hozzátartozóikat.

Összességében elmondhatjuk, hogy intézményünk a 2012.évben jól gazdálkodott. Tartani tudtuk az előírt csökkentéseket és pozitív pénzmaradvánnyal zártunk.

Tiszavasvári, 2013.03.14

Makkai Jánosné
intézményvezető

Girincsi Sándor
gazdaságvezető

Költség-, bevételfelosztás, pénzmaradvány az egységek között
2012.év

Egység	Kiadások				Bevételek				Előző évi átfutó	Záró pénzkészl.	Tárgyévi átfutó	Pénz- Maradvány
	Kiadások költségek	Átadott	Átvett költségek	Mód. kiadások	Fenntartói finansz.	Saját bevételek	Átadott közh.tám	Bevétel össz.				
Lakók letéti számla	6 199			6 199		11 648		11 648		5 449		5 449
Szolg.Kp.	97 211	0	8 726	105 937	75 146	12 882	971	88 999	1 107	-15 831	2 221	-13 610
Szoc.Otthon	358 770	-138 776	123 966	343 960	200 738	168 720	2 106	371 564		27 604		27 605
OEP	98 046	0	5 804	103 850	14 841	80 491	251	95 583		-8 267		-8 267
Tiszavasvári össz:	560 226	-138 776	138 496	559 946	290 725	273 741	3 328	567 794	1 107	8 955	2 221	11 177
Tiszanagyfalu össz.	840	0	0	840	0	1 386	0	1 386		546		546
Szorgalmatos	713	0	280	993	0	302	0	302		-691		-691
Összesen:	561 779	-138 776	138 776	561 779	290 725	275 429	3 328	569 482	1 107	8 810	2 221	11 032
Pénzmaradvány letéti számla nélkül				555 580				557 834		3 361		5 583

SZESZK 4440 Tiszavasvári Vasvári Pál út 87.

2.sz. melléklet

Támogató szolgálat működésének költségei, bevételei 2012.év

Megnevezés	Tiszavasvári	Tiszadada	Összesen
Elvégzett feladategység gondozás	2 423	2 462	4 885
Elvégzett feladategység szem.szállítás	3 693	3 289	6 982
Összesen:	6 116	5 751	11 867
Futott hasznos km	18 466	16 443	34 909
Gondozási órák	2 383	2 419	4 802
Személyi juttatások	5 442 835	5 862 600	11 305 435
Külső szem.jutt.	0	0	0
Munkaadói járulékok	1 473 176	1 582 902	3 056 078
Személyi jell. Kiad. Össz.:	6 916 011	7 445 502	14 361 513
<i>Személyi jell. Kiad. előirányzata</i>	<i>7 511 419</i>	<i>8 032 205</i>	<i>15 543 624</i>
Teljesítés (%)	92,07	92,70	92,39
Készletbeszerzés	1 024 952	847 148	1 872 100
Szolgáltatások	1 274 405	396 397	1 670 802
Egyéb dologi kiadások	552 986	330 476	883 462
Egyéb folyó kiadások	0	0	0
Dologi kiadások össz.:	2 852 343	1 574 021	4 426 364
<i>Dologi kiadások előirányzata</i>	<i>2 543 000</i>	<i>1 455 000</i>	<i>3 998 000</i>
Teljesítés (%)	112,16	108,18	110,71
SZESZK gazd.csop.költsége	521 000	553 000	1 074 000
<i>SZESZK gazd.csop.költs. Előirányzat</i>	<i>521 000</i>	<i>553 000</i>	<i>1 074 000</i>
Beruházás		0	0
Kiadások összesen:	10 289 354	9 572 523	19 861 877
<i>Kiadások előirányzata</i>	<i>10 575 419</i>	<i>10 040 205</i>	<i>20 615 624</i>
Teljesítés (%)	97,30	95,34	96,34
Gondozási díj bevétel	0	0	0
Költségvetési támogatás	0	0	0
Egyéb bevételek	796 055	1 104 965	1 901 020
Saját bevételek összesen:	796 055	1 104 965	1 901 020
<i>Saját bevételek előirányzata</i>	<i>1 025 000</i>	<i>1 000 000</i>	<i>2 025 000</i>
Teljesítés (%)	77,66	110,50	93,88
Finanszírozott pályázati támogatás	7 450 000	7 450 000	14 900 000
Bérekompensáció támogatása	179 000	243 000	422 000
Felügyeleti szervtől kapott tám. össz.:	7 629 000	7 693 000	15 322 000
<i>Támogatás előirányzat</i>	<i>7 450 000</i>	<i>7 450 000</i>	<i>14 900 000</i>
Teljesítés	102,40	103,26	102,83
Bevételek összesen:	8 425 055	8 797 965	17 223 020
<i>Bevételek előirányzata összesen:</i>	<i>8 475 000</i>	<i>8 450 000</i>	<i>16 925 000</i>
Teljesítés	99,41	104,12	101,76
Előirányzatok eltérése:	2 100 419	1 590 205	3 690 624
Többlet (+) / Hiány (-)	-1 864 299	-774 558	-2 638 857

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári
Bölcsháza

4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg út 10.

Tel.: 42/ Fax: 42/ 520-026

Szöveges beszámoló a 2012. évi gazdálkodásról

A TITKIT Bölcsháza működése 2007. szeptember 01-től kezdődött. A Tiszavasvári székhelyű Szociális és Rehabilitációs Kht szociális feladatainak kiválásából, illetve a szintén Tiszavasvári székhelyű Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ tevékenységeinek összeolvadásával.

2007 előtti átalakulás előtt a Tiszavasvári Szociális és Egészségügy Szolgáltató Központhoz, 2007.09.01-től a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjához tartozik önállóan működő költségvetési szervként, melynek fenntartója a Tiszavasvári Kistérségi Társulás.

A bölcsháza finanszírozása több forrásból tevődik össze, jelentős részét a normatív állami támogatások, kistérségi kiegészítő támogatások, illetve a feladat elvégzése során keletkező saját bevételek adnak fedezetet a működésre. Vállalkozási tevékenységet intézményünk nem végez. A alaptevékenységet kiegészítő tevékenységként a konyhánk biztosítja Tiszavasvári város szociális étkeztetéséhez a ételt. Az állami támogatások illetve a saját bevételek nem elegendők az intézmény fenntartására, a kiegészítést elsősorban a Tiszavasvári Város Önkormányzata biztosítja.

Intézményünk az alábbi tevékenységeket végzi:

- Bölcsháza ellátás
- Kiegészítő étkeztetési tevékenység

Az intézmény 2012 évi költségvetését a Tiszavasvári Önkormányzat és a fenntartó, Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 1.572eFt Tiszavasvári Önkormányzat általi kiegészítéssel fogadta el. Az eredetileg tervezett költségvetésben 2.497eFt kiegészítés szerepelt. A tavalyi évben az önkormányzat kiegészítése 2.812 eFt volt.

Az intézményi kiadások között a legnagyobb részt a bérköltségek jelentik. Az új minimálbér bevezetése intézményünk kiadási oldalát jelentősen növelte.

2012.01.31-én történt meg a Tiszavasvári Önkormányzattal a költségvetési egyeztetés, az egyeztetés során a bértömeg csökkenést 925 eFt-ban határozták meg.

Ennek eredményeképpen alakult ki a fenti 2012.évi önkormányzati kiegészítés.

Az ilyen mértékű csökkentéshez az alábbi lépésekről kellett dönteni, illetve végrehajtani.

- A bértömeg csökkentési elváráshoz 10 hónapon át 8,47%-kal kellett csökkenteni a munkabéreket, ezzel valósult meg a 925eFt-os csökkenés. Az intézmény vezetése 8,47%-os fizetett munkaidő csökkentést irányzott elő, mely 2012.02.08-tól 2012.11.30-ig a dolgozókkal történő közös megegyezéssel megvalósult.

Költség- és bevétel nemek előirányzatainak alakulása: adatok eFt-ban

Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Személyi juttatások	25 894	27 305	105,45%
Munkaadói járulékok	6 950	7 034	101,21%
Dologi kiadások	9 945	10 306	103,63%
Beruházás	0	0	0,00%
Kiadások összesen:	42 789	44 645	104,34%
Saját bevételek	8 750	7 190	82,17%
Munkaügyi kp.-tól bértámogatás	0	390	0,00%
Munkaügyi kp.-tól közhasznú fogl.tám	0	972	0,00%
Felügyeleti szervtől kapott támogatás	34 988	34 988	100,00%
Egyéb támogatásnak minősülő bevételek	0	1 500	0,00%
Előző évi pénzmaradvány	0	0	0,00%
Átfutó bevételek	0	0	0,00%
Bevételek összesen	43 738	45 040	102,98%

A beszámolási időszakban a rendelkezésre álló pénzeszközök nem biztosították a zavartalan likviditás fenntartását. Év közben a SZESZK intézmény 1.500eFt összegű támogatást nyújtott. A visszafizetés fedezete a 2011.évi normatíva elszámolás alapján keletkező 2.164 eFt többlet igény biztosítja. A fenntartó kistérségi társulás azonban még nem számolt el az igényelt többlet összegével, így a mai napig az összeg nem került visszafizetésre.

Mutatószámaink alapján látható, hogy tervezett bérköltségeket a munkaügyi központtól kapott támogatás figyelembevételével tudtuk tartani. A dolgozói létszám a meglévő feladatok fenntartásával tovább nem csökkenthető. Az elmenő dolgozók helyére bértámogatással vettünk fel új dolgozót, lehetőségeink határához érkeztünk. A Társulás Tanácsa az intézmény összesített létszámát 19 fővel hagyja jóvá.

A dologi kiadások tekintetében, csak kis mértékben léptük túl az előirányzatot, sajnos az alultervezettség és az árak emelkedése, elsősorban az energia, élelmiszer, terén magasabban nőttek az éves inflációs rátánál.

Sajnos bevételeink is elmaradtak a tervezettől, elsősorban az intézményi ellátási díj, illetve a szociális étkeztetésből származó bevételeket illetően.

Felhalmozási kiadást a tárgyévben nem terveztünk. Ténylegesen sem valósult meg beruházás.

Pénzkészletek alakulása: adatok eFt-ban

Nyitó pénzkészlet	0
Bevételek	45 040
Pénzmozgás nélküli bevételek	0
Kiadások	44 645
Záró pénzkészlet	395

Pénzmaradvány alakulása: adatok eFt-ban

Előirányzati maradványunk	395
Átfutó kiadások (+)	82
Átfutó bevételek (-)	-1 500
Pénzmaradvány	-1 023

A negatív pénzmaradvány a kapott kölcsönből adódik, mely a társulás 2011. évi többlet normatíva elszámolásával rendeződik.

Elkészítettük a tényleges teljesítések alapján normatíva elszámolásunkat. Az alábbi részletezés szerint 1.908 eFt normatív támogatás kell visszafizetnünk.

MEGNEVEZÉS	Igénylés	Elszámolás	Különbözet
Alap normatíva	30 634	28 658	- 1 976
Kiegészítő normatíva	909	977	68
Összesen:	31 543	29 547	- 1 908

A normatíva visszafizetést elsősorban a gyermek létszám csökkenése okozta. Jelen gazdasági helyzetben sajnos a családok kevesebb gyermeket vállalnak, illetve a munkahely hiánya miatt kevesebb a potenciális igénylők száma. A létszám évről évre változik, 2011. évben átlagosan 64 gyermeket láttunk el, 2012.évben 58 gyermeket. Bízunk abban, hogy javuló gazdasági helyzetben ez a tendencia megfordul

Össességében elmondhatjuk, hogy intézményünk a 2012.évben jól gazdálkodott. Tartani tudtuk az előírt csökkentéseket, ha megtörtént volna a 2011.évi többlet normatíva elszámolás akkor a 2012 évi normatíva visszafizetés ellenére pozitív pénzmaradvánnyal zártunk volna.

Tiszavasvári, 2013.03.14.

Reznek Istvánné
intézményvezető

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás szakmai tevékenységének 2013. évi I. félévi beszámolójáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Dr. Tóth Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:

Elmondta, hogy a kiküldött határozat-tervezet mellékletét képező beszámolóban a 2013. június 4-ei Társulási Tanácsülés döntései közül az egyik tévesen elírásra került ugyanis a 41. és 42. határozat ugyanazt a címet viseli. Helyesen a 42/2013. határozat címe: a Többcélú Kistérségi Társulás megszűnése esetén a tagönkormányzatok általi azonnali beszédési megbízás biztosításáról.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
170/2013. (VI.27.) Kt. sz.
határozata**

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás szakmai tevékenységének 2013. évi I. félévi beszámolójának elfogadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulásban végzett 2013. évi I. félévi tevékenységről szóló beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület

- 1./ Elfogadja Tiszavasvári Város Polgármestere, mint a társulási tanács tagja által előterjesztett, a határozat mellékletét képező beszámolót a társulási tanácsban végzett 2013. évi I. félévi tevékenységről.
- 2./ Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás elnökét és a Munkaszervezet vezetőjét.

Határidő: esedékességkor

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

**Beszámoló a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és annak Munkaszervezete
2013. évi I. féléves munkájáról**

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. tv. 6.§ (3) bekezdése alapján a Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

Társulási Tanács

A Társulás 2013. I. félévében 7 alkalommal tartott Tanácsülést.
Ezek az ülések a meghozott döntések a következők:

2013. február 4-i Társulási Tanácsülés döntései:

1/2013. (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetének
2013. január 01-től történő feladatellátásáról

2/2013. (II.04.) határozata

a Társulási vagyonfelmérést végző munkacsoport létrehozásáról

3/2013 (II.04) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2012. évi költségvetéséről szóló
1/2012. (I.25.) Társulási Tanácsi határozatának módosításáról

4/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő intézmények
közötti feladatellátásáról

5/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszavasvári Többcélú Kistérségi
Társulás Munkaszervezete Alapító Okiratának módosításáról

6/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és
Gyermekjóléti Szolgálat Alapító Okiratának módosításáról

7/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszalöki Idősek Gondozó
Központja Alapító Okiratának módosításáról

8/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszalöki Szociális Szolgáltató
Központja Alapító Okiratának módosításáról

9/2013 (II.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Rakamazi Gondozási Központja Alapító Okiratának módosításáról

10/2013 (II.04.) határozata

a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság és a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás közötti megállapodás jóváhagyásáról

11/2013 (II.04.) határozata

a KAV-235 forgalmi rendszámú VW Caddy személygépjármű értékesítéséről

2013. február 19-i Társulási Tanácsülés döntései:

12/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. február 19-i üléséről készült jegyzőkönyvét hitelesítő személy megválasztásáról

13/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. évi eredeti költségvetésről

14/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Alapító Okiratának módosításáról

15/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

16/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szakmai Programjának módosításáról

17/2013 (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának működéséhez további normatíva igényléséről

18/2013. (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről

19/2013. (II.19.) határozata

Dr. Kóder László munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetéséről

20/2013. (II.19.) határozata

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezeténél a munkaszervezet vezetői feladatok ellátására

2013. március 18-i Társulási Tanácsülés döntései:

21/2013. (III.18.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott szociális intézményekben 2013. évben alkalmazandó térítési díjairól

22/2013. (III.18.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Alapító Okiratának módosításáról

23/2013. (III.18.) határozata

A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti-és egészségügyi intézmény, a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátások 2013. június 30. napját követő biztosítása érdekében fenntartóváltás jóváhagyásáról

2013. április 12-i Társulási Tanácsülés döntései:

24/2013. (IV.12.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás nyilatkozatáról a TITKIT Munkaszervezet létszámcsökkentésével kapcsolatos egyszerű költségvetési támogatás igényléséhez

25/2013. (IV.12) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott szociális intézményekben 2013. évben alkalmazandó térítési díjairól szóló 21/2013 (III.18.) Társulási Tanácsi határozat módosításáról

26/2013. (IV.12) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetének megszüntetéséről

2013. május 13-i Társulási Tanácsülés döntései:

27/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2012. évi költségvetéséről szóló 1/2012.(I.25.) Társulási Tanácsi határozatának módosításáról

28/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2012. évi zárszámadásának elfogadásáról

29/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete Alapító Okirat módosításáról

30/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja Alapító Okiratának módosításáról

31/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja Alapító Okiratának módosításáról

32/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Rakamazi Gondozási Központja Alapító Okiratának módosításáról

33/2013. (V.13.) határozata

a TITKIT Szociális és Egészségügyi központja, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje intézmények jogutóddal történő megszűnéséről

34/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Rakamazi Gondozási Központjának megszüntetése

35/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszadobi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálata társulási fenntartásba történő átadásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról

36/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja önkormányzati fenntartásba történő átadásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról

37/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja megszüntetéséről

38/ 2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje megszüntetéséről

39/2013. (V.13.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja önkormányzati fenntartásba történő átadásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról

2013. június 4-i Társulási Tanácsülés döntései:

40/2013. (VI.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Megszüntető Okiratának elfogadásáról és a Társulási Megállapodás összes pontjának törléséről

41/2013. (VI.04.) határozata

a TITKIT SZESZK Intézmény és TITKIT Bölcsőde intézmény kiadási előirányzatainak teljesítéséről szóló Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületi határozatának elfogadásáról

42/2013. (VI.04.) határozata

a Többcélú Kistérségi Társulás megszűnése esetén a tagönkormányzatok általi azonnali beszédési megbízás biztosításáról

43/2013. (VI.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által kötött megállapodások, szerződések felmondásáról

44/2013. (VI.04.) határozata

Makkai Jánosné intézményvezetői jutalmazásáról

45/2013. (VI.04.) határozata

Losonczi Béláné intézményvezetői jutalmazásáról

2013. június 21-i Társulási Tanácsülés döntései:

46/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő szociális és gyermekjóléti intézmények 2013. I. félévi térségi feladatellátásáról szóló beszámolók elfogadásáról

47/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. évi költségvetésének módosítására

48/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és Munkaszervezete
2013. június 30-án átnyúló feladatainak ellátása

49/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás pályázatokon nyert eszközeinek, valamint tárgyi eszközeinek és gépjárműveinek a Társulás tagönkormányzatai és a Társulás fenntartásában működő intézmények tulajdonába történő átadásáról

50/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
pénzmaradványának felosztásáról

51/2013. (VI.21.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
Megszüntető határozatának elfogadásáról

52/2013. (VI.21.) határozata

a TITKIT, a TITKIT Szociális és Egészségügyi központja, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje intézmények megszüntetése kapcsán a vagyon feletti rendelkezésről

53/2013. (VI.21.) határozata

a TITKIT, a TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat intezmény megszüntetése kapcsán a vagyon feletti rendelkezésről

54/2013. (VI.21.) határozata

Fagyas Judit Munkaszervezet Vezető jutalmazásáról

Munkaszervezet

2013. I. félévében a Kistérségi Társulás, – mint fenntartó – minden általa fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását kezdeményezte a Magyar Államkincstár felé.

Első körben ennek oka az volt, hogy tartalmilag nem feleltek meg az intézmények alapító okiratai a kincstári mintának. A Tanács határozataival egységes szerkezetbe foglalta azokat, és eleget tett a hiánypótlási felhívásnak.

Másodsorban a Társulás jogutód nélküli megszűnésével kapcsolatosan kellett mind az Államkincstár, mint a Kormányhivatal felé intézkedni alapító okiratok és működési engedélyek módosítása, megszüntetése, új engedélyek kérése végett, melyeket a Munkaszervezet és a tagönkormányzatok jegyzői közösen készítettek el.

A Társulás és Munkaszervezete megszűnésével kapcsolatosan a Társulási Tanács az alábbiakban hozott döntést:

- A Munkaszervezet létszámának 2012. évi Társulási Tanácsi döntés alapján történő leépítését követően a gazdálkodási és a munkaügyi feladatokat 2013. február 04. napi hatállyal a Társulás Tanácsa a TITKIT SZESZK és a TITKIT RGK intézményeknek adja át munkamegosztási megállapodás keretében.
- A 18/2013. (II.19.) határozatával a Tanács kezdeményezi a Társulás 2013. június 30. nappal történő megszüntetését.
- A 18/2013. (II.19.) határozatával a Tanács kezdeményezi a Társulás Munkaszervezetének 2013. június 30. nappal történő megszüntetését.
- A 34/2013. (V.13.), 35/2013. (V.13.), 36/2013. (V.13.), 37/2013. (V.13.), 38/2013. (V.13.), 39/2013. (V.13.) határozatokkal elfogadja a Társulás fenntartásában működő intézmények fenntartóváltással kapcsolatos átadását, megszüntetését.
- A 40/2013. (VI.04.) határozatával a Társulás Tanácsa elfogadta a Társulás Megszüntető Okiratát, továbbá törölte a Társulási Megállapodás összes pontját.
- A 43/2013. (VI.04.) határozatával a Tanács a Társulás által kötött és még érvényben lévő megállapodásokat, szerződéseket felmondja a Társulás jogutód nélküli megszűnésére hivatkozva.
- A 48/2013. (VI.21.), 49/2013. (VI.21.), 50/2013. (VI.21.), 51/2013. (VI.21.) határozataival a Társulási Tanács a Társulás 2013. június 30-án átnyúló feladatainak ellátásáról, az eszközök, gépjárművek és pályázati eszközök felosztásáról, a pénzmaradvány felosztásáról és a Társulás Megszüntető határozatának elfogadásáról döntött.

A Társulás megszűnésével kapcsolatosan még előttünk álló feladat az eszközök felosztása.

Tiszavasvári, 2013. június 26.

Fagyas Judit
Munkaszervezet Vezető

Tárgy (8.np.):	Előterjesztés Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a Tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében ÉAOP-4.1.1/A/11 pályázat saját erejének illetve támogatásának megelőlegező hitel biztosítására kiírt pályázat eredményének megállapításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül mindkét határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
171/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a Tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében ÉAOP-4.1.1/A/11 pályázat saját erejének biztosítására kiírt pályázat eredményének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6.257.000 Ft összegű beruházási hitel biztosításáról az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata az ÉAOP 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt saját erejének biztosítására hosszú lejáratú hitelre történő ajánlatkérési eljárást a Bontó és Értékelő Bizottság javaslatát figyelembe véve eredményesnek nyilvánítja.
2. Az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt. – vel köt kölcsönszerződést 10 éves időtartamra a következők szerint:

A hitel célja: ÉAOP – 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt saját erejének biztosítása.

A hitel összege: 6.257.000 Ft,

A hitel típusa: MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program keretében nyújtott beruházási hitel

Hiteldíjak (A hiteldíjak változóak):

- Ügyleti kamat: 3 havi EURIBOR + RKO1+2%,
- Rendelkezésre tartási jutalék: évi 0,4 %,
- Projektvizsgálati díj: A hitel összegének 0,5 %-a,
- Szerződésmódosítási díj: Hirdetmény szerint, jelenleg 12.600 Ft/alkalom

A hitel lejárat: 2023. június 05.

Rendelkezésre tartási idő: Refinanszírozási szerződés megkötésétől 2014. március 4-ig

Tőketörlesztés: negyedévente, egyenlő részletekben a szerződés-tervezetben foglaltak szerint

Hitelfedezetként felajánlja az alábbiakat:

- helyi adóbevételek engedményezése,
 - keretbiztosítéki jelzalog biztosítása az Önkormányzat tulajdonában lévő 2866 helyrajzi számú egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház megnevezésű ingatlanon az 1-2-11-4400-0991-2 számú keretbiztosítéki jelzalogszerződés alapján.
3. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a hitelfelvételből eredő adósságszolgálat a már fennálló kötelezettségekkel együtt sem haladja meg a törvényes korlátot a hitel teljes futamideje alatt.
 4. Kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a hitel futamideje alatt a hitel éves adósságszolgálatát betervezi mindenkori költségvetésébe.
 5. Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletében található szerződések aláírására. Továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy az aláírás során elfogadja az OTP Bank Nyrt.-nek azon módosításait, melyek a jelenleg kipontozott részek kiegészítésére szolgálnak, illetve azokat melyek időközben felmerült pontosítások miatt szükségesek, de lényeges változtatásokat nem okoznak.
 6. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ügylethez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (2) bekezdése a) pontja alapján nem szükséges a Kormány előzetes hozzájárulása.
 7. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ÉAOP – 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt során felmerülő kiadásai esetében ÁFA visszaigénylésre nem jogosult.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

171/2013. (VI. 27.) Kt. számú határozat melléklete

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: **1-2-13-4400-0230-6**

Előadó: **Tamás József**

KÖLCSÖNSZERZŐDÉS - TERVEZET

MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program

amely létrejött az

OTP Bank Nyrt.

(1051 Budapest, Nádor u. 16.,

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg. 01-10-041585)

kapcsolattartó

**Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Igazgatóság (4400 Nyíregyháza,
Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf: 49)**

- a továbbiakban: **OTP Bank Nyrt.** -

és

név:

TISZAVASVÁRI Önkormányzat

székhely:

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

törzsszám:

40476

- a továbbiakban: **Adós** - ,

között az alábbi feltételekkel:

1.

Az Adós tudomással bír arról, hogy az OTP Bank Nyrt. az alábbiakban részletezett kölcsönt az **MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program** (ÖIP, továbbiakban: Hitelprogram) keretében nyújtja.

Az Adós elismeri, hogy az OTP Bank Nyrt. a rendelkezésére bocsátotta a Hitelprogramra vonatkozó Útmutatót (továbbiakban: Útmutató), amelyet Adós megismert, és amelynek feltételeit magára nézve kötelezőnek fogadta el. Adós tudomásul veszi, hogy a Magyar Fejlesztési Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1051 Budapest, Nádor u. 31., cg. 01-10-041712; MFB Zrt.) az Útmutatót egyoldalúan jogosult módosítani.

Adós a jelen szerződés aláírásával is megerősíti, hogy az MFB Zrt. részére kitöltött és általa szabályszerű aláírással ellátott, „MFB Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Program Adatlap” című dokumentumban tett nyilatkozatai a valóságnak és a vonatkozó jogszabályoknak, EU-s aktusoknak, a részére átadott Útmutatónak, a Hitelprogram általa teljes körűen megismert feltételeinek megfelelnek és a jelen szerződés hatálya alatt végig meg fognak felelni, illetve az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.

Adós kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatlapban szereplő adatok megváltozását – különösen a beruházás kezdő és befejező időpontjának módosulását, az utólag elnyert állami támogatásokat, a beruházás tényleges forrásösszetételét, a végleges anyagi-műszaki összetételét – az OTP Bank Nyrt.-n keresztül az MFB Zrt.-nek bejelenti.

Amennyiben a kölcsönszerződés a Környezet és Energia Operatív Program derogációs projektek kamattámogatásának igényléséről, folyósításának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes feltételeiről szóló 139/2008. (V. 16.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) értelmében a Hitelprogram keretében megvalósuló KEOP derogációs projekthez kapcsolódik, akkor az Adós köteles a Kormányrendelet mindenkor hatályos rendelkezéseit a kölcsönszerződés hatálya alatt folyamatosan betartani.

2.

- Az OTP Bank Nyrt. az Adós részére:

6 257 000 Ft,

azaz Hatmilliókettőszázötvenhétezer forint

összegű hitelkeretet nyit, melynek terhére - az Adós által benyújtott kollaudált számlák alapján – kölcsönt (a továbbiakban: **Kölcsön**) folyósít,

3.

A szerződés hatálybalépésének feltétele:

3.1) A Magyar Fejlesztési Bank Zrt. és az OTP Bank Nyrt. között a refinanszírozási szerződés megkötése.

4.

A Kölcsön célja: **ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 sz. támogatással megvalósuló "Férőhelyes és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemüle Természetvédő Óvodában a minőségi nevelés érdekében" projekt saját erejének biztosítása**

Az Adós a Kölcsönt csak e célra használhatja fel.

A beruházás bruttó / nettó bekerülési költsége:

A beruházás forrásösszetétele:

(A beruházás forrásösszetétele a szerződéskötési feltételek 5. pontjában előírára került adatlapok benyújtását követően, annak figyelembevételével kerül kitöltésre. Amennyiben a saját erő mértéke nem éri el a hitelösszeget, úgy a hitel összege csökken, legfeljebb a saját erő mértéke lehet.)

5.

A hitel rendelkezésre tartásának határideje, az igénybevétel módja:

Rendelkezésre tartás időtartama	Összege eFt
Refinanszírozási szerződés megkötésétől (mely nem lehet korábbi, mint 2013. június 4.) 2014. március 4-ig	6.257

A hitel a rendelkezésre tartási időszakon belül vehető igénybe.

Az Adós tudomásul veszi, hogy a Kölcsön folyósítása forrásarányosan és kizárólag műszaki ellenőr által igazolt teljesítményszámla alapján, illetve azzal egyenértékű számviteli

dokumentum benyújtása mellett történhet. Kizárólag a hitelkérelem benyújtását követően és az azt megelőző 12 hónap során keltezett számla fogadható el. Amennyiben a hiteligénylő áfa-visszatérítésre jogosult, a folyósítás a számla nettó értékében történik. A számlákat, illetve dokumentumokat esedékességük (folyósítás értéknapja) előtt legalább 5 banki munkanappal kell benyújtani.

6.

A hitel folyósításának feltételei:

1) Engedményezési szerződés aláírása

2) Projektvizsgálati díj megfizetése

3) A beruházásokhoz kapcsolódó érvényes és hatályos,

- a forrásokat dokumentáló támogatási-, és egyéb szerződések, megállapodások,

- a költségeket dokumentáló tervezési-, kivitelezői-, műszaki bonyolítói, illetve egyéb szerződések benyújtása

4) A hitel folyósítása lehívó levéllel, a beruházás megvalósításával kapcsolatban kiállított, az önkormányzat nevére szóló, műszaki ellenőr által igazolt, teljesítésigazolással ellátott számlák, vagy a számvitelről szóló törvény szerinti más számviteli bizonylat alapján történik. Végszámla esetében átadás-átvételi jegyzőkönyv benyújtása szükséges.

A hitel a hitelkérelem OTP Bank Nyrt.-hez történő benyújtását megelőző 12 hónapnál régebben keletkezett számla és számviteli bizonylat alapján nem folyósítható.

5) A folyósítás kifizetett vagy kifizetetlen számlák, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166§ (1) bekezdése szerinti más bizonylat alapján forrásarányosan történik.

Amennyiben a hiteligénylő áfa visszaigénylésre jogosult, a folyósítás a számla nettó értékében történik.

6) A folyósításnak minden esetben igazodnia kell a számlán/számlákon, ill. a lehívás alapjául szolgáló számviteli bizonylatban megjelölt összeg(ek)hez és esedékesség(ek)hez. A számlán megjelölt összeget legkorábban az esedékessé válás időpontjában, vagy - ha a hitelfeltevő a számla kifizetését saját forrásból megelőlegezve már kifizette a szállítóját - az követően lehet lehívni. Az esedékessé válás időpontja megegyezik a számviteli dokumentumon szereplő "fizetési határidő"-ként megadott időponttal.

7) Az OTP Bank Nyrt. eredeti, ill. az eredetivel mindenben megegyező másolati teljesítményszámlát fogad be, melyet az önkormányzat cégszerűen aláírva és lebélyegezve benyújt. Az eredeti számla egyeztetés után az Adósnak visszaszolgáltatásra kerül.

Kifizetetlen számlához mellékelni kell a pénzügyi teljesítéséhez szükséges átutalási megbízást, kifizetett számla esetében a kifizetést igazoló bankszámlakivonatot.

8) Az Adós nyilatkozata minden egyes számla becsatolásával egy időben arra, hogy nincs 60 napnál régebbi köztartozása, illetve nem kezdeményeztek ellene adósságrendezési eljárást.

9) 2013. november 25-t követően folyósításra csak a támogatási szerződés 3.3.3 pontjában szereplő kifizetési igény benyújtási határidejének módosítása után kerülhet sor.

7. A Kölcsön visszafizetésére az OTP Bank Nyrt. és az Adós az alábbiak szerinti törlesztési ütemezést állapítják meg:

	március 5.	június 5.	szeptember 5.	december 5.	összesen
2014	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2015	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2016	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2017	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2018	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2019	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2020	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2021	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2022	165 000	165 000	165 000	165 000	660 000
2023	165 000	152 000			317 000
összesen	1 650 000	1 637 000	1 485 000	1 485 000	6 257 000

Türelmi idő: Szerződéskötés napjától 2014. március. 4-ig

A Kölcsön végső lejárata: 2023. június 5.

8. Az Adósnak jogában áll a Kölcsönt vagy részleteit bármikor - részben vagy egészben - a kikötött időpont előtt visszafizetni.

Az Adós az esetleges előtörlesztési szándékát előzetesen -10 munkanappal korábban tartozik bejelenteni a számlavezető fiókjához. Amennyiben az Adós az előtörlesztés után fennmaradó hiteltartozását a szerződéstől eltérő módon kívánja törleszteni, az erre vonatkozó kérelme alapján a szerződés vonatkozó pontjainak módosítása az OTP Bank Nyrt. és az Adós közötti megállapodás szerinti feltételekkel történik. Az Adós a szerződésmódosításért a mindenkor Hirdetményben közölt díjat köteles fizetni.

Az Adós tudomásul veszi, hogy előtörlesztés esetén a szerződés módosításra kerül, és a szerződés módosítása csak az MFB Zrt., mint refinanszírozó jóváhagyásának OTP Bank Nyrt. általi kézhezvételének napját követően lép hatályba, amely időpontig a szerződés változatlan feltételekkel hatályos.

9. Az Adós a folyósított Kölcsön után a Kölcsön folyósítása napjától a visszafizetés előtti napig kamatot tartozik fizetni.

9.1) Kamat

A kamat változó, kamatbázisból, MFB refinanszírozási kamatfelárból és OTP kamatfelárból tevődik össze, éves mértéke: 3 havi EURIBOR + MFB refinanszírozási kamatfelár + OTP kamatfelár 2,0 %, jelenleg évi 4,213 %.

9.2) Projektvizsgálati díj

Az egyszeri díjként felszámítandó projektvizsgálati díj megfizetése a Kölcsön első folyósításakor vagy megállapodás szerint esedékes.

Mértéke: a hitelösszeg 0,5%-a, azaz 31.285,- Ft

9.3) Szerződés módosítási díj

Az Adós a szerződés módosításért a mindenkor Hirdetményben közölt díjat köteles fizetni.

9.4) Rendelkezésre tartási jutalék

Mértéke: évi 0,4%, megfizetése kamatfizetéssel egyező időpontban esedékes.

10.

A kamat megállapítása és átárazása:

A kamat megállapítása kamatperiódusokra történik. A kamatperiódus a naptári negyedév első napján kezdődik és az utolsó napján végződik, kivéve az első és az utolsó kamatperiódust. Az első kamatperiódus a Kölcsön első folyósítása napján kezdődik és a folyósítás naptári negyedévének megfelelő naptári negyedév utolsó hónapjának utolsó napjáig tart. Az utolsó kamatperiódus a végső lejárat napon végződik.

A kamatperiódus kamatbázisának megállapítására a tárgynegyedév első napját 2 banki munkanappal megelőzően kerül sor. A kamatbázis negyedévente változik, megegyezik a naptári negyedév első napjára megállapított, a Reuters EURIBOR oldalán rögzített 3 hónapos kamat mértékével. Első folyósítás esetében a kamatbázis mértéke az első folyósítás naptári negyedévére megállapított kamatbázis lesz. Amennyiben a naptári negyedév első napja nem banki munkanap, úgy a naptári negyedév első napját megelőző banki munkanapra megállapított kamatbázis az irányadó.

Az MFB refinanszírozási kamatfelár mértéke évente változik, megegyezik a naptári év első napjára a hitelprogramra, illetve annak adott hitelcéljára megállapított, az MFB honlapján a tárgyév megelőző naptári év november 30. napjáig közzétett kamat mértékével. Első folyósítás esetében az MFB refinanszírozási kamatfelár mértéke az első folyósítás naptári évére megállapított MFB refinanszírozási kamatfelár lesz.

11.

A kamat megfizetése naptári negyedévenként, a naptári negyedév utolsó munkanapján esedékes, illetve a lejárat napján, ha a Kölcsön visszafizetésének határideje negyedév közben jár le.

Az Adós felhatalmazza az OTP Bank Nyrt.-t arra, hogy a Kölcsön és járulékai esedékes törlesztőrészletével a pénzforgalmi számláját az előnyösen rangsorolt tételek után, de minden más megbízás teljesítése előtt megterhelje. Adós köteles biztosítani azt, hogy a pénzforgalmi számlán a szükséges fedezet az esedékesség napján rendelkezésre álljon.

12.

A Kölcsön késedelmes törlesztése esetén a késedelembe esés időpontjától az OTP Bank Nyrt. évi 6% késedelmi kamatot számít fel.

A kamat késedelmes megfizetése esetén a késedelem idejére felszámításra kerülő késedelmi kamat mértéke: ügyleti kamat + 6%.

13.

Valamennyi további - a 12. pontban nem említett - pénztartozás késedelmes megfizetése esetén az Adós köteles a késedelembe esés időpontjától késedelmi kamatot fizetni, melynek mértéke ügyleti kamat + 6%.

14.

Az OTP Bank Nyrt. jelen szerződés fennállása alatt jogosult a jelen szerződés kamatát, díját, költségét, egyéb szerződési feltételeit – legfeljebb a Hitelprogram termékleírásában közölt mértékig – egyoldalúan módosítani, ha

- a) a Felek között jelen szerződés alapján létrejött jogviszonyra irányadó rendelkezést tartalmazó jogszabály, állami irányítás egyéb jogi eszköze, az Európai Unió jogi aktusa, bírósági vagy hatósági határozat vagy végzés, ajánlás vagy iránymutatás, ezek hatósági vagy bírósági értelmezésének megváltozása, bevezetése, hatályba lépése, jogerőre emelkedése, hatályon kívül helyezése, vagy
- b) az OTP Bank Nyrt. tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy azt érintő jogszabályváltozás, jegybanki rendelkezés vagy a bankra kötelező egyéb szabályozók megváltozása, a hitelező közteher- (pl. adó-) fizetési kötelezettségének növekedése, a kötelező tartalékolási szabályok változása, vagy
- c) a bankközi hitelkamatok, a jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatlábak változása, az összesített vagy szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztói árindex, a pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása, a tőke- és pénzügyi kamatlábak változása, a hitelező bank által nyilvánosan kibocsátott értékpapír hozamának változása, az FX SWAP és egyéb hozamgörbék egymáshoz képesti kedvezőtlen elmozdulása, az OTP Bank Nyrt. lekötött ügyfélbetétei kamatának emelkedése, az állampapírok hozamának, a befektetési hitelek, halasztott pénzügyi teljesítés és értékpapírkölcsön ügyletek kockázati tényezőinek, az ügylet elszámolásánál alkalmazott árfolyamoknak, az OTP Bank Nyrt. forrásköltségeinek, az Adósnak nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban az OTP Bank Nyrt.-nél felmerülő, harmadik személyek által meghatározott költségek igazolt változása, vagy
- d) az Adósért vállalt kockázat tényezőinek – a jogszabály által előírt tartalmú banki ügyfélminősítési, fedezetértékelési és kockázatvállalási szabályzatoknak megfelelő – változása, ideértve az Adós hitelképességének, a biztosítékok értékének változását is, valamint az önkormányzati üzletági hitel termékek kockázati tényezőinek, az OTP Bank Nyrt. kockázati kamatfelárának változása indokolja.

Az OTP Bank Nyrt. az Adós számára kedvezőtlen módosításról – referencia kamatláb változásából szükségszerűen következő kamatmódosítás kivételével - és a törlesztőrészlet ebből adódó változásáról a módosítást annak hatálybalépését legkésőbb 15 nappal megelőzően, az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben kifüggesztett hirdetményben teszi közzé.

Az Adós számára kedvező módosítást az OTP Bank Nyrt. üzletpolitikai szempontok alapján azonnal, hirdetményben történő közzététellel is hatályba léptethet.

Az Adós a kamat, díj, költség számára kedvezőtlen módosítása esetén a módosítás hatálybalépése előtt jogosult a szerződés díjmentes felmondására.

Az OTP Bank Nyrt. az egyoldalú szerződésmódosítási jog gyakorlásakor az Útmutató előírásaira is tekintettel van.

15.

Adós kötelezi magát arra, hogy amennyiben jelen szerződésének fennállása alatt nem az OTP Bank Nyrt. vezeti pénzforgalmi számláját, a számlavezető hitelintézetének a pénz- és elszámolásforgalomra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok és rendelkezések szerinti felhatalmazó levélben bejelenti az OTP Bank Nyrt. felhatalmazó levélén alapuló, beszedési megbízás benyújtására való jogosultságát. A felhatalmazó levélnek tartalmaznia

kell, hogy az Adós a felhatalmazását csak az OTP Bank Nyrt. írásbeli hozzájárulásával vonhatja vissza.

Adós tudomásul veszi, hogy amennyiben jelenleg nem az OTP Bank Nyrt. vezeti pénzforgalmi számláját, a Kölcsön folyósításának feltétele a beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó levél érintett hitelintézet általi - változatlan tartalmú záradékkal történő - visszaigazolása és ennek OTP Bank Nyrt. részére történő benyújtása.

16.

Adós tudomásul veszi, hogy a jelen Kölcsön szerinti hitelkonstrukció forrását biztosító MFB Zrt. képviselői az Adóstól és az OTP Bank Nyrt.-től szükség esetén kiegészítő információkat kérhetnek, továbbá jogosultak a Kölcsön céljának történő felhasználását és a Hitelprogram egyéb feltételeinek teljesülését akár az OTP Bank Nyrt.-nél, akár az Adósnál helyszínen is ellenőrizni.

Az Adós

- tudomásul veszi, hogy
 - a Kölcsön forrását az MFB Zrt. részben vagy egészben nemzetközi fejlesztési intézmények, például az Európa Tanács Fejlesztési Bankja (CEB), és az Európai Beruházási Bank (EIB) által biztosított források felhasználásával nyújtja;
 - a CEB és az EIB által nyújtott források nem állnak rendelkezésre abban az esetben, ha az alábbi feltételek valamelyikét nem teljesíti.
- hozzájárul ahhoz, hogy
 - a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 51. § (1) bekezdésének a) pontja értelmében a hiteligénylővel és a beruházással kapcsolatban a finanszírozó hitelintézet minden, rendelkezésére álló, üzleti-, vagy banktitkot képező tény, információt, megoldást vagy adatot korlátozás mentesen az MFB Zrt., a Magyar Fejlesztési Bank Részvénytársaságról szóló 2001. évi XX. törvény mellékleteiben mindenkor felsorolt társaságok, amely társaságokban az MFB Zrt. a Magyar Állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorol, vagy amelyekben az MFB Zrt. tulajdoni részesedéssel rendelkezik, továbbá mindezen társaságok jogutódai (a továbbiakban ezen társaságok együttesen: MFB Csoport), továbbá az MFB Zrt. részére forrást biztosító nemzetközi fejlesztési intézmények, például a CEB, az EIB tudomására hozza, és ezen adatokat, információkat, értesítéseket az MFB Csoport pénzügyi szolgáltatási, kiegészítő pénzügyi szolgáltatási vagy egyéb, az 1996. évi CXII. törvény alapján kockázatvállalásnak minősülő, illetőleg biztosítási szolgáltatási, befektetési szolgáltatási, vagy kiegészítő befektetési szolgáltatási tevékenysége kapcsán felhasználhassa, azzal a korlátozással, hogy ezen adatokat, információkat, értesítéseket – az alábbiak kivételével – nem hozhatja nyilvánosságra, és nem teheti az MFB Csoporton és a nemzetközi fejlesztési intézményeken kívüli személyek számára hozzáférhetővé. Az MFB Csoporthoz tartozó társaságok tételes felsorolását, a társaságok személyében bekövetkező változást a mindenkor hatályos jogszabályokban és az MFB Zrt. honlapján figyelemmel kíséri. Az adatok, információk felhasználási céljai a következők: MFB Csoport szintű ügyfél-adatbázis létrehozása, MFB Csoport szintű nagykockázatvállalási korlát, valamint limit megállapítása és figyelése, az ügyfélre vonatkozó, újabb kockázat vállalása szempontjából releváns adat vagy tény megosztása, statisztikai célú elemzések készítése, a termékfejlesztési munka támogatása.
 - az MFB Zrt., az MFB Zrt. részére forrást biztosító nemzetközi fejlesztési intézmények, például a CEB, az EIB, illetőleg ezek meghatalmazottjai, ideértve az Európai Számvevőszék képviselőit is, a beruházás részét képező valamennyi helyszínt, berendezést és munkát megvizsgálhassanak, a vizsgálatokat az általuk kívánt módon végezzék, továbbá e célból biztosítja a szükséges információt és segítséget.
- kötelezettséget vállal arra, hogy

- a Kölcsönt kizárólag a jelen szerződés szerinti beruházás megvalósítására használja fel;
- a beruházást a jelen szerződésben meghatározott időn belül befejezi;
- az MFB Zrt., valamint az MFB Zrt. részére forrást biztosító nemzetközi fejlesztési intézmények részére átad minden általuk kért információt és dokumentumot, különösen az építési és üzemeltetési engedélyt, valamint kérésre nyilatkozatot tesz és igazolja, hogy beszerezett minden (az építéshez és az üzemeltetéshez szükséges) engedélyt annak érdekében, hogy megfeleljen a magyar környezetvédelmi és versenyjogi jogszabályoknak;
- a beruházás keretében a beszerzéseit (árak vásárlása, szolgáltatás igénybe vétele, munkálatok megrendelése)
 - az Európai Unió jogának, és különösen – amennyiben azok alkalmazandók a beruházásra – a vonatkozó európai uniós irányelveknek megfelelően hajtja végre,
 - amennyiben az európai uniós irányelvek nem alkalmazandók, akkor a gazdaságosság és a hatékonyság elveinek megfelelő tenderek (beszerzési eljárás) keretében hajtja végre;
- elvégez minden, a rendeltetésszerű működéshez szükséges fenntartási, karbantartási, javítási és felújítási munkát a beruházás részét képező vagyonelemeken;
- a beruházást a vonatkozó – európai uniós és magyar jogszabályokban, továbbá nemzetközi szerződésekben előírt – környezetvédelmi előírások betartásával valósítja meg, beleértve ebbe a növény- és állatvilág, a talaj, a víz, a levegő, a klíma, a tájkép, az épített környezet és a kulturális örökség megőrzését, védelmét és javítását, továbbá a foglalkoztatási, közegészségügyi és –biztonsági, és a munkakörülményekre vonatkozó előírások betartását is;
- a beruházást a vonatkozó európai uniós és magyar jogszabályok betartásával valósítja meg és működteti;
- kijelenti, hogy
 - a finanszírozott beruházás megfelel a hatályos EU és magyar környezetvédelmi jogszabályoknak. A környezeti hatásvizsgálati és egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005 (XII. 25.) Korm. rendelet (az EU Tanácsának 1985. június 27-i 85/337/EGK számú, az egyes köz- és magánprojektek környezetre gyakorolt hatásainak vizsgálatáról szóló irányelvének - HL L 175., 1985.7.5., 40-48. o. - való megfelelést szolgáló nemzeti jogszabály), illetve a helyébe lépő jogszabály hatályos előírásai alapján az Adatlapon nyilatkozott arról, hogy a beruházás kapcsán környezeti hatástanulmány, vagy környezetvédelmi/egységes környezethasználati engedély megszerzésére szükség van-e; a jelen kölcsönszerződés aláírásával megerősíti az Adatlapon megtett nyilatkozatát és kijelenti, hogy amennyiben szükséges a környezeti hatástanulmány, vagy a környezetvédelmi/egységes környezethasználati engedély, úgy az MFB Zrt., illetve a nemzetközi fejlesztési intézmények részére angol nyelvű fordításban átadta az Adatlaphoz csatolva a következő dokumentumokat: a beruházás műszaki összefoglalója, a vonatkozó környezeti hatástanulmány összefoglalója, az illetékes hatóság által kiadott környezetvédelmi vagy egységes környezethasználati engedély kivonata, a nyilvános/lakossági részvételi és konzultációs eljárás leírása.
 - az adatátadásra vonatkozó felhatalmazása önkéntesen történt.

Az Adós kötelezettséget vállal arra, hogy az MFB Zrt., valamint az MFB Zrt. részére forrást biztosító nemzetközi fejlesztési intézmények részére átad minden általuk kért információt és dokumentumot.

Adós tudomásul veszi, hogy előző hozzájárulásai az OTP Bank Nyrt. tudomására jutott, Adósra és a jelen ügyletre vonatkozó bank-, biztosítás-, vagy üzleti titkot képező

információra, valamint ezeknek az Európai Unió Számvevőszéke és az Európai Unió Bizottságának felhatalmazott képviselői és ezek felhatalmazott független szakértői, az MFB Zrt. részére a Hitelprogram céljára forrást biztosító külföldi székhelyű pénzügyi és fejlesztési intézmények és azok megbízottai valamint az Állami Számvevőszék, a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete és a Kormányzati Ellenőrzési hivatal részére történő átadására is kiterjed.

Adós hozzájárul ahhoz, hogy az MFB Zrt., az Európai Unió Számvevőszéke és az Európai Unió Bizottságának felhatalmazott képviselői és ezek felhatalmazott független szakértői, az MFB Zrt. részére a Hitelprogram céljára forrást biztosító külföldi székhelyű pénzügyi és fejlesztési intézmények és azok megbízottai, valamint az Állami Számvevőszék, a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete és a Kormányzati Ellenőrzési hivatal részére a jelen szerződés megkötése és teljesítése kapcsán az Adósra és a jelen ügyletről tudomására jutott bank-, biztosítás-, vagy üzleti titkot képező információt átadja.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. §-ának 6. pontja alapján az Adós, mint az állami támogatás kedvezményezettjének neve, címe, továbbá a támogatás tárgya, a támogatás összege és aránya, valamint a támogatott beruházás megvalósítási helye nyilvánosságra hozható és az interneten megjeleníthető.

17.

Amennyiben a MFB Zrt. az OTP Bank Nyrt.-nél folytatott vizsgálat során olyan hiányosság/oka/t tár fel, amely/ek/ miatt a MFB Zrt. az OTP Bank Nyrt.-vel megkötött refinanszírozási hitelszerződést felmondja, illetve hátrányos szankciók alkalmazására kerül sor, és ez az Adós érdekkörébe tartozó, neki felróható ok/ok/ra vezethető vissza, úgy ezen hátrány/oka/t OTP Bank Nyrt. jogosult érvényesíteni az Adóssal szemben.

18.

Adós hozzájárulását adja, hogy a hitelnyújtás kapcsán az Adósról, illetőleg az ügyletről az OTP Bank Nyrt. tudomására jutott – banktitkot képező és Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. §-ának 6. pontja szerint közérdekűnek minősülő – adatokat, információkat az OTP Bank Nyrt. a Magyar Fejlesztési Bank Zrt. részére kiadja.

19. A kölcsönszerződés felmondása és egyéb jogkövetkezmények

19.1. Az OTP Bank Nyrt. a kölcsönszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha

- a) a Kölcsönt nem az annak céljával szolgáló fejlesztés (beruházás) megvalósítására használták fel;
- b) a Kölcsön célja nem valósul meg;
- c) az Adós a kölcsönszerződésben, az Útmutatóban, valamint a szerződésre vonatkozó - 20. pontban említett - jogszabályokban, ill. szabályzatokban foglalt bármely kötelezettségének nem tesz eleget,
- d) jogszabály vagy a 19.1. c) pontban említett dokumentumok ezt lehetővé teszik.

19.2. Amennyiben az Adós a Kölcsönt az állami támogatásokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megsértésével használja fel (jogosulatlan támogatás, illetve támogatással való visszaélés), akkor az OTP Bank Nyrt. jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani és az Adós köteles a visszafizetés időpontjáig folyósított Kölcsön támogatástartalmát és a visszatérítési kamatot a felmondás kézhezvételétől számított 8 naptári napon belül megfizetni az MFB Zrt részére.

19.3 Az OTP Bank Nyrt. jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az MFB Zrt. a jelen szerződés refinanszírozására létrejött szerződést azért mondja fel, mert jogszabály, kormányhatározat vagy alapítói határozat módosulása vagy hatályon kívül helyezése következtében a jelen szerződés refinanszírozására létrejött szerződés fenntartása az MFB Zrt.-től nem várható el.

19.4. Felmondás esetén a fennálló kölcsöntartozás és járulékainak, valamint az egyéb költségeknek a megfizetése azonnal esedékessé válik.

20.

A jelen szerződés rendelkezéseire irányadó, a Polgári Törvénykönyvben, a Hpt-ben, a pénzforgalmi szolgáltatások nyújtására, és a pénzforgalom lebonyolítására vonatkozó jogszabályokban, továbbá az OTP Bank Nyrt. mindenkor hatályos Díjhirdetményében, az Általános Üzletszabályzatában, az Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában és a Pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltakat („Általános Szerződési Feltételek”) jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban, azokkal együttesen kell értelmezni.

Adós kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírását megelőzően az Általános Szerződési Feltételeket megismerte, az azokban foglaltakat magára nézve kifejezetten elfogadja.

21.

Jogi biztosítékok:

- helyi adóbevételek engedményezése a kelt 1-2-13-4400-230-6 sz. Engedményezési szerződés alapján
- Keretbiztosítéki jelzálog biztosítása a 2011. december 28-én kelt 1-2-11-4400-0991-2 sz. 500 Mó Ft összegű keretbiztosítéki jelzálogszerződés alapján az alábbi ingatlan/ok/on:

Az ingatlan helyrajzi száma:	2866
Az ingatlan címe:	Tiszavasvári, Ady Endre utca 8.
Az ingatlan fekvés kódja:	belterület *
Az ingatlan megnevezése:	egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház
Zálogjog ranghelye:	1.
Az ingatlan tulajdonosa:	Tiszavasvári Város Önkormányzata

Jogi biztosíték kikötése esetén a jogi biztosítékról szóló szerződés e szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

22. Egyéb kikötések

22.1. Az Adós tudomásul veszi, hogy pénzforgalmi számlát, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számlát más számlavezetőnél kizárólag a Bank előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult nyitni.

22.2. Az Adós tudomásul veszi továbbá, hogy a Banknál vezetett sz. pénzforgalmi számláját, illetve a mindenkori pénzforgalmának lebonyolítására szolgáló számláját jelen szerződésből eredő tartozásának maradéktalan visszafizetéséig köteles fenntartani és teljes pénzforgalmát ezen számlán bonyolítani. Tudomásul veszi, hogy a pénzforgalom ezen számla és esetlegesen más számlavezetőnél vezetett számla közötti, bármilyen mértékű megosztása esetén a Bank jogosult a jelen szerződés azonnali hatállyal felmondani.

22.3. Az Adós tudomásul veszi, hogy bármely a Bankon kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel történő, kölcsön- vagy hitelszerződés, ezzel azonos gazdasági rendeltetésű szerződés megkötéséhez a Bank előzetes írásbeli hozzájárulására van szükség. Ilyen szerződésnek minősül különösen a pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy szempontjából az Adóssal szembeni, a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó 1996. évi CXII. törvényben (Hpt.) meghatározott kockázatvállalás.

22.4. Az Adós köteles a Bank részére haladéktalanul bejelenteni valamennyi, jelen szerződés biztosítékának értékében bekövetkezett bármely kedvezőtlen változást, továbbá pótfedezet nyújtására köteles a Bank írásos felhívására, a Bank által megjelölt határidőn belül és értékben. Adós tudomásul veszi, hogy a pótfedezet nyújtási kötelezettségének a Bank felhívásában közölt határidőn belül és értékben nem tesz eleget, úgy a Bank jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal felmondani.¹

22.5. **Pari Passu**

Az Adós köteles biztosítani, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig a Bank követelése legalább azonosan rangsorolódnak az egyéb, már meglévő és jövőben megkötendő nem biztosított, valamint nem alárendelt hitelezői igényekkel, kivéve azokat, amelyeket jogszabály értelmében előnyben kell részesíteni.

22.6. **Terhelési tilalom (Negative Pledge)**

Az Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem alapít terhet vagy bármilyen formájú ügyleti biztosítékot jogain, eszközein, bevételein, ingó és ingatlan vagyonán. Az Adós kötelezettséget vállal arra is, hogy a jelen szerződésből eredő tartozás maradéktalan teljesítéséig, amennyiben más harmadik személlyel az általa kötött szerződésben a jelen szerződést biztosító fedezeteknél kedvezőbb biztosítékot nyújt, akkor ezen kedvezőbb biztosítékot a Bank számára is egyidejűleg írásban felajánlja.

22.7. **Szerződésszegés más szerződésekben (Cross Default)**

22.7.1. Jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására jogosult az OTP Bank Nyrt., amennyiben az Adós (i) a közte és az OTP Bank Nyrt. között, vagy (ii) a közte és a Bankcsoport tagja között létrejött bármely szerződésben vállalt fizetési kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el, továbbá (iii) az Adós az OTP Bank Nyrt.-től eltérő és a Bankcsoportba nem tartozó, Hpt. szerinti pénzügyi intézménnyel kötött, pénzügyi kötelezettséget eredményező szerződésben vállalt kötelezettségét esedékességkor nem teljesíti vagy egyéb szerződésszegést követ el.

22.7.2. Jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására jogosult az OTP Bank Nyrt., amennyiben Adós az OTP Bank Nyrt.-n, a Bankcsoport tagjain és Hpt. szerinti pénzügyi intézményen kívüli személlyel kötött, pénzügyi kötelezettséget eredményező szerződésben vállalt kötelezettségei alapján az esedékességet követő 60 naptári napot meghaladóan nem teljesített tartozása áll fenn, vagy egyéb, Adóssal szemben pénzügyi követelést keletkeztető szerződésszegést követ el.

22.7.3. Jelen 22.7. pont alkalmazásában a Bankcsoport jelenti azon vállalkozások összességét, amelyet az OTP Bank Nyrt. leányvállalatai és mindazon vállalkozások alkotnak, amelyekben az OTP Bank Nyrt. vagy leányvállalata a Hpt. szerint ellenőrző befolyással vagy részesedési viszonyal rendelkezik.

22.8. Az Adós jelen szerződés aláírásakor, továbbá kölcsön folyósításakor, valamint jelen szerződés fennállása alatt mindvégig, illetve a jelen szerződésből eredő tartozás OTP Bank Nyrt. részére történő megfizetéséig a következő nyilatkozatokat és kötelezettség-vállalásokat teszi:

¹ Kbt. alapján megkötött szerződés esetén nem alkalmazható.

22.8.1. Kijelenti, hogy a vonatkozásában nem áll fenn olyan tartozás, (i) amely a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (vagy a helyébe lépő jogszabály) mindenkor hatályos rendelkezései szerint adósságrendezési eljárás kezdeményezésére ad lehetőséget akár a hitelező, akár a helyi önkormányzat számára vagy (ii) amely alapján végrehajtási eljárásnak van helye.

22.8.2. Kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul tájékoztatja az OTP Bank Nyrt.-t, amennyiben (i) olyan tartozása keletkezik, amely a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (vagy a helyébe lépő jogszabály) mindenkor hatályos rendelkezései szerint adósságrendezési eljárás kezdeményezésére ad lehetőséget akár a hitelező, akár az Adós számára vagy (ii) olyan tartozása keletkezik, amely alapján végrehajtási eljárásnak van helye.

22.8.3 Kijelenti, hogy ellene nem kezdeményeztek, és nem is fenyegeti olyan bírósági, választottbírói, vagy más hasonló peres vagy nem peres eljárás, hatósági eljárás, amelynek az OTP Bank Nyrt. megítélése szerint hátrányos hatása lehet az Adós azon képességére, hogy jelen szerződésből eredő kötelezettségeit teljes mértékben teljesítse.

22.8.4. Kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul írásban tájékoztatja az OTP Bank Nyrt.-t arról, ha ellene végrehajtási eljárás megindítására kerül sor, valamint amennyiben ellene harmadik személy bármely követelése kiegyenlítésének érdekében - végrehajtható okirat alapján - végrehajtás megindítására, vagy zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívüli értékesítésre jogosult.

22.8.5. Kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés szerinti kölcsön és járuléki megfizetését az önkormányzat éves költségvetésébe betervezi.

22.8.6. Kötelezettséget vállal arra, hogy évközi beszámolóit, zárszámadási, költségvetési rendeleteit és ezek módosításait a kapcsolódó mellékletekkel és a Magyar Államkincstár részére készülő űrlapokkal együtt a képviselő-testületi/közgyűlési jóváhagyást követő 5 napon belül az OTP Bank Nyrt. részére benyújtja, a gazdálkodására, pénzügyi helyzetére vonatkozó információkat az OTP Bank Nyrt. kérésére haladéktalanul megadja.

22.8.7. Kötelezettséget vállal arra, hogy szállítóállományának lejárat szerinti korosított kimutatását negyedévente, tárgynegyedévet követő hó 5. napjáig az OTP Bank Nyrt. részére benyújtja.

22.9

22.9.1) Adós vállalja, hogy amennyiben a beruházás műszaki és/vagy pénzügyi összetételében, határidejében a hitel rendelkezésre tartási ideje alatt bármilyen változás következik be, arról az OTP Bank Nyrt.-t haladéktalanul tájékoztatja. Adós tudomásul veszi, hogy a tájékoztatás elmaradása miatti esetleges túlfinanszírozás költségeit és következményeit köteles viselni.

22.9.2) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel és járuléki megfizetését éves költségvetésébe a hitel futamideje alatt betervezi és jóváhagyja.

22.9.3) Adós vállalja, hogy gazdálkodásával kapcsolatosan az OTP Bank Nyrt.-hez rendszeres adatszolgáltatás keretében benyújtja:

- költségvetési rendeletét, annak módosításait, éves és évközi beszámolóját, zárszámadását könyvvizsgálói jelentésekkel együtt elfogadásukat követő 15 napon belül hiteles másolatban,
- negyedévente, a negyedévet követő hónap végéig az évközi beszámolóját, korosított vevő- és szállító kimutatását,

22.9.4) Adós tudomásul veszi, hogy ameddig az OTP Bank Nyrt.-vel szemben tartozása áll fenn, a bankszámlaszerviz csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása mellett szüntethető meg. A költségvetési számlaforgalom OTP Bank Nyrt. hozzájárulása nélküli akár részleges áthelyezése is más szolgáltatóhoz, súlyos szerződésszegésnek minősül.

22.9.5) Az Adós köteles az OTP Bank Nyrt. részére haladéktalanul bejelenteni valamennyi,

jelen szerződés biztosítékának értékében bekövetkezett bármely kedvezőtlen változást, továbbá pótfedezet nyújtására köteles az OTP Bank Nyrt. írásos felhívására, az OTP Bank Nyrt. által megjelölt határidőn belül és értékben. Adós tudomásul veszi, hogy a pótfedezet nyújtási kötelezettségének az OTP Bank Nyrt. felhívásában közölt határidőn belül és értékben nem tesz eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal felmondani.

22.9.6) Adós köteles a gazdálkodásában (vagyon helyzetében, likviditásában, adósságai mértékében és lejárataiban), illetve szervezetében (képviselő testület, polgármester, jegyző személyében, ügyvivő kijelölése, stb) bekövetkezett minden olyan változást haladéktalanul írásban közölni az OTP Bank Nyrt-vel, amely érinti vagy érintheti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítését. Az Adós tájékoztatási kötelezettsége fennáll a vezető tisztségviselők személyében történt változás esetén is.

22.9.7) Adós tudomásul veszi, hogy bármely, az OTP Bank Nrt-én kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel történő, kölcsön- vagy hitelszerződés, ezzel azonos gazdasági rendeltetésű szerződés megkötéséhez az OTP Bank Nyrt előzetes írásbeli hozzájárulására van szükség. Ilyen szerződésnek minősül különösen a pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy szempontjából az Adóssal szembeni, a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó 1996. évi CXII. törvényben (Hpt.) meghatározott kockázatvállalás. Az OTP Bank Nyrt a hozzájárulás megadására vonatkozó döntését a kérelem OTP Bank Nyrt általi kézhezvételétől számított 30 napon belül közli az Adóssal.

22.9.8) Adós tudomásul veszi, hogy a hitel fedezetét képező ingatlan jellegét és forgalomképességét csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása mellett minősítheti át.

22.9.9) Az Önkormányzat képviselőtestülete által elfogadott intézkedési terv benyújtása legkésőbb 2013.10.30-ig, amely az adósságátvállalás lezárása és a 2013. évi féléves ténylegesen teljesített költségvetési helyzet ismeretében tartalmazza a 2013. és az azt követő évek költségvetési egyensúlyát és a fennmaradó adósságszolgálat teljesítését biztosító intézkedéseket a számszaki eredmények, felelősök, határidők meghatározásával. Az Önkormányzat vállalja, hogy az intézkedések végrehajtásáról és azok eredményéről az OTP Bank Nyrt részére évente a költségvetési rendelet elfogadásával egyidejűleg írásos tájékoztatást nyújt, az OTP Bank Nyrt végrehajtáshoz kapcsolódó véleményét, javaslatát mérlegeli, egyeztetni az OTP Bank Nyrt-vel.

Kelt: Nyíregyháza,

.....
Dankó Péter
KBC vezető

.....
Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető helyettes

OTP Bank Nyrt.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Adós

.....
Pénzügyi ellenjegyző

OTP Bank Nyrt.

LEHÍVÁSI ÉRTEŚÍTŐ

A lehívás címzettje: OTP Bank Nyrt.

.....
.....

Az OTP Bank Nyrt.

és
....., mint Adós között
.....-án létrejött Ft összegű
..... hitelszámlaszámú kölcsönszerződés alapján,
visszavonhatatlanul kérjük

..... Ft
azaz

összeg folyósítását az alábbiak szerint:

- A folyósítás értéknapja /időpontja/:
- Egyéb:

Kelt:

.....
Adós cégszerű aláírása

Az OTP Bank Nyrt. tölti ki:
A Lehívási értesítő beérkezése:
A lehívás teljesítésének időpontja:

Kelt:

.....
OTP Bank Nyrt.

OTP BANK Nyrt.

Szerződésszám: 1-2-13-4400-0230-6

Előadó: Tamás József

ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS-TERVEZET
(központi költségvetésből származó, valamint adójellegű
önkormányzati bevételek engedményezésére)

amely létrejött

Név:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhely:

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.

Törzsszám:

40476

Adószám:

15732468-2-15

(továbbiakban: **Adós**),

és az

OTP Bank Nyrt.

(1051 Budapest V. ker. Nádor u. 16., Cégjegyzék száma:01-10-041585., törzsszám:

10537914. adószáma: 10537914-4-44, csoport azonosító száma: 17780010-5-44,

csoport közösségi adószáma: HU17780010)

képviselőjében eljáró

Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.)

(a továbbiakban: Bank) között az alábbi feltételek mellett:

1.)

Az Adós a 2013..... napján kelt 1-2-13-4400-0230-6 számú Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéseként a Bankra engedményezi helyi adóbevételeit annak érdekében, hogy a Szerződésből eredő tartozása az engedményezett követelésekből törlesztésre kerüljön.

2.)

Az Adós kijelenti, hogy az átruházott követelések per-, teher- és igénymentesek. Az Adós köteles az átruházott követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az ne veszélyeztesse a követeléseknek a Bank javára történő megfizetését, köteles továbbá tájékoztatni a Bankot minden olyan tudomására jutott körülményről, amely kihat akár a követelés fennállására, akár annak érvényesíthetőségére. Az Adós tudomásul veszi, hogy a követeléseknek a Bankra történő engedményezése nem érinti az engedményezett követelésének kötelezettjeivel szemben fennálló, illetve a későbbiekben keletkező kötelezettségeit.

3.)

Adós - az engedményezett összeg erejéig - felelősséget vállal az engedményezett követelés kötelezettje által a Bankkal szemben érvényesített mindazokért a kifogásokért és beszámított ellenkövetelésekért, melyekkel a kötelezett az engedményezett követelés alapjául szolgáló jogviszonyra hivatkozva él.

4.)

A jelen szerződésbe foglalt engedményezés nem érinti az Adósnak a Bankkal szemben az 1.) pontban megjelölt Szerződés alapján fennálló kötelezettségeit és a Banknak az Adóssal szemben fennálló jogait. Ha az engedményezett követelés kötelezettje a tartozását az 1.) pontban megjelölt Szerződésben megjelölt esedékességig a Bank részére nem fizeti meg, a Bank a Szerződés alapján fennálló jogait az Adóssal szemben érvényesítheti.

Ha az engedményezett követelés kötelezettje a Bank javára megfizeti az engedményezés alapjául szolgáló tartozását, akkor az Adósnak az 1.) pont szerinti Szerződésből fakadó tartozása a teljesített összeg erejéig megszűnik.

Adós hozzájárul ahhoz, hogy a kölcsön (vagy részlete) esedékessé válása előtt az engedményezés alapján befolyó összeget a Bank előtörlesztésként kezelje és ezzel az összeggel a számláját külön megbízás nélkül megterhelje.

5.)

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az engedményezésre vonatkozó előírásai (328-330.§-ai), a bankszámlaszerződésben foglaltak továbbá a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi Szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és az Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltak az irányadók. Az Adós kijelenti, hogy a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi Szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltakat megismerte, és az abban foglaltakat elfogadja.

Kelt: Nyíregyháza,

.....
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.

.....
Girus András
Pénzügyi ellenjegyző

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
172/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a Tiszavasvári Fülemüle Óvodában a minőségi nevelés érdekében ÉAOP-4.1.1/A/11 pályázathoz támogatást megelőlegező hitel biztosítására kiírt pályázat eredményének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 12.722.000 Ft összegű támogatást megelőlegező hitel biztosításáról az alábbi határozatot hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata az ÉAOP 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemüle Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt támogatást megelőlegező hitelre történő ajánlatkérési eljárást a Bontó és Értékelő Bizottság javaslatát figyelembe véve eredményesnek nyilvánítja.
2. Az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Nyrt. – vel köt kölcsönszerződést a következők szerint:

A hitel célja: ÉAOP – 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemüle Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt támogatás megelőlegezése,

A hitel összege: 12.722.000 Ft,

A hitel típusa: Éven belüli lejáratú támogatást megelőlegező hitel

Hiteldíjak (A hiteldíjak változóak):

- Ügyleti kamat: 3 havi BUBOR+3%,
- Rendelkezésre tartási jutalék: évi 1,5%,
- Szerződéskötési díj: 1,05 %,
- Szerződésmódosítási díj: Hirdetmény szerint, jelenleg 12.600 Ft/alkalom,
- Prolongációs díj: Hirdetmény szerint 6.300 Ft + a prolongált összeg 1,06 %-a,
- Kezelési költség: évi 0,5 %.

A hitel lejárat: 2014. május 30.

Rendelkezésre tartási idő: Refinanszírozási szerződés megkötésétől 2014. március 4-ig
Tőketörlesztés: az ÉAOP – 4.1.1/A-11-2012-0006 számú támogatás megérkezésekor azonnal, de legkésőbb 2014. május 30.

A hitel visszafizetésének biztosítékai:

- ÉAOP 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatás engedményezése,
- helyi adóbevételek engedményezése

3. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a hitelfelvételből eredő adósságszolgálat a már fennálló kötelezettségekkel együtt sem haladja meg a törvényes korlátot a hitel teljes futamideje alatt.
4. Kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a hitel futamideje alatt a hitel éves adósságszolgálatát betervezi mindenkori költségvetésébe.
5. Felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletében található szerződések aláírására. Továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy az aláírás során elfogadja az OTP Bank Nyrt.-nek azon módosításait, melyek a jelenleg kipontozott részek kiegészítésére szolgálnak, illetve azokat melyek időközben felmerült pontosítások miatt szükségesek, de lényeges változtatásokat nem okoznak.
6. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ügylethez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (2) bekezdése a) pontja alapján nem szükséges a Kormány előzetes hozzájárulása.
7. Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az ÉAOP – 4.1.1/A-11-2012-0006 támogatással megvalósuló Férőhelybővítés és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemlé Óvodában a minőségi nevelés érdekében projekt során felmerülő kiadásai esetében ÁFA visszaigénylésre nem jogosult.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

172/2013. (VI. 27.) Kt. számú határozat melléklete

OTP Bank Nyrt.

Szerződés sz.: 1-2-13-4400-0232-8

Előadó: Tamás József

HITELSZERZŐDÉS – TERVEZET éven belüli lejáratú hitel igénybevételéhez

amely létrejött az

OTP Bank Nyrt.

(1051 Budapest, Nádor u. 16., Fővárosi Bíróság Cg. 01-10-041585)

képviselésében eljáró

Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Igazgatóság (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím: 4401 Nyíregyháza, Pf: 49)

- a továbbiakban: **OTP Bank Nyrt.** -

és a

Név:

TISZAVASVÁRI Önkormányzat

Székhely:

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Törzsszám:

40476

- a továbbiakban: **Adós** - ,

között az alábbi feltételekkel:

1.

- Az OTP Bank Nyrt. az Adós részére:

12 722 000 Ft,

azaz Tizenkettőmillióhétszázhuszonkettőezer forint

összegben hitelkeretet nyit és tart rendelkezésre, melynek terhére egy összegben vagy több részletben, előre meghatározott konkrét időpontokban vagy meghatározott időintervallumok/ko/n belül - az Adós le hívólevele alapján – kölcsönt folyósít (ütemezett folyósítás).

2.

A hitel célja: ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 sz. támogatással megvalósuló "Férőhelyes és komplex fejlesztés a tiszavasvári Fülemlüle Természetvédő Óvodában a minőségi nevelés érdekében" projekt utófinanszírozott támogatás elemeinek megelőlegezése.

Az Adós a hitelt csak e célra használhatja fel.

3.

A hitel rendelkezésre tartásának vagy igénybevételének határideje:

Rendelkezésre tartás időtartama	Összege eFt
Szerződéskötéstől (mely nem lehet korábbi, mint 2013. június 4.) 2014. március 4-ig	12.722

4.

Folyósítási feltételek:

1) Engedményezési szerződés aláírása

2) A beruházásokhoz kapcsolódó érvényes és hatályos,

- a forrásokat dokumentáló támogatási-, és egyéb szerződések, megállapodások,

- a költségeket dokumentáló tervezési-, kivitelezői-, műszaki bonyolítói, illetve egyéb szerződések benyújtása

3) A hitel folyósítása lehívó levéllel, a beruházás megvalósításával kapcsolatban kiállított, a önkormányzat nevére szóló, műszaki ellenőr által igazolt, teljesítésigazolással ellátó számlák, vagy a számvitelről szóló törvény szerinti más számviteli bizonylat alapján történik. Végszámla esetében átadás-átvételi jegyzőkönyv benyújtása szükséges.

4) A folyósítás kifizetett vagy kifizetetlen számlák, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C törvény 166§ (1) bekezdése szerinti más bizonylat alapján forrásarányosan történik.

Amennyiben a hiteligénylő áfa visszaigénylésre jogosult, a folyósítás a számla nettó értékében történik.

5) Az OTP Bank Nyrt. eredeti, ill. az eredetivel mindenben megegyező másolat teljesítményszámlát fogad be, melyet az önkormányzat cégszerűen aláírva és lebélyegezve benyújt. Az eredeti számla egyeztetés után az Adósnak visszaszolgáltatásra kerül.

Kifizetetlen számlához mellékelni kell a pénzügyi teljesítéséhez szükséges átutalás megbízást, kifizetett számla esetében a kifizetést igazoló bankszámlakivonatot.

6) Az Adós nyilatkozata minden egyes számla becsatolásával egy időben arra, hogy nincs 60 napnál régebbi köztartozása, illetve nem kezdeményeztek ellene adósságrendezés eljárást.

7) Adós nyilatkozatának benyújtása az igénybevett előleg összegéről, valamint hogy, az elnyert támogatásból lehívás, illetve igénybevétel nem történt.

8) 2013. november 25-t követően folyósításra csak a támogatási szerződés 3.3.3 pontjában szereplő kifizetési igény benyújtási határidejének módosítása után kerülhet sor.

5.

A kölcsön visszafizetése - jelen szerződésben foglalt megállapodás szerint - egy összegben, vagy részletekben esedékes, illetve rülirozó igénybevétel esetén az Adós a kölcsön egészét vagy egy részét a hitelkeret lejáratí idején belül bármikor visszafizetheti.

6.

Egyösszegű visszafizetés esetén az esedékesség időpontja:

Az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 sz. támogatás megérkezésekor azonnal, de legkésőbb 2014. május 30.

7.

Az Adósnak jogában áll a kölcsönt vagy részleteit bármikor - részben vagy egészben - a kikötött időpont előtt visszafizetni.

Az Adós az esetleges előtörlesztési szándékát előzetesen tartozik bejelenteni a számlavezető fiókjához. Amennyiben az Adós az előtörlesztés után fennmaradó hiteltartozását a szerződéstől eltérő módon kívánja törleszteni, az erre vonatkozó kérelme

alapján a szerződés vonatkozó pontjainak módosítása az OTP Bank Nyrt. és az Adós közötti megállapodás szerinti feltételekkel történik.

Az Adós a szerződésmódosításért a mindenkor Hirdetményben közölt díjat köteles fizetni.

8.

Az Adós a hitel igénybevételi lehetőségének megnyílásától (rendelkezésretartási idő első napjától) a kölcsön folyósításáig a rendelkezésre tartott összeg után rendelkezésretartási jutalékot, a folyósított kölcsön után a kölcsön folyósítása napjától a visszafizetés előtti napig kamatot és kezelési hitelkezelési díjat tartozik fizetni, melyek a hiteldíj részei.

A rendelkezésretartási jutalék változó, jelenleg évi **1,5 %**

A kamat változó, jelenleg évi

3 havi BUBOR 3,0 %

A hitelkezelési díj változó, jelenleg évi

0,5 %

Egyéb díjtétel:

Szerződéskötési díj: a szerződött összeg 1,05%-a, melynek megfizetése legkésőbb a szerződéskötéskor esedékes.

9.

Az OTP Bank Nyrt. jogosult a kamatok, díjak, jutalékok és a hitelkezelési díj mértékét egyoldalúan megváltoztatni, továbbá a hitelkonstrukció alkalmazását átmenetileg felfüggeszteni, illetve megszüntetni. A változtatásra, felfüggesztésre, illetve megszüntetésre különösen akkor kerül sor, ha a banki szabályozórendszer, a banki forráshelyzet, a banki hitelkereslet, a pénzüpi kamatláb, a jegybanki alapkamat, az állampapírok hozama, és az OTP Bank Nyrt. üzletpolitikája megváltozik. Az OTP Bank Nyrt. a változtatásról, felfüggesztésről és a megszüntetésről Hirdetmény útján értesíti az Adóst.

10.

A három hónapos diszkont kincstárjegyhez, ill. a három hónapos BUBOR-hoz kötött hiteleknel, az OTP Bank Nyrt. a kamatot kamatperiódusokra állapítja meg. Az első kamatperiódus a szerződés aláírásának napjától - a szerződés aláírásával érintett - naptári negyedév végéig tart, az ezt követő kamatperiódusok pedig negyedéves időtartamúak. Az új kamat-megállapításra a naptári negyedév végét megelőző ötödik munkanapon kerül sor, és az újabb kamatláb a következő naptári negyedév első napjától érvényes. A kamat-megállapítás alapja a kamat-megállapítást megelőző aukción kialakult három hónapos diszkont kincstárjegy átlagos hozama, ill. a kamat-megállapítást megelőző napon jegyzett három hónapos BUBOR kamatláb mértéke.

A kamatkedvezmény mértéke, ill. a kamat három hónapos diszkont kincstárjegyhez, vagy három hónapos BUBOR kamatlábhoz, mint referencia- kamatlábhoz való kötése a hitel esetleges újratárgyalása, ill. az adósminősítés-, a pénzüpi helyzet-, a referencia kamatláb jelentősebb változása, központi kamat-felülvizsgálat vagy üzletpolitikai változás esetén felülvizsgálatra kerül, melynek eredményeként az OTP Bank Nyrt. jogosult egyoldalú nyilatkozattal a nyújtott kedvezmény, ill. a kamat három hónapos diszkont kincstárjegyhez, vagy a három hónapos BUBOR-hoz kötésének visszavonására.

11.

A kamat, a hitelkezelési díj és a rendelkezésre tartási jutalék megfizetése negyedévenként, a negyedév utolsó munkanapján esedékes, illetve a lejárat napján, ha a kölcsön visszafizetésének határideje negyedév közben jár le.

Az Adós felhatalmazza az OTP Bank Nyrt.-t arra, hogy a kölcsön és járulékaik esedékes törlesztőrésztelével a költségvetési elszámolási számláját és/vagy az állami hozzájárulások számláját az előnyösen rangsorolt tételek után, de minden más megbízás teljesítése előtt megterhelje.

12.

A tőketartozás késedelmes törlesztése, valamint a hiteldíj késedelmes megfizetése esetén a késedelem időtartamára az OTP Bank Nyrt. késedelmi kamat felszámítására jogosult. A kölcsöntőke késedelmes törlesztése esetén a késedelembe esés időpontjától az OTP Bank Nyrt. évi 6% késedelmi kamatot számít fel.

A hiteldíj (kamat, rendelkezésre tartási jutalék, hitelkezelési díj) késedelmes megfizetése esetén a késedelem idejére felszámításra kerülő késedelmi kamat mértéke: üzleti kamat + 6%.

13.

Valamennyi további - a 12. pontban nem említett - pénztartozás késedelmes megfizetése esetén az Adós köteles a késedelembe esés időpontjától késedelmi kamatot fizetni, melynek mértéke az üzleti folyószámlahitel mindenkor iránymadó kamata + 6%.

14.

Az OTP Bank Nyrt.-t a hitel visszafizetésének biztosítékként a következő biztosítékok illetik meg:

- az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 sz. támogatás engedélyezése kelt 1-2-13-4400-0232-8 sz. Engedélyezési szerződés alapján 1.sz. melléklet
- helyi adó bevételek engedélyezése a kelt 1-2-13-4400-0232-8 sz. Engedélyezési szerződés alapján 2.sz. melléklet

15.

Az OTP Bank Nyrt. a kölcsönszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha az Adós kölcsönszerződésben, valamint a szerződésre vonatkozó - 16. pontban említett jogszabályokban, ill. szabályzatokban foglalt bármely kötelezettségének nem tesz eleget. Felmondás esetén a fennálló kölcsöntartozás és járulékaik, valamint az egyéb költségeknek a megfizetése azonnal esedékessé válik.

16.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a hitelre és pénzforgalomra vonatkozó jogszabályok, az OTP Bank Nyrt. Általános Üzletszabályzatának és Üzleti Üzletszabályzatának rendelkezéseit, továbbá a bankszámlaszerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

17.

Adós a szerződés aláírásával tanúsítja, hogy az Általános Üzletszabályzat és az Üzleti Üzletszabályzat tartalmát megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek tekinti.

18.

Egyéb kikötések:

1) Adós vállalja, hogy amennyiben a beruházás műszaki és/vagy pénzügyi összetételében, határidejében a hitel rendelkezésre tartási ideje alatt bármilyen változás következik be, arról az OTP Bank Nyrt-t haladéktalanul tájékoztatja.

2) Adós kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel és járuléki megfizetését éves költségvetéseibe a hitel futamideje alatt betervezi és jóváhagyja.

3) Adós vállalja, hogy gazdálkodásával kapcsolatosan az OTP Bank Nyrt-hez rendszeres adatszolgáltatás keretében benyújtja:

- költségvetési rendeletét, annak módosításait, éves és évközi beszámolóját, zárszámadását könyvvizsgálói jelentésekkel együtt elfogadásukat követő 15 napon belül hiteles másolatban,
- negyedévente, a negyedévet követő hónap végéig az évközi beszámolóját, korosított vevő- és szállító kimutatását,

4) Adós tudomásul veszi, hogy ameddig az OTP Bank Nyrt-vel szemben tartozása áll fenn, a bankszámlaszerződés csak az OTP Bank Nyrt. előzetes írásbeli hozzájárulása mellett szüntethető meg. A költségvetési számlaforgalom OTP Bank Nyrt. hozzájárulása nélküli akár részleges áthelyezése is más szolgáltatóhoz, súlyos szerződésszegésnek minősül.

5) Az Adós köteles az OTP Bank Nyrt. részére haladéktalanul bejelenteni valamennyi, jelen szerződés biztosítékának értékében bekövetkezett bármely kedvezőtlen változást, továbbá pótfedezet nyújtására köteles az OTP Bank Nyrt. írásos felhívására, az OTP Bank Nyrt. által megjelölt határidőn belül és értékben. Adós tudomásul veszi, hogy a pótfedezet nyújtási kötelezettségének az OTP Bank Nyrt. felhívásában közölt határidőn belül és értékben nem tesz eleget, úgy az OTP Bank Nyrt. jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal felmondani.

6) Adós köteles a gazdálkodásában (vagyon helyzetében, likviditásában, adósságai mértékében és lejárataiban), illetve szervezetében (képviselő testület, polgármester, jegyző személyében, ügyvivő kijelölése, stb) bekövetkezett minden olyan változást haladéktalanul írásban közölni az OTP Bank Nyrt-vel, amely érinti vagy érintheti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítését. Az Adós tájékoztatási kötelezettsége fennáll a vezető tisztségviselők személyében történt változás esetén is.

7) Adós tudomásul veszi, hogy bármely, az OTP Bank Nyrt-n kívüli pénzügyi intézménnyel, belföldi vagy külföldi személlyel történő, kölcsön- vagy hitelszerződés, ezzel azonos gazdasági rendeltetésű szerződés megkötéséhez az OTP Bank Nyrt előzetes írásbeli hozzájárulására van szükség. Ilyen szerződésnek minősül különösen a pénzügyi intézmény, belföldi vagy külföldi személy szempontjából az Adóssal szembeni, a hitelintézetekre és pénzügyi vállalkozásokra vonatkozó 1996. évi CXII. törvényben (Hpt.) meghatározott kockázatvállalás. Az OTP Bank Nyrt a hozzájárulás megadására vonatkozó döntését a kérelem OTP Bank általi Nyrt kézhezvételétől számított 30 napon belül közli az Adóssal.

8) Az Önkormányzat képviselőtestülete által elfogadott intézkedési terv benyújtása legkésőbb 2013.10.30-ig, amely az adósságvállalás lezárása és a 2013. évi féléves ténylegesen teljesített költségvetési helyzet ismeretében tartalmazza a 2013. és az azt követő évek költségvetési egyensúlyát és a fennmaradó adósságszolgálat teljesítését biztosító intézkedéseket a számszaki eredmények, felelősök, határidők meghatározásával. Az Önkormányzat vállalja, hogy az intézkedések végrehajtásáról és azok eredményéről az OTP Bank Nyrt részére évente a költségvetési rendelet elfogadásával egyidejűleg írásos tájékoztatást nyújt, az OTPBank Nyrt végrehajtáshoz kapcsolódó véleményét, javaslatát mérlegeli, egyeztetni az OTP Bank Nyrt-vel.

9) Az ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 sz. támogatási szerződés módosításáról, megszüntetéséről, a támogatás felfüggesztéséről haladéktalanul tájékoztatja az OTP Bank Nyrt-t.

10) Adós feltétel nélkül, visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy az engedélyezett bevételt minden előzetes felszólítás nélkül az OTP Bank Nyrt. a hitel törlesztésére fordítsa.

11) Adós tudomásul veszi, hogy

- amennyiben a támogatási szerződés olyan pontjai kerülnek módosításra, amelyek érintik a banki finanszírozást is, úgy Adósnak előzetesen az OTP Bank Nyrt-vel is egyeztetnie kell, majd a módosított szerződés egy példányát az OTP Bank Nyrt. részére meg kell küldeni.

- amennyiben a támogatási határozat bármely pontját megsérti, az egyben a bankkal kötött hitelszerződés megsértését is jelenti

- amennyiben az Adós elveszti a támogatásra való jogosultságát, abban az esetben az Adós a már felhasznált hitelt köteles visszafizetni, illetve hozzájárul, hogy az OTP Bank Nyrt. az esedékes tartozás összegével bármely bankszámláját megterhelje.

12) Adós tudomásul veszi, hogy a támogatás fogadására megnyitott 11744144-15404761-10010110 sz. elkülönített számla a támogatás megérkezéséig zárolásra kerül.

Kelt: Nyíregyháza,

.....
Dankó Péter
KBC vezető

.....
Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető helyettes

OTP Bank Nyrt.

.....
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Adós

.....
Girus András
Pénzügyi ellenjegyző

OTP Bank Nyrt.

LEHÍVÓLEVÉL

A lehívó önkormányzata (Adós) neve/székhelye:
.....

Pénzforgalmi számlaszáma:

Az OTP Bank Nyrt.-vel év hó .. napján megkötött
..... Ft összegű hitelszerződés alapján jelen levelünkkel, a
hivatkozott szerződésben foglalt feltételek mellett, az abban foglalt hitelösszeg terhére
lehívunk

..... Ft.

azaz

..... Ft
összegű hitelt év hó .. napján a költségvetési elszámolási számlára történő
folyósítással.

Kelt:

.....
Önkormányzat cégszerű aláírása

Verziószám: 2243219/1

ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS - TERVEZET

amely létrejött

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: **4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.**
Törzsszám: **40476**
Adószám: **15732468-2-15**

(a továbbiakban: **Engedményező**),

és az

OTP BANK NYRT.

(1051 Budapest, Nádor u. 16., Fővárosi Bíróság Cg. 01-10-041585,
adószám: 10537914-4-44, csoport azonosító:17780010-5-44)

képviselőjében eljáró

Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1., Posta cím:
4401 Nyíregyháza, Pf: 49)

(a továbbiakban: **Bank**) között az alábbi feltételek mellett:**1.)**

Az adós, mint Engedményező a napján kelt 1-2-13-4400-0232-8 számú Hitelszerződésben (a továbbiakban: **Szerződés**) vállalt kötelezettségei teljesítésének biztosítékaként a Bankra engedményezi az OTP Bank Nyrt. –nél vezetett 11744144-15404761-10010110 számlára érkező ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0006 azonosítószámú támogatást. (a továbbiakban: **Követelések**). A Bank jogosult a Követelésekből az Engedményezőt terhelő, Szerződésből fakadó tartozásokat kielégíteni (a Követelések átszállása), ha az Engedményező részben vagy egészben nem teljesíti szerződésszerűen a Szerződésből fakadó (bármely) kötelezettségét (szerződésszegés). Ha a Követelések kötelezettjei a Bank kielégítési jogának gyakorlása során a Bank javára megfizetik a Követeléseket, akkor az Adósnak a Szerződésből fakadó tartozása a teljesített Követelések összegének erejéig megszűnik.

2.)

Az Engedményező tudomásul veszi, hogy – a Bank kielégítési jogának gyakorlását megelőzően – amennyiben a Követelés kötelezettjének teljesítésekor az Engedményező Szerződés szerinti valamennyi fizetési kötelezettsége még nem került maradéktalanul teljesítésre, azonban esedékes tartozása nem áll fenn a Bankkal szemben, akkor a Bank a jelen engedményezési szerződés 1.) pontjában meghatározott bankszámlára történt teljesítések összegét a Szerződésből fakadó, Engedményezőt terhelő tartozások biztosítékaként óvadékként zárolja, és jogosult azt – az óvadéokra irányadó szabályoknak megfelelően – az Engedményező Szerződés szerinti bármely tartozásának teljesítésére közvetlenül, bírósági végrehajtás mellőzésével felhasználni, amennyiben az Engedményező a Szerződés vonatkozásában szerződésszegést követ el.

Az Engedményező – a Bank kielégítési jogának gyakorlását megelőzően – a Bank egyetértésével jogosult akként is rendelkezni, hogy a Követelések kötelezettjei által a Bankhoz megfizetett és a Bank által óvadékként zárolt Követeléseket a Bank a Szerződés szabályai szerint az Engedményező Szerződésből fakadó fizetési kötelezettségeire számolja el.

3.)

Ha az Engedményező szerződésszerűen teljesítette a Szerződésből eredő összes kötelezettségét, akkor a Bank a Követeléseket visszaengedményezi, illetve jelen engedményezési szerződés 1.) pontjában megjelölt számlán jóváírta és ott a jelen engedményezési szerződés megszűnése időpontjában még nyilvántartott Követelések összegét az Engedményező rendelkezése szerint az Engedményező részére visszafizeti, amellyel egyidejűleg az engedményezési szerződés minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

4.)

Az Engedményező kijelenti, hogy a Követelések per-, teher- és igénymentesek és akkor is azok lesznek, amikor azok vonatkozásban a Bank kielégítési jogát gyakorolja. Az Engedményező köteles a Követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az ne veszélyeztesse a Követeléseknek a Bank javára történő megfizetését, köteles továbbá tájékoztatni a Bankot minden olyan tudomására jutott körülményről, amely kihat akár a Követelések fennállására, akár azok érvényesíthetőségére.

Az Engedményező - a Követelések erejéig - felelősséget vállal a Követelés kötelezettje által a Bankkal szemben érvényesített mindazokért a kifogásokért és beszámított ellenkövetelésekért, melyekkel a kötelezett a Követelés alapjául szolgáló jogviszonyra hivatkozva él.

5.)

Az Engedményező tudomásul veszi, hogy a jelen engedményezési szerződésbe foglalt engedményezés és a Követelések – Bank kielégítési jogának megnyílását megelőző – kötelezettek által Bankhoz történő teljesítése nem jelenti az Engedményező Szerződés alapján fennálló tartozásának teljesítését. Ha pedig

a) a Követelések kötelezettje a Követeléseket a Szerződés lejáratáig nem fizeti meg, vagy

b) a Követelések nem érvényesíthetők, vagy

c) a Követelések kötelezettje a Banknak súlyos érdeksérelmet okozó módon (pl. késve) teljesít, vagy

d) a Bank eláll a jelen engedményezés szerződéstől,

a Bank az Szerződés alapján fennálló jogait az Engedményezővel szemben jogosult érvényesíteni.

6.)

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az engedményezésre vonatkozó előírásai (328-330. §-ai), továbbá a Bank Általános Üzletszabályzat és Önkormányzati és Vállalkozói Üzletági Üzletszabályzata az irányadók. Adós kijelenti, hogy a Bank Általános Üzletszabályzata és Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltakat megismerte, és az abban foglaltakat elfogadja.

7.)

Egyéb kikötések: -

Kelt: Nyíregyháza,

.....
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.

.....
Girus András
Pénzügyi ellenjegyző

OTP BANK Nyrt.

Szerződésszám: 1-2-13-4400-0232-8
Előadó: Tamás József

2.sz. melléklet

ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS-TERVEZET
(központi költségvetésből származó, valamint adójellegű
önkormányzati bevételek engedményezésére)

amely létrejött
Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**
Székhely: **4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.**
Törzsszám: **40476**
Adószám: **15732468-2-15**

(továbbiakban: **Adós**),

és az

OTP Bank Nyrt.

(1051 Budapest V. ker. Nádor u. 16., Cégjegyzék száma:01-10-041585., törzsszám:
10537914. adószáma: 10537914-4-44, csoport azonosító száma: 17780010-5-44,
csoport közösségi adószáma: HU17780010)

képviselésében eljáró

Északkelet-magyarországi Régió Nyíregyházi Fiók (4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 1.)

(a továbbiakban: Bank) között az alábbi feltételek mellett:

1.)

Az Adós a 2013..... napján kelt 1-2-13-4400-0232-8 számú Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéseként a Bankra engedményezi helyi adóbevételeit annak érdekében, hogy a Szerződésből eredő tartozása az engedményezett követelésekből törlesztésre kerüljön.

2.)

Az Adós kijelenti, hogy az átruházott követelések per-, teher- és igénymentesek. Az Adós köteles az átruházott követelések kötelezettjeivel szemben fennálló kötelezettségeit olyan gondossággal teljesíteni, hogy az ne veszélyeztesse a követeléseknek a Bank javára történő megfizetését, köteles továbbá tájékoztatni a Bankot minden olyan tudomására jutott körülményről, amely kihat akár a követelés fennállására, akár annak érvényesíthetőségére. Az Adós tudomásul veszi, hogy a követeléseknek a Bankra történő engedményezése nem érinti az engedményezett követelésének kötelezettjeivel szemben fennálló, illetve a későbbiekben keletkező kötelezettségeit.

3.)

Adós - az engedményezett összeg erejéig - felelősséget vállal az engedményezett követelés kötelezettje által a Bankkal szemben érvényesített mindazokért a kifogásokért és beszámított ellenkövetelésekért, melyekkel a kötelezett az engedményezett követelés alapjául szolgáló jogviszonyra hivatkozva él.

4.)

A jelen szerződésbe foglalt engedményezés nem érinti az Adósnak a Bankkal szemben az 1.) pontban megjelölt Szerződés alapján fennálló kötelezettségeit és a Banknak az Adóssal szemben fennálló jogait. Ha az engedményezett követelés kötelezettje a tartozását az 1.) pontban megjelölt Szerződésben megjelölt esedékességig a Bank részére nem fizeti meg, a Bank a Szerződés alapján fennálló jogait az Adóssal szemben érvényesítheti.

Ha az engedményezett követelés kötelezettje a Bank javára megfizeti az engedményezés alapjául szolgáló tartozását, akkor az Adósnak az 1.) pont szerinti Szerződésből fakadó tartozása a teljesített összeg erejéig megszűnik.

Adós hozzájárul ahhoz, hogy a kölcsön (vagy részlete) esedékessé válása előtt az engedményezés alapján befolyó összeget a Bank előtörlesztésként kezelje és ezzel az összeggel a számláját külön megbízás nélkül megterhelje.

5.)

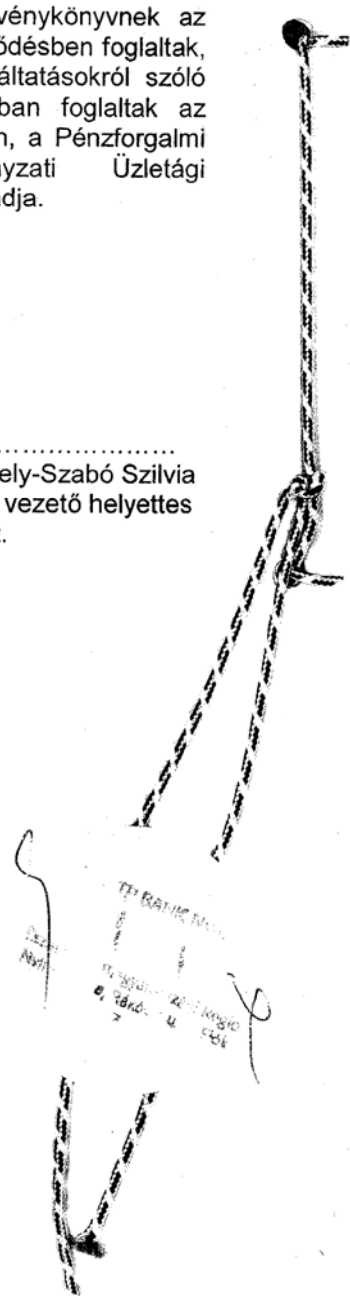
A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az engedményezésre vonatkozó előírásai (328-330.§-ai), a bankszámlaszerződésben foglaltak, továbbá a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi Szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és az Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltak az irányadók. Az Adós kijelenti, hogy a Bank Általános Üzletszabályzatában, a Pénzforgalmi Szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatában és Önkormányzati Üzletági Üzletszabályzatában foglaltakat megismerte, és az abban foglaltakat elfogadja.

Kelt: Nyíregyháza,

.....
Dr. Fülöp Erik
polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
Dankó Péter Székely-Szabó Szilvia
KBC vezető KBC vezető helyettes
OTP Bank Nyrt.

.....
Girus András
Pénzügyi ellenjegyző



Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum szakmai támogatásának (ALFA) megpályázásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Dr. Tóth Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy az előzetesen kiküldött előterjesztésben az szerepelt, hogy a Vasvári Pál Múzeum bruttó 15 Mft szakmai támogatásból kívánja a kiállításokat megvalósítani. Időközben ez az összeg lecsökkent nettó 3 Mft-ra még pedig azért, mert az elmúlt képviselő-testületi ülésen döntött a testület arról, hogy a Vasvári Pál Múzeum működési engedélyének módosítását kezdeményezzék. Jelenleg a Múzeum közérdekű múzeum besorolás alatt áll, ezért kell ezt területi Múzeumra módosítani. Az engedélyezési eljárás jelenleg még folyamatban van. A szakmai támogatás igénybevételére biztosított pénzüsszeg eltér a területi Múzeum, illetőleg a közérdekű muzeális gyűjtemény besorolás tekintetében, így a Vasvári Pál Múzeum kisebb összegre tud pályázni, emiatt került sor erre a tájékoztatásra. Továbbá elmondta, hogy ez az összeg önerőt nem igényel. Végezetül javasolta, hogy a határozat-tervezet „A” alternatíváját fogadja el a képviselő-testület, valamint a 4. pontot kérte törölni.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet „A” alternatívájának elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet „A” alternatívájának elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője:

Reményei szerint a jövőben is lehetőség nyílik majd arra, hogy pályázhasson a Vasvári Pál Múzeum. Elmondta, hogy azt javasolták, hogy mindenképpen pályázzon a Múzeum a 2014. évben is.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a határozat-tervezetet "A" alternatívájáról, mely szerint a képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Vasvári Pál Múzeum (4440 Tiszavasvári, Kálvin u. 7. szám) a települési önkormányzatok által fenntartott muzeális intézmények szakmai támogatásának 2013. évi szabályairól szóló 40/2013. (VI.7.) EMMI rendeletben meghatározott állandó kiállítások előkészítésére, létrehozására, teljes körű felújítására vagy korszerűsítésére – különös tekintettel a közönség számára eddig nem hozzáférhető műtárgyak bemutatására – pályázatot nyújtson be.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
173/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata

a Vasvári Pál Múzeum szakmai támogatásának (ALFA) megpályázásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

1./ Hozzájárul ahhoz, hogy a Vasvári Pál Múzeum (4440 Tiszavasvári, Kálvin u. 7. szám) *a települési önkormányzatok által fenntartott muzeális intézmények szakmai támogatásának 2013. évi szabályairól szóló 40/2013. (VI.7.) EMMI rendeletben meghatározott* állandó kiállítások előkészítésére, létrehozására, teljes körű felújítására vagy korszerűsítésére – különös tekintettel a közönség számára eddig nem hozzáférhető műtárgyak bemutatására – pályázatot nyújtson be.

2./ Felkéri a polgármestert, hogy döntéséről tájékoztassa a Vasvári Pál Múzeum vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

3./ Felkéri a Vasvári Pál Múzeum vezetőjét, hogy a pályázat elbírálásának eredményéről tájékoztassa a polgármestert.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Vasvári Pál Múzeum vezetője

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás részére biztosított finanszírozási előleg 2013. június hó utolsó munkanapján munkabér fizetésére történő felhasználásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
174/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás részére biztosított finanszírozási előleg
2013. június hó utolsó munkanapján munkabér fizetésére történő felhasználásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás) részére a 121/2012.(V.24.) Kt. számú és a 12/2013.(I.31.) Kt. számú határozatai alapján biztosított finanszírozási előleggel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Hozzájárul a finanszírozási előleg 2013. június utolsó munkanapján munkabér fizetésére történő felhasználásához az alábbiak szerint:
 - Amennyiben a Társulás tiszavasvári intézményei pénzmaradványa egyáltalán nem nyújt fedezetet a jelzett munkabér kifizetésére, az előleg felhasználható e célra, visszafizetése a Társulás pénzmaradványának elszámolásakor kell, hogy megtörténjen.
 - Ha teljes összegben fedezetet nyújt a munkabér kifizetésére a pénzmaradvány, akkor az előleget a Társulás az érvényben lévő megállapodás alapján köteles visszafizetni.
 - Ha a fent hivatkozott előlegből részösszeg felhasználása válik munkabér kifizetésére szükségessé, akkor a felhasznált összeg az egyes bekezdésben leírtak szerint kerüljön visszafizetésre, a fennmaradó összegre a kettes bekezdésben leírtak az irányadóak.
2. Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról tájékoztassa a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás elnökét.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (11.np.):	Jelentés a polgármester két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester

Ezt követően Dr. Fülöp Erik polgármester beszámolt a két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról a képviselők számára, az alábbi táblázatba foglaltaknak megfelelően:

Jelentés a polgármester két Képviselő- testületi ülés között végzett munkájáról

Ssz.			
1.	2013. május 24.	Vásárhelyi László Alapfokú Művészeti Iskola	Néptánc csoportok vizsgálja
2.	2013. május 25.	18. "Mozgás Határok Nélkül" Sportvetélkedő a Városi Sportcsarnokban	
3.	2013. május 27.	Hankó László Zeneiskola	Hangverseny
4.	2013. május 27.	Krasznainé dr. Csikós Magdolna a Városi Kincstár intézményvezetője	Aktuális kérdések megbeszélése
5.	2013. május 28.	Budapest- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hatóság	A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszűnésével kapcsolatos tárgyalás
6.	2013. május 29.	Cselényi János közmunkaprogram vezető	Útfelújítással kapcsolatos megbeszélés
7.	2013. május 29.	Gutay Tibor gyógyszerész	Aktuális kérdések megbeszélése
8.	2013. május 29.	HBVSZ Zrt.- Hajdúböszörmény	Felügyelő Bizottsági ülés
9.	2013. május 29.	Mizser Zsolt-Tiszadada polgármestere	Közös Támogató Szolgálattal kapcsolatos megbeszélés
10.	2013. május 29.	"Őszikék" Idősek és Egyedülállók Egyesülete	Társklub köszöntés
11.	2013. május 30.	LEADER elnökségi ülés	
12.	2013. május 30.	LEADER HACS	
13.	2013. május 30.	Rendkívüli képviselő-testületi ülés	
14.	2013. május 31.	Városi Horgászverseny	
15.	2013. június 03.	Polgármesteri fogadónap	
16.	2013. június 04.	Szabó Zoltán a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatója	Közös mezőgazdasági program és földterületek hasznosításával kapcsolatos megbeszélés
17.	2013. június 04.	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsulása	
18.	2013. június 04.	Trianon megemlékezés	

19.	2013. június 05.	Kovács Miklós a Kelet- Környezet Kft. ügyvezetője valamint a Tiszamelléki Mélyépítő Kft. ügyvezetője	Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Kelet - Környezet Kft. együttműködési lehetőség
20.	2013. június 05.	Simon Éva a TISZATÉR Társulás munkatársa	LEADER pályázatokkal kapcsolatos megbeszélés
21.	2013. június 05.	Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Nyíregyházi Kirendeltsége	Szociális intézmények engedély beszerzés
22.	2013. június 05.	Budapest- Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hatóság	Engedélyeztetés
23.	2013. június 05.	Vasvári Pál Társaság	Kabay János Emlékhét
24.	2013. június 05.	"Vidám Forgatag" Vasvári Pál Iskolai Egység	Művészeti bemutató
25.	2013. június 06.	Azerbajdzsáni delegáció fogadása	
26.	2013. június 06.	Vasvári Pál Múzeum	Kabay János Emlékhét
27.	2013. június 07.	LEADER	Egyeztetés
28.	2013. június 07.	LEADER	Bíráló Bizottsági ülés
29.	2013. június 07.	Magiszter Alapítványi Óvoda	Ballagási ünnepség
30.	2013. június 07.	Gólyahír Ifjúsági Tábor	Búcsúztató- Bákai Tiborné
31.	2013. június 08.	Öhönforgató Verseny és Néptánc Találkozó	
32.	2013. június 09.	Dunakeszi	Országzászló avatás
33.	2013. június 10.	"A lélek rezdülései"- Városi Könyvtár	Felolvasó est
34.	2013. június 10.	Találkozások Háza	Rajz és festészeti kiállítás megnyitója
35.	2013. június 12.	Budapest- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hatóság	A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszűnésével kapcsolatos tárgyalás
36.	2013. június 12.	Rendkívüli képviselő-testületi ülés	
37.	2013. június 14.	Tiszavasvári Általános Iskola Kabay János Iskolai Egység	Ballagási ünnepség
38.	2013. június 14.	Magiszter Alapítványi Iskola	Ballagási ünnepség
39.	2013. június 18.	Találkozások Háza	Munkáltatói értekezlet
40.	2013. június 18.	László Zoltán- Alkaloida Vegyészeti Gyér nevében	Lakótelepi ivóvízellátó rendszer átadás-átvételével kapcsolatos megbeszélés

41.	2013. június 18.	Fejes László az Alkaloida "Lombik" Horgász Egyesület elnöke	Aktuális kérdések megbeszélése
42.	2013. június 18.	Nácsa Balázs a TISZATÉR Társulás ügyvezetője	LEADER pályázatokkal kapcsolatos megbeszélés
43.	2013. június 18.	Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője	ALFA pályázatokkal kapcsolatos megbeszélés
44.	2013. június 20.	Városi Televízió	Interjú
45.	2013. június 20.	Hircsu Mihály	Óvoda felújítással kapcsolatos megbeszélés
46.	2013. június 20.	Pál Fitnesz megrendezésében egy sportvetélkedő, illetve fekvő nyomó testépítő és erőemelő verseny	
47.	2013. június 20.	Záró vacsora a Labdarúgó Szakosztállyal	
48.	2013. június 24.	Szabó András a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. Tiszavasvári Üzemigazgatóságának ügyvezetője	Pályázati lehetőségek
49.	2013. június 24.	Csomós Zsolt	Nyertes vállalkozói pályázattal kapcsolatos megbeszélés, HÉSZ módosítással kapcsolatos megbeszélés
50.	2013. június 25.	Belügyminisztérium munkatársai	Közmunka, mezőgazdasági projekt ellenőrzése

A Képviselő-testület elfogadta Dr. Fülöp Erik polgármester jelentését a két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.

Tárgy (12.np.):	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
175/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

A	27/2012.(II.9.)	Kt. sz. határozat
	97/2012.(IV.26.)	Kt. sz. határozat
	134/2012.(VI.28.)	Kt. sz. határozat
	157/2012.(VII.12.)	Kt. sz. határozat
	197/2012.(IX.13.)	Kt. sz. határozat
	200/2012.(IX.13.)	Kt. sz. határozat
	214/2012.(IX.13.)	Kt. sz. határozat
	225/2012. (X.25.)	Kt. sz. határozat
	260/2012. (XI.29.)	Kt. sz. határozat
	294/2012. (XII.12.)	Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
21/2013.(VI.28.) önkormányzati
rendelete

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013.(II.15.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján - a Tiszavasvári Város Önkormányzata Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendeletben biztosított véleményezési jogkörében illetékes Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013(II.15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évi költségvetését:

- a) **2 405 022** E Ft költségvetési bevétellel
- b) **2 458 607** E Ft költségvetési kiadással
- c) 53 585 E Ft költségvetési hiánnyal, ebből:
 - ca) 38 840 E Ft működési hiánnyal
 - cb) 14 745 E Ft felhalmozási hiánnyal
- d) 443 090 E Ft finanszírozási bevétellel
- e) 389 505 E Ft finanszírozási kiadással
- f) 53 585 E Ft finanszírozási többlettel, ebből:
 - fa) 46 051 E Ft működési többlettel

fb) 7 534 E Ft felhalmozási többlettel
állapítja meg.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2012.(II.15.) önkormányzati rendelet 3. § (1) h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

h) Az önkormányzat a kiadások között **13 019** E Ft általános, 14 837 E Ft céltartalékot állapít meg. A tartalékkal való rendelkezés jogát a Tiszavasvári Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak kivételével képviselő-testület fenntartja magának.

3.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 4/2013.(II.15.) önkormányzati rendelet 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 6., 9., 11., 12., 13., melléklet helyébe e rendelet 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. melléklete, 1.táj., 4.táj., 5. tájékoztató tábla helyébe a rendelet 11. 12. 13. melléklete lép.

4.§ (1) Ez a rendelet 2013. június 29-én lép hatályba és 2013. június 30-án hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
j e g y z ő

Kihirdetve: 2013. június 28-án

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

1. melléklet a 21/2013. (VI.28.) önk. rendelethez
1.1. melléklet a 4/2013. (II.15.) önk. rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Képz. keretben

Sor- szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	644 182
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)	287 166
2.1.	Helyi adók	279 191
2.2.	Illetékek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	7 800
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	175
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	331 416
3.1.	Áru- és készletértékesítés	15 000
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	6 249
3.3.	Bérleti díj	79 909
3.4.	Intézményi ellátási díjak	101 025
3.5.	Alkalmazottak térítése	1 836
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések	30 317
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	25
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	77 085
4.	II. Átvett pénzeszközök	25 600
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	948 667
5.1.	Normatív hozzájárulások	15 507
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	800 726
5.3.	Központosított előirányzatok	19 539
5.4.	Kiegészítő támogatás	96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	215 993
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	760 648
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	499 877
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	34 900
6.1.2.	Helyi, rezszei önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 235
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	3 205
6.1.4.	EU támogatás	68 023
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	392 514
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	260 771
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, rezszei önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	2 040
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	14 509
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	790
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	13 719
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	37 016
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	37 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
9.	VII. Kölcsön visszatérítése	
10.	REZSZEI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	2 405 022
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	443 090
11.1.	Hány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	40 313
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	40 313
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásból származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	402 777
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	390 055
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	12 722
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)	2 848 112
13.	IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	2 848 112

1. melléklet a 21/2013. (VI.28.) önk. rendelethez
1.1. melléklet a 4/2013. (II.15.) önk. rendelethez

Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVRT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	2 105 902
1.1.	Személyi juttatások	729 028
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	138 827
1.3.	Dologi kiadások	688 240
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	529 807
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	262 712
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	186 646
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	47 348
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Karam kiadások	33 101
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	324 849
2.1.	Beruházások	236 037
2.2.	Felújítások	108 352
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	10 440
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakáspítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	27 856
3.1.	Általános tartalék	13 019
3.2.	Céltartalék	14 837
4.	IV. Költsön nyújtása	
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	2 458 607
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)	389 505
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)	371 086
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 086
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)	18 409
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökéletesítés kiadása	
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	2 848 112
8.	VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	2 848 112

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-33 585
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

KÜLSŐ FORRÁS BEVONÁSÁVAL – HITEL, KÖLCSÖN - FINANSZÍROZHATÓ HIÁNY ÖSSZEGE

4. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	2013. évi költségvetésből fedezhető működési hiány (2.1. melléklet 3. oszlop 27. sor)	376 607
2.	2013. évi költségvetésből fedezhető felhalmozási hiány (2.2. melléklet 3. oszlop 30. sor)	26 170
3.	2013. évi költségvetésből fedezhető összes hiány (1+2)	402 777

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

5. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	53 585
1.1.	Finanszírozási bevételek (1. melléklet 1. sz. táblázat 11. sor)	443 090
1.1.1.	1.1-ből: Működési és felhalmozási bevételek (2.1. melléklet 2. sz. oszlop 22. sor)	417 147
1.1.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (2.2. melléklet 2. sz. oszlop 23. sor)	25 943
1.2.	Finanszírozási kiadások (1. melléklet 2. sz. táblázat 6. sor)	389 505
1.2.1.	1.2-ből: Működési és felhalmozási kiadások (2.1. melléklet 4. sz. oszlop 22. sor)	371 086
1.2.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (2.2. melléklet 4. sz. oszlop 23. sor)	18 409

**Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

2. mell. a 21/2013.(VI.28.) önk. rend.-hez
1.2. melléklet a 4/2013. (II.15.) önk. rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	186 404
2.	II. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)	75
2.1.	Helyi adók	
2.2.	Illetékek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	75
3.	III. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	160 729
3.1.	Áru- és készletértékesítés	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	5 424
3.3.	Bérleti díj	22 656
3.4.	Intézményi ellátási díjak	25 525
3.5.	Alkalmazottak térítése	1 436
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	33 501
3.7.	Működési célú hozam- és kamabevételek	
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	72 167
4.	II. Átvettelt központi adók	25 600
5.	III. Támogatások, kiadások (5.1.+...+5.8.)	869 044
5.1.	Normatív hozzájárulások	15 507
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	541 657
5.3.	Központosított előirányzatok	8 586
5.4.	Kiegészítő támogatás	96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és cél támogatások	
5.7.	Vias maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	206 392
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	319 807
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	317 767
6.1.1.	Társadalombiztosítási pénzügyi alapról átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.1.4.	EU támogatás	
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	317 767
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	2 040
6.2.1.	Társadalombiztosítási pénzügyi alapról átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	2 040
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	13 909
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	190
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	13 719
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	1 016
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	1 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
9.	VII. Költsön visszatérítése	
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	1 390 180
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	40 313
11.1.	Hány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	40 313
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	40 313
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Bevétel visszavonásából származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Hány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)	1 430 493
13.	IX. Független, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)	1 430 493

Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Észirányban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	1 587 751
1.1.	Személyi juttatások	582 296
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	120 587
1.3.	Dologi kiadások	435 969
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	448 899
1.6.	- az 1.5-ből - Lakosságok juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	258 212
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	161 632
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	29 055
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkiadások	
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	19 064
2.1.	Beruházások	8 624
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	10 440
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Államháztartáson belüli tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	IV. Kölcsön nyújtása	
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	1 606 815
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)	
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1+...+6.1.7.)	
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú beföldli, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Beállítás elhelyezése	
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1+...+6.2.8.)	
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Beállítás elhelyezése célú beföldli, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Beállítás elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing kötelezettség törlesztés kiadása	
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	1 606 815
8.	VI. Független, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 606 815

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Észirányban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-216 635
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

3. mell. a 21/2013. (VI.28.) önk. rend.-hez
1.3. mell. a 4/2013. (II.15.) önk. rend.-hez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	457 778
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)	287 001
2.1.	Helyi adók	279 191
2.2.	Illetékek	
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	7 800
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	100
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	170 687
3.1.	Aru- és készletértékesítés	15 000
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	825
3.3.	Bérelti díj	57 253
3.4.	Intézményi ellátási díjak	75 500
3.5.	Alkalmazottak térítése	350
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	16 816
3.7.	Működési célú hozam- és kamabevételek	25
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	4 918
4.	II. Átmenetelt központi adók	
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	79 623
5.1.	Normatív hozzájárulások	
5.2.	Felhasználási köztétellel járó normatív támogatás	59 069
5.3.	Központosított előirányzatok	10 953
5.4.	Kiegészítő támogatás	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Cinzeft és célhámozatások	
5.7.	Vis maior támogatás	
5.8.	Egyéb támogatás	9 601
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	440 641
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	182 110
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	34 900
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 235
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	3 203
6.1.4.	EU támogatás	68 023
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	74 747
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	258 731
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	600
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	600
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	36 000
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	36 000
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
9.	VII. Közfőn visszatérőse	
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	1 014 842
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	402 777
11.1.	Háony belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	
11.1.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
11.1.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
11.1.3.	Betét visszavonásból származó bevétel	
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	
11.2.	Háony külső finanszírozásnak bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	402 777
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	390 055
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	12 722
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek	
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)	1 417 619
13.	IX. Fügőő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (12+13)	1 417 619

Tiszavasvári Önkormányzat
2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

3. mell. a 21/2013. (VI.28.) önk. rend.-hez
1.3. mell. a 4/2013. (II.15.) önk. rend.-hez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2013. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	518 151
1.1.	Személyi juttatások	146 732
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 240
1.3.	Dologi kiadások	252 271
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	80 908
1.6.	- az 1.5-ből - Lakosságok juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	4 500
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	25 014
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	18 293
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.11.	- Kamatkiadások	344
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	305 785
2.1.	Beruházások	197 433
2.2.	Felújítások	108 352
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
2.7.	- Lakástámogatás	
2.8.	- Lakásépítés	
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)	27 856
3.1.	Államháztartás tartalék	13 019
3.2.	Céltartalék	14 837
4.	IV. Kölcsön nyújtása	
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	851 792
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2.)	389 505
6.1.	Működési célú finanszírozás kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)	371 096
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 096
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése	
6.1.6.	Forgatási célú beföldli, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Beállítás elhelyezése	
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)	18 409
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése	
6.2.6.	Beállítás elhelyezése célú beföldli, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Beállítás elhelyezése	
6.2.8.	Pénzügyi lízing többlet törlesztés kiadása	
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	1 241 297
8.	VI. Független, kiegyenlítő kiadások	
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+8)	1 241 297

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	163 050
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2013. évi előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Közhatalmi bevételek	287 166	Személyi juttatások	729 028
2.	Intézményi működési bevételek	331 416	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	158 827
3.	Átengedett központi adók	25 600	Dologi kiadások	688 240
4.	Támogatások, kiegészítések (működési célú)	948 667	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	499 877	Egyéb működési célú kiadások	529 807
6.	- 5.-ből: EU támogatás	68 023	Tartalékok	26 454
7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	790	Kölcsön nyújtása	
8.	Kölcsön visszatérülés (működési célú)			
9.	Egyéb bevételek			
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	2 093 516	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	2 132 356
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	33 329	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	33 329	Likviditási hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	371 096
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)	383 818	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Hitelek, kölcsönök felvétele	371 096	Betét elhelyezése	
21.	Támogatást megelőlegező rövid lejáratú hitel	12 722		
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+...+21)	417 147	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	371 096
23.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+22)	2 510 663	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+22)	2 503 452
24.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (23+24)	2 510 663	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+24)	2 503 452
26.	Költségvetési hiány:	38 840	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	376 607	Tárgyévi többlet:	-

2.1. melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

5. melléklet a 21/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelethez
2.2 mell.a 4/2013.(II.15.) rend.-hez

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2013. évi előirányzat	Megnevezés	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	37 016	Beruházások	206 057
2.	Önkormányzatot megillető vagyoni ért. jog értékesítése, hasznosítása		Felújítások	108 352
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Egyéb felhalmozási kiadások	10 440
4.	Címzett és céltámogatások		3.-ból: - Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson belül	
5.	Vis maior támogatás		- Felhalmozási célú pe. átadás államháztartáson kívül	10 440
6.	Támogatások, kiegészítések (felhalmozási)		- Pénzügyi befektetések kiadásai	
7.	Egyéb központi támogatások		- Lakástámogatás	
8.	Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	260 771	- Lakásépítés	
9.	- ebből: EU támogatás	258 731	- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek	
10.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	13 719	- EU-s forrásból megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	
11.	Kölcsön visszatérülés		Tartalékok	1 402
12.			Kölcsön nyújtása	
13.	Költségvetési bevételek összesen:	311 506	Költségvetési kiadások összesen:	326 251
14.	<i>Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>6 984</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 984	Hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	18 409
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	<i>Hány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>	<i>18 959</i>	Betét elhelyezése	
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	18 959	Pénzügyi lízing tökérsz törlesztés kiadása	
22.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
24.	Értékpapírok kibocsátása			
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
26.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	25 943	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+25)	18 409
27.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (13+26)	337 449	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (13+26)	344 660
28.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	
29.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (27+28)	337 449	KIADÁSOK ÖSSZESEN (27+28)	344 660
30.	Költségvetési hiány:	14 745	Költségvetési többlet:	-
31.	Tárgyévi hiány:	26 170	Tárgyévi többlet:	-

2.2 melléklet a 4/2013. (II.15.) önkormányzati rendelethez

6. mell. 21/2013.(VI.28.) önk. rendelethez
6. melléklet a 4/2013. (II.15.) önk. rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2012. XII.31-ig	2013. évi előirányzat	2013. évtutáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Tiszavasvári Város belterületi vízrendezése	118 236	2013		118 236	
6 db szennyvízbekötés az üdülő területén	717	2013		717	
EOI tervek	2 286	2013		2 286	
Városrehabilitációval kapcsolatos tervek elkészítése	13 226	2013		13 226	
Tervek, programok	3 989	2013		3 989	
Közfoglalkoztatás keretében gépek, felszerelések b.	2 040	2013		2 040	
Ügyviteli, számítástechnikai eszközök beszerzése	800	2013		800	
V. P.Múzeum felúj., akadályment., korszer. TIOP 1.2.2.	54 987	2013		54 987	
V.P. Múzeum szoftverek, eszk. beszerz. TÁMOP 3.2.3.	1 377	2012	736	641	
VK - új strukt. honlap kif., notebook besz. TÁMOP 3.2.4.	2 198	2013		2 198	
Villamos energia hál. fejl. a Tiszavasvári Ált.Isk-ban	823	2012		823	
FOTON kistraktorhoz fülke és hótoló adatper beszerzése	1 016	2013		1 016	
Városi zöldter-hez kapcs. építm. lét., eszk. beszerz.	3 000	2013		3 000	
Rotációs kapa beszerzése	228	2013		228	
Térfigyelő kamerarendszer kiépítése	1 270	2013		1 270	
TISZEK 2013. II. félév beruházás	600	2013		600	
ÖSSZESEN:	206 793		736	206 057	

**Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének
bevételei és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szemnyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			13 419		6 984	20 403		717	10 440			11 157
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése						0	17 517		690			18 207
Talaj és talajvíz szennyeződésmntesítése			8 493			8 493	1 651					1 651
Lakó- és nem lakóépület építés			107 234			107 234	14 706	124 113				138 819
Út-autópálya építés						0						0
Egyéb m.n.s. ép.-Belt. Vízrendezés, térfigy.kamera			114 316			114 316	8 782	119 506				128 288
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0	9 370					9 370
Városi és elővárosi közúti személyszállítás						0			2 682			2 682
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása						0						0
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0	707					707
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 080					5 080	8 645					8 645
Önkormányzati jogalkotás						0	14 566					14 566
Zöldterület kezelés						0	300					300
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.						0						0
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége						0						0
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	312 591	0				312 591			0			0
- Helyi adók és bírság	281 191					281 191						0
- Gépjárműadó	25 600					25 600						0
- Talajterhelési díj, helyszíni bírság	5 800					5 800						0
Önk.képviselőválasztáshoz kapcs.tev.						0						0
Egyéb m.n.s.közösségi társadalmi tev.tám.	0					0	0	0	7 091	0	0	7 091
- Tűzoltóság támogatása						0			1 500			1 500
- Polgárőrség támogatása						0			600			600
Egyéb támogatások									4 991			4 991
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0	32 197					32 197
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások	100		600			700	14 121	3 989				18 110

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe. átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n. bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe. átv.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Önk., többé. kistérségi társulások elszámolásai	878 275	0	0			887 149	21 077	0	0	0	0	21 077
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak. ért. bev.	69 331					69 331	12 203					12 203
- Állami támogatás	808 944				8 874	817 818	8 874					8 874
Finanszírozási műveletek				402 777	13 511	416 288	32		422 606	27 856		450 494
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0			1 048 811			1 048 811
A polgári védelem ágazati feladatai			554			554	1 094					1 094
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0	762					762
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység	3 205					3 205	11 353		134 240			145 593
Kábítószér megelőzés programjai						0						0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás			184			184	3 136		40 091			43 227
Önk. szociális támogatások finanszírozása			210 892			210 892						0
Rendszeres szociális segély						0						0
Időskorúak járadéka						0						0
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0						0
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0						0
Ápolási díj alanyi jogon						0						0
Ápolási díj méltányossági alapon						0		4 500				4 500
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0						0
Óvodáztatási támogatás						0						0
Átmeneti segély						0		2 000				2 000
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0		1 200				1 200
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0						0
Közgyógyellátás						0						0
Köztetetés	1 500					1 500			2 000			2 000
Civil szervezetek működési támogatása						0		4 500				4 500
Közfoglalkoztatás			248 457			248 457	247 658	2 040				249 698
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		36 000				36 000						0
Versenysport-tevékenység és támogatása						0		6 300				6 300
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység						0						0
Központi költségvetési befizetések						0						0
Összesen:	1 200 751	36 000	704 149	402 777	20 495	2 373 046	407 674	250 365	1 264 545	422 606	27 856	2 373 046
- Le: intézményi támogatás								1 048 811				1 048 811
ÖSSZESEN:	1 200 751	36 000	704 149	402 777	20 495	2 373 046	407 674	250 365	215 734	422 606	27 856	1 324 235

***Az önkormányzat intézményeinek
2013. évi költségvetése (a Polgármesteri Hivatal nélkül)***

Intézmények megnevezése	BEVÉTELEK			KIADÁSOK					
	Saját	Önkorm.	Előir.	Személyi	Szem. jutt.	Dologi	Ellátottak	Felhalm.	Előir.
	bevételek	finansz.	összesen	juttatás	járulécai	kia.d.	pénzb. jutt.	kia.d.	össz.
- Városi Kincstár (saját)	114 125	159 085	273 210	46 713	12 204	213 470		823	273 210
- Városi Kincstár (közmunka)	76 715	25 799	102 514	60 781	8 200	29 289		4 244	102 514
- Egyesített Óvodai Intézmény	19 595	196 266	215 861	107 463	29 046	79 352			215 861
- Műv. Központ és Könyvtár	25 931	36 872	62 803	20 418	5 371	34 816		2 198	62 803
- Vasvári Pál Múzeum	97 484	10 663	108 147	15 618	4 084	32 817		55 628	108 147
- TISZEK	124 070	170 063	294 133	143 627	37 654	112 252		600	294 133
- Tiszavasvári Bölcsőde	4 845	19 014	23 859	14 741	3 863	5 255			23 859
Intézmények összesen:	462 765	617 762	1 080 527	409 361	100 422	507 251	0	63 493	1 080 527

Az önkormányzat és intézményeinek engedélyezett álláshelyei

Intézmények megnevezése	Ellátot- tak száma	Eng. állás-helyek 2013.01.01
- Városi Kincstár (saját)		20,0
- Városi Kincstár (közmunka)		75,0
- Egyesített Óvodai Intézmény	405	49,0
- Műv. Központ és Könyvtár		9,5
- Vasvári Pál Múzeum		6,0
- Tiszavasvári Bölcsőde	60	20,5
- TISZEK	368	163,3
Polgármesteri Hivatal		42,0
Intézmények összesen	833	385,3
Önkormányzat		3,0
Önkormányzat -közfoglalkoztatott		214,0
Mindösszesen:	833	602,3

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2013. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

adatok eFt-ban

Megnevezés	Előirányzat
Általános tartalék	13 019
Céltartalékok:	
- Egyéb tartalék	1 500
- Normatíva visszafizetés miatti tartalék	4 185
- Önkormányzati létesítmények felújítási kerete F	1 289
Köztemető fenntartás	2 940
Lakásfelújítási Alap	2 921
Felhalmozási tartalék	2 002
Céltartalékok összesen:	14 837
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	27 856

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Tiszavasvári Önkormányzat
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

11.m. 21/2013.(VI.28.) önk. r.-hez
 I. táj. tábla a 4/2013.(II.15.) önk. r.-hez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2011. évi tény	2012. évi várható	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	988 148	1 034 150	644 182
2.	I/1. Közhatalmi bevételek (2.1.+...+2.4.)	235 209	289 974	287 166
2.1.	Helyi adók	167 891	251 071	279 191
2.2.	Illekek			
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	16 725	4 000	7 800
2.4.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	50 593	34 903	175
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	204 055	215 502	331 416
3.1.	Áru- és szolgáltatásértékesítés	7 329	17 583	15 000
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	47 590	96 232	6 249
3.3.	Bérelti díj	12 219	16 153	79 909
3.4.	Intézményi ellátási díjak	18 301	20 648	101 025
3.5.	Általánosított térítés	2 117	2 463	1 806
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérítések	52 769	40 567	50 317
3.7.	Működési célú hozam- és kamabevételek	264	320	25
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	63 466	21 536	77 085
4.	II. Átengedett központi adók	548 884	528 674	25 600
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	1 103 792	1 070 465	948 667
5.1.	Normatív hozzájárulások	907 153	705 634	15 507
5.2.	Felhasználási kötéssel járó normatív támogatás	37 906	87 380	600 726
5.3.	Központosított előirányzatok	9 081	18 448	19 539
5.4.	Kiegészítő támogatás	15 440		96 902
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6.	Cinuzzett és céltámogatások			
5.7.	Vis maior támogatás	33 252		
5.8.	Egyéb támogatás	100 960	259 003	215 993
6.	IV. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről (6.1.+6.2.)	284 941	196 171	760 648
6.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről (6.1.1.+...+6.1.5.)	200 867	180 904	499 877
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			34 900
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz		1 204	1 235
6.1.3.	Társulástól átvett pénzeszköz		22 000	3 205
6.1.4.	EU támogatás	78 865	28 428	68 023
6.1.5.	Egyéb működési támogatás államháztartáson belülről	122 002	129 272	392 514
6.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről (6.2.1.+...+6.2.5.)	84 074	15 267	260 771
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás	84 074	14 091	258 731
6.2.5.	Egyéb felhalmozási támogatás államháztartáson belülről		1 176	2 040
7.	V. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (7.1.+7.2.)	224 383	27 266	14 509
7.1.	Működési célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	8 712		790
7.2.	Felhalmozási célú pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	215 671	27 266	13 719
8.	VI. Felhalmozási célú bevételek (8.1.+8.2.+8.3.)	42 552	61 507	37 016
8.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	41 607	5 000	37 016
8.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		56 507	
8.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	945		
9.	VII. Kölcsönvisszatérítése	512		
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	2 644 328	2 389 539	2 405 022
11.	VIII. Finanszírozási bevételek (11.1.+11.2.)	232 555	518 393	448 090
11.1.	Hány belső finanszírozás bevételei (11.1.1.+...+11.1.5.)	170 841	45 506	40 313
11.1.1.	Költségvetési maradványigénybevétele	169 496	45 506	40 313
11.1.2.	Vállalkozási maradványigénybevétele			
11.1.3.	Befektettségvisszavásárlásból származó bevétel			
11.1.4.	Értékpapír értékesítése	1 345		
11.1.5.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			
11.2.	Hány külső finanszírozásának bevételei (11.2.1.+...+11.2.5.)	61 714	472 887	407 777
11.2.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	29 392		390 055
11.2.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		472 887	
11.2.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			12 722
11.2.4.	Értékpapírok kibocsátása	32 322		
11.2.5.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)	2 876 883	2 907 932	2 853 112
13.	IX. Függő, átvuto, kiegyenlítő bevételek	315		
14.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+13)	2 877 198	2 907 932	2 853 112

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2011. évi tény	2012. évi várható	2013. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 357 117	2 405 769	2 105 902
1.1.	Személyi juttatások	998 249	938 361	729 028

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Tiszavasvári Önkormányzat
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

11.m. 21/2013. (VI.28.) önk. r.-hez
1. táj. tábla a 4/2013. (II.15.) önk. r.-hez

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	248 125	240 388	158 827
1.3.	Dologi kiadások	718 287	721 454	688 240
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 203	15 279	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	377 253	490 287	529 807
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságunk juttatott támogatások			
1.7.	- Szociális, részorultság jellegű ellátások	228 007	266 156	262 712
1.8.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			186 646
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	149 246	102 763	47 348
1.10.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.11.	- Kamatkiadások	59 151	62 421	33 101
1.12.	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+...+2.3.)	159 120	54 553	324 849
2.1.	Beruházások	93 772	30 700	206 057
2.2.	Felújítások	38 395	444	108 352
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 953	23 409	10 440
2.4.	a 2.3-ból - Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
2.5.	- Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	8 328		10 440
2.6.	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.7.	- Lakástámogatás			
2.8.	- Lakásépítés			
2.9.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		9 752	
2.10.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		1 633	
3.	III. Tartalékok (3.1.+3.2.)		4 990	27 856
3.1.	Általános tartalék		604	13 019
3.2.	Céltartalék		4 386	14 837
4.	IV. Külsőn nyújtása	43		
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	2 516 280	2 485 312	2 458 007
6.	V. Finanszírozási kiadások (6.1.+6.2.)	282 776	442 640	389 505
6.1.	Működési célú finanszírozási kiadások (6.1.1.+...+6.1.7.)	282 776	442 640	371 096
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	63432		
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		379572	371096
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	219344	63068	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése			
6.1.6.	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7.	Betét elhelyezése			
6.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.8.)			18 409
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2.	Hitelek törlesztése			
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			18409
6.2.5.	Kölcsön törlesztése			
6.2.6.	Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7.	Betét elhelyezése			
6.2.8.	Pénzügyi lízing tökéletesítés kiadása			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	2 799 056	2 907 952	2 848 112

12. mell. 21/2013. (VI.28.) önk. rend.-hez
4. táj. tábla a 4/2013. (II.15.) önk. rendelethez

Előirányzat-felhasználási terv
2013. évre

Ezer forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Közhatalmi bevételek	2 000		120 000	9 000	4 000	166			120 000	8 000	4 000	20 000	287 166
3.	Intézményi működési bevételek	23 000	23 000	25 000	26 000	25 000	14 000	17 196	18 144	38 738	40 446	40 446	40 446	331 416
4.	Átengedett központi adók	800	800	9 600	1 200	400				10 800	1 200	800		25 600
5.	Támogatások, kiegészítések	61 468	62 000	62 424	62 000	62 000	109 000	80 166	80 582	80 581	80 582	100 581	107 283	948 667
6.	Átvett pénzeszközök Áh. belülről	26 000	55 000	27 000	26 771	25 000	83 724	77 000	78 278	65 000	132 875	63 000	101 000	760 648
7.	Átvett pénzeszközök Áh. kívülről	1 293	1 143	1 143	1 143	1 293	1 333	1 293	1 143	1 143	1 143	1 293	1 146	14 509
8.	Felhalmozási bevételek			1 016		12 000				24 000				37 016
9.	Kölcsön visszatérülése													
10.	Finanszírozási bevételek	26 984	10 000		371 096		6 601	15 687	12 722					443 090
11.	Bevételek összesen:	141 545	151 943	246 183	497 210	129 693	214 824	191 342	190 869	340 262	264 246	210 120	269 875	2 848 112
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	43 000	43 000	43 000	48 057	49 000	48 000	75 706	76 000	75 000	76 000	76 588	75 677	729 028
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 610	11 610	11 610	9 086	9 080	9 050	16 010	16 435	16 100	16 072	16 080	16 084	158 827
15.	Dologi kiadások	46 800	56 800	56 656	48 200	39 541	50 000	61 000	56 000	68 800	66 200	67 298	70 945	688 240
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
17.	Egyéb működési célú kiadások	43 000	42 000	46 000	46 000	45 000	43 350	30 000	48 716	47 715	46 716	44 715	46 595	529 807
18.	Beruházások			25 000	22 000	7 000	20 000			70 560	1 870	20 266	39 361	206 057
19.	Felújítások				211		20 000			10 141	40 000	38 000		108 352
20.	Egyéb felhalmozási kiadások						3 000	3 000	4 440					10 440
21.	Tartalékok			3 000		589	2 789	5 000	3 337	5 000	3 000	5 161		27 856
22.	Kölcsön nyújtása													
23.	Finanszírozási kiadások			6 232	371 096		6 765			2 706			2 706	389 505
24.	Kiadások összesen:	144 410	153 410	191 498	544 650	150 210	202 934	190 716	204 928	296 022	249 858	268 108	251 368	2 848 112
25.	Egyenleg	-2 865	-1 467	54 685	-47 440	-20 517	11 890	626	-14 059	44 240	14 388	-57 988	18 507	

**Az önkormányzatot 2013. évben várhatóan megillető
normatív állami hozzájárulás**

Megnevezés	Feladatmutató	Állami hozzájárulás (Ft/Fő/év)	Számításba vehető összeg (Ft)
Települési önkormányzatok feladatai			
Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	33,51		153 475 800
Település üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás összesen			54 952 424
- Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			15 771 919
- Közvilágítás fenntartásának támogatása		13 069	32 196 608
- Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			2 940 297
- Közutak fenntartásának támogatása			4 043 600
Beszámítás összege			- 56 675 535
2013. április 30.-ig nyújtott éves támogatás összesen			151 752 689
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása			36 377 100
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok			147 544
Pénzübeli szociális juttatások			83 819 099
2013. január 1-től augusztus 31-ig			
Óvodai nevelés (napi 8 órát meghaladó nyitvatartás)	405		14 580 000
Óvodapedagógusok elismert létszáma	34		64 192 000
Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	15		16 320 000
2013. szeptember 1-től december 31-ig			
Óvodai nevelés (napi 8 órát meghaladó nyitvatartás)	405		7 290 000
Óvodapedagógusok elismert létszáma	34		32 096 000
Óvodapedagógusok munkáját segítők létszáma	26,5		14 416 000
Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások			
- Kedvezményes óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés	870	102 000	88 740 000
Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása			
Bölcsődei étkeztetés	7		714 000
Családsegítés	13473		2 661 000
Gyermekjóléti szolgáltatás	13473		2 661 000
Szociális étkeztetés	20		1 107 200
Házi segítségnyújtás	39		5 655 000
Időskorúak nappali intézményi ellátása	12		1 308 000
Bölcsődei ellátás	30		14 823 000
Családok átmeneti otthona	7		4 449 550
Általános ápolást nyújtó int. ellátás	61		57 764 000
Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása			15 359 000
Muzeális intézményi feladatok támogatása			8 586 000
Normatív támogatások mindösszesen:			624 818 182

Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a vásárokról és piacokról szóló 25/2010. (XI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelet-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szóke Zoltán képviselő:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy nagyon rossz az a helyzet, hogy a keddi napokon megszűnt a piac, ezért úgy látja, hogy ez az előterjesztés nem támogatható. Véleménye szerint a keddi napok megszűnésének több oka is van, amit nem feltétlenül kell elfogadni. Ha az Önkormányzat és a képviselő-testület is azt szeretné, hogy jól működjön a Városi Piac és vannak terveik, elképzeléseik, akkor nem szabad egyszeri kézfelemeléssel még jobban szűkíteni a lehetőséget. Az, hogy a múltban a keddi piaci napok elmaradtak, azaz előző városvezetés, és az előző üzemeltető felelőssége. Most van lehetőség arra, hogy a korábbi helyzetet visszaállítsák, tehát tenni kell érte. Elmondása szerint főként a nyári időszakban vannak olyan ős- és kistermelők, illetve olyan érdeklődők az üdülőtelekről, akik szeretnék igénybe venni a keddi napokat. Azonban, ha ezt is megszüntetik, akkor nem lesz arra lehetőségük, hogy vásároljanak, ezért azt javasolta, hogy hagyja meg a képviselő-testület a keddi piaci napokat. Az új üzemeltetőt pedig arra kérte, hogy tegyen meg mindent azért, hogy a piac napok maximálisan ki legyenek használva. Emlékezete szerint korábban voltak olyan keddi napok, amikor csak 2-3 ember árult néhány zöldséget, gyümölcsöt, de örült annak a lehetőségnek is. Javaslatot tett arra vonatkozóan, hogy a jövőben találjon lehetőséget az üzemeltető arra, hogy ezeken a napokon ne kérjen bérleti díjat az eladóktól. Ezt követően felhívta a figyelmet arra, hogy vannak olyan őstermelők és kereskedők, akik olyan helyen árusítanak, ahol nem lenne szabad, például a fal mellett. Ezzel kapcsolatban kérte, hogy kérjék meg őket arra, hogy ne a fal mellett megállva, szabálytalanul végezzék ezt a tevékenységet, valamint javaslatot tett arra, hogy tegyen közzé egy felhívást az Önkormányzat vagy az üzemeltető a Vasvári Hírmondóba azzal kapcsolatosan, hogy mikor, milyen napokon vannak a piaci napok. Véleménye szerint nem a legegyszerűbb megoldást kell választani, hanem arra kell törekedni, hogyan tud a város a piacból a lehető legtöbbet kihozni. A piac arra szolgál, hogy a kereskedők adjanak-vegyenek, valamint a város lakói vásároljanak, amellel közösségi célt is szolgál. Végezetül javasolta, hogy ezt a rendeletet ne módosítsák, hanem törekedjen az üzemeltető arra, hogy a piac napok a lehető legjobban ki legyenek használva.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az elhangzottakkal kapcsolatban felhívta a képviselő-testület figyelmét arra, hogy Gáll Antalné és a Közéletetértési Nonprofit Kft. kollektívája évek óta megbízhatóan, lelkiismeretesen, panasz nélkül végzik a munkájukat. Ez a dicséret nem csak Gáll Antalnénak szól, hanem a Kft minden dolgozójának is. Bizonyára visszaemlékszik arra a képviselő-testület, hogy az elmúlt évben milyen lepusztult és szétrabolt Ifjúsági Tábornak az üzemeltetésével bízták meg őket. Nem feltétlenül lelkesedtek ezért a feladatért, viszont nagy gondoskodással, hatalmas empátiával egy csodálatos Ifjúsági Tábor született meg, amivel már ebben az évben óriási sikereket értek el, és szinte mindenhol csak pozitív visszajelzések vannak. Emlékezete szerint az előző évi beszámolót is minden képviselő egyhangúan elfogadta és támogatta. Ezt a tevékenységet a Kft nem csak saját maga miatt, hanem

elsősorban az Önkormányzat és Tiszavasvári Városa miatt vállalták el. Véleménye szerint és az eddigi tapasztalatok alapján a Kft. vezetője és minden kollektívája a Városi Piac kapcsán is a maximálisan fognak teljesíteni, hiszen a Közétkeztetési Kft. által végzett tevékenységben, az étkeztetésben és a szociális nyári étkeztetésben is minden alkalommal jó döntöttek, mindig az önkormányzat lehetőségeit nézték és támogatták, valamint az Ifjúsági Tábor esetében is mindig az önkormányzat érdekeit tartották szem előtt. Úgy véli, hogy hasonlóképpen fognak cselekedni a Városi Piac üzemeltetése során. Megjegyezte, ha a Kft. vezetőjének a megítélése szerint a keddi nap az egy olyan nap, amire nincsen szükség és kihasználatlan, akkor azt el tudja fogadni.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy a rendelet-tervezet 1. paragrafusában benne van, hogy a piac nyitvatartási ideje: csütörtök és vasárnap 05.00 és 12.00 óra, ezen túl, igény esetén, a hét bármely más napján is tartható piac. Tehát az egy dolog, ha elfogadja a képviselő-testület, hogy innentől kezdve csütörtökön és vasárnap kötelező lesz a piac nyitva tartása, de a lehetőség ott van, hogy a hét bármely napján is tartható. Mindezek után megjegyezte, hogy Szőke Zoltán képviselő javaslatát meg fogja vizsgálni a Kft. vezetője, és amennyiben rendszeressé válik az igény a hét bármely napjára, akkor majd ő fogja kezdeményezni azt a napot, amikor igény van a piac nyitva tartására. Tehát ezért nincs szükség arra, hogy módosítsa a képviselő-testület ezt a rendeletet. Elmondta még, hogy pénzügyi okból nem lenne túl szerencsés, ha úgy fogadná el a képviselő-testület a rendeletet, hogy a keddi napokat is bele vegye, hiszen a dolgozót arra a napra is biztosítani kell, amikor nincs a piacnak bevétel, tehát a keddi nap jelenleg pénzügyileg többletkiadást jelentene, de egyáltalán nem elvetendő az az ötlet, amit a képviselő mondott.

Gáll Antalné a Városi Piac üzemeltetője:

Megköszönte Szőke Zoltán képviselő segítő szándékát és ötleteit, amit a Városi Piac kapcsán mondott. Megjegyezte, hogy az elmúlt szűk egy hónapban még csak ismerkedtek a piac működésével. Az első dolog, amivel vállalkozóként szembesült, hogy a kereskedelmi üzletek nyitva tartását rendelet szabályozza, vagyis ha a vállalkozó kiírja az ajtóra, hogy 8.00-tól 20.00-ig nyitva tart, akkor köteles az üzletet nyitva tartani. Tehát, ha a piac esetében is kiírják, hogy kedden, csütörtökön és vasárnap is nyitva van 5.00-12.00 óráig, akkor annak a piacnak nyitva kell lenni és ott lenni kell egy eladónak, aki biztosítja a nyitva tartást. Megjegyezte, hogy az általa vezetett Kft-ben mind a 41 ember értékteremtő munkát végez a hét minden napján, ezért igazságtalannak tartja azt, hogy nincs érték az idő alatt, amíg nincs igény a piacra. Ezt követően elmondta tervben van az, hogy a hét bármely más napján próbálnak a jövőben piac napokat tartani. Véleménye szerint csak akkor van értelme nyitva tartani, ha kereslet és kínálat is van rá. Meglátása szerint az sem jó megoldás, hogy a keddi napokon a 3-4 eladótól nem kérnek bérleti díjat, mert akkor annál a kereskedőnél is ott kell lenni minden olyan papírnak, ami hivatalossá teszi a piacot. Nem tartja tisztességes dolognak azt, hogy úgy fizessen ki munkabért a dolgozónak, hogy mögötte nincs érték, vagyis nem végeznek munkát. Végezetül elmondta, hogy a fejlesztésre az egy hónap kevés volt, de a tervek között szerepel az az elképzelés, hogy a jövőben korszerűsítsék a piacot. Ezzel kapcsolatban kérte Szőke Zoltán képviselő segítségét és ötleteit a Városi Piac jövőjét illetően.

Szőke Zoltán képviselő:

Örömmel vette, hogy nem negatív hozzászólásként értékelte a piac üzemeltetője az ő mondanivalóját, de ettől függetlenül nem ért egyet az előterjesztéssel. Véleménye szerint a piacon mindig van tennivaló, például a helyek kiosztása, helypénzek beszedése, a rend felügyelete főként egy vasárnapi napon, valamint vannak olyan feladatok, amit az üres napokon el lehetne végezni. Meglátása szerint nagy gondot okozott az, hogy gazdátlan volt a piac, nem foglalkoztak vele. Elmondta azt is, hogy nagyon sok településen jól működnek a kis piacok, mely elégedettséget teremt a városlakók és a kereskedők részére. Úgy véli, hogy

szemléletváltás kell, mind az önkormányzat és mind az üzemeltető részéről. Ettől függetlenül nem fogja támogatni a rendelet-tervezet módosítását, mivel szükség van a keddi napokra.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta meg:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
22/2013. (VI. 28.) önkormányzati
rendelete

A vásárokról és piacokról szóló 25/2010. (XI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva - Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.2.4. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. § A vásárokról és piacokról szóló 25/2010. (XI.3.) önkormányzati rendelet 3. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§ A piac nyitvatartási ideje: csütörtök és vasárnap 05.00 és 12.00 óra között. Ezen túl, igény esetén, a hét bármely más napján is tartható piac.

2.§ Ez a rendelet 2013. július 1-jén lép hatályba és 2013. július 2-án hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2013. június 28.

Bundáné Badics Ildikó
j e g y z ő

A vásárokról és piacokról szóló 25/2010. (XI.3.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 22/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete – az új jogszabályszerkesztésről szóló jogszabályoknak megfelelően - 25/2010. (XI.3.) rendeletével alkotta meg a vásárokról és piacokról szóló rendeletét.

A rendelet 3.§ -ában meghatározottak alapján a piac nyitvatartási ideje kedd, csütörtök és vasárnapi napokon 05.00 és 12.00 óra között került megállapításra, valamint igény esetén a hét bármely napján is tartható piac.

Köztudomású, hogy a keddi napokon tulajdonképpen nincs piac. Az önkormányzati üzemeltetés időtartama alatt (2011. szeptember – 2013. május) keddi napokon egyáltalán nem volt bevétel a helypénzekből.

A jogszabálynak, így az önkormányzati rendeletnek is a valóságnak megfelelő állapotot kell tükröznie, emiatt indokolt tartom a nyitvatartási idő módosítása akként, hogy a keddi piacnap kerüljön törlésre.

2. Részletes Indokolás

1.§-hoz

A piac nyitvatartási ideje módosításának átvezetése történt meg.

2.§-hoz

A hatályba lépésről rendelkezik.

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés a Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratának módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
176/2013. (VI. 27.) Kt. számú
határozata**

a Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. §. (1) bekezdés 7. pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratának módosításáról szóló 197/2009. (IX.24.) Kt. számú határozatát és annak 232/2009. (X.12.), 294/2009. (XII.22.), a 127/2010. (VI.24.), 281/2011. (XI. 29.), 41/2012. (II.28.) és 127/2013. V.23.) Kt. számú határozataival való módosítását az alábbiak szerint módosítja:

- 1.) A Művelődési Központ és Könyvtár egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az alábbi preambulum szövegrésszel egészíti ki:

„Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §. (1) bekezdés b) pontjában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása kapcsán alkotott 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv-ben foglaltakra tekintettel a Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint alkotja meg:”

- 2.) A Művelődési Központ és Könyvtár egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának **15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése** pontja az alábbiak szerint módosul:

„a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján” szövegrész helyébe a

„a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján” szövegrész kerül.

- 3.) A Művelődési Központ és Könyvtár egységes szervezetbe foglalt alapító okirata egyéb pontjai nem módosulnak.
- 4.) Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartásban való átvezetését.

Határidő: 2013. július 5.

Felelős: **Dr. Fülöp Erik**
polgármester
Bundáné Badics Ildikó
Jegyző

ALAPÍTÓ OKIRAT (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt)

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §. (1) bekezdés b) pontjában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtása kapcsán alkotott 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv-ben foglaltakra tekintettel a Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint alkotja meg:

1. Intézmény neve: MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR

2. Intézmény székhelvé: Tiszavasvári, Szabadság tér 1.

3. Telephelvé: 1. számú Fiókkönyvtár
Tiszavasvári, Vasvári Pál út 95.

4. Létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat(ok)):
63/1995. (V.31.) Képviselő-testületi számú határozat

5. Közfeladata:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. §. (1) bekezdés 7. pontjában valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény 55.§-ában, 65.§-ában és 76. §-ában meghatározott önkormányzati közgyűjteményi és közművelődési tevékenységek folyamatos ellátására nyilvános könyvtárat és közművelődési intézményt működtet. A Művelődési Központ és Könyvtár a közgyűjteményi és közművelődési tevékenységét Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Tiszavasvári város kulturális koncepciójáról szóló 95/2011. (IV.21.) Kt. számú határozatában meghatározottak szerint látja el.

6. Alaptevékenysége:

Az intézmény alapfeladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 55.§-a 65.§-a és 76. §-ai határozzák meg.

KSH által kiadott gazdasági TEÁOR 2008-ban meghatározott szakágazati besorolása:

9004 Művészeti létesítmények

9101 Könyvtári, levéltári tevékenység

6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Alaptevékenysége:

Az intézmény szakágazati besorolása:

900100 Előadó-művészet

900200 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

900400 Művészeti létesítmények működtetése

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

Az intézmény szakfeladatai:

900200 Előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység

900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése

910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatások
910502	Közművelődési intézmények, közösségi szinterek működtetése
932919	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység

Vállalkozási tevékenysége: nincs.

7. Működési köre: Tiszavasvári város

8. Jogállása:

Az intézmény önálló jogi személy, szakmailag önálló, bankszámlával és adószámmal önállóan rendelkező, önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési szerv.

9. Alapító jogokkal felruházott irányító szerve és székhelye:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

10. Felügyeleti szerve és székhelye:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

11. Alapításának éve: 1995. július 01.

12. Gazdálkodási besorolás:

Önállóan működő költségvetési szerv.

Gazdasági, pénzügyi, számviteli feladatait megállapodás alapján, alapító okirata szerint a Városi Kincstár látja el 2007. július 1-től.

13. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint annak végrehajtási rendelete szerint nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorol saját hatáskörben.

14. Az intézmény képviselőjére jogosult:

Az intézmény kinevezett vezetője, akadályoztatása esetén a vezető által írásban megbízott személy.

15. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

16. Az intézmény által használt önkormányzati vagyon:

– a Tiszavasvári, Szabadság tér 1. szám alatt található tiszavasvári 19 hrsz-ú felülepítményes ingatlan kivéve a pince és a kávéházi épületrész, valamint a Művelődési Központ vagyonleltárában szereplő berendezések és felszerelések, továbbá

- a Tiszavasvári, Vasvári Pál út 95. alatt található tiszavasvári 822/2/A/2 hrsz-ú felülépítményes ingatlan, valamint a Városi Könyvtár vagyoneleltárában szereplő berendezések és felszerelések.

17. A feladatellátását szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló hatályban lévő rendeletében foglaltak szerint.

Záradék: A Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratának módosítását Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 197/2009. (IX.24.) Kt. számú, továbbá a 232/2009. (X.12.), a 294/2009. (XII.22.), a 127/2010. (VI.24.), a 281/2011.(XI.29.), a 41/2012. (II.28.), a 127/2013. (V.23.) és a 176/2013. (VI.27.) Kt. számú módosító határozataival hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2013. június 27.

<u>Tárgy (16.np.):</u>	Előterjesztés a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szöke Zoltán képviselő:

Tudomása szerint több képviselő és Dr. Fülöp Erik polgármester is kapott egy megkeresést a mai napra vonatkozóan, ami arról szólt, hogy a Dolgozói Érdekképviseleti Szervezet, demonstrációt tart 2013. június 27-én délelőtt Makkai Jánosné intézményvezető mellett. Véleménye szerint a mai világon és Magyarországon is ritkaság az, hogy valaki mellett tüntessenek, kiálljanak. Ebből az okból kifolyólag javasolta a pályázat kiírását levenni, ugyanis olyan információi vannak, hogy a 2014. évtől a szociális ellátást az állam más módon kívánja működtetni, vagy a Bölcsőde és a SZESZK életében is nagyobb változások várhatók, ezért sem tartja indokoltnak a pályázat kiírását, mivel mire új intézményvezető kerülne kinevezésre, addigra kialakul az új helyzet, ami senkinek sem szerencsés, sem a dolgozóknak, sem az intézményvezetőnek, sem az ellátottaknak. Ezt követően elmondta, hogy olyan állapotok vannak az intézmény életében, ami talán soha nem volt. Nyugalom béke van, és a vezetők kiállnak a dolgozók mellett. Elmondta azt is, hogy megfelelő ellátást kapnak a dolgozók, van munkaruha és az ellátottak is megkapnak mindent. Tehát ezeket a körülményeket meg kell becsülni, valamint a dolgozók, az ápoltak és a hozzátartozók véleményét is figyelembe kell venni. Javaslatot tett arra vonatkozóan, hogy 2013. július 1-jével 1 éves időtartamra kössön az önkormányzat megbízási szerződést Makkai Jánosné intézményvezetővel, valamint állítsa vissza a bérezését. Ez idő alatt úgy is kiderül, hogy ezen ellátási formák hogyan fognak a jövőben működni. Végezetül kérte Dr. Fülöp Erik polgármestert, hogy hallgassa meg a Dolgozói Érdekképviseleti Szervezet elnökét, aki segít abban, hogy a jelenlegi állapot fennmaradjon, valamint azt, hogy ezek a körülmények csak jobbak legyenek.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Hangsúlyozta, hogy ezen a képviselő-testületi ülésen nem fog szót adni a Dolgozói Érdekképviseleti Szervezet elnökének, mert ennek nincs most itt a helye. Az előzőekben Szöke Zoltán képviselő arra hivatkozott, hogy az elmúlt egy évben olyan változások voltak, amelyekre már nagyon rég óta nem került sor. Emlékezete szerint a Többcélú Kistérségi Társulást 2005-ben alapították és ettől az időtől 2013-ig kettő intézményvezető volt, akik munkássága idején Szöke Zoltán képviselő is képviselő-testületi tag volt, és ha jó értelmezte, akkor arra utalt a képviselő, hogy a dolgozók között ellentétek voltak, nem hallgatták meg őket és még munkaruhát sem kaptak. Ez a kijelentés nagyon meglepő, hiszen az elmúlt 8 évben ilyen jellegű okfejtést Szöke Zoltán képviselőtől nem hallott, ezért megkérdezte, ha ez

valóban így volt, akkor miért nem jelezte 7 éven keresztül ezt a hatalmas visszásságot, és miért csak most osztotta meg a képviselő-testülettel. Az, hogy a valaki arra hivatkozik, hogy a jövőben változások várhatók vagy, hogy valaki át fog venni egy bizonyos intézményt vagy intézményegységet ezzel a szóbeszéddel nem tud mit kezdeni. Úgy véli, ha a „Hídhöz érünk, majd akkor kell átmenni a hídon”, vagyis ha lesz kézzel fogható eredmény, akkor kell majd a képviselő-testületnek foglalkoznia bármilyen jellegű feladattal és változással. Egyrészt elmondta, majd csak akkor dönthet a képviselő-testület, ha az országgyűlés módosít vagy hoz egy új törvényt. Másrészt az, hogy megbízási szerződést kössön a képviselő-testület a továbbiakban a jogszabályi változások kiadásáig a jelenlegi intézményvezetővel azt a jogszabály teljesen kizárja. Az éppen megbízott intézményvezetői álláshelyet meg kell pályáztatni minden intézménynél, hiszen ha visszaemlékezik a képviselő-testület a Vasvári Pál Múzeum, a Városi Kincstár és az Általános Iskola esetében is így volt. Tudomása szerint semmiféle jogszabály nem ad arra lehetőséget, hogy egy intézményvezetőt meghosszabbítsanak addig, amíg akarnak. Tehát törvényellenes az, amit Szőke Zoltán képviselő javasolt és ezt a javaslatot még akkor sem fogadhatná el a képviselő-testület, ha akarná. Továbbá elmondta azt is, hogy a Társulás jogutódlás nélkül szűnt meg, ezért egyfajta jogfolytonosságot próbáltak létesíteni az intézményrendszerben. Úgy véli, hogy a jogszabály betartása mellett a két jelenlegi intézményvezetőt bízták meg az átmeneti időszakra a feladatok zökkenőmentes elvégzésével és ellátásával. Az, hogy a később kiírásra kerülő és most még pályáztatás alatt sem álló vezetői megbízással kapcsolatban ki, és mint fog dönteni, ki és hogyan fog pályázni, milyen jelöltek lesznek, nem tud válaszolni. Azonban minden jogszabályi előírásnak meg akar megfelelni az Önkormányzat, ami 2013. július 1-től rá vonatkozik. Ezt követően megjegyezte, hogy jelenleg egy olyan Dolgozói érdekképviseleti Szerv alakult meg és annak a személynek a vezetésével, aki még egy évvel ezelőtt képviselőként politizált és most már a dolgozók érdekeit képviseli. Elmondta még azt is, hogy ő szívesen beszél a dolgozókkal, valamint átveszi a petíciót is, de most csak annak van a helye, hogy a képviselő-testület kiírja a pályázatot, és ezáltal megfeleljen a jogszabályi előírásoknak, aztán majd az elbírálásnál milyen politikai érdekkörök csapnak össze és ki mennyi politikát akar belevinni ebbe a dologba az majd el fog dőlni, de nem itt és most.

Szőke Zoltán képviselő:

Emlékeztette a képviselőket, hogy egy évvel ezelőtt a bérmegvonással kapcsolatban több képviselő is felszólalt, akik elmondták aggályaikat az intézmény vezetésével kapcsolatban. Tájékoztatták a polgármestert arról, hogy milyen gondok és problémák vannak az intézményben, valamint melyek azok az ellátási formák, amelyeket nem kaptak meg a dolgozók. Véleménye szerint ekkor az intézményben dolgozó közel 200 embernek az igénye, amit írásban benyújtottak a polgármesterhez süket fülekre talált. Véleménye szerint lehet most ezt a kérést semmibe venni, lehet politikát vinni ebbe a témába, de az nem politika, hogy a betegek alatt normális lepedő van, és az ellátottak rendszeresen tisztában vannak tartva, megfelelő tisztítószerek vannak, a dolgozókon minden alkalommal gumikesztyű van, ami ezelőtt nem volt. Nem véletlen, hogy többen azt szeretnék, hogy az intézményvezető maradjon, aki nem csak a dolgozók érdekeit tartja szem előtt, hanem az ellátottakét is. Véleménye szerint, ha a polgármester a korábbi időszakban látta volna az egész intézményrendszer akkori helyzetét, akkor össze tudta volna hasonlítani a jelenlegi helyzettel. Információi szerint azért nem a polgármesterhez fordultak a dolgozók, mert attól félnek, hogy a korábbi problémák újra megtörténnék, ezért jött létre az Érdekképviselet, hogy ne tehesse meg velük egy vezető azt, ami eddig is megtörtént.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Hangsúlyozta, hogy a jogszabályi előírásoknak maradéktalanul eleget szeretne tenni és mindent tiszteletben szeretne tartani. Ezt követően megjegyezte, hogy Szőke Zoltán képviselő politikai jellegű dolgokra utalt, azonban az előző évben, amikor a képviselő-testület hozott egy döntést az intézményvezetői megbízatról, akkor nem ezeket a javaslatokat fogadta el. Emlékezete szerint az utóbbi időben történtek furcsa dolgok. Ezt követően megjegyezte, hogy a jelenlegi intézményvezető elmondása szerint néhány tiszavasvári lakos több alkalommal is megkereste az állami szerveket, a Kormányhivatalt, a Hatóságokat a Kistérségi Társulás, illetve az intézmény nevében a képviselő-testület tudomása nélkül, valamint bizonyos személyek felajánlották a szociális otthon az államnak átvételre. Ezzel kapcsolatban megkérdezte Szőke Zoltán képviselőt, hogy volt-e erről tudomása, hiszen azt hallotta, hogy a képviselő volt az egyik olyan személy, akinek aktív szerepe volt abban, hogy a szociális otthon az állam kezébe kerüljön vagy legalább is ezt szeretne volna elérni. Megjegyezte, hogy ő nem ért egyet az államosítással sem, hiszen a szociális intézmény hálózat, az intézmény rendszer ezelőtt is mindig az önkormányzathoz tartozott. A Kistérségi Társulásokat korábban azért csatolták az önkormányzatokhoz, mert kiegészítő plusz normatívát kaphattak, melyet mindenki szeretett volna megpályázni, azonban nem az az egészséges állapot, hogy egy Társulás lásson el egy szociális rendszert, valamint azt sem tartja jó megoldásnak, hogy az állam lássa el ezeket a feladatokat, hiszen a helyi igényeket nem tudja maximálisan kielégíteni. Azzal kapcsolatban pedig, hogy a múltban milyen jellegű javaslatokat tett le az intézmény az asztalra azt már több alkalommal megtárgyalta a képviselő-testület. Emlékezete szerint Szőke Zoltán képviselő a korábbi polgármesteri ciklus alatt megszavazta a köztisztviselőket érintő bérmegvonást és nem akadékoskodott ellene. Rozgonyi Attila idején az akkori képviselő-testület megszavazta és elfogadta, akkor nem voltak a képviselőnek ilyen jellegű kirohanásai, mint most a két év távlatából. Ezt követően elmondta, hogy a szociális szférában dolgozó embereket is megnyugtatta. Jelenleg van egy olyan hangulatgerjesztés, ami arra irányul, hogy egy bűnbakot találjanak vagy megpróbálják az önkormányzatot és a képviselő-testületet hibásnak beállítani olyan személynek, vagy olyan személyeknek, akik rosszat akarnak saját maguknak, valamint az intézménynek és a dolgozóknak. Bízunk abban, hogy ezt nagyon sokan nem így látják. Majd örömmel mondta, hogy a 2010. évi választások után a 2012. évi időközi választás eredménye is az ő munkáját igazolta és erősítette. Az elmúlt 2 év tapasztalata szerint az a munka, amit elkezdett, vagy amit a tiszavasvári emberek felhatalmazásából folytathat az a helyes út. Az, hogy milyen hangulatgerjesztések vannak, vagy milyen politikai színjátékok folynak a háttérbe és politikai körök, miért szeretnék a szociális szférát megtorpedózni az már most kitűnik. Véleménye szerint az emberek többsége és a tiszavasvári lakosok is látják ezeket. Mindenki le tudja vonni az értékítéletet és dönteni is fog, úgy, ahogy egy évvel ezelőtt mindenkin levonta, vagy úgy ahogy három évvel ezelőtt mindenki levonta az értékítéletet a választáskor. Végezetül elmondta, hogy felesleges volt most jövő évi választási beszédet mondani, hiszen így is úgy is a választópolgárok döntenek és nagyon helyesen döntöttek eddig is és így fognak most már ezek után is.

Kovácsné Nagy Julianna képviselő:

Utalt arra, amit Dr. Fülöp Erik polgármester mondott, vagyis arra, hogy úgy érzi a választások alkalmával élvezte a tiszavasvári választópolgárok bizalmát, melyet ő is meg tud erősíteni. Ezt követően elmondta, hogy amit Tiszavasváriban nem szeret az a suttogó politika, a dolgok elferdítése. Abban a pillanatban, amikor elmagyarázzák az embereknek, hogy miről van szó, akkor egészen másképpen látják a tényeket. Tisztábban látnak, és nem dőlnek be ilyen-olyan befolyásolásnak. Megjegyezte, hogy éppen az az ember szervezi ezeket a dolgokat, aki benne volt az egy évvel ezelőtti puccsban, de a választások ennek az ellenkezőjét mutatták. Hangsúlyozta, hogy az igazgató munkáját maximálisan elismeri, de olyan dolgot is látott, hogy egy új terítőt dobott ki a jelenlétében. Úgy érzi, hogy van egy nagyobb költségek is. Végezetül elmondta, hogy biztosítja a polgármestert arról, hogy élvezze a bizalmat a szociális otthon dolgozói részéről, hiszen ezt többen is meg tudják erősíteni.

Ráduly Zsolt képviselő:

Emlékezete szerint korábban az önkormányzat több egyházzal és szervezettel is tárgyalt abban az ügyben, hogy át adja a szociális otthont az egyház kezébe, mivel gondok vannak a működtetéssel, nem felelnek meg a hatósági szabályoknak, ezért a jövőben óriási költségeket kellene beleölni. Hangsúlyozta, hogy nem szeretné ezt a dolgot politikai oldalról megközelíteni, mert nincs értelme, de korábban az általános iskolát is átadták egy alapítvány kezébe. Úgy véli, hogy ez már el van döntve, mint a mai nap folyamán egész sok minden. Itt most nagyon jogszabályos akar lenni az önkormányzat, máskor pedig nem kell betartani a jogszabályokat, ezért is nem támogatja a pályázati kiírást. Egyetértett Bundáné Badics Ildikó jegyző gondolataival, mely szerint az benne van a törvényben, hogy ki kell írni a pályázatot csak az nincs benne, hogy mikor, hiszen csak annyit tartalmaz, hogy legkésőbb a vezetői pályázat elbírálásáig. Véleménye szerint ezzel a döntéssel lehetne még várni az országgyűlés döntéséig, de ez már el van döntve. Végezetül elmondta, hogy voltak tárgyalások olyan szervezetekkel, akik szerettek volna belépni ebbe a rendszerbe.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Emlékeztetett mindenkit, hogy az elmúlt években több lépcsős volt a finanszírozási rendszer. Azt is lehetett tudni, hogy az alap normatíva mellett kiegészítő normatívát kaphatott egy intézmény akkor, ha például Társulási formában vagy nem önkormányzati formában látta el a feladatot. A tavalyi évben az egyházi kiegészítő normatíva, az az alap normatíva felett 93 %-os plusz támogatási rendszer volt. Úgy véli, hogy a legnagyobb butaság lett volna ilyen lehetőséget kihagyni.

Ráduly Zsolt képviselő:

Az elhangzottakra reagálva azt mondta, hogy folytak tárgyalások arról, hogy az önkormányzat a finanszírozási gondok miatt szeretné átadni az intézményt.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Véleménye szerint az, hogy egy rendszerbe vagy egy szektorba hasznot szeretne az önkormányzat az egyáltalán nem elvetendő. Elmondta, hogy sérelmezi Ráduly Zsolt képviselő kijelentését, mégpedig azt, hogy az előző napirendi pontokban jogszabályellenes volt az önkormányzat, illetve nem vette figyelembe a jogi előírásokat. Azonban az eddigi napirendi pontokat is részletesen megtárgyalták, kialakítottak egy állásfoglalást, egy véleményt, így a képviselő kijelentését nem tudja elfogadni. Azt pedig nem lehet előre tudni, hogy az országgyűlés milyen törvény-tervezetet akar megszavazni vagy milyen törvényt akar módosítani. Végezetül elmondta, hogy az önkormányzat minden esetben maximálisan eleget tesz a jogszabályi előírásoknak és most is maximálisan mindenben eleget tesz.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy attól, hogy kiír a képviselő-testület egy pályázatot egy intézményvezetői álláshelyre, annak a végkimenetele többesélyes. Van egy olyan variáció, mikor egy régebbi intézményvezető beadja a pályázatot, de esetleg nem nyer. Van olyan, hogy beadja a pályázatot és esetleg nyer. Van olyan lehetőség is, hogy esetleg be sem adja a pályázatot és akkor megint más a végkimenetele. Tehát, ha kiír a testület egy pályázatot nem lehet előre eldönteni a végkimenetelét, mert mindenki egyenlő eséllyel indul. Majd elmondta, volt szó arról, hogy a szociális otthon vagy maga a tevékenység lehet, hogy a 2014. január 1-től az államhoz fog tartozni, ami elképzelhető. Azonban felhívta mindenki figyelmét arra, hogy a SZESZK nem csak a szociális otthonból áll, hiszen még rengeteg alapellátása van; gyermekvédelmi és szociális ellátás területén és egészségügyi ellátása is van. Tehát, ha a szenvedélybeteg ellátás mellette bekövetkezik az a helyzet, hogy az idősellátás is állami feladat lesz, azt az állam meg fogja oldani, és meg fogja nevezni azokat vagy azt az intézményvezetőt, aki az intézményt fogja igazgatni, de akkor is megmarad még nagyon sok olyan tevékenység, amely önkormányzati fenntartásba fog maradni. Az okfejtés csak arra az esetre vonatkozik, ha más feladatokat is a saját hatáskörébe utal.

Sipos Ibolva alpolgármester:

Megjegyezte, hogy van egy alaphelyzet, mégpedig az, hogy megszűnik a SZESZK, ezért az önkormányzatnak a feladatot kell átvennie, gondoskodni kell a szociális szféra ellátásáról. Úgy véli, hogy egy pályázati kiírásánál nem etikus idős betegeket bevonni és hangulatot kelteni, akadályozni mások munkáját és megpróbálni megakadályozni az önkormányzat munkáját. Majd elmondta azt is, hogy az önkormányzat is szeretne minden jogot megadni az intézményben élő ellátottaknak és az ott dolgozó embereknek. Tehát nincs olyanról szó, hogy nekik rosszabb lesz a helyzetük vagy rosszabbak lesznek a körülményeik, ha az önkormányzat átveszi az intézményt. Emlékeztette a képviselőket, hogy a korábbi testületi üléseken már volt arról szó, hogy az ott élő emberek kiszolgáltatottak, mert nagyobb százalékuk demensnek nyilvánított, ezért nem érti, hogy lehet az ő véleményüket, hangulatukat befolyásolni. Ijesztgetik őket azzal, hogy nekik rosszabb lesz a helyzetük. Ezt nem tartja etikus dolognak főleg úgy, hogy mindenki tudja, hogy ki az az uszító személy, aki ezeket a képeket felvázolja előttük.

Tündik András képviselő:

Az elhangzottakra tekintettel elmondta, hogy személyeskedés helyett vissza kellene térni arra az anyagra, ami az előterjesztésben szerepel. Véleménye szerint az, ha van egy váltás az üzemeltetésben az a legtermészetesebb dolog. Az elmúlt években már többször bebizonyították, hogy pályázatot kell kiírni az intézményvezetői állás betöltésére. Elmondta, hogy pont ez a rendszer, váltja le válogatás nélkül a régi intézményvezetőt és újat nevez ki. Sok esetben még úgy is, hogy a törvény által előírt iskolai végzettség sem megfelelő. Javasolta, hogy térjen vissza a képviselő-testület az anyaghoz, hisz van egy előterjesztés, ami arról szól, hogy ki kell írni egy pályázatot, mivel az intézmény az önkormányzathoz fog tartozni. Az eredmény végkimenetele egy következő testületi ülésre fog tartozni, ahol körültekintően kell eldönteni a képviselő-testületnek, hogy az elbírálás során milyen szempontokat vesz figyelembe. Megjegyezte, hogy az lenne a fontos, ha az ápoltak, gondozottak véleményét meghallgatnák, mert tulajdonképpen ez az egész róluk szól. Végezetül elmondta, hogy támogatja az előterjesztést, bár lehetett volna finomabban fogalmazni, hiszen a következő van leírva: „az új vezető kinevezéséig”. Ez így helytelenül van megfogalmazva, mert ez azt sugallja, hogy új intézményvezetőt fognak kinevezni.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy rossz monológját választották, amikor ezt a szót átvették a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről szóló jogszabályból vagy pedig az önkormányzati törvényből, amiben az volt, hogy a polgármester megbízatása az új polgármester megbízatásáig szól. Ebbe természetesen belefér az, hogy személyében ugyanaz az ember, de lehet egy másik is.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak az alap határozat-tervezetről, hiszen Szőke Zoltán képviselő által tett módosító javaslat törvénytelen volt.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte Bundáné Badics Ildikó jegyzőt, hogy valóban törvénytelen-e az általa tett javaslat, vagyis az, hogy 1 évre kössön a képviselő-testület megbízási szerződést a jelenlegi intézményvezetővel.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Válaszul elmondta, hogy ő csak abban adott igazat, hogy ki kell írni a pályázatot.

Ráduly Zsolt képviselő:

Az elhangzottakra reagálva emlékeztetett mindenkit, hogy a Szociális és Humán Bizottság ülésén is úgy hangzott el, hogy mindenképpen ki kell írni a pályázatot.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester szavazásra bocsátotta Szőke Zoltán képviselő módosító javaslatát, melyszerin kössön a képviselő-testület 2013. július 1-vel megbízási szerződést egy évre az intézményvezetővel a SZESZK feladatainak ellátására, valamint állítsa vissza a bérezését.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és 7 nem szavazattal nem fogadta el Szőke Zoltán képviselő módosító javaslatát.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátott.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 tartózkodással és 2 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
177/2013.(VI.27.) Kt. sz.
határozata

**A Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ
intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) dönt a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ intézményvezető (magasabb vezető) pályázati kiírásról az alábbiak szerint:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. alapján pályázatot hirdet Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői kinevezés időtartama: határozott idejű 2013. 09.01. - 2018.08.31.

A munkavégzés helye: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye, 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál. u. 87. szám

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A szociális alap és szakosított ellátást, a gyermekvédelmi alap és szakosított ellátást, az egészségügyi alap-és szakosított ellátást végző intézmény tevékenységének irányítása, munkájának koordinálása, jogszerű működésének biztosítása, az ehhez kapcsolódó gazdálkodási, igazgatási, személyzeti feladatok ellátása a hatályos jogszabályokban, az alapító

okiratban, valamint a fenntartói és egyéb szakmai irányító szervezetek útmutatásaiban foglaltak szerint.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a Képviselő-testület által az adott munkakörre megállapított határozott időre szóló kereset kiegészítés rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltétel:

- Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. sz. melléklete 8.2 pontjában előírt felsőfokú szakirányú képzettség,
- A 257/2000 (XII. 26.) Korm. Rendelet 3 § (3) bekezdése szerinti szakmai gyakorlat,
- Szociális szakvizsga megléte, vagy a magasabb vezetői megbízását követő két éven belül a pályázó vállalja, hogy leteszi,
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz,
- Az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is részletező program,
- Végzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok hiteles másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat arról, hogy a – pályázatával kapcsolatban – az elbíráló üléseken kívánja-e zárt ülés megtartását
- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a magasabb vezetői megbízását követő két éven belül leteszi a szociális szakvizsgát (ha a pályázat benyújtásának időpontjában nem rendelkezik azzal)
- A pályázó adatkezelési nyilatkozatát arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik, kezelhetik.
- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy az 1997. évi XXXI. Tv. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.
- nyilatkozat, hozzájárulás arról, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatását.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban 2013.09.01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013.08.02.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bundáné Badics Ildikó jegyző nyújt, a 42/520-500 -as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő testülete címére történő megküldésével (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő **azonosító számot: 1841-8/2013.**, valamint a munkakör megnevezését: **intézményvezető.**

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a Képviselő-testület az általa felkért, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint előírt, szakértői bizottság írásbeli véleményezését követő első ülésén bírálja el. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából, tehát azon pályázó pályázata érvénytelen, aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja pályázatához hiánytalanul, vagy aki határidőn túl nyújtja be, vagy aki nem a kiírásban meghatározott módon nyújtja be pályázatát.

14. A pályázat elbírálásának határideje: 2013.08.31.

15. A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Szociális Közlöny - szerkesztőség által meghatározott időpont
- Tiszavasvári Város Honlapja – 2013.07.03.
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján való kifüggesztés – 2013.07.03.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.tiszavasvari.hu honlapon szerezhet.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

Határidő: 2013.07.03.

Felelős: dr. Fülöp Erik
polgármester

Tárgy (17.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Dr. Köblös Ibolya témafelelős szóbeli kiegészítése:

Az intézményre vonatkozó hatályos 15/1998-as NM rendelet előírásaira tekintettel kérte a határozat-tervezet kiegészítését: pályázati feltételek között; szociális szakvizsga megléte, vagy az alóli mentesülés igazolása, vagy nyilatkozat arról, hogy a megbízást követő 2 éven belül vállalja, hogy a szociális szakvizsgát leteszi. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, és a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a magasabb vezetői megbízását követő 2 éven belül leteszi a szociális szakvizsgát (ha a pályázat benyújtásának időpontjában nem rendelkezik azzal.)

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen szavazattal, 2 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
178/2013.(VI.27.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezetői álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1) dönt a Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) pályázati kiírásról az alábbiak szerint:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1. a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. alapján pályázatot hirdet Tiszavasvári Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: Határozott idejű 2013. 09.01 .- 2018.08.31.

A munkavégzés helye: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye, 4440 Tiszavasvári, Vörös Hadsereg u. 10.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény tevékenységének irányítása, munkájának koordinálása, jogszerű működésének biztosítása, az ehhez kapcsolódó gazdálkodási, igazgatási, személyzeti feladatok ellátása a hatályos jogszabályokban, az alapító okiratban, valamint a fenntartói és egyéb szakmai irányító szervezetek útmutatásaiban foglaltak szerint.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a Képviselő-testület által az adott munkakörre megállapított határozott időre szóló kereset kiegészítés rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltétel:

- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. melléklete 2. B) pontjában felsorolt szakirányú végzettségek valamelyike,
- A 257/2000 (XII. 26.) Korm. Rendelet 3. § (3) bekezdés a) pont szerinti szakmai gyakorlat,
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Szociális szakvizsga megléte, vagy az alóli mentesülés igazolása, vagy nyilatkozat arról, hogy a megbízást követő két éven belül vállalja, hogy a szociális szakvizsgát leteszi.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- hasonló munkakörben szerzett vezetői gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz,
- Az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is részletező program,
- Végzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok hiteles másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat arról, hogy a – pályázatával kapcsolatban – az elbíráló üléseken kívánja-e zárt ülés megtartását
- A pályázó adatkezelési nyilatkozatát arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik.

- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy az 1997. évi XXXI. Tv. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.
- nyilatkozat, hozzájárulás arról, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatását.
- A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a magasabb vezetői megbízását követő két éven belül leteszi a szociális szakvizsgát (ha a pályázat benyújtásának időpontjában nem rendelkezik azzal)

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör legkorábban 2013.09.01. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013.08.02.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bundáné Badics Ildikó jegyző nyújt, a 42/520-500 -as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő testülete címére történő megküldésével (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő **azonosító számot: 1841-9/2013.**, valamint a munkakör megnevezését: **intézményvezető.**

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a Képviselő-testület az általa felkért, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint előírt, szakértői bizottság írásbeli véleményezését követő első ülésén bírálja el. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából, tehát azon pályázó pályázata érvénytelen, aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja pályázatához hiánytalanul, vagy aki határidőn túl nyújtja be, vagy aki nem a kiírásban meghatározott módon nyújtja be pályázatát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013.08.31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Szociális Közlöny és Oktatási és Kulturális Közlöny - szerkesztőség által meghatározott időpont
- Tiszavasvári Város Honlapja – 2013.07.03.
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala hirdetőabláján való kifüggesztés – 2013.07.03.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.tiszavasvari.hu honlapon szerezhet.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

Határidő: 2013.07.03.

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (18.np.): Előterjesztés a Városi Piacra vonatkozó bérleti szerződés módosításáról.

Előadó: Dr. Fülöp Erik polgármester

Témafelelős: Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Gulyásné Gáll Anita témafelelős szóbeli kiegészítése:

Javasolta kiegészíteni az előterjesztés határozat-tervezetét, vagyis a bérleti szerződés 4. pontjának 2. bekezdését – mely a közműdíj megfizetésére vonatkozik - módosítani, az alábbiak szerint:

„A bérleti díj az egyéb működési és rezsiköltségeket nem tartalmazza. A Bérelő köteles a Bérbeadó által részére kiszámlázott közüzemi díjakat a számlán megjelölt időpontig megfizetni a Bérbeadó részére.”

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
179/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

A Városi Piacra vonatkozó bérleti szerződés módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület 2013. július 01-től **módosítja** - a 136/2013. (V.23.) Kt. sz. határozat mellékletét képező - a Városi Piac ingatlanára, a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft-vel kötött **bérleti szerződés 4./ és 11./ pontjait** az alábbiak szerint:

a./

„4. Bérelő bérleti díj megfizetésére köteles havi egyenlő 128.000 Ft + ÁFA, azaz Százhuszonnyolcezer forint + ÁFA összegű részletekben, a Bérbeadó által kiállított

számla alapján, átutalással Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési elszámolási számlájára, minden tárgyhoz 10. napjáig.
A bérleti díj az egyéb működési és rezsiköltségeket nem tartalmazza. **A Bérelő köteles a Bérbeadó által részére kiszámlázott közüzemi díjakat a számlán megjelölt időpontig megfizetni a Bérbeadó részére.**”

b./

- „11. A Bérelő köteles a Piac működését heti két alkalommal, minden hét **csütörtök és vasárnap** napjain 05-12 óráig terjedő nyitvatartási időben biztosítani. **Ezen túl - igény esetén - a hét bármely más napján is tartható piac.**”
2. A bérleti szerződés többi pontja változatlan tartalommal érvényben marad.
3. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Közétkeztetési Nonprofit. Kft ügyvezetőjét a Képviselő-testület döntéséről és a bérleti-szerződést módosító megállapodást kösse meg.

Határidő: 2013. július 1.

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy (19.np.):</u>	Előterjesztés a Tiszavasvári Központi háziorvosi ügyelet ellátása érdekében a ROJKO-MED Tanácsadó és Szolgáltató Kft.-vel kötött megbízási szerződés meghosszabbításáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Szóke Zoltán képviselő:

Megjegyezte, hogy az elmúlt testületi ülésen kért egy kimutatást az ügyelettel kapcsolatban, mely nem jutott el hozzá.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy a képviselő kérésének megfelelően továbbították az adatszolgáltatás iránti igényt és a beszámolás iránti igényt a Rojko-Med Kft.-nek és a TITKIT-től is megkérték az adatokat, mert a 2012. I. félévében Kistérségi fenntartásba működött, fél évig pedig a Rojko-Med Kft. fenntartásában. A Rojko-Med Kft. tájékoztatása szerint a következő képviselő-testületi ülésre tudja elkészíteni a beszámolóját, a TITKIT SZESZK-től már megkapták az anyagot.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
180/2013. (VI.27.) Kt. sz.
határozata**

a Tiszavasvári központi háziorvosi ügyelet ellátása érdekében a ROJKO-MED Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel kötött megbízási szerződés meghosszabbításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális Egészségügyi és Szolgáltató Központja jogutód intézményének – a Tiszavasvári Szociális-, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központnak - fenntartója az alábbi határozatot hozza:

1.) A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és a ROJKÓ-MED Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság között 2012. február 27. napján létrejött és a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 58/2012. (VI.14.) sz. határozatával módosított

- megbízási szerződés **4. A szerződés időtartama pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A szerződés 2013. július 1. napjától a Tiszavasvári és Szorgalmatos illetékességi területére kiterjedő, az Egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM. rendelet szerint működő központi háziorvosi ügyelet ellátására kiírt közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatásáig, de legfeljebb 2013. december 31-ig terjedő időszakra jön létre.”

- megbízási szerződés **6. A felek jogai és kötelezettségei pontja kiegészül az alábbi pontokkal:**

„6.15. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. (továbbiakban: Áht.) 53.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Megbízott tárgyév december 31. napjáig köteles összesített **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készíteni** Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére a Megbízó által utalt OEP finanszírozási összegben felüli támogatásról, annak felhasználásáról.

6.16. Az Áht. 54.§-ában foglaltak alapján Megbízott köteles Megbízóval együttműködni, a Megbízó általi ellenőrzést végzők képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha Megbízott az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, Megbízó jogosult a támogatástól történő elállásra, mely esetben Megbízott az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.”

2.) Elfogadja a határozat-tervezet mellékletét képező, módosítással egységes szerkezetbe foglalt megbízási szerződést

3.) Felhatalmazza a polgármestert az egységes szerkezetbe foglalt megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

(Egységes Szerkezetben)
MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Tiszavasvári Város Önkormányzata,
Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt. Tiszavasvári Fiókja
bankszámlaszám: 11744144-15404761
adószám: 15732468-2-15
képviselő: dr. Fülöp Erik polgármester

mint megrendelő továbbiakban: **Megbízó,**

másrészről

Név: ROJKÓ-MED Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 4558. Ófehértó, Besenyődi u. 11.
adószám: 12451245-1-15
cégjegyzék száma: 15-09-075623
képviselő: Dr. Rojkó László
számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt. Nyíregyházi fiókja
bankszámlaszám: 11744003-20374725

mint vállalkozó továbbiakban: **Megbízott**

között, az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

Szerződő Felek megállapítják, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által meghirdetett, „Tiszavasvári központtal működő, Tiszavasvári és Szorgalmatos Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő, az Egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004, (V.11.) ESzCsM. rendelet szerint működő központi háziiorvosi ügyelet ellátása” tárgyú, - a 2003- évi CXXIX. törvény (Kbt.) harmadik rész, VI. fejezet, 22. cím, 251.§ (2) bekezdés szerint lefolytatott általános egyszerű közbeszerzési eljárás eredményeként Megbízott 2012. január 20-án benyújtott ajánlatával elnyerte a szolgáltatás teljesítésének jogát.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Tiszavasvári központtal működő, Tiszavasvári és Szorgalmatos Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő, az Egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM. rendelet szerint működő központi háziiorvosi ügyelet ellátása.
- 2.2. Az Ajánlattételi felhívás dokumentációja, és a Megbízott ajánlata teljes egészében részét képezi jelen szerződésnek. A felek kijelentik, hogy azok teljes terjedelemben rendelkezésükre állnak.

Megbízó a Megbízottal kötött jelen szerződés alapján átadja a Tiszavasvári és Szorgalmatos önkormányzatai közigazgatási területének központi ügyelet ellátásának feladatait.

3. Fizetési feltételek, megbízási díj:

Megbízó a megbízási szerződés hatálya alatti időszakra nézve hozzájárul ahhoz, hogy az ügyelet ellátására nyújtott OEP finanszírozási összeg közvetlenül a Megbízott: OTP Bank Nyrt. Nyíregyházi fióknál vezetett 11744003-203747285 számú bankszámláján kerüljön jóváírásra. Az orvosi ügyelet ellátásának OEP finanszírozáson felüli részét Megbízott havonta közvetlenül számlázza a Megbízónak. Megbízó a kifizetésnél a Kbt. 305. §. (3)-(7) bekezdésében foglaltakra figyelemmel jár el.

Megbízott az OEP finanszírozás összegéről annak megérkezését követő 15 napon belül köteles írásbeli tájékoztatást adni a Megbízónak.

(Kbt. 305. § (3) bekezdése rögzíti, hogy az ajánlatkérőnek szerződő fél, illetőleg – európai uniós támogatások esetén szállítói kifizetése során - a kifizetésre köteles szervezet a § alkalmazásában (a továbbiakban együtt: ajánlatkérőként szerződő fél) a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő fél (felek) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani az ajánlatkérő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg;
- d) a c) pont szerinti számla ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozókat, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja;
- f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek [utóbbit annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak];
- g) az ajánlattevőként szerződő felek benyújtják az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számláikat, melyek ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettséget nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő őrzi és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha igazolja, hogy az e), illetőleg f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerinti bejelentett összegre vagy annak egy részére;

i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a d) pont szerinti határidő negyvenöt nap.

(4) A (3) bekezdéstől akkor lehet eltérni, ha törvény eltérően rendelkezik. Továbbá a felek a (3) bekezdés g) pontja szerinti ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében is megállapodhatnak. Az Art. 36/A §-ának (3) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak a (3) bekezdés g) pontja szerinti ajánlattevői számlára lehet alkalmazni.

(5) Ha az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a (3), (4) bekezdést.

Megbízó felhívja a Megbízott figyelmét, hogy a kifizetések vonatkozásában az adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A. § szerint kell eljárnia.

3.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéskötést követően jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő felhatalmazó levelet kiállítja/átadja és tudomásul veszi illetve hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott- kizárólag a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülésének esetén- azt felhasználja, Megbízó számlájával szembeni azonnali beszedési megbízás érvényesítéséhez.

3.3. Megbízott kinyilatkozza, hogy számlakifogás fennállta esetén nem jogosult jelen szerződés mellékletében szereplő felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedést foganatosítani. E nyilatkozat megszegése esetén Megbízó jogosult a Megbízott által szabálytalanul beszedett összeg fizetési meghagyással történő visszakövetelésére. Megbízott köteles a fizetési meghagyás alapján a visszafizetésre.

Megbízott tudomásul veszi, hogy az inkasszót, csak az ellenszolgáltatás azon része tekintetében lehet benyújtani, amit a Megbízó nem fizetett ki, ha a Megbízott az alvállalkozóknak járó díjat átutalta az alvállalkozóknak és ezt a Megbízó felé igazolta.

4. A szerződés időtartama:

A szerződés 2013. július 1. napjától a Tiszavasvári és Szorgalmatos illetékességi területére kiterjedő, az Egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM. rendelet szerint működő központi háziiorvosi ügyelet ellátására kiírt közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatásáig, de legfeljebb 2013. december 31-ig terjedő időszakokra jön létre.

5. A beszerzés mennyisége:

Tiszavasvári és Szorgalmatos Önkormányzatok felnőtt-, és háziiorvos körzetre kiterjedő illetékességi területére vonatkozó központi háziiorvosi ügyelet (felnőtt, gyermek) ellátásában érintett teljes lakosság 14282 fő+ 5 % (tiszavasvári 13273 fő, Szorgalmatos 1009 fő);

6. A felek jogai és kötelezettségei:

6.1. Megbízott vállalja, hogy Tiszavasvári és Szorgalmatos együttműködő településeinek lakossága részére központi ügyeletet biztosít, a Megbízó által a közbeszerzési dokumentációban részletezettek alapján.

Megbízott vállalja az ügyeleti ellátás biztosítását,
hétköznap: 18.00 órától 07.30. óráig,

munkaszüneti- és ünnepnapokon: 08.00 órától-08.00 óráig.

- 6.2. Megbízó a Tiszavasvári, Kossuth u. 10. szám alatti központi rendelőben található Ügyeleti Rendelőt (8 helyiségből álló, összesen 94.06 m²) és az orvosi ügyeleti feladatok ellátására szolgáló tárgyi eszközeit (2. számú melléklet) a feladatellátás időszakára, annak biztosítása céljából, a Megbízott ingyenes használatba adja.
- 6.3. Megbízott kötelezettsége az ügyeleti rendelő tisztántartása, valamint a veszélyes hulladék elszállíttatása, az ezekkel kapcsolatos költségek szintén az Ajánlattevőt terhelik (takarítószemélyzet, takarítószerek, WC papír, kéztörölő, szappan biztosítása a betegek által használt WC-ben, valamint a keletkezett veszélyes hulladék elszállíttatásával kapcsolatos költségek)
- 6.4. A kis értékű eszközök pótlása a Megbízott feladata és költsége.
- 6.5. Megbízó megfelelő műszaki állapotú gépkocsit ad át a Megbízottnak. A használatba adott gépjármű üzemeltetésének, fenntartásának költsége a Megbízottat terheli, viselni tartozik az üzemben tartót terhelő felelősséget, és köteles a gépjárműre Casco biztosítást kötni, melynek kedvezményezettje a Megbízó.

A gépkocsivezető biztosítása a Megbízott feladata és őt terhelik foglalkoztatásával kapcsolatos költségek is.
- 6.6. Jelen szerződés mellékletében felsorolt vagyontárgyakat a Megbízott a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központja vezetőjétől leltár szerint veszi át és azokat köteles kellő gondossággal használni, állagukat megőrizni. Megbízott az általa átvett vagyontárgyak állagának megóvásáért felel, kivéve a rendeltetésszerű használatból származó természetes elhasználódás következtében jelentkező állagromlást, vagy megsemmisülést.
- 6.7. Az amortizálódott nagy értékű eszközök pótlásáról az aktuális finanszírozási, pályázati feltételeknek megfelelően külön megállapodást kell készíteni.
- 6.8. Megbízott az átengedett orvosi ügyeleti rendelőt kizárólag a szerződésben foglalt feladatokra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási vagy más célra hasznosítási jogot nem szerez. Amennyiben a Megbízott a rendelőben további orvosi tevékenységet kíván folytatni, ahhoz a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központja vezetőjének írásos hozzájárulása szükséges.
- 6.9. A központi orvosi ügyeleti szolgálatot a Megbízott elsődlegesen vállalkozásának személyesen közreműködő tagjai és megbízási vagy munkajogi jogviszony alapján külső orvosok útján látja el.
- 6.10. A Megbízott az ügyeleti szolgálatot megfelelő végzettséggel és engedéllyel rendelkező ügyeleti ellátásban jártas orvosokkal köteles ellátni, valamint vezeti a szükséges nyilvántartásokat, és ellátja az ügyelettel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségeit a szakhatóságok és a finanszírozó, valamint a Megrendelő irányában.

- 6.11. Megbízott köteles a következő havi ügyeleti orvosi beosztást előző hónap 15. napjáig eljuttatni a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központja vezetőjének.
- 6.12. Az ügyeletes orvos munkája során nevét feltüntető kitűzöt köteles hordani, nevét a várószobában jól látható helyen fel kell tüntetni.
- 6.13. A megbízott elkészíti az ügyeletben dolgozók színvonalas munkájának biztosításához a Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központja vezetőjével egyeztetett tartalmú ügyeleti működési szabályzatot.
- 6.14. A Megbízott jelen szerződéshez fénymásolatban csatolja a felelősségbiztosításáról szóló kötvényt, egyúttal vállalja, hogy a szerződés aláírásától számított 15 napon belül bemutatja az ügyeleti gépjárműre kötött Casco biztosítás kötvényét.
- 6.15. *Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. (továbbiakban: Áht.) 53.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Megbízott tárgyév december 31. napjáig köteles összesített **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készíteni** Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére a Megbízó által utalt OEP finanszírozási összegben felüli támogatásról, annak felhasználásáról.*
- 6.16. *Az Áht. 54.§-ában foglaltak alapján Megbízott köteles Megbízóval együttműködni, a Megbízó általi ellenőrzést végzők képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha Megbízott az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, Megbízó jogosult a támogatástól történő elállásra, mely esetben Megbízott az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.*
7. Amennyiben Megbízott jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan és szándékosan megszegi a Megbízó a szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntetheti. A rendkívüli felmondás alapjául szolgáló szakmai és orvostikai kérdések súlyosságának megítélése vonatkozásában a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Orvosi Kamara állásfoglalása az irányadó.
8. Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, amennyiben jelen szerződésükben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen kezdeményezik a szerződésmódosítást és annak megtörténtéig a szerződés a hatályos rendelkezésekkel együtt érvényes.
9. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen megbízási szerződéssel összefüggésben felmerülő mindennemű jogvitákban előzetes egyeztetést tartanak, törekednek a jogvita peren kívüli egyezséggel történő rendezésre s kizárólag ennek eredménytelensége estén fordulnak bírósághoz.

10. Szerződés módosítása:

A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában a szerződő felek egyetértésével, a Közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 303. § alapján lehetséges.

11. Záró rendelkezések

- 11.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Polgári Törvénykönyv, illetve a hatályos egészségügyi, valamint társadalombiztosítási jogszabályok az irányadók.
- 11.2. Jogvita esetén a szerződő felek kikötik a Nyíregyházi városi Bíróság kizárólagos illetékességét.
- 11.3. Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írtak alá

Jelen megbízási szerződést módosított tartalommal egységes szerkezetbe foglaltan Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 180/2013. (VI.27.) Kt. sz. határozattal jóváhagyta és feljogosította Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármesterét jelen szerződés aláírására.

Tiszavasvári, 2013.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Megbízó

Dr. Rojkó László
ügyvezető

ROJKÓ-MED Tanácsadó és
Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság

Megbízott

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírottak, mint az OTP BANK NYRt. pénzüintézetnél vezetett 11744144-15404761-00000000 számú Tiszavasvári Város Önkormányzata (Tiszavasvári, Városháza tér 4.) elnevezésű bankszámla felett rendelkezésre jogosultak a „kötelezettként” jelen levelünkben az alábbiakban jelentjük be annak (azoknak) a Számlatulajdonos(ok)-nak a nevét, akik jogosultak arra, hogy a fenti számú bankszámlánk terhére „azonnal beszedési megbízás”-t a köztük történt megállapodás(szerződés) vagy üzletszabályzat alapján Önökhöz benyújtsanak.

A benyújtásra jogosult Számlatulajdonos(ok) az alábbiak:

Cég név, székhely: ROJKÓ-MED Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, 4558 Ófehértó, Besenyődi út. 11.

A bankszámlavezető hitelintézet adatai: OTP Bank Nyrt. Nyíregyházi fiókja

A bankszámla száma: 11744003-20374725

A benyújtás maximális összege: bruttó 715.600 Ft/hó

A benyújtás határideje: a havi rendszerességgel fizetendő szolgáltatási díjakról szóló számlákon feltüntetett határidőket követő 20. naptól.

Bejelentésünkkel egyben felhatalmazzuk Önöket arra, hogy – a már említett bankszámlánk terhére, és az általunk Önöknél bejelentett Számlatulajdonos(ok) által kiállított és benyújtott „azonnali beszedési megbízás”-t befogadják, érvényesnek és általunk elfogadottnak tekintsék, továbbá – az abban foglaltaknak megfelelően – bankszámlánkat a közölt összeg(ek)-kel megterheljék.

Tudomásul vesszük, hogy bejelentésünk alapján teljesíthető azonnali beszedési megbízást az OTP BANK NYRt. pénzüintézet addig fogadja be, ameddig erre vonatkozó bejelentésünket (felhatalmazásunkat) az Önöknél bejelentett módon aláírva írásban vissza nem vonjuk. Azt is tudomásul vesszük, hogy az egyéb bejelentéseket az OTP BANK NYRt. pénzüintézet hatálytalannak tekinti.

Felhatalmazásunkkal hozzájárulunk, illetve tudomásul vesszük azt, hogy az általunk bejelentett Számlatulajdonos(ok) által benyújtott „Azonnali beszedési megbízás”- (ok)-ról azok teljesítése előtt a rendelkezésünk (hozzájárulásunk) nélkül az abban közölt összeggel bankszámlánkat megterheli.

Tudomásul vesszük, hogy bejelentésünk az OTP BANK NYRt. pénzüintézet, az általa visszaigazolt „tudomásulvétel” dátumát követő naptól kezdődően kötelezi, továbbá hogy a fentiekben leírtak szerint minden további külön rendelkezésünk (hozzájárulásunk) nélkül az abban közölt összeggel bankszámlánkat megterheli.

Tudomásul vesszük, hogy bejelentésünk az OTP BANK NYRt. pénzüintézet, az általa visszaigazolt „tudomásulvétel” dátumát követő naptól kezdődően kötelezi, továbbá, hogy visszavonás esetén utalni kell a felhatalmazás átvételi dátumára és a bejelentéshez hasonlóan a visszavont jogosult valamennyi adatát közölni kell. A visszavonás a bejelentésénél leírtak szerint történik, és hatálya is a szerint alakul.

Az itt leírtakkal kapcsolatos korlátozás és minden egyéb kikötés semmis.

Tiszavasvári, 2013.

.....
pénzintézet
(cégszerű aláírás)

.....
számlatulajdonos
(bejelentett módon aláírás)

2. számú szerződés melléklet

Központi Orvosi Ügyelet műszerezettsége

Ssz.	Megnevezés	Db szám	Gyári szám
1.	Infúziós állvány	1	
2.	Sürgősségi táska	1	
3.	EKG HEart-SCREEN tartozékokkal 0120 112D LCD kijelzős	1	
4.	Szinkron monitor defibrillátor CE 0318 DELTALIFE 550	1	
5.	Higanyos vérnyomásmérő	1	
6.	Phonendoscoop	2	
7.	Gyógyszerporlasztó	1	
8.	Oxigénpalack állvánnyal	1	
9.	Taposó szívó	1	
10.	AMBU Lélegeztető ballon felnőtt	2	
11.	AMBU Lélegeztető ballon gyermek	1	
12.	Anatómiai csipesz	3	
13.	Kötszerolló 14 cm-es	1	
14.	Kötszerolló 18 cm-es	1	
15.	Sebészeti olló 14 cm-es	3	
16.	Sebészeti olló 16 cm-es	1	
17.	Pupilla lámpa	1	
18.	Reflexkalapács	1	
19.	Otoscoop (fültükör)	1	
20.	Szájterpesztő	1	
21.	Desmares kanál	1	
22.	Gyomormosó készlet	2	
23.	Karszorító automata	3	
24.	Érfogó 14 cm-es	1	
25.	Szike	1	
26.	Szike penge	10	
27.	Tracheatubus készlet	2	
28.	Szülészeti egységcsomag	1	
29.	Vércukorszintmérő	1	
30.	Kullancskiszedő csipesz	1	
31.	Cramersin 40 cm-es	1	
32.	Cramersin 60 cm-es	1	
33.	Coniotomiás szett felnőtt	1	
34.	GM-C3 Nyaki orrtézis L, M, S, XS	1	
35.	Alutex	1	
36.	Ujjvédő fém	1	
37.	Idegentest fogó (magfogó)	1	
38.	Védőszemüveg	2	

Központi orvosi ügyelet által használt helyiségek

Megnevezés	db	m2
Rendelő	1	24
Orvosi pihenő+ zuhanyzó	1	9
Ápolói pihenő+ zuhanyzó	1	11
Betegmegfigyelő	1	11,56
Váró	1	15,4
Gkv. pihenő	1	16,8
Mozgáskorlátozott WC	1	3,8
Személyzeti WC	1	2,5

Orvosi ügyeleten található nagyértékű (100 e Ft feletti) tárgyi eszközök

Szám	Ny. tart. szá,	Megnevezés	M. egys.	Tényl. Menny.
1.	13112	Készenléti táska SK-05	1	
2.	13112	Készenléti táska SK-05	1	
3.	13112	Defibrillátor	1	
4.	13112	EKF- Készülék	1	
5.	13112	Kartotékszekrény	6	
6.	13112	Kartotékszekrény	1	
7.	13112	Ophanaoscoop	1	
8.	13112	Műszer-gyógyszer. szekrény	1	
9.	13112	Szines Tv	1	
10.	13112	Diagnosztikai szett	1	

Orvosi ügyeletem található kisértékű (100e Ft alatt) tárgyi eszközök (Bútor)

Szám	Ny. tart. szá,	Megnevezés	M. egys.	Tényl. Menny.
1.	54722	Állófogas	2	
2.	54722	Asztal	2	
3.	54722	Szekrény	4	
4.	54722	Falifogas	1	
5.	54722	Fotel	4	
6.	54722	Függönykarnis	4	
7.	54722	Íróasztal	3	
8.	54722	Szék	5	
9.	54722	Heverő	3	
10.	54722	Szekrényes póllyázó asztal	6	
11.	54722	Várótermi pad	17	
12.	54722	Vizsgálóasztal	1	
13.	54722	Kétlépcsős lábzsámoly	1	
14.	54722	Műszerasztal	1	
15.	54722	Polc	1	

Betegfektető:

Megnevezés	db
Betegfektető ágy	2
Infúziós állvány	1
Fali szekrény	3

<u>Tárgy (20.np.):</u>	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények vezetői illetménykiegészítésének felülvizsgálatáról szóló 150/2009. (VI.18.) Kt. számú határozat módosításáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Emlékezete szerint már a 2013. május 30-ai képviselő-testületi ülésen is elmondta a véleményét az illetménykiegészítéssel kapcsolatban, valamint erről a képviselő-testület akkor döntött. Jelenlegi határozat-tervezetben 30. 000 forint összegű bérezést állapíthat meg a testület. Elmondta azt is, hogy az illetménykiegészítésnek a határozat-tervezet egy olyan összeget indokolt meghatározni, amely kifejezi az adott intézmény nagyságát, ezen a dolgozói keretlétszámot kell érteni. Megkérdezte, hogy a 2013. május 30-ai ülés óta változott-e a SZESZK létszáma és a feladatainak a száma, mert akkor a Bölcsődével egyenlő mennyiségű bért állapítottak meg.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy a Kistérségi Társulás az előző tanácsülésen szavazta meg az átszervezéssel kapcsolatos munkák elvégzéséért a jelentős jutalomkeret az intézményvezetők számára. Ezért is javasolta, hogy mindkét intézményvezetőnek egyenlő mértékű legyen az illetménykiegészítése.

Ráduly Zsolt képviselő:

Emlékezete szerint az évek során az intézmény nagyságától függően kapta meg minden intézményvezető azt az illetménykiegészítést, ami az ő vezetése alatti intézményvezetéshez járt. Majd elmondta attól, hogy az igazgató egy bizonyos időben kapott minőségi bért a kiváló munkája elismeréséért, az ő illetménykiegészítését nem csökkentette le az adott fenntartó, vagyis az önkormányzat. Ezért is nem érti ezt az okfejtést, de időközben világossá vált, ez volt a döntés és most ezt próbálják korrigálni. Ha az új vezető az jelenlegi lesz, akkor visszakapja majd azt a 3-4 havi különbözetet.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
181/2013.(VI.27.) Kt. számú
határozata

**Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények vezetői
illetménykiegészítésének felülvizsgálatáról szóló 150/2009. (VI.18.) Kt. számú határozat
módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1./ Az intézmények vezetésére kiírt intézményvezetői pályázatok érvényes és eredményes elbírálását követően megbízott intézményvezetők esetében az a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 67. §-ában meghatározott jogkörében eljárva a fenntartásában lévő intézmények vezetői illetménykiegészítésének felülvizsgálatáról szóló 150/2009. (VI.18.) Kt. számú határozatot az alábbiakkal egészíti ki:

- Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ: 60.000,-Ft/hó

- Tiszavasvári Bölcsőde: 30.000,-Ft/hó

2./ Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a szükséges munkáltatói intézkedések megtételéről.

Határidő: intézményvezetői
pályázatok elbírálását követő egy hét

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés a Civil Alap részletes működési rendjének kialakításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
182/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

Civil Alap részletes működési rendjének kialakításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete figyelembe véve a Civil Alap (továbbiakban: Alap) létrehozásáról szóló 103/2013.(IV.30.) Kt.számú határozatban, illetve a 132/2013.(V.23.) Kt. számú határozatban (továbbiakban: Határozat) foglaltakat az alábbi határozatot hozza:

1. Felkéri a polgármestert, hogy tegyen intézkedést egy Civil Alap elnevezésű önkormányzati alszámla megnyitására, mely számlán csak az Alap pénzeszközei kezelhetők.
2. Az Alap működésének szabályai:
 - Az Alapba önkéntes alapon bárki teljesíthet befizetést.
 - Az Alapból pályázat alapján támogatások fizethetők bejegyzett alapítványoknak és egyesületeknek Tiszavasváriban tartandó nyilvános kulturális, sport, egészségügyi és ifjúsági programjaikkal és rendezvényeikkel kapcsolatos kiadásaiik fedezetére.
 - Egy szervezet egy naptári évben egy alkalommal részesülhet támogatásban.

- Az egy alkalommal folyósítható támogatás minimális összege 10.000 Ft, maximális összege 100.000 Ft.
- A támogatásban részesülő szervezet a rendezvény vagy rendezvénysorozat megtartását követő 30 naptári napon belül köteles elszámolni a támogatás felhasználásáról.

A Szociális és Humán Bizottság feladatai:

- A Bizottság évente egy alkalommal köteles pályázatot kiírni. Az időpontot a Bizottság határozza meg a számlára érkező támogatások összege alapján. A Bizottságnak lehetősége van több alkalommal is pályázatot kiírni. Egy évben a legkésőbbi kiírási időpont szeptember hónap.

A pályázat kötelező tartalmi elemei:

A Határozatban rögzített célok megjelölése,

A lehetséges pályázók köre, a Határozatnak megfelelően,

Tájékoztatás a támogatás minimális – maximális összegéről,

Tájékoztatás a beérkezett pályázatok elbírálásának módjáról,

Benyújtási határidő, a pályázatok benyújtásának módja (pl: papír, postai, személyes), benyújtási cím megjelölése, csatolandó dokumentumok,

- A pályázat kiírása a Vasvári Hírmondóban és a városi honlapon kerül megjelentetésre.
 - A Bizottság köteles a megjelenést követő hónapban döntést hozni, melynek eredményéről elektronikus levélben kell tájékoztassa a pályázókat.
 - A támogatás folyósításának időpontját a pályázóval egyeztetve kell megállapítani.
 - Minden év februárjában a Bizottság köteles tájékoztatni a Képviselő-testületet az Alap előző évet érintő bevételeiről és kiadásairól.
3. Az Alappal kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el. A jegyző által kijelölt osztály feladata többek között az igénylésekhez és elszámolásokhoz szükséges nyomtatványok és a szerződések elkészítése, a Bizottság igénye szerint az elnök tájékoztatása az Alapban található pénzeszköz nagyságáról, illetve az aláírt szerződések alapján a támogatások utalása, kifizetése.

Határidő: azonnal

Felelősök: Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Szabó Krisztián
Szociális és Humán Bizottság elnöke

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok jövőbeli ellátásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
183/2013.(VI.27.) Kt.
Határozata**

A hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok jövőbeli ellátásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-a alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Kinyilatkozza, hogy Tiszavasvári településen a hulladékgazdálkodási feladatok jövőbeli ellátását a Kelet-Környezet Kanadai-Magyar-Környezetvédelmi Befektető Kft.-ből kiváló gazdasági társaság többségi önkormányzati tulajdonú tagjaként megalakuló gazdasági társaság útján kívánja ellátni.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban megfogalmazottak megvalósítása érdekében további egyeztetést folytasson a Kelet-Környezet Kanadai-Magyar-Környezetvédelmi Befektető Kft. ügyvezetőjével.
- 3.) Felkéri a polgármestert, hogy az 1. pontban megfogalmazottak megvalósítása érdekében terjessze a testület elé a szükséges anyagot.

Határidő: 1. pont esetében nincs
2. pont esetében: azonnal, ill. folyamatosan

Felelős: dr. Fülöp Erik
polgármester

Tárgy (23.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi Lakásfelújítási Tervéről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Gulyásné Gáll Anita témafelelős szóbeli kiegészítése:

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság döntése alapján felkérte Sándor Bálint vállalkozót arra, hogy az általa tetőszigetelésre benyújtott árajánlatot részletesen kidolgozva nyújtsa be a Képviselő-testület ülésére. A korábbihoz képest részletesebb árajánlat a mai napon kiküldésre, illetve kiosztásra került. A vállalkozó által vállalt garancia 5 év.

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a „*Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi Lakásfelújítási Tervéről*” szülő előterjesztést levette napirendjéről tekintettel arra, hogy a hiányos adatok miatt nem tud a döntésre javaslatot tenni.

Hozzászólások:

Szőke Zoltán képviselő:

Bizottsági ülésen már elmondta és kérte, hogy a jövőben, ha lehet, szabályozva legyen az árajánlatok beadása. Szerencsés lenne, mert ebben az esetben negatívumot válthat ki a másik két pályázóból azért, mert ők beadtak egy korrekt és részletes árajánlatot, míg a harmadik pályázó pedig hiányos árajánlatot hozott be. Utólag felkérték arra, hogy készítsen egy részletesebb árajánlatot.

Tündik András képviselő:

Megkérdezte, hogy egy szakember véleményezte-e a beérkezett árajánlatot, hogy megfelel-e az előírásoknak, hiszen nem tudja eldönteni, hogy szakmailag mennyire helytálló ez az árajánlat.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Válaszul elmondta, hogy kiküldték azt, hogy mi az, amire pontosan kérik az árajánlatot.

Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő:

Az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy a kiküldött anyagban a tető szigetelésére és a lakások beázásának megszüntetésére kért az önkormányzat árajánlatot.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
184/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2013. évi Lakásfelújítási Tervéről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) rendelet 23. §-ában biztosított hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.

A Képviselő-testület az önkormányzati lakások 2013. évi felújítási tervét az alábbiak szerint állapítja meg:

- A Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház teljes tetőszerkezetének szigetelése,
- a tűz- és életveszélyt okozó hibák kijavítása,
- az üres bérlakások bérbeadásához, lakhatásához nélkülözhetetlen hibák kijavítása, berendezések cseréje,
- azoknak a hibáknak az elhárítása, amelyek a lakóépületek állékonyságát veszélyeztetik.

Felkéri a polgármestert, hogy a rendelkezésre álló források függvényében, amennyiben szükséges gondoskodjon a 2013. évi Felújítási Tervben meghatározott felújítási munkák megrendeléséről, elvégeztetéséről.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

2.

A Képviselő-testület a Tiszavasvári, Kossuth u. 3. sz. alatti társasház teljes tetőszerkezetének szigetelési munkáinak elvégzésével Sándor Bálint Tiszavasvári, Petőfi u. 94. sz. alatti vállalkozó bízta meg, bruttó 1.200.000 Ft-ért.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a tetőszigetelési munka megrendeléséről.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (24.np.):	Előterjesztés a Magyar Állam tiszavasvári 1679/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanban lévő tulajdoni hányadának ingyenes átadásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
185/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

A Magyar Állam tiszavasvári 1679/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanban lévő tulajdoni hányadának ingyenes átadásáról

- 1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c.) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. vagyonkezelésében lévő, **Tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számon** felvett, valóságban Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti, polgármesteri hivatal és közterület megnevezésű 3882 m² ingatlan **69/3882-ed tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.****
- 2. Az ingatlant Tiszavasvári Város Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§ (1) bekezdése értelmében – miszerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre - Polgármesteri Hivatal működtetése céljából kívánja tulajdonba venni.**

Tekintettel arra, hogy a törvény által meghatározott helyi közügyek, valamint közfeladatok ellátásához szükséges olyan közösségi tér biztosítása, ahol az önkormányzat el tudja látni ezen feladatait, továbbá a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal elhelyezésére szolgáló épület tulajdonátadással érintett 35 m² nagyságú részében meghatározott

időpontokban ügyfélfogadási tevékenység folyik (polgármesteri fogadónap), illetve önkormányzati bizottsági ülések, valamint különböző tanácskozások megtartására kerül sor, ezért az Önkormányzat a Magyar Állam tulajdoni hányadát fenti feladatok lebonyolítása céljából kívánja felhasználni.

3. Tiszavasvári Város Önkormányzata vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését.
4. Az igényelt ingatlan nem áll örökségvédelmi, természetvédelmi, helyi és Natura 2000 védettség alatt.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú, valóságban Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tiszavasvári 1679/1 helyrajzi számú, valóságban Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám alatti ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.
7. A Képviselő-testület a 134/2013. (V.23.) Kt. számú határozatát hatályon kívül helyezi.

Felkéri a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület jelen határozatát a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. részére küldje meg.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (25.np.):	Előterjesztés a TISZATÉR Társulás bérbeszámítási kérelméről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Szabó Krisztián a Szociális és Humán Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 2 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
186/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

A TISZATÉR Társulás bérbeszámítási kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület **nem járul hozzá** a TISZATÉR Társulás Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz. alatti irodákba történő költözése során beépítésre kerülő beléptető, riasztó, és IT rendszer 625.160 Ft költségének bérleti díjba történő beszámításához.

Felkéri a Polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Társulás elnökét.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Garami u. 1/a. sz. alatti épület bérbeadásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
187/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Garami u. 1/a. sz. alatti épület bérbeadásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület

1./ bérbe adja a Tiszavasvári, Garami u. 1/a. sz. alatti önkormányzati ingatlant sport – fitness szolgáltatás céljából **Csócsics József** Tiszavasvári, Adria u. 10. sz. alatti lakos, korábbi bérlő részére.

Bérlet időtartama: 2013. július 01. napjától határozatlan időtartamra.

Bérleti díj: 74.803 Ft/hó + ÁFA.

2./ kötelezi Csócsics Józsefet arra, hogy a **bérleti szerződés megkötését megelőzően** – mivel a Tiszavasvári Általános Iskolával kötött szerződés megszűnését követően is folyamatosan használta az önkormányzati ingatlant – az ingatlan használatáért **visszamenőleg fizessen meg egyösszegben az Önkormányzatnak 189.606 Ft + ÁFA, azaz bruttó 240.800 Ft-ot.**

Ezen összeg az alábbiakból áll:

- 2013. január 01. – 2013. április 30. közötti időszakra - tekintettel az épület elavult fűtéstechnológiája és rossz nyílászárói miatti magas fűtésszámlákra - 10.000 Ft/hó+ÁFA-t, azaz összesen bruttó 50.800 Ft
- 2013. május 01. – 2013. június 30. közötti időszakra 74.803 Ft/hó+ÁFA, azaz összesen 190.000 Ft.

Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa Csócsics Józsefet a Képviselő-testület döntéséről és gondoskodjon a bérleti szerződés megkötéséről.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős:Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (27.np.):	Tájékoztató a volt Alkaloida Hulladéklerakó telep további üzemeltetéséről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gáspár Ferenc

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy nem hagyta nyugodni az elmúlt képviselő-testületi üléseken elhangzott megnyugtató válaszok ezért, mint biológus és kémikus utánanézett a dolgoknak. Elmondta, hogy felvette a kapcsolatot egy külső szakértővel, aki egy hidrobiológiával foglalkozó Phd hallgató. Jelenleg Svédországból jött haza és az ő véleményével teljesen egyetért. Kérte az önkormányzatot, hogy a legrövidebb időn belül tegyenek ebben az ügyben valamit, mert lehet, hogy Európa egyik legnagyobb vízszennyezésével állnak szemben, vagy a következő években ez fog bekövetkezni. Azt az információt kapta, hogy az utolsó két év alatt, amíg nem történt semmi a területen az majdnem, hogy a nulla szintre vitte vissza az eredeti kármentesítési célt. Ha most a nullán van ez a dolog, akkor rövid időn belül a mínusz felé fog indulni, és ez különösen veszélyezteti Tiszavasvári vízkészletét. Nem is az ivóvíz bázist, mert az 70 méter alatt van, hanem azt a 30-35 méteres réteget, ahol ásott és öntöző kút van, amivel öntözik a lakosok a kertjeiket. Tehát ez az a réteg, amely már veszélyben van, ezért kellene minél hamarabb tenni ellene, hogy ez a kármentesítés esetleg UNIO-s projekt útján hamar elinduljon, mert sajnos komoly veszély fenyegeti Tiszavasvári ivóvíz bázisát.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy a Környezetvédelmi Hatóság folyamatosan vizsgálja ezt a területet. Gáspár Ferenc az elmúlt testületi ülésen elmondta, hogy bizonyos monitoring vizsgálatokat is elvégeztek. Tehát nem kell pánikot kelteni, hiszen nincs még semmi probléma. Természetesen az önkormányzat is azon van, hogy minél hamarabb megvalósulhasson a folyamatos kármentesítés. Ettől függetlenül a Környezetvédelmi Hatóság és a méréseket végző monitoring ellenőrzést végző cég, aki a korábbi időszakban folyamatosan ellátta ezt a feladatot ők is azt mondták, hogy nincs még veszélyhelyzet és még nagyon sokáig nem is lesz, viszont azért valóban az lenne a célszerű, ha minél hamarabb ellátnák ezeket a feladatokat.

Tárgy (28.np.):	Előterjesztés Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás megszüntetéséről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bizottsági vélemények:

Mészáros Lászlóné a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
188/2013.VI.27.) Kt.
határozata**

Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás megszüntetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 107.§-a alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás 2013. június 30. napjával történő jogutód nélküli megszüntetését elfogadja.
- 2.) Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás megszüntetésekor közös tulajdonát képező vagyon felosztásáról szóló megállapodás tervezetét, mely jelen határozat 1. mellékletét képezi megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.
- 3.) Felhatalmazza a polgármestert a vagyon felosztásáról szóló megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

VAGYONFELOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

- Apagy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4553 Apagy, Kossuth u. 145. képviseli: Kiss István polgármester)
- Baktalórántháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4561 Baktalórántháza, Köztársaság tér 8. képviseli: Nagy Lajos polgármester)
- Balkány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4233 Balkány, Rákóczi u. 8. képviseli: Pálosi László polgármester)
- Balsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4468 Balsa, Szabolcs vezér u. 25. képviseli: Somogyi Szilvai polgármester)
- Bátorliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4343 Bátorliget, Szabadság tér 1. képviseli: Antal Mihály polgármester)
- Besenyőd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4557 Besenyőd, Kossuth u. 1. képviseli: Laskai Tiborné polgármester)
- Beszterec Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4488 Beszterec, Kossuth u. 38. képviseli: Poór József polgármester)
- Biri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4235 Biri, Kossuth u. 4. képviseli: Almási Katalin polgármester)
- Bököny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4231 Bököny, Kossuth u. 3. képviseli: Gyalogné Lovas Irén polgármester)
- Buj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4483 Buj, Rákóczi u. 1. képviseli: Barta Miklós Ferenc polgármester)
- Demecser Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4516 Demecser, Kétezer-egy tér 1. képviseli: Kiss Gyula polgármester)
- Encsencs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4374 Fő u. 31. képviseli: Szedlár János polgármester)
- Érpaták Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4245 Érpaták Béke u. 28. képviseli: Orosz Mihály Zoltán polgármester)
- Gávavencsellő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4472 Gávavencsellő Petőfi u. 1. képviseli: Vojtó Mihályné polgármester)
- Geszteréd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4232 Geszteréd Petőfi u. 7. képviseli: Kemény József polgármester)
- Ibrány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4484 Ibrány Hősök tere 3. képviseli: Berencsi Béla polgármester)
- Kállósemjén Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4324 Kállósemjén Kossuth u. 112. képviseli: Belicza László polgármester)
- Kálmánháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4434 Kálmánháza Nyíregyházi u. 71. képviseli: Urszuly Sándorné polgármester)
- Kék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4515 Kék Kölcsey u. 9. képviseli: Poór Sándor polgármester)
- Kemecse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4501 Kemecse, Kossuth u. 11. képviseli: Lipók Sándor Zoltán polgármester)
- Kisléta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4325 Kisléta, Debreceni u. 2. képviseli: Madácsi Imre polgármester)
- Kótaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (4482 Kótaj, Szent I. u. 13. képviseli: Orosz Mihály polgármester)

Levelek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (4555 Levelek, Rákóczi u. 2. képviseli: Borsodi László polgármester)
Magy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4556 Magy, Hősök tere 4. képviseli: Czirják István polgármester)
Nagyecserkesz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4445 Nagyecserkesz, Lenin u. 10. képviseli: Luzsinszki Lajosné polgármester)
Nagyhalász Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4485 Nagyhalász, Arany J. u. 50. képviseli: Orosz Károly Zsolt polgármester)
Nagykálló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete(4320 Nagykálló, Somogyi B. u. 5-7. képviseli: Juhász Zoltán polgármester)
Napkor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4552 Napkor, Kossuth u. 23. képviseli: Dr. Spinyhért Zsolt polgármester)
Nyírbátor Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4300 Nyírbátor, Szabadság tér 7. képviseli: Balla Jánosné polgármester)
Nyírbétek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (4372 Nyírbétek, Kossuth u. 5-7. képviseli: Csik Mihály polgármester)
Nyírbogát Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (4361 Nyírbogát, Hunyadi u. 7. képviseli: Dr. Simon Miklós polgármester)
Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2. képviseli: Balogh Tibor Zoltán polgármester)
Nyíresászári Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4331 Nyíresászári, Rákóczi telep 6. képviseli: Zichar János polgármester)
Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1. képviseli: Dr. Kovács Ferenc polgármester)
Nyírgelse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete(4362 Nyírgelse, Kossuth u. 2. képviseli: Görög László polgármester)
Nyíribrony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4535 Nyíribrony, Fő u. 84. képviseli: Vitális Ferencné polgármester)
Nyírkércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4537 Nyírkércs, Fő u. 83. képviseli: Csoma Tiborné polgármester)
Nyírlugos Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4371 Nyírlugos, Szabadság tér 1. képviseli: Hovánszki György polgármester)
Nyírmihálydi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4363 Nyírmihálydi, Postakör u. 2. képviseli: Dr. Vincze István polgármester)
Nyírpazony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete(4531 Nyírpazony, Arany J. u. 14. képviseli: Dubay László polgármester)
Nyírpilis Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4376 Nyírpilis, Fő u. 22. képviseli: Berli Róbert polgármester)
Nyírtelek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4461 Nyírtelek, Petőfi u. 28. képviseli: Magyar László polgármester)
Nyírtét Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4554 Nyírtét, Petőfi u. 4. képviseli: Révész Dezső polgármester)
Nyírtura Község Önkormányzatának Képviselő-testülete(4532 Nyírtura, Arany J. u. 14. képviseli: Mikó Gábor polgármester)
Nyírvasvári Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4341 Nyírvasvári, Báthory u. 4. képviseli: Tóth Zoltán polgármester)
Ófehértó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4558 Ófehértó, Alkotmány u. 54. képviseli: Simon József polgármester)
Önböly Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4373 Önböly, Szabadság tér 10. képviseli: Trefán Gábor polgármester)

Paszab Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4475 Paszab, Fő u. 9. képviseli: Tajthy Péter Ferenc polgármester)

Penészlek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4267 Penészlek, Szabadság tér 5. képviseli: Klenik Sándorné polgármester)

Piricse Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4375 Piricse, Petőfi u. 11. képviseli: Orosz László polgármester)

Pócspetri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4327 Pócspetri, Iskola u. 13. képviseli: Pataki László József polgármester)

Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4465 Rakamaz, Szent I. u. 116. képviseli: Farkas Ernő polgármester)

Sényő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4533 Sényő, Kossuth u. 69. képviseli: Pehely Zoltán polgármester)

Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4467 Szabolcs, Petőfi út 36. képviseli: Csegei László polgármester)

Szakoly Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4234 Szakoly, Rákóczi u. 10. képviseli: Szűcs Gabriella polgármester)

Székely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4534 Székely, Kapitány u. 26. képviseli: Dr. Faragó György polgármester)

Szorgalmatos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a. képviseli: Takács Pálné polgármester)

Terem Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4342 Terem, Fő u. 10. képviseli: Csák István polgármester)

Timár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4466 Timár, Szabadság u. 100. képviseli: Türk János polgármester)

Tiszabercel Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4474 Tiszabercel, Fő u. 40. képviseli: Szántó Zsolt polgármester)

Tiszadada Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4455 Tiszadada, Kossuth tér 1. képviseli: Mizser Zsolt polgármester)

Tiszadob Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (4456 Tiszadob, Andrássy u. 37. képviseli: Bán György polgármester)

Tiszaeszlár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4464 Tiszaeszlár, Rákóczi u. 91. képviseli: Nagy Tibor polgármester)

Tiszalök Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4450 Tiszalök, Kossuth u. 67. képviseli: Gömze Sándor polgármester)

Tiszanagyfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 43. képviseli: Kemecsei László polgármester)

Tiszarád Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4503 Tiszarád, Kossuth u. 51. képviseli: Pap Endréné polgármester)

Tiszatelek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4487 Tiszatelek, Táncsics u. 20. képviseli: Gégény Géza polgármester)

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. képviseli: Dr. Fülöp Erik polgármester)

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (4244 Újfehértó, Szent István út 10. képviseli: Nagy Sándor polgármester)

Vasmegyer Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (4502 Vasmegyer, Kossuth u. 66. képviseli: Vass Imre Károly polgármester)

(a továbbiakban: **Társult Önkormányzatok**)

között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

ELŐZMÉNYEK:

1. A Társult Önkormányzatok a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) alapján Nyíregyháza és Térsége Hulladék-gazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) elnevezéssel jogi személyiséggel rendelkező társulást hoztak létre.

2. A Társulási Megállapodás VIII. szakaszának 2. pont „A Társulás megszűnése” című szakasza értelmében a Társulás megszűnéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A Társulás megszűnése esetén a Társulás közös tulajdonát képező vagyon felosztásának van helye. A felosztás során a beadott saját erő és működési hozzájárulást kell figyelembe venni.

Ennek megfelelően a Társult Önkormányzatok a Társulás megszűnése kapcsán a vagyon felosztásáról az alábbiak szerint rendelkeznek.

A SZERZŐDÉS TARTALMA:

3. A Társult Önkormányzatok rögzítik a vonatkozó önkormányzati határozatok alapján - hivatkozva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 91.§ (1) b, pontjában foglaltakra -, hogy a Társulás valamennyi tagja minősített többséggel hozott döntésével kimondta a Társulás megszüntetését 2013. június 30. napjával.

4. A Társult Önkormányzatok megállapítják, hogy a Társulás megszüntetésével kapcsolatban a fennmaradt vagyon - a 2. pontban foglaltakkal összhangban - a korábbi években befizetett társulási tagdíjak arányában, az alább felsorolt százalékos arálynak megfelelően kerülnek felosztásra.

5. A Társulás vagyona 2013. június 30. napján 10 974 143,-Ft. A Társult Önkormányzatok kijelentik, hogy egyéb ingatlan, ingóság nem szerepel a Társulás vagyonában.

6. A Társulás vagyonából – a beadott saját erő és működési hozzájárulás figyelembevételével – a Társulásban részt vevő Önkormányzatok az alábbiak szerint részesülnek:

Megnevezés	Összes befiz.	Befizetés aránya	Visszaautalandó(forintban)
Apagy	293 706	0,1626	17 406
Baktalórántháza	485 152	0,2685	28 752
Balkány	849 870	0,4704	50 366
Balsa	116 050	0,0642	6 877
Bátorliget	15 840	0,0088	939
Besenyőd	91 760	0,0508	5 438
Beszterec	146 818	0,0813	8 701
Bíri	169 476	0,0938	10 044
Bököny	430 508	0,2383	25 513
Buj	288 028	0,1594	17 069
Demecser	520 956	0,2884	30 873
Encsencs	259 182	0,1435	15 360
Érpatak	233 812	0,1294	13 856

Gávavencsellő	913 384	0,5056	54 130
Geszteréd	229 950	0,1273	13 628
Ibrány	855 666	0,4736	50 709
Kállósemjén	508 158	0,2813	30 115
Kálmánháza	264 474	0,1464	15 674
Kék	232 000	0,1284	13 749
Kisléta	240 156	0,1329	14 232
Kótaj	564 228	0,3123	33 438
Levelek	366 780	0,2030	21 736
Magy	124 362	0,0688	7 370
Nagycserkesz	237 984	0,1317	14 104
Nagyhalász	680 572	0,3767	40 333
Nagykálló	1 334 592	0,7387	79 092
Napkor	466 704	0,2583	27 658
Nyírbátor	1 692 810	0,9370	100 321
Nyírbétek	374 346	0,2072	22 185
Nyírbogát	413 910	0,2291	24 530
Nyírbogdány	375 228	0,2077	22 237
Nyíregyháza	154 468 674	85,4998	9 154 264
Nyírgelse	142 564	0,0789	8 449
Nyírbrony	141 246	0,0782	8 371
Nyírkércs	104 706	0,0580	6 205
Nyírlugos	379 260	0,2099	22 476
Nyírmihálydi	462 202	0,2558	27 391
Nyírpazony	403 038	0,2231	23 885
Nyírpilis	87 318	0,0483	5 175
Nyírtelek	894 348	0,4950	53 002
Nyírtét	142 884	0,0791	8 468
Nyírtura	221 130	0,1224	13 105
Nyírvasvári	227 824	0,1261	13 502
Ófehértó	338 184	0,1872	20 042
Önböly	57 960	0,0321	3 435
Paszab	163 880	0,0907	9 712
Penészlek	134 946	0,0747	7 997
Piricse	249 832	0,1383	14 806
Pócspetri	232 194	0,1285	13 760
Rakamaz	646 380	0,3578	38 306
Sényő	324 336	0,1795	19 221
Szabolcs	46 400	0,0257	2 750
Szakoly	362 880	0,2009	21 505
Székely	137 466	0,0761	8 147
Szorgalmatos	119 808	0,0663	7 100
Terem	81 432	0,0451	4 826
Tímár	177 534	0,0983	10 521
Tiszabercel	269 514	0,1492	15 972
Tiszadada	295 170	0,1634	17 493
Tiszadob	384 308	0,2127	22 775

Tiszaeszlár	324 402	0,1796	19 225
Tiszarád	61 248	0,0339	3 630
Tiszalök	768 348	0,4253	45 535
Tiszanagyfalu	247 338	0,1369	14 658
Tiszatelek	188 118	0,1041	11 148
Tiszavasvári	1 694 448	0,9379	100 418
Újfehértó	1 704 528	0,9435	101 015
Vasmegyer	203 238	0,1125	12 044
Összesen:	180 665 548	100,0000	10 706 767

7. A Társult Önkormányzatok egyetértenek azzal, hogy a Társulás vagyonának a szerződés 4. 5. és 6. pontjai szerinti felosztása, rendezése után a Társulás megszűnésének a napján a Társulás bankszámláján a kamatokból képződött és rendelkezésre álló pénzüsszeg a Társult Önkormányzatok vagyoni hozzájárulásának arányában kerüljön felosztásra.

8. Megállapodó felek megállapodnak abban, hogy a Társulás megszüntetése esetén a fennmaradó vagyomból kifizetendő összeget – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelően – nem a befizető Polgármesteri Hivatalok, hanem az Önkormányzatok számlájára kerül visszautalásra

9. A Társult Önkormányzatok hozzájárulnak ahhoz, hogy a Társulás megszűnését, valamint a vagyon felosztását követően a Társulás 1744003-15402006-10750005 számú bankszámlájának megszűnésének ügyében Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata járjon el.

10. A Társult Önkormányzatok hozzájárulnak ahhoz, hogy a Társulás iratainak megőrzéséről valamint a Társulás vagyommérleg, vagyoni elszámolás elkészítéséről a gesztor Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata gondoskodjon.

10. A Társult Önkormányzatok felhatalmazzák Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatát, hogy a Társulás megszűnésével kapcsolatos valamint a megszűnést követően felmerülő feladatokat, adminisztratív feladatokat Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata ellássa.

11. A Társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak kapcsán egymással szemben semmiféle követelésük nincs.

Jelen vagyonfelosztási megállapodást a Társult Önkormányzatok képviselő-testületeinek képviseletében eljáró polgármesterek, mint önkormányzati akaratall egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen megállapodás négy eredeti példányban készül, a megállapodást aláíró Önkormányzatok a megállapodás egy hitelesített másolatit példányát kapják.

Nyíregyháza, 2013. június 30.

Tárgy (29.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
189/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérség Társulás megszüntetéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács 51/2013. (VI.21.) Társulási Tanácsi határozatának 1. mellékletét képező megszüntető határozatot, valamennyi mellékletével együtt.
- 2.) Felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Tiszavasvári Többcélú Kistérség Társulás elnöke és Munkaszervezetének vezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

51/2013. (VI.21.) Társulási Tanácsi határozat 1. melléklete

**A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATA
TERVEZET**

1. Jogi személy neve:

TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
4440 TISZAVASVÁRI, VÁROSHÁZA TÉR 4.
445704 (TÖRZSKÖNYVI NYILVÁNTARTÁSI SZÁM)
 (A TOVÁBBIKBAN: TÁRSULÁS)

2. Megszüntető szerveinek neve, székhelye, a megszüntetésről szóló határozat száma:

	Megszüntető szerv neve	Megszüntető szerv címe	Megszüntetésről szóló határozat
A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Alapító szervei	Rakamaz Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4465 Rakamaz, Szent István u. 116.	54/2013. (II.28.)
	Szabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4467 Szabolcs, Petőfi u. 6.	30/2013. (III.11.)
	Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.	103/2013. (II.28.)
	Timár Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4466 Timár, Szabadság u. 100.	8/2013. (II.28.)
	Tizadada Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4455 Tizadada, Kossuth tér 1.	18/2013. (II.21.)
	Tizadob Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete	4456 Tizadob, Andrássy u. 37.	16/2013. (II.20.)
	Tizaeszlár Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4464 Tizaeszlár, Rákóczi u. 91.	7/2013. (II.28.)
	Tizalök Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4450 Tizalök, Kossuth u. 67.	14/2013. (II.26.)
	Tizanagyfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4463 Tizanagyfalu, Kossuth u. 43.	22/2013. (II.28.)
	Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	85/2013. (IV.4.)
A Társulás irányító szerve	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	18/2013. (II.19.)

3. Megszüntetés oka:

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1.§ (9) bekezdése alapján, az alapító szervek Társulás megszüntetésére irányuló döntése.

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről szóló Társulási Tanácsi határozatok, és a Társulás Megszüntető Okirata a Megszüntető határozat 1. számú mellékletét képezik.

4. A Társulás szociális alap- és szakfeladatokat, valamint gyermekjóléti alapellátási feladatot ellátó intézményei feladatainak jövőbeni ellátása

4.1. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja (4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.)

2013. július 01. napjától Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartásába kerül. Az intézmény megszüntető okiratát a 2/a számú melléklet tartalmazza. A vagyonkezelésről a 2/b. számú melléklet rendelkezik.

4.2. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje (4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10.)

2013. július 01. napjától Tiszavasvári Város Önkormányzata fenntartásába kerül. Az intézmény megszüntető okiratát a 3/a számú melléklet tartalmazza. A vagyonkezelésről a 3/b. számú melléklet rendelkezik.

4.3. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (4456 Tiszadob, Andrásy u. 35.)

2013. július 01. napjától a Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás fenntartásába kerül. Az intézmény által biztosított feladatok további ellátása a Társulás és a Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás között a 35/2013. (V.13.) határozat szerint létrejött megállapodás szerint történik. (4. számú melléklet)

4.4. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Rakamazi Gondozási Központja (4465 Rakamaz, Arany János u. 108.)

2013. július 01. napjától a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás fenntartásába kerül. Az intézmény megszüntető okiratát a 5/a. számú melléklet, míg a Rakamaz és Térsége Szociális Társulás Társulási megállapodását a 5/b. számú melléklet tartalmazza.

4.5. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja (4450 Tiszalök, Kossuth u. 68.)

2013. július 01. napjától Tiszalök Város Önkormányzata fenntartásába kerül. Az intézmény által biztosított feladatok további ellátása a Társulás és Tiszalök Város Önkormányzata között a 39/2013. (V.13.) határozat szerint létrejött megállapodás szerint történik. (6. számú melléklet)

4.6. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja (4450 Tiszalök, Kossuth u. 79.)

2013. július 01. napjától Tiszalök Város Önkormányzata fenntartásába kerül. Az intézmény által biztosított feladatok további ellátása a Társulás és Tiszalök Város Önkormányzata között a 36/2013. (V.13.) határozat szerint létrejött megállapodás szerint történik. (7. számú melléklet)

4.7. Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete feladatainak jövőbeni ellátása

Közfeladat jövőbeni ellátás a költségvetési szerv megszűnését követően, 2013. június 30. napjával megszűnik.

A Társulás megszűnése következtében jelentkező, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtási rendeletei, illetve a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaiban meghatározott 2013. június 30-án átnyúló feladatokat Rakamaz Város Hivatala látja el a Társulási Tanács 48/2013. (VI.21.) határozata alapján. (8. számú melléklet)

5. A megszüntetett jogi személy által fenntartott intézmények feladatainak jövőbeni ellátásához szükséges köztulajdon meghatározása:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alap-szakfeladatot ellátó, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott gyermekjóléti alapellátási feladatot biztosító intézmények feladatainak ellátását szolgáló ingatlanok tulajdonjoga a korábban feladatot átadó önkormányzatoké. A Társulás az ingatlanokra vonatkozó használat jogát 2013. június 30. napjával a tulajdonos önkormányzat egyetértésével közösen megszünteti.

6. A megszüntetett jogi személy által fenntartott költségvetési szerveknél foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések meghatározása:

6.1. A Társulás által fenntartott (jelen határozat 4. pontjában jelölt) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alap-szakfeladatot ellátó, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott gyermekjóléti alapellátási feladatot biztosító intézményekben foglalkoztatottak továbbfoglalkoztatása a feladatot átadó és átvevő felek között kötött megállapodások szerint történik.

6.2. A Társulás Munkaszervezeténél foglalkoztatottak jogviszonya, a munkáltató jogutód nélküli megszűnése következtében 2013. június 30. napjával megszűnik, a 26/2013. (IV.12.) határozattal elfogadott Megszüntető Okirat alapján. (9. számú melléklet)

6.3. A Kistérségi Társulás Munkaszervezetének megszűnését követően 2013. július 01-től a Rakamaz Város Hivatala látja el a 2013. költségvetési évhez kapcsolódó zárási, pénzügyi feladatokat, valamint az igénybevett állami támogatásokkal történő elszámolási feladatokat záróbeszámoló keretein belül.

Rakamaz Város Hivatala az elszámolásokat követően – amennyiben annak a feladatellátási hellyel érintett önkormányzat tekintetében pozitív mérlege van – gondoskodik a leutalt összegnek Rakamaz Város Hivatala számlájára történő megérkezését követő 5 munkanapon belüli átutalásáról a jogosult önkormányzat részére.

7. Rendelkezési jogok és kötelezettségek tekintetében:

7.1. Vagyoni jog

7.1.1. A hazai és európai uniós forrásokból finanszírozott projektek megvalósítása során keletkezett vagyon tulajdonjogának átadás-átvételéről a Társulási Tanács 49/2013. (VI.21.) határozata rendelkezik (10. számú melléklet)

7.1.2. A Társulás pénzmaradványának felosztása a Társulás 50/2013. (VI.21.) határozata alapján történik. (11. számú melléklet)

7.2. Kötelezettségek

7.2.1. A Társulás Elnöke a megszűnés időpontjáig, 2013. június 30-ig, a 2013. évben jóváhagyott költségvetésben foglalt előirányzatok összegeinek terhére vállalhat kötelezettséget.

7.2.2. A Társulás által fenntartott a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alap-szakfeladatot ellátó, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott gyermekjóléti alapellátási feladatot biztosító intézmények állami és egyéb támogatásainak igénylésére, felhasználására, elszámolására irányuló ellenőrzések alkalmával megállapított – a fenntartási időszakra vonatkozó – visszafizetési kötelezettség és a hozzá tartozó kamatok alábbi szervezetek terheléi

Intézmény megnevezése	Telephely címe	2013. július 01. napjától a kötelezettség vállaló
TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.	Tiszavasvári Város Önkormányzat
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10.	Tiszavasvári Város Önkormányzat
TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	4456 Tiszadob, Andrássy u. 35.	Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás
TITKIT Rakamazi Gondozási Központja	4465 Rakamaz, Arany János u. 108.	Rakamaz Város Önkormányzat
TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja	4450 Tiszalök, Kossuth u. 68.	Tiszalök Város Önkormányzat
TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja	4450 Tiszalök, Kossuth u. 79.	Tiszalök Város Önkormányzat

7.2.3. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által, a Társulási megállapodásban jelzett intézményfenntartó társulások feladatainak ellátására igényelt állami és egyéb támogatások felhasználására, elszámolására, igénylésére irányuló ellenőrzések alkalmával megállapított visszafizetési kötelezettség és a hozzá tartozó kamatok, a visszafizetéssel érintett intézményfenntartó társulásokban résztvevő önkormányzatok között létrejött megállapodások alapján kerül kiegyenlítésre.

7.2.4. A Társulás Munkaszervezete feladatainak ellátására igényelt állami és egyéb támogatások felhasználására, elszámolására, igénylésére irányuló ellenőrzések alkalmával megállapított visszafizetési kötelezettség és a hozzá tartozó kamatok a Társulás alapító szerveit terheli.

7.2.5. A Társulás, mint jelenlegi fenntartó fenntartásának ideje alatt keletkezett, az átadás napján fennálló, valamint az azután érkező, de vonatkozási időszakot érintő, az átadásra kerülő intézmények/intézményegységek/költségvetési szerv tekintetében keletkezett fizetési kötelezettségek, valamint az esetlegesen a késedelmes teljesítés okán felmerülő bármilyen kamatterhelések alábbi intézmények/intézményegységek tekintetében alábbi szerveket terhelik:

Egyéb fizetési kötelezettségek		
Intézmény megnevezése	Telephely címe	2013. július 01. napjától a kötelezettség vállaló
TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.	Tiszavasvári Város Önkormányzat
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje	4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10.	Tiszavasvári Város Önkormányzat
TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat	4456 Tiszadob, Andrássy u. 35.	Tiszadob Nagyközség Önkormányzat
TITKIT Rakamazi Gondozási Központja	4465 Rakamaz, Arany János u. 108.	Rakamaz Város Önkormányzat
TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja	4450 Tiszalök, Kossuth u. 68.	Tiszalök Város Önkormányzat
TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja	4450 Tiszalök, Kossuth u. 79.	Tiszalök Város Önkormányzat
TITKIT Munkaszervezete	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	A Társulást alapító szervek (lakosság szám arányban)

7.2.6. A Társulás által fenntartott a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alap-szakfeladatot ellátó, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott gyermekjóléti alapellátási feladatot biztosító intézményeiből a feladatot átvevő foglalkoztatotti állományába átkerülő személyek 2013. június havi illetménye, munkabére közterheinek megfizetése a 7.2.2. pont táblázatában foglalt kötelezettség vállaló szervezetet terheli.

7.2.7. A Társulás **Munkaszervezeténél** foglalkoztatottak 2013. június havi illetménye, munkabére közterheinek megfizetése a Társulás alapító szerveit terheli lakosságszám arányban.

7.2.8. Rendelkezések a bankszámlaszámokról:

A megszűnés napjával (2013. június 30.) a Társulás bankszámlái megszüntetésre kerülnek. A Társulás intézményei pályázatainak támogatására, arról történő felhasználására elkülönített, vagy a pályázati dokumentációban (támogatási megállapodásban) korábban megjelölt bankszámlaszámok 2013. június 30. napjával megszüntetésre kerülnek. A bankszámlaszám változással kapcsolatos jelentési kötelezettségek a projektgazdai feladatokat átvevőket terheli.

Rendelkezés a Munkaszervezet bankszámlájáról		
11744144-15445816	Munkaszervezet	A Munkaszervezet megszűnése napjával a bankszámlája megszüntetésre kerül
Rendelkezés a Társulás bankszámláiról		
11744144-15445704	Tiszavasvári Többc.Kisté. r.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11769006-00309550	Többc.Kisté. Társítva Saját M.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11769006-00309567	Többc.Kisté. Társítva Külső M.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
Rendelkezés az intézmények bankszámláiról		
11744144-15445957	Tiszavasvári Szoc. és Eü.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-15445957-00100007	Tiszavasvári Szoc. és Eü. alszámla OEP finanszírozás	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-15445957-00100014	Tiszavasvári Szoc. és Eü. alszámla Munkaügyi Kp. Közfogl.Tám.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-15445957-02130000	Tiszavasvári Szoc. és Eü. alszámla Szoc. és Eü. Szolg. Közp. L.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825084	TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825084-00100007	TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje Munkaügyi Kp. Közfogl.Tám.	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül

11744144-16825046	TITKIT Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825008	TITKIT Rakamazi Gondozási Központja	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825008-00100007	TITKIT Rakamazi Gondozási Központja TÁMOP 5.1.3. alszámla	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825022	TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó Központja	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül
11744144-16825015	TITKIT Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja	A Társulás megszűnése napjával az intézmény bankszámlája megszüntetésre kerül

7.2.9. Irattári anyag megőrzésére irányuló kötelezettség

A Társulás működése során keletkezett irattári anyag – a Társulás megszűnését követően – megőrzés, kezelés céljából Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatala részére kerül át (48/2013. (VI.21.) Társulási Tanácsi határozat 3. pontja alapján).

7.2.10. Pályázati kötelezettségek

48/2013. (VI.21.) Társulási Tanácsi határozat 1. pontja alapján.

Megvalósult pályázatok

1. Pályázati felhívás kódszáma: ÁROP-1.1.5/C/2009.
Pályázati azonosítószám: ÁROP-1.1.5-09/C/B-2009-0001
Benyújtott pályázat címe:
„A hatékonyabb és szervezettebb térségfejlesztésért”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári Önkormányzat** részére kerülnek átadásra.

2. Megnevezés: Támogatás területfejlesztési feladatok ellátásáért 2007
Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári Önkormányzat** részére kerülnek átadásra.

3. Megnevezés: Támogatás területfejlesztési feladatok ellátásáért 2008
Szerződés száma: NFGM_SZERZ /195/1/2008
Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári Önkormányzat** részére kerülnek átadásra.

4. Megnevezés: Támogatás területfejlesztési feladatok ellátásáért 2009
Szerződés száma: NFGM_SZERZ/797/3/2009
Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári Önkormányzat** részére kerülnek átadásra.

5. Megnevezés: Támogatás területfejlesztési feladatok ellátásáért 2010
Szerződés száma: NFGM_SZERZ/614/2010
Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

6. Pályázati felhívás kódszáma: KSZM/2010-10221
Pályázati azonosítószám: Országos Foglalkoztatási Közalapítvány
KSZM/2010-10221

Benyújtott pályázat címe:
„A Közfoglalkoztatás szervezők foglalkoztatásának támogatása”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

7. Pályázati felhívás kódszáma: KSZM/2011
Pályázati azonosítószám: Országos Foglalkoztatási Közalapítvány KSZM/2011
Benyújtott pályázat címe:

„A Közfoglalkoztatás szervezők foglalkoztatásának támogatása”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

8. Pályázati felhívás kódszáma: XXIII/1-42/2010.
Benyújtott pályázat címe: 2010/01. sz. Téli-tavaszi közmunkaprogram

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

9. Pályázati felhívás kódszáma: XXIII/2-24/2010.
Benyújtott pályázat címe: 2010/02. sz. Roma közmunkaprogram

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

10. Pályázati felhívás kódszáma: XXIII/6-23/2010.
Benyújtott pályázat címe: 2010/01. sz. Téli-tavaszi kiegészítő közmunkaprogram

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

11. Pályázati felhívás kódszáma: KAB-PR-08-C
Pályázati azonosítószám: KAB-PR-08-C-0112
Benyújtott pályázat címe:

„Egészségre fel! Drogprevenációs és szabadidős program
a Gyermekjóléti Szolgálat szervezésében”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

12. Pályázati felhívás: a vidékpolitika intézményrendszerének megerősítéséhez szükséges költségvetési forrás átcsoportosításáról szóló 2158/2005. (VII.27) Korm. határozat, valamint a vidékpolitika intézményrendszerének megerősítéséhez szükséges költségvetési forrás biztosításáról szóló 2054/2005. (IV.8) Korm. határozat felhatalmazása alapján Belügyminisztériumi közvetlen támogatás

Benyújtott pályázat címe:

„Vidékfejlesztési támogatás - vidékfejlesztési menedzserek foglalkoztatásához”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

13. Pályázati felhívás kódszáma: TÁMOP-1.1.2
Pályázati azonosítószám: TÁMOP-1.1.2 2008. év
Benyújtott pályázat címe:
Munkaügyi Központ által támogatott TÁMOP foglalkoztatások

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

14. Pályázati felhívás kódszáma: TÁMOP-1.1.2
Pályázati azonosítószám: TÁMOP-1.1.2 2009. év
Benyújtott pályázat címe:
Munkaügyi Központ által támogatott TÁMOP foglalkoztatások

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

Elutasított pályázat:

1. Pályázati felhívás kódszáma: ÁROP-1.1.5/C.
Pályázati azonosítószám: ÁROP-1.1.5-08/C/B-2008-0005
Benyújtott pályázat címe:
„A hatékonyabb és szervezettebb térségfejlesztésért”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

2. Pályázati felhívás kódszáma: TIOP-3.4.2-11/1
Pályázati azonosítószám: TIOP-3.4.2-11/1
Benyújtott pályázat címe:
„Szeretnénk megújulni – TITKIT Tiszalöki Idősek Gondozó
Központjának korszerűsítése”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszalök** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

3. Pályázati felhívás kódszáma: ÉAOP-4.1.3
Pályázati azonosítószám: ÉAOP-4.1.3/A-11
Benyújtott pályázat címe:
„Infrastrukturális fejlesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

Nyertes, de még meg nem valósított pályázat

1. Pályázati felhívás kódszáma: TIOP-3.4.2-11/1
Pályázati azonosítószám: TIOP-3.4.2-11/1/1-2012-0133
Benyújtott pályázat címe:
„Rakamazi Gondozási Központ fejlesztése”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Rakamaz** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

Elutasított és tartaléklistára helyezett pályázat

1. Pályázati felhívás kódszáma: TÁMOP-6.1.2
Pályázati azonosítószám: TÁMOP-6.1.2/LHH/11/B
Benyújtott pályázat címe:
„Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok
a leghátrányosabb helyzetű kistérségekben”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

Megvalósítás alatt álló pályázat

1. Pályázati felhívás kódszáma: 4/2012. (III.1.) BM rendelet
Benyújtott pályázat címe:
„Társult formában működtetett kötelező önkormányzati feladatot ellátó
intézmények fejlesztése, felújítása”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Rakamaz** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

2. Pályázati felhívás kódszáma: TÁMOP-5.1.3
Pályázati azonosítószám: TÁMOP-5.1.3-09/2-2010-0040
Benyújtott pályázat címe:
„Közösségi felzárkóztatás Ibrány-Nagyhalász Kistérségben és környékén”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Rakamaz** Önkormányzat részére kerülnek átadásra.

3. Pályázati felhívás kódszáma: TÁMOP-5.2.5-08/1
Pályázati azonosítószám: TÁMOP-5.2.5-08/1-2008-0001

Benyújtott pályázat címe:

„Gyermekek és fiatalok integrációs programjai”

A projektgazdai kötelezettségek a Társulás megszűnését követően **Tiszavasvári Önkormányzat** részére kerülnek átadásra.

7.2.10. Alírási, pecséthasználati jog

A Társulás megszűnésének napjával a Társulás Elnökének megszűnik az elnöki aláírási, pecséthasználati joga.

7.3. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntető határozatát jóváhagyó képviselő-testületi határozat számok

	Megszüntető szerv neve	Megszüntető szerv címe	Megszüntetésről szóló határozat
A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Alapító szervei	Rakamaz Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4465 Rakamaz, Szent István u. 116.	
	Szabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4467 Szabolcs, Petőfi u. 6.	
	Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4441 Szorgalmatos, Pacsirta u. 18/a.	
	Timár Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4466 Timár, Szabadság u. 100.	
	Tizadada Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4455 Tizadada, Kossuth tér 1.	
	Tizadob Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete	4456 Tizadob, Andrassy u. 37.	
	Tizaeszlár Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4464 Tizaeszlár, Rákóczi u. 91.	
	Tizalök Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4450 Tizalök, Kossuth u. 67.	
	Tiznagyfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete	4463 Tiznagyfalu, Kossuth u. 43.	
	Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	
A Társulás irányító szerve	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa	4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.	

Záradék

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Megszüntető határozata hatálybalépésének dátuma 2013. június 30.

Amennyiben jogszabály úgy rendelkezik, hogy a székhely település önkormányzata egyedül felel a Társulás tagjait érintő támogatások visszafizetéséért, és bérhez kapcsolódó nettósítási összeg megfizetéséért, abban az esetben a felek teljeskörűen felhatalmazták Rakamaz Város Önkormányzatát, hogy „a pénzforgalom lebonyolításáról” szóló 18/2009. (VIII.6.) MNB rendelet 3. mellékletének 4. számú mintája szerinti számlavezető pénzügyintézet által jóváhagyott, a költségvetési elszámolási számlájára szóló Felhatalmazó levéllel az Önkormányzatokat érintő összeg erejéig inkasszóval élhessen. (12.melléklet)

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

1. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
18/2013. (II.19.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetéséről

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy

1. Kezdeményezi a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat Képviselő-testülete felé, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91.§ b. pontja szerint 2013. június 30. napjával kerüljön jogutód nélkül megszüntetésre.
2. Felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a Társulás Tanácsának ezen határozatáról soron kívül tájékoztassa a Társulásban résztvevő önkormányzatok polgármestereit és képviselő-testületeit, majd a képviselő-testületek döntéseiről azonnal adjon tájékoztatást a Társulási Tanács felé a további szükségessé váló intézkedések – soron kívüli – megtétele céljából.
3. Kezdeményezi továbbá a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testülete felé, hogy a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal minősített többséggel valamennyien hagyják jóvá a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetését a Társulásnak a Magyar államkincstári törzskönyvi nyilvántartásából való törlése céljából.
4. Felhívja a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó valamennyi önkormányzat képviselő-testületének figyelmét, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetése esetén a jelenleg a Társulás által – költségvetési szervei útján – ellátott közszolgáltatások, közfeladatok biztosításának kötelezettsége a megszüntetés időpontjától visszaszáll a települési önkormányzatokra a vonatkozó jogszabályok szerint, ezért rendelkezniük kell településeiken az adott feladatellátás biztosításáról a Társulás megszűnését követő naptól.
5. Felkéri a Társulást alkotó tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy a Társulást megszüntető okiratot – a június 30-ai időpontra való tekintettel – legkésőbb 2013. március 31-ig tárgyalják meg és fogadják el a további szükségessé váló intézkedések megtétele céljából.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő s.k.
A Társulás Elnöke

Kemecsei László s.k.
Tiszanagyfalu Község Polgármestere
Jegyzőkönyv hitelesítő

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
40/2013. (VI.04.) határozata

a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Megszüntető Okiratának elfogadásáról és a Társulási Megállapodás összes pontjának törléséről

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa

6. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. nappal hatályba lépő Megszüntető Okiratát jelen határozat 1. mellékletét képező tartalommal

e l f o g a d j a.

7. Felkéri a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy a Megszüntető Okiratot a határozat 1. mellékletét képező tartalomnak megfelelően hagyják jóvá.
8. Felkéri a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy határozatukkal 2013. június 30. napi hatállyal töröljék a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának összes fejezetét.
9. Felkéri a Társulás Elnökét a további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv-hitelesítő személy

40/2013. (VI.04.) Társulási Tanácsi határozat 1. melléklete

TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉG TÁRSULÁS

MEGSZÜNTETŐ OKIRATA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91.§ b. pontjában biztosított hatáskörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 14.§-ára – a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületei:

- Rakamaz Város Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Szabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Timár Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszadada Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszadob Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszaeszlár Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszalök Város Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszanagyfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete,
- Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete

a 4509. kistérségi jelzőszámú jogi személyiséggel rendelkező 445704 törzsszámon kincstári nyilvántartásba vett Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást 2013. június 30. napjával megszüntetik az alábbiak szerint:

1. A jogi személy neve:

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás

2. A jogi személy székhelye:

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

3. A jogi személyt megszüntető határozatok száma:

- Rakamaz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2013. (II.28.) KT határozata,
- Szabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2013. (III.11.) KT határozata,
- Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 103/2013. (II.28.) KT határozata,
- Timár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2013. (II.28.) KT határozata,
- Tiszadada Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2013. (II.21.) KT határozata,
- Tiszadob Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013. (II.20.) KT határozata,
- Tiszaeszlár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (II.28.) KT határozata,
- Tiszalök Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2013. (II.26.) KT határozata,
- Tiszanagyfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2013. (II.28.) KT határozata,

- Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testületének 85/2013. (IV.4.) KT határozata.

4. A jogi személyt alapító és megszüntető szerv neve, székhelye:

- Rakamaz Város Önkormányzat, 4465 Rakamaz, Szent István u. 116.
- Szabolcs Község Önkormányzat, 4467 Szabolcs, Petőfi u. 6.
- Szorgalmatos Község Önkormányzat, 4441 Szorgalmatos, Pacsirta u 18/A.
- Timár Község Önkormányzat, 4466 Timár, Szabadság u. 100.
- Tiszadada Község Önkormányzat, 4455 Tiszadada, Kossuth tér 1.
- Tiszadob Nagyközség Önkormányzat, 4456 Tiszadob, Andrásy u. 37.
- Tiszaeszlár Község Önkormányzat, 4464 Tiszaeszlár, Rákóczi u. 91.
- Tiszalök Város Önkormányzat, 4450 Tiszalök, Kossuth u. 67.
- Tiszanagyfalu Község Önkormányzat, 4463 Tiszanagyfalu, Kossuth u. 43.
- Tiszavasvári Város Önkormányzat, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

5. A megszüntetés módja:

Jogutód nélküli megszűnés.

6. A megszüntetés időpontja:

2013. június 30.

7. A megszüntetés oka:

A közfeladat más formában, más szervezetben való ellátása hatékonyabban teljesíthető.

8. Közfeladat jövőbeni ellátása:

A közfeladatot a társult önkormányzatok 2013. július 01-től a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10.§ (1) bekezdése alapján maguk látják el.

9. A jogi személy jogairól és kötelezettségeiről való rendelkezés:

A megszünt jogi személy vagyona feletti rendelkezési jog a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatokat illeti meg az általuk befizetett saját erő és működési hozzájárulás arányában.

10. A megszüntetett jogi személynél foglalkoztatottak jogviszonya:

A megszüntetett jogi személynél alkalmazásban nem álltak foglalkoztatottak.

11. Megszűnő jogi személynél kötelezettségvállalás:

A jogi személy képviselője – a Társulás Elnöke – a megszűnés időpontjáig 2013. június 30-ig vállalhat jogszerű kötelezettséget a 2013. évi jóváhagyott költségvetésben foglaltak szerint úgy, hogy 2013. június 20. napját követően csak a megszüntetés napjáig terjedő időszakra a működőképesség fenntartásához nélkülözhetetlen kötelezettségek vállalására kerülhet sor.

12. Megszűnő jogi személy jogai és kötelezettségei:

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás mint megszüntetett jogi személlyel összefüggő jogosultságok és kötelezettségek a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatokat illetik meg, illetve kötelezik az általuk befizetett saját erő és működési hozzájárulás arányában.

13. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszüntetését követően Tiszavasvári Város Önkormányzata felelős a 2013. évben, illetve az ezt megelőző években a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által a központi költségvetésből kapott támogatásokkal való elszámolásért.
14. A jogi személy megszűnésének napjával megszűnik a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnökének aláírási, pecséthasználati joga.
15. A megszűnés napjával a megszüntetett jogi személy bankszámláját a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke megszünteti.
16. A megszüntetett jogi személy törzskönyvi nyilvántartásból való törléséről a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke gondoskodik.

Záradék:

A Megszüntető Okiratot a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást alkotó önkormányzatok:

- Rakamaz Város Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2013. (II.28.) KT határozatával,
- Szabolcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2013. (III.11.) KT határozatával,
- Szorgalmatos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 103/2013. (II.28.) KT határozatával,
- Timár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2013. (II.28.) KT határozata,
- Tiszadada Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2013. (II.21.) KT határozatával,
- Tiszadob Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013. (II.20.) KT határozatával,
- Tiszaeszlár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (II.28.) KT határozatával,
- Tiszalök Város Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2013. (II.26.) KT határozatával,
- Tiszanagyfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2013. (II.28.) KT határozatával,
- Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testületének 85/2013. (IV.4.) KT határozatával fogadták el.

.....
Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

2/A. SZÁMÚ MELLÉKLETE

**A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TISZAVASVÁRI
SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONTJA
MEGSZÜNTETŐ OKIRATA**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (A továbbiakban: Áht.) 11. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Áht. 11. § rendelkezései és az államháztartásról szóló 368/2011. Korm. rendelet 14. § (2) – (3) bekezdése szerinti tartalommal **az alábbi megszüntető okiratot adja ki:**

A költségvetési szerv megnevezése: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.

Megszüntető szerv megnevezése, székhelye: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Megszüntető határozat: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 37/2013. (V.13.) számú határozata.

A megszűnés módja: jogutóddal

Jogutód költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ, 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.

A megszüntetés oka:

A jogszabály előírásainak megfelelően a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) 2013. június 30. napjával megszűnik. A TITKIT megszűnésével az intézményei is megszűnnek, melynek megfelelően a közfeladat ellátásról gondoskodni kell.

Közfeladatok jövőbeni ellátása:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozata alapján a közfeladat ellátását Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint fenntartó az általa alapított jelen megszüntető okiratban jogutód költségvetési szervként megjelölt **Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központon** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87. sz.) **keresztül kívánja biztosítani 2013. július 1. napjával.**

Kötelezettségvállalás rendje:

A megszüntetett költségvetési szerv **2013. június 30. napjáig vállalhat kötelezettséget**, törekedve arra, hogy mellőzze Tiszavasvári Város Önkormányzata számára a többletterhet, többletkötelezettséget jelentő kötelezettségvállalásokat.

Rendelkezés a vagyoni jogokról és kötelezettségekről:

A Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képező, a megszüntetett intézmény használatában lévő ingatlanokat, ingókat – megszűnés időpontjában hatályos - leltára szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata határozatlan időre, külön megállapodással a jogutód Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ vagyonkezelésébe adja.

A megszüntetett intézmény tulajdonát képező, az intézmény – megszűnés időpontjában hatályos - leltára szerint nyilvántartott ingó vagyon tekintetében Tiszavasvári Város Önkormányzata 111/2013. (V.9.) Kt. számú döntésével kezdeményezte a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társuláznál (a továbbiakban: TITKIT), hogy az kerüljön Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába, melyet a Tiszavasvári Város Önkormányzata - a TITKIT, és a TITKIT intézményei megszűnése időpontjában hatályos - vagyonleltár szerint a jogutód Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ tulajdonába ad, kivéve a gépjárművek, melyek tekintetében az üzemeltetői jog kerül átvezetésre.

Rendelkezés a foglalkoztatottakról: Az önkormányzat intézményei által 2013. július 1. napjától történő feladatellátás biztosítása, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti munkáltató személyében bekövetkező változás.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében:** „A közalkalmazotti jogviszony tekintetében az Mt.-nek a munkáltató személyében bekövetkező változásról szóló VI. fejezete megfelelően abban az esetben alkalmazható, ha **az átadó és az átvevő munkáltató e törvény hatálya alá tartozik.**”

Fentiek alapján az intézmények alkalmazottainak foglalkoztatására, a munkáltatók (átadó, átvevő munkáltatók) közötti eljárásra **az Mt.36-40. §-a alkalmazandó (munkáltató személyében bekövetkező változás.)**

Megszűnés időpontja: 2013. június 30. napja

Záradék: A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja megszüntető okiratát a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 37/2013. (V.13.) számú határozatával hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2013. május 13.

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

2/B. SZÁMÚ MELLÉKLETE

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

I.

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Rövidített név: -

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: Dr. Fülöp Erik polgármester

Számlavezető pénzüintézete: OTP Bank Nyrt.

Adószáma:

a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó**

II. másrészről

Név: **Tiszavasvári Szociális-, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgáltató Központ**

Székhely: 4440, Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.

Rövidített név: **TISZEK**

Levelezési cím:

Képviseli:

Számlavezető pénzüintézete:

Bankszámlaszám:

Adószám:

Telefonszám:

email cím:

a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe vevő, és**

III. együttműködő partnerként, mint a szerződés tárgyának tényleges használója, a szerződés keltének időpontjában:

Név: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás

Rövidített név: TITKIT

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: Farkas Ernő a Társulás elnöke

Számlavezető pénzüintézete: OTP Bank Nyrt.

Adószáma: 15445706-2-15

III.1. együttműködő partnerként, mint a szerződés tárgyának tényleges használója, a szerződés keltének időpontjában:

Név: **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Központja**

Rövidített név: TITKIT SZESZK

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 87.

Képviseli: Makkai Jánosné - intézményvezető

Számlavezető pénzüintézete:

Adószáma:

a továbbiakban: **Használó,**
között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „**A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről**” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy az alábbi:

- **TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja szociális-, gyermekjóléti-, egészségügyi intézmény (kivéve: szenvedélybetegek otthona – ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás)**

TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje, gyermekjóléti intézmény

hogy a döntés időpontjában a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő fenti intézmények fenntartását és folyamatos működtetését, valamint ezen intézmények által nyújtott szociális és gyermekvédelmi és egészségügyi szolgáltatások és ellátások nyújtását – **Tiszavasvári Város Önkormányzata saját fenntartásban kívánja biztosítani. Az ellátási kötelezettségének kezdő időpontja 2013. július 1. napja.**

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat az üzemeltetést 2013. július 1. napjával veszi át, **jelen szerződésben a szerződés keltének időpontjában a szerződés tárgyát tényleges használó félként a TITKIT együttműködő partneri minőségben szerepel,** így vonatkozásában a szerződés kötelezettséget állapít meg a szerződés tárgyának zökkenőmentes átadása tekintetében. Az átadás-átvétel biztosíthatósága végett a szerződés ezen **technikai feladatok tekintetében korábban, a TITKIT jogutód nélküli megszűnése előtt lép hatályba.**

A szerződés megkötésének hatályos jogszabályi háttere:

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 5. § (5) bekezdés b) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei által fenntartott közfeladatot ellátó intézmény korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (MÖtv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja értelmében a **szociális és gyermekjóléti szolgáltatás közfeladat.**

A Nvtv. 7. § (1) a nemzeti vagyron alapvető rendeltetése a **közfeladat ellátásának biztosítása.**

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltak értelmében **nemzeti vagyron ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható,** valamint adható **vagyonkezelésbe.**

Az Nvtv. 11. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a **vagyonkezelési szerződés, valamint haszonélvezeti jogot biztosító szerződés versenyeztetés nélkül köthető.**

Ennek megfelelően, tekintettel arra, hogy az önkormányzat saját intézményével köt vagyonkezelői szerződést a vagyonára nem kell figyelembe venni a költségvetési törvényben (bruttó 25 MFt) , ill. Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonrendeletében (32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete nettó 25 MFt) meghatározott versenyeztetési értékhatárt, így forgalmi értékbecslés készítése sem kötelező az átadáshoz.

Az Nvtv. 11. § (1) bekezdése értelmében **vagyonkezelői szerződés csak e törvény 3. §-ában meghatározott személyekkel köthető**, és e törvény **12. §-ában meghatározott korlátozásokkal**. A 12. § azokat a feladatokat határozza meg, melyek kizárólag önkormányzat, ill. állam által végezhetőek. A szociális-, gyermekjóléti és egészségügyi feladatellátás nem tartozik ebbe a körbe.

Az Mötv. 109. § (1) bekezdése alapján „A képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő **nemzeti vagyona**ra a **nemzeti vagyronról szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet**.

Az Nvtv. 11. § (1) bekezdése értelmében: „ A vagyonkezelői jog az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel vagyonkezelési szerződéssel jön létre. A nemzeti vagyon tekintetében vagyonkezelési szerződés az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel, továbbá a 12. §-ban foglaltak szerinti korlátozásokkal, kizárólag a 3. § (1) bekezdés 19. pont *a)* alpont *aa)-af)* alpontjában, valamint *b)* és *c)* alpontjában felsorolt személyekkel köthető, és a vagyonkezelői jog kizárólag általuk gyakorolható.”

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pontjában foglaltak szerint: „**vagyonkezelő:**

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében:

...*bb)* **költségvetési szerv vagy önkormányzati intézmény,....”**

Az Nvtv. 3. §-ában foglaltak értelmében **önkormányzati intézménnyel, költségvetési szervvel köthető vagyonkezelési szerződés**.

II. A szerződés tárgya:

II.1. 1. A Vagyonkezelésbe adó tulajdonában lévő:

- **3110 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 38. sz.,** (jelenleg a TITKIT SZESZK feladatellátását szolgálja - alapellátások)
- **820 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári P. u. 87. sz.,** (jelenleg a TITKIT SZESZK feladatellátását szolgálja – idősek otthona, fogyatékos személyek otthona)
- **2291/16 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 23. sz.,** (jelenleg a TITKIT SZESZK feladatellátását szolgálja – családok átmeneti otthona, támogató szolgáltatás, fogászati röntgen)
- **2852 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 10. sz.,** (orvosi rendelő, egészségház, gépkocsitároló és udvar) – kivéve 14/941 –ed tulajdoni hányadban garázs magánszemély tulajdonában
- **2853 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 8. sz.,** (volt fizioterápiás rész, épület, szakrendelő)
- **1679/2/A/1 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 6. sz.,** (jelenleg járóbeteg szakrendelő)

alatti – valamennyi a TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja (rövidített nevén: TITKIT SZESZK) általi szociális-, gyermekjóléti- egészségügyi feladatellátás - **kivéve: szenvedélybetegek otthona – ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás** - biztosításához szükséges - ingatlanokat **2013. július 1. napjától kezdődően határozatlan időre jelen szerződésben foglalt feltételekkel a TISZEK vagyonkezelésébe adja, a TISZEK pedig vagyonkezelésbe veszi.**

II.1.2. A Vagyonkezelésbe adó tulajdonában lévő:

a TITKIT SZESZK használatában lévő, hatályos vagyonleltár szerinti – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt - feladatellátáshoz szükséges eszközöket, kis- és nagyértékű ingókat - 2013. július 1. napjától kezdődően határozatlan időre jelen szerződésben foglalt feltételekkel a TISZEK, mint vagyonkezelésbe vevő vagyonkezelésébe adja, a TISZEK pedig vagyonkezelésbe veszi.

II.1.3. Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. napját követő megszűntetéséről szóló 85/2013. (IV.4.) Kt. számú határozatában kezdeményezte, hogy a korábbi fenntartó Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban TITKIT) Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja tulajdonában lévő – a TITKIT, és a TITKIT intézménye megszűnése időpontjában hatályos - vagyonleltár szerinti – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt - feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingók az intézmények 2013. június 30. napján történő megszűnésével Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába kerüljenek.

Fenti ingó vagyont – kivéve a gépjárművek, melyek tekintetében az üzemeltetői jog kerül átvezetésre - Tiszavasvári Város Önkormányzata a - TITKIT, és a TITKIT SZESZK megszűnése időpontjában hatályos - vagyonleltár szerint, külön megállapodás alapján, határozatlan időre – a TISZEK tulajdonába adja.

II.2. A vagyonkezelői jog ellenértéke:

A Vagyonkezelői jog ingyenesen kerül átengedésre. (A 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontjában, 19. § (2) bekezdés c-d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően.)

A szociális és gyermekvédelmi feladat ellátása és a szerződés tervezet hatására az önkormányzatnál keletkező kötelezettség-csökkenés. **A vagyonkezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történik. (Mötv. 108/A. § (3) bekezdés.)**

- Vagyonkezelésbe adó és Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelésbe adott vagyonnal összefüggésben eredményességi elvárásként kötik ki „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozat 1. mellékletében foglalt TISZEK intézményi alapító okirata szerinti önkormányzati közfeladat ellátását jelen szerződés III. pontjában foglalt célnak megfelelően. Vagyonkezelésbe adó és Vagyonkezelésbe Vevő rögzítik, hogy Vagyonkezelésbe vevő a **vagyonkezelési jog gyakorlója a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok – jelen szerződés szerinti - ellátását szolgáltatja, e szerződés tárgyát képező vagyonon, vagyonnal.**

- A Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelésbe adott **vagyon kezeléséért önkormányzati költségvetési befizetés teljesítésére nem köteles.** A vagyonkezelésből származó bevételeket az támogatási megállapodás teljesítésére köteles fordítani.
- **Felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amelyből származó bevételének több mint fele az államháztartás valamely alrendszeréből származik.** (Mötv. 109. § (6) bekezdése: A helyi önkormányzat a vagyonkezelési szerződésben részletezett feltételekkel a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedheti a vagyonkezelőnek a helyi önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Ez esetben a vagyonkezelő e bekezdés szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn. A **32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 16. §. (3) bekezdése értelmében:** a szerződés megkötésekor az **önkormányzat elengedheti** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti **azon kötelezettségét, hogy a vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni** és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.)

A Vagyonkezelésbe adó fentieknek megfelelően a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét Vagyonkezelésbe Vevőnek elengedi az alábbi feltételekkel:

Vagyonkezelő köteles

- az amortizációt a jogszabályoknak megfelelően elszámolni,
 - a bevételekben megtérülő értékcsökkenést külön nyilvántartani,
- az éves beszámolási kötelezettséggel egyidejűleg az erről szóló tájékoztatást a beszámolóban szerepeltetni.

Ennek megfelelően a vagyonkezelő e bekezdés szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn. A Vagyonkezelésbe vevő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a bevételekben megtérülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

III. A szerződés célja:

A TISZEK-hez, mint Vagyonkezelésbe vevőhöz tartozó önkormányzati **kötelező és nem kötelező, önként vállalt szociális- gyermekvédelmi, valamint egészségügyi feladatainak biztosítása.**

IV. Felek joga, kötelezettsége:

IV.1.1. Vagyonkezelésbe vevő joga különösen:

- A vagyonkezelésbe adott szerződés tárgyát képező **vagyon vonatkozásában vagyonkezelési jog** illeti meg. Az ingatlanokon fennálló vagyonkezelési jog megszerzéséhez annak ingatlan-nyilvántartási bejegyzése is szükséges.
- A vagyonkezelési jog hatálya alatt a vagyonkezelésbe adott vagyonnal **a feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – szabadon gazdálkodik és vállalkozik, tekintettel az Nvt., az államháztartásról szóló jogszabály és annak végrehajtási rendelete, valamint a vonatkozó önkormányzati vagyonrendelet rendelkezéseire.** Egyéb – nem a feladat ellátása érdekében történő – vállalkozás csak a feladat ellátásának biztonsága feltétlen szem előtt tartása mellett – a feladat veszélyeztetése nélkül – történhet.

- „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozat 1. mellékletében foglalt TISZEK intézményi alapító okirata szerinti önkormányzati szociális-, gyermekjóléti-, és egészségügyi feladatellátás biztosításához, a szerződésben foglalt célból használni a szerződés tárgyát képező vagyont.
- A használatában lévő korlátozottan forgalomképes ingatlanokat, ingókat és egyéb javakat bevételeik növelése érdekében - az alapfeladat sérelme nélkül, Tiszavasvári vagyონrendelettel meghatározott eljárási rend szerint - határozott idejű bérbeadás útján - és amennyiben az alaptevékenység jellege lehetővé teszi - az üzleti vagyont vállalkozási tevékenység folytatására e rendeletben foglalt szerint hasznosíthatja a Vagyonkezelésbe Adó előzetes engedélyével. Az ebből származó bevétel a vagyonkezelő költségvetését illeti meg. Az ingatlan és ingó vagyon bérbeadás útján történő hasznosításának feltétele, hogy a bérlet tárgyával összefüggésben a bérbeadót terhelő karbantartási, fenntartási és egyéb költségek a bérlet idejével arányosan a bérleti díjban megtérüljenek. Az önkormányzat vagyónának hasznosítása a kötelező, vagy önként vállalt feladatok ellátását közvetlenül, vagy azt elősegítve szolgálhatja, a kötelező feladatok ellátását azonban nem veszélyeztetheti. (30/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 16.-17. § -ra tekintettel.)
- A vállalkozásból származó eredményeit köteles visszaforgatni az alaptevékenység színvonalának javítására az önkormányzat költségvetési rendeletében foglaltak szerint. A vállalkozási tevékenység folytatásának feltétele, hogy a vállalkozót terhelő költségek megtérüljenek.
- Vagyonkezelésbe Vevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult:
 - a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.

A beruházás, felújítás értékét a Vagyonkezelésbe Vevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente – megelőző év vonatkozásában - legkésőbb április 15. napjáig - a feladatellátásra vonatkozó beszámolóval egyidejűleg - írásban be kell számolnia a Vagyonkezelésbe Adónak.

IV.1.2 Vagyonkezelésbe vevő kötelezettsége különösen:

- A szerződés tárgyát képező vagyon vagyonkezelésbe vétele a jelen szerződés IV.3.1. pontjának első bekezdésében foglaltak szerint, maradéktalan együttműködés annak átadás-átvétele során.
- „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával elfogadott önkormányzat, mint fenntartó által biztosítandó TISZEK alapító okiratában megjelölt szociális-, gyermekjóléti-, és egészségügyi feladatellátás biztosításához, a szerződés tárgyát képező vagyon vagyonszerződésben foglalt célból történő használata.

- **A 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatban foglaltaknak megfelelően az abban foglaltak szerint,** önkormányzati közfeladat ellátásához biztosítani a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékének növelését.
- Az ingatlanokon fennálló **vagyonkezelési jog megszerzéséhez annak ingatlan-nyilvántartási bejegyzése.**
- **Vagyonkezelésbe vevő kötelezettséget vállal** az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges és az ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény és e törvény végrehajtásáról szóló jogszabály szerinti – a vagyonkezelési jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére alkalmas – **okirat kiállítására – ha a vagyonkezelési jog bejegyzésére jelen okirat alapján nem kerülne sor.**
- Vállalja, hogy a vagyonkezelési jog hatálya alatt **gondoskodik a vagyonkezelésbe vett vagyon karbantartásáról és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról,** különösen az ingatlanokon és ingatlanrészekben szükségessé váló **karbantartási és javítási munkák** saját költségen történő elvégzéséről (Így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékszrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról is). Vállalja, hogy a feladatok ellátásához kapcsolódó **bevételeiben megtérülő értékcsökkenésnek megfelelő tartalékot képez a vagyon felújítására, pótlására.** A bevételek között ilyen esetben az önkormányzati támogatás összegét figyelmen kívül kell hagyni. **A Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele az államháztartás alrendszeréből származik. A tartalékképzés módját és mértékét, annak szabályszerűségét a Vagyonkezelésbe Adó és a Vagyonkezelésbe Vevő évente felülvizsgálják.**
- A támogatási megállapodás időtartamára a szociális-, gyermekvédelmi-, és egészségügyi intézményekben **a közüzemi mérők átírásáról gondoskodik** jelen szerződés **hatályba lépésétől számított 8 napon belül.** A kifizetett közüzemi számlákról és átutalásokról, a kifizetéstől számított 10 napon belül másolatot küld a tulajdonos Vagyonkezelésbe Adó részére. Az épületek **használatba vételekor Vagyonkezelésbe Adó és Vagyonkezelésbe Vevő jegyzőkönyvet vesznek fel a mérőórák állásáról.**
- Gondoskodik a **tárgyi eszközök karbantartásáról, elhasználódásuk esetén azok feladatellátáshoz szükséges pótlásáról** akként, hogy azok a szerződés megszűnése esetén a leltár szerinti mennyiségben és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített minőségben kerüljenek az önkormányzat részére visszaadásra.

A vagyonkezelésébe adott, a szociális-, gyermekvédelmi-, egészségügyi **feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont** – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – **20 napon belül köteles a Vagyonkezelésbe Adó részére visszaadni,** aki köteles azt visszavenni. A Vagyonkezelésbe Vevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az **egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a Vagyonkezelésbe Adónak.**

- A vagyonkezelésbe vett vagyont a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, elvárható gondossággal birtokolni, használni és a vagyon hasznait szedni,
- **A vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, működtetni, hasznait szedni**

- A vagyonhoz fűződő **közterheket viselni.**
- A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Vagyonkezelésbe Adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Vagyonkezelésbe Adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Vagyonkezelésbe Vevő köteles tűrni, hogy a Vagyonkezelésbe Adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Vagyonkezelésbe Vevő köteles viselni.**
- A vagyon hasznosításáról, a szerződésben foglalt karbantartási, pótlási kötelezettségek teljesítéséről bevételekben meg nem térülő értékcsökkenésről **évente a feladatellátással kapcsolatos beszámolóval egyidejűleg – a megelőző év vonatkozásában legkésőbb április 15. napjáig - beszámolni.**
- Tűrni a **vagyonkezeléssel kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni,**
- A polgári jogi jogviszonyból származó **követelés elengedéséhez, részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezéséhez,** és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelése elengedéséhez a **képviselő-testület jóváhagyását kérni.**
- Azon **bérbeadásokat**, amelyek esetén a bérlet időtartama hosszabb 12 hónapnál, vagy az egy évben esedékes bérleti díj nettó összege eléri, vagy meghaladja az 500.000 Ft-ot, **előzetes jóváhagyásra a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság elé terjeszteni.**
- A használatában lévő épületeket - az országgyűlési és az önkormányzati választások, kisebbségi önkormányzati választások, népszavazás, népi kezdeményezés céljára kötelesek a választások lebonyolításához szükséges mértékben - **térítés nélkül – a Helyi Választási Iroda rendelkezésére bocsátani.**
- A **vagyonkezelésében lévő ingatlan használatát** az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, a Vagyonkezelésbe Adó, vagy a Vagyonkezelésbe Adó intézményei részére eseti jelleggel **önkormányzati, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen biztosítja. Vagyonkezelésbe Adó és Vagyonkezelésbe Vevő az ilyen eseti használat előtt 15 nappal egyeztetnek. A felmerülő költségek viselése (rezsidi, takarítás) az eseti használó Vagyonkezelésbe Adó köteles.**
- az önkormányzat, önkormányzati-, helyi közösségi-, kulturális- célú **hirdetményei kifüggesztését az ingatlanban** a közösen meghatározott helyen és módon, a vagyonkezelésbe vevő az általa meghatározott időtartamban **térítésmentesen biztosítja.**
- a vagyont **nem idegenítheti el**, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
- a **vagyont biztosítékul nem adhatja, (Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- a vagyonon **osztott tulajdont nem létesíthet, (Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- a **vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint (Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő **tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban**

sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékJoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálati joghoz történő hozzájárulást.

- Amennyiben a vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásában levő **vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.**
- Felelős az ingatlanl kapcsolatosan, a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.**
- Köteles teljesíteni a vagyongazdálkodásában levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyongazdálkodási szerződésben előírt **nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.**
- A vagyongazdálkodásba adott vagyont, annak értékét és változásait nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
- A vagyongazdálkodás során a hatályos jogszabályok betartása. (A vagyongazdálkodásba vevő az Nvtv. értelmében vagyongazdálkodónak minősül, így az Nvtv., valamint az önkormányzat vagyongazdálkodás vonatkozó rendelkezéseit figyelembe kell vennie a használat során.)

IV.2.1. Vagyonkezelésbe adó joga különösen:

Jelen szerződés V. pontjában foglalt célú és **egyéb feladatellátásra, használatra** vagyonnal való gazdálkodásra, a vagyon rendeltetésszerű használatára **irányuló ellenőrzéseket a vagyongazdálkodó legkisebb zavarásával ellenőrizni, adatot, tájékoztatást, információt kérni.**

- A vagyongazdálkodótól a vagyoni eszközök hasznosításának jogát **a képviselő-testület megvonhatja**, ha az a feladat ellátásának veszélyeztetése nélkül az önkormányzati célok megvalósítását hatékonyabban szolgálja.
- A vagyongazdálkodó használatában lévő épületeket - az országgyűlési és az önkormányzati választások, kisebbségi önkormányzati választások, népszavazás, népi kezdeményezés céljára jogosult a **választások lebonyolításához szükséges mértékben - térítés nélkül – használni.**
- az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a vagyongazdálkodásba vevő által meghatározott időtartamban kifüggeszteni.

IV.2.2. Vagyonkezelésbe adó kötelezettsége különösen:

- **A szerződés tárgyát képező vagyont vagyongazdálkodásba adja, maradéktalanul együttműködik annak átadás-átvétele során.**
- **Kötelezettséget vállal, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges és az ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény és e törvény végrehajtásáról szóló jogszabály szerinti – a vagyongazdálkodási jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére alkalmas – okirat kiállításában együttműködik Vagyonkezelésbe Vevővel – ha a vagyongazdálkodási jog bejegyzésére jelen okirat alapján nem kerülne sor.**
- Köteles továbbá a vagyongazdálkodási jog hatálya alatt a **vagyonkezelésbe adott ingatlan-vagyonra vagyongazdálkodási szerződést** kötni és annak hatályát a vagyongazdálkodási jog tartama alatt fenntartani.

IV.3.1. A TITKIT, valamint a TITKIT SZESZK, mint a szerződés keltének időpontjában a szerződés tárgyát ténylegesen használó együttműködő partner kötelezettsége:

- A szerződés tárgyát képező vagyon átadás-átvétele során maradéktalanul együttműködik, így a **II.1.1.-II.1.2. pontban** foglaltaknak megfelelően a használatában lévő – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt és ahhoz szükséges jelen határozatban megjelölt **ingó- és ingatlan vagyont leltár szerint adja át – még a megszűnését megelőzően - a Tiszavasvári Város Önkormányzatának** olyan módon, hogy a Vagyonkezelésbe Vevő 2013. július 1. napjától zavartalanul eleget tudjon tenni fenntartói kötelezettségének a szerződés céljának megfelelően. A II.1.3. pontban foglaltak elősegítésére az ott meghatározott vagyon leltározását a Vagyonkezelésbe Adó kezdeményezésére még a megszűnés előtt elvégzi, és Vagyonkezelésbe Adó rendelkezésére bocsátja.
- A feladatok ellátásához szükséges **gépjárműveket jegyzőkönyvben rögzített kilométerállással adja át**, a gépjárművekkel kapcsolatos biztosítások átírásáról az birtokba adás időpontjára gondoskodik.
- Vagyonkezelésbe Vevő a szerződés keltének időpontjában a TITKIT SZESZK keretében működtetett a szerződéskötés időpontjában a TITKIT tulajdonában lévő gépjármű működtetési kötelezettségét a TITKIT-től átvállalja és tudomásul veszi, hogy a kötelezettség átvállalásához az engedélyező hatóság előzetes jóváhagyása szükséges.

V.1. A vagyonkezelés ellenőrzése az alábbi módon történik:

- az államháztartásról szóló törvény figyelembe vételével a belső ellenőrzés keretében,
- a vagyonkezelők éves beszámoltatásával, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyona vonatkozó vagyonkimutatást, és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését,
- a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság által végzett eseti ellenőrzéssel.

V.2. A vagyonkezelés ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a vagyonkezelő

- megőrizte-e a vagyontárgy értékét,
- gondoskodik az állag megóvásáról, a jó karbantartásról,
- az egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e.

Az V.1. pont első bekezdésében foglaltak szerinti ellenőrzéseket **a Vagyonkezelésbe adó éves ellenőrzési tervében szerepeltetheti.**

V.3. Az ellenőrzés során a Vagyonkezelésbe Adó képviselője jogosult

- a Vagyonkezelésbe vevő használatában álló ingatlan területére, illetve Vagyonkezelésbe Vevő által használt irodai és egyéb célú **helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,**
- az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó **iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,**
- a Vagyonkezelésbe vevő alkalmazottjától **írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,**
- az átadott ingó **vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.**
- A Vagyonkezelésbe Adó az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Vagyonkezelésbe vevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

VI. Szerződésszegés

VI.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) XXV. fejezetében taglalt esetköröket.

VI.2. **Szerződő felek kikötik, hogy szerződésszegés esetén is elsődleges kötelezettségük a szociális-, gyermekvédelmi- és egészségügyi szolgáltatások folyamatos és megszakítás nélküli biztosítása.** A szerződés megszűnése esetén – ha jogszabály kivételt nem tesz – az Önkormányzat köteles az átadott feladatok visszavételére és ellátására.

VI.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy a **szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét** követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget nem kötnek ki.

VI.4. A Vagyonkezelésbe Vevő felel **minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.** A **nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Vagyonkezelésbe Vevő kötelezettsége függetlenül attól,** hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény ellátottjai vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. **Nem terheli a Vagyonkezelésbe Vevőt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.**

A Vagyonkezelésbe adó a Vagyonkezelésbe vevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Vagyonkezelésbe vevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – a Vagyonkezelésbe adó **felhívása ellenére – tovább folytatja, a Vagyonkezelésbe adó kártérítést követelhet.**

VII. Szerződés megszüntetése:

VII.1. Közös megegyezés:

Jelen szerződés közös megegyezéssel, a közös megegyezésben foglalt tartalommal bármikor megszüntethető, figyelemmel a szerződés célja keretében meghatározott feladatellátási kötelezettség biztosíthatóságára.

VII.2. Rendes felmondás:

Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időre kötötték meg azzal, hogy azt bármelyik fél felmondhatja **a költségvetési év végére, 6 havi felmondási idő megtartása mellett.**

Rendes felmondás joga gyakorolható különösen, ha a jogszabályi környezet változása miatt a feladat ellátását jelen szerződés alapján finanszírozni a továbbiakban nem lehetséges, vagy a feladat ellátása egyéb módon – de ebből az okból – ellehetetlenül.

VII.3. Rendkívüli felmondásnak van helye különösen, ha:

VII.3.1. a Vagyonkezelésbe Vevő a számára **jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi; (Mötv. 109. § (10) bekezdése)**

VII.3.2. a Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult **adósságrendezési eljárásról a Vagyonkezelésbe adót nem tájékoztatta,** vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt adósságrendezési eljárás indul;

VII.3.3. a vagyonkezelő **adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt,** és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

VII.4. Azonnali felmondásnak van helye különösen, ha:

- a vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati **vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz. (Mötv. 109. § (12) bekezdés)**

- **ha a szociális-, gyermekjóléti-, vagy egészségügyi feladatellátás az annak végzésére szolgáló ingatlanban, ingatlanrészben igazolható módon megszűnik.**

VIII. A szerződés módosítása: A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva **írásban kell kezdeményezni.** Az Önkormányzat részéről a szerződés módosítását annak hatályba lépését megelőzően a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia.

Felek nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

IX. A szerződés megszüntetése esetén irányadó eljárás:

A Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelői joga megszüntetése esetén, a megszüntetés napjától számított **20 napon belül – figyelemmel az ellátásra irányadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésére - köteles az ingatlant kiüríteni** és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Vagyonkezelésbe Adó részére visszaadni.

Amennyiben a Vagyonkezelésbe Vevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, a Vagyonkezelésbe Adó jogosult a helyiségeket birtokba venni, a helyiségekben található ingóságairól **két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Vagyonkezelésbe Vevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.**

Amennyiben a Vagyonkezelésbe Vevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, a Vagyonkezelésbe Adó jogosult a Vagyonkezelésbe Vevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a **Vagyonkezelésbe Vevő költségén elszállíttatni,** és megfelelő helyen történő raktározásáról a Vagyonkezelésbe Vevő költségén gondoskodni.

A szerződés megszűnése esetén Vagyonkezelésbe Vevő **cserehelyiségre igényt nem tarthat.**

A szerződés megszűnése esetén a **vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Vagyonkezelésbe Vevő köteles gondoskodni.**

X. Egyéb rendelkezések

X.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyronról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, Magyarország helyi önkormányzatiról szóló törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

X.2.1. Jelen szerződés **2013. július 1. napjával** lép hatályba, kivéve a X.2.2. pontban foglaltakat.

X.2.2. Jelen szerződés:

- IV.3.1. pontban foglalt kötelezettsége vonatkozásában, valamint
- minden a Vagyonkezelésbe Vevő és a Használók, mint együttműködő partnerek közötti, a 2013. július 1. napjától történő feladatellátási kötelezettség átadás-átvételét biztosító jogok, kötelezettségek, technikai feladatok, vagyonleltár készítése tekintetében

a hatályba lépésének időpontja a „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett

ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával elfogadott határozat mellékletét képező TISZEK alapító okiratában megjelölt feladatok vonatkozásában az önkormányzat - mint jelen szerződés szempontjából Vagyonkezelésbe Adó -, mint fenntartó nevére szóló működési engedélyek jogerőre emelkedésének napja.

Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Szerződő Felek és az együttműködő fél a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Tiszavasvári, 2013

.....
Dr. Fülöp Erik polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
TISZEK intézményvezető

.....
Makkai Jánosné
TITKIT SZESZK intézményvezető

.....
Farkas Ernő
TITKIT elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

3/A. SZÁMÚ MELLÉKLETE

38/2013. (V.13.) Társulási Tanácsi határozat 1. melléklete

**A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
TISZAVASVÁRI BÖLCSŐDÉJE**

MEGSZÜNTETŐ OKIRATA

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (A továbbiakban: Áht.) 11. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Áht. 11. § rendelkezései és az államháztartásról szóló 368/2011. Korm. rendelet 14. § (2) – (3) bekezdése szerinti tartalommal **az alábbi megszüntető okiratot adja ki:**

A költségvetési szerv megnevezése: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10. sz.

Megszüntető szerv megnevezése, székhelye: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Megszüntető határozat: Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 38./2013. (V.13.) számú határozata.

A megszűnés módja: jogutóddal

Jogutód költségvetési szerv megnevezése, székhelye: Tiszavasvári Bölcsőde, 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10. sz.

A megszüntetés oka:

A jogszabály előírásainak megfelelően a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: TITKIT) 2013. június 30. napjával megszűnik. A TITKIT megszűnésével az intézményei is megszűnnek, melynek megfelelően a közfeladat ellátásról gondoskodni kell.

Közfeladatok jövőbeni ellátása:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozata alapján a közfeladat ellátását Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint fenntartó az általa alapított jelen megszüntető okiratban jogutód költségvetési szervként megjelölt **Tiszavasvári Bölcsődén** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10. sz.) **keresztül kívánja biztosítani 2013. július 1. napjával.**

Kötelezettségvállalás rendje:

A megszüntetett költségvetési szerv **2013. június 30. napjáig vállalhat kötelezettséget**, törekedve arra, hogy mellőzze Tiszavasvári Város Önkormányzata számára a többletterhet, többletkötelezettséget jelentő kötelezettségvállalásokat.

Rendelkezés a vagyoni jogokról és kötelezettségekről:

A Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonát képező, a megszüntetett **intézmény használatában lévő ingatlanokat, ingókat** – megszűnés időpontjában hatályos - leltára

szerint Tiszavasvári Város Önkormányzata határozatlan időre, külön megállapodással a jogutód Tiszavasvári Bölcsőde **vagyonkezelésébe** adja.

A **megszüntetett intézmény tulajdonát képező**, az intézmény – megszűnés időpontjában hatályos - leltára szerint nyilvántartott **ingó vagyon** tekintetében Tiszavasvári Város Önkormányzata 111/2013. (V.9.) Kt. számú döntésével kezdeményezte a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulásnál (a továbbiakban: TITKIT), hogy az kerüljön Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába, melyet a Tiszavasvári Város Önkormányzata - a TITKIT, és a TITKIT intézményei megszűnése időpontjában hatályos - vagyonleltár szerint a jogutód Tiszavasvári Bölcsőde tulajdonába ad **kivéve a gépjárművek, melyek tekintetében az üzemeltetői jog kerül átvezetésre.**

Rendelkezés a foglalkoztatottakról: Az önkormányzat intézményei által 2013. július 1. napjától történő feladatellátás biztosítása, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti munkáltató személyében bekövetkező változás.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében:** „A közalkalmazotti jogviszony tekintetében az Mt.-nek a munkáltató személyében bekövetkező változásról szóló VI. fejezete megfelelően abban az esetben alkalmazható, ha **az átadó és az átvevő munkáltató e törvény hatálya alá tartozik.**”

Fentiek alapján az intézmények alkalmazottainak foglalkoztatására, a munkáltatók (átadó, átvevő munkáltatók) közötti eljárásra **az Mt.36-40. §-a alkalmazandó (munkáltató személyében bekövetkező változás.)**

Megszűnés időpontja: 2013. június 30. napja

Záradék: A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje megszüntető okiratát a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a **38/2013. (V.13) számú határozatával hagyta jóvá.**

Tiszavasvári, 2013. május 13.

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

3/B. SZÁMÚ MELLÉKLETE

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

I.

Név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Rövidített név: -

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviselet: Dr. Fülöp Erik polgármester

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

Adószáma:

a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó**

II. másrészről

Név: **Tiszavasvári Bölcsőde**

Székhely: 4440, Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10.

Rövidített név: **TIB**

Levelezési cím:

Képviselet:

Számlavezető pénzügyintézet:

Bankszámlaszám:

Adószám:

Telefonszám:

email cím:

a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe vevő, és**

III. együttműködő partnerként, mint a szerződés tárgyának tényleges használója, a szerződés keltének időpontjában:

Név: Tiszavasvári Többcéllú Kistérségi Társulás

Rövidített név: TITKIT

Székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviselet: Farkas Ernő a Társulás elnöke

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

Adószáma: 15445706-2-15

III.1. együttműködő partnerként, mint a szerződés tárgyának tényleges használója, a szerződés keltének időpontjában:

Név: **Tiszavasvári Többcéllú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Bölcsődéje**

Rövidített név: TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje

Székhely: 4440 Tiszavasvári,

Levelezési cím: 4440 Tiszavasvári,

Képviselet: Reznek Istvánné - intézményvezető

Számlavezető pénzügyintézet:

Adószáma:

a továbbiakban: **Használó,**
között alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával döntött arról, hogy az alábbi:

- **TITKIT Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja szociális-, gyermekjóléti-, egészségügyi intézmény (kivéve: szenvedélybetegek otthona – ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás)**

TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje, gyermekjóléti intézmény

hogy a döntés időpontjában a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő fenti intézmények fenntartását és folyamatos működtetését, valamint ezen intézmények által nyújtott szociális és gyermekvédelmi és egészségügyi szolgáltatások és ellátások nyújtását – **Tiszavasvári Város Önkormányzata saját fenntartásban kívánja biztosítani. Az ellátási kötelezettségének kezdő időpontja 2013. július 1. napja.**

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat az üzemeltetést 2013. július 1. napjával veszi át, **jelen szerződésben a szerződés keltének időpontjában a szerződés tárgyát tényleges használó félként a TITKIT együttműködő partneri minőségben szerepel,** így vonatkozásában a szerződés kötelezettséget állapít meg a szerződés tárgyának zökkenőmentes átadása tekintetében. Az átadás-átvétel biztosíthatósága végett a szerződés ezen **technikai feladatok tekintetében korábban, a TITKIT jogutód nélküli megszűnése előtt lép hatályba.**

A szerződés megkötésének hatályos jogszabályi háttere:

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 5. § (5) bekezdés b) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei által fenntartott közfeladatot ellátó intézmény korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (MÖtv.) 13. § (1) bekezdés 8. pontja értelmében a **szociális és gyermekjóléti szolgáltatás közfeladat.**

A Nvtv. 7. § (1) a nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a **közfeladat ellátásának biztosítása.**

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdésében foglaltak értelmében **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe.**

Az Nvtv. 11. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a **vagyonkezelési szerződés, valamint haszonélvezeti jogot biztosító szerződés versenyeztetés nélkül köthető.**

Ennek megfelelően, tekintettel arra, hogy az önkormányzat saját intézményével köt vagyonkezelői szerződést a vagyonára nem kell figyelembe venni a költségvetési törvényben (bruttó 25 Mft) , ill. Tiszavasvári Város Önkormányzata vagyonrendeletében (32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete nettó 25 Mft) meghatározott versenyeztetési értékhatárt, így forgalmi értékbecslés készítése sem kötelező az átadáshoz.

Az Nvtv. 11. § (1) bekezdése értelmében **vagyonkezelői szerződés csak e törvény 3. §-ában meghatározott személyekkel köthető, és e törvény 12. §-ában meghatározott korlátozásokkal. A 12. § azokat a feladatokat határozza meg, melyek kizárólag**

önkormányzat, ill. állam által végezhetőek. A szociális-, gyermekjóléti és egészségügyi feladatellátás nem tartozik ebbe a körbe.

Az Mötv. 109. § (1) bekezdése alapján „A képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyona a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyongazdálkodási jogot létesíthet.

Az Nvtv. 11. § (1) bekezdése értelmében: „ A vagyongazdálkodási jog az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel vagyongazdálkodási szerződéssel jön létre. A nemzeti vagyont tekintetében vagyongazdálkodási szerződés az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel, továbbá a 12. §-ban foglaltak szerinti korlátozásokkal, kizárólag a 3. § (1) bekezdés 19. pont a) alpont aa)-af) alpontjában, valamint b) és c) alpontjában felsorolt személyekkel köthető, és a vagyongazdálkodási jog kizárólag általuk gyakorolható.”

Az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pontjában foglaltak szerint: „*vagyongazdálkodó:*

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyont tekintetében:

...bb) költségvetési szerv vagy önkormányzati intézmény,....”

Az Nvtv. 3. §-ában foglaltak értelmében önkormányzati intézménnyel, költségvetési szervvel köthető vagyongazdálkodási szerződés.

I. A szerződés tárgya:

II.1. 1. A vagyongazdálkodásba adó tulajdonában lévő:

- **2283/1 hrsz-ú, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Vöröshadsereg u. 10 sz., (jelenleg a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje feladatellátását szolgálja)**

alatti –a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje általi gyermekjóléti feladatellátás biztosításához szükséges - ingatlanokat 2013. július 1. napjától kezdődően határozatlan időre jelen szerződésben foglalt feltételekkel a TIB vagyongazdálkodásába adja, a TIB pedig vagyongazdálkodásba veszi.

II.1.2. A vagyongazdálkodásba adó tulajdonában lévő:

a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje használatában lévő, hatályos vagyonteltár szerinti – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt - feladatellátáshoz szükséges eszközöket, kis- és nagyértékű ingókat - 2013. július 1. napjától kezdődően határozatlan időre jelen szerződésben foglalt feltételekkel a TIB, mint vagyongazdálkodásba vevő vagyongazdálkodásába adja, a TIB pedig vagyongazdálkodásba veszi.

II.1.3. Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. napját követő megszűntetéséről szóló 85/2013. (IV.4.) Kt. számú határozatában kezdeményezte, hogy a korábbi fenntartó Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban TITKIT) Tiszavasvári Bölcsődéje tulajdonában lévő – a TITKIT, és a TITKIT intézménye megszűnése időpontjában hatályos - vagyonteltár szerinti – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt - feladatellátáshoz szükséges eszközök, kis- és nagyértékű ingók az intézmény 2013. június 30. napján történő megszűnésével Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonába kerüljenek.

Fenti ingó vagyont – kivéve a gépjárművek, melyek tekintetében az üzemeltetői jog kerül átvezetésre - Tiszavasvári Város Önkormányzata a - TITKIT, és a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje megszűnése időpontjában hatályos - vagyonelejtár szerint, külön megállapodás alapján, határozatlan időre – a TIB tulajdonába adja.

II.2. A vagyonkezelői jog ellenértéke:

A Vagyonkezelői jog ingyenesen kerül átengedésre. (A 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontjában, 19. § (2) bekezdés c-d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően.)

A szociális és gyermekvédelmi feladat ellátása és a szerződés tervezet hatására az önkormányzatnál keletkező kötelezettség-csökkenés. **A vagyonkezelői jog átadása az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása, a vagyon állagának és értékének megőrzése, védelme, továbbá értékének növelése érdekében történik. (Mötv. 108/A. § (3) bekezdés.)**

- Vagyonkezelésbe adó és Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelésbe adott vagyonnal összefüggésben **eredményességi elvárásként kötik ki „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozat 2. mellékletében foglalt TIB alapító okirata szerinti önkormányzati közfeladat ellátását jelen szerződés III. pontjában foglalt célnak megfelelően. Vagyonkezelésbe adó és Vagyonkezelésbe Vevő rögzítik, hogy Vagyonkezelésbe vevő a **vagyonkezelési jog gyakorlója a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok – jelen szerződés szerinti - ellátását szolgáltatja, e szerződés tárgyát képező vagyonon, vagyonnal.****
- A Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelésbe adott **vagyon kezeléséért önkormányzati költségvetési befizetés teljesítésére nem köteles.** A vagyonkezelésből származó bevételeket az támogatási megállapodás teljesítésére köteles fordítani.
- **Felek rögzítik, hogy Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amelyből származó bevételének több mint fele az államháztartás valamely alrendszeréből származik.** (Mötv. 109. § (6) bekezdése: A helyi önkormányzat a vagyonkezelési szerződésben részletezett feltételekkel a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedheti a vagyonkezelőnek a helyi önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Ez esetben a vagyonkezelő e bekezdés szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn. **A 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 16. §. (3) bekezdése értelmében:** a szerződés megkötésekor az önkormányzat elengedheti a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti **azon kötelezettségét, hogy a vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékokat képezni.)**

A Vagyonkezelésbe adó fentieknek megfelelően a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét Vagyonkezelésbe Vevőnek elengedi az alábbi feltételekkel:

Vagyonkezelő köteles

- az amortizációt a jogszabályoknak megfelelően elszámolni,
 - a bevételekben megtérülő értékcsökkenést külön nyilvántartani,
- az éves beszámolási kötelezettséggel egyidejűleg az erről szóló tájékoztatást a beszámolóban szerepeltetni.

Ennek megfelelően a vagyongazdálkodó e bekezdés szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn. A vagyongazdálkodásba vevő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a bevételekben megtérülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

II. A szerződés célja:

A TIB-hez, mint vagyongazdálkodásba vevőhöz tartozó önkormányzati kötelező gyermekvédelmi feladatának (gyermek napközbeni ellátása – bölcsőde) biztosítása.

III. Felek joga, kötelezettsége:

IV.1.1. vagyongazdálkodásba vevő joga különösen:

- A vagyongazdálkodásba adott szerződés tárgyát képező **vagyon vonatkozásában vagyongazdálkodási jog** illeti meg. Az ingatlanokon fennálló vagyongazdálkodási jog megszerzéséhez annak ingatlan-nyilvántartási bejegyzése is szükséges.
- A vagyongazdálkodási jog hatálya alatt a vagyongazdálkodásba adott vagyonnal a **feladat ellátása érdekében – a jogszabályok adta keretek között és a jó gazda gondosságával – szabadon gazdálkodik és vállalkozik, tekintettel az Nvt., az államháztartásról szóló jogszabály és annak végrehajtási rendelete, valamint a vonatkozó önkormányzati vagyonrendelet rendelkezéseire.** Egyéb – nem a feladat ellátása érdekében történő – vállalkozás csak a feladat ellátásának biztonsága feltétlen szem előtt tartása mellett – a feladat veszélyeztetése nélkül – történhet.
- „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V9..) Kt. számú határozat 2. mellékletében foglalt TIB alapító okirata szerinti önkormányzati gyermekjóléti feladatellátás biztosításához, a szerződésben foglalt célból használni a szerződés tárgyát képező vagyont.
- A használatában lévő korlátozottan forgalomképes ingatlanokat, ingókat és egyéb javakat bevételeik növelése érdekében - az alapfeladat sérelme nélkül, Tiszavasvári vagyonrendelettel meghatározott eljárási rend szerint - határozott idejű bérbeadás útján - és amennyiben az alaptevékenység jellege lehetővé teszi - az üzleti vagyonát vállalkozási tevékenység folytatására e rendeletben foglalt szerint **hasznosíthatja a vagyongazdálkodásba Adó előzetes engedélyével.** Az ebből származó bevétel a vagyongazdálkodó költségvetését illeti meg. Az ingatlan és ingó vagyon bérbeadás útján történő hasznosításának feltétele, hogy a bérlet tárgyával összefüggésben a **bérbeadót terhelő karbantartási, fenntartási és egyéb költségek a bérlet idejével arányosan a bérleti díjban megtérüljenek.** Az önkormányzat vagyonának hasznosítása a kötelező, vagy önként vállalt feladatok ellátását közvetlenül, vagy azt elősegítve szolgálhatja, a kötelező feladatok ellátását azonban nem veszélyeztetheti. (30/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 16.-17. § -ra tekintettel.)
- A vállalkozásból származó eredményeit köteles visszaforgatni az alaptevékenység színvonalának javítására az önkormányzat költségvetési rendeletében foglaltak szerint.
A vállalkozási tevékenység folytatásának feltétele, hogy a vállalkozót terhelő költségek megtérüljenek.
- vagyongazdálkodásba Vevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult:
 - a vagyongazdálkodásában levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.

A beruházás, felújítás értékét a Vagyonkezelésbe Vevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente – megelőző év vonatkozásában - legkésőbb április 15. napjáig - a feladatellátásra vonatkozó beszámolóval egyidejűleg - írásban be kell számolnia a Vagyonkezelésbe Adónak.

IV.1.2 Vagyonkezelésbe vevő kötelezettsége különösen:

- A szerződés tárgyát képező vagyon vagyonkezelésbe vétele a jelen szerződés IV.3.1. pontjának első bekezdésében foglaltak szerint, maradéktalan együttműködés annak átadás-átvétele során.
- „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával elfogadott önkormányzat, mint fenntartó által biztosítandó TIB alapító okiratában megjelölt gyermekjóléti feladatellátás biztosításához, a szerződés tárgyát képező vagyon vagyonszerződésben foglalt célból történő használata.
- A 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatban foglaltaknak megfelelően az abban foglaltak szerint, önkormányzati közfeladat ellátásához biztosítani a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékének növelését.
- Az ingatlanokon fennálló vagyonkezelési jog megszerzéséhez annak ingatlan-nyilvántartási bejegyzése.
- Vagyonkezelésbe vevő kötelezettséget vállal az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges és az ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény és e törvény végrehajtásáról szóló jogszabály szerinti – a vagyonkezelési jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére alkalmas – okirat kiállítására – ha a vagyonkezelési jog bejegyzésére jelen okirat alapján nem kerülne sor.
- Vállalja, hogy a vagyonkezelési jog hatálya alatt gondoskodik a vagyonkezelésbe vett vagyon karbantartásáról és a működéshez – a feladatellátáshoz – szükséges mértékű pótlásáról, különösen az ingatlanokon és ingatlanrészekben szükségessé váló karbantartási és javítási munkák saját költségen történő elvégeztetéséről (Így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról is). Vállalja, hogy a feladatok ellátásához kapcsolódó bevételeiben megtérülő értékcsökkenésnek megfelelő tartalékot képez a vagyon felújítására, pótlására. A bevételek között ilyen esetben az önkormányzati támogatás összegét figyelmen kívül kell hagyni. A Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele az államháztartás alrendszeréből származik. A tartalékképzés módját és mértékét, annak szabályszerűségét a Vagyonkezelésbe Adó és a Vagyonkezelésbe Vevő évente felülvizsgálják.
- A támogatási megállapodás időtartamára a szociális-, gyermekvédelmi-, és egészségügyi intézményekben a közüzemi mérők átírásáról gondoskodik jelen szerződés hatályba lépésétől számított 8 napon belül. A kifizetett közüzemi számlákról és átutalásokról, a kifizetéstől számított 10 napon belül másolatot küld a tulajdonos Vagyonkezelésbe Adó részére. Az épületek használatba vételekor Vagyonkezelésbe Adó és Vagyonkezelésbe Vevő jegyzőkönyvet vesznek fel a mérőórák állásáról.

- Gondoskodik a **tárgyi eszközök karbantartásáról, elhasználódásuk esetén azok feladatellátáshoz szükséges pótlásáról** akként, hogy azok a szerződés megszűnése esetén a leltár szerinti mennyiségben és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített minőségben kerüljenek az önkormányzat részére visszaadásra.

A vagyonkezelésébe adott, a szociális-, gyermekvédelmi-, egészségügyi **feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont** – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – **20 napon belül köteles a Vagyonkezelésbe Adó részére visszaadni**, aki köteles azt visszavenni. A Vagyonkezelésbe Vevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az **egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a Vagyonkezelésbe Adónak.**

- A vagyonkezelésbe vett vagyont a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, elvárható gondossággal birtokolni, használni és a vagyon hasznait szedni,
- **A vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közbegyont használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, működtetni, hasznait szedni**
- A vagyonhoz fűződő **közterheket viselni.**
- A vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett **kárról**, vagyont érintő **lényeges változásokról, a változás bekövetkezésétől** számított 5 napon belül értesíteni a Vagyonkezelésbe Adót. Köteles **haladéktalanul értesíteni** a Vagyonkezelésbe Adót az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza. A Vagyonkezelésbe Vevő köteles tűrni, hogy a Vagyonkezelésbe Adó a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye. **Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Vagyonkezelésbe Vevő köteles viselni.**
- A vagyon hasznosításáról, a szerződésben foglalt karbantartási, pótlási kötelezettségek teljesítéséről bevételekben meg nem térülő értékcsökkenésről **évente a feladatellátással kapcsolatos beszámolóval egyidejűleg – a megelőző év vonatkozásában legkésőbb április 15. napjáig - beszámolni.**
- Tűrni a **vagyonkezeléssel kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni,**
- A polgári jogi jogviszonyból származó **követelés elengedéséhez, részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezéséhez**, és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelése elengedéséhez a **képviselő-testület jóváhagyását kérni.**
- Azon **bérbeadásokat**, amelyek esetén a bérlet időtartama hosszabb 12 hónapnál, vagy az egy évben esedékes bérleti díj nettó összege eléri, vagy meghaladja az 500.000 Ft-ot, **előzetes jóváhagyásra a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság elé terjeszteni.**
- A használatában lévő épületeket - az országgyűlési és az önkormányzati választások, kisebbségi önkormányzati választások, népszavazás, népi kezdeményezés céljára kötelesek a választások lebonyolításához szükséges mértékben - **térítés nélkül – a Helyi Választási Iroda rendelkezésére bocsátani.**
- **A vagyonkezelésében lévő ingatlan használatát** az intézmény(ek) szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, a Vagyonkezelésbe Adó, vagy a Vagyonkezelésbe Adó intézményei részére eseti jelleggel **önkormányzati, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából**

térítésmentesen biztosítja. Vagyonkezelésbe Adó és Vagyonkezelésbe Vevő az ilyen eseti használat előtt 15 nappal egyeztetnek. A felmerülő költségek viselése (rezsidij, takarítás) az eseti használó Vagyonkezelésbe Adó köteles.

- az önkormányzat, önkormányzati-, helyi közösségi-, kulturális- célú **hirdetményei kifüggesztését az ingatlanban** a közösen meghatározott helyen és módon, a vagyonkezelésbe vevő az általa meghatározott időtartamban **térítésmentesen biztosítja.**
- a vagyont **nem idegenítheti el**, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
- a vagyont **biztosítékul nem adhatja, (Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- a vagynon **osztott tulajdont nem létesíthet, (Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- **a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át** és nem terhelheti meg, valamint **(Nvt. 11. § (8) bekezdés)**
- polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő **tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat**, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat-hoz történő hozzájárulást.
- Amennyiben a vagyonkezelő a vagyonkezelésében levő **vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.**
- Felelős az ingatlannal kapcsolatban, a **tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.**
- Köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt **nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.**
- A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
- A vagyonkezelés során a hatályos jogszabályok betartása. (A Vagyonkezelésbe vevő az Nvtv. értelmében vagyonkezelőnek minősül, így az Nvtv., valamint az önkormányzat vagyonrendelet vonatkozó rendelkezéseit figyelembe kell vennie a használat során.)

IV.2.1. Vagyonkezelésbe adó joga különösen:

Jelen szerződés V. pontjában foglalt célú és **egyéb feladatellátásra, használatra** vagyonnal való gazdálkodásra, a vagyon rendeltetésszerű használatára **irányuló ellenőrzéseket a vagyonkezelő legkisebb zavarásával ellenőrizni, adatot, tájékoztatást, információt kérni.**

- A vagyonkezelőtől a vagyoni eszközök hasznosításának jogát **a képviselő-testület megvonhatja**, ha az a feladat ellátásának veszélyeztetése nélkül az önkormányzati célok megvalósítását hatékonyabban szolgálja.
- A vagyonkezelő használatában lévő épületeket - az országgyűlési és az önkormányzati választások, kisebbségi önkormányzati választások, népszavazás, népi kezdeményezés

céljára jogosult a **választások lebonyolításához szükséges mértékben - térítés nélkül – használni.**

- az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a vagyonkezelésbe vevő által meghatározott időtartamban kifüggeszteni.

IV.2.2. Vagyonkezelésbe adó kötelezettsége különösen:

- **A szerződés tárgyát képező vagyont vagyonkezelésbe adja, maradéktalanul együttműködik annak átadás-átvétele során.**
- **Kötelezettséget vállal, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges és az ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény és e törvény végrehajtásáról szóló jogszabály szerinti – a vagyonkezelési jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére alkalmas – okirat kiállításában együttműködik Vagyonkezelésbe Vevővel – ha a vagyonkezelési jog bejegyzésére jelen okirat alapján nem kerülne sor.**
- Köteles továbbá a vagyonkezelési jog hatálya alatt a **vagyonkezelésébe adott ingatlan-vagyonra vagyonbiztosítási szerződést** kötni és annak hatályát a vagyonkezelési jog tartama alatt fenntartani.

IV.3.1. A TITKIT, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje, mint a szerződés keltének időpontjában a szerződés tárgyát ténylegesen használó együttműködő partner kötelezettsége:

- A szerződés tárgyát képező vagyon átadás-átvétele során maradéktalanul együttműködik, így a **II.1.1.-II.1.2. pontban** foglaltaknak megfelelően a használatában lévő – fenntartóváltás keretében átadásra kerülő feladatellátáshoz rendelt és ahhoz szükséges jelen határozatban megjelölt **ingó- és ingatlan vagyont leltár szerint adja át – még a megszűnését megelőzően - a Tiszavasvári Város Önkormányzatának** olyan módon, hogy a Vagyonkezelésbe Vevő 2013. július 1. napjától zavartalanul eleget tudjon tenni fenntartói kötelezettségének a szerződés céljának megfelelően. A II.1.3. pontban foglaltak elősegítésére az ott meghatározott vagyon leltározását a Vagyonkezelésbe Adó kezdeményezésére még a megszűnés előtt elvégzi, és Vagyonkezelésbe Adó rendelkezésére bocsátja.
- A feladatok ellátásához szükséges **gépjárműveket jegyzőkönyvben rögzített kilométerállással adja át**, a gépjárművekkel kapcsolatos biztosítások átírásáról az birtokba adás időpontjára gondoskodik.
- Vagyonkezelésbe Vevő a szerződés keltének időpontjában a TITKIT SZESZK keretében működtetett a szerződéskötés időpontjában a TITKIT tulajdonában lévő gépjármű működtetési kötelezettségét a TITKIT-től átvállalja és tudomásul veszi, hogy a kötelezettség átvállalásához az engedélyező hatóság előzetes jóváhagyása szükséges.

V.1. A vagyonkezelés ellenőrzése az alábbi módon történik:

- az államháztartásról szóló törvény figyelembe vételével a belső ellenőrzés keretében,
- a vagyonkezelők éves beszámoltatásával, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyonra vonatkozó vagyonskimutatást, és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését,
- a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság által végzett eseti ellenőrzéssel.

V.2. A vagyonkezelés ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a vagyonkezelő

- megőrizte-e a vagyontárgy értékét,

- gondoskodik az állag megóvásáról, a jó karbantartásról,
- az egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e.

Az V.1. pont első bekezdésében foglaltak szerinti ellenőrzéseket a **Vagyonkezelésbe adó éves ellenőrzési tervében szerepeltetheti.**

V.3. Az ellenőrzés során a **Vagyonkezelésbe Adó képviselője jogosult**

- a Vagyonkezelésbe vevő használatában álló ingatlan területére, illetve Vagyonkezelésbe Vevő által használt irodai és egyéb célú **helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,**
- az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó **iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba** – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – **betekinteni,**
- a Vagyonkezelésbe vevő alkalmazottjától **írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,**
- az átadott ingó **vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.**
- A Vagyonkezelésbe Adó az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Vagyonkezelésbe vevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

VI. Szerződésszegés

VI.1. Szerződésszegésnek kell tekinteni a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) XXV. fejezetében taglalt esetköröket.

VI.2. **Szerződő felek kikötik, hogy szerződésszegés esetén is elsődleges kötelezettségük a szociális-, gyermekvédelmi- és egészségügyi szolgáltatások folyamatos és megszakítás nélküli biztosítása.** A szerződés megszűnése esetén – ha jogszabály kivételt nem tesz – az Önkormányzat köteles az átadott feladatok visszavételére és ellátására.

VI.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy a **szerződésszegéssel okozott károk vonatkozásában a teljes kártérítés elvét** követik. A teljesítést biztosító egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettséget nem kötnek ki.

VI.4. A Vagyonkezelésbe Vevő felel **minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.** A **nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Vagyonkezelésbe Vevő kötelezettsége függetlenül attól,** hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény ellátottjai vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. **Nem terheli a Vagyonkezelésbe Vevőt a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.**

A Vagyonkezelésbe adó a Vagyonkezelésbe vevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Vagyonkezelésbe vevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – a Vagyonkezelésbe adó **felhívása ellenére – tovább folytatja, a Vagyonkezelésbe adó kártérítést követelhet.**

VII. Szerződés megszüntetése:

VII.1. Közös megegyezés:

Jelen szerződés közös megegyezéssel, a közös megegyezésben foglalt tartalommal bármikor megszüntethető, figyelemmel a szerződés célja keretében meghatározott feladatellátási kötelezettség biztosíthatóságára.

VII.2. Rendes felmondás:

Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időre kötötték meg azzal, hogy azt bármelyik fél felmondhatja a **költségvetési év végére, 6 havi felmondási idő megtartása mellett.**

Rendes felmondás joga gyakorolható különösen, ha a jogszabályi környezet változása miatt a feladat ellátását jelen szerződés alapján finanszírozni a továbbiakban nem lehetséges, vagy a feladat ellátása egyéb módon – de ebből az okból – ellehetetlenül.

VII.3. Rendkívüli felmondásnak van helye különösen, ha:

VII.3.1. a Vagyonkezelésbe Vevő a számára **jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi; (Mötv. 109. § (10) bekezdése)**

VII.3.2. a Vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult **adósságrendezési eljárásról a Vagyonkezelésbe adót nem tájékoztatta**, vagy a Vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt adósságrendezési eljárás indul;

VII.3.3. a vagyonkezelő **adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt**, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

VII.4. Azonnali felmondásnak van helye különösen, ha:

- a vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati **vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésébe adott vagyonban kárt okoz. (Mötv. 109. § (12) bekezdés)**
- **ha a szociális-, gyermekjóléti-, vagy egészségügyi feladatellátás az annak végzésére szolgáló ingatlanban, ingatlanrészben igazolható módon megszűnik.**

VIII. A szerződés módosítása: A szerződést kizárólag írásban lehet módosítani. A módosítást előzetesen indokolással ellátva **írásban kell kezdeményezni**. Az Önkormányzat részéről a szerződés módosítását annak hatályba lépését megelőzően a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia.

Felek nem tekintik a szerződés módosításának a hivatalosan nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változást, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változást. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

IX. A szerződés megszüntetése esetén irányadó eljárás:

A Vagyonkezelésbe Vevő a vagyonkezelői joga megszüntetése esetén, a megszüntetés napjától számított **20 napon belül – figyelemmel az ellátásra irányadó jogszabályi kötelezettségek teljesítésére - köteles az ingatlant kiüríteni** és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Vagyonkezelésbe Adó részére visszaadni.

Amennyiben a Vagyonkezelésbe Vevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, a Vagyonkezelésbe Adó jogosult a helyiségeket birtokba venni, a helyiségekben található ingóságairól **két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Vagyonkezelésbe Vevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.**

Amennyiben a Vagyonkezelésbe Vevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, a Vagyonkezelésbe Adó jogosult a Vagyonkezelésbe Vevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a **Vagyonkezelésbe Vevő költségén elszállíttatni**, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Vagyonkezelésbe Vevő költségén gondoskodni.

A szerződés megszűnése esetén Vagyonkezelésbe Vevő **cserehelyiségre igényt nem tarthat.**

A szerződés megszűnése esetén a **vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Vagyonkezelésbe Vevő köteles gondoskodni.**

X. Egyéb rendelkezések

X.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Nemzeti vagyonról szóló, államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, Magyarország helyi önkormányzatiról szóló törvény és a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

X.2.1. Jelen szerződés **2013. július 1. napjával** lép hatályba, kivéve a X.2.2. pontban foglaltakat.

X.2.2. Jelen szerződés:

- IV.3.1. pontban foglalt kötelezettsége vonatkozásában, valamint
- minden a Vagyonkezelésbe Vevő és a Használók, mint együttműködő partnerek közötti, a 2013. július 1. napjától történő feladatellátási kötelezettség átadás-átvételét biztosító jogok, kötelezettségek, technikai feladatok, vagyonleltár készítése tekintetében

a hatályba lépésének időpontja a „A TITKIT Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja, mint szociális-, gyermekjóléti- és egészségügyi intézmény, valamint a TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje gyermekjóléti intézmény által működtetett ellátásoknak a Tiszavasvári Város Önkormányzata általi – fenntartóváltás keretében történő - visszavételéről” szóló 111/2013. (V.9.) Kt. számú határozatával elfogadott határozat mellékletét képező TIB alapító okiratában megjelölt feladatok vonatkozásában az önkormányzat - mint jelen szerződés szempontjából Vagyonkezelésbe Adó -, mint fenntartó nevére szóló működési engedélyek jogerőre emelkedésének napja.

Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell, vagy meg lehet tenni írásban teendő meg.

Szerződő Felek és az együttműködő fél a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Tiszavasvári, 2013

.....
Dr. Fülöp Erik polgármester
Tiszavasvári Város Önkormányzata

.....
Tiszavasvári Bölcsőde
intézményvezető

.....
Reznek Istvánné
TITKIT Tiszavasvári Bölcsődéje
intézményvezető

.....
Farkas Ernő
TITKIT elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

4. SZÁMÚ MELLÉKLETE

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: **Farkas Ernő** a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke

Törzsszáma: **445704**

Adószáma: **15445706-1-15**

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről:

Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás

Székhelye: 4456 Tiszadob Andrássy u. 37.

Képviseli: **Bán György** a Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás Elnöke

Törzsszáma: 814780

Adószáma: 15814782-2-15

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

együttesen: Felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Felek megállapítják, hogy Szorgalmatos Község, Timár Község, Tiszadob Nagyközség, Tizsanagyfalu Község önkormányzatai képviselő-testületei azzal a céllal hozták létre a Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulást, hogy a Társulásban résztvevő települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási körbe tartozó feladataikat közösen, az általuk létrehozott Társulás útján lássák el.

I. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

- 1.1. A megállapodás tárgya a szociális-, családsegítő és gyermekjóléti feladatot ellátó Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, mint intézmény átadás-átvételéről és az intézmény feladatellátásához szükséges vagyon, vagyoni értékű jog, alapítói- fenntartói- és irányítói jog (a továbbiakban együtt: *átvett intézmény*) átadás-átvételi eljárásának megvalósítása, a lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.
- 1.2. Átadó átadja, Átvevő átveszi, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény alapítói-, fenntartói- és irányítói jogát, 2013. július 1. napjával.
- 1.3. A feladat és vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a tulajdonosi és fenntartói jogokra és az átvett vagyonnal gazdálkodásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendelete, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

- 2.1. A Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás, mint átvevő, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő intézmény felett a jogszabályban meghatározott alapítói-, fenntartói-, irányítói jogokat.
- 2.2. Az intézmény működtetésével kapcsolatos jogviszonyokba 2013. július 1-jétől Átvevő lép.

2.3. Az Átadó és Átvevő az átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.

2.4. Átadó átadja Átvevő részére az átvett intézmény tekintetében:

- a) a rendelkezésére álló, az átvett intézmény működéséhez kapcsolódó alapító, létesítő okiratot, az alapító, illetve a fenntartó által jóváhagyott szabályzatok, és kiadott működési engedélyek eredeti, illetőleg hitelesített példányaikat, valamint a törzskönyvi nyilvántartásba vett intézmény törzskönyvi kivonatát;
- b) az intézményben használt bélyegzők nyilvántartását, kulcsnyilvántartást, egyéb nyilvántartásokat;
- c) a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** által tett, illetőleg az általa fenntartott és a jelen megállapodás keretében átadott-átvett intézményre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló iratokat tételesen és a szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;
- d) az átadásra kerülő intézménnyel kapcsolatos európai uniós, illetőleg egyéb nemzetközi társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos dokumentumokat;
- e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;
- f) az eszköz- és vagyoneletről (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat, a szállítói tartozások igazolását, beleértve azon szállítói tartozásokat is, amelyek mögött teljesített szolgáltatás/elvégzett munka áll, azonban a szállító részéről a számla kiállítására még nem került sor, valamint a hatályos szerződéseket;
- g) az átvett intézmény költségvetési helyzetéről, a 2012. évi költségvetési beszámolóról és a 2013. év I. félévi beszámolóról szóló dokumentumokat,
- h) az intézmény saját bevételeként képződött és a Társulás által elvont, de igénylési kérelem ellenére vissza nem utalt összegről szóló kimutatást havi bontásban.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

3. Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az átadás-átvétel tárgyi, dologi, a foglalkoztatott személyi állomány pénzügyi feltételeit valamint rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

3.1. Az átvett intézmény: a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által önállóan fenntartott költségvetési szerv, melynek adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

3.2. Az intézmény átadása során az átvett intézmény esetében, a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletekben rögzíteni kell:

- a. A feladatellátás helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok ki a tulajdonosa (Átadó tulajdonosa, más önkormányzat tulajdonosa, más (jogi) személy, állami tulajdon), az ingatlanon milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelezettségek, perjeljegyzések, fenntartási kötelezettségek, a projekt támogatáshoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség), feltüntetve a támogatásból megvalósuló projekt által érintett ingatlanokat (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével). (**2. számú melléklet**).
- b. Az intézmény 2013. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó adatokat, összességében részletezve (**3. számú melléklet**).
- c. Az intézményi érvényes szerződésállományt, ezen belül a szerződés típusát (szállítói szerződések, megbízási szerződések, bankszámlavezetésre vonatkozó szerződések) a **4. számú mellékletben** rögzített bontás szerint, ide értve azon megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.
- d. Átadó nyilatkozik, hogy az intézménynek az Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásból finanszírozott pályázatai – így azokhoz kapcsolódó folyamatban lévő, vagy teljesített, de fenntartási kötelezettséggel rendelkező szerződésállományai – nincsenek.
- e. Az intézményi követelésállományt az **5. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- f. Átadó nyilatkozik, hogy az intézménynél nincsenek folyamatban lévő peres ügyek.
- g. Az intézményi rövid és hosszú lejáratú kötelezettségállomány kimutatását az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet melléklete szerint rögzített formában.
- h. Az átadott intézményi létszámot, a **6. számú mellékletben** rögzített bontás szerint. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Az Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a **6. számú mellékletben** szereplő közalkalmazottak és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2013. június 30. napjáig átadja Átvevőnek.
- Az átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. július 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be. Az átvételre kerülő intézményvezető munkáltatója 2013. július 1-jei hatállyal Átvevő, a beosztott személyi állomány munkáltatója az intézményvezető. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.
- i. Az átadott ingatlanok műszaki állapotát bemutató műszaki katasztert, külön kitérve egy aktuális állapotfelmérésre és problémafeltárássra, rögzítve az azonnal elvégezendő felújítások és beruházások, a folyamatban lévő felújítások és beruházások, továbbá a feltárt halasztható és még el nem végzett felújítások és beruházások körét.
- j. Az intézmény teljes vagyonelemtárát:
- ja)* ingatlanvagyon tekintetében az ingatlanok adatainak, továbbá a könyv szerinti értékének és az utolsó vagyoneértékelésének bemutatásával, eszközkarton csatolásával, a **7. számú mellékletben** rögzítettek szerint, tulajdonosi joggyakorló szerinti bontásban,
- jb)* az ingó vagyon tekintetében az eszközkarton csatolásával,
- jc)* az átadásra kerülő gépjárművekkel a **8. számú mellékletben** rögzített bontás szerint, az eszközkarton csatolásával,
- jd)* vagyoni értékű jogok (mérleg szerint) az eszközkarton csatolásával,
- je)* a használatban lévő, de értékkel nem rendelkező egyéb vagyontárgyak tekintetében a mennyiségi nyilvántartást tartalmazó kimutatás szerint.

- k. Az intézmény feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök kimutatását a **8/a. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- l. Átadó nyilatkozik, hogy az intézményben nem került sor közbeszerzési eljárásra.
- m. A 2013. június 30-án fenntartott pénzforgalmi számlaszámok megjelölését, az ahhoz tartozó pénzmaradványok összegét és a pénztár pénzkészletét az átvett intézményre, vonatkozóan a **9. számú melléklet** szerint.
- n. Az adott intézményre vonatkozó intézményi költségvetés várható teljesüléséről szóló, 2013. június 30-i fordulónappal elkészített adatszolgáltatást.
- o. Az átvett intézmény szállítói tartozásainak és egyéb kötelezettségeinek bemutatása a **10. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- 3.3. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.
- 3.4. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy 2013. augusztus 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást köt azon ingatlanok tekintetében az érintett ingatlanok tulajdonosaival, illetve vagyongazdálkodójával, ahol az ingatlan közös használata más szervezettel történik (a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása és a használati jog rendezése).
- 3.5. Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az intézményi alapeladatok ellátását biztosító informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából soron kívül intézkednek:
- a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,
 - b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
 - c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
 - d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 4.1. Szorgalmatos Község, Timár Község, Tiszadob Nagyközség és Tiszanagyfalu Község önkormányzatai és Átvevő kijelentik, hogy jelen megállapodás aláírásától, de legkorábban 2013. július 1-jétől számított 62 napon belül vagyongazdálkodási szerződést kötnek a Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulással, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint az átvett vagyonra vonatkozóan.
- 4.2. Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyonelemek átadásánál-átvételénél a 2013. június 30.-ai nyilvántartási állapotot veszik alapul.
- 4.3. Felek rögzítik, hogy a vagyon átadása és átvétele az Átadó és az Átvevő között közvetlenül történik meg.
- 4.4. Felek megállapodnak abban, hogy az átvett intézmény által használt, de az Átadó tulajdonában lévő ingó vagyon tulajdonjogi helyzetét a későbbiekben rendezik, azonban az átvett intézmény tevékenysége folyamatosságának biztosítása érdekében az Átadó, az átvett intézmény által használt ingóságok használati jogát 2013. július 1. napjától kezdődően továbbra is biztosítja. Erre a vagyoni körre vonatkozóan az Átadó és az Átvevő külön megállapodást kötnek.

- 4.5. Felek rögzítik, hogy az átadásra-átvételre kerülő vagyonyilvántartásokban való ki- és bevezetésének dátuma 2013. július 1.
- 4.6. Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az átvett intézmény működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.
- 4.7. Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelöl ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Kovácsné Pallai Valéria
Beosztása: Rakamaz Város Önkormányzata; Jegyző
Elérhetősége: 06/42/570-700

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Bán György
Beosztása: a Társulás Elnöke
Elérhetősége: 06/42/722-660

- 4.8. Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik.

Átadó a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valóságok, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak (**11. számú melléklet**).

Jelen Megállapodás 6 eredeti példányban készült és 6 db számozott oldalból áll, amelyből 1 példány az Átadót, 1 példány az Átvevőt, 1-1 példány Szorgalmatos Község; Timár Község; Tiszadob Nagyközség; Tiszánagyfalu Község önkormányzatait illet meg.

Tiszavasvári, 2013. június 14.

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
képviselésében
Farkas Ernő elnök
átadó

**Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti
Térségi Intézményfenntartó Társulás**
képviselésében
Bán György elnök
átadó

A Tiszadobi Családsegítő és Gyermekjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás tevékenységével, illetve ingatlanhasználattal érintett települési önkormányzatok (az önkormányzati vagyont érintő vagyongezelői szerződések megkötése érdekében):

Szorgalmatos Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviselőjében
Takács Pálné polgármester

Timár Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviselőjében
Türk János polgármester

Tiszadob Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testülete képviselőjében
Bán György polgármester

Tiszanagyfalu Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviselőjében
Kemecsei László polgármester

Tiszadobi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat (az átvett intézmény) részéről, az intézményről szolgáltatott adatok igazolása céljából:

Mészárosné Sándor Ágnes

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

5/A. SZÁMÚ MELLÉKLETE

MEGSZÜNTETŐ OKIRAT

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. §, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 14. §-ának (2)-(3) bekezdése szerint az alábbi **megszüntető okiratot adja ki**:

A költségvetési szerv

1. **Neve:** Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Rakamazi Gondozási Központja

2. **Székhelye:** 4465 Rakamaz, Arany János út 108.

Telephelyei: 4465 Rakamaz, Bocskai u. 55/a. – étkeztetés
4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a. – családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás

3. **Megszüntető szervének neve, székhelye:**
Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

4. **Megszűnésének módja:**
Jogutód nélküli megszűnés.

5. **Megszüntetésének oka:**
A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. napjával megszüntetésre kerül, így az általa fenntartott intézményt is meg kell szüntetni.

6. Közfeladatainak jövőbeni ellátása:

6.1. A közfeladat jövőbeni ellátásának módja:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 86. §-ában meghatározott szociális alapellátásokat – étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, idősek nappali ellátása –, a 67. §-ban meghatározott szakosított ellátást - *ápolást, gondozást nyújtó intézmény* –, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgálatot a továbbiakban a Rakamaz Város Önkormányzata és Szabolcs Község Önkormányzata által létrehozandó társulás intézménye látja el.

6.2. A közfeladat jövőbeni ellátásához szükséges köztulajdon meghatározása:

A közfeladatok ellátásához rendelkezésre áll a

4465 Rakamaz, Arany J. u. 108. – székhely
4465 Rakamaz, Bocskai u. 55/a. – étkeztetés
4465 Rakamaz, Dózsa Gy. u. 7/a. – családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás
ingatlan a hozzá tartozó (vagyonleltár szerinti) ingó vagyontárgyakkal.

6.3. Foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói intézkedések meghatározása:

A működés minimum feltételeinek biztosításához szükséges alkalmazottak a Rakamaz Város Önkormányzata és Szabolcs Község Önkormányzata által létrehozandó társulás intézményében kerülnek foglalkoztatásra.

7. Kötelezettségvállalásának rendje:

A költségvetési szerv vezetője 100.000.- Ft feletti kötelezettséget 2013. június 28. napjáig vállalhat, 100.000.- Ft alatti kötelezettséget 2013. június 30. napjáig vállalhat.

8. Megszűnés időpontja:

2013. június 30.

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Rakamazi Gondozási Központja megszüntető okiratát a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás a 34/2013. (V.13.) tanácsi határozattal hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2013. május 13.

Fagyas Judit
A munkaszervezet vezetője

Farkas Ernő
A Társulás elnöke

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

5/B. SZÁMÚ MELLÉKLETE

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

Rakamaz Város Önkormányzata (4465 Rakamaz, Szent István út 116.) képviseli: Farkas Ernő polgármester,

Szabolcs Község Önkormányzata (4467 Szabolcs, Petőfi út 6.) képviseli: Csegei László polgármester,

polgármester között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával jogi személyiséggel rendelkező társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre az alábbiak szerint:
2. **Társulás neve:** Rakamaz és Térsége Szociális Társulás
3. **A Társulás székhelye:** 4465 Rakamaz, Szent István út 116.
4. **A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:**

Rakamaz	4987 fő
Szabolcs	386 fő
összesen:	5373 fő.
5. **A Társulás működési területe:** a társult települések közigazgatási területe.
6. **A Társulás időtartama:** a Társulás 2013. június 5. napjától kezdődően határozatlan időre szól.
7. **A Társulás létrejötte:** A Társulás a megalakulás, a Társulási Tanács alakuló ülése általi kimondásával a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által – minősített többséggel – történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár általi nyilvántartásba vétellel jön létre.
8. **A Társulás jogállása:** A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

II. FEJEZET A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK

1. **A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális valamint gyermekvédelmi ellátások szervezése és ellátása:**
 - 1.a. **Szociális alapszolgáltatások:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott szociális alapszolgáltatások körében a Társulás gondoskodik az alábbi alapszolgáltatások ellátásáról:

 - Étkeztetés
 - Házi segítségnyújtás
 - Családsegítés
 - Idősek nappali ellátása

1.b. Szakosított ellátás:

A Társulás gondoskodik az Szt. 57. § (2) bekezdésében meghatározott szakosított ellátások körébe tartozó ápolást, gondozást nyújtó intézmény (Idősek Otthona) megszervezéséről és fenntartásáról.

1.c. Gyermekjóléti alapellátások:

A Társulás gondoskodik a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdésében meghatározott gyermekjóléti szolgáltatás ellátásáról.

**III. FEJEZET
A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE**

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanács tagjai az önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
3. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg egyhangú szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén mindkét tag jelen van.
5. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze. A tisztújító ülés működésére egyebek mellet az e fejezet 2-4. pontjait kell alkalmazni.
6. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
A határozat teljes jelölése: Rakamaz és Térsége Szociális Társulási Tanácsának/20..... (....) számú határozata
7. A határozathozatalhoz legalább annyi tag egybehangzó szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség).
8. Minősített többségű döntés szükséges:
 - a) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
 - b) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
 - c) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),
 - d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához.Minősített többséghez mindkét tag egybehangzó döntése szükséges.
9. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
10. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a Társulás bármely tagjának – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - b) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.
11. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

12. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyaltnapirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.
13. A jegyzőkönyvet az elnök és a másik tag írja alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnak.
14. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Társulás megalakulását követő ülésen kell elfogadni.
15. A Társulási Tanács elnöke:
 - a) ellátja a Társulás képviselőit,
 - b) összehívja a Társulási Tanács üléseit;
 - c) vezeti a tanácskozást;
 - d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
 - e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - f) ellátja a társulás képviselőit;
 - g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

16. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Rakamazi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, melynek keretében:
 - a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
 - b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket
17. A munkaszervezeti feladatokat ellátó köztisztviselők foglalkoztatásával kapcsolatos költségeket (illetmény, cafetéria juttatás, utazási költségtérítés, ... stb.) a Hivatal viseli.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Hivatal gondoskodik.
2. A Hivatal ellátja az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

3. A Társulás alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.

Ellátott szakfeladatok: 841126 Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
841901 Önkormányzatok és társulások elszámolásai
841907 Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel

4. A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi vezetője jogosult.

5. A Társulás részére a feladatmutatók alapján a településeket megillető szociális alapszolgáltatási feladatok állami hozzájárulását, és valamennyi egyéb támogatást a gesztori feladatokat ellátó Rakamaz Város Önkormányzata igényli meg, és építi be intézményi finanszírozás útján a társulás által fenntartott intézmény költségvetésébe.

A Társulás költségvetését a Hivatal készíti elő.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet megalkotására Rakamaz Város Önkormányzatát jelöli ki.

A Társulás által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet tervezetét a Hivatal készíti el és küldi meg elektronikus úton a Társulási Tanács tagjainak véleményezésre. A Társulási Tanács tagjai a rendelet-tervezet kézhezvételét követő 4 napon belül megküldik a rendelet-tervezethez kapcsolódó észrevételeiket, módosító javaslataikat a Hivatalának. A Társulási Tanács elnöke a rendelet-tervezetet a beérkezett észrevételekkel és módosító javaslatokkal együtt Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé terjeszti elfogadásra.

Amennyiben az ellátott szakfeladatokra jutó, költségvetésben elfogadott kiadásokat a szociális feladatok támogatása és egyéb támogatás, illetve az intézményi működési bevétel nem fedezi, úgy az önkormányzatok az igazolt költségek és a normatívák, egyéb támogatások és térítési díjak különbözetét a Társulás számára – előzetes egyeztetés alapján – kötelesek megtéríteni. A különbözet havi arányos összegét havonta, a tárgy hó hónap 5. napjáig, - január és február hónapban a tárgyévet megelőző év településre jutó különbözet havi arányos összege alapján - kell a Társulás számlájára utalni.

6. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
7. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
8. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a felhatalmazáson alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.
9. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
10. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon tagja jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn.
11. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező, 1. számú mellékletben szereplő tartalommal számlavezető

hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladata ellátásához szükséges ingatlanokat és ingóságokat Rakamaz Város Önkormányzata biztosítja.
2. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
3. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
4. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
5. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A vagyónátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.
6. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VI. FEJEZET

CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

Csatlakozás

1. A Társuláshoz települési önkormányzat csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozási szándékról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

Felmondás

5. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

Kizárás

6. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

A Társulás megszűnése

7. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
8. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
9. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
10. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:
- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg.
11. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg.
12. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.
13. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

Visszafizetési kötelezettségek

14. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.
15. Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.
16. Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.
17. Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.
18. A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 15-17. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

VII. FEJEZET A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A társulás tevékenységét és gazdálkodását a Hivatal ellenőrzi.
2. A társulás működése felett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

VIII. FEJEZET VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2013. június 5. napján lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2005. november 8. napján kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.
3. A Társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
4. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
5. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Nyíregyházi Járási Bíróság illetékességi körébe utalják.
6. A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
7. Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Rakamaz, 2013.

.....
Rakamaz Város Önkormányzata

.....
Szabolcs Község Önkormányzata

ZÁRADÉK

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Rakamaz Város Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Farkas Ernő polgármester

A Rakamaz és Térsége Szociális Társulás társulási megállapodását Szabolcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete számú határozattal hagyta jóvá.

.....
Csegei László polgármester
1. számú melléklet

Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

A Rakamazon, 2013. május.... napján kelt Rakamaz és Térsége Szociális Társulást létrehozó társulási megállapodás alapján Önkormányzata (....., u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza a Rakamaz és Térsége Szociális Társulást (4465 Rakamaz, Szent István út 116.) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Rakamaz és Térsége Szociális Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

6. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
39/2013. (V.13.) határozata

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja
önkormányzati fenntartásba történő átadásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi XLXXXIX. törvény 94. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozza:

A TÁRSULÁS TANÁCSA

- 1.) mint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás döntéshozó szerve, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja intézményét, valamint az Intézmény feladat ellátási kötelezettségét átadja a Tiszalök Város Önkormányzat részére, egyben a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám, vagyonelemek, jogok és kötelezettségek átvételéről szóló megállapodást a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
- 2.) Felkéri, egyben felhatalmazza a Tanács elnökét, hogy
 - a.) a határozat 1.) pontja szerinti megállapodást annak szükségszerű adaptálását követően írja alá,
 - b.) a Tiszalöki Idősek Gondozó Központja intézmény önkormányzati fenntartásba történő átvétele következtében az Intézményt érintő, de Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által kötött szerződések felülvizsgálata és szükségszerű módosítása érdekében járjon el, az ebbe a körbe tartozó szerződésmódosításról készült okiratokat a Társulás képviselőjében írja alá.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő
A Társulás elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv hitelesítő személy

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: **Farkas Ernő** a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke

Törzsszáma: **445704**

Adószáma: **15445706-1-15**

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről:

Tiszalök Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 4450 Tiszalök, Kossuth utca 67.

Képviseli: **Gömze Sándor polgármester**

Törzsszáma:

Adószáma:

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

együttesen: Felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

- 1.1. A megállapodás tárgya a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja, valamint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézmények átadás-átvételéről és az intézmény feladatellátásához szükséges vagyon, vagyoni értékű jog, alapítói- fenntartói- és irányítói jog (a továbbiakban együtt: *átvett intézmény*) átadás-átvételi eljárásának megvalósítása, a lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.
- 1.2. Átadó átadja, Átvevő átveszi, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja, valamint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézmények alapítói-, fenntartói- és irányítói jogát, 2013. július 1. napjával.
- 1.3. A feladat és vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a tulajdonosi és fenntartói jogokra és az átvett vagyonnal gazdálkodásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendelete, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

- 2.1. A Tiszalöki Városi Önkormányzat Képviselőtestülete, mint átvevő, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő intézmény felett a jogszabályban meghatározott alapítói-, fenntartói-, irányítói jogokat.
- 2.2. Az intézmény működtetésével kapcsolatos jogviszonyokba 2013. július 1-jétől Átvevő lép.
- 2.3. Az Átadó és Átvevő az átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.
- 2.4. Átadó átadja Átvevő részére az átvett intézmény tekintetében:
 - a) a rendelkezésére álló, az átvett intézmény működéséhez kapcsolódó alapító, létesítő okiratot, az alapító, illetve a fenntartó által jóváhagyott szabályzatok, és kiadott működési engedélyek

eredeti, illetőleg hitelesített példányait, valamint a törzskönyvi nyilvántartásba vett intézmény törzskönyvi kivonatát;

- b) az intézményben használt bélyegzők nyilvántartását, kulcsnyilvántartást, egyéb nyilvántartásokat;
- c) a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** által tett, illetőleg az általa fenntartott és a jelen megállapodás keretében átadott-átvett intézményre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló iratokat tételesen és a szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;
- d) az átadásra kerülő intézménnyel kapcsolatos európai uniós, illetőleg egyéb nemzetközi társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos dokumentumokat;
- e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;
- f) az eszköz- és vagyoneletről (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat, a szállítói tartozások igazolását, beleértve azon szállítói tartozásokat is, amelyek mögött teljesített szolgáltatás/elvégzett munka áll, azonban a szállító részéről a számla kiállítására még nem került sor, valamint a hatályos szerződéseket;
- g) az átvett intézmény költségvetési helyzetéről, a 2012. évi költségvetési beszámolóról és a 2013. év I. félévi beszámolóról szóló dokumentumokat,
- h) az intézmény saját bevételeként képződött és a Társulás által elvont, de igénylési kérelem ellenére vissza nem utalt összegről szóló kimutatást havi bontásban.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

3. Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az átadás-átvétel tárgyi, dologi, a foglalkoztatott személyi állomány pénzügyi feltételeit valamint rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

3.1. Az átvett intézmények: a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által önállóan fenntartott költségvetési szerv, melynek adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

3.2. Az intézmény átadása során az átvett intézmény esetében, a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletekben rögzíteni kell:

- a. A feladatellátás helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok ki a tulajdonosa (Átadó tulajdona, más önkormányzat tulajdona, más (jogi) személy, állami tulajdon), az ingatlanon milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelmek, perfeljegyzések, fenntartási kötelezettségek, a projekt támogatáshoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség), feltüntetve a támogatásból megvalósuló projekt által érintett ingatlanokat (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével). (**2. számú melléklet**).
- b. Az intézmény 2013. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó adatokat, összességében részletezve (**3. számú melléklet**).

- c. Az intézményi érvényes szerződésállományt, ezen belül a szerződés típusát (szállítói szerződések, megbízási szerződések, hitel- és kölcsönszerződések, támogatási szerződések, bankszámlavezetésre vonatkozó szerződések) a **4. számú mellékletben** rögzített bontás szerint, ide értve azon megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.
- d. Az intézményi követelésállományt a **6. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- e. Az intézménynél folyamatban lévő peres ügyeket, a **7. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- f. Az intézményi rövid és hosszú lejáratú kötelezettségállomány kimutatását az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet melléklete szerint rögzített formában.
- g. Az átadott intézményi létszámot, a **8. számú mellékletben** rögzített bontás szerint. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Az Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a **8. számú mellékletben** szereplő közalkalmazottak és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2013.06.28-ig átadja Átvevőnek.

Az átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. július 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be. Az átvételre kerülő intézményvezető munkáltatója 2013. július 1-jei hatállyal Átvevő, a beosztott személyi állomány munkáltatója az intézményvezető. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.

- h. Az átadott ingatlanok műszaki állapotát bemutató műszaki katasztert, külön kitérve egy aktuális állapotfelmérésre és problémafeltárássra, rögzítve az azonnal elvégezendő felújítások és beruházások, a folyamatban lévő felújítások és beruházások, továbbá a feltárt halasztható és még el nem végzett felújítások és beruházások körét.
- i. Az intézmény teljes vagyonleltárát:
 - ia)* ingatlanvagyon tekintetében az ingatlanok adatainak, továbbá a könyv szerinti értékének és az utolsó vagyonértékelésének bemutatásával, eszközkarton csatolásával, a **9. számú mellékletben** rögzítettek szerint, tulajdonosi joggyakorló szerinti bontásban,
 - ib)* az ingó vagyon tekintetében az eszközkarton csatolásával,
 - ic)* vagyoni értékű jogok (mérleg szerint) az eszközkarton csatolásával,
 - id)* a használatban lévő, de értékkel nem rendelkező egyéb vagyontárgyak tekintetében a mennyiségi nyilvántartást tartalmazó kimutatás szerint.
- j. Az intézmény feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök kimutatását a **10/a. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- k. Az intézmény közbeszerzéseinek bemutatását a **11. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- l. A 2013. június 30-án fenntartott pénzforgalmi számlaszámok megjelölését, az ahhoz tartozó pénzmaradványok összegét és a pénztár pénzkészletét az átvett intézményre, vonatkozóan a **12. számú melléklet** szerint.
- m. Az adott intézményre vonatkozó intézményi költségvetés várható teljesüléséről szóló, 2013. június 30-i fordulónappal elkészített adatszolgáltatást.

m. Az átvett intézmény szállítói tartozásainak és egyéb kötelezettségeinek bemutatása a **13. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.

- 3.3. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.
- 3.4. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy 2013. augusztus 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást köt azon ingatlanok tekintetében az érintett ingatlanok tulajdonosaival, illetve vagyonelemével, ahol az ingatlan közös használata más szervezettel történik (a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása és a használati jog rendezése).
- 3.5. Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátását biztosító informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából soron kívül intézkednek:
- a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,
 - b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
 - c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
 - d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

3.6. Az Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásokból társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos átadás-átvétel részletes szabályai:

- a. Az átadási kötelezettség a teljes projektállomány dokumentációjára vonatkozik, figyelemmel a lezárt, valamint a fenntartási időszakban lévő projektekre is.
- b. A projektek átadás-átvétele során Felek a vonatkozó hatályos jogszabályok, miniszteri utasítások, valamint a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által készített eljárásrend szerint járnak el.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 4.1. Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyonelemek átadásánál-átvételénél a 2013. június 30.-ai nyilvántartási állapotot veszik alapul.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a vagyon átadása és átvétele az Átadó és az Átvevő között közvetlenül történik meg.
- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy az átvett intézmény által használt, de az Átadó tulajdonában lévő ingó vagyon tulajdonjogi helyzetét a későbbiekben rendezik, azonban az átvett intézmény tevékenysége folyamatosságának biztosítása érdekében az Átadó, az átvett intézmény által használt ingóságok használati jogát 2013. július 1. napjától kezdődően továbbra is biztosítja. Erre a vagyoni körre vonatkozóan az Átadó és az Átvevő külön megállapodást kötnek.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy az átadásra-átvételre kerülő vagyonyilvántartásokban való ki- és bevezetésének dátuma 2013. július 1.
- 4.5. Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az átvett intézmény működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.
- 4.6. Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelöl ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Faggyas Judit
Beosztása: alkalmazott
Elérhetősége: 70/3657404

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Mező József
Beosztása: jegyző
Elérhetősége: 30/5279738

4.8. Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik.

Átadó a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valóságok, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak (**14. számú melléklet**).

Jelen Megállapodás 6 eredeti példányban készült és 5 számozott oldalból áll, amelyből 1 példány az Átadót, 1 példány az Átvevőt illet meg.

Tiszavasvári, 2013. június 17.

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
képviselésében
Farkas Ernő elnök
átadó

Tiszalök Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
képviselésében
Gömze Sándor polgármester
átadó

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

7. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
36/2013. (V.13.) határozata

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja
önkormányzati fenntartásba történő átadásáról szóló megállapodás jóváhagyásáról**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi XLXXXIX. törvény 94. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozza:

A TÁRSULÁS TANÁCSA

- 1.) mint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás döntéshozó szerve, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézményét, valamint az Intézmény feladat ellátási kötelezettségét átadja a Tiszalök Város Önkormányzat részére, egyben a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám, vagyonelemek, jogok és kötelezettségek átvételéről szóló megállapodást a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
- 2.) Felkéri, egyben felhatalmazza a Tanács elnökét, hogy
 - a.) a határozat 1.) pontja szerinti megállapodást annak szükségszerű adaptálását követően írja alá,
 - b.) a Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézmény önkormányzati fenntartásba történő átvétele következtében az Intézményt érintő, de Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által kötött szerződések felülvizsgálata és szükségszerű módosítása érdekében járjon el, az ebbe a körbe tartozó szerződésmódosításról készült okiratokat a Társulás képviselőjében írja alá.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő
A Társulás elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv hitelesítő személy

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: **Farkas Ernő** a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke

Törzsszáma: **445704**

Adószáma: **15445706-1-15**

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről:

Tiszalök Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 4450 Tiszalök, Kossuth utca 67.

Képviseli: **Gömze Sándor polgármester**

Törzsszáma:

Adószáma:

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

együttesen: Felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

- 1.1. A megállapodás tárgya a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja, valamint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézmények átadás-átvételéről és az intézmény feladatellátásához szükséges vagyon, vagyoni értékű jog, alapítói- fenntartói- és irányítói jog (a továbbiakban együtt: *átvett intézmény*) átadás-átvételi eljárásának megvalósítása, a lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.
- 1.2. Átadó átadja, Átvevő átveszi, a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Idősek Gondozó Központja, valamint a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszalöki Szociális Szolgáltató Központja intézmények alapítói-, fenntartói- és irányítói jogát, 2013. július 1. napjával.
- 1.3. A feladat és vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a tulajdonosi és fenntartói jogokra és az átvett vagyonnal gazdálkodásra az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendelete, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

- 2.1. A Tiszalöki Városi Önkormányzat Képviselőtestülete, mint átvevő, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő intézmény felett a jogszabályban meghatározott alapítói-, fenntartói-, irányítói jogokat.
- 2.2. Az intézmény működtetésével kapcsolatos jogviszonyokba 2013. július 1-jétől Átvevő lép.
- 2.3. Az Átadó és Átvevő az átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.
- 2.4. Átadó átadja Átvevő részére az átvett intézmény tekintetében:
 - a) a rendelkezésére álló, az átvett intézmény működéséhez kapcsolódó alapító, létesítő okiratot, az alapító, illetve a fenntartó által jóváhagyott szabályzatok, és kiadott működési engedélyek

eredeti, illetőleg hitelesített példányait, valamint a törzskönyvi nyilvántartásba vett intézmény törzskönyvi kivonatát;

- b) az intézményben használt bélyegzők nyilvántartását, kulcsnyilvántartást, egyéb nyilvántartásokat;
- c) a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás** által tett, illetőleg az általa fenntartott és a jelen megállapodás keretében átadott-átvett intézményre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló iratokat tételesen és a szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;
- d) az átadásra kerülő intézménnyel kapcsolatos európai uniós, illetőleg egyéb nemzetközi társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos dokumentumokat;
- e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;
- f) az eszköz- és vagyoneletről (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat, a szállítói tartozások igazolását, beleértve azon szállítói tartozásokat is, amelyek mögött teljesített szolgáltatás/elvégzett munka áll, azonban a szállító részéről a számla kiállítására még nem került sor, valamint a hatályos szerződéseket;
- g) az átvett intézmény költségvetési helyzetéről, a 2012. évi költségvetési beszámolóról és a 2013. év I. félévi beszámolóról szóló dokumentumokat,
- h) az intézmény saját bevételeként képződött és a Társulás által elvont, de igénylési kérelem ellenére vissza nem utalt összegről szóló kimutatást havi bontásban.

III. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

3. Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az átadás-átvétel tárgyi, dologi, a foglalkoztatott személyi állomány pénzügyi feltételeit valamint rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

3.1. Az átvett intézmények: a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás által önállóan fenntartott költségvetési szerv, melynek adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

3.2. Az intézmény átadása során az átvett intézmény esetében, a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletekben rögzíteni kell:

- a. A feladatellátás helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok ki a tulajdonosa (Átadó tulajdona, más önkormányzat tulajdona, más (jogi) személy, állami tulajdon), az ingatlanon milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelmek, perfeljegyzések, fenntartási kötelezettségek, a projekt támogatáshoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség), feltüntetve a támogatásból megvalósuló projekt által érintett ingatlanokat (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével). (**2. számú melléklet**).
- b. Az intézmény 2013. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó adatokat, összességében részletezve (**3. számú melléklet**).

- c. Az intézményi érvényes szerződésállományt, ezen belül a szerződés típusát (szállítói szerződések, megbízási szerződések, hitel- és kölcsönszerződések, támogatási szerződések, bankszámlavezetésre vonatkozó szerződések) a **4. számú mellékletben** rögzített bontás szerint, ide értve azon megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.
- d. Az intézményi követelésállományt a **6. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- e. Az intézménynél folyamatban lévő peres ügyeket, a **7. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- f. Az intézményi rövid és hosszú lejáratú kötelezettségállomány kimutatását az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet melléklete szerint rögzített formában.
- g. Az átadott intézményi létszámot, a **8. számú mellékletben** rögzített bontás szerint. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Az Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a **8. számú mellékletben** szereplő közalkalmazottak és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2013.06.28-ig átadja Átvevőnek.

Az átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. július 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be. Az átvételre kerülő intézményvezető munkáltatója 2013. július 1-jei hatállyal Átvevő, a beosztott személyi állomány munkáltatója az intézményvezető. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.

- h. Az átadott ingatlanok műszaki állapotát bemutató műszaki katasztert, külön kitérve egy aktuális állapotfelmérésre és problémafeltárássra, rögzítve az azonnal elvégezendő felújítások és beruházások, a folyamatban lévő felújítások és beruházások, továbbá a feltárt halasztható és még el nem végzett felújítások és beruházások körét.
- i. Az intézmény teljes vagyonelejtárát:
 - ia)* ingatlanvagyon tekintetében az ingatlanok adatainak, továbbá a könyv szerinti értékének és az utolsó vagyoneértékelésének bemutatásával, eszközkarton csatolásával, a **9. számú mellékletben** rögzítettek szerint, tulajdonosi joggyakorló szerinti bontásban,
 - ib)* az ingó vagyon tekintetében az eszközkarton csatolásával,
 - ic)* vagyoni értékű jogok (mérleg szerint) az eszközkarton csatolásával,
 - id)* a használatban lévő, de értékkel nem rendelkező egyéb vagyontárgyak tekintetében a mennyiségi nyilvántartást tartalmazó kimutatás szerint.
- j. Az intézmény feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök kimutatását a **10/a. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- k. Az intézmény közbeszerzéseinek bemutatását a **11. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.
- l. A 2013. június 30-án fenntartott pénzforgalmi számlaszámok megjelölését, az ahhoz tartozó pénzmaradványok összegét és a pénztár pénzkészletét az átvett intézményre, vonatkozóan a **12. számú melléklet** szerint.
- m. Az adott intézményre vonatkozó intézményi költségvetés várható teljesüléséről szóló, 2013. június 30-i fordulónappal elkészített adatszolgáltatást.

m. Az átvett intézmény szállítói tartozásainak és egyéb kötelezettségeinek bemutatása a **13. számú mellékletben** rögzített bontás szerint.

- 3.3. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.
- 3.4. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy 2013. augusztus 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást köt azon ingatlanok tekintetében az érintett ingatlanok tulajdonosaival, illetve vagyonelemével, ahol az ingatlan közös használata más szervezettel történik (a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása és a használati jog rendezése).
- 3.5. Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátását biztosító informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából soron kívül intézkednek:
- a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,
 - b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,
 - c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,
 - d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

3.6. Az Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásokból társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos átadás-átvétel részletes szabályai:

- a. Az átadási kötelezettség a teljes projektállomány dokumentációjára vonatkozik, figyelemmel a lezárt, valamint a fenntartási időszakban lévő projektekre is.
- b. A projektek átadás-átvétele során Felek a vonatkozó hatályos jogszabályok, miniszteri utasítások, valamint a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által készített eljárásrend szerint járnak el.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 4.1. Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyonelemek átadásánál-átvételénél a 2013. június 30.-ai nyilvántartási állapotot veszik alapul.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a vagyon átadása és átvétele az Átadó és az Átvevő között közvetlenül történik meg.
- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy az átvett intézmény által használt, de az Átadó tulajdonában lévő ingó vagyon tulajdonjogi helyzetét a későbbekben rendezik, azonban az átvett intézmény tevékenysége folyamatosságának biztosítása érdekében az Átadó, az átvett intézmény által használt ingóságok használati jogát 2013. július 1. napjától kezdődően továbbra is biztosítja. Erre a vagyoni körre vonatkozóan az Átadó és az Átvevő külön megállapodást kötnek.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy az átadásra-átvételre kerülő vagyonyilvántartásokban való ki- és bevezetésének dátuma 2013. július 1.
- 4.5. Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az átvett intézmény működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.
- 4.6. Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelöl ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Faggyas Judit
Beosztása: alkalmazott
Elérhetősége: 70/3657404

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Mező József
Beosztása: jegyző
Elérhetősége: 30/5279738

4.8. Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik.

Átadó a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valóságok, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak (**14. számú melléklet**).

Jelen Megállapodás 6 eredeti példányban készült és 5 számozott oldalból áll, amelyből 1 példány az Átadót, 1 példány az Átvevőt illet meg.

Tiszavasvári, 2013. június 17.

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
képviselésében
Farkas Ernő elnök
átadó

Tiszalök Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
képviselésében
Gömze Sándor polgármester
átadó

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

8. SZÁMÚ MELLÉKLETE

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
48/2013. (VI.21.) határozata**

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és Munkaszervezete
2013. június 30-án átnyúló feladatainak ellátása**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 01. napjával történő hatályon kívül helyezésére hivatkozva

- 1/a. Dönt arról, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban Társulás) – vagy intézményei – által benyújtott/2013. június 30-ig benyújtásra kerülő pályázatokhoz kapcsolódó, a Társulás, mint fenntartó által vállalt kötelezettségek, a Társulás 2013. június 30-ai megszűnését követően
- a. azon esetben, ahol az állam a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartói jogának állami átvétele után a pályázatokba beépített kötelezettségek biztosítását nem vállalja, úgy jogutódként erre az esetre vonatkozóan a kötelezettségek a feladatokat átadó önkormányzatra szállnak át;
 - b. azon esetekben, ahol a fejlesztéssel érintett intézmény fenntartói joga 2013. július 01. napjával a feladatokat átadó önkormányzatokra száll vissza, ott jogutódként erre az esetre vonatkozóan a kötelezettségek is az adott önkormányzatot terhelik;
 - c. a folyamatban lévő pályázatokkal kapcsolatos projektgazdai kötelezettségek az intézmény új fenntartója részére kerülnek átadásra. Amennyiben több intézményt, tagönkormányzatot érint, abban az esetben gesztor település kijelölésére kerül sor.
- 1/b. Dönt arról, hogy
- d. a Társulás tagönkormányzatai, illetve a Társulás fenntartásában működő intézmények által pályázott és megnyert, majd azt követően átadásra került eszközök az intézmény/önkormányzat tulajdonában maradnak (amennyiben közös pályázatot nyújtott be két vagy több intézmény/település, úgy a pályázat által megnyert eszközök kiosztása lakosságszám arányosan történt);
 - e. a Társulás fenntartásában működő intézmények által beszerzett kisértékű tárgyi eszközök – intézményi vagyont képezve – szintén az intézmények tulajdonában maradnak.

Határidő: folyamatos, 2013. június 30.

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

2. Jóváhagyja, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetének 2013. június 30-ai megszűnését követően a Társulás megszűnésével kapcsolatos, az államháztartási és számviteli törvényekből fakadó 2013. június 30-án átnyúló

feladatokat 2013. december 31. napjáig Rakamaz Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Határidő: folyamatos
2013. december 31.

Felelős: Farkas Ernő a Társulás Elnöke
Fagyas Judit Munkaszervezet Vezető

3. Jóváhagyja, hogy a 2. pontban meghatározott megszűnés után a Társulás irattári anyagát megőrzés, kezelés céljából Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatala részére adja át.

Határidő: folyamatos

Felelős: 2013.06.30-ig Fagyas Judit Munkaszervezet Vezető

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv-hitelesítő személy

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

9. SZÁMÚ MELLÉKLETE

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
26/2013. (IV.12.) határozata**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetének megszüntetésére

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa

1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11.§ (1) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (2)-(4) bekezdéseire – az általa alapított Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetét (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal 2013. június 30. napjával jogutód nélkül megszünteti.
2. Utasítja a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Elnökét (továbbiakban: Társulás Elnöke) és a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezetének vezetőjét (továbbiakban: Munkaszervezet Vezető), hogy a kötelező munkajogi egyeztetéseket folytassák le és a további szükséges munkajogi intézkedéseket a vonatkozó jogszabályok szerint tegyék meg.
3. Utasítja a Társulás Elnökét és a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy a munkaszervezet megszűnése miatt gondoskodjon a pénzügyi, számviteli feladatok ellátásáról, az eszközök, források leltározásáról, az éves költségvetési beszámoló elkészítéséről, a vagyontádas lebonyolításáról.
4. Utasítja a Társulás Elnökét és a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy gondoskodjon/gondoskodjanak a társuláshoz és a munkaszervezethez kapcsolódó irattári anyagok rendezéséről a vonatkozó jogszabályok és szabályzatok szerinti átadásáról-átvételéről Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatala felé.
5. Felhatalmazza a Társulás Elnökét és a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy a munkaszervezet megszűnése miatt a további szükségessé váló intézkedéseket megtegye.
6. Utasítja a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy a munkaszervezet által a működése érdekében megkötött szerződések megszüntetéséről soron kívül gondoskodjon.

Határidő: folyamatos, illetve 2013. június 30.

Felelős: Farkas Ernő a Társulás Elnöke
Fagyas Judit Munkaszervezet Vezető

Farkas Ernő
A Társulás elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv hitelesítő személy

26/2013. (IV.12.) Társulási Tanácsi határozat 1. melléklete

**TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MUNKASZERVEZETE**

MEGSZÜNTETŐ OKIRATA

Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11.§. (1) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva, ugyanezen törvény 11.§. (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, továbbá figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 14.§. (2) és (3) bekezdéseire a Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Munkaszervezete Megszüntető Okiratát 2013. június 30-ai hatállyal az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A költségvetési szerv neve:

Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Munkaszervezete

Rövidített neve:

TITKIT Munkaszervezete

2. Költségvetési szerv székhelye:

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

3. A költségvetési szervet megszüntető határozat száma:

Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Tanácsának 26/2013. (IV.12.) határozata

4. A költségvetési szerv irányító szerve:

Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Tanácsa
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

5. A költségvetési szervet megszüntető szerv neve, székhelye:

Tiszavasvári Többcélnél Kistérségi Társulás Tanácsa
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

6. A költségvetési szerv megszűnésének módja:

Jogutód nélküli megszüntetés.

7. Megszüntetés időpontja:

2013. június 30.

8. Megszüntetés oka:
A munkaszervezeti feladatok ellátása más szervezeti rendszerben hatékonyabban teljesíthetők.
9. Közfeladat jövőbeni ellátása:

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtása, szervezése, stb.) a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári város polgármesteri hivatala – Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatala (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.sz.) – látja el.
10. A megszüntetett költségvetési szerv jogairól és kötelezettségeiről való rendelkezés:
 - A megszüntetett költségvetési szerv vagyona feletti rendelkezési jog Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást illeti meg.
 - Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete 2013. június 30. napjáig önálló működésével és gazdálkodásával kapcsolatosan keletkezett vagyoni kihatású kötelezettségek tekintetében a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás köteles helytállni.
11. A megszüntetett költségvetési szervnél foglalkoztatottak jogviszonya:

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete munkaszervezeti feladatokat ellátó 2 fő munkavállaló jogviszonya a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései szerint szűnik meg 2013. június 30-ával.
12. Megszűnő költségvetési szerv kötelezettségvállalása:

A költségvetési szerv vezetője a megszűnés időpontjáig, 2013. június 30-ig vállalhat jogszerű kötelezettséget a 2013. évi jóváhagyott költségvetésében foglaltak szerint úgy, hogy 2013. június 28. napját követően csak a megszüntetés napjáig terjedő időszakra a működőképesség fenntartásához nélkülözhetetlen kötelezettségek vállalására kerülhet sor.
13. Megszűnő költségvetési szerv tartozásai:

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete valamennyi – a megszüntetéskor fennálló – elismert vagy nem vitatott pénz – vagy pénzben kifejezett tartozása a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást terheli.
14. A költségvetési szerv megszűnésének napjával megszűnik a munkaszervezet vezető aláírási, pecséthasználati joga, a munkaszervezet hivatalos bélyegzőjét köteles a megszüntető szervnek átadni.
15. A megszűnés napjával a megszüntetett költségvetési szerv bankszámláját a megszüntető szerv megszünteti.
16. A megszüntetett költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törléséről a megszüntető szerv gondoskodik.

Záradék:

A megszüntető okiratot a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a 26/2013. (IV.12.) határozatával fogadta el.

.....
Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

.....
Fagyas Judit
Munkaszervezet Vezető

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

10. SZÁMÚ MELLÉKLETE

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
49/2013. (VI.21.) határozata**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás pályázatokon nyert eszközeinek, valamint tárgyi eszközeinek és gépjárműveinek a Társulás tagönkormányzatai és a Társulás fenntartásában működő intézmények tulajdonába történő átadásáról

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa

1. a Társulás által pályázott és megnyert eszközök átadása a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és Munkaszervezete 2013. június 30-án átnyúló feladatainak ellátásáról szóló 48/2013. (VI.21.) határozatának 1/B. pontja alapján történik:

„1/b. Dönt arról, hogy

- b. a Társulás tagönkormányzatai, illetve a Társulás fenntartásában működő intézmények által pályázott és megnyert, majd azt követően átadásra került eszközök az intézmény/önkormányzat tulajdonában maradnak (amennyiben közös pályázatot nyújtott be két vagy több intézmény/település, úgy a pályázat által megnyert eszközök kiosztása lakosságszám arányosan történt);
- c. a Társulás fenntartásában működő intézmények által beszerzett kisértékű tárgyi eszközök – intézményi vagyont képezve – szintén az intézmények tulajdonában maradnak.”
2. A 2013. január 22-én kelt eszköz átadás-átvételi megállapodásban – mely a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás és a Klebersberg Intézményfenntartó Központ között jött létre – használatra átadott eszközök Tiszalök Város Önkormányzata tulajdonába kerülnek át azzal a feltétellel, hogy az eszközök 2013. július 1-től 2013. december 31. napjáig a Klebersberg Intézményfenntartó Központ használatában maradnak.
3. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás, valamint a Társulás Munkaszervezete tulajdonában lévő, az intézmények/tagönkormányzatok részére használatba átadott gépjárműveket az alábbiak szerint adja át tulajdonba:

Társulás tulajdonában lévő gépjárművek			
	Gépjármű típusa	Forgalmi rendszám	Átvevő tagönkormányzat/intézmény
1.	Opel Astra Classic III. szgk	LXA-167	Tiszadobi Családsegítő és Gyermejjóléti Térségi Intézményfenntartó Társulás
2.	VW Polo	KAH-701	Tiszalök Város Önkormányzata
3.	VW Polo	KAH-702	Rakamaz Város Önkormányzata
4.	Renault Clio kishaszongépj.	JJC-342	Tiszalök Város Önkormányzata
5.	Opel Vivavro	LOB-487	Tiszadada Község Önkormányzata
6.	FOTON Europad		Tiszavasvári Város Önkormányzata

Munkaszervezet tulajdonában lévő gépjárművek			
	Gépjármű típusa	Forgalmi rendszám	Átvevő tagönkormányzat/intézmény
1.	Suzuki Swift 1,3	KFC-454	Rakamaz Város Önkormányzata

4. Jóváhagyja, hogy jelen határozat 1. mellékletében szereplő vagyon tulajdonjogának átadása a mellékletben foglaltak szerint térítésmentesen valósuljon meg az érintett intézmények/tagönkormányzatok részére. Az ingyenes és végleges vagyon átadására akkor, és abban az esetben kerül sor, amikor és amennyiben az érintett intézmény/tagönkormányzat a Társulás felé mindennemű tartozását kiegyenlítette.

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv-hitelesítő személy

49/2013. (VI.21.) Társulás Tanácsi határozat 1. melléklete

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás pályázatokon nyert eszközeinek, valamint tárgyi eszközeinek és gépjárműveinek a Társulás tagönkormányzatai és a Társulás fenntartásában működő intézmények tulajdonába történő átadása

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Rakamaz Város Önkormányzatának átadott tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülés i érték (Ft)	Jelenleg i érték (Ft)
1.	Bankjegyzigsgáló	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2010.10.14.	5.000,-	0
2.	Komplett számítógép	1	Műk. támogatás	2005.12.31.	283.275,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Rakamaz Város Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülés i érték (Ft)	Jelenleg i érték (Ft)
1.	RICOH Aficio fénymás.	1	BM támogatás	2005.12.13.	668.625,-	0
2.	IBM szerver + szünetmentes	1	BM támogatás	2006.12.31.	964.024,-	0
3.	Elsősegély doboz	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2012.05.23.	3.990,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Szabolcs Község Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülés i érték (Ft)	Jelenleg i érték (Ft)
1.	Daewo mikro	1	BM támogatás	2006.01.01.	19.900,-	0
2.	GX 2105 asztali lámpa	1	BM támogatás	2006.01.01.	5.000,-	0
3.	Zárt fűszekrény	1	BM támogatás	2006.01.01.	22.500,-	0
4.	Pénzkazetta	1	BM támogatás	2006.11.09.	5.000,-	0
5.	Üveges állószekrény	1	BM támogatás	2006.11.09.	33.000,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Szorgalmatos Község Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Páncélszekrény	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.03.13.	79.490,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszadada Község Önkormányzatának átadott tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Komplett számítógép	1	leltártöbblet	2006.13.31.		0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszadada Község Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Kávékészlet 6 db-os	2	BM támogatás	2006.01.01.	1.000,-	0
2.	Teáskészlet 6 db-os	1	BM támogatás	2006.01.01.	1.000,-	0
3.	Íróasztal	2	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.	30.625,-	0
4.	Spirálozó	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.01.18.	52.206,-	0
5.	Kávéfőző	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2010.10.28.	11.480,-	0
6.	Raktári fémplac	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2011.01.17.	18.900,-	0
7.	Irodabútor	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.03.12.	20.000,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszadob Nagyközség Önkormányzatának átadott tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	HP LaserJet 1022	1	Műk. támogatás	2005.	52.434,-	0
2.	Komplett számítógép	1	Téli-tavaszi közmunkaprogram	2010.02.19.	100.590,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszadob Nagyközség Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Állószekrény	1	BM támogatás	2006.01.01.	27.000,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszaeszlár Község Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Szünetmentes tápegység	2	leltártöbblet	2006.12.31.		0
2.	DJ Panasonic fax	1	BM támogatás	2006.01.01.	24.000,-	0
3.	Panasonic diktafon	1	BM támogatás	2006.01.01.	9.000,-	0
4.	Fogas	2	BM támogatás	2006.01.01.	2x7.900,-	0
5.	Irodabútor	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.03.12.	20.000,-	0
6.	Forgószék	1	BM támogatás	2006.01.01.	12.488,-	0
7.	Íróasztal	2	BM támogatás	2006.01.01.	2x14.800,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszalök Város Önkormányzatának átadott tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülés i érték (Ft)	Jelenleg i érték (Ft)
1.	Komplett számítógép	2	leltártöbblet	2006.12.31.		0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszalök Város Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülés i érték (Ft)	Jelenleg i érték (Ft)
1.	Szünetmentes tápegység	2	leltártöbblet	2006.12.31.		0
2.	Wellington hűtőszekrény	1	BM támogatás	2006.01.01.	43.990,-	0
3.	Forgószek	2	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.01.31.	2x20.828,-	0
4.	Íróasztal	2	BM támogatás	2006.01.01.	2x20.500,-	0
5.	Íróasztal görgős konténerrel	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.	18.228,-	0
6.	Szőnyeg	3	BM támogatás	2006.01.01.	24.597,-	0
7.	Fogas	1	BM támogatás	2006.01.01.	7.900,-	0
8.	Tárgyalóasztal	1	BM támogatás	2006.01.01.	34.990,-	0
9.	Tárgyalószék	6	BM támogatás	2006.01.01.	3.990,-	0
10.	Állószekrény	2	BM támogatás	2006.01.01.	2x27.000,-	0
11.	Nyitott fűszekrény	1	BM támogatás	2006.01.01.	27.500,-	0
12.	Teleajtós szekrény	1	BM támogatás	2006.01.01.	22.500,-	0
13.	Irodabútor	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.03.12.	20.000,-	0
14.	HP LaserJet P2015 nyomtató	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.06.18.	52.434,-	0
15.	Canon Pixmail4500 nyomtató	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.06.18.	73.066,-	0
16.	Állóventillátor	1	BM támogatás	2006.06.22.	12.500,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszanagyfalu Község Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Íróasztal	3	BM támogatás	2006.01.01.	3x14.800,-	0
2.	Canoscan 4400 F scanner	1				0
3.	Forgószek	2	BM támogatás	2006.01.01.	2x12.488,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszavasvári Város Önkormányzatának átadott tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Komplett számítógép	4	Mük. támogatás	2005.12.31.	3x283.275,-	0
2.	Epson nyomtató	1	Mük. támogatás	2006.12.31.	110.448,-	0
3.	Asus laptop	1	Belső ellenőri			0
4.	RICOH 2500 SP fénymásoló	1	Roma közmunka	2010.04.09.	1.150.000,-	0

Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás						
Tiszavasvári Város Önkormányzatának átadott kisértékű tárgyi eszközök						
Sorsz.	Megnevezés	Menny. (db)	Feladat	Kelt	Bekerülési érték (Ft)	Jelenlegi érték (Ft)
1.	Elosztó	3	BM támogatás	2006.01.01.	3x3.000,-	0
2.	Iratmegsemmisítő	1	BM támogatás	2006.01.01.	18.999,-	0
3.	Termosz	1	BM támogatás	2006.01.01.	3.000,-	0
4.	Termosz	1	BM támogatás	2006.01.01.	3.000,-	0
5.	Fémtárca	3	BM támogatás	2006.01.01.	1.300,-	0
6.	Műanyag szemetes	3	BM támogatás	2006.01.01.	3x4.500,-	0
7.	Forgószek	3	BM támogatás	2006.01.01.	3x12.488,-	0
8.	Fogas	1	BM támogatás	2006.01.01.	7.900,-	0
9.	Üveges állószekrény	1	BM támogatás	2006.11.09.	33.000,-	0

10.	Sarokpalc	1	BM támogatás	2006.01.01.	8.000,-	0
11.	Állóventillátor	1	BM támogatás	2006.06.22.	12.500,-	0
12.	Vénusz GS-200/110 J.Bükk	1	Intézményi műk.	2007.02.16.	45.000,-	0
13.	Mozaik BC9 szekrény	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.02.16.	53.541,-	0
14.	Asztalterítő	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2007.11.20.	2.500,-	0
15.	Íróasztal + monitor alátét	2	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.06.05.	2x28.177,-	0
16.	Realyrl vízadagoló	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.06.12.	14.990,-	0
17.	Hősugárzó	3	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2008.09.22.	12.000,-	0
18.	Fejhallgató	1	Intézményi műk. - Munkaszervezet	2011.11.04.	2.000,-	0
19.	Fujifilm finepix S5700 fényképező gép	1	Roma közmunka	2010.01.20.	45.000,-	0
20.	Teáskészlet	1	BM támogatás	2006.01.01.	1.000,-	0

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

11. SZÁMÚ MELLÉKLETE

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulási Tanács
50/2013. (VI.21.) határozata**

**A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás
Megszűntető pénzmaradványának felosztásáról**

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa

1. dönt arról, hogy a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. nappal történő megszűnése következtében a Társulás pénzmaradványa az alábbi települések között kerül szétosztásra lakosságszám arányosan:

	Település név	Lakosságszám (2013.01.01.)
1.	Rakamaz	4832
2.	Szabolcs	367
3.	Szorgalmatos	1012
4.	Timár	1420
5.	Tiszadada	2334
6.	Tiszadob	2928
7.	Tiszaeszlár	
8.	Tiszanagyfalu	1911
9.	Tiszalök	5629
10.	Tiszavasvári	13473

2. A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás a 2013. június 30. nappal történő megszűnését követően a 2013. évi I. féléves beszámolási kötelezettség lezárása után a pénzmaradványt az 1. pontban leírtak szerint osztja fel.

Határidő: 2013. augusztus 15.

Felelős: Rakamaz Város Hivatala

3. Elfogadja, hogy a Társulás pénzmaradványa szétosztásának további feltétele az, hogy a résztvevő települési önkormányzatok mindennemű tartozásaikat kiegyenlítsék a Társulás felé.

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Farkas Ernő, a Társulás Elnöke

Farkas Ernő
A Társulás Elnöke

Dr. Fülöp Erik
Tiszavasvári Város Polgármestere
Jegyzőkönyv-hitelesítő személy

A TISZAVASVÁRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
MEGSZÜNTETŐ HATÁROZATÁNAK

12. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Tárgy (30.np.):	Előterjesztés Olasz István Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2. sz. alatti lakos tiszavasvári 0368/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlan vásárlására vonatkozó kérelmről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Hozzászólások:

Szóke Zoltán képviselő:

Kérte, hogy tájékoztassák a képviselő-testületet az előterjesztésről.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A korábbi időszakban több alkalommal is vásárlási kérelemmel fordult Olasz István a telephelye melletti jelenleg is legelő művelési ágú földterületnek a megvásárlásával kapcsolatosan. Az akkori időszakban döntött is a testület és felértékelte ezt a területet, ami nagyságrendileg ezt az árat takarta. A későbbi időszakban a Helyi Építési Szabályzat módosítására került sor, illetve telekmegosztás kialakítás is volt azon a területen. Elég sokáig húzódott maga ez a procedúra, amíg a HÉSZ módosítás végbe nem ment, ezért a múlt hónapban jelezte Olasz István, hogy továbbra is szándékában állna ezt a földterületet megvásárolni és ezen a területen átminősítés után szeretne fejleszteni.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
190/2013. (VI.27.) Kt. számú
határozata**

**Olasz István Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2. sz. alatti lakos tiszavasvári 0368/1 hrsz-ú
önkormányzati ingatlan vásárlására vonatkozó kérelmről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet 9.§ (1) bekezdés p./ pontjában foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Képviselő-testületnek szándékában áll értékesíteni a tiszavasvári **0368/1 hrsz-ú** legelő művelési ágú 13355 m² nagyságú, 6,94 Ak értékű önkormányzati ingatlant **Olasz István** Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2. sz. alatti lakos részére.

Az ingatlan eladási ára: **1.070.000 Ft** (0 % ÁFA).

Felkéri a polgármestert, hogy

- tájékoztassa Olasz Istvánt a Képviselő-testület döntéséről,
- gondoskodjon a termőföldről szóló többszörösen módosított 1994. évi LV. törvényben és annak végrehajtására kiadott 16/2002.(II.18.) Korm. rendeletben előírt eljárási szabályok betartása mellett az adásvételi szerződés megkötéséről.

Határidő: azonnal, esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy (31.np.):</u>	Előterjesztés a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátását biztosító ingatlan Magyar Állam részére történő tulajdonba adásáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Kiegészítésként elmondta, hogy 2013. június 12-én egy egyeztető tárgyaláson vett részt Bundáné Badics Ildikó jegyzővel és Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyzővel a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságon, akik az Önkormányzat megkeresésére adtak egy időpontot, ahol átbeszélték az előttük álló feladatokat. Ezek közül az egyik a szenvedélybeteg személyek otthonának a feladatellátása volt. Mint az ismeretes a képviselő-testület előtt, hogy a 2012. évi CXCVII. törvény erejénél fogva a szenvedélybeteg személyek otthona mellékletben, a Tiszavasvári telephely megjelölésével, illetve az intézmény egység megjelölésével kötelező állami fenntartásba került át. Ezt követően kötöttek egy feladat ellátási szerződést az intézménnyel, amely biztosított egy határidőt ennek a feladatnak az ellátására. Ezzel kapcsolatosan több alkalommal is egyeztettek a Szociális Főigazgatósággal. Az egyeztetésbe bevonták még az NRSZH munkatársait, valamint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalt. Ezt követően elmondta, hogy az NRSZH finanszírozás kérdéskörében hozhat döntést, illetve engedélyeket adhat ki, a Kormányhivatal pedig a működésről adhat ki engedélyt. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság megvizsgálta a kérdéskört és az ő álláspontjuk az volt, hogy az önkormányzatnak a Társulás megszűnése után az alapító okiratába fel kell venni, vagy valamelyik intézményének fel kell vennie a szenvedélybeteg személyek otthonát, mint feladat ellátási területet. Viszont ezzel kapcsolatosan egyértelmű volt mind a Kormányhivatal, mind pedig az NRSZH-nak az az állásfoglalása, illetve az a döntése, hogy ez jogszabályellenes azért, mert a törvény szövegében egy kötelező és kizárólagos állami feladatként van megjelölve ez a feladatellátás, tehát ezzel kapcsolatban semmiféle szerződés nem köthető, semmiféle döntést az önkormányzat nem tud végig vinni, mert erre sem az NRSZH sem finanszírozási szerződést, sem pedig a Kormányhivatal működési engedélyt nem fog adni, tehát a mindennapi feladat elvégzéshez szükséges hozzájárulását nem fogja megadni. Ezzel kapcsolatban többször is személyesen és levélben is jelezte a főigazgató felé, illetve a kollégái részére, hogy természetesen az önkormányzat minden olyan lehetőségben partner lesz és keresni fogja a lehetőséget, hogy 2013. július 1-vel el tudja látni ezt a feladatot, de a Kormányhivatallal megegyező álláspontot is jelezték, hogy az eltelt fél évben kellett volna rendezni elsődlegesen a Társulásnak megnyugtató módon, illetve az intézmény vezetésének ezt a problémát. Másrészt azt is jelezték, hogy egyértelműen állami feladat, amelyre az önkormányzatnak nagyon kevés a mozgásteret, és ebben semmiféle jogosultsággal nem rendelkezik. Ezzel kapcsolatosan azt a tájékoztatást kapták a Szociális Igazgatóságtól, hogy alapvetően ők is úgy döntöttek, hogy ez valóban az ő feladatuk, mint állami feladat, tehát ellátási kötelezettséggel rendelkeznek. Mind az ellátottakat, mind a dolgozókat érintően azt az információt adta az önkormányzat, hogy őket az állam átveszi, illetve ezeknek az embereknek a jogfolytonos munkáját biztosítani fogják, mint állami fenntartó.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Ezzel kapcsolatban elmondta, hogy a napokban gyorsultak fel az események és 2013. június 27-én délelőtt kapták meg a szerződés - tervezetet, amit ki is osztottak a képviselő-testületnek és hozzá még elkészítették a határozat-tervezetet. A szerződés-tervezetnek van egy 3.

melléklete, amiben még üres rubrikák szerepelnek, még pedig az, hogy milyen vagyont érintő szerződéseik vannak a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 110 szám alatti ingatlanra vonatkozóan. A képviselő-testületi ülés előtt kapott egy táblázatot Girincsi Sándor pénzügyi vezetőtől, mely táblázatban három szerződés szerepel, amely közbeszerzéssel nem volt érintett, továbbá feltüntetésre került a szerződés száma és a szerződés tárgya is. A testületi döntést követően még ezzel a táblázattal fog kiegészülni az anyag, amit még vissza kell küldeni.

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:

Tájékoztatta a képviselőket, hogy időközben beszélt a Szociális Főigazgatóság munkatársával, aki azzal küldte meg testületi jóváhagyásra a szerződés-tervezetet, hogy az MNV Zrt. által esetlegesen később tett módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződés aláírásra jogosítsa fel a képviselő-testületet a polgármestert.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
191/2013. (VI.27) Kt. számú
határozata**

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátást biztosító ingatlan Magyar Állam részére történő tulajdonba adásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátást biztosító ingatlan Magyar Állam részére történő tulajdonba adásáról” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény 2.§-ában foglaltak alapján a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhely: Budapest, Visegrádi u. 49. adószám: 15802107-2-41 képviseli: Pintér Judit Főigazgató) fenntartásában lévő szenvedélybeteg személyek otthona feladatellátás biztosítására a **Tiszavasvári 1550 hrsz-ú kivett épület/ szociális otthon megnevezésű ingatlant valamint a feladatellátást szolgáló ingókat a jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal, a Magyar Állam tulajdonába adja, azzal, hogy tájékoztatja a Magyar Államot, hogy az ingatlanra 4,363,500,-Ft azaz négy- és háromszázhatvanháromezeröttszáz forint és járulékai erejéig a 44046/2003.03.24. bejegyző határozat alapján jelzálogjog került bejegyzésre.**

2. Felhatalmazza Tiszavasvári Város Polgármesterét, hogy a végleges tulajdon átadás-átvételi megállapodást az esetleges MNV Zrt., mint vagyonkezelésbe vevő által tett **módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan aláírja.**

Határidő: azonnal

**Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester**

1. melléklet a 191/2013. (VI.27.) Kt. számú határozathoz

Tulajdon átadás-átvételi MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött:

egyrésztől **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhely: 4400 Tiszavasvári, Városháza tér 4.; törzsszám: 732462; adószám: 15732468-2-15; statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15) képviseli: **Dr. Fülöp Erik Sándor polgármester**, mint tulajdonba adó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrésztől a **Magyar Állam** képviseletében az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 17. § (1) bekezdésének e) pontja alapján eljáró **Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.** (székhelye: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. szám, adószáma: 14077340-2-44. cégjegyzékszáma: 01-10-045784, statisztikai számjele: 14077340-6420-114-01) képviseli: dr. Boncz Jenő igazgató és dr. Cseh Katalin mb. igazgató-helyettes együttesen, mint tulajdont szerző (a továbbiakban: **MNV Zrt.**),

harmadrésztől a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., adószáma: 15802107-2-41, törzsszáma: 802101, statisztikai számjele: 15802107-8412-312-01, ÁHT azonosító: 335884; képviseli: Pintér Judit főigazgató), mint Vagyonkezelő (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttesen: **Szerződő Felek** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

I. Előzmények:

I.1. Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCVII. törvény (továbbiakban: törvény) 2.§ (1) bekezdése értelmében 2013. január 1-jével törvény erejénél fogva az államra száll át a települési önkormányzat tulajdonában lévő, átvett feladatot ellátó szociális, gyermekvédelmi intézmény, az ezekkel kapcsolatos fenntartói jog és kötelezettség, továbbá az intézményekkel kapcsolatos valamennyi vagyon és vagyoni értékű jog, kivéve az önkormányzati tulajdonban lévő szellemi (szerzői és iparjogvédelmi) tulajdonjogokat, az átvett feladat ellátását végző vagy az átvett feladat ellátásában közreműködő, a települési önkormányzat vagy az átvett intézmény által alapított, az átvett feladat végzésében közreműködő közalapítvány, alapítvány alapítói joga (a települési önkormányzat által más alapítóval közösen alapított alapítvány, közalapítvány esetében az önkormányzatot megillető alapítói jogok), és azon gazdasági társaságokban és egyéb gazdálkodó szervezetekben fennálló önkormányzati tulajdoni részesedés, amelyek az átvett feladat ellátásában közreműködnek és részben vagy egészben a települési önkormányzat tulajdonában állnak.

A törvény 2. § (4) bekezdése alapján az állam tulajdonába e törvénnyel került vagyonelemek vonatkozásában létesített kötelmi jogi jogviszonyokba - a projektek kivételével - jogutódként a vagyonkezelőként e törvény erejénél fogva kijelölt szerv lép.

A törvény 9. § (1) bekezdése alapján az e törvény alapján állami tulajdonba kerülő vagyon az állami tulajdon keletkezésével egyidejűleg e törvény erejénél fogva ingyenesen a kijelölt szerv vagyonkezelésébe kerül. A vagyonkezelői jogviszonyra a továbbiakban az MNV Zrt.

által kötött vagyonezelési szerződésekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésének b) pontjával a Kormány a Főigazgatóságot jelölte ki a törvény 2. § (3) bekezdése szerinti feladatok ellátására.

I.2. Jelen szerződés célja, hogy a törvény 1. számú mellékletének 40. pontja alapján az ingatlan-nyilvántartásban **Tiszavasvári 1550 helyrajzi szám** alatt felvett, ” kivett épület (átmeneti otthon)” megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni hányada és a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő **ingóságok** térítésmentesen, az Önkormányzat könyveiben szereplő nyilvántartási értéken állami tulajdonba kerüljenek. Jelen megállapodás megkötésére a törvény 3. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján kerül sor.

II. A szerződés tárgya:

II.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás tárgyát az ingatlan-nyilvántartás szerint a Tiszavasvári Város Önkormányzat tulajdonában lévő alábbi ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) képezi:

Település (cím)	Hrsz.	Megnevezés	Tul. hányad	Terület (m²)	Forgalmi érték (Ft)
Tiszavasvári	1550	kivett épület / szociális otthon /	1/1	1066	

Nyilvántartási érték: (2013. 03.31. napi érték):

Földterület:

Bruttó érték: 533.000,-Ft

Nettó érték: 533.000,-Ft

Épület:

Bruttó érték: 1.849.914,-Ft

Nettó érték: 1.403.744,-Ft

Értékcsökkenés: 446.170,-Ft

Szerződő felek rögzítik, hogy az Ingatlant a tulajdoni lap tanúsága szerint a III. rész alatt az alábbi terheli:

- jelzálogjog 4.363.500 Ft és járulékaik erejéig a Miniszterelnöki Hivatal (1055 Budapest, Kossuth tér 4.) javára.

II.2. A Szerződés tárgyát képezik az Önkormányzat tulajdonában lévő, jelen szerződés 2. számú mellékletében tételesen felsorolt ingóságok (továbbiakban: Ingóságok). Az Ingóságok 2013.03.31. napi összesített

- bruttó nyilvántartási értéke: 299.676,-Ft,
- nettó nyilvántartási értéke: 0,-Ft,
- értékcsökkenés: 299.676,- Ft.

A jelen szerződés 3. számú mellékletéként az Önkormányzat csatolja az eszközkartonok.

II.3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan és az Ingóságok a jelen szerződésben jelzett jelzálogjog bejegyzésén kívül per-, teher- és igénymentesek, azokat zálogjog, biztosíték nem terheli, annak tekintetében harmadik személy vételi joggal, visszavásárlási joggal vagy más olyan joggal - ideértve a bérleti jogot vagy használati jogot bármilyen jogcímen biztosító jogosultságot - nem rendelkezik, amely az MNV Zrt.-t és Vagyonkezelőt a jogai gyakorlásában, illetve a birtoklás és rendelkezési jog gyakorlása során akadályozná, korlátozná.

III. Az Ingatlan és Ingóságok tulajdonjogának átadása:

III.1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan és Ingóságok tulajdonjogát a törvény fenti rendelkezései alapján ingyenesen - nyilvántartási értéken - átadja a Magyar Állam részére, a Magyar Állam képviselőjében az MNV Zrt. – a II.1. pontban részletezett teherrel – pedig azokat tulajdonba veszi.

III.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés 3. számú mellékletében szereplő, az Önkormányzat által az Ingatlan és Ingóságok tekintetében kötött szerződések tekintetében az Önkormányzat helyébe Vagyonkezelő lép a törvény 2. § (4) bekezdése alapján. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződések és azok módosításai, mellékletei egy példányát hiánytalanul átadja a Vagyonkezelő részére.

IV. Vagyonkezelésre vonatkozó rendelkezések:

IV.1. A Vtv. 3. § (1) bekezdése értelmében az állami vagyon felett a Magyar Államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét – ha törvény eltérően nem rendelkezik – az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter gyakorolja, aki e feladatát az MNV Zrt. útján látja el.

IV.2. A Vagyonkezelő vagyonkezelői joga a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban Nvt.) 11. § (7) bekezdése, valamint az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCVII. törvény, illetve a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet alapján, törvénnyel történt kijelöléssel jött létre.

A megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18 § (2) bekezdése értelmében a megyei intézményfenntartó központok 2013. március 31-én a Vagyonkezelőbe történő beolvadással megszűntek, Vagyonkezelő a megszűnt megyei intézményfenntartó központok általános és egyetemleges jogutóda. A Vagyonkezelő és MNV Zrt. kijelenti, hogy Vagyonkezelő saját vagyonkezelési szerződéssel még nem rendelkezik, azonban a megyei intézményfenntartó központok jogutódjaként belépett a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Intézményfenntartó Központ SZT-38598 számú, 2012. október 30. napján kelt vagyonkezelési szerződésébe (továbbiakban: *Vagyonkezelési szerződés*).

IV.3. Az MNV Zrt. jelen Szerződés hatályba lépésével az Ingatlant és az Ingóságokat az Nvt. 11.§ (13) bekezdése, és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 27.§ (1) és (2) bekezdése alapján, közfeladat ellátása céljából, díjfizetési kötelezettség nélkül, határozatlan időre Vagyonkezelő vagyonkezelésébe adja.

IV.4. Vagyongazdálkodó kijelenti, hogy az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont ac) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősül és ezáltal az Nvt. 3. § (1) bek. 19. pont a) alpontja és 11. § (1) bekezdése alapján - és egyéb akadály hiányában - jogosult az Ingatlan és az Ingóságok vagyongazdálkodására. Átvevő kijelenti továbbá, hogy az Ingatlan és az Ingóságok vagyongazdálkodásba vételének akadályai nincsenek.

Fentiek alapján Vagyongazdálkodási szerződés 1. és 2. számú melléklete kiegészül az Ingatlannal és az Ingóságokkal. A Vagyongazdálkodó Ingatlannal és Ingóságokkal kapcsolatos jogaira és kötelezettségeire a Vagyongazdálkodási szerződésben foglaltak irányadók. Az MNV Zrt. és Vagyongazdálkodó kijelenti, hogy jelen szerződésben rögzített változásokon kívül egyebekben a Vagyongazdálkodási szerződés tartalmát a jelen szerződés nem érinti.

IV.5. Átvevő Ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodói joga, az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 3.§ (2) bekezdése, valamint a Vhr. 7. § (1) bekezdése alapján az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéssel jön létre, az Átvevőt azonban már a jelen Szerződés hatálybalépésétől megilletik a vagyongazdálkodó jogai és terhelik kötelezettségei.

V. Ingatlan-nyilvántartási rendezés:

V.1. Felek jelen megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz és egyben kérik az illetékes földhivatalt, hogy a Tiszavasvári 1550 hrsz-ú ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára vonatkozóan

- az Önkormányzat tulajdonjoga az ingatlan-nyilvántartásból törlésre,
- a Magyar Állam tulajdonjoga „tulajdonjog ingyenes átadása a 2012. évi CXCV. törvény alapján” jogcímen az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön annak bejegyzésével együtt, hogy a tulajdonosi jogokat a Vtv. 3. § (1) bekezdése alapján az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter gyakorolja, aki ezt a feladatát az MNV Zrt. útján látja el,
- Vagyongazdálkodó vagyongazdálkodói joga vagyongazdálkodásba adás jogcímen 1/1 arányban bejegyzésre kerüljön.

V.2./ Az MNV Zrt. kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés alapján az Önkormányzat tulajdonjogának törlése, a Magyar Állam tulajdonjogának és Átvevő vagyongazdálkodói jogának ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzetése céljából az illetékes földhivatalnál jelen szerződés hatályba lépésének napjától számított 20 napon belül eljár. Az ezzel kapcsolatos esetleges költségek és illetékfizetési kötelezettségek az MNV Zrt.-t terhelik. A jogerős földhivatali bejegyző határozatot az MNV Zrt. a kézhezvételt követően köteles haladéktalanul megküldeni az Önkormányzatnak és a Vagyongazdálkodónak.

V.3./ A vagyongazdálkodói jog megszerzése az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 26. § (1) bekezdés e) pontja alapján illetékmentes.

VI. Birtokbaadás:

VI.3. Felek rögzítik, hogy a nyilvántartási értékek csak tájékoztató jellegűek.

Az Ingatlan és Ingóságok birtokba adása Szerződő Felek részvételével, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével történik a jelen megállapodás hatálybalépésétől számított 15 napon belül előre egyeztetett időpontban. A birtokbaadási eljárást az MNV Zrt. részéről az MNV Zrt. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területi Irodájának képviselője, a Vagyongazdálkodó

részéről a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Kirendeltsége bonyolítja le. Az Ingatlan és az Ingóságok tekintetében Felek a birtokbavételi jegyzőkönyvben határozzák meg a nyilvántartásokba történő be- és kivezetés időpontját. Az Önkormányzat legkésőbb a birtokbavételi jegyzőkönyv keltét követő 15 napon belül írásban tájékoztatja az MNV Zrt.-t és Vagyonkezelőt a birtokbavételi jegyzőkönyvben rögzített időpontra aktualizált bruttó és nettó értékről, illetve az értékcsökkenés mértékéről.

VII.4. A Vagyonkezelő a birtokbaadás időpontjától kezdve szedi az Ingatlan és Ingóságok hasznait, valamint viseli azok terheit és a kárveszélyt.

VII. Egyebek:

VII.1. Jelen megállapodás annak valamennyi fél általi aláírása és a Vagyonkezelő irányító szervének, az Emberi Erőforrások Minisztériumának záradékolása napján lép hatályba. Amennyiben a jelen Szerződés valamennyi fél általi aláírása és záradékolás nem egyidejűleg történik, a jelen szerződés a záradékolás napján lép hatályba azzal, hogy a záradékolás feltétele a jelen szerződés valamennyi fél által megtörtént aláírása.

VII.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján az Ingatlan tulajdonjogának átruházásával kapcsolatosan illetékmentességet élveznek.

VII.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek. Az MNV Zrt. kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, Vagyonkezelő kijelenti, hogy Magyarországon nyilvántartásba vett központi költségvetési szerv, Önkormányzat kijelenti, hogy helyi önkormányzat, és ebből kifolyólag szerződéskötési képességük korlátozás alá nem esik.

VII.4. Az MNV Zrt. képviselőjében dr. Boncz Jenő igazgató. és dr. Cseh Katalin mb. igazgató-helyettes meghatalmazzák a Társaság munkavállalóját, (szül.:, an.:, lakcím:) menedzsert, hogy jelen Szerződés lapjait helyettük és nevükben eljárva - az Ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. 32. § (2) bekezdés f) pontja alapján - kézjegyével ellássa.

VII.5. Vagyonkezelő képviselőjében Pintér Judit főigazgató meghatalmazza dr. Nyiregyházi Erika (szül.: Mátészalka, 1977.10.16., an.: Oláh Erika, lakcím: 1045 Budapest, Virág utca 13. 6/36.) vagyongazdálkodási és üzemeltetési fősztályvezetőt, hogy jelen Szerződés lapjait és mellékletének lapjait helyette és nevében eljárva - az Ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. 32. § (2) bekezdés f) pontja alapján - kézjegyével ellássa.

VIII. Jogviták rendezése:

VIII.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos esetleges vitákat elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelensége esetében az általános szabályok szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak jogorvoslatért.

VIII.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Nvt., a Vtv., az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, a Polgári

Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az Ötv., a Mötv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen megállapodást Szerződő Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Jelen megállapodás 9 példányban készült és számozott lapból, valamint 2 elválaszthatatlan mellékletből áll, amelyből 5 példány az MNV Zrt-t, 2 példány a Vagyonkezelőt, 2 példány az Önkormányzatot illeti meg.

Budapest, 2013.

Tiszavasvári, 2013.

.....

.....

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.
tulajdonba vevő
tulajdonosi joggyakorló képviselőjében

Tiszavasvári Önkormányzat
tulajdonba adó

dr. Boncz Jenő
igazgató

dr. Cseh Katalin
mb. igazgató-helyettes

dr. Fülöp Erik Sándor
polgármester

Az MNV Zrt. részéről ellenjegyzem:
Budapest, 2013. hó.....napján

Az Önkormányzat részéről ellenjegyzem:
Tiszavasvári, 2013.hónapján

.....

jogtanácsos

.....

jogtanácsos

Budapest, 2013.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

.....

Pintér Judit
főigazgató
Vagyonkezelő

A Vagyonkezelő részéről ellenjegyzem:
Budapest, 2013. hó..... napján
napján

A Vagyonkezelő részéről ellenjegyzem:
Budapest, 2013. hó.....

.....

jogtanácsos

.....

gazdasági vezető

Melléklet:

1. ingóságok listája
2. eszközkartonok
3. vagyont érintő szerződések tételes kimutatása

Záradék:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma állami vezetőjeként az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (I.31.) EMMI utasítás 57. § e) és i) pontja alapján a miniszter által átruházott hatáskörben a vagyonkezelői jog közös megegyezéssel történő megszüntetésével, illetve ennek megfelelően a vagyonkezelési szerződés módosításával egyetértek.

Budapest, 2013..... „.....”

dr. Bathó Ferenc
helyettes államtitkár
Emberi Erőforrások Minisztérium

1. /számú melléklet

Leltsz.	Megnevezés	Br.ért.szla	Écs. Szla	Szafeladat	Egys.	Akt.idő	Leírás ideje	Db	Kulcs	Br.érték	Eddig.Écs	I.név.Écs	Elsz.Écs	Nettó ért.
63	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
64	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 563	20 563		20 563	0
65	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
66	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 563	20 563		20 563	0
67	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
68	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 563	20 563		20 563	0
69	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
70	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 563	20 563		20 563	0
71	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
72	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 563	20 563		20 563	0
73	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
74	butor szenv.bet.haz	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		20 564	20 564		20 564	0
86	Konvektor	1311922	1312122	872002-1	130	2007.12.13		1		12 000	12 000		12 000	0

Leltársz.	Besz.kelte	Szla.szám	Szállító	Típus	Megnevezés	Db	P/ Á	Szafel.	Egy s.	Könyv. érték
K	74	20080617	08/08/04156	Toma Plast Kft	hőroló 115	2	Á	872002-1	130	4 017
K	78	20080617	08/08/169864	Metro	TNt 100cm napernyő	1	P	872002-1	130	304
K	221	20100111	adás-vételi	Kovács Sándor	F 8.50 gázkonvektor	1	P	872001-1	130	35 000
K	333	20110518	22201100001122 77	Magyar Telekom	Nokia CI mobiltelefon	1	P	872002-1	130	1 592

A 74, és 78-as leltári szám alatt lévő hőroló, és napernyő, még nyilvántartásban van a kisértékű eszközök között, de már nem fellelhető. A következő selejtezés alkalmával kellett volna kivezetni a nyilvántartásból.

3./ számú melléklet

Vagyont érintő szerződések kimutatása

Szerződő partner	tárgya	kelte	lejárt	közbeszerzéssel érintett-e	Szerződés szám
E-On	Áramszolgáltatás			Nem	4000282819511- VE-1626-S11
E-On	Áramszolgáltatás			Nem	4000282825511- VE-1626-S11
E-On	Áramszolgáltatás			Nem	4000282804511- VE-1626-S11
Tigáz	Gázszolgáltatás			Nem	193608
Tigáz	Gázszolgáltatás			Nem	1149892
Hajdúsági	Vízszolgáltatás			Nem	Fogyasztási hely: TIV61574

Egyebek:

Hozzászólások:

Szóke Zoltán képviselő:

Megjegyezte, hogy az Öhönforgató és NéptáncTalálkozó Verseny megrendezését követően olyan információhoz jutott, hogy a korábban megszokottaktól eltérően viszonylag magas bérleti díjat kellett fizetni a Találkozások Házának a bérelt területért, azonban korábban csak rezszi költséget kellett fizetni.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Válaszul elmondta, hogy 200 eFt nagyságrendű bérleti díjat kért a jelenlegi üzemeltető, vagyis közüzemi használati díjat kért a közüzemi költségek megtérítésére. Elsőként úgy gondolta az üzemeltető, hogy megpróbál minden egyes belépő után egy kisebb mértékű százalékos arányt kérni, de időközben kiszámolták, hogy mekkora az az összeg, amely a közüzemi díjakat, vagyis az energiafogyasztást, az áramfogyasztást, víz használatot, szemétszállítást, valamint a területnek a helyreállítását fedezhetné. Tehát ezt a 200 e Ft összeget kalkulálta a jelenlegi üzemeltető, amelyet az önkormányzat és a Találkozások Házának a vezetője is elfogadott. Megkérdezte Szóke Zoltán képviselőtől, hogy mekkora összegű bérleti díjról hallott, mert ő több milliós összegekről is tud.

Szóke Zoltán képviselő:

Válaszul elmondta, hogy 500 eFt összegű bérleti díjról hallott.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az 500 eFt bérleti díjnak az volt a kiindulási alapja, hogy minden belépő után körülbelül 10 forintot fognak kérni. A korábbi évek alapján a látogatottságot közel 5000 főre tervezték, melyet kikalkulálva 500 e Ft feletti összeg jött ki, ami nagyon sok lett volna. De egy 200 e Ft összegű bérleti díj egy 5000 fő feletti rendezvénynél, mint energiaköltség megállja a helyét.

Szóke Zoltán képviselő:

Tudomása szerint és a korábbi évek tapasztalatai alapján összesen 30-40 e Ft bérleti díjat kért a Strandfürdő Kft. Megjegyezte, hogy a 2013. év elején 200 e Ft-ért adta el az Önkormányzat a strandot, ahhoz képest ez a bérleti díj elég magas.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Egyetértett Szóke Zoltán képviselővel abban, hogy korábban 30-40 e Ft volt a bérleti díj összege, azonban akkor az Önkormányzat tulajdonában volt a Strandfürdő Kft. 200 e Ft bérleti díjat fizettek a használatért és ezért az üzemeltetési jogért már ebben az évben 25 MFt összegben fejlesztettek, ami a jövőben az Önkormányzaté lesz. Azt is nagyon sokszor hangsúlyozták, hogy 200 e Ft-ért eladták a strandot, azonban a Strandfürdő Kft-t vették meg a pályázók 200 e Ft-ért. Véleménye szerint nem kell bele magyarázni azt, hogy bárkinek megért volna 200 e Ft-ot a strand üzemeltetése. Mindenkinek javasolta megnézni, hogy mennyit fejlesztett a vállalkozó, hiszen a körépület felújításra került, plusz szolgáltatásokkal bővültek az elemek, valamint új fűrt kutak kerültek elhelyezésre, mely a szerződés lejártát követően az önkormányzat tulajdonában fog maradni. Tehát nem 200 e Ft volt a beruházásnak az összege, nem elherdálták a strandfürdőt, nem ingyen adták át a vállalkozónak, hanem jelentős pályázati kiírási feltételeknek kellett megfelelni, jelentős vállalások voltak. Jelenleg azt vállalták, hogy az első 1-3 évben egy 100 M Ft összegű fejlesztés fog bekövetkezni a strandon.

Szőke Zoltán képviselő:

Elmondása szerint a gyerekek szülei jelezték felé, hogy ebben az évben nem kerültek megszervezésre az úszótanfolyamok, továbbá ismét a szülők jelezték, hogy az előző év során belépő jegyek kerültek kiosztásra a kitűnő tanulóknak, mely nem is igazán a szülőket motiválta, hanem inkább a gyerekeket, ezért jogosan tehetnék fel azt a kérdést, ha az „idén kitűnő tanuló voltam, akkor miért nem kapok belépő jegyet”. Megkérdezte mi ennek az oka, hiszen információi szerint ezzel a témával kapcsolatban már tárgyalt az önkormányzat, de nem született megállapodás.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Emlékezete szerint a Városi Televízióban már beszélt erről a témáról. Majd elmondta, hogy korábban született egy nagyon kedvező megállapodás, hiszen a jelenlegi belépő díjak alatt döntöttek arról, hogy egy heti belépésre vonatkozó belépő engedélyt kapnak a kitűnő tanulók. Úgy véli, hogy a következő képviselő-testületi ülésre vagy akár a jövő heti rendkívüli képviselő-testületi ülésre elő fogják ezt terjeszteni. Ezt követően elmondta, hogy hozzá is nagyon sok ilyen megkeresés érkezett, melyet maximálisan támogat. Elmondta azt is, hogy a napokban tudta meg, hogy körülbelül hány tanulót érintene ez a bérlet. A belépésre jogosító tikkett nagyságrendileg 3000 forint lenne, ebből 1000 Ft-ot kellene az önkormányzatnak vállalni, és 2000 forintot pedig a jelenlegi üzemeltetőnek minden belépő után. Ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy a 2013. július elejei napokban ki fogják tudni osztani a kitűnő tanulóknak ezeket a bérleteket.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy a Vasvári hírmondóban szeretnék meghirdetni, hogy mindenki időben értesülhessen erről a lehetőségről.

Szőke Zoltán képviselő:

A Sósvíztározó és környéke témával kapcsolatban elmondta, hogy nagyon gyorsan emelkedik a vízszint, melynek nem tudja, mi lehet az oka és miért zárták le ott azt a területet.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Azt mindig le kellett volna zárni, valamint a Környezetvédelmi Felügyelőség is megállapította, hogy nem jól működött.

Szőke Zoltán képviselő:

A témával kapcsolatban még elmondta, hogy korábban már beszélt Bundáné Badics Ildikó jegyzővel a sósvíztározóról és a futópálya környékéről, melyről nem tudja, hogy milyen lépesek történtek, de ismét problémát jelent a kutyák póráz nélküli sétáltatása, úsztatása. Elmondta, hogy kutyákat fürdetnek, és szabad strandnak használják a tavat, amely nagyon balesetveszélyes lehet. Kérte, hogy különböző helyszínekre helyezzenek ki figyelmeztető táblákat, hogyan kell a kutyákat sétáltatni. Továbbá elmondta azt is, hogy a fák vágása, nyesése is esedékes lenne ezen a területen, hiszen egyik-másik nagyon beelöng a vízbe és az is balesetveszélyes lehet.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Megerősítésképpen elmondta, hogy valóban beszélt a képviselővel telefonon a fent nevezett problémákról, melyekkel kapcsolatban azonnali intézkedéseket tett. A fák nyesésével kapcsolatban elmondta, hogy a jelzést követően felvette a kapcsolatot a Városi Kincstár vezetőjével, aki azt válaszolta, hogy mindenképpen beütemezik a fák rendbetételét. A kutyák sétáltatásával kapcsolatban elmondta, hogy szimpatikus Szőke Zoltán képviselő

kezdeményezése, azonban a Polgármesteri Hivatal dolgozói részéről ez az ötlet nem részesült pozitív elbírálásban, mert ők azt mondták, hogy a kutyáknak is kell valahol futni, természetesen szájkosárral és pórázon. Ezért olyan táblát szeretnének készíttetni, amivel azt szemléltetik, hogy milyen módon lehet majd sétáltatni az állatokat. Véleménye szerint a futópálya elsősorban az embereknek készült nem pedig az állatoknak, hiszen számukra van más terep is, ahol lehet sétáltatni, futtatni őket. Az is lehet, hogy azért viszik oda az állatokat, mert jó a közösség, ezért megérti az embereket, de ez a dolog mindig újabb problémákat vet fel. Emlékezete szerint már több mint 2 évvel ezelőtt megjelentettek egy felhívást azzal a címszóval, hogy a „Csónakázó tó nem kutyafuttató tó,” melyben el is magyarázták, hogy miért, de ez az igény nem, hogy visszaesett volna a lakosság részéről, hanem igen csak növekedett, mely problémákat okozhat. Ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy rövid időn belül elkészítetik a táblákat..

Szóke Zoltán képviselő:

A Sportszarnok beázásával kapcsolatban 2010 őszétől egészen mostanáig kért egy beszámolót arra vonatkozóan, hogy a karbantartási munkákat milyen összegben és kik végezték el.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

A kérésre reagálva elmondta, hogy már korábban minden képviselőken kiküldésre került a kért beszámoló.

Szóke Zoltán képviselő:

Jelezte, hogy ő nem kapta meg a kiküldött anyagot, ezért kérte, hogy újra továbbítsák az e-mail címére. Ezt követően a Városi Piaccaal kapcsolatban elmondta, hogy több kereskedő is jelezte felé, hogy néhány hónappal ezelőtt felépítésre került egy fedett árusító rész, amit az ő állításuk szerint illegálisan építettek még pedig úgy, hogy egy asztalt áthelyeztek egy másik területre, azonban ők senkivel sem egyeztettek. A napokban ez már egyre nagyobb feszültséget szül a kereskedők között, továbbá az is, hogy a hétfő esti vihart követően a szél 3-4 méterrel arrébb sodorta a pavilont, mivel az nem volt megfelelően rögzítve. Kérte, hogy kapjanak tájékoztatást arról, hogyan készült ez az építmény, valamint ki adott rá engedélyt. További jelzése volt, hogy a piacon áruló kereskedők között östermelő és kereskedő ellentmondás alakult ki. Vannak jó néhányan, akik úgy gondolják, hogy ők östermelők kivisznek árulni néhány dolgot, de közben feltűnik a banán, a narancs a pulton, ami az östermelőnél nem feltétlenül kell, hogy legyen. Emiatt is vannak feszültségek az eladók között. Véleménye szerint ennek a tisztázása az üzemeltető feladata, valamint felhívta a figyelmet arra, hogy a jövőben nézzék át az engedélyeket, mert korábban találkozott olyan eladóval, akinek tejterméke volt, de a pult alól árulta a hurkát, a kolbászt, a húst, ami lehet, hogy nagyon finom csak, ha baj van, akkor az üzemeltető a felelősség. Ügyelettel kapcsolatban visszatérő probléma az, hogy rendszeresen jönnek olyan negatív visszajelzések, hogy nem mindig volt a helyén az ügyeletes orvos. Emlékezete szerint korábban volt olyan lehetősége a képviselő-testületnek, hogy ellenőrizhette az ügyeletet. Tudomása szerint meghosszabbításra került a Rojko-Med Kft-vel a szerződés, ezért a jövőre vonatkozóan a kétségek eloszlátása végett javasolta, hogy jöjjön létre egy felügyelő vagy ellenőrző bizottság, akik kimennek és megnézik, hogy ott van-e ügyeletes orvos, és ha igen, akkor milyen tevékenységet végez. Javaslatára szerint a bizottság tagjainak nem kell hetente kimenni, elég lenne ha csak havonta ellenőriznének.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy meg fogják vizsgálni azt, hogy lehet-e ilyen ellenőrzést kezdeményezni annál a vállalkozónál, akivel az önkormányzat a szerződést megkötötte, mert

korábban az intézmény a Társulás keretein belül működtette az ügyeletet, ezért egyértelmű volt, hogy joga van az ellenőrzéshez. Azonban a jelenlegi körülményeket tekintve fogják javasolni a bizottságnak az ellenőrzés lehetőségét, de ha nem lehetséges, akkor arról is fogunk tájékoztatni mindenkit, hogy milyen más formája lehet az ellenőrzésnek.

Szőke Zoltán képviselő:

Megjegyezte, hogy 2013 januárjában eljuttatott egy levelet a polgármesternek az útfelújítással kapcsolatban. Dr. Fülöp Erik polgármester említette, hogy voltak egyeztetések ezzel kapcsolatban, ezért megkérdezte, hogy milyen utcák kerülnek majd felújításra.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Elmondta, hogy egy korábbi képviselő-testületi ülésen döntöttek a képviselők arról, hogy a park-és zöld területek fenntartására, kezelésére 4 Mft-ot átcsoportosít, azonban kátyúzásra már 2,5 Mft-ot tervezett be a képviselő-testület. Majd elmondta, hogy kértek árajánlatokat vállalkozóktól arra vonatkozóan, hogy körülbelül milyen összegre lehet számítani abban az esetben, ha mart aszfaltot vagy téglatörmelékkel rendelnek. Azonban ezek összege nagyon magas volt, ezért azt kérte a Polgármesteri Hivatal dolgozóitól és a Városi Kincstártól is, hogy a nagyon rossz állapotban lévő utakon, ahol kátyúzással nem lehet segíteni ott téglatörmelékkel zúzottkővel lezárt útlapot próbáljanak meg kialakítani. Így szinte csak anyagköltséggel kell számolni. Reményei szerint ezeket a munkálatokat már a jövő hét folyamán el tudják kezdeni. A kátyúzással kapcsolatban pedig most már a 4. vagy 5. árajánlatot kérték be a környékről, illetve a helyi térségi szinten működő útfelújítást, útjavítási munkálatokat végző cégektől. Ezt követően elmondta, hogy a Városi Kincstár dolgozói összeírták, hogy körülbelül hány négyzetméter lenne az a terület, amelyet kátyúzni illetve mart aszfalttal burkolni kellene. Véleménye szerint a július hónapban már mindenütt elindulhat ez a munka. Bízunk abban, hogy nagyon sok helyre el fognak tudni jutni. Végezetül elmondta, hogy a tavalyi évben 2,5 M Ft összeg volt, amelyet teljes mértékben útfelújításra tudtak volna felhasználni, jelenleg egy 7 Mft-os kerettel gazdálkodhat az önkormányzat.

Szőke Zoltán képviselő:

Megkérdezte, hogy ezzel kapcsolatban fognak-e felmérést végezni.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy a Városi Kincstár dolgozói már megkezdték a felmérést. Meglátása szerint a két peremterületen nagyon sok olyan út van, ahol minél gyorsabb megoldásra van szükség. Tehát elsősorban a két peremterületet fogja az útfelújítás érinteni, bár a belvárosban és a központi területeken is vannak olyan utak, amelyeknek nagyon rossz az állapota, a kátyúzás pedig az egész várost le fogja fedni. Tehát a bűdi részt sem fogják kihagyni ezekből a munkálatokból.

Ráduly Zsolt képviselő:

Az útfelújítással kapcsolatban megjegyezte, hogy a Szabolcsvezér utca felújításakor az útpadka felújítását is kérték az ott lakók. Bízunk abban, hogy az iskolakezdésre ezt sikerül megvalósítani. Majd elmondta, hogy több kolléga is felvetette azt, hogy őszre szeretnék, ha az új KRESZ szerint előírt „Gyerekek” nevű táblák a megfelelő intézmények utcáira kikerülnének. Kérte, hogy ne csak a Tiszavasvári Általános Iskola előtt, hanem minden más intézményre vonatkozóan vegyék ezt figyelembe. Ennek a problémának a megoldása Tiszavasváriban önkormányzati feladat, valamint javasolta, hogy vegyék fel a kapcsolatot a közútkezelővel is azért, hogy a Magiszter Alapítványi Iskola környékére is tegyék ki ezt a táblát, hiszen a táblával megjelölt területeken az új KRESZ szerint csak 30 km/h-val lehet

haladni, így jobban számon kérhető a rendőrség által az illető, hogy miért nem tett eleget a zebrán való megállásnál. Ezt követően elmondta, hogy szeretne egy írásos tájékoztatót kapni a novemberben beadott és nem nyert iskola felújítási pályázatról, az okokról, a felelősökről, hogy ez miért bukott, mert az iskolának nagy gondot jelent a testnevelés órák megoldása, ha esik az eső. Végezetül elmondta, hogy őt és minden képviselőt is eléggé zavarja a tiszavasvári.hu e-mail levelező rendszer állapota, mivel tele van kéretlen levelekkel. Elég nehéz belőle kiválogatni a napirendi pontokat, hiszen ő nem nézi minden nap az e-mailt csak a testületi üléseket megelőzően. Végezetül a KRESZ táblákkal kapcsolatban még kérte, hogy a fákat vágják le a Városi Kincstár dolgozói a táblákról, mert sok hely van a városban, ahol nem látszik és arra hivatkozással esetleg az illető nem megfelelően számon kérhető.

Tündik András képviselő:

Elmondta, hogy a tiszavasvári, Kinizsi úti lakosok problémájáról szeretné tájékoztatni a képviselő-testületet, azonban elsőként köszönetüket szeretné tolmácsolni az ügyben, hogy a csapadékvíz elvezetési munkálatok megkezdődtek. Ezzel kapcsolatban azonban olyan problémák merültek fel, hogy az árokrendezési munkálatok elvégzése közben a közmunkások nem megfelelően viselkednek, nincsenek tekintettel a ház előtt elültetett virágokra, hiszen letaposásuk őket. Ezért arra kérik a város vezetését, hogy olyan vezetőt, munkafelügyelőt alkalmazzanak, akik kordában tudják tartani őket.

Dr. Tóth Marianna osztályvezető:

Tájékoztatva a képviselő-testületet, hogy 3 Kitüntető Díj határideje is lejár 2013. június 30-án. Ez a három Kitüntető Díj a „Tiszavasvári Városért” Kitüntető Díj, a „Kiváló Sporttevékenységért járó” Kitüntető Díj, valamint a „Pethe Ferenc Kitüntető Díj”.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, a nyílt ülést Dr. Fülöp Erik polgármester bezárta.

k.m.f.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző