

ÖNKORMÁNYZATI BÉRLAKÁS BÉRLETE, ÉRTÉKESÍTÉSE

Vonatkozó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és nem lakáscélú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 17/2016. (V.27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Lakásrendelet)
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelete
- Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelete

Polgármesteri Hivatal illetékes osztálya:

Önkormányzati és Jogi Osztály

Ügyfélfogadás helye:

Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal, Tiszavasvári, Városháza tér 4. III. emelet 302. sz. iroda

Ügyfélfogadás ideje:

Hétfő: 8⁰⁰ - 12⁰⁰
Kedd: -
Szerda: 8⁰⁰ - 12⁰⁰; 13⁰⁰ - 17⁰⁰
Csütörtök: -
Péntek: 8⁰⁰ - 12⁰⁰

E-mail cím: tvonkph@tizavasvari.hu

Önkormányzati bérlakás bérlete:

Szociális bérlakás igénylésének menete:

Szociális önkormányzati bérlakás igénylése esetén kérelmet személyesen, vagy postai úton lehet benyújtani Tiszavasvári Város Önkormányzatához.

A kérelem nyomtatvány:

- személyesen kérhető a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 302. számú irodájában, vagy
- letölthető a tizavasvari.hu honlapról („Ügymenetleírás, nyomtatványok - Nyomtatványok – Vagyongazdálkodás - Kérelmek, adatlapok” részében található, „Kérelem szociális lakás igényléséhez”

Mellékelni kell a kérelemhez:

a kérelmező és a vele együttköltöző családtagok utolsó 3 havi nettó jövedelméről szóló igazolásokat, valamint nyilatkozni kell vagyoni helyzetükről, lakóhelyükről, életkörülményeikről.

Szociális lakásra azzal a Tiszavasváriban állandó lakhellyel rendelkező igénylővel köthető bérleti szerződés, akit a lakásügyben hatáskörrel rendelkező a Lakásigénylők nyilvántartásába felvett és a felajánlott lakás kiutalásakor megfelel a szociális bérlakáshoz jutás feltételeinek, valamint vállalja a bérlakás szociális bérleti díjának megfizetését.

A Szociális és Humán Bizottság a bérlakás megüresedésekor, a bérlő kijelölése előtt megállapítja, hogy a lakásigénylő jogosult-e szociális lakásra, azaz jövedelme, életkörülményei, és vagyoni

helyzete alapján megfelel-e a Lakásrendelet előírásainak. Amennyiben a kérelmező megfelel, úgy a Bizottság a Lakásrendelet 6. mellékletében szereplő pontrendszer alapján javaslatot tesz a Képviselő-testület felé a bérlőkijelölésre.

Az Önkormányzati és Jogi Osztály előterjesztést és határozat-tervezetet készít a bérbé adás tárgyában. A bérlőt a Képviselő-testület jelöli ki. A döntést követően kerül sor a bérleti szerződés megkötésére, illetve a bérlakás átadására, melyről jegyzőkönyv készül. A bérleti szerződés legfeljebb 3 éves időtartamú határozott időre köthető.

Munkaköri és városi közérdekből bérbé adható bérlakás igénylésének menete:

Munkaköri és városi közérdekből bérbé adható bérlakás igénylése esetén kérelmet személyesen, vagy postai úton lehet benyújtani Tiszavasvári Város Önkormányzatához.

A kérelem nyomtatvány:

- személyesen kérhető a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal 302. számú irodájában, vagy
- letölthető a tiszavasvari.hu honlapról („Ügymenetleírás, nyomtatványok - Nyomtatványok – Vagyongazdálkodás - Kérelmek, adatlapok” részében található, „Kérelem költségelví lakbérü önkormányzati lakás bérbé vételére”

Mellékelni kell a kérelemhez:

a munkáltatói jogokat gyakorló vezető javaslatát.

Munkaköri bérlakás bérlőjéül az választható, aki az Önkormányzat valamely intézményénél foglalkoztatási jogviszonyban áll. Városi közérdekből bérbé adható bérlakás bérlőjéül az választható, aki Tiszavasváriban önkormányzati érdekből történő közérdekü feladatot lát el. Mindkét esetben a bérlőnek vállalni kell a bérlakás költségalapú bérleti díjának megfizetését.

Amennyiben a kérelmező megfelel a lakáskiutalás Lakásrendeletben meghatározott feltételeinek, úgy az Önkormányzati és Jogi Osztály előterjesztést és határozat-tervezetet készít a bérbé adás tárgyában. A bérlőt a Képviselő-testület jelöli ki. A döntést követően kerül sor a bérleti szerződés megkötésére, illetve a bérlakás átadására, melyről jegyzőkönyv készül.

A bérleti szerződés munkaköri bérlakásra csak meghatározott időtartamra, a kijelölt bérlőnek a bérlőkijelöléskor fennálló munkaviszonya megszűnésének időpontjáig köthető.

Városi közérdekből bérbé adott bérlakásokra csak meghatározott időtartamra, a kijelölt bérlőnek a bérlőkijelöléskor közfeladatot ellátó szervnél fennálló foglalkoztatási jogviszonya megszűnésének időpontjáig köthető lakásbérleti szerződés.

Lakás értékesítés:

Amennyiben a bérlő meg szeretné vásárolni az általa bérelt önkormányzati bérlakást, úgy arra, vonatkozóan kérelmet kell benyújtani a Tiszavasvári Város Önkormányzatához.

Az ingatlan forgalmi értékbecslését követően, a kérelem betérjesztésre kerül a hatáskörrel rendelkező Képviselő-testület elé. A hatáskör gyakorlója értékesítésre kijelölheti az Ön által megvásárolni kívánt lakást, egyben meghatározza a lakás értékesítésének feltételeit.

Ha Ön elfogadja Képviselő-testület döntését, úgy megkötésre kerülhet Önnel az adásvételi szerződés. A szerződés megkötéséhez az ügyvédi közreműködés biztosítása a vevő feladata.